

# REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 30-11-2023

**Mødedato** Torsdag d. 30. november 2023 kl. 18:00

**Mødested** Byrådssalen, Hadsund Rådhus

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Almene boligorganisationers årsregnskaber 2022 samt styringsdialogmøder 2023.....	4
Låneoptagelse til renovering - Hobro Boligforening, afdeling 2.....	8
Underskriftbemyndigelse af Stabschef for Økonomi, IT og Borgerservice.....	10
Regional udviklingsstrategi 2024-2027.....	11
Vækstplan Hobro endelig vedtagelse.....	14
Anmodning fra Henrik Sloth (V) om udtræden af Økonomiudvalget.....	18
Anmodning fra Erik Kirkegaard Mikkelsen (V) om udtræden af Udvalget for Børn og Familie.....	19
Anmodning fra Per Kragelund (V) om udtræden af Udvalget for Teknik og Miljø.....	20
Valg af medlem til Fredningsnævnet for Nordjylland, sydøstlig del.....	21
Optrækning af rottegebyr.....	22
Energipark ved Handest Hede.....	23
Cykelsti Assens Åmølle - Tillægsbevilling.....	26
Cykel- og gangbro over banen ved Hobro Banegård.....	28
Nordværk I/S - Vedtægtsændringer for interessent kommuner ifm. selskabsgørelse af affaldsydelser	32
Selskabsgørelse af affaldsområdet.....	37
Godkendelse af Sundhedsaftalen 2024 - 2027.....	43
Social- og ældreministeriets Danmarkskort.....	46
Fjordstrategien - Udvikling af specialdesignet Fjordbænk til Mariager Fjord.....	49
Spørgetid.....	52
Lukket: Orientering fra Borgmesteren.....	53
Lukket: Underskriftsark.....	54

## **Punkt 216: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-G01-5-22

### **Forventet sagsgang**

BY

### **Anledning**

Godkendelse af dagsorden.

### **Indstilling**

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At Byrådet godkender dagsordenen.

### **Beslutning**

Godkendt.

# Punkt 217: Almene boligorganisationers årsregnskaber 2022 samt styringsdialogmøder 2023

03.11.00-G01-5-23

## Forventet sagsgang

ØK, BY

## Anledning

I henhold til Almenboligloven skal Mariagerfjord Kommune årligt afholde styringsdialogmøder med de almene boligorganisationer i kommunen.

Møderne er et centralt element i det kommunale tilsynsarbejde, der har til formål at tilse, om driften af boligorganisationerne og afdelingerne er i overensstemmelse med gældende lovgivning på området. Denne sag er en orientingssag, hvor regnskabsmateriale og referater fra styringsdialogmøderne fremlægges.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At boligorganisationernes revisionsprotokoller tages til efterretning.
2. At boligorganisationernes årsberetninger for 2022 tages til efterretning.
3. At referater fra styringsdialogmøderne med de almene boligorganisationer i efteråret 2023 tages til efterretning med efterfølgende offentliggørelse på Mariagerfjord Kommunes hjemmeside.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. november 2023, pkt. 309:  
Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Sagsfremstilling

Styringsdialogmødernes egentlige formål er at evaluere boligorganisationernes virksomhed og resultater i relation til lovens målsætninger.

Samtidig skal styringsdialogmøderne afklare det fremtidige behov for koordination og indgåelse af aftaler mellem kommune og boligorganisationer.

Ved disse styringsdialogmøderne har Mariagerfjord Kommune været repræsenteret på administrativt niveau ved Tilsynet for almene boliger og støttet byggeri.

Forud for styringsdialogmøderne har de almene boligorganisationer, med afdelinger i Mariagerfjord Kommune, indsendt boligorganisationens regnskab, afdelingsregnskab(er), revisionsprotokol samt årsberetning.

Alle referater fra styringsdialogmøderne er godkendt af den enkelte boligorganisation, og skal efter behandling i Byrådet offentliggøres på Mariagerfjord Kommunes hjemmeside.

I Mariagerfjord Kommune er der tre almene boligorganisationer, som er hjemmehørende i kommunen. Der er ført tilsyn med disse. Boligorganisationerne er følgende:

- Boligselskabet Freja
- Lejerbo Hadsund
- Hobro Boligforening

Alle regnskaber er godkendt af afdelingsbestyrelserne og boligorganisationernes bestyrelser samt gennemgået af revisor med følgende bemærkninger:

Boligselskabet Freja:

Revisionspåtegning er uden forbehold, men med fremhævelser om:

- at budgettal ikke er underlagt revision

Lejerbo Hadsund:

Revisionspåtegning er uden forbehold, men med fremhævelser om:

- at budgettal ikke er underlagt revision
- at der ikke er henlagt tilstrækkelige midler til dækning af planlagte vedligeholdelsesarbejder mv. i afdeling 183-0 (Solbakken)
- at der ikke er henlagt tilstrækkelige midler til dækning af afholdte udgifter til istandsættelse ved fraflytninger mv. i afdeling 1228-0 (Kirketerp I)

Hobro Boligforening:

Revisionspåtegning er uden forbehold, men med fremhævelser om:

- at budgettal ikke er underlagt revision

Udover ovennævnte tre boligorganisationer, er der fire boligorganisationer, som er hjemmehørende i andre kommuner end Mariagerfjord Kommune, men som har afdelinger i Mariagerfjord Kommune. Der er ført tilsyn med disse. Boligorganisationerne er følgende:

- Nørresundby Boligselskab (hjemmehørende i Aalborg Kommune).
- Plus Bolig (hjemmehørende i Aalborg Kommune).
- Himmerland Boligforening (hjemmehørende i Aalborg Kommune).
- Boligselskabet af 2014 (hjemmehørende i Randers Kommune).

Ved styringsdialogmøderne for disse har fokus alene været på de afdelinger, som er beliggende i Mariagerfjord Kommune. Det drejer sig om følgende:

- Nørresundby Boligselskab - afdeling 50 (Hadsund Kulturhus og Broparken beliggende i Hadsund).

- Plus Bolig - afdeling 75 (Mølhøjvej beliggende i Hobro)
- Himmerland Boligforening - afdeling 107 (Rosengade og Vestergade beliggende i Mariager) og afdeling 101 (Ny Havnevej beliggende i Mariager).
- Boligselskabet af 2014 - afdeling 05 (Digtervænget beliggende i Mariager).

Alle regnskaber er godkendt af afdelingsbestyrelserne og boligorganisationernes bestyrelser samt gennemgået af revisor med følgende bemærkninger:

Nørresundby Boligselskab:

Revisionspåtegning er uden forbehold, men med fremhævelser om:

- at budgettal ikke er underlagt revision

Plus Bolig:

Revisionspåtegning er uden forbehold, men med fremhævelser om:

- at budgettal ikke er underlagt revision

Himmerland Boligforening:

Revisionspåtegning er uden forbehold, men med fremhævelser om:

- at budgettal ikke er underlagt revision

Boligselskabet af 2014:

Revisionspåtegning er uden forbehold, men med fremhævelser om:

- at budgettal ikke er underlagt revision
- at der mangler tilbagemelding fra Landsbyggefonden om anvendelse af overskydende midler (vedrørende afdeling 5 og 6)

Supplerende skal det nævnes, at der er tale om en boligorganisation, der er udfordret økonomisk, men som dog fortsat er på rette vej.

Byrådet anmodes om at tage de vedlagte revisionsprotokoller, årsberetninger samt referater fra styringsdialogmøderne til efterretning.

## **Økonomi**

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Bilag**

Referat Hobro Boligforening

Referat Lejerbo Hadsund

Referat Freja

Referat Himmerland Boligforening

Referat Plus Bolig

Referat Nørresundby Boligforening

Referat Boligselskabet af 2014

Himmerland Boligforening Årsberetning

Himmerland Boligforening Revisionsprotokol

Lejerbo Hadsund Revisionsprotokol

Lejerbo Hadsund Årsberetning

BS2014 Årsberetning

BS2014 Revisionsprotokol

Hobro Boligforening Årsberetning

Hobro Boligforening Revisionsprotokol

Plus Bolig Revisionsprotokol

Plus Bolig Årsberetning

Nørresundby Boligselskab Revisionsprotokol

Nørresundby Boligselskab Årsberetning

Boligselskabet Freja Revisionsprotokol

Boligselskabet Freja Årsberetning

# Punkt 218: Låneoptagelse til renovering - Hobro Boligforening, afdeling 2

03.02.00-G01-1-23

## Forventet sagsgang

ØK, BY

## Anledning

Hobro Boligforening har fremsendt ansøgning om optagelse af ekstern belåning til finansieringen af en tagudskiftning i afdeling 2, beliggende Jernbanegade, 9500 Hobro. Låneoptagelsen vil udløse en lejeforhøjelse på 29,9%. Da lejeforhøjelsen overstiger 5%, skal dette godkendes af kommunen.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At en samlet anskaffelsessum på op til 5.847.000 kr. for tagudskiftningen i afdeling 2 godkendes.
2. At en ekstern låneoptagelse på op til 2.969.950 kr. i afdeling 2 godkendes.
3. At en lejeforhøjelse på op til 29,9% i afdeling 2 godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. november 2023, pkt. 310:  
Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Sagsfremstilling

Hobro Boligforening har 1. november 2023 fremsendt en ansøgning om Mariagerfjord Kommunes godkendelse af ekstern låneoptagelse og huslejeforhøjelse i afdeling 2, beliggende Jernbanegade, 9500 Hobro.

Låneoptagelsen skyldes en nødvendig udskiftning af taget. Tagudskiftningen forventes at koste 5.847.000 kr., og indebærer demontering af eksisterende tagbelægning, efterfølgende efterisolering samt pålægning af ny tagbelægning bestående af tagpap med lister.

Udgifterne til tagudskiftningen forudsættes finansieret således:

Afdelingens henlæggelser = 800.000 kr.

Trækningsretten = 877.050 kr.

Ekstraordinært tilskud fra dispositionsfond = 1.200.000 kr.

Lånefinansiering (ustøttet lån) = 2.969.950 kr.

Samlet finansiering = 5.847.000 kr.

Ydelsen på lånet er beregnet med en forudsætning om, at der kan bevilliges et 30 årigt fastforrentet lån med en rente på 6,5%.

Der kræves ingen kommunal garantistillelse i forbindelse med låneoptagelsen.

Lånet svarer til en gennemsnitlig huslejestigning i lånets løbetid på 29,9%.

Huslejestigningen ses at være ganske høj, men det skyldes primært, at den nuværende husleje er relativt lav (624 kr. pr. m<sup>2</sup> pr. år).

Ligeledes er der i finansieringen indregnet udgifter til skimmelsanering i enkelte lejemål, da der er kommet regnvand igennem tag og loftsrum.

Dette er også årsagen til, at afdelingen har fået et ekstraordinært tilskud fra dispositionsfonden.

Efter en huslejestigning på 29,9% vil den månedlige husleje udgøre 4.404 kr. for den billigste af boligerne, og 5.061 kr. for den dyreste af boligerne.

Idag udgør huslejen 3.390 kr. for den billigste af boligerne, og 3.896 kr. for den dyreste af boligerne.

Huslejestigningen vil træde i kraft ved afslutning af projektet.

Tagudskiftning, huslejestigning samt låneoptagelse er godkendt af organisationsbestyrelsen 11. oktober 2023 samt godkendt af afdelingen på afdelingsmødet

20. september 2023.

Administrationen vurderer, at tagudskiftningen anses for nødvendig for afdelingen, og at boligerne - trods den høje huslejestigning - fortsat vil kunne lejes ud.

## **Økonomi**

Låneoptagelsen har ingen økonomiske konsekvenser for Mariagerfjord Kommune.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Bilag**

Ansøgning om godkendelse af tagudskiftning.cleaned.pdf

Oversigt huslejestigning.cleaned.pdf

Udskrift af referat for bestyrelsesmøde nr. 251 - MP.cleaned.pdf

Afd. 2 - Referat 2023.cleaned.pdf

# Punkt 219: Underskriftbemyndigelse af Stabschef for Økonomi, IT og Borgerservice

00.01.00-P21-1-23

## Forventet sagsgang

ØK, BY

## Anledning

I forbindelse med tiltrædelsen af ny stabschef for Økonomi, IT og Borgerservice pr. 1. december 2023, bedes Byrådet bemyndige stabchefen til at kunne underskrive dokumenter vedrørende kommunens køb og salg af fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At stabschef Martin Vellerup Andersen bemyndiges til, sammen med borgmesteren (eller 1. eller 2. viceborgmester), at underskrive dokumenter vedrørende køb og salg af fast ejendom samt optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser jf. kommunestyrelseslovens § 32.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. november 2023, pkt. 311:  
Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Sagsfremstilling

Jævnfør kommunestyrelseslovens § 32 skal dokumenter vedrørende kommunens køb og salg af fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser underskrives af borgmesteren (eller 1. eller 2. viceborgmester) og en anden person, som Byrådet har bemyndiget hertil.

Byrådet har tidligere bemyndiget kommunaldirektør Anne Velling, direktør Torben Ladefoged samt stabschef Kim Jakobsen.

Bemyndigelsen er personlig, og derfor bedes Byrådet i forbindelse med Kim Jakobsens fratreden som stabschef pr. 30. november 2023 og Martin Vellerup Andersens tiltræden pr. 1. december 2023, bemyndige Martin Vellerup Andersen til at underskrive de angivne dokumenter.

## Beslutning

Godkendt.

# Punkt 220: Regional udviklingsstrategi 2024-2027

01.02.03-P15-5-23

## Forventet sagsgang

BY

## Anledning

Region Nordjylland har sendt et forslag til ny Regional Udviklingsstrategi (RUS) 2024-2027 i otte ugers offentlig høring fra 2. oktober til 28. november. Strategien skal afløse den nuværende RUS, som er gældende for perioden 2020-23.

I sagen præsenteres den Regionale Udviklingsstrategi, ligesom der er vedhæftet et høringssvar.

Administrationen bemærker:

Administrationen bemærker, at Økonomiudvalget besluttede at sende sagen videre til Byrådets orientering. Derfor er indstillingen tilpasset denne beslutning. Den øvrige del af sagen er identisk med den sag, der blev behandlet af Økonomiudvalget. Endeligt bemærkes det, at høringssvaret er opdateret efter Økonomiudvalgets behandling af sagen 22. november. Høringssvaret er vedhæftet som bilag.

## Indstilling

Økonomiudvalget indstiller til Byrådet:

1. At udkast til den Regionale Udviklingsstrategi tages til orientering
2. At forslag til Mariagerfjord Kommunes høringssvar tages til orientering.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. november 2023, pkt. 300:

Udvalget besluttede at genbehandle punktet på førstkommende udvalgsmøde med henblik på at vurdere om der skal udarbejdes høringssvar med fokus på regional togtrafik i Nordjylland / nærbane til Arden og Hobro.

Ved samme lejlighed ønsker Økonomiudvalget en orientering om status på processen omkring nærbane til Arden og Hobro.

Fraværende: Jens Riise Dalgaard (A).

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. november 2023, pkt. 313:

Ad. 1) Godkendt.

Ad. 2) Høringssvaret blev godkendt og administrationen noterede Økonomiudvalgets input til høringssvaret, som tilpasses endeligt administrativt inden fremsendelse. Økonomiudvalget valgte at sende sagen videre til Byrådet til orientering.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Inddragelse

Arbejdet med den Regionale Udviklingsstrategi (RUS) begyndte i marts 2022 med Regionsrådets beslutning om udarbejdelsen af en ny RUS 2024-2027.

En administrativ styregruppe har fulgt arbejdet og er kommet med anbefalinger. Gruppen består af repræsentanter for de nordjyske kommuner, Business Region North Denmark (BRN), Aalborg Universitet, University College Nordjylland, Nordjyske Erhvervsskoler, Arbejdsmarkedskontor Midt-Nord, Dansk Industri og Fagbevægelsens Hovedorganisation. Fra Mariagerfjord Kommune har kommunaldirektøren fulgt arbejdet.

Derudover er der i 2022 gennemført en administrativ besøgsrunde, hvor der har været et dialogmøde med hver enkelt kommune. I efteråret 2022 blev de unge inddraget, da en række ungdomsuddannelser modtog materiale og spørgsmål om forskellige emner inden for regional udvikling og kunne indsende video med deres input. Uddrag fra de indsendte videoer blev blandt andet vist på et Borgertopmøde i januar 2023. Borgertopmødet havde deltagelse af 173 repræsentativt inviterede nordjyder, der debatterede med udgangspunkt i forskellige emner inden for regional udvikling. Borgernes prioritering af udfordringer samt ideer og forslag blev samlet i en topmøderapport. De nordjyske kommuner bidrog med politiske repræsentanter, der sammen med regionsrådspolitikere fungerede som bordformænd.

Der er gennemført lovpligtig høring af strategien i Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse, der tog den til efterretning 27. september.

## Sagsfremstilling

Den Regionale Udviklingsstrategi (RUS) hører under lov om erhvervsfremme og omfatter regionernes lovhjemlede opgaver som kollektiv trafik, uddannelse, kultur, jordforurening og råstoffer samt i tilknytning hertil udvikling af infrastruktur, grøn omstilling, rekreative formål med videre. Strategien er et fælles grundlag for et bredt partnerskab om Nordjyllands udvikling og er afsæt for handlinger og initiativer.

Regional Udviklingsstrategi som en strategi for Nordjylland

Regional Udviklingsstrategi (RUS) er et fælles afsæt for nordjysk udvikling. RUS indgår i et tæt samspil med andre strategier og planer både hos Region Nordjylland selv og hos samarbejdspartnere. Fælles forståelse af de nordjyske udfordringer og vilje til at samarbejde kendetegner aktørerne i den nordjyske udvikling.

Den vedtages af Regionsrådet og har i sine initiativer et fokus på Regionens rolle i regional udvikling. Erhvervsfremme og erhvervsudvikling indgår ikke i RUS, da Regionen ikke har kompetence på disse områder. Sundhedsområdet indgår heller ikke i RUS, men har sin egen lovgivning samt en fireårig sundhedsplan.

For at skabe en fælles platform er der i regi af Business Region North Denmark (BRN) – i lighed med tidligere – udarbejdet et fællesafsnit for RUS og de kommunale planstrategier. Kontaktudvalget med de nordjyske borgmestre, 1. næstformand i Regionsrådet og regionsrådsformanden godkendte fællesafsnittet 21. april 2023.

Forslagets struktur

Med udgangspunkt i en række identificerede nordjyske udfordringer præsenteres visionen og fire bærende principper for arbejdet:

Samarbejde, bæredygtighed, balance og innovation.

Udkastet er bygget op omkring fire strategispor:

- En grøn region, hvor målet er at styrke Nordjyllands position som en grøn og bæredygtig region.
- En kompetent region, hvor målet er at stimulere til udvikling i Nordjylland ved at styrke nordjydernes kompetencer og matchet mellem borgernes kompetencer og arbejdsmarkedets efterspørgsel.
- En sammenhængende region, hvor målet er at forbedre fremkommeligheden i Nordjylland og styrke forbindelserne til resten af Danmark og Europa samtidig med at klima- og miljøbelastning fra CO<sub>2</sub>-udledning mindskes.
- En attraktiv region, hvor målet er at styrke Nordjyllands position som en attraktiv region for borgere, besøgende og erhvervsliv.

Under hvert strategispor er der tre indsatsområder. Under En attraktiv region er det eksempelvis:

- Renere natur og miljø
- Et stærkt, lokalt kulturliv
- Bedre trivsel og sundhed.

For hvert af de fire strategispor er der prioriteret en række udvalgte kerneinitiativer, der er centrale for samarbejde og partnerskab om udvikling i Nordjylland. Initiativerne vil blive gennemført i partnerskaber af skiftende karakter og sammenhæng, hvor hver deltager bidrager på baggrund af sine ressourcer, ansvarsområder og kompetencer.

Det angives, hvilke af FN's verdensmål, som indsatserne i hvert strategispor vil have særlig effekt på. Efter beskrivelsen af de fire strategispor kommer et afsnit om strategisporenes bidrag til at sikre sammenhængskraft og balance mellem by og land, og udnytte potentialerne i alle dele af regionen.

Der gennemføres otte ugers offentlig høring fra 2. oktober til 28. november. I perioden afholdes tre høringsmøder, herunder blev der afholdt høringsmøde i Hobro 13. november. Efter endt høringsperiode behandles høringsvarene i de regionale udvalg, og der sigtes mod endelig vedtagelse af strategien i Regionsrådet 18. december 2023.

Forslag til Regional Udviklingsstrategi 2024-2027, bilag samt udkast til Mariagerfjord Kommunes hørings svar er vedhæftet sagen som bilag.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Bilag**

Regional Udviklingsstrategi RUS 2024-2027

RUS 2024-2027 Bilag

Hørings svar Regionaludviklingsstrategi 2024-2027

# Punkt 221: Vækstplan Hobro endelig vedtagelse

01.02.17-P16-1-18

## Forventet sagsgang

ØK, BY

## Anledning

Byrådet vedtog forslag til Vækstplan Hobro 22. juni 2022. Vækstplanen har været i høring, og der er kommet et høringssvar. Høringssvaret giver anledning til en enkelt ændring i Vækstplan Hobro. Derudover er der foretaget enkelte redaktionelle ændringer i forslaget til vækstplanen.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At Vækstplan Hobro endeligt vedtages.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. november 2023, pkt. 299:  
Indstilles godkendt med de i sagen beskrevne ændringer.

Fraværende: Jens Riise Dalgaard (A) og Emma Houe Mølgaard (D).

## Inddragelse

Vækstplan Hobro har været i offentlig høring i perioden 27. juni til 26. september 2022. Der er kommet et høringssvar.

I forbindelse med den offentlige høring blev der afholdt et offentligt informationsmøde på Gasmuseet i Hobro 8. september 2022

## Sagsfremstilling

Vækstplan Hobro giver et strategisk bud på, hvor mulighederne ligger for byudvikling i Hobro.

Vækstplanen tager højde for en række faktorer, der er væsentlige for at kunne byudvikle og giver mulighed for at planlægge i et langsigtet perspektiv. Planen er enkel og tydelig, så den kan danne rammen for de kommende mange års udbygning af Hobro.

Vækstplan Hobro giver mulighed for at være på forkant og sætte relevante krav til både offentlige og private udviklingsprojekter. Eksempelvis at der er taget hensyn til, hvordan Mariagerfjord Kommune håndterer regnvand, ved at vækstområderne i vækstplanen i høj grad afspejler de naturlige afstrømningsområder, dvs. det område, som afleder regnvand til samme sted. På den måde er det muligt at udvikle ét samlet afstrømningsområde ad gangen, så Mariagerfjord Kommune og Mariagerfjord Vand ikke skal investere i mere infrastruktur til håndtering af vand end nødvendigt.

Samtidig sikrer Mariagerfjord Kommune med en langsigtet plan, at vi bevarer de store naturkvaliteter og rekreative områder, adgangen til dem og sammenhængen områderne imellem.

Baggrund

Strategiplanen 'Med Byerne Forrest' (se bilag 2) blev udarbejdet i 2016 og danner grundlag for planlægningen for hele Mariagerfjord Kommune. Her har Mariagerfjord Kommune valgt, at de fire største byer samt Østkysten skal være vækstlokomotiver for hele kommunen. Det betyder ikke, at landsbyerne og det åbne land ikke er væsentlige, for uden dem ville byerne ikke være attraktive.

På baggrund af 'Med Byerne Forrest' har Mariagerfjord Kommune i samarbejde med borgerne udarbejdet udviklingsplaner eller strategier for alle hovedbyerne. I Hobro drejer det sig om 'Hobro midtby udviklingsplan' (se bilag 3) og 'Hobro Udviklingsplan' (se bilag 4). Særligt 'Hobro Udviklingsplan' har tegnet retningen for Vækstplan Hobro.

Hobro er Mariagerfjord Kommunes største by og er en dynamo for oplandet i forhold til servicetilbud og erhvervsudvikling – det er kommunens lille storby. Byen ligger attraktivt placeret på landkortet med mere end 500.000 arbejdspladser inden for en times kørsel. Hobro ligger samtidig i et skønt bakket landskab med ådalen, fjorden og skovene tæt på. Det er alle disse kvaliteter, der taler for, at Hobro har et stort udviklingspotentiale.

Vækstplan Hobro fastlægger en række udviklingsområder til både bolig og erhverv.

De bærende principper i Vækstplan Hobro

Byvæksten skal ske igennem nyudlæg af bolig- og erhvervsområder, som placeres i direkte forlængelse af den eksisterende by. Således tager byudviklingen udgangspunkt i den nuværende bygrænse, og udbygningen sker herfra. Det betyder også, at der ikke kan laves nye 'satellitbyer' uden fysisk tilknytning til og sammenhæng med den eksisterende by.

Der arbejdes, udover nyudlæg, desuden med de fortætningspotentialer der ligger i den eksisterende by.

Vækstplanen arbejder med at fokusere byudvikling i et område ad gangen. Dette for at få mest muligt ud af offentlige og private investeringer, der er nødvendige for at få et område byudviklet. Det kan for eksempel være nye veje og stier, regnvandanlæg med videre.

Rekreative kiler skal give de nye områder karakter og kvalitet - samtidig med, at der skal værnes om Hobros særlige naturværdier, og at regnvandet skal håndteres på en hensigtsmæssig måde. Kort sagt, de grønne og blå strukturer skal spille en stor rolle i disponeringen af de nye områder. Mellem bolig og erhverv spiller de grønne kiler en rolle som miljøbuffer, der bidrager til at der ikke opstår miljøkonflikter på grund af for eksempel støj eller lugt. Samtidig danner de grønne og blå strukturer i vækstplanen et rekreativt netværk af grønne områder i de nye dele af byen og giver øget bo-kvalitet i de nye boligområder.

Vækstplan Hobro som udviklings-, prioriterings- og forhandlingsredskab

På baggrund af Vækstplan Hobro kan indkomne forespørgsler om udvikling af byområder prioriteres. Udviklingsønsker, der ligger udenfor planens udviklingsområder, kan undlades. Positivt kan planen pege private udviklere i den retning, hvor udvikling er mulig. Dette vurderes i sig selv at kunne være med til at kickstarte udviklingen i de ønskede områder i Hobro.

Vækstplanen fremhæver strategien og de væsentligste bindinger, der er i udviklingsområderne. Udviklere har på den måde bedre mulighed for at være forberedt allerede inden første møde med kommunen. Vækstplanen er dermed et udviklingsredskab både for kommunen og for projektudviklere og kan potentielt give en hurtigere og bedre planproces for de enkelte udviklingsprojekter.

Indkomne høringssvar og tilrettelser

Byrådet vedtog forslag til Vækstplan Hobro 22. juni 2022. Forslaget har været i offentlig høring og der er kommet et høringssvar, som ses af bilag 5.

Der ønskes i høringssvaret at vækstområdet omkring Vielshøjen 6 ændres fra prioritet 3 til 1, så området omkring Vielshøjen 6, Hobro Nord kan udvikles til boliger.

Borgeren ønsker desuden, at den grønne kile i området rykkes mod nord

Ønsket foreslås delvist imødekommet ved at ændre prioriteringen af området fra 3 til 2.

At området ikke anbefales at få prioritet 1, altså som et af de områder der skal udvikles først, skyldes, at der er områder tættere på Hobro, der vurderes hensigtsmæssigt at udvikle før det ønskede område af hensyn til at skabe en sammenhængende byudvikling inde fra og ud. Udviklingen af det Vækstområde, som det ønskede område er en del af, er desuden afhængig af den del af forbindelsesvejen, der skal etableres mellem Nordre Ringvej og Løgstørvej, og som skal gå gennem området. Forbindelsesvejen forventes udlagt som reservation i Kommuneplan 2024, men der er endnu ikke prioriteret midler til det konkrete anlæg.

Den grønne kile mod nord har den nuværende form for at kunne agere miljøbuffer mellem bolig og erhverv. Ved den konkrete planlægning for arealet vil man eventuelt kunne justere udstrækningen af den grønne kile, alt efter hvilke konkrete virksomheder, der placeres i erhvervsområdet mod nord. Det vil dog kræve en konkret vurdering af miljøpåvirkningen fra det kommende erhvervsområde. Bliver boligområdet planlagt og etableret før erhvervsområdet, vil boligområdets udstrækning diktere, hvilke virksomheder der vil kunne etableres i erhvervsområdet. Det vurderes derfor som udgangspunkt ikke hensigtsmæssigt, at den grønne kile indskrænkes før, der er klarhed over, hvilke virksomheder der etableres i erhvervsområdet.

Ud over ovenstående er der foretaget følgende redaktionelle ændringer i planen:

1) Vækstområdet ved Kirketerp i Hobro er indskrænket og ændret fra boligområde til erhvervsområde, dels så områdets planlægning stemmer overens med den allerede gældende lokalplan for området, dels så miljøkonflikter mellem bolig og erhverv undgås.

2) Erhvervsområdet udlagt mod syd er indskrænket, så området i højere grad afspejler afstrømningsområderne i området. Da muligheden for at udlægge erhverv ikke er ubegrænset, afspejler ændringen desuden ønsket om primært at udvikle erhvervsområder mod nord samt ved motorvejstilslutningen i Sdr. Onsild.

3) Afgrænsningen på vækstområder ved Hadsundvej og Mariagervej er tilpasset, så de i højere grad afspejler afstrømningsområderne.

Forslag til Vækstplan Hobro er vedlagt som bilag 1.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 - Vækstplan Hobro

Bilag 2 - Strategiplan Med byerne forrest

Bilag 3 - hobro midtby udviklingsplan

Bilag 4 - Hobro udviklingsplan

bilag 5 - hørings svar

# **Punkt 222: Anmodning fra Henrik Sloth (V) om udtræden af Økonomiudvalget**

00.22.04-A30-1-21

## **Forventet sagsgang**

BY

## **Anledning**

Henrik Sloth (V) anmoder Byrådet om at udtræde af Økonomiudvalget.

Hvis anmodningen imødekommes af Byrådet, foretages udpegning af nyt medlem til Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At Henrik Sloths (V) anmodning om udtræden af Økonomiudvalget imødekommes.
2. At Jesper Skov Mikkelsen (V) vælges til Økonomiudvalget.

## **Sagsfremstilling**

Jævnfør styrelseslovens § 17, stk. 3, er udgangspunktet, at valg til udvalgene har virkning for funktionsperioden (valgperioden).

Byrådet kan dog godkende udtræden af et udvalg, hvis det skønnes, at der er en rimelig grund hertil. Administrationen vurderer, at anmodningen er rimeligt begrundet, da baggrunden for anmodningen er ændringer i ledelsen af byrådsgruppen for Venstre (valg af ny gruppeformand).

Det fremgår af styrelseslovens § 28, stk. 1, at den ledigblevne plads besættes af samme gruppe (C-D-O-V), som blev anmeldt ved valg af medlemmer til Økonomiudvalg og de stående udvalg ved det konstituerende møde 9. december 2021.

Valggruppen indstiller Jesper Skov Mikkelsen (V) som medlem af Økonomiudvalget

## **Beslutning**

Godkendt.

# **Punkt 223: Anmodning fra Erik Kirkegaard Mikkelsen (V) om udtræden af Udvalget for Børn og Familie**

00.22.04-A30-1-21

## **Forventet sagsgang**

BY

## **Anledning**

Erik Kirkegaard Mikkelsen (V) anmoder Byrådet om at udtræde af Udvalget for Børn og Familie.

Hvis anmodningen imødekommes af Byrådet, foretages udpegning af nyt medlem til Udvalget for Børn og Familie.

## **Indstilling**

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At Erik Kirkegaard Mikkelsens (V) anmodning om udtræden af Udvalget for Børn og Familie imødekommes.
2. At Per Kragelund (V) vælges til Udvalget for Børn og Familie.

## **Sagsfremstilling**

Jævnfør styrelseslovens § 17, stk. 3, er udgangspunktet, at valg til udvalgene har virkning for funktionsperioden (valgperioden).

Byrådet kan dog godkende udtræden af et udvalg, hvis det skønnes, at der er en rimelig grund hertil. Administrationen vurderer, at anmodningen er rimeligt begrundet, da baggrunden for anmodningen er ændringer i ledelsen af byrådsgruppen for Venstre samt personlige/helbredsmæssige årsager.

Det fremgår af styrelseslovens § 28, stk. 1, at den ledigblevne plads besættes af samme gruppe (C-D-O-V), som blev anmeldt ved valg af medlemmer til Økonomiudvalg og de stående udvalg ved det konstituerende møde 9. december 2021.

Valggruppen indstiller Per Kragelund (V) som medlem af Udvalget for Børn og Familie.

## **Beslutning**

Godkendt.

# **Punkt 224: Anmodning fra Per Kragelund (V) om udtræden af Udvalget for Teknik og Miljø**

00.22.04-A30-1-21

## **Forventet sagsgang**

BY

## **Anledning**

Per Kragelund (V) anmoder Byrådet om at udtræde af Udvalget for Teknik og Miljø.

Hvis anmodningen imødekommes af Byrådet, foretages udpegning af nyt medlem til Udvalget for Teknik og Miljø.

## **Indstilling**

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At Per Kragelunds (V) anmodning om udtræden af Udvalget for Teknik og Miljø imødekommes.
2. At Henrik Sloth (V) vælges til Udvalget for Teknik og Miljø.

## **Sagsfremstilling**

Jævnfør styrelseslovens § 17, stk. 3, er udgangspunktet, at valg til udvalgene har virkning for funktionsperioden (valgperioden).

Byrådet kan dog godkende udtræden af et udvalg, hvis det skønnes, at der er en rimelig grund hertil. Administrationen vurderer, at anmodningen er rimeligt begrundet, da baggrunden for anmodningen er ændringer i ledelsen af byrådsgruppen for Venstre.

Det fremgår af styrelseslovens § 28, stk. 1, at den ledigblevne plads besættes af samme gruppe (C-D-O-V), som blev anmeldt ved valg af medlemmer til Økonomiudvalg og de stående udvalg ved det konstituerende møde 9. december 2021.

Valggruppen indstiller Henrik Sloth (V) som medlem af Udvalget for Teknik og Miljø.

## **Beslutning**

Godkendt.

# **Punkt 225: Valg af medlem til Fredningsnævnet for Nordjylland, sydøstlig del**

00.22.04-A30-6-23

## **Forventet sagsgang**

BY

## **Anledning**

Byrådet valgte i forbindelse med konstitueringen et medlem og en stedfortræder til Fredningsnævnet.

Det valgte medlem ønsker at udtræde af Fredningsnævnet, og derfor anmodes Byrådet om at vælge et nyt medlem.

## **Indstilling**

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At der udpeges et medlem til Fredningsnævnet for den resterende valgperiode.

## **Sagsfremstilling**

Fredningsnævn nedsættes, jævnfør naturbeskyttelseslovens § 35, af miljøministeren. Hver kommune vælger et medlem og en suppleant til at deltage i behandlingen af sager vedrørende arealer beliggende i Mariagerfjord Kommune.

Byrådet valgte følgende på det konstituerende møde 9. december 2021:

Medlem: Per de Fries (D)

Suppleant: Søren Klein (D)

Per de Fries ønsker at udtræde som medlem, og beder Byrådet vælge et nyt medlem af Fredningsnævnet Nordjylland, sydøstlig del.

Jævnfør den kommunale styrelseslov, § 28, stk. 1, skal pladsen besættes af den samme gruppe, som blev anmeldt i det konstituerende møde (C-D-O-V). Gruppen har meddelt, at man indstiller Finn Kjems (D) til Fredningsnævnet.

## **Beslutning**

Finn Kjems (D) blev udpeget.

# Punkt 226: Opkrævning af rottegebyr

09.13.01-Ø35-1-22

## Forventet sagsgang

ØK, BY

## Anledning

Ændret opkrævnings model af gebyr til rottebekæmpelse.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At model for ændret opkrævningsmodel for gebyr til rottebekæmpelse tages til efterretning.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. november 2023, pkt. 302:  
Indstilles godkendt.

Emma Houe Mølgaard (D) kunne ikke godkende indstillingen idet hun ønskede at der i tillæg til rottebekæmpelse arbejdes med en finansiering af budget til bekæmpelse af råger og andre skadedyr.

Fraværende: Jens Riise Dalgaard (A).

## Sagsfremstilling

Rottebekendtgørelse nr. 1170 af 08/09/2023 er nu vedtaget, og det fremgår af § 52 at gebyret pålægges samtlige faste ejendomme i kommunen og opkræves på baggrund af ejendommens areal som oplyst i Bygnings- og boligregistret (BBR) 1. januar i året forud for det år, som opkrævningen dækker. Gebyret beregnes som en sats pr. bebyggede antal kvadratmeter.

For Mariagerfjord Kommune er arealet, som gebyret skal beregnes af 7.439.773 m<sup>2</sup>.

Hidtil er rottegebyret blevet opkrævet som en promille af ejendomsværdien. Ændringen af opkrævningsmetode skyldes, at opkrævning af ejendomsskat overgår fra kommunerne til staten, hvilket medfører, at rottegebyret ikke fremover kan knyttes til en ejendoms værdi og ikke kan opkræves sammen med grundskylden, som hidtil. I budget 2024 er der vedtaget en uændret promille på 0,11 af ejendomsværdien.

I 2023 er det opkrævede beløb 3.944.569 kr. For at opnå det samme beløb er satsen pr. m<sup>2</sup> bebygget areal udregnet til 0,53.

## Økonomi

Der er ingen økonomiske konsekvenser. Det opkrævede beløb er det samme.

## Beslutning

Godkendt.

Emma Houe Mølgaard (D) kunne ikke tiltræde indstillingen, idet hun ønskede, at der i tillæg til rottebekæmpelse arbejdes med en finansiering af budget til bekæmpelse af råger og andre skadedyr.

# Punkt 227: Energipark ved Handest Hede

01.02.15-P15-1-20

## Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

## Anledning

Eurowind Project A/S har søgt om etablering af et solenergianlæg på cirka 135 ha til 108 Gwh elproduktion og elektrolyseanlæg til produktion af brint i tilknytning til de eksisterende vindmøller på Handest Hede.

Forslag til kommuneplantillæg nr. 73, forslag til lokalplan 186/2023 samt miljøvurdering af planforslagene og miljøkonsekvensvurdering af det konkrete projekt har været i offentlig høring, og der er kommet 10 høringssvar.

Byrådet skal tage stilling til, om planforslagene, forslag til miljørapport og forslag til § 25-tilladelse skal vedtages endeligt.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At forslag til kommuneplantillæg nr. 73 vedtages uden ændringer.
2. At forslag til lokalplan 186/2023 vedtages med følgende ændringer:
  - I redegørelsens afsnit 4.7 om naturbeskyttelsesloven indsættes beskrivelse af "Bekendtgørelse om opsætning af skilte og andre indretninger i reklame- og propagandaøjemed i det åbne land".
  - Vejdirektoratet nævnes som påtaleberettiget på servitut, som er beskrevet i redegørelsens afsnit 9.
  - At der indsættes en bestemmelse om, at der skal være adgang for offentligheden ad de eksisterende veje i området så gående m.v. kan bevæge sig fra Randersvej i vest til Fårup Plantage i øst (punkterne A og B på "Kortbilag 2 med ændringer") og fra veteranjernbane i nord til Bilidtvej i syd (punkterne C og D på "Kortbilag 2 med ændringer"). Den eksisterende vejadgang til punkt B vil muligvis blive omlagt af ansøger ved etablering af solcelleparken.
  - At der indsættes en bestemmelse om, at anlægget ikke må tages i brug før adgangen for offentligheden er etableret.
  - At § 7.5 præciseres til både at gælde for beplantningsbæltet langs motorvejen og beplantningsbæltet mod nordvest og syd.
3. At forslag til miljørapport vedtages uden ændringer.
4. At forslag til § 25-tilladelse vedtages uden ændringer.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 13. november 2023, pkt. 171:

Indstilles godkendt, idet udvalget samtidig ønsker at opfordre projektudvikler til at indarbejde biodiversitet i projektet.

Fraværende: Rikke Bersang Fønnesbæk (A).

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. november 2023, pkt. 314:

Økonomiudvalget indstiller indstillingen for Udvalget for Teknik og Miljø til godkendelse.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Sagsfremstilling

Baggrund

Eurowind Project A/S ønsker at etablere et solenergianlæg til elproduktion og elektrolyseanlæg til produktion af brint i tilknytning til de eksisterende vindmøller ved Handest Hede.

Der er udarbejdet forslag til kommuneplantillæg nr. 73, forslag til lokalplan 186/2023 samt miljøvurdering af planforslagene og miljøkonsekvensvurdering af det konkrete projekt. Miljøvurderingerne er samlet i én miljørapport med tilhørende bilagsrapport.

Planerne har været i offentlig høring i perioden 26. maj 2023 til 4. august 2023.

Kommentarer fra den offentlige høring af planforslagene

Der er indkommet i alt 10 høringssvar.

De indkomne høringssvar omhandler primært de visuelle konsekvenser ved opstilling af solcellepanelerne, de menneskelige konsekvenser fra støj og genskin, konsekvenser for vildtet, offentlighedens adgang til området samt afskærmende beplantning.

En beskrivelse af høringssvar med fagenheden for Teknik og Miljø's bemærkninger hertil fremgår af høringsnotatet.

Kommuneplantillæg

I kommuneplantillæg nr. 73 udlægges et nyt rammeområde HAND.T.1. Inden for det nye rammeområde kan der etableres et vedvarende energianlæg. Kommuneplantillægget omfatter eksisterende adgangsveje og transformerbbygning, men ikke vindmøllerne med tilhørende arbejdsareal. Planområdet udgør cirka 165 ha.

Lokalplan

Lokalplan 186/2023 har til formål at skabe grundlag for etablering af et energianlæg i form af et solcelleanlæg og et elektrolyseanlæg til produktion af brint. Lokalplanområdet har samme afgrænsning som kommuneplanrammen.

Derudover er det lokalplanens formål at fastsætte bestemmelser for etablering af beplantningsbælter mod syd, mod motorvejen og mod dele af grænsen mod veteranjernbanen og at tage hensyn til områdets natur.

Lokalplanen tillægges bonusvirkning i henhold til planlovens regler, hvilket betyder, at der efterfølgende ikke skal søges om landzonetilladelse til etablering af solcelleanlægget og de tilhørende bygninger. Der skal dog stadig søges om byggetilladelse i henhold til bygge Lovgivningen.

Miljørapport

Miljørapporten indeholder et ikke-teknisk resumé, som kan læses uden teknisk indsigt. I rapportens øvrige kapitler er følgende emner undersøgt og vurderet:

- Trafik
- Støj

- Natur og Natura 2000
- Overfladevand
- Grundvand
- Luft og klima
- Landskab
- Friluftsliv og rekreative forhold

## § 25-tilladelse

Etablering af solcelleparken kræver en § 25-tilladelse (VVM-tilladelse).

Udkast til § 25-tilladelse har været sendt i offentlig høring samtidig med planforslagene.

## Sammenfattende redegørelse

Når den offentlige høring er afsluttet, skal kommunen udarbejde en sammenfattende redegørelse. Redegørelsen skal indeholde en beskrivelse af:

- hvordan miljøhensyn er integreret i planen/programmet,
- hvordan miljørapporten og de udtalelser, der er indkommet i offentlighedsfasen, er taget i betragtning,
- hvorfor den godkendte eller vedtagne plan/program er valgt på baggrund af de rimelige alternativer, der har været behandlet, og
- hvordan myndigheden vil overvåge de væsentlige indvirkninger på miljøet af planen/programmet.

Fagenheden har udarbejdet den sammenfattende redegørelse, som er vedlagt som bilag til denne sagsfremstilling.

## **Økonomi**

Ingen økonomiske konsekvenser.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Bilag**

Kortbilag 2 med ændringer

sammenfattende redegørelse

Høringsnotat

Hørings svar samlet

Kort over anvendte adgange fra Randersvej 135

Forslag til lokalplan 186

Forslag til kommuneplantillæg nr. 73

Udkast til § 25-tilladelse

Miljørapport

# Punkt 228: Cykelsti Assens Åmølle - Tillægsbevilling

05.04.00-P20-5-20

## Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

## Anledning

Der har været afholdt licitation på anlægsarbejdet for ny cykelsti mellem Assens og Åmølle.

Licitationsresultatet medfører en fordyrelse af projektet, og Byrådet anmodes om at meddele tillægsbevilling.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At projektet gennemføres som projekteret og planlagt
2. At der meddeles en tillægsbevilling på 3,9 mio. kr.
3. At tillægsbevillingen finansieres af kassebeholdningen.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 13. november 2023, pkt. 174:  
Indstilles godkendt.

Fraværende: Rikke Bersang Fønnesbæk (A).

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. november 2023, pkt. 315:  
Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Sagsfremstilling

Byrådet har frigivet 7,5 mio. kr. til etablering af cykelsti mellem Assens og Åmølle.

Der er udarbejdet et projekt, og arbejdet har været i licitation. Fem entreprenører var indbudt til at afgive tilbud ved licitationen 13. oktober 2023, og entreprenørfirmaet Jokumsen var billigst med et tilbud på 9.920.000 kr.

Der er allerede afholdt udgifter til projektering, interne ressourcer og anden rådgivning. Byrådet har truffet beslutning om ekspropriation af de nødvendige arealer, og der er udgifter til erstatninger til lodsejerne. Der vil være udgifter til historiske forundersøgelser samt til tilsyn med arbejdernes udførelse.

De samlede udgifter til gennemførelse af projektet kan opgøres til 11,4 mio. kr.

Fagenheden for Teknik og Miljø vurderer, at der ikke vil kunne opnås lavere priser ved en fornyet licitation.

Årsagen til, at arbejdet er blevet dyrere end budgetteret, er blandt andet:

- Generelle prisstigninger siden det oprindelige budget blev beregnet i 2020 i forbindelse med fremrykning af anlægsarbejder som følge af Corona.
- Terrænforholdene i området betyder, at der er større udgifter til jordarbejder end ved sædvanlige cykelstiprojekter.
- En træbro over Kastbjerg Å er blevet dyrere end beregnet, hvilket kan henføres til betydelige prisstigninger på træ.
- Udvalget for Teknik og Miljø besluttede i 2021, at cykelstien skulle udføres som enkeltrettede cykelstier langs Gl. Hadsundvej på strækningen fra Assens til rundkørslen.
- Udgifter til ekstra fundering i blødbundsområder ved Kastbjerg Å.
- Det har vist sig nødvendigt at forlænge en eksisterende kreaturtunnel under Hadsundvej.

## **Økonomi**

Byrådet har bevilget 7,5 mio. kr. til projektet. De samlede projektudgifter estimeres til 11,4 mio. kr., hvorfor der er behov for en tillægsbevilling på 3,9 mio. kr. finansieret af kassen.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1. Cykelsti mellem Assens og Åmølle. Oversigtskort

# Punkt 229: Cykel- og gangbro over banen ved Hobro Banegård

05.03.05-P20-1-19

## Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

## Anledning

I forbindelse med Banedanmarks elektrificering af jernbanen gennem Jylland har Byrådet godkendt at indgå aftale med Banedanmark om etablering af stibro parallelt med Brogade i Arden samt en sti og stibro over Hobro Station.

Stibroen ved Brogade i Arden er etableret og afsluttet, og fagenheden for Teknik og Miljø har nu i samarbejde med Banedanmark og DSB udarbejdet endeligt projekt for sti og stibro over Hobro Station.

Af hensyn til tidsplanen for sti og stibro over Hobro Station er projektmateriale i udbud, og Byrådet skal godkende projekt, ekspropriation og økonomi samt meddele bevilling.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At projektet for etablering af sti og stibro over Hobro Station godkendes.
2. At der træffes afgørelse om ekspropriation af de nødvendige arealer af matr.nr. 171ar og 155as, Hobro Markjorder jf. vedlagte kortbilag.
3. At de fremlagte forligsaftaler vedr. matr.nr. 171ar og 155as godkendes herunder evt. mageskifte mellem matr.nr. 171ar og 171C.
4. At fagenheden bemyndiges til at indgå kontrakt med lavestbydende entreprenør.
5. At sti og stibro får status som offentlig sti.
6. At der meddeles en tillægsbevilling på 3,8 mio. kr. finansieret af kassen.
7. At der godkendes afledt drift til renholdelse, vedligeholdelse og teknisk vedligehold af elevator 200.000 kr. pr. år fra 2025.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 13. november 2023, pkt. 185:

Ad 1-5: Indstilles godkendt.

Ad 6: Ikke indstillet godkendt. Udvalget indstiller i stedet at finansieringen sker ved:

- Reduktion i projektbudget på 2,8 mio. kr. for ombygning Mariager Havn, som følge af vellykket licitation.
- Udskydelse af trafikplanprojekt med cykelsti Hobrovej, Hadsund til eventuel senere indarbejdelse i trafikplanen med 1,1 mio. kr.

Ad 7: Indstilles godkendt.

Fraværende: Rikke Bersang Fønnesbæk (A).

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. november 2023, pkt. 316:  
Økonomiudvalget indstiller indstillingen for Udvalget for Teknik og Miljø til godkendelse.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Sagsfremstilling

I forbindelse med Banedanmarks elektrificeringsprojekt har Byrådet godkendt aftale om, at Banedanmarks kompensationsbeløb kan anvendes til to broprojekter i Mariagerfjord Kommune. Det første projekt (stibro ved Brovej i Arden) er gennemført via aftalen, og det andet projekt (sti og stibro over Hobro Station) er klar til gennemførelse.

Etablering af sti og stibro over Hobro Station er en kompleks opgave, som har været bearbejdet og behandlet i flere omgange mellem Mariagerfjord Kommune, Banedanmark og DSB. DSB er gået ind i projektet og har ønsket det suppleret med perronadgang med en perrontrappe og en perronelevator samt ændret trappenedgang ved stationsbygningen. Nu foreligger der et endeligt projekt, som tilgodeser alle parter interesse.

Med projektet ved Hobro Station stiforsynes de nuværende boligkvarterer ved Ølsvej og de planlagte byudviklingsområder vest for Ølsvej med direkte adgang til Hobro Station og Hobro bymidte, og samtidig sluttet stiforbindelsen frem til Rosendal Idrætsforum og Rosendalskolen.

Projektet er sendt i udbud blandt fem brotreprenører fra 2. oktober til 10. november 2023. Da dagsordenen er udsendt inden licitationsfristen, er den baseret på foreløbige vurderinger. Endelige konklusioner på baggrund af licitationen fremlægges til Udvalget for Teknik og Miljø til mødet 13. november 2023 og vil fremgå ved den efterfølgende behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

### Økonomi

Projektets bygherreoverslag er alt 36,1 mio. kr. ekskl. moms. Se også bilag 2 - Foreløbigt overslag.

Projekterne er finansieret af tre forskellige parter henholdsvis Banedanmark, DSB og Mariagerfjord Kommune, hvor udgiften mellem parterne forventes fordelt som følgende:

Banedanmark	ca. 20,8 mio. kr.
DSB	ca. 10,5 mio. kr.
Mariagerfjord Kommune	ca. 4,8 mio. kr.

Byrådet har i 2019 frigivet 1.0 mio. kr. til projektet.

Der er aftalt med BDO revisionen, at de 10,5 mio. som er DSBs andel i sagen udføres på en mellemsregningskonto, og derved belaster beløbet ikke kommunens anlægsramme. Beløb betales løbende.

### Skriftlige aftaler

Rammeaftale af 3. april 2019 mellem Mariagerfjord Kommune og Banedanmark anvendes i sagen. Aftaler mellem Mariagerfjord Kommune og DSB er ikke endeligt færdigforhandlet, hvilket også kan give ændringer i den økonomiske fordeling mellem parterne. Der arbejdes på at få aftalen underskrevet før licitationstidspunktet.

## Tidsplan

Hovedtidsplanen for udbud er som medfølgende bilag, hvilket forudsætter, at der indgås kontrakt på udførelsen af opgaven senest 15. december 2023. Det skyldes projektets komplicerede karakter blandt andet med udnyttelse af Banedanmarks sporspæringer i 2024. Se bilag 3 og 4 - Foreløbig tidsplan.

## Fredskov

Projektets stiforløb kræver fjernelse af en række træer, som er omfattet af fredskov. Med tilladelsen fra Miljøstyrelsen følger et vilkår om, at træerne på baneskråning mod Morbærvej alene må fældes i perioden 1. august – 31. januar af hensyn til fugle og -reder. Til erstatning for fældede træer plantes 1,64 ha ny løvskov svarende til 200 % af det påvirkede fredskovspligtige areal. Således tilplantes det fredskovsareal, som Byrådet i oktober 2022 har godkendt syd for Himmelkol skoven i Mariager. Etablering af beplantning for erstatningsskoven vil overslagsmæssigt andrage ca. 130.000 kr. ekskl. moms og er indeholdt i projektøkonomien.

## Afledt drift

De to elevatortårne kan sættes til en mekanisk driftsomkostning til 50.000 kr. pr. år, mens renholdelsen udføres af Park og Vej. Renholdelse og vedligeholdelse af elevator, stianlæg i terræn, stibro og to perrontrapper, stibelysning, stiafvanding og renholdelse af skrænter med lav beplantninger vil andrage 150.000 kr. pr. år.

## Arealhvervelser

Oversigt over de nødvendige arealer for etableringen af projektet fremgår af vedlagte kortbilag - ekspropriationsplan.

Areal A ejes af DSB

Areal B ejes af Banedanmark

Areal C ejes af en privat lodsejer

Areal D ejes af Grundejerforeningen Multebærvej

Der pågår stadig forhandlinger med Banedanmark om, hvorvidt Mariagerfjord Kommune skal købe arealet (købspris er anslået til 500.000 kr.), eller om Banedanmark fortsat skal være ejer af grundarealet. Ligeledes er der en tvist, om kommunen skal afholde udgiften til skærmtage som skal placeres på broen over køreledningerne (anslået pris er 400.000 kr.).

Det er forudsat i aftalen med DSB, at anlægget placeres vederlagsfrit på DSB's ejendom.

Ejeren af areal C er tilbudt en erstatning jf. vedlagte forligstilbud. Ejeren er som alternativ tilbudt et mageskifte, således at lodsejeren modtager et areal af tilsvarende størrelse af nabomatriklen 171c, som ejes af kommunen. Et mageskifte kræver dog tilladelse fra Ankestyrelsen.

Multebærvejs grundejerforeningen har accepteret vedlagte forligstilbud vedrørende areal D.

Ekspropriation af areal C og D sker med hjemmel i vejlovens § 96.

## **Økonomi**

Banedanmark har stillet projektbeløb til rådighed til gennemførelse af begge projekter. Efter gennemførelsen af stibro ved Brovej i Arden er der 20,8 mio. kr. tilbage til sti og stibro over Hobro Station. Samtidig forventes DSB at medfinansiere 10,5 mio. kr.

Med et projektoverslag på 36,1 mio. kr. søges om tillægsbevilling på 3,8 mio. kr., idet Byrådet tidligere har principgodkendt Mariagerfjords økonomiske engagement, men ikke afsat rådighedsbeløb, før projektet blev aktuelt.

## **Beslutning**

Byrådet godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

## **Bilag**

Bilag 1. Cykel- og gangbro over banen ved Hobro Banegård. Præsentation 23-08-2023

Bilag 2. Cykel- og gangbro over banen ved Hobro Banegård. Forventet anlægsoverslag samt noter til overslaget

Bilag 3. Cykel- og gangbro over banen ved Hobro Banegård. Overordnet tidsplan for udbud samt gennemførelse af anlægsprojektet

Bilag 4. Cykel- og gangbro over banen ved Hobro Banegård. Hovedtidsplan, version 4.0

Forligstilbud l-nr. 1

Forligstilbud GF

Ekspropriationsplan

Plan for ekspropriation, arbejdsplan og adgangsvej tilknyttet stianlæg.pdf

# Punkt 230: Nordværk I/S - Vedtægtsændringer for interessent kommuner ifm. selskabsgørelse af affaldsydelser

07.04.00-P24-1-20

## Forventet sagsgang

UKL, ØK, BY

## Anledning

Det fælleskommunale affaldsselskab Nordværk I/S, som Mariagerfjord Kommune er medejer af, har foretaget en gennemgang af selskabets vedtægter og tilhørende bilag i det forberedende arbejde mod selskabsgørelse af selskabets affaldsydelser. Det er i den forbindelse fundet hensigtsmæssigt, af hensyn til det fremadrettede samarbejde, at præcisere vedtægterne på enkelte punkter og at etablere en ny og mere enkel bilagsstruktur for de kompetenceoverførte opgaver.

Selskabets vedtægter skal godkendes af alle ejerkredsens kommunalbestyrelser, hvorfor Byrådets anmodes om at godkende vedtægtsændringerne.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At det fremsendte forslag til vedtægtsændringer for Nordværk I/S samt bilag 3.2.1-3.2.9 for de kompetenceoverførte opgaver godkendes.
2. At det nuværende serviceniveau for de kompetenceoverførte opgaver videreføres.
3. At fagenheden for Teknik og Miljø bemyndiges til, i samarbejde med Nordværk I/S, at færdiggøre serviceniveauaftaler for de relevante kompetenceoverførte opgaver med henblik på underskrivelse inden 1. januar 2024.
4. At fagenheden for Teknik og Miljø bemyndiges til, i samarbejde med Nordværk I/S, at foretage eventuelle nødvendige tilretninger af bilag 3.2.1-3.2.9 i forbindelse med Ankestyrelsens godkendelse.

Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter, 9. november 2023, pkt. 75:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Peter Muhl (A), Laura Holm (C) og Emma Houe Mølgaard (D).

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. november 2023, pkt. 317:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Hjørring, Jammerbugt, Aalborg og Rebild kommuner har godkendt kompetence- og virksomhedsoverdragelse af kommunernes affaldsydelser til Nordværk I/S pr. 1. januar 2024 til politisk godkendelse.

De gældende vedtægter for Nordværk I/S giver mulighed for, at den enkelte interessentkommune kan vælge hvilke affaldsopgaver, som interessentkommunen ønsker skal varetages af Nordværk I/S og i fællesskab med de øvrige deltagende interessentkommuner. Vedtægterne giver også mulighed for, at den enkelte interessentkommune kan fastlægge serviceniveauet for den kompetenceoverførte opgave. Vedtægterne giver således mulighed for fleksibilitet, så hver interessentkommune kan indgå aftale med Nordværk I/S om at levere og forme det serviceniveau for håndtering af de kompetenceoverførte opgaver, som den enkelte interessentkommune ønsker.

Alle ordninger er beskrevet i bilag til vedtægterne. Interessentkommunerne kan vælge, hvilke opgaver den enkelte kommune ønsker at kompetenceoverføre til fællesskabet og/eller tilbagekalde. En interessentkommune hæfter i det indbyrdes forhold alene for de ordninger, som interessentkommunen deltager i.

I det forberedende arbejde med kompetence- og virksomhedsoverdragelsen af affaldsydelser fra de fire interessentkommuner pr. 1. januar 2024 er der foretaget en gennemgang af de eksisterende vedtægter og bilag 3.2.1-3.2.13, der indeholder en beskrivelse af de kompetenceoverførte opgaver og optegning af omfanget af de enkelte interessentkommuners deltagelse.

Det er i den forbindelse fundet hensigtsmæssigt af hensyn til det fremadrettede samarbejde at præcisere vedtægterne på enkelte punkter og at etablere en ny og mere enkel bilagsstruktur for de kompetenceoverførte opgaver.

De foreslåede ændringer af vedtægterne og bilagene kræver tiltrædelse af samtlige interessentkommuners kommunalbestyrelser samt godkendelse af Ankestyrelsen, jf. vedtægternes punkt 18.1.

Udkast til reviderede vedtægter med bilag for Nordværk I/S er vedlagt som bilag 1 og bilag 2.

#### Væsentlige ændringer i vedtægterne

I det følgende opsummeres de væsentlige ændringer i vedtægtsudkastet i forhold til de gældende vedtægter for Nordværk I/S:

- I pkt. 3.1 er det tilføjet, at Nordværk I/S skal udøve sine opgaver i overensstemmelse med lovgivningens krav til selskabsmæssig organisering.
- I pkt. 3.3 er det tilføjet, at Nordværk I/S har et ansvar for kommunikationsindsatsen overfor borgere, erhverv og interessenter i forhold til de kompetenceoverførte opgaver.
- I pkt. 3.4 er det præciseret, at Nordværk I/S' udnyttelse af ledig kapacitet ikke må være til hinder for en udvidelse af interessentkommunernes deltagelse i eksisterende kompetenceoverførte opgaver eller kompetenceoverførsel af yderligere opgaver.
- I pkt. 3.8 er det tilføjet, at serviceniveauet for de kompetenceoverførte opgaver fastlægges i en særskilt aftale mellem interessentkommunen og Nordværk I/S.
- I pkt. 4.2 er det tilføjet, at Nordværk I/S udarbejder budgetter og regnskaber for de kompetenceoverførte opgaver efter hvile-i-sig-selv princippet og i overensstemmelse med det aftalte serviceniveau for den enkelte kommune.
- I pkt. 6 om ejerandele, hæftelse og kapitalkonto er der foretaget en række sproglige præciseringer af, hvordan opgørelsen af ejerandele foretages.

#### Væsentlige ændringer i bilag og bilagsstruktur

De nuværende bilag 3.2.1-3.2.13 foreslås skrevet sammen til nye bilag 3.2.1-3.2.7, der vil have en mere enkel struktur og information. Sammenskrivningen og forenklingen foreslås af hensyn til at undgå den nuværende situation, hvor kompetenceoverførte affaldsopgaver reguleres af flere bilag.

Forenklingen og sammenskrivningen af de nuværende bilag 3.2.1-3.2.13 medfører ingen ændringer i de deltagende kommuners rettigheder og forpligtelser.

Derudover foreslås to nye bilag til vedtægterne. Bilag 3.2.8 "Udbud af forbrændingseget affald" og bilag 3.2.9 "Opkrævning af affaldsgebyrer".

Det bemærkes, at bilag 3.2.9 "Opkrævning af affaldsgebyrer" er fastsat til ikrafttrædelse 1. januar 2025 af hensyn til IT og systemmæssige forhold og nødvendig samkøring af data mellem interessentkommunerne og Nordværk I/S. Er parterne klar på et tidligere tidspunkt, vil tidspunktet kunne fremrykkes med Ankestyrelsens godkendelse.

Bestyrelsens sammensætning, ejerandele og kapitalkonto

Opgørelsen af bestyrelsens sammensætning ændres ikke med de foreslåede vedtægtsændringer.

Interessentkommunernes ejerandele og samlede stemmewægt i bestyrelsen opgøres således fortsat på baggrund af den pågældende interessentkommunes korrigerede indbyggertal for de kompetenceoverførte opgaver multipliceret med den procentdel af omsætning, som de kompetenceoverførte opgaver udgør af den samlede omsætning i Nordværk I/S. Interessentkommunernes ejerandele og samlede stemmewægt påvirkes derfor ved de fire kommuners kompetenceoverdragelse af affaldsopgaver til Nordværk I/S. Beregning af interessenternes ejerandele sker pr. 1. januar 2024.

Vedtægterne indeholder dog fortsat en mindretalsbeskyttelse, da beslutninger af væsentlig økonomisk eller driftsmæssig betydning for en kompetenceoverført opgave kræver tiltrædelse af ét eller flere bestyrelsesmedlemmer, der er udpeget af mindst tre interessentkommuner, der deltager i den pågældende opgave.

Hver interessentkommune har i Nordværk I/S en såkaldt kapitalkonto, som indeholder en opgørelse af interessentkommunens kapitalindskud og eventuelle forrentning heraf. Indeståendet på interessentkommunens kapitalkonto udgøres af eventuelle indskud eller aktiver i forbindelse med interessentkommunens indtræden i Nordværk I/S eller efterfølgende overdragelse af aktiver i forbindelse med en kompetenceoverførsel samt løbende tilskrivning af årets over- eller underskud.

En interessentkommunes eksisterende over- eller underdækning vil blive opgjort endeligt efter overdragelsen med henblik på indregning i fremtidige gebyrer i overensstemmelse med hvile-i-sig-selv princippet.

Størrelsen af en interessentkommunes kapitalkonto påvirkes ikke af, at en eller flere af de øvrige interessentkommuner træffer beslutning om at foretage yderligere kompetenceoverdragelser og i den forbindelse samtidig overdrager aktiver til brug for udøvelse af aktiviteterne.

Serviceniveauaftale og beskrivelse af serviceniveauer

**Nordværk I/S viderefører - medmindre andet aftales - interessentkommunernes nuværende serviceniveau for udførelse af de affaldsydelser, der er rettet mod borgere og virksomheder, herunder genbrugspladsordningerne og indsamlingsordningerne.**

**Serviceniveauet fastlægges i en særskilt aftale med tilhørende bilag mellem Nordværk I/S og den enkelte interessentkommune, og interessentkommunerne kan til enhver tid træffe beslutning om et ændret serviceniveau. Interessentkommunernes krav til serviceniveauet vil have betydning for Nordværk I/S' omkostninger til at varetage den pågældende opgave og dermed takstniveauet for den enkelte interessentkommune.**

**Udkast til Serviceniveauaftale er medsendt som bilag 3.**

**Serviceniveauaftalens bilag, der skal ligge klar til 1. januar 2024, er under udarbejdelse og vil indeholde en foreløbig beskrivelse af serviceniveauet, herunder i forhold til åbningstider, bemanning af opgaven, miljøforhold, arbejdsmiljø og emissioner mv.**

**I løbet af 2024 vil Nordværk I/S og interessentkommunerne samarbejde om at udarbejde en mere fyldestgørende beskrivelse af serviceniveauet samt krav til afrapportering og målsætninger (KPI'er).**

Serviceniveauaftalerne indgår ikke som en del af vedtægternes bilag og er dermed ikke underlagt krav om Ankestyrelsens godkendelse ved ændringer, men indgås mellem den enkelte interessentkommune og Nordværk I/S.

Den fremtidige struktur for de enkelte opgaver vil herefter indeholde en beskrivelse af de enkelte kompetenceoverførte affaldsopgaver, der fortsat vil udgøre bilag til Nordværk I/S' vedtægter og aftaler mellem Nordværk I/S og de respektive interessentkommuner om et eventuelt særskilt fastlagt serviceniveau.

Ikrafttrædelse

Udover godkendelse i alle ejerkommuner skal de reviderede vedtægter med bilag, efterfølgende godkendes af Ankestyrelsen, jfr. § 60 i den kommunale styrelseslov.

De reviderede vedtægter med bilag træder i kraft med virkning pr. 1. januar 2024 - under forudsætning af interessentkommunernes og Ankestyrelsens godkendelse.

Fagenhedens bemærkninger

Det skal bemærkes at de vedlagte bilag til vedtægterne indeholder enkelte fejl i angivelse af procentandelen for Mariagerfjord Kommunes konkrete og aktuelt gældende kompetenceoverdragelse til Nordværk (Betonknusning og til dels

gips). Disse har ingen betydning for vedtægtsændringerne og vil blive tilrettet i den videre proces, jf. i øvrigt indstillingens punkt 3.

Mariagerfjord Kommunes ejerandele og bestyrelsesindflydelse i selskabet vil ikke ændres med de nye vedtægter. De mindre kommuners formelle indflydelse i selskabets dispositioner, driftsoverenskomster og drift er således fortsat ganske begrænset grundet vedtægternes særlige udregningsmetode. Indflydelsen skal mest ske via dialog og anvendelse af mindretalsbeskyttelsen.

Fagenheden vurderer, at der i dag er en god dialog mellem kommune og Nordværk både i bestyrelsen og i de administrative samarbejder, men efter vedtægterne ligger den formelle indflydelse mest i de serviceniveauaftaler, som kommunen fremover løbende skal indgå, forhandle og betale for.

Serviceniveauaftalernes konkrete indhold er endnu ikke fastlagt, ligesom de tilhørende omkostninger for de enkelte ordninger og dermed takster ikke kan fastlægges på nuværende tidspunkt.

En ikke uvæsentlig del af Nordværks fremtidige økonomiske vilkår ligger i driftsoverenskomsten mellem Nordværk og Aalborg Fjernvarme om levering af varme. I den sammenhæng er bestyrelsens rolle udelukkende at fastlægge rammerne for forhandlingerne om driftsoverenskomsten, hvor selve forhandlingen foregår uden bestyrelsens og dermed de enkelte ejerkommuners direkte involvering.

I Nordværk er der lagt op til at fastholde den eksisterende kørselsudligningsordning, som er en kollektiv ordning til neutralisering af forskelle i transportafstande. Kørselsudligningen skulle sikre, at lokaliseringen af det tidligere forbrændingsanlæg Reno Nord I/S øst for Aalborg ikke skulle være til fordel eller ulempe for nogen af fællesskabets kommuner. Kørselsudligningen gælder imidlertid kun "affald til forbrænding", fordi det er sådan de oprindelige vedtægter beskriver det. Kørselsudligningsordningen er ikke fulgt med affaldets udsortering. Kørselsudligningen er derfor i den henseende blevet udhulet gennem årene.

I øvrigt indeholder vedtægtsændringerne kun mindre justeringer, som er naturlige af hensyn til selskabsdannelsen og den foreløbigt valgte model for organisering og styring.

## **Økonomi**

Affaldsområdet er brugerfinansieret. Vedtægtsændringerne medfører ikke i sig selv økonomiske konsekvenser, og det er for tidligt at konkludere, om de får indflydelse på fremtidige affaldsgebyrer i Mariagerfjord Kommune.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 - Udkast til reviderede vedtægter for Nordværk

Bilag 2 - Udkast til bilag til vedtægterne for Nordværk

Bilag 3 - Udkast til Serviceniveauaftale

# Punkt 231: Selskabsgørelse af affaldsområdet

07.04.00-P17-1-23

## Forventet sagsgang

UKL, ØK, BY

## Anledning

På baggrund af beslutningen i Udvalget for Klima og Landdistrikter 4. maj 2023 har fagenheden for Teknik og Miljø arbejdet videre med to selskabsmodeller for en fremtidig organisering af affaldsydelser i Mariagerfjord Kommune.

Model 1 baseres på det eksisterende, fælleskommunale affaldsselskab Nordværk I/S. Model 2 baseres på Mariagerfjord Kommunes eget selskab Mariagerfjord Vand A/S.

Processen med selskabsgørelse af Mariagerfjord Kommunes affaldsydelser er nu kommet til fase 4, og Byrådet anmodes om at træffe beslutning om den endelige selskabsmodel.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At der træffes beslutning om valg af selskabsmodel for affaldsydelserne i Mariagerfjord Kommune:

Model 1 - Udskillelse af Kommunens affaldsydelser til Nordværk I/S

eller

Model 2 - Etablering af et selskab i forsyningskoncern med Mariagerfjord Vand A/S

2. At administrationen bemyndiges til at forhandle den valgte løsning på plads

Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter, 5. oktober 2023, pkt. 68:

Ad 1: Udvalget sender punktet videre uden indstilling, idet der ikke var flertal for én af løsningerne.

Jens Riise Dalgaard (A), Niels Peter Christoffersen (A) og Peter Muhl (A) ønskede at vælge model 1: Nordværk.

Jesper Mikkelsen (V), Laura Holm (C) og Emma Houe Mølgaard (D) ønskede at vælge model 2: Mariagerfjord Vand A/S.

Ad 2: Indstilles godkendt.

Jørgen Hammer Sørensen (O) var fraværende.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 25. oktober 2023, pkt. 292:

Jens Riise Dalgaard (A) anmodede udvalget om at få sin habilitet i sagen vurderet.

Udvalget erklærede ikke Jens Riise Dalgaard inhabil i sagen. Jens Riise Dalgaard deltog i behandlingen af punktet.

Ad. 1) Økonomiudvalget indstiller 'Model 2 - Etablering af et selskab i forsyningskoncern med Mariagerfjord Vand A/S' til godkendelse i byrådet.

For indstillingen stemte: Mogens Jespersen, Henrik Sloth (V), Jens-Henrik Kirk, Christian Johnson (C) og Emma Houe Mølgaard (D).

Imod indstillingen stemte: Jens Riise Dalgaard og Trine Blaaberg (A).

Malene Ingwersen (Ø) kunne ikke tiltræde nogen af indstillingerne, da hun er imod selskabsgørelse af kritisk infrastruktur.

Ad. 2) Indstilles godkendt.

Fraværende: Leif Skaarup (A)

Beslutning fra Byrådet, 2. november 2023, pkt. 212:  
Byrådet godkendte ikke indstillingen.

For stemte 14: Jens-Henrik Kirk (C), Christian Johnson (C), Laura Holm (C), Emma Houe Mølgaard (D), Jørgen Hammer Sørensen (O), Erik Kirkegaard Mikkelsen (V), Helle Mølgaard (V), Henrik Sloth (V), Jan Thorbøll Andersen (V), Jesper Skov Mikkelsen (V), Mogens Jespersen (V), Niels Erik Poulsen (V), Per Kragelund (V), Per Lyngø Laursen (V).

Imod stemte 14: Leif Skaarup (A), Jens Riise Dalgaard (A), Edin Hajder (A), Mette Binderup (A), Helle Qvist Toft (A), Trine Blaabjerg (A), Jane Grøn (A), Peter Muhl (A), Rikke Fonnesbæk (A), Niels Peter Christoffersen (A), Karen Østergaard (A), Peder Larsen (F), Lone Sondrup (V) og Malene Ingwersen (Ø).

Fraværende. Jørgen Pontoppidan (V).

## **Inddragelse**

Følgende MED-udvalg har været inddraget i processen samt i kvalificering af beslutningsgrundlaget for dagsordenen:

- Lokal MED Affaldskontoret
- Lokal MED Teknik og Miljø administration
- Fag MED Teknik og Miljø

MED-udvalgenes kvalificering af beslutningsgrundlaget er indgået og vil fortsat indgå i det videre arbejde.

## **Sagsfremstilling**

Baggrund

30. august 2022 blev der indgået en bred politisk aftale på Christiansborg om, at kommunernes levering af affaldsydelser skal selskabsgøres. Lovforslaget er på nuværende tidspunkt ikke sendt i høring, men i henhold til den politiske aftale forventes

det, at loven vil træde i kraft i løbet af 2024. Herefter vil der være en endnu ikke fastlagt overgangsordning frem mod, at kommunerne skal have gennemført selskabsgørelsen.

Affaldsydelserne skal placeres i et kommunalt ejet selskab adskilt fra kommunens rolle som myndighedsudøver og vil blive momspligtig.

Mariagerfjord Kommune er medejer af Nordværk I/S, som i dag varetager en række affaldsopgaver for Mariagerfjord Kommune såsom afsætning af al affald indsamlet ved husstandene, behandling af farligt affald, deponeringsegnet affald og forbrænding. Nordværk arbejder sideløbende på at selskabsgøre nogle af disse opgaver i separate aktieselskaber. Mariagerfjord Kommune driver selv de borgernære affaldsopgaver såsom husstandsindsamlinger og drift af genbrugspladser. Det er disse opgaver, som med den politiske aftale skal selskabsgøres.

Selskabsgørelsen omfatter blandt andet også indsamlings- og udbudsaktiviteter, borgerkontakt samt tilhørende administration. Energistyrelsen oplyste ved en præsentation 24. januar 2023, at driftsopgaverne vedrørende indsamling også omfatter drift af genbrugspladser. Kommunerne skal fortsat varetage myndighedsopgaverne inden for affaldsområdet, herunder affaldsplanlægning og fastlæggelse af serviceniveau, valg af indsamlingsordninger, udarbejdelse af regulativer, fastsættelse af gebyrer og udøvelse af tilsyn.

#### Selskabsgørelse af Mariagerfjord Kommunes affaldsydelser

Fagenheden for Teknik og Miljø har bedt Horten Advokatpartnerselskab (Horten) samt revisionsvirksomheden BDO om at udarbejde en redegørelse om fordele, ulemper og mulige synergier ved de to modeller (Nordværk I/S og Mariagerfjord Vand A/S) med afsæt i de kriterier, som Udvalget for Klima og Landdistrikter besluttede 4. maj 2023.

Der har været nedsat en styregruppe, som, med afsæt i de to rådgiveres rapporter, har sammenfattet styrker og svagheder ved de to modeller i vedlagte bilag 1.

Redegørelsen fra Horten fremgår af bilag 2, og notatet fra BDO fremgår af bilag 3.

Begge rådgivere har taget udgangspunkt i følgende baggrundsmateriale:

1. Et kortlægningsnotat over kommunens affaldsydelser (bilag 4 og bilag 4a)
2. En synergirapport, som den styregruppe, der blev nedsat af ejerkommunerne bag Nordværk I/S, har fået Deloitte til at udarbejde vedrørende sammenlægning af ejerkommunernes affaldsaktiviteterne i et samlet Nordværk I/S (bilag 5)
3. En rapport som Mariagerfjord Vand A/S (MFV) har fået Advokatfirmaet Energi & Miljø til at udarbejde (bilag 6) samt den interesstilkendegivelse af 28. august 2023 som MFV har sendt til Mariagerfjord Kommunes Byråd (bilag 7)
4. Mariagerfjord Kommunes styregruppes notater fra egne indledende drøftelser af fordele og ulemper
5. Affaldskontorets medarbejderes belysning af potentialer og bekymringer vedrørende selskabsgørelsen.

#### Model 1 - Nordværk I/S

I selskabsmodellen under Nordværk I/S opretter det fælleskommunale interessentskab et aktieselskab, som varetager opgaverne for de tilsluttede kommuner. Selskabet har alene fokus på affaldsområdet. Mariagerfjord Kommune vil være delvis medejer sammen med andre kommuner. I skrivende stund har Aalborg Kommune, Hjørring Kommune, Jammerbugt Kommune og Rebild Kommune valgt at udskille deres affaldsydelser til Nordværk I/S.

Selskabsmodellen er baseret på separate opgavedivisioner og vil have stor synergi i forhold til blandt andet udbudsaktiviteter, kompetencer og administration og vurderes at have flest stordriftsfordele. Nærhed til borgerne vurderes at være mindre end i

dag og tilsvarende vurderes modellen at tilbyde begrænset lokal politisk indflydelse.

## Model 2 - Mariagerfjord Vand I/S

I selskabsmodellen med Mariagerfjord Vand A/S integreres affaldsområdet med det allerede eksisterende kommunale forsyningselskab, som er 100 % ejet af Mariagerfjord Kommune. I denne selskabsmodel skal der være fokus på flere forsyningsarter (vand, spildevand og affald).

Selskabsmodellen har i forhold til i dag stadig stor nærhed til borgerne, middel politisk indflydelse samt lidt stordriftsfordele ved, at der allerede er etableret en administration omkring HR, økonomi med videre i det eksisterende forsyningselskab, som både vand, spildevand og affald kan drage nytte af.

## Overordnede konklusioner

Herunder er sammenfattet den helt overordnede konklusion på fordel/ulempe-vurderingen (Bilag 1) i forhold til de fem kriterier, som Udvalget for Klima og Landdistrikter har fastlagt:

Kriterier	Beskrivelse	Nordværk	Mariagerfjord Vand
<b>Økonomi</b>	Takster, udbud, indkøb, små-, mellem- og stordriftsfordele, robusthed, synergi med den valgte selskabsform, m.v.	Det forventes at de driftsøkonomiske stordriftsfordele og robustheden er størst i en større organisation som Nordværk.	Det forventes at et lokalt selskab fortsat har mulighed for at vælge tæt samarbejde med andre - herunder ikke mindst Nordværk. Ved visse serviceområder vil mindre mængder medføre øget fleksibilitet og lokale hensyn.
<b>Service</b>	Kommunen fastsætter serviceniveauet uanset valgt selskabsmodel.	For at opnå disse stordriftsfordele må der forventes et vist pres for koordineret serviceniveau.	
<b>Miljø og Klima</b>	Mulighed for at stille klima- og/eller miljømæssige krav i fx udbud, indkøb. Mulighed for at investere i projekter med klimagevinster. Mulighed for samarbejde med kommunen om indsatser i fx Klimaplanen.	Investeringsmulighed i klima og miljø forventes at være størst i en større organisation.	Lokale ønsker i forbindelse med udbud nyder større fremme i en lokal forankring.
<b>Lokale hensyn</b>	Erhvervsamarbejde, lokale arbejdspladser, sociale projekter (CSR), lokalkendskab, m.v.	Lokale hensyn vil kunne tilgodeses ved etablering af et driftscenter syd.	Det forventes at lokale arbejdspladser og erhvervsvirksomheder bedst tilgodeses i en lokal forankring.
<b>Politisk indflydelse</b>	Lokal- og/eller landspolitisk indflydelse, serviceniveau, mv.	Stor organisation har større mulighed for at sikre landspolitisk indflydelse på centrale forhold for hele branchen.	Lokal indflydelse på lokal drift/serviceniveau er størst i en lokal forankring.

## Andet

Status for valg af selskabsmodel hos de øvrige Nordjyske kommuner fremgår af nedenstående oversigt.

Kommune	Affaldsselskab	Forsyning
Brønderslev Kommune	Brønderslev Kommune har den 29. november 2023 temadrøftelse i Byrådet	
Frederikshavn Kommune		Frederikshavn Forsyning A/S
Hjørring Kommune	Nordværk I/S	
Jammerbugt Kommune	Nordværk I/S	
Læsø Kommune		Læsø Renovation ApS
Morsø Kommune	Morsø Kommune er helt indledende i gang	
Rebild Kommune	Nordværk I/S	
Thisted Kommune		Thisted Vand A/S
Vesthimmerland Kommune		Renovest A/S
Aalborg Kommune	Nordværk I/S	

## Økonomi

Der forventes et mellemværende pr. 31. december 2023 på cirka 40 mio. kr. som det valgte selskab skal overtage.

Affaldsområdet betaler cirka 2 mio. kr. årligt i overheadadministrationsbidrag til Mariagerfjord Kommune til dækning af stabsfunktioner, bygninger med videre, som bortfalder ved selskabsgørelsen. Det må forventes, at en andel af Mariagerfjord Kommunes udgifter til affaldsområdet også fortsat kan gebyrfinansieres efter selskabsgørelsen, men lovgivningen er endnu ikke sendt i høring.

Det vurderes ikke som værende realistisk på nuværende tidspunkt at estimere de samlede økonomiske konsekvenser for borgerne på det gebyrfinansierede område.

## Beslutning

Byrådet stemte om Økonomiudvalgets indstilling.

Byrådet godkendte indstillingen fra Økonomiudvalget.

For stemte:

Christian Johnson (C), Jens-Henrik Kirk (C), Laura Holm (C), Emma Houe Mølgaard (D), Jørgen Hammer Sørensen (O), Erik Kirkegård Mikkelsen (V), Helle Mølgaard (V), Henrik Sloth (V), Jan Thorbøll Andersen (V), Jesper Skov Mikkelsen (V), Jørgen Pontoppidan (V), Mogens Jespersen (V), Niels Erik Poulsen (V), Per Kragelund (V) og Per Lyng Laursen (V)

Imod stemte:

Edin Hajder (A), Helle Qvist Toft (A), Jane Grøn (A), Jens Riise Dalgaard (A), Karen Østergaard (A), Leif Skaarup (A), Mette Riis Binderup (A), Niels Peter Christoffersen (A), Peter Muhl Nielsen (A), Rikke Fonnesbæk (A), Trine Blaabjerg (A), Peder Larsen (F) og Lone Sondrup (V).

Malene Ingwersen (Ø) undlod at stemme.

## Bilag

Bilag 1 - Sammenfatningsnotat

Bilag 2 - Hortens redegørelse om selskabsgørelse af affaldsydelser

Bilag 2 - BDOs redegørelse

Bilag 4 - Kortlægningsnotat

Bilag 4 a - Bilag 2 - Opgavefordeling

Bilag 5 - Synergier ved etablering af et stærkere Nordværk

Bilag 6 - Mariagerfjord Vands præsentation

Bilag 7 - Interesstillæg til byrådet

# Punkt 232: Godkendelse af Sundhedsaftalen 2024 - 2027

29.30.08-K04-1-23

## Forventet sagsgang

UBF/UAU/USO, ØK, BY

## Anledning

I hver valgperiode skal der udarbejdes en sundhedsaftale mellem kommuner og region, som overordnet set fastsætter rammer og målsætninger for samarbejdet mellem parterne indenfor sundhedsområdet. Sundhedssamarbejdsudvalget har godkendt den endelige udgave af Sundhedsaftalen 2024-2027, hvorefter den skal godkendes af Regionsråd og de 11 kommunalbestyrelser.

Høringsversionen af Sundhedsaftalen 2024-2027 er tidligere blevet behandlet af UBF, UAU, USO, ØK og Byråd. Mariagerfjord Kommunes høringssvar er vedhæftet.

## Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At den endelige version af Sundhedsaftalen 2024-2027 godkendes.

Beslutning fra Udvalget for Børn og Familie, 7. november 2023, pkt. 116:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse, 8. november 2023, pkt. 94:

Indstilles godkendt.

Udvalget bemærker dog, at Mariagerfjord Kommunes høringssvar ikke er bearbejdet i opsamlingen af de indkomne høringssvar.

Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, 14. november 2023, pkt. 113:

Fraværende: Helle Qvist Toft (A)

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. november 2023, pkt. 319:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Sagsfremstilling

Sundhedsaftalens indhold

Visionen i sundhedsaftalen lyder, at ”Nordjyderne bliver sundere og tager medansvar for egen sundhed med hjælp fra et sammenhængende sundhedsvæsen.”

Der skal arbejdes henimod visionen gennem 3 politiske pejlemærker opstillet i sundhedsaftalen:

- Et tilgængeligt og sammenhængende sundhedsvæsen: Pejlemærket handler om at skabe et sundhedsvæsen præget af nærhed, tilgængelighed og sammenhæng. Pejlemærket har særligt fokus på den ældre medicinske patient, borgere med kronisk sygdom samt borgere med svære psykiske lidelser (dvs. de målgrupper, som sundhedsklyngernes arbejde ligeledes skal fokusere på jf. bekendtgørelse).
- Øget mental sundhed og trivsel: Pejlemærket handler om at øge den mentale trivsel og behandle psykisk sygdom med særlig fokus på børn og unge. I pejlemærket fremhæves den nordjyske tilgængelighedsanalyse samt den nationale 10-årsplan for psykiatri og mental sundhed som tiltag, der skal arbejdes videre med.
- Styrket forebyggelse: Pejlemærket handler om at styrke forebyggelsesarbejdet i kommunerne og på hospitalerne, bl.a. ved brug af differentierede tilbud, digitale løsninger/velfærdsteknologi og fokus på borgerens egenmestring og sundhedskompetence.

Under hvert pejlemærke er opstillet politiske målsætninger, som sundhedsaftalearbejdet skal medvirke til at indfri.

I arbejdet med at indfri den kommende sundhedsaftale er der i sundhedsaftalen derudover opstillet 4 bærende principper, som er den fælles grundforståelse parterne samarbejder ud fra. Det drejer sig om:

- Mest mulig sundhed for de fælles ressourcer: Et samlet sundhedsvæsen er nødt til at håndtere opgaverne grundlæggende anderledes for at håndtere flere borgere uden flere medarbejdere. I fællesskab skal ressourcerne benyttes bedst muligt og med en fair balance i samarbejdet.
- Digitale løsninger og velfærdsteknologi: En øget brug af digitale løsninger og datadeling skal medvirke til at skabe et mere tilgængeligt, fleksibelt og effektivt sundhedsvæsen.
- Sammen med borgerne sikrer vi gode forløb: Borgernes ønsker og kompetencer skal sættes i spil i det enkelte patientforløb og i udviklingen af sundhedsvæsenet. Og samtidig skal sundhedsvæsenet være tydelige om, hvem der har ”stafetten” ved sektorovergange.
- Øget lighed i sundhed: De enkelte sundhedsindsatser og patientforløb skal kunne tilpasses den enkelte borger. Borgerne skal behandles forskelligt for at fremme lighed i sundhed.

Det er vigtigt at bemærke, at den nye sundhedsaftale er en politisk aftale, som sætter retningen for samarbejdet på sundhedsområdet men ikke på forhånd opstiller konkrete indsatser, der skal udmønte sundhedsaftalen. Disse konkrete indsatser vil blive udviklet i løbet af sundhedsaftaleperioden i Sundhedsklyngerne i et samarbejde mellem parterne. Dette giver fleksibilitet i løbet af aftaleperioden, mere lokalt ejerskab og friere rammer.

Den endelige version af sundhedsaftalen er ændret på enkelte områder på baggrund af høringsvar:

En administrativ arbejdsgruppe bestående af relevante repræsentanter fra kommunerne, almen praksis og regionen har analyseret og kategoriseret høringsvar fra kommuner, region, organisationer, patientforeninger m.fl. Dette har resulteret i en tematiseret oversigt, der identificerer emner og bemærkninger blandt høringsvarene og arbejdsgruppen kom med deres bud på, hvordan de principielle ændringer kunne håndteres i Sundhedsaftalen. (Se vedhæftede dokument) Sundhedssamarbejdsudvalget godkendte arbejdsgruppens anbefalinger på møde d. 18. 9.2023 og godkendte den endelige Sundhedsaftale 2024-2027 d. 24.10.2023.

Flere høringsvar har lagt vægt på bemærkninger om, at det er vigtigt, at intentionerne omsættes til virkelighed. Det fremhæves også, at det kalder på svære politiske prioriteringer i forhold til ambition og hastighed i relation til implementeringen, da alle parter er presset på ressourcer. Disse bemærkninger har sundhedskoordinationsudvalget taget til efterretning og de vil indgå i arbejdet med implementeringen og udformningen af handleplanerne i sundhedsklyngerne

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Bilag**

Sundhedsaftale 2024 til godkendelse 251023.cleaned

Høringssvar fra Mariagerfjord Kommune

Sundhedsaftalen 2024-27. Anbefalinger til ændringer på baggrund af høringssvar udarbejdet af tværsektoriel arbejdsgruppe

# Punkt 233: Social- og ældreministeriets Danmarkskort

27.00.00-G01-14-23

## Forventet sagsgang

UBF - Handicapråd - USO, ØK og BY

## Anledning

Social- og Ældreministeriet offentliggør hvert år før den 1. juli danmarkskort med kommunernes omgørelsesprocenter over omgjorte sager ved Ankestyrelsen inden for det sociale område.

Denne sag handler dels om en orientering om Social- og Ældreministeriets danmarkskort over omgørelsesprocenter på det sociale område og dels om Byrådets stillingtagen til en handleplan.

Lovgivningen beskriver, at Byrådet dels skal orienteres om Social- og Ældreministeriets danmarkskort og dels tage stilling til, om der skal udarbejdes en handleplan til at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

Sagen behandles parallelt i de to fagudvalg, Børn og Familie og Sundhed og Omsorg. Handicaprådet har fået sagen til orientering sideløbende med processen i de politiske udvalg.

## Indstilling

Direktørerne for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked samt Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At orienteringen om Ankestyrelsens omgørelsesprocenter inden for områderne social, børne- og voksenhandicap- tages til efterretning
2. At forslag om, at der ikke udarbejdes en ny handleplan godkendes
3. At referat fra Byrådets behandling den 30. november 2023 fremsendes til Ankestyrelsen med oplysning om, at Byrådet ikke finder det nødvendigt at udarbejde en ny handleplan for området

Beslutning fra udvalget for Børn og Familie, 7. november 2023, pkt. 117:

Udvalget for Børn og Familie tog orienteringen til efterretning og indstillede forslaget om at der ikke udarbejdes en ny handleplan.

Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, 14. november 2023, pkt. 114:

Fraværende: Helle Qvist Toft (A).

Ad 1. Indstilles taget til efterretning

Ad 2. Indstilles godkendt

Ad 3. Indstilles godkendt

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. november 2023, pkt. 320:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Sagsfremstilling

Social- og Ældreministeriet offentliggør hvert år før 1. juli danmarkskort med kommunernes omgørelsesprocenter inden for områderne social, børne- og voksenhandicap - et danmarkskort for hvert område. Danmarkskortene viser andelen af kommunernes omgjorte sager – det vil sige sager, der er hjemvist eller ændret ved Ankestyrelsen.

Kommunernes Landsforening og regeringen blev i Aftale om kommunernes økonomi for 2020 enige om at nuancere danmarkskortene således, at de også indholder kommunens egne kommentarer hertil. Af bilaget til sagen fremgår det seneste danmarkskort med omgørelsesprocenter for 2022 sammenlignet med landsgennemsnittet sammen med de kommentarer, Mariagerfjord Kommune har indsendt til Social- og Ældreministeriet. Danmarkskortet kan også tilgås via Social-, Bolig- og Ældreministeriet

Overordnet set ligger Mariagerfjord Kommune under eller på niveau med landsgennemsnittet hvad angår omgørelsesprocenter for hvert af de tre områder, social-, voksenhandicap og børnehandicap. Sammenlignet med omgørelsesprocenter for 2021 er der sket en mindre stigning i omgørelsesprocenten, men et større antal påklagede sager samlet set på det sociale område. På voksenhandicapområdet er der sket et markant fald i omgørelsesprocenten men næsten en fordobling i antal påklagede sager (fra fem påklagede sager i 2021 til elleve sager i 2022). På børnehandicapområdet er der sket et mindre fald i antallet af påklagede sager, men en stigning i omgørelsesprocenten (fra 11 påklagede sager i 2021 til ti sager i 2022).

I tabellen nedenfor ses et overblik over antallet af omgjorte afgørelser for de tre områder samt omgørelsesprocenten på landsplan sammenlignet med Mariagerfjord Kommune for 2022 og 2021. Ankestyrelsen har truffet 67 afgørelser i 2022. Det betyder, at omgørelsesprocenterne på hvert af de tre områder er opgjort på baggrund af meget få antal afgørelser.

	Social	Voksenhandicap	Børnehandicap
Antal sager 2022			
Ændrede/ophævede	4	0	0
Hjemviste	16	1	5
Stadfæstede	47	10	5
Afgørelser i alt fra Ankestyrelsen	67	11	10
Omgørelsesprocent			
Landsgennemsnit 2022	37,6%	38,9%	48,9%
Mariagerfjord 2022	30%	9%	50%
Mariagerfjord 2021	27%	20%	0%

Mariagerfjord Kommune har for det samlede socialområde en omgørelsesprocent på 30%. Vigtig er her at fremhæve, at hovedparten af afgørelserne er stadfæstede, og kun fire af de 67 afgørelser er ændrede eller ophævede. For børnehandicapområdet ligger omgørelsesprocenten på 50% men ingen ændrede eller ophævede afgørelser. Ændring/ophævelse betyder, at afgørelsen er forkert, og at Ankestyrelsen har ophævet afgørelsen. En hjemvist afgørelse betyder, at Ankestyrelsen sender sagen tilbage til førsteinstansen, her kommunen, der skal behandle sagen og afgøre den igen. Grunden til, at Ankestyrelsen hjemviser en sag, kan for eksempel være, at der mangler oplysninger eller, at der er sket alvorlige sagsbehandlingsfejl.

Når man ser Ankestyrelsens afgørelser på danmarkskortet, kan det være nyttigt at vide, hvor mange ydelser Mariagerfjord Kommune har bevilget til borgere bosat i Mariagerfjord Kommune i løbet af et år. Borgerne har i 2021 samlet set modtaget 2.331 ydelser opgjort på paragraffer inden for socialområdet. Her indgår alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang - det vil sige både børne-, voksen- og ældreområdet. De samlede antal ydelser er opgjort på baggrund af registerdata fra Danmarks Statistik fra 2021, da det ikke har været muligt at få oplyst tallet for 2022. Billedet vurderes at være meget lig for 2022.

Administrationen anvender aktivt afgørelserne til læring og kvalitetsudvikling på de berørte fagområder. De behandlede sager medtages på fagmøder, og alle sagsbehandlere gøres opmærksom på, hvilken læring der er i en sag. Samtidig er der i sagsbehandlingen øget fokus på at koordinere indsatser og forløb på tværs af fagenheder og afdelinger, så borgeren oplever en helhedsorienteret og koordineret sagsbehandling.

## Skærpet lovgivning vedrørende behandling af danmarkskortet

Den 1. juni 2022 trådte skærpede krav til Byrådets behandling af danmarkskortet i kraft. Dette blev Byrådet orienteret om sidste år, da Byrådet behandlede danmarkskortet.

De ændrede krav betyder, at:

- Byrådet skal tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handleplan til at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling
- Referat fra byrådsmødet, hvor danmarkskortet har været behandlet skal fremsendes til Ankestyrelsen. Her skal Byrådet oplyse Ankestyrelsen, om Byrådet har besluttet at udarbejde en handleplan
- Byrådet skal, såfremt der ikke iværksættes en handlesplan, senest fire uger efter Byrådets behandling orientere Ankestyrelsen med en beskrivelse af baggrunden for, at Byrådet har valgt ikke at iværksætte en handleplan

Beslutter Byrådet, at der ikke skal udarbejdes en handlesplan, skal Byrådet orientere Ankestyrelsen om begrundelsen for dette. Ankestyrelsen kan pålægge Byrådet at udarbejde en handlesplan. Ankestyrelsen foretager en vurdering heraf på baggrund af omgørelsesprocenterne på socialområdet og Ankestyrelsens øvrige kendskab til sagsbehandlingen i kommunen.

Administrationen indstiller, at der ikke udarbejdes en ny handleplan på baggrund af omgørelsesprocenterne for 2022. Dette begrundes ud fra, at omgørelsesprocenterne ligger under eller på niveau med landsgennemsnittet for det samlede sociale område, som omfatter børn-, voksen- og ældreområdet, samt for de to særskilt viste områder, børne- og voksenhandicap.

Ligeledes er ingen afgørelser på børne- eller voksenområdet ændret /ophævet - kun fire inden for det samlede socialområde.

Administrationen arbejder fortsat ud fra de punkter, der indgik i sidste års handleplan, som blandt andet omfatter at arbejde løbende med den faglige kvalitet af afgørelser på team-møder, ved ledelsestilsyn og ved sagsgennemgange. Der er fortsat ansat en jurist, som styrker den juridiske kvalitet på både det sociale børne- og voksenområde. Den handleplan, som Byrådet besluttede i 2022, er således stadig aktiv og vurderes fortsat relevant.

## Beslutning

Godkendt.

## Bilag

Danmarkskortet 2022\_andelen af omgjorte sager

# Punkt 234: Fjordstrategien - Udvikling af specialdesignet Fjordbænk til Mariager Fjord

01.02.17-P16-2-22

## Forventet sagsgang

UTM/UKF, ØK, BY

## Anledning

Staben for Byråd, Personale og Strategi (SBPS) har i forbindelse med Fjordstrategiens Wayfinding-projekt et ønske om at udvikle en unik og genkendelig bænk til fjordområderne.

Byrådet skal i denne sag tage stilling til, om der skal igangsættes et arbejde med lokale aktører om udviklingen af eget, unikt design af bænken og efterfølgende produktion af bænke i regi af Fjordstrategien.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At Byrådet godkender, at administrationen igangsætter og udmønter processen med det beskrevne pilotprojekt under 'wayfinding' afledt af Fjordstrategien, herunder design, produktion og placering af 'Fjordbænken' på udvalgte steder ved fjorden.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 13. november 2023, 182:  
Indstilling ikke godkendt.

Et flertal i udvalget (Jørgen Hammer Sørensen (O), Christian Johnson (C), Per Kragelund (V) og Niels Erik Nielsen (V)) ønskede ikke at følge indstillingen idet de ikke ønskede at anvende midler på bænkeprojekt på nuværende tidspunkt.

Jane Grøn (A) og Niels Peter Christoffersen (A) ønskede at følge indstillingen.

Fraværende: Rikke Bersang Fønnesbæk (A).

Beslutning fra Udvalget for Kultur og Fritid, 15. november 2023, pkt. 117:  
Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. november 2023, pkt. 321:  
Økonomiudvalget indstiller administrationens indstilling til godkendelse med den bemærkning, at beløbet til udviklingen af bænk reduceres til 25.000 kroner.

Fraværende: Henrik Sloth (V)

## Sagsfremstilling

Fjordstrategien 'Fortællingernes Fjord', se bilag 1, blev vedtaget i efteråret 2021. I forlængelse heraf sker en løbende udmøntning af strategiens formål gennem delprojekter. Denne sag er en del af udmøntningen af Wayfindingprojektet og bygger helt konkret videre på 'Principper for Fysisk Udtryk', se bilag 2 (herefter benævnt som 'Fysisk Udtryk'), der blev vedtaget af Byrådet i oktober 2022. Begge er delprojekter til udmøntning af Fjordstrategien.

Wayfindingprojektet er i skrivende stund under udvikling. Projektet har blandt andet til formål at opnå et genkendeligt fysisk udtryk og formidlingsunivers eller koncept, om man vil, når Fjordstrategiens målsætninger om at formidle fortællinger omkring Mariager Fjord, skal realiseres fremadrettet. Dette er nemlig en af ambitionerne i Fjordstrategien.

'Fysisk Udtryk' blev til i et bredt samarbejde, der involverede både interne og eksterne parter. Resultatet er en designmanual, der udstikker retningslinjer for hvordan de forskellige fysiske anlæg – eksempelvis borde, bænke, broer, stier, hytter og lignende skal udarbejdes og efterfølgende indpasses på de konkrete steder rundt om fjorden.

Med afsæt i wayfindingprocessen foreslås det, at fremelske Mariager Fjords egen identitet og fortælling i et unikt møbel. At skabe et unikt design på en bänk, der kan give noget særligt til oplevelsen af fjordlandskabet. Målet med projektet er at samle intentionerne fra Wayfinding og Fysisk Udtryk.

Fjordbænken skal være noget genkendeligt og bekvemt, som man møder på sin tur rundt om hele Mariager Fjord, helt fra spidsen af Als Odde i ydrefjorden til Fyrkat Engsø i det inderste af indre fjord. Fjordbænken skal kunne passe ind de fleste steder, men særligt i naturområder. Designet skal tage udgangspunkt i Fysisk Udtryks principper, og blive en tydelig visuel og vigtig markør i forbindelse med Wayfinding rundt om fjorden. Fjordbænkens design bidrager til ophold, oplevelser og fordybelse og skaber en fortælling i sig selv. Desuden skal Fjordbænken have en særlig stærk profil omkring bæredygtighed. Mariagerfjord Kommune skal have rettighederne til dette design, fordi Fortællingernes Fjord har et langvarigt sigte, som gør det vigtigt, at kommunen selv har et design og produktion af bänk, da kommunen derved også sikrer en fremadrettet genkendelighed.

Fjordbænken skal placeres på særlige steder rundt om fjorden. Lokale foreninger og aktører skal kunne søge om at købe en Fjordbänk til deres fjordnære lokalområde. Ansøgninger godkendes ud fra Fjordstrategiens visioner. På den måde er det ambitionen at styrke det lokale ejerskab for 'Fortællingernes Fjord'.

Udviklingen af Fjordbænken tager afsæt i visionerne fra Fortællingernes Fjord, fra idé til færdig bänk. Med et ejerskab over designet, kan bænken sættes i produktion i forskellige tempi, alt efter behov og økonomi. Bænken skal kunne produceres lokalt, af lokale snedkere eller måske FGU. Kvalitet og holdbarhed er en høj prioritet, da lang levetid på 20-25 år er en vigtig faktor. Materialer skal være bæredygtige, og kan måske bestå af træ, der er skovet helt lokalt inden for kommunen. Det er i sig selv en god fortælling. Der skal også opstilles rammer for en fremtidig produktion, så det bliver udført lokalt og af lokale materialer. Det er undersøgt, hvorvidt der er mulighed for lokale samarbejder, og der er allerede indgået forhåndsdialog og tilsagn om en økonomisk aftale med lokale designere om muligheden for at udvikle produktet. På sigt skal der være mulighed for at skalere til flere møbeltyper, hvis der er et ønske herom.

Møblet vurderes at skulle være så enkel i sin konstruktion, at det kan produceres på et almindeligt tømrerværksted. Det skal konstrueres på en måde, så der tages højde for mulige reparationer og udskiftning af enkeltdele og på den måde understøtte levetiden. I designet skal der også tages højde for, at fjordområderne er sårbare landskaber, hvor der kan være udfordringer med fragt og opsætning.

Nogle af de kendetegn, der arbejdes med ved bænken er:

- Hvile-/udsigtsbänk med mulighed for at udvikle flere modeller som bord, bord/bänk mv.
- Designet bygger på 'Principper for Fysisk Udtryk'
- Robust møbel, der ikke let kan flyttes selv om den ikke støbes fast
- Smukt, særpræget og komfortabelt møbel
- Lavpraktisk konstrueret, så forhold omkring reparation og vedligehold gennemtænkes

Udviklingen skal foregå i et tæt samarbejde med fagkompetencer, som lokale designere/snedkere, med inspiration fra møbler, der stilmæssigt passer ind i målsætningen. Processen vil være et samarbejde mellem design, håndværk og projektgruppen. Mariagerfjord Kommune ejer alle rettigheder, når bænken er udviklet.

Produktionen skal kunne igangsættes, når der er behov, interesse og økonomisk prioritering til et givet antal. Det skal være i samarbejde med lokale parter, hvor lokale håndværkere eller uddannelsesinstitutioner inviteres ind til at producere af forskellige omgange. Hvis det er muligt, benyttes lokalt træ eller et helt bestemt lokalt træ fra kommunens egne skove.

## **Økonomi**

Det er ikke muligt at kende de præcise priser på efterfølgende produktion endnu. Men en tilgængelig og ukompliceret produktion tænkes ind i designet. Dette sammen med en lang levetid på bænken. Enhedsprisen for bænkene forventes at blive cirka 10.000 kr. -15.000 kr. Det endelige overslag pr. bæk viser sig efter udviklingsfasen, hvor slutresultatet er nærmere kendt.

Budgettet til dette pilotprojekt er en del af allerede afsatte midler til Fjordstrategien.

Udvikling af bæk: 50.000 kr.

Udvikling af prototype: 30.000 kr.

Restbeløb til produktion af de første ca. 10 Fjordbænke: 120.000 kr.

Samlet budget til udvikling og første produktion: 200.000 kr.

## **Beslutning**

Byrådet godkendte indstillingen fra Økonomiudvalget.

For stemte:

Edin Hajder (A), Helle Qvist Toft (A), Jane Grøn (A), Jens Riise Dalgaard (A), Karen Østergaard (A), Leif Skaarup (A), Mette Riis Binderup (A), Niels Peter Christoffersen (A), Peter Muhl Nielsen (A), Rikke Fønnesbæk (A), Trine Blaabjerg (A), Christian Johnson (C), Jens-Henrik Kirk (C), Laura Holm (C), Emma Houe Mølgaard (D), Jørgen Hammer Sørensen (O), Malene Ingwersen (Ø), Erik Kirkegaard Mikkelsen (V), Helle Mølgaard (V), Henrik Sloth (V), Jan Thorbøll Andersen (V), Jesper Skov Mikkelsen (V), Jørgen Pontoppidan (V), Lone Sondrup (V), Mogens Jespersen (V), Per Kragelund (V) og Per Lynge Laursen (V).

Imod stemte:

Peder Larsen (F) og Niels Erik Poulsen (V)

## **Bilag**

Bilag 1. Fjordstrategi

Bilag 2. Fysisk udtryk

## **Punkt 235: Spørgetid**

00.01.00-G01-6-22

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med ordinære byrådsmøder kan presse og tilhørere stille korte spørgsmål indenfor et max. tidsforbrug på 15 minutter. Der kan ikke stilles spørgsmål til personsager.

Spørgsmålene rettes til Borgmesteren til eventuel videregivelse til de enkelte udvalgsformænd.

### **Beslutning**

Ingen bemærkninger.

## **Punkt 236: Lukket: Orientering fra Borgmesteren**

00.01.00-G01-7-22

Ingen bemærkninger.

## **Punkt 237: Lukket: Underskriftsark**

00.22.00-P35-2-23

Ingen bemærkninger.