

# REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 23-10-2024

**Mødedato** Onsdag d. 23. oktober 2024 kl. 16:00

**Mødested** Ndr. Kajgade, Mødelokale 1

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Håndtering af forespørgsler fra foreninger vedrørende kommunal forskud.....	4
Hobro Havn.....	5
Solenergipark ved Stenstrup.....	8
Orientering om status for udpegning af statslig energipark ved Buddum.....	11
Opfølgning på kapacitetsudfordringer i Mariager.....	13
Mangfoldighedstiltag i Mariagerfjord Kommune.....	17
Tilbud om psykolog- eller krisehjælp til Byrådets medlemmer.....	18
Tobaks- og nikotinpolitik.....	19
Villestrup Å - realisering af vandplansprojekt for omløbsstryg ved Willestrup Gods.....	20
Endelig vedtagelse af spildevandsplantillæg nr. 24 - separatkloakering af Mariager By.....	22
Endelig vedtagelse af spildevandsplantillæg nr. 33 - kloakering af sommerhusområder syd for Als, ..	24
Optagelse af Læsø Kommune som interessent i Nordværk.....	26
Orientering om økonomien på specialundervisningsområdet.....	29
Social-, Bolig- og Ældreministeriets Danmarkskort.....	32
Destination Himmerland vedtægtsændringer.....	35
Lukket: Fornyset udbud af ejendom.....	37
Lukket: Eventuelt salg af ejendom.....	38
Lukket: Udbud af erhvervsjord.....	39
Lukket: Udbud af grund.....	40
Lukket: Orienteringssager.....	41
Lukket: Eventuelt.....	42
Underskriftsark.....	43

## **Punkt 227: Godkendelse af dagsorden**

85.02.02-G01-2-21

### **Forventet sagsgang**

ØK

### **Anledning**

Godkendelse af dagsorden.

### **Indstilling**

Borgmesteren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At Økonomiudvalget godkender dagsordenen.

### **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP)

# Punkt 228: Håndtering af forespørgsler fra foreninger vedrørende kommunal forskud

00.01.00-P00-2-24

## Forventet sagsgang

ØK

## Anledning

Mariagerfjord Kommune har som kutyme tidligere tilbudt foreninger i kommunen at stå i forskud, hvis foreningerne f.eks. havde et fondsstøttet projekt, hvor fondsmidlerne først blev udbetalt efter projektets færdiggørelse.

I denne sag skal håndtering og kompetencer i forbindelse med sådanne fremtidige forespørgsler klarlægges.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At forespørgsler om kommunalt forskud på op til 1. mio. kr. kan bevilliges af Stabschefen for Økonomi, IT, Ejendomme og Borgerservice.
2. At forespørgsler om kommunalt forskud på over 1. mio. kr. forelægges Økonomiudvalget.

## Sagsfremstilling

I Mariagerfjord Kommune har det tidligere været kutyme at tilbyde foreninger, der har planlagt f.eks. fondsstøttede projekter, at stå i forskud indtil fondsmidlerne er blevet udbetalt. Ved at tilbyde dette har foreningerne kunnet spare omkostningerne ved at indhente eksternt midlertidig finansiering. Modsat har en beslutning om at stå i forskud en negativ økonomisk effekt for Mariagerfjord Kommune, da et forskud betyder, at der trækkes på kommunens kassekredit, hvilket giver sig udslag i yderligere renteudgifter eller mistede renteindtægter. Det forholdsvis høje renteniveau som opleves p.t. har forstærket dette. Tidligere da renteniveauet lå omkring 0, var omkostningen ved at stå i forskud ikke ret stor for Mariagerfjord Kommune, men med de stigende renter kan der være en markant omkostning ved at stå i forskud alt efter størrelsen på beløbet og den periode forskuddet løber.

Ved større forespørgsler om kommunalt forskud over 1. mio. kr. vurderes det derfor, at beslutningskompetencen skal lægges i Økonomiudvalget, hvor de økonomiske konsekvenser og eventuelle risici vedr. en beslutning om kommunalt forskud kan klarlægges. I sådanne sager kan et alternativ til kommunal forskud være, at Mariagerfjord kommune tilbyder foreninger en kommunal garantistillelse, som foreningerne så kan benytte i forbindelse med indhentning af et eksternt midlertidigt finansieringstilbud.

I sager hvor Økonomiudvalget godkender at kommunen kan stå i forskud til en forening, vil der fremover i et samarbejde mellem Kultur og Fritid og Økonomi, planlægges en løbende opfølgning med foreningen, så kommunen kan følge projektets forløb og vurdere eventuelle risici.

## Økonomi

En beslutning om kommunalt forskud påvirker kommunens likviditet negativt i den periode forskuddet løber.

Ved et kommunalt forskud eller en kommunal garantistillelse påtager kommunen sig ligeledes en økonomisk risiko.

## Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP)

# Punkt 229: Hobro Havn

01.00.05-A50-1-24

## Forventet sagsgang

ØK, BY

## Anledning

Fra 1. juni 2024 til 30. november 2024 har Byrådet mulighed for at opsig eller genforhandle den lejekontrakt, der er indgået med Karl Jensen på Hobro Havn.

Denne sag skal afklare, om Byrådet ønsker at fortsætte nuværende lejekontrakt med udløb i 2035 eller genforhandle kontrakten.

## Økonomiudvalget 18. september 2024:

Et flertal i Økonomiudvalget besluttede at udsætte sagen med henblik på behandling på et kommende økonomiudvalgsmøde.

For beslutningen var: Leif Skaarup, Trine Blaabjerg, Jens Riise Dalgaard (A), Malene Ingwersen (UP) og Emma Houe Mølgaard (O)

Imod beslutningen var: Mogens Jespersen, Jesper Mikkelsen (V), Jens-Henrik Kirk og Simon Linde (C)

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At den forhandlede aftale godkendes (scenarie 1) eller,
2. At nuværende kontrakt fastholdes (scenarie 2)

## Inddragelse

Kommunaldirektøren og direktøren for Teknik, Kultur og Klima har afholdt to forhandlingsmøder med den administrerende direktør og salgsdirektøren for Karl Jensen.

## Sagsfremstilling

Fra 1. juni 2024 til 30. november 2024 har Byrådet et forhandlingsvindue. Det vil sige et tidsrum, hvor der er mulighed for at opsig eller genforhandle den lejekontrakt, der er indgået med Karl Jensen og kommunen om brugen af Hobro Havn.

Økonomiudvalget behandlede indledningsvis sagen 17. april 2024, og besluttede følgende:

'At administrationen indgår en forhandling med Karl Jensen. Når der foreligger et udkast til en eventuel ny aftale med et forhandlingsvindue i 2028, behandles denne i Økonomiudvalget og Byrådet. Sagen sendes derfor ikke videre til behandling i Byrådet.'

## Baggrundsnotater om Hobro Havns fremtid

Som baggrund for beslutningen om Hobro Havn er der udarbejdet et notat om 'Havnepieren i Hobro - Byudvikling og fremtidsscenerier' (bilag 1). Notatet forholder sig til de byudviklingsmæssige perspektiver ved tre forskellige scenarier for kontrakt håndteringen. Byrådet kan beslutte at:

1. Genforhandle kontrakten med Karl Jensen
2. Fastholde kontrakten med Karl Jensen
3. Opsige kontrakten med Karl Jensen – området anvendes til andre formål

Yderligere er der udarbejdet et notat om 'Økonomiske, formelle og erhvervmæssige forhold omkring havnen i Hobro' (bilag 2). Notatet beskriver kommunens økonomiske og forhandlingsmæssige interesser. Derfor er notatet lukket for

offentligheden. Begge notater samt 'Principper for udvikling af Hobro bymidte', som er vedtaget af Byrådet i november 2023, er vedhæftet som bilag.

Administrationen bemærker, at en bys udvikling skal ses og planlægges i et mangeårigt perspektiv. I forbindelse med præsentation af 'Principper for udvikling af Hobro bymidte' på temamøde for Byrådet i august 2023 blev Byrådet præsenteret for en 'Handlings- og projektplan', som illustrerer en mangeårig rækkefølgeplan for Hobros udvikling. Rækkefølgeplanen viser, en tidsmæssig sammenhæng mellem udviklingsarbejdet med 'Hobro midtby', 'Det reaktive og kulturelle strøg (inklusive uddannelse)' og 'Hobro Havn'. Handlings- og tidsplanen er vedhæftet sagen som bilag.

En rækkefølgeplan er i et planlægningsmæssigt perspektiv vigtig, da en by af Hobros størrelse ikke kan absorbere mange udviklingsprojekter på én gang. Det er der ikke tilstrækkelig vækst og befolkningstilgang til, og kommunens økonomi eller planmæssige ressourcer tilsiger det heller ikke. Derfor er det vigtigt at være opmærksom på, at projekterne skal afløse og understøtte hinanden og ikke konkurrere med hinanden. I følge rækkefølgeplanen er 'Hobro Havn' planens sidste fokusområde. I praksis betyder det, at det i de kommende år fagligt vurderes at være hensigtsmæssigt at fokusere på at styrke og udvikle Hobro bymidte. Men også at lade de allerede besluttede boligudviklingsprojekter (Ny Blaakilde, højhusbyggeriet i Jernbanegade, Søndre Kajgade og Adelgade) realisere, inden en eventuel områdeudvikling af havnen påbegyndes.

Investering i Hobro midtby (herunder Campus) vurderes at ville styrke detailhandlen og danne grundlag for bymæssige tilbud og aktiviteter, der manifesterer byen som attraktiv for erhvervs- og boligudvikling og dermed som kommunens økonomiske motor. En styrkelse af midtbyen (=vækst) skaber samtidigt et investeringsmæssigt grundlag for senere at kunne udvikle havnen. Ydermere vil den fastlagte rækkefølgeplan give tid til inddragelse af byens aktører og borgere omkring en eventuel havneomdannelse. Det vil skabe ejerskab til byens fremtidsplaner og øge investeringslysten.

### **Forhandlingerne med Karl Jensen**

Økonomiudvalget ønskede afprøvet en løsning omkring fornyet forhandlingsvindue om fire år altså i 2028.

Administrationen har med afsæt i Økonomiudvalgets beslutning af 17. april 2024 afholdt to forhandlingsmøder med Karl Jensen vedrørende erhvervshavnens fremtid. Forhandlingen er landet på, at Karl Jensen ikke ønsker at acceptere en forlængelse af nuværende aftale med fornyet opsigelsesmulighed i 2028. Begrundelsen herfor er, at det vil give for stor usikkerhed for forretningen og forhindre virksomhedens udvikling.

Til gengæld er Karl Jensen indstillet på at indgå en aftale, hvor Mariagerfjord Kommune til enhver tid er berettiget til at opsigse lejemålet med 24 måneders varsel begyndende fra et aftalt tidspunkt i 2025. Dog betinget af, at der muliggøres udvikling på området. Mariagerfjord Kommune skal således godkende, at yderligere ejendomsinvesteringer indskrives i lejekontrakten. Fremtidige investeringer til eventuel afskrivning skal altid godkendes af Mariagerfjord Kommune. Der foreslås samme afskrivningstakt som i nuværende kontrakt nemlig 20 år. I dette scenarium (scenarie 1) ønsker Karl Jensen at investere i ekstra overdækkede arealer og forskønnelse af rundbuehallen til en samlet sum på cirka 4,7 mio. kr. Dette vil betyde en fordyrelse af afskrivningen, hvis kommunen opsiges kontrakten indenfor en nærtstående årrække. Omvendt vil det give en samlet forskønnelse af området. Yderligere vurderer Karl Jensen, at støjeffekten nord for havnen vil reduceres ved disse forbedringer.

Henset til Mariagerfjord Kommunes 'Handlings- og projektplan' er den faglige vurdering, at man i de kommende år bør fokusere på at styrke og udvikle Hobro bymidte og understøtte planerne om et midtby Campus inden, at en eventuel områdeudvikling af havnen påbegyndes.

På baggrund af forhandlingsmøderne samt på baggrund af de strategiske byplanmæssige overvejelser, beskrevet herover, anbefaler administrationen scenarie 1 eller scenarie 2:

### **Scenarie 1 - Genforhandle kontrakten**

Den forhandlede aftale giver til enhver tid Mariagerfjord Kommune mulighed for at opsigse lejemålet med 24 måneders varsel begyndende fra et aftalt tidspunkt i 2025. Dog betinget af, at der muliggøres udvikling på havneområdet. Der skal gives accept af, at yderligere ejendomsinvesteringer indskrives i lejekontrakten. Genforhandles kontrakten vil administrationen udfærdige en ny kontrakt med Karl Jensen. Kontrakten skal underskrives senest 30. november 2024.

### **Scenarie 2 - Fastholde nuværende kontrakt**

Fastholdes den nuværende kontrakt, betyder det, at kontrakten løber til 2035. Nuværende lejekontrakts konditioner er, at de nuværende lejemål løber indtil, de opsiges med seks måneders skriftligt varsel fra en af siderne. Lejemålene kan dog fra udlejers side, med mindre der foreligger væsentlig misligholdelse fra lejers side eller særlig opsigelsesadgang, tidligst opsiges til ophør 1. oktober 2035.

Ved fastholdelse af nuværende kontrakt kan det ikke udelukkes, at Karl Jensen ønsker nye ejendomsinvesteringer på havnen. Virksomhedens ønske om fremtidige ejendomsinvesteringer til eventuel afskrivning skal godkendes af Mariagerfjord Kommune.

### **Scenarie 3 - Opsige kontrakten**

Jf. kriterierne i nuværende lejekontrakt har Mariagerfjord Kommune mulighed for at opsige lejemålet i perioden 1. juni 2024 til 30. november 2024. Opsiges lejekontrakten, kan området anvendes til andre formål som eksempelvis boliger, rekreative fritidsformål med videre.

### **Økonomi**

De kendte økonomiske konsekvenser beskrives i bilag 2 'Økonomiske, formelle og erhvervsmæssige forhold omkring havnen i Hobro'.

### **Beslutning**

Økonomiudvalget indstiller indstillingspunkt 2 til godkendelse.

Leif Skaarup (A), Trine Blaabjerg (A) og Jens Riis Dalgaard (A) kunne ikke tiltræde indstillingen.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP)

### **Bilag**

Bilag 1 Havnepiere i Hobro - Byudvikling og Fremtidsscenarier

Hobro Handlings- og projektplan

Principper for strategisk udvikling af Hobro

# Punkt 230: Solenergi park ved Stenstrup

01.02.00-P16-3-23

## Forventet sagsgang

ØK, BY

## Anledning

Byrådet skal i denne sag behandle en ansøgning om en solenergi park ved Stenstrup med henblik på at beslutte, om projektet skal indgå i den videre planlægning for placering af vedvarende energianlæg i Mariagerfjord Kommune.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At ansøgning om solenergi park ved Stenstrup ikke indgår i den videre planlægning for placering af vedvarende energianlæg i Mariagerfjord Kommune.

## Sagsfremstilling

Byrådet godkendte 27. april 2023 'Principper for placering af anlæg til produktion af vedvarende energi i Mariagerfjord Kommune' herefter 'principperne', se bilag.

Byrådet besluttede 31. august 2023, at administrationen skulle igangsætte en dialog med ansøger (Obton) om tilpasning af det ansøgte solcelleprojekt ved Stenstrup.

Der har været løbende dialog med Obton, og Obton har fra første dialog været introduceret for 'Principper for placering af anlæg til produktion af vedvarende energi i Mariagerfjord Kommune', godkendt af Byrådet 27. april 2023.

Der har således været afholdt tre møder med ansøger om projektet fra slutningen af 2023 og starten af 2024. Her har der været særlig fokus på følgende emner:

- Energilandskabets størrelse og afgrænsning
- Multifunktionel energiproduktion
- Hensyn til naboer
- Landskabsindpasning

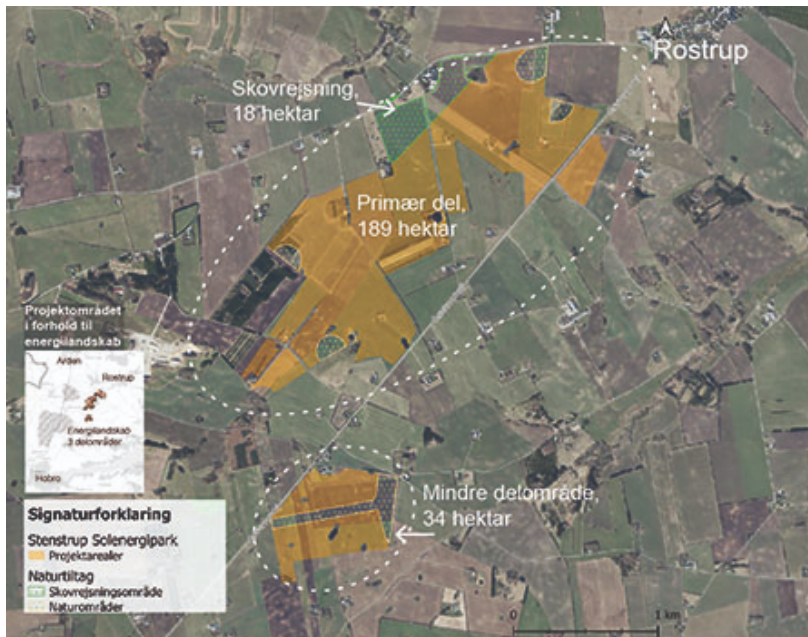
Obton har på baggrund af dialogen foretaget flere projektilpasninger og nu har fremsendt det endelige projekt, se bilag.

## Projektbeskrivelse

Solcelleprojektet har et bruttoareal på cirka 223 hektar. Projektbeskrivelsen fra Obton og administrationens screeningsskema af projektet er vedhæftet som bilag.

Den primære del af projektet, et areal på 189 hektar, ligger inden for udpegede energilandskaber fra 'principperne', som Byrådet har vedtaget. Et mindre delområde på 34 hektar ligger for sig selv, og ligger klart uden for 'princippernes' udpegede energilandskaber. Derudover er der udlagt cirka 18 hektar til skovrejsning i projektet.

Nedenstående kort viser projektarealernes fordeling mellem de to delområder, inklusiv skovrejsningsområdet. En lille tegning viser projektets placering i energilandskabet mellem Arden og Hobro. En større version af oversigtskortet er vedhæftet, se bilag.



Projektet er delvist multifunktionelt med batterilagring af strøm fra solcellerne og forslag til arealer udlagt til biodiversitet. Projektet ligger inden for energilandskaberne i delområde 3, som blev besluttet af Byrådet 27 april 2023.

### **Vurdering af projekt ud fra i 'Principper for placering af anlæg til produktion af vedvarende energi i Mariagerfjord Kommune':**

Administrationen har et screeningskema, der har til formål at sammenligne indkomne projekter på en ligeværdig måde. Skemaet er bygget op med udgangspunkt i de krav, der stilles gennem 'principperne'. Screeningskema er vedhæftet. Administrationen vurderer, at projektet ikke lever op til principperne, hvor det overordnede formål er at etablere få, store og sammenhængende energianlæg, der påvirker omgivelserne mindst muligt. Særligt i forhold til screeningen kan fremhæves:

- **Energilandskabets størrelse og afgrænsning:** Projektet har en relativ dårlig arealudnyttelse, og områderne er fragmenterede. Det forventes ikke at kunne løses inden for det nuværende projektforslag.
- **Multifunktionel energiproduktion:** Batterier vurderes ikke at være en tilstrækkelig multifunktionel faktor. Det forventes ikke at kunne løses inden for det nuværende projektforslag.
- **Hensyn til naboer:** Afstandskravene er i følge de vedtagne 'principper', at fladedækkende anlæg skal være 200 meter fra en bolig på en side, og 400 meter på den næste side. Der er flere boliger, der ligger inden for denne afstand. Dette kan enten løses ved et opkøb af ejendomme eller en reduktion i anlægget, så det kommer ud på en passende afstand. Det forventes ikke at kunne løses inden for det nuværende projektforslag.
- **Landskabsindpasning:** Dette er ikke løst i tilstrækkeligt omfang i projektet, men er blevet bedre i løbet af dialogen. Fra 'Principperne' er forventningen til landskabsindpasning, at der altid skal ske en tilpasning til de rummelige forhold og oprindelige struktur i landskaberne. Mindre skove eller beplantningsbælter kan indgå som en del af solcelleanlægget på en måde, der dels bryder op i oplevelsen og indkigget til store områder med solceller. Faunakorridorer eller andre hensyn som håndtering af overfladevand eller mere rekreative hensyn som stiforbindelser igennem området er oplagte at fremme via landskabsindpasning. Derudover skal der laves en vurdering af anlæggets indvirkning på et større område ud fra spørgsmålene om, hvordan området falder, og hvor er det synligt fra omgivelserne. Det er nært forbundet til energilandskabets størrelse og arealoptimering. Det forventes ikke at kunne løses inden for det nuværende projektforslag.
- Der er kommet et godt bud, på hvordan skov og natur bidrager til multifunktionelle arealløsninger, se bilag.

Konklusion er, at administrationen vurderer, at projektet ikke i sin helhed overholder 'Principper for placering af anlæg til produktion af vedvarende energi i Mariagerfjord Kommune'. Derfor vurderes det, at projektet i dets nuværende form, ikke har potentialet til at gennemgå den fornødne projektilpasning. Den primære årsag er, at projektet ikke lever tilstrækkeligt op til hovedprincippet om at etablere få, store og sammenhængende energianlæg, der påvirker omgivelserne mindst muligt – og set i det lys er anlægget ikke arealeffektivt.

Ansøgeren Obton har ikke i forløbet indarbejdet de fornødne ændringer som følge af den gennemførte dialog. Administrationen vurderer derfor, at tilstrækkelig projektilpasning inden for de nuværende forhold, ikke er mulig.

### **Beslutning**

Indstilles godkendt, idet udvalget ikke oplever, at projektet i tilstrækkelig grad lever op til principperne for VE-anlæg i Mariagerfjord Kommune.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP)

## **Bilag**

Principper for placering af anlæg til produktion af vedvarende energi i Mariagerfjord Kommune

Projektbeskrivelse Stenstrup Solenergi park

Screening af ansøgning om solcelleprojekt ved Stenstrup

Oversigtskort

Naturnotat Stenstrup Solcellepark

# Punkt 231: Orientering om status for udpegning af statslig energipark ved Buddum

01.02.00-G01-4-24

## Forventet sagsgang

ØK

## Anledning

I forlængelse af byrådets beslutning 28. august 2024 om at lade det udpegede energilandskab ved Buddum udpege til en statslig energipark, har administrationen haft to efterfølgende møder med projektudvikler samt staten om status på processen.

Økonomiudvalget orienteres hermed om status for udpegning af statslig energipark ved Buddum.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At orienteringen tages til efterretning.

## Inddragelse

Administrationen afholdt informationsmøde om statslig energipark ved Buddum i Skelund Hallen den 19. august 2024.

## Sagsfremstilling

Byrådet behandlede på møde den 28. august 2024 Plan- og Landdistriktsstyrelsens (PLST) henvendelse om udpegning af statslig energipark ved Buddum.

Byrådet besluttede, at Mariagerfjord Kommune tilslutter sig, at ministeren for Byer og Landdistrikter udpeger arealet ved Buddum til en statslig energipark.

Byrådet besluttede samtidig, at Mariagerfjord Kommune anmoder ministeren for Byer og Landdistrikter om at overtage lokalplanlægningen med tilhørende miljøvurdering.

Endelig besluttede Byrådet, at det meddeles ministeren for Byer og Landdistrikter, at kommunen ønsker at spille en aktiv rolle i borgerinddragelsen i forbindelse med planlægningsarbejdet.

Administrationen har den 20. september 2024 afholdt møde med PLST for at klarlægge den forventede proces for udpegning af en statslig energipark ved Buddum.

PLST orienterede om, at lov om statsligt udpegede energiparker trådte i kraft den 1. juli 2024. Udpegningen af energiparker vil ske i form af bekendtgørelser, som fastlægger en ramme for et areal, hvori regler i lov om statslig udpegede energiparker gælder, herunder en ændret afvejning af nationale interesser samt lempet hensyn til arealbeskyttelse.

Forligskredsen bag loven har givet PLST mandat til at udarbejde udkast til bekendtgørelser for en række projekter – herunder arealet ved Buddum.

Næste skridt er, at PLST udarbejder et udkast til en bekendtgørelse, hvor rammen for en energipark ved Buddum fastlægges. Udkastet til bekendtgørelse med tilhørende miljøvurdering udsendes i offentlig høring i mindst otte uger. Her kan berørte myndigheder og borgere fremkomme med idéer og bemærkninger til bekendtgørelsen.

PLST oplyser, at tidsplanen for udarbejdelse af en bekendtgørelse forventes at være 4-6 måneder efter, at arbejdet med afgrænsningsrapporten er igangsat. PLST afventer en afklaring af finansieringen, og det er uvist, hvornår udarbejdelsen af bekendtgørelsen for energiparken ved Buddum igangsættes.

PLST henviser til Planinfo.dk, hvor der løbende vil blive lagt information om, hvilke arealer der vil blive udarbejdet forslag til bekendtgørelser om.

Ministeren for Byer og Landdistrikter har endnu ikke besluttet, om staten vil overtage lokalplanlægningen med tilhørende miljøvurdering. PLST kan ikke oplyse, hvornår ministeren træffer afgørelse om Byrådets anmodning om at overtage lokalplanlægningen og tilhørende miljøvurdering for energiparken ved Buddum.

Administrationen deltog ligeledes i et møde mellem PLST og Eurowind 7. oktober 2024 . Her blev sagens videre forløb drøftet. Der foreligger endnu ikke et referat fra mødet, men når der gør, vil Økonomiudvalget blive orienteret, hvis der er fornyet viden om status på projektet.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP)

# Punkt 232: Opfølgning på kapacitetsudfordringer i Mariager

28.00.00-A00-4-24

## Forventet sagsgang

ØK

## Anledning

Med denne sag skal økonomiudvalget tage stilling til, hvordan ubalancen mellem udbud og efterspørgsel efter pladser på dagtilbudsområdet i Mariager skal håndteres på kort og på lang sigt.

I sagen præsenteres en opdatering på den aktuelle situation, som senest blev fremlagt for Økonomiudvalget d. 3 oktober 2024. Endvidere præsenteres de forskellige løsningsmuligheder.

## Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Økonomiudvalget:

1. At orienteringen om den aktuelle situation og de midlertidige løsninger tages til efterretning.
2. At udvalget godkender at en fortsat intensiv rekrutteringsindsats for dagplejere i Mariager og de administrativt oprettede ekstra vuggestuepladser i Regnbuen udgør den nødvendige kortsigtede handling.
3. At forvaltningen bemyndiges til at oprette midlertidige vuggestuepladser i Assens i tilfælde af, at rekruttering af at indsatserne beskrevet i 2. "at" ikke viser sig at være tilstrækkelig.
4. At udvalget drøfter de langsigtede muligheder
5. At udvalget afventer den samlede kapacitetsanalyse og en helhedsorienteret drøftelse af, hvordan de afsatte midler i Budget 2025 til investeringer i strukturelle tiltag bedst investeres, inden der træffes beslutning om en langsigtet løsning.

## Sagsfremstilling

Udvalget for Børn og Familie samt Økonomiudvalget blev på de respektive udvalgsmøder primo oktober orienteret om, at det i en længere periode ikke har været muligt at anvise en dagtilbudsplads i Mariager til alle, der har ønsket det. Mariagerfjord Kommune har i hele perioden overholdt pasningsgarantien, da der er anvist en dagtilbudsplads til alle, der har ønsket det. Ledige pladser er blevet anvist efter gældende lovgivning samt de politisk besluttede pladsanvisningsprincipper.

Politisk blev der fra begge udvalg sendt et klart signal om, at man med baggrund i fokus på bl.a. bosætning ønskede en hurtig løsning på problemstillingen.

Siden den seneste orientering har den aktuelle problemstilling på 0-2 års området ændret sig markant. De tiltag, som er iværksat, har i kombination med de nye private pasningstilbud betydet, at der frem til årsskiftet er anvist pladser til dem, der ønsker det. Det betyder, at der på nuværende tidspunkt ikke er børn, der står til overflytning til Mariager fra andre pladser i kommunen. Der er enkelte, som er blevet anvist en dagplejeplads i Assens.

Tiltagene omfatter rekruttering i dagplejen, en pædagogisk praksis, som har muliggjort en midlertidig opnormering af vuggestuepladser i Regnbuen, og at nogle af de nye private pasningsordninger har valgt at anvende deres mulighed for at have 5 børn indmeldt.

Der er fortsat stort fokus på at rekruttere flere kvalificerede dagplejere i Mariager. Det vil både give flere 0-2 års pladser i distriktet og fastholde dagplejen som et tilbud til familierne i Mariager, da mange familier ønsker en dagplejeplads.

## Den kortsigtede udfordring

I de første måneder af 2025 er der fortsat risiko for, at der vil være større efterspørgsel end der er ledige 0-2 års pladser. Efterspørgslen svarer til ca. 2 dagplejeres kapacitet eller en vuggestuegruppe. Dette gælder for Mariager, men vil også gælde for Mariager og Assens samlet set. Hvis der rekrutteres yderligere dagplejere, vil det nedbringe forskydningen

mellem efterspørgsel og udbud løbende. Derfor kan der på kort sigt ske ændringer, som har stor betydning for det samlede billede.

Med henblik på den samlede pasningskapacitet vil det være mest hensigtsmæssigt, at den nuværende overnormering i vuggestuen i Regnbuen reduceres løbende i 2025. Det skal ske, så der ligeledes vil være plads til dem, der efterspørger en børnehaveplads i Mariager.

Der forventes på nuværende tidspunkt en overnormering på op til 23 børn i de to børnehaver i sommeren 2025. Børnehuse i Mariager bruger lokalområdet meget i den pædagogiske praksis og vil styrke denne praksis, så flest muligt får tilbudt en plads i Mariager. Det kan dog blive nødvendigt at anvise børnehavepladser i andre børnehuse efter de gældende pladsanvisningsprincipper.

## **Den langsigtede udfordring**

På baggrund af den seneste befolkningsprognose for Mariager må det forventes, at den nuværende efterspørgsel på dagtilbudspladser vil fortsætte. I november måned foreligger en opdateret kapacitetsanalyse for hele kommunen. Det forudsættes, at fødselstallet vil stige løbende i den kommende periode, samt at der fortsat er en øget bosætning i Mariager.

Foruden den nuværende situation, hvor der har været et ekstraordinært pres på 0-2 års pladserne i Mariager, forventes der i den kommende periode en større efterspørgsel end der er pladser til de 3-5-årige. Det betyder, at der i spidsbelastningsperioder vil være 20-30 flere, der ønsker en 3-5-års plads, end børnehuse i dag kan rumme.

Det vil derfor være nødvendigt, at den fremadrettede kapacitetsopbygning i Mariager giver mulighed for løbende at tilpasse kapaciteten til det aktuelle børnetal. Samtidig skal der være opmærksomhed på de afledte konsekvenser, såsom at en opnormering i Mariager vil medføre en nedgang i børnetallet i de omkringliggende byer, hvilket kan føre til afskedigelse af dagplejere samt mindre bæredygtige børnehuse.

## **Anbefalet løsning på kort sigt**

Med baggrund i de seneste ugers udvikling anbefaler forvaltningen, at dagplejens styrkede rekrutteringsindsats fastholdes og at der iværksættes initiativer, der skal understøtte dagplejen som en attraktiv arbejdsplads. Det vil give flere lokale dagtilbudspladser og sikre en bæredygtig dagplejegruppe lokalt i Mariager.

Hvis det ikke lykkedes af rekruttere tilstrækkeligt med dagplejere på kort sigt, anbefaler forvaltningen, at der etableres en midlertidig vuggestuegruppe i Smilehullet i Assens. Smilehullet har den fysiske kapacitet til, at der kan anvises pladser til flere børn. Der kan etableres en vuggestuegruppe med det nødvendige antal pladser uden, at det kræver anlægsinvesteringer. I Smilehullet er der allerede et veletableret pædagogisk læringsmiljø, som vil give gode betingelser for en ny vuggestuegruppe. Det vil samtidig ikke udløse nye faste driftsudgifter, da Smilehullet allerede modtager tildeling til bygningsdrift og til pædagogisk ledelse.

Tiltaget vil kunne understøtte et mere varieret udbud af pasningsmuligheder i området. Smilehullet er i en overskuelig afstand til Mariager, hvor kapaciteten er presset, og den allerede eksisterende udvidelse af åbningstiden i Smilehullet understøtter familiernes logistik. Erfaringen fra Pladsanvisningen er, at forældre i højere grad vil være villige til at køre længere efter en vuggestueplads end efter en dagplejeplads. Dog må det forventes, at nogle familier vil forvente, at deres børn passes i hjembyen.

Forvaltningen bemærker, at etableringen af vuggestuepladser frem for dagplejepladser medfører en merudgift på 28.521 kr. om året pr. plads. Den endelige størrelse af en vuggestuegruppe skal fastsættes med udgangspunkt i det gældende pasningsbehov, så en nyetableret vuggestue ikke fører til nedgang i børnetallet i dagplejen.

Forvaltningens anbefaling til de kortsigtede løsninger beror dels på, at det vil være den mest økonomisk forsvarlige løsning, dels at det vil understøtte et varieret pasningstilbud i både Mariager og Assens, som vil honorere de fleste forældres forventninger. Løsningen med udvidet kapacitet i Smilehullet er fleksibel og kan anvendes i den periode, hvor der er brug for det. Anbefalingerne vil bidrage til et mere økonomisk bæredygtigt dagtilbudsområde, hvor de enkelte børnehuse og den samlede dagpleje vil have færre tomme pladser, som kan udfordre økonomien.

## **Alternative løsninger**

Alternativerne til de anbefalede løsninger på kort sigt vil være, at genindføre ordningen med pasning af egne børn eller at etablere et modulbyggeri.

Tilbuddet om tilskud til pasning af egne børn kan potentielt bidrage til at nedbringe efterspørgslen på 0-2 års pladser ved at udskyde institutionsopstarten i en periode. Dermed vil barnet have en kortere periode i et dagtilbud. Den egentlige effekt afhænger af antallet af familier, som vælger ordningen, og hvor disse familier er bosat. Hvis de familier, som vælger at hjemmepasse med tilskud, alternativt havde valgt en dagtilbudsplads, vil det give en besparelse for Mariagerfjord Kommune på ca. 10.000 kr. sammenlignet med en dagplejeplads. Hvis familierne alligevel havde valgt at hjemmepasse uden tilskud, f.eks. ved at forlænge deres barselsperiode, så giver det en merudgift.

Det er ikke muligt at afgrænse ordningen til enkelte områder i kommunen, hvorfor den vil være tilgængelig for alle familier i kommunen med børn i aldersgruppen.

Etablering af et modulbyggeri vil give mulighed for at tilføje dagtilbudspladser til Mariager i en afgrænset periode. Modulbyggerierne kan tilpasses og dermed leveres i flere størrelser, så løsningen kan tilpasses behovet. Dermed kan det indrettes, så det bliver muligt at tilbyde en plads i Mariager til dem, der ønsker det. Dette kan dog give behov for tilpasning af antallet af pladser andre steder, hvilket kan betyde afskedigelse af dagplejere i f.eks. Assens.

Etablering af et modulbyggeri kræver en anlægsinvestering på op til 5 mio. kr. for en toårig periode. Den konkrete pris afhænger af den endelige indretning og en undersøgelse af modulbyggeriets placering i forhold til jordforhold, tilslutning og lignende. Disse faktorer vil også påvirke, hvornår bygningerne kan tages i brug. Der må forventes leveringstid, da modulerne skal indrettes til brug som daginstitution. Erfaringen viser, at det fra beslutningstidspunktet tager 1-2 år at opføre en tilbygning afhængig af opgavens kompleksitet.

Løsningen er relevant på kort sigt og derefter for en begrænset periode. Som langsigtet løsning vil det kræve, at Mariagerfjord Kommune køber modulerne og udarbejder en lokalplan. Hvis modulbyggeriet lejes for en periode på mere end 3 år skal Mariagerfjord Kommune foretage en deponering svarende til anlægsudgiften for en tilsvarende institution.

### **Lagsigtede løsninger**

Forvaltningen anbefaler, at den lagsigtede kapacitetsopbygning sker på baggrund af den samlede kapacitetsanalyse for hele dagtilbudsområdet i Mariagerfjord. Det vil give et oplyst beslutningsgrundlag forud for en prioritering af de afsatte anlægsmidler til strukturelle investeringer i budgettet (10 mio. kr. i 2025). Aftaleparterne bag budget 2025 har besluttet at første fase af investeringerne skal målrettes en ny sundhedsklinikstruktur samt håndtere aktuelle udfordringer med pasningstilbud til børn flere steder i kommunen og beslutningen bør derfor bero på en helhedsbetragtning.

En af de mulige lagsigtede løsninger i Mariager er opførelsen af en tilbygning til Børnehuset Regnbuen. Med en tilbygning vil det være muligt at understøtte en mere bæredygtig normering i Regnbuen. Det nuværende antal pladser betyder, at børnehavepladser på forhånd er reserveret til børnene fra vuggestuen, da der er forholdsvis mange vuggestuepladser i forhold til antallet af børnehavepladser.

Den endelige anlægsinvestering afhænger af tilbygningens størrelse. En tilbygning med plads til 25-30 børnehavebørn har en estimeret udgift på 5 mio. kr. Den endelige pris afhænger af den konkrete placering af tilbygningen.

Et alternativ til den lagsigtede løsning er, at der opføres et nyt børnehus i Mariager. Det vil give mulighed for at tilføje et stort antal dagtilbudspladser på én gang og dermed opfylde flere familiers ønske om en lokal dagtilbudsplads.

Et nyt børnehus i Mariager vil få betydning for den nuværende struktur og børneflow i Mariager. Hvis der f.eks. tilføres vuggestuepladser, kan det få betydning for dagplejegrupperne i Mariager og de omkringliggende byer. Derudover vælger nogle børn fra andre distrikter pasning i Mariager, og et øget antal pladser kan medføre, at der er færre børn i de omkringliggende byers børnehuse, som dermed vil være mindre bæredygtige.

Opførelse af et nyt børnehus vil kræve en anlægsinvestering på 17-22 mio. kr. Den samlede tidshorisont vil være 2-3 år. Ønsker man politisk at gå denne vej, bør investeringen ses ud fra et samlet kommunalt perspektiv på kapacitetsudviklingen i hele kommunen. Det er ikke kun Mariager der imødeser et øget antal børn – til gengæld er der flere områder, der står over for det modsatte. Behandles strukturtilpasningerne isoleret rent geografisk, kan det blive en dyr løsning for kommunens samlede økonomi.

### **Økonomi**

Fremgår af sagsfremstillingen.

### **Beslutning**

- Ad 1. Godkendt.
- Ad 2. Godkendt.

Ad 3. Godkendt med bemærkning om, at administrationen opfordres til at kontakte familier, som pt står på venteliste til vuggestueplads i Mariager og familier bosat i Assens, som har vuggestueplads i Mariager med henblik på at undersøge, om det vil være relevant med tilbud om midlertidig vuggestueplads i Assens.

Ad 4. Godkendt.

Ad 5. Godkendt.

Jens-Henrik Kirk (C) og Simon Linde (C) ønskede at hæve sagen til behandling i byrådet ved brug af deres standsningsret.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP) og Emma Houe Mølgaard (O)

# Punkt 233: Mangfoldighedstiltag i Mariagerfjord Kommune

00.00.00-A00-10-21

## Forventet sagsgang

ØK

## Anledning

Økonomiudvalget drøftede 4. september administrationens forslag til mangfoldighedstiltag i kommunen og havde en række ønsker til ændringer. Administrationen har nu tilpasset forslagene og fremlægger dem til godkendelse i Økonomiudvalget med henblik på videre behandling i fagudvalgene.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At forslagene til mangfoldighedsindsatser godkendes og sendes til politisk forankring i de relevante fagudvalg.

## Sagsfremstilling

Økonomiudvalget drøftede 4. september administrationens forslag til mangfoldighedstiltag i kommunen.

Økonomiudvalget ønskede en række mindre tilpasninger samt en tilføjelse af en indsats vedrørende alkohol og unge, da alkoholindtagelse i ungdomsmiljøer kan virke ekskluderende og dermed modvirke mangfoldigheden i disse miljøer.

Administrationen har nu tilpasset forslagene til Økonomiudvalgets kommentarer og fremlægger de tilpassede forslag til godkendelse. Ændringer fremgår med rødt af vedhæftede oversigt.

Efter godkendelse i Økonomiudvalget sendes forslagene til behandling i de relevante fagudvalg med henblik på politisk forankring.

## Økonomi

De økonomiske konsekvenser af forslagene fremgår af vedlagte oversigt over forslag.

## Beslutning

Godkendt med den bemærkning, at de politiske partier kun opfordres til at tage stilling til eventuelle måltal for repræsentation i de politiske partier.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP) og Emma Houe Mølgaard (O)

## Bilag

Skema med indsatser - til genbehandling i ØK

# Punkt 234: Tilbud om psykolog- eller krisehjælp til Byrådets medlemmer

00.01.00-G01-9-24

## Forventet sagsgang

ØK, BY

## Anledning

Byrådet har på temamøde i foråret 2024 drøftet forebyggelse og håndtering af chikane, trusler, hærværk og vold mod lokalpolitikere som følge af hvervet som medlem af Byrådet.

I den forbindelse er det aftalt, at Byrådet skal drøfte, hvorvidt der skal gives mulighed for psykolog- eller krisehjælp til medlemmer af Byrådet. Et sådant tilbud kræver en formel beslutning i Byrådet.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At det godkendes, at Byrådets medlemmer fremover tilbydes psykolog- eller krisehjælp, hvis de oplever krænkende adfærd i forbindelse med hvervet som byrådsmedlem.
2. At, hvis indstillingspunkt 1 godkendes, godkendes 'Byrådets drejebog for håndtering af konkrete tilfælde af chikane, trusler og anden krænkende adfærd'.

## Sagsfremstilling

Jævnfør styrelseslovens § 16, stk. 11, 2. punktum, kan Byrådet beslutte, at byrådsmedlemmer tilbydes psykolog- eller krisehjælp i tilfælde af chikane, trusler, hærværk eller vold (herefter benævnt krænkende adfærd), der knytter sig direkte til hvervet som byrådsmedlem.

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender, at en sådan ordning stilles til rådighed for Byrådets medlemmer. Byrådets medlemmer vil herefter være omfattet af den til enhver tid gældende aftale for medarbejderne i Mariagerfjord Kommune.

I forlængelse af denne indstilling har administrationen udarbejdet forslag til en drejebog til håndtering af chikane, trusler, hærværk, vold og anden krænkende adfærd fremgår, hvilken procedure, der igangsættes ved tilfælde af krænkende adfærd, herunder hvem der skal kontaktes med videre. Forslaget er vedlagt som bilag.

## Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP) og Emma Houe Mølgaard (O)

## Bilag

Drejebog vedr håndtering af konkrete tilfælde af chikane, trusler mv

# Punkt 235: Tobaks- og nikotinpolitik

81.34.05-P22-1-18

## Forventet sagsgang

ØK, BY

## Anledning

Byrådet besluttede 20. juni 2024, at administrationen skulle forberede en sag om udvidelse af rygepolitikken til at inkludere nikotinprodukter.

Administrationen har udarbejdet forslag til ændret rygepolitik. Forslaget er drøftet i Hovedudvalget.

Sagen forelægges til Byrådets behandling og beslutning.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At forslag til Tobaks- og nikotinpolitik godkendes.
2. At forslag til ikrafttrædelsestidspunkt godkendes.

## Inddragelse

Hovedudvalget har på møde 25. september 2024 drøftet forslaget til Tobaks- og nikotinpolitik. Hovedudvalget bakker op om forslaget, men havde et forslag om at lave en bredere betegnelse af 'damplignende produkter' da der hele tiden kommer nye produkter på markedet. Hovedudvalget bakker op om ikrafttrædelsestidspunktet, som sender et signal om, at det anerkendes, at det er svært, og at der skal være tid til at afvænne sig.

## Sagsfremstilling

Forslaget til Tobaks- og nikotinpolitik tager udgangspunkt i den nuværende Rygepolitik.

Forslag til ændringer fremgår af bilaget 'med rettelser', mens bilaget 'uden rettelser' viser ordlyden af den ny Tobaks- og nikotinpolitik.

En opdateret vejledning er også vedlagt.

Hovedudvalgets forslag om en bredere betegnelse er indført i forslaget.

## Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP) og Emma Houe Mølgaard (O)

## Bilag

Tobaks- og nikotinpolitik, udkast ØK 231024 uden rettelser

Tobaks- og nikotinpolitik, udkast ØK 231024 med rettelser

Vejledning, udkast ØK 231024

# Punkt 236: Villestrup Å - realisering af vandplansprojekt for omløbsstryg ved Willestrup Gods

09.00.06-P20-1-24

## Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

## Anledning

Vandområdeplan 2021-2027 stiller krav om fjernelse af en faunaspærring i Villestrup Å ved Willestrup Gods.

Det har ikke været muligt for Naturstyrelsen og Mariagerfjord kommune at opnå en frivillig aftale med lodsejer om gennemførelse af et projekt til fjernelse af Villestrup Å's sidste spærring.

Byrådet skal udtrykke ekspropriationsvilje til, om et projekt skal søges gennemført eventuelt ved ekspropriation.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At Byrådet udtrykker ekspropriationsvilje til gennemførelse af vandområdeplan-projektet vedr. faunaspærring i Villestrup Å ved Willestrup Gods svarende til en del af matriklerne 1a, 2d og 2e, Villestrup Hgd., Astrup.

## Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, den 7. oktober 2024, punkt 130:

Indstilles godkendt.

## Inddragelse

Miljøstyrelsen, Naturstyrelsen, Fiskeristyrelsen og DTU Aqua er inddraget i sagen.

## Sagsfremstilling

Faunaspærringen i Villestrup Å ved Willestrup Gods har været en indsats i både Vandplan 2009-2015 og de efterfølgende vandområdeplaner 2015-2021 og 2021-2027. Det har i den tid ikke været muligt at nå til enighed med lodsejeren om en gennemførelse af projektet. Det er nu den sidste planperiode, hvor indsatserne skal være gennemført inden 2027 (se blandt andet bilag 2 om kommunernes forpligtigelse til at gennemføre vandplansprojekter under EU's Vandrammedirektiv). Hjemlen til ekspropriation fremgår af § 71 i vandløbsloven (LBK nr. 1217 af 25/11/2019 om vandløb).

Naturgenopretningen i Villestrup Å har indtil nu været én af de helt store succeshistorier. Fra 2009 til 2014 opkøbte Naturstyrelsen de resterende dambrug/stemmerettigheder i Villestrup Å. Før det havde amterne også opkøbt og nedlagt flere dambrug. Herefter kunne spærringerne ved dambrugene fjernes, og det resulterede i, at ørredbestanden i vandløbet steg fra nogle få individer til i 2014 at være opgjort til 2.700 ørreder pr. 100 m vandløb.

Spærringen ved Willestrup Gods er den sidste betydende spærring i vandløbet. Ved at fjerne Willestrup Å uden om slottet og møllesøen kan der skabes fri faunapassage til yderligere 18,5 km vandløb. Projektet vil blive gennemført med hensyntagen til de kulturhistoriske værdier, der er knyttet til slottet, og vandstanden i møllesøen vil blive sikret til en bestemt kote for at beskytte funderingen af slottet og for at sikre en vis vandudskiftning i søen. I bilag 1 er vedlagt det nye vandløbstracé, der søges gennemført til realisering af vandplansprojektet. Det nye tracé er markeret med blå i kortbilaget.

Projektet kan opdeles i faser:

1. Arealhvervelse eventuelt ved ekspropriation af areal til omløbsstryget ca. 2,4 ha (Del af matriklerne 1a, 2d og 2e, alle Willestrup Hgd., Astrup)
2. Projektering og udbud
3. Gennemførelse

Fagenheden for Teknik og Miljø har ansøgt om støtte fra staten til gennemførelse af projektet. Der er blevet ansøgt om 10.046.250 kr. svarende til den samlede projektsum, men på grund af Miljøstyrelsens beregningsmodel for omkostningseffektivitet har det kun været muligt at opnå et tilsagn på 4.273.500 kr. Der skal derfor findes en restfinansiering på 5.772.750 kr. Denne finansiering vil fagenheden så vidt muligt søge medfinansieret gennem andre eksterne interessenter på baggrund af en beslutning om at gennemføre projektet.

I fase 1 ligger omkostninger til sagkyndig bistand, taksationskommission og overtaksationskommission, anslået 100.000 kr. Denne udgift kan ikke dækkes af projektet, men skal afholdes af Mariagerfjord Kommune.

Fase 2 og 3 gennemføres kun, hvis den samlede finansiering kan opnås, og Byrådet endeligt godkender den samlede arealerhvervelse om nødvendigt ved ekspropriation.

Byrådet godkender i første omgang alene, at ekspropriationsproceduren sættes i gang med åstedsforretning m.v.

Efter afholdelse af åstedsforretning vil sagen blive forelagt Byrådet igen med henblik på endelig godkendelse af arealerhvervelsen enten som en frivillig aftale eller som ekspropriation. I forelæggelsen af den endelige afgørelse vil fagenheden også redegøre for den endelige finansiering herunder eventuel kommunal medfinansiering til gennemførelsen af projektet.

Gennemførelse af projektet forventes at strække sig over en længere tidsperiode. For at nå i mål i 2027 er det nødvendigt at starte processen op allerede nu.

Hvis Byrådet efter fase 1 ikke ønsker eller ser sig i stand til at gennemføre projektet, kan alene Naturstyrelsen efter ansøgning fritage kommunen for forpligtelsen til at gennemføre projektet.

## **Økonomi**

Det er ikke muligt at opnå den fulde finansiering fra staten til gennemførelse af projektet jf. sagsfremstillingen. Derfor afsøges undervejs i fase 1 mulighederne for at rejse finansiering fra eksterne parter. Først efter fase 1 vil det vise sig, hvorvidt projektet kræver medfinansiering fra Mariagerfjord Kommune. Resultatet vil blive fremlagt til beslutning, når mulighederne for medfinansiering er afsøgt.

Til fase 1 vil det anslåede beløb på 100.000 kr. til taksationskommission skulle findes indenfor den eksisterende budgetramme for vandløbsvedligeholdelse.

## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP) og Emma Houe Mølgaard (O)

## **Bilag**

Omløbsstryg trace

Kommunernes-forpligtelse-til-at-gennemfoere-indsatser

# Punkt 237: Endelig vedtagelse af spildevandsplantillæg nr. 24 - separatkloakering af Mariager By

06.00.05-P15-6-19

## Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

## Anledning

Tillæg nr. 24 til Mariagerfjord Kommunes spildevandsplan om separatkloakering af Mariager By har været i 10 ugers offentlig høring. I høringsperioden er der ikke indkommet indsigelser.

Byrådet skal beslutte, om tillægget kan vedtages endeligt.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At spildevandstillæg nr. 24 godkendes endeligt.
2. At Byrådet er indstillet på at gennemføre de nødvendige ekspropriationer til spildevandsanlæg såfremt Mariagerfjord Vand A/S ikke kan opnå frivillige aftaler med lodsejere om placering af spildevandsledninger, pumpestationer og brønde m.v., som er nødvendige for gennemførelse af de tiltag, som tillægget beskriver.

## Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, den 7. oktober 2024, punkt 131:

Indstilles godkendt.

## Inddragelse

Tillægget har været i offentlig høring i perioden fra 6. juni 2024 til 15. august 2024.

Der er i høringsperioden ikke indkommet bemærkninger til tillægget.

## Sagsfremstilling

Som et led i Mariagerfjord Vand A/S' generelle kloakfornyelse og separatkloakering planlægges størstedelen af Mariager by separatkloakeret inden for en kortere årrække.

Tillæg nr. 24 til Mariagerfjord Kommunes Spildevandsplan 2011-2021 muliggør en separatkloakering af størstedelen af Mariager.

Separatkloakeringen vil medvirke til, at regnbetingede overløb fra overløbsbygværket ved havnen reduceres mærkbart. Ligeledes vil den vandmængde, der skal pumpes til rensning på Mariagerfjord Renseanlæg i Hadsund - samt energiforbruget hertil - blive reduceret. Separatkloakeringen vil også forbedre den generelle vandhåndtering i byen, så risikoen for opstuvning på veje og i huse ved regnhændelser reduceres væsentligt.

Spildevandet fra området ledes uændret til Mariagerfjord Renseanlæg, mens overfladevandet udledes til Mariager Fjord. I forbindelse med kraftig nedbør (klimavand) er der risiko for, at regnvand på terrænen afstrømmer fra de højereliggende områder til de lavereliggende områder i byen. Mariagerfjord Kommune og Mariagerfjord Vand a/s er i gang med at undersøge muligheden for at håndtere klimavand i Mariager ud fra et helhedsorienteret syn.

I forlængelse af samarbejdet mellem vandselskabet og kommunen foreslår fagenheden for Teknik og Miljø en tilføjelse til spildevandsplantillægget for at muliggøre, at Mariagerfjord Vand A/S kan anvende supplerende tiltag jævnt over Omkostningsbekendtgørelsen. Herved er der åbnet mulighed for, at Mariagerfjord Vand A/S kan bidrage til en samfundsøkonomisk bedre håndtering af klimavand. Anvendelsen af omkostningsbekendtgørelsen er allerede afklaret med Mariagerfjord Vand A/S i forbindelse med revisionen af den kommende, nye spildevandsplan for alle kloakvandsoplade.

Tillægget giver mulighed for ekspropriation i forbindelse med projektet. De berørte lodsejere fremgår af tillæggets Bilag 7 - Berørte ejendomme.

## **Økonomi**

Spildevandsplantillægget har ikke i sig selv økonomiske konsekvenser for Mariagerfjord kommune.

I forbindelse med Mariagerfjord Vand A/S's gennemførelse af planens konkrete dele i offentlige vejarealer kan det vise sig hensigtsmæssigt, at Mariagerfjord Kommune afsætter økonomi til parallelt at gennemføre anlægsarbejder for at håndtere klimavand. Det økonomiske omfang og tidsplaner er endnu ikke konkrete.

Byrådet forventes at afsætte rådighedsbeløb til klimasikring i budgettets investeringsoversigt. I det omfang, der bliver behov for kommunal medfinansiering til håndtering af klimavand i Mariager By, vil der blive fremlagt sager gennem Udvalget for Klima og Landdistrikter.

## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP) og Emma Houe Mølgaard (O)

## **Bilag**

Tillæg nr. 24 til Mariagerfjord Kommunes Spildevandsplan 2011-2021

# Punkt 238: Endelig vedtagelse af spildevandsplantillæg nr. 33 - kloakering af sommerhusområder syd for Als, Helberskov m.v.

06.00.05-P15-1-18

## Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

## Anledning

Forslag til tillæg nr. 33 til Mariagerfjord Kommunes spildevandsplan for spildevandskloakering af sommerhusområderne ved Kattegatkysten syd for Als har været i offentlig høring.

Tillægget fremlægges til Byrådets endelige vedtagelse.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At spildevandsplantillæg nr. 33 vedtages med den ændring, at ledningsforløbet ændres, så matr. nr. 11b, Odde by, Als ikke eksproprieres.
2. At Byrådet er indstillet på at gennemføre de nødvendige ekspropriationer af spildevandsanlæg såfremt Mariagerfjord Vand A/S ikke kan opnå frivillige aftaler med lodsejere om placering af spildevandsledninger, pumpestationer og brønde m.v. som er nødvendige for gennemførelse af de tiltag, som tillægget beskriver.

## Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, den 7. oktober 2024, punkt 132:

Indstilles godkendt.

## Inddragelse

Tillægget til spildevandsplanen har været i offentlig høring i ti uger, hvor de omfattede ejendomme og offentligheden i øvrigt har haft muligheden for at fremsende bemærkninger og ændringsforslag.

De indkommende bemærkninger, samt Mariagerfjord Kommunes behandling af disse fremgår af bilaget til dagsordenspunktet.

## Sagsfremstilling

Udvalget for Teknik og Miljø vedtog med Spildevandsplan 2011-2021, at kommunens sommerhusområder gradvis skal kloakeres frem mod 2030.

Forslag til tillæg nr. 33 til kommunens spildevandsplan fastsætter en etapeplan for kloakeringen af den sidste del af sommerhusområdet syd for Als ved Kattegatkysten. Etapeplanen indeholder årstal for kloakering af de enkelte områder samt et overslag på økonomien.

Med tillægget medtages enkelte ejendomme beliggende nær sommerhusområdet. Årsagen er, at ejendommens private spildevandsanlæg ikke lever op til nutidens standard. Ejendommene fremgår af tillæggets bilag 11.

Tillægget giver mulighed for ekspropriation og de berørte matrikler fremgår af tillæggets bilag 9 og 10.

Der er indkommet fire høringssvar til tillægget, hvoraf to vurderes ikke at have direkte betydning for tillægget. De resterende omhandler forhold vedr. placering af spildevandsanlæg på privat ejendom og ekspropriation. De indkommende bemærkninger, samt Mariagerfjord Kommunes behandling af disse fremgår af bilaget til dagsordenspunktet.

På baggrund af høringssvar fra ejer af matr. nr. 11b, Odde By, Als, indstilles til, at ledningstracéet lægges om, således matriklen ikke omfattes af ekspropriation. Ændringsforslaget er indarbejdet i tillægget jf. bilag 10.

Fagenheden for Teknik og Miljø har truffet afgørelse om, at tillæg nr. 33 ikke kræver en egentlig miljøvurdering, og at kloakeringen ikke vil påvirke Natura 2000-området væsentligt. Afgørelsen er ikke blevet påklaget.

## **Økonomi**

Intet at bemærke.

## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP) og Emma Houe Mølgaard (O)

## **Bilag**

Tillæg 33 - Kloakering af sommerhusområdet syd for Als Helbergsskov med bilagsliste

Hvidbog - Sommerhuskloakering

# Punkt 239: Optagelse af Læsø Kommune som interessent i Nordværk

07.04.00-P24-1-20

## Forventet sagsgang

UKL, ØK, BY

## Anledning

Læsø Kommune ønsker at kompetenceoverdrage en række affaldsrelaterede opgaver til Nordværk og ønsker i den forbindelse at blive optaget som interessent i Nordværk I/S.

Af Nordværks vedtægter fremgår det, at 2/3 af alle øvrige interessenter skal godkende optagelse af nye interessenter, hvorfor Byrådet skal godkende optagelse af Læsø Kommune som interessentkommune i Nordværk og de relevante tilretninger af Nordværks vedtægter og bilag til vedtægter.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At Læsø Kommune godkendes optaget som interessent i Nordværk
2. At Optagelsesaftale mellem Nordværk og Læsø Kommune godkendes
3. At Nordværks tilrettede vedtægter og bilag til vedtægter - som følge af optagelsen af Læsø Kommune som interessent - godkendes

## Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter, den 3. oktober 2024, punkt 62:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Emma Mølgaard (O)

## Sagsfremstilling

Læsø Forsyning har haft en samarbejdsaftale med det tidligere AVV på en række områder, som udløber ved årsskiftet 2024. I den forbindelse har der været dialog mellem Læsø Forsyning, Læsø Kommune og Nordværk med henblik på at udvide samarbejdet, så Læsø Kommune optages som interessentkommune i Nordværk.

Læsø Kommune ønsker at indtræde som interessent i Nordværk med henblik på at kompetenceoverdrage en række opgaver, herunder modtagelse, omlastning og afsætning af indsamlet affald samt udbud af forbrændingsegnet affald. Derudover ønsker Læsø Kommune at indtræde som interessent i ordninger for deponi og modtagestation for farligt affald. Yderligere opgaver kan på sigt overdrages. Der lægges op til, at optagelsen træder i kraft 1. januar 2025.

Som grundlag for optagelsen af Læsø Kommune som interessent i Nordværk I/S er der udarbejdet en optagelsesaftale, som fastlægger de nærmere vilkår for optagelsen herunder forhold omkring kompetenceoverdragelse (vedhæftet som bilag).

## Juriske forhold ved optagelse af Læsø Kommune som interessent i Nordværk

Optagelse af nye interessenter kræver ifølge vedtægterne § 15.1 godkendelse af mindst 2/3 af de deltagende interessenters kommunalbestyrelser samt af Ankestyrelsen.

Af § 7.2 i Nordværks vedtægter fremgår det, at hver interessent har ret til at udpege ét medlem til bestyrelsen pr. påbegyndt 25.000 korrigeret indbyggertal indregnet i ejerandel af interessentskabet som beregnet i bilag 6.4. En interessent kan dog uanset ejerandel udpege mindst to og maksimalt seks medlemmer til bestyrelsen. Læsø Kommune vil som interessent i Nordværk dermed få ret til to repræsentanter i bestyrelsen. Dette betyder, at den nuværende bestyrelse vil blive udvidet til 19 bestyrelsesmedlemmer.

I forbindelse med optagelse af nye interessenter er der behov for en tilretning af Nordværks vedtægter samt bilag til vedtægter (vedhæftet som bilag).

## **Proces**

Nordværks bestyrelse har godkendt optagelsen af Læsø Kommune som interessent i Nordværk på bestyrelsesmøde 22. august 2024. Læsø Kommune har godkendt optagelsen i Nordværk på deres bestyrelsesmøde 26. august 2024. Begge godkendelser forudsætter dog, at optagelsen tillige godkendes af 2/3 af Nordværks interessenter og endelig af Ankestyrelsen. Optagelsesaftalen er underskrevet af Nordværk I/S og Læsø Kommune og er indsendt til Ankestyrelsen med henblik på opstart af sagsbehandling og endelig godkendelse, når mindst 2/3 af Nordværks nuværende interessenter har godkendt optagelsen.

## **Økonomi**

### **Økonomiske forhold ved optagelse af Læsø Kommune som interessent i Nordværk**

Nordværk har sammen med rådgiver haft dialog med Læsø Kommune og Læsø Forsyning omkring de økonomiske forhold med henblik på optagelse af Læsø Kommune som interessent.

Der er ingen aktiver (anlægsaktiver herunder bygninger, driftsmidler, grunde eller deponier), over/underdækning eller hæftelser (gæld), der overdrages i forbindelse med kompetenceoverdragelsen fra Læsø Kommune til Nordværk. Da der ikke er medarbejdere, der skal overdrages i forbindelse med kompetenceoverførelsen, er der ikke forpligtelser forbundet med dette.

Læsø Kommunes ejerandel og hæftelse gøres i overensstemmelse med vedtægterne op på baggrund af korrigeret indbyggertal. Dette gøres op ved indtræden og igen ved næste valgperiode i 2026. Læsø Kommunes ejerandel og hæftelse er forud for indtrædelse pr. 1. januar 2025 opgjort til 0,05 %.

Læsø Kommune indgår i hæftelse i de respektive ordninger, de indtræder i. I 2023 er der indgået en gæld på deponiområdet og til fælles administration, hvor Læsø Kommune vil hæfte forholdsmæssigt for denne gæld med sin respektive andel. Gælden er ca. 38 mio. kr. på deponi og 14 mio. kr. på fælles administration i alt. Læsø Kommunes andel heraf udgør henholdsvis 200.000 kr. og 83.000 kr. Læsø Kommune indgår endvidere i hæftelse for uforudsete miljøudgifter i de gamle deponier, hvor Læsø Kommune siden aftalen i 2020 har leveret deponeringsegnet affald fra borgerne.

Med hensyn til kapitalindskud har det tidligere udgangspunkt i forbindelse med optagelse af interessenter været, at der ikke er stillet krav herom. Derfor anbefales det, at der ikke stilles krav om kapitalindskud ved optagelse af Læsø Kommune som interessent.

## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP) og Emma Houe Mølgaard (O)

## **Bilag**

Indre værdi 010125 - Beregning ejerfordeling\_Nordværk eksempel

UDKAST - Nordværk I\_S - Vedtægter - 29. juli 2024

UDKAST - Nordværk I\_S - Bilag 3.2.1 - Affaldsforbrænding - 30. juli 2024

UDKAST - Nordværk I\_S - Bilag 3.2.2 - Deponering - 30. juli 2024

UDKAST - Nordværk I\_S - Bilag 3.2.3 - Betonknusning - 30. juli 2024

UDKAST - Nordværk I\_S - Bilag 3.2.4 - Modtagestation for farligt affald - 30. juli 2024

UDKAST - Nordværk I\_S - Bilag 3.2.5 - Ordning for genbrugspladser - 30. juli 2024

UDKAST - Nordværk I\_S - Bilag 3.2.6 - Indsamlingsordninger - 30. juli 2024

UDKAST - Nordværk I\_S - Bilag 3.2.7 - Modtagelse, omlastning og afsætning af inds. aff.

UDKAST - Nordværk I\_S - Bilag 3.2.8 - Udbud af forbrændingsegnet affald - 30. juli 2024

UDKAST - Nordværk I\_S - Bilag 3.2.9 - Opkrævning af affaldsgebyrer - 30. juli 2024

Optagelsesaftale - Læsø Kommune \_ Nordværk - 3. september 2024 (Underskriftsversion)

# Punkt 240: Orientering om økonomien på specialundervisningsområdet

00.32.00-S00-4-24

## Forventet sagsgang

UBF/ØK

## Anledning

Der er lavet opfølgning på det forventede forbrug på specialundervisningsområdet. Opfølgningen viser, at de forudsætninger, der er lagt til grund for økonomivurderingen for 1. kvartal 2024 ikke holder og derfor orienteres her om, den opdaterede forventning til økonomien på området.

## Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Økonomiudvalget:

1. At orienteringen tages til efterretning.
2. At finansieringen af merforbruget afklares i forbindelse med økonomivurderingen pr. 30. september, der bliver politisk behandlet i november.

## Beslutning fra Udvalget for Børn og Familie, den 1. oktober 2024, punkt 95:

Ad 1) Taget til efterretning med bemærkning om, at Udvalget for Børn og Familie ønsker at se en præsentation af, hvordan der systematisk sker økonomiopfølgning på området.

Ad 2) Indstilles godkendt.

## Sagsfremstilling

Der er lavet opfølgning af forbruget på specialundervisningsområdet (visitationspuljen) og der er i forhold til den vurdering, der er præsenteret i forbindelse med økonomivurderingen for 1. kvartal 2024, er der sket en betydelig ændring. Vurderingen for 1. kvartal 2024 byggede overvejende på forbruget og udviklingen i 2023 samt effekterne af de foreslåede takstreduktioner. Det ses nu, at disse forudsætninger ikke holder, da der opleves en stigning i antallet af elever.

## Økonomien

Mariagerfjord Kommune har gennem de seneste år som resten af landet oplevet et stigende antal børn, der modtager specialundervisningstilbud. Byrådet og administrationen har derfor gennem både tilførelse af budget og tilpasning af serviceniveau forsøgt at skabe økonomisk balance. Den fortsatte stigning i brugen af tilbuddene bliver dog ved med at udfordre, hvorfor der også ved Budget 2025-2028 forventes tilført 16 mio. kr. til området. For at sikre, at dette også i årene frem er tilstrækkeligt, så kræver det et fortsat arbejde med at skabe deltagelsesmuligheder for flere elever i det almene skoletilbud.

I 2022 blev der overført 4,7 mio. kr. i merforbrug. Merforbruget steg til 5,9 mio. kr. i 2023 på trods af, at der ved genåbning af budget 2023 blev tilført 7,3 mio. kr. i den centrale visitationspulje og indført midlertidige takstændringer i to specialundervisningstilbud. I 2024 er der igangsat yderligere arbejde med takstreduktioner med henblik på at imødegå ubalancen. Takstreduktionerne betyder grundlæggende serviceforringelse i enten specialtilbuddene eller almenområdet, idet skolernes medfinansiering stiger.

Sagerne omhandlede takstreduktioner, som blev fremlagt politisk i foråret 2024, stod på beregninger ud fra antal elever i specialtilbud ultimo 2023.

Lige inden sommeren 2024 besluttede Byrådet en midlertidig takstnedsættelse, som reducerede udgifterne på visitationspuljen med 6,8 mio. kr. i helårseffekt. Det var tilsvarende forudsætninger, der var til grund for økonomivurderingen pr. 31. marts 2024.

Det bemærkes, at der i perioden siden økonomivurderingen og indtil takstreduktionen blev indført (skoleår 2024/25) har været en ubalance, som er akkumuleret, og som er medvirkende til det forventede merforbrug i 2024. Fra 2023 blev der, som tidligere beskrevet, overført et underskud på 5,9 mio. kr. til 2024. Ubalancen i 2023 havde været endnu større, hvis

man ved genåbningen af budget 2023 ikke havde tilført 7,3 mio. kr. Der var altså allerede her en betydelig strukturel ubalance, som blev løst via forskellige midlertidige greb ved genåbningen.

For 2024 gælder, at der dels er en strukturel ubalance, der nu er større end tidligere, men samtidigt, så er der underskud fra tidligere, som også skal håndteres.

Den samlede udfordring forventes i 2024 at blive 20-25 mio. kr., hvor der ved økonomivurderingen pr. 31. marts var en forventning om et merforbrug på 11,6-14,5 mio. kr., alt efter beslutningen omkring takstreduktionerne.

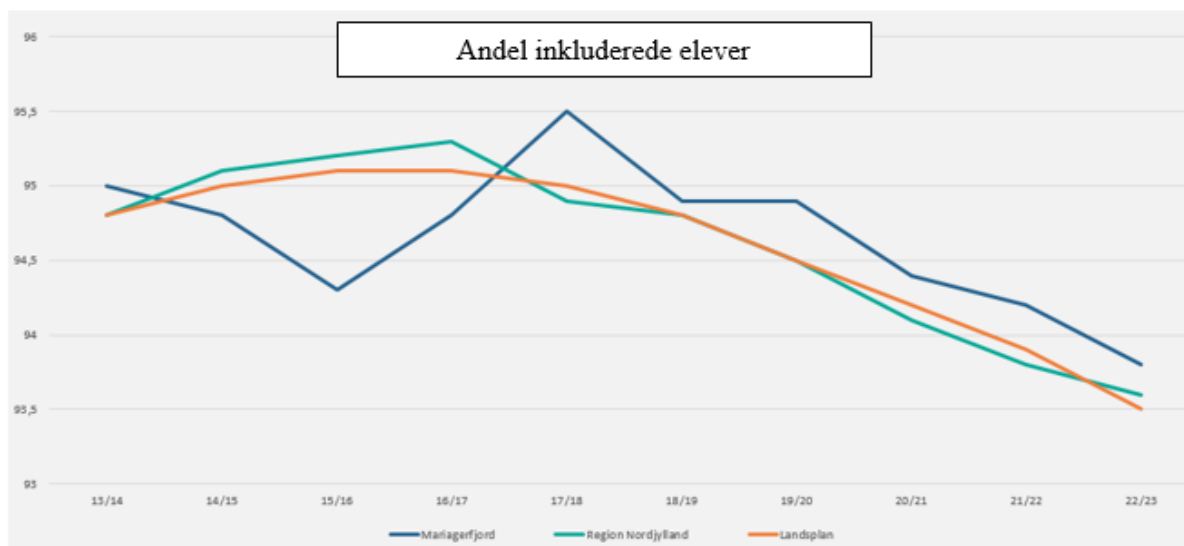
Der er arbejdes på, at sikre en tættere og mere systematisk økonomiopfølgning og prognostisering på området.

2 % af Udvalget for Børn og Families samlede budget udgør i 2024 15,4 mio. kr.

Udover pres på den centrale visitationspulje gøres opmærksom på, at stigningen også har betydning for skolerne, som medfinansierer en del af taksten, når et barn visiteres til et specialundervisningstilbud. Dog finansieres specialpædagogisk bistand af den centrale visitationspulje og ordningen betyder, at skolen modtager midler til indsatsen, når den overstiger 9 timer. Tilbud på Astrup Specialskole finansieres af den centrale visitationspulje.

## Udvikling i aktiviteten

Udviklingen følger tendensen på landsplan, hvilket også ses i nedenstående tabel, som viser, hvor en stor en andel af eleverne, der er inkluderet i almenområdet. Mariagerfjord Kommune følger den faldende tendens til inklusion, men ligger med en højere andel inkluderede elever end både landsplan og Region Nordjylland.



Stigningen i elever, der har brug for et specialundervisningstilbud ses primært indenfor tilbuddene målrettet elever med autismslignende vanskeligheder og ADHD. Herudover er der set en stigning i visitationer til specialpædagogisk bistand, som er et mindre indgribende tilbud, der giver eleven mulighed for fortsat at være tilknyttet almenskolen.

Antallet af visitationer er faldet fra 116 i skoleåret 2022/23 til 100 i skoleåret 2023/24. På trods af nedgangen i antallet af visitationer, er der samlet set en stigning på ca. 29 helårselever i forhold til året før, således der aktuelt er 326 elever i de forskellige specialundervisningstilbud inkl. specialpædagogisk bistand.

## Arbejdet med øget inklusionskapacitet

På skoleområdet arbejdes der kontinuerligt med inklusionskapaciteten. Målet er at så mange børn som muligt kan være inkluderet i almenområdet. Der er tidligere lavet en større analyse af området, som kom med en række anbefalinger. Anbefalingerne er omsat til en udviklingsplan for hele området, som der arbejdes med i flere parallelle spor. Nedenstående temaer i udviklingsplanen forventes over tid at bidrage til inklusionskapaciteten:

1. Ny visitation – Leder af PPR har haft til opgave at udvikle en ny visitation, der stiller skarpt på inklusionsmuligheder for eksempel ved brug af specialpædagogisk støtte på egen skole, god lovmedholdelig sagsbehandling, inddragelse af børn og forældre samt produktion af data. Den nye visitation er udviklet og i drift.
2. PPR tættere på praksis – Formålet har været at få koblet PPR på sagerne langt tidligere end det var tilfældet før. Der er i dag udviklet nye samarbejdsmodeller for samarbejdet mellem PPR og skolerne samt dagtilbudsområdet. De nye modeller er i drift og opleves velfungerende.

3. Fælles pædagogisk fundament – Der er defineret et nyt fælles pædagogisk fundament, der i høj grad er retningsgivende ift., hvordan man skal forstå og arbejde med børn i mistrivsel. Området er i gang med implementeringen af det fælles pædagogiske fundament.
4. Gode overgange – Vi kan se på forskellige data at overgange er noget af det, der udfordrer børn. Derfor er dette også et tema i udviklingsplanen. Der er nedsat en designgruppe, som er i gang med at indsamle input fra hele området for derefter at samle det hele i en fælles inspirations- og metodekasse.
5. Mellemløb – Omhandler det at bringe specialpædagogik ind i almen for at understøtte inklusionen. Her er der både en designgruppe og et større forløb med ”Den Mangfoldige Folkeskole” i gang. Det forventes at særligt dette tema kan bidrage til inklusionskapaciteten.
6. Fremmøde – Dette tema omhandler arbejdet med børnenes fremmøde og derunder håndteringen af skolevægringssager. Her har en arbejdsgruppe samlet relevant materiale omhandlede både procedurer, arbejds gange, samarbejde med læger samt faglig inspiration til arbejdet.
7. Tilbageslutning – Dette tema handler om at sikre en kontinuerlig opsporing af børn i specialområdet, som er modne til en delvis eller hel tilbageslutning til almen. Det forventes ved kommende implementering af systematik og målrettet indsats på dette område, at der kan tilbagesluses flere børn, end vi gør i dag.

Udover udviklingsplanen er Mariagerfjord Kommune med i et regionalt projekt ved navn ”Den Mangfoldige Folkeskole”. Det er et større projekt, der foregår over flere år i samarbejde med UCN. Formålet med projektet er netop inklusion.

Ligeledes er området godt i gang med et forebyggende projekt ved navn ”Trivsel På Skemaet”, hvor der sættes fokus på at forebygge mistrivsel via forskellige målrettede indsatser. Der er udviklet 7 trivelspakker som alle afprøves i indeværende skoleår med henblik på evaluering og udbredelse til hele området.

Endeligt er PPR på trapperne med næste skridt omkring arbejdet med børn i mistrivsel. Her vil fokus være på at lave analyser af fællesskaberne og relationerne omkring børn i mistrivsel for at afdække, hvad der omhandler den kontekst barnet er en del af og hvad der eventuelt er iboende hos barnet.

## **Økonomi**

Se sagsfremstilling.

## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP) og Emma Houe Mølgaard (O)

# Punkt 241: Social-, Bolig- og Ældreministeriets Danmarkskort

27.00.00-G01-35-24

## Forventet sagsgang

Handicaprådet og Seniorrådet - UBF/USO, ØK, BY

## Anledning

Social-, Bolig- og Ældreministeriet offentliggør hvert år før den 1. juli danmarkskort med kommunernes omgørelsesprocenter over omgjorte sager ved Ankestyrelsen inden for det sociale område. Ved Byrådets behandling af danmarkskortet over kommunens andel af omgjorte sager skal Byrådet tage stilling til, om der skal udarbejdes en handleplan til at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Det sker som sidste år på baggrund af en skærpelse i 2022 af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Lovgivningen beskriver, at Byrådet dels skal orienteres om Social-, Bolig- og Ældreministeriets danmarkskort og dels tage stilling til, om der skal udarbejdes en handleplan til at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

På udvalgsrådet d. 10. september 2024 behandlede Udvalget for Sundhed og Omsorg i sag nr. 80 en række spørgsmål i relation til de mere processuelle forhold vedrørende afgørelsessager på det specialiserede voksenområde. Dele af spørgsmålene relaterer sig til indholdet i denne sag og vil derfor blive besvaret dels via sagsfremstillingen. Udvalget for Sundhed og Omsorg besluttede at en række af de øvrige spørgsmål besvares mundtligt i forbindelse med behandlingen af nærværende punkt, hvor ledere fra Social og Sundhedsområdet deltager.

Sagen behandles parallelt i Udvalget for Børn og Familie den 1. oktober 2024.

## Indstilling

Direktørerne for henholdsvis Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked samt Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet

1. At tage orientering om Ankestyrelsens omgørelsesprocenter inden for områderne social, voksenhandicap- og børnehandicap til efterretning
2. At forslag om, at der ikke udarbejdes en ny handleplan godkendes
3. At referat fra Byrådets behandling den 31. oktober 2024 fremsendes til Ankestyrelsen med oplysning om, at Byrådet ikke finder det nødvendigt at udarbejde en handleplan for området

### **Beslutning fra Udvalget for Børn og Familie, den 1. oktober 2024, punkt 103:**

Ad 1) Taget til efterretning

Ad 2) Indstilles godkendt, at der ikke udarbejdes en ny handleplan

Ad 3) Indstilles godkendt at referat fra Byrådets behandling den 31. oktober 2024 fremsendes til Ankestyrelsen med oplysning om, at Byrådet ikke finder det nødvendigt at udarbejde en handleplan for området

### **Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, den 8. oktober 2024, punkt 87:**

Ad 1. Indstilles godkendt.

Ad 2. Indstilles godkendt.

Ad 3. Indstilles godkendt.

## Inddragelse

Handicaprådet og Seniorrådet har fået sagen til orientering forud for processen i de politiske udvalg. Begge råd har taget orienteringen til efterretning. Handicaprådet fandt endvidere Danmarkskortet uigennemskueligt.

## Sagsfremstilling

Social-, Bolig- og Ældreministeriet offentliggør hvert år før 1. juli danmarkskort med kommunernes omgørelsesprocenter på det sociale område. Der er vist et danmarkskort for de samlede sociale områder (alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang) og særskilt for henholdsvis voksenhandicap og børnehandicap områderne. Danmarkskortene viser andelen af kommunernes omgjorte sager – det vil sige sager, der er hjemvist eller ændret ved Ankestyrelsen.

Kommunernes Landsforening og regeringen blev i Aftale om kommunernes økonomi for 2020 enige om at nuancere danmarkskortene med omgørelsesprocenter således, at de også indeholder kommunens egne kommentarer hertil. Af bilaget til sagen fremgår det seneste danmarkskort, der er offentliggjort 6. juni 2024. Her fremgår omgørelsesprocenter for 2023 sammenlignet med landsgennemsnittet sammen med de kommentarer, Mariagerfjord Kommune har indsendt til Social-, Bolig- og Ældreministeriet. Danmarkskortet for 2023 kan også tilgås via Social-, Bolig- og Ældreministeriet

De nyeste data fra Ankestyrelsen over påklagede sager vedrører 2023. I sagen sammenlignes der med antal påklagede sager for 2022. Da de påklagede sager også vedrører børnehandicap området, vedrører en del af sagerne også direktørområdet under Børn og Familie.

Mariagerfjord Kommune ligger over landsgennemsnittet, hvad angår omgørelsesprocenter for det samlede socialområde og på børnehandicapområdet. På voksenhandicapområdet ligger Mariagerfjord Kommune under landsgennemsnittet.

Sammenlignet med omgørelsesprocenter for 2022 er der sket en stigning i omgørelsesprocenten, men dette skal ses i forhold til et markant fald i antal påklagede sager samlet set. I 2022 blev der påklaget 67 sager, hvor 20 sager blev omgjort, hvorimod der i 2023 er påklaget 48 sager, og 22 sager heraf er omgjort.

På børnehandicapområdet er der sket en stigning i omgørelsesprocenten for 2023 i forhold til 2022. Dette skal ses i sammenhæng med et fald i antallet af påklagede sager – fra ti påklagede sager i 2022 til syv i 2023, hvoraf der i begge år blev omgjort fem sager.

På voksenhandicapområdet er der også sket en stigning i omgørelsesprocenten sammenlignet med 2022. Det skal også ses i forhold til næsten en halvering af antallet af påklagede sager – fra elleve påklagede sager i 2022 til seks sager i 2023.

I tabellen nedenfor ses et overblik over antallet af omgjorte sager for de tre områder samt omgørelsesprocenten på landsplan sammenlignet med Mariagerfjord Kommune i de tre foregående år, 2023, 2022 og 2021.

Antal påklagede sager 2023			
	Social	Voksenhandicap	Børnehandicap
Ændrede/ophævede	3	0	1
Hjemviste	19	2	4
Stadfæstede	26	4	2
<b>Afgørelser i alt fra Ankestyrelsen</b>	<b>48</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
Omgørelsesprocent			
	Social	Voksenhandicap	Børnehandicap
Landsgennemsnit 2023	38,5%	37%	48,4%
Mariagerfjord 2023	46%	33 %	71%
Mariagerfjord 2022	30%	9%	50%
Mariagerfjord 2021	27%	20%	0%

Administrationen anvender aktivt afgørelserne til læring og kvalitetsudvikling på de berørte fagområder. De behandlede sager medtages på fagmøder, og alle sagsbehandlere gøres opmærksom på, hvilken læring der er i en sag. Samtidig er der i sagsbehandlingen øget fokus på at koordinere indsatser og forløb på tværs af fagenheder og afdelinger, så borgeren oplever en helhedsorienteret og koordineret sagsbehandling.

Mariagerfjord Kommune har for det samlede socialområde en omgørelsesprocent på 46%. Vigtigt er her at fremhæve, at godt halvdelen af afgørelserne er stadfæstede, og kun tre af de 48 afgørelser er ændrede eller ophævede og 19 er hjemsendte. Ændring/ophævelse betyder, at afgørelsen er forkert, og at Ankestyrelsen har ophævet afgørelsen. En hjemvist afgørelse betyder, at Ankestyrelsen sender sagen tilbage til førsteinstansen – her kommunen, der skal behandle sagen og afgøre den igen. Grunden til, at Ankestyrelsen hjemviser en sag, kan for eksempel være, at der mangler oplysninger eller, at der er sket alvorlige sagsbehandlingsfejl. For de 19 sager, der er hjemvist i 2023, handler det for de fleste sager om manglende oplysninger eller fordi, der er behov for at uddybe oplysninger. Andre sager er hjemvist grundet behov for yderligere begrundelse i sagen eller uoverensstemmelse mellem oplysninger i sagen.

22 sager er i 2023 sendt tilbage til kommunen, der behandler sagen og afgør den på ny (19 hjemviste og 3 ændrede/ophævede sager). Til sammenligning blev 20 sager i 2022 omgjort og dermed sendt tilbage til fornyet behandling i kommunen (16 hjemviste og 4 ændrede/ophævede sager). Det er stort set samme billede som for 2023. Forklaringen på, at der ses en højere omgørelsesprocent for 2023 end for 2022 – selvom antallet af tilbagesendte sager er næsten uændret for de to år – er, at det samlede antal påklagede sager er væsentlig mindre i 2023 (48 sager) end i 2022 (67 sager). Når antallet af omgjorte sager ligger næsten uændret på omkring 20 sager, giver det en højere omgørelsesprocent for 2023 ( $22/48 \cdot 100 = 46\%$ ).

Når man ser Ankestyrelsens afgørelser på danmarkskortet, kan det være nyttigt at vide, hvor mange ydelser Mariagerfjord Kommune faktisk har bevilget til borgere bosat i Mariagerfjord Kommune i løbet af et år. Borgerne har i 2022 samlet set modtaget 5.190 ydelser opgjort på paragraffer inden for socialområdet. Her indgår alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang - det vil sige både børne-, voksen- og ældreområdet.

Antal ydelser er opgjort på baggrund af registerdata fra Danmarks Statistik for 2022, som er de nyeste tilgængelige data. En opmærksomhed på, at antal ydelser ikke er et udtryk for antal afgørelser truffet i 2023, men er udtryk for antallet af igangværende ydelser, som kan bero på afgørelser truffet flere år tilbage. Det skal bemærkes, at antal modtagne ydelser i 2022 er mere end fordoblet sammenlignet 2021. Forklaringen herpå fra Ankestyrelsens læsevejledningen til Danmarkskortet er, at der fra 2023 er tilføjet otte nye bestemmelser fra lov om social service i beregningen af antal ydelser. Derfor vil antallet af ydelsesmodtagere pr. kommune være en del højere end tidligere.

Siden 2022 skal Byrådet tage stilling til behovet for at udarbejde en handleplan. Ankestyrelsen skal orienteres om Byrådets beslutning herom.

Ankestyrelsen kan pålægge Byrådet at udarbejde en handleplan, hvis ikke Byrådet selv har truffet beslutning herom. Ankestyrelsen foretager en vurdering heraf på baggrund af omgørelsesprocenterne på socialområdet og Ankestyrelsens øvrige kendskab til sagsbehandlingen i kommunen.

Administrationen indstiller til, at der ikke udarbejdes en handleplan på baggrund af omgørelsesprocenterne for 2023. Forvaltningen er opmærksom på, at omgørelsesprocenterne er steget og for henholdsvis det samlede socialområde og Børnehandicapområdet ligger over landsgennemsnittet. Omgørelsesprocenterne skal dog ses i sammenhæng med det markante fald på 28% i det samlede antal påklagede sager – fra 67 sager i 2022 til 48 sager i 2023 – sammenholdt med et nogenlunde uændret antal omgjorte sager – 20 sager i 2022 og 22 sager i 2023.

Administrationen har endvidere fået fremsendt en oversigt over de omgjorte sager og gennemgået disse. De 22 sager fordeler sig på 12 paragrafområder, hvorfor der for de enkelte paragraffer kan være tale om 1 eller få omgjorte sager, som i 19 af tilfældene har medført en hjemvisning til fornyet behandling. Administrationen har forholdt sig til, om der kan gøres noget generelt for at styrke sagsbehandlingen. Da der er tale om hjemviste sager, der fordeler sig blandt Myndighed og Visitation, Specialrådgivningen for Voksne og Familierådgivningen, og herunder 12 forskellige områder, finder administrationen ikke, at der - ud over det almindelige og løbende kvalitetsudviklingsarbejde - kan gøres noget generelt for at styrke sagsbehandlingen. Der er tale om konkrete og meget individuelle afgørelser og bestemmelser, som stiller meget forskelligartede krav til sagsoplysningen.

Forvaltningen arbejder fortsat ud fra de punkter, der indgik i forrige års handleplan, som omfattede det sociale voksenområde. Her indgår blandt andet at arbejde løbende med den faglige kvalitet af afgørelser på teammøder, ved ledelsestilsyn og ved sagsgennemgange (audits). Der er fortsat ansat en jurist, som styrker den juridiske kvalitet på både det sociale voksen- og børneområde. Endvidere er der afholdt undervisning i afgørelsesbegrebet på det sociale voksen- og børneområde. Administrationen er også påbegyndt en database over Ankestyrelsens afgørelser på det sociale voksen- og børneområde, så der i endnu større grad kan drages læring af afgørelserne. Nogle af disse medtages også til fælles sparring på temadage i afdelingerne.

## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP) og Emma Houe Mølgaard (O)

## **Bilag**

Danmarkskortene

# Punkt 242: Destination Himmerland vedtægtsændringer

24.05.10-A00-1-19

## Forventet sagsgang

UKF, ØK, BY

## Anledning

Destination Himmerland anmoder de to medlemskommuner om lov til at foretage ændringer i destinationsselskabets vedtægter.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At vedtægtsændringerne godkendes.

## Beslutning fra Udvalget for Kultur og Fritid, den 9. oktober 2024, punkt 102:

Indstilles godkendt.

## Inddragelse

Sagen er afstemt med Vesthimmerlands Kommune, som indstiller vedtægtsændringerne til godkendelse i Byrådet 31. oktober 2024.

## Sagsfremstilling

På en ekstraordinær generalforsamling i Destination Himmerland 6. august 2024 var der blandt destinationsselskabets ejerkommuner enighed om at godkende følgende vedtægtsændringer:

- Vedtægternes punkt 1.3 - Foreningens hjemsted ændres fra Løgstørvej 14 til "Foreningens hjemsted er Aars, Vesthimmerland Kommune".
- Vedtægternes punkt 6.4 - Der afholdes ordinær generalforsamling én gang årligt ændres fra perioden 1. januar til 28. februar til "én gang årligt i perioden 1. januar til 31. marts".

Baggrunden for punkt 1.3 er, at Destination Himmerlands bestyrelse aktuelt ønsker at opnå en årlig besparelse på cirka 125.000 kr. ved at flytte fra lejemålet på Løgstørvej 14 i Aars til Gundestrupgård i Aars. Flytningen vil årligt reducere forbrugsudgifter til el, vand, varme, internet med videre med 125.000 kr.

Baggrunden for punkt 6.4 er at sikre bedre mulighed for, at årsregnskabet er færdigt inden afholdelse af den ordinære generalforsamling.

Destination Himmerlands gældende vedtægter samt udkast til nye vedtægter er vedhæftet sagen som bilag.

## Økonomi

I henhold til foreningens vedtægter betaler Mariagerfjord Kommune og Vesthimmerlands Kommune årligt 62 kr. pr. indbygger. Kontingentet pristalsreguleres løbende med den kommunale fremskrivningsprocent og med 2021 som basisår.

Dertil kommer et markedsføringstilskud på 4 kr. pr. indbygger fra hver af de to medlemskommuner. Dette tal pristalsreguleres ikke.

I 2023 udgjorde Mariagerfjord Kommunes kontingent 2.718.122 kr. og markedsføringsbidraget 167.632 kr.

## Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP) og Emma Houe Mølgaard (O)

## **Bilag**

Udkast - Vedtægter for Destination Himmerland 2024

Gældende vedtægter for Destination Himmerland (august 2021)

## **Punkt 243: Lukket: Fornyet udbud af ejendom**

13.06.02-G10-2-19

Indstilles godkendt.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP) og Emma Houe Mølgaard (O)

## **Punkt 244: Lukket: Eventuelt salg af ejendom**

13.06.02-G10-14-24

Sagen blev behandlet.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP) og Emma Houe Mølgaard (O)

## **Punkt 245: Lukket: Udbud af erhvervsjord**

13.06.02-G10-44-22

Indstilles godkendt.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP) og Emma Houe Mølgaard (O)

## **Punkt 246: Lukket: Udbud af grund**

13.06.02-G10-55-23

Indstilles godkendt.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP) og Emma Houe Mølgaard (O)

## **Punkt 247: Lukket: Orienteringssager**

00.01.00-G01-167-21

Ingen bemærkninger.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP) og Emma Houe Mølgaard (O)

## **Punkt 248: Lukket: Eventuelt**

00.01.00-G01-145-21

Ingen bemærkninger.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP) og Emma Houe Mølgaard (O)

## **Punkt 249: Underskriftsark**

00.22.00-P35-1-24

### **Forventet sagsgang**

ØK

### **Sagsfremstilling**

Når udvalget er færdig med mødet, skal alle udvalgsmedlemmer skrive under ved at trykke på 'Godkend' knappen i First Agenda.

### **Beslutning**

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP) og Emma Houe Mølgaard (O)