

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 21-05-2025

Mødedato Onsdag d. 21. maj 2025 kl. 16:00

Mødested Nordre Kajgade, Mødelokale 1

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Lukket: Eventuelt salg af areal.....	4
Lukket: Eventuelt salg af ejendom.....	5
Indberettet likviditet 1. kvartal 2025.....	6
Økonomivurdering pr. 31. marts 2025 - Økonomiudvalget.....	8
Samlet økonomivurdering pr. 31. marts 2025.....	10
Tværkommunalt samarbejde om udbud og indkøb.....	13
NIS2.....	15
Asbestsanering af loftsrum.....	17
Likviditetstræk ved større, eksternt finansierede naturprojekter.....	19
Partnerskabsaftale mellem Dansk Industri og Mariagerfjord Kommune.....	21
Status på Uddannelsesby Hobro.....	23
Destination Himmerlands nye strategi.....	26
Lukket: Orienteringssager.....	28
Lukket: Eventuelt.....	29
Underskriftsark.....	30

Punkt 101: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-G01-2-21

Forventet sagsgang

ØK

Anledning

Godkendelse af dagsorden.

Indstilling

Borgmesteren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At Økonomiudvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 102: Lukket: Eventuelt salg af areal

82.16.05-P27-1-25

Ad 1. Indstilles godkendt.

Ad 2. Indstilles godkendt.

Ad 3. Indstilles godkendt.

Punkt 103: Lukket: Eventuelt salg af ejendom

13.06.02-G10-14-24

Sagen blev behandlet.

Punkt 104: Indberettet likviditet 1. kvartal 2025

00.32.14-G01-1-24

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

I henhold til reglerne for Budget- og regnskabssystemer for kommuner skal der hvert kvartal udarbejdes en likviditetsoversigt efter "kassekreditreglen" Oversigten skal forelægges byrådet.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At likviditetsindberetning vedr. 1. kvartal 2025 tages til efterretning.

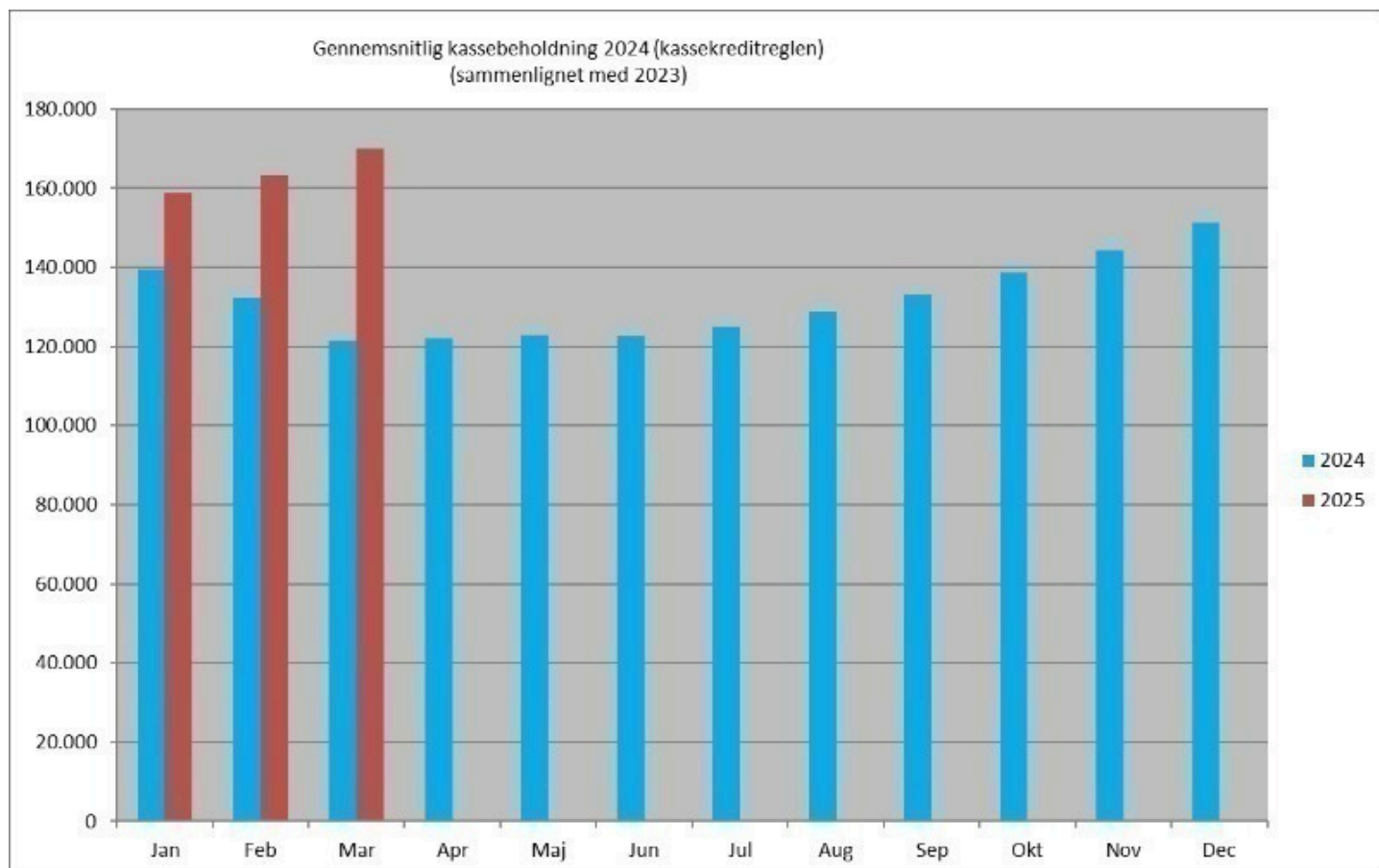
Sagsfremstilling

Likviditeten efter kassekreditreglen opgøres som gennemsnittet over de seneste 12 måneder af de daglige saldi på kommunens likvide konti, dvs. nettoindeståender på bankkonti samt værdipapirer hos kapitalforvalterne Sparekassen Danmark og Danske Capital.

Ultimo 1. kvartal 2025 er til Indenrigsministeriet indberettet en gennemsnitslikviditet på 170,1 mio. kr.

Figur 1 viser udviklingen i likviditeten ultimo måneden fra 2024 1. kvartal 2025

Figur 1. Likviditet ultimo måned



I 2025 er likviditeten øget fra til 150,4 mio. kr. primo året til 170,1 mio. kr. ultimo 1. kvartal 2025. Det svarer til en stigning på knap 20 mio. kr.

Tabel 1 viser udviklingen i månedlig ultimo-likviditet efter kassekreditreglen samt månedens likviditetstræk/likviditetsforøgelse for perioden 31. marts 2024 til 31. marts 2025.

Tabel 1. Likviditetsudvikling

Dato (mio. kr.)	Ændring i likvid beholdning ¹	Gennemsnitslikviditet
31-03-2024	-19,4	121,5
30-04-2024	100,1	122,0
31-05-2024	-26,1	122,9
30-06-2024	-65,1	122,5
31-07-2024	29,7	125,1
31-08-2024	5,1	128,7
30-09-2024	-19,8	133,1
31-10-2024	2,3	138,6
30-11-2024	28,2	144,2
31-12-2024	6,8	150,4
31-01-2025	-11,1	158,8
28-02-2025	35,7	163,3
31-03-2025	32,8	170,1
I alt Regnskab 12 måneder ²	118,7	

1) (blank)/- angiver likviditetsforøgelse/likviditetstræk

2) Kursregulering 2024 udgør 6 mio. kr.

De seneste 12 måneder har der samlet set været en forøgelse af kassebeholdning på 118,7 mio. kr., som kan tilskrives en gradvis opbygning af kassebeholdningen i 2024, og som er fortsat ind i 2025. F.eks. er der i april 2024 registreret nettoindtægter på 100 mio. kr. drevet af lånoptag på 50 mio. kr. jf. lånesag samt kvartalsafregning vedr. ejendomsskatter (Grundskyld).

Baseret på korrigeret budget 2025 skønnes gennemsnitslikviditeten ultimo 2025 at være i størrelsesordenen 224 mio. kr. Dette med den forudsætning at overførselsniveauet (drifts- og anlægsoverførsler) er ens mellem årene. Det skal ses i sammenhæng med den positive likviditetsopbygning i 2024 jf. tabel 1, som kun gradvist slår igennem på den gennemsnitlige kassebeholdning.

Ved seneste likviditetsindberetning var forventningen en ultimolikviditet 2025 på 200 mio. kr. Skønnet er dermed opjusteret med 24 mio. kr., og skyldes overvejende at det såkaldte afløb - udgifter bogført i regnskab 2024, men først afregnet i 2025 - er nedjusteret med 15 mio. kr. Det udløser isoleret set en stigning i gennemsnitslikviditeten på 15 mio. kr. Hertil kommer øget lånoptag i 2025 på 3,7 mio. kr. jf. lånesagen samt "finansiering af merudgifter til vintertjeneste" i 2024 på 4 mio. kr. jf. 2. økonomivurdering 2024.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Punkt 105: Økonomivurdering pr. 31. marts 2025 - Økonomiudvalget

00.32.00-S00-9-25

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

I henhold til Mariagerfjord Kommunes økonomistyringsprincipper 2025-2028 skal der for de enkelte fagudvalg aflægges økonomivurdering pr. 31. marts 2025 til godkendelse i Byrådet 28. maj 2025.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At økonomivurderingen tages til efterretning.
2. At der budgetomplaceres 700 t.kr. fra Familierådgivning under Økonomiudvalget til Tidlig Indsat under Udvalget for Børn og Familie.
3. At der budgetomplaceres 260 t.kr. fra Familie under Udvalget for Børn og Familie til Specialrådgivningen under Økonomiudvalget.
4. At der budgetomplaceres 1.300 t.kr. fra Social og Sundhed under Udvalget for Sundhed og Omsorg til Specialrådgivningen under Økonomiudvalget.
5. At der gives en tillægsbevilling på 696 t.kr. til finansiering.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet økonomivurdering for Økonomiudvalget pr. 31. marts 2025.

Økonomivurderingen omfatter først vurdering på driftsområderne, derefter en vurdering af finansiering og sidst en vurdering på anlæg. Som udgangspunkt er vurderingen lavet på baggrund af forbruget pr 31. marts, dog er der taget højde for kendte og forventede afvigelser resten af året.

På nuværende tidspunkt forventes der et samlet forbrug på driften på 389.699 t.kr., hvilket er 34.586 t.kr. under korrigeret budget inklusiv den afsatte bufferpulje til service på 22.000 t.kr. der ikke forventes anvendt i 2025.

På finansieringssiden forventes et merforbrug på 696 t.kr. i forhold til korrigeret budget, på af en kollektiv sanktion for, at kommunerne under ét i budgetlægningen for 2025 ikke overholdt servicerammen på landsplan.

Budget-/regnskabsåret 2025 (1.000 kr.)	Forbrug JAN - MAR	Korrigeret budget	Forventet regnskab 2025	Afvigelse ift. korr. Budget*
Økonomiudvalget	90.693	424.285	389.699	-34.586
Økonomiudvalget, finansiering og finansforskydninger	-866.502	-3.361.083	-3.360.387	696

(- = mindreforbrug/merindtægter)

Økonomivurderingen pr. 31. marts 2025 for Økonomiudvalget giver anledning til budgetmæssige ændringer, da der søges om at budgetomplacere 700 t.kr. fra Familierådgivningen under Økonomiudvalget til Tidlig indsats under Udvalget for Børn og Familie og 260 t.kr. fra Familie under Udvalget for Børn og Familie til Specialrådgivningen under Økonomiudvalget. Desuden omplaceres der 1.300 kr. fra Social og Sundhed under Udvalget for Sundhed og Omsorg til Specialrådgivningen under Økonomiudvalget.

Desuden søges der en tillægsbevilling på 696 t.kr. til finansiering til dækning af den kollektive sanktion for at kommunerne under ét ikke har overholdt servicerammen i budgetlægningen for 2025.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Økonomivurdering 31.03.25 - Økonomiudvalget

Punkt 106: Samlet økonomivurdering pr. 31. marts 2025

00.32.00-S00-9-25

Forventet sagsgang

UBF/UAU/UKL/UTM/USO/UKF, ØK, BY

Anledning

I følge Mariagerfjord Kommunes principper for økonomistyring for perioden 2025-2028 skal der udarbejdes to årlige økonomivurderinger. Den første pr. 31. marts og den anden pr. 30. september.

I følge tidsplanen skal den samlede økonomivurdering til endelig godkendelse i Byrådet 28. maj 2025. Inden behandling i Byrådet skal økonomivurderingen være behandlet i de respektive fagudvalg.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet

1. At den aktuelle økonomivurdering tages til efterretning.
2. At der gives en samlet tillægsbevilling på 4.851 t.kr. finansieret af kassebeholdningen.
3. At der budgetomplaceres 440 t.kr. fra Familie under Udvalget for Børn og Familie til Økonomiudvalget.
4. At der budgetomplaceres 5.663 t.kr. fra overførselsområdet til serviceområdet på Familie under Udvalget for Børn og Familie.
5. At der budgetomplaceres 1.300 t.kr. fra Social og Sundhed under Udvalget for Sundhed og Omsorg til Økonomiudvalget.
6. At der budgetomplaceres 1.250 t.kr. fra Social og Sundhed til Ældre og Omsorg under Udvalget for Sundhed og Omsorg.
7. At der grundet fælles opgaveløsning omkring en gruppe borgere med BPA ordninger/hjemmepleje og tilbud på Solsikken, gives tilladelse til, at der kan ske omfordeling af budget mellem politikområderne Social og Sundhed og Ældre og Omsorg, uden det kræver en politisk beslutning.
8. At merforbruget på 1.869 t.kr. vedrørende projekt 823 Rådgivningsprojekt - Ny sluse Onsild Å under Udvalget for Klima og Landdistrikter samt merforbrug på 1.326 t.kr. vedrørende projekt 1166 Renovering af Banegårdsvej under Udvalget for Teknik og Miljø dækkes af mindreforbrug på projekt 347 Mariager Havn renov., projekt 974 Ny bro ved Hobro Station, projekt 964 Cykelstierne Valsgård, Oue, Vive og projekt 1163 Infrastruktur - mindre renoveringer 2025 alle projekter under Udvalget for Teknik og Miljø.
9. At der sker frigivelse af 8.200 t.kr. vedr. anlægsprojekt 1376 K-klasser Mariager.
10. At der sker frigivelse af 5.000 t.kr. vedr. anlægsprojekt 949 Renovering Astrup Skole.
11. At der sker frigivelse af 1.000 t.kr. vedr. anlægsprojekt 944 Anlægsosp. klimasikringsformål.
12. At der sker frigivelse af 1.500 t.kr. vedr. anlægsprojekt 1196 Cykelsti til Klejtrup.
13. At der sker frigivelse af 500 t.kr. vedr. anlægsprojekt 1368 Færdigg. Randersvej fra Sdr. Ringvej til Søndvang.
14. At der sker frigivelse af 350 t.kr. vedr. anlægsprojekt 1373 Krydsudvidelse Terndrupvej/Tistedvej.
15. At der sker frigivelse af 300 t.kr. vedr. anlægsprojekt 1360 Modulvogntog Sdr. Onsild.

Beslutning fra Udvalget for Børn og Familie, 6. maj 2025, punkt 48:

Ad 1) Taget til efterretning

Ad 2-6) Indstilles godkendt.

Beslutning fra Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse, 8. maj 2025, punkt 40:

Ad 1) Taget til efterretning

Ad 2) Indstilles godkendt, at der laves en ekstraordinær økonomivurdering pr. 30. juni.

Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter, 8. maj 2025, punkt 28:

Ad 1: Taget til efterretning.

Ad 2 og 3: Indstilles godkendt.

Fraværende: Emma Houe Mølgaard (O).

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 12. maj 2025, punkt 73:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, 13. maj 2025, punkt 60:

Ad 1. Indstilles godkendt.

Ad 2. Indstilles godkendt.

Ad 3. Indstilles godkendt.

Ad 4. Indstilles godkendt.

Ad 5. Indstilles godkendt.

Beslutning fra Udvalget for Kultur og Fritid, 14. maj 2025, punkt 46:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C)

Sagsfremstilling

Hermed præsenteres den samlede økonomivurdering pr. 31. marts 2025.

Ledelsesvurdering og resume:

Drift

Samlet viser økonomivurderingen umiddelbart et tilfredsstillende resultat på driften. I vurdering er der, under Økonomiudvalget, indregnet 22.000 t.kr. i mindreforbruget vedrørende bufferpuljen på service, da den på nuværende tidspunkt ikke forventes anvendt, ligesom reservepuljen til overførselsudgifterne på 12.488 t.kr. indgår i det samlede mindreforbrug under Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse.

Resultatet uden indregnet uforbrugte midler på buffer- og reservepuljen viser, at der særligt på institutioner og afdelinger er et forbrug af opsparede midler fra sidste år. Der er kun i meget begrænset omfang tale om investeringer, men mere et større økonomisk pres på budgetterne samt forskudte udgifter fra 2024. De få investeringer planlagt er alle godkendt af den øverste ledelse i kommunen. Administrationen har særligt fokus på, hvorvidt forbruget af driftsoverførsler er udtryk for eventuelle strukturelle ubalancer og følges derfor tæt.

Økonomivurderingen pr. 31. marts viser på driften et forventet merforbrug på Udvalget for Teknik og Miljø, der særligt er udfordret på vintertjenesten. På de øvrige udvalg vurderes der mindreforbrug.

Selvom der ses et forbrug af overførslerne fra tidligere år, vurderes det samlede resultat dog stadig som værende umiddelbart tilfredsstillende. Især forventningerne til budgetoverholdelse på udvalgsområderne Børn og Familie samt Sundhed og Omsorg samt en generel overholdelse af servicerammen er tilfredsstillende. Ligeledes viser økonomivurdering overordnet en tilgang til kassen som er større end forventningerne var ved i det oprindelige budget.

Anlæg

Samlet viser økonomivurderingen også på anlægsområdet et tilfredsstillende resultatet. Der forventes mindreforbrug på baggrund af igangsatte og planlagte anlægsprojekter, men samlet for anlægsområdet forventes en nedsparring af overførslerne, primært grundet forskudte udgifter vedr. projekter fra 2024 som for eksempel vedrørende renovering af Astrup skole, renovering af K-klasserne, Mariager Skole og cykelstier.

Tillægsbevillingsbehov:

I forbindelse med denne økonomivurdering søges der om nedenstående tillægsbevillinger

Serviceudgifter:	Økonomiudvalget	860	t.kr.
	Børn og Familie	6.103	t.kr.
	Sundhed og Omsorg	-1.300	t.kr.
	Teknik og Miljø	4.155	t.kr.
Overførselsudgifter:	Børn og Familie	-5.663	t.kr.
Anlægsudgifter:	Klima og Landdistrikter	1.869	t.kr.
	Teknik og Miljø	-1.869	t.kr.
Renter, afdrag og finansiering:	Økonomiudvalget	696	t.kr.
Tillægsbevillinger i alt		4.851	t.kr.

Negativ fortegn = tilgang i kassen

I bilaget findes den samlede økonomivurdering, som indeholder en mere detaljeret gennemgang af økonomien på de enkelte fagområder.

Økonomi

Der søges om en samlet tillægsbevilling på 4.851 t.kr. finansieret af kassebeholdningen.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Det bemærkes, at det ved indstillingspunkt 7 alene er ved BPA-ordningen, der gives adgang til budgetomfordeling.

Bilag

Samlet økonomivurdering 310325

Punkt 107: Tværkommunalt samarbejde om udbud og indkøb

00.17.00-G01-1-25

Forventet sagsgang

ØK

Anledning

Rebild Kommune, Vesthimmerlands Kommune og Mariagerfjord Kommune har på foranledning fra kommunernes respektive Økonomiudvalg arbejdet på en sammenlægning af de tre kommuners indkøbs- og udbudsfunktioner. Der gives en statusorientering om arbejdet til Økonomiudvalget forud for forventet behandling i de deltagende kommuners byråd i juni 2025.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At Økonomiudvalget orienteres om status på det tværkommunale samarbejde på udbuds- og indkøbsområdet.

Inddragelse

De berørte medarbejdere er løbende blevet orienteret om processen, og der har været møder mellem kommunernes afdelinger.

Projektet behandles i øjeblikket i kommunernes MED-systemer. Da behandlingen af forslaget om en ny fælles enhed skal behandles i byrådene, er Hovedudvalget formelt set det rette organ til at behandle sagen, men da beslutningen får direkte konsekvens for medarbejdere i kommunernes indkøb- og udbudsenheder, har projektet været drøftet og kvalificeret i de lokale MED-udvalg med henblik på belysning af konsekvenser for medarbejdernes APSA-forhold, forud for Hovedudvalgenes drøftelse medio maj 2025. Input fra MED vil indgå i sagen til byrådene.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalgene i Rebild Kommune, Vesthimmerlands Kommune og Mariagerfjord Kommune behandlede primo 2024 emnet 'Tværkommunale samarbejder om opgaveløsning' og godkendte, at samarbejdsmuligheder med andre kommuner skulle undersøges med henblik på at afdække, om der var områder og opgaver, som med fordel kunne løses bedre fælleskommunalt eller i tæt samarbejde med hinanden. Hertil godkendte økonomiudvalgene forslag til rammer for indgåelse af tværkommunale samarbejder.

Oven på Økonomiudvalgenes beslutning har forvaltningerne i de tre kommuner drøftet mulige samarbejder på området for udbud og indkøb.

I dag løser de tre kommuner udbuds- og indkøbsopgaver hver for sig, hvilket resulterer i parallelle processer. Forvaltningerne vurderer, at der ved at samle opgaverne i en fælles enhed kan opnås en økonomisk gevinst gennem mere effektive processer, bedre aftaler og styrket leverandørstyring. Samtidig skabes der et stærkere fagligt miljø, som gør området mere robust, fremtidssikret og mere attraktivt i forhold til rekruttering af kvalificerede medarbejdere. På den baggrund har forvaltningerne ultimo januar 2025 orienteret de tre kommuners borgmestere om status og de umiddelbare forventninger til samarbejdet.

Seneste status på arbejdet er, at der arbejdes hen imod en politisk behandling af sagen i de deltagende kommuners byråd i juni 2025 om oprettelse af en samlet enhed, som skal løse de opgaver, der i dag håndteres i de separate udbuds- og indkøbsafdelinger i de tre kommuner. Enheden forventes at starte op primo 2026.

Den kommende sag vil indeholde forslag til:

- Selskabskonstruktion
- Styring og ledelse af enheden
- Økonomi
- Overdragelse af opgaver.

Den fysiske placering er ikke afklaret, men vil blive på en lokation i én af de tre kommuner. Overdragelse af medarbejdere vil ske efter loven om virksomhedsoverdragelse.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 108: NIS2

85.15.02-P24-1-25

Forventet sagsgang

ØK

Anledning

NIS2-lovgivningen blev besluttet af den danske regering d. 29. april 2025 og træder i kraft d. 1. juli 2025. Lovgivningen stiller skærpede krav til cybersikkerheden i offentlige myndigheder, herunder kommuner og medfører en række nye forpligtelser, som kommunerne skal imødekomme. Det forventes, at der i forbindelse med de kommende budgetforhandlinger og Økonomiaftalen med regeringen vil komme yderligere afklaringer om, hvordan implementeringen skal finansieres og administreres i kommunerne.

Der vil løbende komme vejledninger til implementeringen af NIS2, men de forventes ikke at være så konkrete, at de kan benyttes som handlingsanvisninger. Af denne årsag vælger MFK at lægge sig op ad rammeværket CIS18, ligesom det er tilfældet i de resterende kommuner.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

NIS2-forordningen (Network and Information Security Directive 2) har til formål at styrke cybersikkerheden i EU og stiller skærpede krav til offentlige myndigheder, herunder kommuner. Forordningen omfatter blandt andet krav til risikostyring, hændeshåndtering og rapportering, og den stiller større krav til ledelsesansvar på cybersikkerhedsområdet.

Selvom den endelige nationale implementering i form af vejledninger endnu ikke er fuldt afklaret, vil følgende centrale tiltag ramme kommunerne:

- **Forhøjede krav til risikostyring:** Kommunerne skal identificere og håndtere cybersikkerhedsrisici systematisk med løbende risikovurderinger og fokus på teknisk udvikling. Fx best practice inden for styring og beskyttelse af netværk, så vi oppebærer et tilstrækkeligt sikkerhedsniveau for at beskytte borgernes data bedst muligt og sikre, at vi som kommune kan fastholde leverancerne af livskritiske ydelser til borgerne.
- **Krav om hændelsesrapportering:** Kommuner bliver forpligtet til at rapportere alvorlige sikkerhedshændelser til de relevante myndigheder inden for 24 timer. Fx indberette hackerangreb, så landets øvrige kommuner kan advares i tide.
- **Øget ledelsesansvar:** Kommunens ledelse vil få et direkte ansvar for at sikre overholdelse af cybersikkerhedskravene, herunder risiko for sanktioner ved manglende efterlevelse.
- **Styrkede krav til leverandørstyring:** Kommunen vil skulle stille højere sikkerhedskrav til eksterne leverandører, som leverer kritiske IT-systemer og -tjenester.
- **Minimumskrav til sikkerhedstiltag:** Der vil være øgede krav om implementering af konkrete sikkerhedstiltag såsom adgangskontrol, sikkerhedsovervågning og beredskabsplaner.

Det forventes, at der i forbindelse med budgetforhandlingerne og Økonomiaftalen med regeringen vil komme yderligere afklaringer om de økonomiske konsekvenser af NIS2-implementeringen for kommunerne, herunder om der tilføres midler til området. Mariagerfjord Kommune følger udviklingen tæt og vil være nødsaget til at tilpasse sin cybersikkerhedsindsats i takt med nye retningslinjer og krav.

Økonomi

De økonomiske konsekvenser af NIS2-forordningen for kommunen er endnu ikke fuldt afklaret. Det forventes dog, at der vil være øgede udgifter forbundet med implementeringen, herunder til:

- Styrkelse af interne cybersikkerhedsressourcer
- Øget overvågning og rapportering
- Indkøb af nye sikkerhedsløsninger
- Eventuelle eksterne rådgivere og leverandørkrav

Det afventes, om der vil blive tilført midler til kommunerne gennem Økonomiaftalen, og det vil indgå som en del af budgetforhandlingen for budget 2026-2029.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 109: Asbestsanering af loftsrum

82.18.00-G01-1-25

Forventet sagsgang

ØK

Anledning

Orientering om ny lovgivning på asbestområdet, hvor grænseværdierne er sænket væsentligt. Det betyder, at tagrum i bygninger med asbesttag eller med tidligere asbesttag, hvor tagrummet ikke er saneret for gammelt isolering mv., skal kategoriseres som i risiko for, at der er asbeststøv. Det gælder også for eksempel i rum med tekniske installationer, hvor der er asbestholdig isolering omkring. Det betyder, at færdsel i tagrum mv. kun må ske efter specifikke vejledninger og som minimum med anvendelse af værnemidler egnet til formålet.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Ejendomme har udsendt en orienteringsmail til DC-gruppen om problematikken samt en vejledning i, hvordan personer, i forbindelse med bygningens drift og vedligehold, skal sikre sig mod at blive udsat for eventuelt asbeststøv.

Vejledningen er udarbejdet dels på baggrund af Arbejdstilsynets materiale om emnet og dels gennem dialog med en certificeret miljørådgiver.

Ejendomme har i første omgang igangsat en kortlægning, som skal afdække,

1. i hvilke tagrum der kan være en risiko (dvs. bygninger med asbesttage/tidligere asbesttage)
2. risikoniveauet i de enkelte tagrum
3. nødvendige tiltag for at sikre de personer, som har nødvendigt ærinde i tagrummene.

I forhold til det første punkt er der udarbejdet liste med berørte ejendomme. Denne liste er sendt med i orienteringsmailen til DC-gruppen.

Det andet punkt kræver bistand fra en certificeret miljørådgiver, som skal screene de enkelte tagrum i forhold til risikoniveauet. Denne proces iværksættes snarest.

De nødvendige tiltag for at sikre personerne vil være forskellig afhængig af, hvor høj risikoen er, og det vil miljørådgiverens screening vise, men der skal som minimum bæres korrekte værnemidler. Ved forhøjet risiko skal der også gennemføres et 4-dages kursus, før man må færdes i loftsrummet.

Ejendomme har kortlagt, hvor lemme er placeret i bygninger med risiko, og er gået i gang med at opsætte skilte med teksten "Ingen adgang for uvedkommende" på alle lemme, der fører op til de tagrum og skunke, hvor der kan være en risiko. Ejendomme sætter også en vejledning op i forhold til, hvilke værnemidler man skal påføre sig ved adgang til tagrummene. Denne vejledning sættes, så den er synlig, når lemme åbnes.

Hvis lemme er placeret i opholdsrum, skal disse lemme afspærres og der etableres anden adgang. Her vil bedste løsning være en udvendig placering. Der vil være omkostninger forbundet med dette.

Konsekvenser for ombygningsprojekter

De nye grænseværdier har betydning for ombygningsprojekter, som involverer enten tagudskiftning eller etablering af ventilation. Ved tagudskiftninger bør der samtidigt ske en sanering af loftsrum, så gammelt isoleringsmateriale og evt. andet materiale på loftet fjernes og rummet rengøres efter gældende forskrifter. Det er ikke muligt at etablere ventilation i de berørte tagrum uden en sanering. Det vil i begge tilfælde fordyre projekterne. Alternativt undlades etablering af ventilation. Der er p.t. 3 ombygningsprojekter, hvor problematikken har betydning.

Astrup Skole, hvor der er asbesttag, og hvor der i forbindelse med ombygningen skulle etableres ventilation. Her er etablering af ventilation taget ud af projektet og afventer tagudskiftning, når det skønnes nødvendigt. Tagrummet skal saneres i den forbindelse for at kunne etablere ventilationen. Der er ikke myndighedskrav om etablering af ventilation.

K-klasser Arden Skole. Her er taget tidligere udskiftet, men den gamle isolering er ikke og der ligger stumper af det gamle asbesttag i tagrummet. Dvs. her ved vi, at der er forhøjet risiko. Da der er tale om en anvendelsesændring fra ungdomsskole til specialklasser, er det et myndighedskrav, at der skal udføres ventilation. Sanering af tagrum og etablering af ventilation sker i starten af skolernes sommerferie, hvor der ikke er børn og medarbejdere i bygningen. Der forventes en ekstraudgift på ca. 350.000 kr. Det er endnu usikkert, om denne kan holdes indenfor de midler, som er afsat til uforudsete udgifter.

K-klasser i blok 3 på Mariager Skole. I forbindelse med ombygningsprojektet har vedligeholdelsesgruppen i Ejendomme besluttet at udskifte asbesttagene i blok 1 og 2 samtidigt med taget på blok 3, fordi der er problemer med utætheder generelt. Ejendomme tilfører midler til projektet fra vedligeholdelseskontoen til selve tagudskiftningen. Der forventes en ekstraudgift til asbestsanering på 1,3 mio. kr.

De nye grænseværdier vil fremover få stor betydning for især udgifterne til tagudskiftninger, som Ejendomme udfører løbende som en del af vedligeholdelsesopgaven. Der vil skulle anvendes flere midler til dette samt til saneringer af tagrum, hvor der tidligere har været asbesttage og øvrige rum med asbestforurening. Der vil desuden være engangsudgifter forbundet med at flytte lemme. Der er endnu ikke overblik over, hvor store udgifterne til at flytte lemmene bliver. Det afhænger af en ny mulig placering.

I budgettet for vedligeholdelse af kommunale bygninger er der ikke taget højde for den øgede udgift til asbestsanering af loftsrum og øvrige rum med asbestforurening. Direktionen vil derfor i budgetoplæg for 2026 indarbejde en pulje på 1 mio. kr. årligt til formålet. Beløbet er dels estimeret ud fra en forudsætning om, at der årligt udskiftes ét tag og/eller udføres én asbestsanering af tagrum, hvor der tidligere har været asbesttag, samt eventuelle øvrige rum med asbestforurening. Dels ud fra de estimerede merudgifter for sanering i projektet vedrørende K-klasser i Arden, hvor der er tale om et forholdsvist lille tagrum, og sanering af tagene på Mariager Skole, hvor der er tale om et forholdsvist stort tag- og loftsrumareal.

Økonomi

Puljen på 1 mio. kr. vil indgå i direktionens budgetoplæg for 2026.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 110: Likviditetstræk ved større, eksternt finansierede naturprojekter

01.05.12-P20-1-24

Forventet sagsgang

UTM, ØK

Anledning

Når kommunen gennemfører stats- og EU-finansierede naturprojekter, skal kommunen stå i forskud, hvilket bevirker træk på kommunens likviditet.

Aktuelt skal der den kommende tid gennemføres to store naturprojekter, hvorfor det vil være hensigtsmæssigt at indarbejde likviditetstrækket i budgettet.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Økonomiudvalget:

1. At bevillingerne til hhv. udgifter og indtægter til projekterne medtages i de politiske budgetforhandlinger til Budget 2026-2029.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, den 12. maj 2025, punkt 66:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

Inddragelse

SGAV - Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø

Sagsfremstilling

Fagenheden for Teknik og Miljø gennemfører en række naturprojekter, hvoraf mange er i forbindelse med Vandområdeplanerne og Grøn Trepert. Projekter under Vandområdeplanerne og Grøn Trepert er som udgangspunkt 100% finansieret af staten og EU (25/75), men udbetaling af tilskuddet kan først finde sted, når projekterne er afsluttede. Specielt i anlægsfasen lægger projekterne derfor beslag på kommunens likviditet. Udgifter til jordfordeling og køb/salg af jord er også med i tilsagnene, men disse belaster ikke kommunens likviditet, da det er Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø (SGAV), der gennemfører jordfordeling i projekterne.

Helberskov vådområde og Villestrup Nord lavbundsprojekt er to større projekter med et samlet anlægsbudget på op til 43 mio. kr. I øjeblikket forventes ca. 31 mio. kr. forbrugt i Q2-Q4 i 2026 (Helberskov), mens ca. 12 mio. kr. forventes at vedrøre anlægsarbejde i Q2-Q4 i 2027 (Villestrup Nord).

Hjemtagning af midlerne forventes at kunne ske med 31 mio. kr. i Q4/2027 og 12 mio. kr. i Q3/2028.

Der er dog væsentlige usikkerheder i den tidsmæssige udstrækning, eftersom anlægsarbejderne er afhængige af, at jordfordelingen er faldet på plads først. Herefter skal der gennemføres detailprojektering og myndighedsgodkendelser, før selve anlægsarbejdet kan igangsættes. Jordfordeling er ikke færdiggjort i nogen af projekterne endnu. I Helberskov forventes den færdig senest i september 2025, mens Villestrup Nord forventes færdig medio 2026.

Der er en økonomisk risiko forbundet med gennemførelse af projekterne. Fagenheden forsøger altid at minimere denne risiko med robuste budgetter og igangsætning af så få udgifter som muligt, indtil jordfordeling er faldet på plads. Hertil kommer en risiko for ikke at opfylde et eller flere af de mange krav, der stilles i forbindelse med gennemførelsen af EU-støttede projekter, hvilket kan medføre en sanktion i form af fradrag i tilskuddet.

Byrådet er tidligere orienteret om realiseringen af Helberskov vådområdeprojektet ved dagsordenpunkt nr. 225 behandlet 27. oktober 2022. Udvalget for Teknik og Miljø er orienteret om opstart af lavbundsprojektet ved Villestrup Nord ved dagsordenpunkt nr. 210 behandlet 8. november 2021.

Økonomi

De to projekter vil påvirke Mariagerfjord Kommunes likviditet over en årrække. Det er derfor nødvendigt, at der i budgetprocessen for Budget 2026-2029 tages højde for det forventede likviditetstræk, som projekterne medfører.

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller derfor, at der i de politiske budgetforhandlinger for Budget 2026-2029 gives de nødvendige bevillinger til både udgifter og indtægter relateret til projekterne. Det omhandler følgende bevillinger:

- **2026:** Udgiftsbevilling på 31 mio. kr.
- **2027:** Udgiftsbevilling på 12 mio. kr. samt en indtægtsbevilling på 31 mio. kr.
- **2028:** Indtægtsbevilling på 12 mio. kr.

For at håndtere likviditetstrækket på en hensigtsmæssig måde anbefaler Økonomi, at både udgifter og indtægter ultimo årene bogføres på Tilgodehavender hos staten. Denne løsning sikrer, at kommunens service- og anlægsramme ikke påvirkes.

Økonomi har været i dialog med KL og KommuneKredit for at få belyst problemstillingen. KL har oplyst, at emnet vil indgå i økonomiforhandlingerne med regeringen. Målet er at skabe en midlertidig finansieringsmulighed, der kan afhjælpe de likviditetsmæssige udfordringer, som store eksternt finansierede naturprojekter kan medføre. Resultatet af forhandlingerne forventes at være kendt i juni, når økonomiaftalen er på plads.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 111: Partnerskabsaftale mellem Dansk Industri og Mariagerfjord Kommune

15.20.00-P27-1-25

Forventet sagsgang

UAU, ØK, BY

Anledning

Partnerskabsaftalen med Dansk Industri er udløbet, og det skal derfor besluttes om der skal gentegnes en ny.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Byrådet,

1. At Byrådet godkender den nye partnerskabsaftale mellem Mariagerfjord Kommune og Dansk Industri.

Beslutning fra Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse, den 8. maj 2025, punkt 43:

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Baggrund

Dansk Industri og Mariagerfjord Kommune har i flere år haft en partnerskabsaftale.

Gennem Uddannelsesby Hobro har Mariagerfjord Kommune opbygget et stærkt fundament for samarbejdet mellem uddannelsesinstitutioner, erhvervsliv og kommunen. Hvor den tidligere aftale med Dansk Industri havde fokus på konkrete indsatser, tager den nye aftale afsæt i den solide struktur, der allerede er etableret i Uddannelsesby Hobro – hvor væsentlige aktører allerede er engageret.

De konkrete og koordinerende initiativer, som tidligere lå i aftalen med DI, er i dag forankret i Uddannelsesby Hobro, der har udviklet sig til et markant initiativ, som styrker de lokale uddannelsesmuligheder og matcher arbejdsmarkedets behov. Med den nye partnerskabsaftale kan vi derfor hæve ambitionsniveauet. Ud over at støtte de eksisterende initiativer vil vi i fællesskab arbejde mere målrettet for at synliggøre og formidle dem til relevante virksomheder og samarbejdspartnere. Partnerskabsaftalen er samtidig et konkret eksempel på, hvordan Mariagerfjord Kommunes erhvervspolitik og -strategi udmøntes i praksis gennem samarbejde med erhvervslivet, og hvordan vi arbejder med at understøtte adgangen til kvalificeret arbejdskraft.

Partnerskabets formål

Mariagerfjord Kommune og Dansk Industri har i flere år haft et tæt samarbejde om at styrke de lokale muligheder for uddannelse og sikre virksomhederne adgang til kvalificeret arbejdskraft. Med denne nye partnerskabsaftale forpligter vi os til at videreudvikle samarbejdet, så vi i fællesskab:

- Skaber synlighed om lokale uddannelses- og beskæftigelsesmuligheder over for virksomheder og borgere.
- Understøtter en tæt kobling mellem uddannelsesudbud og erhvervslivets behov.
- Bidrager til at fastholde og tiltrække kvalificeret arbejdskraft i Mariagerfjord Kommune.
- Kommunikere og synliggøre de mange muligheder for uddannelse og beskæftigelse, som partnerskabet understøtter.

Aftalen tager afsæt i de eksisterende initiativer under Uddannelsesby Hobro, men har som sit primære fokus, at Mariagerfjord Kommune og Dansk Industri i fællesskab koordinerer indsatser og kommunikation, så partnerskabet aktivt bidrager til at styrke det lokale arbejdsmarked.

Ansvarsområder

- Mariagerfjord Kommune: Inspirere grundskoleelever til at udforske erhvervsfaglige uddannelser, vejlede om uddannelses- og karriereveje, beskæftigelse samt understøtte virksomheder i rekruttering og efteruddannelse.

- Dansk Industri: Formidle samarbejdet til medlemsvirksomheder og bidrage aktivt til at styrke de fælles fokusområder.

Organisering og varighed

For at sikre en effektiv gennemførelse af aftalen nedsættes en styregruppe med repræsentanter fra Mariagerfjord Kommune og Dansk Industri. Samtlige initiativer forankres i Uddannelsesby Hobro, hvor de løbende evalueres og justeres efter behov.

Aftalen træder i kraft den 1. juni 2025 og løber frem til den 1. juni 2028 . Evaluering og eventuel genforhandling igangsættes i 3. kvartal 2027.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Partnerskabsaftale Dansk industri og Mariagerfjord Kommune 2025

Punkt 112: Status på Uddannelsesby Hobro

54.00.00-A00-2-25

Forventet sagsgang

UAU, ØK

Anledning

I overensstemmelse med beslutningen truffet på udvalgmødet for Arbejdsmarked og Uddannelse 2. december 2021, skal der løbende afrapporteres på arbejdet med 'Strategi for Hobro som attraktiv uddannelsesby' til Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse samt Økonomiudvalget. Desuden er Uddannelsesby Hobro en prioriteret indsats i Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelses visioner under fokusområdet 'Det skal være godt at være ung i Mariagerfjord'. Det er derfor vigtigt at give en status over de aktuelle initiativer, der bliver arbejdet med i regi af Uddannelsesby Hobro.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse:

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning fra Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse, den 8. maj 2025, punkt 45:

Taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte 21. december 2021 strategi for Hobro som attraktiv uddannelsesby, som sætter retningen for kommunens arbejde med at styrke uddannelses- og studiemiljøet i Hobro. Strategien har tre overordnede mål:

1. Det samlede antal unge i Mariagerfjord Kommune, der gennemfører en kompetencegivende uddannelse stiger.
2. Udbuddet af uddannelser i Mariagerfjord Kommune matcher de unges ønsker og virksomhedernes behov.
3. Flere unge og voksne fra omkringliggende kommuner tager uddannelse i Mariagerfjord Kommune.

Med et særligt fokus på den unge målgruppe bidrager arbejdet med Uddannelsesby Hobro til realiseringen af Byrådets vision om at skabe rammerne for, at Mariagerfjord er et godt sted at leve og opleve, lære og uddanne sig, drive forening og virksomhed og ikke mindst bosætte sig og bo. Strategien for Hobro som attraktiv uddannelsesby er bygget op om seks temaer, og nedenfor gives en status over arbejdet med hvert tema.

Tema 1: Vi lykkes sammen

Byrådet besluttede i foråret 2024, at strategien for Hobro som attraktiv uddannelsesby skal revideres. I den forbindelse er der gennemført en omfattende inddragelsesproces med mulighed for at komme med input til en revideret strategi. Et udkast til den reviderede strategi forelægges i en selvstændig sag for fagudvalg samt Økonomiudvalget til juni.

Ultimo april 2025 afholdte Virksomhedsservice Mariagerfjord for fjerde år i træk jobmesse, hvor lokale virksomheder fik mulighed for at rekruttere medarbejdere til ledige stillinger. Messen udgør en vigtig mulighed for at skabe bro mellem arbejdsmarkedet og jobsøgere, og arrangementet tiltrækker en bred målgruppe – fra unge der er på udkig efter et fritidsjob til ledige, der søger fast arbejde og alt derimellem.

Partnerskabsaftaler med lokale virksomheder udgør fortsat en central indsats, og der er aktuelt indgået 196 aftaler. Disse aftaler understøtter blandt andet unges muligheder for praktik, job og inspiration til karrierevalg.

Mariagerfjord Kommune og Dansk Industri har i flere år haft et strategisk partnerskab med fokus på at styrke koblingen mellem uddannelse og erhverv. Den tidligere aftale er udløbet, og et udkast til en ny aftale behandles i en separat sag på dette udvalgmøde. Den nye aftale har fokus på at synliggøre lokale uddannelses- og jobmuligheder samt understøtte rekruttering og fastholdelse af arbejdskraft. Aftalen bygger på den eksisterende struktur i Uddannelsesby Hobro, hvor centrale aktører fra både uddannelses- og erhvervsliv i forvejen er engageret.

Tema 2: Byens puls

Ungepuljen blev i maj 2024 genopfyldt med 40.000 kr. fra Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelses Frie aktivitetsmidler til støtte af unges initiativer i Mariagerfjord. Det seneste år har dog ikke ført til uddeling af midler, da den eneste ansøgning til puljen blev trukket tilbage af ansøger. Trods en målrettet indsats for at øge kendskabet til puljen – via sociale medier, pressehistorier, postkort, plakater og ungeambassadører – har det været vanskeligt at motivere unge til at søge midlerne. Det overvejes derfor, om midlerne kan anvendes på en anden måde for stadig at støtte unges initiativer og fællesskaber. Forvaltningen vil fremlægge et konkret forslag i en selvstændig sag til september.

Ungekulturpiloten har i det seneste halve år skabt netværk på tværs af kultur- og foreningsliv. Der har været interesse fra mange aktører, der ser potentiale i at styrke samarbejde og understøtte et levende kulturmiljø for unge i Hobro. Ungekulturpiloten arbejder tæt sammen med unge fra 'Ishuset Live' og 'Aktivitetsrådet' om at udvikle nye aktiviteter, etablere netværk med andre ungeforeninger og planlægge tværgående arrangementer. For at sikre fortsat udvikling har Udvalget for Kultur og Fritid på møde 12. marts bevilget 45.000 kr. til en forlængelse af ordningen.

Fondsstrategien for campusprojektet er på plads, og der er dialog i gang med potentielle fonde og lokale virksomheder ift. muligt samarbejde omkring opførelse af nyt campus. Der har været afviklet studieture for en bred repræsentation fra Erhvervsakademi Dania, SOSU Nord, HEG - Himmerlands Erhvervs- og Gymnasieuddannelser og Mariagerfjord Kommune med henblik på inspiration til fremtidens campus. Både direktion, campus ledergruppen og medarbejdergruppen er godt i gang med en kulturudviklingsproces, der skal understøtte mere samarbejde og flere fælles aktiviteter. Der er konstruktive og udviklende drøftelser om enemærker, fællesmærker og forbandt mellem uddannelsesinstitutionernes elever og studerende. Samtidig lægges der op til eksperimenterende prøvehandlinger omkring bl.a. nytænkende læringsmiljøer på eksisterende lokationer. FGU Himmerland er desuden indtrådt i campus-samarbejdet og har bidraget til behovsanalysen i samarbejde med konsulentfirmaet "Hele Landet".

Tema 3: Styrket vejledning

I november 2024 blev der afholdt uddannelsesaftener for elever i udskolingen og deres forældre. Her fik deltagerne mulighed for at høre oplæg om uddannelsesmuligheder samt besøge messestande, hvor lokale virksomheder præsenterede jobmuligheder og karriereveje. Tilbagemeldingerne fra deltagerne – uddannelsesinstitutioner, elever, forældre og virksomheder – er positive, og indsatsen er blandt andet med til at kvalificere de unges uddannelsesvalg samt skabe en stærkere kobling mellem uddannelse og arbejdsliv. Arrangementet bliver gentaget den 4. og 5. november 2025.

EUDcationday blev for andet år i træk afholdt i november 2024 og satte fokus på erhvervsuddannelserne. Her blev udskolingslærere og uddannelsesvejledere introduceret for de mange erhvervsrettede ungdomsuddannelser gennem praksisfaglighed og hands-on aktiviteter med formålet at give dem et godt kendskab til de lokale muligheder for erhvervsuddannelse. Arrangementet gentages ikke i 2025, idet forløbet ikke er tiltænkt som et årligt tilbagevendende initiativ. Det vurderes, at der ikke er behov for en årlig opkvalificering af målgruppen.

Projektet 'Kickstart din uddannelsesvej', som oprindeligt var planlagt til afholdelse i juni 2025, er sat i bero. Projektet var tiltænkt alle 7. klasser i Mariagerfjord Kommune, hvor det for eleverne gjaldt om at lave den mest kreative kampagnestand, der kunne "sælge" en lokal ungdomsuddannelse. I dialog med uddannelsesinstitutioner og uddannelsesvejledningen er det vurderet, at lancering af projektet i en periode med stor usikkerhed og politisk debat om kommende ændringer på ungdomsuddannelsesområdet kan skabe unødigt forvirring blandt de unge deltagere.

Juniormesterlære er et nyt uddannelsestilbud for elever i 8. og 9. klasse, der ønsker at starte på en erhvervsrettet uddannelsesvej allerede i udskolingen. Ordningen henvender sig til unge, som trives bedst i en praksisfaglig hverdag, hvor læring kobles tættere til virkeligheden. I juniormesterlære kombineres skole og praktik, så eleven er i virksomhedspraktik to dage om ugen og går i skole de resterende tre dage. Tilbuddet oprettes på Hobro Søndre Skole og Assens Skole med opstart i august 2025. Tiltaget vil kvalificere eleverne til at tage en erhvervsuddannelse.

Tema 4: Tiltrækning og fastholdelse af uddannelser

HEG - Himmerlands Gymnasie- og Erhvervsuddannelser startede i februar 2025 hovedforløbet af tømreruddannelsen op med et hold på otte elever. Der har været stor tilfredshed blandt både elever og virksomheder, som ser stor værdi i, at uddannelsen nu kan gennemføres lokalt i Hobro. Derudover har det fra januar 2025 været muligt at tage grundforløb 2 af smedeuddannelsen på HEG i Hobro. Det øvrige uddannelsesudbud er fastholdt.

I forbindelse med revidering af strategien for Uddannelsesby Hobro er der desuden gennemført en undersøgelse, som bl.a. giver viden om, hvad der gør uddannelsessteder attraktive, og hvad unge finder tiltalende, når de skal vælge uddannelse.

Tema 5: Transport og logistik

Der arbejdes fortsat med implementering af de godkendte tiltag fra projektet ”Mere Mobilitet for Pengene i Mariagerfjord Kommune”, herunder timedrift med ekspresbus mellem Hadsund og Hobro, justeringer i bybus- og skolekørsel samt reduktion på ydertidspunkter. Siden sidst er opgradering af stoppestederne til de kommende ekspresbusser igangsat, bl.a. med læskærme og realtidstavler. Stoppestederne omkring fjorden forventes klar til køreplansskiftet i august 2025.

Tema 6: Branding

Der er siden sidste status ikke igangsat nye større kommunikations- eller brandinginitiativer. Dog har en frivillig gruppe unge i Aktivitetsrådet Hobro markeret sig positivt i offentligheden med deres arbejde for at styrke ungemiljøet i Hobro. Gruppen har blandt andet opnået omtale i både TV2 Nord og Go’ morgen Danmark, hvor deres indsats med at skabe kreative og sociale tilbud for unge i Hobro blev fremhævet. Derudover kan det nævnes, at det nye logo for Juniormesterlære følger designet fra Uddannelsesby Hobro.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 113: Destination Himmerlands nye strategi

24.05.10-A00-1-19

Forventet sagsgang

UKF, ØK, BY

Anledning

Destination Himmerland har udarbejdet en ny strategi for 2025-2028. Strategien fremsendes hermed til medlemskommunernes orientering.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At Destination Himmerlands strategi 2025-2028 tages til orientering.

Beslutning fra Udvalget for Kultur og Fritid, den 14. maj 2025, punkt 47:

Taget til orientering.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C)

Sagsfremstilling

Destination Himmerland har udarbejdet en ny strategi for 2025-2028. I følge Destination Himmerlands resultatkontrakt med Mariagerfjord Kommune og Vesthimmerlands Kommune forpligtes destinationsselskabet til at udarbejde en flerårig strategi med afsæt i målsætninger og kerneindsatsområder i resultatkontrakten. Strategien skal fremsendes til orientering til ejerkommunernes Økonomiudvalg. Strategien er vedhæftet sagen som bilag.

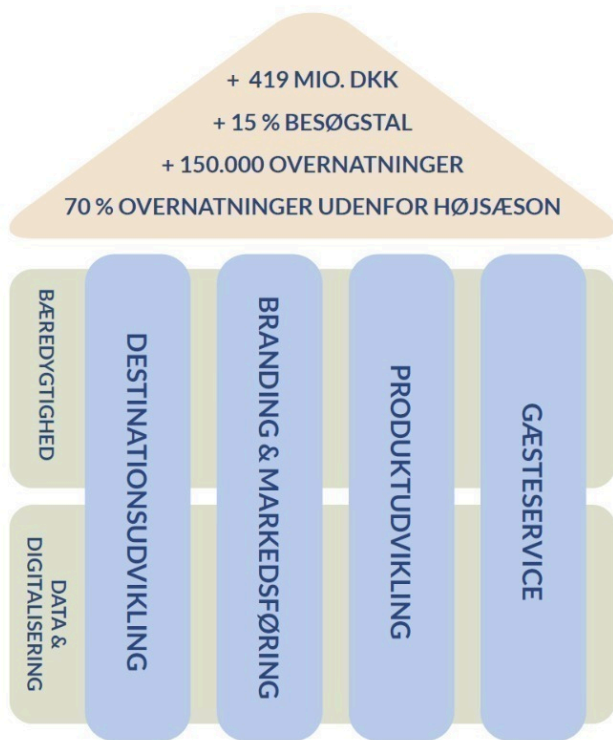
Destination Himmerlands bestyrelse består af medlemskommunernes to borgmestre. Herudover har hvert medlem (kommunerne) udpeget to erhvervsrepræsentanter samt én repræsentant fra eksempelvis forenings- eller kulturlivet med særlig indsigt i turisterhvervet. Strategien er godkendt i destinationsselskabets bestyrelse.

Destination Himmerlands strategi 2025-28 arbejder op mod Den Nationale Turismestrategi (Regeringen 2024), der sætter mål for turismens vækst frem mod 2030. For at fastholde Himmerlands position og for ikke at sakke bagud på markedet kræver det fortsatte investeringer samt en strategisk indsats i arbejdet mod turisme- og destinationsudvikling. Et mål er at øge antallet af årlige kommercielle overnatninger med mindst 150.000 frem mod 2030 for at fastholde den markedsandel, Destination Himmerland har i dag. 70 procent af overnatningerne skal falde uden for højsæsonen. Strategien indeholder også en ambition om at understøtte destinationens attraktioner i at vækste besøgstal med minimum 15 procent frem mod 2030. Derudover skal turismeomsætningen stige med cirka 419 mio. kr. for at bevare markedsandelen.

Strategien har fire strategiske indsatsområder, som understøttes af to tværgående fokusområder i strategiperioden i 2025-2028:

1. Destinationsudvikling: Destinationens attraktivitet og produkt skal styrkes lokalt
2. Branding: Kendskabet til Himmerland skal øges og tiltrække flere gæster
3. Forretnings- og produktudvikling: Flere af turismens aktører skal tilbyde markedsrelevante produkter
4. Gæsteservice: Flest mulige turister skal inspireres til oplevelser under deres ophold i Himmerland

I strategiperioden bygges der videre på arbejdet, hvor også initiativer, der understøtter bæredygtig destinationsudvikling og øget anvendelse af data og digitalisering, er gennemgående tiltag på tværs af de strategiske indsatsområder (illustreret herunder). Hvert år udarbejdes et handlingskatalog i forhold til såvel strategien, muligheder for projektmidler som den gældende resultatkontrakt for Destination Himmerland.



Økonomi

I 2025 modtog Destination Himmerland tilskud fra Mariagerfjord Kommune på 3.071.363 kr.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Destination Himmerland - Strategi 2025-28

Punkt 114: Lukket: Orienteringssager

00.01.00-G01-167-21

Ingen bemærkninger.

Punkt 115: Lukket: Eventuelt

00.01.00-G01-145-21

Ingen bemærkninger.

Punkt 116: Underskriftsark

00.22.00-P35-1-25

Forventet sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

Når udvalget er færdig med mødet, skal alle udvalgsmedlemmer skrive under ved at trykke på 'Godkend' knappen i FirstAgenda.

Beslutning

Alle udvalgsmedlemmer har skrevet under i First Agenda.