

REFERAT Udvalget for Sundhed og Omsorg 2022-2025 d. 06-12-2022

Mødedato Tirsdag d. 06. december 2022 kl. 16:30

Mødested Specialenheden, Sverigesvej 3, Hadsund

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Erfaringsudveksling - hverdagsrehabilitering i den kommunale ældrepleje.....	4
SOSU-elevs mulighed for bibeskæftigelse i ældreplejen i Mariagerfjord Kommune.....	6
Aktivitetscenter Øst.....	8
Omlægning til CO2-neutral flåde.....	10
Forlængelse af kvalitetsstandarder på sundheds- og ældreområdet 2022.....	13
Evalueringsrapport af udvalgets virke.....	15
Studietur samt deltagelse i konferencer, temadage mv. for Udvalget for Sundhed og Omsorg.....	16
Årsrulleplan 2023.....	18
Orientering.....	19
Eventuelt.....	20
Underskriftsark.....	21

Punkt 115: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-G01-3-17

Forventet sagsgang

USO

Beslutning

Fraværende: Peter Muhl.

Godkendt.

Punkt 116: Erfaringsudveksling - hverdagsrehabilitering i den kommunale ældrepleje

27.00.00-G01-112-22

Forventet sagsgang

USO

Anledning

Udvalget for Sundhed og Omsorg har på møde den 9. august 2022 ønsket at høre om arbejdet med hverdagsrehabilitering i den kommunale hjemmepleje. I denne sag præsenteres udvalget for et oplæg fra hhv. Aalborg Kommune og sundheds- og ældreområdet i Mariagerfjord Kommune om arbejdet med hverdagsrehabilitering.

Indstilling

Direktøren for Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Sundhed og Omsorg:

1. At udvalget tager orienteringen om Aalborg Kommunes træningsindsats til borgere i eget hjem til efterretning.
2. At udvalget tager orienteringen om arbejdet med hverdagsrehabilitering i Mariagerfjord Kommune til efterretning.

Sagsfremstilling

Udvalget for Sundhed og Omsorg har på møde den 9. august 2022 ønsket at høre om gode erfaringer i arbejdet med hverdagsrehabilitering i den kommunale ældrepleje.

I den forbindelse har udvalget ønsket at høre om Aalborg Kommunes træningsforløb for borgere i eget hjem. Dette set i lyset af kommunens gode erfaringer med at træning i eget hjem har effekt på borgerens livskvalitet og behov for hjemmepleje.

På udvalgsmødet deltager en repræsentant fra Aalborg Kommune, der vil fortælle om indsatsen.

Hverdagsrehabilitering i Mariagerfjord Kommune

På sundhedsområdet og ældreområdet i Mariagerfjord Kommune er arbejdet med hverdagsrehabilitering en naturlig del af samarbejdet med borgere i eget hjem og deres pårørende. Erfaringerne fra kommunens indsatser og initiativer bidrager aktivt til at understøtte gode arbejdsgange for sundheds- og plejepersonalet og øget livskvalitet for borgere i eget hjem.

På udvalgsmødet vil afdelingsleder for Hjemmepleje og Sygepleje Tina Lundquist og afdelingsleder for Sundhed og Træning Jonna Bohlbros fortælle om kommunens initiativer og indsatser i arbejdet med hverdagsrehabilitering.

Beslutning

Fraværende: Peter Muhl.

Plancher, som blev vist på mødet er vedhæftet.

- Ad 1. Taget til efterretning
- Ad 2 Taget til efterretning
- Ad 3. Der gives en status i Udvalget for Sundhed og Omsorg i sidste halvdel af 2023 på arbejdet med rehabiliteringsboost i Mariagerfjord Kommune.

Bilag

Power point oplæg - hverdagsrehabilitering i MFK. Udvalgsmøde den 6. december 2022.pptx

Punkt 117: SOSU-elevers mulighed for bibeskæftigelse i ældreplejen i Mariagerfjord Kommune

81.07.00-G01-137-22

Forventet sagsgang

USO

Anledning

Udvalget for Sundhed og Omsorg har ønsket en orientering om social- og sundhedselevs (SOSU) muligheder for bibeskæftigelse samtidigt med uddannelsesforløbet.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Sundhed og Omsorg:

1. At orientering om muligheden for social- og sundhedselevs (SOSU) muligheder for bibeskæftigelse samtidigt med uddannelsesforløbet tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Udvalget for Sundhed og Omsorg har ønsket en orientering om social- og sundhedselevs (SOSU) mulighed for bibeskæftigelse samtidigt med uddannelsesforløbet, jf. udvalgs møde den 8. november 2022. Nærværende orientering ligger også i forlængelse af seneste orientering til Udvalget jf. udvalgs møde den 6. juni 2022.

SOSU elever er ansat med en uddannelsesaftale svarende til 37 timers arbejde om ugen. Elevansættelsen betragtes dermed som fuldtids-beskæftigelse.

Når Mariagerfjord Kommune tilbyder egne social- og sundhedselever bibeskæftigelse, skal det blandt andet ske inden for rammerne af den interne retningslinje om ansættelse og afskedigelse, der er vedtaget i Hovedudvalget. Retningslinjen er vedlagt som bilag.

Efter denne retningslinje kan ansatte som udgangspunkt ikke være beskæftiget ved Mariagerfjord Kommune med et højere timetal end fuld tid.

Kun hvis bibeskæftigelse har et mindre omfang og er foreneligt med hovedbeskæftigelsen i forhold til gældende bestemmelser i overenskomster, arbejdsmiljølovgivningen mv. kan det accepteres, at ansatte er beskæftiget i flere timer end fuld tid.

Overenskomstmæssigt vil en ansættelse som vikar/afløser i Ældreområdet betragtes som en selvstændig ansættelse, og elevansættelsen vil dermed ikke have overenskomstmæssige konsekvenser for vikar-/afløseransættelse.

Det bemærkes, at FOA ikke er enige i denne tolkning, og at spørgsmålet derfor søges afklaret centralt mellem KL og FOAs hovedforbund.

I forhold til arbejdsmiljølovens bestemmelser betragtes de to ansættelser hos Mariagerfjord Kommune ikke som adskilte. Overholdelse af den lovmæssigt fastsatte daglig hviletid på 11 timer og det ugentligt fridøgn skal derfor overholdes samlet set på tværs af arbejdspladser ved Mariagerfjord Kommune.

Herudover er det i EU-direktiv fastsat, at en ansat ikke må arbejde mere end 48 timer pr. uge i gennemsnit over 4 måneder ved samme arbejdsgiver.

Overholdelse af disse bestemmelser er arbejdsgivers ansvar.

Administrativt er der fastsat en ramme for ansættelse af elever som vikarer, der skal sikre, at ansættelserne sker under hensyn til de nævnte bestemmelser, og at omfanget af vikartimer holdes på et niveau, hvor elever fortsat har de tilstrækkelige ressourcer til at kunne gennemføre uddannelses-forløbet inden for den normerede tid.

Bibeskæftigelsens omfang er i den administrative ramme fastsat til maksimalt 16 timer over 4 uger. Dermed vil elever, der ønsker bibeskæftigelse, få mulighed for at arbejde maksimalt 41 timer pr. uge. Det er vurderet, at dette antal timer er foreneligt med hovedbeskæftigelsen, og at omfanget har et niveau, hvor vikararbejdet samtidigt ikke hindrer gennemførelse af uddannelsesforløbet inden for den normerede tid. Den administrative ramme er vedlagt som bilag.

Under punktets behandling vil personalekonsulent deltage.

Beslutning

Fraværende: Peter Muhl.

Plancher som blev vist på mødet er vedhæftet.

- Ad 1. Taget til efterretning
- Ad 2. Der følges op på nuværende erfaringer, og det undersøges om rammerne for timetal kan udvides yderligere.

Bilag

HU retningslinje om ansættelse og afskedigelse

Administrativ ramme for elever som vikarer.pdf

Arbejdstid elever som vikarer

Punkt 118: Aktivitetscenter Øst

00.16.00-P20-1-20

Forventet sagsgang

USO/UKF, ØK, BY

Anledning

Udvalget for Sundhed og Omsorg og Udvalget for Kultur og Fritid har 16. november 2022 afholdt temamøde om Aktivitetscenter Øst. Til mødet blev der orienteret om, at Hadsund Håndværker- og Borgerforening selv arbejder videre med en form for aktivitetscenter i Hadsund.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg og Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At samproduktionsprojektet Aktivitetscenter Øst afsluttes.
2. At der - som følge af pkt. 1 - ikke afholdes flere borgermøder, men at fagenhederne står til rådighed med sparring mv. for igangsætterne af det nye initiativ.

Sagsfremstilling

I 2019 valgte Byrådet 'Aktivitetscenter Øst' som et af to samproduktionsprojekter, der skulle igangsættes i 2020. Grundet Corona blev projektet udskudt til 2021. I 2021 gennemførte en arbejdsgruppe en undersøgelses- og inddragelsesproces, som blev præsenteret til temamøde i Byrådet 23. september 2023.

Dette ledte til et forslag om en rammesætning for det videre projekt, som blev fremstillet ved byrådsmøde i marts 2022. Forslaget blev ikke godkendt. Det blev i stedet besluttet, at der skulle afholdes et borgermøde i Hadsund med bred politisk opbakning. Borgermødet blev afholdt 13. juni 2022.

På baggrund af borgermødet afholdte Udvalget for Sundhed og Omsorg og Udvalget for Kultur og Fritid 16. november 2022 et temamøde om den mulige videre proces for projektet.

Til temamødet blev der orienteret om, at Hadsund Håndværker- og Borgerforening har lejet en bygning (den tidligere Andelskasse) i gågaden, hvor de ønsker at lave en form for aktivitetscenter på egne præmisser. Foreningen har allerede været i dialog med flere lokale foreninger, som bakker op om idéen. Det forventes, at Hadsund Håndværker- og Borgerforening vil blive støttet af seneste budgets vedtagelse af midler til 'Understøttelse af hovedbyernes udvikling', hvilket vil skabe økonomisk grundlag for, at der kan arbejdes videre med initiativet. Initiativet ligger i tråd med input, der kom til det afholdte borgermøde i juni.

Derfor blev anbefalingen fra temamødet, at det kommunale samproduktionsprojekt 'Aktivitetscenter Øst' afsluttes, og at der bakkes op om det lokale initiativ inden for allerede eksisterende rammer.

Økonomi

Der blev i 2019 afsat 250.000 kr. til Aktivitetscenter Øst og Borgerdrevne Initiativer. Der er kun brugt få midler til afholdelse af borger- og idéudviklingsmøder. De uforbrugte midler opgøres endeligt senere, men tilbageføres til kassen.

Beslutning

Fraværende: Peter Muhl.

Indstiles godkendt.

Punkt 119: Omlægning til CO₂-neutral flåde

83.11.00-A00-1-22

Forventet sagsgang

UKL, USO, ØK, BY

Anledning

Som led i omstillingen til bæredygtig drift af Mariagerfjord Kommune, behandles oplæg til omlægning af kommunens flåde med henblik godkendelse af principper for CO₂-neutral flåde samt tidsperspektivet for omlægning.

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet:

1. At den grønne omstilling fremmes, så der fremover som udgangspunkt kun indkøbes eller leases emissionsfrie køretøjer, hvis dette er funktionelt muligt.
2. At overgangen til emissionsfrie køretøjer finansieres inden for enhedernes egen økonomi, herunder etablering af ladestander, hvis det er nødvendigt.
3. At udgift til ladeinfrastruktur til flåden for hjemme- og sygeplejen medtages i Budget 2024.
4. At dieseldrevne varebiler registreret første gang før 31. august 2016 og/eller lastbiler og busser, registreret første gang før 31. december 2015, som eventuelt indgår i kommunens flåde, enten planlægges afviklet eller der sikres eftermontering af partikelfilter senest i 2025.

Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter, 1. december 2022, pkt. 71:

Indstilles godkendt.

Peter Muhl (A) var fraværende grundet orlov.

Sagsfremstilling

Som led i en omstilling til bæredygtig drift, sættes der i indeværende sag fokus på Mariagerfjord Kommunes egen flåde - det vil sige de køretøjer, som ejes eller leases af kommunen og anvendes af medarbejderne i forhold til opgavevaretagelsen.

I Mariagerfjord Kommune er der ikke central flådestyring. I nærværende sag skal principperne for fagområdernes fremtidige indkøb af køretøjer vedtages, således at principperne danner grundlag for en politisk overordnet retning for omlægning af flåden, som fagområderne skal administrere deres indkøb efter.

Allerede da Byrådet tiltrådte Partnerskab for Grønne Indkøb (POGI), tiltrådtes også en række målsætninger vedrørende transportområdet, som er et af de store områder, hvor kommunens klimaaftryk måles direkte (Scope 1) og hvor man ved, at der udledes meget CO₂.

Målsætninger

Som POGI-medlem skal kommunen inden 2023 sikre, at alle indkøb af køretøjer, leasing, transportydelser og transport i forbindelse med indkøb af varer, service- og tjenesteydelser fra 2030, så vidt muligt, er CO₂-neutrale.

Planen skal bl.a. sætte fokus på reducere transportbehov, samt overgang til andre mindre klima- og miljøbelastende transportløsninger.

Indkøbsmålet omfatter:

- 1) indkøb og leasing af køretøjer til egen flåde (som nærværende sag omhandler)
- 2) indkøb af transportydelse
- 3) indkøb af varer, service- og tjenesteydelser

Eksisterende flåde

Alt i alt udgør flåden i Mariagerfjord Kommune ca. 300 køretøjer, hvoraf ca. 100 er traktorer, bus, lastbiler, arbejdsmaskiner og knallerter. Personbiler udgør ca. 125 stk. og varebiler ca. 75 stk.

Aktuelt står kommunen over for, at der skal laves et nyt udbud på hjemme- og sygeplejens biler, som udgør ca. 70 biler. En omlægning af ca. 70 biler til el, vil medføre en årlig reduktion i CO₂-aftryk på ca. 165 tons.

Udbuddet skal køre i foråret 2023, og nye biler forventes at kunne leveres primo/medio 2024 alt efter leveringskapacitet på området på det tidspunkt. Når udbuds- og funktionskrav i samarbejde med ældreområdet er specificeret, inviteres kommunens øvrige fagområder til at tilkendegive, om man ønsker at medvirke i udbuddet med henblik på hurtig omlægning til el, eller fordi man ved, at man inden for en kortere periode skal udskifte eksisterende køretøj.

Strategien for omlægning til CO₂-neutrale køretøjer udarbejdes nu, med henblik på at alle indkøb og leasing inden 2030 er CO₂-neutrale. Administrationen anbefaler, at den grønne omstilling fremmes, så der træffes politisk beslutning om, at der fra allerede nu som udgangspunkt kun indkøbes emissionsfrie køretøjer, såfremt dette er funktionelt muligt. En omlægning af 125 biler og 75 varebiler vil betyde en årlig samlet reduktion i CO₂ på ca. 470 tons.

Markedsforventningen er, at ny-indkøb af elbiler udgiftsmæssigt vil være på niveau med konventionelle biler, når der tages højde for bilernes totale omkostninger over 4 år. Overgange til emissionsfrie køretøjer (el) anbefales derfor gennemført inden for enhedernes egne økonomi, herunder etablering af ladestander, såfremt det er nødvendigt.

I forhold til kommende udbud af elbiler til hjemme- og sygeplejen vil der være behov for en finansiering af ladestanderkapaciteten som en engangsudgift, idet denne er en grundlæggende forudsætning for driften samt af en størrelsesorden, der ikke kan afholdes inden for eksisterende ramme. Investeringen indstilles at indgå som en del af direktionens budgetoplæg for Budget 2024. Uagtet krav til drivmiddel må der forventes en stigning i ydelsesudgiften ved kommende udbud, idet markedet siden sidste udbud i 2019 generelt er øget i udgiftsniveau. Resultat af udbuddet vil blive behandlet i Udvalget for Sundhed og Omsorg, hvis det afviger fra rammen.

Det bemærkes, at der som funktionskrav i udbuddet stilles ønske om "nøgle-fri" adgang til bilerne, således at de tilgås via app eller lignende. På den måde fremmes muligheden for fleksibilitet i flådestyringen.

Særligt vedrørende dieseldrevne varebiler, busser og lastbiler

Hvis der i kommunens flåde er dieseldrevne varebiler registreret første gang før 31. august 2016 og tilsvarende for lastbiler og busser, registreret første gang før 31. december 2015, skal disse enten planlægges afviklet eller det skal sikres, at der er eftermonteret et partikelfilter. Dette skal ske senest i 2025, jævnfør de tiltrådte målsætninger i POGI.

Beslutning

Fraværende: Peter Muhl.

- Ad 1. Indstiles godkendt
- Ad 2. Indstiles godkendt
- Ad 3. Indstiles godkendt
- Ad 4. Indstiles godkendt
- Ad.5 Sundhed og Omsorgsudvalget indstiller, at ergonomi tænkes ind ift. biler i udbuddet vedr. omlægning af flåde.

Punkt 120: Forlængelse af kvalitetsstandarder på sundheds- og ældreområdet 2022

27.00.00-P23-1-21

Forventet sagsgang

USO

Anledning

Med denne sag lægges op til midlertidig forlængelse af kvalitetsstandarderne på sundheds- og ældreområdet. Kvalitetsstandarderne skal i henhold til lovgivningen politisk godkendes én gang årligt. De nuværende kvalitetsstandarder for 2022 er godkendt af Byrådet i december 2021.

Efter ønske fra Udvalget for Sundhed og Omsorg er der igangsat et arbejde med at udforme et nyt koncept og indhold for kvalitetsstandarderne fremadrettet. Med udgangspunkt i, at kvalitetstanderne skal politisk godkendes én gang årligt samt kompetenceplanen for Mariagerfjord Kommune lægges op til, at Udvalget for Sundhed og Omsorg godkender en midlertidig forlængelse af de eksisterende kvalitetsstandarder for 2022 indtil et nyt koncept for kvalitetsstandarder og bergrinformation forventes at foreligge i første halvdel af 2023.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Sundhed og Omsorg:

1. At godkende en midlertidig forlængelse af kvalitetsstandarderne på sundheds- og omsorgsområdet for 2022.

Inddragelse

Handicaprådet, Seniorrådet og de relevante FAG-MED er orienteret om, at arbejdet med kvalitetsstandarderne pågår. Efter udvalgmøde i Sundhed og Omsorg den 6. december 2022 vil de to FAG-MED på et fælles møde den 12. december 2022 blive præsenteret for mål- og procesplanen, som fremgår af bilaget til sagen.

Forslaget til nye kvalitetsstandarder forventes fremsendt med henblik på høring i de to råd og FAG-MED i første halvdel af 2023 forud for behandling i Byrådet.

Sagsfremstilling

Baggrund

Alle kommuner er forpligtede til at udarbejde kvalitetsstandarder, der skal indeholde generel serviceinformation om hvilke ydelser, borgerne kan modtage ved behov for hjælp. Kvalitetsstandarderne skal samtidig indeholde en beskrivelse af det serviceniveau, som kommunen har fastsat.

Kvalitetsstandarderne skal politisk godkendes en gang årligt med henblik på at gennemgå det fastlagte serviceniveau på baggrund af kommunalpolitiske beslutninger om serviceniveau og lovændringer - herunder også, om der i løbet af året er indført nye tilbud eller ændringer i medfør af lovgivning, der skal tilføjes i kvalitetsstandarderne.

Byrådet vedtog i december 2021 kvalitetsstandarderne for 2022. Disse fremgår af link sidst i sagsfremstillingen.

Nyt koncept for kvalitetsstandarder og borgerinformation 2023

Efter ønske fra Udvalget for Sundhed og Omsorg er der igangsat et arbejde med at udforme et nyt koncept for kvalitetsstandarder og borgerinformation jf. møde i Udvalget for Sundhed og Omsorg den 8. november 2022.

Der er flere formål med at revidere kvalitetsstandarderne og præsentere et nyt koncept herfor suppleret af borgerinformation.

For det første er der et ønske om, at beskrivelserne tager udgangspunkt i det hele menneske og målsætningen om at skabe det bedste afsæt for, at borgeren kan mestre egen livssituation, og at samarbejdet med borger er baseret på et medansvar.

For det andet skal beskrivelserne understøtte mødet mellem borger og de faglige medarbejdere og skabe plads til en faglig vurdering af borgers behov for hjælp og støtte.

Endelig er det for det tredje også målet at forenkle de nuværende 27 kvalitetsstandere – både i antal og sprogligt for at kunne kommunikere indholdet af kommunens serviceramme bedre til borgere og pårørende. Intentionen er således at skabe en endnu mere målgruppebevidst, tilgængelig og tidssvarende formidlingsform.

Kvalitetsstandarderne skal understøtte og tydeliggøre det politiske prioriteringsrum. Derudover skal kvalitetsstandarderne også understøtte medarbejdernes arbejdsgrundlag og kunne være udgangspunkt for en dialog med borgere og pårørende.

Det nyt koncept for kvalitetsstandarder skal samtidig være bæredygtigt og robust i forhold til fremtidige udfordringer på såvel ældre- og sundhedsområdet som på det specialiserede voksenområde.

Der forventes fortsat over de kommende år at være et arbejde med at justere det politiske prioriteringsrum.

Der er til dagsordenspunktet vedhæftet en mål- og procesplan for den politiske behandling af nyt koncept for kvalitetsstandarder og borgerinformation. Forventningen er, at der sker en drøftelse af selve konceptet med konkrete forslag til kvalitetsstandarder og serviceinformationer i februar 2023. På baggrund af denne drøftelse fremlægges forslag til kvalitetsstandarder og borgerinformation med henblik på høring i foråret 2023.

[Læs gældende kvalitetsstandard for sundheds- og ældreområdet.](#)

Beslutning

Fraværende: Peter Muhl.

Godkendt.

Bilag

Mål og procesplan_Kvalitetsstandarder

Punkt 121: Evaluering af udvalgets virke

00.01.00-P35-5-20

Forventet sagsgang

USO

Anledning

Alle stående udvalg evaluerer udvalgets virke og udvalgsbetjeningen et år inde i byrådsperioden.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Sundhed og Omsorg:

1. At det første år i Udvalget for Sundhed og Omsorg i denne byrådsperiode evalueres.

Sagsfremstilling

Det første år i Udvalget for Sundhed og Omsorg er snart gået. På baggrund af erfaringer fra det første år og Udvalgets visioner for den kommende periode lægges op til en evaluering af nedenstående:

- Introduktion til Udvalgets fagområder (behov for supplerende eller anden viden)
- Udvalgmødernes form (mødernes længde, dagsorden, oplæg og proces på møder, gæster med mere)
- Udvalgmødernes indhold (udvalgets drøftelser, dagsordens indhold med mere)
- Temamøder og fælles temamøder med øvrige udvalg (form og indhold)
- Ønsker til eventuelle justeringer i udvalgets virke og udvalgsbetjeningen fremadrettet.

Punktet omkring evaluering af udvalgets virke og udvalgsbetjeningen skal ses i sammenhæng med øvrige punkter på dagsordenen omkring årsrulleplan for 2023 og studietur.

Beslutning

Fraværende: Peter Muhl.

Drøftet. Der fremkom bemærkninger ift.;

- Visionsarbejde
- Planlægning af temamøder
- Godt samarbejde og dialog i udvalget og plads til politiske drøftelser.

Punkt 122: Studietur samt deltagelse i konferencer, temadage mv. for Udvalget for Sundhed og Omsorg

00.01.00-P35-5-20

Forventet sagsgang

USO

Anledning

Der lægges op til en drøftelse i Udvalget for Sundhed og Omsorg af Udvalgets deltagelse i topmøder, konferencer og kurser samt ønsker til en eventuel studietur for Udvalget herunder indhold til studietur, mulige destinationer, udbytte og tidspunkt for turen.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Sundhed og Omsorg:

1. At udvalget drøfter Udvalgets deltagelse i topmøder, konferencer mv. samt studietur for udvalget i forhold til indhold/temaer, mulige destinationer og tidspunkt for studieturen.

Sagsfremstilling

Der afsættes årligt 35.000 kr. i budgettet til udvalget, som kan anvendes til topmøder, konferencer og studietur. Beløbet inkluderer deltagergebyrer og afledte omkostninger til eksempelvis transport, overnatning mv. Uforbrugte midler overføres mellem årene. Deltagelse i topmøder, konferencer, studietur mv. aftales på forhånd i udvalget.

Udvalget for Sundhed og Omsorg har i 2022 uforbrugte midler på ca. 44.000 kr., som forventes overført til 2023.

Konferencer og topmøder varierer ift. deltagerbetaling og afledte omkostninger. En studietur til udlandet vil formentlig koste cirka 80.000-100.000 kr. afhængig af destination, priser til transport og indkvartering samt faglige aktiviteter. En studietur i Danmark vil koste ca. 50.000-60.000 kr. afhængig af destination priser til transport og indkvartering.

Der lægges på den baggrund op til en drøftelse i Udvalget i forhold til Udvalgets deltagelse i topmøder, konferencer samt ønsker til studietur.

Udvalget drøfter;

- ønsker til deltagelse i topmøder, konferencer ?
- ønsker til studieturs indhold/temaer, udbytte samt mulige destinationer og tidspunkt for turen.

Studieturen kan have en varighed på maksimalt 2-3 dage og afholdes jf. ovenstående indenfor udvalgets budgetramme. Drøftelserne af Udvalgets deltagelse i konferencer og studietur kan også ses i sammenhæng med punkt om årsrulleplan samt udvalgets virke mv.

Beslutning

Fraværende Peter Muhl.

På baggrund af drøftelser på mødet udarbejdes oplæg, som behandles på et kommende møde i udvalget for Sundhed og Omsorg.

Punkt 123: Årsrulleplan 2023

00.01.00-P35-5-20

Forventet sagsgang

USO

Anledning

Der er udarbejdet forslag til årsrulleplan for møderne i Udvalget for Sundhed og Omsorg i 2023 således, at udvalget får et overblik over de emner, som forventes drøftet på udvalgmøderne i 2023.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Sundhed og Omsorg:

1. At udvalget drøfter Årsrulleplan 2023 for udvalget med henblik på godkendelse.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet et udkast til årsrulleplan for møderne i Udvalget for Sundhed og Omsorg i 2023 - se vedhæftede forslag.

Af årsrulleplanen fremgår de sager/emner, som forventes behandlet af udvalget i løbet af 2023.

Årsrulleplanen tilpasses løbende i forhold til udvalgets ønsker og behov mv.

Beslutning

Fraværende Peter Muhl.

Godkendt.

Bilag

Årsrulleplan Udvalget for Sundhed og Omsorg 2023

Punkt 124: Orientering

00.01.00-G01-62-20

Forventet sagsgang

USO

Sagsfremstilling

- Etablering af tværgående specialteam
- Reviderede vedtægter for beboer- og pårørenderåd på socialområdet
- Dosisdispensation
- Genhusning af sundhedscenter.

Beslutning

Fraværende; Peter Muhl.

Udvalget for Sundhed og Omsorg orienteres om:

- Etablering af tværgående specialteam. Der behandles sag i Udvalget på kommende møde
- Reviderede vedtægter for beboer- og pårørenderåd på socialområdet
- Dosisdispensation
- genhusning af sundhedscenter
- Program for dialogmøde med udvalget på ældreområdet den 7. marts
- Implementering af vision
- SOSU NORD
- Bevilling af midler fra Fond for Økologisk landbrug.

Punkt 125: Eventuelt

00.01.00-G01-62-20

Forventet sagsgang

SO

Beslutning

Fraværende: Peter Muhl.

Udvalget for Sundhed og Omsorg drøftede fortsat fokus på unødigt bureaukrati.

Punkt 126: Underskriftsark

00.22.00-P35-11-21

Forventet sagsgang

SO

Beslutning

Godkendt.