

# REFERAT Byrådet 2026-2029 d. 26-03-2026

**Mødedato** Torsdag d. 26. marts 2026 kl. 18:00

**Mødested** Hadsund Rådhus, Byrådssalen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Økonomistyringsprincipper 2027-2030.....	4
Kasse- og regnskabsregulativ for Mariagerfjord Kommune.....	6
Samlede driftsoverførsler fra 2025 til 2026.....	8
Samlede anlægsoverførsler fra 2025 til 2026.....	11
Resultatkontrakt med Destination Himmerland.....	13
Årsberetning integrationsrådet 2025.....	15
Godkendelse af horisontale samarbejdsaftaler med Region Nordjylland vedrørende kommunal drift	16
Anvendelse af overskydende midler fra erhvervsaffald.....	19
Indfasning af ændringer for minimumsnormeringer og forældrebetaling på dagtilbudsområdet.....	21
Merværdi i omlægningsprojekter.....	24
Lukket: Eventuelt salg af bygning.....	26
Spørgetid.....	27
Lukket: Orientering fra Borgmesteren.....	28
Underskriftsark.....	29

## **Punkt 64: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-G01-76-25

### **Forventet sagsgang**

BY

### **Anledning**

Godkendelse af dagsorden.

### **Indstilling**

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At Byrådet godkender dagsordenen.

### **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Helle Eriksen (A)

# Punkt 65: Økonomistyringsprincipper 2027-2030

00.30.02-S00-1-25

## Forventet sagsgang

ØK, BY

## Anledning

I 2010 satte Kommunernes Landsforening økonomistyring i fokus og opfordrede kommunerne til at udarbejde principper for, hvordan en offensiv økonomistyring kunne implementeres i kommunerne. Siden 2010 har Byrådet i Mariagerfjord Kommune derfor, ved indgangen til hver byrådsperiode, vedtaget Økonomistyringsprincipper for en 4-årig periode.

Økonomistyringsprincipperne fastlægger de overordnede rammer for kommunens budgetlægning og økonomistyring.

Økonomi har gennemgået og evalueret de eksisterende principper med henblik på anbefaling af økonomistyringsprincipper for Mariagerfjord Kommune for perioden 2027 - 2030.

Den 18. februar 2026 godkendte Økonomiudvalget de økonomiske målsætninger. Målene blev behandlet særskilt, da de er retningsgivende for den budgetvejledning, som ligeledes blev godkendt på samme møde. De økonomiske målsætninger indgår som en integreret del af de samlede økonomistyringsprincipper.

Med denne sag forelægges de samlede økonomistyringsprincipper for perioden 2027-2030 til politisk behandling og endelig godkendelse. Principperne fastlægger de overordnede rammer for kommunens økonomiske styring i den kommende byrådsperiode og danner grundlag for arbejdet med budgetlægning, opfølgning og økonomisk prioritering i organisationen.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet:

1. At Økonomistyringsprincipperne godkendes i sin helhed

## Beslutning fra Økonomiudvalget 2026-2029, den 18. marts 2026, punkt 48:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Inddragelse

Økonomiudvalget har på deres møde den 18. februar godkendt de økonomiske mål. De økonomiske mål blev godkendt af Økonomiudvalget, da de er retningsgivende for budgetarbejdet, og derfor skulle behandles inden godkendelsen af Budgetvejledningen 2027-2030.

## Sagsfremstilling

Direktionen forelægger forslag til Mariagerfjord Kommunes Økonomistyringsprincipper for perioden 2027-2030. Principperne fastlægger de overordnede rammer for kommunens økonomiske styring og udgør det fælles styringsgrundlag for økonomistyring, bevillingsstyring, økonomiopfølgning, budgetoverholdelse og regnskabsaflæggelse i den kommende byrådsperiode.

Ved udarbejdelsen af principperne har Direktionen haft fokus på at skabe et klart, sammenhængende og anvendeligt styringsgrundlag, der både understøtter politiske prioriteringer og en effektiv daglig økonomistyring. Principperne bygger på erfaringer fra de seneste år og skal imødegå behovet for tydeligere ansvar og rettidig håndtering af økonomiske risici.

De overordnede økonomiske målsætninger er bevidst koncentreret om få centrale nøgletal: anlægsniveau, gennemsnitlig kassebeholdning og gæld. Direktionen vurderer, at disse mål tilsammen giver Byrådet det mest retvisende billede af

kommunens økonomiske robusthed og langsigtede bæredygtighed. Målene er retningsgivende for budgetlægningen og følges op i forbindelse med regnskabsafslutningen.

Et centralt element i principperne er, at budget- og økonomiansvaret følger ledelseskæden. Alle ledelsesniveauer har ansvar for økonomien inden for eget område, herunder for at reagere rettidigt på forventede afvigelser. Formålet er at styrke det lokale ejerskab til budgetterne og sikre, at økonomiske udfordringer håndteres tidligt og så tæt på driften som muligt, samtidig med at Direktionen og Økonomiafdelingen har et tværgående ansvar for den samlede økonomiske styring.

Overførsels- og bevillingsreglerne er udformet for at understøtte en hensigtsmæssig og langsigtet økonomisk adfærd, samtidig med at Byrådets bevillingskompetence, overholdelse af servicerammen og gennemsigtighed i styringen fastholdes. Der er lagt vægt på klare rammer, som giver ledelsesrum, men også sikrer fælles spilleregler på tværs af organisationen.

Samlet vurderer Direktionen, at Økonomistyringsprincipperne 2027-2030 giver et robust og gennemskueligt styringsgrundlag, som styrker sammenhængen mellem de politiske økonomiske målsætninger, økonomiske prioriteringer og den daglige økonomistyring i Mariagerfjord Kommune.

Økonomistyringsprincipperne er vedhæftet som bilag.

## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Helle Eriksen (A)

## **Bilag**

Økonomistyringsprincipper 2027-2030

# Punkt 66: Kasse- og regnskabsregulativ for Mariagerfjord Kommune

00.32.02-P24-2-25

## Forventet sagsgang

ØK, BY

## Anledning

I den kommunale styrelseslov § 42 stk. 7 står beskrevet at Byrådet, i et regulativ, skal fastsætte regler og forretningsgange for kommunens kasse- og regnskabsvæsen. I denne sag skal byrådet godkende Kasse- og Regnskabsregulativet for Mariagerfjord Kommune

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At Kasse- regnskabsregulativet for Mariagerfjord Kommune godkendes

## Beslutning fra Økonomiudvalget 2026-2029, den 18. marts 2026, punkt 49:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Inddragelse

Kommunens revision BDO har været inddraget i udarbejdelsen af det forelagte Kasse- og regnskabsregulativ.

## Sagsfremstilling

Byrådet skal godkende det reviderede Kasse- og Regnskabsregulativ for Mariagerfjord Kommune. Regulativet fastlægger de formelle og systemmæssige rammer for kommunens kasse- og regnskabsvæsen og har sit primære fokus på bogføringspraksis, betalingsgange, interne kontroller og det samlede kontrolmiljø omkring kommunens økonomiske dispositioner. Hvor de overordnede økonomistyringsprincipper fastlægger de politiske mål og rammer for økonomien, har kasse- og regnskabsregulativet et mere operationelt og systemisk sigte.

Det er Byrådets ansvar at fastsætte disse rammer i medfør af lov om kommunernes styrelse, og regulativet udgør dermed det formelle grundlag for kommunens kasse- og regnskabsvæsen.

Formålet med regulativet er at sikre klare og gennemsikkelige rammer for økonomistyringen i hele organisationen. Det skal understøtte, at budgettet overholdes, at der følges op på økonomien i løbet af året, og at regnskabet aflægges korrekt og rettidigt. Samtidig skal regulativet sikre, at der er tydelig ansvarsplacering, og at der gennemføres et tilstrækkeligt ledelsestilsyn, så fejl og risici opdages og håndteres i tide.

Regulativet beskriver, hvordan rollerne er fordelt mellem Byrådet, Økonomiudvalget, direktionen, fagudvalg og administration. Byrådet fastlægger de overordnede økonomiske rammer gennem budgettet og de vedtagne økonomistyringsprincipper. Økonomiudvalget fører det overordnede tilsyn med de økonomiske forhold, mens direktionen og de enkelte ledere har ansvaret for, at reglerne efterleves i praksis, og at der følges løbende op på økonomien på de enkelte områder. Dermed understreges, at økonomistyring er en integreret del af den daglige ledelse.

I dette regulativ tydeliggøres kravene og ansvaret til ledelsestilsyn og interne kontroller. Dette vedrører det økonomiske tilsyn, men også i relation til de systemer der håndterer økonomiske transaktioner. Systemerne af disse systemer har en række dokumentations- og kontrolopgaver som skal løses i relation til informationssikkerhedsreglerne.

Regulativet præciserer derudover blandt andet kravene til bogføring, anvisning, betalingsformidling og dokumentation, ligesom der er retningslinjer for håndtering af garantier, lån og anlægsregnskaber. Der er også fastsat rammer for modtagelse af gaver og sponsorater samt for sikring af kommunens dokumenter og aktiver. Samlet set skal regulativet bidrage til en ensartet praksis og et solidt kontrolgrundlag på tværs af organisationen.

Godkendelsen af regulativet medfører ikke i sig selv økonomiske konsekvenser, men det fastlægger de rammer, der skal sikre en ansvarlig og effektiv forvaltning af kommunens midler. Et opdateret og tydeligt regulativ er samtidig en vigtig forudsætning for en betryggende revision og for Byrådets mulighed for at føre tilsyn med kommunens økonomi.

Mindre sproglige justeringer vil kunne foretages administrativt, mens ændringer af indholdsmæssig karakter fortsat vil blive forelagt Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Økonomi**

Hvis du som byrådsmedlem ønske at vide mere om emnet, forklares det nærmere i denne video: [KL's Økonomiunivers: Mariagerfjord Kommune on Vimeo](#)

## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Helle Eriksen (A)

## **Bilag**

Kasse- og regnskabsregulativ for Mariagerfjord Kommune - revideret marts 2026

## **Punkt 67: Samlede driftsoverførsler fra 2025 til 2026**

00.32.00-S00-15-25

### **Forventet sagsgang**

ØK, BY

### **Anledning**

I henhold til den politisk godkendte tidsplan for regnskabsaflæggelse for 2025 skal Byrådet tage stilling til overførsel af uforbrugte driftsmidler fra 2025 til 2026.

Fagudvalgene har primo marts 2026 behandlet punkterne om driftsoverførsel af ikke forbrugte driftsmidler. Denne sag omhandler en samlet overførsel for alle udvalg. Udvalgenes indstillinger er medtaget i punktet.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At der samlet overføres 102.178 t. kr. fra 2025 til 2026.
2. At indstillingerne fra udvalgene godkendes.

#### **Beslutning fra Udvalget for Børn og Familie, 3. marts 2026, punkt 25:**

Indstilles godkendt.

#### **Beslutning fra Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse, 5. marts 2026, punkt 18:**

Indstilles godkendt.

#### **Beslutning fra Udvalget for Kultur og Fritid, 5. marts 2026, punkt 32:**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V)

#### **Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 9. marts 2026, punkt 30:**

Indstilles godkendt.

#### **Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, 10. marts 2026, punkt 24:**

Indstilles godkendt.

Udvalget anerkendte det flotte resultat for 2025. I forhold til overførsler på social- og sundhedsområdet, er disse disponeret og en forudsætning for balance i 2026. På ældreområdet var der stor anerkendelse for budgetstyring - men også fokus på at der også er tale om stramme rammer.

Fraværende: Rikke Høst (Æ)

#### **Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter, 11. marts 2026, punkt 20:**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens Riise Dalgaard (A)

#### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2026-2029, den 18. marts 2026, punkt 52:**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Sagsfremstilling

I henhold til tidsplan for regnskabsafslutning for 2025 er der udarbejdet en oversigt over driftsoverførsler fra 2025 til 2026 på institutionsniveau samt øvrige områder, hvor der er aftaler om driftsoverførsler fra 2025 til 2026.

I henhold til økonomistyringsprincipperne, kan der på de dialog- og aftalestyrede områder overføres et mindreforbrug på op til 10 % af den oprindelige netto budgetramme samt et merforbrug på op til 5 % af den oprindelige netto budgetramme. Grundet kommunens likviditetsmæssige udfordringer har der været restriktioner på organisationens brug af opsparede midler, hvorfor overførslerne også i 2025 er udvidet, så der må overføres mindreforbrug op til 15 %.

Fra 2024 til 2025 var driftsoverførslerne for alle udvalg 66.060 t. kr.

Driftsoverførslerne fra 2025 til 2026 for alle udvalg udgør 99.772 t. kr. og grundkapital 2.406 t.kr.

Overførslerne for de enkelte fagudvalg fremgår nedenfor:

	t. kr.
Økonomiudvalget	25.062
Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse	556
Udvalget for Børn og Familie	33.835
Udvalget for Klima og Landdistrikter	2.060
Udvalget for Kultur og Fritid	8.401
Udvalget for Sundhed og Omsorg	16.062
Udvalget for Teknik og Miljø	13.795
Grundkapitalindsud	2.406
I alt	102.178

(+ = mindreforbrug)

Årsregnskabet for Mariagerfjord Kommune skal forelægges Byrådet 30. april 2026.

## Økonomi

Ved regnskabsafslutningen tilfalder ubrugt budget automatisk kassebeholdningen. Ved overførselssagen bedes derfor om tillægsbevillinger finansieret af kassebeholdningen, idet midlerne tilbageføres området.

Der ansøges om tillægsbevilling på 102.178 t. kr. finansieret af de likvide midler (kassebeholdningen).

I forhold til likvidetsprognosen forudsættes et ens overførselsniveau mellem årene, hvorfor likviditeten ikke påvirkes i overslagsårene af overførslerne.

Hvis du som byrådsmedlem ønsker at vide mere om emnet, forklares det nærmere i denne video via linket

[KL s Økonomiunivers: Mariagerfjord Kommune on Vimeo](#)

## Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Helle Eriksen (A)

## Bilag

Økonomiudvalget - driftsoverførsler

Teknik og Miljø - driftsoverførsler

Social, Sundhed og Omsorg - driftsoverførsler

Kultur og Fritid - driftsoverførsler

Klima og Landdistrikter - driftsoverførsler

Børn og Familie - driftsoverførsler

Arbejdsmarked og Uddannelse - driftsoverførsler

## **Punkt 68: Samlede anlægsoverførsler fra 2025 til 2026**

00.32.00-S00-15-25

### **Forventet sagsgang**

ØK, BY

### **Anledning**

I henhold til den politisk godkendte tidsplan for regnskabsaflægning for 2025 skal Byrådet tage stilling til overførsel af uforbrugt rådighedsbeløb/anlægsbevillinger fra 2025 til 2026.

Fagudvalgene har primo marts 2026 behandlet punkterne om overførsel af ikke forbrugte rådighedsbeløb/anlægsbevillinger. Denne sag omhandler en samlet overførsel for alle udvalg. Udvalgenes indstillinger er medtaget i punktet.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At uforbrugte rådighedsbeløb på 12.156 t. kr. overføres til 2026.
2. At de 55 angivne projekter under udvalgene, der på oversigterne er noteret med afslutning, afsluttes i 2025.
3. At indstillingerne fra udvalgene godkendes.

#### **Beslutning fra Udvalget for Børn og Familie, 3. marts 2026, punkt 26:**

Indstilles godkendt.

#### **Beslutning fra Udvalget for Kultur og Fritid, 5. marts 2026, punkt 33:**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V)

#### **Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 9. marts 2026, punkt 31:**

Indstilles godkendt.

#### **Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, 10. marts 2026, punkt 25:**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Rikke Høst (Æ)

#### **Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter, 11. marts 2026, punkt 21:**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens Riise Dalgaard (A)

#### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2026-2029, den 18. marts 2026, punkt 53:**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

### **Sagsfremstilling**

I henhold til tidsplan for regnskabsafslutning for 2025 er der udarbejdet en oversigt over uforbrugte rådighedsbeløb/anlægsbevillinger i 2025. Af oversigten fremgår forslag til overførsel fra 2025 til 2026. Endvidere fremgår det af oversigten, hvilke anlægsprojekter, der kan afsluttes ved udgangen af 2025.

Det samlede uforbrugte rådighedsbeløb/anlægsbevilling i 2025 for alle udvalg, som søges overført til 2026, udgør netto 12.156 t. kr.

Samlet for alle udvalg er der 55 projekter, som kan afsluttes med regnskab 2025.

Anlægsoverførslerne for de enkelte fagudvalg fremgår nedenfor:

	t. kr.
Økonomiudvalget	-27.854
Udvalget for Børn og Familie	8.391
Udvalget for Klima og Landdistrikter	894
Udvalget for Kultur og Fritid	-4.955
Udvalget for Sundhed og Omsorg	7.915
Udvalget for Teknik og Miljø	27.764
I alt	12.156

(+ = mindreforbrug/merindtægter)

Årsregnskabet for Mariagerfjord Kommune skal forelægges Byrådet 30. april 2026.

## Økonomi

Ved regnskabsafslutningen tilfalder ubrugt budget automatisk kassebeholdningen. Ved overførselssagen bedes derfor om tillægsbevillinger finansieret af kassebeholdningen, idet midlerne tilbageføres området.

Der ansøges om tillægsbevilling på 12.156 t. kr. finansieret af de likvide midler (kassebeholdningen).

Hvis du som byrådsmedlem ønsker at vide mere om emnet, forklares det nærmere i denne video via linket

[KL's Økonomiunivers: Mariagerfjord Kommune on Vimeo](#)

## Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Helle Eriksen (A)

## Bilag

Økonomiudvalget - anlægsoverførsler

Teknik og Miljø - anlægsoverførsler

Sundhed og Omsorg - anlægsoverførsler

Kultur og Fritid - anlægsoverførsler

Klima og Landdistrikter - anlægsoverførsler

Børn og Familie - anlægsoverførsler

# Punkt 69: Resultatkontrakt med Destination Himmerland

24.05.10-A00-1-19

## Forventet sagsgang

UKF, ØK, BY

## Anledning

Resultatkontrakten mellem ejerkommunerne Mariagerfjord Kommune og Vesthimmerlands Kommune og Destination Himmerland udløber 28. februar 2026, hvorfor der er udarbejdet et udkast til en ny resultatkontrakt.

Resultatkontrakten er gældende fra 1. marts 2026 til 28. februar 2028.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At resultatkontrakten med Destination Himmerland for perioden 1. marts 2026 til 28. februar 2028 godkendes.

## Beslutning fra Udvalget for Kultur og Fritid 2026-2029, den 5. marts 2026, punkt 29:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V)

## Beslutning fra Økonomiudvalget 2026-2029, den 18. marts 2026, punkt 55:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Inddragelse

Resultatkontrakten er udarbejdet af de to ejerkommuner Vesthimmerlands Kommune og Mariagerfjord Kommune.

Vesthimmerlands Kommune behandler resultatkontrakten i Økonomiudvalget 11. februar og i Byrådet 26. marts 2026.

## Sagsfremstilling

Mariagerfjord Kommune og Vesthimmerlands Kommune etablerede per 1. marts 2020 det tværkommunale turismedestinationsselskab, Destination Himmerland, som operatør for udvikling, koordinering og markedsføring af turismen i de to ejerkommuner.

Som tillæg til vedtægterne for den nye destination blev en resultatkontrakt mellem destinationen og ejerkommunerne, som tydeliggør mål, krav og indsatsområder for turismefremmeindsatsen udarbejdet og godkendt første gang i november 2019.

Ejerkommunerne har nu udarbejdet et udkast til en ny resultatkontrakt gældende fra 1. marts 2026 til 28. februar 2028. Udkast til resultatkontrakt er vedhæftet som bilag.

Ifølge resultatkontrakten skal Destination Himmerland bidrage til øget kendskab til destinationen samt øget lokal omsætning, der bidrager til arbejdspladser og øger områdets attraktivitet for både gæster og borgere.

Konkret er forventningen, at Destination Himmerland arbejder for destinationens konkurrenceevne på markedet og understøtte væksten i antal kommercielle overnatninger, der som minimum bør følge landsgennemsnittet.

Herudover har Mariagerfjord Kommune og Vesthimmerlands Kommune en forventning om, at Destination Himmerland bidrager til at realisere de turismerelaterede mål, som er fastlagt på baggrund af tre pejlemærker i Den Nationale

Turismestrategi, henholdsvis *Grønne og bæredygtige løsninger med mindre miljø- og klimaaftryk, Flere turister med større turismeforbrug og Tilfredse turister, borgere og medarbejdere.*

Destination Himmerland arbejder med følgende fire kerneindsatsområder:

- Strategisk destinationsudvikling
- Produkt- og forretningsudvikling
- Markedsføring
- Gæsteservice

Fokusområderne under de fire indsatsområder er beskrevet nærmere i resultatkontrakten.

## **Økonomi**

Mariagerfjord Kommune og Vesthimmerlands Kommune yder begge et vedtægtsbestemt kontingent samt et markedsføringsbidrag, der begge prisen skrives årligt med den kommunale fremskrivningsprocent.

For 2026 udgør Mariagerfjord Kommunes kontingent 2.981.529 kr. og markedsføringsbidraget udgør 171.246 kr.

## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Helle Eriksen (A)

## **Bilag**

Udkast Resultatkontrakt Destination Himmerland 2026-28

# Punkt 70: Årsberetning integrationsrådet 2025

15.00.00-G01-2-26

## Forventet sagsgang

UBF/UAU, ØK, BY

## Anledning

Integrationsrådet har udarbejdet årsberetning for 2025

## Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Byrådet:

1. At Integrationsrådets årsberetning 2025 godkendes.

## Beslutning fra Udvalget for Børn og Familie 2026-2029, den 3. marts 2026, punkt 29:

Indstilles godkendt.

## Beslutning fra Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse 2026-2029, den 5. marts 2026, punkt 23:

Indstilles godkendt.

## Beslutning fra Økonomiudvalget 2026-2029, den 18. marts 2026, punkt 56:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Sagsfremstilling

Integrationsrådet har udarbejdet en årsberetning for Integrationsrådets arbejde i 2025. Årsberetningen er vedlagt i bilag.

Årsberetningen indeholder beskrivelser af rådets aktiviteter for 2025.

Temaerne i årsberetningen er:

- Arbejdet med den nye integrationspolitik
- Uddeling af integrationsrådsprisen
- Arbejde med børns sprog
- Overlevering til et nyt Integrationsråd

## Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Helle Eriksen (A)

## Bilag

Årsberetning integrationsrådet 2025

# **Punkt 71: Godkendelse af horisontale samarbejdsaftaler med Region Nordjylland vedrørende kommunal drift af akutsygepleje og patientrettet forebyggelse**

29.00.00-G01-49-25

## **Forventet sagsgang**

USO, ØK, BY

## **Anledning**

Med implementeringen af Sundhedsreformen flyttes myndigheds- og finansieringsansvaret for fire kommunale opgaveområder fra kommunerne til regionen fra den 1. januar 2027. I den forbindelse er der for hvert opgaveområde mulighed for at indgå aftale mellem kommune og region om fortsat kommunal drift af området efter den 1. januar 2027. Der er på den baggrund udarbejdet horisontale samarbejdsaftaler med Region Nordjylland vedr. kommunal drift af akutsygeplejen og patientrettet forebyggelse.

## **Indstilling**

Direktør for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At horisontal samarbejdsaftale med Region Nordjylland om akutsygepleje godkendes
2. At horisontal samarbejdsaftale med Region Nordjylland om patientrettet forebyggelse godkendes

## **Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg 2026-2029, den 10. marts 2026, punkt 29:**

1. Indstilles godkendt.
2. Indstilles godkendt.

Fraværende: Rikke Høst (Æ)

## **Beslutning fra Økonomiudvalget 2026-2029, den 18. marts 2026, punkt 58:**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## **Sagsfremstilling**

I forbindelse med implementering af Sundhedsreformen overgår ansvaret for fire kommunale opgaveområder til Region Nordjylland fra den 1. januar 2027. Det drejer sig om følgende opgaver:

- Patientrettet forebyggelse
- Specialiseret rehabilitering
- Akutsygepleje
- Sundheds- og omsorgspladser (størstedelen af kommunens nuværende midlertidige pladser konverteres under regionalt ansvar til sundheds- og omsorgspladser)

På hvert af de fire opgaveområder er der mulighed for at lave horisontale samarbejdsaftaler mellem region og kommune. Formålet med en horisontal samarbejdsaftale er, at kommunen kan stå for den fortsatte drift af et opgaveområde i en samarbejds konstruktion med regionen. På den måde kan aftalerne medvirke til at sikre sundhedsreformens intentioner om et nært og sammenhængende sundhedsvæsen.

I dialog og forhandling med Region Nordjylland er der opnået enighed om udkast til to horisontale samarbejdsaftaler, hvor henholdsvis patientrettet forebyggelse og akutsygeplejen fortsat driftes af Mariagerfjord Kommune. Disse aftaler er vedlagt som bilag. De to øvrige opgaveområder, specialiseret rehabilitering samt sundheds- og omsorgspladser, overgår til drift i Region Nordjylland fra den 1. januar 2027.

Indhold i horisontale samarbejdsaftaler:

I de vedlagte horisontale samarbejdsaftaler er Region Nordjyllands og Mariagerfjord Kommunes samarbejde om driften af de to opgaveområder nærmere beskrevet.

Aftalerne er udformet på et overordnet niveau, hvor ikke alle detaljer i samarbejdet endnu er beskrevet. Aftalerne skal derfor forstås som en hensigtserklæring om at indgå et samarbejde, hvor myndighedsopgaven varetages af regionen, og driften varetages af kommunen.

Det fremgår af aftalerne, at der frem mod aftalernes ikrafttræden den 1. januar 2027 skal udarbejdes uddybende retningslinjer med Region Nordjylland, hvor de nærmere detaljer for samarbejdet fastlægges - f.eks. vedrørende konkret visitation, dokumentation, arbejdsgange, kapacitetsplan mv. Såfremt de to horisontale samarbejdsaftaler godkendes, fortsætter administrationen dialogen med Region Nordjylland om disse uddybende administrative retningslinjer for samarbejdet.

**Beslutningsproces:**

Sideløbende med den kommunale godkendelsesproces af de horisontale samarbejdsaftaler, behandles disse også politisk i Region Nordjylland med endelig godkendelse i Regionsrådet den 23. marts 2026 og lokalt i Byrådet d. 26. marts. Dette med henblik på, at en gensidigt godkendt aftale kan fremsendes til Indenrigs- og Sundhedsministeriet senest den 1. april 2026. Denne deadline for indgåelse af horisontale samarbejdsaftaler er fastsat nationalt.

**Håndtering af de to øvrige opgaveområder:**

Den specialiserede rehabilitering samt de nye sundheds- og omsorgspladser overgår til drift i Region Nordjylland fra den 1. januar 2027. Der skal i den forbindelse udarbejdes delingsaftaler, som beskriver, hvad der skal overføres fra kommunen til Region Nordjylland af aktiver, passiver, pligter, rettigheder, medarbejdere, bygninger mv. som en del af opgaveoverdragelsen. Disse delingsaftaler kører efter en anden tidsplan end de horisontale samarbejdsaftaler. Kommunen skal senest den 1. maj 2026 fremsende et udkast til delingsaftale til regionen, hvorefter region og kommune senest den 1. juli 2026 skal have opnået enighed om delingsaftalen. Delingsaftalerne behandles derfor i en separat proces.

## **Økonomi**

I henhold til samarbejdsaftalen vil Mariagerfjord Kommune modtage 4.400 t.kr. (i 2025 prisniveau) til drift af akutsygeplejen samt 4.400 t.kr. (i 2025 prisniveau) til drift af den patientrettede forebyggelse i 2027. Udgangspunktet for den økonomiske styring af området er, at den aftalte opgave løses inden for den angivne økonomiske ramme.

Princippet for de endelige økonomiske rammer er politisk godkendt i Region Nordjyllands Forretningsudvalg den 19. januar 2026, og de økonomiske rammer for 2027 er forelagt på Sundhedsrådsmødet i Sundhedsråd Limfjorden den 2. februar 2026.

Regionerne fik tildelt DUT-midler til de sundhedsopgaver, som de overtager fra kommunerne, i deres økonomiaftale fra sommeren 2025 med effekt fra 2027. Region Nordjylland har derudover spurgt kommunerne om, hvor meget det har kostet at drive opgaverne i kommunalt regi i de enkelte kommuner.

Isoleret set har Region Nordjylland modtaget færre DUT-midler til akutsygeplejen og den patientrettede forebyggelse, end det har kostet de nordjyske kommuner at drive opgaverne. Samlet set har Region Nordjylland dog fået DUT-midler til alle de sundhedsopgaver, der overtages fra kommunerne, som overstiger kommunernes udgifter til opgaverne. Region Nordjylland har derfor kunnet omplacere DUT-midlerne, således at de enkelte kommuners nuværende serviceniveau kan opretholdes, når myndighedsansvaret overgår til regionen.

I forhold til de DUT-midler, som Region Nordjylland har modtaget direkte til hhv. akutsygeplejen og den patientrettede forebyggelse ville Mariagerfjord Kommune kun skulle modtage 3.100 t.kr. (i 2025 prisniveau) til drift af akutsygeplejen og 3.100 t.kr. (i 2025 prisniveau) til drift af den patientrettede forebyggelse i 2027. Regionen har således tilført 1.300 t.kr. ekstra i en indfasningsperiode på begge områder.

Når der udkommer nye kvalitetsstandarder, og/eller nye aftaler, som medfører ændrede krav til opgaveløsningen vil det være muligt for parterne at aftale en tilpasset finansiering af opgavevaretagelsen.

Økonomien er baseret på rammestyrt og ikke på aktivitetsafregning. Der sker ikke automatiske reguleringer af den aftalte økonomiske ramme for året på baggrund af afvigelser mellem forudsat og faktisk aktivitet.

Den økonomiske ramme reguleres årligt svarende til den almindelige pris- og lønregulering på sundhedsområdet (ekskl. medicin).

Kommunen udarbejder halvårligt en kort status for faktisk aktivitet og kapacitetsudnyttelse sammenholdt med kapacitetsplanen. Hvis opfølgningen viser væsentlige afvigelser (+/- 15%) mellem forudsat og faktisk aktivitet eller kapacitet, drøfter parterne behovet for justering af kapacitet, opgaveløsning eller økonomi vedrørende samarbejdet. Eventuelle justeringer fastlægges efter dialog.

## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Helle Eriksen (A)

## **Bilag**

Horisontal samarbejdsaftale for patientrettet forebyggelse, Mariagerfjord Kommune

Horisontal samarbejdsaftale for akutsygeplejen, Mariagerfjord Kommune

## **Punkt 72: Anvendelse af overskydende midler fra erhvervsaffald**

07.00.10-S00-1-26

### **Forventet sagsgang**

UKL, ØK, BY

### **Anledning**

I Mariagerfjord Kommune er der truffet beslutning om at tilbyde indsamling og behandling af visse typer erhvervsaffald. Ordningen er fastsat på markedsvilkår, og et eventuelt overskud (overhead) fra ordningen skal i henhold til gældende regler tilbageføres til det skattefinansierede område. Ordningen er således ikke omfattet af hvile-i-sig-selv-princippet.

Byrådet skal tage stilling til midlernes anvendelse.

### **Indstilling**

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At overskydende midler fra den markedsbaserede erhvervsaffaldsordning overføres til det skattefinansierede område til anvendelse indenfor klima- og miljøindsatsen.
2. At midlerne disponeres i fagenheden for Teknik og Miljø i overensstemmelse med gældende regler.

### **Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter 2026-2029, den 11. marts 2026, punkt 17:**

Indstilles godkendt med det forslag, at midlerne disponeres til en genbrugs/reoveringsopgave i VAKS-teamet eller lignende med fokus på kommunens egne møbler og inventar. I givet fald Byrådet godkender indstillingen, ønsker Udvalget, at fagenheden fremkommer med et konkret forslag til, hvorledes aktiviteten kan organiseres.

Fraværende: Jens Riise Dalgaard (A)

### **Beslutning fra Økonomiudvalget 2026-2029, den 18. marts 2026, punkt 59:**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## **Klima**

Der udformes ikke en klimavurdering, da det drejer sig om en lovgivningsmæssig overførsel af midler.

### **Sagsfremstilling**

Af Forsyningstilsynets vejledning om fastsættelse af markedspriser for kommunal indsamling af visse typer erhvervsaffald fremgår det, at gebyrfastsættelsen skal ske på markedsvilkår uanset omkostninger, og at et eventuelt overskud skal tilbageføres til det skattefinansierede område.

Erhvervsaffaldsgebyret opkræves via Ren Forsyning Mariagerfjords takstblad og fastsættes på baggrund af markedspriser med henblik på at sikre en fortsat økonomisk bæredygtig drift samt en stabil og miljømæssigt forsvarlig affaldshåndtering for virksomheder i kommunen.

Midlerne skal anvendes til varetagelse af kommunale myndighedsopgaver og udviklingsaktiviteter på affalds- og miljøområdet, hvor de blandt andet vil understøtte fagområdets kommende års opgaver på affalds- og klimaområdet, herunder:

- ændringer af affaldsregulativerne,
- udarbejdelse af en ny affaldsplan, samt
- styrket sammenhæng mellem affaldsområdet og kommunens klimaindsats, herunder det forestående arbejde med en ny klimaplan.

Affaldsområdet er tæt forbundet med kommunens samlede klima- og miljøindsats, og anvendelsen af midlerne vurderes derfor at understøtte en helhedsorienteret og strategisk tilgang til den grønne omstilling.

Fagenheden for Teknik og Miljø anbefaler, at overskydende midler fra den markedsbaserede erhvervsaffaldsordning anvendes til kommunens affaldsopgaver som beskrevet.

## **Økonomi**

Det forventede årlige overskud udgør cirka 100.000 kr. med en forventet variation på  $\pm 10\%$ , afhængigt af aktivitetsniveau og markedsvilkår. Overførslen vedrører alene overskydende midler fra erhvervsaffaldsgebyret. Der indgår ingen nye bevillinger eller ændringer af takster.

## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Helle Eriksen (A)

## **Bilag**

Lovgrundlag for tilbageførelse af overskydende gebyr

# Punkt 73: Indfasning af ændringer for minimumsnormeringer og forældrebetaling på dagtilbudsområdet

28.06.16-S00-1-26

## Forventet sagsgang

UBF, ØK, BY

## Anledning

Mariagerfjord Kommune har modtaget et statsligt tilskud til at implementere lovændringer om minimumsnormeringer og forældrebetaling på dagtilbudsområdet som vil gælde fra 2027. Der er indgået en aftale mellem KL og Regeringen om, at kommunerne i videst muligt omfang skal implementere tiltagene i løbet af 2026.

## Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller

- At Byrådet beslutter, hvordan aftalen vedrørende reduceret forældrebetaling og opgørelse af minimumsnormeringer skal indføres i 2026

## Beslutning fra Udvalget for Børn og Familie 2026-2029, den 3. marts 2026, punkt 24:

Udvalget for Børn og Familie indstiller scenarie 2 godkendt med bemærkning om, at udvalget vil finansiere merudgiften via mindreforbruget på den fleksible pasningspulje, som er overført til 2026.

## Beslutning fra Økonomiudvalget 2026-2029, den 18. marts 2026, punkt 60:

Økonomiudvalget indstiller indstillingen fra udvalget for Børn og Familie til godkendelse.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Sagsfremstilling

Finansloven for 2026 indeholder et generelt løft af dagtilbudsområdet. Der tilføres midler til at styrke normeringerne i daginstitutionerne. Samtidig skal forældrebetalingens andel af udgifterne til en plads i daginstitution og dagpleje sænkes. De aftalte ændringer vil gælde fra 1. januar 2027, men der foreligger en aftale mellem Regeringen og KL om, at kommunerne bestræber sig på at indføre ændringerne i løbet af 2026. Mariagerfjord Kommune modtager i 2026 et statsligt tilskud, som skal gøre det muligt at begynde indfasningen af ændringerne.

For at styrke normeringen, er det med den politiske aftale besluttet, at de pædagogiske ledere fra 1. januar 2027 ikke længere vil blive medtaget i opgørelsen af minimumsnormeringerne. Det vil betyde, at der skal ansættes mere pædagogisk personale for at kompensere for at de pædagogiske ledere udgår af normeringerne. I Mariagerfjord Kommune er der 22 ledere af daginstitutionerne. Det svarer til ca. 19 fuldtidsstillinger i opgørelsen af minimumsnormeringer, da ledernes arbejdstid vægtes med 85 pct. i opgørelsen.

Forældrebetalingen til en plads i dagplejen eller daginstitutioner må jf. Dagtilbudsloven maksimalt udgøre 25 pct. af udgifterne til pladsen i dagtilbud. Denne grænse ændres sådan at forældrebetalingen i fremtiden udgør en lavere andel af de samlede udgifter. Fra 1. januar må forældrebetalingen maksimalt udgøre 21,3 pct. af udgifterne til en dagtilbudsplads. I Mariagerfjord Kommune udgør forældrebetalingens andel på nuværende tidspunkt de maksimale 25 pct. Derfor skal forældrebetalingen senest fra begyndelsen af 2027 sænkes til 21,3 pct. af udgifterne.

Når der tilføres ressourcer til dagtilbudsområdet, så påvirker det tilskuddet, der gives til private institutioner. Det skyldtes, at tilskuddet beregnes på baggrund af Mariagerfjord Kommunes udgifter til en tilsvarende dagtilbudsplads. De ovenstående ændringer vil hæve de kommunale udgifter til en dagtilbudsplads og dermed stiger tilskuddet til de private institutioner samtidig.

Indfasning i 2026.

Mariagerfjord Kommune modtager i 2026 et statsligt tilskud på 10,7 mio. kr. til at implementere de styrkede normeringer og sænkelsen af forældrebetalingen. Den fulde implementering, hvor der ansættes mere pædagogisk personale svarende til 19 fuldtidsstillinger og forældrebetalingen udgør 21,3 pct. vil på årsbasis medføre en udgift på 19,22 mio. kr. altså 8,52 mio. kr. mere end det tilskud Mariagerfjord Kommune har modtaget fra staten.

Der foregår fortsat forhandlinger mellem KL og Børne- og Undervisningsministeriet om aftalens initiativer. På nuværende tidspunkt er det forventningen, at disse forhandlinger først afklares i forbindelse med økonomiaftalen for 2027. Der er derfor på nuværende tidspunkt ikke et endeligt billede af den samlede finansiering.

Administrationen anbefaler, at daginstitutionerne i 2026 tildeles ressourcer til at implementere de styrkede normeringer. Det vil give mulighed for en bæredygtig opnormering, hvor der både er tid til at afsøge om der er medarbejdere på deltid, som vil øge deres timetal, samt at rekruttere nye pædagogiske medarbejdere. Opgørelser fra "Kend din kommune" viser, at Mariagerfjord Kommune er blandt de kommuner, som har den laveste gennemsnitlige arbejdstid pr. uge. Derfor kan der være et potentiale ved, at igangsætte yderligere initiativer for, at flere medarbejdere ønsker at gå op i tid.

En beslutning om at sænke forældrebetalingen i indeværende år vil medføre en administrativ proces, hvor søskende- og fripladstilskud skal genberegnes.

Administrationen har med udgangspunkt i det statslige tilskud udarbejdet tre scenarier:

*Scenarie 1: Fuld implementering fra 1. juli 2026.*

- Daginstitutionerne tilføres midler svarende til en opnormering pr. 1. juli på 19 fuldtidsstillinger
- Forældrebetalingens andel af udgifterne sænkes fra 25 pct. til 21,3 pct. pr. 1. juli. Ændringerne af taksterne fremgår af bilaget.

Scenarie 1 opfylder intentionen bag aftalen og sikrer både en opnormering samt en sænkelse af forældrebetalingen forud for lovkravet i 2027. Den samlede udgift vil være på 9,6 mio. kr. og dermed vil der i forhold til det statslige tilskud være et mindreforbrug på 1,1 mio. kr. som kan anvendes til at finansiere den forventede merudgift i 2027.

*Scenarie 2: Fuld implementering fra 1. juni 2026.*

- Daginstitutionerne tilføres midler svarende til en opnormering pr. 1. juni på 19 fuldtidsstillinger
- Forældrebetalingens andel af udgifterne sænkes fra 25 pct. til 21,3 pct. pr. 1. juni. Ændringerne af taksterne fremgår af bilaget.

Scenarie 2 opfylder på samme måde som scenarie 1 intentionerne bag aftalen. Den samlede udgift i 2026 vil være 11,21 mio. kr. og dermed en merudgift i forhold til det statslige tilskud på 0,51 mio. kr.

Aftalepartierne bag budget 2026 besluttede, at når der foreligger en endelig aftale om finansiering af minimumsnormeringer mellem regeringen og KL vil budgettet blive tilpasset og at det kunne ske ved brug af ressourcer fra servicebufferen. Administrationen bemærker, at lovkravet først er gældende fra 2027

Under forudsætning af, at overførslen fra 2025 for fællesområdet på dagtilbud godkendes, kan merudgiften på 0,51 mio. kr. finansieres af opsparede midler. De overførte midler er opstået som en konsekvens af et fald i børnetallet og vil ikke påvirke daginstitutionernes økonomi.

*Scenarie 3: Implementering af de styrkede normeringer*

- Daginstitutionerne tilføres midler svarende til en opnormering pr. 1. april 2026 på 19 fuldtidsstillinger.
- Taksterne for forældrebetaling fastholdes på nuværende niveau i 2026.

Det vil medføre en udgift på 7,6 mio. kr. i 2026 og dermed et mindreforbrug på 3,14 mio. kr. i forhold til det statslige tilskud. Mindreforbruget kan anvendes til at finansiere den forventede merudgift i 2027. Scenarie 3 vil ikke imødekomme intentionen fra aftalen, da forældrebetalingen ikke vil blive nedsat i 2026.

## **Økonomi**

Fremgår af sagsfremstillingen.

## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Helle Eriksen (A)

## **Bilag**

Bilag 1 - Ændring af taksterne for forældrebetaling

## Punkt 74: Merværdi i omlægningsprojekter

01.05.00-P20-3-24

### Forventet sagsgang

UKL, ØK, BY

### Anledning

Fagenheden for Teknik og Miljø har i 2024 søgt 'Permanent ekstensivering' på 16,47 hektar kommunalt ejet landbrugsjord og fået tilkendt en økonomisk kompensation for ekstensiveringstabet i størrelsesordenen 1,1 mio. kr.

Fagenheden foreslår, at kompensationen isoleres i en særlig pulje til kommunal understøttelse af konkrete tiltag, som kan give merværdi for borgerne i kommunen i arbejdet med den omfattende omlægning af landbrugsjord på private arealer, der skal ske under den grønne treparts omlægningsplan.

### Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At der meddeles en indtægtsbevilling på 1.093.645 kr.
2. At kompensationen fra ordningen 'Permanent ekstensivering' placeres i en særlig pulje og anvendes til at skabe merværdi i arealomlægningsindsatsen.

### Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter 2026-2029, den 11. marts 2026, punkt 15:

Indstilles godkendt idet Udvalget noterer sig, at der i forbindelse med anvendelse af midlerne vil ske høj grad af borgerinddragelse, ligesom Udvalget ønsker at blive orienteret om midlernes anvendelse.

Fraværende: Jens Riise Dalgaard (A).

### Beslutning fra Økonomiudvalget 2026-2029, den 18. marts 2026, punkt 61:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

### Sagsfremstilling

#### Baggrund og ansøgning

I efteråret 2024 lancerede den daværende Landbrugsstyrelse en tilskudsordning med navnet 'Permanent ekstensivering'. Formålet med ordningen er at reducere drivhusgasser, begrænse kvælstofudvaskning og fremme biodiversitet ved at tage landbrugsarealer permanent og bindende ud af drift og ændre til naturformål.

Fagenheden for Teknik og Miljø screenede de kommunalt ejede landbrugsarealer, som allerede på ansøgningstidspunktet var udlagt til naturformål, og hvor en permanent ekstensivering derved ikke ville ændre på den eksisterende brug eller ønske for arealets fremtidige drift. Fagenheden har fundet samlet 16,47 ha. areal ved Hobro og ved Als, og som efterfølgende er blevet ansøgt til permanent ekstensivering. De ansøgte arealer ses af Bilag 1.

Forud for ansøgningen er det vurderet:

- at en permanent ekstensivering af arealerne ikke vil ændre på den nuværende anvendelse af arealerne, som er naturpleje ved græsning og rekreativ anvendelse.
- at en permanent ekstensivering af arealerne spiller godt ind til kommunens øvrige planlægning og ønsker for biodiversitetsstrategi, naturpleje samt bynær, rekreativ anvendelse.

Kommunens engagement på egne arealer har vist sig at være et tema i arbejdet med omlægningsplanen i 2025. Landbruget i den lokale grønne trepart har udtrykt forventning om, at kommunen bidrager til omlægningen og lægger

egne arealer i puljen i solidaritet med landbrugere, som er hårdt ramt i store dele af kommunens geografi med store krav til arealoplægning i oplandet til både Mariager Fjord (inderfjorden) og Hjarbæk Fjord/Limfjorden.

### **Midlernes placering og anvendelse**

Kommunen modtog i foråret 2025 tilsagn om permanent ekstensivering på de ansøgte arealer.

Tilsagnet indebærer et samlet tilskud på **1.093.645** kr.

Realiseringen af kommunens omfattende omlægningsindsats på højbundslande forudsætter en øget statslig medfinansiering, idet der aktuelt ikke findes støttemuligheder, som kan drive landbrugets omlægning på disse arealer. Når statslig støtte udmøntes gennem eksempelvis akutupakker, forventes den primært at kompensere landbrugets ekstensiveringstab og ikke at finansiere tiltag, som skaber merværdi for kommunen og dens borgere.

Det indstilles derfor, at beløbet placeres i en pulje, som løbende kan anvendes til at understøtte initiativer på private arealer, hvor tiltagene bidrager til merværdi for kommunen og kommunens borgere. Der ydes ikke støtte til private lodsejere som økonomisk kompensation, men til konkrete tiltag, der har en offentlig og samfundsmæssig værdi.

Puljen kan eksempelvis anvendes til:

- aftaler om offentlighedens adgang
- rekreative tiltag med offentlig adgang (stier, borde/bænke, udsigtstårne, parkeringspladser mv.)
- formidling og skiltning rettet mod offentligheden
- natur- og biodiversitetsforbedrende tiltag

Anvendelsen af midlerne skal sikre, at kommunens investeringer bidrager direkte til oplevelsesmæssige, rekreative og naturmæssige gevinster for kommunens borgere.

Alternativt kan kompensationsmidlerne tilgå kassen.

### **Økonomi**

Anvendelse af kompensationen til borgerrettet merværdi i arealoplægning vil øge kommunes serviceudgifter tilsvarende.

### **Beslutning**

Godkendt

Fraværende: Helle Eriksen (A)

### **Bilag**

Kortbilag med MFK arealer under ordningen Permanent ekstensivering

## **Punkt 75: Lukket: Eventuelt salg af bygning**

13.06.02-G10-14-24

Behandlet.

Fraværende: Helle Eriksen (A)

## **Punkt 76: Spørgetid**

00.01.00-G01-1-26

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med ordinære byrådsmøder kan presse og tilhørere stille korte spørgsmål indenfor et max. tidsforbrug på 15 minutter. Der kan ikke stilles spørgsmål til personsager.

Spørgsmålene rettes til Borgmesteren til eventuel videregivelse til de enkelte udvalgsformænd.

### **Beslutning**

Ingen bemærkninger.

Fraværende: Helle Eriksen (A)

## **Punkt 77: Lukket: Orientering fra Borgmesteren**

00.01.00-G01-2-26

Ingen bemærkninger.

Fraværende: Helle Eriksen (A)

## **Punkt 78: Underskriftsark**

00.22.00-P35-10-25

### **Sagsfremstilling**

Når byrådet er færdig med mødet, skal alle medlemmer skrive under ved at trykke på 'Godkend' knappen i First Agenda.

### **Beslutning**

Fraværende: Helle Eriksen (A)