

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 19-04-2023

Mødedato Onsdag d. 19. april 2023 kl. 16:00

Mødested Sundhedshuset, Vestergade 4, 9560 Hadsund

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Borgerrådgiverens årsberetning.....	4
Kommunalt lån til Hadsund-Egnens Ridecenter.....	5
Mariagerfjord Vand A/S - ansøgning om kommunegaranti.....	8
Als Fjernvarmeværk Amba - ansøgning om kommunegaranti.....	10
Regnskab 2022.....	12
Overordnet økonomi - Potentialepakker 2023 samt foreløbig økonomivurdering pr. 31. marts 2023.	17
Indeklimaproblemer Vestergade 4, Hadsund.....	18
Mariagerfjord Kommunes erhvervspolitik.....	24
Forslag til Handicapstrategi - indstilling til høring.....	26
Principper og prioriteringsplan for almene boliger og alment nybyggeri.....	28
Udpegning til indstillingsudvalg.....	30
SOSU- elevområdet - Orientering om justering af ledelsesmæssig struktur og forslag om delegation	31
Principper for placering af anlæg til produktion af vedvarende energi i Mariagerfjord Kommune.....	33
Energipark ved Handest Hede.....	37
Beslutning om ekspropriation til 2. etape af cykelsti Valsgård-Oue-Vive.....	40
Klimaplan 2023-2026 - 1. godkendelse.....	42
Tilsyn på ældreområdet 2022.....	48
Orientering og bemyndigelse til udmøntning af midler til sundhedsklynge syd.....	52
Status på Sundhedshus Hobro.....	54
Integrationsrådets Årsberetning 2022.....	57
Lukket: Udbud af elladestandere i Mariagerfjord Kommune 2022.....	58
Lukket: Fremtidig anvendelse af ejendom.....	59
Lukket: Orienteringssager.....	60
Lukket: Eventuelt.....	61
Lukket: Underskriftsark.....	62

Punkt 103: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-G01-2-21

Forventet sagsgang

ØK

Anledning

Godkendelse af dagsorden.

Indstilling

Borgmesteren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At Økonomiudvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 104: Borgerrådgiverens årsberetning

00.00.00-A00-35-18

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

Borgerrådgiverens årsberetning for 2022

Indstilling

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At årsberetningen godkendes.

Inddragelse

Borgerrådgiveren har drøftet årsberetningen med direktionen og de enkelte fagenheder med henblik på dialog og læring.

Sagsfremstilling

Mariagerfjord Kommune etablerede 1. december 2015 en borgerrådgiverfunktion. Borgerrådgiveren refererer til Byrådet og er uafhængig af de stående udvalg og fagområder, jævnfør Lov om kommunens styrelse § 65e. Borgerrådgiveren arbejder efter vedtægter, som er godkendt af Byrådet, og offentliggjort på Mariagerfjord Kommunes hjemmeside.

Borgerrådgiveren er ansat til at hjælpe borgeren, der oplever udfordringer i kontakten med kommunen. Opgaven er at styrke dialogen mellem borgeren og kommunen. Borgerrådgiveren arbejder med at sikre borgerens retssikkerhed i forbindelse med kommunens sagsbehandling og faktiske forvaltningsvirksomhed. Borgerrådgiveren hjælper for eksempel borgeren med at forstå en afgørelse, hjælper borgeren med at komme videre i forløbet eller vejleder borgeren om klagemuligheder.

Borgerrådgiveren skal medvirke til, at klager bliver brugt til at forbedre kommunens sagsbehandling og betjening af borgeren. Dette arbejde laves løbende i tæt dialog med fagenhederne. Borgerrådgiveren laver derudover en årlig beretning til Byrådet. Beretningen indeholder information om borgerrådgiverens virksomhed.

Borgerrådgiveren fremlægger årsberetningen for økonomiudvalget ved personligt fremmøde. Årsberetningen behandles efterfølgende i Byrådet.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Borgerrådgiverens Årsberetning 2022

Punkt 105: Kommunalt lån til Hadsund-Egnens Ridecenter

00.34.00-Ø50-1-23

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

Hadsund-Egnens Ridecenter har forespurgt Mariagerfjord Kommune om hjælp til at erhverve et areal på ca. 9 hektar til en samlet pris på 2,5 mio. kr. I marts var punktet til drøftelse på ØK. Her blev mulighederne for at stille en kommunegaranti til Ridecentret, som så efterfølgende kunne optage et lån gennem KommuneKredit drøftet. I denne sag foreslås at Ridecentret låner pengene direkte af Mariagerfjord Kommune.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At Mariagerfjord Kommune låner Hadsund-Egnens Ridecenter 2,5 mio. kr. som et rente- og gebyrfrit lån
2. At lånets løbetid fastlægges til enten 10, 15 eller 20 år.
3. At der lyses pant i ejendommen for 2,5 mio. kr.
4. At Hadsund-Egnens Ridecenter, som krav for optagelse af lånet, tydeligt tilkendegiver, at ejendommen alene må anvendes til rideaktiviteter

Sagsfremstilling

Hadsund-Egnens Ridecenter, er startet i 1978 med det formål at drive et ridecenter med dertilhørende faciliteter til fremme af virksomheden inden for rammerne af folkeoplysningsloven (vedtægt §2). Hadsund-Egnens Ridecenter driver ridecentret og udlejer faciliteter til Rideklubben Hadsund, som er en godkendt folkeoplysende forening i Mariagerfjord Kommune. Hadsund-Egnens Ridecenter er en selvejende institution, som ledes af en bestyrelse på 5 personer, hvoraf 3 medlemmer udpeges af Byrådet og 2 medlemmer udpeges af ridecentrets brugere. Funktionsperioden for bestyrelsen er 4 år, som følger Byrådets valgperiode.

Hadsund-Egnens Ridecenter har lejet jorden, af en privat lodsejer. Der foreligger i dag to lejekontrakter mellem ejeren af jorden samt Hadsund-Egnens Ridecenter, hvor den ene (Lejekontrakt 1) dækker jorden under bygningerne samt én ridebane foran bygningerne. Den anden (Lejekontrakt 2) dækker folde, dressurbaner samt springbane. "Lejekontrakt 1", den oprindelige lejekontrakt, er gældende fra 1976 til ultimo marts 2025. "Lejekontrakt 2", en tillægskontrakt, er gældende fra 2005 til ultimo 2024. Lejekontrakterne er indgået med nu afdøde Annegitte Nielsen og varetages nu af dennes arvinger.

Bygningerne er opført samt ejes af Hadsund-Egnens Ridecenter og jf. den oprindelige lejekontrakts §6 kan udlejer stille krav om fjernelse af bygninger samt baner mv, ved lejekontraktens ophør.

Grundet relativ kort tid til lejekontrakternes udløb, er der over det sidste år forhandlet med ejerne af jorden om nye aftaler og i den forbindelse er der opstået en mulighed for at købe jorden, da udlejer denne gang ikke er interesseret i en længerevarende lejekontrakt på op til 25 år. Hadsund-Egnens Ridecenter finder det problematisk at indgå en kortvarig lejeaftale da det bremser udviklingspotentialet for ridecenteret samt rideklubben, som lejer faciliteterne. Det giver for stor usikkerhed for fremtiden, og gør det svært at investere i renovering og udvikling.

Rideklubben Hadsund, som har eksisteret og lejet faciliteterne siden december 2004 har de senere år investeret massivt i en nyanlagt springbane, hvilket kommunen har ydet økonomisk støtte til.

Klubben har i skrivende stund over 150 medlemmer og alt er optaget på deres elevhold, som kører alle ugens dage. For at sikre fremadrettet udvikling af tidssvarende faciliteter, har både Hadsund Egnens Ridecenter og Rideklubben Hadsund behov for sikkerhed for at ridecentret kan blive på sin nuværende placering.

Der ligger desuden flere vedligeholdelsesopgaver på bygningerne, som Ridecentret har udskudt, da man ikke vil investere i dette, før der er sikkerhed for, at man kan blive på stedet.

I samarbejde med Rideklubben Hadsund og ejerne af jorden, er der udvalgt et stykke jord, som er større end det, der er lejet på nuværende tidspunkt. Dette for at give mulighed for større og bedre folde, og for at sikre at ridecentret har mulighed for at vokse og udvikle sig i fremtiden. Ejer af jorden har fremsat en pris på baggrund af en ejendomsmægler vurdering.

Hadsund Egnens Ridecenter har fået en anden ejendomsmægler til også at vurdere jorden, På baggrund af disse vurderinger har man forhandlet sig frem til en købspris på 275.000 kr. pr. hektar, og et samlet areal på ca. 9 hektar, hvilket giver en samlet pris på ca. 2,5 mio. kr.

Arealet er endnu ikke præcist opmålt af landmåler, hvilket giver en lille unøjagtighed i arealets præcise størrelse.

Købet er betinget af:

- 1) at Hadsund Egnens Ridecenter kan optage et lån gennem Mariagerfjord Kommune
- 2) at der gives en dispensation fra Landbrugsstyrelsen om at det bliver en selvstændig ejendom uden beboelse. Denne dispensation søges af landmåleren, så snart der er afklaring på finansieringen.

Hadsund-Egnens Ridecenter har pr 31/12-2022 469.500 kr. i egenkapital, men søger kommunen om et lån på den fulde købspris, så egenkapitalen kan benyttes til renovering af ridecentret efter købet.

Hadsund-Egnens Ridecenter søger udelukkende om et lån til købsbeløbet. Diverse omkostninger til købet (landmåler, advokat o.lign.) afholdes af deres egenkapital.

Som sikkerhed for lånet bør der kræves pant i ejendommen, og det vil derudover være relevant i forhold til kommunalfuldmagten, at lånet ydes med en tydelig tilkendegivelse om, at ejendommen fortsat alene må anvendes til rideaktiviteter. Kommunen kan alene lovligt yde støtte til aktiviteter, der er almennyttige og falder inden for det almindelige lovlige område for støtte som er fastsat gennem principperne i kommunalfuldmagten. Mariagerfjord Kommune kan derfor ikke understøtte en udvidelse af aktiviteter, som ikke lovligt kan støttes med kommunale midler.

Som alternativ til ovenstående mulighed har det været drøftet i Økonomiudvalget om kommunen kunne erhverve sig arealet og udleje det til Hadsund-Egnens Ridecenter. Administrativt anbefales denne løsning ikke, da en sådan beslutning ville kunne skabe præcedens for andre foreninger i kommunen. Samt at, hvis rideklubben lukker, vil kommunen i så fald eje et stykke jord, som muligvis kan være svært at afhænde igen.

Økonomi

Kommunens kassebeholdning vil I udgangspunktet blive belastet med 2,5 mio. kr. Alt efter hvilken løbetid der vælges på lånet, vil der være et årligt afdrag på hhv. 250.000 kr., 166,667 kr. eller 125.000 kr.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Regnskab Budget - Hadsund Egnens Ridecenter - Fremskrevet budget 2023-2025

Rideklubben_Hadsund - Årsregnskab 2022 (1)

HasundEgnensRidecenter - Årsregnskab 2022 (1)

RideCenter_Vedtægter.pdf (1)

Aftalt_areal

Punkt 106: Mariagerfjord Vand A/S - ansøgning om kommunegaranti

13.03.00-Ø60-1-23

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

Ansøgning fra Mariagerfjord Vand A/S om kommunegaranti til brug for optagelse af byggekredit på 58 mio. kr. med efterfølgende optagelse af lån på samme beløb.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At ansøgningen, om kommunegaranti til etablering af byggekredit, som indfries med lån, imødekommes.
2. At der, efter konkret vurdering, opkræves en løbende årlig garantiprovision på 0,75 % af restgælden ultimo året forinden.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen i Mariagerfjord Vand A/S har 27. marts 2023 besluttet at ansøge om kommunegaranti i forbindelse med optagelse af byggekredit på 58 mio. kr. med efterfølgende optagelse af lån på samme beløb.

Ansøgningen om lånegaranti er begrundet i følgende forhold:

1. finansiering af 4 mio. kr. til BNBO-sikring (boringsnære beskyttelsesområder), udvidelse af kildeplads i Skjellerup og ny transmissionsledning fra Skivevejens Vandværk til Koldbæksvej.
2. finansiering af 54 mio. kr. til:
 - ekstra gasmotor på Mariagerfjord Renseanlæg.
 - nyanlæg i Hobro, hvor de største projekter er separatkloakering af Fynsvej og Sdr. Ringvej området og sluseprojekt
 - nyanlæg Fjordgade og Koldbæksgade i Hadsund
 - regnvandspumpestation og separatkloakering i Mariager
 - separatkloakering i Onsild St. by
 - spildevandskloakering i Sem
 - sommerhuskloakering syd for Als

Lånegarantien skal anvendes til etablering af byggekredit, som efterfølgende indfries med lån. Lånets løbetid er 40 år med fast eller variabel rente.

Mariagerfjord Vand A/S er bekendt med indstillingen om, at der efter konkret vurdering opkræves en årlig garantiprovision beregnet af lånets restgæld året forinden, i hele lånets løbetid.

Økonomi

Garantien påvirker ikke Mariagerfjord Kommunes låneadgang.

Der vil oppebæres en indtægt i 2024 på maksimalt 435.000 kr.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Ansøgning om kommunegaranti

Referat Bestyrelsesmøde 27-03-2023

Punkt 107: Als Fjernvarmeværk Amba - ansøgning om kommunegaranti

13.03.00-Ø60-2-23

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

Ansøgning fra Als Fjernvarme Amba om kommunegaranti til brug for optagelse af lån på 2,5 mio. kr.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At ansøgningen, om kommunegaranti til optagelse af lån på 2,5 mio. kr., imødekommes.
2. At der, efter konkret vurdering, opkræves en løbende årlig garantiprovision på 0,75 % af restgælden ultimo året forinden.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen i Als Fjernvarme Amba har 6. marts 2023 besluttet at ansøge om kommunegaranti i forbindelse med optagelse af lån på 2,5 mio. kr.

Ansøgningen om lånegaranti er begrundet i udskiftning af ledningsnettet i dele af Teglvænget og Hybenvej, som jævnfør termografier har det største varmetab.

Lånegarantien skal anvendes til etablering af lån. Lånets løbetid er 30 år med fast rente.

Als Fjernvarmeværk er bekendt med indstillingen om, at der efter konkret vurdering opkræves en årlig garantiprovision beregnet af lånets restgæld ultimo året forinden i hele lånets løbetid.

Økonomi

Garantien påvirker ikke Mariagerfjord Kommunes låneadgang.

Der vil oppebæres en indtægt i 2024 på maksimalt 18.750 kr.

Beslutning

Henrik Sloth (V) anmodede Økonomiudvalget om at få sin habilitet i sagen vurderet.

Økonomiudvalget erklærede Henrik Sloth inhabil i sagen. Henrik Sloth deltog ikke i behandlingen af punktet.

Indstilles godkendt.

Bilag

Ansøgning om kommunegaranti

Referat Bestyrelsesmøde 6 marts 23

Punkt 108: Regnskab 2022

00.32.00-S00-17-22

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

Det samlede årsregnskab for Mariagerfjord Kommune 2022 er nu færdigt. Byrådet skal derfor tage stilling til, om årsregnskabet 2022 kan sendes til kommunens eksterne revisor, BDO, til revision.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At regnskab 2022 fremsendes til kommunens revision.

Sagsfremstilling

Byrådet skal tage stilling til, om Mariagerfjord Kommunes regnskab for 2022 skal fremsendes til kommunens eksterne revision, BDO.

Økonomi har udarbejdet regnskab for 2022 med tilhørende bilag.

Regnskabsopgørelse, finansieringsoversigt og balance 2022 fremgår i følgende oversigter:

Regnskabsopgørelse

Beløb angivet i 1.000 kr.	Regnskab 2022	Korr. budget 2022	Opr. budget 2022
Skatter	-2.041.626	-2.039.362	-2.039.049
Tilskud og udligning	-922.150	-919.609	-943.652
INDTÆGTER	-2.963.776	-2.958.971	-2.982.701
Økonomiudvalget	315.989	334.329	321.031
Udvalget for Børn og Familie	686.637	706.353	692.129
Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse	651.463	637.821	658.309
Udvalget for Sundhed og Omsorg	1.001.641	991.358	925.639
Udvalget for Kultur og Fritid	74.295	86.647	74.895
Udvalget for Teknik og Miljø	101.530	102.838	103.147
Udvalget for Klima og Landdistrikter	980	1.305	0

DRIFTSUDGIFTER I ALT	2.832.535	2.860.651	2.775.150
DRIFTSVIRKSOMHED I ALT	-131.241	-98.320	-207.551
Renter og kursregulering	-9.041	-872	1.679
PRIMÆRT DRIFTSRESULTAT	-140.282	-99.192	-205.872
Økonomiudvalget	18.136	33.643	32.763
Udvalget for Børn og Familie	19.570	115.182	15.775
Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse	237	237	0
Udvalget for Sundhed og Omsorg	12.389	20.985	8.000
Udvalget for Kultur og Fritid	4.724	47.424	8.950
Udvalget for Teknik og Miljø	62.540	138.853	48.225
Udvalget for Klima og Landdistrikter	2.537	9.370	0
ANLÆGSVIRKSOMHED	120.133	365.694	113.713
RESULTATER AF SKATTEFINANSIERET OMRÅDE	-20.149	266.502	-92.159
Drift forsyningsvirksomheder	-1.824	-2.453	0
Anlæg forsyningsvirksomheder	0	19.600	0
RESULTAT AF FORSYNINGSVIRKSOMHED	-1.824	17.147	0
RESULTAT I ALT	-21.973	283.649	-92.159

Finansieringsoversigt

MIO.KR.	Regnskab 2022	Korr. Budget 2022	Opr. Budget 2022
Tilgang af likvider			
Resultat i alt ifølge regnskabsopgørelsen	-22,0	283,6	-91,5
Optagne lån (langfristet gæld)	-26,6	-26,6	-10,0
Anvendelse af likvider			
Afdrag på lån	124,7	124,7	87,1
Øvrige finansforskydninger	-4,5	9,0	1,5

Kontant ændring af likvide aktiver	71,7	390,8	-12,9
Kursregulering vedr. likvide aktiver	42,3		
Samlet ændring af likvide aktiver	114,0		
Likvid beholdning primo	-139,9		
Likvid beholdning ultimo	-25,9		

Balance

Beløb angivet i 1.000 kr. Regnskab 2021 Regnskab 2022

AKTIVER

Anlægsaktiver

Materielle Anlægsaktiver	972.362	928.163
Finansielle Anlægsaktiver	848.929	877.077
Finansielt udlæg, Forsyningsvirksomhederne	28.653	26.829
Anlægsaktiver i alt	1.849.944	1.832.069

Omsætningsaktiver

Fysiske anlæg til salg	97.143	88.662
Tilgodehavender	133.344	138.244
Værdipapirer	829	829
Likvide beholdninger	139.860	25.896
Omsætningsaktiver i alt	371.176	253.631

AKTIVER I ALT 2.221.120 2.085.700

PASSIVER

Egenkapital

Balance for Takstfinansierede aktiver -29.255 -25.366

Balance, skattefinansierede aktiver i øvrigt	-1.040.251	-991.459
Balance for finansielle statusposter	602.458	471.743
Egenkapital i alt	-467.048	-545.082
Gældsforpligtelser		
Hensatte forpligtelser	-524.887	-392.460
Langfristede gældsforpligtelser	-929.264	-825.294
Nettogæld vedr. fonds, legater m.v.	-11.940	-12.144
Kortfristede gældsforpligtelser	-287.981	-310.719
Gældsforpligtelser i alt	-1.754.072	-1.540.618
PASSIVER I ALT	-2.221.120	-2.085.700

Byrådets målsætninger

Byrådet har vedtaget tre overordnede målsætninger for Mariagerfjord Kommunes økonomi.

1. Drift

Kommunen skal have et overskud på minimum 137 mio. kr. på driften.

Målet er opfyldt med et realiseret resultat på 140,3 mio. kr.

2. Anlæg

Kommunen skal have anlægsudgifter på minimum 1.500 kr. pr. indbygger.

Målet er opfyldt, idet regnskabet viser bruttoanlægsudgifter på 142,3 mio. kr., hvilket svarer til ca. 3.403 kr. pr. indbygger.

3. Kassebeholdning

Kommunen skal have en gennemsnitlig kassebeholdning på minimum 137 mio. kr.

Målet er opfyldt med en gennemsnit kassebeholdning på 350,0 mio. kr.

Service ramme

Service rammen, som udgør de udgifter Mariagerfjord Kommune må afholde til service på fagområderne i alt, udgjorde 2.001,0 mio. kr. i 2022

I regnskab 2022 er der afholdt udgifter for 2.037,7 mio. kr. indenfor servicrammen. Dermed overskrider Mariagerfjord Kommune servicrammen med 36,7 mio. kr.

Tillægsbevillinger

I løbet af året er der givet tillægsbevillinger på netto 404.298 t.kr.

Drift og refusion (inklusive forsyning) - heraf udgør driftsoverførsler fra 2021 til 2022 kr. 100.769 t.kr.	99.074
Anlæg (inklusive forsyning) - heraf udgør anlægsoverførsler fra 2021 til 2022 kr. 228.953 t.kr.	255.406
Renter	-551
Garantiprovision	-2.000
Låneoptagelse/afdrag på lån	20.998
Balanceforskydninger (Grundkapitalindsud) (Ovf. fra 2021 7.492 t.kr.)	7.492
Tilskud og udligning	24.192
Skatter	-313
Tillægsbevillinger i alt	404.298

Regnskabsbemærkninger

Regnskabsbemærkningerne for de enkelte områder er behandlet i de politiske udvalg primo marts 2023.

Alle bemærkninger er godkendt og fremgår af kommunen samlede regnskab.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Regnskab 2022

Punkt 109: Overordnet økonomi - Potentialepakker 2023 samt foreløbig økonomivurdering pr. 31. marts 2023

00.01.00-P05-6-19

Forventet sagsgang

ØK

Anledning

Under dette punkt gennemgås kommunens Potentialepakker for 2023 og den foreløbige økonomivurdering pr. 31. marts 2023

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At punktet drøftels og at Økonomiudvalget tager stilling til håndteringen af udfordringerne i økonomivurderingen pr. 31. marts 2023.

Sagsfremstilling

I forlængelse af punkt 13 på Økonomiudvalgets møde den 18. januar fremlægges de nye Potentialepakker for 2023.

Potentialepakkerne giver en indikation af, hvordan kommunens udgifter pr. udvalg eller fagområde ligger på alle serviceområder i forhold til en gruppe sammenlignelige kommuner. Der sammenlignes dermed på et økonomisk serviceniveau, hvilket er væsentligt at pointere, idet potentialepakkerne ikke kan stå alene som en helhedsbetragtning. Potentialepakkerne henvender sig til alle i organisationen.

Formålet med potentialepakkerne er at inspirere organisationen i det løbende arbejde med at effektivisere, hvor det er muligt, og samtidig stimulere en nysgerrighed, undren og bevidsthed over eget fagområde og på tværs af fagområder.

Samtidig vil de foreløbige resultater fra Økonomivurderingen pr. 31. marts 2023 blive fremlagt på mødet, og Økonomiudvalget vil i den forbindelse skulle tage stilling til hvorledes udfordringen med merforbrug på enkelte områder, samt forventet overskridelse af servicerammen for 2023 skal håndteres i udvalgene.

Beslutning

Økonomiudvalget besluttede at genåbne budgettet for 2023 med henblik på, at der igangsættes en proces, hvor der snarest præsenteres forslag til budgetreduktioner for de enkelte fagområder, som Byrådet kan tage stilling til med henblik på at få bragt Budget 2023 i balance inden for de gældende økonomistyringsprincipper.

Bilag

Potentialepakke Samlet - 2023

Punkt 110: Indeklimaproblemer Vestergade 4, Hadsund

82.07.00-A00-4-22

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

I forlængelse af, at der i efteråret 2022 blev konstateret skimmelsvamp i Sundhedshuset, Vestergade 4 i Hadsund, er der foretaget analyser og udarbejdet forslag til sanering og genopbygning af den gamle del af Sundhedshuset, Vestergade i Hadsund.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At der foretages sanering og genopbygning af den gamle del af sundhedshuset, Vestergade 4 i Hadsund, i henhold til overslag på henholdsvis nødvendige arbejder og rådgivning herom
2. At der efter genopbygning laves løbende analyser af indeklimaet, samt prøvetagning, i samråd med rådgiver
3. At der gives en tillægsbevilling i 2023 på anlæg, inkl. de udarbejdede analyser, udgifterne til genhusning samt udgifter til etablering af ventilation, på samlet 4,85 mio. kr.
4. At tillægsbevillingen på i alt 4,85 mio. kr. finansieres via et kassetræk
5. At det drøftes, hvorvidt de fysiske rammer i det nuværende Sundhedscenter kapacitetsmæssigt er fremtidssikrede i forhold til de opgaver, som kommunen skal løse.

Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, 30. januar 2023, pkt. 10:

Udvalget for Sundhed og Omsorg kunne ikke tiltræde indstillingen. Udvalget for Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At Vestergade 4 ikke fremadrettet danner ramme for sundhedshus Hadsund.
2. At der gives en tillægsbevilling på 1,1 mio. kr. til drift i 2023 af de midlertidige rammer og de allerede afholdte udgifter.
3. At administrationen igangsætter kortlægning af scenarier for den fysiske placering af et fremtidigt sundhedscenter Hadsund inkl. de nuværende aktiviteter i Vestergade 4, samt at der bevilges midler til udarbejdelse af analysen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. februar 2023, pkt. 41:

Henset til indstillingen fra Udvalget for Sundhed og Omsorg finder Økonomiudvalget det nødvendigt, at sagen belyses yderligere, inden Byrådets behandling af sagen. På den baggrund ønsker Økonomiudvalget, at administrationen indhenter en fornyet ekstern vurdering af mulighederne for at retablere sundhedshuset til en fysisk rammer, der sikrer et sundt og trygt arbejdsmiljø.

Fraværende: Emma Houe Mølgaard (D)

Inddragelse

Sagen drøftes i MEDudvalg for Sundhed og Social den 25. januar 2022. Udtalelse fra Medudvalget er vedhæftet dagsordenspunktet. Her foruden har der været en løbende dialog mellem medarbejdere og ledelse omkring processen fra konstatering af indeklimaudoordringer, opfølgende analyser, genhusning (først midlertidigt siden mere permanent) samt den bekymring der naturligt følger af problemstillingen.

Sagsfremstilling

Baggrund

Der blev i september 2022 konstateret indeklimaproblemer i den gamle del af Sundhedshuset beliggende Vestergade 4 i Hadsund. Den gamle del af bygningen på 680m² fordelt på 3 plan er oprindelig fra 1855. I 2012 blev der foretaget en omfattende ombygning af ejendommen med henblik på et etablere Sundhedshuset. På samme tidspunkt opførtes i forlængelse af den gamle bygning en ny bygning. Den nye bygning er i 3 etager og rummer, ud over træningsfaciliteter tilhørende sundhedshuset i stueplan, ”Botilbuddet Vestergade” beliggende på 1. og 2. sal. Den gamle og den nye bygning kobles sammen via en mellembygning, også opført i 2012, indeholdende fælles adgangsarealer (foyer, trappe og elevator).

Efter mistanke om skimmelsvamperelaterede helbredsmæssige problemer ved flere personaler med arbejdsplads i kontoret ved indgangen i stueplan i den gamle del af bygningen, blev der i september 2022 foretaget fugt- og mikrobiologiske undersøgelser af det pågældende kontor. Undersøgelsen blev udført af Teknologisk Institut. Resultatet af undersøgelsen viste desværre en kraftig forekomst af skimmelvækst og gav anledning til, at Teknologisk Institut foretog en supplerende fugt- og mikrobiologisk undersøgelse med henblik på vurdering af årsag og omfang.

Denne rapport (bilag 3 og 4 - Teknologisk Institut) viser i hovedtræk:

- Det vurderes, at indeklimaet i bygningen er påvirket af skimmelsvamp i en sådan grad, at skimmelforekomsten udgør en nærliggende sundhedsfare
- Der er konstateret kraftig skimmelvækst bag ved de indvendige pladevægge i bygningen. Det gælder både stueplan og 1. sal.
- Der er konstateret kraftig skimmelsvampevækst på betongulv under linoleum i kontor i stueplan. Betongulve/terrændæk i stueplan er fugtige. Der er ikke udtaget prøver i de andre rum, men det vurderes, at der her ligeledes forefindes skimmelsvampevækst grundet de høje fugtmålinger.
- Det vurderes, at årsagen til fugtproblemerne er opstigende fugt. Der er tvivl om, der er lavet horisontal fugtspærre i soklen, og hvis den er lavet, må den være defekt.

Efter denne rapport fra Teknologisk Institut, har administrationen lavet aftale med det rådgivende ingeniørfirma ”OBH Gruppen”, der har specialeviden og -erfaring i at løse indeklimaproblemer i bygninger med skimmel. OBH gruppen har fået til opgave at årsagsbestemme fugtproblemerne mere specifikt, for derved at finde de rigtige metoder til genopbygning af konstruktionerne uden risiko for tilbagevendende fugt- og indeklimaproblemer (bilag 5 og 6). Desuden blev de anmodet om at prissætte, hvad saneringen og det genopbyggende arbejde vil koste og samtidig vurdere tidshorisonten (bilag 2)

Resultatet af OBH gruppens undersøgelser beskrives i rapporten Fugtbedømmelser og Miljøanalyser (se bilag). Forslaget til handleplanen er:

- at affugte terrændækket ved at fjerne gulvbelægningen i hele stueplan og sanere for skimmel. Når fugtforholdene er tilfredsstillende i terrændækket, nedlægges nyt gulv.
- at foretage fugtsikring af alle ydervægge ved etablering af en fysisk fugtspærre. En fysisk fugtspærre er en rustfri stålplade, der presses ind i vandtæt beton mellem sokkel og facade, så fugten fra soklen ikke kan stige op i væggen. Forsatsvæggene i stue og 1. sal nedtages og bagside af formuren saneres for skimmel. Når fugtforholdene i væggene er tilfredsstillende etableres nye bagvægge.
- at der udvendigt etableres nye drænforhold og sokkel render omkring bygningen.

De foreslåede løsninger er både velafprøvede og virkningen er dokumenteret, hvilket er årsagen til, at OBH gruppen ikke forlanger en erklæring om risikobehæftede forhold. Hvis en rådgiver er usikker på, om løsninger virker efter hensigten er det normal procedure at lave en erklæring om risikobehæftede forhold. Dette er altså ikke tilfældet her. Derimod blev der i forbindelse med ombygningen i 2012, af daværende rådgiver, lavet erklæring om flere risikobehæftede forhold - blandt andet for netop opstigende fugt i ydervæggene. Bygningen var, ved erhvervelsen i 2011 kraftigt angrebet af skimmel, og

byrådet har af to omgange på temamøder i 2011 drøftet sagen med henblik på valg af retning for projektet, herunder med deltagelse af eksterne rådgivere. Det førte til, at Byrådet 15. december 2011 frigav de afsatte midler på 11 mio. kr. og gav en tillægsbevilling på 3,5 mio. kr. til netop også at omfatte blandt andet en sanering.

Den aktuelle situation viser imidlertid, at det ikke er lykkedes at stoppe den opstigende grundfugt i alle bygningens facader med den valgte løsning i ombygningen tilbage i 2012. Løsningen var dengang at foretage et kemisk stop ved injektion i ydervæggene. Den daværende rådgiver kan imidlertid ikke stilles ansvarlig for den dengang valgte løsning, da de har lavet erklæring om risiko behæftede forhold, som efterfølgende er godkendt af bygherre (Mariagerfjord Kommune).

Fra ombygning til nu

Der blev tidligt efter ombygningen konstateret problemer med den oprindelige gavl mod vest, som efter om- og tilbygningen blev til en delvis indvendig væg i mellembygningen, som rummer forhal, trappe og elevator. Problemet viste sig som bobler i malingen i et mindre område på muren i forhallen, og årsagen hertil mente man var fugtophobning i væggen. Malingen blev fjernet i det forholdsvis lille område og efterfølgende repareret. Der var enkelte andre steder i stueplan, hvor maleren lavede småreparationer, fordi filtet bulede ud.

I starten af 2020 konstateres der igen udfordringer med væggen i forhallen. Det er ikke usædvanligt, at der er fugt i en gammel facademur, og det håndteres ofte med den rigtige overfladeløsning og et øget vedligeholdelsesniveau. Det blev forsøgt at lave et kemisk fugtstop i bunden af væggen på samme måde som ved alle ydervæggene. Efterfølgende er væggen behandlet med en diffusionsåben maling, som skulle kunne håndtere fugten. Det viste sig efter kort tid, at løsningen ikke var den rigtige, fordi afskallingen af malingen fortsatte. Siden har der været overvejelser om andre muligheder for at håndtere fugten i den gamle gavl. Der har ikke været nogen anledning til at tro, der var fugt i de øvrige konstruktioner, idet der hverken var synlige tegn eller lugtmæssige tegn på, at indeklimaet har været påvirket (før 2022), hvor der er henvendelse om lugtgener fra stedets leder.

I foråret 2022 blev der udtaget sten i muren for at se undersøge, om der skulle være våd isolering i hulmuren. Det viste sig, at det er en hel-stens væg – dvs. ingen hulmur og ingen våd isolering.

Det er vigtigt at bemærke, at der ikke er nogen fysiske tegn, der indikerer, at der skulle være problemer med skimmel i den nye del af bygningen. De konstruktionsmæssige forhold og grunde, der forårsager skimmel i den gamle del af bygningen, er ikke til stede i den nye del af bygningen.

OBH har - ud over rapporten med årsager og løsninger - udarbejdet estimat på henholdsvis økonomi og tid, samt et tilbud på at varetage hele processen indeholdt bygherrerådgivning, kvalitetssikring af skimmelsvampesanereringen, affugtningsprocessen og selve byggeledelsen.

Ventilation

Ved ombygningen i 2012 blev der etableret delvis mekanisk ventilation i den gamle del af bygningen. Det betyder, at der på nuværende tidspunkt udelukkende er ventilation af lokalerne i stueplan. Dog er systemet af sådan en størrelse, at det uden besvær også ved en udvidelse kan servicere kontorerne på 1. sal. Mekaniske ventilation af storrumskontoret i tagetagen vil kræve et separat system. Udgifterne til etablering af mekanisk ventilation på 1. sal og tagetagen er tidligere beregnet af Ejendomme og Bæredygtighed efter henvendelse omkring dårlig indeklima/luftskifte fra bygningens brugere. Det vil derfor være fornuftigt at sikre luftskiftet via mekanisk ventilation i hele den gamle bygning samtidigt med, at de øvrige byggearbejder foregår. Udgifterne til mekanisk ventilation er medtaget som særskilt punkt i Bilag 1, Økonomioversigten.

Genhusning af Sundhedscentret

Umiddelbart efter konstatering af indeklimapriblerne i Sundhedshuset, Vestergade 4 i Hadsund, primo oktober 2022, blev Sundhedshusets brugere og det personale, der havde til huse i den gamle bygning, flyttet midlertidigt til andre af Mariagerfjord Kommunes lokaler. Det var tænkt som en kortvarig løsning, indtil der var overblik over sagen og konsekvenserne.

Det er efterfølgende konstateret, at sanerings- og genopbygningsarbejderne vil være længerevarende, og da sundhedstilbuddene ikke kan opretholdes i de nuværende lokaler og adskilt fra hinanden, er der indgået aftale om lejemål i butikstorvet i Hadsund pr. 1. januar 2023. Lokalerne i Butikstorvet er blandt flere mulige scenarier vurderet som en acceptabel løsning for at kunne løse de forskellige sundhedsfaglige opgaver samlet et sted i de 12 måneder, der regnes med udbedringen af Sundhedshuset vil tage. Her har særligt beliggenhed, tilgængelighed, tidsperspektiv og mulighed for placering af det samlede tilbud vægtet.

Opsamlende

I lyset af de første analyser - og ind til resultat fra OBH-gruppen forelå - har administrationen overvejet andre scenarier for det tilfælde, at der ved en sanering og renovering af ejendommen stadig ville være risiko for opstigende fugt eller, at økonomien i at udbedre forholdene ikke stod mål med den samlede værdi.

Det er imidlertid administrationens vurdering, at ved en udbedring med det løsningsforslag, der er stillet forslag om, vil ejendommen kunne genanvendes til Sundhedscenter. Med den foreslåede "saneringsmetode" og ud fra det faktum, at de eksterne og uvildige rådgivere ikke finder det nødvendigt, at udstede en erklæring om risikobehæftede forhold er det vurderingen, at bygningen trygt kan bringes i anvendelse.

Det anerkendes, at det for nogle medarbejdere og borgere vil kunne føles utrygt at flytte retur til Sundhedshuset i Vestergade 4 i Hadsund. På den baggrund foreslås der lavet ekstraordinære kontrol- og tryghedsmålinger før og efter fornyet ibrugtagning af bygningen.

Det indstilles således, at Sundhedscentret kan flytte tilbage Vestergade 4 i Hadsund efter sanering. Samtidig bemærkes det, at man på sigt bør overveje, om de fysiske forhold i Sundhedscenteret er fremtidssikrede, så de kan tilgodese opgaveløsningen i kommunen fremadrettet - dette altså uafhængigt af den aktuelle indeklimaproblematik, som løses med ovenstående metodeforslag.

I de 10 år Sundhedscentret har eksisteret, har sundhedsområdet været i massiv udvikling, og mange opgaver er flyttet til kommunalt regi. Kommunerne har derfor i stigende grad fået et langt større ansvar på sundhedsområdet. Derudover er ulighed i sundhed fortsat en kompleks problemstilling, som over tid er blevet mere udtalt. Derfor er der i dag et stort behov for individuelt tilrettelagte forløb samt et behov for, at sundhedscentret er let tilgængeligt for alle borgere. Foruden ovenstående er der gennem årene kommet flere diagnoser på kronikerområdet, hvilket løbende har stillet større krav til kapaciteten på Sundhedscentret.

Også i fremtiden må der forventes en markant udvikling i de kommunale sundhedsopgaver. Jævnfør Sundhedsreformen 2022 lagde den daværende regering blandt andet op til et løft af den nære indsats til borgere med kroniske sygdomme. Dette skal udmøntes gennem en national kvalitetsplan med bedre og mere ensartede tilbud. Der er med den nationale kvalitetsplan en forventning om, at mere kan løftes lokalt, hvilket fortsat vil stille større krav til kapaciteten på kommunernes sundhedscentre.

Sundhedsområdet står endvidere overfor en udfordring i forhold til den demografiske sammensætning. Vi lever fortsat længere, men mange lever længere med dårligt helbred. I den nyeste sundhedsprofil fra 2021 er de største opmærksomhedspunkter, at vi ser en markant stigning i andelen af borgere, der oplever problemer med det mentale helbred. Derudover er andelen af borgere med svær overvægt i kraftig vækst og endelig kommer der fortsat flere multisyge borgere.

Med udgangspunkt i ovenstående udviklingstendenser må det forventes, at flere borgere i fremtiden, kan have behov for en kommunal sundhedsindsats.

I de ti år Sundhedscentret har eksisteret, er der oplevet synergieffekter ved at være forskellige faggrupper under samme tag. Set i det lys kan der være et stort potentiale i at tænke flere fagligheder kombineret i en ny sundhedscenterfunktion - f.eks. sygepleje, visitation, misbrugsområdet og sundhedspleje. Dette vil skabe gode forudsætninger for et sammenhængende forløb og en mere helhedsorienteret indsats.

Det kan tages til overvejelse, om man i den nuværende bygning kan tilbyde et sundhedscenter i den østlige del af kommunen, som har den nødvendige kapacitet for at kunne løse opgaverne - også i et fremtidssikret perspektiv.

Opførelse af et nyt sundhedscenter med funktioner som svarer til de nuværende, anslås udgifterne at være ca. 30 mio. kr. Hertil kommer udgifter til at imødekomme fremtidens behov, jf. ovenstående.

Det er væsentligt at bemærke, at det er vurderingen, at udgiften til sanering ikke vil være tabt, såfremt Sundhedshuset på sigt gror ud af rammerne i Vestergade 4, idet værdien af bygningen forøges svarende til udgiften til sanering.

Administrationens tilføjelse siden behandling af punktet 8. februar 2023 i Økonomiudvalget

Administrationen har efterfølgende lavet aftale om en second opinion med det rådgivende ingeniørfirma "Østergaard - Bygge og Indeklimateknik", der i lighed med "OBH-gruppen" har specialeviden og -erfaring i at løse indeklimaproblemer i bygninger med skimmel. Østergaard har fået stillet samme opgave som OBH-gruppen: At årsagsbestemme fugtproblemerne mere specifikt, for derved at finde de rigtige metoder til genopbygning af konstruktionerne uden risiko for tilbagevendende fugt- og indeklimaproblemer.

Analyseresultatet er vedlagt som bilag 7 og udgør i hovedtræk følgende:

Østergård har foretaget 5 fugt- og skimmelsvampe målinger af terrændækket og deres resultat viser, at gulvene måles tørre og med begrænset forekomst af skimmelsvampesporer.

Da Østergårds forslag til udbedring af den opstigende fugt i ydervæggene medfører, at ydervæggen flyttes længere ud mod facaden, vil det kræve, at alle linoleumsgulvene optages, anbefales det af sikkerhedsprincip at foretages en skimmelsanering af hele terrændækket.

Østergård har udført fugtscreening af alle tilgængelige massive skillevægge og udført undersøgelser af forsatsvæggene på ydervæggene i stueplan og 1. sal.

Resultatet er forhøjede fugtniveauer i de massive skillevægge og forsatsvæggene i stueplan, hvilket vurderes at skyldes opstigende grundfugt. Der måles ingen fugt i forsatsvæggene på 1. sal og når der er fundet forhøjet niveau af

skimmelvækst af teknologisk Institut, skyldes det sandsynligvis en utæt dampspærre eller gamle skader fra før renoveringen i 2012.

Østergårds forslag til handleplan

- Alle linoleumsgulve optages og terrændækket skimmelsaneres. Herefter etablering af ny gulvbeklædning.
- Der udføres fugtsikring ved alle massive skillevægge ved blandt andet at indskære et mekanisk fugtstop (syrefast plade eller murpap). Skillevægge saneres og der foretages affugtning til udfaldskravet er overholdt hvorefter vægpuds reetableres og overfladebehandles.
- Alle forsatsvægge i stueplan nedtages indtil blotlagt murværk som efterfølgende skimmelsaneres fra gulv til loft. Der indskræres et mekanisk fugtstop (syrefast plade eller murpap) i første lejefuge over gulvniveau. Der udføres fugtsikring fra første lejefuge til terrændækket sammen med radonsikringen. Bagsiden af ydervæggene pudses med diffusionsåben vægpuds og efterfølgende monteres indvendig efterisolering af 100mm kalciumsilikatplader, som overfladebehandles med silikatmaling.

Der afholdes 19. april, forinden Økonomiudvalgets behandling af nærværende sag, temamøde mellem Udvalget for Sundhed og Omsorg og Økonomiudvalget, hvor de to rådgivere redegør for analyseresultaterne.

Økonomi

Projektoverslaget er vedlagt som bilag og indeholder overslag over udgifterne, der er i forbindelse med sanering og ombygning af den gamle del af sundhedshuset, inkl. ventiltionssystem, og de afledte udgifter, der vedrører genhusning i perioden og desuden flytning til Butikstorvet og igen senere tilbage til Sundhedshuset. Ud over de fremtidige udgifter er der på nuværende tidspunkt brugt midler til de indledende undersøgelser og udgifter til den midlertidige flytning til andre lokaler. Samlet 4,825 mio. kr. Hertil kommer udgifter afholdt for udarbejdelse af second opinion på 25.000 kr.

Der er ikke medtaget udgifter som vand, varme, el og rengøring til de lejede lokaler i genhusningsperioden.

Beslutning

Økonomiudvalget indstiller administrationens indstilling til godkendelse i Byrådet.

Bilag

Bilag 3, rapport fra teknologisk institut - 1. rapport.pdf

Bilag 4, rapport fra teknologisk institut - 2. rapport.pdf

Bilag 5, Vestergade 4 9560 Hadsund_1. RAPPORT_OBH

Bilag 6, Supplerende, OBH

Høringssvar fra Lokal MED Sundhed og Træning

Bilag 7, Analyse fra Østergaard

Punkt 111: Mariagerfjord Kommunes erhvervspolitik

24.00.00-G20-1-22

Forventet sagsgang

ØK og BY

Anledning

Økonomiudvalget igangsatte i august 2022 en proces for udarbejdelse af Mariagerfjord Kommunes nye erhvervspolitik. Hen over efteråret 2022 er der sket inddragelse af en lang række aktører. Input fra disse møder er nu skrevet sammen til et udkast til en erhvervspolitik og en erhvervsstrategi.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At udkast til erhvervspolitik og erhvervsstrategi godkendes.

Inddragelse

Siden august 2022 har der været en bred inddragelse af kommunens virksomheder, Dialogforum for Erhvervslivet, Mariagerfjord Erhvervs repræsentantskab, møde med ejendomsmæglere, møde med nyopstartede virksomheder og et stormøde 9. december 2022, hvor alle kommunens virksomheder var inviteret.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget igangsatte i august 2022 en proces for udarbejdelse af Mariagerfjord Kommunes nye erhvervspolitik. Processen har været bygget op om dialog med lokale virksomheder ud fra en tanke om, at vi sammen skal skabe grundlaget for en god erhvervsudvikling i Mariagerfjord Kommune.

Det seneste halve år er brugt på møder og dialog med virksomhederne for at kunne skabe en handlingsorienteret erhvervspolitik og erhvervsstrategi. Målsætningen har været at inddrage og høre virksomhederne, så at de nu føler et fælles ejerskab for kommunens erhvervsudvikling. Således er erhvervspolitikken og erhvervsstrategien bygget op om de mange input, der er kommet i processen.

Politikken indeholder otte principper for god erhvervsudvikling. Flere af principperne bærer præg af, at nøglen til en god erhvervsfremmeindsats handler om at sammentænke flere indsatsområder eksempelvis kultur, turisme, handel og bosætning.

Erhvervsstrategien tager udgangspunkt i de otte principper og forsøger at sætte indledende handling på principperne. Det er tanken, at handlingerne skal udvikles og igangsættes i et samarbejde mellem kommune, virksomheder og relevante organisationer. Udkast til erhvervspolitik og erhvervsstrategi er vedhæftet sagen som bilag.

Erhvervspolitikken og erhvervsstrategien erstatter Mariagerfjord Kommunes nuværende erhvervs- og beskæftigelsespolitik fra 2016.

Erhvervspolitikken og erhvervsstrategien erstatter ligeledes 'Politik og strategi for turisme' fra 2014.

I Mariagerfjord Kommunes beskæftigelsesplan fra 2022 prioriteres retningen for beskæftigelsesindsatsen i Mariagerfjord Kommune, hvorfor erhvervspolitikken ikke omfatter beskæftigelsesdelen.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Mariagerfjord Kommunes Erhvervspolitik udkast

Mariagerfjord Kommunes Erhvervsstrategi udkast

Punkt 112: Forslag til Handicapstrategi - indstilling til høring

00.01.00-P22-34-22

Forventet sagsgang

ØK, BY.

Anledning

Byrådet har besluttet, at den nuværende handicappolitik fra 2006 skal revideres og, at der i stedet skal udvikles en handicapstrategi med en mere handlingsorienteret ramme. Dette skal ses i lyset af, at der med konventioner, gældende lovgivning og byrådets vision allerede eksisterer en politisk ramme, der med fordel kan suppleres af en mere handlingsorienteret.

Styregruppen for en ny Handicapstrategi for Mariagerfjord Kommune har nu udarbejdet et udkast til en ny strategi. Udkastet fremlægges hermed med henblik på, at Byrådet godkender høringsversionen og efterfølgende sender strategien i høring.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At udkast til Handicapstrategi sendes i høring

Inddragelse

Som en del af organiseringen i arbejdet med en ny handicapstrategi, er der nedsat en styregruppe, der består af en repræsentant fra hvert af de politiske udvalg samt en repræsentant fra Handicaprådet.

Involvering af borgere, råd og bestyrelser og andre relevante fora er indtænkt i processen, og er planlagt i to faser.

Hvis byrådet godkender forslag til Handicapstrategi bliver der en høringsproces i perioden 28. april – 26. maj kl. 8. Det annonceres som en offentlig høring, hvor alle har mulighed for at give deres mening til kende. Særskilt sendes høringsversion af Handicapstrategi til relevante råd og bestyrelser.

Herudover vil relevante borgergrupper blive direkte inddraget, når fx nye politikker, strategier eller handleplaner skal udarbejdes eller eksterende skal revideres. Det vil ske løbende, når de politiske udvalg efterfølgende indarbejder Handicapstrategien i deres arbejde. Således vil de forskellige udvalg inddrage relevante borgergrupper i deres videre arbejde med Handicapstrategien. Dette er også nærmere beskrevet i oplægget om, hvordan handicapstrategien er tænkt implementeret.

Sagsfremstilling

Styregruppen er nu færdig med deres arbejde, og der foreligger forslag til Handicapstrategi for Mariagerfjord Kommune. Handicapstrategien tager afsæt i Byrådets visioner og FN's Handicapkonvention, hvilket udgør den værdimæssige ramme for arbejdet med en ny strategi.

[Vision, politikker, strategier og planer | Mariagerfjord Kommune](#)

Danmark har forpligtet sig til at følge FN's Handicapkonvention om rettigheder for personer med handicap – det vil sige, vi forpligter os til at støtte og hjælpe borgere, som af den ene eller anden grund oplever barrierer, der kan hindre dem i at kunne deltage i samfundslivet på lige fod med andre.

[handicapkonventionen2017.pdf \(sm.dk\)](#)

I udviklingen af forslaget til Handicapstrategi har der været særligt fokus på sektoransvarlighedsprincippet der betyder: ”at den offentlige sektor, der udbyder en ydelse, en service eller et produkt, også er ansvarlig for, at den pågældende ydelse er tilgængelig for mennesker med handicap.”

På den måde bliver det for alle udvalg og det samlede byråd et fælles ansvar at indtænke handicapperspektivet, så borgere med handicap oplever færre barrierer og derfor får brug for mindst mulig støtte for at kunne deltage selvstændigt i samfundslivet på lige fod med andre.

Proces

For at sikre bred forankring både politisk og administrativt i de enkelte fagenheder er forslaget til Handicapstrategi undervejs i processen blevet kvalificeret både i de politiske udvalg og på fagchef og direktørmøder, for strategien hænger sammen med det visionsarbejde, fagudvalgene sideløbende har arbejdet med.

Herefter har de politiske udvalg på deres møder i januar / februar 2023 drøftet og kvalificeret forslaget for på den måde at skabe politisk forankring i hele Byrådet.

Høringsproces

Hvis Byrådet godkender forslag til Handicapstrategi, sendes strategien i høring, hvilket er beskrevet under Involvering. For at skabe synlighed om høringsprocessen er der udarbejdet korte videoer. Videoerne bliver tilgængelige sammen med information om høringsperioden på forsiden af mariagerfjord.dk og via kommunens Facebook, hvor det bliver muligt at dele dem. Samtidigt gives borgere - der har brug for dette - mulighed for at få hjælp til at afgive deres høringssvar.

Hvordan skal Handicapstrategien implementeres?

Når Handicapstrategien er vedtaget vil de enkelte udvalg i andet halvår af 2023 selv planlægge, hvordan de vil inddrage relevante temaer fra Handicapstrategien i deres arbejde for resten af byrådsperioden.

Økonomi

Økonomi til implementering af Handicapstrategien ligger i de enkelte udvalgsområders eksisterende budgetter - i lighed med i dag.

Det vil således fortsat være nødvendigt at prioritere konkrete initiativer i forhold til andre relevante hensyn og i relation til de ressourcer, der er til rådighed.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Forslag Handicapstrategi MFK

Tids- og procesplan 2023

Punkt 113: Principper og prioriteringsplan for almene boliger og alment nybyggeri

03.02.00-P00-1-23

Forventet sagsgang

ØK, BY.

Anledning

På baggrund af Byrådets vision fra maj 2022, har administrationen udarbejdet et forslag til principper og prioriteringsplan for almene boliger og alment nybyggeri, som overordnet har til hensigt at prioritere, hvordan de afsatte grundkapitalmidler til almene boliger og alment nybyggeri skal anvendes de kommende år.

Forslag til principper og prioriteringsplan fremsendes i denne sag til Byrådets behandling.

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet:

1. At forslag til principper og prioriteringsplan for almene boliger og alment nybyggeri godkendes.

Sagsfremstilling

I Mariagerfjord Kommunes nye vision sigtes mod, at der skal komme flere borgere til kommunen.

En af forudsætningerne for befolkningsfremgang er, at udviklingen i boliger følger med efterspørgslen – både i antal og i boligtyper.

Der har hidtil ikke været strategiske principper og planer for, hvordan og hvor almene boliger placeres i Mariagerfjord Kommune.

Tildeling af grundkapitalmidler er derfor oftest sket på baggrund af projektforslag på initiativ fra de enkelte almene boligorganisationer.

For at understøtte Byrådets overordnede vision, vurderes det hensigtsmæssigt, at der fremadrettet er en ændet tilgang af tildelingsprincipperne.

Dette således at Mariagerfjord Kommune fremover synliggør kommunens prioritering af grundkapitalmidler til almene boliger, og dermed sikrer, at almene boliger og alment nybyggeri fremover understøtter særligt tre fokusområder:

- Bosætning
- Uddannelsesby Hobro
- Kommunens demografiske udfordringer

Administrationen vurderer derfor, at forslaget til principper og prioriteringsplan for almene boliger og alment nybyggeri vil udgøre et godt styringsredskab for Byrådet i prioritering af, hvilke projekter der i de kommende år skal have tilsagn om grundkapitalmidler.

Principperne og prioriteringsplan vurderes ligeledes at kunne bidrage til, at de almene boligorganisationer kan spille en større og mere aktiv rolle i kommunens bosætningsdagsorden samt bidrage til løsning af de fremtidige demografiske udfordringer, som kommunen står overfor.

Endeligt skal principperne og prioriteringsplanen ses som et værktøj, der kan give aktørerne i den almene boligsektor vished om, hvor Mariagerfjord Kommune ønsker at udbygge den almene boligmasse samt hvilke(n) boligtype(r), der prioriteres de kommende år.

Hvis Byrådet godkender forslaget til principper og prioriteringsplan for almene boliger og alment nybyggeri, vil det betyde, at de kommende år ikke vil blive prioriteret grundkapitalmidler til almene familieboliger. Der vil istedet fokuseres på tildeling af midler til understøttelse af kommunens ungdomsboligindsats samt boliger, der kan bidrage til løsningen af kommunens demografiske udfordringer. Dette skal i høj grad også ses i sammenhæng med kommunens ambitioner om øget bosætning.

Økonomi

Det er i budgettet vedtaget at hensætte 2.058.000 kr. årligt til grundkapitalmidler. Dette vil ikke blive påvirket af forslaget.

Henset til størrelsen på de årligt afsatte midler på 2.058.000 kr. til grundkapital, kan det blive nødvendigt, at overføre midlerne til efterfølgende budgetår, så der spares op til at kunne iværksætte ét eller flere større projekter.

Når Mariagerfjord Kommune fremover modtager ansøgninger om reovering (helhedsplaner) og alment nybyggeri (Skema A), vil der fortsat ske en selvstændig politisk behandling af disse ansøgninger. Forslag til principper og prioriteringsplan for almene boliger og alment nybyggeri ændrer således ikke på denne sagsgang.

Denne sag har derfor ikke økonomiske konsekvenser for Mariagerfjord Kommune, herunder for kommunens kassebeholdning.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Forslag til principper og prioriteringsplan for almene boliger og alment nybyggeri

Punkt 114: Udpegning til indstillingsudvalg

81.02.00-G01-18-23

Forventet sagsgang

ØK

Anledning

I forbindelse med rekrutteringen af en ny fagchef for Kultur og Fritid bedes Økonomiudvalget tage stilling til udpegning af repræsentanter til indstillingsudvalget.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Økonomiudvalget:

1. At der tages stilling til, hvorvidt de vil udpege repræsentanter til indstillingsudvalget, jfr nedenstående sagsfremstilling.

Sagsfremstilling

Ifølge kompetencefordelingsplan pkt. 3.2.3 udgøres repræsentation i indstillingsudvalget ved rekruttering af fag- og centerchefer af henholdsvis udvalgsformanden for fagudvalget samt to repræsentanter fra Økonomiudvalget.

I forbindelse med rekrutteringen af en ny fagchef for Kultur og Fritid bedes Økonomiudvalget tage stilling til den politiske repræsentation i indstillingsudvalget, og i givet fald hvem der udpeges hertil fra Økonomiudvalget.

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima er formand for indstillingsudvalget og har ansvaret for at sammensætte det resterende indstillingsudvalg efter gældende retningslinjer med både ledelses- og medarbejderrepræsentation.

Udover de politiske repræsentanter forventes følgende deltagelse:

- Direktøren for Teknik, Kultur og Klima (formand)
- 1-2 medarbejderrepræsentanter samt supplerende og eventuelt en relevant tillidsrepræsentant
- 2-3 ledelsesrepræsentanter

Beslutning

Økonomiudvalget udpegede borgmester, 1. viceborgmester og udvalgsformanden til deltagelse i indstillingsudvalget.

Punkt 115: SOSU- elevområdet - Orientering om justering af ledelsesmæssig struktur og forslag om delegation af kompetence

00.01.00-A00-7-23

Forventet sagsgang

ØK

Anledning

Sikring af rekruttering og fastholdelse af SOSU elever er et vigtigt fokusområde for Mariagerfjord Kommune og har været det igennem en årrække. Der er allerede skabt gode resultater, hvilket ses i en kraftig vækst af SOSU elever. For at sikre en fortsat udvikling og ledelsesmæssigt fokus konverteres den nuværende uddannelseskoordinatorstilling på SOSUelevområdet til en lederstilling med ansvar for kommunens SOSU-elever og de to mentorer på området. Foruden denne orientering skal Økonomiudvalget i denne sag behandle forslag om delegering af kompetence således, at den kommende uddannelsesleder får beslutningskompetence i forhold til ansættelse, disciplinære foranstaltninger og afskedigelse.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Økonomiudvalget:

1. At orienteringen om ændret ledelsesstruktur for SOSUelevområdet tages til efterretning
2. At kompetenceplanen justeres, således at uddannelsesleder for SOSU elevområdet tillægges beslutningskompetence i forhold til ansættelse, disciplinære foranstaltninger og afskedigelse af SOSU elever og mentorer.

Sagsfremstilling

I de kommende år vil de store velfærdsområder blive udfordret på den demografiske udvikling. Derfor er sikring af rekruttering og fastholdelse af SOSU elever et vigtigt fokusområde for Mariagerfjord Kommune og har været det igennem en årrække. Der er allerede skabt gode resultater, hvilket ses i en kraftig vækst af SOSU elever.

Baggrund for justeringer

SOSU-elevopgaven er vokset kraftigt de seneste år i Mariagerfjord Kommune. Antallet af elever er steget fra 95 elever i 2018 til 245 elever pr. januar 2023. Dimensioneringen for kommunen 2021-2022, betyder, at der skal ansættes 70 elever årligt, hvor fordelingen er 23 SSH-elever og 47 SSA-elever.

Væksten i elevtallet har medført flere opgaver med håndtering af elever. Elever er ansat i kommunen og skal på den måde først og fremmest sikres et godt uddannelsesforløb med sammenhæng i både skoleophold og praktik. Derudover skal den enkelte elev understøttes undervejs. Eleverne er ansat, og derfor skal personaleopgaver med ansættelse, fravær, ferie, barsel og evt. afskedigelse også håndteres for de 245 elever. Derudover skal der hele tiden arbejdes med det strategiske fokus, samarbejde med relevante aktører herimod uddannelsesinstitutioner, faglige organisationer mv. samt sikre udvikling af området, så retning og håndtering afstemmes med de politiske ønsker.

Udviklingen i antallet af elever medfører også et ledelsesmæssigt fokus og tydeliggørelse af den ledelsesmæssige forankring ift. SOSU eleverne sikring af bl.a. ansættelser, større ændringer i uddannelsesforløb, de svære samtaler i forbindelse med fravær, sygefravær samt eventuel afskedigelse. Derudover et strategisk og fagligt fokus på udvikling af opgaven i samarbejde med fagchefen.

Orientering om ny ledelsesstruktur og forslag om delegation af kompetence

Organisering kan tilrettelægges mere hensigtsmæssigt og robust ved, at uddannelseskoordinatorstillingen konverteres til en lederstilling på niveau 5 lederniveau, og at uddannelseslederen for SOSU elevområdet tillægges beslutningskompetence i forhold til ansættelse, disciplinære foranstaltninger og afskedigelse af SOSU elever og de to mentorer. Dette tilsvarende model for plejecenterlederne, som Økonomiudvalget godkendte i 2022.

Formålet med den nye struktur er at sikre et ledelsesmæssigt fokus og understøtte rekruttering og fastholdelse af SOSUelever og udviklingen af området generelt samt sikre et bæredygtigt arbejdsmiljø. Der er hentet inspiration til denne organisering både internt og i omegnskommunerne. Forslaget vil medvirke til, at Mariagerfjord Kommune også fremadrettet er foregangskommune for et solidt fokus på SOSUelevområdet, og vil bidrage til virkeliggørelsen af Byrådets vision - og Udvalget for Sundhed og Omsorgs - med fokus på uddannelse og sikring af fremtidens arbejdskraft.

Opgaven er organisatorisk og ledelsesmæssigt forankret i sekretariatet Social, Sundhed og Omsorg, hvor sekretariatslederen har det personalemæssige ansvar for uddannelseslederen. Fagchefen for ældre og omsorg er ansvarlig for den faglige udvikling af opgaven.

Da der er tale om en lederstilling, skal stillingen slås op i offentlig opslag. Jf. kompetenceplanen har fagchefen for området kompetence til at oprette lederstillinger, hvorfor Økonomiudvalget orienteres herom. Da der også er tale om delegation af beslutningskompetence til niveau 5 ledelsesniveau lægges denne beslutning frem for Økonomiudvalget til godkendelse.

For at sikre bæredygtighed i et opgaveområde, der er vokset betydeligt, er området udover ovenstående også tilført en halv ekstra administrativ stilling samt midlertidige ressourcer. Fra januar 2023 er der i SOSUteamet 1 uddannelseskoordinator, hvor stillingen så konverteres til lederstilling, 2 mentorer, som personalemæssigt kommer til at refererer til uddannelseslederen. Derudover er der godt 1,5 stilling til håndtering af de administrative opgaver samt midlertidig tilførelse af ressourcer svarende til 1 stilling, som er forankret i sekretariatet. Endelig er der ansat en rekruttering og fastholdelseskonsulent, som også bidrager ind i SOSU elevområdet, hvor der er opgavesamarbejdsflader.

Økonomi

Konverteringen af den nuværende uddannelseskoordinatorstilling til lederstilling finansieres af de indtægter som kommunen hjemtager vedrørende ArbejdsmarkedsUddannelsesBidrag (AUB midler).

Beslutning

Godkendt.

Punkt 116: Principper for placering af anlæg til produktion af vedvarende energi i Mariagerfjord Kommune

01.02.03-P15-2-23

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

Staben for Byråd, Personale og Strategi (SBPS) har i forbindelse med den igangværende kommuneplanrevision udarbejdet et forslag til principper for placering af anlæg til produktion af vedvarende energi (VE) i Mariagerfjord Kommune. Der er også afledt af forslaget til principperne udarbejdet konkrete forslag til, hvor i Mariagerfjord Kommune, der kan udpeges områder til energilandskaber, hvor der kan etableres VE-anlæg.

Byrådet skal i denne sag behandle forslaget til principperne med henblik på at beslutte, om principperne skal vedtages som administrationsgrundlag til vurdering af konkrete anlæg for vedvarende energi og efterfølgende indarbejdes i forslag til Kommuneplan 2024. Ligeledes indstilles forslag om områder til energilandskaber til beslutning i Byrådet.

Den endelige kommuneplanrevision planlægges jævnfør tidligere vedtaget tidsplan gennemført med udgangen af 2024.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At 'Principper for placering af anlæg til produktion af vedvarende energi i Mariagerfjord Kommune' vedtages som administrationsgrundlag.
2. At 'Principper for placering af anlæg til produktion af vedvarende energi i Mariagerfjord Kommune' indarbejdes i forslag til Kommuneplan 2024.
3. At der udlægges et energilandskab, som efterfølgende indarbejdes i kommuneplanen 2024 i den østlige del af Mariagerfjord Kommune, som vist på 'Kortbilag 1'.
4. At der udlægges et energilandskab, som efterfølgende indarbejdes i kommuneplanen 2024, i den nordvestlige del af Mariagerfjord Kommune, som vist på 'Kortbilag 2'.
5. At der udlægges et energilandskab, som efterfølgende indarbejdes i kommuneplanen 2024, ved Sdr. Onsild, som vist på 'Kortbilag 3'.
6. At 'Principper for placering af anlæg til produktion af vedvarende energi i Mariagerfjord Kommune' offentliggøres på kommunens hjemmeside efter endt behandling i Byrådet.
7. At 'Principper for placering af anlæg til produktion af vedvarende energi i Mariagerfjord Kommune' sendes til alle interessenter, der tidligere har rettet henvendelse til Mariagerfjord Kommune, om etablering af VE-anlæg.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 29. marts 2023, pkt. 97:

Økonomiudvalget besluttede at behandle sagen på ny på Økonomiudvalgsmødet 19. april 2023. Frem til næste behandling af sagen tilføjes principperne en generel beskrivelse af, hvordan processen omkring dialogen med borgerne vil være ved en konkret projektansøgelse omkring etablering af vedvarende energianlæg. Administrationen tilpasser enkelte betegnelser i kortbilagene i forlængelse af Økonomiudvalgets drøftelser.

Fraværende: Jens Riise Dalgaard (A)

Inddragelse

SPBS anbefaler, at principperne for etablering af VE-anlæg offentliggøres på kommunens hjemmeside, hvis Byrådet vælger at godkende dem. Dette for at give interesserede projektudviklere mulighed for at orientere sig i principperne forud for eventuelle ansøgninger til kommunen om etablering af konkrete anlæg.

Princippet vurderes også med fordel at kunne sendes til alle interessenter, der tidligere har rettet henvendelse til Mariagerfjord Kommune for etablering af VE-anlæg. Det vil give projektdaviklere mulighed for at tilpasse ansøgninger til kravene til opstilling af VE-anlæg i Mariagerfjord Kommune efter Byrådets behandling principperne.

Netværket 'Grøn Mariagerfjord' har 15. marts 2023 haft foretræde for Økonomiudvalget og Udvalget for Klima og Landdistrikter med henblik på at orientere om erhvervslivets perspektiver på energiforsyningsbehovet samt værdien af et tæt samarbejde mellem erhvervslivet og kommunen om den grønne omstilling.

Sagsfremstilling

Formålet med principperne for etablering af VE-anlæg og udpegning af energilandskaber er at skabe tydelighed om mulighederne for etablering af VE-anlæg i Mariagerfjord Kommune.

Etablering af VE-anlæg har flere formål i perspektiv af Mariagerfjord Kommunes visioner.

Dels skal anlæggene bidrage til, at der er projektdaviklere og energivirksomheder, der i fremtiden producerer vedvarende grøn energi, som kan bidrage til, at Mariagerfjord Kommune kan indfri kommunens ambitioner om at bidrage til den grønne omstilling. Dette ikke mindst på baggrund af nationale klimamål. Ambitionerne omkring den grønne omstilling har Byrådet blandt andet udtryk i kommunens fælles vision og med tilsagnet om at deltage i DK2020.

Muligheden for etableringen af VE-anlæg skal også – og måske i lige så i høj grad bidrage til at imødekomme den stigende efterspørgsel, der er fra erhvervslivet i Mariagerfjord Kommune om at kunne arbejde med forsyningsikkerhed af energi til deres virksomheder i kommunen. Dette gennem vedvarende og grøn energi. Behovet for forsyningsikkerheden er blevet væsentlig mere afgørende for virksomhederne det seneste års tid.

Understøttelsen af erhvervslivets behov er også tilkendegivet i kommunens fælles vision. Det kan i den sammenhæng bemærkes, at tiltag til understøttelse af udviklingen af vedvarende energi har fyldt relativt meget i dialogen med erhvervslivet omkring udarbejdelsen af en ny erhvervspolitik. Den nye erhvervspolitik planlægges behandlet politisk i løbet af foråret 2024.

Det vurderes derfor vigtigt, at der i forbindelse med revideringen af kommunenplanen træffes beslutning om, hvor og hvordan der kan opføres flere og langt større anlæg end tidligere, der producerer vedvarende grøn energi i Mariagerfjord Kommune.

I takt med den udvikling – mod flere og større anlæg, vurderes det i et kommuneplanperspektiv afgørende, at VE-anlæg placeres ud fra en proaktiv og strategisk planlægning. Dette har flere formål. Dels for at minimere påvirkning på borgere, natur og landskab. Men det vurderes også særlig vigtigt, at anlæggene indpasses bedst muligt i omgivelserne, så der drages mest mulig nytte af anlæggene med mindst muligt påvirkning. Sidstnævnte skal ikke mindst ses i sammenhæng med både trafik- og kommede energiinfrastruktur.

Notatet 'Principper for placering af anlæg til produktion af vedvarende energi i Mariagerfjord Kommune' udpeger derfor tre energilandskaber, hvor det vurderes muligt at opføre store VE-anlæg. Men også energilandskaber, der i videst muligt omfang flugter med kendt og formodet fremtidig infrastruktur.

I forhold til de kommende processer for etablering af konkrete VE-anlæg er de foreslåede Energilandskaber således at betragte som potentielle områder til opførelse af VE-anlæg. Det betyder, at Byrådet senere kan vedtage, at der opføres store

VE-anlæg i arealerne, der er indeholdt i områderne, hvis der kommer konkrete ansøgninger fra projektudviklere af VE-anlæg. Hvis Byrådet godkender de foreslåede principper, vurderer SBPS, at det er hensigtsmæssigt, at de projektudviklere, der allerede nu har ambitioner og konkrete forslag til VE-anlæg i Mariagerfjord Kommune, får mulighed for at tilrette projekterne i overensstemmelse med principperne, inden der foretages en realitetsbehandling af byrådet af ansøgningerne. Det foreslås derfor, at ansøgningerne til de konkrete VE-anlæg, som Mariagerfjord Kommune har modtaget siden august 2021, behandles politisk efter sommerferien.

Udpegningen af områderne skal derfor sammen med principperne for VE-anlæg tjene som afklaringsværktøj for projektudviklere og administrationen forud for en konkret indstilling til byrådet. Det er Byrådet, der har kompetencen til endeligt at godkende eventuelle kommende VE-anlæg.

Ud over de store VE-anlæg beskriver principperne mulighed for at etablere mellemstore fællesanlæg og små enkeltanlæg. Dette kan være anlæg, der understøtter erhvervsudvikling og udviklingen i landsdistrikterne.

Principperne fastlægger ikke krav til anvendelse af specifikke energiformer - for eksempel vindmøller eller solceller. Grunden til det er, at der forsat sker udvikling af nye og mere effektive teknologier til produktion af vedvarende energi. Det vurderes derfor afgørende, at projektudviklerne har mulighed for vælge de meste optimale energiformer i et multifunktionelt samspil, når de konkrete VE-anlæg planlægges og etableres.

Hvis Byrådet godkender de beskrevne principper, vil de fungere som administrationspraksis for behandling af ansøgninger om opførelse af VE-anlæg i Mariagerfjord Kommune. SBPS anbefaler, at principperne efterfølgende indarbejdes i forslag til Kommuneplan 2024, der forventes vedtaget inden udgangen af 2024.

Endeligt foreslås områderne til udpegning af energilandskaber også indarbejdet i kommuneplanen, hvis Byrådet godkender disse.

Administrationens tilføjelse siden behandling af punktet 29. marts 2023 i Økonomiudvalget

Illustration af grøn/blå-struktur ændret i notatet 'Principper for placering af anlæg til produktion af vedvarende energi i Mariagerfjord Kommune'. Se vedhæftede notat.

Administrationen har udarbejdet notat med en generel beskrivelse af, hvordan processen omkring dialogen med borgerne vil være ved en konkret projektsøgelse omkring etablering af vedvarende energianlæg. Se vedhæftede notat 'Rollefordeling og planproces – i forbindelse med ansøgning om etablering af vedvarende energianlæg'.

Økonomi

Byrådet har i budgettet for 2023-2027 afsat resurser til administrativ understøttelse af eventuelle processer for etablering af vedvarende anlæg i Mariagerfjord Kommune.

Hvis etableringen af eventuelle VE-anlæg giver afledte udgifter for kommunen til eksempelvis etablering af kommunal infrastruktur, foreslås dette at indgå som forslag til kommende budgetlægninger.

Beslutning

Ad. 1) Indstilles godkendt med den tilføjelse, at projektudviklere forventes til fulde at bruge de lovgivningsmæssige muligheder for at tilgodese lokalområder og borgere, der berøres af VE-energianlæg. Endeligt ønskes det i notatet tydeligt skitseret hvilke områder, der er berørt af de otte elementer, den 'Blå-Grønne-Struktur' indeholder.

Ad. 2) Indstilles godkendt med tilføjelsen fra indstillingspunkt 1.

Ad. 3) Indstilles godkendt med den tilføjelse, at delområdet, der er defineret som 'Als Enge' udtages af området som potentiel område til VE-anlæg. Jens-Henrik Kirk (C) og Henrik Sloth (V) kunne ikke tiltræde indstillingen, da de ønsker en tydeligere indskrænkning af arealerne ud mod kysten, som kan anvendes til VE-anlæg.

Ad. 4) Indstilles godkendt. Økonomiudvalget ønsker kortet ændret, så arealet, der er udlagt til biogasanlæg i kommuneplanen tidligere, ikke fremgår.

Ad. 5) Indstilles godkendt.

Ad. 6) Indstilles godkendt.

Ad. 7) Indstilles godkendt.

Økonomiudvalget bemærker, at de skitserede områder alene er at betragte som potentielle områder til VE-anlæg, og at der ikke dermed er godkendt konkrete VE-anlæg i områderne. Hvis der er projektmagere, der ønsker at udnytte de potentielle områder til VE-anlæg, så skal disse projekter realitetsbehandles af Byrådet med udgangspunkt i både 'Principper for placering af anlæg til produktion af vedvarende energi i Mariagerfjord Kommune' og med udgangspunkt i den proces, der er beskrevet i notat 'Rollefordeling og Planproces – i forbindelse med ansøgning om etablering af vedvarende energianlæg'.

Et eksempel der illustrerer denne proces er, at der er udlagt et område til biogasanlæg nær Hobro, men at der endnu ikke er behandlet et konkret projekt.

Bilag

Principper for placering af anlæg til produktion af vedvarende energi i Mariagerfjord Kom

Rollefordeling og planproces – i forbindelse med ansøgning om etablering af vedvarende energianlæg

Kortbilag 1

Kortbilag 2

Kortbilag 3

Punkt 117: Energipark ved Handest Hede

01.02.15-P15-1-20

Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY – offentlig høring – UTM, ØK, BY.

Anledning

Eurowind Project A/S ønsker etablering af et solenergianlæg på cirka 135 ha. til 108 Gwh elproduktion og elektrolyseanlæg til produktion af brint i tilknytning til de eksisterende vindmøller på Handest Hede.

Der er udarbejdet forslag til kommuneplantillæg nr. 73, forslag til lokalplan 186/2023 samt miljøvurdering af planforslagene og miljøkonsekvensvurdering af det konkrete projekt. Miljøvurderingerne er samlet i én miljørapport med tilhørende bilagsrapport.

Byrådets skal tage stilling til, om planforslagene og forslag til miljørapport skal sendes i offentlig høring i otte uger.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At forslag til Kommuneplantillæg nr. 73 sendes i offentlig høring i otte uger.
2. At forslag til Lokalplan 186/2023 sendes i offentlig høring i otte uger.
3. At forslag til miljørapport sendes i offentlig høring i otte uger.
4. At forslag til § 25-tilladelse sendes i offentlig høring i otte uger.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 11. april 2023, pkt. 61:
Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Baggrund

Eurowind Project A/S har søgt Mariagerfjord Kommune om tilladelse til etablering af et solenergianlæg til elproduktion og elektrolyseanlæg til produktion af brint i tilknytning til de eksisterende vindmøller på Handest Hede. Solenergianlægget etableres omkring de seks vindmøller, og elektrolyseanlægget placeres centralt i området, sydvest for de seks vindmøller. Elektrolyse er spaltning af vand til brint og ilt ved brug af el. Elektrolyseanlægget giver derved mulighed for at lagre energi i perioder med VE-overproduktion, hvilket optimerer udnyttelsen af den el, der bliver produceret fra energiparkens solceller og vindmøller.

Der er udarbejdet forslag til kommuneplantillæg nr. 73, forslag til lokalplan 186/2023, miljøvurdering af planforslagene og miljøkonsekvensvurdering af det konkrete projekt. Miljøvurderingerne er samlet i én miljørapport med tilhørende bilagsrapport.

Projektet har været i fordebat, og høringssvarene er behandlet af Fagenheden Teknik og Miljø og indarbejdet i afgrænsningsnotatet, hvor fagenheden har fundet det relevant. Miljørapporten, som ansøger har udarbejdet, belyser de emner, som fagenheden har beskrevet i afgrænsningsnotatet. Notatet er kommunens krav til indholdet af miljørapporten.

Kommuneplantillæg

I forslag til kommuneplantillæg nr. 73 udlægges et nyt rammeområde HAND.T.1. Inden for det nye rammeområde kan der etableres et vedvarende energianlæg. Kommuneplantillægget omfatter eksisterende adgangsveje og transformerbygning, men ikke vindmøllerne med tilhørende arbejdsareal. Planområdet udgør cirka 165 ha.

Lokalplan

Forslag til lokalplan 186/2023 har til formål at skabe grundlag for etablering af et energianlæg i form af et solcelleanlæg og et elektrolyseanlæg til produktion af brint. Lokalplanområdet har samme afgrænsning som kommuneplanrammen.

Derudover er det lokalplanens formål at fastsætte bestemmelser for etablering af beplantningsbælter mod syd, mod motorvejen og mod dele af grænsen mod veteranjernbanen og at tage hensyn til områdets natur.

Lokalplanen tillægges bonusvirkning i henhold til planlovens regler, hvilket betyder, at der efterfølgende ikke skal søges om landzonetilladelse til etablering af solcelleanlægget og de tilhørende bygninger. Der skal dog stadig søges om byggetilladelse i henhold til bygge Lovgivning.

Miljørapport

Miljørapporten indeholder et ikke-teknisk resumé, som kan læses uden teknisk indsigt. I rapportens øvrige kapitler er følgende emner undersøgt og vurderet:

- Trafik
- Støj
- Natur og Natura 2000
- Overfladevand
- Grundvand
- Luft og klima
- Landskab
- Friluftsliv og rekreative forhold

Elektrolyseanlægget

Miljøstyrelsen er myndighed for den del af energiparken, der omhandler elektrolyseanlægget. Miljøkonsekvensvurdering (VVM) af elektrolyseanlægget gennemføres på et senere tidspunkt, og en miljøvurdering af dette anlæg er derfor ikke en del af den miljørapport, som fremlægges nu.

Mulighed for etablering af elektrolyseanlægget er indeholdt i både kommuneplantillæg og lokalplan, men det er ikke omfattet af lokalplanens bonusvirkning, da detaljerne i dette anlæg ikke er tilstrækkeligt kendte på nuværende tidspunkt. Der skal derfor søges om særskilt landzonetilladelse til realisering af denne del af energiparken.

Kommentarer fra foroffentlighedsfasen

Der er indkommet i alt 10 høringssvar. De primære fokuspunkter i høringssvarene er anlæggets påvirkning af landskabet herunder muligheden for afskærmende beplantning mod motorvejen og mod veteranjernbanen. I enkelte af høringssvarene udtrykkes der bekymring for, om anlægget kommer for tæt på beboelser i det åbne land, og i et enkelt høringssvar udtrykkes der ønske om offentlig adgang til anlægget.

En beskrivelse af høringssvar med fagenhedens bemærkninger hertil fremgår af afgrænsningsnotatet.

Anbefaling af høringsperiode

Fagenheden vurderer, at miljørapporten er fyldestgørende og anbefaler en høringsperiode på otte uger.

Miljøgodkendelse og § 25-tilladelse

Etablering af solcelleanlægget kræver en § 25-tilladelse (VVM-tilladelse). Udkast til § 25-tilladelse vil blive sendt i offentlig høring samtidig med forslag til miljørapport, forslag til kommuneplantillæg samt forslag til lokalplan.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Oversigtskort Handest Hede

Ikke teknisk resumé

Miljørapport

Forslag til lokalplan 186

Forslag til kommuneplantillæg nr. 73

Afgrænsningsnotat til miljøvurdering af planforslagene

Udkast til § 25-tilladelse

Punkt 118: Beslutning om ekspropriation til 2. etape af cykelsti Valsgård-Oue-Vive

05.04.06-P20-2-22

Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

Anledning

Byrådet har besluttet at gennemføre cykelsti mellem Valsgård og Vive. Gennemførelsen kræver arealerhvervelser langs stien, hvorfor der 5. og 6. februar 2023 blev afholdt åstedsforretning med ejerne af de ejendomme, der vil blive berørt af den planlagte cykelsti på strækningen fra Kielstrupvej til Oue.

Byrådet anmodes om at træffe beslutning om ekspropriation, frigive rådighedsbeløbet for Budget 2023 samt bemyndige fagenheden Teknik og Miljø til at indgå aftale med lavestbydende entreprenør.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At der træffes beslutning om ekspropriation.
2. At projektet gennemføres i henhold til Arealfortegnelse (bilag 1), Ekspropriationsplanerne (bilag 2) samt Ekspropriationsprotokol fra åstedsforretning (bilag 3).
3. At de under åstedsforretningen truffede aftaler tiltrædes, som de er beskrevet i åstedsprotokollen.
4. At de under åstedsforretningen og i indsigelsesperioden fremkomne bemærkninger besvares som anført i fagenhedens forslag (bilag 4).
5. At rådighedsbeløbet på 14 mio. kr. under posten Cykelstierne Valsgård, Oue, Vive i investeringsoversigten for 2023 frigives.
6. At fagenheden Teknik og Miljø bemyndiges til at indgå aftale med lavestbydende entreprenør.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 11. april 2023, pkt. 62:
Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Der er afsat 14 mio. kr. i investeringsoversigten for 2023 til Cykelstierne Valsgård, Oue, Vive. Der er tidligere frigivet 1 mio. kr. til projektplanlægning og 9 mio. kr. til etape 1. Byrådet anmodes om at frigive rådighedsbeløbet til cykelstiens 2. etape mellem Kielstrupvej og Oue.

Byrådet anmodes om at træffe beslutning om ekspropriation med hjemmel i lov om offentlige veje (lov nr. 1520 af 27.12.2014) §§96 – 98 og §102.

Ved åstedsforretningen, blev der med forbehold for Byrådets godkendelse, indgået aftale med enkelte lodsejere om mindre justeringer af projektet, herunder hvilke overkørsler der reetableres, om at bevare beplantning, om at ejere beholder stammer fra træer, der skal fældes med videre.

De forslag, som fagenheden foreslår ikke imødekommes eller kun delvist imødekommes, er:

- Ønske om, at cykelstien placeres tættere på vejen for at bevare et læhegn
- Ønske om, at en markoverkørsel flyttes

- Ønske om, at cykelstien foran en bygning anlægges i et lavere niveau end vejen
- Ønske om, at projektet ændres, så arealafståelse reduceres og indhegning kan bevares
- Ønske om, at kommunen fjerner et stort træ i en have i forbindelse med anlægsarbejdet.

En uddybning af besvarelser fremgår af bilag 4.

Ved åstedetsforretningen blev der indgået aftaler om erstatning med 10 af de berørte ejere. Ved lb.nr. 32, 40 og 41 forventes der efter åstedetsforretningen ikke at være grundlag for at betale erstatning, som det fremgår af bilag 3. Der er efterfølgende blevet indgået aftaler med lb.nr. 22, 23, 28, 36 og 37. Der er således blevet indgået aftaler med i alt 15 af de berørte 19 ejere for samlet ca. 335.000 kr. Erstatningsspørgsmålene for de ejendomme, hvor det ikke er muligt at indgå en aftale om erstatning, vil blive indbragt for taksationskommissionen. Den samlede erstatningssum for cykelstiens 2. etape forventes at blive ca. 670.000 kr.

Økonomi

Der er på investeringsoversigten frem til 2024 i alt 35,578 mio. kr. til Cykelstierne Valsgård, Oue, Vive samt opnået tilsagn om støtte til 3. etape fra Cykelstipuljen på op til 6,35 mio. kr.

Udgifter i forbindelse med arealerhvervelsen dækkes af bevillingen 964.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Cykelsti - Bilag 1. Arealfortegnelse 1A

Cykelsti - Bilag 2. Ekspropriationsplaner 1A, 2, 3A og 4A

Cykelsti - Bilag 3. Protokol fra åstedetsforretning

Cykelsti - Bilag 4. Besvarelse af bemærkninger

Punkt 119: Klimaplan 2023-2026 - 1. godkendelse

01.30.00-P20-1-21

Forventet sagsgang

UKL, ØK, BY

Anledning

I oktober 2021 påbegyndte Mariagerfjord Kommune arbejdet med Klimaplanen under det landsdækkende projekt DK2020 - klimaplaner for hele Danmark. Klimaplanen ligger nu klar til politisk 1. behandling, så den kan blive behandlet inden forhåndsvurdering af Concito og C40 1. maj 2023.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At klimaplanen godkendes inden indsendelse til forhåndsvurdering hos CONCITO og C40.
2. At bilag C med foreslåede ændringer til klimaplanen, med udgangspunkt i UKLs drøftelser 30.03.23, tilføjes

Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter, 30. marts 2023, pkt. 30:

Indstilles godkendt med den bemærkning, at der i den konkrete udmøntning af planen bør ske en klar prioritering af de indsats, som giver størst mulig CO2-reduktionseffekt - herunder ikke mindst lokal produktion af grøn energi. Udvalget bemærker også, at de mindre CO2-reducerende men investeringskrævende indsats skal prioriteres på den lange bane. Sidstnævnte indarbejdes i planen.

Jens Riise Dalgaard (A) og Laura Holm (C) var fraværende.

Sagsfremstilling

Klimaloven fra 2020 har en national målsætning om 70% reduktion af CO2-udledning inden 2030, og Parisaftalen har en målsætning om netto-nul udledning i 2050.

Klimaplan 2023-2026 har 46 delmål, som skal iværksættes i planperioden og være implementeret inden 2030. Forudsat at projekternes fulde potentiale indfries, vil det resultere i et samlet reduktionsmål på 66% i 2030 og 83% i 2050 målt i forhold til 1990.

Planen skal revideres, så en ny plan forlægger senest i 2026, hvori der er skitseret nye handlinger, der kan flytte reduktionsmålet yderligere. Denne plans implementeringsgrad, ændrede rammebetingelser, tilskudsmuligheder og teknologimodning vil være forudsætninger for, at reduktionsmulighederne flyttes i den rigtige retning til den kommende revision.

"Vores fremtid - Vores Klimaplan 2023-2026"

Klimaplanen læses i onlineværktøjet DKPlan og fungerer som en hjemmeside. Planen tilgås her:

<https://mariagerfjord.viewer.dkplan.niras.dk/DKplan/DKplan.aspx?PlanId=12>

Klimaplanen er udarbejdet med fokus på et borgerrettet perspektiv. Den er inddelt i seks overordnede kapitler og disse ses øverst i klimaplanen som faner i det vandrette niveau. I de fleste kapitler vil der være flere afsnit. Dette ses som lodrette linjer til venstre i læsevinduet, såfremt planen læses på en computer.

Kapitlerne er navngivet:

1. Introduktion
2. Kort fortalt
3. Mål og indsats
4. Klima- og energiregnskabet
5. Partnerskaber og samarbejder
6. Ordbog

Det anbefales af læse kapitel 1 først, da dette både indeholder en intro fra borgmesteren samt en gennemgang af baggrunden for projektet og læsevejledning til planen i sin helhed. I kapitel 3 udspecificeres kommunens 46 planlagte delmål, som skal resultere i en 66% reduktion i CO2 i 2030. Nogle vil have en kvantitativ CO2-effekt mens andre understøtter en adfærd, som vil understøtte CO2-reduktion i andre kategorier. Kapitel 4 tegner et billede af, hvordan det har været muligt at identificere de største udledningskilder i kommunens CO2-regnskab. Disse har været afsættet for de efterfølgende 46 planlagte delmål, som også er blevet til sammen med samarbejdspartnere beskrevet i kapitel 4. Den hurtige gennemgang af planens delmål og sektorspecifikke udledningsstier findes i kapitel 2. I tillæg findes en ordbog i kapitel 6, hvor de fagspecifikke begreber udfoldes.

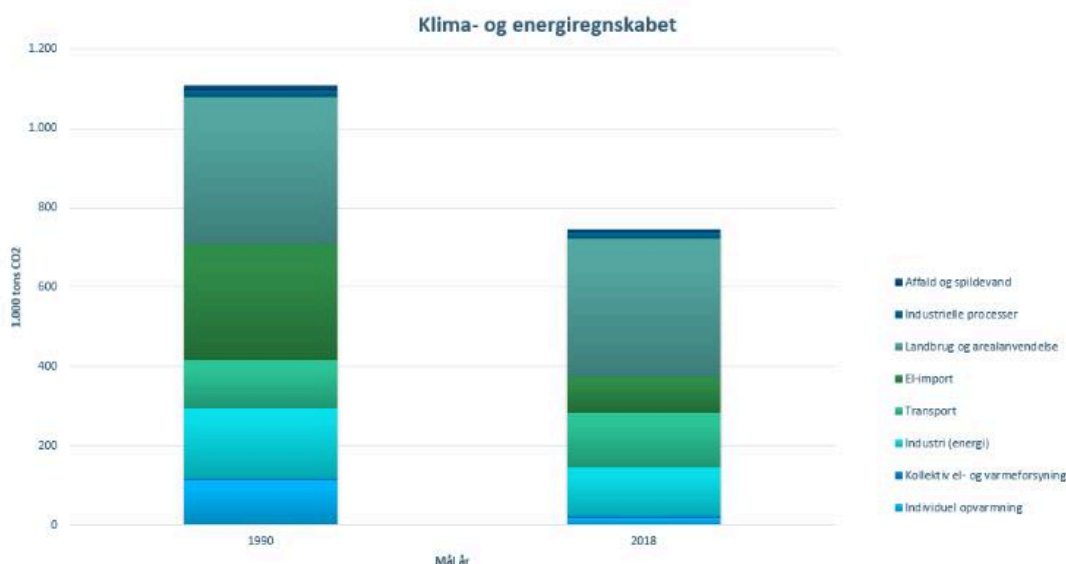
Planens indsatser er inddelt i fire overordnede faglige reduktionsspor. Disse er:

- Energi & mobilitet
- Landbrug & Arealanvendelse
- Cirkulær Økonomi
- Grøn adfærd

For Energi & Mobilitet og Landbrug & Arealanvendelse gælder, at disse spor giver anledning til de største reduktioner og er samtidig dem, som er målbare inden for kommunegrænsen (scope 1+2). Det fremgår også i bilag A. Både Cirkulær Økonomi og Grøn Adfærd adresserer de aspekter af klimadagsordenen, som er forbrugs- og adfærdsbaserede (scope 3), og som på nuværende tidspunkt er svært målbare, men har en betydelig effekt i et fremtidsperspektiv. Der udvikles på nuværende tidspunkt metoder til beregning af den type handlinger, så det er et spørgsmål om tid, før de måles på samme niveau som scope 1 og scope 2.

Klima- og energiregnskabet

Mariagerfjord Kommune er unik i sin sammensætning, når der ses på CO₂-regnskabet. Det fremgår nemlig tydeligt, at kommunen både er en klassisk landbrugskommune og en industrikommune. I 2018 (beregninger fra 2021) var fordelingen således:

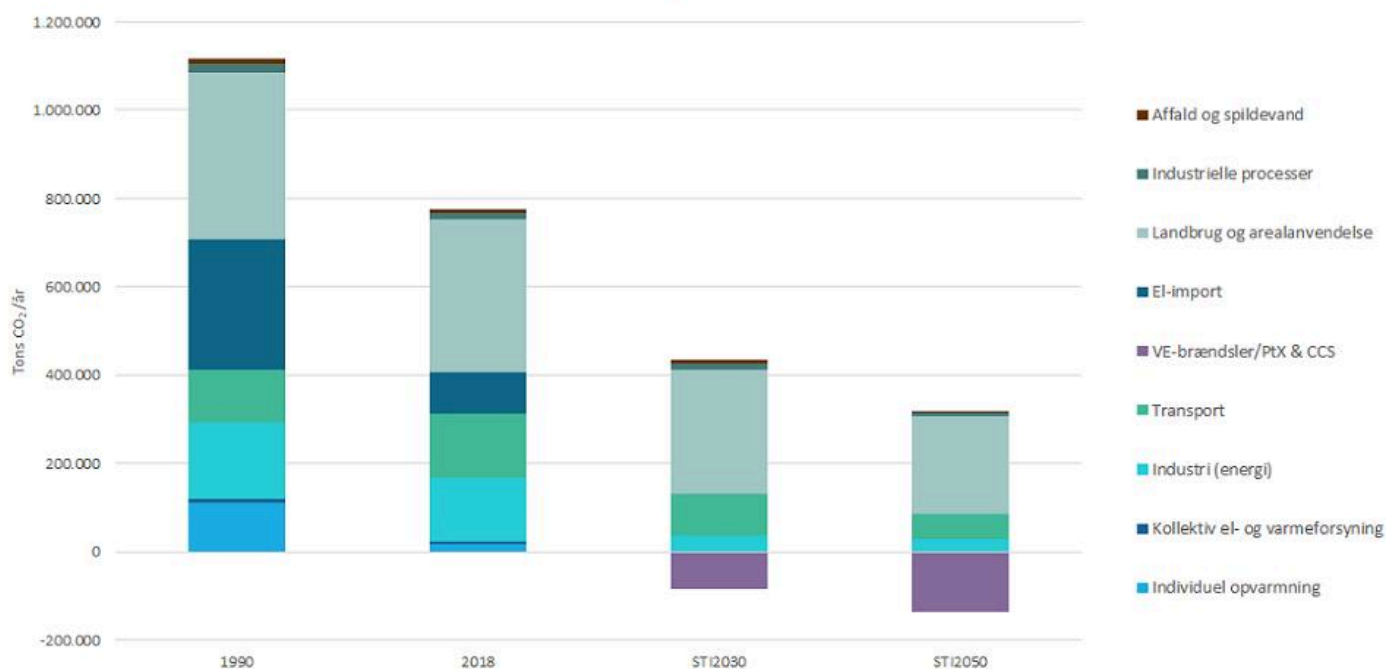


- Landbrug og arealanvendelse (44%)
- Industri (energi) (16%)
- El-import (13%) (heraf også til industri)
- Transport (19%)

Denne kombination har gjort CO₂-reduktion ekstra vanskelig at forfølge i kommunens arbejde med klimaplanen. Når både landbruget og industrien ønsker at vækste, kalder det på ambitiøse mål, kreative løsninger, samarbejder, sektorkoblinger og investeringer i vedvarende energi. Igennem dialog med både landbrugsorganisationer, Mariagerfjord Erhverv, Hydrogen Valley og de store industrivirksomheder i partnerskabet GRØN Mariagerfjord har det været muligt at kortlægge energibehov, fastlægge reduktionsmål for sektorerne og synliggøre, hvordan kommunen skal nå 66 % CO₂-reduktion i 2030. Det er blevet tydeligt, at det ikke er muligt at lykkes uden store VE-anlæg, som ikke alene producerer grøn el, men også biogas og power-to-x (PTX) produkter, der i et fremtidsperspektiv fortsat vil kunne flytte kommunens CO₂-udledning i den rigtige retning. Derfor er denne udvikling også lagt ind som en forudsætning i fremskrivningen af kommunens CO₂-udledning i 2030/2050 og er i tråd med kommende forslag til principper for VE-anlæg.

Kommunens forventede reduktionssti

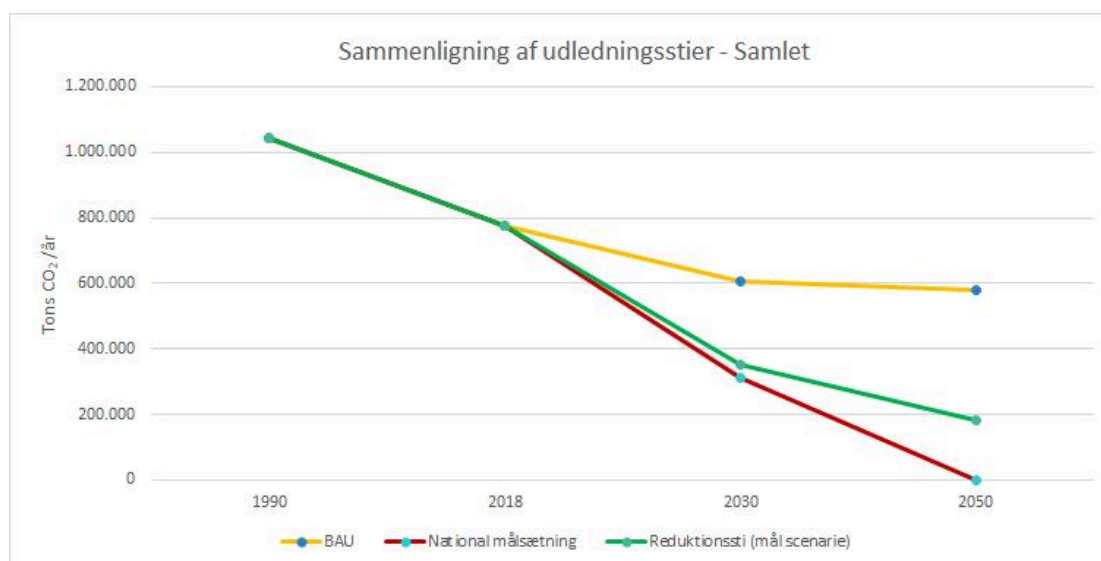
Reduktionssti



Der er en lille forskel på data fra 1990 og 2018, hvis de to ovenstående figurer sammenlignes. Øverste figur var udgangspunktet for arbejdet med DK2020 tilbage i 2021. Grundet bagudrettede justeringer har tallene ændret sig, men det har ikke givet anledning til en procesændring. Målet har fortsat været det samme, det har blot været decimalerne i udledningen/indbygger, der over tid har ændret sig. Derfor fastholdes sammenligningsgrundlaget med en CO₂-udledning på cirka 18 tons /indbygger i 2018 med et mål om nedbringelse til 8 tons/indbygger i 2030 og 0 t/indbygger i 2050.

Når der er en negativ udledning (under 0 på y-aksen) skyldes det, at der i udledningsstien er indregnet en forventet eksport af e-methanol produceret via PtX og dertil også kulstoflagring fra kommunens egne CO₂-udledere.

En anden måde at anskue det fremtidige forløb på er ved at sammenligne de nationale målsætninger, Parisaftalen og kommunens forventede udledningssti, som anvist nedenfor. BAU (gul) viser "business as usual", hvilket vil sige, hvis vi fortsætter som vi "plejer" og udelukkende realiserer de love, aftaler og handlinger, som kommunen er underlagt via lov. Konklusionen er, at kommunen igennem handlingerne i klimaplanen (den grønne linje) når langt udover det, som i BAU er et minimum frem mod 2030 og 2050, men dog stadig under den nationale målsætning (rød).



Som nævnt var udledningen i 2018 18 tons CO₂/indbygger. I runde tal har øvelsen med klimaplanen været at nå fra 18 tons/indbygger til 8 tons/indbygger i 2030, hvis den nationale målsætning skulle nås. Set i forhold til nogle af de andre nordjyske kommuner, som til sammenligning ikke har megen industri, er Mariagerfjord Kommune meget ambitiøs. Udledningen ender i nuværende beregning på 8,5 tons/indbygger i 2030.

Grøn energi er en forudsætning for CO2-reduktion

Vedvarende energi, PTX, lavbudsprojekter og CO2-lagring er overskrifterne på nogle af kommunens nøgler til CO2-reduktion, når både landbrugssektoren og industrien bevares i sin nuværende konstellation. Igennem GRØN Mariagerfjord er det også blevet synligt, at industrien har et kæmpe ønske om grøn strøm til deres produktioner - særligt også når flere omlægger fra gasforbrug til elforbrug. Kortlægningen af de 15 største virksomheders nuværende energiforbrug (svarende til hele industrisektoren i regnskabet) og energibehov i 2030 synliggør behovet for grøn energi og øget fokus på produktion af (bio)gas. Virksomhedernes ambitioner peger på, at gasforbruget forventes at falde med 53% til 2030 mens elforbruget stiger med 400%, alt imens virksomhederne både energieffektiviserer, vækster og omlægger deres gasbaserede produktion til elbaseret, hvor det lige nu er teknisk muligt. Se nedenstående figur.

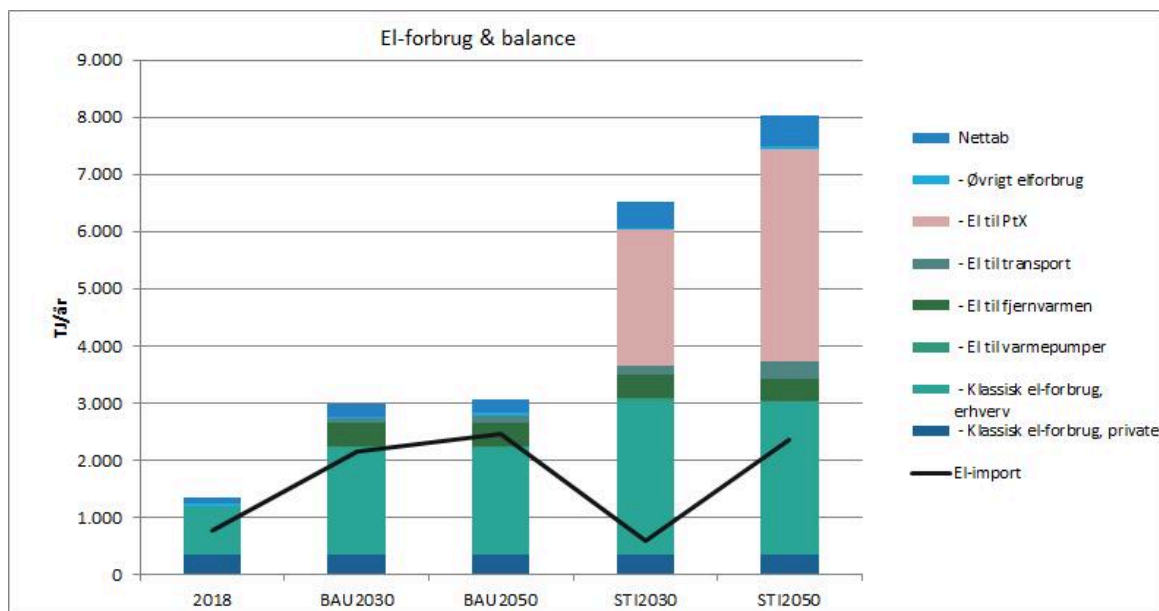


Den nyeste rapport (marts 2023) fra FN's klimapanel IPCC viser, at Parisaftalens mål om at holde den globale temperatur på 1,5 grader og maks. 2 grader i år 2100 har svære vilkår, som udviklingen er nu. Tendensen peger på en virkelighed, hvor den globale temperatur snarere vil være 2,2-3,5 grader varmere i år 2100 end før industrialiseringen. Efter al sandsynlighed vil 2-graders mærket passeres allerede i midten af dette århundrede. Klimapanelet understreger behovet for hurtig og drastisk handling nu. I et kommunalt perspektiv er en af nøglerne til det, at der sikres grøn energi og at forbruget - i alle aspekter - mindskes.

Elforbrug og elbehov i 2030

Når alle handlingerne fra klimaplanen lægges sammen, kan der gøres status over det fremtidige energiforbrug, og hvordan det er sammensat. Fra 2018 forventes elforbruget at 6-doble som effekt af øget elektrificering i samfundet, øget elbehov- og udbygning i industrien samt behov for el til PTX. PTX-elbehovet tilsvare næsten elbehovet i øvrigt i 2030, hvilket er helt i tråd med de nordjyske forventninger til elnettet under det tværkommunale projekt GEN2040 (Nordjyllands fælles energiambition "GrønEnergiNordjylland 2040"). Med det estimerede elbehov målt i forhold til den estimerede elproduktion, vil der i 2030 fortsat være en lille elimport udefra. Denne vil, på trods af en 6-dobling af elbehovet, være 21% mindre end i 2018. For at balancere det kommende elbehov - uanset om PTX realiseres - er der behov for en væsentlig VE-udbygning indenfor kommunegrænsen. Sker det ikke, vil det have stor indflydelse på den sorte linje i nedenstående figur, da der i så fald vil være et øget behov for import af el.

En detalje hertil er, at jo længere afstande el skal transporteres over, desto større vil eltabet (nettab i figuren) være. Det er derfor nødvendigt at producere mere el, end der skal bruges. Jo tættere på forbrugsstedet strømmen produceres, jo mindre skal der i princippet overproduceres. Her har den lokalt producerede VE sine fordele for både elnet og elbalance.



Hvor får kommunen mest CO2 for investeringerne?

Bilag A illustrerer de 46 delmåls relative CO2-effekt i forhold til investering i en effektmatrix. Investeringen er vurderet som kommunens relative investering udover nuværende normeringer og budgetposter. Dertil er både scope 1, 2 og 3 handlinger samlet i et skema. Scope 3 værende de handlinger, der påvirker systemer udenfor kommunegrænsen, men er nødvendige for at bidrage til at løse den globale klimakrise. Bilaget skal anvendes med forsigtighed, fordi det sammenligner elementer, der normalt ikke hører til på samme skala. Det er alene udarbejdet for at illustrere, hvor kommunens største CO2-potentialer ligger, og hvilken investering det vil kræve - eller ikke kræve. Tallene i bilaget refererer til delmålsnumrene. Disse kan aflæses enten i bilag B eller i klimaplanen via: <https://mariagerfjord.viewer.dkplan.niras.dk/DKplan/DKplan.aspx?PlanId=12>

Den videre proces

Efter Byrådets behandling sendes klimaplanen samt nødvendige bilag til forhåndsvurdering hos Concito senest 1. maj. Planen skal leve op til den internationale klimaplanlægningsstandard beskrevet i kravspecifikationen CAPF. Forhåndsvurderingen vil forventeligt give anledning til ændringer i klimaplanen på baggrund af de kommentarer, Concito leverer medio maj. Derefter 2. behandles klimaplanen i Byrådet 22. juni parallelt med, at Concito og C40 bedømmer den endelige plan. Den vil blive fremsendt til Concito og C40 senest 15. juni, og der forventes et svar på deres endelige vurdering ultimo juni.

Rent formelt erstatter Klimaplanen den tidligere "Klimastrategi" fra 2011, og den nye Klimatilpasningsplan (behandles særskilt) erstatter "Handleplan for Klimatilpasning 2019-2022)".

Klimaplanen er blevet miljø-screenet, og på baggrund af denne vurderes det, at klimaplanen ikke medfører en væsentlig indvirkning på miljøet, hvorfor der ikke udarbejdes en miljøvurdering.

Økonomi

Grove estimater for de 46 delmål ses skitseret i bilag B. Samlet giver delmålene anledning til et ressourceforbrug på cirka 8 årsværk. Deraf vurderes det, at nogle af delmålene løses i klimateamet og berørte afdelinger indenfor driftsmidler. Derfor skønnes den nødvendige personaleresource snarere til 4 årsværk, hvoraf nogle vil være til opstart af projekter og 2 er blivende årsværk. Til sammenligning vurderer andre kommuner i region Nord og Midt en nødvendig personaleoprustning på cirka 5 årsværk.

Dertil er der i delmålene estimeret et samlet investeringsbehov på cirka 1,5-3 mio. kr. for opstart af projekter, som skal hjælpe borgerne med at reducere deres CO2-udledning på forskellige kategorier.

Nogle af delmålene er egnede til fondsprojekter med eksterne midler - eventuelt samarbejdsprojekter med EU-funding. Der er endnu ikke ansøgt for nogen projekter, men klimaplanen har perspektiver udover egen budgetramme.

Beslutning

Økonomiudvalget indstiller indstillingen fra Udvalget for Klima og Landdistrikter til godkendelse.

Bilag

Bilag A: Relativ effektmatrix_190323

Bilag B: Estimerede investeringsbehov

Bilag C Notat om ændringer til klimaplan efter UKL 300323

Punkt 120: Tilsyn på ældreområdet 2022

27.12.16-K09-1-22

Forventet sagsgang

USO, ØK, BY

Anledning

I 2022 har der været uanmeldte kommunale tilsyn på alle plejecentre i Mariagerfjord Kommune. Konsulentfirmaet Akkrediteringsrådgiverne har udført de uanmeldte tilsyn.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At tilsyn på ældreområdet 2022 tages til efterretning.

Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, 12. april 2023, pkt. 39:
Taget til efterretning.

Inddragelse

Der orienteres om sagen på Seniorrådsmøde 18. april 2023.

Sagsfremstilling

Det kommunale tilsyns kerneydelse er at belyse om gældende lovgivning og politisk fastsatte retningslinjer og politikker overholdes og efterleves, således at borgerne får den hjælp, de er berettiget til, og at hjælpen er tilrettelagt og bliver udført på en faglig forsvarlig måde. Tilsynet skal belyse, hvorvidt:

- Borgerne får hjælp i henhold til kommunens kvalitetsstandarder
- Hjælpen er i henhold til loven og i henhold til afgørelsen om hjælp
- Hjælpen er i overensstemmelse med borgerens aktuelle behov for hjælp
- Forebygge, at eventuelle mindre problemer udvikler sig til store problemer.

Tilsynets overordnede vurdering af plejeenhederne er, at de kommunale opgaver efter lov om social service §83 og 86 i vid udstrækning tilrettelægges og udføres på en faglig forsvarlig måde, og at borgerne ydes den hjælp, de har ret til efter loven og den kvalitetsstandard, kommunalbestyrelsen har besluttet.

Siden seneste tilsyn har kommunen og de enkelte plejeenheder igangsat forbedringsaktiviteter. Flere plejeenheder har udvist betydelig forbedringskraft.

Plejecentrene har hver for sig fundet holdbare løsninger på komplekse problemstillinger, hvilket er værdifuldt i den videre kvalitetsudvikling.

De centrale positive konklusioner er:

- Praktisk hjælp og personlig pleje ydes i vid udstrækning i henhold til lovgivningen, kommunens kvalitetskrav og alment anerkendt praksis
- Hjælpen ydes på en omsorgsfuld og imødekommende måde
- Borgernes tilfredshed med omgangstonen og stemning er høj

- Borgernes tilfredshed med at bo på plejecentrene er generelt høj
- Maden roses for smag, duft og udseende. På de fleste plejecentre har ernæringsassistenter en vigtig rolle ved måltider, lytter sig frem til ønsker til menuplanen og bidrager med faglig viden.

På tre områder er der tværgående udfordringer:

Ernæring

- At borger får den rette kost
- Tidlig opsporing af borgere i ernæringsmæssig risiko:
 - at aftalte vejninger tilbydes og udføres efter en fastlagt arbejdsproces
 - at vægttab erkendes og meldes videre til sundhedsfaglig medarbejder
 - at sundhedsfaglige beslutninger indskrives og konsekvensrettes i journal og papirredskaber.

Ovenstående indebærer en risiko for, at borgerne ikke får den fulde gavn af indsatsen og ikke sikres den kost, som ernæringsmæssigt passer til deres situation.

Tilsynet anbefaler at fortsætte indsatsen med:

- det faglige samarbejde på tværs af centrene, herunder fælles beslutninger
- italesætte vigtigheden af den tidlige opsporing hos ældre i faglig dialog ved triagemøder m.m.
- implementere fælles beslutninger om ernæringsindsatsen
- justere arbejdsgange for frontpersonalet ift vejhyppighed, reaktion ved uplanlagt vægttab
- følge op på tiltagene gennem eksempelvis journalaudit samt herefter efter behov
- justere arbejdsgangene og fastlægge ny evaluering af, om tiltagene har haft effekt.

Der gøres endvidere opmærksom på, at der i forbindelse med udmøntning af værdighedsmidlerne for 2023 allerede er afsat midler til ernæring.

Det skriftlige arbejdsgrundlag - dokumentation

Der skal være overensstemmelse mellem oplysninger. I visse tilfælde kan der ses uoverensstemmende oplysninger mellem funktionsevne- og helbredstilstande, handlingsanvisninger, døgnrytmeplan, målinger, observationer og supplerende oplysninger i kostbøger, på tavler og i kalendere. Uoverensstemmende oplysningerne kan medføre, at medarbejderne i bedste mening gør noget andet end borgernes behov. Det kan udgøre en risiko for kontinuiteten og borgerens sikkerhed.

Tilsynet anbefaler generelt

- at fortsætte undervisning og træning i Nexus
- at styrke kvaliteten af døgnrytmeplaner, så de fremmer en individuel pleje på borgernes præmisser, herunder ”den tavse viden” om, hvordan plejen bedst lykkes for borger. For en borger ramt af demens kan forudsigelighed støttes ved handleanvisende oplysninger – ikke mindst i aften timerne
- at terapeuters notater anvendes til overdragelse samt opdatering af døgnrytmeplan
- at evaluere journalføringen med fastsatte intervaller.

Hygiejne, herunder tøjvask og anvendelse af værnemidler

Når borgeres tøj vaskes i fælles vaskemaskiner skal plejecentret sikre, at arbejdsprocesserne er overensstemmelse med de nationale retningslinjer (NIR), herunder korrekt vaskemiddel og rengøring af vaskemaskinerne. Det kan støttes af egenkontrolskemaer.

På flere plejecentre er det ikke praksis at anvende plastikforklæde ved nedre hygiejne i forbindelse med personlig pleje, selvom der er tydelig risiko for forurening af arbejdsdragt og der ses stænk. For at undgå smittespredning, anbefales det i NIR, at ved udførelse af personlig hygiejne med risiko for forurening af arbejdsdragten/beklædningen med menneskelige udskillelser, anvendes plastforklæde.

Tilsynet anbefaler,

- at justere arbejdsgangene for tøjvask i fælles vaskemaskiner, således at praksis bliver i overensstemmelse med nationale infektionshygiejniske retningslinje
- at drøfte arbejdsproces, der kan forebygge kontaminering(forurening) af arbejdsdragt.

Opfølgning på kommunale tilsyn

Alle uanmeldte kommunale tilsyn blev udført i første halvdel af 2022. Den samlede årsrapport blev behandlet af ledergruppen for plejecenterledere i efteråret 2022. Der er blevet nedsat arbejdsgrupper og udarbejdet handleplan for alle tre områder.

1. Ernæringsindsats.

Arbejdsgruppen for ernæringsindsats blev suppleret af 2 diætister, som blev ansat 1. november 2022.

Der er udarbejdet handleplan som har fokus på

- Udarbejdelse af Flowchart, som tager udgangspunkt i Sundhedsstyrelsens anbefalinger.
- Tidlig opsporing af borgere, som er i ernæringsmæssig risiko.
- Fagligt fokus på borgerne med ernæringsmæssige problemer i forbindelse med triagemøder, der afholdes 2 gange om ugen.
- Tværfagligt formaliseret samarbejde mellem ernæringsassistenter, plejepersonale, diætister, sygeplejersker og ledelse.
 - Uddannelse af involveret personale
- Opfølgning på arbejdsgange gennem egenkontrol/selvevaluering 4 gange årligt.

En omfattende indsats, som involverer mange personer. Der er fokus på udvikling og implementering i 2023 med forventning om, at tilsyn 2024 viser forbedring på området. (Mange plejecentre har allerede haft uanmeldt kommunalt tilsyn i 2023)

2. Dokumentation

Arbejdsgruppen for dokumentation er etableret og i fuld gang. Arbejdsgange for dokumentation skal koordineres med hjemme- og sygeplejen. Plejecenterleder indgår i arbejdet bl.a. sammen med Nexus-udviklingskonsulent.

3. Hygiejne

Handleplan for indsatsen i forhold til hygiejne er godkendt af ledergruppen for plejecenterledere oktober 2022. Handleplanen involverer ledere samt hygiejnekontaktpersoner. Hygiejnesygeplejerske er tovholder for indsatsen.

Opsamling

Plejecentrene har i 2022 været gennem en stor omstrukturering, hvor der er ansat en plejecenterleder på hver plejecenter. Sidst på året her der ansat et antal faglige teamledere, som skal understøtte ledelse, implementering og opfølgning af faglige indsatser. Det næste års tid vil der være fokus på introduktion og etablering af retning, roller og opgaver. Kvalitetsløft på plejecentre forventes fuld etableret mod udgangen af 2023, hvor vi forventer at det vil have en positiv indflydelse på anbefalinger, og opfølgning på tilsyn.

Styrelsen for Patientsikkerhed har udført et opfølgende tilsyn på plejecenter Teglgården den 4. januar 2022. som ikke indgår i denne sagsfremstilling. Tilsynet var inddraget i den politiske behandling af tilsyn for ældreområdet 2021, da tilsynet var en opfølgning på et påbud til Teglgården d. 12. november 2021. Styrelsen konstaterede ved tilsynet, at Plejecenter Teglgården havde arbejdet målrettet og systematisk med at bringe de sundhedsfaglige forhold i orden og fandt mindre problemer af betydning for patientsikkerheden.

Årsrapport fra de kommunale tilsyn er vedhæftet som bilag. Rapport fra uanmeldt kommunalt tilsyn på det enkelte plejecenter kan se via kommunens hjemmeside.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Mariagerfjord ?rsrapport Uanmeldte tilsyn 2022 v 2.cleaned.pdf

Punkt 121: Orientering og bemyndigelse til udmøntning af midler til sundhedsklynge syd

00.01.00-A00-6-23

Forventet sagsgang

USO, ØK og BY

Anledning

Med denne sag orienteres om organisering af sundhedsklyngesamarbejdet, og bemyndigelse af midler til sundhedsklynge syd.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At orienteringen om organiseringen af sundhedsklyngesamarbejdet tages til efterretning
2. At borgmesteren bemyndiges til at disponere de centralt udmeldte midler til sundhedsklyngesamarbejdet
3. At Udvalget for Sundhed og Omsorg gives en årlig orientering om status på klyngesamarbejdet og disponering af midler.

Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, 12. april 2023, pkt. 36:

Ad.1. Taget til efterretning

Ad 2. Indstilles godkendt

Ad.3. Indstilles godkendt

Sagsfremstilling

Baggrund og organisering af sundhedsklyngesamarbejdet

Den 11. juli 2021 indgik Regeringen, Danske Regioner og Kommunernes Landsforening en aftale om sammenhæng og nærhed, der beskriver en ny organisering med udgangspunkt i sundhedsklynger omkring de 21 akuthospitaler i Danmark. Det tværsektorielle samarbejde er startet op i forhold til den nye aftale. De mere konkrete aftaler om udmøntningen i Nordjylland er aftalt mellem KKR og Region Nordjylland.

I mange henseender er der sammenfald mellem den eksisterende tværsektorielle organisering i Nordjylland på klyngeniveau og aftalen om sundhedsklynger.

Klynge Syd består dermed forsat af tre kommuner - Rebild, Vesthimmerlands og Mariagerfjord Kommune. De hidtidige politiske klyngegrupper er nedlagt og i stedet oprettes det politiske niveau Sundhedsklynge Syd. Sundhedspolitisk Samling fastholdes. Sundhedskoordinationsudvalget og Praksisplanudvalget slås sammen og bliver fremover til et Sundhedssamarbejdsudvalg, som skal sætte politisk retning for det nordjyske sundhedsvæsen samlet set, blandt andet ved udarbejdelse af en fælles Sundhedsaftale. Udvalget skal i perioder kunne sætte politisk fokus på særlige emner af relevans, det kan f.eks. være praksisplanen, lægedækning, 10-års planen for psykiatrien, arbejdet med en kvalitetsplan for det nære og sammenhængende sundhedsvæsen, implementering af akutanbefalinger mv.

Den politiske organisering i Region Nordjylland består af tre fora: Et Sundhedssamarbejdsudvalg, Sundhedspolitisk Samling og Sundhedsklynger. Sundhedssamarbejdsudvalget og Sundhedsklynger er lovpligtige. I vedlagte bilag fremgår sammensætningen, formål og målsætninger for de tre fora. I bilager fremgår også hvordan Mariagerfjord Kommune er repræsenteret.

For at sikre tværkommunal koordinering mellem de tre kommuner afholdes der politiske formøder forud for møderne i den politiske sundhedsklynge.

Der lægges op til, at Udvalget for Sundhed og Omsorg orienteres en gang årligt, og da Sundhedsaftalen dækker både børn, unge, voksne i forhold til somatik og psykiatri – vil andre fagudvalg blive inddraget efter behov.

Det forventes, at der afholdes to årlige møder i den politiske sundhedsklynge.

Udmøntning af midler til tiltag i sundhedsklyngesamarbejdet

I forhold til Sundhedsklyngerne er der på landsplan udmeldt en økonomisk ramme på 80 mio.kr., der fordeles mellem landets regioner og kommuner efter indbyggertal. Klynge syd, som Mariagerfjord Kommune er en del af, modtager 1,2 mio. kr. årligt. Heraf udgør Mariagerfjord Kommunes andel 0,3 mio.kr.

Det følger af lovgivningen, at udmøntning af midlerne til tiltag i sundhedsklyngesamarbejdet skal aftales i fællesskab i sundhedsklyngen ud fra de rammer, der lovgivningsmæssigt er forpligtelse til. Se bl.a. vedhæftede bilag. På den baggrund lægges op til at borgmesteren i Mariagerfjord Kommune bemyndiges af Byrådet til at kunne indgå i disponeringen af klyngemidlerne i sundhedsklyngen på vegne af Mariagerfjord Kommune

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Organisering_bilag.pdf

Punkt 122: Status på Sundhedshus Hobro

29.00.00-G01-8-15

Forventet sagsgang

USO, ØK

Anledning

I forbindelse med foranalysen af et sundhedshus i Hobro i tilknytning til sygehusmatriklen er det tidligere besluttet, at der hen over vinteren 2022-2023 administrativt skulle arbejdes med at afsøge mulighederne for ekstern medfinansiering, herunder puljen til nærhospitaler.

Regeringens planer om at nedsætte en strukturkommission på sundhedsområdet har imidlertid udskudt datoen for en frigivelse af puljen til nærhospitaler. Styregruppen for Sundhedshus Hobro har derfor drøftet, hvordan der kan bevares fremdrift i projektet, selvom der ikke lige nu er mulighed for at søge Sundhedsministeriet om midler til etableringen af sundhedshuset. Den ændrede kurs og betydningen for tidsplanen fremlægges til orientering.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Økonomiudvalget:

1. At den reviderede faseplan for en eventuel realisering af Sundhedshus Hobro tages til efterretning.
2. At styregruppen for forprojektet for Sundhedshus Hobro fortsat afventer frigivelsen af puljen til finansiering af nærhospitaler.
3. At der arbejdes videre med at etablere og forstærke samarbejdet med Region Nordjylland omkring kommunale funktioner i tilknytning til hospitalet i Hobro.
4. At styregruppen for forprojektet for Sundhedshus Hobro lægges i dvale, indtil der udmeldes nyt vedrørende puljen til finansiering af nærhospitaler.

Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, 12. april 2023, pkt. 43:

Ad 1. Taget til efterretning.

Ad 2. Indstilles godkendt

Ad 3. Indstilles godkendt

Ad 4. Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

På mødet 8. juni 2022 godkendte Udvalget for Sundhed og Omsorg, at der hen over vinteren 2022-2023 skulle arbejdes administrativt med at søge ekstern medfinansiering til et sundhedshus i Hobro. Denne søgning af ekstern medfinansiering skulle have særligt fokus på Sundhedsministeriets pulje for nærhospitaler, der på daværende tidspunkt forventedes frigivet i oktober 2022. Efter afsøgning af mulig ekstern medfinansiering skulle der foretages en politisk vurdering af, i hvilket omfang, og med hvilket ambitionsniveau projektet kan gennemføres. Forventningen var, at en afklaring om ekstern medfinansiering kunne være foretaget, så den kommunale del af finansieringen kunne indgå i budgetprocessen for 2024-27.

Forsinkelse af tidsplanen

Frigivelsen af puljen til nærhospitalet er imidlertid blevet udskudt flere gange på grund af først folketingsvalg og siden regeringsdannelse, og senest har regeringens planer om at nedsætte en strukturkommission for sundhedsområdet endnu en gang skabt usikkerhed omkring datoen for en frigivelse af puljen. Det er nu meldt ud, at puljen er lagt på is, så længe sundhedsstrukturkommissionens arbejde pågår. Da strukturkommissionen skal aflægge rapport i foråret 2024, vil det sige, at der tidligst på dette tidspunkt vil komme en udmelding om puljen. Hvis strukturkommissionens afrapportering resulterer i en frigivelse af puljen, vil der forventeligt gå yderligere nogle måneder før puljen frigives, og herefter igen nogle måneder, før resultatet af ansøgningsprocessen kendes. Det betyder, at det sandsynligvis først i løbet af foråret 2025 vil være muligt at foretage den politiske vurdering af projektets ambitionsniveau på baggrund af finansiering fra Sundhedsministeriet, og at projektet tidligst kan indgå i budgetprocessen for budget 2026-29. Da det vurderes, at der går minimum tre år fra den politiske godkendelse af projektet, til det står færdigt, er vurderingen, at sundhedshuset tidligst kan stå færdigt ultimo 2028. Se endvidere nedenstående faseplan, som dog er behæftet med store usikkerheder.

Tid	Opgave
Marts 2023	Sundhedsstrukturkommissionen nedsættes
Marts 2024	Sundhedsstrukturkommissionen aflægger rapport
Efterår 2024	Nærhospitalspuljen frigives
Ultimo 2024	Ansøgning til puljen godkendes politisk
Forår 2025	Svar fra Sundhedsministeriet på ansøgning
Forår/ sommer 2025	Udarbejdelse af konkurrencemateriale
Oktober 2025	Projektet indgår i budgetterne for region og kommune
Ultimo 2025	Konkurrenceudsættelse
Primo 2026	Valg af projekt
2026-2028	Byggeproces
Ultimo 2028	Færdigt sundhedshus

Grundet de nye udmeldinger vedrørende puljen til finansiering af nærhospitalet er det nødvendigt at gentænke arbejdet med Sundhedshus Hobro.

En mulighed er at afskrive en eventuel statslig finansiering af Sundhedshus Hobro og istedet nedskalere projektet, så det kan finansieres primært gennem kommunale og regionale midler. Dette vil i praksis resultere i et langt mindre ambitiøst projekt i en stærkt nedskaleret form.

En anden mulighed er fortsat at afvente en endelig afgørelse vedrørende puljen til finansiering af nærhospitalet og i stedet arbejde videre i et spor, der giver mening, både hvis der opnås ekstern statslig finansiering, og hvis der ikke gør.

Der kan potentielt ligge en stor medfinansiering i puljen til nærhospitalet, som vil kunne virkeliggøre Sundhedshus Hobro i en form, der giver mulighed for helt nye og forbedrede tværsektorielle samarbejdsformer og synergier. Styregruppen for for-projektet til Sundhedshus Hobro anbefaler derfor at afvente en mere endelig udmelding om puljen, før den afskrives. Styregruppen har drøftet muligheden for en Plan B, mens afklaringen af puljen til nærhospitalet afventes.

Da der er ledig kapacitet i regionshospitalets eksisterende lokaler, har Region Nordjylland og Mariagerfjord Kommune allerede nu indgået aftale om at flytte enkelte kommunale afdelinger til hospitalets bygninger. Sygeplejen er således i februar 2023 flyttet til lokaler på hospitalet, ligesom der er indgået aftale om flytning af Sundhedsplejen.

Et væsentligt element i tankerne bag Sundhedshus Hobro er at udnytte den fysiske nærhed mellem hospitalets og kommunens funktioner til at skabe synergier på tværs. Det har derfor hele tiden været tanken, at der i forbindelse med opførelsen af Sundhedshus Hobro skulle etableres tværgående samarbejdsfora med henblik på at styrke samarbejdet og dermed undgå, at sundhedshuset udelukkende blev et fysisk lokalefællesskab. Da enkelte kommunale funktioner nu er flyttet til hospitalets lokaler, er der nedsat en tværgående arbejdsgruppe til at understøtte samarbejdet mellem de kommunale funktioner og de hospitalsfunktioner, der er relevante i forhold hertil. Desuden har styregruppen besluttet at oprette en arbejdsgruppe, der skal undersøge mulighederne for eventuel flytning af yderligere kommunale funktioner til hospitalets lokaler og de potentielle samarbejdsmuligheder i dette.

Flytningen af enkeltstående kommunale funktioner til hospitalets lokaler samt etableringen af tværsektorielle samarbejdsfora kan derfor på den måde udgøre en prøvehandling i forhold til et kommende samarbejde i et nyt sundhedshus, og vil således sikre fremdrift i projektet, selvom der ikke lige nu er afklaring af mulighederne for finansiering af et fysisk sundhedshus.

Uafhængigt af ovenstående har Region Nordjylland startet et arbejde med at afdække mulighederne for en bedre udnyttelse af digitale løsninger til understøttelse af det nære sundhedsvæsen. Dette arbejde forventes at afføde samarbejdsprojekter i relation til de forskellige nordjyske kommuner og dermed også Mariagerfjord Kommune. Forventningen er, at samarbejdsprojekterne etableres i relation til klyngesamarbejderne.

Hvis projektet i sin nuværende form sættes på pause, indtil der foreligger en endelig afgørelse vedrørende puljen til finansiering af nærhospitalet, vil det overflødig gøre styregruppens arbejde. Det anbefales derfor at lægge styregruppen for for-projektet til Sundhedshus Hobro i dvale, indtil der foreligger en afklaring af dette spørgsmål. Dette vil dog ske under forudsætning af, at Region Nordjylland er enig i denne beslutning.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 123: Integrationsrådets Årsberetning 2022

15.00.00-G01-2536-21

Forventet sagsgang

UAU, ØK, BY.

Anledning

Integrationsrådet har udarbejdet årsberetning for 2022 .

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Byrådet:

1. At Integrationsrådets årsberetning 2022 tages til efterretning.

Beslutning fra Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse, 30. marts 2023, pkt. 24:
Indstilles taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Integrationsrådet har udarbejdet en årsberetning for Integrationsrådets arbejde i 2022. Årsberetningen er vedlagt i bilag.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Integrationsrådets beretning 2022

Punkt 124: Lukket: Udbud af elladestandere i Mariagerfjord Kommune 2022

05.14.21-P20-1-22

Indstilles godkendt.

Punkt 125: Lukket: Fremtidig anvendelse af ejendom

00.01.00-G01-24-23

Indstilles godkendt.

Punkt 126: Lukket: Orienteringssager

00.01.00-G01-167-21

Ingen bemærkninger.

Punkt 127: Lukket: Eventuelt

00.01.00-G01-145-21

Ingen bemærkninger.

Punkt 128: Lukket: Underskriftsark

00.22.00-P35-13-22

Der var ikke nogen fraværende.