

REFERAT Udvalget for Klima og Landdistrikter 2022-2025 d. 31-01-2024

Mødedato Onsdag d. 31. januar 2024 kl. 16:30

Mødested Specialenheden, Hadsund

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Håndtering af asbestaffald på genbrugspladserne.....	4
Oplæg til studietur 2024.....	7
Driftsoverførsel fra 2023 til 2024.....	9
Anlægsoverførsler fra 2023 til 2024.....	11
Årsberetning 2023 for Handicaprådet.....	12
Årsberetning 2023 for Seniorrådet.....	13
Statusdrøftelse i udvalgene af Byrådets vision.....	14
Orienteringssager.....	16
Eventuelt.....	17
Lukket:	18

Punkt 9: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-G01-4-22

Forventet sagsgang

UKL

Beslutning

Godkendt.

Punkt 10: Håndtering af asbestaffald på genbrugspladserne

07.03.00-P20-2-22

Forventet sagsgang

UKL, ØK, BY

Anledning

Udvalget for Klima og Landdistrikter blev i 2023 orienteret om ny, skærpet lovgivning i forhold til asbesthåndtering. Nu har fagenheden for Teknik og Miljø undersøgt muligheder og samarbejder for en arbejdsmiljørigtig ordning for indsamling og håndtering af asbestaffald på kommunens genbrugspladser.

Udvalget for Klima og Landdistrikter anmodes derfor om at godkende forslaget til en ny ordning samt tilhørende regulativændringer for håndtering af asbest på kommunens genbrugspladser.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At den nye ordning for håndtering af asbestaffald på genbrugspladserne godkendes.
2. At ændringerne af Regulativ for Husholdningsaffald og Regulativ for Erhvervsaffald godkendes med henblik på annoncering i en fire ugers høringsperiode.
3. At fagenheden for Teknik og Miljø bemyndiges til at vedtage regulativerne endeligt med ikrafttrædelse 1. maj 2024, såfremt der ikke kommer indsigelser af principiel eller indholdsmæssig karakter i høringsperioden.

Inddragelse

De to regulativer annonceres i en fire ugers høringsperiode.

Sagsfremstilling

Baggrund

I de seneste år har der været øget fokus på asbest og asbestholdigt affald, og der er kommet skærpet lovgivning på området. Derfor har flere danske kommuner og affaldsselskaber ændret ordningen for håndtering af asbestaffald i kommunen.

Lovgivning

Arbejdet med asbest reguleres af Arbejdstilsynet og Kommunens miljømyndighed i henhold til Bekendtgørelse om asbest i arbejdsmiljøet (Asbestbekendtgørelsen BEK nr. 807 af 15. juni 2023) og miljølovgivningen.

Asbestbekendtgørelsen fremsætter særlige regler om asbestaffald, herunder krav om at opbevaring og transport af asbestholdigt affald skal ske i egnet, lukket emballage. Dette gælder både for private og for virksomheder.

Arbejdstilsynet har endvidere udarbejdet en 'Branchevejledning om transport og håndtering af asbest på genbrugspladser'. Såvel lovgivningen som branchevejledningen ligger til grund for kravene i den fremtidige ordning for asbestaffald på kommunens genbrugspladser.

Formål og proces

Formålet med at ændre håndteringen af asbestaffald på Mariagerfjord Kommunes genbrugspladser er at minimere spredningen af asbestfibre til omgivelserne – hele vejen fra kilden til affaldet afleveres på genbrugspladsen – og dermed reducere de sundhedsrisici, der er forbundet med asbestholdigt affald mest muligt. Med den nye ordning skabes et mere sikkert arbejdsmiljø i forbindelse med håndtering af asbestaffald til gavn for borgere og genbrugsvejleder samt håndværkere og transportører.

Gennem planlægningsprocessen er erfaringer fra andre kommuner inddraget, og arbejdet er sket i tæt samarbejde med Nordværk I/S og de øvrige ejerkommuner. Samarbejdet har ikke resulteret i implementering af en fælles ordning, men bidraget til en ensretning af for eksempel krav om emballering, der minimerer materialestrømme på tværs af kommunegrænserne afhængigt af, hvor det er lettest (og billigst) for borgere og virksomheder at komme af med asbestaffaldet. Derudover har samarbejdet sikret den mest optimale håndtering på genbrugspladserne i forhold til kravene ved slutdeponeringen på Nordværks deponi i Rærup.

Fagenheden har endvidere undersøgt mulighederne for en eventuel henteordning af asbestaffald ved private husstande og virksomheder. Fagenheden er dog, i første omgang, gået bort fra etablering af sådan en ordning, grundet mulig konkurrence med private aktører på området og den forestående selskabsgørelse af affaldsydelser.

Ordning

Modtagelse af asbestaffald på genbrugspladserne ændres, så der fremover kun kan modtages asbestaffald på genbrugspladserne i Hobro og Hadsund. Kun på disse pladser forefindes truck og ekstra bemanning til håndteringen.

På de to genbrugspladser etableres et område, hvor det emballerede asbestaffald kan afleveres ved henvendelse til genbrugsvejlederen. Da asbestaffaldet skal være emballeret, vil der ofte være tale om større partier, der skal læses af. Her vil genbrugsvejlederen være til rådighed med truck i forbindelse med aflæsningen. Genbrugsvejlederen må afvise asbestaffald, der ikke overholder kravene til emballering.

Implementering af denne ordning kræver revision af Regulativet for husholdningsaffald og Regulativet for erhvervsaffald. Revisionen af de to regulativer fremgår af bilag 1 - Ændring i Regulativer.

Information om den endelige, praktiske ordning bliver kommunikeret ud til borgere og virksomheder blandt andet på kommunens hjemmeside, Affaldsportal (affaldsapp), Facebook, folder med videre.

Fagenheden anbefaler, at ordningen godkendes og træder i kraft 1. maj 2024.

Økonomi

Omkostninger til håndtering og afsætning af asbestaffald finansieres af det brugerbetalte genbrugspladsgebyr. Den nye ordning for modtagelse af emballeret asbestaffald på genbrugspladsen forventes ikke at forøge omkostningerne nævneværdigt og vil ikke påvirke det skattefinansierede område.

Beslutning

Ad 1: Udvalget ønsker at se på alternative løsninger (inkl. vurdering af udgiften for borgerne), inden der kan træffes beslutning om den konkrete ordning. Som alternativer blev blandt andet nævnt:

- Big Sack-løsninger, hvor borgerne betaler for big-sacks og der så praktiseres en indsamlingsordning a la storskald.
- En ordning hvor man på genbrugspladsen kan købe en palle og forsvarlig indpakkingsmateriale, som hjemtages inden man afleverer asbesten.

Der ønskes også en nærmere præcisering af, hvad "forsvarlig indpakning" er.

Udvalget ønsker derfor at genbehandle punktet på kommende møde.

Ad 2 og 3: Udsendt til kommende møde jfr. beslutningen under Ad 1.

Bilag

Bilag 1 - Regulativændring

Punkt 11: Oplæg til studietur 2024

00.05.00-G01-1-23

Forventet sagsgang

UKL

Anledning

En arbejdsgruppe har i 2023 på baggrund af drøftelser i udvalget og ledelsen i Teknik og Miljø samt Kultur og Fritid udarbejdet et udkast til en studietur for Udvalget for Klima og Landdistrikter.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Udvalget for Klima og Landdistrikter:

1. At oplægget til studieturen drøftes.
2. At der tages stilling til, om studieturen ønskes gennemført - eventuelt med ændringer - og i givet fald hvornår turen ønskes gennemført.
3. At der tages stilling til, om arbejdsgruppen skal arbejde videre med et oplæg til en todages studietur til udlandet.

Sagsfremstilling

Udvalget for Klima og Landdistrikter drøftede primo 2023 muligheden for og forslag til en studietur i udvalgets valgperiode. Ledelsen i Teknik og Miljø samt Kultur og Fritid er siden kommet med forslag til indholdet af en eventuel studietur. På den baggrund blev en arbejdsgruppe nedsat i slutningen af 2023 til at komme med et oplæg til en studietur.

Arbejdsgruppen har lavet et udkast til en endagstur med stop i Lemvig og Viborg. Formålet med studieturen er at give udvalget inspiration og viden inden for klimasikring, samt inden for arbejdet med LUP'er og VE-puljen i andre kommuner.

Vedhæftet er et program og budget for turen. Forudsat at der skal lejes bus udefra, vil turen beløbe sig til ca. 15.000 kr.

Udvalget bedes drøfte, om det ønsker et oplæg til en todagestur til udlandet, eller om det vil gå videre med det aktuelle oplæg eventuelt med ændringsforslag.

Økonomi

Udgifterne til studieturen dækkes af udvalgskontoen til rejser, konferencer mm. Der er ca. 77.000 kr. til rådighed på kontoen i 2024. Dette beløb fratrækkes udgifter til udvalgets deltagelse i KL's Klima- og Miljøkonference 11.-12. april 2024.

Beslutning

Ad 1: Udvalget finder programmet fint og relevant.

Ad 2: Turen ønskes gennemført - meget gerne sidst i april eller alternativt primo oktober 2024. Udvalget ønsker at få præsenteret mulige datoer på kommende møde.

Ad 3: Der skal for nærværende ikke planlægges med studietur til udlandet.

Bilag

Udkast til studietur for UKL

Budget for studietur UKL

Punkt 12: Driftsoverførsel fra 2023 til 2024

00.32.00-S00-13-23

Forventet sagsgang

UKL, ØK, BY

Anledning

I henhold til den politisk besluttede budgetvejledning for 2023 til 2026 skal Byrådet tage stilling til overførsel af uforbrugte driftsmidler fra 2023 til 2024.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At uforbrugte midler på 660 t.kr. overføres til budget-/regnskabsår 2024.

Sagsfremstilling

Administrativ bemærkning 1. februar 2024 i forbindelse med offentliggørelse af referatet: I bilaget til behandling på udvalgets møde 31. januar 2024 var en fejl i årstal for kolonnen "oprindeligt budgetramme 2022" som retteligt skulle være "oprindeligt budgetramme 2023". Tilrettet bilag er indsat. Differencen mellem "oprindeligt budget 2023 og "korrigeret budget 2023" udgøres af summen af overførsel fra 2022 til 2023 (325 tkr) samt en negativ tillægsbevilling i forbindelse med økonomivurdering i løbet af 2023 (-42tkr) = 283 tkr.

I henhold til tidsplan for regnskabsafslutningen for 2023 har Økonomi udarbejdet en oversigt over driftsoverførsler fra 2023 til 2024 på institutionsniveau samt øvrige områder, hvor der er aftaler om driftsoverførsler fra 2023 til 2024.

På de dialog- og aftalestyrede områder kan der overføres et overskud på op til 10 % af den oprindelige netto budgetramme samt et underskud på op til 5 % af den oprindelige netto budgetramme.

Opgørelsen er udarbejdet på baggrund af økonomirapporter 2023 udskrevet pr. 19. januar 2024.

Opgørelsen viser en samlet overførsel på i alt 660 t. kr. fra budget-/regnskabsåret 2023 til budget-/regnskabsåret 2024.

Eventuelt mindre korrektioner af overførslerne vil blive foretaget i forbindelse med aflæggelse af det endelige årsregnskab 2023 for Mariagerfjord Kommune.

Årsregnskabet for Mariagerfjord Kommune skal forelægges Byrådet 25. april 2024.

Økonomi

Ved regnskabsafslutning tilfalder ubrugt budget automatisk kassebeholdning. Ved overførselssagen bedes derfor om tillægsbevillinger finansieret af kassebeholdningen, idet midlerne tilbageføres området.

Der ansøges derfor om tillægsbevilling på 660 t.kr. finansieret af de likvide midler (kassebeholdningen).

Beslutning

Indstilles godkendt med den bemærkning, at bilaget fra Udvalgets dagsorden efterlader forståelsesmæssige spørgsmål, som ønskes tilrettet inden punktet behandles i Byrådet. (Nyt bilag og administrativ bemærkning indsættes i forbindelse med referatet).

Bilag

Udvalget for Klima og Landdistrikter - Overførsler fra 2023 til 2024-revideret

Punkt 13: Anlægsoverførsler fra 2023 til 2024

00.32.00-S00-13-23

Forventet sagsgang

UKL, ØK, BY

Anledning

I henhold til den politiske budgetvejledning for 2023 til 2026 skal Byrådet tage stilling til overførsler af uforbrugte rådighedsbeløb/anlægsbevillinger fra 2023 til 2024.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At uforbrugte anlægsmidler på 2.285 t.kr. overføres til 2024.
2. At de angivne projekter, på oversigten noteret med afslutning, afsluttes i 2023.

Sagsfremstilling

I henhold til tidsplan for årsregnskabsafslutningen for 2023 har Økonomi udarbejdet en oversigt over uforbrugte rådighedsbeløb i 2023 på udvalgets område, indeholdende forslag til overførsler til 2024.

Oversigten skal gennemgås, og der skal tages stilling til, hvilke uforbrugte rådighedsbeløb, som ønskes overført.

Hvis der på oversigten er projekter, hvor der er et merforbrug, skal der tages stilling til, hvordan dette merforbrug skal finansieres.

Endeligt skal udvalget beslutte, hvilke projekter der skal afsluttes i 2023. Projekter med "2023" i projektnavn afsluttes alle, da der findes tilsvarende projekter i 2024.

Økonomi

Ved regnskabsafslutning tilfalder ubrugt budget automatisk kassebeholdning. Ved overførselssagen bedes derfor om tillægsbevillinger finansieret af kassebeholdningen, idet midlerne tilbageføres området.

Der ansøges derfor om tillægsbevilling på 2.285 t.kr. finansieret af de likvide midler (kassebeholdningen).

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Anlægsoversigt - Klima og Landdistrikter

Punkt 14: Årsberetning 2023 for Handicaprådet

27.69.48-K07-1-23

Forventet sagsgang

UBF/UAU/UKL/UTM/USO/UKF, BY.

Anledning

Handicaprådets årsberetning for 2023 præsenteres.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At årsberetningen godkendes.

Sagsfremstilling

Formanden for Handicaprådet har udarbejdet årsberetning for Handicaprådets arbejde i 2023.

Årsberetningen er vedhæftet.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Peter Muhl (A)

Bilag

Handicaprådets årsberetning 2023

Punkt 15: Årsberetning 2023 for Seniorrådet

27.69.40-K07-1-24

Forventet sagsgang

UKL/UTM/USO/UKF, BY

Anledning

I denne sag præsenteres Årsberetning for 2023 for Seniorrådet.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At Årsberetningen godkendes.

Inddragelse

Seniorrådet godkendte Årsberetningen på Seniorrådsmøde, de 23. januar 2024.

Sagsfremstilling

I Seniorrårets Årsberetning for 2023 er rådets arbejde i løbet af året nærmere beskrevet. Årsberetningen er vedlagt som bilag.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Årsberetning 2023

Punkt 16: Statusdrøftelse i udvalgene af Byrådets vision

00.00.00-A00-14-22

Forventet sagsgang

UKL

Anledning

Punktet er dagsordenssat til drøftelse af status på Byrådets vision.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Udvalget for Klima og Landdistrikter:

1. At status på Byrådets vision drøftes.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte 25. maj 2022 en vision for Mariagerfjord Kommune. Visionen er udtryk for Byrådets ønske om den fremtidige udvikling af Mariagerfjord Kommune. Under overskriften 'Her vil vi mere - og der er plads til flere!' er visionen opbygget med en overordnet fortælling og 11 visionsudsagn.

Hvert fagudvalg drøftede visionen med henblik på en handlingsorienteret udmøntning af den. Udvalget for Klima og Landdistrikter havde en visionsdrøftelse 16. august 2022.

På baggrund af opsamlingen på Udvalgets visionsdrøftelse er der udarbejdet en statusopsamling, der er udfyldt i samme format, som visionsopsamlingen var lavet i. Der er tilføjet en række indsatser, som fagområderne arbejder med, samt en kolonne med input fra borgermødet om visionen, der blev holdt 6. november 2023.

Følgende tre fokusområder er omdrejningspunktet for statusdrøftelsen:

- En genopfriskning af visionsarbejdet
- En opsamling på det af fagenhedernes arbejde, der spiller op imod visionen
- En drøftelse af, hvad det giver anledning til politisk i forhold til ønsket prioritering af visionsarbejdet.

Økonomi

Ingen økonomisk betydning.

Beslutning

Drøftet.

Udvalget var glade for drøftelsen og noterede sig følgende:

- Udvalget vil gerne på et tidspunkt hilse på fagenhedens nye medarbejdere på klima- (DK 2020) og klimatilpasningsområdet
- Udvalget ser med spænding frem til arbejdet med udmøntning af de "grønne midler" og håber denne proces prioriteres
- Udvalget vil meget gerne om VE-teamet forbereder og planlægger gode processer, der kan medvirke til at styrke de lokale incitamentter til værtskab for vedvarende energi.

Bilag

Statusopsamling til udvalgene - UKL

Punkt 17: Orienteringssager

00.01.00-G01-15-22

Forventet sagsgang

UKL

Anledning

Generel orientering til udvalget.

Beslutning

Der var orientering om:

- Studietur vedrørende Biogasanlæg (Sønderjylland) 23. marts 2024. Nærmere info følger.
- Formandens tanker om på et tidspunkt at tage en evaluering af udvalgets arbejde, mødeform mv.
- Spørgsmål omkring politisk deltagelse i TV-indslag om affald.

Taget til orientering.

Punkt 18: Eventuelt

00.01.00-G01-15-22

Forventet sagsgang

UKL

Beslutning

Intet.

Punkt 19: Lukket:

85.02.02-G01-4-22

Mødet sluttede kl. 19.10.