

REFERAT Udvalget for Børn og Familie 2022-2025 d. 02-12-2025

Mødedato Tirsdag d. 02. december 2025 kl. 16:30

Mødested Korsgade, Mødelokale 3, Stuen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Revidering af styrelsesvedtægt for skoleområdet.....	4
Delegering af kompetence vedr. oprettelse af valgfag.....	6
Anmodning om finansiering af overskridelse af licitation vedrørende tilbygning til Børnehuset Reg	8
Status juniormesterlære.....	10
Social-, Bolig- og Ældreministeriets Danmarkskort.....	12
Kammas Børnehus ansøger om opnormering med 4 vuggestuepladser.....	15
Status på headspace.....	17
Orientering.....	19
Eventuelt.....	20
Lukket: Underskriftsark.....	21

Punkt 111: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-G01-4-17

Forventet sagsgang

UBF

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At dagsordenen godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 112: Revidering af styrelsesvedtægt for skoleområdet

17.01.00-G01-2-25

Forventet sagsgang

UBF, ØK, BY

Anledning

Folkeskolens kvalitetsprogram sætter øget fokus på, hvordan samarbejdet om skolens udvikling kan styrkes, og hvordan alle aktører herunder skolebestyrelserne kan bidrage til at fremme elevernes læring og trivsel.

Skolebestyrelserne spiller en central rolle i skolernes udvikling. Som led i at understøtte intentionerne i kvalitetsprogrammet og sikre, at styrelsesvedtægten er i overensstemmelse med gældende lovgivning, er der udarbejdet et forslag til en revideret styrelsesvedtægt for skoleområdet.

Forslaget til revideret styrelsesvedtægt har været i høring i skolebestyrelserne og bestyrelserne i samdriftsordningerne.

Denne sagsfremstilling nævner kort de væsentligste ændringer i styrelsesvedtægten samt opsummer input fra bestyrelserne.

Bilaget til styrelsesvedtægten er vedlagt til orientering, da det ligeledes er opdateret jf. de seneste kommunalpolitiske beslutninger og lovmæssige ændringer fra bl.a. Folkeskolens kvalitetsprogram.

Indstilling

Direktøren for Børn, uddannelse og arbejdsmarked indstiller til Byrådet

1. at bestyrelsernes høringssvar drøftes
2. at forslaget til den reviderede styrelsesvedtægt for skoleområdet godkendes
3. at orienteringen om det reviderede bilag til styrelsesvedtægten tages til efterretning

Inddragelse

Forslaget til den reviderede styrelsesvedtægt har været i høring i skolebestyrelserne og bestyrelserne for samdriftsordningerne.

Sagsfremstilling

Folkeskolens kvalitetsprogram medfører en række ændringer, som har betydning for skolebestyrelsernes rolle og arbejdsområder. For at sikre, at styrelsesvedtægten for skolebestyrelserne er tidssvarende og understøtter de nye muligheder og rammer, er det nødvendigt at foretage en opdatering af styrelsesvedtægten.

Ændringerne omfatter blandt andet justeringer i organiseringen af undervisningstiden, skolebestyrelsens deltagelse i skoleudviklingssamtaler, muligheden for at inddrage eksterne repræsentanter i bestyrelsen samt principper for motion, bevægelse og digital kommunikation.

Ændringerne i styrelsesvedtægten er beskrevet yderligere i dagsordenen til Udvalget for Børn og Families møde den 4. november 2025 punkt 103.

Høringssvar fra bestyrelserne

Der er kommet høringssvar fra 3 bestyrelser, høringssvarene vedlægges som bilag i deres fulde længde.

På baggrund af høringssvarene er der foreslået mindre justeringer og tilpasninger i styrelsesvedtægten primært i forhold til muligheden for eksterne medlemmer og tydeliggørelse af rammen for hvad bestyrelserne kan og skal fastsætte principper for.

Et af høringssvarene foreslår, at hvis bestyrelsen vælger at inddrage eksterne medlemmer, kan suppleanterne inddrages for at fastholde, at forældrerepræsentanterne fortsat udgør flertallet i bestyrelsen. Administrationen gør opmærksom på, at det ikke er muligt at indkalde suppleanter med henblik på at øge antallet af forældre-repræsentanter. Dette gøres ved at bestyrelsen formelt beslutter at øge antallet af forældrerepræsentanter i bestyrelsen i egen styrelsesvedtægt og derefter afvikler valg til bestyrelsen.

Orientering om bilag til styrelsesvedtægten

Ifølge Folkeskoleloven skal der være et bilag til styrelsesvedtægten, som bl.a. skal beskrive skolestrukturen mv. Vedhæftede bilag er opdateret i forhold til de politiske beslutninger, der er truffet i denne valgperiode. Derudover er der foretaget justeringer, så den er i overensstemmelse med øvrige nationale lovmæssige ændringer i bl.a. Folkeskolens kvalitetsprogram.

Opfølgning fra Udvalgsmøde for Børn og Familie den 30. september 2025

På Udvalgsmødet for Børn og Familie den 30. september 2025 besluttede Udvalget for Børn og Familie at ophæve den tidligere beslutning om fælles ledelse af SFO og indskoling.

Beslutningen indgår i det reviderede bilag til styrelsesvedtægten, som vedlægges denne sagsfremstilling til orientering. Bilaget til styrelsesvedtægten er en samling af de politiske beslutninger der allerede er truffet er beslutning om - herunder eksempelvis de styringsmæssige rammer vedr. dialog- og aftalestyring, skolestruktur mv., hvor ovenstående beslutning ligeledes tilføjes.

Beslutning

Ad 1) Drøftet

Ad 2) Indstilles godkendt

Ad 3) Udvalget tog det reviderede bilag til efterretning

Bilag

Høringssvar fra bestyrelserne

Styrelsesvedtægt for skoleområdet i Mariagerfjord Kommune 2025

Bilag til styrelsesvedtægt for skoleområdet november 2025

Punkt 113: Delegering af kompetence vedr. oprettelse af valgfag

17.00.00-G01-4465-25

Forventet sagsgang

UBF, ØK, BY

Anledning

Som en del af Folkeskolens kvalitetsprogram skal elever i 7.-9. klasse have tilbudt lokale valgfag svarende til 120 vejledende timer over to år. Kommunalbestyrelsen skal godkende oprettelsen af disse valgfag, men kan vælge at give beslutningskompetencen videre til skolelederne.

For 10. klasse gælder det samme: Kommunalbestyrelsen skal godkende valgfag, der ligger ud over dem, der allerede er fastlagt i Folkeskoleloven, men også her kan kompetencen delegeres.

Administrationen anbefaler, at beslutningen om at oprette lokale valgfag i 7.-9. klasse delegeres til de enkelte skoleledere, så skolerne fleksibelt kan tilpasse udbuddet efter lokale behov og elevernes ønsker.

Det anbefales også, at beslutningen om valgfag i 10. klasse delegeres til skolelederen på Mariagerfjord 10. klassecenter.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Byrådet

1. at kompetencen til at beslutte, hvilke lokale valgfag der tilbydes til eleverne på 7-9 klassetrin på den enkelte skole delegeres til skolelederen
2. at kompetencen til at beslutte, hvilke valgfag der tilbydes i 10. klasse delegeres til skolelederen på Mariagerfjord 10. klassecenter.

Sagsfremstilling

Som en del af Folkeskolens kvalitetsprogram skal de ældste elever have større indflydelse på deres skema. Derfor skal folkeskolerne fremover udbyde lokale valgfag, som eleverne følger over to år – enten i 7.-8. klasse eller i 8.-9. klasse.

De lokale valgfag er ekstra valgfag, som ligger ud over de praktisk-musiske valgfag i 7.-8. klasse, som afsluttes med prøve.

Kort om de praktisk- musiske fag

Eleverne i 7.-8. klasse skal fortsat vælge ét praktisk-musisk valgfag (håndværk og design, madkundskab, billedkunst eller musik), som afsluttes med prøve i 7-8 klasse.

Fra skoleåret 2027/2028 skal eleverne tilbydes et ekstra valgfag i denne faggruppe. Det betyder, at eleverne kan vælge endnu et fag inden for håndværk og design, madkundskab, billedkunst eller musik. Derudover bliver teknologiforståelse også et valgfag i denne gruppe fra skoleåret 2027-2028. Valgfag nr. 2 indenfor denne gruppe afsluttes ikke med prøve.

Lokale valgfag

Kommuner og skoler kan vælge, om de vil udvikle deres egne lokale valgfag eller udbyde valgfag, der allerede findes i valgfagsrækken eller i 10. klasse, som er beskrevet i Folkeskoleloven.

Der er dermed stor frihed til at tilpasse indholdet, så valgfagene passer til lokale behov og muligheder. Skolerne kan også samarbejde med Ungdomsskolen, ungdomsuddannelser, virksomheder og foreninger om at udvikle og gennemføre fag herunder er der også mulighed for at tilbyde eleverne valgfag uden for den almindelige undervisningstid (ca. kl. 08.00-16.00). Dette kan give skolerne øget mulighed for at udbyde flere valgfag efter elevernes ønsker og behov.

Skolerne skal samtidig sikre, at elever fortsat har mulighed for at vælge valgfag inden for almindelig undervisningstid.

Ud over de praktiske/musiske valgfag og lokale valgfag, som eleverne skal vælge, skal skoler også tilbyde et frivilligt valgfag på mindst 60 timer årligt på 7.-9. klassetrin. På den måde kan elever tage treårigt frivilligt valgfag, fx et tredje

fremmedsprog.

Forslag til delegering til skolelederen

Det er på nuværende tidspunkt Kommunalbestyrelsen, der har kompetencen til at beslutte om der skal oprettes valgfag udover de nævnte i Folkeskoleloven.

Da der er brede rammer for, hvordan lokale valgfag kan udformes foreslås det, at kompetencen til at udvikle og oprette lokale valgfag delegeres til skolelederen. Formålet med dette er, at skolerne hurtigt og fleksibelt kan udvikle valgfag, der passer til lokale forhold og elevernes behov og ønsker. Samtidig kan eleverne inddrages aktivt i processen, så valgfagene i højere grad afspejler deres interesser.

Det foreslås samtidig, at kompetencen til at oprette valgfag udover de beskrevne i folkeskoleloven for 10. klasse delegeres til Mariagerfjord 10. klassecenter.

Såfremt Byrådet beslutter, at delegerer kompetencen til skolelederen vil beslutningen blive medtaget i den næste opdatering af kompetence-fordelingsplanen. Kompetencefordelingsplanen angiver den overordnede fordeling af kompetence mellem henholdsvis byråd, økonomiudvalget, de stående udvalg og administrationen.

Beslutningen vil ligeledes blive indskrevet i Bilaget til styrelsesvedtægten for skoleområdet

Beslutning

Indstilles godkendt.

Punkt 114: Anmodning om finansiering af overskridelse af licitation vedrørende tilbygning til Børnehuset Regnbuen

82.20.00-P20-1-25

Forventet sagsgang

UBF, ØK, BY

Anledning

Licitationen på tilbygning til Børnehuset Regnbuen i Mariager viser en overskridelse på 300.000 kr. i forhold til anlægsbevillingen.

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet,

1) At Byrådet fastsætter finansiering på 300.000 kr. til realisering af tilbygningen til Børnehuset Regnbuen.

Inddragelse

Bygherreudvalget for Tilbygning til Børnehuset Regnbuen har drøftet sagen på møde 13. november 2025 og anbefaler, at der søges en tillægsbevilling på 300.000 kr.

Sagsfremstilling

Byrådet har 27. marts 2025 bevilget 7,35 mio. kr. til Tilbygning til Børnehuset Regnbuen i Mariager. Der har været afholdt licitation 7. november 2025. Licitationen viste en overskridelse på daværende tidspunkt på 450.000 kr.

De væsentligste årsager hertil er,

- At der ikke har kunnet opnås tilladelse til at fælde træer i læbæltet langs Gl. Hobrovej for at skabe adgang til byggepladsen. Det betyder, at alle maskiner og materialer skal løftes med kran ind over en mindre bygning. Udgifterne til byggeplads er derfor væsentligt højere end sædvanligt.
- At der i byggetilladelsen er stillet krav om etablering af en ladestander til elbiler og forberedelse af fire øvrige grundet etableringen af ekstra p-pladser.
- Derudover er der en række mindre forhold, som sammen med de ovenstående er forklaringen på overskridelsen.

Efter licitationen er der i samarbejde med rådgiver fundet andre løsninger af ren teknisk karakter, som betyder, at overskridelsen er minimeret til knap 300.000 kr. Ændring i løsningerne har ikke betydning for brugerne.

Overskridelsen på 300.000 kr. forventes ikke at kunne finansieres over anlægsbevillingen.

Økonomi

I, de af Byrådet, godkendte Økonomistyringsprincipper er retningslinjen, at der som udgangspunkt ikke gives kassefinansierede tillægsbevillinger. Ved en budgetoverskridelse er det i første omgang udvalgets opgave at finde finansiering til overskridelsen. Første prioritet er at finde anlægsprojekter på udvalgets område med forventede mindreforbrug. Dog vurderes ingen af de nuværende og kommende anlægsprojekter under Udvalget for Børn og Familie, at ende ud i mindreforbrug. I to af de tre finansieringsforslag oplistet nedenfor, foreslås finansieringen fundet på udvalgsområdets driftsområde (service) og ved det sidste forslag foreslås finansieringen fundet på et anlægsprojektet under Økonomiudvalget. I alle tilfælde skal indstillingen dog sendes videre til behandling og beslutning i byrådet jf. kommunens bevillingsregler.

I nedenstående oplistes en række finansieringsmuligheder:

1. I økonomivurderingen pr. 30. september 2025, blev dagtilbudsområde ØST, hvori Børnehaven Regnbuen ligger, vurderet til at ende 2025 med et mindreforbrug på ca. 4.500.000 kr. som bliver overført til 2026. Områdelederen har disponeret en del af midlerne, men administrationen vurderer, at der er plads til at lade distriktet finansiere de

300.000 kr. som mangler til anlægsprojektet vedr. Regnbuen.

2. I økonomivurderingen pr. 30. september 2025, blev fællesområderne under Dagtilbud vurderet til at komme ud af 2025 med et mindreforbrug på ca. 8.000.000 kr. Heri indgår bl.a. den fleksible pasningspulje. Administrationen vurderer, at denne kan benyttes til finansiering af de 300.000 kr.
3. Midlerne til anlægsprojektet vedr. tilbygningen til Regnbuen er oprindeligt bevilget fra anlægspuljen "Investering i strukturelle tilpasninger", som ligger under Økonomiudvalget. I 2025 resterer 2,65 mio. kr., som p.t. ikke er disponeret, hvorfor de manglende 300.000 kr. kan finansieres herfra. Dette betyder dog samtidigt, at helhedsplanen for en ny struktur for Sundheds- og Ældreområdet fysiske rammer reduceres. Hvis denne finansieringsmulighed vælges, skal det bemærkes, at punkt 276 "Anmodning om delvis udmøntning af midler fra anlægspuljen for borgernær service" frigiver puljens restbeløb til Udvalget for Sundhed og Omsorg. Restbeløbet til frigivelse til Udvalget for Sundhed og Omsorg vil ved valg af denne finansieringsmulighed blive reduceret med 300.000 kr.

Beslutning

Udvalget for Børn og Familie indstiller godkendt, at overskridelsen på kr. 300.000,- finansieres af mindreforbrug på fællesområderne under Dagtilbud.

Punkt 115: Status juniormesterlære

17.02.24-P20-1-24

Forventet sagsgang

UBF

Anledning

Udvalget for Børn og Familie skal i denne sag orienteres om status på juniormesterlære

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie;

1. At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

Mariagerfjord Kommune tilbyder i skoleåret 2025/2026 juniormesterlærelinjen på to af kommunens skoler; Søndre Skole og Assens Skole. Tilbuddet henvender sig til elever i 8. og 9. klasse, der motiveres af praksisnære læringsformer og har interesse for håndværksmæssige og erhvervsfaglige retninger.

Elever, der er tilknyttet et specialtilbud, forbliver i deres eget skoletilbud og skal derfor ikke skifte skole for at deltage i juniormesterlære. Dette sker for at sikre, at eleverne fortsat modtager den nødvendige specialpædagogiske støtte og tryk i kendte rammer.

Eleverne deltager på lige fod med øvrige juniormesterlæreelever i praktik to dage om ugen, hvor de får mulighed for at afprøve sig selv i praksis og opbygge erfaring med arbejdsmarkedet.

Praktikkerne tilrettelægges med hensyn til elevens individuelle behov, ressourcer og udviklingsmål.

Introforløb i samarbejde med Mariagerfjord Ungdomsskole

Alle elever, der har valgt juniormesterlærelinjen, har gennemført et 10 ugers introforløb udviklet i samarbejde med Mariagerfjord Ungdomsskole. Introforløbet har været tilrettelagt således, at eleverne to dage om ugen i de første ti uger har arbejdet praktisk og fået indblik i forskellige brancher, der kan inspirere til valg af praktik og fremtidig uddannelse.

Gennem forløbet har eleverne blandt andet:

- Opnået et §17-bevis, der dokumenterer, at de kan begå sig sikkerhedsmæssigt forsvarligt i et værksted.
- Gennemført et førstehjælpskursus.
- Udarbejdet et CV og øvet sig i at gennemføre en samtale med en potentiel arbejdsgiver.

Formålet med introforløbet har været at styrke elevernes erhvervsforståelse, motivation og forudsætninger for at indgå i et praktikforløb. Den foreløbige evaluering på introforløbet er, at de 10 ugers introforløb er en god investering, som giver eleverne de bedste forudsætninger for at skabe fundament for en vellykket praktik.

Praktik

Efter afslutningen af de 10 ugers introforløb er eleverne nu gået ind i praktikforløbet.

Det er den enkelte skole, der understøtter eleverne i processen med at finde en praktikplads. Dette sker gennem dialog mellem skolen, eleven og forældrene, som har en aktiv rolle i at hjælpe med at etablere kontakt til lokale virksomheder.

Formålet med praktikforløbet er at give eleverne konkrete erfaringer fra erhvervslivet, styrke deres læringslyst og skabe et mere afklaret grundlag for fremtidige uddannelsesvalg.

Status på juniormesterlære-elever

Søndre Skole

- **8.J:** 5 elever – *alle har praktikplads.*
- **9.J:** 3 elever – *alle har praktikplads.*

Assens Skole

- **9.J:** 2 elever – *alle har en praktikplads*
 - Derudover er 2 nye elever på vej ind i juniormesterlæretilbuddet.

Rosendalskolen - Afdeling C

- **8. klasse (special)** – 2 elever
 - 1 elev er i praktik
 - 1 elev har pt. praktik på Mariagerfjord Ungdomsskole.

I alt deltager aktuelt **12 elever** i juniormesterlæreforløb i Mariagerfjord Kommune, hvoraf to yderligere elever forventes optaget i den nærmeste fremtid.

Der foretages løbende evaluering, men den endelige evaluering foretages 2 år efter opstart.

Økonomi

Der henvises til sagsfremstilling vedrørende folkeskolens kvalitetsprogram som er behandlet i udvalget pr. 1/4 2025.

Der er ikke foretaget økonomiske ændringer siden.

Beslutning

Taget til efterretning med bemærkning om, at udvalget ønsker en ny status september 2026.

Punkt 116: Social-, Bolig- og Ældreministeriets Danmarkskort

27.00.00-G01-34-25

Forventet sagsgang

UBF/USO, ØK, BY

Anledning

Social-, Bolig- og Ældreministeriet offentliggør hvert år før den 1. juli danmarkskort med kommunernes omgørelsesprocenter over omgjorte sager ved Ankestyrelsen inden for det sociale område.

Ved Byrådets behandling af danmarkskortet over kommunens andel af omgjorte sager, har Byrådet de seneste tre år skulle tage stilling til, om der skulle udarbejdes en handleplan til at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Det skal de ikke længere. Den 1. januar 2025 ændredes retssikkerhedsloven § 79 b, så bestemmelsens stk. 2 og 3 udgik. Fremover skal Byrådets behandling af Social-, Bolig og Ældreministeriets danmarkskort derfor alene ske som led i en aktiv politisk drøftelse.

Indstilling

Direktør for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked og Direktør for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At orientering om Ankestyrelsens omgørelsesprocenter inden for områderne social, voksenhandicap- og børnehandicap tages til efterretning.

Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, den 1. december 2025, punkt 136:

Indstilles godkendt.

Fraværende:
Peter Muhl Nielsen (A)

Inddragelse

Handicaprådet og Seniorrådet får sagen til orientering forud for processen i de politiske udvalg.

Sagsfremstilling

Social-, Bolig- og Ældreministeriet offentliggjorde den 10. juni 2025 de nyeste danmarkskort med omgørelsesprocenter på socialområdet. Tallene dækker 2024 og viser, hvor mange kommunale afgørelser der er blevet ændret eller hjemvist af Ankestyrelsen. Mariagerfjord Kommune ligger i 2024 over landsgennemsnittet på alle tre områder: det samlede socialområde, voksenhandicapområdet og børnehandicapområdet.

Kommunens samlede omgørelsesprocent er 63 % mod et landsgennemsnit på 44,9 %. Der blev påklaget 54 sager i 2024, og omgørelsesprocenten er beregnet på baggrund af i alt 54 påklagede sager på det samlede sociale område.

I tabellen nedenfor ses et overblik over antallet af omgjorte sager for de tre områder. Derudover ses omgørelsesprocenten på landsplan samt Mariagerfjord Kommunes omgørelsesprocent for henholdsvis 2024 og 2023.

Antal påklagede sager 2024			
	Social	Voksenhandicap	Børnehandicap
Ændrede/ophævede	1	0	0
Hjemviste	35	6	5
Stadfæstede	18	3	1
Afgørelser i alt fra Ankestyrelsen	54	9	6
Omgørelsesprocent			
	Social	Voksenhandicap	Børnehandicap
Lands gennemsnit 2024	44,9 %	40,4 %	48,9 %
Mariagerfjord 2024	63 %	67 %	83 %
Mariagerfjord 2023	46 %	33 %	71 %

Det skal bemærkes, at stigningen i omgjorte sager på voksenhandicapområdet i forhold til sidste år primært skyldes øget fokus på kompressionsstrømper (16 hjemviste sager). Der har været drøftelser om, hvorvidt kompressionsstrømper skal betragtes som behandlingsredskaber (udleveret af sundhedsvæsenet) eller som hjælpemidler (bevilliget af kommunen). Flere sager er ved fornyet behandling allerede stadfæstet. På børnehandicapområdet er fem sager omgjort i 2024, hvoraf fire vedrører tabt arbejdsfortjeneste. Samme tendens ses på landsplan. Omgørelsesprocenten baserer sig på et meget lille antal sager (seks realitetsbehandlede) og er derfor følsom over for udsving.

De fleste omgjorte sager i 2024 er hjemvist til kommunen. Årsagerne er typisk manglende eller ufuldstændige oplysninger samt behov for mere fyldestgørende begrundelser. En hjemvisning betyder, at sagen skal behandles igen i kommunen, før der kan træffes en endelig afgørelse.

Samlet set viser tallene, at Mariagerfjord Kommune ligger over landsgennemsnittet i omgørelsesprocenterne. Der er iværksat flere konkrete initiativer, der skal styrke kvaliteten af afgørelserne og dermed borgernes retssikkerhed.

Igangsatte initiativer

Der er tale om hjemviste sager, der fordeler sig blandt Myndighed og Visitation, Specialrådgivningen for Voksne og Familierådgivningen, og herunder 13 forskellige områder. Administrationen arbejder løbende med at lære af Ankestyrelsens afgørelser. Omgjorte sager gennemgås systematisk, og erfaringerne deles på tværs af afdelinger. Der er særligt igangsat tiltag på områder, hvor udfordringerne fylder mest: tabt arbejdsfortjeneste i Familierådgivningen, hjælpemidler efter serviceloven § 112 (bl.a. sager om kompressionsstrømper) i Myndighed og Visitation samt BPA-ordninger efter § 96 i Specialrådgivningen for voksne. Her arbejdes der blandt andet med at udvikle afgørelsesskabeloner, styrke den juridiske kvalitetssikring og sikre bedre oplysning af sagerne.

Der er igangsat undervisning i forvaltningsretlige emner i afdelingerne, ligesom der tilbydes undervisning ved ny lovgivning samt om tematiserede områder efter behov.

Forvaltningen arbejder fortsat ud fra de punkter, der indgik i tidligere års handleplaner. Her indgår blandt andet løbende arbejde med den faglige kvalitet af afgørelser på teammøder, ved ledelsestilsyn og ved sags gennemgange (audits). Der er også påbegyndt en database over Ankestyrelsens afgørelser, som fremover skal bruges aktivt til læring og kvalitetsudvikling i sagsbehandlingen.

Helt konkret er der igangsat følgende korrigerende handlinger:

- Gennemgang af sager vedrørende tabt arbejdsfortjeneste og etableret projekt til kvalitetssikring af disse sager
- Øget fokus på sagsoplysning og formålsbeskrivelse i hjælpemiddelsager (SEL §112) med særligt fokus på kompressionsstrømper
- Udvikling af afgørelsesskabelon og styrket oplysningsgrundlag på BPA-området (SEL §96)
- Tværgående læringsforløb og undervisning i forvaltningsret
- Løbende audits, ledelsestilsyn og sags gennemgange
- Oprettet database med Ankestyrelsens afgørelser til systematisk læring

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Danmarkskort

Punkt 117: Kammas Børnehus ansøger om opnormering med 4 vuggestuepladser

28.03.16-G01-1-25

Forventet sagsgang

UBF

Anledning

Den private institution, Kammas Børnehus, har fremsendt ansøgning om at opnormere deres børnetal med 4 vuggestuepladser.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At ansøgningen godkendes.

Sagsfremstilling

Den private institution, Kammas Børnehus S/I, ansøger om at opnormere deres børnetal med 4 ekstra vuggestuepladser. Kammas Børnehus er i dag godkendt som privatinstitution med plads til 24 børnehavebørn og 14 vuggestuebørn. Fremover ønsker institutionen at være normeret til 24 børnehavebørn og 18 vuggestuebørn.

Lokaler:

Kammas Børnehus har lejekontrakt på adressen: Park Alle 2, Astrup, 9510 Arden.

Lokalerne er allerede godkendt til privat institution. Kammas Børnehus har medsendt skitser over de arealer som anvendes til børnehave og vuggestue. Ifølge de medsendte skitser lever lokalerne op til lovkravet om, at der minimum skal være 2m² frit gulvareal pr. børnehavebarn og 3 m² frit gulvareal pr. vuggestuebarn bygningerne.

Når en privatinstitution lever op til godkendelseskriterierne og den gældende lovgivning for kan Udvalget ikke afvise ansøgningen.

Driftsgaranti:

Mariagerfjord Kommune stiller krav om driftsgaranti svarende til 1,5 måneders drift for at kunne oprette en privatinstitution.

Kammas Børnehus blev godkendt som privatinstitution i marts 2025. Her godkendte Udvalget for Børn og Familie oprettelsen af den private institution dog med dispensation om at institutionen til enhver tid kan dokumentere, at der løbende afsættes det angivne beløb i ansøgningen på månedligt kr. 9.600. Forvaltningen har ført kontrol med dette i august 2025 og igen i forbindelse med denne ansøgning. Den private institution lever op til Udvalgets dispensation.

Den private institution vil stille med den øgede del af driftsgarantien for de 4 ekstra vuggestuepladser her og nu, så dette ikke tillægges den aftale der er.

Den private institution har aftalt dispensation for kr. 459.537, den øgede driftsgaranti udgør 524.11 kr. Dermed skal institutionen stille en driftsgaranti på 64.574 kr. Vedhæftet som bilag er institutionens dokumentation for den stillede driftsgaranti.

Vedlagt som bilag er:

Bilag 1: Ansøgning fra Kammas Børnehus.

Bilag 2 & 3: Skitser over anvendte lokaler.

Bilag 4: Konto bekræftelse fra banken.

Økonomi

Dagtilbudsområdets tildelingsmodel består dels af en fast tildeling til eksempelvis bygningsdrift, uddannelse og ledelse og dels af en børnetalsafhængig tildeling. Mens den variable tildeling følger antallet af børn forbliver den faste tildeling den samme uanset ændringer i børnetallet.

Når et barn fra Mariagerfjord Kommune indmeldes i en privat institution, så skal Mariagerfjord Kommune yde et tilskud til den private institution. Tilskuddet udgør 75 % af udgifterne til et tilsvarende kommunalt pasningstilbud. Når disse udgifter beregnes, så indgår både de faste- og børnetals afhængige tildelinger i beregningsgrundlaget, da det viser den reelle udgift for en kommunal dagtilbudsplads.

Hvis et barn, som ellers skulle have været indmeldt i et kommunalt tilbud, indskrives i et privatpasningstilbud medfører det en merudgift for Mariagerfjord Kommune. Det skyldes at kommunen skal betale for både variable og faste udgifter til det private pasningstilbud, mens det kun er den variable udgift der spares på det kommunale tilbud.

I det konkrete tilfælde, hvor der opnormeres med 4 ekstra vuggestuepladser i den private institution, medfører en årlig merudgift på 82.764 kr. for Mariagerfjord Kommune.

Det er ikke penge som tages fra de eksisterende dagtilbud, men som øger udgifterne til dagtilbudsområdet som helhed.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Bilag 4 Driftgaranti

Bilag 2 Skitser over bygninger

Bilag 3 Skitser over bygninger

Bilag 1 Ansøgning fra Kammas Børnehus

Punkt 118: Status på headspace

27.12.04-Ø54-1-23

Forventet sagsgang

UBF/UAU/USO

Anledning

Der blev etableret et Headspace center i Mariagerfjord Kommune i februar 2022. Det er aftalt, at Udvalget for Børn og Familie, Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse og Udvalget for Social og Omsorg orienteres en gang årligt omkring status på Headspace's arbejde efter etableringen.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse:

1. At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Headspace er et sundhedsfremmende civilsamfundstilbud for børn og unge mellem 12-25 år, drevet af frivillige og nogle få lønnede medarbejdere. Siden 2013 har Headspace rådgivet børn og unge og arbejdet med at fremme børn og unges mentale trivsel.

Tilbuddet er gratis for de unge, som kan komme ind fra gaden uden henvisning og få rådgivning. Headspace tilbyder individuelle samtaleforløb og gruppesamtaler, brobygning til andre instanser og tilbud samt oplæg/workshops på skoler og uddannelsesinstitutioner.

Der blev etableret et headspace-center i Mariagerfjord Kommune i februar 2022 efter indgåelse af aftale den 1. oktober 2021. Mariagerfjord Kommune stiller lokaler, en kommunal koordinator og kommunale medarbejdere til rådighed. Kommunen har et budget på 763.000 kr. til driften af headspace-centeret.

Den halvårslige afrapportering for Headspace centeret i Mariagerfjord Kommune er vedlagt som bilag sammen med en national rapport om fremskudte kommunale medarbejdere.

Status og samarbejder

Samarbejdet beskrives som en treenighed mellem de tre aktører og har blandt andet resulteret i et kursus målrettet trænere og faglærte, som blev afholdt i april 2025. Derudover er Headspace, i samarbejde med DS Gruppen, booket til at gennemføre workshops på HEG. Her har temaer som pres og håndtering af mistrivsel været i fokus. Samarbejdet blev desuden synliggjort ved Musik i Østerskoven, hvor de tre aktører deltog med en fælles pavillon. Headspace har et fast samarbejde med FGU, hvor medarbejdere en gang månedligt besøger værkstederne og spiser frokost med eleverne som led i en opsøgende og relationsskabende indsats

Der er etableret en løbende dialog med Sundhedsenheden i Mariagerfjord Kommune med henblik på at styrke det tværgående samarbejde og sikre relevant brobygning mellem enhederne. Et indledende samarbejde er desuden sat i gang med småbørnssundhedsplejerskerne i Hobro med fokus på at nå målgrupper, som ellers kan være svære at engagere – eksempelvis unge mødre. Headspace har endvidere holdt oplæg for lægeklyngen i Mariagerfjord Kommune med henblik på at styrke kendskabet til tilbuddet og åbne for brobygning til praktiserende læger. Der planlægges opfølgende kontakt.

Samarbejdet med Julemærkehjemmet fortsætter. Her deltager børn og unge løbende i workshops og oplæg i Headspace-regi. I samarbejde med DS gruppen har Headspace også booket til at gennemføre workshops på Tradium i Randers og FGU i Aars.

Fremskudte medarbejdere og samarbejde

To medarbejdere fra Ungecenteret har funktionen som fremskudte kommunale medarbejdere. Til sammen er 15 timer af deres tid allokeret til at understøtte Headspace. Fremskudte kommunale medarbejdere i Headspace er kommunale

fagmedarbejdere, der leverer en brobyggende indsats med henblik på at sikre, at den offentlige tilbudsvifte til børn og unge i mistrivsel i højere grad suppleres af frivillige rådgivningstilbud som Headspace og vise versa.

Derudover varetager Ungecenteret nu ansvaret for Hang Out om torsdagen, som er et åbent tilbud for unge i Headspaces målgruppe. Her kan de unge komme og få en uforpligtende snak og deltage i sociale aktiviteter. Ungecenterets medarbejdere hjælper samtidig med at understøtte den daglige drift på disse dage, hvor de også står for at lukke centret.

Headspace Mariagerfjord bidrager til at brobygge til andre indsatser. I 1. halvår af 2025 er næsten hver femte ung blevet brobygget til en kommunal sagsbehandler, og 13 pct. er blevet henvist til kommunale tilbud som PPR eller SSP. Derudover sker der ofte brobygning til privatpraktiserende læger (30 pct.) samt til civilsamfundstilbud som TUBA og Ventilen (14 pct.).

Ansatte og frivillige

Efter et 2024 med stor tilgang af ungesamtaler er der fra januar til juni 2025 ansat en deltidsmedarbejder på 20 timer ugentligt. Derudover er der tilknyttet to lønede medarbejdere og en centerchef, som både er tilknyttet Hjørring og Mariagerfjord. Headspace Mariagerfjord oplever en stigning i antallet af individuelle rådgivningsforløb. Der er samtidig lykkedes med at styrke rekrutteringen af frivillige efter en periode med tilbagegang. Rekrutteringen sker primært gennem mund-til-mund og synlighed ved lokale events.

Nøgletal og målgrupper

I 1. halvår af 2025 har Headspace Mariagerfjord ydet individuel rådgivning til 178 børn og unge og gennemført i alt 530 rådgivningssamtaler. Det betyder, at Headspace har haft kontakt med væsentligt flere unge end året før. Antallet af unge er steget med 62 pct., mens det samlede antal samtaler er steget med 13 pct. sammenlignet med samme periode i 2024.

Stigningen skyldes især, at flere unge benytter den personlige rådgivning i huset, hvor andelen er steget med 28 pct. Derudover er antallet af korte kontakter mere end fordoblet, hvilket peger på en øget tilgængelighed og synlighed i unges nærmiljø.

I samme periode er der gennemført 86 outreach-aktiviteter målrettet børn og unge. Her har medarbejderne mødt 851 børn og unge i deres egne miljøer, hvilket er en stigning på 6 pct. sammenlignet med året før.

Unge, der har modtaget personlig rådgivning i Headspace Mariagerfjord i 1. halvår af 2025, har i gennemsnit haft 9 samtaler mod landsgennemsnittet på 6. Hele 66 pct. af samtalerne har været den 10. eller senere i et forløb.

De samtaletemaer, som fylder mest i rådgivningssamtalerne, er relationer til familie, relationer til venner/kæreste samt uddannelse/arbejde.

Køn og alder

I 1. halvår af 2025 udgør piger/kvinder 68 pct. af de unge, der kommer i Headspace Mariagerfjord, mens 32 pct. er drenge/mænd. Sammenlignet med 2024 er andelen af drenge/mænd fordoblet fra 16 pct. til 32 pct., mens andelen af piger/kvinder tilsvarende er faldet fra 82 pct. til 68 pct.

En væsentlig forklaring er, at Headspace i højere grad møder målgruppen dér, hvor de befinder sig – eksempelvis gennem tilstedeværelse på FGU og HEG samt ved lokale arrangementer. Denne opsøgende indsats giver de unge mænd et bedre kendskab til tilbuddet.

Ungdomsskolen og Headspace samarbejder omkring et gruppeforløb for unge piger under navnet GirlSpace. Forløbet fortsætter i samarbejde med ungdomsskolen. I foråret 2025 deltager 8-10 piger i et gruppeforløb på 8-10 gange. Tilbagemeldingerne peger på, at deltagerne profiterer af det sociale fællesskab og det trygge rum. Ungdomsskolen bidrager fortsat økonomisk til aktiviteterne, fx fælles madlavning og ture ud af huset.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

2025 Halvårsrapport Mariagerfjord 2025.cleaned

2025 Afrapportering headspace Mariagerfjord.cleaned

Punkt 119: Orientering

00.01.00-G01-61-20

Forventet sagsgang

UBF

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

- Årsrulleplan
- Status vedr. Mariager Skole

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Årsrulleplan 2026 - Udvalget for Børn og Familie

Punkt 120: Eventuelt

00.01.00-G01-2-21

Forventet sagsgang

UBF

Beslutning

Tilsyn blev drøftet.

Punkt 121: Lukket: Underskriftsark

00.22.00-P35-8-24