

# REFERAT Økonomiudvalget 2026-2029 d. 18-03-2026

**Mødedato** Onsdag d. 18. marts 2026 kl. 16:00

**Mødested** Nordre Kajgade, Mødelokale 1

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Økonomistyringsprincipper 2027-2030.....	4
Kasse- og regnskabsregulativ for Mariagerfjord Kommune.....	6
Driftsoverførsel fra 2025 til 2026 Økonomiudvalgets område.....	8
Anlægsoverførsler fra 2025 til 2026 Økonomiudvalgets område.....	9
Samlede driftsoverførsler fra 2025 til 2026.....	10
Samlede anlægsoverførsler fra 2025 til 2026.....	13
Budget 2027-30 - tekniske korrektioner.....	15
Resultatkontrakt med Destination Himmerland.....	19
Årsberetning integrationsrådet 2025.....	21
Status på Uddannelsesby Hobro.....	22
Godkendelse af horisontale samarbejdsaftaler med Region Nordjylland vedrørende kommunal drift	26
Anvendelse af overskydende midler fra erhvervsaffald.....	29
Indfasning af ændringer for minimumsnormeringer og forældrebetaling på dagtilbudsområdet.....	31
Merværdi i omlægningsprojekter.....	34
Lukket: Eventuelt salg af bygning.....	36
Lukket: Orienteringssager.....	37
Lukket: Eventuelt.....	38
Underskriftsark.....	39

## **Punkt 47: Godkendelse af dagsorden**

85.02.02-G01-5-25

### **Forventet sagsgang**

ØK

### **Anledning**

Godkendelse af dagsorden.

### **Indstilling**

Borgmesteren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At Økonomiudvalget godkender dagsordenen.

### **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

# Punkt 48: Økonomistyringsprincipper 2027-2030

00.30.02-S00-1-25

## Forventet sagsgang

ØK, BY

## Anledning

I 2010 satte Kommunernes Landsforening økonomistyring i fokus og opfordrede kommunerne til at udarbejde principper for, hvordan en offensiv økonomistyring kunne implementeres i kommunerne. Siden 2010 har Byrådet i Mariagerfjord Kommune derfor, ved indgangen til hver byrådsperiode, vedtaget Økonomistyringsprincipper for en 4-årig periode.

Økonomistyringsprincipperne fastlægger de overordnede rammer for kommunens budgetlægning og økonomistyring.

Økonomi har gennemgået og evalueret de eksisterende principper med henblik på anbefaling af økonomistyringsprincipper for Mariagerfjord Kommune for perioden 2027 - 2030.

Den 18. februar 2026 godkendte Økonomiudvalget de økonomiske målsætninger. Målene blev behandlet særskilt, da de er retningsgivende for den budgetvejledning, som ligeledes blev godkendt på samme møde. De økonomiske målsætninger indgår som en integreret del af de samlede økonomistyringsprincipper.

Med denne sag forelægges de samlede økonomistyringsprincipper for perioden 2027-2030 til politisk behandling og endelig godkendelse. Principperne fastlægger de overordnede rammer for kommunens økonomiske styring i den kommende byrådsperiode og danner grundlag for arbejdet med budgetlægning, opfølgning og økonomisk prioritering i organisationen.

## Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet:

1) At Økonomistyringsprincipperne godkendes i sin helhed

## Inddragelse

Økonomiudvalget har på deres møde den 18. februar godkendt de økonomiske mål. De økonomiske mål blev godkendt af Økonomiudvalget, da de er retningsgivende for budgetarbejdet, og derfor skulle behandles inden godkendelsen af Budgetvejledningen 2027-2030.

## Sagsfremstilling

Direktionen forelægger forslag til Mariagerfjord Kommunes Økonomistyringsprincipper for perioden 2027-2030. Principperne fastlægger de overordnede rammer for kommunens økonomiske styring og udgør det fælles styringsgrundlag for økonomistyring, bevillingsstyring, økonomiopfølgning, budgetoverholdelse og regnskabsaflæggelse i den kommende byrådsperiode.

Ved udarbejdelsen af principperne har Direktionen haft fokus på at skabe et klart, sammenhængende og anvendeligt styringsgrundlag, der både understøtter politiske prioriteringer og en effektiv daglig økonomistyring. Principperne bygger på erfaringer fra de seneste år og skal imødegå behovet for tydeligere ansvar og rettidig håndtering af økonomiske risici.

De overordnede økonomiske målsætninger er bevidst koncentreret om få centrale nøgletal: anlægsniveau, gennemsnitlig kassebeholdning og gæld. Direktionen vurderer, at disse mål tilsammen giver Byrådet det mest retvisende billede af kommunens økonomiske robusthed og langsigtede bæredygtighed. Målene er retningsgivende for budgetlægningen og følges op i forbindelse med regnskabsafslutningen.

Et centralt element i principperne er, at budget- og økonomiansvaret følger ledelseskæden. Alle ledelsesniveauer har ansvar for økonomien inden for eget område, herunder for at reagere rettidigt på forventede afvigelser. Formålet er at styrke det lokale ejerskab til budgetterne og sikre, at økonomiske udfordringer håndteres tidligt og så tæt på driften som

muligt, samtidig med at Direktionen og Økonomiafdelingen har et tværgående ansvar for den samlede økonomiske styring.

Overførsels- og bevillingsreglerne er udformet for at understøtte en hensigtsmæssig og langsigtet økonomisk adfærd, samtidig med at Byrådets bevillingskompetence, overholdelse af servicerammen og gennemsigtighed i styringen fastholdes. Der er lagt vægt på klare rammer, som giver ledelsesrum, men også sikrer fælles spilleregler på tværs af organisationen.

Samlet vurderer Direktionen, at Økonomistyringsprincipperne 2027-2030 giver et robust og gennemskueligt styringsgrundlag, som styrker sammenhængen mellem de politiske økonomiske målsætninger, økonomiske prioriteringer og den daglige økonomistyring i Mariagerfjord Kommune.

Økonomistyringsprincipperne er vedhæftet som bilag.

## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## **Bilag**

Økonomistyringsprincipper 2027-2030

# Punkt 49: Kasse- og regnskabsregulativ for Mariagerfjord Kommune

00.32.02-P24-2-25

## Forventet sagsgang

ØK, BY

## Anledning

I den kommunale styrelseslov § 42 stk. 7 står beskrevet at Byrådet, i et regulativ, skal fastsætte regler og forretningsgange for kommunens kasse- og regnskabsvæsen. I denne sag skal byrådet godkende Kasse- og Regnskabsregulativet for Mariagerfjord Kommune

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At Kasse- regnskabsregulativet for Mariagerfjord Kommune godkendes

## Inddragelse

Kommunens revision BDO har været inddraget i udarbejdelsen af det forelagte Kasse- og regnskabsregulativ.

## Sagsfremstilling

Byrådet skal godkende det reviderede Kasse- og Regnskabsregulativ for Mariagerfjord Kommune. Regulativet fastlægger de formelle og systemmæssige rammer for kommunens kasse- og regnskabsvæsen og har sit primære fokus på bogføringspraksis, betalingsgange, interne kontroller og det samlede kontrolmiljø omkring kommunens økonomiske dispositioner. Hvor de overordnede økonomistyringsprincipper fastlægger de politiske mål og rammer for økonomien, har kasse- og regnskabsregulativet et mere operationelt og systemisk sigte.

Det er Byrådets ansvar at fastsætte disse rammer i medfør af lov om kommunernes styrelse, og regulativet udgør dermed det formelle grundlag for kommunens kasse- og regnskabsvæsen.

Formålet med regulativet er at sikre klare og gennemsikkelige rammer for økonomistyringen i hele organisationen. Det skal understøtte, at budgettet overholdes, at der følges op på økonomien i løbet af året, og at regnskabet aflægges korrekt og rettidigt. Samtidig skal regulativet sikre, at der er tydelig ansvarsplacering, og at der gennemføres et tilstrækkeligt ledelsestilsyn, så fejl og risici opdages og håndteres i tide.

Regulativet beskriver, hvordan rollerne er fordelt mellem Byrådet, Økonomiudvalget, direktionen, fagudvalg og administration. Byrådet fastlægger de overordnede økonomiske rammer gennem budgettet og de vedtagne økonomistyringsprincipper. Økonomiudvalget fører det overordnede tilsyn med de økonomiske forhold, mens direktionen og de enkelte ledere har ansvaret for, at reglerne efterleves i praksis, og at der følges løbende op på økonomien på de enkelte områder. Dermed understreges, at økonomistyring er en integreret del af den daglige ledelse.

I dette regulativ tydeliggøres kravene og ansvaret til ledelsestilsyn og interne kontroller. Dette vedrører det økonomiske tilsyn, men også i relation til de systemer der håndterer økonomiske transaktioner. Systemejerne af disse systemer har en række dokumentations- og kontrolopgaver som skal løses i relation til informationssikkerhedsreglerne.

Regulativet præciserer derudover blandt andet kravene til bogføring, anvisning, betalingsformidling og dokumentation, ligesom der er retningslinjer for håndtering af garantier, lån og anlægsregnskaber. Der er også fastsat rammer for modtagelse af gaver og sponsorater samt for sikring af kommunens dokumenter og aktiver. Samlet set skal regulativet bidrage til en ensartet praksis og et solidt kontrolgrundlag på tværs af organisationen.

Godkendelsen af regulativet medfører ikke i sig selv økonomiske konsekvenser, men det fastlægger de rammer, der skal sikre en ansvarlig og effektiv forvaltning af kommunens midler. Et opdateret og tydeligt regulativ er samtidig en vigtig forudsætning for en betryggende revision og for Byrådets mulighed for at føre tilsyn med kommunens økonomi.

Mindre sproglige justeringer vil kunne foretages administrativt, mens ændringer af indholdsmæssig karakter fortsat vil blive forelagt Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Økonomi**

Hvis du som byrådsmedlem ønske at vide mere om emnet, forklares det nærmere i denne video: [KL s Økonomiunivers: Mariagerfjord Kommune on Vimeo](#)

## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## **Bilag**

Kasse- og regnskabsregulativ for Mariagerfjord Kommune - revideret marts 2026

# Punkt 50: Driftsoverførsel fra 2025 til 2026 Økonomiudvalgets område

00.32.00-S00-15-25

## Forventet sagsgang

ØK, BY

## Anledning

I henhold til den politiske godkendt tidsplan for regnskabsafklæggelse for 2025 skal Byrådet tage stilling til overførsel af uforbrugte driftsmidler fra 2025 til 2026.

Fagudvalgene behandler primo marts 2026 punkterne omkring driftsoverførsel af ikke forbrugte driftsmidler, hvorefter der laves en samlet opgørelse for alle fagudvalgene, der behandles af Byrådet 26. marts 2026. Udvalgenes indstillinger medtages i punktet til Byrådet.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At uforbrugte midler på 27.468 t.kr. overføres til budget-/regnskabsår 2026.

## Sagsfremstilling

I henhold til tidsplan for regnskabsafslutningen for 2025 er der udarbejdet en oversigt over driftsoverførsler fra 2025 til 2026 på institutionsniveau samt øvrige områder, hvor der er aftaler om driftsoverførsler fra 2025 til 2026.

På de dialog- og aftalestyrede områder kan der overføres et mindreforbrug på op til 10 % af den oprindelig netto budgetramme samt et merforbrug på op til 5 % af den oprindelige netto budgetramme. Grundet kommunens likviditetsmæssige udfordringer har der været restriktioner på organisationens brug af opsparede midler, hvorfor overførslerne også i 2025 er udvidet, så der må overføres mindreforbrug op til 15 %.

De samlede overførsler på økonomiudvalgets området udgør i alt 27.468 t.kr. svarende til 8 % af det oprindelige budget på de områder, der er omfattet af overførselsadgang jf. bilag.

Årsregnskabet for Mariagerfjord Kommune skal forelægges Byrådet 30. april 2026.

## Økonomi

Ved regnskabsafslutningen tilfalder ubrugte budgetmidler automatisk kassebeholdningen. Ved overførselssagen bedes derfor om tillægsbevillinger finansieret af kassebeholdningen, idet midlerne tilbageføres området.

Der ansøges derfor om en tillægsbevilling på 27.468 t. kr., finansieret af de likvide midler (kassebeholdningen).

Hvis du som byrådsmedlem ønsker at vide mere om emnet, forklares det nærmere i denne video via linket

[KL's Økonomiunivers: Mariagerfjord Kommune on Vimeo](#)

## Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Bilag

Økonomiudvalget - driftsoverførsler fra 2025 og 2026

# Punkt 51: Anlægsoverførsler fra 2025 til 2026 Økonomiudvalgets område

00.32.00-S00-15-25

## Forventet sagsgang

ØK, BY

## Anledning

I henhold til den politisk godkendte tidsplan for regnskabsafklæggelse for 2025 skal Byrådet tage stilling til overførsel af uforbrugt rådighedsbeløb/anlægsbevillinger fra 2025 til 2026.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At uforbrugte rådighedsbeløb på -27.854 t. kr. overføres til 2026.
2. At de 14 angivne projekter afsluttes i 2025.

## Sagsfremstilling

I henhold til tidsplan for regnskabsafslutning for 2025 er der udarbejdet en oversigt over uforbrugte rådighedsbeløb/anlægsbevillinger i 2025. Af oversigten fremgår forslag til overførsel fra 2025 til 2026. Endvidere fremgår det af oversigten, hvilke anlægsprojekter, der kan afsluttes ved udgangen af 2025.

Oversigten skal gennemgås, og der skal tages stilling til, hvilke uforbrugte rådighedsbeløb, som ønskes overført.

Hvis der er projekter på oversigten, hvor der er et merforbrug, skal der tages stilling til, hvordan dette merforbrug skal finansieres.

Endvidere skal udvalget beslutte, hvilke projekter der skal afsluttes.

## Økonomi

Ved regnskabsafslutningen tilfalder ubrugt budget automatisk kassebeholdningen. Ved overførselssagen bedes derfor om tillægsbevillinger finansieret af kassebeholdningen, idet midlerne tilbageføres området.

Der ansøges om en negativ tillægsbevilling på -27.854 t. kr. der tilgår de likvide midler (kassebeholdningen).

Hvis du som byrådsmedlem ønsker at vide mere om emnet, forklares det nærmere i denne video via linket

[KL s Økonomiunivers: Mariagerfjord Kommune on Vimeo](#)

## Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Bilag

Anlægsoverførsler Økonomiudvalget

## **Punkt 52: Samlede driftsoverførsler fra 2025 til 2026**

00.32.00-S00-15-25

### **Forventet sagsgang**

ØK, BY

### **Anledning**

I henhold til den politisk godkendte tidsplan for regnskabsafklæggelse for 2025 skal Byrådet tage stilling til overførsel af uforbrugte driftsmidler fra 2025 til 2026.

Fagudvalgene har primo marts 2026 behandlet punkterne om driftsoverførsel af ikke forbrugte driftsmidler. Denne sag omhandler en samlet overførsel for alle udvalg. Udvalgenes indstillinger er medtaget i punktet.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At der samlet overføres 102.178 t. kr. fra 2025 til 2026.
2. At indstillingerne fra udvalgene godkendes.

#### **Beslutning fra Udvalget for Børn og Familie, 3. marts 2026, punkt 25:**

Indstilles godkendt.

#### **Beslutning fra Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse, 5. marts 2026, punkt 18:**

Indstilles godkendt.

#### **Beslutning fra Udvalget for Kultur og Fritid, 5. marts 2026, punkt 32:**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V)

#### **Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 9. marts 2026, punkt 30:**

Indstilles godkendt.

#### **Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, 10. marts 2026, punkt 24:**

Indstilles godkendt.

Udvalget anerkendte det flotte resultat for 2025. I forhold til overførsler på social- og sundhedsområdet, er disse disponeret og en forudsætning for balance i 2026. På ældreområdet var der stor anerkendelse for budgetstyring - men også fokus på at der også er tale om stramme rammer.

Fraværende: Rikke Høst (Æ)

#### **Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter, 11. marts 2026, punkt 20:**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens Riise Dalgaard (A)

### **Sagsfremstilling**

I henhold til tidsplan for regnskabsafslutning for 2025 er der udarbejdet en oversigt over driftsoverførsler fra 2025 til 2026 på institutionsniveau samt øvrige områder, hvor der er aftaler om driftsoverførsler fra 2025 til 2026.

I henhold til økonomistyringsprincipperne, kan der på de dialog- og aftalestyrede områder overføres et mindreforbrug på op til 10 % af den oprindelige netto budgetramme samt et merforbrug på op til 5 % af den oprindelige netto budgetramme. Grundet kommunens likviditetsmæssige udfordringer har der været restriktioner på organisationens brug af opsparede midler, hvorfor overførslerne også i 2025 er udvidet, så der må overføres mindreforbrug op til 15 %.

Fra 2024 til 2025 var driftsoverførslerne for alle udvalg 66.060 t. kr.

Driftsoverførslerne fra 2025 til 2026 for alle udvalg udgør 99.772 t. kr. og grundkapital 2.406 t.kr.

Overførslerne for de enkelte fagudvalg fremgår nedenfor:

	t. kr.
Økonomiudvalget	25.062
Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse	556
Udvalget for Børn og Familie	33.835
Udvalget for Klima og Landdistrikter	2.060
Udvalget for Kultur og Fritid	8.401
Udvalget for Sundhed og Omsorg	16.062
Udvalget for Teknik og Miljø	13.795
Grundkapitalindsud	2.406
I alt	102.178

(+ = mindreforbrug)

Årsregnskabet for Mariagerfjord Kommune skal forelægges Byrådet 30. april 2026.

## Økonomi

Ved regnskabsafslutningen tilfalder ubrugt budget automatisk kassebeholdningen. Ved overførselssagen bedes derfor om tillægsbevillinger finansieret af kassebeholdningen, idet midlerne tilbageføres området.

Der ansøges om tillægsbevilling på 102.178 t. kr. finansieret af de likvide midler (kassebeholdningen).

I forhold til likviditetsprognosen forudsættes et ens overførselsniveau mellem årene, hvorfor likviditeten ikke påvirkes i overslagsårene af overførslerne.

Hvis du som byrådsmedlem ønsker at vide mere om emnet, forklares det nærmere i denne video via linket

[KL's Økonomiunivers: Mariagerfjord Kommune on Vimeo](#)

## Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Bilag

Økonomiudvalget - driftsoverførsler

Teknik og Miljø - driftsoverførsler

Social, Sundhed og Omsorg - driftsoverførsler

Kultur og Fritid - driftsoverførsler

Klima og Landdistrikter - driftsoverførsler

Børn og Familie - driftsoverførsler

Arbejdsmarked og Uddannelse - driftsoverførsler

## **Punkt 53: Samlede anlægsoverførsler fra 2025 til 2026**

00.32.00-S00-15-25

### **Forventet sagsgang**

ØK, BY

### **Anledning**

I henhold til den politisk godkendte tidsplan for regnskabsafklæggelse for 2025 skal Byrådet tage stilling til overførsel af uforbrugt rådighedsbeløb/anlægsbevillinger fra 2025 til 2026.

Fagudvalgene har primo marts 2026 behandlet punkterne om overførsel af ikke forbrugte rådighedsbeløb/anlægsbevillinger. Denne sag omhandler en samlet overførsel for alle udvalg. Udvalgenes indstillinger er medtaget i punktet.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At uforbrugte rådighedsbeløb på 12.156 t. kr. overføres til 2026.
2. At de 55 angivne projekter under udvalgene, der på oversigterne er noteret med afslutning, afsluttes i 2025.
3. At indstillingerne fra udvalgene godkendes.

#### **Beslutning fra Udvalget for Børn og Familie, 3. marts 2026, punkt 26:**

Indstilles godkendt.

#### **Beslutning fra Udvalget for Kultur og Fritid, 5. marts 2026, punkt 33:**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V)

#### **Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 9. marts 2026, punkt 31:**

Indstilles godkendt.

#### **Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, 10. marts 2026, punkt 25:**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Rikke Høst (Æ)

#### **Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter, 11. marts 2026, punkt 21:**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens Riise Dalgaard (A)

### **Sagsfremstilling**

I henhold til tidsplan for regnskabsafslutning for 2025 er der udarbejdet en oversigt over uforbrugte rådighedsbeløb/anlægsbevillinger i 2025. Af oversigten fremgår forslag til overførsel fra 2025 til 2026. Endvidere fremgår det af oversigten, hvilke anlægsprojekter, der kan afsluttes ved udgangen af 2025.

Det samlede uforbrugte rådighedsbeløb/anlægsbevilling i 2025 for alle udvalg, som søges overført til 2026, udgør netto 12.156 t. kr.

Samlet for alle udvalg er der 55 projekter, som kan afsluttes med regnskab 2025.

Anlægsoverførslerne for de enkelte fagudvalg fremgår nedenfor:

	t. kr.
Økonomiudvalget	-27.854
Udvalget for Børn og Familie	8.391
Udvalget for Klima og Landdistrikter	894
Udvalget for Kultur og Fritid	-4.955
Udvalget for Sundhed og Omsorg	7.915
Udvaglet for Teknik og Miljø	27.764
I alt	12.156

(+ = mindreforbrug/merindtægter)

Årsregnskabet for Mariagerfjord Kommune skal forelægges Byrådet 30. april 2026.

## **Økonomi**

Ved regnskabsafslutningen tilfalder ubrugt budget automatisk kassebeholdningen. Ved overførselssagen bedes derfor om tillægsbevillinger finansieret af kassebeholdningen, idet midlerne tilbageføres området.

Der ansøges om tillægsbevilling på 12.156 t. kr. finansieret af de likvide midler (kassebeholdningen).

Hvis du som byrådsmedlem ønsker at vide mere om emnet, forklares det nærmere i denne video via linket

[KL's Økonomiunivers: Mariagerfjord Kommune on Vimeo](#)

## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## **Bilag**

Økonomiudvalget - anlægsoverførsler

Teknik og Miljø - anlægsoverførsler

Sundhed og Omsorg - anlægsoverførsler

Kultur og Fritid - anlægsoverførsler

Klima og Landdistrikter - anlægsoverførsler

Børn og Familie - anlægsoverførsler

# Punkt 54: Budget 2027-30 - tekniske korrektioner

00.30.10-S00-1-26

## Forventet sagsgang

ØK

## Anledning

Jævnfør budgetvejledningen for budget 2027-30 skal Økonomiudvalget godkende det tekniske budget for 2027-30, herunder behandle oplæg til tekniske korrektioner af det kommende års budget.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At oplæg til tekniske korrektioner af budgettet godkendes og indarbejdes i budget 2027-30.

## Sagsfremstilling

Jævnfør budgetvejledningen for budget 2027-30 skal Økonomiudvalget på dette møde godkende det tekniske budget for 2027-30. På baggrund af det tekniske budget vil direktionen udarbejde et udviklings- og omstillingskatalog til Forhandlingsudvalget i maj måned. Udviklings- og omstillingskataloget vil danne grundlag for Forhandlingsudvalgets stillingtagen til hvilke udviklings- og omstillingstiltag, der skal arbejdes videre med i budgetprocessen.

Det Tekniske budget består af:

1. Budgetgrundlag – Overslagsår 1 til 3 i vedtaget budget 2026-29
2. Tekniske korrektioner
3. Pris- og lønfremskrivninger
4. Eventuelle tillægsbevillinger godkendt af Byrådet

Når et budget til det kommende år udarbejdes, består det af et budget for selve budgetåret plus et budget for tre overslagsår. Da budget 2026 blev vedtaget, bestod det også af tre overslagsår (2027, 2028 og 2029). Budgetgrundlaget for budget 2027 er derfor overslagsår 1 til 3 fra budget 2026.

## Det tekniske budget og tekniske korrektioner

Det tekniske budget udgør det administrative udgangspunkt for budget 2027 og baseres på det vedtagne budgets overslagsår tillagt tillægsbevillinger samt tekniske reguleringer, jf. den politiske budgetvejledning (afsnit 4 og 5).

Der foretages tekniske korrektioner i to omgange i budgetprocessen:

### 1. Forår (marts):

*Regnskabsbegrundede tekniske justeringer:* Indarbejdelse af regnskabserfaringer og øvrige tekniske korrektioner, hvor der er tale om åbenlyse og uafviselige forhold, herunder konsekvenser af tidligere politiske beslutninger, drift af færdiggjorte anlæg mv., jf. afsnit 4.1 i budgetvejledning

### 2. Sommer (juni til august):

Indarbejdelse af virkninger af økonomiaftalen, herunder pris- og lønfremskrivning (PL), regulering for demografibetingede mer/mindreudgifter på serviceområdet samt lov- og mængdereguleringer (DUT-kompensation), jf. afsnit 4.2-4 i budgetvejledning. Hertil kommer en række reguleringer uden for serviceområdet, herunder overførsels-, ældrebolig-, medfinansiering af det regionale sundhedsvæsen samt refusionsindtægter fra særligt dyre enkeltsgager på det specialiserede socialområde jf. afsnit 5.

De tekniske budgetjusteringer er således ikke udtryk for politiske prioriteringer, men er en administrativ fremskrivning og justering af det eksisterende budgetgrundlag baseret på byrådsbeslutninger samt konsekvensjusteringer i forhold til økonomiaftalen.

Økonomiudvalget skal i nærværende sag tage stilling til de regnskabsmæssigt begrundede tekniske korrektioner, som indarbejdes i det tekniske budget for 2027.

Der er udarbejdet forslag til tekniske justeringer af det oprindelige budget for 2027-2030 jf. vedhæftede. De foreslåede justeringer tager udgangspunkt i budgetvejledningens principper, herunder regnskabserfaringerne fra 2025 samt såkaldte "afledte driftsudgifter" knyttet til nye anlæg, f.eks. vil etablering af en ny vej udløse driftsudgifter til vedligehold.

Formålet er at sikre, at budgettet afspejler de faktiske og kendte forudsætninger, før den politiske prioritering af budgettet går i gang. Forslagene fremgår af vedlagte bilag, hvor der også er en kort forklaring til hvert enkelt punkt.

Administrationens samlede forslag til tekniske korrektioner (+= budgetudvidelse) udgør:

- **2027:** +1,884 mio. kr.
- **2028:** +1,984 mio. kr.
- **2029:** +3,384 mio. kr.
- **2030:** +3,984 mio. kr.

Såfremt Økonomiudvalget godkender forslagene, indarbejdes de i det tekniske budget for 2027-2030. Opmærksomheden henledes på at samtlige korrektioner er relateret til serviceområdet.

Budgetgrundlaget - dvs. eksklusiv de foreslåede tekniske korrektioner - er vist i nedenstående tabel, idet det bemærkes at 2030 er kopi af 2029.

### Budgetgrundlag 2027-30

Hele 1.000 kr. - i 2026 priser	2027	2028	2029	2030
Skatter	-2.638.449	-2.636.644	-2.754.789	-2.754.789
Tilskud og udligning	-981.465	-1.062.513	-1.055.700	-1.055.700
<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>-3.619.914</b>	<b>-3.699.157</b>	<b>-3.810.489</b>	<b>-3.810.489</b>
Økonomiudvalget	423.396	422.590	423.461	423.461
Udvalget for Børn og Familie	812.314	814.406	814.772	814.772
Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse	854.412	874.063	877.907	877.907
Udvalget for Sundhed og Omsorg	1.173.398	1.185.346	1.197.371	1.197.371
Udvalget for Kultur og Fritid	87.563	87.560	87.560	87.560
Udvalget for Teknik og Miljø	124.045	125.415	124.606	124.606
Udvalget for Klima og Landdistrikter	1.713	1.714	1.714	1.714
Løn- og prisstigninger		113.431	231.825	231.825
<b>DRIFTSVIRKSOMHED I ALT</b>	<b>3.476.841</b>	<b>3.624.525</b>	<b>3.759.216</b>	<b>3.759.216</b>
Renter og kursregulering	3.643	4.165	4.307	4.307

PRIMÆRT DRIFTSRESULTAT - OVERSKUD	-139.430	-70.467	-46.966	-46.966
Økonomiudvalget	44.982	46.982	26.982	26.982
Udvalget for Børn og Familie	6.850	750	750	750
Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse	0	0	0	0
Udvalget for Sundhed og Omsorg	3.300	2.900	3.300	3.300
Udvalget for Kultur og Fritid	2.900	2.900	2.650	2.650
Udvalget for Teknik og Miljø	33.375	29.175	29.175	29.175
Udvalget for Klima og Landdistrikter	3.800	3.800	3.800	3.800
ANLÆGSVIRKSOMHED I ALT	95.207	86.507	66.657	66.657
RESULTAT AF SKATTEFINANSIERET OMRÅDE	-44.223	16.040	19.691	19.691

FINANSIERINGSOVERSIGT	2027	2028	2029	2030
Tilgang likvide aktiver				
Årest resultat	-44.223	16.040	19.691	19.691
Låneoptagelse	-12.000	-12.000	-12.000	-12.000
I alt	-56.223	4.040	7.691	7.691
Anvendelse af likvide aktiver:				
Afdrag på lån	69.391	58.713	53.043	53.043
Øvrige finansforskydninger	-258	-258	-198	-198
I alt	69.133	58.455	52.845	52.845
Ændring af likvide aktiver	12.910	62.495	60.536	60.536

(Negativ saldo=oveskud - positiv  
saldo=underskud)

Som det fremgår af Budgetgrundlaget er udgangspunktet et finansieringsbehov på 12,9 mio. kr. i 2027 stigende til 60,5 mio. kr. i 2029/2030. Hertil kommer - hvis de tekniske korrektioner godkendes - yderligere merudgifter i størrelsesordenen 2-4 mio. kr. årligt. **Det vil forøge finansieringsbehovet til 15 mio. kr. i 2027 stigende til 64 mio. kr. i 2028/2029.**

## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## **Bilag**

Tekniske korrektioner til ØK 18.03.2026

# Punkt 55: Resultatkontrakt med Destination Himmerland

24.05.10-A00-1-19

## Forventet sagsgang

UKF, ØK, BY

## Anledning

Resultatkontrakten mellem ejerkommunerne Mariagerfjord Kommune og Vesthimmerlands Kommune og Destination Himmerland udløber 28. februar 2026, hvorfor der er udarbejdet et udkast til en ny resultatkontrakt.

Resultatkontrakten er gældende fra 1. marts 2026 til 28. februar 2028.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At resultatkontrakten med Destination Himmerland for perioden 1. marts 2026 til 28. februar 2028 godkendes.

## Beslutning fra Udvalget for Kultur og Fritid 2026-2029, den 5. marts 2026, punkt 29:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V)

## Inddragelse

Resultatkontrakten er udarbejdet af de to ejerkommuner Vesthimmerlands Kommune og Mariagerfjord Kommune.

Vesthimmerlands Kommune behandler resultatkontrakten i Økonomiudvalget 11. februar og i Byrådet 26. marts 2026.

## Sagsfremstilling

Mariagerfjord Kommune og Vesthimmerlands Kommune etablerede per 1. marts 2020 det tværkommunale turismedestinationsselskab, Destination Himmerland, som operatør for udvikling, koordinering og markedsføring af turismen i de to ejerkommuner.

Som tillæg til vedtægterne for den nye destination blev en resultatkontrakt mellem destinationen og ejerkommunerne, som tydeliggør mål, krav og indsatsområder for turismefremmeindsatsen udarbejdet og godkendt første gang i november 2019.

Ejerkommunerne har nu udarbejdet et udkast til en ny resultatkontrakt gældende fra 1. marts 2026 til 28. februar 2028. Udkast til resultatkontrakt er vedhæftet som bilag.

Ifølge resultatkontrakten skal Destination Himmerland bidrage til øget kendskab til destinationen samt øget lokal omsætning, der bidrager til arbejdspladser og øger områdets attraktivitet for både gæster og borgere.

Konkret er forventningen, at Destination Himmerland arbejder for destinationens konkurrenceevne på markedet og understøtte væksten i antal kommercielle overnatninger, der som minimum bør følge landsgennemsnittet.

Herudover har Mariagerfjord Kommune og Vesthimmerlands Kommune en forventning om, at Destination Himmerland bidrager til at realisere de turismerelaterede mål, som er fastlagt på baggrund af tre pejlemærker i Den Nationale Turismestrategi, henholdsvis *Grønne og bæredygtige løsninger med mindre miljø- og klimaaftryk*, *Flere turister med større turismeforbrug* og *Tilfredse turister, borgere og medarbejdere*.

Destination Himmerland arbejder med følgende fire kerneindsatsområder:

- Strategisk destinationsudvikling
- Produkt- og forretningsudvikling

- Markedsføring
- Gæsteservice

Fokusområderne under de fire indsatsområder er beskrevet nærmere i resultatkontrakten.

## **Økonomi**

Mariagerfjord Kommune og Vesthimmerlands Kommune yder begge et vedtægtsbestemt kontingent samt et markedsføringsbidrag, der begge prisen skrives årligt med den kommunale fremskrivningsprocent.

For 2026 udgør Mariagerfjord Kommunes kontingent 2.981.529 kr. og markedsføringsbidraget udgør 171.246 kr.

## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## **Bilag**

Udkast Resultatkontrakt Destination Himmerland 2026-28

# Punkt 56: Årsberetning integrationsrådet 2025

15.00.00-G01-2-26

## Forventet sagsgang

UBF/UAU, ØK, BY

## Anledning

Integrationsrådet har udarbejdet årsberetning for 2025

## Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Byrådet:

1. At Integrationsrådets årsberetning 2025 godkendes.

## Beslutning fra Udvalget for Børn og Familie 2026-2029, den 3. marts 2026, punkt 29:

Indstilles godkendt.

## Beslutning fra Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse 2026-2029, den 5. marts 2026, punkt 23:

Indstilles godkendt.

## Sagsfremstilling

Integrationsrådet har udarbejdet en årsberetning for Integrationsrådets arbejde i 2025. Årsberetningen er vedlagt i bilag.

Årsberetningen indeholder beskrivelser af rådets aktiviteter for 2025.

Temaerne i årsberetningen er:

- Arbejdet med den nye integrationspolitik
- Uddeling af integrationsrådsprisen
- Arbejde med børns sprog
- Overlevering til et nyt Integrationsråd

## Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Bilag

Årsberetning integrationsrådet 2025

# Punkt 57: Status på Uddannelsesby Hobro

54.00.00-A00-1-26

## Forventet sagsgang

UAU, ØK

## Anledning

I overensstemmelse med beslutningen truffet på udvalgmødet for Arbejdsmarked og Uddannelse 2. december 2021, skal der løbende afrapporteres på arbejdet med Uddannelsesby Hobro til Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse samt Økonomiudvalget. Desuden er Uddannelsesby Hobro en prioriteret indsats i Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelses visioner under fokusområdet 'Det skal være godt at være ung i Mariagerfjord'.

## Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Økonomiudvalget:

1. At orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning fra Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse 2026-2029, den 5. marts 2026, punkt 21:

Taget til efterretning.

## Sagsfremstilling

Byrådet godkendte 28. august 2025 en revideret Strategi for Uddannelsesby Hobro, som bygger videre på grundlaget fra strategien fra 2021, men med et skærpet fokus på følgende tre pejlemærker:

1. Uddannelse for alle og gode overgange
2. Trivsel og meningsfulde fællesskaber
3. Byrum og forbindelser

Gennem et fokus på varierede uddannelsesmuligheder, stærke fællesskaber og attraktive rammer for elever og studerende understøtter den reviderede strategi Byrådets vision om, at Mariagerfjord Kommune er et godt sted at leve og opleve samt lære og uddanne sig.

Et forpligtende samarbejde mellem kommune, uddannelsesinstitutioner og erhvervsliv har fra begyndelsen været en hjørnesten i arbejdet med at udvikle Hobro til en attraktiv uddannelsesby og er fortsat en afgørende forudsætning for at realisere strategien. Partnerskabet for Uddannelsesby Hobro blev etableret i 2021 og består af øverste ledelsesrepræsentanter fra de lokale uddannelsesinstitutioner, Mariagerfjord Erhverv og Mariagerfjord Kommune. Partnerskabsaftalen er blevet gentegnet pr. 1. januar 2026. Aftalen er bygget op omkring strategiens tre pejlemærker og fastlægger et forpligtende samarbejde med fokus på at omsætte strategiens ambitioner til konkrete handlinger.

Som et fælles afsæt for implementeringen af både partnerskabsaftalen og strategien gennemfører partnerskabet 9. marts 2026 en studietur. Studieturen fungerer som et kick-off samt et inspirations- og arbejdsafsæt for det videre samarbejde. Formålet er at give partnerskabet fælles inspiration og konkrete idéer til, hvordan der kan skabes stærke og attraktive uddannelsesmiljøer, hvor uddannelse, karrierelæring og fællesskaber går hånd i hånd.

Ungevenlig formidling af strategien og revidering af hjemmeside

Der er igangsat en proces med at formidle strategien i en ungevenlig version på baggrund af input fra bl.a. elevråd og Ungdomsrådet, som har efterspurgt en mere tilgængelig formidling af strategien målrettet unge. Processen blev indledt i november 2025 sammen med Ungdomsrådet og videreført på Ungdomsrådets Dag i december 2025. De unges input indgår nu i arbejdet med et endeligt udkast.

Arbejdet hænger tæt sammen med en revidering af hjemmesiden for Uddannelsesby Hobro, som sker på baggrund af besøgsdata og dialog med uddannelsesvejledere og brandinggruppen for Uddannelsesby Hobro. Unge i dag orienterer sig primært via sociale medier og kort, målrettet digital kommunikation, mens de i mindre grad anvender traditionelle hjemmesider. Det vurderes dog, at der fortsat er behov for en fælles hjemmeside for Uddannelsesby Hobro som samlende

platform, men at den fremadrettet skal skaleres ned og have et mere fokuseret formål som et fælles indgangspunkt med henvisninger til andre relevante kanaler, fremfor at rumme omfattende og detaljeret information. Revideringen af hjemmesiden foregår sideløbende med udviklingen af den ungevenlige version af strategien, og begge dele forventes afsluttet i foråret 2026. Lokale unge inddrages løbende i processen.

### **Status på strategiens tre pejlemærker**

Nedenfor følger en status på arbejdet med de tre pejlemærker.

### **Uddannelse for alle og gode overgange**

#### Omlægning af institutionslandskab

Som led i epx-reformen sker der en betydelig omlægning af institutionslandskabet på ungdomsuddannelsesområdet. Formålet er at sikre geografisk dækning og skabe fagligt og økonomisk bæredygtige enheder i en situation, hvor mange områder forventes at få et faldende elevgrundlag frem mod 2035.

For Mariagerfjord og det lokale uddannelsesmiljø indebærer reformen følgende:

- Kategorisering som mindre byområde: Hobro er kategoriseret som et mindre byområde med et beregnet elevgrundlag i 2035 på 640 årselever til de gymnasiale uddannelser inklusive epx. Til sammenligning var der i 2024 710 årselever på de gymnasiale uddannelser i Hobro.
- Konsolidering af udbud: I mindre byområder er det et styrende pejlemærke, at udbuddet af gymnasiale uddannelser konsolideres. Det indebærer som udgangspunkt, at uddannelserne samles på en enkelt enhed.
- Usikkerhed i fremskrivninger: Fremskrivningerne for 2035 er behæftet med betydelig usikkerhed, da de bygger på antagelser om uændrede bosætningsmønstre og nuværende søgeadfærd.
- Beslutningsproces og rollefordeling: Regionerne faciliterer de lokale drøftelser og fungerer som høringspart vedrørende den geografiske placering af udbud. Den endelige beslutning om den konkrete institutionsstruktur (fusioner/spaltninger) og placeringen af epx træffes af børne- og undervisningsministeren.
- Tidsplan for omlægningen: Institutionerne skal melde deres ønsker til den fremtidige struktur ind primo januar 2027. Der forventes truffet en foreløbig politisk beslutning om det nye institutionslandskab og udbudsplacering i 1. halvår 2027 og en endelig beslutning i 1. kvartal 2028. Herefter implementeres den nye struktur frem mod åbningen af epx-uddannelsen i august 2030.

#### Uddannelsesaftener

Der arbejdes målrettet med at give unge viden om uddannelses- og karriereveje samt at skabe gode overgange fra grundskole til ungdomsuddannelse og videre til erhvervslivet. Den 4. og 5. november 2025 blev der afholdt uddannelsesaftener for elever i udskolingen og deres forældre. Arrangementerne kombinerede oplæg om uddannelsesmuligheder med en messe, hvor lokale virksomheder præsenterede job- og karriereveje, og hvor der samtidig var en stand med repræsentanter fra ungemiljøet i Mariagerfjord. Evalueringer fra både tidligere år og 2025 viser overvejende positive tilbagemeldinger. Arrangementerne opleves som relevante og bidrager til at kvalificere de unges uddannelsesvalg samt styrke forældrenes vidensgrundlag.

#### Juniormesterlære

Fra august 2025 er der etableret juniormesterlære på Hobro Søndre Skole og Assens Skole. Tilbuddet er målrettet elever i 8. og 9. klasse, som lærer bedst i en praksisfaglig hverdag, og skal kvalificere eleverne til en erhvervsuddannelse og understøtte rekrutteringen af faglært arbejdskraft. I Mariagerfjord Kommune er 14 elever tilknyttet ordningen. Eleverne har afsluttet det 10-ugers introduktionsforløb, varetaget af Ungdomsskolen, og er nu i praktik to dage om ugen hos lokale virksomheder. De resterende tre dage består af skoleundervisning i dansk, matematik og engelsk.

Fra det kommende skoleår opdeles introduktionsforløbet i Intro 1 og Intro 2. Intro 1 er et obligatorisk fireugers grundforløb med undervisning med fokus på praktik og arbejdsmarkedet. Elever, der efter Intro 1 har indgået aftale om praktikplads, overgår direkte til ordinær juniormesterlære, mens øvrige elever fortsætter i Intro 2 i seks uger med henblik på afklaring og praktikplacering.

#### Ungeløftet

Som led i Folketingets aftale "Ungeløftet – flere unge i arbejde og forpligtende fællesskaber" deltager Mariagerfjord Kommune i TrykFondens regionale satsning "Alle unge med" i samarbejde med tre øvrige nordjyske kommuner. Der er gennemført workshops med bred deltagelse af kommunale medarbejdere, som har bidraget til et fælles afsæt for det videre arbejde. Som led i implementeringen er der pr. 1. februar 2026 ansat to fritidsjobvejledere, som skal støtte unge i

målgruppen i at finde, søge og fastholde fritidsjob samt fungere som bindeled til virksomheder, skoleområdet og civilsamfundet.

## **Trivsel og meningsfulde fællesskaber**

### Ungepuljen

Ungepuljen er fra september 2025 organiseret som en fleksibel udviklingspulje. Ændringen følger beslutningen truffet i Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse i september 2025, hvor det blev besluttet, at dispositionsretten over midlerne varetages i et samarbejde mellem ungekulturpiloten og projektlederen for Uddannelsesby Hobro. Midlerne kan anvendes løbende uden krav om formel ansøgning, men der skal udarbejdes en kort, skriftlig redegørelse for idé, formål og forventet udbytte. Der afrapporteres én gang årligt til Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse forud for udvalgets disponering af de Frie Aktivitetsmidler. Afrapporteringen indgår som en del af denne samlede statusorientering om Uddannelsesby Hobro, hvor anvendelsen af midlerne præsenteres nedenfor.

I 2025 blev der modtaget 6 ansøgninger, og der blev uddelt midler for i alt 6.178,70 kr. ekskl. moms. Midlerne har understøttet afholdelse af to koncerter, krea-arrangement og aktiviteter og udgifter relateret til Ishuset, herunder kulturudveksling og optimering af skiltning/indretning. En af aktiviteterne er udviklet i samarbejde med Kulturskolen.

Det er fortsat primært unge, som i forvejen er engageret i foreninger, elevråd eller lignende, der benytter puljen. I samarbejde med Ungekulturpiloten og uddannelsesinstitutionerne arbejdes der løbende på at aktivere flere unge. Denne udfordring er genkendelig i mange andre uddannelsesbyer, hvor det ligeledes primært er den samme gruppe unge, der arrangerer aktiviteter for andre unge. Partnerskabets studietur i marts forventes at bidrage med ny inspiration til, hvordan unges fællesskaber kan understøttes bredere.

### COLLECT!VE DAYS

I november og december 2025 blev COLLECT!VE DAYS afholdt som et nyt, tværgående initiativ i samarbejde med uddannelsesinstitutioner samt forenings- og kulturliv. Førsteårselever fra FGU og ungdomsuddannelserne deltog over tre dage. Formålet var at styrke trivsel, fællesskaber og unges kendskab til fritids- og fællesskabstilbud i Mariagerfjord Kommune. Initiativet bestod af fire elementer: EXPO (messe), SOCIAL (fredagscafé), LIVE (koncerter) og TRY (afprøvning af fritidsaktiviteter). Samskabelse med de unge var et bærende princip, og elever fra ungdomsuddannelserne deltog både i udviklingen og afviklingen af dagene.

Der var et betydeligt frafald af elever undervejs til EXPO og SOCIAL, mens LIVE, som foregik om aftenen, havde lav deltagelse på grund af manglende motivation blandt eleverne. Evalueringen viser, at TRY-formatet blev oplevet som det mest meningsfulde element, da aktiviteterne foregik i mindre og mere overskuelige rammer. På baggrund af evalueringen er det besluttet at arbejde videre mod en justeret videreførelse af EXPO og TRY i et samarbejde mellem Mariagerfjord Kommune, HEG – Himmerlands Erhvervs- og Gymnasieuddannelser samt Mariagerfjord Gymnasium, med invitation til øvrige uddannelsesinstitutioner.

## **Byrum og forbindelser**

### Campus Hobro

HEG har modtaget afslag på ansøgning om dispensation fra værnreglerne i forbindelse med campusbyggeriet i Hobro. Værnreglerne er indført fra sommeren 2025 til ultimo marts 2027 og skal sikre, at selvejende institutioner på ungdoms- og voksenuddannelsesområdet ikke foretager uhensigtsmæssige økonomiske dispositioner i en periode med forventede ændringer af uddannelseslandskabet som følge af epx-reformen.

Styregruppen bag Campus Hobro fastholder ambitionen om at etablere et stærkt og innovativt campusmiljø i Hobro, men afslaget betyder, at partnerne skal justere proces- og tidsplanen i overensstemmelse med de ændrede rammevilkår. Det forventes, at afslaget samlet set vil forlænge processen med ca. 12 måneder.

Etableringen af Campus Hobro forudsætter fortsat, at der træffes en række politiske beslutninger og principielle valg om blandt andet havneområdets fremtidige anvendelse, klimasikring, trafik og parkering. Økonomiudvalget tog på møde 22. oktober 2025 stilling til processen for disse beslutninger. Som følge af, at den overordnede proces- og tidsplan for Campus-projektet skal justeres, bliver behandlingen af de principielle beslutninger tilsvarende tidsforskudt med nogle måneder.

## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

# **Punkt 58: Godkendelse af horisontale samarbejdsaftaler med Region Nordjylland vedrørende kommunal drift af akutsygepleje og patientrettet forebyggelse**

29.00.00-G01-49-25

## **Forventet sagsgang**

USO, ØK, BY

## **Anledning**

Med implementeringen af Sundhedsreformen flyttes myndigheds- og finansieringsansvaret for fire kommunale opgaveområder fra kommunerne til regionen fra den 1. januar 2027. I den forbindelse er der for hvert opgaveområde mulighed for at indgå aftale mellem kommune og region om fortsat kommunal drift af området efter den 1. januar 2027. Der er på den baggrund udarbejdet horisontale samarbejdsaftaler med Region Nordjylland vedr. kommunal drift af akutsygeplejen og patientrettet forebyggelse.

## **Indstilling**

Direktør for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At horisontal samarbejdsaftale med Region Nordjylland om akutsygepleje godkendes
2. At horisontal samarbejdsaftale med Region Nordjylland om patientrettet forebyggelse godkendes

## **Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg 2026-2029, den 10. marts 2026, punkt 29:**

1. Indstilles godkendt.
2. Indstilles godkendt.

Fraværende: Rikke Høst (Æ)

## **Sagsfremstilling**

I forbindelse med implementering af Sundhedsreformen overgår ansvaret for fire kommunale opgaveområder til Region Nordjylland fra den 1. januar 2027. Det drejer sig om følgende opgaver:

- Patientrettet forebyggelse
- Specialiseret rehabilitering
- Akutsygepleje
- Sundheds- og omsorgspladser (størstedelen af kommunens nuværende midlertidige pladser konverteres under regionalt ansvar til sundheds- og omsorgspladser)

På hvert af de fire opgaveområder er der mulighed for at lave horisontale samarbejdsaftaler mellem region og kommune. Formålet med en horisontal samarbejdsaftale er, at kommunen kan stå for den fortsatte drift af et opgaveområde i en samarbejdskonstruktion med regionen. På den måde kan aftalerne medvirke til at sikre sundhedsreformens intentioner om et nært og sammenhængende sundhedsvæsen.

I dialog og forhandling med Region Nordjylland er der opnået enighed om udkast til to horisontale samarbejdsaftaler, hvor henholdsvis patientrettet forebyggelse og akutsygeplejen fortsat driftes af Mariagerfjord Kommune. Disse aftaler er vedlagt som bilag. De to øvrige opgaveområder, specialiseret rehabilitering samt sundheds- og omsorgspladser, overgår til drift i Region Nordjylland fra den 1. januar 2027.

Indhold i horisontale samarbejdsaftaler:

I de vedlagte horisontale samarbejdsaftaler er Region Nordjyllands og Mariagerfjord Kommunes samarbejde om driften af de to opgaveområder nærmere beskrevet.

Aftalerne er udformet på et overordnet niveau, hvor ikke alle detaljer i samarbejdet endnu er beskrevet. Aftalerne skal derfor forstås som en hensigtserklæring om at indgå et samarbejde, hvor myndighedsopgaven varetages af regionen, og

driften varetages af kommunen.

Det fremgår af aftalerne, at der frem mod aftalernes ikrafttræden den 1. januar 2027 skal udarbejdes uddybende retningslinjer med Region Nordjylland, hvor de nærmere detaljer for samarbejdet fastlægges - f.eks. vedrørende konkret visitation, dokumentation, arbejdsgange, kapacitetsplan mv. Såfremt de to horisontale samarbejdsaftaler godkendes, fortsætter administrationen dialogen med Region Nordjylland om disse uddybende administrative retningslinjer for samarbejdet.

Beslutningsproces:

Sideløbende med den kommunale godkendelsesproces af de horisontale samarbejdsaftaler, behandles disse også politisk i Region Nordjylland med endelig godkendelse i Regionsrådet den 23. marts 2026 og lokalt i Byrådet d. 26. marts. Dette med henblik på, at en gensidigt godkendt aftale kan fremsendes til Indenrigs- og Sundhedsministeriet senest den 1. april 2026. Denne deadline for indgåelse af horisontale samarbejdsaftaler er fastsat nationalt.

Håndtering af de to øvrige opgaveområder:

Den specialiserede rehabilitering samt de nye sundheds- og omsorgspladser overgår til drift i Region Nordjylland fra den 1. januar 2027. Der skal i den forbindelse udarbejdes delingsaftaler, som beskriver, hvad der skal overføres fra kommunen til Region Nordjylland af aktiver, passiver, pligter, rettigheder, medarbejdere, bygninger mv. som en del af opgaveoverdragelsen. Disse delingsaftaler kører efter en anden tidsplan end de horisontale samarbejdsaftaler. Kommunen skal senest den 1. maj 2026 fremsende et udkast til delingsaftale til regionen, hvorefter region og kommune senest den 1. juli 2026 skal have opnået enighed om delingsaftalen. Delingsaftalerne behandles derfor i en separat proces.

## **Økonomi**

I henhold til samarbejdsaftalen vil Mariagerfjord Kommune modtage 4.400 t.kr. (i 2025 prisniveau) til drift af akutsygeplejen samt 4.400 t.kr. (i 2025 prisniveau) til drift af den patientrettede forebyggelse i 2027. Udgangspunktet for den økonomiske styring af området er, at den aftalte opgave løses inden for den angivne økonomiske ramme.

Principperne for de endelige økonomiske rammer er politisk godkendt i Region Nordjyllands Forretningsudvalg den 19. januar 2026, og de økonomiske rammer for 2027 er forelagt på Sundhedsrådsmødet i Sundhedsråd Limfjorden den 2. februar 2026.

Regionerne fik tildelt DUT-midler til de sundhedsopgaver, som de overtager fra kommunerne, i deres økonomiaftale fra sommeren 2025 med effekt fra 2027. Region Nordjylland har derudover spurgt kommunerne om, hvor meget det har kostet at drive opgaverne i kommunalt regi i de enkelte kommuner.

Isoleret set har Region Nordjylland modtaget færre DUT-midler til akutsygeplejen og den patientrettede forebyggelse, end det har kostet de nordjyske kommuner at drive opgaverne. Samlet set har Region Nordjylland dog fået DUT-midler til alle de sundhedsopgaver, der overtages fra kommunerne, som overstiger kommunernes udgifter til opgaverne. Region Nordjylland har derfor kunnet omplacere DUT-midlerne, således at de enkelte kommuners nuværende serviceniveau kan opretholdes, når myndighedsansvaret overgår til regionen.

I forhold til de DUT-midler, som Region Nordjylland har modtaget direkte til hhv. akutsygeplejen og den patientrettede forebyggelse ville Mariagerfjord Kommune kun skulle modtage 3.100 t.kr. (i 2025 prisniveau) til drift af akutsygeplejen og 3.100 t.kr. (i 2025 prisniveau) til drift af den patientrettede forebyggelse i 2027. Regionen har således tilført 1.300 t.kr. ekstra i en indfasningsperiode på begge områder.

Når der udkommer nye kvalitetsstandarder, og/eller nye aftaler, som medfører ændrede krav til opgaveløsningen vil det være muligt for parterne at aftale en tilpasset finansiering af opgavevaretagelsen.

Økonomien er baseret på rammestyring og ikke på aktivitetsafregning. Der sker ikke automatiske reguleringer af den aftalte økonomiske ramme for året på baggrund af afvigelser mellem forudsat og faktisk aktivitet.

Den økonomiske ramme reguleres årligt svarende til den almindelige pris- og lønregulering på sundhedsområdet (ekskl. medicin).

Kommunen udarbejder halvårligt en kort status for faktisk aktivitet og kapacitetsudnyttelse sammenholdt med kapacitetsplanen. Hvis opfølgningen viser væsentlige afvigelser (+/- 15%) mellem forudsat og faktisk aktivitet eller kapacitet, drøfter parterne behovet for justering af kapacitet, opgaveløsning eller økonomi vedrørende samarbejdet. Eventuelle justeringer fastlægges efter dialog.

## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## **Bilag**

Horisontal samarbejdsaftale for patientrettet forebyggelse, Mariagerfjord Kommune

Horisontal samarbejdsaftale for akutsygeplejen, Mariagerfjord Kommune

# Punkt 59: Anvendelse af overskydende midler fra erhvervsaffald

07.00.10-S00-1-26

## Forventet sagsgang

UKL, ÅK, BY

## Anledning

I Mariagerfjord Kommune er der truffet beslutning om at tilbyde indsamling og behandling af visse typer erhvervsaffald. Ordningen er fastsat på markedsvilkår, og et eventuelt overskud (overhead) fra ordningen skal i henhold til gældende regler tilbageføres til det skattefinansierede område. Ordningen er således ikke omfattet af hvile-i-sig-selv-princippet.

Byrådet skal tage stilling til midlernes anvendelse.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At overskydende midler fra den markedsbaserede erhvervsaffaldsordning overføres til det skattefinansierede område til anvendelse indenfor klima- og miljøindsatsen.
2. At midlerne disponeres i fagenheden for Teknik og Miljø, i overensstemmelse med gældende regler.

## Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter 2026-2029, den 11. marts 2026, punkt 17:

Indstilles godkendt med det forslag, at midlerne disponeres til en genbrugs/reoveringsopgave i VAKS-teamet eller lignende med fokus på kommunens egne møbler og inventar. I givet fald Byrådet godkender indstillingen, ønsker Udvalget, at fagenheden fremkommer med et konkret forslag til, hvorledes aktiviteten kan organiseres.

Fraværende: Jens Riise Dalgaard (A)

## Klima

Der udformes ikke en klimavurdering, da det drejer sig om en lovgivningsmæssig overførelse af midler.

## Sagsfremstilling

Af Forsyningstilsynets vejledning om fastsættelse af markedspriser for kommunal indsamling af visse typer erhvervsaffald fremgår det, at gebyrfastsættelsen skal ske på markedsvilkår uanset omkostninger, og at et eventuelt overskud skal tilbageføres til det skattefinansierede område.

Erhvervsaffaldsgebyret opkræves via Ren Forsyning Mariagerfjords takstblad og fastsættes på baggrund af markedspriser med henblik på at sikre en fortsat økonomisk bæredygtig drift samt en stabil og miljømæssigt forsvarlig affaldshåndtering for virksomheder i kommunen.

Midlerne skal anvendes til varetagelse af kommunale myndighedsopgaver og udviklingsaktiviteter på affalds- og miljøområdet, hvor de blandt andet vil understøtte fagområdets kommende års opgaver på affalds- og klimaområdet, herunder:

- Ændringer af affaldsregulativerne,
- udarbejdelse af en ny affaldsplan, samt
- styrket sammenhæng mellem affaldsområdet og kommunens klimainsats, herunder det forestående arbejde med en ny klimaplan.

Affaldsområdet er tæt forbundet med kommunens samlede klima- og miljøindsats, og anvendelsen af midlerne vurderes derfor at understøtte en helhedsorienteret og strategisk tilgang til den grønne omstilling.

Fagenheden for Teknik og Miljø anbefaler, at overskydende midler fra den markedsbaserede erhvervsaffaldsordning anvendes til kommunens affaldsopgaver som beskrevet.

## **Økonomi**

Det forventede årlige overskud udgør cirka 100.000 kr. med en forventet variation på  $\pm 10\%$ , afhængigt af aktivitetsniveau og markedsvilkår. Overførslen vedrører alene overskydende midler fra erhvervsaffaldsgebyret. Der indgår ingen nye bevillinger eller ændringer af takster.

## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## **Bilag**

Lovgrundlag for tilbageførelse af overskydende gebyr

# Punkt 60: Indfasning af ændringer for minimumsnormeringer og forældrebetaling på dagtilbudsområdet

28.06.16-S00-1-26

## Forventet sagsgang

UBF, ØK, BY

## Anledning

Mariagerfjord Kommune har modtaget et statsligt tilskud til at implementere lovændringer om minimumsnormeringer og forældrebetaling på dagtilbudsområdet som vil gælde fra 2027. Der er indgået en aftale mellem KL og Regeringen om, at kommunerne i videst muligt omfang skal implementere tiltagene i løbet af 2026.

## Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller

- At Byrådet beslutter, hvordan aftalen vedrørende reduceret forældrebetaling og opgørelse af minimumsnormeringer skal indføres i 2026

## Beslutning fra Udvalget for Børn og Familie 2026-2029, den 3. marts 2026, punkt 24:

Udvalget for Børn og Familie indstiller scenarie 2 godkendt med bemærkning om, at udvalget vil finansiere merudgiften via mindreforbruget på den fleksible pasningspulje, som er overført til 2026.

## Sagsfremstilling

Finansloven for 2026 indeholder et generelt løft af dagtilbudsområdet. Der tilføres midler til at styrke normeringerne i daginstitutionerne. Samtidig skal forældrebetalingens andel af udgifterne til en plads i daginstitution og dagpleje sænkes. De aftalte ændringer vil gælde fra 1. januar 2027, men der foreligger en aftale mellem Regeringen og KL om, at kommunerne bestræber sig på at indfase ændringerne i løbet af 2026. Mariagerfjord Kommune modtager i 2026 et statsligt tilskud, som skal gøre det muligt at begynde indfasningen af ændringerne.

For at styrke normeringen, er det med den politiske aftale besluttet, at de pædagogiske ledere fra 1. januar 2027 ikke længere vil blive medtaget i opgørelsen af minimumsnormeringerne. Det vil betyde, at der skal ansættes mere pædagogisk personale for at kompensere for at de pædagogiske ledere udgår af normeringerne. I Mariagerfjord Kommune er der 22 ledere af daginstitutionerne. Det svarer til ca. 19 fuldtidsstillinger i opgørelsen af minimumsnormeringer, da ledernes arbejdstid vægtes med 85 pct. i opgørelsen.

Forældrebetalingen til en plads i dagplejen eller daginstitutioner må jf. Dagtilbudsloven maksimalt udgøre 25 pct. af udgifterne til pladsen i dagtilbud. Denne grænse ændres sådan at forældrebetalingen i fremtiden udgør en lavere andel af de samlede udgifter. Fra 1. januar må forældrebetalingen maksimalt udgøre 21,3 pct. af udgifterne til en dagtilbudsplads. I Mariagerfjord Kommune udgør forældrebetalingens andel på nuværende tidspunkt de maksimale 25 pct. Derfor skal forældrebetalingen senest fra begyndelsen af 2027 sænkes til 21,3 pct. af udgifterne.

Når der tilføres ressourcer til dagtilbudsområdet, så påvirker det tilskuddet, der gives til private institutioner. Det skyldtes, at tilskuddet beregnes på baggrund af Mariagerfjord Kommunes udgifter til en tilsvarende dagtilbudsplads. De ovenstående ændringer vil hæve de kommunale udgifter til en dagtilbudsplads og dermed stiger tilskuddet til de private institutioner samtidig.

## Indfasning i 2026.

Mariagerfjord Kommune modtager i 2026 et statsligt tilskud på 10,7 mio. kr. til at implementere de styrkede normeringer og sænkelsen af forældrebetalingen. Den fulde implementering, hvor der ansættes mere pædagogisk personale svarende til 19 fuldtidsstillinger og forældrebetalingen udgør 21,3 pct. vil på årsbasis medføre en udgift på 19,22 mio. kr. altså 8,52 mio. kr. mere end det tilskud Mariagerfjord Kommune har modtaget fra staten.

Der foregår fortsat forhandlinger mellem KL og Børne- og Undervisningsministeriet om aftalens initiativer. På nuværende tidspunkt er det forventningen, at disse forhandlinger først afklares i forbindelse med økonomiaftalen for 2027. Der er derfor på nuværende tidspunkt ikke et endeligt billede af den samlede finansiering.

Administrationen anbefaler, at daginstitutionerne i 2026 tildeles ressourcer til at implementere de styrkede normeringer. Det vil give mulighed for en bæredygtig opnormering, hvor der både er tid til at afsøge om der er medarbejdere på deltid, som vil øge deres timetal, samt at rekruttere nye pædagogiske medarbejdere. Opgørelser fra "Kend din kommune" viser, at Mariagerfjord Kommune er blandt de kommuner, som har den laveste gennemsnitlige arbejdstid pr. uge. Derfor kan der være et potentiale ved, at igangsætte yderligere initiativer for, at flere medarbejdere ønsker at gå op i tid.

En beslutning om at sænke forældrebetalingen i indeværende år vil medføre en administrativ proces, hvor søskende- og fripladstilskud skal genberegnes.

Administrationen har med udgangspunkt i det statslige tilskud udarbejdet tre scenarier:

*Scenarie 1: Fuld implementering fra 1. juli 2026.*

- Daginstitutionerne tilføres midler svarende til en opnormering pr. 1. juli på 19 fuldtidsstillinger
- Forældrebetalingens andel af udgifterne sænkes fra 25 pct. til 21,3 pct. pr. 1. juli. Ændringerne af taksterne fremgår af bilaget.

Scenarie 1 opfylder intentionen bag aftalen og sikrer både en opnormering samt en sænkelse af forældrebetalingen forud for lovkravet i 2027. Den samlede udgift vil være på 9,6 mio. kr. og dermed vil der i forhold til det statslige tilskud være et mindreforbrug på 1,1 mio. kr. som kan anvendes til at finansiere den forventede merudgift i 2027.

*Scenarie 2: Fuld implementering fra 1. juni 2026.*

- Daginstitutionerne tilføres midler svarende til en opnormering pr. 1. juni på 19 fuldtidsstillinger
- Forældrebetalingens andel af udgifterne sænkes fra 25 pct. til 21,3 pct. pr. 1. juni. Ændringerne af taksterne fremgår af bilaget.

Scenarie 2 opfylder på samme måde som scenarie 1 intentionerne bag aftalen. Den samlede udgift i 2026 vil være 11,21 mio. kr. og dermed en merudgift i forhold til det statslige tilskud på 0,51 mio. kr.

Aftalepartierne bag budget 2026 besluttede, at når der foreligger en endelig aftale om finansiering af minimumsnormeringer mellem regeringen og KL vil budgettet blive tilpasset og at det kunne ske ved brug af ressourcer fra servicebufferen. Administrationen bemærker, at lovkravet først er gældende fra 2027

Under forudsætning af, at overførslen fra 2025 for fællesområdet på dagtilbud godkendes, kan merudgiften på 0,51 mio. kr. finansieres af opsparede midler. De overførte midler er opstået som en konsekvens af et fald i børnetallet og vil ikke påvirke daginstitutionernes økonomi.

*Scenarie 3: Implementering af de styrkede normeringer*

- Daginstitutionerne tilføres midler svarende til en opnormering pr. 1. april 2026 på 19 fuldtidsstillinger.
- Taksterne for forældrebetaling fastholdes på nuværende niveau i 2026.

Det vil medføre en udgift på 7,6 mio. kr. i 2026 og dermed et mindreforbrug på 3,14 mio. kr. i forhold til det statslige tilskud. Mindreforbruget kan anvendes til at finansiere den forventede merudgift i 2027. Scenarie 3 vil ikke imødekomme intentionen fra aftalen, da forældrebetalingen ikke vil blive nedsat i 2026.

## **Økonomi**

Fremgår af sagsfremstillingen.

## **Beslutning**

Økonomiudvalget indstiller indstillingen fra udvalget for Børn og Familie til godkendelse.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## **Bilag**

## Bilag 1 - Ændring af taksterne for forældrebetaling

# Punkt 61: Merværdi i omlægningsprojekter

01.05.00-P20-3-24

## Forventet sagsgang

UKL, ØK, BY

## Anledning

Fagenheden for Teknik og Miljø har i 2024 søgt 'Permanent ekstensivering' på 16,47 hektar kommunalt ejet landbrugsjord og fået tilkendt en økonomisk kompensation for ekstensiveringstabet i størrelsesordenen 1,1 mio. kr.

Fagenheden foreslår, at kompensationen isoleres i en særlig pulje til kommunal understøttelse af konkrete tiltag, som kan give merværdi for borgerne i kommunen i arbejdet med den omfattende omlægning af landbrugsjord på private arealer, der skal ske under den grønne treparts omlægningsplan.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At der meddeles en indtægtsbevilling på 1.093.645 kr.
2. At kompensationen fra ordningen 'Permanent ekstensivering' placeres i en særlig pulje og anvendes til at skabe merværdi i arealomlægningsindsatsen.

## Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter 2026-2029, den 11. marts 2026, punkt 15:

Indstilles godkendt idet Udvalget noterer sig, at der i forbindelse med anvendelse af midlerne vil ske høj grad af borgerinddragelse, ligesom Udvalget ønsker at blive orienteret om midlernes anvendelse.

Fraværende: Jens Riise Dalgaard (A).

## Sagsfremstilling

### Baggrund og ansøgning

I efteråret 2024 lancerede den daværende Landbrugsstyrelse en tilskudsordning med navnet 'Permanent ekstensivering'. Formålet med ordningen er at reducere drivhusgasser, begrænse kvælstofudvaskning og fremme biodiversitet ved at tage landbrugsarealer permanent og bindende ud af drift og ændre til naturformål.

Fagenheden for Teknik og Miljø screenede de kommunalt ejede landbrugsarealer, som allerede på ansøgningstidspunktet var udlagt til naturformål, og hvor en permanent ekstensivering derved ikke ville ændre på den eksisterende brug eller ønske for arealets fremtidige drift. Fagenheden har fundet samlet 16,47 ha. areal ved Hobro og ved Als, og som efterfølgende er blevet ansøgt til permanent ekstensivering. De ansøgte arealer ses af Bilag 1.

Forud for ansøgningen er det vurderet:

- at en permanent ekstensivering af arealerne ikke vil ændre på den nuværende anvendelse af arealerne, som er naturpleje ved græsning og rekreativ anvendelse.
- at en permanent ekstensivering af arealerne spiller godt ind til kommunens øvrige planlægning og ønsker for biodiversitetsstrategi, naturpleje samt bynær, rekreativ anvendelse.

Kommunens engagement på egne arealer har vist sig at være et tema i arbejdet med omlægningsplanen i 2025. Landbruget i den lokale grønne trepart har udtrykt forventning om, at kommunen bidrager til omlægningen og lægger egne arealer i puljen i solidaritet med landbrugere, som er hårdt ramt i store dele af kommunens geografi med store krav til arealomlægning i oplandet til både Mariager Fjord (indefjorden) og Hjarbæk Fjord/Limfjorden.

### Midlernes placering og anvendelse

Kommunen modtog i foråret 2025 tilsagn om permanent ekstensivering på de ansøgte arealer.

Tilsagnet indebærer et samlet tilskud på **1.093.645** kr.

Realiseringen af kommunens omfattende omlægningsindsats på højbundsjorde forudsætter en øget statslig medfinansiering, idet der aktuelt ikke findes støttemuligheder, som kan drive landbrugets omlægning på disse arealer. Når statslig støtte udmøntes gennem eksempelvis akutpakker, forventes den primært at kompensere landbrugets ekstensiveringstab og ikke at finansiere tiltag, som skaber merværdi for kommunen og dens borgere.

Det indstilles derfor, at beløbet placeres i en pulje, som løbende kan anvendes til at understøtte initiativer på private arealer, hvor tiltagene bidrager til merværdi for kommunen og kommunens borgere. Der ydes ikke støtte til private lodsejere som økonomisk kompensation, men til konkrete tiltag, der har en offentlig og samfundsmæssig værdi.

Puljen kan eksempelvis anvendes til:

- aftaler om offentlighedens adgang
- rekreative tiltag med offentlig adgang (stier, borde/bænke, udsigtstårne, parkeringspladser mv.)
- formidling og skiltning rettet mod offentligheden
- natur- og biodiversitetsforbedrende tiltag

Anvendelsen af midlerne skal sikre, at kommunens investeringer bidrager direkte til oplevelsesmæssige, rekreative og naturmæssige gevinster for kommunens borgere.

Alternativt kan kompensationsmidlerne tilgå kassen.

## **Økonomi**

Anvendelse af kompensationen til borgerrettet merværdi i arealomlæggelse vil øge kommunes serviceudgifter tilsvarende.

## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## **Bilag**

Kortbilag med MFK arealer under ordningen Permanent ekstensivering

## **Punkt 62: Lukket: Eventuelt salg af bygning**

13.06.02-G10-14-24

Sagen blev behandlet.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## **Punkt 63: Lukket: Orienteringssager**

00.01.00-G01-81-25

Ingen bemærkninger.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## **Punkt 64: Lukket: Eventuelt**

00.01.00-G01-82-25

Ingen bemærkninger.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## **Punkt 65: Underskriftsark**

00.22.00-P35-13-25

### **Forventet sagsgang**

ØK

### **Sagsfremstilling**

Når udvalget er færdig med mødet, skal alle udvalgsmedlemmer skrive under ved at trykke på 'Godkend' knappen i First Agenda.

### **Beslutning**

Fraværende: Henrik Sloth (V)