

# REFERAT Økonomiudvalget 2026-2029 d. 07-01-2026

**Mødedato** Onsdag d. 07. januar 2026 kl. 08:00

**Mødested** Nordre Kajgade, Mødelokale 1

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden.....	3
Introduktion til Økonomiudvalget.....	4
Valg af næstformand for Økonomiudvalget.....	5
Godkendelse af mødekalender og mødetidspunkter for udvalgsmøder i 2026.....	6
Lukket: Orienteringssager.....	7
Lukket: Eventuelt.....	8
Underskriftsark.....	9

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

85.02.02-G01-5-25

## **Forventet sagsgang**

ØK

## **Anledning**

Godkendelse af dagsorden.

## **Indstilling**

Borgmesteren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At Økonomiudvalget godkender dagsordenen.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 2: Introduktion til Økonomiudvalget**

00.01.00-A00-5-24

### **Forventet sagsgang**

Økonomiudvalget

### **Anledning**

Det nye Økonomiudvalg introduceres til udvalgets virke og de fagområder, der er under udvalgets kompetence, herunder faktuelle forhold på fagområdet, politikker, opgaver med videre.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At orienteringen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Med henblik på at give en grundig introduktion til udvalgets ansvarsområder, er der planlagt et introduktionsforløb for Økonomiudvalget.

På udvalgsrådet 7. januar 2026 vil Kommunaldirektøren give en indledende introduktion til udvalgets virke herunder ansvarsområder, samspillet med administrationen, det kommende introduktionsforløb med videre.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Punkt 3: Valg af næstformand for Økonomiudvalget**

00.22.04-A30-66-25

### **Forventet sagsgang**

ØK

### **Anledning**

Jævnfør bemærkningerne til styrelseslovens § 18, stk. 1, kan økonomiudvalget vælge en næstformand, som i formandens midlertidige fravær varetager dennes opgaver.

### **Indstilling**

Borgmesteren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At der vælges næstformand for Økonomiudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Valg af næstformand sker ved flertalsvalg, jævnfør styrelseslovens § 24, stk. 1.

Næstformand varetager formandens opgaver ved dennes midlertidige fravær.

Økonomiudvalget kan til enhver tid vælge en ny næstformand.

### **Beslutning**

Økonomiudvalget valgte Trine Blaabjerg (A) som næstformand.

## **Punkt 4: Godkendelse af mødekalender og mødetidspunkter for udvalgs møder i 2026**

00.01.00-A00-5-24

### **Forventet sagsgang**

ØK

### **Anledning**

Økonomiudvalget skal godkende mødekalenderen for 2026 og beslutte, hvad mødetidspunktet for udvalgets møder skal være i byrådsperioden.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At mødekalenderen for 2026 godkendes.
2. At Økonomiudvalget beslutter mødetidspunkt for udvalgs møderne i byrådsperioden.

### **Sagsfremstilling**

Økonomiudvalget skal tage stilling til mødedatoer i 2026 og hvilke mødetidspunkter udvalget ønsker resten af byrådsperioden. Udkast til mødekalender for 2026 er vedhæftet som bilag.

Det fremgår af styrelsesloven, at udvalgs møder skal afholdes i så god tid før byrådsmøderne, at udvalgenes indstillinger kan udsendes med dagsordenen til Byrådet senest fire hverdage før mødet. Dette tager vedhæftede mødeplan højde for.

Der er herudover ingen nærmere regler for, hvor eller hvornår udvalgs møderne afholdes (indenfor eller udenfor arbejdstid, morgen, middag, aften), dog er hvervet som byrådsmedlem og udvalgsmedlem borgerligt ombud, og dermed har byrådsmedlemmer generelt krav på fri fra arbejde til mødeaktiviteter i byråd og udvalg.

### **Beslutning**

Økonomiudvalget besluttede at fortsætte med et morgenmøde fra klokken 08.00-10.00 og et eftermiddagsmøde fra klokken 16.00-19.00 om måneden placeret, som de fremgår af mødekalenderen for Byråd og fagudvalg.

### **Bilag**

Politisk mødekalender 2026

## **Punkt 5: Lukket: Orienteringssager**

00.01.00-G01-81-25

Ingen bemærkninger.

## **Punkt 6: Lukket: Eventuelt**

00.01.00-G01-82-25

Ingen bemærkninger.

## **Punkt 7: Underskriftsark**

00.22.00-P35-13-25

### **Forventet sagsgang**

ØK

### **Sagsfremstilling**

Når udvalget er færdig med mødet, skal alle udvalgsmedlemmer skrive under ved at trykke på 'Godkend' knappen i First Agenda.

### **Beslutning**

Alle udvalgsmedlemmer har skrevet under i First Agenda.