

# **REFERAT Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse 2022-2025 d. 09-01-2025**

**Mødedato** Torsdag d. 09. januar 2025 kl. 16:15

**Mødested** Korsgade, Mødelokale 1, 1. sal

# Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Fremtidssikret arbejdskraft gennem partnerskabsaftaler og årsvikariater.....	4
Godkendelse af procesplan for revidering af strategi for Hobro som attraktiv uddannelsesby.....	8
Borgertilfredshedsundersøgelsen 2024.....	10
Virksomhedstilfredshedsundersøgelse 2024.....	13
Orientering.....	15
Eventuelt.....	16
Lukket: Underskriftsark.....	17

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

85.02.02-G01-2-17

## **Forventet sagsgang**

UAU

## **Indstilling**

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse:  
1. At dagsordenen godkendes.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 2: Fremtidssikret arbejdskraft gennem partnerskabsaftaler og årsvikariater**

15.00.00-G01-995-24

### **Forventet sagsgang**

UAU, ØK

### **Anledning**

Med vedtagelsen af Beskæftigelsesplan 2024-2027 er målet at sikre tilførsel af kvalificeret og efterspurgt arbejdskraft til arbejdsmarkedet samt at støtte borgernes vej mod størst mulig selvforsørgelse. Det er et politisk ønske, at kommunen som den største arbejdsgiver går forrest i det arbejde. På den baggrund har Direktions- og Chefgruppen besluttet aktivt at bidrage med forslag til et projekt, der har til formål at udvikle den fremtidige arbejdskraft og hjælpe ledige i arbejde gennem årsvikariater.

I denne sag præsenteres en samlet businesscase for initiativet.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren samt Direktør for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Økonomiudvalget:

1. At Udvalget drøfter de fremlagte scenarier i businesscasen.
2. At der ikke igangsættes årsvikariater i 2025, idet det vil forudsætte en tillægsbevilling.
3. At udvalget beslutter, at initiativet med årsvikariater kan indgå som et budgetønske i processen for budget 2026.

### **Inddragelse**

Projektet er i løbet af 2024 udarbejdet i en arbejdsgruppe bestående af Fagchef for Arbejdsmarked og Uddannelse, Fagchef for Ældre og Omsorg og Stabschef for Byråd Personale og Strategi. For at kvalificere projektet er det efterfølgende trykprøvet i de samarbejdsfora, som Arbejdsmarked og Uddannelse har med de faglige organisationer. Hovedudvalget har drøftet projektet med afsæt i APSA forholdene på de arbejdspladser, der kommer til at rekruttere gennem årsvikariaterne. Medarbejdersiden i Hovedudvalget fremhævede hensynet til de fastansatte medarbejdere i forhold til at give plads til målgruppen. Det kan være krævende at instruere og oplære nye kolleger, og nogle kolleger bliver pressede på løsningen af de øvrige arbejdsopgaver.

November 2024 havde Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse og Økonomiudvalget en indledende drøftelse af projektet på et temamøde.

### **Sagsfremstilling**

Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse har med beskæftigelsesplanen for 2024-2027 fokus på at skabe vækst og varig udvikling i kommunen, hvor kommunen som den største arbejdsplads går forrest. Beskæftigelsesplanen sigter efter et arbejdsmarked i balance, hvor virksomhederne har tilstrækkelig og kvalificeret arbejdskraft, og hvor alle borgere i den erhvervsaktive alder får mulighed for at bidrage med det de kan.

Derfor har Direktions- og Chefgruppen arbejdet med hvordan Mariagerfjord Kommune som kommunens største arbejdsplads kan bidrage til beskæftigelsesplanens formål. Det er blevet til forslag om to konkrete indsatser, der blev præsenteret på temamøde den 20. november. En indsats om indgåelse af partnerskabsaftaler med alle kommunale arbejdspladser om rekruttering, opkvalificering og fastholdelse, så Jobcenteret kan understøtte de enkelte arbejdspladser behov. En indsats om rekruttering af 30 ledige borgere i årsvikariater på 20 timer ugentligt, for at skabe en vej ind på arbejdsmarkedet. Denne sag omhandler rekruttering af 30 ledige borgere i årsvikariater.

#### **Rekruttering af 30 ledige borgere i årsvikariater**

Indsats omhandler rekruttering af 30 borgere i et års vikariat på 20 timer ugentlig. På flere af de kommunale arbejdspladser er mangel på arbejdskraft en helt aktuel udfordring, som kun forventes at blive større over de kommende år. Med denne indsats skabes rammerne for, at kommunens arbejdspladser årligt kan rekruttere op til 30 borgere, der i dag er på offentlig forsyngelse.

Der kan i projektet rekrutteres fra fire forskellige ydelsesgrupper:

- Aktivitetsparate uddannelseshjælpsmodtagere
- Aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere
- Ressourceforløbsydelse
- Modtagere af selvforsørgelses og hjemrejseydelse

Indsatsen vil imødekomme efterspørgslen på arbejdskraft, og imødekomme seneste nye viden om effekten af lønnede timer til borgere på offentlig forsørgelse. Altså, at vi både kan rekruttere på mangelområderne, og samtidig hjælpe motiverede borgere som befinder sig længere væk fra arbejdsmarkedet trinvist i arbejde og uddannelse.

Indsatsen bunder i seneste ny viden om effekten af lønnede timer for udsatte borgere. Effekter der både har indflydelse på den langsigtede tilknytning på arbejdsmarkedet, borgers sociale og sundhedsmæssige egenmestring og den sociale arv. Seneste nye viden siger blandt andet at:

- Børn der er vokset op med forældre uden arbejde er i større risiko for selv at ende uden job. Risikoen halveres hvis forældrene arbejder tæt på fuld tid under barnets opvækst.
- Få løntimer på den korte bane giver effekter mange år frem i tiden.
- Det er især på mangelområder at udsatte ledige opnår løntimer.
- Mange (70 %) af de langvarige aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere har øget tilknytning til arbejdsmarkedet 5 år efter første løntime.

Der foreslås en fireårig forsøgsordning, hvor kommunale afdelinger med rekrutteringsudfordringer kan ansætte op til samlet set 30 borgere i et års vikariat på 20 timer ugentligt. Ansættelserne vil være på ordinære vilkår til overenskomst-mæssig løn, hvor borgerne overgår fra offentlig forsørgelse og indgår i driften på lige fod med øvrige ansatte. Der vil være koblet en beskæftigelseskonsulent på alle borgere under hele vikariatet, så der løbende kan arbejdes med udviklingen af arbejdsevnen samt job og uddannelsessøgningen, og der kan gives kortere relevant opkvalificering i forbindelse med rekrutteringen.

## **Økonomi**

Projektet har til formål, at dæmpe stigningen i antallet af personer på passiv forsørgelsesindkomst (Kontant- og uddannelseshjælp samt hjemrejseydelse til udlændinge) gennem en aktiv beskæftigelsesindsats i form af årsvikariat på kommunale institutioner. I businesscasen tages der afsæt i en forventning om, at 40 pct. af deltagerne opnår varig beskæftigelse, og dermed udløser en besparelse på kommunens forsørgelsesudgifter.

Den beskrevne businesscase er i forlængelse af temamødet suppleret med en vurdering af konsekvenserne af udligningseffekter samt ændringer i skatteprovenuet, der opstår, når ledige kommer i beskæftigelse gennem årsvikariater.

### **Forretningsplanen - Business case (BC)**

For at opgøre de totaløkonomiske konsekvenser ses i det følgende på en "Business case", som omfatter 30 helårspersoner. Givet 30 helårspersoner deltager i projektet forventes 12 personer efterfølgende at være i varig beskæftigelse. Det svarer til en succesrate på 40 pct. og et tilbagefald til kommunalt finansieret forsørgelse på 60 pct.

Businesscasen viser, at der i år 3 og igen fra år 6 og frem vil være en stigende gevinst for kommunens økonomi. Gevinsten vil fra år 6 stige med 288.881 kr. årligt.

Businesscasen baserer sig på en række forudsætninger. Lønindtægt til varig beskæftigelse er sat til 0,3 mio. kr. Det svarer til en fuldtidsbeskæftiget servicemedarbejder. Endvidere er anvendt en gennemsnitlig kommunal nettoudgift til forsørgelse på 92 t. kr. pr. helårs ledig samt årsløn ved ansættelse på 177 t. kr. – hvoraf 30 t. kr. finansieres af de kommunale institutioner. "Business casen" ser herefter ud som vist i tabel 1.

**Tabel 1. Totaløkonomiske konsekvenser (30 borgere)**

	År 1	År 2	År 3	År 4	År 5	År 6+
Driftsøkonomiskeffekt	1.655.597	-1.103.732	-1.103.732	-1.103.732	-1.103.732	-1.103.732
Skatteprovenu (3 år jf. statsgaranti)				-163.706	-361.150	-361.150
Udligningseffekt				2.280.000	1.176.000	1.176.000
<b>I alt</b>	<b>1.655.597</b>	<b>-1.103.732</b>	<b>-1.103.732</b>	<b>1.012.562</b>	<b>-288.881</b>	<b>-288.881</b>
<i>Akkumuleret tab/gevinst<sup>1</sup></i>	<i>1.655.597</i>	<i>551.866</i>	<i>-551.866</i>	<i>460.696</i>	<i>171.815</i>	<i>-117.066</i>

1) "–" betyder økonomisk gevinst

I år 1 er der samlet set 1,7 mio. kr. i merudgift, svarende til forskellen mellem udgifterne til 30 borgere fratrukket institutionernes egenbetaling samt besparelse til forsørgelse (kontant- og uddannelseshjælp mv.). I år 2 og 3 forventes mindredrift på årligt -1,1 mio. kr., svarende til besparelse på forsørgelsesområdet som følge af 12 borgere i varig beskæftigelse. I år tre er der således tale om en samlet mindredrift på projektet på -0,5 mio. kr.

I projektets år 4 opstår et indtægtstab på 2,3 mio. kr. vedr. udligning faldende til 1,2 mio. kr. i år 5 og frem, ligesom skatteprovenuet øges i år 4 med knap -0,2 mio. kr. stigende til -0,4 mio. kr. af højere skattepligt indkomst for hhv. 30 og 12 borgere i beskæftigelse frem for passiv forsørgelse. Fra år 5 er således tale om et beskedent underskud, mens der fra år 6 og frem – såfremt 12 helårspersoner formår at fastholde varig beskæftigelse - vil være tale om en stigende kommunaløkonomisk gevinst. Dette selvfølgelig under forudsætning om at det lykkes at få 40 % af de deltagende borgere i varig beskæftigelse.

### Bevillingsmæssige konsekvenser

Løntilskuddet øger udgifterne på serviceområdet, hvis indsatsen etableres allerede i 2025. I lyset af Økonomiudvalgets beslutning om ikke at meddele tillægsbevillinger anbefales derfor i stedet, at forslaget kan indgå som budgetønske i processen for budget 2026. Aktuelt er der luft i servicerammen, men det kan dog ikke udelukkes, at der må findes kompenserende besparelser på andre serviceområder for at sikre overholdelse af den for kommunerne under et fastsatte serviceramme.

Forhøjelse af service finansieres ved en gradvis reduktion i forsørgelsesudgifter – det såkaldte overførselsområde – i takt med at flere borgere overgår til ordinær beskæftigelse jf. tabel 2.

**Tabel 2. Bevillingsmæssige konsekvenser ved 30 ledige borgere**

År	2026	2027	2028	2029
Lønudgift	5.318.559	5.318.559	5.318.559	5.318.559
Betaling fra arbejdsgiver	-903.632	-903.632	-903.632	-903.632
<b>Tillægsbevilling serviceområdet</b>	<b>4.414.927</b>	<b>4.414.927</b>	<b>4.414.927</b>	<b>4.414.927</b>
<b>Tillægsbevilling Overførselsområdet</b>	<b>-2.759.329</b>	<b>-3.863.061</b>	<b>-4.966.792</b>	<b>-6.070.524</b>
<b>Nettobevilling</b>	<b>1.655.598</b>	<b>551.866</b>	<b>-551.866</b>	<b>-1.655.597</b>

De bevillingsmæssige konsekvenser vil således være en nettobevilling i investeringsfasen (Budget 2026) på 1,7 mio. kr. fordelt med 4,4 mio. kr. til serviceområdet og -2,8 mio. kr. til overførselsområdet. Fra 2027 og frem vil nettobevillingen gradvis øges til overskud i takt med at de forventede besparelser på overførselsområdet neutraliseres. Initiativet kan også have en mindre skalering. Nedenfor er taget udgangspunkt i hhv. 20 og 10 ledige borgere.

Bevillingsmæssige konsekvenser ved 20 ledige borgere

<b>Nettobevilling</b>	<b>1.103.732</b>	<b>367.910</b>	<b>-367.910</b>	<b>-1.103.731</b>
-----------------------	------------------	----------------	-----------------	-------------------

Bevillingsmæssige konsekvenser ved 10 ledige borgere

<b>Nettobevilling</b>	<b>551.866</b>	<b>183.955</b>	<b>-183.035</b>	<b>-551.866</b>
-----------------------	----------------	----------------	-----------------	-----------------

## Beslutning

Ad 1. Drøftet

Ad 2. Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse anerkender, at det vil kræve en tillægsbevilling, hvis initiativet skal igangsættes i 2025. På trods heraf indstiller Udvalget, at der iværksættes årsvikariater allerede i 2025. Udvalget bemærker, at det vil fremrykke de forventede økonomiske og menneskelige rationaler. Udvalget bemærker også, at Mariagerfjord Kommune som arbejdsplads bør tage et ansvar i denne nye måde at arbejde med målgruppen.

Ad 3. Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse anbefaler, at initiativet med årsvikariater indarbejdes i budget 2026 med 30 årsvikariater.

# Punkt 3: Godkendelse af procesplan for revidering af strategi for Hobro som attraktiv uddannelsesby

54.00.00-A00-1-21

## Forventet sagsgang

UAU, ØK

## Anledning

Byrådet har i foråret 2024 taget stilling til, hvilke politikker og strategier, der hhv. skal beholdes, revideres og udgå med henblik på at skabe sammenhæng med Byrådets vision. Byrådet har besluttet, at Strategi for Hobro som attraktiv uddannelsesby skal revideres.

For at sikre en effektiv og inkluderende proces skal udvalget i denne sag tage stilling til og godkende en procesplan for revideringsarbejdet.

## Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Økonomiudvalget:

1. At procesplanen for revidering af Strategi for Hobro som attraktiv uddannelsesby godkendes.

## Inddragelse

Procesplanen er blevet drøftet i Partnerskabet for Uddannelsesby Hobro. I forbindelse med revidering af Strategi for Hobro som attraktiv uddannelsesby inddrages relevante fagudvalg, Økonomiudvalget, Ungdomsrådet samt kommunens unge.

## Sagsfremstilling

Byrådet godkendte 20. juni 2024 Børne- og Ungepolitikken, som sætter en overordnet politisk ramme for en helhedsorienteret indsats for børn og unge i kommunen. Som et naturligt næste skridt igangsættes nu arbejdet med at revidere Strategi for Hobro som attraktiv uddannelsesby. Strategien blev oprindeligt godkendt 22. december 2021 og definerer seks temaer, der på hver sin måde bidrager til at styrke kommunens ambitioner om at skabe en attraktiv uddannelsesby og uddannelseskommune.

Siden da er der kommet nye politiske visioner og fokusområder, samtidig med at uddannelseslandskabet står over for betydelige forandringer i de kommende år. Derfor er det nødvendigt at revidere strategien, så den både afspejler de eksisterende visioner og fokusområder samt er på forkant med de ændringer, der er undervejs. Der er desuden behov for at styrke sammenhængen mellem mål og temaer i strategien og afdække, om der er temaer eller områder, som ikke længere skal omfattes af den.

Der er allerede påbegyndt en indsamling af input fra relevante aktører, og denne sag præsenterer de foreslåede næste skridt i processen.

Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse er tovholder på Strategi for Hobro som attraktiv uddannelsesby, men der er brug for et tværfagligt sigte, da flere af de stående udvalg har opgaver relateret til unge. Endvidere er der behov for involvering af Økonomiudvalget, som sætter kommunens økonomiske rammer. Derudover er inddragelse af de unges eget perspektiv et vigtigt fokus for udvalget, og der er derfor tilrettelagt en proces, hvor der indbydes bredt til et samarbejde i forhold til revidering af strategien.

På den baggrund foreslår Forvaltningen en proces frem mod vedtagelsen af revideret strategi, som følger nedenstående plan, der sikrer en struktureret tilgang, hvor der både inddrages fagudvalg, Økonomiudvalg, unge og centrale samarbejdspartnere.

3. december 2024	Indsamling af input til strategiens mål og temaer i Partnerskabet for Uddannelsesby Hobro.
------------------	--

9. og 22. januar 2025	Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse og efterfølgende Økonomiudvalget godkender procesplan for revidering af strategien.
21. januar 2025	DC-gruppen giver input til strategiens mål og temaer.
Januar – marts 2025	<p>Indsamling af input fra unge om deres erfaringer, behov og prioriteringer inden for uddannelse og fritid.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spørgeskemaundersøgelse blandt elever i 9. og 10. klasse samt førsteårselever på ungdomsuddannelserne.</li> <li>• Fokusgruppeinterviews med udvalgte unge.</li> <li>• Mikromålinger på de sociale medier med henblik på at få såvel de unges som deres forældres idéer til, hvordan Hobro kan blive en endnu bedre uddannelsesby.</li> <li>• Kortlægning af de unges "rejse" fra første overvejelser om uddannelsesvalg til hverdagen som elev på en ungdomsuddannelse i Hobro.</li> </ul>
April 2025	<p>Mulighed for kommentering på revideret strategi blandt eksterne interessenter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Partnerskabet for Uddannelsesby Hobro</li> <li>• Ungdomsrådet</li> <li>• Elevråd</li> </ul>
Maj 2025	<p>Strategiforslaget sendes til kommentering på tværs af fagudvalg for at sikre tværgående perspektiver og prioriteringer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Udvalget for Kultur og Fritid – 6. maj</li> <li>• Udvalget for Børn og Familie – 6. maj</li> <li>• Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse – 8. maj</li> <li>• Udvalget for Teknik og Miljø – 12. maj</li> <li>• Udvalget for Sundhed og Omsorg – 13. maj</li> <li>• Økonomiudvalget – 21. maj</li> </ul>
2. og 26. juni 2025	Politisk behandling og endelig godkendelse af strategien i Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse og efterfølgende i Byrådet.

## Beslutning

Indstilles godkendt.

# Punkt 4: Borgertilfredshedsundersøgelsen 2024

15.00.00-A00-2-24

## Forventet sagsgang

UAU

### Anledning

Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse har besluttet, at borgertilfredshed skal indgå som en af de tre målsætninger i beskæftigelsesplanen. Som en del af denne målsætning foretages der hvert år en borgertilfredshedsundersøgelse i Jobcenteret for at vurdere borgernes oplevelse af servicen og identificere områder, hvor vi kan forbedre os.

### Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse:

1. At orienteringen tages til efterretning.

### Sagsfremstilling

I år er det andet år, hvor Mariagerfjord Kommune deltager i en tværkommunal borgertilfredshedsundersøgelse, der foretages af KL. Undersøgelsen giver mulighed for både at måle tilfredsheden blandt borgerne lokalt og sammenligne vores resultater med andre kommuner på landsplan. Dermed kan vi lære af andre kommuners resultater og forbedre vores egen praksis.

Et centralt succeskriterium i beskæftigelsesplanen er, at vi ligger i top i borgernes tilfredshed og i deres oplevelse af inddragelse. Deltagelsen i KL's undersøgelse understøtter denne målsætning.

Metodemæssige forskelle i spørgeskemaerne gør dog, at resultaterne ikke kan sammenlignes direkte med de undersøgelser, der blev gennemført før 2023. Fagenheden har valgt at fortsætte med KL's undersøgelse for fremtiden, så vi kan få en ensartet måling over tid og fortsætte med at sammenligne os med andre kommuner.

### Populationsstørrelse

Der var 35 kommuner, som valgte at deltage i denne runde af borgertilfredshedsundersøgelsen. Undersøgelsen blev sendt til et repræsentativt udsnit af borgere fordelt på forskellige målgrupper, køn, alder og den aktuelle sagsvarighed. Den samlede svarprocent for undersøgelsen på tværs af alle deltagende kommuner landede på 35,6 %.

Svarprocenten for Mariagerfjord Kommune ligger på 39,3 % for gennemførte besvarelser og 2,2 % for delvist gennemførte besvarelser. Det betyder, at i alt er der besvarelser fra 799 borgere. Til sammenligning var der 800 borgere, der besvarede spørgeskemaet sidste år, hvilket giver et meget sammenligneligt grundlag.

### Resultater

I bilaget kan man se besvarelserne på spørgeskemaet fordelt på målgrupper, køn, alder og sagsvarighed, sammenlignet med andre deltagende kommuners resultater.

Spørgeskemaet er opdelt i fem temaer: Mødet med jobcenteret; Mål og aktiviteter i forløbet; Samarbejde på tværs; Seneste samtale med sagsbehandler; Progression mod arbejde eller uddannelse. Disse temaer udgør den overordnede tilfredshed med jobcenteret. Nedenfor ses resultaterne for hvert tema for Mariagerfjord Kommune. Besvarelsesprocenter er omregnet til et scoresystem fra 1 til 5, hvor 1 svarer til "i meget lav grad/meget utilfreds", og 5 svarer til "i meget høj grad/meget tilfreds".

- Tilfredsheden med mødet med jobcenteret: 3,36 i år, sammenlignet med 3,32 sidste år.
- Tilfredsheden med mål og aktiviteter: 3,11 i år, sammenlignet med 3,02 sidste år.
- Tilfredsheden med samarbejdet på tværs af forvaltningerne: 2,78 i år, sammenlignet med 2,74 sidste år.
- Tilfredsheden med samtalen: 3,57 i år, sammenlignet med 3,65 sidste år.
- Tilfredsheden med progressionen mod beskæftigelse eller uddannelse: 2,72 i år, sammenlignet med 2,58 sidste år.

## Overordnet tilfredshed

Undersøgelsen viser, at den overordnede tilfredshed med jobcenteret i Mariagerfjord Kommune ligger på 3,28. Den viser også, at borgernes oplevelse af tilfredshed er gået frem siden sidste år, hvor vi scorede 3,21.

Også i år er der stor variation i tilfredsheden afhængigt af varigheden af borgerens kontaktføreløb i den aktuelle målgruppe. Den mest tilfredse gruppe er de borgere, der har haft sager af 25-52 ugers varighed. Tilfredsheden ligger på 3,44 for den gruppe. Tilfredsheden er mindst for borgere med sager, der har en varighed på over 2 år. Den ligger på 2,92.

Man kan også se stor variation mellem målgrupperne. Undersøgelsen opdeler borgere i 5 målgrupper. Disse grupper og tilfredshed blandt grupperne er:

- Dagpenge: 3,61
- Sygedagpenge: 3,57
- Job- og Uddannelsesparate: 3,33
- Aktivitetsparate: 2,73
- Jobafklaring: 3,35

Man kan se, at dagpenge- og sygedagpengemodtagere er mest tilfredse med deres møde med jobcenteret. I år ligger Mariagerfjord Kommunes score for dagpengemodtagere og job- og uddannelsesparate højere end gennemsnittet for de deltagende kommuner. De to grupper har også vist en forbedring i tilfredshed for de fleste parametre sammenlignet med sidste år. På den anden side har aktivitetsparate borgere over 30 år fået et fald i tilfredsheden på næsten alle parametre.

## Sammenligning med andre kommuner

Under alle temaer giver KL's rapport indblik i vores tilfredshedsprocent sammenlignet med alle deltagende kommuner. Rapporten præsenterer også, hvilken score disse procenter resulterer i for vores kommune og gennemsnittet for alle kommuner. Derudover kan man se minimums- og maksimumsværdier, som svarer til scoren for henholdsvis den kommune med den laveste og den højeste tilfredshed.

Mariagerfjord Kommunes score ligger under gennemsnittet af deltagende kommuner på alle 5 temaer, men over minimumsværdien for alle temaer. De temaer, hvor vi afviger mindst, er samarbejdet på tværs og samtalen. Temaet, hvor Mariagerfjord Kommune afviger mest fra gennemsnittet, er mødet med jobcentret.

Den overordnede tilfredshed med jobcentret er lidt lavere end gennemsnittet for de deltagende kommuner. Forskellen er på 0,24 point, hvilket svarer til en forskel på 6,4 procent. Til sammenligning var forskellen sidste år 9 procent.

På trods af at de samlede resultater ligger under gennemsnittet, viser undersøgelsen, at Mariagerfjord Kommune lykkes bedre end gennemsnittet med at lave en konkret plan for borgerens videre jobsøgning eller uddannelsessøgning under samtalen. Vi lykkedes også lige så godt som gennemsnittet blandt de 35 kommuner i forhold til oplevelsen af, at indsatsen i jobcentret bringer borgere tættere på tilbagevenden i job (for sygedagpengeborgere). Vi formår at skabe klarhed over formålet med samtalen lige så godt som gennemsnittet.

## Konklusion på resultaterne

Helt overordnet viser undersøgelsen, at størstedelen af borgerne både i Mariagerfjord Kommune og i de øvrige 34 kommuner er tilfredse med deres forløb i jobcenteret.

Efter sidste års undersøgelsesresultater har afdelingerne reflekteret over, hvilken læring undersøgelsen gav anledning til. Der er blevet fokuseret på udvalgets mål om, at Mariagerfjord Kommune skal ligge i top på både tilfredshed og borgernes oplevelse af inddragelse. Der blev igangsat konkrete handlinger ved at anvende den nyerhvervede viden fra kompetenceforløbet og supervision i samtalerne. Resultaterne viser, at der er sket forbedringer både i den overordnede tilfredshed og borgernes oplevelse af inddragelse, sammenlignet med sidste år, men der er stadig plads til udvikling for at nå målet.

Undersøgelsen er baseret på kontaktføreløb i 2. kvartal 2024, og dermed er den fulde effekt af indsatsen i samtaleteknikker formentlig ikke synlig.

Fagenheden kommer fortsat til at arbejde aktivt med resultaterne fremadrettet med det formål at drage læring og forbedre borgernes oplevelse af mødet med jobcenteret. Især kommer der ekstra fokus på at undersøge og følge de aktivitetsparate borgeres oplevelse nærmere for at blive klogere på, hvorfor deres oplevelse med mødet med jobcenteret er faldet på næsten alle parametre.

## Beslutning

Taget til efterretning med bemærkning om, at Udvalget har tillid til, at Jobcentret arbejder relevant med at øge borgertilfredsheden, herunder har fokus på at styrke samarbejdet med de målgrupper, som har den laveste tilfredshed.

## **Bilag**

Tværkommunal borgerundersøgelse 3.0

# Punkt 5: Virksomhedstilfredshedsundersøgelse 2024

15.21.00-P05-1-23

## Forventet sagsgang

UAU

## Anledning

Mariagerfjord Kommune har et mål i Beskæftigelsesplanen om, at borgere og virksomheder har en god oplevelse i mødet med fagenheden. Derfor har KL, på vegne af Mariagerfjord Kommune og 41 andre kommuner, gennemført en virksomhedstilfredshedsundersøgelse for 2024. Spørgeskemaet er blevet sendt ud til virksomheder, som har været i kontakt med Mariagerfjord Kommunes Jobcenter i 1. og 3. kvartal. Sagen omhandler resultaterne fra den samlede rapport for 2024.

## Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse:

1. At virksomhedstilfredshedsundersøgelsen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

### Spørgerammen

Der er 41 kommuner, som har deltaget i tilfredshedsmålingen for 2024. Undersøgelsen måler, hvor tilfredse virksomhederne er med kontaktførelsen med jobcentret. Undersøgelsen er inddelt i fire temaer, der vurderer forskellige aspekter af samarbejdet.

I Mariagerfjord Kommune var der 37 %, svarende til 243 respondenter, der besvarede spørgeskemaet i 2024.

### TEMA 1: Kontakten med jobcentret

Under dette tema bliver virksomhederne spurgt ind til grunden til kontakten med jobcentret og hvem der tog initiativ.

Resultaterne fra 2024 viser, at kontakten med jobcentret oftest omhandlede opkvalificering af ledige (44 %), generel kontakt om jobcentrets services (31 %), samt rekruttering (29 %). Flertal af kontakter blev initieret af jobcentret (64%), hvilket indikerer en proaktiv tilgang fra jobcentrets side og forklarer, hvorfor de fleste kontaktførelser omhandlede opkvalificering af ledige.

### TEMA 2: Overordnet tilfredshed med jobcentret

Herunder bliver der spurgt ind til samlet tilfredshed med forløbet med jobcentret. Dernæst går spørgsmålene lidt mere i dybden omkring, hvor tilfreds virksomheden har været med jobcentrets information, kommunikation, responstid og forståelse for virksomhedens behov. Udover det bliver virksomhederne spurgt ind til, hvor vigtige de fire parametre er for virksomheden i samarbejdet med jobcentret.

I 2024 var 92 % af respondenterne enten tilfredse eller meget tilfredse med Mariagerfjord Kommunes jobcenter. Bemærkelsesværdigt var der kun 1 % af respondenterne, der var utilfredse med jobcentret. Til sammenligning ligger alle deltagende kommuners tilfredshed på 86%.

Virksomhederne er især tilfredse med jobcentrets kommunikation (89% tilfredshed) og forståelse af virksomhedernes behov (86 % tilfredshed). Dette stemmer overens med virksomhedernes vurdering af, at disse to parametre er de vigtigste i samarbejdet med jobcentret.

Virksomheder, der valgte at uddybe deres tilfredshed, fremhævede jobcentrets kompetente medarbejdere, hurtig og proaktiv kommunikation samt forstående medarbejdere. Der var for få, der har valgt at uddybe deres utilfredshed i år til, at man kan lave generaliseringer af grunde for utilfredshed.

På alle parametre under dette tema ligger Mariagerfjord Kommune over gennemsnittet for de deltagende kommuner.

### TEMA 3: Samarbejdet med jobcentret

Virksomhederne blev spurgt, om de har modtaget kandidater fra jobcentret, og hvis ja, hvor tilfredse de var med kandidaternes match til virksomhedens behov. De blev også spurgt, om samarbejdet resulterede i ansættelser eller aftaler om virksomhedspraktik, løntilskud eller lignende.

I 2024 svarer 57 % af virksomhederne, at de har modtaget kandidater fra jobcentret. Blandt disse angiver 81 %, at de er tilfredse eller meget tilfredse med kandidaterne. Dette er en forbedring fra 2023, og i år ligger også dette parameter over gennemsnittet for deltagerkommunerne.

Når det gælder ansættelser, angiver 61 % af virksomhederne, at samarbejdet med jobcentret resulterede i en ansættelse. Samtidig har 81 % indgået en aftale om virksomhedspraktik, løntilskud eller lignende som følge af samarbejdet, hvilket ligger over gennemsnittet. Resultatet indikerer, at vores organisering med opsøgende virksomhedsindsats, der afdækker virksomhedernes behov og interesse for samarbejde, ser ud til at have en positiv effekt.

### TEMA 4: Fremadrettet rekrutteringsbehov

Dette tema belyser virksomhedernes fremadrettede behov for rekruttering inden for de næste tre måneder.

I 2024 forventer 36 % af virksomhederne, som har samarbejdet med Mariagerfjord Kommunes jobcenter, at skulle rekruttere nye medarbejdere. Blandt disse angiver 44 %, at de planlægger at bruge jobcentret som en rekrutteringskanal.

### Opsamling

Resultaterne fra 2024 viser en høj tilfredshed med Mariagerfjord Kommunes jobcenter. Med en samlet tilfredshed på 92 % har kommunen opnået den højeste tilfredshed, siden vi begyndte at deltage i KL's virksomhedstilfredshedsundersøgelse. Til sammenligning lå vores samlede tilfredshed sidste år på 88%.

Samtidig lykkedes det i år for Mariagerfjord Kommune at score over gennemsnittet på alle parametre sammenlignet med de deltagende kommuner, hvilket indikerer et stærkt og målrettet samarbejde med virksomhederne.

### Beslutning

Taget til efterretning. Udvalget anerkender de flotte resultater af målingen.

### Bilag

Mariagerfjord Kommune 2024 - samlede resultater

## **Punkt 6: Orientering**

00.01.10-G01-4-14

### **Forventet sagsgang**

UAU

### **Indstilling**

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse:  
1. At orienteringen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Administrationen orienterede om:

- Rulleplanen
- Status på de politiske forhandlinger om Ekspertudvalgets anbefalinger på beskæftigelsesområdet.
- Samarbejde med Ballard om opsagte medarbejdere.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Årsrulleplan 2025 - Udvalget for Arbejde og Uddannelse\_januar

## **Punkt 7: Eventuelt**

00.01.00-G01-101-22

### **Forventet sagsgang**

UAU

### **Beslutning**

Ingen bemærkninger.

## **Punkt 8: Lukket: Underskriftsark**

00.22.00-P35-3-23