

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 20-11-2025

Mødedato Torsdag d. 20. november 2025 kl. 16:00

Mødested Nordre Kajgade, Mødelokale 1

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Tværkommunalt samarbejde om udbud og indkøb.....	4
Nordværk Affaldsenergi A/S - ansøgning om garanti.....	9
Økonomivurdering pr. 30. september 2025 - Økonomiudvalget.....	11
Samlet økonomivurdering pr. 30. september 2025.....	13
Samarbejdsaftale mellem Mariagerfjord Kommune og Mariagerfjord Erhverv.....	16
Kommunalt forskud - Foreningen Sortemosehus.....	18
Godtgørelse til Byrådets medlemmer til internet og telefon.....	20
IT-udstyr til Byrådet 2026-2029.....	22
Udpegning til indstillingsudvalg.....	23
Godkendelse af ejerstrategi for Nordværk I/S.....	24
CO2-fangstprojekt på Nordværk - etablering og garantistillelse.....	26
Solcelleanlæg på kommunale bygninger.....	30
Gunderup Deponi - Udkast til årsregnskab 2024.....	32
Status på Uddannelsesby Hobro.....	34
Kapacitetsanalyse for dagtilbudsområdet 2025.....	37
Lukket: Orienteringssager.....	40
Lukket: Eventuelt.....	41
Underskriftsark.....	42

Punkt 252: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-G01-2-21

Forventet sagsgang

ØK

Anledning

Godkendelse af dagsorden.

Indstilling

Borgmesteren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At Økonomiudvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C) og Emma Houe Mølgaard (O)

Punkt 253: Tværkommunalt samarbejde om udbud og indkøb

00.17.00-G01-1-25

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

Rebild Kommune, Vesthimmerlands Kommune og Mariagerfjord Kommune har på foranledning fra kommunernes respektive økonomiudvalg arbejdet på en sammenlægning af de tre kommuners indkøbs- og udbudsfunktioner. Byrådet tog stilling til de grundlæggende rammer for det videre arbejde med at etablere samarbejdet i juni 2025. Under dette punkt fremlægges forslag til de konkrete rammer og vilkår for samarbejdet.

Denne sag behandles ensartet og parallelt i de tre deltagende kommuner i løbet af november 2025.

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet:

1. At Byrådet godkender, at der etableres et tværkommunalt samarbejde om udbud og indkøb med Vesthimmerlands Kommune og Rebild Kommune.
2. At Byrådet godkender samarbejdets vedtægter.
3. At Byrådet godkender de økonomiske rammer for samarbejdet.
4. At Byrådet udpeger Stabschefen for Økonomi, IT, Ejendomme og Borgerservice til bestyrelsen.

Inddragelse

Emnet har været behandlet i de deltagende kommuners MED-systemer i først de lokale MED-udvalg og siden i Hoved MED. Input fra MED systemet i Mariagerfjord kommune er vedlagt som bilag 1 og 2.

Derudover har medarbejderne i de tre afdelinger været orienteret løbende gennem processen, og der har været afholdt flere fælles møder på tværs af afdelingerne.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalgene i Rebild Kommune, Vesthimmerlands Kommune og Mariagerfjord Kommune behandlede primo 2024 emnet 'Tværkommunale samarbejder om opgaveløsning'. Udvalgene godkendte her, at der skulle undersøges muligheder for samarbejder med andre kommuner, med henblik på at identificere opgaver og områder, der potentielt kunne løses mere effektivt og mindske sårbarhed hos den enkelte kommune, gennem fælleskommunale løsninger eller tættere samarbejde. Hertil godkendte økonomiudvalgene forslag til rammer for indgåelse af tværkommunale samarbejder.

Som følge af Økonomiudvalgenes beslutninger, har forvaltningerne i de tre kommuner drøftet mulige samarbejder på området for udbud og indkøb.

I dag løser de tre kommuner udbuds- og indkøbsopgaver hver for sig, hvilket resulterer i parallelle processer og forskellig praksis. Ved at samle opgaverne i en fælles enhed kan der skabes et stærkere fagligt miljø, hvor specialiseret viden og kompetencer inden for udbud og indkøb samles og udvikles i fællesskab.

Et sådant miljø vil samtidig være attraktivt i forhold til rekruttering og fastholdelse af kvalificerede medarbejdere, der ønsker at indgå i et udviklingsorienteret fællesskab. Enheden vil desuden fremme erfaringsudveksling og videndeling mellem de deltagende kommuner, hvilket kan styrke fagligheden og skabe et mere robust og fremtidssikret fundament for opgaveløsningen. Samtidig vil en fælles organisering understøtte ensartede processer og metoder, hvilket forventes at øge kvaliteten i både udbudsarbejde og kontraktstyring.

Denne struktur understøtter desuden et tættere samarbejde på tværs af kommunerne, hvilket kan skabe grobund for innovation og udvikling af nye løsninger, som kan tilpasses både lokale behov og fælles strategiske mål.

Økonomiudvalgene blev i maj 2025 orienteret om status på arbejdet, og byrådene behandlede i juni 2025 de grundlæggende rammer for samarbejdet. Der indstilles under denne sag til beslutning om de konkrete rammer og vilkår,

som skal danne grundlag for samarbejdet.

De konkrete rammer og vilkår for samarbejdet samt styringsmæssige forhold er beskrevet i vedlagte forslag til vedtægter (bilag 1), og udfoldes i det følgende.

Samarbejdsmodel

Samarbejdet organiseres som et § 60-fællesskab, da denne model bedst kombinerer fleksibilitet, politisk kontrol og juridisk robusthed. Et § 60-fællesskab er en selvstændig offentlig enhed, etableret i fællesskab af to eller flere kommuner med hjemmel i kommunestyrelseslovens § 60. Konstruktionen indebærer:

- **Selvstændig enhed:** Selskabet har eget juridisk mandat og kan indgå aftaler, forpligte sig økonomisk og træffe beslutninger inden for det definerede kompetenceområde.
- **Politisk udpeget bestyrelse:** Bestyrelsen består af repræsentanter fra de deltagende kommuner, udpeget af de respektive kommunalbestyrelser. Dette sikrer politisk forankring og lokal indflydelse.
- **Fælles styring og klar opgavefordeling:** Modellen skaber rammer for en præcis fordeling af ansvar og kompetencer, hvilket mindsker risikoen for tvivl om opgavedelingen.
- **Instruktionsbeføjelse:** Kommunalbestyrelserne kan pålægge deres repræsentanter i bestyrelsen at stemme på en bestemt måde i konkrete sager, hvilket fastholder politisk kontrol.
- **Økonomisk transparens:** Selskabets budgetter og regnskaber godkendes af de deltagende kommuner, hvilket sikrer gennemsigtighed og økonomisk ansvarlighed.

Med denne konstruktion etableres et forpligtende samarbejde, der sikrer effektiv ressourceudnyttelse og fælles driftsfordele, samtidig med at den lokale politiske indflydelse bevares.

Økonomiske rammer

Indkøb Himmerland finansieres af de tre kommuner efter en fordelingsnøgle baseret på deres nuværende udgifter til de eksisterende indkøb- og udbudsafdelinger.

Budgettet dækker primært løn og drift af enheden, mens udgifter til IT overgår gradvist til indkøbsenheden. Eventuelle særprojekter – som fx lokale IT-kontrakter eller særlige udviklingsopgaver – finansieres særskilt af den kommune, der bestiller ydelsen.

De økonomiske rammer for samarbejdet er nærmere beskrevet i økonomiafsnittet. Dette omdannes til et bilag, som vil blive en integreret del af vedtægterne.

Lokal dialog og ansvar

Selskabets bestyrelsesmedlemmer kan løbende drøfte konkrete emner med den kommune, de repræsenterer. Dog under hensyntagen til tavshedspligt, særligt i personalesager.

Der skal fra begyndelsen være fokus på at etablere et velfungerende samarbejde med det lokale erhvervsliv i de tre kommuner. Erhvervslivet skal opleve en tilgængelig enhed, som er vejledende og understøttende. Enheden får som bundet mandat at iværksætte en proces sammen med kommunernes erhvervsservice vedrørende samarbejdet med erhvervslivet.

Placering og administrativ understøttelse

Enheden placeres i en eksisterende administrationsbygning i Adelgade i Hobro. Her får enheden til huse sammen med en anden administrativ funktion (borgerservice), og der er desuden tale om en central placering med god forbindelse til offentlig transport og motorvej.

Som hjemkommune for enheden stiller Mariagerfjord Kommune lokaler og administrative støttefunktioner til rådighed.

Medarbejderoverdragelse

De medarbejdere, der aktuelt varetager de opgaver, som overdrages til den nye enhed, foreslås overdraget i henhold til Virksomhedsoverdragelsesloven. Dette sikrer, at de ansatte beholder deres ansættelsesjuridiske rettigheder i overgangen til den nye enhed.

Opgaveportefølje og kernefunktioner

Selskabet skal varetage den samlede opgaveportefølje inden for udbud, kontraktstyring og understøttende drifts- og supportfunktioner. Dette omfatter:

- Udarbejdelse af en fælles udbudsplan, som godkendes af bestyrelsen og fremlægges for de deltagende kommuner.
- Udarbejdelse af fælles udbudsaftaler.
- Vedligeholdelse og opfølgning på indgåede aftaler.
- Drift og support af indkøbssystemer samt løbende vejledning til medarbejdere i de deltagende kommuner.
- Indgå i dialog med det lokale erhvervsliv og vejlede om udbudsprocesser.
- Understøttelse af lokale særlige initiativer i relation til udbud og indkøb.

Selskabet vil ikke varetage opgaver vedrørende sociale kontrakter, IT-kontrakter og kontrakter på bygge- og anlægsområdet, ligesom pædagogiske indkøb er undtaget for aftaler, der laves af selskabet. I Mariagerfjord Kommune varetages IT-kontrakter af den nuværende udbud- og indkøbsafdeling, hvorfor denne opgave for Mariagerfjord Kommunes vedkommende overdrages til den nye enhed mod særskilt afregning.

Opgaveporteføljen kan løbende justeres i takt med kommunernes behov og strategiske prioriteringer, hvilket sikrer fleksibilitet og mulighed for at tilpasse samarbejdet over tid. Læs mere om de overordnede opgaver og rammer i bilag 2.

Kommunale krav og politikker

De deltagende kommuners indkøbsstrategier tager alle afsæt i Kommunernes Landsforenings fælles indkøbsstrategi. Selskabet skal sikre, at eventuelle krav og politikker i den enkelte kommune – herunder miljøhensyn, sociale klausuler og IT-standarder – bliver indarbejdet i udbudsprocesserne.

Henset til ressourceudnyttelsen i samarbejdet arbejdes der henimod en fælles indkøbsstrategi.

Styringsorgan

For at sikre en tydelig styringsstruktur foreslås det, at der udpeges ét administrativt bestyrelsesmedlem fra hver kommune på samme ledelsesniveau. Denne struktur skaber en ensartet repræsentation og sikrer, at hver kommune har direkte indflydelse på beslutninger i bestyrelsen.

Det anbefales, at den nuværende chef for området i de deltagende kommuner udpeges til bestyrelsen. Desuden anbefales det, at Mariagerfjord Kommunes Stabschef for Økonomi, IT, Ejendomme og Borgerservice udpeges som bestyrelsesformand, da det vurderes hensigtsmæssigt at placere dette ansvar i hjemkommunen.

Daglig ledelse

Den daglige ledelse foreslås varetaget af en leder, der ansættes ved offentligt opslag. Lederen får ansvar for:

- Drift og implementering af bestyrelsens beslutninger.
- Personaleledelse og daglig administration.
- Strategisk udvikling af enheden inden for rammerne af bestyrelsens beslutninger.

Instruktionsbeføjelse

Kommunalbestyrelserne har mulighed for at udøve direkte indflydelse gennem deres instruktionsbeføjelse. Det betyder, at en kommunalbestyrelse kan pålægge sit udpegede bestyrelsesmedlem at stemme på en bestemt måde i konkrete sager. Instruktioner kan gives:

- **Sagsbestemt:** Fra sag til sag med konkrete anvisninger.
- **Strategisk:** Gennem overordnede strategier eller politikker, fx for udbud, indkøb eller kontraktstyring.

Det er dog en forudsætning, at sådanne instruktioner ikke fører til ulige behandling af de deltagende kommuner, medmindre dette er aftalt og afregnet særskilt.

Årsrapport og strategisk opfølgning

Det foreslås, at der udarbejdes en årsrapport, som fremlægges i de deltagende kommuner af den enkelte kommunes bestyrelsesmedlem i samarbejde med enhedens leder. Her præsenteres kommunerne for status på samarbejdet samt enhedens resultater og økonomi. Fremlæggelsen af årsrapporten vil fungere som et forum for dialog og evaluering af samarbejdet.

Bilag:

- **Bilag 1:** Vedtægter for Indkøb Himmerland I/S
- **Bilag 2:** Rammer ved udbud og konkurrenceudsættelse

- **Bilag 3:** Behandling i Lokal MED
- **Bilag 4:** Behandling i Hovedudvalget

Økonomi

Udgangspunktet i økonomiberegningerne har været en samling af de tre kommuners resurser til Indkøbs- og Udbudsfunktionen både personalemæssigt og økonomisk.

Budgettet beskrevet i tabel 1 består hovedsageligt af lønudgifter til de overflyttende medarbejdere samt konkrete udgifter tilknyttet afdelingen og afdelingens udførelse af den faglige opgave.

Tabel 1: budget 2026

i 1.000 kr.	Indkøb Himmerland
Personaleudgifter	6.763
Øvrige personaleudgifter	70
Konsulentudgifter og revision	100
Samlet budgetteret forbrug	6.933
Finansiering	7.099
Resultat (+=overskud)	166

Der budgetteres i 2026 med et mindre overskud, hvilket skyldes en vakant stilling, som først forventes besat i løbet af 2026.

I budgettet er pt. ikke medregnet systemudgifter til blandt andet indkøbssystemet. Der forventes en samling af systemerne, hvorved systembudgetterne også overføres til Indkøb Himmerland.

Tabel 2: Finansiering

i 1.000 kr.	Rebild	Vesthimmerland	Mariagerfjord	SUM
Samlet finansiering	2.329	1.958	2.812	7.098
Andel af finansieringen	32,8%	27,6%	39,6%	100,0%

Tabel 2 beskriver de deltagende kommuners finansiering af de fælles ydelser, som enheden leverer til alle tre kommuner. I det nedenstående beskrives de særskilt budgetterede ydelser, som leveres til Mariagerfjord Kommune.

De mindre forskelle i finansieringen er hovedsageligt et udtryk for lønforskelle på enkelte medarbejdere.

Over tid ønskes en fælles strategi på området af hensyn til effektiv opgavevaretagelse og således en harmonisering af serviceniveau og finansiering.

IT og Fremtidens Indkøb

Mariagerfjord Kommune har organiseret sig således, at en række opgaver omkring udbud af IT-systemer samt overblik og controlling af dem er placeret i indkøbs- og udbudsafdelingen.

Ydermere har Mariagerfjord Kommune fra 2025 igangsat en særlig indsats om aftaledækning og compliance kaldet 'Fremtidens Indkøb'.

Begge indsatser leveres og afregnes alene med Mariagerfjord Kommune. Der er konkrete medarbejdere, som er ansat til at løse opgaverne med de to ydelser, hvilket gør det muligt at holde det finansieringsmæssigt adskilt. Det vurderes fagligt fordelagtigt, at disse medarbejdere følger deres kollegaer over i Indkøb Himmerland.

Ejerandele

I et §60-selskab skal ejerandelene afspejle finansieringsandelene. Ejerandelene har alene betydning i tilfælde af opløsning eller genforhandling af samarbejdet. I det tilfælde vil ejerandelene blive opgjort efter finansieringsandelene i senest vedtagne budget. Et eventuelt overskud vil skulle fordeles herefter.

På grundydelsen er kommunerne relativt ens, men grundet Mariagerfjord Kommunes særindsatser omkring fremtidens indkøb og IT, forskydes ejerandelene, som det fremgår af tabel 3.

Tabel 3: Ejerandele

i 1.000 kr.	Rebild	Vesthimmerland	Mariagerfjord	SUM
Samlet finansiering	2.329	1.958	5.951	10.238
Ejerandele	22,7%	19,1%	58,1%	100,0%

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C) og Emma Houe Mølgaard (O)

Bilag

Bilag 1 - Vedtægter for Indkøb Himmerland

Bilag 2 - Rammer ved udbud og konkurrenceudsættelse

Bilag 3 - Behandling i Lokal MED

Bilag 4 - Behandling i Hovedudvalget

Punkt 254: Nordværk Affaldsenergi A/S - ansøgning om garanti

07.04.00-Ø60-2-25

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

Mariagerfjord Kommune har modtaget en ansøgning fra Nordværk Affaldsenergi A/S om en kommunegaranti til optagelse af lån. Mariagerfjord kommunes andel af garantistillelsen er på 3,3 mio. kr.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At ansøgningen, om en kommunegaranti på 3,3 mio. kr. for Mariagerfjord Kommunes andel, imødekommes.
2. At der opkræves en løbende årlig garantiprovision på 0,55 %.

Sagsfremstilling

Nordværk Affaldsenergi A/S har sendt en anmodning til Mariagerfjord Kommune og de øvrige ejerkommuner, på en samlet kommunegaranti på 42 mio. kr., hvoraf Mariagerfjord Kommune andel udgør 3,3 mio. kr. i forbindelse med optagelse af et lån.

Anmodningen om kommunegaranti er begrundet i køb og installation af en ny gearkasse og generator på energianlægget i Aalborg, da der gennem de seneste år er konstateret strømlæk og dermed høje vedligeholdelsesomkostninger. En væsentlig indtægtskilde i et energianlæg er salg af el til elnettet, hvorfor udskiftningen er en nødvendighed.

Lånegarantien skal anvendes til optagelse af lån.

Nordværk Affaldsenergi er bekendt med indstillingen om, at der opkræves en årlig garantiprovision beregnet af lånets restgæld ultimo året forinden i hele lånets løbetid. Nordværk Affaldsenergi A/S har givet tilladelse til at vedhæftede bilag offentliggøres.

Der er fælles for ejerkommunerne af Nordværk Affaldsenergi A/S i forbindelse med denne ansøgning foretaget en ekstern risikovurdering med henblik på fastsættelse af garantiprovision. Med baggrund i den eksterne vurdering fastsættes garantiprovisionen til 0,55 %.

Nordværk Affaldsenergi A/S har sideløbende anmodet om garantistillelse i forbindelse med et projekt for etablering af CO₂-fangst. Der er i den forbindelse lavet en ekstern risikovurdering af Nordværk Affaldsenergi A/S under forudsætning af, at disse aktiviteter igangsættes. Etableringen af CO₂-fangst vil give anledning til en væsentlig højere garantiprovision. Denne garantiprovision vil dog først træde i kraft, når Nordværk Affaldsenergi A/S begynder at optage lån til CO₂-fangstprojektet.

Indtil CO₂-fangstprojektet igangsættes vil risikovurderingen tage udgangspunkt i den almindelige drift af affaldsenergianlægget, hvilket er baggrund for den fastsatte garantiprovision.

Økonomi

Garantien vil ikke påvirke Mariagerfjord Kommunes låneadgang. Indtil der igangsættes CO₂-fangstprojektet, vurderes der en lav risiko forbundet med garantistillelsen.

Der vil oppebæres en indtægt i 2026 på maksimalt 18.150 kr.

Nordværk Affaldsenergi A/S er et selskab oprettet i 2024, hvor Nordværk I/S valgte at udskille deres energianlæg, og samle dem i et nyt aktieselskab - Nordværk affaldsenergi A/S.

Mariagerfjord Kommune har ikke givet særskilte garantier til Nordværk I/S, hvorpå der modtages garantiprovision. Da Nordværk I/S er et interessentskab, skal de kommuner der har ejerandele i selskabet, ikke give særskilte garantier ved

optagelse af lån, da kommunen allerede hæfter direkte og ubegrænset.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C) og Emma Houe Mølgaard (O)

Bilag

Anmodning om kommunal lånegarantistillelse

Bilag 1 Oversigt over ejerandele

Punkt 255: Økonomivurdering pr. 30. september 2025 - Økonomiudvalget

00.32.00-S00-9-25

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

I henhold til Mariagerfjord Kommunes økonomistyringsprincipper 2025-2028 skal der for de enkelte fagudvalg aflægges økonomivurdering pr. 30. september 2025 til godkendelse i Byrådet 27. november 2025.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At økonomivurderingen tages til efterretning.
2. At der budgetomplaceres 96 t.kr. i 2025 og 230 t.kr. i 2026 og frem fra PPR under Udvalget for Børn og Familie til Sekretariatet for Børn, Uddannelse af Arbejdsmarked under Økonomiudvalget.
3. At der budgetomplaceres 130 t.kr. til en udgiftsbevilling under anlægsprojekt 1248 Salg af erhvervsjord Humlemarken Hobro, finansieret af de merindtægter, der har været på samme anlægsprojekt.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet økonomivurdering for Økonomiudvalget pr. 30. september 2025.

Økonomivurderingen omfatter først vurdering på driftsområderne, derefter en vurdering af finansiering og sidst en vurdering på anlæg. Som udgangspunkt er vurderingen lavet på baggrund af forbruget pr 30. september, dog er der taget højde for kendte og forventede afvigelser resten af året.

På nuværende tidspunkt forventes der et samlet forbrug på driften på 380.217 t.kr., hvilket er 42.102 t.kr. under korrigeret budget inklusiv den afsatte bufferpulje til service. Der er et restbudget på på 17.753 t.kr. der ikke forventes anvendt i 2025.

På finansieringssiden forventes merindtægter på 7.080 t.kr. i forhold til korrigeret budget, hvilket skyldes borgernes indbetaling af indefrosen grundskyld. Endvidere har kommunen modtaget et tilskud på 2.130 t.kr. vedr. arealomlægning - Grøn trepart.

Budget-/regnskabsåret 2025 (1.000 kr.)	Forbrug JAN - SEP	Korrigeret budget	Forventet regnskab 2025	Afvigelse ift. korr. Budget*
Økonomiudvalget	-2.250.255	-2.922.970	-2.972.151	49.182
Økonomiudvalget	281.713	422.319	380.217	42.102
Økonomiudvalget, finansiering og finansforskydninger	-2.531.968	-3.345.289	-3.352.368	7.080

*(Grøn = Mindreudgift/merindtægt) (Rød = Merudgift/mindreindtægt)

Økonomivurderingen pr. 30. september 2025 for Økonomiudvalget giver anledning til budgetmæssige ændringer, da der søges om at budgetomplacere 96 t.kr. i 2025 stigende til 230 t.kr. i 2026 og frem fra PPR til Sekretariatet for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked under Økonomiudvalget til varetagelse af opgaverne omkring sprogkonsulent og administrative opgaver til lettilgængelige behandlingstilbud til unge. Desuden søges der på anlægsprojekt 1248 Salg af erhvervsjord Humlemarken Hobro om en udgiftsbevilling på 130 t.kr., da der skal laves vandhåndteringsplan for området. Bevillingen foreslås finansieret af de merindtægter, der har været på samme anlægsprojekt.

Økonomi

Hvis du som byrådsmedlem ønsker at vide mere om emnet, forklares det nærmere i denne video via linket

<https://universetmariagerfjord.kl.dk/?video=662284511>

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C) og Emma Houe Mølgaard (O)

Punkt 256: Samlet økonomivurdering pr. 30. september 2025

00.32.00-S00-9-25

Forventet sagsgang

UBF/UAU/UKL/UTM/USO/UKF, ØK, BY

Anledning

I følge Mariagerfjord Kommunes principper for økonomistyring for perioden 2025-2028 skal der udarbejdes to årlige økonomivurderinger. Den første pr. 31. marts og den anden pr. 30. september.

I følge tidsplanen skal den samlede økonomivurdering til endelig godkendelse i Byrådet 27. november 2025. Inden behandling i Byrådet skal økonomivurderingen være behandlet i de respektive fagudvalg.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet

1. At den aktuelle økonomivurdering tages til efterretning.
2. At der gives en samlet tillægsbevilling på 1.400 t.kr. finansieret af kassebeholdningen.
3. At der budgetomplaceres 40 t.kr. i 2025 stigende til 110 t.kr. i 2026 og frem fra Skoleområdet under Udvalget for Børn og Familie til UU under Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse.
4. At der budgetomplaceres 96 t.kr. i 2025 stigende til 230 t.kr. i 2026 og frem fra PPR under Udvalget for Børn og Familie til Sekretariatet for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked under Økonomiudvalget.
5. At der budgetomplaceres 224 t.kr. fra Udvalget for Teknik og Miljø til Udvalget for Kultur og Fritid.
6. At der budgetomplaceres 850 t.kr. fra Social og Sundhed til Ældre og Omsorg under Udvalget for Sundhed og Omsorg.
7. At der budgetomplaceres 130 t.kr. til en udgiftsbevilling under anlægsprojekt 1248 Salg af erhvervsjord Humlemarken Hobro, finansieret af de merindtægter, der har været på samme anlægsprojekt under Økonomiudvalget.

Beslutning fra Udvalget for Børn og Familie, 4. november 2025, punkt: 101:

Ad 1) Taget til efterretning.

Ad 2-3) Indstilles godkendt.

Fraværende: Lone Sondrup (V) og Per Kragelund (V).

Beslutning fra udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse, 5. november 2025, punkt 94:

Ad 1) Taget til efterretning

Ad 2) Indstilles godkendt

Fraværende: Lone Sondrup (V) og Malene Ingwersen (UFP)

Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter, 6. november 2025, punkt 69:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens Riise Dalgaard (A)

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 10. november 2025, punkt 149:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, 11. november 2025, punkt 123:

1. Taget til efterretning.

2. Indstilles godkendt.

Beslutning fra Udvalget for Kultur og Fritid, 12. november 2025, punkt 99:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C)

Sagsfremstilling

Hermed præsenteres den samlede økonomivurdering pr. 30. september 2025.

Ledelsesvurdering og resume:

Drift

Samlet viser økonomivurderingen et tilfredsstillende resultat på driften. I vurdering er der, under Økonomiudvalget, indregnet 17.753 t.kr. i mindreforbruget vedrørende bufferpuljen på service, da den på nuværende tidspunkt ikke forventes anvendt.

Resultatet uden indregnet uforbrugte midler på bufferpuljen viser, at der på nogle institutioner og afdelinger sker forbrug af opsparede midler fra sidste år, mens der andre steder sker en yderligere opsparing. Administrationen har særligt fokus på, hvorvidt forbruget af driftsoverførsler er udtryk for eventuelle strukturelle ubalancer og følges derfor fortsat tæt.

Økonomivurderingen pr. 30. september viser på driften et forventet merforbrug på Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse efter indarbejdelse af midtvejsreguleringen på overførselsområdet. I midtvejsvurderingen sker der en samlet nedjustering af kommunernes finansiering til overførselsområdet på landsplan. Mariagerfjord Kommunes andel af dette er 20.300 t.kr. Mariagerfjord Kommune budgetlægger overførselsområdet efter mere konkret vurdering af kommunens udgiftsbehov på baggrund af den faktiske udvikling. Denne vurdering udarbejdes af KL. Vurderingen i forbindelse med midtvejsreguleringen var, at udgiftsbehovet for Mariagerfjord Kommune var 28.990 t.kr. lavere, pga. en mere positiv udvikling i Mariagerfjord end på landsplan. For Mariagerfjord Kommune medfører midtvejsreguleringen derfor en regulering i budgettet på overførselsområdet på 28.990 t.kr. Dette betyder, at der i forbindelse med midtvejsreguleringen blev lagt ca. 8.700 t.kr. i kommunekassen. Budgetreguleringen er delvist dækket af den afsatte reservepulje til imødekommelse af midtvejsreguleringen af overførselsudgifter. Den resterende del af midtvejsreguleringen er indregnet i resultatet for Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse, hvor reguleringen på nuværende tidspunkt ikke forventes fuldt realiseret.

På de øvrige udvalg vurderes der mindreforbrug.

Selvom der ses en ændring i overførslerne fra tidligere år, vurderes det samlede resultat dog stadig som værende tilfredsstillende. Især forventningerne til fortsat budgetoverholdelse på udvalgsområderne Børn og Familie samt Sundhed og Omsorg samt en generel overholdelse af servicerammen er tilfredsstillende.

Anlæg

Samlet viser økonomivurderingen også på anlægsområdet et tilfredsstillende resultat, da der forventes mindreforbrug på igangsatte og planlagte anlægsprojekter. Samlet for anlægsområdet forventes en nedsparring af overførslerne fra tidligere år, primært grundet forskudte udgifter vedr. projekter fra 2024 som for eksempel vedrørende renovering af Astrup skole, renovering af K-klasserne, Mariager Skole og cykelstier.

Tillægsbevillingsbehov:

I forbindelse med denne økonomivurdering søges der om nedenstående tillægsbevillinger:

I bilag 1 findes den samlede økonomivurdering, som indeholder en mere overordnet gennemgang af økonomien på de enkelte fagudvalg.

I bilag 2 er økonomivurderingerne for de enkelte fagudvalg i deres fulde længde.

Økonomi

Der søges om en samlet tillægsbevilling på 1.400 t.kr. finansieret af kassebeholdningen.

Hvis du som byrådsmedlem ønsker at vide mere om emnet, forklares det nærmere i denne video via linket

<https://universetmariagerfjord.kl.dk/?video=662284511>

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C) og Emma Houe Mølgaard (O)

Bilag

Bilag 1 - Samlet økonomivurdering 30.09.25

Bilag 2 - Økonomivurdering 30.09.25

Punkt 257: Samarbejdsaftale mellem Mariagerfjord Kommune og Mariagerfjord Erhverv

24.00.00-G01-4-16

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

Byrådet besluttede i 2019, at der skal udarbejdes en samarbejdsaftale mellem Mariagerfjord Kommune og Mariagerfjord Erhverv. Formålet er at give Økonomiudvalget et overblik over, hvilke opgaver Mariagerfjord Erhverv løser for deres årlige budget, som for hovedparten er skattefinansieret.

Samarbejdsaftalen 2023-2025 udløber 31.12.2025, hvorfor der nu er udarbejdet et udkast til en ny samarbejdsaftale 2026-2027.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At udkast til samarbejdsaftalen 2026-2027 godkendes.

Inddragelse

Mariagerfjord Erhvervs involvering er beskrevet i bilaget 'Tidsplan for samarbejdsaftale'.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede i 2019, at der skal udarbejdes en samarbejdsaftale mellem Mariagerfjord Kommune og Mariagerfjord Erhverv. Formålet er at give Økonomiudvalget et overblik over, hvilke opgaver Mariagerfjord Erhverv løser for den budgettildeling, Mariagerfjord Kommune anvender i Mariagerfjord Erhverv. Samarbejdsaftalen 2023-2025 udløber 31.12.2025, hvorfor der er udarbejdet et udkast til en ny aftale gældende for 2026 og 2027. Udkast til ny samarbejdsaftale, tidsplan for processen, erhvervspolitik samt erhvervsstrategi er vedhæftet som bilag.

Samarbejdsaftalen tager afsæt i, at Mariagerfjord Kommune indgår aftale med Mariagerfjord Erhverv om at udføre erhvervsfremmeaktiviteter, der omfatter erhvervsservice og erhvervsudvikling i henhold til Lov om Erhvervsfremme. Samarbejdsaftalen har til formål at sætte handling bag Byrådets erhvervspolitik. En del af Mariagerfjord Kommunes udmøntning af erhvervspolitikken varetager kommunen via budgettet til finansiering af Mariagerfjord Erhverv. Udkast til ny samarbejdsaftale bygger derfor på Mariagerfjord Kommunes erhvervspolitiks otte principper for god erhvervsudvikling og sætter konkret handling bag indsatserne fra erhvervsstrategien.

Siden Økonomiudvalget 13.8.2025 behandlede proces og fokusområder for samarbejdsaftalen, er der udarbejdet et bilag til samarbejdsaftalen. Bilaget indeholder en beskrivelse af 'De organisatoriske rammer for erhvervsområdet i Mariagerfjord Kommune', og har til formål at illustrere og beskrive, at Mariagerfjord Kommunes egne opgaver på erhvervsområdet udspringer af rollen som myndighed på planlægning af byudvikling herunder erhvervsområder, byggesager, miljøvurderinger, sygedagpenge, virksomhedsservice, infrastruktur, jordudbud, overordnet planlægning med videre. Yderligere sætter kommunen de strategiske rammer for erhvervsservicen herunder erhvervspolitikken. Bilaget er vedhæftet sagen.

Siden Økonomiudvalgets seneste behandling er følgende ændringer indarbejdet i samarbejdsaftalen:

- **Midtvejsstatus:** Der gennemføres i efteråret 2026 en midtvejsevaluering af samarbejdsaftalen som følge af det nye byråds tiltræden pr. 1. januar 2026.
- **Årlige statusmøder:** Der afholdes fire årlige statusmøder mellem Mariagerfjord Erhvervs formand, Mariagerfjord Kommunes borgmester, kommunaldirektør, erhvervschef samt relevante direktører og embedsmænd. Formålet er at sikre videndeling om erhvervsudvikling, erhvervsservice og kommunens generelle udvikling.

- **Administrative møder:** Der afholdes møder efter behov mellem Mariagerfjord Erhvervs erhvervschef og kommunens direktion.
- **Årlig evaluering:** Inden Mariagerfjord Erhvervs generalforsamling i marts evalueres samarbejdsaftalen på et møde i Økonomiudvalget. Her fremlægger Mariagerfjord Erhvervs formand og erhvervschef årets resultater, aktiviteter, økonomi, medlemstilslutning og udvalgte temaer. Evalueringen skal indeholde både kvantitative og kvalitative data vedrørende aktiviteter, rådgivningsforløb, ekstern finansiering og lokal erhvervsudvikling.
- **Deltagelse i repræsentantskab:** Mariagerfjord Kommune deltager med 1-2 ledelsesrepræsentanter i Mariagerfjord Erhvervs repræsentantskab afhængigt af emner samt fastholder observatørposten i forretningsudvalget.
- **Mariagerfjord Erhverv som samlende erhvervsforening:** Under aftalens punkt ”Mariagerfjord Erhvervs kerneområder” (side 4) er tilføjet et nyt afsnit om erhvervsforeningens rolle som samlende aktør for erhvervslivet på tværs af brancher, størrelser og lokalområder. Det brede fællesskab understøtter en samlet indsats for implementering af kommunens erhvervspolitik og styrker erhvervsvenligheden generelt.
- **Iværksætter:** Under punktet ”Iværksætter” (side 7) er indsatsen styrket, særligt med fokus på Hadsundområdet. Mariagerfjord Erhverv bygger videre på de eksisterende, stærke lokale miljøer omkring innovation og iværksætter med afsæt i mange års erfaringer og succeser i området.

Udkast til samarbejdsaftalen 2026-2027 er drøftet i Direktionen og godkendt af Mariagerfjord Erhvervs forretningsudvalg.

Økonomi

Mariagerfjord kommunens budget til erhvervsfremmeaktiviteter i Mariagerfjord Erhverv 2026: 3.041.000 kr.
Mariagerfjord Kommunes yderligere tilskud til iværksætterindsats 2026: 197.000 kr.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C) og Emma Houe Mølgaard (O)

Bilag

Udkast Samarbejdsaftale Mariagerfjord Kommune med Mariagerfjord Erhverv 2026-2027

Tidsplan for samarbejdsaftale MFK MFE

Mariagerfjord Kommunes Erhvervspolitik

Mariagerfjord Kommunes Erhvervsstrategi

De organisatoriske rammer for erhvervsområdet i Mariagerfjord Kommune

Punkt 258: Kommunalt forskud - Foreningen Sortemosehus

00.34.00-Ø50-1-25

Forventet sagsgang

ØK

Anledning

Foreningen Sortemosehus har købt en tidligere skovløberejendom, og er i gang med at etablere et samlingssted som skal danne base for en lang række naturoplevelser og læring. Foreningen støttes af fondene LAG-Himmerland, Friluftsrådet samt Nordea-fonden og har opnået støtte for 6,2 mio. kr. I august 2025 gav økonomiudvalget foreningen tilsagn om, at Mariagerfjord Kommune kunne stå i forskud med 1.044.242 kr. da LAG Himmerland og Friluftsrådet først udbetaler støtten når udgifterne er afholdt. Foreningen Sortemosehus sidenhen er blevet bekendt med, at Nordea-fonden først udbetaler den sidste del af deres støtte når projektet er helt afsluttet. Derfor anmoder foreningen kommunens om, at stå i forskud med et yderligere beløb på 404.622 kr.

Da det samlede ønskede forskudsbeløb overstiger en mio. kr. skal sagen forelægges Økonomiudvalget.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At Økonomiudvalget godkender foreningens ønske om, at Mariagerfjord Kommune kan stå i forskud med 404.622 kr.

Sagsfremstilling

Sortemosehus er en tidligere skovløberejendom, som ligger i Ardens nordlige udkant med indgang til Rold Skov. Foreningen Sortemosehus har købt ejendommen af Naturstyrelsen. Foreningens ambition er at etablere et samlingssted, som kan danne base for naturundervisning, naturoplevelser, friluftaktiviteter samt cykel- og vandreturisme. Sortemosehus-projektet har mange interessegrupper, herunder både institutioner og foreninger i Arden og omegn, og også Mariagerfjord Kommune kan se store potentialer med projektet. Både i forhold til kommunens borgere og til landsdelens turister.

Nordea-fonden støtter Sortemosehus-projektet med 4.054.622 kr. Flere fonde har i løbet af efteråret 2024 og foråret 2025 støttet projektet. Projektet har på nuværende tidspunkt i alt opnået støtte på 6,2 millioner. Nordea-fonden udbetaler først den sidste andel af støtten på 404.622 kr. når projektet er afsluttet.

Foreningen anmoder derfor Mariagerfjord Kommune om muligheden for at låne disse penge i mellemprioriteten.

I bilaget findes Nordea-fondens uddelingsbrev.

Økonomi

Byrådet bevilligede vedr. vedtagelsen af budget 2025 et årligt driftstilskud til Sortemosehus på 150.000 kr. fra 2026 og frem.

Ved Økonomiudvalgets godkendelse af indstillingen står Mariagerfjord Kommune i forskud med 1.448.864 kr. til Foreningen Sortemosehus.

Beslutning

Jens Riise Dalgaard (A) anmodede Økonomiudvalget om at få sin habilitet i sagen vurderet.

Økonomiudvalget erklærede Jens Riise Dalgaard inhabil i sagen. Jens Riise Dalgaard deltog ikke i behandlingen af punktet.

Godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C) og Emma Houe Mølgaard (O)

Bilag

Uddelingsbrev_Nordea-Fonden.cleaned

Punkt 259: Godtgørelse til Byrådets medlemmer til internet og telefon

00.22.00-P00-1-25

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

I forbindelse med forberedelserne til introduktion af det nye Byråd, fremlægger administrationen forslag til ændring i godtgørelsen til byrådsmedlemmerne vedrørende internet og telefon.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At forslaget til ændret godtgørelse for internet og mobil til Byrådets medlemmer fra 2026 og frem godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget 5. november 2025, punkt 247:

Økonomiudvalget ønskede at få en beskrivelse af praksis fra andre kommuner. Punktet genoptages på et senere møde.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP).

Sagsfremstilling

Jævnfør styrelseslovens § 16, stk. 12, er det Byrådet, der træffer afgørelse om godtgørelser med videre til Byrådets medlemmer.

Internet

Hidtil har Byrådets medlemmer fået refunderet eller betalt private internetforbindelser på bopælen med fradrag for eventuelle private tilkøb i form af eksempelvis streamingtjenester.

Administrationen foreslår, at der fra den kommende valgperiode i stedet ydes en godtgørelse til alle byrådets medlemmer (eksklusiv borgmesteren) på 300 kr. pr. måned. Godtgørelsen er skattepligtig, og det er frivilligt om byrådsmedlemmet ønsker at modtage godtgørelsen.

Telefon

Hidtil har udvalgsformændene fået en mobiltelefon med betalt abonnement stillet til rådighed af kommunen.

Det foreslås, at der fra den kommende valgperiode ikke stilles mobiltelefon til rådighed for udvalgsformændene, men at der i stedet ydes en godtgørelse til telefon på 150 kr. pr. måned til alle byrådets medlemmer (eksklusiv borgmesteren). Godtgørelsen er skattepligtig og det er frivilligt, om byrådsmedlemmet ønsker at modtage godtgørelsen.

Borgmesteren får som hidtil stillet fri telefon og internet til rådighed, hvor der sker indberetning til Skat af værdien heraf.

Baggrunden for forslaget er, at administrationen vurderer, at det stiller byrådets medlemmer mere lige i forhold til de udgifter, de måtte have i forbindelse med at være byrådspolitikere. Samtidig reduceres den tid, administrationen bruger på

at betale regninger, lave revisionsgennemgang af disse, være i dialog med byrådets medlemmer om ændrede abonnemeter med videre. Med andre ord – en reduktion i administrationsudgifterne til at håndtere de nuværende ordninger.

Praksis i andre nordjyske kommuner fremgår af bilag på sagen.

Økonomi

Der er i budgettet afsat et beløb til diverse udgifter til Byrådets medlemmer/den politiske organisation. Det vurderes, at en fuld udnyttelse af ovenstående vil medføre en merudgift på knap 100.000 kr. Beløbet kan finansieres inden for det eksisterende budget.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C) og Emma Houe Mølgaard (O)

Bilag

Praksis i andre kommuner

Punkt 260: IT-udstyr til Byrådet 2026-2029

00.01.00-G01-140-21

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

I forbindelse med forberedelserne til introduktion af det nye Byråd, fremlægger administrationen forslag til ændring i den 'IT-pakke', der stilles til rådighed for byrådsmedlemmerne.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At forslaget til ændret 'IT-pakke' til Byrådets medlemmer fra 2026 og frem godkendes, så der stilles en iPad Air 13" med cover, tastatur, sim-kort og headset til rådighed.

Beslutning fra Økonomiudvalget 5. november 2025, punkt 248:

Økonomiudvalget ønskede at få en beskrivelse af praksis fra andre kommuner. Punktet genoptages på et senere møde.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP)

Sagsfremstilling

Jævnfør styrelseslovens § 16, stk. 12, er det Byrådet, der træffer afgørelse om godtgørelser med videre til Byrådets medlemmer.

Konkret i forhold til it-udstyr har Byrådets medlemmer i indeværende valgperiode kunnet vælge en bærbar pc, skærm, iPad, headset samt printer.

Administrationen foreslår, at der fremover tilbydes en iPad Air 13" med cover og tastatur og sim-kort samt headset, med mindre der er særlige forhold, der tilsiger andre behov hos det enkelte byrådsmedlem.

Praksis i andre nordjyske kommuner fremgår af vedhæftede bilag.

Beslutning

Økonomiudvalget indstiller til Byrådet, at det skal være muligt for det enkelte byrådsmedlem at vælge, om medlemmet ud over iPad også ønsker at få en pc.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C) og Emma Houe Mølgaard (O)

Bilag

Praksis i andre kommuner

Oversigt over it-udstyr

Punkt 261: Udpegning til indstillingsudvalg

83.15.04-000-1-25

Forventet sagsgang

ØK

Anledning

I forbindelse med rekrutteringen af en ny fagchef for Familie, Arbejdsmarked og Uddannelse bedes Økonomiudvalget tage stilling til udpegning af repræsentanter til indstillingsudvalget.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Økonomiudvalget:

1. At der tages stilling til, hvorvidt det ønskes at udpege repræsentanter til indstillingsudvalget.

Inddragelse

Økonomiudvalget udpegede Leif Skaarup (A) til indstillingsudvalget.

Sagsfremstilling

I forbindelse med rekrutteringen af en ny fagchef for Familie, Arbejdsmarked og Uddannelse bedes Økonomiudvalget tage stilling til den politiske repræsentation i indstillingsudvalget, og i givet fald hvem der udpeges hertil fra Økonomiudvalget.

Ifølge kompetencefordelingsplan pkt. 3.2.3 udgøres repræsentation i indstillingsudvalget ved rekruttering af fag- og centerchefer af udvalgsformanden for fagudvalget. Herudover har Økonomiudvalget mulighed for at udpege to repræsentanter.

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked er formand for indstillingsudvalget og har ansvaret for at sammensætte det resterende indstillingsudvalg efter gældende retningslinjer med både ledelses- og medarbejderrepræsentation.

Udover de politiske repræsentanter forventes følgende deltagelse:

- Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked (formand)
- Chef for Dagtilbud og Skole
- Chef for Social og Sundhed
- 2 underordnede ledere
- 1 medarbejderrepræsentant

Beslutning

Økonomiudvalget udpegede Leif Skaarup (A) til indstillingsudvalget.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C) og Emma Houe Mølgaard (O)

Bilag

kompetencefordelingsplan-2025

Punkt 262: Godkendelse af ejerstrategi for Nordværk I/S

07.00.00-P15-1-25

Forventet sagsgang

UKL, ØK, BY

Anledning

Oplæg til ny ejerstrategi for Nordværk I/S foreligger nu til godkendelse i alle ejerkommunerne. Ejerstrategien er udarbejdet på baggrund af et procesforløb som blandt andet har involveret aktiviteter i selskabets bestyrelse, i ledelsen, repræsentanter fra selskabet og direktørkredsen i ejerkommunerne. Endvidere har udkast til strategien været behandlet i fagudvalgene i de respektive ejerkommuner. Byrådet skal tage stilling til om ejerstrategien kan godkendes.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At ejerstrategien for Nordværk I/S godkendes.

Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter, den 6. november 2025, punkt 65:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens Riise Dalgaard (A)

Inddragelse

Ejerstrategien er udarbejdet med input fra Nordværks bestyrelse, den eksisterende udviklingsgruppe med chef- og lederrepræsentanter fra kommunerne og Nordværks ledelse samt i forbindelse med et fokuseret seminar for ejerkommunernes fag-direktørkreds. Endeligt har der været inddragelse af de respektive fagudvalg i ejerkommunerne. For Mariagerfjord Kommunes vedkommende har Udvalget for Klima og Landdistrikter været involveret i kommentering af udkast til strategien ved udvalgs mødet 2. oktober 2025.

Sagsfremstilling

Ejerstrategien for Nordværk I/S fastlægger ejernes ambitioner for og forventninger til det fælles selskab og har sit afsæt i interessentkommunernes ønsker og behov.

Nordværks nuværende ejerstrategi blev udarbejdet i efteråret 2021 i forbindelse med fusionen mellem Affaldsselskabet Vendsyssel Vest I/S (AVV) og I/S Reno-Nord pr. 1. januar 2022. Ejerstrategien var i første omgang gældende for 2022-2023, men blev efterfølgende forlænget i forbindelse med kompetenceoverdragelsen pr. 1. januar 2024 og i juni 2024 som følge af uklarhed omkring selskabsførelse af affaldsforbrændingsanlæggene.

Siden udarbejdelse af ejerstrategien i 2021 har både Nordværk I/S og de omkringliggende rammer udviklet sig:

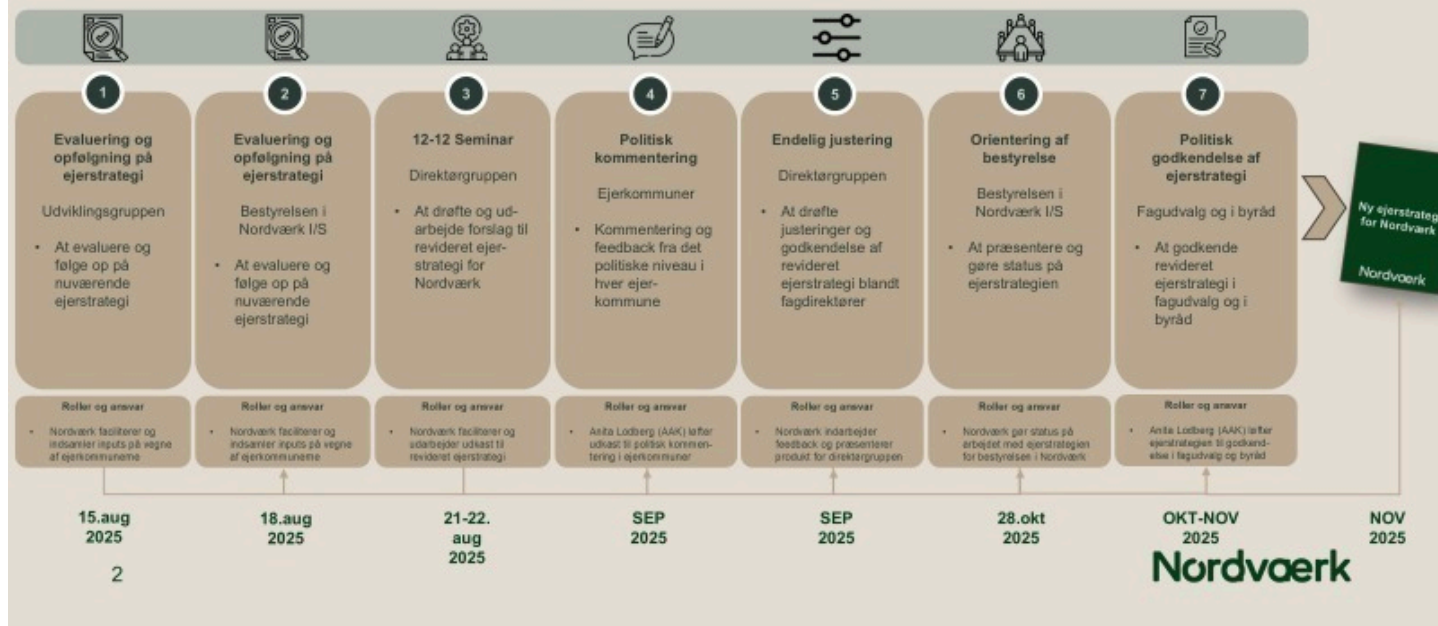
- Nordværk Affaldsenergi A/S er blevet etableret som et selvstændigt selskab under Nordværk I/S.
- Affaldsbranchen er i fortsat udvikling med nye rammer for bl.a. udbud af forbrændingsegnet affald, 10 fraktioner og producentansvar.
- Kompetenceoverdragelse af affaldsområdet fra flere ejerkommuner til Nordværk I/S har udvidet Nordværk I/S' opgaveportefølje betydeligt.

De ændrede vilkår og rammer har medført, at der nu er behov for at tage ejerstrategien for Nordværk I/S op igen. Med baggrund heri har der været gennemført en proces med henblik på at revidere og opdatere den nuværende ejerstrategi inden udgangen af 2025. Nordværk er af interessentkommunerne blevet bedt om at facilitere og drive processen.

Proces og ny Ejerstrategi

Processen, som har ledt frem til det nu foreliggende forslag til ny ejerstrategi, er illustreret herunder.

Proces for revidering af ejerstrategi for Nordværk



Forslag til ny ejerstrategi er vedhæftet sagen som bilag.

Ejerstrategien beskriver missionen og visionen for Nordværk I/S.

For at understøtte realisering af missionen og visionen er der fastlagt fem strategiske pejlemærker samt en række værdier for samarbejdet mellem Nordværk I/S og ejerkommunerne.

Et udkast til ny ejerstrategi for Nordværk I/S har i september/oktober 2025 været sendt til drøftelse i interessentkommunernes fagudvalg. Drøftelserne har med afsæt i kommentarer fra Mariagerfjord Kommunes Udvalg for Klima og Landdistrikter givet anledning til, at indledningen til afsnittet ”Strategiske pejlemærker” er ændret, således at Nordværks rolle i forhold til klima, miljø og bæredygtighed understreges. Den nye anledning til pejlemærkerne er således justeret til:

”Ejerkommunerne har fastsat fem strategiske pejlemærker, som skal sikre og understøtte, at missionen og visionen for Nordværk realiseres. Igennem en tydelig mission og vision sættes der et entydigt fokus på Nordværks ansvar og rolle i den grønne omstilling. Nordværks bidrag til den grønne omstilling er en grundpræmis og klima, miljø og bæredygtighed er integreret i pejlemærkerne. Pejlemærkerne sikrer dermed, at Nordværk udvikler sig i den ønskede retning og i tråd med ejernes behov og forventninger.”

Herudover er der ikke foretaget ændringer i forhold til udkastet, der har været til drøftelse i fagudvalgene.

Den nye ejerstrategi træder i kraft, når den er godkendt i alle interessentkommunerne.

Økonomi

Godkendelse af ejerstrategien har ingen økonomisk konsekvens.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C) og Emma Houe Mølgaard (O)

Bilag

Ejerstrategi for Nordværk I_S_DOCX.cleaned.pdf

Punkt 263: CO₂-fangstprojekt på Nordværk - etablering og garantistillelse

07.00.00-G01-13-24

Forventet sagsgang

UKL, ØK, BY

Anledning

CO₂-fangst-projektet ved det fælleskommunale selskab Nordværk går i korte træk ud på, at der i partnerskab med privat aktør etableres et CO₂-fangstanlæg (Nordfangst), som på baggrund af røggas fra Nordværk Affaldsenergi (forbrænding) opsamler og leverer CO₂ til nyttiggørelse i selskabet Fjord PtX's produktion af grøn flybrændstof. Aftaleindgåelse og fastlæggelsen af de økonomiske forhold er nu så langt, at der er behov for ejerkommunernes godkendelse af projektet samt meddelelse af kommunale lånegarantier, som kan danne baggrund for projektets realisering.

Byrådet skal tage stilling til projektet, lånegaranti og garantiprovision.

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet:

1. At det godkendes, at Nordværk Affaldsenergi A/S forpligter sig til at købe ejerandele i og foretage kapitalindskud i Nordfangst ProjectCo P/S med et beløb på 508 mio. kr.
2. At det godkendes, at Nordværk Affaldsenergi A/S ved at indgå projektaftalerne påtager sig økonomiske forpligtelser i forbindelse med CO₂-fangstaktiviteterne, herunder betalingsforpligtelser ved manglende overholdelse af garanterede leveringsforpligtelser.
3. At det godkendes, at der meddeles tilsagn om kommunal garantistillelse for lånoptagelse til den påtænkte udviklings- og anlægsinvesteringer for et beløb på op til 49.179.243 kr.
4. At det godkendes, at der fastsættes en garantiprovision på 4,42 % for garantien.

Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter, den 6. november 2025, punkt 66:

Indstilles godkendt, idet udvalget dog bemærker, at det bør overvejes at lade forpligtelsen være anledning til en forhøjelse af kommunens målsætninger for likviditet.

Fraværende: Jens Riise Dalgaard (A)

Sagsfremstilling

Bestyrelserne i Nordværk Affaldsenergi A/S og Nordværk I/S har på møder 11. september 2025 godkendt udkast til en række betingede kommercielle projektaftaler for et samarbejde med en række selskaber ejet af Copenhagen Infrastructure Partners (herefter CIP) om etablering af et CO₂-fangstprojekt.

I henhold til lov om CO₂-fangstaktiviteter i forsyningssektoren skal de deltagende ejerkommuner på byrådsmøder godkende Nordværk Affaldsenergi A/S' deltagelse i CO₂-fangst projekter og finansiering heraf.

Bestyrelsernes godkendelse af de betingede projektaftaler og den efterfølgende indgåelse er således betinget af, at ejerkommunerne godkender Nordværk Affaldsenergi A/S' deltagelse i projektet på de aftalte vilkår og finansieringen heraf med kommunal garantistillelse. Nordværk har med baggrund heri ved brev af 16. september 2025 anmodet Brønderslev Kommune, Hjørring Kommune, Jammerbugt Kommune, Mariagerfjord Kommune, Rebild Kommune og Aalborg Kommune om godkendelse af, at:

- Nordværk Affaldsenergi A/S forpligter sig til at købe ejerandele i og foretage kapitalindskud i Nordfangst ProjectCo P/S.
- Nordværk Affaldsenergi A/S ved at indgå projektaftalerne påtager sig økonomiske forpligtelser i forbindelse med CO₂-fangstaktiviteterne.
- Der meddeles tilsagn om kommunal garantistillelse for lånoptagelse til de påtænkte anlægsinvesteringer.

Læsø Kommune er interessentkommune i Nordværk I/S, men deltager ikke i og har ikke ejerandele i Nordværk Affaldsenergi A/S. Læsø Kommune er derfor ikke anmodet om at stille kommunal garanti.

I Bilag 1 findes en nærmere beskrivelse af aftalerne, investeringsbehov, kommunernes garantistillelse, alternativer mv. I Bilag 2 findes også et notat med typiske spørgsmål/svar til projektet (Q&A).

Baggrund

I 2021 blev der indgået en hensigtserklæring mellem Aalborg Forsyning A/S, CIP og Nordværk I/S (daværende I/S Reno-Nord) om udvikling af et projekt, som ville indebære etablering af CO₂-fangst på Nordværk Affaldsenergi A/S' energianlæg i Aalborg Øst med henblik på at udnytte CO₂ til produktion af grønt fly-brændstof. Produktionen af flybrændstof skal varetages af virksomheden Fjord PtX, som etableres og driftes af CIP på et areal ved Nordjyllandsværket.

CO₂-fangstanlægget på Nordværk Affaldsenergi A/S' energianlæg vil være blandt de første i Danmark og vil medvirke til at gøre CO₂ i forbrændingseget affald fra borgere og virksomheder til en ressource, der kan anvendes som en kritisk råvare i produktionen af flybrændstof.

CO₂-fangstprojektet udgør en samlet milliardinvestering for både Nordværk Affaldsenergi A/S og CIP i Nordjylland, hvor der skal etableres store faciliteter med regionale perspektiver i forhold til beskæftigelse og udvikling af følgerhverv.

Ved indgåelsen af projektaftalerne forpligter Nordværk Affaldsenergi A/S sig til at ville foretage kapitalindsud i et fælles selskab, Nordfangst ProjectCo P/S, og at medfinansiere omkostningerne til at videreudvikle fangstprojektet og et CO₂-fangstanlæg, der skal placeres ved siden af affaldsenergianlægget i Aalborg. Nordværk Affaldsenergi A/S vil som modydelse for sit kapitalindsud fra CIP modtage 49 % af ejerandelene i Nordfangst ProjectCo P/S.

Det forventes, at der kan træffes investeringsbeslutning om at opføre CO₂-fangstanlægget primo 2027. En investeringsbeslutning om fangstanlægget vil være afhængig af, at CIP træffer beslutningen om at etablere Fjord PtX anlægget.

Udviklingsomkostningerne til fangstprojektet i perioden frem mod en beslutning om at opføre CO₂-fangstanlægget forventes på nuværende tidspunkt at udgøre i alt 169 mio. kr., hvoraf Nordværk Affalds-energi A/S skal finansiere 82,8 mio. kr., svarende til ejerandelen af Nordfangst ProjectCo P/S.

Ved indgåelsen af projektaftalerne forpligter Nordværk Affaldsenergi A/S sig derudover til at etablere den nødvendige infrastruktur mellem affaldsenergianlægget og et kommende CO₂-fangstanlæg og i den aftalte leveringsperiode at levere røggas fra affaldsenergianlægget til CO₂-fangstanlægget.

Levering af røggas med CO₂ sker i de første 15 år af driftsperioden til en aftalt fast pris, som Nordværk Affaldsenergi A/S indtil en vis frist har mulighed for at låse fast for hele aftaleperioden på 30 år. Låses prisen ikke, skal parterne opnå enighed om prisen for anden del af driftsperioden (år 16-30). Kan der ikke opnås enighed, indeholder aftalerne mekanismer, der skal facilitere at parterne bliver enige, eller at samarbejdet ophører.

Nordværk Affaldsenergi A/S har frem til, at der træffes endelige beslutning om at opføre CO₂-fangstanlægget, mulighed for at udtræde af samarbejdet om at finansiere og etablere CO₂-fangstanlægget. Nordværk har i tilfælde af udtræden ikke krav på refusion af allerede afholdte omkostninger. Hvis der træffes beslutning om at udtræde af samarbejdet, kan CIP fortsætte etableringen af anlægget af egen drift.

Projektaftalerne indebærer, at Nordværk Affaldsenergi A/S påtager sig en række økonomiske forpligtelser i forhold til medfinansiering af den videre udvikling af CO₂-fangstprojektet og økonomiske forpligtelser i tilfælde af manglende levering af den garanterede mængde røggas. Tilsvarende er CIP økonomisk forpligtet til at betale for den leverede CO₂ fra Nordfangst ProjectCo ApS, selvom Fjord PtX ikke kan aftage den leverede mængde.

Opfylder Nordværk Affaldsenergi A/S ikke sin forpligtelse til at levere den garanterede mængde røggas, har CIP under visse omstændigheder ret til at foretage erstatningskøb og kræve afholdte omkostninger dækket af Nordværk Affaldsenergi A/S' i henhold til nærmere fastsatte vilkår.

Hvis Nordværk Affaldsenergi A/S nedlukkes, eller foreligger der en konkurssituation for Nordværk Affaldsenergi A/S, har CIP under visse omstændigheder ret til at overtage affaldsenergianlægget og den ejendom, hvorpå CO₂-fangstanlægget er beliggende. Derudover kan Nordværk Affaldsenergi A/S blive forpligtet til at overtage hele eller dele af CIP's

kapitalandele i Nordfangst ProjectCo P/S, hvis der ikke kan opnås enighed om prisen for levering af røggas efter de første 15 driftsår.

Det økonomiske ansvar for Nordværk Affaldsenergi A/S, Nordfangst ProjectCo ApS og CIP's er ikke økonomisk begrænset, og parterne hæfter dermed overfor hinanden fuldt ud for de påtagne forpligtelser.

Garantistillelse til udviklings- og anlægsomkostninger

På nuværende tidspunkt er Nordværk Affaldsenergi A/S' andel af det forventede finansieringsbehov til investeringerne estimeret til ca. 626 mio. kr., opgjort i løbende priser, inkl. byggerenter. Det dækker over følgende:

- Nordværk Affaldsenergi A/S' forventede omkostninger på ca. 118 mio. kr. til infrastruktur mellem affaldsenergianlægget og et kommende CO₂-fangstanlæg.
- Nordværk Affaldsenergi A/S' andel på ca. 508 mio. kr. af Nordfangst ProjectCo P/S samlede omkostninger til udvikling og etablering af et kommende CO₂-fangstanlæg.

Nordværk Affaldsenergi A/S har behov for at optage lån til finansiering af det forudsatte egenkapitalindskud og etablering af egen infrastruktur.

Ejerkommunerne kan med hjemmel i CO₂-fangstloven og varmemforsyningsloven samt i overensstemmelse med EU's statsstøtteregler deltage i CO₂-fangst, herunder stille garanti for Nordværk Affaldsenergi A/S' lånoptagelse til finansiering af etablerings- og anlægsinvesteringer og driftsaktiviteter i forbindelse med CO₂-fangstaktiviteter i en CO₂-fangstvirkosomhed, som ejerkommunerne helt eller delvist ejer.

Da der er tale om kommerciel aktivitet, vil det ikke være muligt at optage lån i KommuneKredit til formålet. Ligesom kommunerne i udgangspunktet også kun kan stille garanti for op til 80 % af lånebeløbet.

De deltagende ejerkommuner har med baggrund heri modtaget en anmodning om en kommunal garantistillelse til brug for optagelse af lån på samlet set op til 501 mio. kr., svarende til 80 % af det forventede lånebehov.

Brønderslev Kommune, Hjørring Kommune, Jammerbugt Kommune, Mariagerfjord Kommune, Rebild Kommune og Aalborg Kommune stiller garanti for lånet i forhold til deres ejerandel af Nordværk Affaldsenergi A/S opgjort pr. 1. januar 2021.

Med baggrund i den forventede lånoptagelse og ejerandelen i Nordværk Affaldsenergi A/S skal Mariagerfjord Kommune stille en kommunal lånegaranti på op til 49.179.243 kr.

Lånene forventes optaget løbende over en investeringsperiode på ca. 5 år, hvilket medfører at garantiforpligtelsen for ejerkommunerne løbende vil træde i kraft. Lånene vil have en maksimal løbetid på 30 år.

Det skal bemærkes, at der er tale om et estimeret lånebehov, der kan ændre sig frem mod den endelige investeringsbeslutning i 2027, hvor det samlede investeringsomfang vil være kendt. Hvis projektet medfører væsentligt større omkostninger end forventet, vil Nordværk Affaldsenergi A/S enten søge om en forøgelse af lånegarantien, alternativt have mulighed for at trække sig fra at medvirke til etablering og finansiering af CO₂-fangstanlægget, hvis det vurderes at være den bedste løsning.

Garantistillelse for forpligtelser i Røggasaftalen og Ejerskabsaftalen

CIP har betinget indgåelsen af Røggasaftalen og Ejerskabsaftalen af, at der stilles garanti over for CIP for Nordværk Affaldsenergi A/S' forpligtelser i henhold til de to aftaler.

Aalborg Kommune er pga. CO₂-fangsanlæggets geografiske placering indstillet på at yde disse garantier indenfor en på forhånd aftalt samlet økonomisk ramme på maksimalt 30 mio. Euro. Det er dog en forudsætning, at garantierne er i overensstemmelse med dansk ret.

Fastsættelse og opkrævning af garantiprovision

For at sikre at garantistillelsen ikke indebærer statsstøtte og er markedskonform skal der i forbindelse med den kommunale garantistillelse fastsættes og opkræves en garantiprovision.

Der er fælles for ejerkommunerne af Nordværk Affaldsenergi A/S i forbindelse med kommunernes garantistillelse for projektet for etablering af CO₂-fangst i oktober 2025 foretaget en ekstern risikovurdering af Nordværk Affaldsenergi A/S

med henblik på fastsættelse af garantiprovision for lånegarantier til fangstanlægget.

Med baggrund i den eksterne vurdering fastsættes garantiprovisionen til 4,42 %.

Garantiprovisionen er vurderet ud fra risikoen ved, at Nordværk Affaldsenergi A/S påbegynder virksomhed med CO₂-fangst. Provisionsatsen afspejler, at der er tale om ny teknologi og aktiviteter med en højere risikoprofil end de hidtidige aktiviteter i selskabet.

Vurderingen forudsætter, at projektet med CO₂-fangst igangsættes. Garantiprovisionssatsen vil derfor først træde i kraft i forbindelse med, at Nordværk Affaldsenergi A/S begynder at optage lån til projektet. Garantiprovisionen opkræves løbende i henhold til den enkelte ejerkommunes procedure herfor.

Økonomi

Mariagerfjord Kommunes økonomiske risiko ved projektet udgør op til 49.179.243 kr. i det tilfælde, at garantistillelsen bringes til anvendelse i form af indkrævning fra ejerkredsen. Garantien vil blive reduceret/nedskrevet over en årrække. Garantiprovisionssatsen vil først træde i kraft i forbindelse med, at Nordværk Affaldsenergi A/S begynder at optage lån til projektet. Garantiprovisionen opkræves løbende i henhold til den enkelte ejerkommunes procedure herfor.

BDO har på vegne af ejerkommunerne forestået risikovurderingen med henblik på fastlæggelsen af garantiprovisionen til 4,42 %. Dette niveau for garantiprovision afspejler, at der er tale om et projekt med større risiko end normale investeringsprojekter i eksempelvis forbrændingsanlæg. Der er tale om ny teknologi og aktiviteter med en højere risikoprofil end de hidtidige aktiviteter i selskabet.

Henset til denne risikoprofil kan det overvejes, om garantien skal give anledning til at hæve Mariagerfjord Kommunes normale mål for likviditetsbeholdning, således kommunens robusthed overfor en helt eller delvis effektivering af garantien styrkes. En øget årlig indtægt fra garantiprovisionen vil på sigt kunne medvirke til at finansiere en forøgelse af likviditetsmålet.

Det kommende Byråd skal til foråret 2026 fastsætte de økonomiske målsætninger herunder også målsætningen for likviditeten.

Garantiprovisionen vil i de første år af garantiperioden og forudsat fuldt udnyttet indebære en indtægt på op til ca. 2.100.000 kr. årligt. Ud fra de opstillede forudsætninger vil garantiprovisionen i det 16. år af låneperioden udgøre ca. 800.000 kr. årligt.

Beslutning

Økonomiudvalget indstiller indstillingen fra Udvalget for Klima og Landdistrikter til godkendelse.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C) og Emma Houe Mølgaard (O)

Bilag

Bilag 1 - Notat vedr. CO₂-fangst på Nordværks affaldsenergianlæg i Aalborg

Bilag 2 - Q&A - CO₂-fangst på Nordværks affaldsenergianlæg i Aalborg

Punkt 264: Solcelleanlæg på kommunale bygninger

82.09.05-G01-1-25

Forventet sagsgang

UKL, ØK

Anledning

EPBD-direktivet (Energy Performance of Buildings Directive) er blevet revideret, hvor der fremover stilles krav om solceller på tagene af offentlige bygninger. Derfor gives en kort orientering om direktivet og Mariagerfjord Kommunes arbejde med det.

Indstilling

Stabschefen for Økonomi, IT, Ejendomme og Borgerservice indstiller til Økonomiudvalget:

1. At orienteringen omkring arbejdet med forberedelsen til solcelleanlæg på kommunale bygninger tages til efterretning.

Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter, den 6. november 2025, punkt 67:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens Riise Dalgaard (A).

Sagsfremstilling

I henhold til det reviderede EPBD-direktiv (Energy Performance of Buildings Directive) stilles der fremover krav om, at alle offentlige bygninger med et tagareal over 250 m², der er egnet til solenergi, skal have installeret solceller inden 2030.

Formålet er at understøtte EU's grønne omstilling og reducere CO₂-udledningen fra den offentlige bygningsmasse gennem øget anvendelse af vedvarende energi.

På baggrund af en forventet regelforenklings i lovgivningen bliver det desuden muligt for kommuner at drive solcelleanlæg uden krav om selskabsgørelse. Denne ændring forventes vedtaget primo 2026 og vil gøre det både nemmere og billigere for kommunerne at leve op til kravene i EPBD-direktivet.

Mariagerfjord Kommunes forberedende arbejde

For at være på forkant med den kommende lovgivning ansatte Mariagerfjord Kommune medio juni 2025 midlertidigt en energikonsulent, som har gennemført en omfattende analyse af kommunens bygningsportefølje.

Analysen har haft til formål at:

- Kortlægge de kommunale bygningers energiforbrug og forbrugsmønstre.
- Vurdere tagfladernes egnethed til solcelleanlæg (orientering, hældning og skyggeforhold).
- Beregne optimal anlægsstørrelse for hver bygning, så overproduktion minimeres og solcelleanlæggene dimensioneres i forhold til det reelle elforbrug.
- Skabe et solidt datagrundlag for den kommende implementerings- og investeringsplan.

Status og næste skridt

Det forberedende arbejde betyder, at Mariagerfjord Kommune står klar til at igangsætte udrulningen af solcelleanlæg, så snart den forventede lovændring træder i kraft primo 2026. Den tidlige indsats giver kommunen en række fordele:

- En hurtig og koordineret igangsætning af projekterne.
- Mulighed for prioritering af bygninger efter energipotential og teknisk egnethed.
- Bedre økonomisk planlægning.
- Projektet bidrager positivt til Mariagerfjord Kommunes DK2020-plan.

Mariagerfjord Kommune har med energikonsulentens analyse allerede taget et væsentligt skridt i retning af at leve op til EPBD-direktivets krav. Kommunen står således strategisk og teknisk klar til at iværksætte implementeringen af solcelleanlæg på de kommunale bygninger, når de lovgivningsmæssige rammer forventes at blive fastlagt i 2026.

Økonomi

Finansieringen af solcelleprojektet foreslås afholdt over den lånefinansierede energioptimeringspulje, der anvendes til investeringer med dokumenteret energibesparende effekt.

Projektet forventes således lånefinansieret inden for de eksisterende bevillingsmæssige rammer og vil derfor ikke medføre en umiddelbar påvirkning af driftsbudgettet. De forventede besparelser på elforbruget vil over tid medvirke til at finansiere afdrag og renter på lånet, hvorved projektet samlet set forventes at have en neutral eller positiv økonomisk effekt over anlæggets levetid.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C) og Emma Houe Mølgaard (O)

Punkt 265: Gunderup Deponi - Udkast til årsregnskab 2024

07.04.00-Ø54-1-14

Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

Anledning

Gunderup Deponi drives som et samarbejde mellem Mariagerfjord, Randers og Rebild Kommuner.

Regnskab for deponiet skal godkendes af byrådene i de tre kommuner, og Byrådet skal derfor tage stilling til, om regnskabet kan godkendes.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At udkast til årsregnskab 2024 for Gunderup Deponi godkendes.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, den 10. november 2025, punkt 147:

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Mariagerfjord Kommune har, på vegne af I/S Gunderup Deponi, udarbejdet et regnskab dækkende perioden fra 1. januar 2024 til 31. december 2024. Regnskabet plejer at være klar før sommerferien, men revisionsfirmaet BDO har haft brug for at afklare flere forhold vedrørende deponiforpligtelsen og derfor er regnskabet blevet forsinket i år.

Gunderup Deponi har indtil ophør været drevet i et tværkommunalt samarbejde mellem Randers, Rebild og Mariagerfjord kommuner. Siden 2014 er driften af det nedlukkede deponi i Gunderup blevet varetaget af et formaliseret samarbejde mellem Randers, Rebild og Mariagerfjord Kommuner. Samarbejdet, herunder samarbejdsaftalen, er godkendt af de respektive Byråd.

Selvom deponiet er lukket, skal der i en efterbehandlingsperiode opsamles spildevand samt udtages prøver af spildevand, grundvand med mere. Efterbehandlingsperiodens længde vil blandt andet være afhængig af de konkrete analyser af spildevand og grundvand og de aktuelle krav fra myndighederne.

Samarbejdets forpligtelser vedrører blandt andet udgifter til følgende opgaver:

- Retablering og slutaftdækning af deponiet (gennemført i 2021)
- Bortskaffelse af spildevand
- Analyser af spildevand og grundvand
- Udarbejdelse af årsrapport til miljømyndigheden (Miljøstyrelsen)
- Drift og vedligehold af pumpesystem mv. til spildevand

Forpligtelsen kan række 20 - 40 år frem i tiden, frem til deponiets forureningsrisiko er væk. Samarbejdet skal være gældende indtil forpligtelserne ophører.

Da deponiet var aktivt, blev der afsat midler til at dække udgifterne til forpligtelserne. Udgifterne dækkes derfor af en økonomisk pulje på ca. 13,2 mio. kr. (ultimo 2024).

I/S Gunderup Deponi har siden 2023 analyseret grundvandsprøver for indhold af PFAS. Resultaterne viser, at grundvandet i én ud af seks borer overskrider grundvandskvalitetskriteriet for 4 PFAS-forbindelser. På baggrund af resultatet vil miljøstyrelsen afvente de følgende års målinger for PFAS for at kunne vurdere, om målingerne er en afvigelse eller et billede på den reelle tilstand for PFAS i boringen.

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab vurderer, at udkast til årsregnskab i alle væsentlige henseender er rigtigt - det vil sige udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision med

videre.

I forlængelse af den politiske behandling af udkast til årsregnskab, vil regnskabet blive påtegnet af BDO, ledelsen og samarbejdsgruppen.

Økonomi

I regnskabsåret 2024 er der konteret et driftsresultat på -402.797 kr.

I 2024 var der budgetteret med et driftsresultat på -535.000 kr.

Regnskabet for 2024 afviger fra budgettet pga. større renteindtægter/udbytte.

I 2022 gennemførte COWI en genberegning af de fremtidige udgifter til efterbehandling af deponiet. COWI vurderede, at der er hensat tilstrækkelige midler, såfremt COWIs beregningsforudsætninger er korrekte. Der henstår dog fortsat en vis usikkerhed om de fremtidige udgifter til efterbehandling af deponiet, da krav til f.eks. indhold af PFAS-stoffer i spildevandet pt. er uafklaret, herunder eventuelle krav til rensning af spildevand og betydningen af PFAS for efterbehandlingsperiodens længde.

Samarbejdets samlede beløb til afholdelse af udgifter er pr. 31. december 2023 på 12.400.000 kr.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C) og Emma Houe Mølgaard (O)

Bilag

Gunderup Deponi - Udkast til årsregnskab 2024

Punkt 266: Status på Uddannelsesby Hobro

54.00.00-A00-2-25

Forventet sagsgang

UAU, ØK

Anledning

I overensstemmelse med beslutningen truffet på udvalgsrådet for Arbejdsmarked og Uddannelse 2. december 2021, skal der løbende afrapporteres på arbejdet med Uddannelsesby Hobro til Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse samt Økonomiudvalget. Desuden er Uddannelsesby Hobro en prioriteret indsats i Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelses visioner under fokusområdet 'Det skal være godt at være ung i Mariagerfjord'. Det er derfor vigtigt at give en status over de aktuelle initiativer, der bliver arbejdet med.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse:

1. At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning fra Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse, den 5. november 2025, punkt 97:

Taget til efterretning.

Fraværende: Lone Sondrup (V) og Malene Ingwersen (UFP)

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte 28. august 2025 en revideret Strategi for Uddannelsesby Hobro, som bygger videre på grundlaget fra strategien fra 2021, men med et skærpet fokus på følgende tre pejlemærker:

1. Uddannelse for alle og gode overgange
2. Trivsel og meningsfulde fællesskaber
3. Byrum og forbindelser

Gennem et fokus på varierede uddannelsesmuligheder, stærke fællesskaber og attraktive rammer for elever og studerende understøtter den reviderede strategi Byrådets vision om, at Mariagerfjord Kommune er et godt sted at leve og opleve samt lære og uddanne sig. Strategien vil desuden blive formidlet i en ungevenlig version, som udvikles i samarbejde med lokale unge. Formålet er at gøre strategiens ambitioner og pejlemærker mere nærværende og tilgængelige for de unge, så de i højere grad kan se sig selv som aktive medskabere af Uddannelsesby Hobro.

Et forpligtende samarbejde mellem kommune, uddannelsesinstitutioner og erhvervsliv har fra begyndelsen været en hjørnesten i arbejdet med at udvikle Hobro til en attraktiv uddannelsesby og er fortsat en afgørende forudsætning for at realisere strategien. Partnerskabet for Uddannelsesby Hobro blev etableret i 2021 og består af øverste ledelsesrepræsentanter fra de lokale uddannelsesinstitutioner, Mariagerfjord Erhverv og Mariagerfjord Kommune. Ved udgangen af året skal partnerskabsaftalen fornyes, og arbejdet med en ny aftaletekst er i gang. Den nye aftale bygges op omkring strategiens tre pejlemærker og fastlægger et forpligtende samarbejde mellem parterne med særligt fokus på:

- at styrke uddannelses- og ungemiljøet i Mariagerfjord gennem fælles initiativer,
- at sikre et varieret og attraktivt uddannelsesudbud,
- at skabe stærke fællesskaber og trivsel,
- at positionere Hobro som en ambitiøs uddannelsesby som vælges til af elever og studerende.

Partnerskabet og den nye aftale er et centralt redskab til at omsætte strategien til handling på tværs af de tre pejlemærker. Nedenfor følger en status på arbejdet med de tre pejlemærker.

Uddannelse for alle og gode overgange

Der bliver målrettet arbejdet med at give unge viden om uddannelses- og karriereveje og skabe gode overgange fra grundskole til ungdomsuddannelse og videre til erhvervslivet. 4. og 5. november 2025 bliver der afholdt uddannelsesaftener for elever i udskolingen og deres forældre. Arrangementet kombinerer oplæg om uddannelsesmuligheder med en messe, hvor lokale virksomheder præsenterer job- og karriereveje, og hvor der også er en stand med repræsentanter fra ungemiljøet i Mariagerfjord. Evalueringer fra tidligere år viser positive tilbagemeldinger, og at arrangementet bidrager til at kvalificere de unges uddannelsesvalg og forældrenes vidensgrundlag.

Fra august 2025 er der etableret juniormesterlære på Søndre Skole og Assens Skole. Tilbuddet er målrettet elever i 8. og 9. klasse, som trives bedst i en praksisfaglig hverdag. Eleverne kombinerer skolegang med virksomhedspraktik to dage om ugen, og denne læreform skal kvalificere eleverne til at tage en erhvervsuddannelse og dermed understøtte rekrutteringen af faglært arbejdskraft. Der er i alt 13 elever på juniormesterlærelinjen, og de nærmer sig afslutningen på det 10 ugers introforløb, som Mariagerfjord Ungdomsskole står for. Gennem forløbet har eleverne stiftet kendskab med forskellige brancher, været på virksomhedsbesøg og er blevet godt klædt på til at starte i praktik. De fleste elever har på nuværende tidspunkt fundet deres praktikpladser og er dermed klar til at tilbringe to dage om ugen i praktik hos lokale virksomheder.

Et bredt flertal i Folketinget indgik i oktober 2024 aftalen "Ungeløftet – flere unge i arbejde og forpligtende fællesskaber". Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse blev orienteret om indsatsen og de bevilligede puljemidler på udvalgsmøderne hhv. 2. juni og 2. oktober 2025. I forlængelse af Ungeløftet deltager Mariagerfjord Kommune i indsatsen "Alle unge med" i samarbejde med TrygFonden og tre andre nordjyske kommuner. Gennem fritidsjob og lokale partnerskaber skal indsatsen hjælpe unge med at finde vej ind i job eller uddannelse. Der er gennemført workshops med bred deltagelse af kommunale medarbejdere, som har givet et fælles afsæt for det videre arbejde. Næste skridt er at omsætte den indsamlede viden og de udviklede idéer til konkrete løsninger, der kan bidrage til, at flere unge får adgang til fællesskaber og fritidsjob.

Trivsel og meningsfulde fællesskaber

Jævnfør behandlingen på møde i Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse 4. september 2025 er Ungepuljen blevet revideret, så midlerne fremover organiseres som en fleksibel udviklingspulje under fælles dispositionsret af ungekulturpiloten og projektlederen for Uddannelsesby Hobro. Målet er at bringe midlerne tættere på de unge og støtte initiativer, der udspringer af dialog og samskabelse med dem.

Ungekulturpiloten rådgiver, støtter og faciliterer unge i at realisere deres idéer og initiativer med henblik på at skabe en dynamisk ungekultur. Rollen omfatter både udvikling af unges foreninger og netværk og understøtter konkrete events, hvor unge får hjælp til idéudvikling, organisering og afvikling. Fra 2026 er ordningen en del af kommunens budget, hvilket giver Ungekulturpiloten bedre mulighed for at dække hele kommunen.

Med afsæt i at Hobro Byforum og Mariagerfjord Erhverv har etableret Student Hub Hobro, som har fokus på at tiltrække flere studerende fra videregående uddannelser til praktikforløb hos de to organisationer og til det lokale erhvervsliv, er der igangsat et pilotprojekt som søger at styrke den sociale dimension af praktikopholdene ved at bringe praktikanter sammen på tværs af Hobro Byforum, Mariagerfjord Erhverv og Mariagerfjord Kommune. Formålet er at skabe netværk på tværs af fagligheder og arbejdspladser samt styrke de studerendes tilknytning til området. Initiativet skal give praktikanterne mulighed for sparring og fællesskab med ligesindede, og samtidig synliggøre nogle af de mange karrieremuligheder, der findes i Mariagerfjord.

COLLECT!VE DAYS er et nyt, tværgående initiativ i samarbejde med uddannelsesinstitutioner, forenings- og kulturlivet, der samler førsteårselever fra FGU og ungdomsuddannelserne over tre dage i november og december 2025. Samskabelse med de unge er et bærende princip i initiativet, og elever fra ungdomsuddannelserne har fra begyndelsen været involveret i udviklingen af konceptet. De bidrager blandt andet til planlægningen og afholdelse af fredagscaféen COLLECT!VE SOCIAL og aftenkoncerten COLLECT!VE LIVE, og har tilbud med på fritidsmessen COLLECT!VE EXPO. På den måde er de unge medskabere af både indhold og rammer for arrangementet. Nedenfor er et overblik over de forskellige dele, som tilsammen udgør COLLECT!VE DAYS.

	Beskrivelse	Dato og sted
COLLECT!VE EXPO	Fritidsmesse hvor eleverne møder lokale fritidsaktører og introduceres til forskellige fællesskaber og tilbud inden for blandt andet sport, kreativitet, musik og teknologi.	21. november 2025 Gasværket

COLLECT!VE SOCIAL	Fredagscafé med livemusik arrangeret af festudvalgene på HEG – Himmerlands Erhvervs- og Gymnasieuddannelser og Mariagerfjord Gymnasium.	21. november 2025 Gasværket
COLLECT!VE LIVE	Koncert om aftenen arrangeret af Ishuset Live.	21. november 2025 Ishuset
COLLECT!VE TRY	Eleverne deltager 2x2 timer i skoletiden i to af de aktiviteter, de viste interesse for på messen.	4. og 11. december 2025 HEG og Mariagerfjord Gymnasium

Byrum og forbindelser

Arbejdet med Campus Hobro er et centralt spor under dette pejlemærke. Fondsstrategien er på plads, og dialogen med både fonde og lokale virksomheder er i gang. "Point of no return" er fastsat til 1. maj 2026, hvor der gøres status over finansieringen og planlægges byggeri på baggrund af egenfinansiering og tilsagn fra fonde. Det forventes, at der er ansat en bygherrerådgiver 1. marts 2026, der kan sikre en professionel proces frem mod realiseringen af Campus Hobro. Samtidig er der igangsat en større kulturudviklingsproces, hvor institutionerne i og omkring Campus arbejder tættere sammen om fælles aktiviteter, studiemiljøer og undervisningsformer. Som et vigtigt skridt heri har HEG ansat en aktivitets- og trivselsmedarbejder, som bidrager til at styrke fællesskabet blandt de unge og til at udvikle campusmiljøet på tværs af institutionerne.

Etableringen af Campus kræver, at der træffes en række politiske beslutninger, der er med til at fastlægge de fysiske rammer for projektet. Økonomiudvalget skal på møde 22. oktober 2025 tage stilling til processen for disse beslutninger, herunder hvordan og hvornår de principielle valg om blandt andet havneområdets fremtidige anvendelse, klimasikring, trafik og parkering skal behandles.

Arbejdet med at implementere de godkendte tiltag fra projektet "Mere mobilitet for Pengene i Mariagerfjord kommune" pågår. Fase 1 i forhold til opgradering af stoppesteder er afsluttet i august 2025, og fase 2 og 3 forventes afsluttet henholdsvis ultimo 2025 og medio 2026. Opgraderingen indbefatter opsætning af læskærme, cykelparkering samt realtidstavler.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C) og Emma Houe Mølgaard (O)

Punkt 267: Kapacitetsanalyse for dagtilbudsområdet 2025

28.00.00-A00-3-25

Forventet sagsgang

UBF,ØK

Anledning

Administrationen udarbejder hvert år en analyse af pasningsbehovet i Mariagerfjord Kommune for løbende at følge udviklingen. I denne sagsfremstilling præsenteres kapacitetsanalysen for 2025 for Udvalget for Børn og Familie.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. at kapacitetsanalysen tages til efterretning
2. at opmærksomhedspunkterne drøftes
3. at udvalget for Børn og Familie sender kapacitetsanalysen til orientering i Økonomiudvalget.

Beslutning fra Udvalget for Børn og Familie, den 4. november 2025, punkt 102:

Ad 1) Taget til efterretning

Ad 2) Udvalget drøftede opmærksomhedspunkterne. Udvalget har en særlig opmærksomhed på kapaciteten i Valsgaard og foreslår, at udviklingen følges tæt i forhold til at vurdere et eventuelt behov for udvidelse af kapaciteten på 3-5 års området.

Ad 3) Udvalget for Børn og Familie besluttede, at sende kapacitetsanalysen til orientering i Økonomiudvalget.

Fraværende: Lone Sondrup (V) og Per Kragelund (V).

Sagsfremstilling

I Mariagerfjord Kommune er dagtilbudsområdet inddelt i 6 organisatoriske enheder. Der er 3 dagtilbudsområder, som hver geografisk dækker over to af kommunens Børne- og Familiedistrikter. Der er to samdriftsordninger, hvor der er fælles ledelse mellem dagtilbud og skole, som hver dækker et Børne- og Familiedistrikt. Den kommunale dagpleje dækker hele kommunen geografisk.

Kapacitetsanalysens formål

Formålet med den årlige kapacitetsanalyse er løbende at følge udviklingen i børnetallet og tendenser for området. Det giver bedre mulighed for rettidig handling hvis kapaciteten skal tilpasses. Samtidig giver kapacitetsanalysen mulighed for løbende at følge familiernes aktuelle søgemønstre efter bestemte pasningstilbud. Det giver et godt videns grundlag for den fortsatte udvikling af dagtilbudsområdet.

Pasningsgaranti

Ifølge dagtilbudsloven skal Mariagerfjord Kommune yde pasningsgaranti. Det betyder, at der skal stilles et alderssvarende tilbud til rådighed til de familier der ønsker en dagtilbudsplads til deres barn. I Mariagerfjord Kommune er pasningsgarantien på én måned, hvilket betyder, at Mariagerfjord Kommune garanterer en plads til børn med en måneds varsel fra den først kommende 1. Der er ikke garanti for en bestemt dagtilbudsplads eller med bestemte åbningstider. Det kan heller ikke altid garanteres, at den tilbudte plads er den nærmeste fra bopælen. Derfor er det en overordnet garanti om en plads til den angivne behovsdato. Hvis en familie ikke fik anvist den ønskede plads kan de forblive på ventelisten og stå til overflytning.

Mariagerfjord Kommunes retningslinjer for optagelse og fordeling af dagtilbudspladser er senest politisk behandlet i 2022 af Udvalget for Børn og Familie. Dagtilbudspladser fordeles på baggrund af den gældende venteliste til de enkelte tilbud. Ledige pladser tildeles som udgangspunkt det barn, som har den højeste anciennitet på ventelisten. Dog vil børn som har søskende indskrevet i samme institution eller børn med særlige behov som er visiteret af Mariagerfjord Kommune blive opprioriteret på ventelisten.

Opmærksomhedspunkter fra kapacitetsanalysen

Kapacitetsanalysen viser, at der overvejende er sammenhæng mellem børnetallet, efterspørgslen og antallet af dagtilbudspladser. Det betyder, at Mariagerfjord Kommune også fremadrettet forventes at kunne overholde den kommunale pasningsgaranti. Der er distrikter og områder i Mariagerfjord Kommune hvor børnetallet er faldende. Det er derfor vigtigt at have fokus på bæredygtigheden i forbindelse ændringer i kapaciteten.

Dagplejen

Antallet af dagplejere er faldet i både Mariagerfjord Kommune og på landsplan. Nedgangen skyldtes både at børnetallet er faldet og at et højt antal dagplejere er gået på pension og det ikke er lykkedes at rekruttere tilsvarende nye dagplejere. Dagplejen i Mariagerfjord Kommune har fortsat et stort fokus på rekruttering af nye dagplejere. Dagplejen udgør fortsat en stor del af Mariagerfjord Kommunes kapacitet for aldersgruppen 0-2 år. Et alternativ til dagplejen kan være vuggestuepladser. Det vil dog oftest kræve anlægsinvesteringer.

Dagtilbudskapacitet i Mariager

I det seneste år har den kommunale pasningskapacitet været udfordret i Mariager. Det skyldtes, at øget tilflytning har medført et højere børnetal end forventet i de tidligere befolkningsprognoser og at antallet af dagplejere faldt i løbet af 2024.

Byrådet har besluttet at opføre en tilbygning til børnehuset Regnbuen. Tilbygningen vil tilføre 30 børnehavepladser, samt en stue der kan anvendes fleksibelt. Med tilbygningen vil der være tilstrækkelig med kapacitet til at imødekomme efterspørgslen på en 3-5 års plads. Der er fortsat fokus på at rekruttere dagplejere og styrke dagplejen i Mariager for at udvide antallet af 0-2 års pladser. Der er rekrutteret to nye dagplejere siden seneste kapacitetsanalyse. Den fremadrettede fleksible indretning og anvendelse af Børnehuset Regnbuen giver muligheder for løbende at tilpasse kapaciteten.

0-2 års pladser i Hobro.

Det har igennem en længere periode været nødvendigt administrativt at oprette midlertidige vuggestuepladser i Hobro for at kunne imødekomme efterspørgslen på en 0-2 års plads. Dette på baggrund af, at dagplejen ikke har kunnet rekruttere det nødvendige antal dagplejere. Når pladserne oprettes midlertidigt er det for at kunne agere hurtigt på en øget efterspørgsel, men samtidig sikre at dagplejen ikke oplever en permanent nedgang i børnetallet.

Administrationen vil sammen med lederen af Dagplejen og Områdelederne for Område Nord og Område Midt gennemgå antallet af 0-2 års pladser i Hobro. Det omfatter hvorvidt det vil være nødvendigt at tilpasse antallet af vuggestuepladser, som en konsekvens af et faldende antal dagplejere i Hobro. Der er fysisk mulighed for at opnormere nogle af vuggestuerne i Hobro. Mariagerfjord Kommunes udgift til en vuggestueplads er højere end en dagplejeplads og en permanent udvidelse af antallet af vuggestuepladser vil medføre en øget udgift til området. En permanent udvidelse af antallet af vuggestuepladser kræver, at det bliver besluttet af Byrådet i Mariagerfjord Kommune.

Faglig og økonomisk bæredygtighed for mindre børnehuse.

Ressourcetildelingsmodellen for daginstitutionerne tildeler ressourcer til børnehuse på baggrund af børnetal. Det giver gennemsigtighed og forudsigelighed i økonomistyringen både lokalt og centralt. I nogle af børnehuse er børnetallet dog faldet de seneste år, hvilket udfordrer bæredygtigheden af disse institutioner. Børnehuse skal uanset børnetallet have tilstrækkeligt med personaleressourcer til at kunne sikre kvalitet i den samlede åbningstid.

Byrådet har med Budget 2026 besluttet, at samdriftsordningerne i Assens og Havbakke modtager et tilskud på 240.000 kr. for at institutionerne kan opretholde serviceniveauet. I de tre store dagtilbudsområder kan det være nødvendigt at prioritere midler internt i området, for at sikre et ensartet serviceniveau mellem institutionerne.

Mariagerfjord Kommune har fire institutioner med færre end 40 børn. Det er samdriftsordningerne Smilehullet og Krible-bo, samt for Onsild Børnehus og Børnegården. Børnehuse Krible-bo og Onsild har haft store fald i børnetallet de seneste år.

Administrationen vil fortsat have et fokus på at tilpasse institutionernes normerede børnetal til de fysiske arealer, når er relevant for et lokalområde. Børnetallet fastsættes dels på baggrund af de fysiske kapacitet og dels så der er sammenhæng for et område, hvor alle institutioner så vidt muligt har et børnetal der sikrer at alle institutioner er fagligt og økonomisk bæredygtige.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C) og Emma Houe Mølgaard (O)

Bilag

Kapacitetsanalyse for dagtilbudsområdet i Mariagerfjord Kommune 2025-2033

Punkt 268: Lukket: Orienteringssager

00.01.00-G01-167-21

Ingen bemærkninger.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C) og Emma Houe Mølgaard (O)

Punkt 269: Lukket: Eventuelt

00.01.00-G01-145-21

Ingen bemærkninger.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C) og Emma Houe Mølgaard (O)

Punkt 270: Underskriftsark

00.22.00-P35-1-25

Forventet sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

Når udvalget er færdig med mødet, skal alle udvalgsmedlemmer skrive under ved at trykke på 'Godkend' knappen i FirstAgenda.

Beslutning

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C) og Emma Houe Mølgaard (O)