

# **REFERAT Udvalget for Kultur og Fritid 2022-2025 d. 10-08-2022**

**Mødedato** Onsdag d. 10. august 2022 kl. 16:15

**Mødested** Mødelokale Skoven, Arden Rådhus, Østergade 22

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Kl. 16.30: Midtvejsevaluering - Kulturvitaminer.....	4
Kl. 17.00 Status på Anlægsprojekt - Hobro Idrætscenter.....	6
Kl. 17.45 Status på Anlægsprojekt - Hadsund Hallerne.....	7
Regnskabsanalyse - årsregnskaber 2021 idrætshaller.....	8
Regnskab for Destination Himmerland.....	9
Rekruttering og fastholdelse af frivillige.....	11
Kultur og fritid på Political Festival of Europe.....	12
Rammeaftale Arden Kulturhusforening.....	13
Godkendelse af vedtægter for Mariagerfjord Kommunes Kunstråd.....	15
Ny Handicappolitik - valg af repræsentant til styregruppe.....	17
Politisk mødekalender 2023.....	19
Orientering om nødvendige besparelser i Mariagerfjord Ungdomsskole med baggrund i stigende en Orientering.....	20
Eventuelt.....	22
Underskriftsark.....	23

## **Punkt 89: Godkendelse af dagsorden**

85.02.02-G01-1-17

### **Forventet sagsgang**

KF

### **Beslutning**

Godkendt.

Erik Kirkegaard Mikkelsen (V) var fraværende.

# **Punkt 90: Kl. 16.30: Midtvejsevaluering - Kulturvitaminer**

18.16.00-P20-7-20

## **Forventet sagsgang**

KF, AU, SO

## **Anledning**

Midtvejsevaluering af Kulturvitaminer. Kulturvitaminer er et 2-årigt projekt, der har til formål at øge den mentale trivsel for ledige med mild til moderat stress, angst og depression ved hjælp af kulturaktiviteter og -oplevelser.

## **Indstilling**

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Udvalget for Kultur og Fritid:

1. At evalueringen tages til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Orientering om Kulturvitaminer efter første år. Projektet vil blive evalueret igen ultimo 2022. Projektet udløber maj 2023.

Projektleder deltager i mødet og fremlægger de foreløbige resultater.

Kulturvitaminer er et 2-årigt projekt, der har til formål at øge den mentale trivsel for ledige med mild til moderat stress, angst og depression ved hjælp af kulturaktiviteter og -oplevelser.

Byrådet har afsat 400.000 kr. pr. år i 2021 og 2022 til projekt Kulturvitaminer. Udvalget for Kultur og Fritid har valgt at tilføje yderligere midler til projektet for at sikre kvaliteten af projektet.

Formålet med projektet er at øge den mentale trivsel for ledige med mild til moderat stress, angst og depression ved hjælp af forløb med kulturaktiviteter og -oplevelser og på længere sigt skubbe dem i retning af arbejdsmarkedet. Projektet løber indtil maj 2023.

Midtvejsevalueringen er vedlagt dagsordenen.

Efter orienteringen til Udvalget for Kultur og Fritid vil Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse samt Udvalget for Sundhed og Omsorg tilsvarende blive orienteret om midtvejsevalueringen til udvalgmøder i september 2022.

## **Beslutning**

Drøftet og taget til efterretning.

Erik Kirkegaard Mikkelsen (V) var fraværende.

## **Bilag**



## **Punkt 91: Kl. 17.00 Status på Anlægsprojekt - Hobro Idrætscenter**

04.04.00-P20-6-17

### **Forventet sagsgang**

KF

### **Anledning**

Opfølgingsstatus på Hobro Idrætscenters bygge- og renoveringsprojekt.

### **Indstilling**

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Udvalget for Kultur og Fritid:

1. At orienteringen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Formanden for Hobro Idrætscenter og halinspektøren er inviteret til Udvalget for Kultur og Fritids møde for her at give en status på centerets bygge- og moderniseringsprojekt.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Erik Kirkegaard Mikkelsen (V) var fraværende.

## **Punkt 92: Kl. 17.45 Status på Anlægsprojekt - Hadsund Hallerne**

04.04.00-P20-7-17

### **Forventet sagsgang**

KF

### **Anledning**

Opfølgingsstatus på Hadsund Hallernes bygge- og renoveringsprojekt.

### **Indstilling**

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Udvalget for Kultur og Fritid:

1. At orienteringen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Formanden for Hadsund Hallerne, halinspektør og projektleder er inviteret til Udvalget for Kultur og Fritids møde for her at give en status på centerets bygge- og moderniseringsprojekt.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Erik Kirkegaard Mikkelsen (V) var fraværende.

# Punkt 93: Regnskabsanalyse - årsregnskaber 2021 idrætshaller

04.04.00-S55-1-22

## Forventet sagsgang

KF

## Anledning

Fagenheden har modtaget godkendte regnskaber for 2020, for de selvejende idrætshaller i Mariagerfjord Kommune, og har udarbejdet regnskabsanalyse.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Udvalget for Kultur og Fritid:

1. At regnskabsanalysen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Fagenheden har modtaget godkendte regnskaber for 2021 for de selvejende idrætshaller.

På baggrund af regnskaberne har Fagenheden lavet en regnskabsanalyse. Analysen er vedlagt dagsordenen og indeholder udvalgte nøgletal fra 2021 og 2020. Regnskaberne for den enkelte hal kan ses på hjemmesiden

<https://mariagerfjordidraetshaller.dk/>

## Beslutning

Taget til efterretning.

Erik Kirkegaard Mikkelsen (V) var fraværende.

## Bilag

Regnskabsanalyse haller 2021

# Punkt 94: Regnskab for Destination Himmerland

24.05.00-S55-3-22

## Forventet sagsgang

KF, ØK, BY

## Anledning

Mariagerfjord Kommune har modtaget Årsrapport samt Revisionsprotokollat vedrørende Årsrapporten for 2021 vedørende Destination Himmerland.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At Årsrapporten for 2021 tages til efterretning.
2. At Revisionsprotokollatet vedrørende Årsrapporten for 2021 tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Mariagerfjord Kommune har modtaget Årsrapport for 2021 vedrørende Destination Himmerland. Destination Himmerland er et destinationssamarbejde mellem Vesthimmerlands og Mariagerfjord Kommuner.

Resultatopgørelsen for perioden 1.1.2021 - 31.12.2021 udviser et negativt resultat på -1.161.586 kr. mod et overskud ved udgangen af 2020 på 114.443 kr.

Udpluk af revisionens bemærkninger

Revisionens konklusion:

"Vi har revideret årsregnskabet for Destination Himmerland for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 samt at resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 i overensstemmelse med årsregnskabsloven".

Fremhævelse af forhold i regnskabet:

"Vi henleder opmærksomheden på note 1 i årsregnskabet, hvori ledelsen har anført betingelserne for, at foreningen kan fortsætte sin drift, og dermed begrundet, hvorfor foreningens årsregnskab er aflagt under forudsætning af fortsat drift. Vi er enige med ledelsen i beskrivelsen af usikkerheden og valget af regnskabsprincip. Vores konklusion er derfor ikke modificeret vedrørende dette forhold.

Endvidere henledes opmærksomheden på note 2 i årsregnskabet, hvori ledelsen har anført forudsætningerne for indregning af tilgodehavende tilskud fra projekt på t. DKK 838. Vi er enige med ledelsen i beskrivelse af usikkerheden og valget af regnskabsprincip. Vores konklusion er derfor ikke modificeret vedrørende dette forhold".

Fortsat drift:

"De to deltagende kommuner, Mariagerfjord Kommune og Vesthimmerlands Kommune har tilkendegivet deres fortsatte opbakning til Destination Himmerland, herunder om fornødent at understøtte foreningens likviditet i resten af 2022, hvorfor årsregnskabet for 2021 trods den negative egenkapital er aflagt med fortsat drift for øje".

Der gøres opmærksom på, at det er et forslag fra Bestyrelsen i Destination Himmerland at kommunerne, om fornødent, understøtter likviditetsmæssigt i resten af 2022. Der foreligger således ikke en politisk beslutning herom.

## **Beslutning**

Indstilles godkendt med den bemærkning, at Udvalget er bekymret over den økonomiske situation.

Erik Kirkegaard Mikkelsen (V) var fraværende.

## **Bilag**

Årsrapport 2021 Destination Himmerland.pdf

Revisionsprotokollat 2021 Destination Himmerland.pdf

# Punkt 95: Rekruttering og fastholdelse af frivillige

18.15.00-G01-1-19

## Forventet sagsgang

KF

## Anledning

Som en del af en handlingsplan med fokus på genstart af foreningslivet efter Corona, har Fagenheden for Kultur og Fritid fokus på rekruttering og fastholdelse af frivillige. Der er tidligere igangsat initiativer med foreningsværksted, netværksgrupper og et kursusforløb. Fagenheden igangsætter nu yderligere dele af handlingsplanen.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Udvalget for Kultur og Fritid:

1. At orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Som en del af Fagenhedens indsats for genstart af kultur- og fritidslivet igangsættes der nu tre tiltag for at understøtte rekruttering og fastholdelse af frivillige.

Indsatsen består af:

- En kampagne på sociale medier, som skal sætte fokus på betydningen og anerkendelsen af frivillige. Kampagnen vil indeholde små tegnefilm med fokus på vigtigheden af frivilligt arbejde, suppleret med gode råd om rekruttering og fastholdelse af frivillige.
- En række gode råd til rekruttering og fastholdelse af frivillige. Rådene er udarbejdet af lokale foreninger i samarbejde med organisationen Ingerfair gennem et kursusforløb i foråret.
- En inspirationsaften for alle kommunens foreninger og frivillige netværk med fokus på rekruttering og fastholdelse af frivillige, som afholdes i Hobro Idrætscenter 23. august 2022. Inspirationsaftenen vil indeholde et oplæg af foredragsholder Nanna Muusmann, deling af erfaringer fra kursusforløb afholdt i foråret samt mulighed for netværk på tværs af foreninger. Flyer for arrangementet er vedlagt som bilag.

## Beslutning

Drøftet og taget til efterretning.

Erik Kirkegaard Mikkelsen (V) var fraværende.

## Bilag

Inspirationsaften d. 23. august invitation

# Punkt 96: Kultur og Fritid på Political Festival of Europe

20.00.00-P20-6-21

## Forventet sagsgang

KF

## Anledning

I dagene 25.-28. august 2022 er der Political Festival of Europe i Mariager. Fagenheden giver en status på Kultur og Fritids deltagelse på det europæiske folkemøde.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Udvalget for Kultur og Fritid:

1. At orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

En arbejdsgruppe med repræsentanter fra Bibliotek, Ungdomsskole, Kulturskole, Biecenter samt Fagenheden har igennem foråret arbejdet med at fylde festivalen i Mariager med aktiviteter med fokus på hverdagskultur og at vise hvad de enkelte institutioner i Kultur og Fritid arbejder med og har at byde på.

Kultur og Fritid er tilstede på festivalen fredag og lørdag og aktiviteterne er koncentreret omkring området ved Biblioteket, som er omdøbt til Kulturgrunden i festivaldagene, ved sandstranden og på pladsen mellem Saltcentret og kajakklubben, hvor blandt andet Mariager Skole vil have deres base og aktiviteter under festivalen. Derudover vil fagområdet være synlige med aktiviteter rundt om i gadebilledet.

Der vil blive ophængt bannere mv., der synliggør Kultur og Fritid på festivalen, trykt postkort og plakater med program, som også kommer på kommunens hjemmeside - [Political Festival of Europe | Mariagerfjord Kommune](#), lavet presseomtale og opslag på sociale medier.

## Beslutning

Taget til efterretning.

Erik Kirkegaard Mikkelsen (V) var fraværende.

# Punkt 97: Rammeaftale Arden Kulturhusforening

20.11.00-P27-2-18

## Forventet sagsgang

KF

## Anledning

Genforhandling af rammeaftale for Kulturhuset i Arden for perioden 2022 - 2024.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Udvalget for Kultur og Fritid:

1. At den nye rammeaftale godkendes.

## Inddragelse

Aftalen er udarbejdet i samarbejde med Arden Kulturhusforening, Mariagerfjord Bibliotekerne og Fagenheden Kultur og Fritid.

## Sagsfremstilling

Rammeaftalens formål er at definere og tydeliggøre rammerne for samarbejdet mellem parterne, for at de i gensidig og fælles interesse kan realisere de fælles målsætninger, som er formuleret i Kulturhusforeningens vedtægter:

- At drive et medborger- og kulturhus på Bluhmesgade 19, 9510 Arden ved at tilbyde velegnede lokaler og andre faciliteter til foreninger og interessegrupper m.v., samt ved at fungere som et socialt og kulturelt samlingssted med åben adgang for alle.
- At skabe rammer for kultur- og fritidsaktiviteter, således at enkeltpersoner og grupper på baggrund af egne ønsker og behov kan finde mulighed for udfoldelse, spændende fra uforpligtende samvær over fritidsvirksomhed og kulturelle arrangementer til undervisning, studiekredse m.v.
- At udvikle Kulturhuset til et aktivt kulturcenter, der alene og i samarbejde med andre tiltrækker og engagerer et bredt publikum ved et rigt og varieret udbud af udstillinger, forestillinger, koncerter m.v. Kulturhuset kan stille faciliteter til rådighed for andre, der varetager samme formål.
- At støtte udviklingen af sociale og kulturelle netværk i det lokale samfund på tværs af aldersmæssige, erhvervs-mæssige, sociale, nationale eller kulturelle skel.
- At der afholdes et dialogmøde med Udvalget for Kultur og Fritid i hver byrådsperiode, samt at der løbende afholdes dialogmøder efter behov og mindst en gang årligt mellem bestyrelsen, husansvarlig og repræsentant fra Fagenheden for Kultur og Fritid. Denne og anden mødevirksomhed fastlægges i bilag til aftalen.

Mariagerfjord Kommune varetager den daglige drift og administration af Kulturhuset i Arden i samarbejde mellem:

- Kulturhusforeningen i Arden
- Mariagerfjord Bibliotekerne
- Fagenheden for Kultur og Fritid
- Ejendomscenteret

Den daglige ledelse af Kulturhuset varetages af den husansvarlige, der er ansat i Biblioteket i samarbejde med Kulturhusforeningens bestyrelse.

Aftalen er gældende for 2022- 2024 og fastsætter de overordnede rammer for:

- Ansvarsfordeling

- Arrangementer og aktiviteter
- Det praktiske arbejde i huset
- Dialogmøder
- Økonomi
- Regnskab og beretning
- Evaluering og genforhandling af aftalen

Ændringerne i aftalen består fortrinsvis i en præcisering og tydeliggørelse af fordeling af opgaver og gensidige forventninger til samarbejdet i og omkring Kulturhuset i Arden.

## **Beslutning**

Godkendt.

Erik Kirkegaard Mikkelsen (V) var fraværende.

## **Bilag**

Rammeaftale - Kulturhuset i Arden og Kultur og Fritid

Bilag til rammeaftale - Arden Kulturhusforening

# Punkt 98: Godkendelse af vedtægter for Mariagerfjord Kommunes Kunstråd

20.04.00-P24-1-22

## Forventet sagsgang

KF, ØK, BY

## Anledning

Hobro Kunstsamling har fremsendt vedtægter til godkendelse i forbindelse med etablering af et professionelt Kunstråd.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At vedtægterne godkendes.

## Sagsfremstilling

Hobro Kunstsamling og Mariagerfjord Kunstforening har fremsendt forslag til etablering af et Kunstråd i Mariagerfjord Kommune (MKK).

Mariagerfjord Kommunes Kunstråd (MKK) bliver en i Mariagerfjord Kommune hjemmehørende institution oprettet i 2022 med det formål, at rådgive om professionelle løsninger inden for billedkunst, kunsthåndværk og design. Rådgivning, vejledning og gennemførelse af projekter kan rettes mod og ske i samarbejde med såvel politikere og embedsværk, som med institutioner og private.

Rådet forestår indkøb og viderefører dermed Hobro Kunstsamlings aktiviteter, herunder forvaltning af kunstsamlingen. Indkøb til Hobro Kunstsamling sker efter kunstsamlingens hidtidige praksis.

Formål:

- MKK vil arbejde for øget professionel, kunstnerisk aktivitet i Mariagerfjord Kommune.
- MKK vil arbejde for forskønnelse af kommunen gennem etablering af kunstnerisk udsmykning.
- MKK vil arbejde for at øge formidlingen af den professionelle kunst i Mariagerfjord Kommune.
- MKK vil arbejde for at øge kunstinteressen i Mariagerfjord Kommune.
- MKK vil arbejde for at brande Mariagerfjord Kommune som kulturkommune.

Bestyrelsen består af otte medlemmer med kunstfaglig baggrund eller interesse. De otte valgte personer fungerer som bestyrelse og skal kunne godkendes af Kunststyrelsen, og foreslås nedsat som følgende:

- Byrådet udpeger fra Udvalget for Kultur og Fritid 2 medlemmer ved hver valgperiodes begyndelse. (Udpegede i indeværende periode i Hobro Kunstsamling fortsætter perioden ud).
- Kulturelt Samråd udpeger 1 professionel kunstner eller kunstinteresseret person bosat i kommunen.
- Billedkunstforeningen (BKF) Nordjylland udpeger 1 kunstner fra landsdelen.
- Blandt Kunstsamlingens kunstnere udpeges 1 medlem.
- Kunstetagerne udpeger 2 kunstkyndige medlemmer.
- Kunstfaglig medarbejder ved Kunstetagerne er født medlem og sekretær.

## Økonomi

Nedsættelse af et Kunstråd der godkendes, har den betydning, at et godkendt kunstråd kan modtage tilskud fra Statens Kunstfond til honorarer til især kunstnere.

Det har ingen økonomisk konsekvens for Mariagerfjord Kommune.

Mariagerfjord Kunstforening får udbetalt 71.000 kr. i indeværende budgetår.

Hobro Kunstsamling får udbetalt 224.000 kr. i indeværende budgetår.

## **Beslutning**

Indstilles godkendt med den tilføjelse, at Jane Grøn (A) og Jørgen Pontoppidan (V), som allerede er udpeget til Hobro Kunstsamling, fortsætter i den nye bestyrelse.

Erik Kirkegaard Mikkelsen (V) var fraværende.

## **Bilag**

Vedtægter for Mariagerfjord Kommunes Kunstråd.doc

# Punkt 99: Ny Handicappolitik - valg af repræsentant til styregruppe

00.01.00-G01-34-22

## Forventet sagsgang

KF

## Anledning

Byrådet har besluttet, at der skal udarbejdes en ny handicappolitik. I den sammenhæng skal der nedsættes en styregruppe for processen. For at sikre en bred politisk opbakning til processen, har Byrådet besluttet, at hvert af de stående udvalg skal udpege en repræsentant til styregruppen, hvilket udvalget skal tage stilling til i denne sag. Styregruppen samles første gang 19. september 2022.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Udvalget for Kultur og Fritid:

1. At udvalget udpeger en repræsentant til styregruppen omkring udarbejdelse af en ny handicappolitik.

## Inddragelse

Handicaprådet vil som en naturlig medspiller deltage i processen, og skal udpege en repræsentant til styregruppen.

Der skal planlægges en proces omkring involvering af borgere. Det skal styregruppen være med til at tilrettelægge. For at sikre en bred opbakning på tværs af kommunens sektorer og politiske udvalg er hvert af de stående udvalg i kommunen blevet bedt om at udpege en repræsentant til at deltage i styregruppen for at udarbejde en ny handicappolitik.

## Sagsfremstilling

Byrådet har besluttet at igangsætte arbejdet om en ny handicappolitik.

Processen forventes igangsat ultimo september, hvor styregruppen samles første gang 19. september 2022 for at drøfte og beslutte, hvordan processen for involvering af borgere, interessenter med flere skal tilrettelægges. Der er administrativt udarbejdet en overordnet skitse til en tidsplan for arbejdet med en ny handicappolitik, som fremgår af bilag til sagen.

En handicappolitik forpligter på tværs af kommunale sektorer og de politiske udvalg og det samme gør tilblivelsen af den. Alle udvalg og fagenheder i kommunen er således ansvarlige for, at deres tilbud er tilgængelige for mennesker med handicap og for at indtænke handicappolitiske aspekter i politikudviklingen på de respektive områder med henblik på at undgå diskrimination.

Som eksempel på, hvad sektoransvarlighed er, og hvordan den spiller ind på forskellige områder i kommunens politiske udvalg og fagenheder, kan nævnes et bibliotek. Biblioteket er forpligtet til at sørge for, at de ydelser og tilbud, de stiller til rådighed for borgerne, også er tilgængelige for mennesker med en funktionsnedsættelse. Biblioteket har ansvar for, at kørestolsbrugere kan komme ind af dørene og rundt på biblioteket, og at der findes for eksempel letlæste bøger og lydbøger til læsesvage borgere. Samtidigt skal kommunens fagenhed, der har ansvar for veje og fortove, tage ansvar for, at det er muligt for eksempelvis en kørestolsbruger eller svagtseende at bevæge sig på fortorvet hen til biblioteket. Og kommunens kommunikationsområde skal sikre, at bibliotekets åbningstider kan læses eller oplæses på kommunens hjemmeside af svagtseende og ordblinde.

Med den brede kommunale forpligtelse på handicapområdet har Byrådet besluttet at nedsætte en styregruppe med en bred forankring i de stående politiske udvalg for at indtænke handicappolitik og sektoransvarlighed på alle områder.

Styregruppen vil bestå af følgende medlemmer:

- Direktør for Social, Sundhed og Omsorg
- Fagchef for Social og Sundhed
- Repræsentant fra Handicaprådet
- Repræsentant fra Udvalget for Social og Omsorg
- Repræsentant fra Udvalget for Børn og Familie
- Repræsentant fra Udvalget for Kultur og Fritid
- Repræsentant fra Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse
- Repræsentant fra Udvalget for Teknik og Miljø

## **Beslutning**

Trine Blaabjerg Petersen (A) blev udpeget.

Erik Kirkegaard Mikkelsen (V) var fraværende.

## **Bilag**

Overordnet tidsplan handicappolitik 2022-2023

# Punkt 100: Politisk mødekalender 2023

00.22.00-G01-1-22

## Forventet sagsgang

TM/BF/SO/KF/AU/KL, ØK, BY

## Anledning

For at få de politiske udvalgsmødedatoer i 2023 fastlagt er der udarbejdet udkast til mødekalender for fagudvalgene, Økonomiudvalget og Byrådet.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At Byrådet godkender udkastet til den politiske mødekalender 2023.

## Sagsfremstilling

Staben for Byråd, Personale og Strategi har udarbejdet udkast til mødekalender for fagudvalgene, Økonomiudvalget og Byrådet i 2023. Udkastet er vedlagt som bilag.

Der er følgende opmærksomhedspunkter til mødekalenderen:

Januar:

Byrådsmødet er flyttet til onsdag 25. januar, da der er KLs Børne- og Ungetopmøde torsdag 26. januar.

Februar og december:

På grund af ferie i uge 7 og juleferien, ligger udvalgsmøderne ekstra tætte i februar og december. Det har den konsekvens, at beslutningerne fra møderne i Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse og Udvalget for Klima og Landdistrikter, ikke kan nå med på Økonomiudvalgets dagsorden, når denne udsendes. Dagsordenen til Økonomiudvalget skal sendes ud torsdag 2. februar og 7. december. Men referaterne fra de to fagudvalg bliver først publiceret fredag 3. februar og 8. december.

Derfor foreslåes det, at beslutningerne vil blive eftersendt, eller at de vil forelægge til mødet. Administrationen sørger for at opdatere Økonomiudvalgets dagsorden i FirstAgenda, hurtigst muligt efter referaterne fra de to fagudvalg er kendte.

Et andet løsningsforslag er at flytte møderne i de to fagudvalg, men det vil kræve, at mødetidspunktet også ændres for at tage hensyn til gengangere. Derfor vurderes første løsningsforslag mest hensigtsmæssigt.

## Beslutning

Indstilles godkendt.

Erik Kirkegaard Mikkelsen (V) var fraværende.

## Bilag

Udkast - Politisk mødekalender 2023

# Punkt 101: Orientering om nødvendige besparelser i Mariagerfjord Ungdomsskole med baggrund i stigende energiudgifter

18.01.00-000-1-22

## Forventet sagsgang

KF

## Anledning

Orientering om nødvendige besparelser på klubområdet og holdundervisning i Mariagerfjord Ungdomsskole.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Udvalget for Kultur og Fritid:

1. At orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Stigende energipriser på gas, el og brændstof betyder, at Mariagerfjord Ungdomsskole reducerer kraftigt i deres aktiviteter i resten af 2022. Ungdomsskolen har løbende, siden stigningerne begyndte, justeret og reduceret i aktiviteter med videre, men dette er ikke længere nok.

I 2021 lå det samlede forbrug af gas på de to matrikler i Hobro, Christiansgade og Skolegade på ca. 75.000 kr. I øjeblikket bliver skolen opkrævet 85.000 kr. pr. kvartal og den voldsomme stigning får nu konsekvenser for en del af kerneopgaven.

Der bliver reduceret i åbningsdagene i alle 11 ungdomsklubber inkl. caféen på Ungdomshuset til kun at have åbent en enkelt aften om ugen. Klubbernes eget driftsbudget reduceres med 50 % og ligeledes reduceres der i klubbernes puljetimer, som normalt bruges til aktiviteter ud af huset. Disse tiltag på klubområdet giver en besparelse på 300.000 kr.

Derudover forventer Ungdomsskolen at gennemføre en besparelse på ca. 200.000 kr. i alt på holdundervisningen i efteråret 2022. Det er på nuværende tidspunkt svært at sige præcist hvilke hold og hvor mange hold, der bliver gennemført.

Skoletilbuddene kører med overbelægning og yderligere reduktion af personaletimer vil ikke være fornuftigt. Derfor retter skolen fokus på klubområdet og holdundervisningen.

## Beslutning

Taget til efterretning.

Erik Kirkegaard Mikkelsen (V) var fraværende.

## Bilag

Notat vedr. besparelser i ungdomsskolen resten af 2022

# Punkt 102: Orientering

00.01.00-G01-138-21

## Forventet sagsgang

KF

## Anledning

Punkter til orientering.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Udvalget for Kultur og Fritid:

1. At orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

- Havnø Mølle
- Endeligt program til Visionsseminaret 15. august 2022 på Jomfrubakken
- Etableringsudgifter i forbindelse med Trolden Ivan i Mariager

## Beslutning

Der var orientering om:

- Mindre administrativ bevilling til Havnø Mølle.
- Program for Udvalgets visionsseminar.
- Trolden Ivan, som placeres i Mariager, hvortil der er disponeret midler fra de frie midler til betaling for Trolden og transport til Mariager. Udvalget har pr. mail tilkendegivet godkendelse af udgifter i størrelsesordenen 40.000 kr. Når endeligt beløb er kendt fremlægges beslutningspunkt for Udvalget. Driften af Trolden varetages af Cittaslow.
- Ny kontanthjælpsaftale på arbejdsmarkedsområdet, der giver mulighed for tilskud til fritidsaktiviteter for børn.
- Arbejdet med at skabe større faciliteter til K-klassen i Arden.
- Udfordringer med større søgning til erhvervsklassen og praktikklassen, end det p.t. er muligt at optage.

Taget til orientering.

Erik Kirkegaard Mikkelsen (V) var fraværende.

## Bilag

PROGRAM for visionsseminar.pdf

## **Punkt 103: Eventuelt**

00.01.00-G01-161-21

### **Forventet sagsgang**

KF

### **Beslutning**

Intet at referere.

## **Punkt 104: Underskriftsark**

00.22.00-P35-9-21

### **Forventet sagsgang**

KF

### **Sagsfremstilling**

Alle tilstedeværende udvalgsmedlemmer skal godkende protokollen ved at trykke på den grønne 'Godkend' knap i FirstAgenda.

### **Beslutning**

Mødet sluttede kl. 19.45.

Erik Kirkegaard Mikkelsen (V) var fraværende.