

# REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 19-12-2024

**Mødedato** Torsdag d. 19. december 2024 kl. 18:00

**Mødested** Byrådssalen, Hadsund Rådhus

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Almene boligorganisationers årsregnskaber 2023 samt styringsdialogmøder 2024.....	4
Selskabsgørelse af affaldsområdet - ejerstrategi, valg til bestyrelse og overdragelsesaftaler.....	7
Ren Forsyning Mariagerfjord A/S - ansøgning om kommunegaranti.....	12
Als Fjernvarmeværk amba - ansøgning om garanti.....	13
Endelig vedtagelse af Kommuneplan 2024.....	14
Endelig vedtagelse af Mariagerfjord Kommunes Spildevandsplan 2024-2034.....	18
Godkendelse af Mariagerfjord Vands takstblad for håndtering af drikkevand og spildevand 2025.....	20
Afrapportering på central udmelding fra Social- og Boligstyrelsen om fornyet behandling i kommu	22
Godkendelse af kvalitetsstandarder Social, Sundhed og Omsorg 2025.....	24
Nordjysk Socialaftale 2025-2026.....	27
Anmodning om fortsat støtte samt orientering om Gasværket Energi- og Kulturhus.....	30
Godkendelse af forslag til anvendelse af fondsmidler.....	32
Fordeling af valgstyrere og tilforordnede vælgere.....	34
KLs Kommunalpolitiske Topmøde 2025.....	36
Fonden Maritim Kulturcenter Mariagerfjord, udpegning til bestyrelsen.....	38
Udpegning til Ungdomsskolens bestyrelse.....	39
Destination Himmerland, udpegning til bestyrelsen.....	40
Spørgetid.....	42
Lukket: Orientering fra Borgmesteren.....	43
Lukket: Underskriftsark.....	44

## **Punkt 193: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-G01-5-22

### **Forventet sagsgang**

BY

### **Anledning**

Godkendelse af dagsorden.

### **Indstilling**

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At Byrådet godkender dagsordenen.

### **Beslutning**

Byrådet godkendte dagsordenen.

Byrådet besluttede, at punkt nummer 198 blev udsat.

Peder Larsen (F) og Malene Ingwersen (UP) ønskede ikke at udsætte sagen.

# Punkt 194: Almene boligorganisationers årsregnskaber 2023 samt styringsdialogmøder 2024

03.11.00-G01-8-24

## Forventet sagsgang

ØK, BY

## Anledning

I henhold til Almenboligloven skal Mariagerfjord Kommune årligt afholde styringsdialogmøder med de almene boligorganisationer i kommunen. Møderne er et centralt element i det kommunale tilsynsarbejde, der har til formål at tilse, om driften af boligorganisationerne og afdelingerne er i overensstemmelse med gældende lovgivning på området. Denne sag er en orienteringssag, hvor regnskabsmateriale og referater fra styringsdialogmøderne fremlægges.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At boligorganisationernes revisionsprotokoller tages til efterretning.
2. At boligorganisationernes årsberetninger for 2023 tages til efterretning.
3. At referater fra styringsdialogmøderne med de almene boligorganisationer i efteråret 2024 tages til efterretning med efterfølgende offentliggørelse på Mariagerfjord Kommunes hjemmeside.

## Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. december 2024, punkt 278:

Indstilles godkendt.

## Sagsfremstilling

Styringsdialogmødernes egentlige formål er at evaluere boligorganisationernes virksomhed og resultater i relation til lovens målsætninger.

Samtidig skal styringsdialogmøderne afklare det fremtidige behov for koordination og indgåelse af aftaler mellem kommune og boligorganisationer.

Ved disse styringsdialogmøder har Mariagerfjord Kommune været repræsenteret på administrativt niveau ved Tilsynet for almene boliger og støttet byggeri.

Forud for styringsdialogmøderne har de almene boligorganisationer, med afdelinger i Mariagerfjord Kommune, indsendt boligorganisationens regnskab, afdelingsregnskab(er), revisionsprotokol samt årsberetning.

Alle referater fra styringsdialogmøderne er godkendt af den enkelte boligorganisation, og skal efter behandling i Byrådet offentliggøres på Mariagerfjord Kommunes hjemmeside.

I Mariagerfjord Kommune er der tre almene boligorganisationer, som er hjemmehørende i kommunen. Der er ført tilsyn med disse. Boligorganisationerne er følgende:

- Boligselskabet Freja
- Lejerbo Hadsund
- Hobro Boligforening

Alle regnskaber er godkendt af afdelingsbestyrelserne og boligorganisationernes bestyrelser samt gennemgået af revisor med følgende bemærkninger:

Boligselskabet Freja:

Revisionspåtegning er uden forbehold, men med fremhævelser om:

- at bestyrelsen opfordres til at foretage egne løbende kontroller af administrators forretningsgange
- at henlæggelser ikke ses at være tilstrækkelige ifølge granskningsrapporter

Lejerbo Hadsund:

Revisionspåtegning er uden forbehold, men med fremhævelser om:

- at budgettal ikke er underlagt revision
- at der ikke er henlagt tilstrækkelige midler til dækning af afholdte udgifter til istandsættelse ved fraflytninger mv. i afdeling 1228-0 (Kirketerp I)

Hobro Boligforening:

Revisionspåtegning er uden forbehold, men med fremhævelser om:

- at budgettal ikke er underlagt revision
- bemærkning til funktionsadskillelse

Udover ovennævnte tre boligorganisationer, er der fire boligorganisationer, som er hjemmehørende i andre kommuner end Mariagerfjord Kommune, men som har afdelinger i Mariagerfjord Kommune. Der er ført tilsyn med disse. Boligorganisationerne er følgende:

- Nørresundby Boligselskab (hjemmehørende i Aalborg Kommune).
- Plus Bolig (hjemmehørende i Aalborg Kommune).
- Himmerland Boligforening (hjemmehørende i Aalborg Kommune).
- Boligselskabet af 2014 (hjemmehørende i Randers Kommune).

Ved styringsdialogmøderne for disse har fokus alene været på de afdelinger, som er beliggende i Mariagerfjord Kommune. Det drejer sig om følgende:

- Nørresundby Boligselskab - afdeling 50 (Hadsund Kulturhus og Broparken beliggende i Hadsund).
- Plus Bolig - afdeling 75 (Mølhøjvej beliggende i Hobro)
- Himmerland Boligforening - afdeling 107 (Rosengade og Vestergade beliggende i Mariager) og afdeling 101 (Ny Havnevej beliggende i Mariager).
- Boligselskabet af 2014 - afdeling 05 (Digtervænget beliggende i Mariager).

Alle regnskaber er godkendt af afdelingsbestyrelserne og boligorganisationernes bestyrelser samt gennemgået af revisor med følgende bemærkninger:

Nørresundby Boligselskab:

Revisionspåtegning er uden forbehold, men med fremhævelser om:

- at budgettal ikke er underlagt revision

Plus Bolig:

Revisionspåtegning er uden forbehold, men med fremhævelser om:

- at budgettal ikke er underlagt revision

Himmerland Boligforening:

Revisionspåtegning er uden forbehold, men med fremhævelser om:

- at budgettal ikke er underlagt revision

Boligselskabet af 2014:

Revisionspåtegning er uden forbehold, men med fremhævelser om:

- at budgettal ikke er underlagt revision
- Manglende dobbeltgenkendelse i forretningsgang for lønninger
- Usikkerhed om dispositionsfonden opbygges tilstrækkeligt

- Afdelinger med kontinuerligt overskud
- En afdeling med væsentligt opsamlet underskud
- Stigende lejeledighed kræver skærpet opmærksomhed, da der er risiko for økonomisk ufare ved lejeledighed

Supplerende skal det nævnes, at der er tale om en boligorganisation, der er udfordret økonomisk, men som dog fortsat er på rette vej.

Byrådet anmodes om at tage de vedlagte revisionsprotokoller, årsberetninger samt referater fra styringsdialogmøderne til efterretning.

## **Økonomi**

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

## **Beslutning**

Rikke Fønnesbæk (A) anmodede Byrådet om at få sin habilitet i sagen vurderet.

Byrådet erklærede ikke Rikke Fønnesbæk inhabil i sagen. Rikke Fønnesbæk deltog i behandlingen af punktet.

Godkendt.

## **Bilag**

Boligselskabet Freja årsberetning

Boligselskabet Freja revisionsprotokol

Referat Boligselskabet Freja

Lejerbo Hadsund årsberetning

Lejerbo Hadsund revisionsprotokol

Referat Lejerbo Hadsund

Hobro Boligforening årsberetning

Hobro Boligforening revisionsprotokol

Referat Hobro Boligforening

Nørresundby Boligselskab årsberetning

Nørresundby Boligselskab revisionsprotokol

Referat Nørresundby Boligforening

Boligselskabet af 2014 årsberetning

Boligselskabet af 2014 revisionsprotokol

Referat Boligselskabet af 2014

Himmerland Boligforening revisionsprotokol

Himmerland Boligforening årsberetning

Referat Himmerland Boligforening

Plus Bolig årsberetning

Plus Bolig revisionsprotokol

Referat Plus Bolig

# Punkt 195: Selskabsgørelse af affaldsområdet - ejerstrategi, valg til bestyrelse og overdragelsesaftaler

07.04.00-P17-1-23

## Forventet sagsgang

ØK, BY

## Anledning

Byrådet besluttede i november 2023, at selskabsgørelsen af det kommunale affaldsområde skal ske i koncern med Mariagerfjord Vand A/S. Byrådet har ved tidligere møder godkendt vedtægter, stiftelsesdokumenter, kapitalforhold mv.

Selskabsgørelsen inklusive den endelige overdragelse af aktiviteter, aktiver, medarbejdere mv. er i sin afsluttende fase og skal efter planen have virkning fra 1. januar 2025. Byrådet skal i den forbindelse tage stilling til en række formelle forhold omkring overdragelsesaftaler, valg til bestyrelse, fastlæggelse af bestyrelseshonorar og bemyndigelser, som danner grundlag for en administrativt gennemført ekstraordinær generalforsamling 1. januar 2025.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At det godkendes, at den formelle omdannelse af selskaberne Ren Forsyning Mariagerfjord ApS og Mariagerfjord Affaldsresurse ApS til A/S sker i foråret 2025, når endelige regnskaber for 2024 og åbningsbalance i selskaberne kan udarbejdes.
2. At Ejerstrategi Ren Forsyning Mariagerfjord A/S godkendes som værende gældende uanset, at selskabsformen indtil foråret 2025 er ApS for to af de omfattede selskaber.
3. At Overdragelsesaftale mellem Mariagerfjord Vand A/S og Ren Forsyning Mariagerfjord ApS godkendes.
4. At Overdragelsesaftale mellem Mariagerfjord Kommune og Mariagerfjord Affaldsresurse ApS godkendes.
5. At Overdragelsesaftale mellem Mariagerfjord Kommune og Ren Forsyning Mariagerfjord ApS godkendes.
6. At der foretages valg af seks medlemmer til bestyrelsen i Ren Forsyning Mariagerfjord ApS jævnfør selskabernes vedtægter, som beskrevet i sagsfremstillingen og for perioden 1.1.2025 frem til ekstraordinær generalforsamling primo 2026.
7. At de seks valgte medlemmer i bestyrelsen ligeledes indgår i bestyrelserne for Mariagerfjord Vand A/S og Mariagerfjord Affaldsresurse ApS for samme periode.
8. At resultatet af det gennemførte valg af tre medarbejdervalgte til selskabernes bestyrelser samt tidligere valg af forbrugerrepræsentanter til Mariagerfjord Vand A/S tages til efterretning.
9. At der vælges formand (forperson) til Ren Forsyning Mariagerfjord ApS og følgelig til Mariagerfjord Vand A/S og Mariagerfjord Affaldsresurse ApS, som beskrevet i sagsfremstillingen.
10. At der vælges næstformand (næstforperson) til Ren Forsyning Mariagerfjord ApS og følgelig til Mariagerfjord Vand A/S og Mariagerfjord Affaldsresurse ApS som beskrevet i sagsfremstillingen.
11. At bestyrelseshonorar fastlægges som følger:
  1. Alle medlemmer af bestyrelsen i Mariagerfjord Vand A/S: 30.000 kr. pr. år.
  2. Tillæg for medlemmer, som også indgår i bestyrelsen i Ren Forsyning Mariagerfjord ApS og datterselskaber i koncernen: 10.000 kr. pr. år
  3. Tillæg for næstformandshverv (næstforpersonshverv): 20.000 kr. pr. år
  4. Tillæg for formandshverv (forpersonshverv): 40.000 kr. pr. år.
12. At borgmesteren og kommunaldirektøren bemyndiges til at underskrive overdragelsesaftaler til gennemførelse af ovenstående punkter herunder foretage eventuelle mindre justeringer af dokumenter, som de bemyndigede måtte skønne nødvendige, samt foretage de øvrige fornødne foranstaltninger til at sikre gennemførelsen pr. 1. januar 2025.

## Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. december 2024, punkt 279:

Indstilles godkendt.

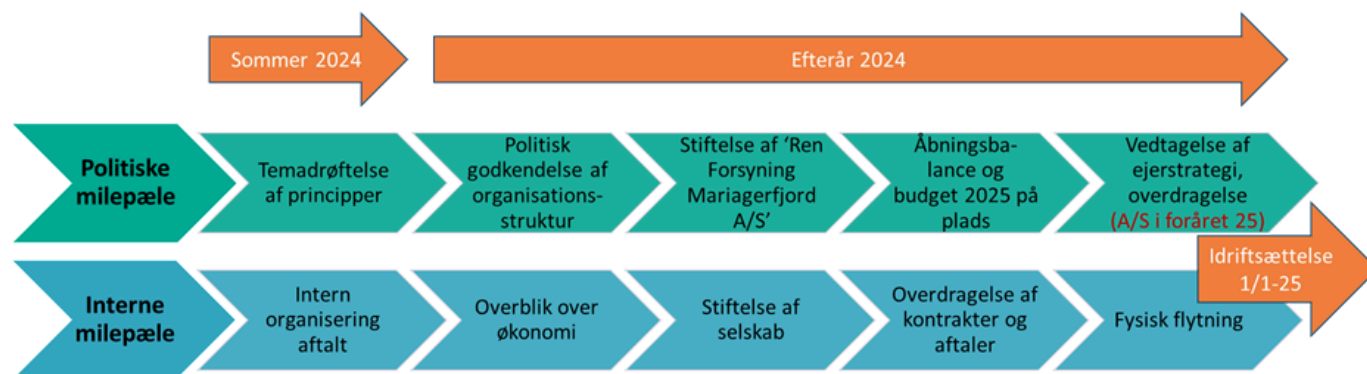
## Inddragelse

Den oprindelige beslutning om selskabsgørelse har været behandlet i MED-systemet og i Mariagerfjord Vand A/S i efteråret 2023.

Ledelse og medarbejdere fra affaldsområdet og Mariagerfjord Vand A/S har påbegyndt samspil, praktisk planlægning og fælles integrationsarbejde, så selskabsdannelsen i praksis kan opstarte 1.1.2025. Medarbejderne har foretaget valg til bestyrelserne.

## Sagsfremstilling

En lettere tilrettet procesplan for arbejdet med selskabsgørelsen er vist herunder:



## Omdannelse fra ApS til A/S

Selskaberne Ren Forsyning Mariagerfjord ApS samt Mariagerfjord Affaldsressource ApS er etableret i efteråret 2024, jf. Byrådets beslutning herom. Oprindeligt var det planlagt, at disse selskaber med virkning fra 1.1.2025 skulle omdannes til A/S. Imidlertid er der efter samråd med rådgivere valgt at indstille, at denne omdannelse først formelt foretages i foråret 2025 (forventet april 2025), hvor der vil kunne foreligge endelige regnskaber for bl.a. Affaldsområdet i 2024 og følgelig en endelig åbningsbalance for de omdannede selskaber. Følgelig vil et kapitalindskud i forbindelse med omdannelse til A/S også først skulle erlægges omkring det tidspunkt, hvor den endelige økonomiske udligning af aktivoverdragelse og gældsindfrielse mellem Kommune og selskaber kan udmøntes.

## Ejerstrategi

Oplæg til ejerstrategi er udarbejdet i samarbejde mellem administrationen og ledelsen i Ren Forsyning Mariagerfjord. Der er taget afsæt i den hidtidige ejerstrategi for Mariagerfjord Vand A/S, men tilstræbt en kortere version. Ejerstrategien er vedlagt som bilag i sin helhed og har i udkast været præsenteret for Byrådet i forbindelse med temamøde 28. november 2025. Ejerstrategien er bygget på de principper, som blev drøftet på Byrådets temamøde i maj 2024 - herunder:

- Vision og missionsformuleringerne om grønt fyrtårn, cirkulær tankegang, bæredygtighed og resultater, der tåler sammenligning med lignende selskaber
- De strategiske mål for selve selskabsgørelsen som dannede grundlag for beslutning om model for selskabsgørelsen
- Vigtige elementer i en ejerstrategi i øvrigt - herunder bestemmelser om strategiens revidering – inspireret af den nuværende ejerstrategi for Mariagerfjord Vand A/S.

Ejerstrategien beskriver:

- Styringsgrundlaget for Ren Forsyning Mariagerfjord, som blandt andet definerer varetagelsen af kommunens interesser, sammenhæng til kommunens politikker, god selskabsledelse og rammerne for hvilke større beslutninger, der skal godkendes i byrådet
- En række strategiske pejlemærker vedrørende særligt økonomi, serviceniveau, miljø/klimaforhold og lokale hensyn/politisk indflydelse
- Principper for samarbejde og kommunikation mellem kommune og selskab.

Med afsæt i drøftelserne på og udkast til ejerstrategi til temamødet i Byrådet 28. november 2024 er indføjet enkelte ændringer. Afsnittet om Hadsund Genbrugsplads er udgået, ligesom selskabets rolle som medvirkende til at varetage

interesser på klimasikringsområdet er justeret. Endelig er klima eksplicit indskrevet i teksten under pejlemærkerne, ligesom der er indføjet tekst om rettidig kommunikation.

Ejerstrategien er vedlagt som bilag.

### **Overdragelsesaftaler og forudgående ejendomshandler**

Selskabsgørelsen af Mariagerfjord Kommunes affaldsaktiviteter i form af drift af genbrugspladser og indsamling af affald sker ved overdragelse af aktiviteter, aktiver, medarbejdere, forpligtelser og rettigheder fra Mariagerfjord Kommune (affaldsområdet) til selskaberne i den nye forsyningskoncern med Ren Forsyning Mariagerfjord ApS (senere A/S) som 100% kommunalt ejet holding/moderselskab. I den fremtidige organisering vil alle medarbejdere fra såvel det nuværende Mariagerfjord Vand A/S og fra kommunens affaldsområde være ansat i moderselskabet Ren Forsyning Mariagerfjord, ligesom Mariagerfjord Vand A/S' administrationsbygning vil blive ejet af moderselskabet. For at sikre denne konstruktion skal der foretages overdragelse i tre separate overdragelsesaftaler som følger:

- Fra Mariagerfjord Vand A/S overdrages alle nuværende medarbejdere samt administrationsbygning til Ren Forsyning Mariagerfjord ApS (senere A/S)
- Fra Mariagerfjord Kommunes affaldsområde overdrages alle nuværende medarbejdere til Ren Forsyning Mariagerfjord ApS (senere A/S)
- Fra Mariagerfjord Kommunes affaldsområde overdrages aktiviteter, aktiver, rettigheder, forpligtelser mv. til Mariagerfjord Affaldsresurse ApS (senere A/S)

Overdragelsesaftalerne med væsentlige bilag er vedhæftet dagsordenen. Bilag 2 til aftalen mellem Mariagerfjord Vand A/S og Ren Forsyning Mariagerfjord A/S har ikke været mulig at færdiggøre end sagens forberedelse.

I forbindelse med selskabsgørelse er der foretaget en række areal- og til dels bygningsoverdragelser/handler mellem Mariagerfjord Kommunes skattefinansierede område og det brugerfinansierede affaldsområde. I hovedtræk omfatter disse handler følgende, som er administrativt gennemført i dialog med rådgivere:

- Arealet, som i dag rummer Arden Genbrugsplads, er solgt fra det skattefinansierede område til affaldsområdet og vil således blive overdraget til Mariagerfjord Affaldsresurse
- Et mindre areal ved Hobro Genbrugsplads tilhørende affaldsområdet er i forbindelse med anden større arealhandel med 3. part solgt, og andelen heraf afregnes fra det skattefinansierede til affaldsområdet
- En lagerbygning beliggende ved det fælleskommunale fondsejede Gunderup Deponi tilhørende Mariagerfjord Kommunes affaldsområde er afhændet til Mariagerfjord Kommune til en negativ værdi som følge af evt. senere nedrivningsudgift/vedligehold
- Arealet samt tilhørende bygninger som i dag rummer Hadsund Genbrugsplads, og som hidtil har været ejet af Mariagerfjord Kommunes affaldsområde, er solgt til Mariagerfjord Kommunes skattefinansierede område. Årsagen hertil er, at arealet rummer et tidligere deponi, hvor forpligtelser påhviler Mariagerfjord Kommune, som ikke kan overføres til det nye selskabskonstruktion. Der er for arealet og bygningerne indgået en lejeaftale mellem Mariagerfjord Kommune og Mariagerfjord Affaldsresurse med en leje, som er fastsat til 10% af handelssummen. Mariagerfjord Affaldsresurse vil - som følge af tidligere politisk beslutning - arbejde på at etablere en ny genbrugsplads i Hadsund, hvorfor lejeaftalen vil kunne forventes opsagt, hvorefter Mariagerfjord Kommune vil skulle afsøge alternative anvendelser af arealet.

Handlerne er registreret under kommunens økonomi for grundsalg med et samlet negativt provenu på ca. 1 mio. kr. for det skattefinansierede område.

Aktiver og herunder også eksempelvis arealer til og indretning af genbrugspladserne i Mariager, Als, Hobro og Arden er i forvejen ejet af det brugerfinansierede affaldsområde og vil blive overdraget til Mariagerfjord Affaldsresurse ApS (senere A/S).

### **Valg**

I overensstemmelse med selskabernes vedtægter og Byrådets beslutninger i forbindelse med selskabsetableringen skal de i alt 6 byrådsvalgte/generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer vælges som følger:

- To blandt Mariagerfjord Kommunes udvalg for Teknik og Miljø (eller andet relevant udvalg hvis udvalget ved senere konstituering måtte være nedlagt)
- To blandt Mariagerfjord Kommunes udvalg for Klima og Landdistrikter (eller andet relevant udvalg hvis udvalget ved senere konstituering måtte være nedlagt)
- To fra Byrådet i øvrigt (efter selskabernes første fulde byrådsperiode vil disse to også kunne udpeges blandt personer, som ikke har sæde i byrådet).

Byrådet har i 2024 besluttet af udpegningen sker efter forholdstalsmetoden.

Byrådets valg/udpegning sker til Ren Forsyning Mariagerfjord ApS (senere A/S), men de valgte indskrives samtidig som medlemmer af bestyrelserne i datterselskaberne Mariagerfjord Vand A/S og Mariagerfjord Affaldsresurse ApS (senere A/S). Valgperioden er frem til ekstraordinær generalforsamling primo 2026 efter kommunalvalget.

De siddende og af byrådet udpegede medlemmer af bestyrelserne er følgende (med angivelse af evt. medlemskab af førnævnte udvalg):

- Jørgen Hammer Sørensen (UKL og UTM)
- Niels Peter Christoffersen (UKL og UTM)
- Niels Erik Poulsen (UTM)
- Per Kragelund
- Jens Riise Dalgaard (UKL)

Blandt medarbejderne i den ny forsyningskoncern Ren Forsyning Mariagerfjord har der været gennemført valg af medarbejdervalgte bestyrelsesmedlemmer til de tre selskaber. Følgende er valgt:

- Brian Sund Basse
- Kim Baade Christiansen
- Per Olesen

Derforuden er der ved tidligere forbrugervalg valgt følgende 2 personer til bestyrelsen i datterselskabet Mariagerfjord Vand A/S frem til generalforsamlingen i 2028:

- Verner H. Kristiansen
- Preben Weller

For så vidt angår valg af formand (forperson) og næstformand (næstforperson) har Byrådet tidligere besluttet, at disse skal vælges blandt de bestyrelsesmedlemmer, som også har sæde i henholdsvis Udvalget for Teknik og Miljø og Udvalget for Klima og Landdistrikter. Dette således, at begge udvalg er repræsenteret med enten formand (forperson) eller næstformand (næstforperson).

## **Honorar**

Der er med ovenstående indstilling og med afsæt i tidligere tilkendegivelser fra generalforsamlingen i Mariagerfjord Vand A/S i april 2024 lagt op til en forhøjelse af bestyrelseshonoraret, som hidtil har været kr. 20.000 pr. år i Mariagerfjord Vand A/S med et tillæg på 20.000 kr. til formanden. I arbejdet med at fastlægge forslag til nye honorarer har også været foretaget en indkredsning af niveauerne i andre, tilsvarende forsyningskoncerner.

Idet der fremover er tale om flere selskaber med en enhedsbestyrelse for så vidt angår de politisk udpegede medlemmer, hvor der dog er den forskel, at de forbrugervalgte udelukkende har rolle og ansvar i Mariagerfjord Vand A/S, er der lagt op til en adskillelse af honorarerne. Administrativt foreslås derfor følgende model:

- Alle medlemmer af bestyrelsen i Mariagerfjord Vand A/S: 30.000 kr pr. år. Dette honorar vil således være gældende for de forbrugervalgte medlemmer af Mariagerfjord Vand A/S
- Tillæg for medlemmer, som også indgår i bestyrelsen i Ren Forsyning Mariagerfjord ApS og datterselskaber i koncernen: 10.000 kr. pr. år. Et samlet honorar på 40.000 kr. vil således være gældende for alle byråds- og medarbejdervalgte, som ikke også er formand (forperson) eller næstformand (næstforperson).
- Tillæg for næstformandshverv (næstforpersonshverv): 20.000 kr. pr. år. Næstformandens honorar vil således være 60.000 kr. pr. år.
- Tillæg for formandshverv (forpersonshverv): 40.000 kr. pr. år. Formandens honorar vil således være 80.000 kr. pr. år.

Der er i ovenstående taget højde for at næstformandshverv og i særdeleshed formandshvervet er forbundet med en større arbejdsmæssig indsats i det forberedende og gennemførende bestyrelsesarbejde samt i forbindelse med repræsentative opgaver for selskaberne.

## **Økonomi**

Affaldsområdets økonomi følger hvile-i-sig-selv-princippet. Det betyder bl.a., at økonomien skal være isoleret fra kommunens øvrige konti og områder. Affaldsområdet har dog gennem årene ”lånt” af kommunen, når f.eks. nye genbrugspladser skulle etableres. For at borgerne ikke skulle betale hele anlægsudgiften via taksten i et år, er udgiften fordelt over mange år, hvilket også sikrer, at taksten ikke fluktuerer over årene.

Alle de aktiver, der overføres til Ren Forsyning Mariagerfjord er derfor på forskellig vis afdraget af borgerne. Nogle aktiver har borgerne via takstbetalingerne fuldt ud betalt for, mens andre kun delvist. De fuldt ud afdragede aktiver overdrages uden betaling. Det gør de, da der, med den værdi Ren Forsyning Mariagerfjord overtager, også følger en tilsvarende forpligtigelse overfor borgerne.

De, af forbrugerne delvist betalte, aktiver skal ved selskabsgørelsen afregnes mellem Ren Forsyning Mariagerfjord og Mariagerfjord Kommune, da Ren Forsyning Mariagerfjord overtager opkrævningen af taksterne. Den endelige afregning vil først ske, når regnskab 2024 for området er afsluttet forventeligt marts/april 2025. Afregningen forventes, at være i omegnen af 20-30 mio. kr., og beløbet skal benyttes til nedbringelse af kommunens gæld.

Selve afregningen kan ske enten ved en betaling eller ved overdragelse af et af kommunens lån. Ved betaling vil Ren Forsyning Mariagerfjord oprette nye lån til finansiering. Beslutning om afregningsmetode afventer endeligt regnskab 2024, men begge modeller vil kræve en lånegaranti.

Der er i forbindelse med budgetlægning for Budget 2025-28 taget højde for at det skattefinansierede område ved selskabsgørelsen helt eller delvist mister det nuværende administrationsbidrag fra det brugerfinansierede affaldsområde, men også forudsat at flere af de hidtidige administrationsbidrags-udløsende udgifter reduceres. Samtidig er der fundet finansiering til varetagelse af den fremtidige myndighedsvaretagelse på det skattefinansierede område.

De gennemførte handler med primært arealer mellem det skattefinansierede og det brugerfinansierede område, som er gennemført forud for selskabsdannelsen medfører en nettoudgift på ca. kr. 700.000 for det skattefinansierede område. Udgifter og indtægter er optaget på kontoen for grundsalg. I forbindelse med senere omdannelse fra ApS til A/S vurderes foreløbigt et behov for kapitalindsud på kr. 400.000 fra kommunens side. Indskuddet finansieres via konti til finansforskydninger, og vil fremgå som tilsvarende finansielle aktiver, på samme vis som f.eks. aktier og obligationer.

## **Beslutning**

Godkendt.

Ad 6. Jesper Skov Mikkelsen (V) blev supplerende udpeget til bestyrelsen.

Ad 9. Valg af formand blev Jørgen Hammer Sørensen (O).

Ad 10. Valg af næstformand blev Niels Peter Christoffersen (A).

Jane Grøn (A) undlod at stemme i sagen.

## **Bilag**

Ejerstrategi - Ren Forsyning Mariagerfjord\_udkast\_29112024

Mariagerfjord Vand til Ren Forsyning Mariagerfjord

Bilag 1 Oversigt medarbejdere som virksomhedsoverdrages fra MFV til RenForM

Bilag 3 Oversigt væsentlige kontrakter og aftaler med leverandører på fællesområdet

Mariagerfjord Kommune til Ren Forsyning Mariagerfjord

Bilag 1 oversigt over medarbejdere

Bilag 2 Oversigt over væsentlige kontrakter og aftaler

Mariagerfjord Kommune til Mariagerfjord Affaldsresurse

Bilag 2.4.1 Anlægskartotek

Bilag 2.5.1 Oversigt over væsentlige kontrakter og aftaler

Bilag 2.7.1 Oversigt over garantier

Bilag 2.9.1.1 Oversigt over ejendomme

# Punkt 196: Ren Forsyning Mariagerfjord A/S - ansøgning om kommunegaranti

13.03.00-Ø60-5-24

## Forventet sagsgang

ØK, BY

## Anledning

I forbindelse med selskabsgørelse og overdragelse af affaldsområdet fra Mariagerfjord Kommune til Ren Forsyning Mariagerfjord herunder Mariagerfjord Affaldsresurse, vil de lån, der er optaget til området skulle overgå til det nye selskab. Derfor ansøges om en kommunegaranti til at optage tilsvarende lån igennem kommunekredit på maksimalt 30 mio. kr.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At ansøgningen, om en kommunegaranti på maksimalt 30 mio. kr., imødekommes.
2. At der, efter konkret vurdering, opkræves løbende årlig garantiprovision på 0,75 % af restgælden ultimo året forinden, på lån optaget igennem Kommunekredit.

## Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. december 2024, punkt 280:

Indstilles godkendt.

## Sagsfremstilling

Mariagerfjord Kommune har igennem årene optaget lån til etablering af genbrugspladser og indkøb af affaldsbeholdere. Gælden er optaget under det takstfinansieret område og bliver løbende tilbagebetalt gennem taksterne og afdraget til kommunen. I forbindelse med selskabsgørelsen og overdragelsen, skal den resterende gæld overgå til Mariagerfjord Affaldsresurse. Derfor søges der om en kommunegaranti på maksimalt 30 mio. kr., så selskabet kan få omlagt lånene gennem kommunekredit. Det understreges at garantien kan enten stilles til Ren Forsyning Mariagerfjord eller datterselskabet Mariagerfjord Affaldsresurse. Dette afklares efterfølgende i samarbejde Ren Forsyning Mariagerfjord.

## Økonomi

Garantien påvirker ikke Mariagerfjord Kommunes låneadgang. Der vurderes lav risiko forbundet med garantistillelsen, da der er brugerfinansiering på området.

Der vil oppebæres en indtægt i 2026 på maksimalt 225.000 kr.

## Beslutning

Godkendt.

# Punkt 197: Als Fjernvarmeværk amba - ansøgning om garanti

13.03.00-Ø60-6-24

## Forventet sagsgang

ØK, BY

## Anledning

Mariagerfjord Kommune har modtaget en ansøgning fra Als Fjernvarmeværk amba om en kommunegaranti på 2,1 mio. kr. til optagelse af lån.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At ansøgning, om kommunegaranti på 2,1 mio. kr. imødekommes.
2. At der, efter konkret vurdering, opkræves en løbende årlig garantiprovision på 0,75 % af restgælden ultimo året forinden.

## Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. december 2024, punkt 281:

Indstilles godkendt.

## Sagsfremstilling

Als Fjernvarmeværk amba har indsendt en ansøgning til Mariagerfjord Kommune, på en kommunegaranti på 2,1 mio. kr. til optagelse af et lån.

Ansøgningen om lånegaranti er begrundet i udskiftning af posefilter på eksisterende kedelanlæg.

Lånegarantien skal anvendes til optagelse af lån, med en løbetid på maksimalt 15 år med fast rente.

Als Fjernvarmeværk er bekendt med indstillingen om, at der, efter konkret vurdering, opkræves årlig garantiprovision beregnet af lånets restgæld ultimo året forinden i hele lånets løbetid.

## Økonomi

Garantien vil ikke påvirke Mariagerfjord Kommunes låneadgang. Der vurderes lav risiko forbundet med garantistillelsen, da der er brugerfinansiering på området.

Der vil oppebæres en indtægt i 2026 på maksimalt 15.375 kr.

## Beslutning

Henrik Sloth (V) anmodede Byrådet om at få sin habilitet i sagen vurderet.

Byrådet erklærede Henrik Sloth inhabil i sagen. Henrik Sloth deltog ikke i behandlingen af punktet.

Godkendt.

## Bilag

Ansøgning kommunegaranti MFK 2025

Referat bestyrelsesmøde omkring låneansøgning

# Punkt 198: Endelig vedtagelse af Kommuneplan 2024

01.02.03-P15-2-19

## Forventet sagsgang

ØK, BY

## Anledning

Byrådet besluttede 28. august 2024 at udsende forslag til Kommuneplan 2024 i offentlig høring. Forslag til Kommuneplan 2024 har været i otte ugers offentlig høring, og der er indkommet 36 høringssvar.

I forbindelse med offentlighedsfasen er der gennemført en dialog med staten om de statslige interesser i kommuneplanforslaget. Administrationen er blevet enig med de statslige styrelser om en række tekniske justeringer, der er grundlag for, at staten ikke har gjort indsigelse mod kommuneplanforslaget.

Byrådet skal i denne sag tage stilling til de indkomne høringssvar og beslutte, om Kommuneplan 2024 skal vedtages endeligt og offentliggøres.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At ændringerne i 'Notat om aftalte ændringer og suppleringer i Mariagerfjord Kommunes forslag til Kommuneplan 2024' fra Plan- og Landdistriktsstyrelsen indarbejdes i kommuneplanen.
2. At ændringer i 'Aftalenotat Banedanmark' indarbejdes i kommuneplanen.
3. At de foreslåede ændringer fra Energinet indarbejdes i kommuneplanen.
4. At udpegningen af større sammenhængende landskab ved Holmgård ændres som foreslået af Region Nordjylland.
5. At ændringerne foreslået af Arden Fællesråd indarbejdes i Kommuneplanen
6. At kommuneplanramme SNÆ.BL1 (område ved Snæbum) udvides omkring Snæbumvej 11 og 13.
7. At kommuneplanramme VIS.B.2 (område ved Visborggård) udvides.
8. At de øvrige høringssvar ikke giver anledning til ændringer i Kommuneplan 2024.
9. At, hvis indstillingspunkt 1 – 2 godkendes, at Kommuneplan 2024 vedtages endeligt i sin helhed og offentliggøres.

## Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. december 2024, punkt 283:

Jens Riise Dalgaard(A) anmodede Økonomiudvalget om at få din habilitet i sagen vurderet.

Økonomiudvalget erklærede Jens Riise Dalgaard (A) inhabil i sagen. Jens Riise Dalgaard deltog ikke i behandlingen af punktet.

Indstilles godkendt.

## Inddragelse

Der er afholdt fordebat til 'Kommuneplan 24' i perioden 27. juni - 26. september 2022. Her kunne alle borgere og erhvervsdrivende komme med idéer, ønsker og bemærkninger til den kommende revision af kommuneplanen for Mariagerfjord Kommune. Der blev afgivet 16 høringssvar i forbindelse med fordebatten. Byrådet tog stilling til de indkomne høringssvar 24. november 2022. De godkendte ændringer er siden indarbejdet i planen og fremgår af forandringsrapporten.

Det efterfølgende udarbejdede forslag til 'Kommuneplan 2024' har derefter været i otte ugers høring i perioden fra 11. september til 5. november 2024.

I høringsperioden blev der afholdt to borgermøder i henholdsvis Hobro og Hadsund, hvor hele kommuneplanens indhold blev præsenteret, og borgernes mulighed for at anvende den digitale kommuneplan blev demonstreret. Derudover blev der afsat fire datoer til at afholde lokale borgermøder ud fra konceptet 'Book dit eget borgermøde'. Dette tilbud benyttede borgerne i Snæbum. Kommunens oplæg fra møderne er vedhæftet som bilag.

Administrationen har afholdt et samlet møde med en række statslige styrelser for afklare om kommuneplanforslaget overholder de statslige interesser beskrevet i 'Oversigt over nationale interesser i kommuneplanlægning 2023'. Formålet

med mødet var at opnå enighed med de forskellige styrelser om de statslige interesser, som styrelserne vurderede ikke var opfyldt i forslaget. Derudover har administrationen afholdt et separat møde med Banedanmark om deres interesser i kommuneplanforslaget.

## Sagsfremstilling

Planloven kræver, at der for hver kommune foreligger en kommuneplan, der omfatter en planlægningsperiode på 12 år. Kommuneplanen fastlægger de overordnede mål, retningslinjer og rammer for kommunens fysiske udvikling. Kommuneplanen er dermed det samlede plandokument for byerne og det åbne land i kommunen.

Kommuneplanen skal indeholde en hovedstruktur, som angiver de overordnede mål for udviklingen og arealanvendelsen i kommunen. Dernæst skal kommuneplanen indeholde retningslinjer for i alt 29 emner, der er fastlagt i planloven. Endeligt skal kommuneplanen indeholde rammer for lokalplanernes indhold for de enkelte dele af kommunen.

Kommuneplanen udlægger arealer til mange forskellige formål og giver dermed mulighed for byudvikling og arealanvendelse af forskellig art. Der er ingen handlepligt for byrådet i forhold til kommuneplanen, og det er dermed heller ikke sikkert, at de muligheder som kommuneplanen giver, vil blive realiseret.

Dermed bliver kommuneplanen bindeleddet mellem den overordnede strategiske planlægning og den mere detaljerede planlægning i lokalplanerne, der er bindende for den enkelte grundejer. Kommuneplanen revideres normalt helt eller delvist hvert fjerde år, men er i Mariagerfjord Kommune udelukkende revideret via tematillæg siden 2013. Økonomiudvalget besluttede i august 2021, at der blev igangsat en fuld revision af kommuneplanen i 2022.

'Kommuneplan 2024' er i modsætning til tidligere, udarbejdet som en digital plan og kan findes på følgende link: [www.mariagerfjord.dk/kommuneplan](http://www.mariagerfjord.dk/kommuneplan)

Det bemærkes, at kommuneplanen ikke forholder sig til Grøn Trepert og den kommende omlægningsplanlægning for det åbne land, og at det processuelt vil blive håndteret som et kommuneplantillæg. Inden udgangen af første halvdel af den kommende valgperiode skal der i øvrigt udarbejdes en kommuneplanstrategi, hvor Byrådet skal beslutte, om kommuneplanen skal genvedtages eller revideres.

## Hvad er ændret siden kommuneplan 2013?

Kommuneplanen har indtil nu været en papirplan på over 600 sider plus kortbilag. Alle emner i planen i forbindelse med digitaliseringen ændret i større eller mindre grad.

Alle ændringer mellem Kommuneplan 2013 og forslag til Kommuneplan 2024, der har været i offentlig høring, fremgår af forandringsrapporten; se bilag 'Forandringsrapport'.

Det er også i forandringsrapporten, det er muligt at få et samlet overblik over alle emner og en fornemmelse af den store spændvidde af emner, som kommuneplanen rummer fra tekniske anlæg, natur- og landbrugsinteresser til klimatilpasning, byudvikling og turisme.

Planloven har stillet en række nye krav til indholdet af kommuneplanen. Ud over ændringerne i forandringsrapporten er der derfor indarbejdet retningslinjer for følgende nye emner i Kommuneplan 2024:

- Klimatilpasning
- Planlægning for levende midtbyer
- Landsbyer

'Kommuneplan 2024' er udarbejdet på baggrund af mange allerede vedtagne planer og principper. I forbindelse med udarbejdelsen af 'Kommuneplan 2024' har Økonomiudvalget og Byrådet løbende tilkendegivet og afstemt de strategiske mål og handlinger, der er beskrevet under overskrifterne 'Vi vil – Vi gør'. Senest ved temamøde i Byrådet 29. februar 2024.

## Høringssvar

Alle indkomne høringssvar kan ses i deres helhed i 'Hvidbog – Kommuneplan 2024'. Materialet er relativt omfangsrigt, hvorfor hvidbogen også indeholder et kort resumé af høringssvarene samt administrationens anbefalinger til Byrådets håndtering af høringssvarene. Se vedhæftede bilag 'Hvidbog – Kommuneplan 2024'.

Hvis administrationen har vurderet, at høringssvaret ikke giver anledning til ændringer i kommuneplanen er høringssvaret ikke yderligere bekræftet i sagsfremstillingen.

## Høringssvar fra myndigheder

Plan- og Landdistriktsstyrelsens høringssvar indeholder indlæg og aftaler med i alt fire statslige styrelser. Plan- og Landdistriktsstyrelsen skriver i høringssvaret, at de ikke finder anledning til at fremsætte indsigelse mod forslaget til 'Kommuneplan 2024' under forudsætning af, at der ved den endelige vedtagelse af kommuneplanen medtages de ændringer og suppleringer, som er aftalt med administrationen. Se vedhæftede 'Notat om aftalte ændringer og suppleringer i Mariagerfjord Kommunes forslag til 'Kommuneplan 2024', der er fremsendt af Plan- og Landdistriktsstyrelsen.

Banedanmark har fremsendt et udkast til indsigelse til kommuneplanforslaget. Banedanmark har efterfølgende frafaldet indsigelsen under forudsætning af, at der ved den endelige vedtagelse af kommuneplanen indarbejdes de ændringer, der er aftalt med administrationen. Se vedhæftede 'Aftalenotat Banedanmark'.

De aftalte ændringer er overvejende supplerede redegørelser til kommuneplanens retningslinjer og kommuneplanrammerne. Derudover tilføjes en enkelt retningslinje om Natura 2000- områderne og en ny kommuneplanramme for Banedanmarks arealer ved Hobro station. Administrationen vurderer, at de aftalte ændringer ikke ændrer væsentligt ved kommuneplanens indhold, og anbefaler, at Byrådet tiltræder aftalerne.

Energinet har ingen bemærkninger til kommuneplanforslaget, der giver anledning til indsigelse, men de fremsætter en række tilføjelser og bemærkninger, som de ønsker indarbejdet i kommuneplanen, så hensynet til eltransmissionsanlæggene i kommunen sikres bedst muligt. Administrationen anbefaler, at Energinets forslag til tilføjelser indarbejdes i kommuneplanen. Se vedhæftede 'Høringssvar fra Energinet'.

Region Nordjylland har i forbindelse med høringen af Forslag til Råstofplan 2024 modtaget en indsigelse fra Miljøstyrelsen mod udpegningen af et graveområde ved Holmgård, syd for Hobro. Indsigelsen begrundes i, at det ønskede graveområde er beliggende inden for et større sammenhængende landskab udpeget i kommuneplanen. Regionen har fået udarbejdet en beskrivelse af de landskabelige forhold i området og graveområdets eventuelle påvirkninger på landskabet. Regionen anmoder Mariagerfjord Kommune om at genoverveje, om udpegningen af større sammenhængende landskaber kan reduceres, så det ikke omfatter det ønskede graveområde.

Administrationen er enig i regionens vurdering af de landskabelige interesser i området og vurderer, at en reduktion af udpegningen af det større sammenhængende landskab ikke vil tilsidesætte de landskabelige interesser i området. Administrationen anbefaler, at Region Nordjyllands ændringsforslag indarbejdes i kommuneplanen.

## Øvrige høringssvar

Arden Fællesråd anmoder i deres høringssvar om, at en strategi for Arden Bytorv indtænkes og anføres i Kommuneplanen for 2024. Fællesrådet anmoder endvidere om, at det aktuelle Hærvejsprojekt i kombination med udviklingen af Sortemosehus også tydeliggøres og beskrives som en del af de rekreative ruter i Kommuneplanen. Administrationen anbefaler, at Fællesrådets forslag imødekommes.

Der er indkommet tre høringssvar, der udtrykker et ønske om at styrke bosætningen og tiltrække ressourcerstærke familier til landområderne. Opmærksomheden henledes på, at der nedlægges mange boliger i forbindelse med det igangværende VE-projekt ved Hejring, og der udtrykkes et ønske om, at de berørte borgere får mulighed for at bygge nye boliger ved landsbyerne i lokalområdet. Administrationen anbefaler i forlængelse heraf, at kommuneplanramme SNÆ.BL.1 (Snæbum) udvides, så der skabes mulighed for op til fire nye byggegrunde. Administrationen anbefaler endvidere, at dialogen med lokalområdet fortsætter efter vedtagelsen af kommuneplanen, og at de nye muligheder i planloven afprøves for at sikre udviklingen af området ved Snæbum og Hannerup.

Der er indkommet et ønske om at udstykke op til 13 nye byggegrunde ved Havnøvej i Visborg. Administrationen vurderer, at ønsket skal betegnes som egentlig byudvikling, der kun kan ske ved byer i byzone. Administrationen anbefaler, at der gives mulighed for at udstykke op til tre byggegrunde ved en mindre udvidelse af kommuneplanramme VIS.B.2 (Visborg).

## Indstillingernes afhængighed

Som det fremgår af indstillingerne i sagen, er indstillingspunkt 9 afhængig af, at Byrådet godkender indstillingspunkt 1 og 2.

Det skyldes, at Byrådets godkendelse af indstillingspunkt 1 og 2 er en forudsætning for, at Plan- og Landdistriktsstyrelsen og Banedanmark ikke fremsender en indsigelse mod forslaget til 'Kommuneplan 2024'.

Planloven fastsætter, at de statslige styrelser skal fremsætte indsigelse mod et forslag til kommuneplan og ændringer til en kommuneplan, der ikke er i overensstemmelse med nationale interesser vedrørende vækst og erhvervsudvikling, natur- og miljøbeskyttelse, klimabeskyttelse samt kulturarvs- og landskabsbevarelse. Planforslaget kan derefter først vedtages endeligt, når der er opnået enighed mellem parterne om de nødvendige ændringer. En statslig indsigelse har dermed veto-beføjelse og kan forhindre den endelige vedtagelse.

De statslige styrelser fremsender en oversigt over de dele af et kommuneplanforslag, der ikke er i overensstemmelse med de statslige interesser, i løbet af den ordinære otte ugers offentlige høring. Det er normal praksis, at administrationen derefter indgår i en dialog med staten for at opnå enighed og dermed undgå, at staten nedlægger veto mod kommuneplanforslaget.

Administrationen vurderer, at de aftalte ændringer ikke ændrer væsentligt ved kommuneplanens indhold og anbefaler, at Byrådet tiltræder aftalerne ved at godkende indstillingspunkt 1 og 2.

Hvis indstillingspunkt 1 og 2 godkendes, kan 'Kommuneplan 2024' godkendes i sin helhed og offentliggøres, så både borgere og erhvervsliv kan få indsigt i de udviklingsplaner, som Byrådet i Mariagerfjord Kommune arbejder for.

## **Beslutning**

Punktet blev udsat.

## **Bilag**

Høringssvar fra Energinet

Aftalenotat Banedanmark

Notat om aftalte ændringer og suppleringer i Mariagerfjord Kommunes forslag til Kommun

Hvidbog - Kommuneplan 2024

Oplæg borgermøde Snæbum

oplæg borgermøde Hadsund

Oplæg borgermøde Hobro

# Punkt 199: Endelig vedtagelse af Mariagerfjord Kommunes Spildevandsplan 2024-2034

06.00.05-P15-2-23

## Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

## Anledning

Kommunen skal i henhold til Miljøbeskyttelsesloven udarbejde en spildevandsplan, som sætter rammerne for håndtering af spildevand i kommunen. Et udkast til Mariagerfjord Kommunes Spildevandsplan 2024-2034 og miljøvurderingen af planen har været offentliggjort i otte uger.

Byrådet anmodes om at vedtage Spildevandsplanen.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At Mariagerfjord Kommunes Spildevandsplan 2024-2034 vedtages som gældende.

## Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, den 3. december 2024, punkt 151:

Indstilles godkendt.

## Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. december 2024, punkt 284:

Indstilles godkendt.

## Inddragelse

Et forslag til spildevandsplanen og miljøvurderingen af planen har være fremlagt for offentligheden i otte uger via Mariagerfjord Kommunes hjemmeside med mulighed for, at offentligheden kunne komme med bemærkninger til planen og miljøvurderingen.

Forslaget til planen og tilhørende miljøvurdering har ligeledes været tilsendt nabokommunerne, relevante myndigheder og en række organisationer - både lokale og landsdækkende - med tilsvarende mulighed for at komme med bemærkninger til planen og miljøvurderingen.

## Sagsfremstilling

Fagenheden for Teknik og Miljø har udarbejdet forslag til Mariagerfjord Kommunes spildevandsplan gældende fra 2024 til 2034.

Den nye spildevandsplan erstatter den gældende spildevandsplan, som blev vedtaget i 2011.

Planen indeholder oplysninger om de eksisterende spildevandsforhold og planlagte ændringer. Spildevandsplanen udgør grundlaget for tilslutning af eksisterende og nye ejendomme til Mariagerfjord Vands kloaksystem og er dermed hjemmelsgrundlag for afgørelser på spildevandsområdet.

Byrådet vedtog ved byrådsmødet 28. august 2024 at sende forslaget til den nye spildevandsplan og miljøvurderingen af planen i offentlig høring i otte uger.

Fagenheden har gennemført denne høring og høringsperioden sluttede 12. november 2024.

Der er ikke indkommet bemærkninger i høringsperioden, hverken til selve planen eller til miljøvurderingen af planen.

Fagenheden har på baggrund af høringen udarbejdet den lovpligtige sammenfattende redegørelse for miljøvurdering af Mariagerfjord Kommunes spildevandsplan. Den sammenfattende redegørelse er vedlagt som bilag, men indgår også i selve spildevandsplanen.

Den nye spildevandsplan er en web-baseret digital plan, som kan ajourføres løbende.

Spildevandsplanen læses bedst på dette link: [Spildevandsplan 2024-2034](#) (Brugernavn: Spildevand; Kode: Spildevand). En mindre læsevenlig PDF-version af spildevandsplanen er vedlagt som bilag.

## **Økonomi**

I sig selv medfører sagens behandling ikke økonomiske konsekvenser for Mariagerfjord Kommune.

Planen foreskriver udskiftning af ældre kloaksystemer (separering) i en række områder. Såfremt der ligger kommunale ejendomme inden for disse områder, kan det betyde en udgift til omlægning af kloakkerne på kommunens grund. Udgiften vil afhænge af ejendommens størrelse og hvor meget af de eksisterende kloakker, der skal ændres. Typiske udgifter for et enfamiliehus er mellem 30.000 - 50.000 kr., men kan være en del højere.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Bilag**

Sammenfattende redegørelse, miljøvurdering Mariagerfjord spildevandsplan 2024-2034

Spildevandsplan version 19.11.2024

# Punkt 200: Godkendelse af Mariagerfjord Vands takstblad for håndtering af drikkevand og spildevand 2025

06.01.17-P24-1-24

## Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

## Anledning

Betalingsloven for spildevandsforsyningsselskaber, Vandsektorloven og Vandforsyningsloven fastslår, at Byrådet én gang årligt skal godkende forsyningsselskabets takster.

Byrådet skal sikre sig, at vandselskabets takster overholder hvile-i-sig-selv princippet, og at forsyningen ikke oparbejder en formue større end, hvad forsyningssekretariatet har udmeldt.

Mariagerfjord Vand A/S har fremsendt udkast til takstblad for vand og spildevand gældende i 2025. Det er vedlagt som bilag 1.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At Mariagerfjord Vand A/S's udkast til takstblad for håndtering af vand og spildevand 2025 godkendes.

## Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, den 3. december 2024, punkt 152:

Indstilles godkendt.

## Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. december 2024, punkt 285:

Indstilles godkendt.

## Sagsfremstilling

Mariagerfjord Vands bestyrelse har 28. oktober 2024 godkendt forsyningsselskabets forslag til takstblad 2025 for håndtering af drikkevand og spildevand.

Mariagerfjord Vand har 1. november 2024 fremsendt forslag til takstbladet til Mariagerfjord Kommune med anmodning om Byrådets godkendelse af takstbladet i henhold til lovgivningen (Bilag 1).

Lovgivningen på området fastslår, at Byrådet ikke kan ændre forsyningsselskabets forslag til takster. Byrådet kan enten godkende forslaget eller forkaste forslaget og returnere det til fornyet behandling.

I forslaget til takstbladet for 2025 er indarbejdet en ændret fremskrivning af statens pristalsregulering for vand og spildevand. For drikkevandsområdet er der sket en prisstigning på 3,59 % og for spildevandsområdet er prisen steget med 3,48 %.

Herudover er der enkelte øvrige ændringer i taksterne til spildevand og vand, som forsyningen fremlagde til sin bestyrelse 28. oktober 2024.

Fagenheden for Teknik og Miljø har ingen bemærkninger til takstændringerne.

## Økonomi

Takstbladene har ingen økonomiske konsekvenser for Mariagerfjord Kommunes økonomi, da området er forbrugerbetalt til Mariagerfjord Vand A/S.

## Beslutning

Godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 Takstblad 2025\_Vand og Spildevand\_MFV\_

# **Punkt 201: Afrapportering på central udmelding fra Social- og Boligstyrelsen om fornyet behandling i kommunerne vedrørende borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling**

27.69.00-I02-1-24

## **Forventet sagsgang**

USO, ØK, BY

## **Anledning**

I 2019 bad Social- og Boligstyrelsen via en central udmelding første gang kommunerne (i regi af de fem KKR-områder) om at forholde sig til udfordringerne på det sikrede tilbud Kofoedsminde. Målgruppen på Kofoedsminde er borgere med udviklingshæmning, der har begået alvorlig kriminalitet, og som er anbragt efter domstype 1 og domstype 2 samt i varetægtssurrogat. Der foreligger nu afrapportering, der skal behandles i de nordjyske kommuners byråd.

## **Indstilling**

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At afrapporteringen på Social- og Boligstyrelsens centrale udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling godkendes.

## **Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, den 2. december 2024, punkt 109:**

Ad 1) Indstilles godkendt.

Fraværende: Per Lyng Laursen (V)

## **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. december 2024, punkt 286:**

Indstilles godkendt.

## **Sagsfremstilling**

På baggrund af den centrale udmelding i 2019 meldte kommunerne tilbage til styrelsen, at man havde tillid til Kofoedsmindes håndtering af opgaven. I styrelsen er man dog fortsat af den opfattelse, at der er problemstillinger på Kofoedsminde, der skal håndteres.

Styrelsen har derfor den 22. november 2023 udsendt en central udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom til fornyet behandling i kommunerne. Her beder styrelsen om, at kommunerne beskriver en samlet løsning for etablering af et sikret tilbud i Vestdanmark.

Til udarbejdelsen af en samlet og koordineret besvarelse har der på tværs af de fem rammeaftalesekretariater været nedsat en administrativ styregruppe og arbejdsgruppe. Der i forbindelse med udarbejdelse af afrapporteringen indsamlet aktuel og uddybende viden både kvantitativt (opdateret data vedr. borgere på Kofoedsminde, medarbejdersammensætning mm.) og kvalitativt (via interviews og møder).

## **Afrapportering som besvarelse af den fornyede behandling**

Hovedkonklusionen i afrapporteringen er, at der ikke er behov for at bygge et sikret tilbud i Vestdanmark til borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling. Styregruppen er på baggrund af de opdaterede data og udviklingsplaner således uenig i, dels at Kofoedsminde ikke har de fysiske og faglige rammer ift. at dække behovet for sikrede pladser på landsplan, dels at forsyningen bør sikres via etablering af et tilbud i Vestdanmark.

De faglige rammer på Kofoedsminde vurderes således at være tilfredsstillende, og styregruppen redegør i afrapporteringen for, at udvidelsesmulighederne på Kofoedsmindes sikrede afdelinger kombineret med en udvidelse af

kapaciteten ift. åbne §108-pladser til borgere med domstype 2 fordelt i hele landet vil være den anbefalede vej at gå.

En øget kapacitet ift. åbne § 108-pladser målrettet borgere med domstype 2 vil bidrage til muligheden for at skabe et øget flow på pladserne på Kofoedsminde. Det er aktuelt vurderingen på Kofoedsminde, at 15 nuværende borgere kan udsluses herfra. Derved vil presset på Kofoedsminde mindskes.

Styregruppen foreslår således i afrapporteringen:

- Trin 1: en udvidelse af sikrede pladser på Kofoedsminde
- Trin 2: en udvidelse af kapaciteten ift. åbne § 108-pladser målrettet borgere med domstype 2 fordelt i hele landet

Der er helt essentielle præmisser og forudsætninger, som ligger til grund for styregruppens løsningsmodel:

- Styregruppen foreslår, at der kigges nærmere på de økonomiske incitament, der knytter sig til placeringen af borgere med domstype 2 på Kofoedsminde. Kofoedsminde finansieres i dag via en objektiv finansiering. Styregruppen foreslår, at alle borgere med en domstype 2, fremover skal være takstfinansieret. Det er forventningen, at det kan understøtte flowet.
- Styregruppen anbefaler, at staten skal afsætte puljer til finansiering af etablering af de nye pladser, og byggeriet skal friholdes fra anlægsloftet. Derudover skal kommunerne tilføres økonomi til drift af det øgede antal domsanbragte.
- Styregruppen anbefaler også, at der indledes en dialog med staten om udviklingen i antallet af borgere i varetægtssurrogat på Kofoedsminde. Denne målgruppe har været i kraftig vækst i perioden. Det er styregruppens vurdering, at en alternativ placering af disse borgere kan være i tilknytning til statsfængslerne. Hvis Kofoedsminde ikke skal rumme borgere i varetægtssurrogat mindskes presset selvsagt tilsvarende.

Idet Social- og Boligstyrelsen helt konkret har bedt kommunerne beskrive, hvordan et vstdansk sikret tilbud kan etableres, har styregruppen i tillæg hertil udarbejdet et sådant forslag i afrapporteringen. Det er styregruppens anbefaling, at et eventuelt nyt sikret tilbud i Vestdanmark skal finansieres på samme måde som Kofoedsminde, hvilket indebærer objektiv finansiering gældende for beboere med en domstype 1 og i varetægtssurrogat, mens det anbefales, at beboere med en domstype 2 overgår til takstfinansiering. Styregruppen anbefaler, at et eventuelt vstdansk sikret tilbud bygges til 40 borgere for at sikre et fagligt og økonomisk rentabelt tilbud. Der estimeres en samlet anlægsudgift på 200-250 mio. kr.

Styregruppen anbefaler en løbende tværkommunal evaluering af området i samarbejde med styrelsen og Region Sjælland, der er driftsherre for Kofoedsminde.

KKR Nordjylland anbefaler at godkende afrapporteringen, som skal fremsendes til Social- og Boligstyrelsen senest den 31. december 2024.

## **Bilag**

- Bilag 1: Anmodning om fornyet behandling af central udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling
- Bilag 2: Afrapportering på Social- og Boligstyrelsens anmodning om fornyet behandling af central udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling
- Bilag 3: Kort beskrivelse af centrale elementer i afrapporteringen

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 Anmodning om fornyet behandling af central udmelding vedr. borgere

Bilag 2 Afrapportering på Social- og Boligstyrelsens anmodning

Bilag 3 Kort beskrivelse af centrale elementer i afrapporteringen.docx

# Punkt 202: Godkendelse af kvalitetsstandarder Social, Sundhed og Omsorg 2025

27.00.00-P23-1-24

## Forventet sagsgang

USO-ØK-BY

## Anledning

I denne sag lægges der op til godkendelse af kvalitetsstandarder for social-, sundheds- og omsorgsområdet.

Der lægges op til sproglige præciseringer i de nuværende lovpligtige kvalitetsstandarder. Der foreslås yderligere en tilpasning af servicerammen omkring madservice på plejecentrene, som følge af Ankestyrelsens tilsynsudtalelse til Fredericia Kommune.

## Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At godkende lovpligtige kvalitetsstandarder for Social, Sundhed og Omsorg i Mariagerfjord Kommune 2025 herunder
2. At godkende justeret serviceramme for madservice på kommunens plejecentre justeres, så det bliver muligt for beboere at fravælge enkelte måltider i kostpakken.

## Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, den 2. december 2024, punkt 111:

Ad 1) Indstilles godkendt.

Ad 2) Indstilles godkendt.

Fraværende: Per Lyng Laursen (V)

## Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. december 2024, punkt 287:

Indstilles godkendt.

## Inddragelse

De lovpligtige kvalitetsstandarder har forud for godkendelse i Byrådet været i høring i Seniorrådet og Handicaprådet, samt til kvalificering hos FagMED Ældre og Omsorg og FagMED Social og Sundhed.

Høringssvarene har givet anledning til en enkelt sproglige ændring i "serviceinformationen om madservice på plejecentre", som er markeret med grøn skrift i teksten.

De samlede høringssvar fremgår af bilag til sagen.

## Sagsfremstilling

Med denne sag fremlægges forslag til syv kvalitetstandarder for de områder, hvor lovgivningen angiver, at kommunen skal beskrive serviceniveauet i en kvalitetstandard til godkendelse i Byrådet.

I 2023 vedtog byrådet et nyt koncept for kvalitetsstandarderne på social-, sundheds- og omsorgsområdet med en målsætning om at skabe det bedste afsæt for, at borger kan mestre sit eget liv, samt at forenkle materialet i kvalitetsstandarderne.

I forslag til den nye ældrelov varsles et opgør med kommunernes nuværende forpligtelser til at udarbejde kvalitetsstandarder for de enkelte ydelser, der indgår i ældreplejen. Ved lovens ikrafttrædelse lægges der i stedet op til, at Byrådet træffer beslutning om helhedspleje i form af få sammenhængende og rummelige pleje- og omsorgsforløb.

Byrådet forventes tillige at fastsætte rammer for organisering, tilrettelæggelse og udmøntning af pleje- og omsorgsforløbene. Samtidig skal det sikres, at oplysninger om rammerne for pleje- og omsorgsforløb er tilgængelige for borgerne.

Da loven først forventes at kunne træde i kraft pr. 1. juli 2025, er det nødvendigt at udarbejde og godkende gældende kvalitetsstandarderne for 2025 indtil evt. ny lovgivning anviser andet.

De syv lovpligtige kvalitetsstandarder indeholder en beskrivelse af samme serviceramme, som i de gældende kvalitetsstandarder.

Der lægges yderligere op til en justering af servicerammen i forhold til kostpakkerne på plejecentrene for at kunne tilbyde beboerne en mere fleksibel madordning.

### **Forslag om justering af serviceramme for kostpakker på plejecentrene**

Ankestyrelsen har gennemgået kvalitetsstandarderne for personlig pleje og praktisk hjælp efter servicelovens § 83 i en række kommuner for at afklare, om disse standarder er i overensstemmelse med regler og praksis.

Som resultat heraf har Tilsynet i brev af den 17. maj 2024 afgivet udtalelse om, at Fredericia Kommune handler i strid med lovgivningen ved at afskære beboere på plejehjem muligheden for at fravælge enkelte måltider i en bevilget madserviceordning. Tilsynsudtalelsen er vedhæftet som bilag.

Tilsynet har anført i udtalelsen, at plejehjemsbeboernes mulighed for framelding af enkelte måltider skal afspejles i en forholdsmæssig reduktion af prisen, samt at kommunen kan fastsætte frister i forbindelse med beboernes fravalg af enkelte måltider. Yderligere er det vurderingen, at madservice til borgere i eget hjem og madservice på plejecentre i højere grad skal sidestilles.

Som følge af Tilsynets udtalelse foreslår administrationen derfor, at servicerammen for kostpakkerne på plejecentrene i Mariagerfjord Kommune justeres i overensstemmelse med Ankestyrelsens udtalelsen, så det bliver muligt for beboere på plejecentrene at fravælge enkelte måltider mod en forholdsvis reduktion i prisen.

Da den nuværende kvalitetsstandard for madservice udelukkende vedrører madservice til udbringning, foreslår administrationen, at der laves særskilt serviceinformation omkring madservice på plejecentrene på kommunens hjemmeside. Administrationens forslag vedhæftet sagen som bilag.

Der vil også blive udarbejdet informationsmateriale om kostpakkerne samt mulighed for fravalg af enkelte måltider i kostpakken til beboere på kommunes plejecentre ligesom det vil indgå som en naturlig del af indflytningssamtalerne på plejecentrene.

### **Økonomi**

Beboernes adgang til at afmelde enkelte måltider vil kunne medføre, at det enkelte plejecenter skal afholde udgifter til råvarer, der ikke bliver brugt til fremstilling af måltider. Der er også her en opmærksomhed på madspild. Denne ekstra udgift, som er svær at estimere, må dog antages at ville blive af meget beskeden størrelse, idet borgere skal afbestille enkelte måltider eller forplejning for hele dage med de anførte frister.

Samtidig vil den mere fleksible ordning indebære et større administrativt ressourcetræk. Det forudsættes, at de evt. yderligere ressourcer til ordningen afholdes inden for eksisterende rammer.

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Bilag**

Generel information til kvalitetsstandarder 2025

Lovpligtige kvalitetsstandarder 2025\_Personlig hjælp og pleje

Lovpligtige kvalitetsstandarder 2025\_Praktisk hjælp

Lovpligtige kvalitetsstandarder 2025\_Rehabiliteringsforløb

Lovpligtige kvalitetsstandarder 2025\_Genoptræning

Lovpligtige kvalitetsstandarder 2025\_Vedligeholdende træning

Lovpligtige kvalitetsstandarder 2025\_Stofmisbrug

Lovpligtige kvalitetsstandarder 2025\_Madservice udbringning

Serviceinformation - madservice plejecentre 2025

Samlet oversigt høringsvar

# Punkt 203: Nordjysk Socialaftale 2025-2026

27.03.00-I02-2-24

## Forventet sagsgang

USO/UBF, ØK, BY

## Anledning

Ny Nordjysk Socialaftale vedrørende det specialiserede socialområde er udarbejdet for 2025-2026. KKR Nordjylland har drøftet den nye socialaftale for 2025-26 og tilkendegivet, at aftalen anbefales godkendt i de nordjyske kommuner og Region Nordjylland.

## Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At Nordjysk Socialaftale 2025-2026 godkendes.

## Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, den 2. december 2024, punkt 113:

Ad 1) Indstilles godkendt.

Fraværende: Per Lyng Laursen (V)

## Beslutning fra Udvalget for Børn og Familie, den 3. december 2024, punkt 125:

Indstilles godkendt.

## Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. december 2024, punkt 288:

Indstilles godkendt.

## Inddragelse

Nordjysk Socialaftale sendes efter politisk behandling til orientering i Handicaprådet.

## Sagsfremstilling

Nordjysk Socialaftale er en politisk aftale, der indgås af de 11 nordjyske kommuner og Region Nordjylland. Formålet er at sikre udvikling, koordinering og styring af det specialiserede social- og specialundervisningsområde i Nordjylland. Aftalen udspringer af lov om Social Service og Bekendtgørelserne om rammeaftaler på det sociale område samt for lands- og landsdelsdækkende undervisningstilbud og gælder i 2 år. Den eksisterende socialaftale er således gældende for 2023-2024 og skal dermed fornyes. Socialaftalen er udarbejdet med Den Administrative Styregruppe som tovholder i samspil med politikere, fagfolk og embedsmænd.

## Vision for det Specialiserede Socialområde

Nordjyske Socialaftale 2025-2026 har særlig fokus på at understøtte dels borgerens mestring og dermed mulighed for at kunne mest muligt selv og dels borgernes mulighed for at kunne deltage i meningsfulde fællesskaber med fokus på borgerens individuelle behov. Mestring og meningsfulde fællesskaber kan hver især og i kombination bidrage til, at borgerne kan leve det liv, de ønsker og dermed højne livskvaliteten for den enkelte.

Valget af visionen for den nye socialaftale bakkede de nordjyske socialudvalgsmedlemmer tydeligt op om på Socialpolitisk Dialogforum d. 29. november 2023. Her blev der også peget på vigtigheden af samarbejde og vidensdeling på tværs af kommuner og sektorer, og at gensidig forventningsafstemning imellem borgere, pårørende og de fagprofessionelle aktører har stor betydning på det specialiserede socialområde. Ligeledes pegede udvalgsmedlemmerne på kommunernes på dilemmaerne omkring at have såvel faglige som økonomiske betragtninger med i beslutningerne på området samt at fremtidssikre området i forhold til for eksempel rekrutteringsudfordringer og lignende.

## Fokusområder

For at udmønte visionen om understøttelse af borgernes mestring ift. at kunne mest muligt selv samt borgernes mulighed for deltagelse i meningsfulde fællesskaber, er der udvalgt tre fokusområder. Fokusområderne er udvalgt med udgangspunkt i hvilke udfordringer, der i de kommende år kræver et fælleskommunalt fokus samt i forhold til på forskellig vis at kunne understøtte visionen.

Fokusområder i 2025-2026 er:

- Fokusområde 1: Samskabelse af fællesskaber for borgerne'

Når der skal skabes varige og langsigtede resultater for borgerne, er det afgørende, at vi har fokus på borgernes netværk og nærmiljø. Dette fokusområde stiller derfor skarpt på netop, hvordan vi som kommune og region kan blive bedre til at inddrage familie og pårørende, arbejde med peer-to-peer og endelig inddragelse af civilsamfundet og de mange frivillige kræfter.

- Fokusområde 2: Kvalitetsudvikling og effekt

Der er løbende brug for at kvalitetsudvikle og sikre effekten i vores indsatser for at sikre de nordjyske borgere de bedst mulige tilbud. Fokusområdet her sætter derfor spot på at sikre, at vi bruger relevant data og dermed kvalitetsudvikler på et oplyst grundlag, men ligeledes at vi har fokus resultatdokumentation, og dermed at de valgte indsatser virker og er effektive. Endelig giver nye velfærdsteknologiske løsninger nye muligheder, som vi skal udnytte og gøre brug af.

- Fokusområde 3: Fremtidssikring af indsatsen

Udviklingen på det specialiserede socialområde med den stigende efterspørgsel på støtte og hjælp gør det vanskeligt at kunne imødekomme behovene. Fokusområdet vedr. fremtidssikring af indsatsen stiller derfor skarpt på mulige, nye samarbejdsformer med uddannelsesinstitutionerne samt den vanskelige balancegang mellem socialfaglige og økonomiske forhold.

Den Administrative Styregruppe (DAS Social) vil stå for den løbende udmøntning af fokusområderne med inddragelse af Kommunekontaktrådet i Nordjylland (KKR).

## Sammenhæng mellem udbud og efterspørgsel

Kommunerne og regionen har løbende fokus på, om der er det rigtige udbud af tilbud og indsatser på det specialiserede socialområde. Formålet er at sikre, at der til stadighed er de nødvendige tilbud til såvel brede målgrupper, som små målgrupper med komplekse problemstillinger.

De nordjyske kommuner og Region Nordjylland har i 2024 foretaget en afdækning af det specialiserede socialområde i Nordjylland og vurderer, at der overordnet set er sammenhæng mellem udbud og efterspørgsel. Dog peger kommunerne og regionen på to målgrupper, hvor det skal undersøges nærmere, hvilke muligheder der er for at styrke indsatsen:

- Borgere med udviklingshandicap samt misbrug, psykiatriske udfordringer, udadreagerende adfærd
- Børn og unge med komplekse problemstillinger, herunder ofte autisme og flere tillægsdiagnoser

Den nærmere kvalificering af kommunernes behov, udfordringer og mulige løsninger ift. disse målgrupper vil ske i den nye aftaleperiode.

Det er ligeledes besluttet, at der i løbet af 2025 og 2026 skal foretages en systematisk og databaseret undersøgelse af de særligt dyre borgersager, som har en omkostning på over 2 mio. kr. årligt, med det formål at bidrage til et mere strategisk indspark til udvikling af tilbudsviften i Nordjylland.

## Den videre proces

Nordjysk Socialaftale for 2025-2026 skal, efter behandlingen i KKR Nordjylland, godkendes i de nordjyske kommuner og Region Nordjylland.

## Beslutning

Godkendt.

## Bilag

Nordjysk Socialaftale 2025-26.pdf

Bilag 1. Fornyet behandling af central udmelding - udviklingshæmmede med dom

Bilag 2. Anmodning om fornyet behandling af central udmelding - udsatte gravide

Bilag 3. Rapport om Lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger 2024.pdf

Bilag 4. Styringsaftalen 2025-2026.pdf

Bilag 5. Specifikke-aftalevilkår-for-specialundervisningstilbud.pdf

# Punkt 204: Anmodning om fortsat støtte samt orientering om Gasværket Energi- og Kulturhus

19.03.00-G01-1-24

## Forventet sagsgang

UKF, ØK, BY

## Anledning

Bestyrelsen for Gasværket Energi- og Kulturhus (tidligere Gasmuseet) har fremsendt status og anmodning om fortsat støtte til driften. Konkret ansøges om 360.000 kr. for 2025 og frem. Byrådet har tidligere behandlet anmodninger fra Gasværket om fortsat kommunal støtte som led i at sikre forandring og fornyelse af stedets koncept og drift.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At den fremsendte status for drift og udvikling af Gasværket tages til efterretning.
2. At der tages stilling til anmodning om fortsat støtte til driften af Gasværket Energi- og Kulturhus.

## Beslutning fra Udvalget for Kultur og Fritid, den 4. december 2024, punkt 126:

Ad 1: Indstilles godkendt.

Ad 2: Udvalget indstiller, at anmodningen imødekommes under den forudsætning, at Gasværket fortsætter de igangsatte aktiviteter med at skabe det styrkede liv i Energi- og Kulturhuset.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C)

## Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. december 2024, punkt 289:

Ad. 1) Taget til efterretning.

Ad. 2) Økonomiudvalget besluttede at fortsætte støtten til GASmuseet. Økonomiudvalget ønsker med udgangen af 2025 at få oplyst besøgstillene for museets aktiviteter.

## Inddragelse

Repræsentanter for bestyrelsen for Gasværket var til dialogmøde med Udvalget for Kultur og Fritid 8. maj 2024, hvor de fremlagde udviklingsplaner og andre tiltag på stedet.

## Sagsfremstilling

Byrådet besluttede 21. december 2023 at give tilskud på 447.000 kr. til Gasværket Energi- og Kulturhus for 2024 under forudsætning af:

- At der senest i fjerde kvartal 2024 præsenteres en konkret plan, der sikrer betydelig større aktivitet på stedet, og gør kommunens andel af den samlede økonomi mindre.
- At bestyrelsen inden udgangen af andet kvartal 2024 har beskrevet konkrete aktivitets- og besøgstal samt måltal for samme for fremtiden.
- At der senest ved udgangen af andet kvartal 2024 har været gennemført et synligt arbejde med at skabe midlertidige aktiviteter i bygningerne - hvor borgernes initiativer/forslag involveres.
- At der i første halvår 2024 gennemføres dialogmøde med Udvalget for Kultur og Fritid om fremdrift på ovenstående tiltag.

Repræsentanter for bestyrelsen for Gasværket var til dialogmøde med Udvalget for Kultur og Fritid 8. maj 2024, hvor de fremlagde udviklingsplaner og andre tiltag på stedet.

Bestyrelsen for Gasværket har fremsendt statusredegørelse for udviklingsplaner og aktiviteter samt oplæg til et budget for 2025 og frem samt en anmodning om støtte til fortsat drift.

Redegørelsen har fokus på:

- Gasværket har haft åbent i sæsonen, i udvalgte weekender og på bestilling.
- Mødeaktiviteter og kontorpladser for bl.a. borgerinddragende møder, studerende i praktik, bykoordinator samt ungekulturpilot, konference afholdt af Green Gas Danmark og Dansk Biogas
- Første kvartal 2025: Etablering af Repair Café i samarbejde med Biecentret og Ældre Sagen
- Primo 2025: Kultureksperimentarium i Retortbygningen. Der er konkrete aktiviteter på vej fra uge 9 2025 og henover sommeren.
- 2025: Etablering af Makerspace med relevante samarbejdspartnere
- Kommende sæson: Fortsat samarbejde med Cemtec og Aalborg Universitet om opgradering af formidling om de grønne gasser.

Se hele statusnotatet fra Gasværket i bilag.

## Historik

I forbindelse med budgetaftalen for 2021-24 noterede Byrådet sig, at Gasmuseet fra 2022 ville miste sit hidtidige tilskud fra henholdsvis Evida og Energinet.dk på samlet 1.650.000 kr. Denne støtte udgjorde, sammen med det kommunale tilskud på daværende ca. 400.000 kr., museets økonomiske grundlag. Byrådet ønskede, at et antal scenarier for Gasmuseets fremtidige udvikling/afvikling skulle danne grundlag for den senere politiske beslutning om kommunens eventuelle fortsatte engagement.

Gasmuseet fremlagde i 2021 et nytænkt koncept som indeholdt et ønske om forhøjet kommunalt bidrag til driften - stigende fra 550.000 kr. til 750.000 kr. Anmodningen om tilskud blev ikke godkendt.

På baggrund af henvendelse fra byrådsmedlem og bestyrelsesformand i Gasmuseet, Jørgen Pontoppidan, godkendte Byrådet i marts 2022 en ansøgning om fortsat midlertidig kommunal støtte til drift af bygningsmassen af det tidligere GASmuseum, Gasværksvej 2, Hobro. Den godkendte støtte på et engangsbeløb på 411.000 kr. blev bevilget under forudsætning af den efterfølgende tiltrædelse af pantebrev, som sikrer Mariagerfjord Kommune sikkerhed i Gasmuseets bygninger, og at der skulle arbejdes på en konkret forandringsstrategi for museet.

Ved udgangen af 2022 fremsendte bestyrelsen for Gasmuseet en opdateret redegørelse for planerne på kort og længere sigt sammen med en anmodning om fortsat støtte i 2023 således arbejdet med forandringsstrategien og driften kunne fortsættes. Byrådet godkendte i december 2022 at fortsætte støtten for 2023 med 425.000 kr. under forudsætning af flere forhold - herunder en statusredegørelse fra bestyrelsen medio 2023 samt fremlæggelse af endeligt koncept i 4. kvartal 2023. I denne proces blev navnet ændret til Gasværket Energi- og Kulturhus. Gasværket har i 2023 modtaget støtte fra Klima-, Energi- og Forsyningsministeret på 450.000 kr. som engangsbeløb.

Udvalget for Kultur og Fritid samt Økonomiudvalget fik på møderne i august 2023 en kort orientering om den modtagne status fra bestyrelsen pr. juni 2023, og i december 2023 er modtaget fornyet statusredegørelse i form af oplæg for drift og udvikling af Gasværket, som beskriver planerne for den fortsatte drift inkl. driftsøkonomi for Gasværket. Sammen med oplægget fremsendte bestyrelsen v/ formand Jørgen Pontoppidan anmodning om fortsat støtte på årligt 460.000 kr. Dette blev godkendt under en række forudsætninger.

## Økonomi

Der er for 2025 afsat 364.000 kr. på budgettet i Kultur og Fritid, der tidligere har været øremærket til GASmuseum. Beløbet er reduceret med 100.000 kr. som følge af budgetaftalen for 2025. Når beløbet fremgår af budgettet, er dette henset til de driftsudgifter, der vil være forbundet med den almindelige drift af bygningerne, dersom disse på et senere tidspunkt skulle overgå til kommunen. Tidligere bidrag til GASmuseum/Gasværket i 2022, 2023 og 2024 har været finansieret af denne bevilling.

En eventuel bevilling på 364.000 kr. vil grundet momsrefusion svare til en udbetalt støtte på 383.000 kr.

## Beslutning

Byrådet godkendte indstillingen fra Økonomiudvalget.

## Bilag

Gasværket november 2024.cleaned.pdf

# Punkt 205: Godkendelse af forslag til anvendelse af fondsmidler

01.10.00-G01-2-24

## Forventet sagsgang

BY

## Anledning

Mariagerfjord Kommune modtog 24. oktober 2024 en anmodning fra 'Fonden til bevarelse af gamle bygninger i Mariager' om at godkende fondsbestyrelsens forslag til anvendelse af den frigivne fondskapital i anledning af fondens planlagte opløsning.

Det fremgår af § 8 i fondens vedtægter, at Byrådet i Mariagerfjord Kommune skal godkende fondsbestyrelsens forslag til anvendelsen af frie midler i tilfælde af frivillig opløsning.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At Byrådet beslutter, om forslaget fra Fonden til bevarelse af gamle bygninger i Mariager skal imødekommes.

## Beslutning fra Byrådet, 28. november 2024, punkt 185:

Punktet blev udsat.

Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V) og Emma Houe Mølgaard (O)

## Sagsfremstilling

Fonden til bevarelse af gamle bygninger i Mariager (Fonden) har i forbindelse med henvendelsen til kommunen fremsendt referat af fondsbestyrelsens beslutning om opløsning (bilag 1), gældende vedtægter (bilag 2), udskrift fra Civilstyrelsens hjemmeside (bilag 3) samt to artikler om Fonden (bilag 4).

Fonden oplyser blandt andet følgende i deres referat: "Det er derfor bestyrelsens ønske, at Fonden opløses og i stedet dannes en forening med samme formål som den nuværende § 2, i Fondens vedtægter."

Fonden skal derfor have Byrådets godkendelse til, at den frigivne fondskapital overføres til den nye forening.

Staben for Byråd, Personale og Strategi skal gøre Byrådet opmærksomme på, at Fondens plan om opløsning indledningsvis kræver godkendelse fra fondsmyndigheden ved Civilstyrelsen. Fonden har oplyst, at de har indsendt en ansøgning til Civilstyrelsen.

Opnår Fonden ikke den nødvendige tilladelse til opløsning, er Byrådets beslutning i denne sag uden betydning, og Fonden kan ikke støtte ret på beslutningen.

## Beslutning

Erik Kirkegaard Mikkelsen (V) anmodede Byrådet om at få sin habilitet i sagen vurderet.

Byrådet erklærede Erik Kirkegaard Mikkelsen inhabil i sagen. Erik Kirkegaard Mikkelsen vurderede ikke, at han var inhabil.

Erik Kirkegaard Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af punktet.

Godkendt.

## Bilag

Bilag 1

Bilag 2

Bilag 3

Bilag 4

# Punkt 206: Fordeling af valgstyrere og tilforordnede vælgere

84.03.03-G01-1-22

## Forventet sagsgang

BY

## Anledning

Byrådet godkendte i marts 2024 fordeling af valgstyrere og tilforordnede vælgere efter forholdstalsmetoden.

Som følge af evalueringen af EP-valget i juni 2024, foreslås at der ændres i antallet af valgstyrere og tilforordnede vælgere.

Sagen er udsat fra Byrådets møde 28. november 2024, og fremlægges uændret.

Forslag fremlægges til Byrådets godkendelse.

## Indstilling

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At forslag til fordeling godkendes.
2. At fordelingen lægges til grund for alle valg eller folkeafstemninger i resten af valgperioden.

## Beslutning fra Byrådet, 28. november 2024, punkt: 184:

Punktet blev udsat.

Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V) og Emma Houe Mølgaard (O)

## Sagsfremstilling

Valg af valgstyrere, valgstyrerformænd og tilforordnede vælgere finder sted ved et forholdstalsvalg. Forholdstalsvalget foretages efter reglerne i den kommunale styrelseslovs § 24, stk. 3. Det er Byrådets sammensætning på tidspunktet for valget, der skal lægges til grund ved beregningen af antallet af valgstyrere, valgstyrerformænd og tilforordnede vælgere, som de enkelte partier eller valggrupper kan udpege. Byrådet kan i enighed aftale en anden fordelingsmetode end forholdstalsmetoden.

Beregningen i marts 2024 blev foretaget på grundlag af de anmeldte valggrupper (A-F-Ø, C-O, V). Der blev valgt i alt 83 valgstyrere og tilforordnede vælgere fordelt på de 11 afstemningssteder.

Evalueringen af EP-valget viser imidlertid, at de fleste afstemningssteder vurderer, at der kan være færre valgstyrere og tilforordnede vælgere til stede på valgdagen.

Derfor lægges op til, at der for resten af valgperioden vælges 7 valgstyrere og tilforordnede fordelt med 7 valgstyrere i Hadsund og Hobro, og 5 de øvrige afstemningssteder. Hertil vælges 2 tilforordnede vælgere i Hadsund og Hobro samt én de øvrige steder, til at bistå ved valget efter behov (afløsning ved spidsbelastninger). Valgstyrere/valgformænd skal være tilstede under hele valghandlingen, mens tilforordnede vælgere kan indkaldes til at bistå ved valget, eksempelvis ved spidsbelastningsperioder.

Valgstyrere og tilforordnede vælgere fordeler sig herefter således:

Afstemningssted	Antal valgstyrere	Antal tilforordnede vælgere	I alt
Hobro	7	2	9
Hadsund	7	2	9

Mariager	5	1	6
Arden	5	1	6
Hørby	5	1	6
Als	5	1	6
Assens	5	1	6
Vebbestrup	5	1	6
Valsgård	5	1	6
Onsild	5	1	6
Veddum-Skelund	5	1	6
	59	13	72

Partierne i Byrådet har meddelt følgende valggrupper: A-F-Ø (13 medlemmer), C-O (5 medlemmer), V (11 medlemmer).

Med udgangspunkt i valggrupperne giver forholdstalsberegningen følgende fordeling:

Valgruppe	A-F-Ø	C-O	V	I alt
Valgstyrerformænd	5	2	4	11
Valgstyrere	22	8	18	48
Tilforordnede vælgere	6	2	5	13
<b>I alt</b>	<b>33</b>	<b>12</b>	<b>27</b>	<b>72</b>

Fordeling pr. afstemningssted fremgår af bilaget.

For at skitsere, hvordan bemanningen fordeler sig over en valgdag, vedhæftes bilag, som viser bemanningen på de store valgsteder i Hobro og Hadsund (7 valgstyrere + 2 tilforordnede til frokost og aften), samt på de mindre valgsteder (5 valgstyrere + 1 tilforordnet til frokost og aften). Som det fremgår af skitsen, skifter man 'position' hver anden time (valgborde/skane valgkort, stå ved stemmeurnerne, trække forhæng fra og for, samt 'diverse' som fx hjælp ved afgivning af stemme i bil. 'Diverse'-opgaven er ikke en fast opgave, men mere en opgave, hvor man træder til, hvis der er brug for det. Der vil derfor også være tid til pauser.

## Beslutning

Indstillingen blev ikke godkendt. Byrådet fastholdt fordelingen, der blev godkendt i Byrådet i marts 2024.

## Bilag

Arbejdsplan - Afstemningsstederne

Fordeling af valgstyrere og valgformænd november 2024

Fordeling af tilforordnede vælgere november 2024

# Punkt 207: KLs Kommunalpolitiske Topmøde 2025

81.44.00-G01-3-24

## Forventet sagsgang

BY

## Anledning

Kommunernes Landsforening (KL) holder hvert år Kommunalpolitisk Topmøde. Næste år bliver mødet afholdt 20.-21. marts 2025 i Aalborg Kongres & Kultur Center.

Byrådet skal udpege stemmeberettigede delegerede fra Mariagerfjord Kommunes byråd til deltagelse i Kommunalpolitisk Topmøde 2025.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At Byrådet efter forholdstalsmåden udpeger seks stemmeberettigede delegerede samt stedfortrædere til delegeretmøde på KLs Kommunalpolitiske Topmøde i 2025.
2. At Venstre og Det Konservative Folkeparti udpeger en ekstra stemmeberettiget til deltagelse i topmødets gruppemøder.

## Sagsfremstilling

KL holder hvert år Kommunalpolitisk Topmøde. Delegeretmøde er KL's øverste myndighed. Fra 2008 er delegeretmødet blevet afholdt som en del af Kommunalpolitisk Topmøde. Der afholdes delegeretmøde én gang om året. Mødets formelle dagsorden indgår som en del af Kommunalpolitisk Topmøde.

Kommunalpolitisk Topmøde 2025 afholdes fra torsdag den 20. marts til fredag den 21. marts 2025 i Aalborg Kongres & Kultur Center.

KL vender tilbage med et mere konkret program for topmødet, når vi nærmer os datoen.

Der skal vælges en stemmeberettiget delegeret for hver påbegyndt 8.000 indbyggere i hver kommune. Det vil sige, at der fra Mariagerfjord Kommune skal vælges seks stemmeberettigede delegerede blandt byrådets medlemmer samt seks stedfortrædere. De stemmeberettigede delegerede skal vælges ud fra forholdstalsmetoden.

Byrådet kan i enighed vælge en anden fordelingsmetode. Forholdstalsberegningen giver følgende fordeling af pladserne (ud fra de tidligere anmeldte valggrupper):

A-F-Ø: 3 pladser

C-O: 1 plads

V: 2 pladser

Venstre har meddelt, at de tildeler en af deres pladser til C-O, så der er en plads til hvert parti C, O og V.

Ved de politiske gruppemøder under topmødet har de seks delegerede, der er valgt af Byrådet, stemmeret.

Venstre (V) og Det Konservative Folkeparti (C) kan vælge yderligere én repræsentant med stemmeret på henholdsvis Venstres og Det Konservative Folkepartis gruppemøde. Dette er afgjort af landsfordelingen - øst/vest for Storebælt - af partiernes stemmetal.

Staben for Byråd, Personale og Strategi tilmelder automatisk de seks delegerede og de to yderligere stemmeberettigede til topmødet inklusiv overnatning.

Stedfortrædere, øvrige medlemmer af Byrådet og embedsmænd kan også deltage i Topmødet. Byrådssekretariatet sender en mail med mulighed for tilmelding.

## Beslutning

Byrådet besluttede, at gruppeformændene fremsender navne på de medlemmer, partierne ønsker skal deltage i Topmødet til administration i uge 1 2025.

## **Bilag**

KLs oversigt over antal delegerede i kommunerne

# **Punkt 208: Fonden Maritim Kulturcenter Mariagerfjord, udpegning til bestyrelsen**

00.22.04-A30-56-24

## **Forventet sagsgang**

BY

## **Anledning**

Jævnfør vedtægten for Fonden Maritimt Kulturcenter Mariagerfjord, har Byrådet ret til at udpege tre repræsentanter til bestyrelsen, to politikere og en fag-/ressourceperson.

Den fag-/ressourceperson, der blev udpeget af Byrådet i januar 2022, har meddelt at man ønsker at udtræde af bestyrelsen, og Byrådet bedes derfor udpege en ny fag-/ressourceperson.

## **Indstilling**

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At der udpeges en fag-/ressourceperson til bestyrelsen for Fonden Maritimt Kulturcenter Mariagerfjord for resten af valgperioden.

## **Inddragelse**

Udvalget for Kultur og Fritid er blevet orienteret om kandidaten, og bakker op om udpegningen.

## **Sagsfremstilling**

Fonden ledes af en bestyrelse på syv medlemmer, hvoraf Byrådet udpeger tre. Herudover udpeger Mariagerfjord Ungdomsskole, Vikingeskibslauget Fyrkat, Hobro Værft ApS samt Lystfartøjsmuseet hver en repræsentant.

Byrådet udpegede i januar 2022 Jane Grøn (A) og Jørgen Pontoppidan (V) fra Byrådet, samt Jørgen Basballe som fag-/ressourceperson. Jørgen Basballe ønsker at udtræde af bestyrelsen.

Bestyrelsen for fonden indstiller Nils Bloch, Mariager, til pladsen som fag-/ressourceperson i bestyrelsen for Fonden Maritimt Kulturcenter Mariagerfjord for den resterende valgperiode.

## **Beslutning**

Jane Grøn (A) anmodede Byrådet om at få sin habilitet i sagen vurderet.

Byrådet erklærede ikke Jane Grøn inhabil i sagen. Jane Grøn deltog i behandlingen af punktet.

Byrådet udpegede Nils Bloch, Mariager, som fag-/ressourceperson i bestyrelsen for Fonden Maritimt Kulturcenter Mariagerfjord. Valget er gældende for resten af valgperioden.

## **Bilag**

Vedtægter

# Punkt 209: Udpegning til Ungdomsskolens bestyrelse

00.22.04-A30-17-21

## Forventet sagsgang

BY

## Anledning

Jævnfør styrelsesvedtægten for Mariagerfjord Kommunale Ungdomsskole, har Byrådet valgt to repræsentanter og stedfortrædere til ungdomsskolebestyrelsen.

Det ene af de to udpegede repræsentanter har meddelt, at hun ønsker at udtræde af bestyrelsen, hvorfor Byrådet bedes udpege et nyt medlem.

## Indstilling

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At der vælges en repræsentant til ungdomsskolens bestyrelse.

## Sagsfremstilling

Jf. styrelsesvedtægten består ungdomsskolens bestyrelse af otte stemmeberettigede medlemmer:

- 2 medlemmer valgt af Byrådet (ikke nødvendigvis medlemmer af Byrådet). Valgt af Byrådet: Lone Sondrup og Mette Binderup
- 2 medlemmer valgt af Byrådet efter forslag fra de stedlige organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet, herunder arbejdsmarkedets parter. Valgt af Byrådet: Helle Larsen og Jane Kristensen
- 1 medlem valgt af og blandt skolebestyrelsesmedlemmerne
- 2 medlemmer valgt af ungdomsskoleeleverne
- 1 medlem valgt af medarbejderne

Helle Larsen har meddelt, at hun ønsker at udtræde af bestyrelsen. Helle Larsen er indstillet af Mariagerfjord Erhverv, som i stedet indstiller Johnny Wulff Andersen til ungdomsskolens bestyrelse for resten af valgperioden 1. januar - 31. december 2025.

## Beslutning

Byrådet udpegede Johnny Wulff Andersen til ungdomsskolens bestyrelse for resten af valgperioden fra 1. januar - 31. december 2025.

# Punkt 210: Destination Himmerland, udpegning til bestyrelsen

00.22.04-A30-67-23

## Forventet sagsgang

BY

## Anledning

Byrådet har udpeget erhvervs- og turismerepræsentanter til bestyrelsen for Destination Himmerland. Leif Skaarup (Saltcenteret), Anni Grønborg Jensen (Mariager Camping), og Jan Andersen (Det gode liv, Øster Hurup).

Jan Andersen har meddelt, at han ønsker at udtræde af bestyrelsen for Destination Himmerland, og derfor bedes Byrådet udpege ny repræsentant.

## Indstilling

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At der udpeges repræsentant til bestyrelsen for Destination Himmerland.

## Sagsfremstilling

Det fremgår af vedtægterne for Destination Himmerland, at bestyrelsen, udover medlemmernes borgmestre, består af to erhvervsrepræsentanter samt en repræsentant fra eksempelvis forenings- eller kulturlivet med særlig indsigt i turismeerhvervet.

Bestyrelsens sammensætning:

Navn	Fra	Udpeget af
Jane Andersen, formand	Himmerland	Vesthimmerlands Kommune
Anni Grønborg Jensen, næstformand	Mariager Camping	Mariagerfjord Kommune
Annette Strøm Jacobsen	Naturstyrelsen Himmerland	Vesthimmerlands Kommune
Casper Lemvig	Landal GreenParks	Vesthimmerlands Kommune
Vakant		Mariagerfjord Kommune
Leif Skaarup	Mariager Saltcenter	Mariagerfjord Kommune
Per Bach Laursen	Byrådet	Vesthimmerlands Kommune
Mogens Jespersen	Byrådet	Mariagerfjord Kommune

## Beslutning

Leif Skaarup (A) anmodede Byrådet om at få sin habilitet i sagen vurderet.

Byrådet erklærede ikke Leif Skaarup inhabil i sagen. Leif Skaarup deltog i behandlingen af punktet.

Byrådet udpegede Susanne Hjorth, bureauleder i Feriepartner Kattegat i Øster Hurup, til bestyrelsen for Destination Himmerland.

## **Punkt 211: Spørgetid**

00.01.00-G01-6-22

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med ordinære byrådsmøder kan presse og tilhørere stille korte spørgsmål indenfor et max. tidsforbrug på 15 minutter. Der kan ikke stilles spørgsmål til personsager.

Spørgsmålene rettes til Borgmesteren til eventuel videregivelse til de enkelte udvalgsformænd.

### **Beslutning**

Ingen bemærkninger.

## **Punkt 212: Lukket: Orientering fra Borgmesteren**

00.01.00-G01-7-22

Ingen bemærkninger.

## **Punkt 213: Lukket: Underskriftsark**

00.22.00-P35-5-23

Ingen bemærkninger.