

REFERAT Udvalget for Sundhed og Omsorg 2022-2025 d. 12-04-2023

Mødedato Onsdag d. 12. april 2023 kl. 16:30

Mødested Specialenheden, Sverigesvej 3, Hadsund

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering fra Frivilligcenter Mariagerfjord.....	4
Fejring af frivillige 2023.....	6
Status SOSU-elevområdet.....	8
Principper for ny tildelingsmodel for plejecentrene.....	14
Orientering og bemyndigelse til udmøntning af midler til sundhedsklynge syd.....	18
Sundhedsfagligt tilsyn på voksen handicap området 2022.....	20
Socialfagligt tilsyn på voksen handicap området, sidste halvår 2022.....	22
Tilsyn på ældreområdet 2022.....	24
Godkendelse af anlægsregnskab for etablering af specialpladser på Myhlenbergparken, Arden.....	28
Orientering - Timepris Hjemmeplejen Budget 2023.....	29
Orientering om takster – kommunale og private plejecentre.....	30
Status på Sundhedshus Hobro.....	31
Studietur for Udvalget for Sundhed og Omsorg 2023.....	34
Center for Kommunikation og Undervisning (CKU) – Redegørelse 2022.....	35
Orientering.....	37
Eventuelt.....	38
Underskriftsark.....	39

Punkt 31: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-G01-3-17

Forventet sagsgang

USO

Beslutning

Godkendt.

Punkt 32: Orientering fra Frivilligcenter Mariagerfjord

00.01.00-A00-14-22

Forventet sagsgang

USO

Anledning

På mødet vil repræsentanter fra Frivilligcenter Mariagerfjord give en status.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Sundhed og Omsorg:

1. At orienteringen fra Frivilligcenter Mariagerfjord tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I samarbejdsaftalen mellem Frivilligcenteret og Mariagerfjord Kommune fremgår at Frivilligcenteret får mulighed for en gang årligt at mødes med Udvalget for Sundhed og Omsorg med henblik på at fremlægge det forgangne års resultater.

I samarbejdsaftalen fremgår også, at der samarbejdes om følgende:

- At bygge bro mellem foreninger og kommune og hjælpe nye samarbejder i gang.
- At drive udviklingsprojekter med fokus på frivillige indsatser, samskabese og samproduktion.
- At afholde kurser og netværksarrangementer for frivillige.
- At hjælpe borgerne i gang som frivillige eller brugere af frivillige foreninger og grupper.
- At skabe overblik over frivillige, hvor frivilligcentrets fokus er sociale foreninger i Mariagerfjord.
- At samarbejde om samskabelse/samskabelse i understøttelse af kommunal service

Repræsentanter fra Frivilligcenteret vil på mødet give en orientering om følgende punkter:

- Præsentationsfilm om Frivilligcenteret
- status på året der gik
- orientering om; "Nemmere at være frivillig, en undersøgelse blandt frivillige"
- Projekter i året
- Sigtet fremad

Vedhæftet dagsordenen er;

- Årsrapport 2023
- Årsregnskab 2023
- Undersøgelsen "Nemmere at være frivillig "
- Frivilligcenter Mariagerfjord, folder

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

2022 - Det skal være nemmere at være frivillig.cleaned

2022_Aarsrapport.cleaned

2023_regnskab_for_2022

M65 FCMF_Kerneaktiviteter.cleaned

Samarbejdsaftale_frivillighedscentret_211210.docx

Punkt 33: Fejring af frivillige 2023

27.15.12-G01-1-23

Forventet sagsgang

USO

Anledning

Igennem flere år har Mariagerfjord Kommune uddelt Frivillighedsprisen til én frivillig ildsjæl, der har gjort en særlig indsats for kommunens ældre borgere. I 2022 blev det besluttet, at kommunen fremover arrangerer fejring af alle frivillige på det sociale område frem for at fremhæve én frivillig.

Fejringen i 2022 blev arrangeret i forbindelse med Frivillig Fredag i samarbejde med Frivilligcenter Mariagerfjord.

I denne sag præsenteres Udvalget for Sundhed og Omsorg for oplæg til fejring af frivillige i Mariagerfjord Kommune 2023.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Sundhed og Omsorg:

- At program for fejring af alle frivillige på socialområdet i Mariagerfjord Kommune godkendes.

Inddragelse

Fejring af frivillige arrangeres i samarbejde med Frivilligcenter Mariagerfjord.

Sagsfremstilling

Med ønsket om at give frivillige, foreninger og politikere en mulighed for at mødes til dialog på tværs, foreslår administrationen at tage udgangspunkt i de gode erfaringer fra fejringen af frivillige i 2022, hvor arrangementet lå i forlængelse af Frivillig Fredag. Frivillig Fredag blev afholdt i gågaden i Hobro og den efterfølgende fejring foregik på Biecentret.

Frivillig Fredag ligger i år den 29. september 2023, og det overordnede tema er: Frivillig Fordi. Dermed ønskes et fokus på de mange gode oplevelser og erfaringer som frivillighed kan give. Vedhæftede bilag viser Frivilligcentrets arbejdsplan for Frivillig Fredag 2023. Når Udvalget har behandlet program lægges dato i kalenderen hurtigst muligt.

Programmet for Frivillig Fredag med efterfølgende fejring af frivillige forslås at indeholde:

Frivillig Fredag ca. kl. 15.00-18.00:

15.00-16.00 Opstilling af boder

16.00-18.00 Frivilligbørs med politisk deltagelse

17.45-18.00 Oprydning/nedtagning af boder

Fejring af frivillige ca. 18.15-19.30

18.15 Velkomsttale med en stor tak til alle frivillige

18.15-19.30 Fællesspisning

19.30 Tak for i dag og god weekend

Arrangementet planlægges og koordineres i et samarbejde mellem Mariagerfjord Kommune og Frivilligcenter Mariagerfjord. Frivilligcentret står for programmet under Frivillig Fredag, og planlægningen af den efterfølgende fejring af frivillige ligger hos Mariagerfjord Kommune. Det er Udvalget for Sundhed og Omsorg, der inviterer til fejringen med fælles spisning.

Frivillig Fredag og efterfølgende fejring af frivillige foreslås afholdt i gågaden i Hadsund denne gang.

Tidsplanen er et arbejdsudkast, som kan justeres frem mod september. Udvalget orienteres om det endelige program forud for arrangementet.

Økonomi

Med udgangspunkt i erfaring fra 2022, forventes udgifterne til spisningen at beløbe sig til ca. 20.000 kr. Udgifterne til fejring af frivillige forventes afholdt af momsrefusion på §18 puljen.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Projektbeskrivelse Frivillig Fredag 2023.cleaned.pdf

Punkt 34: Status SOSU-elevområdet

81.07.00-G01-64-20

Forventet sagsgang

USO

Anledning

I de kommende år vil sikring af tilstrækkeligt antal og kvalificerede medarbejdere på de store velfærdsområder blive en af de vigtigste fokusområder. Her er og bliver sikring og udvikling af SOSU elevområdet vigtigt ift. at sikre rekruttering og fastholdelse af eleverne.

Udvalget for Sundhed og Omsorg orienteres i denne sag om den aktuelle status på elevområdet samt igangsatte tiltag for at arbejde med rekruttering og fastholdelse af sosu-elever.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Sundhed og Omsorg:

1. At orientering om status på sosu-elevområdet tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Analysen af rekrutteringssituationen til de kommunale velfærdsområder viser entydigt, at kommunerne i de kommende år vil få væsentlige udfordringer med at rekruttere tilstrækkeligt faglært personale.

Derfor er det vigtigt, at de centrale aktører i uddannelsen af kommende faglærte social- og sundhedsmedarbejdere arbejder tæt sammen om at sikre, at flest muligt med forudsætninger for at gennemføre en uddannelse, målrettet velfærdsområderne begynder på og gennemfører en uddannelse.

Udfordringerne ses også i Mariagerfjord Kommune, og der er derfor et tæt samarbejde internt i kommunen samt med SOSU Nord, med det overordnede formål at udbygge og systematisere rekruttering til og fastholdelse i social- og sundhedsuddannelserne.

I Mariagerfjord Kommune har vi i 2022 og primo 2023 oplevet en stigning i interessen for SOSU-uddannelserne og dermed også en stigning i antallet af ansøgere. Summen af de samfundsmæssige udfordringer har indflydelse på manglende jobmuligheder i andre brancher, hvorfor mange ansøgere inden for de sidste to år er brancheskifttere med tidligere uddannelse og erhvervs erfaring. Samtidig opleves en større tilgang af unge ansøgere, der vælger SOSU-området som 1. prioritet.

Antallet af elever er steget markant siden 2018, og der er brug for fremadrettet at se ind i et bæredygtigt set-up dels med driften af elevområdet, men også i forhold til oplæringspladsernes organisering og tilrettelæggelse af elevernes oplæringsperioder. Samtidig arbejdes der med initiativer, så Mariagerfjord Kommune er et attraktivt sted at uddanne sig. For en nærmere beskrivelse af udvikling i antallet af elever og tiltag se nederst i dagsordenspunktet samt vedhæftede notat.

Der er i januar 2021 oprettet en lokalafdeling af SOSUNord i Hobro. Afdelingen startede ud med et enkelt Grundforløb(GF)2-hold i januar og er i august 2021 udvidet med yderligere et GF2 hold samt et lille GF1- hold. Der er etableret et tæt samarbejde med SOSUNord og underviserne på lokalafdelingen, hvilket giver bedre rekrutterings- og fastholdelsesmuligheder for sosu-eleverne i Mariagerfjord Kommune.

Mariagerfjord Kommune og SOSU Nord er pt. i samarbejde om et SSH-hovedforløb til afdelingen i Hobro med tidligst opstart januar 2024.

Dimensionering af sosu-elever

Ifølge trepartsaftalen om ”Flere lærepladser og entydigt ansvar” indgået i november 2020 forpligter kommunerne sig på at tilbyde en læreplads til samtlige kvalificerede elever på SOSU-assistentuddannelsen, der optages på uddannelserne i 2021 og 2022. Denne ordning er også gældende for 2023. I den øvrige del af aftaleperioden (dvs. til 2026) fastholdes dimensioneringen på 6.000 for assistentelever og 3.000 for hjælpeelever på landsplan. Det understreges, at der er tale om en minimumsdimensionering, som kan forhøjes lokalt.

For Mariagerfjord Kommune betyder dimensioneringen, at der skal ansættes 70 sosu-elever årligt fra 2020 til 2026 i forhold til 41 elever i 2019.

Den kommunale forpligtigelse til at skaffe lærepladser til samtlige kvalificerede elever på uddannelsen som social-og sundhedsassistent sender et stærkt signal til alle, der er interesseret i uddannelsen, om, at de ikke skal være nervøse for om de kan finde en læreplads.

Ud over dimensioneringen indeholder trepartsaftalen også vigtige kommunale aftryk på de udfordringer, som kommunerne står over for ift. at sikre kvalitet i uddannelserne, forebygge frafald og styrke fokus på de sprogligt udfordrede elever. Endelig indeholder aftalen et spor om de unge, samt en klar ambition om at øge antallet af SOSU-EUX-forløb i aftaleperioden.

Nedenfor ses ændringen i dimensioneringen fra 2019 frem til 2020-2023 (samt 2022-2026) for social- og sundhedsassistentelever i de Nordjyske kommuner.

Kommune	SSA			
	Dimensionering 2019	Tilvækst dimensioneringsaftale	2020 Regionale pladser	Dimensionering 2020-2026
Morsø	14	6	7	27
Thisted	27	12	12	51
Brønderslev	21	9	10	40
Frederikshavn	40	18	19	77
Vesthimmerland	19	10	11	40
Læsø	2	1	1	4
Rebild	18	7	7	32
Mariagerfjord	25	11	11	47

Jammerbugt	23	10	11	44
Aalborg	107	44	47	198
Hjørring	41	18	18	77

Nedenfor ses ændringen i dimensioneringen fra 2019 frem til 2020-2021 (samt 2022-2026) for social- og sundhedshjælperelever i de Nordjyske kommuner.

SSH		Tilvækst	
Dimensionering 2019		Dimensionering 2020-2026	
Kommune			
Morsø	9	4	13
Thisted	18	7	25
Brønderslev	14	6	20
Frederikshavn	27	11	38
Vesthimmerland	13	6	19
Læsø	1	0	1
Rebild	12	4	16
Mariagerfjord	16	7	23
Jammerbugt	15	6	21
Aalborg	72	26	98
Hjørring	27	11	38

Ud over den øgede dimensionering for social- og sundhedshjælperelever og social- og sundhedsassistentelever, er der i Mariagerfjord Kommune truffet beslutning om, at ansætte alle sosu-elever, uanset uddannelsesretning, allerede fra Grundforløbets anden del pr. 1. januar 2020. Dette har betydning for et øget elevantal i de kommende år.

Eftersom vi ikke opfyldte dimensioneringen i årene før 2021, har vi stadig hold ansat fra juni 2020 og januar 2021, som er meget små. Vi forventer fremadrettet at vi kan rekruttere de elever vi har brug for og når de to små hold bliver færdige, vil de blive erstattet af hold som opfylder dimensioneringen. Det betyder, at vi fremadrettet ser ind i en øgning af antallet af ansatte SSA-elever.

Siden juni 2022 har vi ansat ca. 23-25 SSH-elever x 2 årligt, da vi har lavet en aftale med SOSU Nord om, at skabe et grundlag for et hovedforløb i Hobro. Betingelsen har været, at der skal være minimum 20 elever på holdet, hvis der skal oprettes hovedforløb.

Hvis vi fortsætter med at leve op til betingelserne for et hovedforløb i Hobro vil vi i Mariagerfjord Kommune fremadrettet øge elevantallet til følgende:

2023: SSH-elever: 103 + SSA-elever: 160 = 263 elever i alt

2024: SSH-elever: 103 + SSA-elever: 168 = 271 elever i alt

I nedenstående tabel ses udviklingen i antallet af SOSU elever i Mariagerfjord Kommune fra 2018 til marts 2023.

Samlet antal elever i Mariagerfjord Kommune fra 2018 til marts 2023

År	Antal ansatte elever
2018	95
2019	110
2020	145
2021	170
2022	185
2023	235/263 forår/efterår
2024	271

Fordeling af ansatte elever i Mariagerfjord Kommune

Udviklingen af antallet af elever ansat i Mariagerfjord Kommune er steget fra 95 elever i 2018 til 235 elever pr. 27.marts 2023.

Fordelingen af de 235 ansatte elever pr. 01.03.23 ser således ud:

Social- og sundhedsassistentelever:

145 ansatte elever i alt. Ud af de 145 social- og sundhedsassistentelever, er de 50 ansat i 2022.

Mariagerfjord Kommune har derfor opfyldt dimensioneringen for ansættelse af social- og sundhedsassistentelever i 2022, da vi som minimum skal ansætte 47 social- og sundhedsassistentelever

Social- og sundhedshjælperelever:

90 ansatte elever i alt. Ud af de 90 social- og sundhedshjælperelever, er de 32 ansat i 2022.

Mariagerfjord Kommune har hermed opfyldt dimensioneringen for ansættelse af social- og sundhedshjælperelever i 2022, da vi som minimum skal ansætte 23 social- og sundhedshjælperelever.

Elever ansat på Grundforløbets 2. del til januar 2022: 63 elever

31 elever er under 25 år, svarende til 14%

Fordeling af elevløn, voksenelevløn og voksenlærlingetilskud:

- 31 elever får almindelig elevløn (12.277,57-15.468,68 kr. - beløbet afhænger af om det er en SSH-uddannelse eller SSA-uddannelse)
- 204 elever får voksenelevløn (21.195,14 kr.)

Der er bevilliget voksenlærlingetilskud til 115 elever i 2022. Voksenlærlingetilskuddet er tilskud i elevens praktikperiode på 30-45 kr./time. Der ansøges løbende om voksenlærlingetilskud til elever, når de starter i uddannelse.

Frafald blandt eleverne i 2022:

Frafaldet blandt elever ansat i Mariagerfjord Kommune er minimeret siden 2021. Frafaldet i Mariagerfjord Kommune i 2022 for henholdsvis elever til hjælper- og assistentuddannelsen udgør 16% og 17%.

Der gøres en ekstra indsats for at samarbejde med SOSU Nord omkring eleverne, der starter på GF2, dels ift. vurdering af uddannelsesrelevans men også ift. elevernes valg af uddannelsesretning. Dette har betydning for at frafaldet på uddannelserne sker inden opstart på hovedforløbene.

Tiltag for rekruttering og fastholdelse af elever på sosu-området

Det forventes, at både rekruttering og fastholdelse af elever inden for social- og sundhedsuddannelserne forbliver en udfordring mange år frem i Mariagerfjord Kommune såvel som på landsplan.

Derfor arbejdes der kontinuerligt med udvikling af området, således det tilpasses behovet .og så Mariagerfjord Kommune er et attraktivt sted at uddanne sig. Der er plan for udarbejdelse af en overordnet strategi for elevområdet i løbet af 2023.

Der er nuværende fokus på nedenstående tiltag:

- Mentorer – 2 mentorer giver faglig og personlig vejledning til elever og vejledere
- Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen
- Uddannelsesaftale for alle elever på grundforløb 2
- Udvikling af uddannelsesmiljøet og elevernes uddannelsesvilkår
- Kvalitetsløft af oplæringsindsatsen i Mariagerfjord Kommune
- Strategisk samarbejde med SOSU Nord
- SOSUklar
- Ny mesterlære forløb
- Uddannelsesmesser og åbent hus
- Branding af elevområdet

Tiltagene uddybes i vedhæftede notat: ”Tiltag for rekruttering og fastholdelse af social- og sundhedselever 2022”.

Uddannelseskoordinatoren for området deltager under behandlingen af dette punkt.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Tiltag for rekruttering og fastholdelse af SOSU-elever 2022

Punkt 35: Principper for ny tildelingsmodel for plejecentrene

29.21.08-G01-2-23

Forventet sagsgang

USO

Anledning

I forbindelse med vedtagelsen af Budget 2023-26 blev det besluttet, at der skal udarbejdes ny tildelingsmodel for plejecentrene i Mariagerfjord Kommune.

Udvalget for Sundhed og Omsorg har på temamøde 07. marts 2023 drøftet politiske input til en ny tildelingsmodel, og administrationen har på den baggrund udarbejdet nærværende oplæg.

Udvalget for Sundhed og Omsorg skal i denne sag træffe beslutning om, hvilke principper et udkast til en ny model skal udarbejdes efter. Et endeligt forslag til en ny tildelingsmodel forventes at blive politisk behandlet i slutningen af 2023.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Sundhed og Omsorg:

1. At principperne for en ny tildelingsmodel for plejecentrene godkendes.
2. At tids- og procesplan godkendes.

Inddragelse

Plejecenterlederne, lokale MED på plejecentrene, afdelingsMED og Fag MED er blevet, og vil også fremadrettet blive, orienteret om arbejdet med den nye tildelingsmodel. Der er nedsat en kvalificeringsgruppe med tre plejecenterledere, som løbende drøfter og kvalificerer tildelingsmodellen ud fra de besluttede principper. Se vedhæftede procesplan.

Sagsfremstilling

Byrådet har besluttet, at der skal iværksættes en revidering af plejecentrenes tildelingsmodel. Revideringen af tildelingsmodellen skal tage udgangspunkt i følgende politiske opdrag:

”Parterne er enige om, at der iværksættes en revidering af tildelingsmodellen for kommunens plejecentre, hvor der i samme ombæring indlægges en reduktion af området samlede budget på 1 mio. kr. årligt. Reduktion skal findes ved, at plejecentrenes tildeling fremover sker ud fra princippet om, at midlerne følger borgeren, hvor der i dag i stedet tildeles ud fra antal pladser. De endelige rammer for en ny tildelingsmodel fastsættes i Udvalget for Sundhed og Omsorg.”

En revidering af tildelingsmodellen på plejecentrene vil ikke påvirke den del af området økonomi, som vedrører drift og vedligehold af boligarealerne samt huslejeindtægter fra beboerne.

Når der skal opbygges eller revideres en tildelingsmodel, er der en række grundlæggende parametre eller hensyn, der skal vægtes:

- Enkelthed og gennemsigtighed
- ”Retfærdighed” eller nøjagtighed
- Incitament

Lidt forenkelt sagt kan man ikke få det hele, men må i stedet vælge, hvordan man ønsker de tre parametre vægtet. Ønskes der eksempelvis en meget enkel og gennemsigtig (ubureaukratisk) model, så kan man ikke samtidig få en model, der tager højde for en mængde detaljer. Detaljer, der umiddelbart gør modellen mere retfærdig eller nøjagtig, som eksempelvis plejebehovet hos den enkelte ældre eller de givne fysiske rammers betydning for muligheden for at levere en effektiv drift.

En tildelingsmodel siger i sig selv ikke noget om områdets samlede serviceniveau. Serviceniveauet defineres af andre parametre så som sektorbudget, demografimodel, indtægter fra husleje, mellemkommunal finansiering m.v. En tildelingsmodel er derimod et udtryk for de principper, som anvendes til at fordele det samlede budget til plejecenterområdet mellem de enkelte plejcentre.

Udvalget for Sundhed og Omsorg har på temamøde 07. marts 2023 drøftet politiske input til en ny tildelingsmodel, og disse indgår i nærværende oplæg.

På den baggrund foreslår administrationen, at en ny tildelingsmodel til plejecentrene bliver opbygget ud fra følgende grundlæggende principper samt udfra fire overordnede kategorier, som gennemgås nedenfor.

Grundlæggende principper for en ny tildelingsmodel:

Den nuværende tildelingsmodel er i dag opbygget med udgangspunkt i principperne for Dialog- og aftalestyring. Det betyder, at plejecentrene grundlæggende hvert år får tildelt én pose penge, baseret på antallet af pladser, til driften. I den nye tildelingsmodel lægges der, som beskrevet ovenfor, op til en tildeling via fire poser frem for i dag én enkelt. Udgangspunktet vil dog stadig være, at plejecentrenes budget og regnskab anses for værende én samlet økonomi. Det betyder i praksis, at plejecentrenes forbrug i de forskellige kategorier ikke nødvendigvis skal matche budgettet 100%. Der vil stadig være mulighed for at tilpasse lokale forhold. Væsentlige omprioriteringer mellem de enkelte budgetposter sker i en dialog med afdelingslederen og evt. fagchefen.

Fire underliggende kategorier inden for ny tildelingsmodel:

Der arbejdes med fire grundlæggende underlæggende kategorier ift. ny tildelingsmodel:

- 1) En tildeling til ledelse og administration.
- 2) En bygningsrelateret tildeling.
- 3) En borgerrelateret tildeling.
- 4) Særtildelinger.

Disse elementer udfoldes i det følgende.

Tildeling til ledelse og administration:

Det foreslås, at den kommende tildelingsmodel indeholder en samlet, men særskilt, tildeling til ledelse og administration til hvert plejecenter. Hensigten er at synliggøre, hvad det enkelte plejecenter tildeles til ledelse og administration, ligesom det sikres, at der bliver tildelt til en basisdrift på hvert center. Tildelingen vil tage udgangspunkt i den ledelsesnormering, der blev beskrevet i forbindelse med Byrådets vedtagelse i 2022 vedrørende styrkelse af kvaliteten på ældreområdet via ændret ledelsesorganisering.

Bygningsrelateret tildeling:

Den nuværende budgetstruktur i forhold til bygningsdrift er fragmenteret. Nogle budgetposter er placeret centralt under afdelingsledelsen, mens andre er placeret under fællesudgifter. Fremadrettet foreslås det, at alle bygningsrelaterede udgifter samles og at de som udgangspunkt indgår som en post i tildelingmodellen. Dette vil give en større gennemsigtighed i forhold til, hvad de enkelte plejecentre får tildelt til bygningsdrift. Der tildeles i en ny model udelukkende midler til den del af bygningsdriften, som vedrører servicearealerne. Det foreslås, at tildelingen til bygningsdrift ikke tager udgangspunkt i en minutiøs kortlægning af de konkrete fysiske rammer men en gennemsnitsbetragtning i forhold til udgiftsniveauer. Når det er sagt, så viser den tidligere gennemførte analyse af de fysiske rammer på plejecentrene, at der er relativt stor forskel på disse. Med henblik på at indarbejde den løbende vedligeholdelse i tildelingmodellen vil det være en fordel, eller måske ligefrem en forudsætning, at den nuværende standard på de fysiske rammer i højere grad niveleres. Dette vil også være i tråd med strategien om ”færre, men bedre plejecentre”.

Ved at samle alle bygningsrelaterede udgifter, vil det på sigt være mere enkelt evt. at flytte budgettet til den centrale ejendomsenhed, såfremt dette bliver politisk besluttet. Økonomiudvalget har pt. iværksat en analyse af, hvorvidt ejendomsområdet skal centraliseres.

Borgerrelateret tildeling:

Det foreslås, at en ny tildelingsmodel indeholder en samlet borgerrelateret tildeling, som fortsat skelner mellem somatiske pladser, demenspladser og afklaringspladser. Et udkast til en ny tildelingsmodel vil indeholde overvejelser i forhold til vægtningen mellem de tre førnævnte taksttyper. Som det fremgår af det politiske opdrag, vil en ny tildelingsmodel fremadrettet tildele budget til plejecentrene ud fra de borgere, som bor på plejecentrene. I nuværende model tildeles plejecentrene budget pr. plads. En ny tildelingsmodel vil derfor, alt andet lige, betyde, at belægningsprocenten får stor betydning for centrenes samlede budgettildeling, hvor der i dag tildeles budget efter antal pladser, uanset om de er besatte eller står tomme. Der vil altid være en vis ”tomgang” på centrene i forbindelse med ind- og udflytning af borgere, hvilket en ny model vil tage højde for.

Særtildelinger:

Ud over de tre ovenstående kategorier vil oplægget til en ny tildelingsmodel indeholde enkelte særtildelinger, som skal tilgodese forskel i rammevilkår, og hvor der er behov for en centerspecifik tildeling. For at tilgodese en simpel tildelingsmodel vil hensigten være at holde særtildelinger på et minimum.

Konkret vægtning af parametre:

Såfremt Udvalget beslutter, at ovenstående kategorier skal danne grundlag for den kommende tildelingsmodel, vil der til efteråret blive præsenteret forskellige modeller for, hvordan tildelingen og vægtningen skal være i de enkelte kategorier. Helt overordnet kan det bemærkes, at nogle tildelingselementer vil være faste pr. enhed mens andre vil være afhængige af det enkelte plejecenters konkrete ”belægningsprocent”.

Overvejelser i forhold til den samlede økonomi til fordeling i ny model:

En ny model vil indeholde overvejelser om det samlede beløb til fordeling i tildelingsmodellen. I dag tildeles der en række budgetmidler uden om tildelingsmodellen. Det drejer sig eksempelvis om værdighedsmidler til plejecentrene og midler til klippekortsordningen. Overvejelserne om den samlede budgettildelings størrelse har til formål at lave en mindre bureaukratisk model, der er mere gennemsigtig og styrbar, og dermed også øge den decentrale frihed og styrke det lokale ledelsesrum. Dette vil kunne imødekomme den budgetusikkerhed, der alt andet lige vil blive hos plejecentrene, når belægningsprocenten definerer den borgerrelaterede tildeling. Ved at indarbejde midler til eks. værdighedsmidler og klippekortsordningen i tildelingsmodellen, vil det ydermere lette på en række administrative procedurer i forhold til fordeling af midlerne.

Det videre arbejde:

Såfremt Udvalget beslutter, at ovenstående principper skal danne grundlag for den nye tildelingsmodel, vil der senere blive præsenteret forskellige modeller for, hvordan tildelingen skal være mere konkret, og hvilken betydning det får for plejecentrenes budgetter. Der er til punktet vedhæftet en tids- og procesplan for arbejdet, hvor der er lagt vægt på løbende politisk involvering samt løbende involvering af MEDudvalg og ledelse.

Der gøres opmærksom på eventuelle sammenhænge og afledte konsekvenser i forbindelse med det faktiske forbrug for 2023 samt budget 2024-27, da eventuelle beslutninger her kan påvirke tildelingsmodellens indhold.

Beslutning

Ad 1. Godkendt med bemærkning om, at midler til klippekortsordning tydeliggøres i principperne for tildelingsmodellen

Ad 2. Godkendt.

Bilag

Tids- og procesplan.docx

Punkt 36: Orientering og bemyndigelse til udmøntning af midler til sundhedsklynge syd

00.01.00-A00-6-23

Forventet sagsgang

USO, ØK og BY

Anledning

Med denne sag orienteres om organisering af sundhedsklyngesamarbejdet, og bemyndigelse af midler til sundhedsklynge syd.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At orienteringen om organiseringen af sundhedsklyngesamarbejdet tages til efterretning
2. At borgmesteren bemyndiges til at disponere de centralt udmeldte midler til sundhedsklyngesamarbejdet
3. At Udvalget for Sundhed og Omsorg gives en årlig orientering om status på klyngesamarbejdet og disponering af midler.

Sagsfremstilling

Baggrund og organisering af sundhedsklyngesamarbejdet

Den 11. juli 2021 indgik Regeringen, Danske Regioner og Kommunernes Landsforening en aftale om sammenhæng og nærhed, der beskriver en ny organisering med udgangspunkt i sundhedsklynger omkring de 21 akuthospitaler i Danmark. Det tværsektorielle samarbejde er startet op i forhold til den nye aftale. De mere konkrete aftaler om udmøntningen i Nordjylland er aftalt mellem KKR og Region Nordjylland.

I mange henseender er der sammenfald mellem den eksisterende tværsektorielle organisering i Nordjylland på klyngeniveau og aftalen om sundhedsklynger.

Klynge Syd består dermed forsat af tre kommuner - Rebild, Vesthimmerlands og Mariagerfjord Kommune. De hidtidige politiske klyngegrupper er nedlagt og i stedet oprettes det politiske niveau Sundhedsklynge Syd. Sundhedspolitisk Samling fastholdes. Sundhedskoordinationsudvalget og Praksisplanudvalget slås sammen og bliver fremover til et Sundhedssamarbejdsudvalg, som skal sætte politisk retning for det nordjyske sundhedsvæsen samlet set, blandt andet ved udarbejdelse af en fælles Sundhedsaftale. Udvalget skal i perioder kunne sætte politisk fokus på særlige emner af relevans, det kan f.eks. være praksisplanen, lægedækning, 10-års planen for psykiatrien, arbejdet med en kvalitetsplan for det nære og sammenhængende sundhedsvæsen, implementering af akutanbefalinger mv.

Den politiske organisering i Region Nordjylland består af tre fora: Et Sundhedssamarbejdsudvalg, Sundhedspolitisk Samling og Sundhedsklynger. Sundhedssamarbejdsudvalget og Sundhedsklynger er lovpligtige. I vedlagte bilag fremgår sammensætningen, formål og målsætninger for de tre fora. I bilager fremgår også hvordan Mariagerfjord Kommune er repræsenteret.

For at sikre tværkommunal koordinering mellem de tre kommuner afholdes der politiske formøder forud for møderne i den politiske sundhedsklynge.

Der lægges op til, at Udvalget for Sundhed og Omsorg orienteres en gang årligt, og da Sundhedsaftalen dækker både børn, unge, voksne i forhold til somatik og psykiatri – vil andre fagudvalg blive inddraget efter behov.

Det forventes, at der afholdes to årlige møder i den politiske sundhedsklynge.

Udmøntning af midler til tiltag i sundhedsklyngesamarbejdet

I forhold til Sundhedsklyngerne er der på landsplan udmeldt en økonomisk ramme på 80 mio.kr., der fordeles mellem landets regioner og kommuner efter indbyggertal. Klynge syd, som Mariagerfjord Kommune er en del af, modtager 1,2 mio. kr. årligt. Heraf udgør Mariagerfjord Kommunes andel 0,3 mio.kr.

Det følger af lovgivningen, at udmøntning af midlerne til tiltag i sundhedsklyngesamarbejdet skal aftales i fællesskab i sundhedsklyngen ud fra de rammer, der lovgivningsmæssigt er forpligtelse til. Se bl.a. vedhæftede bilag. På den baggrund lægges op til at borgmesteren i Mariagerfjord Kommune bemyndiges af Byrådet til at kunne indgå i disponeringen af klyngemidlerne i sundhedsklyngen på vegne af Mariagerfjord Kommune

Beslutning

Ad.1. Taget til efterretning

Ad 2. Indstilles godkendt

Ad.3. Indstilles godkendt

Bilag

Organisering_bilag.pdf

Punkt 37: Sundhedsfagligt tilsyn på voksen handicap området 2022

27.12.16-K09-3-23

Forventet sagsgang

USO

Anledning

Styrelsen for Patientsikkerhed har i løbet af 2022 ført sundhedsfagligt tilsyn på et af de kommunale tilbud inden for voksen handicap området. Der gives her et overblik over styrelsens afrapportering.

Handicaprådet orienteres om sagen efter behandling i Udvalget for Sundhed og Omsorg.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Sundhed og Omsorg

1. At orientering om sundhedsfagligt tilsyn af det kommunale tilbud Skivevej tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Styrelsen for Patientsikkerhed har i 2022 ført planlagt sundhedsfagligt tilsyn med et af de kommunale tilbud inden for voksen handicap området. Det drejer sig om Botilbud Skivevej i Hobro. Byrådet orienteres i denne sag om styrelsens vurdering.

Styrelsen for Patientsikkerhed vurderer, at Botilbuddet Skivevej er sundhedsfagligt velorganiseret med gode procedurer og høj grad af systematik. Der er et tæt samarbejde mellem kommunens sygeplejersker og Botilbuddet Skivevej, ligesom der er fælles instrukser og en fælles journal, som alle kan tilgå.

Ved tilsynet fandt Styrelsen for Patientsikkerhed enkelte mangler i instruks for medicinhandling samt instruks for patienters behov for behandling. Der manglede en instruks for samarbejde med behandlingsansvarlige læger. Ledelse og medarbejdere kunne mundtligt redegøre for korrekt praksis på områderne.

Styrelsen for Patientsikkerhed vurderer samlet set, at der ud fra forholdene på tilsynsbesøget er mindre problemer af betydning for patientsikkerheden.

Siden tilsynet er der på Botilbuddet Skivevej gjort følgende tiltag for at rette op herpå:

1. Instruks for medicinhandling, instruks for patienters behov for behandling samt instruks for samarbejde med behandlingsansvarlige læger er udarbejdet og godkendt af ledelsen.
2. Øget fokus på arbejdsgange vedr. den sundhedsfaglige dokumentation.
3. Øget fokus på samarbejde mellem bosteder og sygeplejen.

Tilbuddets bedømmelse er opsummeret i vedlagte notat.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Sammenfatning af sundhedsfagligt tilsyn på botilbud i 2022

Punkt 38: Socialfagligt tilsyn på voksen handicap området, sidste halvår 2022

27.00.00-G01-30-22

Forventet sagsgang

USO

Anledning

Socialtilsyn Nord har i løbet af sidste halvår af 2022 ført driftsorienterede tilsyn på tre af de kommunale tilbud på det sociale område. Der gives her et overblik over socialtilsynets afrapportering.

Handicaprådet orienteres om sagen efter behandling i udvalget for Sundhed og Omsorg.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Sundhed og Omsorg:

1. At orientering om driftsorienterede tilsyn af kommunale tilbud på voksen handicap området tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Socialtilsyn Nord har i sidste halvår af 2022 ført driftsorienterede tilsyn på tre af de kommunale tilbud inden for det social området. Det omhandler:

1. Mariagerfjord Rusmiddelcenter, Hobro
2. Botilbud Skivevej, Hobro
3. Bo-, aktivitets- og samværstilbud Kærvej, Hobro

Socialtilsynet vurderer samlet set, at alle tre tilbud fortsat opfylder betingelserne for godkendelse, jævnfør §§ 6 og 8-12 i Lov om socialtilsyn. Socialtilsynet har vurderet kvaliteten af de ovennævnte tilbud ud fra kvalitetsmodellen beskrevet i Bekendtgørelse om socialtilsyn.

Overordnet vurderes de to botilbud af Socialtilsyn Nord, til at score over "I høj grad opfyldt" og op til scoren "I meget høj grad opfyldt" på alle de temaer, som kvaliteten på botilbuddene måles ud fra.

For Mariagerfjord Rusmiddelcenter viser tilsynsrapporten på de 6 af 7 punkter score over "I høj grad opfyldt" og op til scoren "I meget høj grad opfyldt". På en enkelt vurdering er scoren mellem "I middel grad opfyldt" og "I høj grad opfyldt" på temaet Uddannelse og Beskæftigelse. Socialtilsyn Nord beskriver, at det i Rusmiddelcentrets dokumentation er tydeligt, at der arbejdes helhedsorienteret og med fokus på uddannelse og beskæftigelse, men at der med fordel kan etableres tydelige målsætninger for området i borgerens behandlingsplan.

Rusmiddelcentret forholder sig til temaet Uddannelse og beskæftigelse, som delelementer i deres samlede visitations- og udredningsarbejdet. Udredningen danner grundlag for en samlet vurdering af relevante fokusområder, som sammen med borgerens ønsker, bliver omsat til mål og delmål i behandlingsplanen.

For at imødekomme Socialtilsyn Nords ønske om mere tydelighed i den helhedsorienterede behandling og sikring af, at uddannelse og beskæftigelse indgår i vurderingen, har Rusmiddelcentret tilrettet behandlingsplanen således, at det bliver tydeligt hvilke mål, der arbejdes videre med og hvilke mål, der ikke er relevante i borgerens behandlingsforløb. Dette skal også sikre opfølgning på temaet Uddannelse og beskæftigelse anbefalet af Socialtilsyn Nord.

De tre tilbuds bedømmelser er opsummeret i det vedlagte notat.

Generelt arbejder hvert tilbud altid målrettet med anbefalinger fra Socialtilsyn Nord, og på tilsvarende vis, arbejder ledergruppen med eventuelle anbefalinger, som er fælles for alle.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Sammenfatning af tilsyn på botilbud - sidste halvår 2022

Punkt 39: Tilsyn på ældreområdet 2022

27.12.16-K09-1-22

Forventet sagsgang

USO, ØK, BY

Anledning

I 2022 har der været uanmeldte kommunale tilsyn på alle plejecentre i Mariagerfjord Kommune. Konsulentfirmaet Akkrediteringsrådgiverne har udført de uanmeldte tilsyn.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At tilsyn på ældreområdet 2022 tages til efterretning.

Inddragelse

Der orienteres om sagen på Seniorrådsmøde d. 18. april 2023.

Sagsfremstilling

Det kommunale tilsyns kerneydelse er at belyse om gældende lovgivning og politisk fastsatte retningslinjer og politikker overholdes og efterleves, således at borgerne får den hjælp, de er berettiget til, og at hjælpen er tilrettelagt og bliver udført på en faglig forsvarlig måde. Tilsynet skal belyse, hvorvidt:

- Borgerne får hjælp i henhold til kommunens kvalitetsstandarder
- Hjælpen er i henhold til loven og i henhold til afgørelsen om hjælp
- Hjælpen er i overensstemmelse med borgerens aktuelle behov for hjælp
- Forebygge, at eventuelle mindre problemer udvikler sig til store problemer.

Tilsynets overordnede vurdering af plejeenhederne er, at de kommunale opgaver efter lov om social service §83 og 86 i vid udstrækning tilrettelægges og udføres på en faglig forsvarlig måde. og at borgerne ydes den hjælp, de har ret til efter loven og den kvalitetsstandard, kommunalbestyrelsen har besluttet.

Siden seneste tilsyn har kommunen og de enkelte plejeenheder igangsat forbedringsaktiviteter. Flere plejeenheder har udvist betydelig forbedringskraft.

Plejecentrene har hver for sig fundet holdbare løsninger på komplekse problemstillinger, hvilket er værdifuldt i den videre kvalitetsudvikling.

De centrale positive konklusioner er:

- Praktisk hjælp og personlig pleje ydes i vid udstrækning i henhold til lovgivningen, kommunens kvalitetskrav og alment anerkendt praksis
- Hjælpen ydes på en omsorgsfuld og imødekommende måde
- Borgernes tilfredshed med omgangstonen og stemning er høj
- Borgernes tilfredshed med at bo på plejecentrene er generelt høj
- Maden roses for smag, duft og udseende. På de fleste plejecentre har ernæringsassistenter en vigtig rolle ved måltider, lytter sig frem til ønsker til menuplanen og bidrager med faglig viden.

På tre områder er der tværgående udfordringer:

Ernæring

- At borger får den rette kost
- Tidlig opsporing af borgere i ernæringsmæssig risiko:
 - at aftalte vejninger tilbydes og udføres efter en fastlagt arbejdsproces
 - at vægttab erkendes og meldes videre til sundhedsfaglig medarbejder
 - at sundhedsfaglige beslutninger indskrives og konsekvensrettes i journal og papirredskaber.

Ovenstående indebærer en risiko for, at borgerne ikke får den fulde gavn af indsatsen og ikke sikres den kost, som ernæringsmæssigt passer til deres situation.

Tilsynet anbefaler at fortsætte indsatsen med:

- det faglige samarbejde på tværs af centrene, herunder fælles beslutninger
- italesætte vigtigheden af den tidlige opsporing hos ældre i faglig dialog ved triagemøder m.m.
- implementere fælles beslutninger om ernæringsindsatsen
- justere arbejdsgange for frontpersonalet ift vejhyppighed, reaktion ved uplanlagt vægttab
- følge op på tiltagene gennem eksempelvis journalaudit samt herefter efter behov
- justere arbejdsgangene og fastlægge ny evaluering af, om tiltagene har haft effekt.

Der gøres endvidere opmærksom på, at der i forbindelse med udmøntning af værdighedsmidlerne for 2023 allerede er afsat midler til ernæring.

Det skriftlige arbejdsgrundlag - dokumentation

Der skal være overensstemmelse mellem oplysninger. I visse tilfælde kan der ses uoverensstemmende oplysninger mellem funktionsevne- og helbredstilstande, handlingsanvisninger, døgnrytmeplan, målinger, observationer og supplerende oplysninger i kostbøger, på tavler og i kalendere. Uoverensstemmende oplysningerne kan medføre, at medarbejderne i bedste mening gør noget andet end borgernes behov. Det kan udgøre en risiko for kontinuiteten og borgerens sikkerhed.

Tilsynet anbefaler generelt

- at fortsætte undervisning og træning i Nexus
- at styrke kvaliteten af døgnrytmeplaner, så de fremmer en individuel pleje på borgernes præmisser, herunder ”den tavse viden” om, hvordan plejen bedst lykkes for borger. For en borger ramt af demens kan forudsigelighed støttes ved handleanvisende oplysninger – ikke mindst i aftentimerne
- at terapeuters notater anvendes til overdragelse samt opdatering af døgnrytmeplan
- at evaluere journalføringen med fastsatte intervaller.

Hygiejne, herunder tøjvask og anvendelse af værnemidler

Når borgeres tøj vaskes i fælles vaskemaskine skal plejecentret sikre, at arbejdsprocesserne er overensstemmelse med de nationale retningslinjer (NIR), herunder korrekt vaskemiddel og rengøring af vaskemaskinerne. Det kan støttes af egenkontrolskemaer.

På flere plejecentre er det ikke praksis at anvende plastikforklæde ved nedre hygiejne i forbindelse med personlig pleje, selvom der er tydelig risiko for forurening af arbejdsdragt og der ses stænk. For at undgå smittespredning, anbefales det i NIR, at ved udførelse af personlig hygiejne med risiko for forurening af arbejdsdragten/beklædningen med menneskelige udskillelser, anvendes plastforklæde.

Tilsynet anbefaler,

- at justere arbejdsgangene for tøjvask i fælles vaskemaskiner, således at praksis bliver i overensstemmelse med nationale infektionshygiejniske retningslinje
- at drøfte arbejdsproces, der kan forebygge kontaminering(forurening) af arbejdsdragt.

Opfølgning på kommunale tilsyn

Alle uanmeldte kommunale tilsyn blev udført i første halvdel af 2022. Den samlede årsrapport blev behandlet af ledergruppen for plejecenterledere i efteråret 2022. Der er blevet nedsat arbejdsgrupper og udarbejdet handleplan for alle tre områder.

1. Ernæringsindsats.

Arbejdsgruppen for ernæringsindsats blev suppleret af 2 diætister, som blev ansat 1. november 2022.

Der er udarbejdet handleplan som har fokus på

- Udarbejdelse af Flowchart, som tager udgangspunkt i Sundhedsstyrelsens anbefalinger.
- Tidlig opsporing af borgere, som er i ernæringsmæssig risiko.
- Fagligt fokus på borgerne med ernæringsmæssige problemer i forbindelse med triagemøder, der afholdes 2 gange om ugen.
- Tværfagligt formaliseret samarbejde mellem ernæringsassistenter, plejepersonale, diætister, sygeplejersker og ledelse.
 - Uddannelse af involveret personale
- Opfølgning på arbejdsgange gennem egenkontrol/selvevaluering 4 gange årligt.

En omfattende indsats, som involverer mange personer. Der er fokus på udvikling og implementering i 2023 med forventning om, at tilsyn 2024 viser forbedring på området. (Mange plejecentre har allerede haft uanmeldt kommunalt tilsyn i 2023)

2. Dokumentation

Arbejdsgruppen for dokumentation er etableret og i fuld gang. Arbejdsgange for dokumentation skal koordineres med hjemme- og sygeplejen. Plejecenterleder indgår i arbejdet bl.a. sammen med Nexus-udviklingskonsulent.

3. Hygiejne

Handleplan for indsatsen i forhold til hygiejne er godkendt af ledergruppen for plejecenterledere oktober 2022. Handleplanen involverer ledere samt hygiejnekontaktpersoner. Hygiejnesygeplejerske er tovholder for indsatsen.

Opsamling

Plejecentrene har i 2022 været gennem en stor omstrukturering, hvor der er ansat en plejecenterleder på hver plejecenter. Sidst på året her der ansat et antal faglige teamledere, som skal understøtte ledelse, implementering og opfølgning af faglige indsatser. Det næste års tid vil der være fokus på introduktion og etablering af retning, roller og opgaver. Kvalitetsløft på plejecentre forventes fuld etableret mod udgangen af 2023, hvor vi forventer at det vil have en positiv indflydelse på anbefalinger, og opfølgning på tilsyn.

Styrelsen for Patientsikkerhed har udført et opfølgende tilsyn på plejecenter Teglgården den 4. januar 2022. som ikke indgår i denne sagsfremstilling. Tilsynet var inddraget i den politiske behandling af tilsyn for ældreområdet 2021, da tilsynet var en opfølgning på et påbud til Teglgården d. 12. november 2021. Styrelsen konstaterede ved tilsynet, at Plejecenter Teglgården havde arbejdet målrettet og systematisk med at bringe de sundhedsfaglige forhold i orden og fandt mindre problemer af betydning for patientsikkerheden.

Årsrapport fra de kommunale tilsyn er vedhæftet som bilag. Rapport fra uanmeldt kommunalt tilsyn på det enkelte plejecenter kan se via kommunens hjemmeside.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Mariagerfjord ?rsrapport Uanmeldte tilsyn 2022 v 2.cleaned.pdf

Punkt 40: Godkendelse af anlægsregnskab for etablering af specialpladser på Myhlenbergparken, Arden

00.17.00-G01-3-20

Forventet sagsgang

USO

Anledning

Etableringen af syv specialpladser samt ombygningen af et personalerum og et aktivitets- og samtalerum på plejecenter Myhlenbergparken er afsluttet. Det endelige anlægsregnskab fremlægges til godkendelse.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Sundhed og Omsorg:

1. At anlægsregnskab for etableringen af specialpladser på Myhlenbergparken, Arden godkendes.

Sagsfremstilling

Den 23. september 2021 vedtog Byrådet, at syv ud af ni daværende plejeboliger i afdeling ”Svinget” på Myhlenbergparken fremadrettet blev reserveret til plejehjemsbeboere med fysisk og psykisk funktionsnedsættelse. To af de ni øvrige boliger skulle i samme ombæring ombygges til hhv. et personalerum og et aktivitets- og samtalerum. Yderligere blev det vedtaget at de nye specialboliger skal finansieres via den beskrevne fasttakstmodel.

Der blev afsat 1,7 mio. kr til den samlede ombygning, som blev finansieret via kassetræk.

Ombygningen af boligerne har kostet 830.422 kr. og frikøbet af de ni oprindelige boliger har kostet 662.000 kr. Den samlede udgift for ombygningen er på 1.492.422 kr, hvilket giver et restbeløb på 207.578 kr. Se bilag med udspecificering af anlægsregnskabet. De resterende midler af den oprindelige bevilling tilbageføres til kassen i forbindelse med første økonomivurdering i 2023.

Godkendelse af anlægsregnskabet fremsendes til udvalget for Sundhed og Omsorg jf. kommunens regler for styring af økonomi og regnskab, idet det samlede budget for etableringen af specialpladserne lyder på mindre end 2 mio.kr.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Regnskab for etableringen af specialpladser på Myhlenbergparken i Arden

Punkt 41: Orientering - Timepris Hjemmeplejen Budget 2023

27.39.04-S00-2-23

Forventet sagsgang

USO

Anledning

Denne sag indeholder den årlige fremskrivning af budget timepriserne til intern og ekstern afregning på hjemmeplejeområdet vedr. Personlig pleje og Praktisk hjælp.

Indstilling

Direktøren for Social Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Sundhed og Omsorg.

1. At orienteringen om timepriser for fritvalgsområdet 2023 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Hjemmeboende borgere, der modtager hjemmehjælp, har siden 1. januar 2003 haft frit valg af leverandør. Der er i dag en række private aktører på markedet, der leverer personlig pleje og praktisk hjælp til hjemmeboende borgere efter Servicelovens § 83 (hjemmehjælp).

Servicelovens § 91 fastslår, at kommunerne er forpligtet til at tilvejebringe et frit valg af leverandør af hjemmehjælp. Det frie leverandørvalg gælder imidlertid kun for borgere i eget hjem. Beboere på plejehjem, lejere i plejeboligbebyggelser og beboere i friplejeboliger, der er omfattet af lov om friplejeboliger har ikke frit valg af leverandører, jf. servicelovens § 93.

Økonomiafdelingen udarbejder årligt en budget timepris, der afspejler det forventede omkostningsniveau for det kommende år. Timeprisen bruges til den månedlig afregning ift. de timer den interne og eksterne leverandør af hjemmepleje leverer hos borgerne. I forbindelse med regnskabsafslutningen udregner økonomiafdelingen en regnskabs timepris, på baggrund af det faktiske omkostningsniveau. Efterfølgende reguleres for differencen ml. Budget - og Regnskabs timeprisen ift. leverandøren.

Den interne timepris indeholder primært, den forventede lønomkostning til plejepersonalet ift. til det forventede timeforbrug hos borgerne. Den eksterne timepris indeholder tillige en række indirekte omkostninger; løn til ledelse og administration, husleje, forsikringer, uddannelse, beklædning, transport omkostninger, IT, etc.

Timepriser for fritvalgsområdet 2023 fremgår af vedhæftede bilag.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Timepris hjemmeplejen - Budget 2023

Punkt 42: Orientering om takster – kommunale og private plejecentre

00.00.00-G01-3-23

Forventet sagsgang

USO

Anledning

Med denne sag orienteres om taksten for kommunal og private plejecentre 2023 i Mariagerfjord Kommune.

Indstilling

Direktøren for Social Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Sundhed og Omsorg.

1. At orienteringen om taksten for kommunal og private plejecentre 2023 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Budgettet til de kommunale plejecentre fordeles via en tildelingsmodel. Modellens udgangspunkt er et årlig basisbeløb pr. somatisk plads. Derudover er der et tillægsbeløb til demens og afklaringspladser. Hvert plejecenter får desuden særlige budgetbeløb tildelt. F.eks. Driftsoverførsel, Værdighedsmidler, Klippekort, etc. De særlige budgetbeløb er alle center specifikke. Basisbeløbet og de særlige budgetbeløb udgør tilsammen det enkelte plejecenters årlige budget.

Det årlige basisbeløb pr. somatiske plads danner udgangspunktet for den årlige beregning af døgntaksten til friplejehjem i Mariagerfjord Kommune. I beregningen af døgntaksten indgår de samlede gennemsnitlige langsigtede omkostninger, der omfatter alle direkte og indirekte omkostninger, der er forbundet med opgavevaretagelsen.

Af vedhæftede bilag fremgår taksten for kommunal og private plejecentre 2023.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Plejecentre - Tildelings Model - Budget fordeling 2023

2023 - Friplejehjemstakst inkl. sygepleje og artikler - Mariagerfjord Kommune

Punkt 43: Status på Sundhedshus Hobro

29.00.00-G01-8-15

Forventet sagsgang

USO, ØK

Anledning

I forbindelse med foranalysen af et sundhedshus i Hobro i tilknytning til sygehusmatriklen er det tidligere besluttet, at der hen over vinteren 2022-2023 administrativt skulle arbejdes med at afsøge mulighederne for ekstern medfinansiering, herunder puljen til nærhospitaler.

Regeringens planer om at nedsætte en strukturkommission på sundhedsområdet har imidlertid udskudt datoen for en frigivelse af puljen til nærhospitaler. Styregruppen for Sundhedshus Hobro har derfor drøftet, hvordan der kan bevares fremdrift i projektet, selvom der ikke lige nu er mulighed for at søge Sundhedsministeriet om midler til etableringen af sundhedshuset. Den ændrede kurs og betydningen for tidsplanen fremlægges til orientering.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Økonomiudvalget:

1. At den reviderede faseplan for en eventuel realisering af Sundhedshus Hobro tages til efterretning.
2. At styregruppen for forprojektet for Sundhedshus Hobro fortsat afventer frigivelsen af puljen til finansiering af nærhospitaler.
3. At der arbejdes videre med at etablere og forstærke samarbejdet med Region Nordjylland omkring kommunale funktioner i tilknytning til hospitalet i Hobro.
4. At styregruppen for forprojektet for Sundhedshus Hobro lægges i dvale, indtil der udmeldes nyt vedrørende puljen til finansiering af nærhospitaler.

Sagsfremstilling

På mødet 8. juni 2022 godkendte Udvalget for Sundhed og Omsorg, at der hen over vinteren 2022-2023 skulle arbejdes administrativt med at søge ekstern medfinansiering til et sundhedshus i Hobro. Denne søgning af ekstern medfinansiering skulle have særligt fokus på Sundhedsministeriets pulje for nærhospitaler, der på daværende tidspunkt forventedes frigivet i oktober 2022. Efter afsøgning af mulig ekstern medfinansiering skulle der foretages en politisk vurdering af, i hvilket omfang, og med hvilket ambitionsniveau projektet kan gennemføres. Forventningen var, at en afklaring om ekstern medfinansiering kunne være foretaget, så den kommunale del af finansieringen kunne indgå i budgetprocessen for 2024-27.

Forsinkelse af tidsplanen

Frigivelsen af puljen til nærhospitaler er imidlertid blevet udskudt flere gange på grund af først folketingsvalg og siden regeringsdannelse, og senest har regeringens planer om at nedsætte en strukturkommission for sundhedsområdet endnu en gang skabt usikkerhed omkring datoen for en frigivelse af puljen. Det er nu meldt ud, at puljen er lagt på is, så længe sundhedsstrukturkommissionens arbejde pågår. Da strukturkommissionen skal aflægge rapport i foråret 2024, vil det sige, at der tidligst på dette tidspunkt vil komme en udmelding om puljen. Hvis strukturkommissionens afrapportering resulterer i en frigivelse af puljen, vil der forventeligt gå yderligere nogle måneder før puljen frigives, og herefter igen nogle måneder, før resultatet af ansøgningsprocessen kendes. Det betyder, at det sandsynligvis først i løbet af foråret 2025 vil være muligt at foretage den politiske vurdering af projektets ambitionsniveau på baggrund af finansiering fra Sundhedsministeriet, og at projektet tidligst kan indgå i budgetprocessen for budget 2026-29. Da det vurderes, at der går minimum tre år fra den politiske godkendelse af projektet, til det står færdigt, er vurderingen, at sundhedshuset tidligst kan stå færdigt ultimo 2028. Se endvidere nedenstående faseplan, som dog er behæftet med store usikkerheder.

Tid	Opgave
Marts 2023	Sundhedsstrukturkommissionen nedsættes
Marts 2024	Sundhedsstrukturkommissionen aflægger rapport
Efterår 2024	Nærhospitalspuljen frigives
Ultimo 2024	Ansøgning til puljen godkendes politisk
Forår 2025	Svar fra Sundhedsministeriet på ansøgning
Forår/ sommer 2025	Udarbejdelse af konkurrencemateriale
Oktober 2025	Projektet indgår i budgetterne for region og kommune
Ultimo 2025	Konkurrenceudsættelse
Primo 2026	Valg af projekt
2026-2028	Byggeproces
Ultimo 2028	Færdigt sundhedshus

Gentænkning af arbejdet med Sundhedshus Hobro

Grundet de nye udmeldinger vedrørende puljen til finansiering af nærhospitaler er det nødvendigt at gentænke arbejdet med Sundhedshus Hobro.

En mulighed er at afskrive en eventuel statslig finansiering af Sundhedshus Hobro og istedet nedskalere projektet, så det kan finansieres primært gennem kommunale og regionale midler. Dette vil i praksis resultere i et langt mindre ambitiøst projekt i en stærkt nedskaleret form.

En anden mulighed er fortsat at afvente en endelig afgørelse vedrørende puljen til finansiering af nærhospitaler og i stedet arbejde videre i et spor, der giver mening, både hvis der opnås ekstern statslig finansiering, og hvis der ikke gør.

Der kan potentielt ligge en stor medfinansiering i puljen til nærhospitaler, som vil kunne virkeliggøre Sundhedshus Hobro i en form, der giver mulighed for helt nye og forbedrede tværsektorielle samarbejdsformer og synergier. Styregruppen for

for-projektet til Sundhedshus Hobro anbefaler derfor at afvente en mere endelig udmelding om puljen, før den afskrives. Styregruppen har drøftet muligheden for en Plan B, mens afklaringen af puljen til nærhospitaler afventes.

Da der er ledig kapacitet i regionshospitalets eksisterende lokaler, har Region Nordjylland og Mariagerfjord Kommune allerede nu indgået aftale om at flytte enkelte kommunale afdelinger til hospitalets bygninger. Sygeplejen er således i februar 2023 flyttet til lokaler på hospitalet, ligesom der er indgået aftale om flytning af Sundhedsplejen.

Et væsentligt element i tankerne bag Sundhedshus Hobro er at udnytte den fysiske nærhed mellem hospitalets og kommunens funktioner til at skabe synergier på tværs. Det har derfor hele tiden været tanken, at der i forbindelse med opførelsen af Sundhedshus Hobro skulle etableres tværgående samarbejdsfora med henblik på at styrke samarbejdet og dermed undgå, at sundhedshuset udelukkende blev et fysisk lokalfællesskab. Da enkelte kommunale funktioner nu er flyttet til hospitalets lokaler, er der nedsat en tværgående arbejdsgruppe til at understøtte samarbejdet mellem de kommunale funktioner og de hospitalsfunktioner, der er relevante i forhold hertil. Desuden har styregruppen besluttet at oprette en arbejdsgruppe, der skal undersøge mulighederne for eventuel flytning af yderligere kommunale funktioner til hospitalets lokaler og de potentielle samarbejdsmuligheder i dette.

Flytningen af enkeltstående kommunale funktioner til hospitalets lokaler samt etableringen af tværsektorielle samarbejdsfora kan derfor på den måde udgøre en prøvehandling i forhold til et kommende samarbejde i et nyt sundhedshus, og vil således sikre fremdrift i projektet, selvom der ikke lige nu er afklaring af mulighederne for finansiering af et fysisk sundhedshus.

Uafhængigt af ovenstående har Region Nordjylland startet et arbejde med at afdække mulighederne for en bedre udnyttelse af digitale løsninger til understøttelse af det nære sundhedsvæsen. Dette arbejde forventes at afføde samarbejdsprojekter i relation til de forskellige nordjyske kommuner og dermed også Mariagerfjord Kommune. Forventningen er, at samarbejdsprojekterne etableres i relation til klyngesamarbejderne.

Hvis projektet i sin nuværende form sættes på pause, indtil der foreligger en endelig afgørelse vedrørende puljen til finansiering af nærhospitaler, vil det overflødig gøre styregruppens arbejde. Det anbefales derfor at lægge styregruppen for for-projektet til Sundhedshus Hobro i dvale, indtil der foreligger en afklaring af dette spørgsmål. Dette vil dog ske under forudsætning af, at Region Nordjylland er enig i denne beslutning.

Beslutning

Ad 1. Taget til efterretning.

Ad 2. Indstilles godkendt

Ad 3. Indstilles godkendt

Ad 4. Indstilles godkendt.

Punkt 44: Studietur for Udvalget for Sundhed og Omsorg 2023

54.34.06-G01-1-23

Forventet sagsgang

USO

Anledning

Udvalget for Sundhed og Omsorg har på møde den 7. marts 2023 fastsat datoen for udvalgets studietur i 2023. I denne sag præsenteres udvalget for et program for studieturen, som forelægges til godkendelse.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Sundhed og Omsorg:

1. At udvalget godkender program for udvalgets studietur 2023.

Sagsfremstilling

Udvalget for Sundhed og Omsorg har på møde den 6. december 2022 indledningsvis drøftet ønsker til program og indhold for udvalgets studietur i 2023. Her blev det besluttet, at studieturen kan have en varighed på maksimalt 2-3 dage og afholdes indenfor udvalgets budgetramme.

Udvalget besluttede på møde den 7. marts 2023, at studieturen afvikles den 19. - 20. september 2023.

Program for studieturen 2023

Der er udarbejdet et forslag til et program for studieturen med besøg i flere kommuner, der arbejder med forskellige områder både inden for sundheds, socialområdet og omsorgsområdet. Studieturen er planlagt som en 2 dages tur.

Godkendelse af programmet er med forbehold for eventuelle justeringer, da der endnu ikke er taget endelig kontakt til alle relevante parter.

Programmet er vedhæftet som bilag.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Program Studietur for Udvalget for Sundhed og Omsorg 2023

Punkt 45: Center for Kommunikation og Undervisning (CKU) – Redegørelse 2022

27.00.00-A00-5-23

Forventet sagsgang

USO

Anledning

Som beskrevet i samarbejdsaftalen mellem Vesthimmerlands Kommune, Mariagerfjord Kommune og Rebild Kommune vedrørende kompenserende specialundervisning for voksne, skal CKU Himmerland årligt udarbejde en redegørelse på baggrund af skolens aktiviteter med relevant talmateriale. I denne sag orienteres Udvalget om redegørelsen 2022.

Indstilling

Direktør for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Sundhed og Omsorg:

1. At redegørelsen 2022 fra Center for Kommunikation og Undervisning (CKU) tages til efterretning.

Inddragelse

Handicaprådet er orienteret den 9. marts 2023.

Sagsfremstilling

Vesthimmerlands Kommune, Mariagerfjord Kommune og Rebild Kommune indgik i starten af 2020 et nyt samarbejde om voksenspecialundervisning med Vesthimmerlands Kommune som driftsherre og CKU Himmerland som udfører. Aftalen bygger på en takstmodel begrundet i et ydelseskatalog, der beskriver, hvilke ydelser kommunerne kan forvente leveret af CKU Himmerland. Hovedkonklusionen for redegørelsen 2022 lyder, at samarbejdet mellem de tre kommuner er velfungerende, og at der ydes specialundervisning af høj kvalitet.

CKU Himmerland har i 2022 solgt ydelser for i alt 5.141.734 kr. Salget af ydelser har følgende fordeling: Vesthimmerlands Kommune 1.813.218 kr., Mariagerfjord Kommune 2.239.655 kr. og Rebild Kommune 1.088.861 kr. Ydelserne har bestået af udredning, tests og ressourcebeskrivelse, tale- og stemmeundervisning, undervisning i kompenserende strategier, energiforvaltning og/eller kompenserende hjælpemidler mm.

Til ovenstående kommer køb af særydelser ved CPP (psykolog) og Sundhedscentret (specialfysioterapi) på i alt 178.750 kr., hvoraf beløbene er hhv. 4.750 kr. og 174.000 kr. Udgifterne afregnes med CKU men viderefaktureres til de pågældende enheder krone for krone. Fordelingen er følgende: Vesthimmerlands Kommune 68.750 kr., Mariagerfjord Kommune 72.000 kr. og Rebild Kommune 38.000 kr.

I alt har 336 borgere modtaget kompenserende specialundervisning 2022, og fordelingen mellem de tre kommuner er som følger: 124 borgerforløb i Vesthimmerlands Kommune, 135 borgerforløb i Mariagerfjord Kommune og 77 borgerforløb i Rebild Kommune. Hertil kommer i alt 32 borgerforløb hos CPP og Sundhedscentret. Undervisningen fra CKU Himmerland er fordelt mellem borgere med erhvervet hjerneskade (sproglige vanskeligheder og kognitive vanskeligheder), stemmevanskeligheder og progredierende lidelser (parkinsons/sklerose og begyndende demens).

Undervisningen foregår på adresserne: Vestre Boulevard 15A i Aars, Blåkildevvej 46E i Arden, Kulturhuset i Arden og Hobro Sygehus. I bestræbelserne på at lette adgangen til undervisningen for borgerne og placere undervisningen tæt på borgernes hjem, er det lykkedes CKU Himmerland at låne endnu et lokale på Hobro Sygehus 2-3 dage om ugen.

Vedlagt orientering om redegørelsen 2022 er:

- Elevregistrering 2022.
- Regnskab 2022, budget 2023.
- Årsrapport 2022.

Økonomi

2.239.655 kr. årligt som afholdes af områdets budget.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Elevregistrering 2022

Regnskab 2022 budget 2023

Årsrapport CKU Himmerland 2022

Punkt 46: Orientering

00.01.00-G01-62-20

Forventet sagsgang

USO

Sagsfremstilling

Udvalget for Sundhed og Omsorg orienteres om;

- Udvalgte kommende arrangementer;
 - Frivillighedsdag den 15. maj. Se invitation, der er vedhæftet
 - Åbent hus på Sjællandsvej. Forslag om afholdelse torsdag den 24. august kl. 13.
 - Ældrekonference, som afholdes af seniorrådet, forventes afholdt den 27. september. Invitation via kalender følger
 - Dialogmøde på ældreområdet. Afholdes den 15. august forud for udvalgs mødet, som følge af, at dialogmødet blev aflyst i marts. Invitation via kalender følger
- Foreløbigt program for temamøde den 23. maj i Udvalget for Sundhed og Omsorg - se vedhæftet
- Udvalgs møde den 6. maj
- Årsrulleplan. Der er vedhæftet en opdateret udgave af årsrulleplanen.

Beslutning

Udvalget for Sundhed og Omsorg blev orienteret om:

- Udvalgte kommende arrangementer;
 - Frivillighedsdag den 15. maj. Se invitation, der er vedhæftet
 - Åbent hus på Sjællandsvej. Afholdes den 23. august kl. 13.30
 - Ældrekonference, som afholdes af seniorrådet, forventes afholdt den 27. september. Invitation via kalender følger
 - Dialogmøde på ældreområdet. Afholdes den 15. august forud for udvalgs mødet, som følge af, at dialogmødet blev aflyst i marts. Invitation via kalender følger
 - Jubilæum for Sundhedscenter
 - Innovation på tværs den 20. april
- Foreløbigt program for temamøde den 23. maj i Udvalget for Sundhed og Omsorg - se vedhæftet
- Udvalgs møde den 6. maj
- Årsrulleplan. Der er vedhæftet en opdateret udgave af årsrulleplanen.

Udvalget for Sundhed og Omsorg tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Invitation Frivilligdag 15.05.2023.cleaned

Foreløbigt program for temamøde i Udvalget for Sundhed og Omsorg den 23

Årsrulleplan Udvalget for Sundhed og Omsorg 2023

Punkt 47: Eventuelt

00.01.00-G01-62-20

Forventet sagsgang

USO

Beslutning

Udvalget for Sundhed og Omsorg drøftede;

- håndtering af udskrivning fra sygehuse i forbindelse med ferie
- muligheder for regelforenkling.

Punkt 48: Underskriftsark

00.22.00-P35-11-21

Forventet sagsgang

USO

Beslutning

Referatet blev godkendt.