

# REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 22-06-2023

**Mødedato** Torsdag d. 22. juni 2023 kl. 18:00

**Mødested** Byrådssalen, Hadsund Rådhus

# Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Indkaldelse af stedfortræder for Peter Muhl (A).....	4
Genåbning af budget 2023.....	5
Genåbning af budget 2023.....	8
Budgetanalyse - organisering af dagtilbud.....	11
Indeklimaproblemer Vestergade 4, Hadsund.....	16
Godkendelse af Skema B for helhedsplan/renovering for Hobro Boligforening, afd. 9, Morellgade 1.....	23
Godkendelse af Handicapstrategi.....	27
Prisfastsættelse Nordre Markvej og Hvidtjørnevej, Valsgård.....	29
Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 76 for et område til hotelformål i form af trætophytter.....	31
Endelig vedtagelse af lokalplan 184/2023 for trætophytter ved Als Odde.....	33
Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 71 for et boligområde ved Brovej i Arden.....	35
Endelig vedtagelse af lokalplan 181/2023 for boligområde på Brovej i Arden.....	37
Tillæg til Vandforsyningsplanen - Nedlæggelse af Hou Skov Vandværk og Hou By Vandværk.....	40
Påbud om arealrestriktion med pesticidfri drift i Boringsnære Beskyttelsesområder (BNBO).....	42
Vedtagelse af Klimatilpasningsplan 2023 - 2026.....	44
Endelig godkendelse af Klimaplan 2023-2026.....	47
Kompetenceoverførsel af tekstilaffald til Nordværk I/S.....	52
Godkendelse af revideret politisk rammeaftale for IV-behandling i kommunalt regi.....	54
Ændring af skolernes ferieplaner grundet afskaffelse af st. bededag.....	58
Opholdsstedet Hostruphøj, udpegning til bestyrelsen.....	61
Spørgetid.....	62
Lukket: Eventuelt salg af grund.....	63
Lukket: Prisfastsættelse erhvervsjord.....	64
Lukket: Orientering fra Borgmesteren.....	65
Lukket: Underskriftsark.....	66

## **Punkt 107: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-G01-5-22

### **Forventet sagsgang**

BY

### **Anledning**

Godkendelse af dagsorden.

### **Indstilling**

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At Byrådet godkender dagsordenen.

### **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Peter Muhl Nielsen (A)

# Punkt 108: Indkaldelse af stedfortræder for Peter Muhl (A)

00.22.02-A30-4-22

## Forventet sagsgang

BY

## Anledning

Peter Muhl (A) har meddelt, at han, grundet sin helbredstilstand, er forhindret i at varetage sit kommunale hverv, forventeligt i en periode frem til og med september måned 2023.

I henhold til styrelseslovens § 15, stk. 2, indkaldes stedfortræder, når et medlem vil være forhindret i at varetage sit kommunale hverv i en periode af mindst en måned på grund af sin helbredstilstand, graviditet, barsel m.v.

Idet 1. stedfortræder på Socialdemokratiets liste, Karen Østergaard, er indtrådt i Byrådet pr. 10. november 2022, er det nummer 2 på kandidatlisten, der indkaldes.

Byrådet forelægges derfor indkaldelse af 2. stedfortræder på Socialdemokratiets kandidatliste, Thomas Høj, til godkendelse.

## Indstilling

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At det godkendes, at Thomas Høj (A) indkaldes som stedfortræder for Peter Muhl (A) under dennes fravær.

## Sagsfremstilling

I henhold til styrelseslovens § 15, stk. 4, er det Byrådet der træffer beslutning om der er tale om lovligt forfald, som efter styrelseslovens § 15, stk. 2, betegnes som fravær af mindst en måneds varsel som følge af helbredstilstand, graviditet, barsel/adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende.

Den af Peter Muhl (A) meddelte forfaldsgrund og-længde er således omfattet af reglerne om stedfortræderindkaldelse.

Når Peter Muhl på ny kan varetage hvervet, udtræder stedfortræderen af Byrådet, jf. styrelseslovens § 15, stk. 4.

## Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Peter Muhl Nielsen (A)

# Punkt 109: Genåbning af budget 2023

00.32.00-S00-12-23

## Forventet sagsgang

UBF, ØK, BY.

## Anledning

Økonomiudvalget har på baggrund af økonomivurderingen pr. 31. marts 2023 besluttet at genåbne budgettet for 2023. Økonomivurderingen viste en forventet overskridelse af budget 2023 og servicerammen. Budgettet for 2023 genåbnes med henblik på at få bragt budgettet i balance.

## Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Byrådet:

1. At der anvises reduktioner for 11,72 mio. kr. på Udvalget for Børn og Families fagområde.

Beslutning fra Udvalget for Børn og Familie, 30. maj 2023, pkt. 61:

De anviste forslag indstilles godkendt med følgende bemærkninger:

- Note 1 Skolernes uddannelseskonto: At beløbet hæves med 300.000kr. grundet flere uforbrugte midler end forventet.
- Note 8 Takstændring for specialpædagogisk bistand: Forslaget indstilles ikke godkendt.
- Note 10 Transportpuljen: At det udelukkende er de opsparede midler i transportpuljen, der indgår i indstillingen. Der indstilles derfor 300.000 kr. mindre end foreslået.
- Note 18 Svømning: Forslaget indstilles ikke godkendt.
- Note 19 Tilskud til pasning til egne børn: Forslaget indstilles godkendt. Dog bemærkes det, at Laura Holm (C) ikke kan tiltræde denne del af indstillingen.

Det betyder, at Udvalget for Børn og Familie samlet anviser reduktioner for 11,9 mio. kr. og dermed har en mindre buffer til de tiltag, hvor der er en usikker økonomisk effekt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2023, pkt. 169:

Økonomiudvalget vidensender sagen til behandling i Byrådet uden indstilling.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Inddragelse

FagMED Arbejdsmarked, Uddannelse og Familie, FagMED Dagtilbud og Skole og Lokal-MED Sekretariatet for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked har haft mulighed for at kvalificere de fremstillede reduktionsforslag. Der er udarbejdet en opsamling af de tre kvalificeringsbidrag, heri er Forvaltningens bemærkninger til kvalificeringerne tilføjet. De indkomne kvalificeringer indgår i det videre arbejde.

Budgetmaterialet er sendt i høring i Forældre- og Skolebestyrelser, Handicaprådet og Integrationsrådet 24. maj 2023 med høringsfrist 8. juni 2023 kl. 12.00. De indkomne høringssvar vil indgå i den videre behandling forud for Økonomiudvalgets og Byrådets behandling i juni måned.

Ligeledes har Hovedudvalget har på deres møde den 7. juni drøftet genåbningen af budget 2023 og har følgende bemærkninger:

- Medarbejderne gav udtryk for, at det er svært at navigere i konsekvenser af besparelserne, herunder om besparelsen kun har betydning i 2023, eller om det også får betydning i de efterfølgende år.

- Medarbejderne opfordrer til, at der ved eventuelt kommende processer omkring genåbning af budget, bruges samme skabelon som bilag til de politiske udvalg. Ledelsen tager dette med i tilrettelæggelsen af kommende processer.

- Medarbejderne udtrykker tilfredshed med processen og inddragelsen, som sker i så god tid som overhovedet muligt, i stedet for - som tidligere - først i høringsperioden.

Der blev iøvrigt kvitteret for arbejdet i Fag og Lokal MED i forhold til genåbningen af budget 2023.

## **Sagsfremstilling**

Økonomiudvalget i Mariagerfjord Kommune behandlede 19. april 2023 økonomivurderingen for Mariagerfjord Kommune pr. 31. marts. Det fremgår af økonomivurderingen, at der på nuværende tidspunkt forventes et merforbrug og en overskridelse af servicerammen på op til 27,15 mio. kr.

Derfor har Økonomiudvalget besluttet at genåbne budgettet for 2023 og igangsætte en proces, som tilvejebringer de nødvendige budgetreduktioner til, at budget 2023 bringes i balance. Ifølge Mariagerfjord Kommunes gældende økonomistyringsprincipper skal "overskridelser på serviceudgifter op til 2 pct. af nettoudvalgsrammen finansieres af Udvalget ved effektivisering eller ændring af serviceniveau".

I forlængelse af økonomivurderingen fik Udvalget for Børn og Familie på mødet 2. maj 2023 en status på arbejdet med at tilvejebringe forslag som følge af genåbning af budget 2023. Udvalget besluttede, at forslag til tiltag og omfordeling skulle sendes i høring samtidig med udgivelse af dagsorden til udvalgsrådet 30. maj 2023. Det vil sige, at materialet er sendt i høring inden udvalgets behandling.

Udvalget for Børn og Familie har til opgave at finde budgetreduktioner for samlet 11,72 mio. kr., som kan realiseres i den resterende del af 2023. Siden Økonomiudvalgets beslutning om at genåbne budgettet har Forvaltningen arbejdet med at finde reduktionsforslag.

Der har været et stort fokus på, at finde flest mulige reduktioner, som ikke vil medføre en direkte nedgang i den service som børn, elever og borgere oplever. Derfor er der afsøgt muligheder for at tilvejebringe de nødvendige reduktioner ved at foretage engangsbesparelser af centrale puljer, som ikke direkte fjerner budgetmidler fra de borgernære indsatser og institutioner.

Det betyder, at den vedlagte liste med reduktionsforslag indeholder flere reduktioner af de centrale puljer. Det har ikke været muligt at finde tilstrækkelige reduktioner centralt og derfor er der også forslag, som vil medføre ændrede indsatser og/eller service. Det omfatter takstnedsættelser på specialundervisningsområdet og et øget tempo på den økonomiske handleplan, som har til formål at genoprette økonomien på familieområdet.

De vedlagte reduktionsforslag vil samlet set skabe reduktioner for 13,87 mio. kr. Det er 2,14 mio. kr. mere end Udvalget for Børn og Familie skal realisere. Det vil derfor være muligt at prioritere mellem de fremstillede forslag eller der kan oprettes en buffer, da flere af tiltagene kan være usikre ift. økonomisk effekt.

Udvalget har også mulighed for at anvise andre reduktioner.

## **Økonomi**

Udvalget for børn og familie skal finde reduktioner for 11,72 mio kr.

## **Beslutning**

Borgmester Mogens Jespersen (V) stillede forslag om, at indstillingen fra Udvalget for Børn og Familie godkendes med den ændring, at området tilføres 2 mio. kr. af de resurser, som er tilgået kommunen i forbindelse med de økonomiske midtvejsreguleringer. Dermed kan Udvalget for Børn og Familie tilbagerulle nogle af de indstillede besparelsesforslag. Kompetencen til at beslutte hvilke forslag, der ikke skal udmøntes, tildeles Udvalget for Børn og Familie.

For stemte 24: Mogens Jespersen (V), Jørgen Pontoppidan (V), Lone Sondrup (V), Per Laursen (V), Jesper Skov Mikkelsen (V), Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V), Henrik Sloth (V), Helle Mølgaard (V), Per Kragelund (V), Erik Kirkegaard Mikkelsen (V), Leif Skaarup (A), Jens Riise Dalgaard (A), Edin Hajder (A), Mette Binderup (A), Helle Qvist Toft (A), Trine Blaabjerg (A), Jane Grøn (A), Thomas Høj (A), Rikke Fonnesbæk (A), Niels Peter Christoffersen (A), Karen Østergaard (A), Peder Larsen (F) og Malene Ingwersen (Ø)

Imod stemte 5: Jens-Henrik Kirk (C), Christian Johnson (C), Laura Holm (C), Emma Houe Mølgaard (D) og Jørgen Hammer Sørensen (O).

Ændringsforslaget blev godkendt.

Det Konservative Folkeparti (C) stillede forslag om, at indstillingen fra Udvalget for Børn og Familie godkendes med den ændring, at området tilføres 4 mio. kr. af de resurser, som er tilgået kommunen i forbindelse med de økonomiske midtvejsreguleringer. Dermed kan Udvalget for Børn og Familie tilbagerulle nogle af de indstillede besparelsesforslag. Her skal der øremærkes resurser, der sikrer videreførelse af tilskud til pasning af egne børn til og med udgangen af 2023. Kompetencen til at træffe beslutning om brug af de øvrige tilførte ekstra midler tilgår Udvalget for Børn og Familie.

For stemte 5: Jens-Henrik Kirk (C), Christian Johnson (C), Laura Holm (C), Emma Houe Mølgaard (D) og Jørgen Hammer Sørensen (O)

Imod stemte 23: Mogens Jespersen (V), Jørgen Pontoppidan (V), Lone Sondrup (V), Per Laursen (V), Jesper Skov Mikkelsen (V), Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V), Henrik Sloth (V), Helle Mølgaard (V), Per Kragelund (V), Erik Kirkegaard Mikkelsen (V), Leif Skaarup (A), Jens Riise Dalgaard (A), Edin Hajder (A), Mette Binderup (A), Helle Qvist Toft (A), Trine Blaabjerg (A), Jane Grøn (A), Thomas Høj (A), Rikke Fonnesbæk (A), Niels Peter Christoffersen (A), Karen Østergaard (A) og Peder Larsen (F)

Undlod at stemme 1: Malene Ingwersen (Ø)

Ændringsforslaget blev ikke godkendt.

## **Bilag**

FagMED Dagtil og Skole Kvalificering af budgetnoter genåbnet budget 2023

Opsamling af indkomne kvalificeringsbidrag.

Tiltag i forbindelse med genåbnet budget 2023.

Kvalificering - Lokal-MED Sekretariatet for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked

Kvalificering - FagMED Arbejdsmarked, Uddannelse og Familie

Høringssvar - genåbning af budget 23

# Punkt 110: Genåbning af budget 2023

00.32.00-S00-12-23

## Forventet sagsgang

USO, høring, ØK, BY.

## Anledning

Økonomiudvalget har på baggrund af økonomivurderingen pr. 31. marts 2023 besluttet at genåbne budgettet for 2023. Økonomivurderingen viste en forventet overskridelse af budget 2023 og servicerammen. Budgettet for 2023 genåbnes med henblik på at få bragt budgettet i balance.

## Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At der anvises udgiftsreduktioner for 10.983 t.kr. på fagområdet for Udvalget for Sundhed og Omsorg.

Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, 6. juni 2023, pkt. 62:  
Fraværende: Peter Muhl og Niels Erik Poulsen.

Forslag til budgetreduktioner for genåbning af budget 2023 indstilles godkendt med følgende justeringer:

- at reduktionsforslag for masterplan for sundhed justeres fra 1 mio. kr. til 0,5 mio. kr.
- at reduktionen på 0,2 mio. kr. i relation til Kirketofte udgår
- at reduktionen i relation til klippekort i ældreplejen justeres fra 3,2 mio. kr. til 0,3 mio. kr. (svarende til 12,5% af det resterende budget) for 2023
- at reduktionsforslag på 0,4 mio. kr. vedrørende § 85-støtte udgår

Ovenstående skal ses i lyset af ændret og forbedret skøn på forventet regnskab i relation til særligt dyre enkeltsager på ældreområdet (mellekommunale betalinger).

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2023, pkt. 170:

Det bemærkes, at der var en protokolleringsfejl i indstillingen fra Udvalget for Sundhed og Omsorg under 'Note 5', idet Udvalget i forbindelse med behandlingen fastlagde et udmøntningsprincip om, at såfremt besparelsen på musikterapiområdet realiseres skal den udmøntes på en sådan måde, at musikterapi fortsat ydes på såvel ældreområdet som det specialiserede voksenområde – dog på et reduceret niveau. Dette er rettet til i forbindelse med Økonomiudvalgets behandling af sagen.

Økonomiudvalget indstiller indstillingen fra Udvalget for Sundhed og Omsorg til godkendelse i Byrådet med den bemærkning, at tillægsbevillingen justeres fra 10,983 mio. kr. til 6,983 mio. kr. Dette grundet ophør af en særlig dyr enkeltsag.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Inddragelse

Forud for behandlingen i Byrådet har MED-systemet kvalificeret de udgiftsreducerende forslag til Budget 2023 i forhold til Arbejds-, personale-, samarbejds- og arbejds miljøforhold (herefter APSA forhold). Der er fremsendt kvalificeringer fra FagMED for Social og Sundhed og FagMED for Ældre og Omsorg. Desuden er der modtaget et indlæg fra Dansk Musikterapeut Forening samt fra de to musikterapeuter på det sociale område. Kvalificeringerne er vedhæftet dagsordenspunktet.

Der er med kvalificeringerne lavet et grundigt stykke arbejde omkring belysning af de konsekvenser, som forslag til udgiftsreduktioner ved genåbning af budget 2023 har. De udgiftsreducerende forslag vil kunne få en afledt betydning for driften og den kerneopgave, vi som kommune, løser for borgerne. Kvalificeringerne giver ikke anledning til justeringer, da udgiftsreducerende forslag alt andet lige vil få betydning, hvilket kvalificeringerne også belyser. De opmærksomheder vedr. APSA forhold, som er blevet peget på via kvalificeringerne, vil indgå i det videre arbejde med forslagene.

Forslagene sendes efter udvalgsbehandling i høring hos Seniorråd og Handicapråd med frist på høring den 8. juni inden behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

Ligeledes har Hovedudvalget har på deres møde den 7. juni drøftet genåbningen af budget 2023 og har følgende bemærkninger:

- Medarbejderne gav udtryk for, at det er svært at navigere i konsekvenser af besparelserne, herunder om besparelsen kun har betydning i 2023, eller om det også får betydning i de efterfølgende år.

- Medarbejderne opfordrer til, at der ved eventuelt kommende processer omkring genåbning af budget, bruges samme skabelon som bilag til de politiske udvalg. Ledelsen tager dette med i tilrettelæggelsen af kommende processer.

- Medarbejderne udtrykker tilfredshed med processen og inddragelsen, som sker i så god tid som overhovedet muligt, i stedet for - som tidligere - først i høringsperioden.

Der blev iøvrigt kvitteret for arbejdet i Fag og Lokal MED i forhold til genåbningen af budget 2023.

## **Sagsfremstilling**

Økonomiudvalget besluttede på møde onsdag den 19. april at genåbne budget 2023. Økonomiudvalget besluttede desuden, at de stående fagudvalg skal finde udgiftsreduktioner, der kan bringe budgettet i balance. For Udvalget for Sundhed og Omsorg svarede det til 12.200 t.kr. Efter seneste Økonomivurdering pr. 31. marts er forventningen ændret svarende til budgetreduktioner for 10.983 t.kr.

Der er på baggrund af beslutning i Økonomiudvalget udarbejdet oplæg til mulige besparelser på udvalgsområdet Sundhed og Omsorg. Konsekvensbeskrivelser samt overblik over forslag til udgiftsreduktioner for budget 2023 er vedhæftet som bilag.

Der er udgiftsreducerende forslag for godt 12.293 t.kr. Det er 1,31 mio. kr. mere end Udvalget for Sundhed og Omsorg skal realisere. Det vil derfor være muligt at prioritere mellem de fremstillede forslag eller der kan oprettes en buffer, da flere af tiltagene kan være usikre ift. økonomisk effekt. Endelig har udvalget også mulighed for at anvise andre reduktioner.

## **Beslutning**

Borgmester Mogens Jespersen (V) stillede forslag om, at indstillingen fra Udvalget for Sundhed og Omsorg godkendes med den ændring, at området tilføres 2 mio. kr. af de resurser, som er tilgået kommunen i forbindelse med de økonomiske midtvejsreguleringer. Dermed kan Udvalget for Sundhed og Omsorg tilbagerulle nogle af de indstillede besparelsesforslag. Kompetencen til at beslutte, hvilke forslag der ikke skal udmøntes tildeles Udvalget for Sundhed og Omsorg.

Alle 29 byrådsmedlemmer stemte for ændringsforslaget.

Ændringsforslaget blev godkendt.

## **Bilag**

Overblik udgift.reducerende forslag - genåbning B2023

Konsekvensbeskr. B2023 genåbning-samlede

Kvalificerings svar genåbning af B2023 - samlet

Høringssvar - genåbning af budget 23

# Punkt 111: Budgetanalyse - organisering af dagtilbud

28.00.00-A00-2-23

## Forventet sagsgang

ØK, BY

## Anledning

Økonomiudvalget har igangsat budgetanalyser af en række temaer. En af analyserne omhandler organisering af dagtilbudsområdet, som har været i høring i forældre- og skolebestyrelser samt i offentlig høring.

Baggrunden for at igangsætte dette analysearbejde er, at Mariagerfjord Kommune i årene frem ser ind i økonomiske udfordringer. Af det senest vedtagne budget fremgår det, at der i 2026 forventes et underskud på cirka 40 mio. kr., hvis ikke der reageres rettidigt.

De økonomiske udfordringer er blandt andet en konsekvens af udviklingen i befolkningssammensætningen og udviklingen i det samlede befolkningstal.

Dagtilbudsanalysen er afsluttet og de foreslåede modeller til fremtidig organisering, har været i høring. Med denne sag skal det besluttes efter hvilken model dagtilbudsområdet fremadrettet skal være organiseret.

## Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Byrådet:

1. At Byrådet godkender et af de to forslag til model for fremtidig organisering af dagtilbudsområdet.
2. At ny organisering træder i kraft 1. september 2023.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2023, pkt. 171:

Trine Blaabjerg (A) anmodede udvalget om at få vurderet sin habilitet i sagen.

Økonomiudvalget vurderede, at Trine Blaabjerg var inhabil i sagen. Trine Blaabjerg deltog ikke i sagens behandling.

Ad. 1) Økonomiudvalget indstiller en model med 3 områdeledere godkendt.

Mogens Jespersen (V), Christian Johnson og Jens-Henrik Kirk (C) kunne ikke tiltræde indstillingen, idet de i stedet ønsker at følge indstillingen fra Udvalget for Børn og Familie om en organisering i 2 områder.

Ad. 2) Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Inddragelse

Materialet har forud for høringen været kvalificeret i individuelle interviews med alle dagtilbudsledere samt i en referencegruppe udpeget af FAG MED Dagtilbud og skole bestående af repræsentanter for de pædagogiske ledere, medarbejderrepræsentanter og repræsentant for samarbejdspartner for skolelederne.

Høringsmaterialet har været i høring i forældrebestyrelserne i dagtilbud, skolebestyrelserne samt i offentlig høring.

## Sagsfremstilling

Formålet med budgetanalysen på dagtilbudsområdet var at beskrive mulighederne for at skabe en fagligt og økonomisk bæredygtig organisering, som tager højde for udvikling i børnetal, lokale forhold og Byrådets visioner.

Analysen er igangsat med øje for, at det er ønskeligt, at muligheder for strukturelle forandringer udtømmes, inden der kigges på besparelser, som vil påvirke serviceniveauet. Der er i kommissoriet for analysen beskrevet, at der fortsat anbefales en central dagpleje, at der ikke tales om lukning af børnehuse, og at de to samdriftsordninger, hvor dagtilbud og skole har samme leder, ikke inddrages i analysen.

I dag er dagtilbud organiseret i 6 dagtilbudsdistrikter, en central dagpleje og 2 samdriftsordninger. De 6 dagtilbudsdistrikter har hver deres dagtilbudsleder, og i alt er der 19 børnehuse med hver deres pædagogiske leder i de 6 distrikter. I denne sag foreslås en ny organisering med færre områdeledere, som har ansvaret for flere børnehuse, men med fortsat pædagogisk ledelse i hvert børnehus.

I analysen er der lavet kvalificering af en række principper, der kan opstilles som grundlag for den fremtidige organisering af dagtilbudsområdet.

Der er i kvalificeringerne peget på nedenstående, som de væsentligste principper.

- Tæt på ledelse/pædagogisk ledelse i hvert børnehus
- Volumen i dagtilbuddet/området (antal børnehuse, antal børn økonomi/budget mv.)
- Geografisk sammenhæng

Tæt på ledelse/pædagogisk ledelse i hvert børnehus

Kvalificeringerne har vist, at "tæt på ledelse"/pædagogisk ledelse i hvert børnehus er væsentlig.

Den daglige personalemæssige og faglige ledelse er vigtig i forhold til at sikre dagtilbud af høj kvalitet, og alle de inddragede i kvalificeringen pegede på, at en pædagogisk leder i hvert hus er afgørende.

### Volumen

Ved at samle børnehusene i større områder (antal børnehuse, børn, medarbejdere mv.) skabes et stærkere økonomisk bæredygtigt dagtilbud bl.a. ved at økonomien i det enkelte dagtilbud er mindre følsom i forhold til svingende børnetal mv. En større volumen i dagtilbuddene kan ligeledes bidrage til at udvikle stærkere faglige miljøer og mulighed for opkvalificering af medarbejdere, da dagtilbuddene bliver mindre følsomme over for fravær af kollegaer eksempelvis på uddannelse.

En øget volumen vil medføre, at Områdelederen får et større ledelsesspænd af pædagogiske ledere, som skal ledes i et team. Et større ledelsesteam skaber øget mulighed for faglig sparring og udvikling samt mulighed for synergi og læring på tværs af børnehusene. Det større ledelsesspænd vil gøre det tydeligere, at områdelederen i overvejende grad skal fokusere på den strategiske og faglige udvikling af området, samt den overordnede administrative, økonomiske og personalemæssige ledelse. Den pædagogiske leder skal derimod have det ledelsesmæssige ansvar for den daglige drift af det enkelte børnehus, herunder det daglige personalemæssige ansvar samt det daglige pædagogiske arbejde omkring børnene.

Til at fastlægge opgavedeling på de to ledelsesniveauer er der udarbejdet funktionsbeskrivelser for hhv. områdeledere og pædagogiske ledere.

### Geografisk sammenhæng

Kvalificeringerne har bl.a. også peget på at geografi/sammenhæng med skoledistrikter er et væsentlig parameter i organiseringen af dagtilbudsområdet.

Dette begrundes bl.a. med lokale forhold i lokal/nærmiljøet og samarbejdet med skolerne bl.a. i forhold til børnenes overgang fra dagtilbud til skole.

Med en organisering af dagtilbudsområdet i færre områder vil det medføre, at områdelederen skal samarbejde med flere skoler - noget der i dag sker i nogle distrikter men ikke i alle. Samarbejdet med flere skoler forventes at kunne give øget mulighed for læring på tværs af områderne, eksempelvis i forhold til gode overgange/den gode skolestart for børnene. Dette er erfaringen fra de distrikter, der i dag samarbejder med flere skoler.

### Organiseringen af dagtilbudsledelsen i 2 eller 3 distrikter

På baggrund af kvalificeringerne anbefalede forvaltningen en organisering med 2 eller 3 områdeledere. Anbefalingen skal ses i lyset af, at analysen er sat i gang med henblik på at finde besparelser, som har mindst mulig påvirkning på serviceniveauet i forhold til det daglige arbejde omkring børnene.

Anbefalingen skal endvidere ses i lyset af, at det er vurderet, at en organisering af dagtilbudsområdet med 2 eller 3 områdeledere bedst imødekommer ovenstående principper.

Organiseringen af dagtilbudsområdet blev drøftet og kvalificeret på mødet i Udvalget for Børn og Familie den 2. maj 2023, hvor udvalget indstillede forslaget med 2 områdeledere godkendt og sendt i høring.

Økonomiudvalget blev på deres mødet den 25. maj 2023 præsenteret for anbefalingen om ny organisering af dagtilbudsområdet.

Økonomiudvalget valgte at sende både organiseringen med 2 og 3 områdeledere i høring. Økonomiudvalget ønskede samtidig af få bemærkninger til 4 områdeledere.

Der er kommet 25 høringssvar til det udsendte høringsmateriale. Svarene kommer fra bestyrelserne på dagtilbudsområdet, samt fra nogle af kommunens skoler. Derudover har nogle MED-udvalg på både dagtilbud og skoleområdet sendt høringssvar.

Høringssvarene peger ikke entydigt på én model for organiseringen af dagtilbudsområdet. Høringssvarne peger på alle 3 modeller. Der er således både høringssvar, som peger på en organisering med 2 områdeledere, høringssvar som peger på en organisering med 3 områdeledere, og høringssvar som peger på en organisering med 4 områdeledere, som den rette model. Det er derfor ikke muligt at lave en generaliseret anbefaling ud fra de indsendte høringssvar.

På den baggrund vurderer Forvaltningen ikke, at høringssvarene giver anledning til at ændre anbefalingen om, at der træffes beslutning om en ny organisering af dagtilbudsområdet med enten 2 eller 3 områdeledere.

Overordnet set er der i mange af høringssvarene en anerkendelse af, at Byrådet forsøger at imødekomme de fremtidige økonomiske udfordringer rettidigt samt at besparelserne forsøges fundet med mindst mulig påvirkning af serviceniveauet tæt på børnene.

Flere af høringssvarene peger også på, at der skal være opmærksomhed på en tilpasning af dagtilbudsområdet til den nye organisering herunder tilpasning af MED-strukturen, styrelsesvedtægten for forældrebestyrelser mv.

Alle høringssvar er vedhæftet i et samlet bilag til sagen. Bilaget indholder desuden en opsamling af pointer og opmærksomhedspunkter fra høringssvarene.

Derudover er der vedhæftet 3 bilag med høringsmaterialet, beskrivelse af områdeledelse og funktionsbeskrivelser samt kvalificering af principperne.

Den videre proces/tidsplan

Hvis Byrådet træffer beslutning om at ændre i organiseringen på dagtilbud vil Dagtilbuds- og skolechefen lave den endelige organisering på baggrund af de beskrevne principper og interviews med dagtilbudslederne.

En ny organisering af dagtilbudsområdet vil desuden efterfølgende blive tilpasset med en opdatering af styrelsesvedtægt for forældrebestyrelser samt eventuelt nyvalg af MED-udvalg, arbejdsmiljøgrupper mv.

Det anbefales, at en ny organisering træder i kraft pr. 1. september 2023.

## **Økonomi**

Ved at vælge en organisering med 2 områder vil der kunne forventes en besparelse på ca. 2.700.000 kr. årligt

Ved at vælge en organisering med 3 områder vil der kunne forventes en besparelse på ca. 2.000.000 kr. årligt

Det kan overvejes i forbindelse med ny organisering af afsætte et engangsbeløb til opkvalificering af områdeledere og pædagogiske ledere til varetagelse af opgaverne i den nye funktionsbeskrivelse. Kompetenceudviklingen vil højst sandsynligt ske i regi af Professionelle Læringsfællesskaber (PLF).

## **Beslutning**

Trine Blaabjerg (A) anmodede Byrådet om at få vurderet sin habilitet i sagen.

Byrådet vurderede, at Trine Blaabjerg var inhabil i sagen. Trine Blaabjerg deltog ikke i sagens behandling. Faketa Leto (A) blev af kandidatlisten begæret indkaldt og deltog i sagens behandling.

Ad 1: Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt med 15 stemmer for og 14 stemmer imod.

For stemte 15: Leif Skaarup (A), Jens Riise Dalgaard (A), Edin Hajder (A), Mette Binderup (A), Helle Qvist Toft (A), Faketa Leto (A), Jane Grøn (A), Thomas Høj (A), Rikke Fønnesbæk (A), Niels Peter Christoffersen (A), Karen Østergaard (A), Emma Houe Mølgaard (D), Peder Larsen (F), Jørgen Hammer Sørensen (O) og Malene Ingwersen (Ø)

Imod stemte 14: Mogens Jespersen (V), Jørgen Pontoppidan (V), Lone Sondrup (V), Per Laursen (V), Jesper Skov Mikkelsen (V), Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V), Henrik Sloth (V), Helle Mølgaard (V), Per Kragelund (V), Erik Kirkegaard Mikkelsen (V), Jens-Henrik Kirk (C), Christian Johnson (C) og Laura Holm (C)

Ad 2: Godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 - Høringssvar med resume

Høringsmateriale til ny organisering af dagtilbud.docx

Høringsbilag 1 - Områdeledelse og funktionsbeskrivelser

Høringsbilag 2 - Kvalificeringer af principper

# Punkt 112: Indeklimaproblemer Vestergade 4, Hadsund

82.07.00-A00-4-22

## Forventet sagsgang

ØK, BY

## Anledning

Behandling af sag udsat i forbindelse med byrådets møde d. 27. april 2023. Se supplerende afsnit nederst i sagsfremstillingen.

I forlængelse af, at der i efteråret 2022 blev konstateret skimmelsvamp i Sundhedshuset, Vestergade 4 i Hadsund, er der foretaget analyser og udarbejdet forslag til sanering og genopbygning af den gamle del af Sundhedshuset, Vestergade i Hadsund.

## Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At der foretages sanering og genopbygning af den gamle del af sundhedshuset, Vestergade 4 i Hadsund, i henhold til overslag på henholdsvis nødvendige arbejder og rådgivning herom
2. At der efter genopbygning laves løbende analyser af indeklimaet, samt prøvetagning, i samråd med rådgiver
3. At der gives en tillægsbevilling i 2023 på anlæg, inkl. de udarbejdede analyser, udgifterne til genhusning samt udgifter til etablering af ventilation, på samlet 4,85 mio. kr.
4. At tillægsbevillingen på i alt 4,85 mio. kr. finansieres via et kassetræk
5. At det drøftes, hvorvidt de fysiske rammer i det nuværende Sundhedscenter kapacitetsmæssigt er fremtidssikrede i forhold til de opgaver, som kommunen skal løse.

Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, 30. januar 2023, pkt. 10:

Udvalget for Sundhed og Omsorg kunne ikke tiltræde indstillingen. Udvalget for Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At Vestergade 4 ikke fremadrettet danner ramme for sundhedshus Hadsund.
2. At der gives en tillægsbevilling på 1,1 mio. kr. til drift i 2023 af de midlertidige rammer og de allerede afholdte udgifter.
3. At administrationen igangsætter kortlægning af scenarier for den fysiske placering af et fremtidigt sundhedscenter Hadsund inkl. de nuværende aktiviteter i Vestergade 4, samt at der bevilges midler til udarbejdelse af analysen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. februar 2023, pkt. 41:

Henset til indstillingen fra Udvalget for Sundhed og Omsorg finder Økonomiudvalget det nødvendigt, at sagen belyses yderligere, inden Byrådets behandling af sagen. På den baggrund ønsker Økonomiudvalget, at administrationen indhenter en fornyet ekstern vurdering af mulighederne for at retablere sundhedshuset til en fysisk rammer, der sikrer et sundt og trygt arbejdsmiljø.

Fraværende: Emma Houe Mølgaard (D)

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. april 2023, pkt. 110:

Økonomiudvalget indstiller administrationens indstilling til godkendelse i Byrådet.

Beslutning fra Byrådet, 27. april 2023, pkt. 74:  
Punktet blev udsat.  
Fraværende: Peter Muhl (A) og Leif Skaarup (A).

## Inddragelse

Sagen drøftes i MEDudvalg for Sundhed og Social den 25. januar 2022. Udtalelse fra Medudvalget er vedhæftet dagsordenspunktet. Her foruden har der været en løbende dialog mellem medarbejdere og ledelse omkring processen fra konstatering af indeklima-udfordringer, opfølgende analyser, genhusning (først midlertidigt siden mere permanent) samt den bekymring der naturligt følger af problemstillingen.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Der blev i september 2022 konstateret indeklimaproblemer i den gamle del af Sundhedshuset beliggende Vestergade 4 i Hadsund. Den gamle del af bygningen på 680m<sup>2</sup> fordelt på 3 plan er oprindelig fra 1855. I 2012 blev der foretaget en omfattende ombygning af ejendommen med henblik på et etablere Sundhedshuset. På samme tidspunkt opførtes i forlængelse af den gamle bygning en ny bygning. Den nye bygning er i 3 etager og rummer, ud over træningsfaciliteter tilhørende sundhedshuset i stueplan, "Botilbuddet Vestergade" beliggende på 1. og 2. sal. Den gamle og den nye bygning kobles sammen via en mellembygning, også opført i 2012, indeholdende fælles adgangsarealer (foyer, trappe og elevator).

Efter mistanke om skimmelsvamperelaterede helbredsmæssige problemer ved flere personaler med arbejdsplads i kontoret ved indgangen i stueplan i den gamle del af bygningen, blev der i september 2022 foretaget fugt- og mikrobiologiske undersøgelser af det pågældende kontor. Undersøgelsen blev udført af Teknologisk Institut. Resultatet af undersøgelsen viste desværre en kraftig forekomst af skimmelvækst og gav anledning til, at Teknologisk Institut foretog en supplerende fugt- og mikrobiologisk undersøgelse med henblik på vurdering af årsag og omfang.

Denne rapport (bilag 3 og 4 - Teknologisk Institut) viser i hovedtræk:

- Det vurderes, at indeklimaet i bygningen er påvirket af skimmelsvamp i en sådan grad, at skimmelforekomsten udgør en nærliggende sundhedsfare
- Der er konstateret kraftig skimmelvækst bag ved de indvendige pladevægge i bygningen. Det gælder både stueplan og 1. sal.
- Der er konstateret kraftig skimmelsvampevækst på betongulv under linoleum i kontor i stueplan. Betongulve/terrændæk i stueplan er fugtige. Der er ikke udtaget prøver i de andre rum, men det vurderes, at der her ligeledes forefindes skimmelsvampevækst grundet de høje fugtmålinger.
- Det vurderes, at årsagen til fugtproblemerne er opstigende fugt. Der er tvivl om, der er lavet horisontal fugtspærre i soklen, og hvis den er lavet, må den være defekt.

Efter denne rapport fra Teknologisk Institut, har administrationen lavet aftale med det rådgivende ingeniørfirma "OBH Gruppen", der har specialeviden og -erfaring i at løse indeklimaproblemer i bygninger med skimmel. OBH gruppen har fået til opgave at årsagsbestemme fugtproblemerne mere specifikt, for derved at finde de rigtige metoder til genopbygning af konstruktionerne uden risiko for tilbagevendende fugt- og indeklimaproblemer (bilag 5 og 6). Desuden blev de anmodet om at prissætte, hvad saneringen og det genopbyggende arbejde vil koste og samtidig vurdere tidshorisonten (bilag 2)

Resultatet af OBH gruppens undersøgelser beskrives i rapporten Fugtbedømmelser og Miljøanalyser (se bilag). Forslaget til handleplanen er:

- at affugte terrændækket ved at fjerne gulvbelægningen i hele stueplan og sanere for skimmel. Når fugtforholdene er tilfredsstillende i terrændækket, nedlægges nyt gulv.
- at foretage fugtsikring af alle ydervægge ved etablering af en fysisk fugtspærre. En fysisk fugtspærre er en rustfri stålplade, der presses ind i vandtæt beton mellem sokkel og facade, så fugten fra soklen ikke kan stige op i væggen. Forsatsvæggene i stue og 1. sal nedtages og bagside af formuren saneres for skimmel. Når fugtforholdene i væggene er tilfredsstillende etableres nye bagvægge.
- at der udvendigt etableres nye drænforhold og sokkel render omkring bygningen.

De foreslåede løsninger er både velafprøvede og virkningen er dokumenteret, hvilket er årsagen til, at OBH gruppen ikke forlanger en erklæring om risikobehæftede forhold. Hvis en rådgiver er usikker på, om løsninger virker efter hensigten er det normal procedure at lave en erklæring om risikobehæftede forhold. Dette er altså ikke tilfældet her. Derimod blev der i forbindelse med ombygningen i 2012, af daværende rådgiver, lavet erklæring om flere risikobehæftede forhold - blandt andet for netop opstigende fugt i ydervæggene. Bygningen var, ved erhvervelsen i 2011 kraftigt angrebet af skimmel, og byrådet har af to omgange på temamøder i 2011 drøftet sagen med henblik på valg af retning for projektet, herunder med deltagelse af eksternt rådgiver. Det førte til, at Byrådet 15. december 2011 frigav de afsatte midler på 11 mio. kr. og gav en tillægsbevilling på 3,5 mio. kr. til netop også at omfatte blandt andet en sanering.

Den aktuelle situation viser imidlertid, at det ikke er lykkedes at stoppe den opstigende grundfugt i alle bygningens facader med den valgte løsning i ombygningen tilbage i 2012. Løsningen var dengang at foretage et kemisk stop ved injektion i ydervæggene. Den daværende rådgiver kan imidlertid ikke stilles ansvarlig for den dengang valgte løsning, da de har lavet erklæring om risiko behæftede forhold, som efterfølgende er godkendt af bygherre (Mariagerfjord Kommune).

#### Fra ombygning til nu

Der blev tidligt efter ombygningen konstateret problemer med den oprindelige gavl mod vest, som efter om- og tilbygningen blev til en delvis indvendig væg i mellembygningen, som rummer forhal, trappe og elevator. Problemet viste sig som bobler i malingen i et mindre område på muren i forhallen, og årsagen hertil mente man var fugtophobning i væggen. Malingen blev fjernet i det forholdsvis lille område og efterfølgende repareret. Der var enkelte andre steder i stueplan, hvor maleren lavede småreparationer, fordi filtet bulede ud.

I starten af 2020 konstateres der igen udfordringer med væggen i forhallen. Det er ikke usædvanligt, at der er fugt i en gammel facademur, og det håndteres ofte med den rigtige overfladeløsning og et øget vedligeholdelsesniveau. Det blev forsøgt at lave et kemisk fugtstop i bunden af væggen på samme måde som ved alle ydervæggene. Efterfølgende er væggen behandlet med en diffusionsåben maling, som skulle kunne håndtere fugten. Det viste sig efter kort tid, at løsningen ikke var den rigtige, fordi afskallingen af malingen fortsatte. Siden har der været overvejelser om andre muligheder for at håndtere fugten i den gamle gavl. Der har ikke været nogen anledning til at tro, der var fugt i de øvrige konstruktioner, idet der hverken var synlige tegn eller lugtmæssige tegn på, at indeklimaet har været påvirket (før 2022), hvor der er henvendelse om lugtgener fra stedets leder.

I foråret 2022 blev der udtaget sten i muren for at se undersøge, om der skulle være våd isolering i hulmuren. Det viste sig, at det er en hel-stens væg – dvs. ingen hulmur og ingen våd isolering.

Det er vigtigt at bemærke, at der ikke er nogen fysiske tegn, der indikerer, at der skulle være problemer med skimmel i den nye del af bygningen. De konstruktionsmæssige forhold og grunde, der forårsager skimmel i den gamle del af bygningen, er ikke til stede i den nye del af bygningen.

OBH har - ud over rapporten med årsager og løsninger - udarbejdet estimat på henholdsvis økonomi og tid, samt et tilbud på at varetage hele processen indeholdt bygherrerådgivning, kvalitetssikring af skimmelsvampesanereringen, affugtningsprocessen og selve byggeledelsen.

## Ventilation

Ved ombygningen i 2012 blev der etableret delvis mekanisk ventilation i den gamle del af bygningen. Det betyder, at der på nuværende tidspunkt udelukkende er ventilation af lokalerne i stueplan. Dog er systemet af sådan en størrelse, at det uden besvær også ved en udvidelse kan servicere kontorerne på 1. sal. Mekanisk ventilation af storrumskontoret i tagetagen vil kræve et separat system. Udgifterne til etablering af mekanisk ventilation på 1. sal og tagetagen er tidligere beregnet af Ejendomme og Bæredygtighed efter henvendelse omkring dårlig indeklima/luftskifte fra bygningens brugere. Det vil derfor være fornuftigt at sikre luftskiftet via mekanisk ventilation i hele den gamle bygning samtidigt med, at de øvrige byggearbejder foregår. Udgifterne til mekanisk ventilation er medtaget som særskilt punkt i Bilag 1, Økonomioversigten.

## Genhusning af Sundhedscentret

Umiddelbart efter konstatering af indeklimaproblemerne i Sundhedshuset, Vestergade 4 i Hadsund, primo oktober 2022, blev Sundhedshusets brugere og det personale, der havde til huse i den gamle bygning, flyttet midlertidigt til andre af Mariagerfjord Kommunes lokaler. Det var tænkt som en kortvarig løsning, indtil der var overblik over sagen og konsekvenserne.

Det er efterfølgende konstateret, at sanerings- og genopbygningsarbejderne vil være længerevarende, og da sundhedstilbuddene ikke kan opretholdes i de nuværende lokaler og adskilt fra hinanden, er der indgået aftale om lejemål i butikstorvet i Hadsund pr. 1. januar 2023. Lokalerne i Butikstorvet er blandt flere mulige scenarier vurderet som en acceptabel løsning for at kunne løse de forskellige sundhedsfaglige opgaver samlet et sted i de 12 måneder, der regnes med udbedringen af Sundhedshuset vil tage. Her har særligt beliggenhed, tilgængelighed, tidsperspektiv og mulighed for placering af det samlede tilbud vægtet.

## Opsamlende

I lyset af de første analyser - og ind til resultat fra OBH-gruppen forelå - har administrationen overvejet andre scenarier for det tilfælde, at der ved en sanering og renovering af ejendommen stadig ville være risiko for opstigende fugt eller, at økonomien i at udbedre forholdene ikke stod mål med den samlede værdi.

Det er imidlertid administrationens vurdering, at ved en udbedring med det løsningsforslag, der er stillet forslag om, vil ejendommen kunne genanvendes til Sundhedscenter. Med den foreslåede "saneringsmetode" og ud fra det faktum, at de eksterne og uvildige rådgivere ikke finder det nødvendigt, at udstede en erklæring om risikobehæftede forhold er det vurderingen, at bygningen trygt kan bringes i anvendelse.

Det anerkendes, at det for nogle medarbejdere og borgere vil kunne føles utrygt at flytte retur til Sundhedshuset i Vestergade 4 i Hadsund. På den baggrund foreslås der lavet ekstraordinære kontrol- og tryghedsmålinger før og efter fornyet ibrugtagning af bygningen.

Det indstilles således, at Sundhedscentret kan flytte tilbage Vestergade 4 i Hadsund efter sanering. Samtidig bemærkes det, at man på sigt bør overveje, om de fysiske forhold i Sundhedscenteret er fremtidssikrede, så de kan tilgodese opgaveløsningen i kommunen fremadrettet - dette altså uafhængigt af den aktuelle indeklimaproblematik, som løses med ovenstående metodeforslag.

I de 10 år Sundhedscentret har eksisteret, har sundhedsområdet været i massiv udvikling, og mange opgaver er flyttet til kommunalt regi. Kommunerne har derfor i stigende grad fået et langt større ansvar på sundhedsområdet. Derudover er ulighed i sundhed fortsat en kompleks problemstilling, som over tid er blevet mere udtalt. Derfor er der i dag et stort

behov for individuelt tilrettelagte forløb samt et behov for, at sundhedscentret er let tilgængeligt for alle borgere. Foruden ovenstående er der gennem årene kommet flere diagnoser på kronikerområdet, hvilket løbende har stillet større krav til kapaciteten på Sundhedscentret.

Også i fremtiden må der forventes en markant udvikling i de kommunale sundhedsopgaver. Jævnfør Sundhedsreformen 2022 lagde den daværende regering blandt andet op til et løft af den nære indsats til borgere med kroniske sygdomme. Dette skal udmøntes gennem en national kvalitetsplan med bedre og mere ensartede tilbud. Der er med den nationale kvalitetsplan en forventning om, at mere kan løftes lokalt, hvilket fortsat vil stille større krav til kapaciteten på kommunernes sundhedscentre.

Sundhedsområdet står endvidere overfor en udfordring i forhold til den demografiske sammensætning. Vi lever fortsat længere, men mange lever længere med dårligt helbred. I den nyeste sundhedsprofil fra 2021 er de største opmærksomhedspunkter, at vi ser en markant stigning i andelen af borgere, der oplever problemer med det mentale helbred. Derudover er andelen af borgere med svær overvægt i kraftig vækst og endelig kommer der fortsat flere multisyge borgere.

Med udgangspunkt i ovenstående udviklingstendenser må det forventes, at flere borgere i fremtiden, kan have behov for en kommunal sundhedsindsats.

I de ti år Sundhedscentret har eksisteret, er der oplevet synergieffekter ved at være forskellige faggrupper under samme tag. Set i det lys kan der være et stort potentiale i at tænke flere fagligheder kombineret i en ny sundhedscenterfunktion - f.eks. sygepleje, visitation, misbrugsområdet og sundhedspleje. Dette vil skabe gode forudsætninger for et sammenhængende forløb og en mere helhedsorienteret indsats.

Det kan tages til overvejelse, om man i den nuværende bygning kan tilbyde et sundhedscenter i den østlige del af kommunen, som har den nødvendige kapacitet for at kunne løse opgaverne - også i et fremtidssikret perspektiv.

Opførelse af et nyt sundhedscenter med funktioner som svarer til de nuværende, anslås udgifterne at være ca. 30 mio. kr. Hertil kommer udgifter til at imødekomme fremtidens behov, jf. ovenstående.

Det er væsentligt at bemærke, at det er vurderingen, at udgiften til sanering ikke vil være tabt, såfremt Sundhedshuset på sigt gror ud af rammerne i Vestergade 4, idet værdien af bygningen forøges svarende til udgiften til sanering.

Administrationens tilføjelse siden behandling af punktet 8. februar 2023 i Økonomiudvalget

Administrationen har efterfølgende lavet aftale om en second opinion med det rådgivende ingeniørfirma "Østergaard - Bygge og Indeklimateknik", der i lighed med "OBH-gruppen" har specialeviden og -erfaring i at løse indeklimaproblemer i bygninger med skimmel. Østergaard har fået stillet samme opgave som OBH-gruppen: At årsagsbestemme fugtproblemerne mere specifikt, for derved at finde de rigtige metoder til genopbygning af konstruktionerne uden risiko for tilbagevendende fugt- og indeklimaproblemer.

Analyseresultatet er vedlagt som bilag 7 og udgør i hovedtræk følgende:

Østergård har foretaget 5 fugt- og skimmelsvampe målinger af terrændækket og deres resultat viser, at gulvene måles tørre og med begrænset forekomst af skimmelsvampesporer.

Da Østergårds forslag til udbedring af den opstigende fugt i ydervæggene medfører, at ydervæggen flyttes længere ud mod facaden, vil det kræve, at alle linoleumsgulvene optages, anbefales det af sikkerhedsprincip at foretages en skimmelsanering af hele terrændækket.

Østergård har udført fugtscreening af alle tilgængelig massive skillevægge og udført undersøgelser af forsatsvæggene på ydervæggene i stueplan og 1. sal.

Resultatet er forhøjede fugtniveauer i de massive skillevægge og forsatsvæggene i stueplan, hvilket vurderes at skyldes opstigende grundfugt. Der måles ingen fugt i forsatsvæggene på 1. sal og når der er fundet forhøjet niveau af skimmelvækst af teknologisk Institut, skyldes det sandsynligvis en utæt dampspærre eller gamle skader fra før renoveringen i 2012.

#### Østergårds forslag til handleplan

- Alle linoleumsgulve optages og terrændækket skimmelsaneres. Herefter etablering af ny gulvbeklædning.
- Der udføres fugtsikring ved alle massive skillevægge ved blandt andet at indskære et mekanisk fugtstop (syrefast plade eller murpap). Skillevægge saneres og der foretages affugtning til udfaldskravet er overholdt hvorefter vægpuds reetableres og overfladebehandles.
- Alle forsatsvægge i stueplan nedtages indtil blotlagt murværk som efterfølgende skimmelsaneres fra gulv til loft. Der indskræres et mekanisk fugtstop (syrefast plade eller murpap) i første lejefuge over gulvniveau. Der udføres fugtsikring fra første lejefuge til terrændækket sammen med radonsikringen. Bagsiden af ydervæggene pudses med diffusionsåben vægpuds og efterfølgende monteres indvendig efterisolering af 100mm kalciumsilikatplader, som overfladebehandles med silikatmaling.

Der afholdes 19. april, forinden Økonomiudvalgets behandling af nærværende sag, temamøde mellem Udvalget for Sundhed og Omsorg og Økonomiudvalget, hvor de to rådgivere redegør for analyseresultaterne.

Supplerende oplysninger i forbindelse med byrådets behandling d. 22. juni 2023:

I forbindelse med den tidligere politisk behandling er administrationen blevet anmodet om at undersøge mulige alternativer til lokalisering af sundhedshuset i Hadsund. Dette indenfor en tilsvarende økonomisk ramme, som det ovenfor anførte. Som alternativ til en genplacering i Vestergade 4 har administrationen helt overordnet beskrevet tre mulige altiver til Vestergade 4 i Hadsund:

- Den nuværende midlertidige placering på butikstorvet (bilag 8 lukket)
- Erhvervs huset Ved stranden 1 (bilag 9 - lukket)
- Hadsund Hallerne (bilag 10 og 11)

Til ovenstående er tilknyttet en række nye bilag, hvori der blandt andet fremgår tilbud og beregninger. Da nogle af bilagene indeholder forretningsmæssige forhold fra tredje part, er disse udvalgte bilag lukkede.

## Økonomi

Projektoverslaget er vedlagt som bilag og indeholder overslag over udgifterne, der er i forbindelse med sanering og ombygning af den gamle del af sundhedshuset, inkl. ventilationssystem, og de afledte udgifter, der vedrører genhusning i perioden og desuden flytning til Butikstorvet og igen senere tilbage til Sundhedshuset. Ud over de fremtidige udgifter er der på nuværende tidspunkt brugt midler til de indledende undersøgelser og udgifter til den midlertidige flytning til andre lokaler. Samlet 4,825 mio. kr. Hertil kommer udgifter afholdt for udarbejdelse af second opinion på 25.000 kr.

Der er ikke medtaget udgifter som vand, varme, el og rengøring til de lejede lokaler i genhusningsperioden.

## **Beslutning**

Indstilling blev ikke godkendt. Ingen undlod at stemme.

For stemte 8: Jane Grøn (A), Jens Riise Dalgaard (A), Leif Skaarup (A), Niels Peter Christoffersen (A) Thomas Høj (A), Emma Houe Mølgaard (D), Jørgen Hammer Sørensen (O) og Mogens Jespersen (V)

Imod stemte 21: Edin Hajder (A), Helle Qvist Toft (A), Karen Østergaard (A), Mette Riis Binderup (A), Rikke Fønnesbæk (A), Trine Blaabjerg (A), Jens-Henrik Kirk (C), Christian Johnson (C), Laura Holm (C), Peder Larsen (F), Erik Kirkegaard Mikkelsen (V), Helle Mølgaard (V), Henrik Sloth (V), Jan Thorbøll Andersen (V), Jesper Skov Mikkelsen (V), Jørgen Pontoppidan (V), Lone Sondrup (V), Niels Erik Poulsen (V), Per Kragelund (V), Per Lyngelaursen (V) og Malene Ingwersen (Ø)

Mogens Jespersen (V) foreslog, at sagen sendes retur til fornyet behandling i Udvalget for Sundhed og Omsorg.

Alle 29 byrådsmedlemmer stemte for ændringsforslaget.

## **Bilag**

Bilag 3, rapport fra teknologisk institut - 1. rapport.pdf

Bilag 4, rapport fra teknologisk institut - 2. rapport.pdf

Bilag 5, Vestergade 4 9560 Hadsund\_1. RAPPORT\_OBH

Bilag 6, Supplerende, OBH

Høringssvar fra Lokal MED Sundhed og Træning

Bilag 7, Analyse fra Østergaard

Bilag 10 - Hadsund Hallernes appel til Byrådet i Mariagerfjord Kommune

Bilag 11 - Overslag på nyt Sundhedshus

# **Punkt 113: Godkendelse af Skema B for helhedsplan/renovering for Hobro Boligforening, afd. 9, Morellgade 14A-B, 9500 Hobro**

03.02.00-Ø59-1-19

## **Forventet sagsgang**

ØK, BY.

## **Anledning**

Hobro Boligforening har 23. maj 2023 fremsendt ansøgning om Byrådets godkendelse af Skema B i renoveringssag/helhedsplan vedrørende 12 familieboliger, beliggende Morellgade 14A-B, 9500 Hobro (afdeling 9).

Byrådets godkendelse af Skema B vil være afgørende for gennemførelsen af det omhandlende renoveringsprojekt.

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At Skema B fra Hobro Boligforening i renoveringssagen på Morellgade 14A-B, 9500 Hobro godkendes
2. At den nye samlede renoverings- og ombygningsudgift godkendes, og dermed forhøjes fra 16.049.197 kr. til 23.402.921 kr.
3. At kapitaltilførsel, hvoraf Mariagerfjord Kommune skal bidrage med 1/5, svarende til 50.000 kr., på ialt 250.000 kr. til afdelingen godkendes
4. At den for projektet nødvendige kommunale garantistillelse (for både støttede og ustøttede renoveringsarbejder) på aktuelt 18.832.921 kr. godkendes
5. At den nye husleje på 1.034 kr. pr. m<sup>2</sup> for afdelingen godkendes
6. At den omhandlende afdeling (afd. 9) kan søge om fritagelse for pligtmæssig G-indskud
7. At den omhandlende afdeling (afd. 9) kan søge om fritagelse for indbetaling til Hobro Boligforenings dispositionsfond
8. At administrationen bemyndiges til at godkende Skema C, hvis der ikke er økonomiske ændringer mellem det nu fremlagte Skema B og det fremtidige Skema C

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2023, pkt. 174:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## **Sagsfremstilling**

Morellgade 14A-B, 9500 består af 12 familieboliger fordelt på 870 m<sup>2</sup>. Bygningen er fra 1948. Der har siden 2018 været konstateret kraftige sætningsskader, som har forårsaget revnedannelser i kældergulv og vægge samt forskydninger i tagkonstruktionen. Ydermere er der oplevet problemer med skimmelvækst. Visionen med helhedsplanen er at fremtidssikre afdelingen, så den er attraktiv for nuværende og kommende beboere.

Samtidig medvirker helhedsplanen, at afdelingen lever op til Landsbyggefond og myndigheders krav.

Skema A i denne renoveringssag/helhedsplan blev godkendt af Byrådet den 27.08.2020.

Skema A er den formelle støtteansøgning fra boligorganisationen til kommune. Kommunen skal kunne godkende Skema A, før der kan arbejdes videre med projektet.

Skema B er ansøgning om godkendelse af anskaffelsessum og en totaløkonomisk vurdering af projektet, før påbegyndelse af byggeriet. Kommunen skal kunne godkende Skema B, før der kan arbejdes videre med projektet.

Skema C er ansøgning om godkendelse af byggeregnskab og endelig anskaffelsessum, og dermed afslutning på støttesagen.

Perioden mellem Skema A og Skema B har i denne sag været lang og vanskelig grundet den økonomiske situation, som Danmark - herunder også byggebranchen - har været påvirket af. Det har derfor været nødvendigt, at sende helhedsplanen/renoveringsprojektet i flere udbud, foretage flere projektændringer samt at indkalde til flere forhandlinger/møder mellem bygherre, Landsbyggefonden, kommune/myndighed samt entreprenører. Renoverings- og ombygningsudgifterne er steget ganske betragteligt grundet de ovenfor nævnte forhold.

Landsbyggefonden har godkendt ændringerne fra Skema A til Skema B i sagen.

#### Finansiering

Landsbyggefonden har øget deres støttede lån. På den måde kan finansieringen hænge sammen, og boligerne kan udlejes til en markedsdygtig husleje.

Støttede lån - Grp. 1 arb.: 10.880.948 kr.

Ustøttede lån - Grp. 2 arb. (en del af LBF-finansiering): 2.000.000 kr.

Ustøttede lån - Grp. 3 arb. (ikke en del af LBF-finansiering): 10.521.973 kr.

Samlet anskaffelsessum: 23.402.921 kr.

#### Kapitaltilførsel

Landsbyggefonden har vurderet, at det er nødvendigt med en kapitaltilførsel efter 1/5-delsordningen, som angivet nedenfor:

Mariagerfjord Kommune: 50.000 kr.

Realkreditinstitut: 50.000 kr.

Boligorganisationen: 50.000 kr.

Landsbyggefonden: 50.000 kr.

Landsbyggefonden: 50.000 kr.

Ialt: 250.000 kr.

Kommunens andel af kapitaltilførsel på 50.000 kr. blev godkendt i forbindelse med Skema A.

Kommunens andel af kapitaltilførsel til renoveringsprojektet er dermed uændret, og det anbefales fortsat at godkende den oplyste kapitaltilførsel.

Kommunens kapitaltilførsel er at betragte som et rente- og afdragsfrit lån med mulighed for tilbagebetaling, når/hvis den omhandlende afdelings økonomi kan bære det.

#### Garantistillelse

Kommunen skal for det støttede lån garantere for den del af lånet, der ligger ud over 60% af ejendommens værdi. Landsbyggefonden garanterer for halvdelen af kommunens eventuelle tab. Kommunens garantiforpligtigelse vil udgøre:

100% af de støttede arbejde - men med regaranti fra Landsbyggefonden på 50%: 10.880.948 kr.

100% af ustøttede arbejder: 7.951.973 kr.

Garanti i alt: 18.832.921 kr.

Der gøres dog opmærksom på, at garantiforpligtigelsen endnu kun er foreløbig.

Endelig beregning af garantierne sker ved projektets afslutning (Skema C), hvor ejendommen igen vurderes, og ny kommunal garanti beregnes.

Garantien påvirker ikke kommunens låneramme, men en godkendelse indebærer, at kommunen påtager sig en økonomisk risiko.

Det anbefales at godkende den nødvendige garantiforpligtigelse.

#### Husleje

Den gennemsnitlige husleje vil efter renoveringen være ca. 1.034 kr. pr. m<sup>2</sup>.

Beboerne godkendte helhedsplanen/renoveringsprojektet på beboermødet 8. maj 2019 samt på afdelingsmødet 4. juni 2020.

Repræsentantskabet godkendte helhedsplanen 10. august 2020.

Det vurderes at boligerne vil kunne lejes ud trods huslejestigningen.

#### Hobro Boligforenings fritagelse af pligtmæssig G-Indskud

G-Indskud er et bidrag til Landsbyggefonden, der indbetales af almene boligafdelinger, der er taget i brug før 1970.

Bidraget ydes på baggrund af boligarealet størrelse og reguleres årligt.

Henset til den omfattende renoveringssag, og dermed bygningernes fremtidige stand anbefales det, at det godkendes, at Hobro Boligforening er berettiget til at indsende ansøgning om fritagelse af pligtmæssig bidrag (G-Indskud) til Landsbyggefonden. Fritagelsen er desuden en del af finansieringen i renoveringssagen.

Endelig afgørelse om fritagelse ligger dog hos Landsbyggefonden, og boligorganisationen skal selv sørge for indsendelse af ansøgning herom.

#### Hobro Boligforenings fritagelse af indbetaling til dispositionsfond

Fritagelse af indbetaling til Hobro Boligforenings dispositionsfond er indregnet som en del af renoveringssagen for Morellgade 14A-B, 9500 Hobro. Det anbefales, at det godkendes, at Hobro Boligforening er berettiget til at indsende

ansøgning om fritagelse heraf til Landsbyggefonden. Endelig afgørelse om fritagelse ligger dog hos Landsbyggefonden, og boligorganisationen skal selv sørge for indsendelse af ansøgning herom.

## **Økonomi**

Udgiften til kommunens kapitaltilførsel på 50.000 kr. indstilles finansieret af kassebeholdningen. Desuden er der en garantiforpligtelse på 18.832.921 kr., men med regaranti fra Landsbyggefonden på 50% af de 10.880.948 kr.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Bilag**

Skitsen vedr. Afd. 9 - Morellgade - Skema B cleaned

Skema B ansøgning

Skema B (Ustøttede arbejder)

Skema B (Støttede arbejder)

Sagsgennemgang vedr. Afd. 9 - Morellgade - Skema B rev2

# Punkt 114: Godkendelse af Handicapstrategi

00.01.00-P22-34-22

## Forventet sagsgang

ØK, BY.

## Anledning

Byrådet besluttede på mødet den 27. april 2023 at sende forslag til en ny Handicapstrategi for Mariagerfjord Kommune i høring. Der er modtaget 22 høringssvar i høringsperioden og tre høringssvar efter høringsfristens udløb.

Styregruppen for en ny Handicapstrategi for Mariagerfjord Kommune har behandlet de 22 høringssvar, hvilket har givet anledning til enkelte tilretninger af teksten i strategien. Styregruppen har ikke haft mulighed for at behandle de tre høringssvar modtaget efter høringsfristen.

Det endelige forslag til Handicapstrategi fremlægges hermed med henblik på, at Byrådet godkender forslag til Handicapstrategi for Mariagerfjord Kommune.

## Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At godkende forslag til Handicapstrategi for Mariagerfjord Kommune.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2023, pkt. 175:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Inddragelse

Som en del af organiseringen i arbejdet med en ny handicapstrategi er der nedsat en styregruppe, der består af en repræsentant fra hvert af de politiske udvalg samt en repræsentant fra Handicaprådet.

Involvering af borgere, råd og bestyrelser og andre relevante fora er indtænkt i processen.

Der har været afholdt en offentlig høring i perioden 28. april – 26. maj, hvor alle har haft mulighed for at give deres mening til kende. For at skabe opmærksomhed om den offentlige høringsperiode er der til den lejlighed udgivet fem korte videoer, hvor forskellige borgere med et handicap udtaler sig om, hvad der er vigtigt for dem for at kunne deltage i samfundslivet. Høringsversionen af Handicapstrategien er sendt til relevante råd og bestyrelser ved høringsperiodens start. Af bilag til sagsfremstillingen fremgår høringssvarene samt et overblik over høringssvar med hovedpointerne i hvert høringssvar.

Beskrivelse af, hvordan borgergrupper er tænkt inddraget i arbejdet med at konkretisere Handicapstrategien fremgår under sagsfremstillingen.

## Sagsfremstilling

På byrådsmødet 27. april 2023 besluttede Byrådet at sende udkast til Handicapstrategi for Mariagerfjord Kommune i høring i perioden 28. april - 26. maj. Der er i høringsperioden modtaget 22 høringssvar og tre yderligere efter tidsfristens udløb. De fremgår af bilag til sagen.

Hovedparten af de modtagne høringssvar er fra skolebestyrelser, forældrebestyrelser i dagtilbud og fra forskellige råd. Der er modtaget ét høringssvar fra en borger. Flere af høringssvarene anerkender strategiarbejdet og bifalder målsætning

om, at handicapperspektivet indtænkes i de politiske udvalg.

Styregruppen for en ny Handicapstrategi for Mariagerfjord Kommune har behandlet de 22 høringssvar, hvilket har givet anledning til tre ændringer i teksten. Ændringerne er fremhævet i den vedlagte udgave af Handicapstrategien, og omhandler dels opmærksomhed på familier og dels tilgængelighed i natur og rekreative områder. Styregruppen har ikke haft mulighed for at behandle de tre høringssvar modtaget efter høringsfristen. De vurderes umiddelbart ikke at give anledning til yderligere tilretning af Handicapstrategien.

Når Handicapstrategien er vedtaget, vil de enkelte udvalg i andet halvår af 2023 planlægge, hvordan de vil inddrage relevante temaer fra Handicapstrategien i deres arbejde for resten af byrådsperioden. De enkelte udvalg vil tilrette, hvordan relevante borgergrupper tænkes inddraget, når fx nye politikker, strategier eller handleplaner skal udarbejdes eller eksterende skal revideres. Det vil ske løbende, når de politiske udvalg efterfølgende indarbejder Handicapstrategien i deres arbejde. Således vil de forskellige udvalg inddrage relevante borgergrupper i deres videre arbejde med Handicapstrategien.

Handicaprådet har i deres høringssvar udtrykt bekymring for tilstrækkelig borgerinddragelse i den konkrete udmøntning af handicapstrategien. Derfor er dette tydeliggjort i teksten i handicapstrategien, og der er vedlagt en grafisk illustration af to eksempler på, hvordan det kunne gøres. Der gøres opmærksom på, at illustrationerne alene er tænkte eksempler til inspiration. Det er som nævnt de respektive udvalg, der via deres sektoransvar tilrettelægger arbejdet på deres områder, og dermed også prioriterer denne dagsorden ind sammen med øvrige.

Når Handicapstrategien er godkendt i Byrådet, vil den blive tilgængelig i en handicapvenlig version på [mariagerfjord.dk](http://mariagerfjord.dk).

## **Økonomi**

Økonomi til implementering af Handicapstrategien ligger i de enkelte udvalgsområders eksisterende budgetter - i lighed med i dag.

Det vil således fortsat være nødvendigt at prioritere konkrete initiativer i forhold til andre relevante hensyn og i relation til de ressourcer, der er til rådighed.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Bilag**

Samlet høringssvar handicapstrategi

Ekstra høringssvar handicapstrategi

Høringssvar\_ overblik indhold

Godkendelse Handicapstrategi MFK

Tids- og procesplan handicapstrategi

Eksempel UBF\_ inddragelse handicapstrategi

Eksempel USO\_ inddragelse handicapstrategi

# Punkt 115: Prisfastsættelse Nordre Markvej og Hvidtjørnevej, Valsgård

13.06.02-G10-42-23

## Forventet sagsgang

ØK, BY

## Anledning

Byggemodningen af etape 2 på Nordre Markvej og Hvidtjørnevej i Valsgård bliver afsluttet til august 2023. Byrådet anmodes om at tage stilling til salgspriser for grundene og at de udbydes til salg.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At forslag til mindstepriser for byggegrundene på Nordre Markvej og Hvidtjørnevej i Valsgård godkendes.
2. At grundene udbydes til salg i august 2023, når byggemodningen er afsluttet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2023, pkt. 176:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Sagsfremstilling

Byrådet besluttede 22. juni 2022 og 25. januar 2023 at igangsætte byggemodningen af etape 2 og 3 på Nordre Markvej og Hvidtjørnevej i Valsgård. Det drejer sig om ialt 33 byggegrunde. Der er bilagt kort, der viser grundene. Det drejer sig om de på kortet viste grunde med blå og grøn farve, samt en enkelt grund markeret med gult på Nordre Markvej.

Den første etape af byggegrunde på Hyldebærvænget i Valsgård var klar til salg i sommeren 2019. Der er 15 byggegrunde i udstykningen og der er solgt 11 grunde.

Byggemodningen bestod også af 3 storparceller på hver cirka 4.000 m<sup>2</sup>. Grundene har vist sig svære at sælge på grund af størrelsen. Derfor er de i forbindelse med byggemodningen af etape 2 og 3 blevet opdelt og er nu cirka på 1.900 m<sup>2</sup>.

Der bevares én stor-parcel på 3.800 m<sup>2</sup>. Denne terrænreguleres og der etableres en vold mod Rostrupvej.

Administrationen anbefaler, at mindsteprisen for denne grund sænkes fra 1.000.000 kr. til 900.000 kr, da der er etableret en støjvold, så grunden bliver mindre.

Byggemodningen, omkostningerne til fælles anlæg i området (cykelsti, svingbane, arkæologiske undersøgelser med videre) og andelen af jordkøb til disse to etaper beløber sig til 14.000.000 kr.

Prisfastsættelsen af grundene er baseret på en markedsanalyse af det samlede boligmarked, byggepriserne og priserne på sammenlignelige udstykninger i omkringliggende byer og kommuner omkring Mariagerfjord. Her er også vurderet i forhold til private udstykninger og salgshastigheden af disse.

Ved salg af byggegrunde, er Mariagerfjord kommune forpligtet til at sælge til markedsprisen, samt sikre, at en udstykning ikke giver underskud. Provenuet ved salg af alle 33 grunde vil være cirka 7.000.000 kr. Dette forudsætter, at alle grunde sælges. Dertil er der fra provenuet ikke fratrukket salgsomkostninger og forrentning af udgifterne til byggemodning med videre i perioden, hvor grundene sælges.

På baggrund af udgifterne til byggemodning og jordkøb, samt markedsvurderingen, er der stillet bilagte forslag til mindstepriser for byggegrundene. Alle priser er inklusiv moms og tilslutning til vand, kloak og el.

Hvis Byrådet godkender mindstepriserne og at byggegrundene sættes til salg, planlægges grundene solgt gennem budrunde. De grunde der ikke sælges i budrunden, sælges efterfølgende til mindstepriserne.

## **Økonomi**

Salg af alle grunde til de foreslåede mindstepriser medfører en indtægtsbevilling på 21.710.000 kr. Ved salg af byggegrundene på Nordre Markvej og Hvidtjørnevej, vil salgssummerne blive tilført kommunens kassebeholdning.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Bilag**

Etape opdeling vejnavne og husnumre. Nordre Markvej og Hvidtjørnevej

Prisskema\_valsgård\_etape\_2

# Punkt 116: Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 76 for et område til hotelformål i form af trætophytter ved Als Odde

01.02.03-P16-2-22

## Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

## Anledning

Forslag til kommuneplantillæg nr. 76 for et område til hotelformål i form af trætophytter ved Als Odde har været i offentlig høring i otte uger.

Byrådet skal tage stilling til endelig vedtagelse af kommuneplantillægget.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At forslag til kommuneplantillæg nr. 76 vedtages endeligt uden ændringer.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 6. juni 2023, pkt. 91:  
Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2023, pkt. 177:  
Indstilles godkendt.  
Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Sagsfremstilling

Virksomheden Løvtag Aps, som er bygherre for trætophytterne ved Als Odde, ønsker et større område at opsætte trætophytter i, da de har problemer med at finde egnede træer.

Fagenheden for Teknik og Miljø har udarbejdet kommuneplantillæg nr. 76 og lokalplan 184/2023 for at udvide det område, hvor trætophytterne må opsættes. Der må stadig kun opsættes ni trætophytter i alt.

Forslag til kommuneplantillæg nr. 76 er en forudsætning for den endelige vedtagelse af forslag til lokalplan 184/2023 (se senere dagsordenspunkt). Det område, som forslag til lokalplan 184/2023 omfatter, er ikke omfattet af rammebestemmelserne i kommuneplanen, og derfor er det nødvendigt at udarbejde forslag til kommuneplantillæg nr. 76 således, at lokalplanforslaget kommer i overensstemmelse med kommuneplanen.

I kommuneplantillægget udvides det eksisterende rammeområde ODD.O.3 til at omfatte hele lokalplanområdet.

## Høringssvar

I perioden 30. januar til 27. marts 2023 har der været gennemført en offentlig høring af kommuneplantillæg nr. 76 og lokalplan 184/2023 for trætophytter ved Als Odde. Der har desuden været dialog med Plan- og Landdistriktsstyrelsen om, hvorvidt projektet overholdt sommerhusloven og ikke var i strid med de nationale interesser.

Der er i forbindelse med den offentlige høring indkommet syv høringssvar fra områdets beboere og én fra Plan- og Landdistriktsstyrelsen. Indsigelserne og høringsnotatet er vedlagt som bilag.

Plan- og Landdistriktsstyrelsen har to bemærkninger, de vil have tilføjet til lokalplanen, men de har ingen bemærkninger til kommuneplantillægget.

Bemærkningerne fra beboerne i området handler blandt andet om, at gæsterne i trætophytterne ikke må kunne se ned på sommerhusene og at trætophytterne skal være skjult i skoven, så de omkringliggende sommerhuse ikke kan se dem. Desuden er de nærmeste naboer bekymrede over, hvad fælleshuset betyder for dem i forhold til lys, støj og øget trafik på veje og stier. Det er også indsigelse imod at fælleshusets gennemsigtige vægge opføres i et plastmateriale.

Planforslagene er blevet påklaget til Natur- og Miljøklagenævnet, fordi det er besluttet, at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering af planforslagene. Denne klage er blevet genfremsendt, som en indsigelse til planforslagene. Mariagerfjord Kommunes svar til klagesagen er derfor også indsat i høringsnotatet som svar på denne indsigelse, som primært omhandler naturspørgsmål.

Fagenhedens kommentarer/indstilling

Fagenheden anbefaler, at kommuneplantillægget vedtages endeligt uden ændringer.

## **Økonomi**

Ingen økonomiske konsekvenser.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Bilag**

KPT76\_høring

# Punkt 117: Endelig vedtagelse af lokalplan 184/2023 for trætophytter ved Als Odde

01.02.05-P16-4-22

## Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

## Anledning

Forslag til lokalplan 184/2023 for trætophytter ved Als Odde har været i offentlig høring i otte uger.

Byrådet skal tage stilling til endelig vedtagelse af lokalplanen med de beskrevne ændringer.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At forslag til lokalplan 184/2023 vedtages endeligt med følgende ændringer:

- At de to afsnit som Plan- og Landdistriktsstyrelsen foreslår, tilføjes lokalplanen.
- At fagenheden for Teknik og Miljø kan foretage mindre redaktionelle ændringer.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 6. juni 2023, pkt. 92:  
Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2023, pkt. 178:  
Indstilles godkendt.  
Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Sagsfremstilling

### Baggrund og formål

Virksomheden Løvtag Aps, som er bygherre for trætophytterne ved Als Odde, ønsker et større område at påsætte trætophytter i, da de har problemer med at finde egnede træer.

Byrådet vedtog i 2018 den første lokalplan for trætophytterne og der er siden opført tre hytter.

Formålet med nærværende lokalplan har ikke ændret sig og er stadig at give mulighed for en alternativ overnatningsmulighed i form af trætophytter, som er opført og udført med respekt for skovens karakter, så de, så meget som det er muligt, bliver en del af skoven.

Lokalplanen indeholder tre byggefelter til trætophytter, hvor der kan placeres tre hytter i hver. Der er også et byggefelt til fælles faciliteter, såsom et fælleshus med mulighed for spisning og en afskærmet bålplads, et legeområde og andre faciliteter, der understøtter områdets anvendelse til hotel i form af trætophytter. Derudover er der en parkeringsplads, hvorfra der går stier ud til hytterne og fællesområdet.

Fagenheden for Teknik og Miljø har udarbejdet kommuneplantillæg nr. 76 og lokalplan 184/2023 for at udvide det område, hvor trætophytterne må opsættes. Der må stadig kun opsættes ni trætophytter i alt.

## Høringssvar

I perioden 30. januar til 27. marts 2023 har der været gennemført en offentlig høring af lokalplan 184/2023 for trætophytter ved Als Odde og forslag til kommuneplantillæg nr. 76. Der har desuden været dialog med Plan- og Landdistriktsstyrelsen om, hvorvidt projektet overholdt sommerhusloven og ikke var i strid med de nationale interesser.

Der er i forbindelse med den offentlige høring indkommet syv høringssvar fra områdets beboere og én fra Plan- og Landdistriktsstyrelsen. Indsigelserne og høringsnotatet er vedlagt som bilag.

Plan- og Landdistriktsstyrelsen har to bemærkninger, de vil have tilføjet til lokalplanen for at undgå, at området kan opfattes som et sommerhusområde. Den ene er et vilkår om, at alt byggeri inklusiv tekniske anlæg skal fjernes senest et år efter hoteldrift i området er ophørt. Den anden er, at der redegøres for sommerhusloven i lokalplanen. Den tekst der tilføjes, og hvor i lokalplanen den placeres fremgår af det vedlagte høringsnotat.

Bemærkningerne fra beboerne i området handler blandt andet om at gæsterne i trætophytterne ikke må kunne se ned på sommerhusene og at trætophytterne skal være skjult af skoven, så de omkringliggende sommerhuse ikke kan se dem. Desuden er de nærmeste naboer bekymrede over, hvad fælleshuset betyder for dem i forhold til lys, støj og øget trafik på veje og stier. Det er også indsigelse imod at fælleshusets gennemsigtige vægge opføres i et plastmateriale.

Planforslagene er blevet påklaget til Natur- og Miljøklagenævnet, fordi det er besluttet, at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering af planforslagene. Denne klage er blevet genfremsendt, som en indsigelse til planforslagene. Mariagerfjord Kommunes svar til klagesagen er derfor også indsat i høringsnotatet som svar på denne indsigelse, som primært omhandler naturspørgsmål.

## Fagenhedens kommentarer/indstilling

Fagenheden anbefaler, at Plan- og Landdistriktsstyrelsens to bemærkninger tilføjes til lokalplanen.

Desuden er der nogle redaktionelle rettelser så som slåfejl og manglende nummerering af byggefeltet på bilag, som fagenheden ønsker at rette i den endelige version af lokalplanen. Disse har ikke betydning for lokalplanens indhold.

## **Økonomi**

Ingen økonomiske konsekvenser.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Bilag**

LPforslag184\_2023\_høring

Høringsnotat

Indsigelser samlet.pdf

# Punkt 118: Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 71 for et boligområde ved Brovej i Arden

01.02.15-P15-4-22

## Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

## Anledning

Forslag til kommuneplantillæg nr. 71 har været i offentlig høring i perioden 1. februar til 30. marts 2023.

Byrådet skal tage stilling til, om kommuneplantillægget skal vedtages endeligt.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At forslag til kommuneplantillæg nr. 71 vedtages endeligt med den ændring, at afsnittet om bevaringsværdige landskaber fjernes.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 6. juni 2023, pkt. 95:  
Indstilles godkendt.

Niels Erik Poulsen (V) og Per Kragelund (V) kunne ikke tiltræde indstillingen, idet de ønskede et krav indføjet i lokalplanen om asfaltering af vej.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2023, pkt. 179:  
Indstilles godkendt.  
Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Levefællesskab Lindemosehuse har søgt om at etablere et økosamfund bestående af 25 alternative boliger på Brovej 7 i Arden. De alternative boligtyper, der arbejdes med, er bæredygtige træ- og halmhuse, tinyhouses og domes. Bebyggelsen tænkes etableret som tre klynger af boliger, hvor der etableres en lav skovhave imellem.

Kommuneplantillæg nr. 71 er en forudsætning for vedtagelsen af lokalplan 181/2023 (se senere dagsordenspunkt) og kommuneplantillægget har været i offentlig høring samtidig med lokalplanforslaget. Hovedparten af lokalplanområdet er ikke omfattet af rammebestemmelserne i kommuneplanen, og derfor er det nødvendigt at udarbejde kommuneplantillæg nr. 71 således, at lokalplanforslaget kommer i overensstemmelse med kommuneplanen.

I kommuneplantillægget udlægges et nyt rammeområde ARD.B.15 - område til tæt-lav boligbebyggelse - og et nyt rammeområde ARD.R.3 - have- og naturområde.

Høringssvar

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 71 har været i offentlig høring i otte uger, og der er i løbet af høringsfasen indkommet otte høringssvar. Indholdet i høringssvarene er primært rettet mod lokalplanforslaget.

#### Fagenhedens kommentarer

Fagenheden har været i dialog med Miljøstyrelsen om kommuneplantillæggets redegørelsesdel. Heri står der, at planområdet ligger i et bevaringsværdigt landskab. Dette er ikke korrekt, og fagenheden har aftalt med styrelsen, at afsnittet fjernes i forbindelse med den endelige vedtagelse af planen.

### **Økonomi**

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Beslutning**

Indstillingen blev godkendt med 22 stemmer for og seks stemmer imod. En undlod at stemme.

For stemte 22: Edin Hajder (A), Jane Grøn (A), Jens Riise Dalgaard (A), Karen Østergaard (A), Leif Skaarup (A), Mette Riis Binderup (A), Niels Peter Christoffersen (A), Rikke Fonnesbæk (A), Thomas Høj (A), Trine Blaabjerg (A), Jens-Henrik Kirk (C), Christian Johnson (C), Laura Holm (C), Emma Houe Mølgaard (D), Peder Larsen (F), Jørgen Hammer Sørensen (O), Helle Mølgaard (V), Jesper Skov Mikkelsen (V), Jørgen Pontoppidan (V), Lone Sondrup (V), Mogens Jespersen (V), Malene Ingwersen (Ø)

Imod stemte 6: Helle Qvist Toft (A), Erik Kirkegaard Mikkelsen (V), Jan Thorbøll Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V), Per Kragelund (V), Per Lynge Laursen (V)

Undlod at stemme 1: Henrik Sloth (V)

### **Bilag**

Forslag til tillæg nr. 71 - offentlig høring

# Punkt 119: Endelig vedtagelse af lokalplan 181/2023 for boligområde på Brovej i Arden

01.02.05-P16-4-20

## Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

## Anledning

Forslag til lokalplan 181/2023 for boligområde ved Brovej i Arden (Levefællesskabet Lindemosehuse) har været i offentlig høring i perioden 1. februar til 30. marts 2023.

Lokalplanen muliggør blandt andet opførelse af op til 25 huse i størrelsen 40-110 m<sup>2</sup>.

Byrådet skal tage stilling til, om lokalplanen skal vedtages endeligt.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At forslag til Lokalplan 181/2023 vedtages endeligt med følgende ændringer:

- Antallet af gæsteværelser reduceres fra 6 værelser til 3 værelser i lokalplanens § 5.9.
- Afsnittet om bevaringsværdige landskaber fjernes fra lokalplanens redegørelse.
- Der foretages redaktionelle ændringer som beskrevet i høringsnotatet.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 6. juni 2023, pkt. 96:

Indstilles godkendt.

Niels Erik Poulsen (V) og Per Kragelund (V) kunne ikke tiltræde indstillingen, idet de ønskede et krav indføjet i lokalplanen om asfaltering af vej.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2023, pkt. 180:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Inddragelse

Fagenheden for Teknik og Miljø har afholdt et møde med deltagelse fra ejeren af Brovej 11 og Arden Ridehal S/I. Notat fra mødet er vedlagt som bilag.

## Sagsfremstilling

Baggrund

Levefællesskabet Lindemosehuse har søgt om at etablere et økosamfund bestående af 25 alternative boliger på Brovej 7 i Arden. De alternative boligtyper, der arbejdes med, er bæredygtige træ- og halmhuse, tinyhouses og domes (se side 6 i lokalplanforslaget). Bebyggelsen tænkes etableret som tre klynger af boliger, hvor der etableres en lav skovhave imellem.

Ansøger beskriver bebyggelsens grundtanke som et permakultur bo- og levefællesskab, hvor bæredygtighed, socialt fællesskab, natur, nærvær, sunde og energirigtige huse og personlig udvikling er grundværdierne. Permakulturens tre

etikker, omsorg for jorden, omsorg for mennesker og fair fordeling af ressourcer, gennemvæver alle aktiviteter inden for Levefællesskabet Lindemosehuse. Dette betyder, at levestofskabet vil bestræbe sig på at være 80% selvforsynende med produkter fra deres egen skovhave/skovlandbrug.

## Formål

I lokalplanen gives der mulighed for at opføre op til 25 boliger i størrelsen 40 m<sup>2</sup> til 110 m<sup>2</sup>. Boligerne skal opføres enkeltvis eller som sammenbyggede dobbelt- og rækkehuse.

Vejadgangen til boligerne sker fra Brovej, hvor den eksisterende vej skal udvides til et udlæg på mindst 7 meter og en anlagt kørebane på mindst 5,5 meter. Udvidelsen skal ske frem til et fælles parkeringsområde, som skal etableres i den sydlige del af boligområdet. Herfra skal beboerne gå frem til deres bolig.

De eksisterende bygninger på ejendommen skal anvendes til fælleshus, som lokalplanen giver mulighed for at indrette med gæsteværelser.

I den nordlige del af lokalplanområdet, som forbliver i landzone, kan der etableres fællesanlæg som drivhuse, skovhave med videre.

## Høringssvar

Forslag til Lokalplan 181/2023 har været i offentlig høring i otte uger, og der er i løbet af høringsfasen indkommet otte høringssvar.

Høringssvarene omhandler blandt andet følgende emner:

- Adgangsvejen og behovet for udvidelse af vejen herunder ekspropriation
- Påvirkningen af rideskolens aktiviteter og overlevelse
- Respekt for den tinglyste færdselsret
- Antallet af boliger
- Processen frem mod lokalplanforslaget

Høringssvarene er beskrevet og kommenteret af fagenheden for Teknik og Miljø i vedlagte høringsnotat.

Det skal bemærkes, at fagenheden har været i dialog med Miljøstyrelsen om lokalplanens redegørelsesdel. Heri står der, at planområdet ligger i et bevaringsværdigt landskab. Dette er ikke korrekt, og fagenheden har aftalt med styrelsen, at afsnittet fjernes i forbindelse med den endelige vedtagelse af planen.

## Fagenhedens kommentarer/indstilling

Fagenheden finder ikke, at høringssvarene giver anledning til ændring af lokalplanen i forhold til det offentliggjorte planforslag med undtagelse af, at antallet af gæsteværelser i fælleshuset reduceres, afsnittet om bevaringsværdige landskaber fjernes fra redegørelsen og endelig, at der foretages nogle redaktionelle ændringer.

## Økonomi

Ejeren af ejendommen har fraskrevet sig retten til at kræve arealet overtaget i henhold til Planloven. Sagen har dermed ingen økonomiske konsekvenser for Mariagerfjord Kommune.

## **Beslutning**

Indstillingen blev godkendt med 24 stemmer for og fem imod. Ingen undlod at stemme.

For stemte 24: Edin Hajder (A), Jane Grøn (A), Jens Riise Dalgaard (A), Karen Østergaard (A), Leif Skaarup (A), Mette Riis Binderup (A), Niels Peter Christoffersen (A), Rikke Fonnesbæk (A), Thomas Høj (A), Trine Blaabjerg (A), Jens-Henrik Kirk (C), Christian Johnson (C), Laura Holm (C), Emma Houe Mølgaard (D), Peder Larsen (F), Jørgen Hammer Sørensen (O), Helle Mølgaard (V), Henrik Sloth (V), Jan Thorbøll Andersen (V), Jesper Skov Mikkelsen (V), Jørgen Pontoppidan (V), Lone Sondrup (V), Mogens Jespersen (V), Malene Ingwersen (Ø)

Imod stemte: Helle Qvist Toft (A), Erik Kirkegaard Mikkelsen (V), Niels Erik Poulsen (V), Per Kragelund (V), Per Lyngel Laursen (V)

Niels Erik Poulsen (V) stillede forslag om, at den private vej, som er en stikvej til Brovej, asfalteres.

For stemte 8: Erik Kirkegaard Mikkelsen (V), Helle Mølgaard (V), Henrik Sloth (V), Jan Thorbøll Andersen (V), Jesper Skov Mikkelsen (V), Niels Erik Poulsen (V), Per Kragelund (V), Per Lyngel Laursen (V)

Imod stemte 21: Leif Skaarup (A), Jens Riise Dalgaard (A), Edin Hajder (A), Mette Riis Binderup (A), Helle Qvist Toft (A), Trine Blaabjerg (A), Jane Grøn (A), Thomas Høj (A), Rikke Fonnesbæk (A), Niels Peter Christoffersen (A), Karen Østergaard (A), Jens-Henrik Kirk (C), Christian Johnson (C), Laura Holm (C), Emma Houe Mølgaard (D), Peder Larsen (F), Jørgen Hammer Sørensen (O), Jørgen Pontoppidan (V), Lone Sondrup (V), Mogens Jespersen (V), Malene Ingwersen (Ø)

Ændringsforslaget blev ikke godkendt.

## **Bilag**

Notat fra møde på Brovej den 25.4.2023

Forslag til alternativ vejadgange

Husnumre på Brovej

Høringsnotat

Notat om sagsgang

Høringssvar samlet

Forslag til lokalplan 181 - offentlig høring

# Punkt 120: Tillæg til Vandforsyningsplanen - Nedlæggelse af Hou Skov Vandværk og Hou By Vandværk

13.02.08-P16-1-23

## Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

## Anledning

Hou Skov Vandværk og Hou Bys Vandværk nedlægges som almene vandværker, og forbrugerne tilsluttes Mariager Vand Amba. Nedlæggelsen af vandværkerne udløser et tillæg til Mariagerfjord Kommunes Vandforsyningsplan.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At udkast til Tillæg nr. 8 til Mariagerfjord Kommunes Vandforsyningsplan sendes i otte ugers offentlig høring.
2. At afgørelse om, at Tillæg nr. 8 ikke skal miljøvurderes, offentliggøres.
3. At fagenheden for Teknik og Miljø bemyndiges til at godkende tillægget, såfremt der ikke modtages indsigelser i høringsperioden.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 6. juni 2023, pkt. 97:  
Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2023, pkt. 181:  
Indstilles godkendt.  
Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Sagsfremstilling

Hou Skov Vandværk og Hou Bys Vandværk har indgået aftale med Mariager Vand Amba om, at forbrugerne på Hou Skov Vandværk og Hou Bys Vandværk tilsluttes Mariager Vand Amba 1. juni 2023. Hou Skov Vandværk og Hou Bys Vandværk nedlægges og forsyningspligten overtages af Mariager Vand Amba.

Hou Skov Vandværk forsyner 25 ejendomme. Vandværket er et distributionsvandværk, der ikke har egen boring, men køber vand fra Hou Bys Vandværk. Hou Bys Vandværk forsyner 38 ejendomme og havde en samlet vandindvinding på 8.806 m<sup>3</sup> i 2022.

I forbindelse med overtagelse af forsyningspligten af forbrugerne til de to vandværker, overtager Mariager Vand Amba også de i vandforsyningsplanen udpegede nuværende forsyningsområder og interesseområder til de to vandværker. Beskrivelse af forsyningsområderne skal rettes i Mariagerfjord Kommunes Vandforsyningsplan. Se kortene i bilag 1.

Det vurderes, at tillægget ikke skal miljøvurderes. Det begrundes blandt andet med, at tillægget ikke påvirker internationale beskyttelsesområder (Natura 2000). Samlet vurderes det, at tillægget ikke medfører væsentlig indvirkning på miljøet.

## Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser for Mariagerfjord Kommune.

## Beslutning

Godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 Forslag til Tillæg nr. 8 til Vandforsyningsplanen -

# Punkt 121: Påbud om arealrestriktion med pesticidfri drift i Boringsnære Beskyttelsesområder (BNBO)

13.02.03-P20-1-20

## Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

## Anledning

Der er igangsat forløb med at påbyde arealrestriktion på arealer i Boringsnære Beskyttelsesområder (BNBO), hvor det ikke har været muligt at indgå frivillige aftaler om arealrestriktioner med pesticidfri drift. Indsatsen har til formål at beskytte drikkevandet mod forurening med pesticider.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At der i BNBO for Mariager Vand Amba's kildeplads Himmelkol påbydes indsats med arealrestriktion omfattende pesticidfri drift.
2. At der i BNBO for Assens Vandværk påbydes indsats med arealrestriktion omfattende pesticidfri drift.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 6. juni 2023, pkt. 98:  
Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2023, pkt. 182:  
Indstilles godkendt.  
Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Sagsfremstilling

Byrådet har 29. april 2021 i pkt. 81 besluttet, at der i BNBO for Mariager Vand Amba's kildeplads Himmelkol skal laves indsats med arealrestriktioner omfattende pesticidfri drift. Byrådet har 27. januar 2022 i pkt. 2 besluttet, at der i BNBO for Assens vandværk skal laves indsats med arealrestriktioner omfattende pesticidfri drift. I begge dagsordenspunkter blev det besluttet, at såfremt frivillige aftaler ikke kan indgås, gennemføres den nødvendige indsats ved ekspropriation. Mariagerfjord Kommune har haft rådgivningsfirmaet NIRAS til at lave erstatningsnotater som grundlag for den erstatning, der er blevet tilbudt i de frivillige aftaler i BNBO.

### Himmelkol Kildeplads

Det er forsøgt, at indgå frivillig aftale på matr. nr. 1aa og 1cb, Mariagerkloster, Mariager Jorder på i alt 0,9 ha. (se arealer i bilag 1). Det har ikke været muligt, at nå frem til en frivillig aftale, da lodsejer ikke ønsker en arealrestriktion på arealet og der ikke er enighed om erstatningen for arealrestriktionen. Der er derfor igangsat et forløb med at påbyde arealrestriktion med pesticidfri drift.

### Assens vandværk

Det er forsøgt, at indgå frivillige aftaler på matr. nr. 7p, 3r og 3c Assens By, Falslev og på matr. nr. 6q og 1ai Falslev By, Falslev på i alt 10,3 ha. (se arealer i bilag 2 og bilag 3). Arealrestriktionerne berører to lodsejere. Det har ikke været muligt at nå frem til frivillige aftaler på arealet. Den ene lodsejer ønsker ikke en arealrestriktion på sit areal og der er ikke enighed om erstatningen. Den anden lodsejer er positiv overfor forhandling, men der er ikke enighed om erstatningen for arealrestriktionen. Der er derfor igangsat et forløb med at påbyde arealrestriktion med pesticidfri drift.

I første omgang er der varslet påbud til de tre lodsejere, hvor det ikke har været muligt at lave en frivillig aftale. Næste trin er at påbyde arealrestriktionen efter §24 i Miljøbeskyttelsesloven. Lodsejerne har mulighed for at påklage afgørelse om påbud til Miljø- og Fødevareklagenævnet. Da der ikke er enighed om erstatningen, indbringer kommunen på eget initiativ sagerne til afgørelse ved taksationsmyndighederne.

## **Økonomi**

Mariagerfjord Kommune dækker omkostningerne i forbindelse med sagernes behandling ved taksationsmyndighederne.

## **Beslutning**

Godkendt.

Erik Kirkegaard Mikkelsen (V) kunne ikke tiltræde indstillingen.

## **Bilag**

Bilag 1

Bilag 2

Bilag 3

Bilag 4

# Punkt 122: Vedtagelse af Klimatilpasningsplan 2023 - 2026

01.30.10-P20-1-22

## Forventet sagsgang

UKL, ØK, BY.

## Anledning

Som et led i DK2020-projektet er Mariagerfjord Kommunes klimatilpasningsplan blevet opdateret. "Klimatilpasningsplan 2023-2026" skal sikre, at kommunen fortsat er rustet til at modstå de udfordringer, som er forbundet med fremtidens klimascenarier. Planen vil rent formelt erstatte den nuværende klimatilpasningsplan "Handleplan for Klimatilpasning 2019-2022".

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At klimatilpasningsplanen vedtages.

Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter, 1. juni 2023, pkt. 45:  
Indstilles godkendt.

Emma Houe Mølgaard (D) og Peter Muhl (A) var fraværende.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2023, pkt. 183:  
Indstilles godkendt.  
Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Inddragelse

Klimatilpasningsplanen gennemgik første politiske behandling i marts 2023 (Udvalget for Klima og Landdistrikter, Økonomiudvalget og Byrådet), hvorefter offentligheden har været inddraget igennem en seks ugers høringsperiode. Der blev afholdt et borgermøde 26. april 2023 i Ardenhallerne. Sideløbende med offentlighedsfasen har planen været sendt til forhåndsgodkendelse af CONCITO og deres kommentarer, samt høringssvar fra borgerne er blevet indarbejdet. Et resumé af høringssvarene og af CONCITOs kommentarer fremgår af bilag.

## Sagsfremstilling

Klimatilpasningsplanen er kommunens arbejdsplan for klimasikring, men den omfatter også handlinger, som det påhviler grundejere, Mariagerfjord Vand A/S og andre aktører at udføre. Den består af seks kapitler: Introduktion, Risikovurdering, Rammesætning, Handleplan, Ansvarsfordeling, samt Kort og Data.

Klimatilpasningsplanen kan ses på følgende link:

<https://mariagerfjord.viewer.dkplan.niras.dk/plan/9#/>

Rent formelt erstatter denne Klimatilpasningsplan "Handleplan for Klimatilpasning 2019-2022".

Risikovurdering

Klimatilpasningsplanen indeholder en risikovurdering, der omfatter både tørke, hede, storme og oversvømmelser fra forskellige kilder. Datagrundlaget til risikovurderingen er baseret på FN Klimapanel's klimafremskrivninger, DMI's Klimaatlas og andre statslige dataportaler. Gennemgangen af datagrundlaget tjener som dokumentation for klimatilpasningsplanens konklusioner; eks.: 1) fastlæggelse af fremadrettede retningslinjer, 2) udpegning af fokusområder og 3) prioritering af indsatser/handlinger.

#### Fremadrettede retningslinjer

1) Klimatilpasningsplanen fastlægger rammer og retningslinjer, der sikrer at klimatilpasningshensyn indarbejdes ved fremtidige planer, byggeri og projekter. Retningslinjerne for den kommende administrationspraksis omfatter blandt andet klimasikringskoter, principper for regnvandshåndtering og hensigtserklæringer om at sikre multifunktionalitet og merværdier ved kommende projekter og løsninger. Hovedformålet med disse rammer og retningslinjer for klimatilpasning er at forhindre nye risici i at skulle opstå ved ny planlægning.

#### Fokusområder

2) Risikovurderingen munder ud i en udpegning af fire fokusområder (Hobro, Hadsund, Mariager og Ø. Hurup - østkysten), hvor det vurderes, at indsatser til klimatilpasning i første omgang skal prioriteres og iværksættes. Udvælgelsen af handlinger og prioriteringen af tiltag er sket ud fra en afvejning af risikoelementer og ud fra økonomiske betragtninger.

#### Prioritering af indsatser/handlinger

3) Klimatilpasningsplanen fastlægger en række initiativer, som skal afbøde konsekvenserne af klimaforandringerne. Der gives en foreløbig tidsplan og forslag til investeringsrækkefølge. Det skal dog understreges, at handleplanen "kun" er en hensigtserklæring omkring, hvad der kan/skal iværksættes på henholdsvis kort, mellem og langt sigte. Den overordnede tidsplan udgør således kommunens nuværende udgangspunkt, som der arbejdes ud fra ved vedtagelsen af klimatilpasningsplanen, velvidende at budgetter og prioriteringer hurtigt kan ændre sig over tid.

#### Ansvarsfordeling

Klimatilpasningsplanen berører også ansvarsfordelingen for de forskellige aktører i klimatilpasning med særligt fokus på at tydeliggøre hvilke roller og ansvar, der pålægger henholdsvis kommune, forsyning og de enkelte grundejere. Det er som udgangspunkt de enkelte grundejeres eget ansvar at sikre privat ejendom mod oversvømmelse og erosion. Men Mariagerfjord Kommune kan vælge at investere i en sikring af større områder, hvis der foreligger en bredere almen interesse herfor. Ved skitseringen af ansvarsfordelingen viser der sig dog nogle uklarheder/gråzoner, hvilket skyldes, at lovgivningen på klimatilpasningsområdet er spredt ud på en række forskellige sektorlove, som desværre ikke altid er lige velkoordinerede. At lovgivningen er fragmenteret og ukoordineret medfører desværre indviklede og uigennemskuelige finansieringsmuligheder.

#### Offentlig høring og tilpasning af klimatilpasningsplanen

Borgerne i Mariagerfjord Kommune har været inddraget igennem en seks ugers offentlighedsfase. I løbet af denne høringsperiode er der indkommet tre høringssvar. Hovedpointerne i høringssvarene er gengivet og kommenteret af fagenheden for Teknik og Miljø i vedlagte hvidbog (Bilag 1).

Sideløbende med offentlighedsfasen har planen været sendt til forhåndsgodkendelse af CONCITO. Et resumé af deres hovedpointer er vedlagt (Bilag 2).

#### Ændringer i klimatilpasningsplanen (siden plan-forslaget)

Offentlighedens høringssvar og CONCITO's kommentarer har givet anledning til følgende tilpasninger:

- Der er tilføjet et tidsperspektiv til de strategiske mål (2030 og 2050 mål). Det var et krav fra CONCITO.
- Kyststrækningen ved Dania er blevet fremhævet (sammen med Hobro, Hadsund, Mariager, Ø. Hurup og Als Odde) på de steder i planen, hvor der henvises til Kystdirektoratets landsdækkende risikovurdering. Foranlediget af høringssvaret fra Dania.
- Der er tilføjet et afsnit, der nævner forslaget om etablering af et højvandslukke ved Als Odde. Men lovgivningen (Habitatdirektiv og Vandrammedirektiv) bevirker, at denne løsning ikke vurderes realiserbar på nuværende tidspunkt.
- Der er lavet en præcisering i forhold til et eventuelt dige-pumpe lag og diger langs Onsild Å. Denne løsningsmulighed listes som et tiltag på langt sigt fra 2031-2050 og kan kun anbefales, hvis det ikke er muligt at forsinke afstrømningen med "vandparkering" længere opstrøms i Onsild Å.

Ændringerne, der er foretaget i klimatilpasningsplanen siden plan-forslaget blev behandlet i marts, vil være fremhævet med gult, imens den politiske behandling pågår.

## Økonomi

Dagsordenpunktet omfatter ikke økonomiske opgørelser, men vedtagelsen af Mariagerfjord Kommunes Klimatilpasningsplan 2023-2026 med de indsatser og afværgeforanstaltninger, som præsenteres i kapitlet "Handleplan", vil imidlertid få økonomiske konsekvenser, som skal medtænkes i de fremtidige budgetter. Det gælder både anlægsinvesteringer og personaleressourcer til at virkeliggøre projektforslagene. Især projekter, der indebærer privat (med-) finansiering, er erfaringsmæssigt tidskrævende at virkeliggøre, da kommunen efter kystbeskyttelsesloven har en faciliterende rolle.

Det er ikke for nuværende muligt at udarbejde økonomiske overslag til de aktiviteter og handlinger, som angives i kapitlet "Handleplan". Der er for store usikkerheder omkring fremtidens prisudvikling (både på materialer og på rådgiverhonorar). Derudover er omfanget og udbredelsen af de forskellige klimatilpasningsløsninger endnu ikke fuldt ud konkretiseret.

Aktiviteterne i klimatilpasningsplanen omhandler blandt andet udarbejdelse af forundersøgelser og detailprojektering, og først når der foreligger flere detaljer, er det muligt at fastlægge de specifikke sikringsniveauer og estimere priserne på anlægsomkostningerne.

Forundersøgelser og detailprojektering er aktiviteter, som er egnede til fondsprojekter med eksterne midler – eventuelt samarbejdsprojekter med EU-funding. EU's tilskudsordning LIFE giver eksempelvis støtte til at gennemføre miljø- og klimapolitik, og op til 60% af en forundersøgelse vil kunne finansieres igennem LIFE (Mariagerfjord Kommune skal kunne bidrage med 40% egenfinansiering). Der gives ikke støtte til anlægsprojekter.

Der er endnu ikke ansøgt om projekter, men klimatilpasningsplanen har perspektiver, der går langt udover egen budgetramme.

## Beslutning

Godkendt.

## Bilag

Bilag 1 - Hvidbog

Bilag 2 - Resumé af CONCITO's kommentarer til klimatilpasning

# Punkt 123: Endelig godkendelse af Klimaplan 2023-2026

01.30.00-P20-1-21

## Forventet sagsgang

UKL, ØK, BY

## Anledning

Medio maj 2023 fik Mariagerfjord Kommune en tilbagemelding fra Concito på forhåndsvurdering af klimaplanen "Vores fremtid - vores klimaplan 2023-2026". Dette som led i den officielle godkendelsesproces for DK2020. Kommentarerne har givet anledning til ændringer i klimaplanen, hvorfor den skal 2. behandles i Udvalget for Klima og Landdistrikter, Økonomiudvalget og Byrådet. Nordjyllands DK2020-sekretariat har anbefalet, at klimaplanen 2. behandles i kommunen samtidig med, at den endeligt vurderes af Concito og C40.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At klimaplanen godkendes med de nye ændringer.

Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter, 1. juni 2023, pkt. 46:

Indstilles godkendt. Udvalget havde enkelte spørgsmål og kommentarer som blev besvaret/noteret administrativt.

Emma Houe Mølgaard (D) og Peter Muhl (A) var fraværende.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2023, pkt. 184:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Sagsfremstilling

Administrativ bemærkning 06.06.2023: Efter behandling i UKL er enkelte faktuelle rettelser indsat i sagsfremstillingen og klimaplanen.

For at kunne leve op til den internationale klimaplanlægningsstandard er der sideløbende med klimaplanen "Vores fremtid - vores klimaplan 2023-2026" blevet udarbejdet en CAPF (Climate Action Planning Framework) med 68 tilhørende bilag, der skal anses som en kravspecifikation til alt klimaarbejdet i DK2020. Både hvad angår reduktioner og klimatilpasning. Det er ud fra denne, at Concito måler kommunens indsats og herfra, at anmærkningerne har sit udspring.

Der er 30 CAPF-punkter, og Concitos tilbagemeldinger gav 15 røde (ikke-beståede) og 15 grønne (beståede) krav. Langt størsteparten af kommentarerne gik på beregninger, tekniske bilag og dokumentation, hvorfor listen med ændringer i planen, som vist nedenfor, er relativt kort. Fagenheden for Teknik og Miljø ser dog et tydeligt skred i bedømmelseskriterierne, da flere elementer af CAPF'en tidligere er blevet godkendt på det niveau, som Mariagerfjord Kommune har indsendt, men nu ikke længere kan få en grøn bedømmelse. Det skyldes formentlig, at Mariagerfjord Kommune er en af de sidste kommuner, der skal igennem godkendelsesprocessen, og de første kommuner blev evalueret for to år siden. Det er blevet påtalt og påklaget af blandt andet Mariagerfjord Kommune og DK2020-sekretariatet i Nordjylland, at der ikke ses rimelighed i, at bedømmelseskriterierne ændres undervejs i processen, når kravspecifikationen er den samme.

For at kunne blive godkendt som DK2020-kommune og leve op til den internationale klimaplanlægningsstandard, skal alle røde anmærkninger udbedres og genindsendes til endelig vurdering. Det arbejde pågår nu og de væsentligste ændringer er skitseret nedenfor.

Klimaplanen kan ses via følgende link:

<https://mariagerfjord.viewer.dkplan.niras.dk/plan/12#/1828>

Ændringer til klimaplanen "Vores fremtid - vores klimaplan 2023-2026"

På baggrund af Concitos anmærkninger, er klimaplanen blevet rettet til med følgende ændringer. Kun de væsentligste ændringer er medtaget her, og er fremhævet med fed:

1. De strategiske mål for klimaplanen skulle justeres. Concito accepterede ikke, at målet i 2050 er 83% (som er det, det lige nu er muligt at godtgøre med kendte tiltag). Et krav til planen er, at det strategiske mål for 2050 skal være fuld klimaneutralitet. Nedenfor ses justeringerne i formuleringen.

I Mariagerfjord Kommune vil vi:

I samarbejde med borgere og erhvervsliv reducere CO<sub>2</sub>-udledningen med mindst 66 % til 2030

I samarbejde med borgere og erhvervsliv reducere udledningen og opnå CO<sub>2</sub>-neutralitet i 2050 i overensstemmelse med Paris-aftalen

Sikre en ligelig fordeling af merværdier til borgere og virksomheder i kommunen gennem alsidig og ambitiøs klimaplanlægning (fx øget sundhed, bedre luftkvalitet, forbedret vandmiljø, flere grønne arbejdspladser, sektorkobling mm)

2. For at synliggøre overfor Concito, at den kommende brintproduktion i Handest er en del af de beregninger, der er med i vores sti, tilføjes nedenstående i delmål 3 (UMUVE - udvikling af eksisterende VE-arealer):

Byrådet har allerede givet grønt lys til UMUVE af eksisterende områder ved Handest og Hejring i form af udbygning med solceller og potentielt PTX. Ved Handest er PTX til ren brintproduktion i sin tidlige projektfase, men det forventes i fuld drift inden 2030.

CO<sub>2</sub>-potentiale

CO<sub>2</sub>-effekten ved 200 ha solceller estimeres til 18.400 tons CO<sub>2</sub> år frem mod 2030. Estimatet forudsætter, at VE-anlægget er i drift i 2025-2030. CO<sub>2</sub>-effekt efter 2030 er 0 tons/år fordi det forudsættes, at al el i Danmark på det tidspunkt er grøn. Når brintproduktionen ved Handest er idriftsat, kan den estimerede produktion resultere i en CO<sub>2</sub>-reduktion på ca. 1.925 tons/år, hvis det forudsættes, at 1 TJ brint erstatter 1 TJ naturgas i industrien.

3. I delmål 4 omhandlende fremme af biogasproduktion vil Concito have udspecificeret tydeligere, at den skitserede CO<sub>2</sub>-reduktion vil kræve import af biomasse fra andre kommuner. Det gælder den mængde som er opgjort udover projekterede mængder til AN Biogas Hobro. Det er tilføjet med denne passus:

Inden for kommunen er der dog potentiale for yderligere et eller to biogasanlæg - dog anlæg med en væsentlig mindre kapacitet end det projekterede anlæg ved Hobro Nord. Det vil givetvis være omtrent halv størrelse pr. anlæg, ligeså i forhold til CO<sub>2</sub>-potentiale og kræve import af biomasse fra omkringliggende kommuner. De nærmeste biogasanlæg findes, foruden mindre gårdbiogasanlæg, i den vestlige del af Viborg Kommune, i den sydvestlige del af Vesthimmerlands Kommune og i den sydøstlige del af Aalborg Kommune. Mariagerfjord ligger således strategisk ift. at aftage biomasse, og omkranser geografisk også landdistrikter i de tilstødende nabokommuner, hvor der er i forvejen er landbrug.

4. For delmål 5 er kommunens rolle ifm. CO<sub>2</sub>-lagring i Gassum tydeliggjort, da dette tiltag ifølge Concito ikke kunne tælles med, hvis ikke vi påtog en faciliterende rolle. Derfor er denne beskrevet mere udførligt. Den væsentligste ændring ser således ud:

Der planlægges en udvidet borgerinddragelse i området og oplysningskampagner må anses som en nødvendighed, hvis projektet skal gennemføres. I dette område er der dog forholdsvis langt til naboer.

Kommunens opgave er derfor at understøtte og sikre opbakning til projektet, så lagret kan blive en realitet. Derudover også at fortsætte dialogen med industrien omkring den CO<sub>2</sub>, som fortsat forventes udledt til atmosfæren efter omstilling fra fossile brændsels kilder. Målet for Mariagerfjord kommune er her, at CO<sub>2</sub> enten nyttiggøres eller lagres, hvis det er teknisk muligt, så CO<sub>2</sub> ikke frigives.

5. For delmål 8 (Fremme af kollektiv trafik) er det tydeliggjort, hvor stor en andel den samlede forventede CO<sub>2</sub>-reduktion NT-busserne kan bidrage med, og hvor meget der i øvrigt forventes omlagt. CO<sub>2</sub>-potentialet er derfor skrevet om til:

Hvis busserne under Nordjyllands Trafikselskab er fossilfrie i 2030 vil CO<sub>2</sub>-potentialet for dem alene være på 582 tons CO<sub>2</sub>/år. Hvis hele vognparken af busser i kommunen gradvist omstilles til fossilfri - enten som el eller brint - er det estimerede potentiale i 2030 1.407 tons CO<sub>2</sub>/år og i 2050 1.654 tons CO<sub>2</sub>/år.

6. For at skabe synlighed imellem de estimerede CO<sub>2</sub>-reduktioner på biltransporten, vil der i delmål 14 blive skitseret en samlet CO<sub>2</sub>-udledning ved omlægning af mindre køretøjer og ikke alene de kommunale. Dertil vil der tilkomme en sætning omkring udrulning af elladestandere, såfremt de oplysninger omkring udbuddet ikke længere er fortrolige, inden planen godkendes. Ændringen er indtil videre:

Ved omlægning fra benzin/hybridbil til elbil reduceres CO<sub>2</sub>-udledningen med ca. 2,4 tons pr. bil/år. Første fase med omlægning af hjemmeplejens biler giver en årlig reduktion på 294 tons CO<sub>2</sub>.

Samlet forventes 44% af alle køretøjer i Mariagerfjord Kommune at være omlagt til el eller hybrid 2030 svarende til 35.653 tons CO<sub>2</sub>/år. I 2050 estimeres reduktionen at være på 59.140 tons CO<sub>2</sub>/år.

7. For delmål 16 (Klimapartnerskab med transportvirksomheder) var der ikke tidligere indskrevet et CO<sub>2</sub>-potentiale, selvom der i udledningsstien er indregnet, at transportsektoren også omstiller deres flåde løbende frem mod 2050. Nu er der tilføjet et estimat og fordeling af køretøjer samt kobling til Grøn Jyllandskorridor-projektet, der kan være vigtig i denne transition:

Mariagerfjord Kommune er beriget med virksomheder, som allerede er langt med den grønne omstilling og den erfaring de allerede besidder, kan komme andre virksomheder til gavn. Denne viden og erfaring, kombineret med potentialerne i Grønn Jyllandskorridor, vil for alvor kunne accelerere den lokale omstilling af godstransporten.

Hvis der inden 2030 er omstillet 1) 129 lastbiler til el, 2) 23 lastbiler til brint og 3) 23 lastbiler på gas, vil det resultere i en CO2-reduktion på 11.355 tons CO2/år. Skaleres dette scenarie til 2050 med hhv. 275 på el, 138 på brint og fortsat 23 på gas, vil det give en årlig CO2-reduktion på 23.824 tons.

8. De sidste fossile brændsler skal ud af fjernvarmen, og Concito vil gerne se koblingen imellem den fulde udfasning, vi har skitseret i reduktionsstien, og handlingerne i klimaplanen. Derfor er delmål 17 (klimapartnerskab med varmeværkerne) nu koblet direkte til den reduktion på denne måde:

De sidste fossile brændsler skal konverteres til grønne alternativer inden 2030, og varmeværkerne er allerede langt med dette. Ved fuld konvertering vil det i 2030 resultere i en CO2-reduktion på 4.949 tons CO2.

9. Concito vil se en tydelig sammenhæng imellem klimapartnerskabet GRØN Mariagerfjord og CO2-reduktioner. I klimaplanen har partnerskabet tidligere kun været beskrevet, mens det i reduktionsstien også var beregnet ud fra virksomhedernes egne dataindberetninger. For fuld transparens er der nu indskrevet det beregnede CO2-potentiale i dette afsnit <https://mariagerfjord.viewer.dkplan.niras.dk/plan/12#/2615>:

Deres samlede CO2-reduktion estimeres i 2030 til 109.782 tons CO2/år og 117.389 tons CO2/år i 2050.

10. Ændringsforslagene fra 1. behandlingen er ført til protokols i klimaplanen. Dette vedrørte tidsperspektiverne i delmål 41-45.

11. Undervejs i arbejdet med klimaplanen er der kommet nogle bagudrettede korrektioner til 2018 regnskabet, der var udgangspunktet for handlingskataloget. Korrektionerne skyldes opdaterede koefficienter fra Aarhus Universitet, enkelte regnefejl og opdaterede regnemetoder. Det har betydet, at den tidligere beregnede manko (differencen imellem det fastsatte mål og hvor langt vi når i stien) og BAU (business-as-usual-scenarier) ikke er overensstemmelse med den, der er skitseret i reduktionsstien. For sammenhæng og retvisende datagrundlag er mankoen og flere andre procentsatser konsekvensrettet, så seneste data udelukkende bruges og refereres. Det har indflydelse på grafer og enkelte procentsatser i dette kapitel: <https://mariagerfjord.viewer.dkplan.niras.dk/plan/12#/1869>

Eksempelvis har mankoen i forhold til BAU ændret sig fra 268.000 tons i 2030 til 291.690. I 2050 var det 592.000 tons, og er nu rettet til 579.800.

I praksis har det ingen betydning, da essensen af klimaplanen er effekten af handlingerne. Bagudrettede korrektioner forekommer hvert år, og om cirka to år vil Mariagerfjord Kommune ligesom resten af landet overgå til et nationalt CO2-regnskab, der har nogle andre nuancer i de forskellige beregninger, som regnskabet er opgjort af. Derfor forventes billedet igen at ændre sig til den tid.

## Tidsplan

Tidsplanen frem mod endelig godkendelse af klimaplanen er som følger:

- Senest i uge 23 indsendes alt materiale til endelig godkendelse hos Concito og C40
- 10 arbejdsdage efter forventes en tilbagemelding, dvs senest i uge 25
- Byrådet 2. behandler samtidig klimaplanen

Såfremt klimaplanen både godkendes af Byrådet, Concito og C40 i uge 25 planlægges en kommunikationsindsats omkring godkendelse iværksat i uge 26 og frem.

Når klimaplanen er godkendt hele vejen rundt påbegyndes implementering. Alle delmål planlægges iværksat i den fire-årige planperiode, men ikke alle forventes afsluttet eller fuldt implementeret i planperioden. Allerede i 2024 skal der laves en evaluering af delmålene og vurderes på, om indsatser har behov for fornyet styrke for at kunne lykkes i den planlagte tidsperiode. Sideløbende vil der blive målt på udvalgte KPI'er og dertil være et nyt klima- og energiregnskab tilgængeligt

med synlige markører på, om kommunen er på rette spor med klimadagsordenen. Dette vil også fungere som redskab til at kunne justere indsatser og genbesøge mankoen (differenten imellem mål og forventning), hvis det ikke tyder på, at de har den forventede effekt.

Næste revision af klimaplanen påbegyndes i 2024, så den i stil med nærværende plan, udstikker fokusområder og delmål for en fire-årig periode: 2026-2030.

## **Økonomi**

Som skitseret under 1. behandlingen af klimaplanen, viser grove estimater, at de 46 delmål samlet giver anledning til et ressourceforbrug på cirka otte årsværk. Deraf vurderes det, at nogle af delmålene løses i klimateamet og berørte afdelinger indenfor driftsmidler. Derfor skønnes den nødvendige personaleressource snarere til fire årsværk, hvoraf nogle vil være til opstart af projekter og to er blivende årsværk. Til sammenligning vurderer andre kommuner i region Nord og Midt en nødvendig personaleopjustering på cirka fem årsværk.

Dertil er der i delmålene estimeret et samlet investeringsbehov på cirka 1,5-3 mio. kr. for opstart af projekter, som skal hjælpe borgerne med at reducere deres CO<sub>2</sub>-udledning på forskellige kategorier.

Nogle af delmålene er egnede til fondsprojekter med eksterne midler - eventuelt samarbejdsprojekter med EU-funding. Der er endnu ikke ansøgt for nogen projekter, men klimaplanen har perspektiver udover egen budgetramme.

## **Beslutning**

Godkendt idet Byrådet samtidig godkender påkrævede ændringer fra Concito/C40 vedrørende tilføjelse af nyt delmål omkring partnerskabet Grøn Mariagerfjord.

For stemte 28: Leif Skaarup (A), Jens Riise Dalgaard (A), Edin Hajder (A), Mette Riis Binderup (A), Helle Qvist Toft (A), Trine Blaabjerg (A), Jane Grøn (A), Thomas Høj (A), Rikke Fonnesbæk (A), Niels Peter Christoffersen (A), Karen Østergaard (A), Jens-Henrik Kirk (C), Christian Johnson (C), Laura Holm (C), Emma Houe Mølgaard (D), Peder Larsen (F), Jørgen Hammer Sørensen (O), Erik Kirkegaard Mikkelsen (V), Helle Mølgaard (V), Henrik Sloth (V), Jan Thorbøll Andersen (V), Jesper Skov Mikkelsen (V), Jørgen Pontoppidan (V), Lone Sondrup (V), Mogens Jespersen (V), Per Kragelund (V), Per Lyng Laursen (V), Malene Ingwersen (Ø)

Imod stemte 1: Niels Erik Poulsen (V)

# Punkt 124: Kompetenceoverførsel af tekstilaffald til Nordværk I/S

07.01.00-P20-1-22

## Forventet sagsgang

UKL, ØK, BY

## Anledning

Alle danske kommuner skal etablere en indsamlingsordning for tekstilaffald. Fagenheden Teknik og Miljø vurderer, at tekstilaffald er en kompliceret affaldstype særligt på afsætningsdelen, som bedst løses i et samarbejde med de øvrige nordjyske kommuner.

Byrådet anmodes om at godkende, at opgaven med omlastning og afsætning af tekstilaffald kompetenceoverdrages til kommunens fælleskommunale affaldsselskab Nordværk I/S.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At udkast til Aftale om opgaveoverførsel (kompetenceoverdragelse) vedrørende omlastning og afsætning af tekstilaffald fra husstande og genbrugspladser i Mariagerfjord Kommune godkendes.
2. At nyt bilag 3.2.11 i henhold til punkt 3.7 i Nordværk I/S's vedtægter godkendes.

Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter, 1. juni 2023, pkt. 49:

Indstilles godkendt.

Emma Houe Mølgaard (D) og Peter Muhl (A) var fraværende.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2023, pkt. 185:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Sagsfremstilling

I henhold til EU's affaldsdirektiv skal alle medlemslandene sortere tekstilaffald inden udgangen af 2025. I Affaldsbekendtgørelsen er det fastlagt, at alle danske kommuner senest 1. juli 2023 skal etablere en indsamlingsordning som en henteordning for særskilt indsamling af tekstilaffald fra husholdninger.

Mariagerfjord Kommune har siden foråret 2023 indsamlet tekstilaffaldet dels via ordningen for storskrald og dels via Mariagerfjord Kommunes fem genbrugspladser.

Tekstilaffald er en ny fraktion, som alle kommuner skal have behandlet. Der er stor kompleksitet forbundet med afsætningen. Det er derfor hensigtsmæssigt, at Nordværks ejerkommuner puljer tekstilaffaldet og laver fælles udbud og afsætning. En fælles styring af afsætningen vil sikre en optimal håndtering af tekstilaffaldet samt sporbarhed nedstrøms i kæden, når tekstilaffaldet afsættes. Udover de seks ejerkommuner ønsker Læsø kommune samt Frederikshavn og Vesthimmerlands kommuners forsyninger at deltage i fælles afsætning af tekstilaffald. Opgaveoverførslen fra Læsø, Frederikshavn og Vesthimmerland sker via en almindelig samarbejdsaftale, mens Nordværk ønsker, at Mariagerfjord Kommunes opgaveoverførsel skal ske som en kompetenceoverdragelse. Overdragelsen vil dog kunne opsiges med 1 års varsel.

## Juridiske forhold

I forhold til Nordværk I/S's vedtægter er en opgaveoverførsel omfattet af punkt 3.7. Det betyder, at der skal indgås en overførselsaftale mellem Nordværk I/S og Mariagerfjord Kommune (og evt. andre interessentkommuner, der ønsker at tilføre affald til anlægget) for, at Nordværk I/S kan løse opgaven.

Aftalen om opgaveoverførsel skal efter godkendelse i Byrådet og Nordværk I/S's bestyrelse i henhold til kommunestyrelseslovens § 60 godkendes af de kommunale tilsynsmyndigheder (Ankestyrelsen).

## Økonomi

Omkostninger forbundet med opgaven vil være afsætningsprisen og driftsomkostninger. Afsætningsprisen afhænger af, hvem der vinder udbuddet. Tidligere udbud på området har haft en negativ afsætningspris på omkring 750 kr./ton. Driftsomkostninger ved Nordværk vil være forbundet med omlastning af affaldet og administration af den overførte opgave.

I overensstemmelse med "hvile-i-sig-selv" princippet, udarbejder Nordværk I/S et særskilt budget og regnskab for hver kompetenceoverført opgave, under hensyntagen til den enkelte interessents fastsatte serviceniveau i henhold til Nordværks vedtægter punkt 4.2.

## Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V)

## Bilag

Bilag 1\_ Aftale om opgaveoverførsel til Nordværk I\_S - Tekstil - Mariagerfjord Kommune

Bilag 2\_ Bilag 3.2.11 - Indsamlingsordning

# Punkt 125: Godkendelse af revideret politisk rammeaftale for IV-behandling i kommunalt regi

29.30.00-P22-1-23

## Forventet sagsgang

USO, ØK, BY

## Anledning

I denne sag skal Byrådet godkende en revideret politisk rammeaftale for IV-behandling i eget hjem. Aftalen indgås mellem Region Nordjylland og de 11 nordjyske kommuner. IV-behandling står for intravenøs-behandling og betyder medicin givet direkte ind i en blodåre.

## Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet

1. At den reviderede politiske samarbejdsaftale for IV-behandling i eget hjem godkendes

Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, 6. juni 2023, pkt. 67:  
Fraværende: Peter Muhl og Niels Erik Poulsen.

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2023, pkt. 186:  
Indstilles godkendt.  
Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Sagsfremstilling

Den 1. juli 2023 udløber forsøgsperioden i den nuværende nordjyske aftale om IV-behandling i kommunalt regi.

Aftalen indgås mellem Region Nordjylland og de 11 nordjyske kommuner. Formålet med rammeaftalen er at give patienter, der lægefagligt er vurderet egnede, mulighed for at færdiggøre IV-behandling i eget hjem eller tættere på nærmiljøet, eksempelvis i en kommunal sygeplejeklinik eller et sundhedshus. Såfremt IV-aftalen ønskes videreført, skal dette godkendes inden aftaleudløb.

Som grundlag for at vurdere eventuel tilpasning og videreførelse af aftalen, er der udarbejdet en evaluering af IV-aftalen. På baggrund af evalueringen er der udarbejdet udkast til et revideret aftalegrundlag for samarbejdet. Det reviderede aftalegrundlag består af en politisk rammeaftale og en faglig samarbejdsaftale.

Udkast til aftalegrundlag og spørgsmålet om videreførelse af IV-aftalen har været behandlet af Strategisk Sundhedsforum den 2. marts 2023, hvor evalueringen og aftalegrundlaget blev indstillet til godkendelse. Kontaktudvalget godkendte den 21. april 2023 at rammeaftalen sendes til behandling i Region Nordjylland og de 11 nordjyske kommuner med anbefaling om godkendelse.

Der lægges i aftalegrundlaget op til en del mindre justeringer. Større justeringer af aftalegrundlaget (for eksempel i forhold til økonomi og afregningsmodel) er ikke foretaget på nuværende tidspunkt, da der pågår et nationalt arbejde med nye kvalitetsstandarder for de kommunale akutfunktioner, herunder i forhold til kommunal håndtering af IV-behandling. Dette nationale arbejde skulle have været afsluttet i 2022, men det blev udskudt på grund af folketingsvalget i november 2022. Opdaterede kvalitetsstandarder for de kommunale akutfunktioner har været i høring i foråret 2023. I høringsversionen overgår IV-behandling fra at være en kommunal "kan-opgave" til en "skal-opgave"; dette er dog afhængig af indgåelsen af en national aftale på området, hvorfor de regionale aftaler indtil da fortsat danner rammen for indsatsen. Da den nuværende nordjyske IV-aftale udløber 1. juli 2023, er det vurderet relevant at videreføre den nordjyske aftale, indtil en national aftale foreligger. Der lægges derfor ikke op til store aftaleændringer nu, og den nordjyske aftale tages op igen, når det nationale arbejde er afsluttet.

Evaluering af aftale om IV-behandling i kommunalt regi (vedhæftet som bilag)

Evalueringen af IV-aftalen, som dækker hele Region Nordjylland, er udarbejdet i perioden december 2022 til januar 2023. Evalueringen har fokus på kvalitet, aktivitet, økonomi og eventuelle udfordringer i brugen af aftalen. Evalueringen er lavet med input fra hospitaler og kommuner (kvantitative data samt besvarelse af spørgsmål vedr. aftalen). Der er også lavet interviews med borgere, der har modtaget IV-behandling i kommunalt regi.

Den sidste del af evalueringen indeholder anbefalinger til tilpasning af aftaletekst samt anbefalinger til brug og implementering af aftalen (såfremt aftalen videreføres).

Hovedkonklusionerne i evalueringen er som følger:

- Generelt: Der ses en generel tilfredshed blandt kommuner og hospitaler med aftalen og brugen af den. Der ses på få områder (bl.a. ift. kommunikation ved overlevering) behov for forbedringer, men generelt set opleves der et godt samarbejde mellem kommunalt personale og hospitalspersonale omkring forløbene.
- Kvalitet: Der opleves yderst sjældent kvalitetsproblemer (for eksempel utilsigtede hændelser), og der opleves stor tilfredshed blandt borgerne, der modtager IV-behandling i kommunalt regi.
- Aktivitet og økonomi (data til og med 1. kvartal 2022): Siden midtvejsevalueringen foretaget i 2021 er antallet af forløb i IV-aftalen steget fra 200-250 forløb per kvartal til 400-450 forløb per kvartal på regionsniveau. Da aktivitetsstigningen udelukkende er sket i de "lette" IV-forløb (og med en mindre nedgang i de "tungeste" forløb) har den samlede udgift i aftalen derimod haft en faldende tendens.
- Evalueringen indeholder afslutningsvis anbefalinger til mindre tilpasninger i aftaletekst samt i brugen og implementeringen af aftalen.

Udkast til revideret politisk rammeaftale (vedhøftet som bilag)

Der lægges op til at mindske den politiske rammeaftale, idet aftaleelementer foreslås slettet eller flyttet til den faglige samarbejdsaftale. Formålet med ændringerne i rammeaftalen er ikke at ændre på aftalens substantielle indhold men at opdatere aftalen og gøre det samlede aftalegrundlag mere fleksibelt.

I løbet af den hidtidige aftaleperiode har der været behov for blandt andet at inkludere nye målgrupper/behandlingsformer og justere afregningsmodellen. Rammeaftalen indeholder i sin nuværende form en del detaljer om bl.a. disse emner. Da ændringer af rammeaftalen kræver politisk godkendelse, har der dermed manglet fleksibilitet i at tilpasse aftaleindholdet for løbende at forbedre anvendelsen af aftalen og sikre at flest mulige nordjyske borgere kan profitere heraf.

Nogle aftaleelementer, for eksempel målgrupper, konkrete undtagelser fra aftalen og detaljeret afregningsmodel foreslås derfor flyttet til den faglige samarbejdsaftale. Andre aftaleelementer foreslås slettet, da situationen er en anden, end da aftalen blev indgået. F.eks. indeholdt rammeaftalen tabeller med detaljerede aktivitetsestimater som ikke længere er relevante, da aftalparterne nu har konkrete erfaringer med aktivitetsniveauet. Ligeledes lagde rammeaftalen op til kvartalsvis opfølgning på aftalen for at sikre at aktivitet/økonomi holdt sig indenfor rammen. Opfølgning med denne hyppighed har efterfølgende vist sig unødvendig, hvorfor der lægges op til en årlig opfølgning.

Afslutningsvis foreslås at aftalen, såfremt den videreføres, ikke længere indeholder en specifik udløbsdato. Aftalen indeholder samme opsigelsesvarsler som hidtil, og der tages fortsat højde for, at revidering kan blive nødvendig, såfremt en national aftale indgås.

## Økonomi

Primært baseret på de hidtidige erfaringer med aktivitet i IV-aftalen (herunder seneste foreløbige aktivitetsdata) giver nedenstående tabel et estimat på den forventede årlige økonomi i IV-aftalen fremadrettet på regionsniveau.

Estimatet er baseret på 1.745 behandlingsforløb årligt fordelt på aftalens tyngdekategorier (dvs. behandlingsforløb af forskellige varigheder). Samlet set estimeres den årlige økonomi til godt 4,7 mio. kr., hvor den regionale andel ligger på ca. 3,4 mio. kr. og den kommunale andel for alle 11 kommuner under et er på godt 1,3 mio. kr.

Der gøres opmærksom på, at estimatet er forbundet med en usikkerhed. Dette gør sig særligt gældende for behandlingsforløb over 85 timer, hvor en ny afregningsmodel er indført i løbet af aftaleperioden. Der er således meget begrænset erfaring med økonomien i denne kategori.

Tyngdekategori af forløb (baseret på tidsforbrug på behandling)	Antal forløb årligt	Årlig regional økonomi (70 %)	Årlig kommunal økonomi (30 %)	Årlig samlet økonomi
Tyngdekategori 0* (afslutning af kemokur/ seponering af kateter)	1450	290.000 kr.		290.000 kr.
Tyngdekategori 1 (0-5 timers behandlingstid)	100	122.500 kr.	52.500 kr.	175.000 kr.
Tyngdekategori 2 (5-15 timers behandlingstid)	100	490.000 kr.	210.000 kr.	700.000 kr.
Tyngdekategori 3 (15-35 timers behandlingstid)	60	735.000 kr.	315.000 kr.	1.050.000 kr.
Tyngdekategori 4 (35+ timers behandlingstid)	35	1.029.000 kr.	441.000 kr.	1.470.000 kr.
Forløb i kat. 4 over 85 timer (afregnes pr. time)	20	735.000 kr.	315.000 kr.	1.050.000 kr.
<b>I alt</b>	<b>1745</b>	<b>3.401.500 kr.</b>	<b>1.333.500 kr.</b>	<b>4.735.000 kr.</b>

Note: Alle beløb er beregnet med udgangspunkt i afregningssatser for 2020 (satserne vil blive P/L-fremskrevet). \*For forløb i tyngdekategori 0 er der ikke fastsat en regional/kommunal finansiering men blot en regional finansiering på 200 kr. pr. forløb.

Sygeplejen i Mariagerfjord Kommune har i 3. kvartal 2022 haft følgende tidsforbrug til iv-opgaver: (Data som er indrapporteret i forbindelse med evaluering af iv-aftalen)

Antal forløb fordelt på tyngdekategori	Gennemsnitligt tidsforbrug pr. forløb (tidsforbrug på selve behandlingsopgaven - ikke inkl. transport etc.)		Hvis muligt: Hvor mange besøg er der gennemsnitligt pr. forløb, og hvad er det gennemsnitlige tidsforbrug pr. besøg?	
Antal forløb tyngdekategori 1:	2	Tyngdekategori 1: 2 t 45 min	Tyngdekategori 1:	7 besøg a 24 min
Antal forløb tyngdekategori 2:	0	Tyngdekategori 2:	Tyngdekategori 2:	
Antal forløb tyngdekategori 3:	3	Tyngdekategori 3: 21 t	Tyngdekategori 3:	21 besøg a 1 t
Antal forløb tyngdekategori 4:	1	Tyngdekategori 4: 37 t	Tyngdekategori 4:	36 besøg a 1 t 2 min
Antal forløb kemokur:	20	Kemokur: 10 t	Kemokur:	1 besøg a 30 min
<b>Total antal forløb:</b>	<b>26</b>	<b>Total antal forløb: 70 t 45 min</b>	<b>Total antal forløb:</b>	

For at levere dette har sygeplejen i Mariagerfjord Kommune sendt regning til regionen på 72.600 kr.

Udgifterne til IV-behandling som følge af aftalen forudsættes afholdt indenfor eksisterende ramme.

## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V)

## **Bilag**

Evaluering af IV-aftalen (030523).cleaned.pdf

Revideret politisk IV-rammeaftale (030523).cleaned.pdf

# Punkt 126: Ændring af skolernes ferieplaner grundet afskaffelse af st. bededag

17.02.03-G01-1-21

## Forventet sagsgang

UBF, ØK, BY

## Anledning

Folketinget har den 28. februar 2023 vedtaget lov om konsekvenser ved afskaffelsen af store bededag som helligdag. Loven medfører, at store bededag fra 2024 vil være en almindelig arbejdsdag.

På baggrund af afskaffelse af store bededag skal Byrådet beslutte om eleverne fortsat skal have 200 skoledage på et skoleår.

Der fremlægges forslag til en justeret ferieplan for skoleåret 2023-2024, 2024-2025 og 2025-2026 med udgangspunkt i, at eleverne har fortsat har 200 skoledage på et skoleår.

## Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Byrådet:

1. At eleverne fortsat har 200 skoledage på et skoleår.
2. At den justerede ferieplan for skoleårene 2023-2024, 2024-2025 og 2025-2026 godkendes.

Beslutning fra Udvalget for Børn og Familie, 2. maj 2023, pkt. 53:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 31. maj 2023, pkt. 163:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Leif Skaarup (A), Henrik Sloth (V) og Emma Houe Mølgaard (D)

## Inddragelse

Ferieplanerne er kvalificeret af skolelederne forud for mødet i Udvalget for Børn og Familie.

## Sagsfremstilling

Vedtagelsen af "lov om konsekvenser ved afskaffelsen af store bededag som helligdag" betyder for kommuner og skoler, at de skal øge ansattes arbejdstid svarende til en ekstra arbejdsdag (svarende for fuldtidsansatte til 7,4 timer), uanset hvad der er aftalt i overenskomster og lokalaftaler.

Den forøgede arbejdstid kan arbejdsgiveren tilrettelægge fleksibelt, alt efter hvad der gælder i det enkelte ansættelsesforhold for tilrettelæggelsen af arbejdstid på almindelige arbejdsdage. På skoleområdet vil det sige, at den ekstra arbejdstid kan tilrettelægges fleksibelt henover skoleåret. Arbejdstiden kan lægges på store bededag, men kan også lægges på andre tidspunkter – alt afhængig af hvordan kommuner og skoler ønsker at planlægge skoleåret. Mulighederne for planlægning af skoleåret er uændrede med lovforslaget, og KL er bekendt med at der i flere kommuner er drøftelser om, hvorvidt man fremover skal have almindelig skolegang på store bededag. Det understreges, at forpligtelsen til at øge arbejdstiden gælder, uanset om eleverne fremover skal i skole eller holde fri på store bededag.

I Mariagerfjord Kommune fremgår det af 'bilag til styrelsesvedtægt for skolevæsenet i Mariagerfjord Kommune', at eleverne har 200 skoledage på et skoleår.

Afskaffelsen af store bededag vil betyde enten, at eleverne skal have en ekstra feriedag eksempelvis i forbindelse med juleferien eller have 201 skoledage på et skoleår.

Hvis det fastholdes, at eleverne skal have 200 skoledage på et skoleår, så skal de allerede vedtagne ferieplaner for skolerne ændres for skoleårene 2023-2024, 2024-2025, 2025-2026. Alternativt kan st. bededag fastholdes som en fridag for eleverne.

Det følger af Folkeskolelovens § 14a, at skoleåret begynder 1. august.

Det følger ligeledes af folkeskolelovens § 14a, stk. 2, at elevernes sommerferie begynder den sidste lørdag i juni. Sommerferien varer indtil den af kommunalbestyrelsen fastsatte første skoledag efter skoleårets begyndelse. Første skoledag for skoleårene 2023-2024, 2024-2025, 2025-2026 er tidligere godkendt af Byrådet.

Det foreslås, at ferieplanerne ændres, så eleverne fortsat har 200 skoledage på et skoleår og den tidligere fridag på store bededag lægges i forbindelse med juleferien i alle ferieår.

Forslag til justering skolernes ferieplan for skoleårene 2023-2024, 2024-2025 og 2025-2026 er vedhæftet.

#### Skolernes ferieplan 2023-2024

Det foreslås, at skolernes ferieplan for 2023- 2024 ændres således, at den tidligere helligdag på store bededag i stedet afvikle som er fridag for eleverne den tirsdag den 3. januar 2024.

#### Skolernes ferieplan 2024-2025

Det foreslås, at skolernes ferieplan for 2024- 2025 ændres således, at den tidligere helligdag på store bededag i stedet afvikle som er fridag for eleverne den fredag den 20. december 2024. Elevernes ekstra feriedag lægges i skoleåret 2024-2025 før juleferien, da det ville medføre, at skolerne vil skulle åbne efter juleferien en fredag, hvis den ekstra feriedag blev placeret efter nytår.

#### Skolernes ferieplan 2025-2026

Det foreslås, at skolernes ferieplan for 2024- 2025 ændres således, at den tidligere helligdag på store bededag i stedet afvikle som er fridag for eleverne den fredag den 2. januar 2026.

Alle ferieplaner er tilrettelagt, så der er 200 skoledage i hvert skoleår.

Dagtilbuds- og skolechefen kan godkende, at den enkelte skole har en ferieplan, som varierer fra den kommunale. Dette forudsætter dog, at der ikke er busdrift til andre skoler, som derved påvirkes.

## **Beslutning**

Jørgen Hammer Sørensen (O) stillede ændringsforslag om, at Mariagerfjord Kommune fastholder Store Bededag som en fredag i kommunens folkeskoler.

For stemte 7: Jens-Henrik Kirk (C), Christian Johnson (C), Laura Holm (C), Emma Houe Mølgaard (D), Peder Larsen (F), Jørgen Hammer Sørensen (O) og Malene Ingwersen (Ø).

Imod stemte 21: Leif Skaarup (A), Jens Riise Dalgaard (A), Edin Hajder (A), Mette Riis Binderup (A), Helle Qvist Toft (A), Trine Blaabjerg (A), Jane Grøn (A), Thomas Høj (A), Rikke Fonnesbæk (A), Niels Peter Christoffersen (A), Karen Østergaard (A), Erik Kirkegaard Mikkelsen (V), Helle Mølgaard (V), Henrik Sloth (V), Jan Thorbøll Andersen (V), Jesper Skov Mikkelsen (V), Lone Sondrup (V), Mogens Jespersen (V), Niels Erik Poulsen (V), Per Kragelund (V), Per Lynge Laursen (V)

Ændringsforslaget blev ikke godkendt.

Indstillingen fra Økonomiudvalget blev godkendt med 28 stemmer for.

For stemte 28: Leif Skaarup (A), Jens Riise Dalgaard (A), Edin Hajder (A), Mette Riis Binderup (A), Helle Qvist Toft (A), Trine Blaabjerg (A), Jane Grøn (A), Thomas Høj (A), Rikke Fonnesbæk (A), Niels Peter Christoffersen (A), Karen Østergaard (A), Jens-Henrik Kirk (C), Christian Johnson (C), Laura Holm (C), Emma Houe Mølgaard (D), Peder Larsen (F), Jørgen Hammer Sørensen (O), Erik Kirkegaard Mikkelsen (V), Helle Mølgaard (V), Henrik Sloth (V), Jan Thorbøll Andersen (V), Jesper Skov Mikkelsen (V), Lone Sondrup (V), Mogens Jespersen (V), Niels Erik Poulsen (V), Per Kragelund (V), Per Lynge Laursen (V), Malene Ingwersen (Ø)

Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V)

## **Bilag**

Tilrettet ferieplaner for skolerne

# Punkt 127: Opholdsstedet Hostruphøj, udpegning til bestyrelsen

00.22.04-A30-24-23

## Forventet sagsgang

BY

## Anledning

Byrådet udpegede i januar 2022 to medlemmer til bestyrelsen for Opholdsstedet Hostruphøj. Det ene medlem har meddelt, at han ønsker at udtræde af bestyrelsen, og Byrådet bedes derfor udpege et nyt bestyrelsesmedlem.

## Indstilling

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At der udpeges et medlem til bestyrelsen for Opholdsstedet Hostruphøj.

## Sagsfremstilling

Jævnfør vedtægten består bestyrelsen af fem medlemmer, hvoraf de tre udpeges af Landsforeningen LIVSVÆRK og de to udpeges af Byrådet.

Dorthe Boddum (A) og Simon Linde (C) blev udpeget af Byrådet i januar 2022. Simon Linde har meddelt, at han ønsker at udtræde af bestyrelsen.

Der er modtaget følgende indstilling:

Christian Johnson (C) i stedet  
for Simon Linde (C).

## Beslutning

Christian Johnson (C) blev udpeget.

Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V)

## **Punkt 128: Spørgetid**

00.01.00-G01-6-22

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med ordinære byrådsmøder kan presse og tilhørere stille korte spørgsmål indenfor et max. tidsforbrug på 15 minutter. Der kan ikke stilles spørgsmål til personsager.

Spørgsmålene rettes til Borgmesteren til eventuel videregivelse til de enkelte udvalgsformænd.

### **Beslutning**

Ingen bemærkninger.

Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V)

## **Punkt 129: Lukket: Eventuelt salg af grund**

13.06.02-G10-20-20

Godkendt.

## **Punkt 130: Lukket: Prisfastsættelse erhvervsjord**

13.06.02-G10-41-23

Godkendt.

## **Punkt 131: Lukket: Orientering fra Borgmesteren**

00.01.00-G01-7-22

Ingen bemærkninger.

## **Punkt 132: Lukket: Underskriftsark**

00.22.00-P35-2-23

Alle byrådsmedlemmer har skrevet under i First Agenda.