

REFERAT Udvalget for Børn og Familie 2022-2025 d. 04-11-2025

Mødedato Tirsdag d. 04. november 2025 kl. 16:30

Mødested Korsgade, Mødelokale 3, Stuen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Økonomivurdering pr. 30. september 2025 - Udvalget for Børn og Familie.....	4
Kapacitetsanalyse for dagtilbudsområdet 2025.....	6
Revidering af styrelsesvedtægt for skolebestyrelser.....	8
Status på handleplan for Børnehuset Stoldalen.....	11
Status for visitationspuljen.....	13
Opgørelse af minimumsnormeringer for 2024.....	15
Alle unge med.....	17
Orientering.....	19
Eventuelt.....	20
Lukket: Underskriftsark.....	21

Punkt 100: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-G01-4-17

Forventet sagsgang

UBF

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At dagsordenen godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Lone Sondrup (V) og Per Kragelund (V).

Punkt 101: Økonomivurdering pr. 30. september 2025 - Udvalget for Børn og Familie

00.32.00-S00-9-25

Forventet sagsgang

UBF, ØK, BY

Anledning

I henhold til Mariagerfjord Kommunes økonomistyringsprincipper 2025-2028 skal der for de enkelte fagudvalg aflægges økonomivurdering pr. 30. september 2025. Den samlede økonomivurdering behandles i Byrådet 27. november 2025.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Byrådet:

1. At den aktuelle økonomivurdering tages til efterretning.
2. At der søges om en budgetomplacering på 40 t.kr. i 2025 stigende til 110 t.kr. i 2026 og frem fra skoleområdet under Udvalget for Børn og Familie til UU under Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse.
3. At der søges om en budgetomplacering på 96 t.kr. i 2025 stigende til 230 t.kr. i 2026 og frem fra PPR under Udvalget fra Børn og Familie til Sekretariatet for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked under Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet økonomivurdering for Udvalget for Børn og Familie pr. 30. september 2025.

Økonomivurderingen omfatter først vurdering på driftsområderne og derefter en vurdering på anlæg. Som udgangspunkt er vurderingen lavet på baggrund af forbruget pr. 30. september, dog er der taget højde for kendte og forventede afvigelser resten af året.

På nuværende tidspunkt forventes for hele udvalgsområdet, inklusiv de dialog- og aftalestyrede områder, et samlet forbrug på 767.926 t.kr., hvilket giver en samlet afvigelse på 39.972 t.kr. i mindreforbrug i forhold til et korrigeret budget på 807.898 t.kr.

Budget-/regnskabsåret 2025 (1.000 kr.)	Forbrug JAN - SEP	Korrigeret budget	Forventet regnskab 2025	Afvigelse ift. korr. budget*
Udvalget for Børn og Familie i alt	586.545	807.898	767.926	39.972
Udvalget for Børn og Familie	206.558	287.330	269.427	17.903
Familie	107.576	142.467	143.393	-926
Dagtilbud	4.984	17.624	9.590	8.034
Skole	93.998	127.239	116.444	10.795
Dialog- og aftalestyrede områder	379.987	520.568	498.499	22.069
Dagtilbud	135.202	194.479	183.968	10.511
Skole	244.785	326.089	314.531	11.558

* (Grøn = Mindreudgift/merindtægt) (Rød = Merudgift/mindreindtægt)

*Afvigelsen er inklusiv overførsler fra tidligere år

Økonomivurderingen pr. 30. september 2025 for Udvalget for Børn og Familie giver anledning til budgetmæssige ændringer, da der søges om en budgetomplacering på 40 t.kr. i 2025 stigende til 110 t.kr. i 2026 og frem fra skoleområdet under Udvalget for Børn og Familie til UU under Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse, da en del af indsatserne i Folkeskolens Kvalitetsprogram leveres herfra. Der søges om en budgetomplacering på 96 t.kr. i 2025 stigende til 230 t.kr. fra PPR under Udvalget fra Børn og Familie til Sekretariatet for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked under Økonomiudvalget for opgaven med sprogkonsulent samt den administrative understøttelse til lettilgængelige behandlingstilbud til unge.

I vedlagte bilag findes en mere detaljeret gennemgang af afvigelserne på områderne.

Økonomi

Hvis du som byrådsmedlem ønsker at vide mere om emnet, forklares det nærmere i denne video via linket

<https://universetmariagerfjord.kl.dk/?video=662284511>

Beslutning

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2-3) Indstilles godkendt.

Fraværende: Lone Sondrup (V) og Per Kragelund (V).

Bilag

Børn og Familie pr. 30. september 2025

Punkt 102: Kapacitetsanalyse for dagtilbudsområdet 2025

28.00.00-A00-3-25

Forventet sagsgang

UBF

Anledning

Administrationen udarbejder hvert år en analyse af pasningsbehovet i Mariagerfjord Kommune for løbende at følge udviklingen. I denne sagsfremstilling præsenteres kapacitetsanalysen for 2025 for Udvalget for Børn og Familie.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie

1. at kapacitetsanalysen tages til efterretning
2. at opmærksomhedspunkterne drøftes
3. at udvalget for Børn og Familie sender kapacitetsanalysen til orientering i Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

I Mariagerfjord Kommune er dagtilbudsområdet inddelt i 6 organisatoriske enheder. Der er 3 dagtilbudsområder, som hver geografisk dækker over to af kommunens Børne- og Familiedistrikter. Der er to samdriftsordninger, hvor der er fælles ledelse mellem dagtilbud og skole, som hver dækker et Børne- og Familiedistrikt. Den kommunale dagpleje dækker hele kommunen geografisk.

Kapacitetsanalysens formål

Formålet med den årlige kapacitetsanalyse er løbende at følge udviklingen i børnetallet og tendenser for området. Det giver bedre mulighed for rettidig handling hvis kapaciteten skal tilpasses. Samtidig giver kapacitetsanalysen mulighed for løbende at følge familiernes aktuelle søgemønstre efter bestemte pasningstilbud. Det giver et godt videns grundlag for den fortsatte udvikling af dagtilbudsområdet.

Pasningsgaranti

Ifølge dagtilbudsloven skal Mariagerfjord Kommune yde pasningsgaranti. Det betyder, at der skal stilles et alderssvarende tilbud til rådighed til de familier der ønsker en dagtilbudsplads til deres barn. I Mariagerfjord Kommune er pasningsgarantien på én måned, hvilket betyder, at Mariagerfjord Kommune garanterer en plads til børn med en måneds varsel fra den først kommende 1. Der er ikke garanti for en bestemt dagtilbudsplads eller med bestemte åbningstider. Det kan heller ikke altid garanteres, at den tilbudte plads er den nærmeste fra bopælen. Derfor er det en overordnet garanti om en plads til den angivne behovsdato. Hvis en familie ikke fik anvist den ønskede plads kan de forblive på ventelisten og stå til overflytning.

Mariagerfjord Kommunes retningslinjer for optagelse og fordeling af dagtilbudspladser er senest politisk behandlet i 2022 af Udvalget for Børn og Familie. Dagtilbudspladser fordeles på baggrund af den gældende venteliste til de enkelte tilbud. Ledige pladser tildeles som udgangspunkt det barn, som har den højeste anciennitet på ventelisten. Dog vil børn som har søskende indskrevet i samme institution eller børn med særlige behov som er visiteret af Mariagerfjord Kommune blive opprioriteret på ventelisten.

Opmærksomhedspunkter fra kapacitetsanalysen

Kapacitetsanalysen viser, at der overvejende er sammenhæng mellem børnetallet, efterspørgslen og antallet af dagtilbudspladser. Det betyder, at Mariagerfjord Kommune også fremadrettet forventes at kunne overholde den kommunale pasningsgaranti. Der er distrikter og områder i Mariagerfjord Kommune hvor børnetallet er faldende. Det er derfor vigtigt at have fokus på bæredygtigheden i forbindelse ændringer i kapaciteten.

Dagplejen

Antallet af dagplejere er faldet i både Mariagerfjord Kommune og på landsplan. Nedgangen skyldtes både at børnetallet er faldet og at et højt antal dagplejere er gået på pension og det ikke er lykkedes at rekruttere tilsvarende nye dagplejere. Dagplejen i Mariagerfjord Kommune har fortsat et stort fokus på rekruttering af nye dagplejere. Dagplejen udgør fortsat

en stor del af Mariagerfjord Kommunes kapacitet for aldersgruppen 0-2 år. Et alternativ til dagplejen kan være vuggestuepladser. Det vil dog oftest kræve anlægsinvesteringer.

Dagtilbudskapacitet i Mariager

I det seneste år har den kommunale pasningskapacitet været udfordret i Mariager. Det skyldtes, at øget tilflytning har medført et højere børnetal end forventet i de tidligere befolkningsprognoser og at antallet af dagplejere faldt i løbet af 2024.

Byrådet har besluttet at opføre en tilbygning til børnehuset Regnbuen. Tilbygningen vil tilføre 30 børnehavepladser, samt en stue der kan anvendes fleksibelt. Med tilbygningen vil der være tilstrækkelig med kapacitet til at imødekomme efterspørgslen på en 3-5 års plads. Der er fortsat fokus på at rekruttere dagplejere og styrke dagplejen i Mariager for at udvide antallet af 0-2 års pladser. Der er rekrutteret to nye dagplejere siden seneste kapacitetsanalyse. Den fremadrettede fleksible indretning og anvendelse af Børnehuset Regnbuen giver muligheder for løbende at tilpasse kapaciteten.

0-2 års pladser i Hobro.

Det har igennem en længere periode været nødvendigt administrativt at oprette midlertidige vuggestuepladser i Hobro for at kunne imødekomme efterspørgslen på en 0-2 års plads. Dette på baggrund af, at dagplejen ikke har kunnet rekruttere det nødvendige antal dagplejere. Når pladserne oprettes midlertidigt er det for at kunne agere hurtigt på en øget efterspørgsel, men samtidig sikre at dagplejen ikke oplever en permanent nedgang i børnetallet.

Administrationen vil sammen med lederen af Dagplejen og Områdelederne for Område Nord og Område Midt gennemgå antallet af 0-2 års pladser i Hobro. Det omfatter hvorvidt det vil være nødvendigt at tilpasse antallet af vuggestuepladser, som en konsekvens af et faldende antal dagplejere i Hobro. Der er fysisk mulighed for at opnormere nogle af vuggestuerne i Hobro. Mariagerfjord Kommunes udgift til en vuggestueplads er højere end en dagplejeplads og en permanent udvidelse af antallet af vuggestuepladser vil medføre en øget udgift til området. En permanent udvidelse af antallet af vuggestuepladser kræver, at det bliver besluttet af Byrådet i Mariagerfjord Kommune.

Faglig og økonomisk bæredygtighed for mindre børnehuse.

Ressourcetildelingsmodellen for daginstitutionerne tildeler ressourcer til børnehusene på baggrund af børnetal. Det giver gennemsigtighed og forudsigelighed i økonomistyringen både lokalt og centralt. I nogle af børnehusene er børnetallet dog faldet de seneste år, hvilket udfordrer bæredygtigheden af disse institutioner. Børnehusene skal uanset børnetallet have tilstrækkeligt med personaleressourcer til at kunne sikre kvalitet i den samlede åbningstid.

Byrådet har med Budget 2026 besluttet, at samdriftsordningerne i Assens og Havbakke modtager et tilskud på 240.000 kr. for at institutionerne kan opretholde serviceniveauet. I de tre store dagtilbudsområder kan det være nødvendigt at prioritere midler internt i området, for at sikre et ensartet serviceniveau mellem institutionerne.

Mariagerfjord Kommune har fire institutioner med færre end 40 børn. Det er samdriftsordningerne Smilehullet og Krible-bo, samt for Onsild Børnehus og Børnegården. Børnehuse Krible-bo og Onsild har haft store fald i børnetallet de seneste år.

Administrationen vil forsat have et fokus på at tilpasse institutionernes normerede børnetal til de fysiske arealer, når er relevant for et lokalområde. Børnetallet fastsættes dels på baggrund af de fysiske kapacitet og dels så der er sammenhæng for et område, hvor alle institutioner så vidt muligt har et børnetal der sikrer at alle institutioner er fagligt og økonomisk bæredygtige.

Beslutning

Ad 1) Taget til efterretning

Ad 2) Udvalget drøftede opmærksomhedspunkterne. Udvalget har en særlig opmærksomhed på kapaciteten i Valsgaard og foreslår, at udviklingen følges tæt i forhold til at vurdere et eventuelt behov for udvidelse af kapaciteten på 3-5 års området.

Ad 3) Udvalget for Børn og Familie besluttede, at sende kapacitetsanalysen til orientering i Økonomiudvalget.

Fraværende: Lone Sondrup (V) og Per Kragelund (V).

Bilag

Kapacitetsanalyse for dagtilbudsområdet i Mariagerfjord Kommune 2025-2033

Punkt 103: Revidering af styrelsesvedtægt for skolebestyrelser

17.01.00-G01-2-25

Forventet sagsgang

UBF

Anledning

Folkeskolens kvalitetsprogram sætter øget fokus på, hvordan samarbejdet om skolens udvikling kan styrkes, og hvordan alle aktører herunder skolebestyrelserne kan bidrage til at fremme elevernes læring og trivsel.

Skolebestyrelserne spiller en central rolle i skolernes udvikling. Som led i at understøtte intentionerne i kvalitetsprogrammet og sikre, at styrelsesvedtægten er i overensstemmelse med gældende lovgivning, er der udarbejdet et forslag til en revideret styrelsesvedtægt for skoleområdet. Det foreslås, at Udvalget for Børn og Familie sender forslaget i høring hos skolebestyrelserne og bestyrelserne i samdriftsordningerne.

Denne sagsfremstilling redegør for de væsentligste ændringer og indeholder forslag til den videre proces frem mod vedtagelsen af en revideret styrelsesvedtægt.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie

1. at forslaget til den reviderede styrelsesvedtægt for skoleområdet sendes i høring
2. at skolebestyrelserne opfordres til at gøre brug af muligheden for at inddrage eksterne repræsentanter som led i at styrke skolens samarbejde med lokalsamfundet og tilføje nye perspektiver til bestyrelsens arbejde.
3. at tids- og procesplanen godkendes.

Inddragelse

Styrelsesvedtægten sendes i høring i alle skolebestyrelser og bestyrelserne i samdriftsordningerne.

Sagsfremstilling

Folkeskolens kvalitetsprogram medfører en række ændringer, som har betydning for skolebestyrelsernes rolle og arbejdsområder. For at sikre, at styrelsesvedtægten for skolebestyrelserne er tidssvarende og understøtter de nye muligheder og rammer, er det nødvendigt at foretage en opdatering af styrelsesvedtægten.

Ændringerne omfatter blandt andet justeringer i organiseringen af undervisningstiden, skolebestyrelsens deltagelse i skoleudviklingssamtaler, muligheden for at inddrage eksterne repræsentanter i bestyrelsen samt principper for motion, bevægelse og digital kommunikation. Dette beskrives yderligere i nedenstående.

Præcisering af undervisningstid og organisering af undervisningen

Som et led i Folkeskolens kvalitetsprogram er begrebet understøttende undervisning afskaffet. Det indebærer, at al undervisning planlægges inden for den samlede undervisningstid, jf. folkeskolelovens §§ 16a og 16b. Dette giver skolerne større frihed til at tilrettelægge en mere fleksibel og helhedsorienteret skoledag, hvor eksempelvis faglig fordybelse, undervisningsdifferentiering, bevægelse og praksisnære aktiviteter kan integreres.

Skolebestyrelserne kan fremover, hvis de ønsker det, fastsætte principper for den overordnede organisering og anvendelse af undervisningstiden. Dette kan omfatte principper for holddannelse, tematiseret undervisning, faglig fordybelse, bevægelse og praksisnære aktiviteter. Principperne fastsættes i tæt dialog med skolens ledelse med fokus på at skabe en helhedsorienteret og fleksibel skoledag. Det er vigtigt at understrege, at dette er en mulighed og ikke et krav.

Skolebestyrelsens ret til deltagelse i skoleudviklingssamtalen

Det er med Folkeskolens Kvalitetsprogram blevet en formel ret for en forældrerepræsentant i skolebestyrelsen at deltage i den årlige skoleudviklingssamtale mellem skole og kommune. Formålet med denne samtale er at drøfte skolens udviklingsmål, kvalitet og strategiske indsatsområder.

Det betyder i praksis ingen ændring i Mariagerfjord Kommune, da der gennem flere år har været praksis at invitere skolebestyrelsen til at deltage i de årlige kvalitetsudviklingssamtaler, som er blevet afholdt på alle kommunens skoler. Denne praksis understøtter dermed den nye lovgivning og sikrer fortsat inddragelse af forældrerepræsentanter i skolens udviklingsarbejde.

Den nye ret formaliserer blot skolebestyrelsens mulighed for at bidrage til dialogen om skolens kvalitet og udvikling og styrker bestyrelsens strategiske rolle

Mulighed for at udvide skolebestyrelsen med repræsentanter fra erhverv, ungdomsuddannelser og lokale foreninger

Folkeskolens kvalitetsprogram gør det muligt at udvide skolebestyrelsen med repræsentanter fra erhvervslivet, ungdomsuddannelser og lokale foreninger. Kommunalbestyrelsen skal sikre, at det fremgår styrelsesvedtægten for skolebestyrelser, hvordan disse eksterne medlemmer kan rekrutteres.

Det har også tidligere været muligt at inddrage repræsentanter fra eksempelvis erhvervslivet, men denne mulighed er nu blevet styrket ved, at eksterne repræsentanter fremadrettet skal have stemmeret på lige fod med de øvrige repræsentanter i bestyrelsen.

Der er mulighed for at inkludere op til 2 eksterne repræsentanter i bestyrelserne.

Det er fortsat op den enkelte skolebestyrelse at beslutte, om de vil benytte sig af muligheden for at få eksterne medlemmer med i bestyrelsen.

Formålet er, at styrke samarbejdet med lokalsamfundet og få nye perspektiver, som kan hjælpe eleverne bedre både i skolen og i overgangen til ungdomsuddannelse eller job.

Supplerende muligheder: Motion og bevægelse samt digital kommunikation

Folkeskolens kvalitetsprogram har afskaffet det tidligere krav om, at eleverne skal have motion og bevægelse i gennemsnit 45 minutter dagligt. Skolebestyrelser får i stedet mulighed for at fastsætte principper for, hvordan motion og bevægelse kan integreres som en del af skoledagen. Denne ændring giver skolerne øget lokal handlefrihed og mulighed for at tilpasse indsatsen til deres egne pædagogiske og organisatoriske rammer.

Ligeledes åbner kvalitetsprogrammet op for, at skolebestyrelserne, hvis de finder det relevant, kan fastsætte principper for digital kommunikation i skole-hjem-samarbejdet. Det kan fx være i forhold til brugen af Aula og har til formål at sikre en tydelig, ensartet og velfungerende digital dialog mellem skole og forældre.

Begge områder er nu indskrevet i den reviderede styrelsesvedtægt som frivillige muligheder for skolebestyrelserne til at fastsætte principper, hvor de finder det hensigtsmæssigt.

Afskaffelse af krav om lokale læseplaner

Muligheden for, at kommunalbestyrelsen kan stille krav om udarbejdelse og godkendelse af lokale læseplaner, er fjernet. I praksis ændrer dette ikke skolernes arbejde, da de allerede følger de nationale Fælles Mål. For skolebestyrelserne betyder det en principiel forenkling.

Forslag til tids- og procesplan for behandling af revideret styrelsesvedtægt

Ovenstående ændringer er alle med afsæt i ændringer jf. Folkeskolens kvalitetsprogram og har været anledningen til opdatering af styrelsesvedtægten for skolebestyrelser. Der kan jævnfør den nuværende styrelsesvedtægt ikke foretages ændringer i styrelsesvedtægten uden denne sendes i høring i skolebestyrelserne og bestyrelserne i samdriftsordningerne. På den baggrund foreslås nedenstående tids- og procesplan for den videre proces.

- 4. november 2025: Udvalget for Børn og Familie sender forslag til revideret styrelsesvedtægt for skolebestyrelser i høring
- 5. november 2025–14. november 2025-19. november 2025: Høring af revideret styrelsesvedtægt
- 2. december 2025: Udvalget for Børn og Familie behandler høringssvar og sender videre til Økonomiudvalget og Byrådet til videre behandling
- 2. december 2025: Udvalget for Børn og Familie bliver orienteret om justeringer i bilaget til styrelsesvedtægten jf. tidligere politiske beslutninger og justeringer som følge af Folkeskolens kvalitetsprogram.
- 10. december 2025: Økonomiudvalget behandler forslaget til ændringer i styrelsesvedtægten
- 18. december 2025: Byrådet behandler forslaget til revideret styrelsesvedtægt for skolebestyrelser samt bliver orienteret om det reviderede bilag til styrelsesvedtægt.

Opfølgning fra Udvalgs møde for Børn og Familie den 30. september 2025

På Udvalgs mødet for Børn og Familie den 30. september 2025 besluttede Udvalget for Børn og Familie at ophæve den

tidligere beslutning om fælles ledelse af SFO og indskoling. Beslutningen vil indgå i det reviderede bilag til styrelsesvedtægten, som Udvalget for Børn og Familie orienteres om på det kommende udvalgsmøde den 2. december 2025.

Bilaget til styrelsesvedtægten er en samling af de politiske beslutninger der allerede er truffet er beslutning om - herunder eksempelvis de styringsmæssige rammer vedr. dialog- og aftalestyring, skolestruktur mv., hvor ovenstående beslutning ligeledes kan tilføjes.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Lone Sondrup (V) og Per Kragelund (V).

Bilag

Styrelsesvedtægt for skoleområdet i Mariagerfjord Kommune revideret 2025

Punkt 104: Status på handleplan for Børnehuset Stoldalen

28.00.00-A00-3-23

Forventet sagsgang

UBF

Anledning

Udvalget for Børn og Familie besluttede på mødet d. 5. marts 2024, at Dagtilbudsområde Midt skulle udarbejde en pædagogisk handleplan for, hvordan de pædagogisk vil arbejde med at styrke det sproglige læringsmiljø i børnehuset Stoldalen. Der blev orienteret om handleplanen på udvalgsrådet den 28. maj, hvor det samtidig blev besluttet, at udvalget for Børn og Familie skal have en status på arbejdet med handleplanen.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie

1. At orienteringen om processen i Børnehuset Stoldalen tages til efterretning.
2. At orienteringen om, at Børnehuset Stoldalen skifter navn til Børnehuset på Toppen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Nedenstående giver en status over processen i Børnehuset Stoldalen, herunder arbejdet med den pædagogiske handleplan. I forhold til handleplanen, er der løbende igangsat pædagogiske tiltag i Børnehuset Stoldalen, der skal understøtte det sproglige læringsmiljø. Relevante statuspunkter fra handleplanen er fremhævet.

Profil

Som led i handleplanen til, hvordan der kan arbejdes med at ændre børnesammensætningen og styrke det sproglige miljø, ændrer Børnehuset Stoldalen navn til *Børnehuset på Toppen*. Navnet er besluttet på baggrund af dialoger med børn, forældre og personale. Valget faldt på *Børnehuset på Toppen*, fordi de fysisk ligger på toppen af en bakke og i en mere overført betydning, fordi de føler, at de er kommet nærmere ”toppen”. Derudover, er der blevet lavet en ny legeplads, der bliver indviet i oktober og et nyt barnevognsrum. De nye faciliteter skal bidrage til at gøre Børnehusets rammer endnu mere attraktive.

Sprogarbejde

Det pædagogiske personale arbejder systematisk med sprogtrappen og sprog materialet *Vi lærer sammen* (VLS). Der er tilført ekstra timer fra PPR, så de får løbende understøttelse af en tale/sprogkonsulent samt psykolog. Der bliver lavet sprogarbejde hver dag i både store og små grupper og individuelt med forskellige temaer og der bliver arbejdet med sprogkufferter og læringsmiljøer til understøttelse af sprogarbejde.

Der kommer ligeledes en psykolog fra PPR og understøtter personalet i at arbejde med læringstiltag og læringsmiljøer, hvilket muliggør et intensiveret sprogarbejde.

Ved det seneste tilsyn, blev det fremhævet, at der kan være et opmærksomhedspunkt for de voksne, når de arbejder med sproglig opmærksomhed, hvor der er mange børn med flere sprog, at de nuancerer deres sprogbrug frem for at forenkle det.

Forældresamarbejde

Børnehuset Stoldalen deltager i et projekt, der hedder *Forældrefællesskaber og social diversitet i dagtilbud*, der har fokus på forældre inddragelse og forældresamarbejde og har til formål at udvikle praksisnær viden om forældrefællesskaber i dagtilbud med fokus på social diversitet.

I dagligdagen, i eksempelvis hente- og bringesituationer, har personalet fokus på at finde måder, hvor på de sikrer sig, at de og forældrene forstår hinanden på trods af sprogbarrierer. Ved møder med mere fagligt indhold, deltager en tolk.

Derud over forsøger de at tilpasse forældremøderne, så de er mere visuelle og de inddrager praksisnære elementer, såsom eksempler på spil og legeaktiviteter, forældrene kan lave sammen med deres børn.

Overgang til skole

For at sikre så god en overgang som muligt mellem børnehaven og Bymarkskolen, laver personalet i Børnehuset Stoldalen en grundig overgangsbeskrivelse med fokus på dét, der lykkes og hvor der er behov for understøttelse.

De arbejder med årshjul for overgange og bruger Bymarkskolens område, hvor de bl.a. leger og spiser madpakker.

Der har været tilbagemeldinger fra Bymarkskolen, der oplever, at de børn, de har modtaget fra Børnehuset Stoldalen var mere robuste og klar til at lære end tidligere.

Kommunikationsstrategi

Børnehuset Stoldalen ønsker at tiltrække børn fra alle samfundslag og få et børnehus med børnesammensætning som områdets øvrige huse. Børnehuset ser en lille ændring i søgningen til vuggestuen i form af en bredere diversitet ift. Sammensætning af sociale og kulturelle forskelle i børne-/forældregruppen.

Overordnet

Det er endnu for tidligt at se effekterne af arbejdet med handleplanen, men blandt ledelsen er der fokus på, hvordan man kan følge udviklingen i børnehuset.

Personalet vurderer børnenes sproglige udvikling ud fra *Sprogtrappen*, som de på sigt ville kunne bruge som redskab til at vurdere, hvor vidt børnenes sproglige udvikling er styrket. Der er pt. Fokus på, hvordan de kan bruge data fra sprogtrappen til at blive opmærksomme på, om der er områder, de skal arbejde særligt med.

Frem over vil man ligeledes kunne følge sprogdata fra 0. klasse, som kan bidrage til at understøtte opmærksomheden på den sproglige udvikling i de kommende børnegrupper, der starter i skole. Data fra 0. klasse er først indført fra dette skoleår, hvorfor der endnu ikke vil være et sammenligningsgrundlag.

Desuden laver personalet trivselsvurderinger på alle børn 2 gange årligt, og seneste vurdering har vist, at der er flere børn, der er rykket fra rød (barn hvis trivsel giver anledning til bekymring) til gul (barn hvis trivsel giver anledning til øget opmærksomhed) og grøn (trivsel) end der har været tidligere.

I forhold til vuggestuen, er der, indtil maj måned 2026, 8 børn, der har søgt om plads. De 8 børn har alle ønsket vuggestuen som 1. prioritet.

Integrationsrådet har på opfordring fra Udvalget for Børn og Familie arbejdet med fokus på børns sprog og afdækket mulige frivillige aktører, der kan styrke brobygningen mellem dagtilbud, skole, fritidsliv og forældre med integrationsbaggrund. De har været i dialog med både de kommunale institutioner og frivillige foreninger om udfordringen. Integrationsrådet ser et potentiale i at styrke samarbejdet med frivillige organisationer med henblik på at fremme dialogen med forældre om betydningen af børns deltagelse i skole- og fritidsfællesskaber. Integrationsrådet gør dog opmærksom på, at der aktuelt ikke findes et bredt nok netværk af frivillige organisationer i lokalområdet til at løfte opgaven fuldt ud.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Lone Sondrup (V) og Per Kragelund (V).

Punkt 105: Status for visitationspuljen

17.00.00-A00-3-25

Forventet sagsgang

UBF

Anledning

Udvalget for Børn og Familie besluttede den. 5 november 2024, at de ønsker løbende orienteringer om den centrale visitationspuljes forventede forbrug i det indeværende år. Med denne sag præsenteres Udvalget for den seneste opgjorte prognose for forbruget i 2025.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie

1. Udvalget for Børn og Familie tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Udvalget for Børn og Familie har ønsket løbende at blive orienteret om den centrale visitationspuljes forbrug. Det er den centrale visitationspulje, der afholder de centrale udgifter til den visiterede specialundervisning af elever fra Mariagerfjord Kommune. Da Mariagerfjord Kommune har en delvis decentral betalingsmodel er der en egenbetaling for den visiterende skole til nogle af de specialiserede undervisningstilbud i kommunen. Denne sag beskriver alene udviklingen for den centrale visitationspulje og vil derfor ikke berøre udviklingen for skolernes forbrug til specialundervisning.

Visitationsprocedure.

I forhold til visitationen kan visitationen overordnet inddeles i tre procestrin: Elever der indstilles men endnu ikke er visiteret, elever der er visiteret hvor afgørelsen er i partshøring og elever som er visiteret og der er oprettet en foranstaltning. Det er kun ved det sidste procestrin, at udgiften for Mariagerfjord Kommune er kendt.

Visitationsproceduren er til dette skoleår blevet ændret. Formålet med ændringen er at skabe mere stabilitet og færre forstyrrelser i de specialiserede undervisningstilbud. Det betyder, at der fremadrettet er faste tidspunkter, hvor en elev kan starte i et specialiseret undervisningstilbud. De konkrete opstartsuger er placeret efter en af folkeskolens faste ferier. Det er hensigten, at det skal give mere forudsigelighed for elever og medarbejdere i specialtilbuddene, hvor der tidligere har været ændringer i elevgruppen på månedsbasis. Som en afledt effekt forventes tiltaget at bidrage til den tætte økonomistyring af den centrale visitationspulje.

Prognose for det samlede forbrug i 2025

I økonomiopfølgningen er det muligt at følge det forventede forbrug på baggrund af de visiterede elever, hvor der er oprettet en foranstaltning.

På nuværende tidspunkt er det forventningen, at Administrationen kender til hovedparten af det samlede antal visitationer for 2025. Den nye visitationsprocedure gør, at der i 2025 ikke er flere visitationsmøder, hvor visiterede elever vil have opstart i et specialundervisningstilbud i 2025. De kommende visitationer vil derfor være med opstart i 2026. Hvis der kommer tilflyttere, anbringelser eller helt særlige sager vil der dog kunne ske visitationer, hvor eleven har opstart i 2025. Det er dog forventningen, at det vil være i et begrænset omfang.

Prognosen bygger på elevtilgangen og forbruget i den tilsvarende periode i 2024 og tager således udgangspunkt i sidste års visitationsmønster. Prognosen bygger på et pris gange mængde princip og indeholder således en forventet udvikling for de forskellige tilbud.

Visitationspuljens forventede resultat for 2025.

I 2025 har den centrale visitationspulje er korrigeret budget på 58.924 t.kr., som er inklusiv et overført mindreforbrug på 1.034 t.kr. fra 2024.

Den foreløbige prognose viser et mindreforbrug på 3.901 t.kr. i 2025. Da prognosen omfatter de kendte visitationer for hele 2025, forventes prognosens resultat at være mere retvisende end de tidligere fremlagte prognoser.

Prognosen viser et lavere forbrug end ved den seneste orientering til Udvalget for Børn og Familie i august. Det skyldes et lavere antal visitationer sammenlignet med samme periode i 2024. Den samme tendens har været gældende for hele 2025.

På baggrund af prognosen er det estimerede forbrug i 2025 på 54.923 t.kr.

I den nedenstående resultatopgørelse fremgår det samlede forventede forbrug sammenholdt med det korrigerede budget.

Beløb (hele tusinde kr.)

Korrigeret budget (inkl. overførsel)	58.924
Allerede kendte foranstaltninger	- 54.224
Forventet kommende foranstaltninger	- 697
Forventet resultat	3.901

I den ovenstående tabel fremgår det, at der forventes forbrug på nye foranstaltninger i den resterende del af 2025, som er lavere end budgettet. Det skyldtes prognosens datamateriale om til- og afgang af elever i 2024, som danner grundlaget for prognosen.

Det svarer til et forventet mindreforbrug på 2.867 t.kr. isoleret for 2025. Der var i 2024 også et lille mindreforbrug, som følge af færre udgifter til sygeundervisning og et højere niveau af mellemkommunal aktivitet end tidligere forventet. Desuden gennemgik Administrationen alle foranstaltninger manuelt i efteråret 2024, som ligeledes påvirkede resultatet positivt. Disse forhold har også effekt i 2025.

Beslutning

Taget til efterretning.

Udvalget glæder sig over, at det forventes at kunne tilføre almenområdet midler som følge af det forventede mindreforbrug.

Fraværende: Lone Sondrup (V) og Per Kragelund (V).

Punkt 106: Opgørelse af minimumsnormeringer for 2024

28.00.00-A00-6-24

Forventet sagsgang

UBF

Anledning

Danmark Statistik har offentliggjort de officielle beregninger af minimumsnormeringerne for 2024. I denne sagsfremstilling vil Udvalget for Børn og Familie blive orienteret omkring de gældende regler og rammer for de lovbundne minimumsnormeringer i daginstitutionerne. De beregnede normeringstal for Mariagerfjord Kommune i 2024 vil blive præsenteret.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie

1. At Udvalget for Børn og Familie tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Den 1. januar 2024 trådte lovkravet om minimumsnormeringer i daginstitutioner i kraft. Med loven om minimumsnormeringer er der fastsat et krav til, hvor meget pædagogisk personale der skal være i daginstitutioner, baseret på børnetallet. Loven forpligter Mariagerfjord Kommune til at sikre minimum én pædagogisk medarbejder pr. tre børn i vuggestuer og én pædagogisk medarbejder pr. seks børn i børnehaver.

Som en del af aftalen om minimumsnormeringerne har der siden 2020 været afsat midler til implementeringen på Finansloven. Kommunerne har modtaget en andel af beløbet baseret på det forventede børnetal. I Mariagerfjord Kommune er der truffet en politisk beslutning om, at de tildelte midler til minimumsnormeringer skal fordeles baseret på børnetallet i de enkelte institutioner. Derfor er midlerne indarbejdet i ressourcetildelingsmodellen og derfor fordeles midlerne på baggrund af børnetallet til de enkelte institutioner.

Tilskuddet til minimumsnormeringerne indgår i beregningsgrundlaget for forældrebetalingen samt tilskuddet til private institutioner.

Opgørelsen af minimumsnormeringer

Det er Danmarks Statistik, der årligt udarbejder en opgørelse, som viser kommunernes normering i daginstitutionerne. Der udarbejdes også en opgørelse for dagplejen, selvom dagplejen ikke er omfattet af loven om minimumsnormeringer. Danmarks Statistik offentliggør normeringsstatistikken for det foregående år i fjerde kvartal året efter.

Minimumsnormeringerne opgøres som et årligt kommunalt gennemsnit, og der er derfor ikke krav om ens normering i alle børnehuse. Da det er et gennemsnit, kan der være perioder, hvor den faktiske normering er højere end minimumsnormeringerne, og perioder, hvor den er lavere. Beregningen baseres på antallet af helårsbørn samt fuldtidsstillinger.

Det er det pædagogiske personale, der indgår i minimumsnormeringerne, og der tages ikke højde for medarbejderens uddannelsesmæssige baggrund. Det betyder, at pædagoger, støttepædagoger, pædagogiske assistenter og pædagogmedhjælpere indgår i beregningen med samme vægtning. Ledere på dagtilbudsområdet indgår med en vægt på 85 % i opgørelsen. Derudover indgår pædagogstuderende og pædagogiske assistentelever i beregningen, men med en lavere vægtning.

Daginstitutioner med mange børn i udsatte positioner tildeles årligt ekstra midler til pædagogisk personale gennem statslige puljer til sociale normeringer. Pædagogisk personale ansat for disse midler indgår ikke i opgørelsen. Medarbejdere, der er på barselsorlov, indgår heller ikke i beregningen.

Opgørelse af minimumsnormeringer i Mariagerfjord Kommune i 2024.

Danmarks Statistik har udgivet opgørelsen af minimumsnormeringerne i 2024. Den viser, at Mariagerfjord Kommune efter de gældende regler havde en normering på 2,9 vuggestuebørn pr. pædagogisk medarbejder og 5,9 børnehavebørn pr.

pædagogisk medarbejder i 2024.

Mariagerfjord Kommune opfyldte kravet om minimumsnormeringer i 2024.

Regeringen har med finanslovsforslaget for 2026 fremlagt en børnepakke, som kan få betydning for beregningen af minimumsnormeringerne fremadrettet. Administrationen følger med i Folketingets behandling af forslaget.

Beslutning

Taget til efterretning.

Udvalget er opmærksomme på, at udmøntning af Finanslovens børnepakke afventes og at aftalen forventes at have betydning for minimumsnormeringerne.

Fraværende: Lone Sondrup (V) og Per Kragelund (V).

Punkt 107: Alle unge med

15.00.00-P20-2-25

Forventet sagsgang

UAU/UBF/UKF

Anledning

I juli 2025 besluttede Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse at deltage i projektet Alle unge med under TrygFondens regionale satsning, der skal styrke unges muligheder for at få fodfæste i fællesskaber, uddannelse og job. Deltagelsen understøtter samtidig kommunens arbejde med det Nationale Ungeløft og udviklingen af lokale partnerskaber mellem kommune, erhvervsliv og civilsamfund. Med denne sag orienteres udvalget om projektets tidsplan og ramme for det videre forløb. Der er tale om en tværgående indsats, der involverer beskæftigelses-, skole og fritidsområdet.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. at orienteringen tages til efterretning

Inddragelse

I projektet bliver både unge, kommunale medarbejdere, virksomheder og foreninger inddraget. De unge skal bidrage med idéer og erfaringer til, hvordan fritidsjob kan være en vej ind i fællesskabet, mens virksomheder og civilsamfund inviteres til at deltage i udviklingen af nye løsninger.

Inddragelses og samskabelsesprocesserne tager særligt fart i 2026 og er beskrevet i processen nedenfor.

Sagsfremstilling

Mariagerfjord kommune deltager i TrygFondens regionale satsning Alle unge med. Formålet med satsningen er at styrke unges muligheder for at få fodfæste i fællesskaber, uddannelse og job. Satsningen retter sig mod unge, der i dag står uden for både uddannelsessystemet og arbejdsmarkedet, også kaldet NEET unge. Deltagelsen i Alle unge med skal samtidig understøtte kommunens arbejde med Ungeløftet. Ungeløftet har to spor: en konkret ungeindsats (herunder IPS og Flere unge skal med) og et arbejde med at skabe stærkere partnerskaber mellem kommune, erhvervsliv og civilsamfund. Udvalget besluttede i juni 2025, at arbejdet med partnerskaberne skulle placeres i denne del.

Projektet gennemføres i samarbejde med Trygfonden, to eksterne konsulenter fra DISCUS og de tre andre nordjyske kommuner Frederikshavn, Jammerbugt og Vesthimmerland.

Projektet kører i to spor:

1. En styrket fritidsjobindsats for unge i alderen 13-17 år. Forskning viser, at fritidsjob kan være med til at skabe både udvikling og nye veje til uddannelse og job.
2. Lokale partnerskaber – på tværs af kommunen, uddannelser, virksomheder og civilsamfund, for at skabe fælles løsninger for unge.

Indsatsen er forankret i Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse, men koordineres i samarbejde på tværs af Kultur og Fritid, Skole og Dagtilbud samt Familie, Arbejdsmarked og Uddannelse.

Som en del af arbejdet udarbejdes to aftaler, der sætter retningen for samarbejdet med TrygFonden og for den indsats, de unge og de lokale samarbejdspartnere skal møde:

- Samarbejdsaftalen om fritidsjobindsatsen, som forventes behandlet politisk i januar 2026.
- Partnerskabsaftalen mellem kommune, erhvervsliv, uddannelser, civilsamfund og unge, som forventes indgået sommeren 2026.

De to aftaler udgør tilsammen den samlede ramme for projektets gennemførelse frem mod 2029.

Rammebeskrivelsen for projektet er vedhæftet som bilag til sagen. OBS, datoerne i rammebeskrivelsen er sidenhen blevet opdateret. De opdaterede datoer fremgår af sagsfremstillingen.

Processen i 2025

I september deltog Mariagerfjord Kommune i fælles sparring og videndeling med de øvrige deltagende kommuner, TrygFonden og konsulenter fra DISCUS.

I oktober blev der afholdt en lokal workshop med fokus på udvikling af fritidsjobindsatsen.

Workshoppen samlede repræsentanter fra Ungecenteret, konsulenter fra sekretariatet for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked, PPR, Kultur og Fritid, Virksomhedsservice, Uddannelsesvejledningen og Uddannelsesby Hobro. Formålet var at kortlægge eksisterende initiativer, drøfte målgruppen for indsatsen, opstille lokale mål og skabe et fælles afsæt for arbejdet fremover.

I den resterende del af 2025 arbejdes der med at færdiggøre kommunens lokale indsatsplan og samarbejdsaftalen med TrygFonden, som danner rammen for den lokale fritidsjobindsats.

Samarbejdsaftalen behandles politisk i januar 2026 i Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse.

Udvikling af partnerskaber (januar–juni 2026)

I første halvår af 2026 rettes fokus mod at etablere og styrke partnerskaber på tværs af kommune, uddannelsesinstitutioner, erhvervsliv og civilsamfund.

Der bygges videre på de samarbejder, der allerede findes lokalt, og samtidig inviteres nye aktører ind i samarbejdet.

Udvalget for Uddannelse og Arbejdsmarked, Børn og Familie og Kultur og Fritid orienteres igen i februar 2026 i forbindelse med opstarten af fritidsjobindsatsen.

Partnerskabet forventes formaliseret med en partnerskabsaftale sommeren 2026.

Implementering og opfølgning (2026–2029)

Fra 2026 igangsættes implementeringen af den lokale fritidsjobindsats. Udvalget orienteres igen i februar 2026 i forbindelse med opstarten af fritidsjobindsatsen.

I foråret 2026 arbejdes der med at etablere et bredt partnerskab mellem kommune, uddannelsesinstitutioner, erhvervsliv og civilsamfund. Arbejdet tager udgangspunkt i de samarbejder, der allerede eksisterer lokalt, og skal bygge videre på de erfaringer og relationer, som er opbygget i kommunen. Partnerskabet forventes formaliseret med en partnerskabsaftale sommeren 2026.

Der afholdes halvårlige evaluerings- og læringsmøder, en midtvejsevaluering i 2027 og en slutevaluering i 2029.

Økonomi

Mariagerfjord Kommune modtager 6,2 mio. kr. fra Trygfonden gennem projektperioden, der løber i perioden 2025-2029. Beløbet er ekskl. Fondmoms. Midlerne fordeles jævnt over projektperioden og skal dække udgifter til:

- Ansættelse af fritidsjobambassadør, som skal hjælpe unge i fritidsjob.
- Koordinering og udvikling af partnerskaber.
- Opfølgning og evaluering af indsatsen

Der stilles ikke krav til en særlig profil for budgettering af midlerne i den samlede periode, men midlerne skal dække hele indsatsperioden, som løber fra og med 2026 til og med 2028.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Lone Sondrup (V) og Per Kragelund (V)

Bilag

Rammebeskrivelse af fremtidigt samarbejde TrygFonden og Mariagerfjord Kommune

Punkt 108: Orientering

00.01.00-G01-61-20

Forventet sagsgang

UBF

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Administrationen orienterer om:

- Årsrulleplan
- Igangsættelse af brugerproces vedr. legepladsprojekt på Mariager Skole

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Lone Sondrup (V) og Per Kragelund (V).

Bilag

Årsrulleplan 2025 - Udvalget for Børn og Familie

Punkt 109: Eventuelt

00.01.00-G01-2-21

Forventet sagsgang

UBF

Beslutning

Sidste udvalgmøde blev drøftet.

Fraværende: Lone Sondrup (V) og Per Kragelund (V).

Punkt 110: Lukket: Underskriftsark

00.22.00-P35-8-24