

REFERAT Udvalget for Kultur og Fritid 2022-2025 d. 09-11-2022

Mødedato Onsdag d. 09. november 2022 kl. 16:15

Mødested Det Maritime Kulturcenter, Skibsgade 35, Hobro

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Evaluering af Foreningsværkstedet.....	4
Fastsættelse af lokaletilskudssats 2023.....	6
Frigivelse anlægsmidler Alt På Hjul projektet.....	8
Anmodning om lån - Assens Hallen.....	9
Orientering om frikortsordning.....	11
Fremtidens Havbakke.....	12
Kulturprojekt i Hobro.....	14
Opsamling på workshopdag for unge, som kulturudviklere.....	15
Opsamling på besøgsrunde hos lokalarkiver.....	16
Ansøgning om driftstilskud - Rud Thygesen Arkivet.....	22
Økonomivurdering pr. 30. september 2022 for Udvalget for Kultur og Fritid.....	24
Orientering.....	26
Eventuelt.....	27
Lukket:	28

Punkt 127: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-G01-1-17

Forventet sagsgang

KF

Beslutning

Inden mødet var der temamøde med fokus på biblioteksområdet.

Dagsorden godkendt.

Punkt 128: Evaluering af Foreningsværkstedet

18.00.00-P20-1-22

Forventet sagsgang

KF

Anledning

I marts 2022 godkendte Udvalget for Kultur og Fritid et pilotprojekt med et Foreningsværksted, som tilbyder sparring og viden til frivillige. Foreningsværkstedet har nu kørt siden maj, med undtagelse af juli og august, og det har været en stor succes.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Udvalget for Kultur og Fritid:

1. At Foreningsværkstedet fortsætter i 2023.

Sagsfremstilling

Foreningsværkstedet har siden maj 2022 haft åbent den første torsdag i hver måned, med undtagelse af juli og august, og det har været en stor succes. Det har været godt besøgt hver gang, og samtidig er varigheden på to timer passende. Alle når at få hjælp til det, de har brug for inden for tiden.

Med projektet var det fagenhedens ønske, at tilbyde foreningslivet konkret praktisk hjælp og inspiration. Samtidig var der et ønske om en tæt dialog med foreningerne, så det sikres, at de frivillige ildsjæle understøttes på bedste vis.

Foreningsværkstedet er et tilbud om sparring til frivillige fra foreningslivet. Foreningsværkstedet har været åbent én gang om måneden i tidsrummet 16.30 – 18.30. Åbningstiden er som ”drop in” uden forudgående tidsbestilling.

I Foreningsværkstedet er der mulighed for sparring med konsulenter, som vil have ekspertise i:

- Fundraising
- Conventus
- Regnskab/budget

Udover eksterne konsulenter med viden indenfor de tre områder er fagenheden Kultur og Fritid repræsenteret i Foreningsværkstedet og tilbyder de frivillige sparring om eksempelvis puljer, indsendelse af budgetter/årsopgørelser, opstart af nye initiativer mv.

Åbningsdagene har været fordelt på skift i de fire byer; Hobro, Arden, Mariager og Hadsund. Dog er det ikke kun foreningsfolk fra nærområdet, der kommer til Foreningsværkstedet, men folk har også flyttet sig på tværs af kommunen for at komme den specifikke dag. Flere har også været der flere gange for at få bygget mere på.

Markedsføring

Foreningsværkstedet er blevet markedsført til de kommunale foreningers kontaktpersoner via mail, sociale medier, pressemeddelelser med videre. Derudover er der stillet roll ups op i haller, på biblioteker med videre rundt i kommunen

for at skabe opmærksomhed på Foreningsværkstedet.

Der er tilknyttet tre eksterne konsulenter til projektet, som kan træffes i Foreningsværkstedets åbningstider, og de har herudover haft mulighed for at bruge nogle få timer ekstra på opfølgning og yderligere dialog med en forening. Dette er der indtil videre én forening, der har benyttet sig af.

Økonomi

Udgiften til Foreningsværkstedet i 2023 forventes at være 75.000 kr. og kan holdes inden for den afsatte ramme.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 129: Fastsættelse af lokaletilskudssats 2023

18.15.15-Ø40-3-22

Forventet sagsgang

KF

Anledning

Ifølge tilskudsordningen for aktivitetsforeninger skal foreningerne indsende deres forventede lokaleudgiftsbudget for det kommende år til Kultur og Fritid senest 15. oktober året før, så tilskudsprocenten kan fastsættes til kommende år.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Udvalget for Kultur og Fritid:

1. At tilskudsprocenten fastsættes til 75% i 2023.

Sagsfremstilling

Budgettet til lokaletilskud til folkeoplysende aktivitetsforeninger i 2023 er på 9.142.000 kr. svarende til 10.508.000 kr. til udbetaling til foreningerne.

Der har været mange tilbagebetalinger fra foreningerne i 2021 (tilbagebetalt i 2022) grundet ugennemskuelighed i foreningernes udgifter og aktiviteter på grund af coronanedlukning.

Der er ansøgt om lokaletilskud i 2023 for ca. 15,2 mio. kr. svarende til ca. 11,4 mio. kr. tilskud til udbetaling ved en tilskudsprocent på 75%. Dertil skal fratrækkes gebyrindtægter på kommunale sale samt tilbagebetalinger for 2022 m.m.

Ifølge Folkeoplysningsloven er kommunen forpligtet til at yde minimum 65% i lokaletilskud til børn og unge under 25 år.

Oversigt over udvikling i lokaletilskud 2020-2023:

	2020	2021	2022	2023 (uden ændringer af tilskudsprocent)	2023 (indstilling)
Tilskudsberettigede udgifter	13.338.598	13.875.795	14.353.514	15.203.923	15.203.923
Tilskudsprocent	68%	72%	72%	72%	75%
Oprindeligt budget	7.239.000	8.597.000	8.759.000	9.142.000	9.142.000
Overførsler fra foregående år	-267.000	872.000	1.089.000	ca. 800.000	ca. 800.000
Korrigeret budget udbetalt	8.321.000	9.882.000	11.320.000	11.428.000	11.428.000
Udbetalt ved procentsats, gebyr	9.081.359	9.993.769	10.337.726	10.951.461	11.401.752

og
tilbagebetalinger

Regler for lokaletilskud

Lokaletilskud kan gives til følgende driftsudgifter i henhold til centralt fastsatte satser:

Egne lokaler - herunder haller og lejrpladser:

- Renter af prioritetsgæld, hvis låneprovenuet anvendes til anlægsudgifter til det pågældende lokale - herunder haller og lejrpladser.
- Skatter, afgifter og forsikringer vedrørende ejendommen.
- Udgifter til almindelig vedligeholdelse, opvarmning, belysning, rengøring og eventuelt fornødent tilsyn.

Lejede lokaler, herunder haller og lejrpladser:

- Det aftalte lejebeløb.

Afholdte udgifter til almindelig vedligeholdelse ifølge lejekontrakten samt til opvarmning, belysning, rengøring og eventuelt fornødent tilsyn. Ved almindelig vedligehold forstås:

- Vedligeholdelse af lokaler (gulv, loft, vægge samt evt. til nagelfast inventar/installationer) for at opretholde eksisterende. Ikke forbedringer.

Udskiftning af fast inventar, hvor en udskiftning kan dokumenteres billigere end reparationen.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 130: Frigivelse anlægsmidler Alt På Hjul projektet

00.01.00-S55-3-22

Forventet sagsgang

KF, ØK, BY

Anledning

Alt På Hjul-projektet anmoder om frigivelse af de afsatte midler på kommunens budget til projektet.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At der frigives 8.798.800 kr.

Sagsfremstilling

Byrådet har afsat midler til projektet Alt På Hjul. Der er i budgettet afsat 8.798.800 kr., som projektet anmoder om at få frigivet (udbetalt efter momsrefusion 10.557.600 kr.).

Alt På Hjul projektet har indgået kontrakt med rådgiver, og projektet er ved at blive færdigprojekteret og sendt i udbud, med forventning om igangsættelse af anlæg i starten af 2023.

Økonomi

Der anmodes om frigivelse af de afsatte 8.798.800 kr.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Punkt 131: Anmodning om lån - Assens Hallen

04.04.00-S49-1-22

Forventet sagsgang

KF, ØK, BY

Anledning

Assens Hallen har fået tilsagn om tilskud til renovering af gavl fra kommunens vedligeholdelsespulje til haller og klubhuse. Tilskuddet udgør 50 % af den samlede udgift for projektet, og Assens Hallen anmoder om et kommunalt lån til deres egenfinansiering af projektet.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At Assens Hallen bevilliges kommunalt lån på 213.231 kr.

Sagsfremstilling

Assens Hallen har en gavl som trænger til vedligehold og efterisolering, og hallen har fået tilskud fra vedligeholdelsespuljen til haller og klubhuse. Det samlede projekt har en udgift på 426.462 kr., og Assens Hallen anmoder om et kommunalt lån på deres egenfinansiering på 213.231 kr.

Mariagerfjord Kommune har tidligere bevilliget lån til egenfinansiering af renoveringsprojekter i idrætshaller.

Lån og afdrag:

Assens Hallen afdrager for nuværende tre energilån til Mariagerfjord Kommune med årligt afdrag på i alt 111.292 kr. Sidste afdrag på disse lån falder i 2023. Der anmodes om lån på de 213.231 kr. med afdrag over fem år. Efter momsrefusion vil tilbagebetaling af lånet udgøre 176.982 kr. med et afdrag på 35.396,40 kr. pr. år i årene 2024-2028.

Fagenheden for Kultur og Fritid vurderer, at Assens Hallen efter afslutning af nuværende lån vil have drift og likviditet til at afdrage nyt lån med den beskrevne afdragsperiode.

Økonomi

Opstilling:

Samlet projekt renovering af gavl: 426.462 kr.

Tilskud vedligeholdelsespulje: 213.231 kr.

Egenfinansiering: 213.231 kr.

Assens Hallen anmoder om kommunalt lån på 213.231 kr. (tilbagebetaling efter momsrefusion 176.982 kr.), som afdrages over fem år i årene 2024-2028.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Assens Hallen

Punkt 132: Orientering om frikortsordning

18.00.00-Ø40-16-21

Forventet sagsgang

KF

Anledning

På baggrund af mange ansøgninger til frikortsordningen i 2022, har Udvalget for Kultur og Fritid bevilget et ekstra tilskud på 100.000 kr. for at sikre, at flere børn og unge får gavn af ordningen. Vedhæftede oversigt viser, hvilke foreninger der pr. 13. oktober 2022 har benyttet sig af ordningen, og hvor meget de har fået bevilget.

Orientering

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Udvalget for Kultur og Fritid:

1. At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Frikortsordningen sikrer, at børn og unge indtil det fyldte 25. år ikke udelukkes fra at deltage i fritidsaktiviteter af økonomiske årsager. Ordningen kan søges af lokale foreninger, medarbejdere på Mariagerfjord Kulturskole, sagsbehandlere mm. på vegne af barnet/de unge.

Med det nye budget er der i 2022 174.000 kr. til rådighed, hvoraf der pr. 13. oktober 2022 er blevet udbetalt 115.374 kr. I alt er der 26 foreninger, der har fået bevilling til 149 børn/unge. Sammenlignet med 2021 er der et fald af antallet af forskellige foreninger (n=42), der har gjort brug af ordningen, hvilket kunne give anledning til et øget fokus på ordningens eksistens.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

FRIKORTSORDNING - 2019, 2021 og 2022

Punkt 133: Fremtidens Havbakke

82.18.00-P20-1-20

Forventet sagsgang

BF/KF, ØK, BY

Anledning

Der har været afholdt licitation på håndværkerydelsen på projekt Fremtidens Havbakke. Licitationsresultatet er en væsentlig overskridelse af budgettet. Der skal tages stilling til, hvordan den videre proces for projektet skal være.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked og Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At et af de fire forslag godkendes.

Inddragelse

I bygherreudvalget deltager ud over politisk og administrativ repræsentation også repræsentanter fra ledelse og medarbejdere fra dagtilbuds- og skoleafdeling af Havbakkeskolen samt en repræsentant fra Alshallens bestyrelse.

Sagsfremstilling

Baggrund

I forlængelse af Byrådets beslutning om at lukke Skelund-afdelingen af Havbakkeskolen med virkning fra sommeren 2019, besluttedes det samtidigt at samle skole- og dagtilbud på Havbakkeskolen på baggrund af rapport fra Brøndum og Flies. Der blev i forlængelse heraf afsat 12,5 mio. kr. til projektet.

I 2020 besluttede Byrådet - som følge af mulighed for fremrykning af anlægsinvesteringer (Corona) - at løfte projektet med yderligere 2 mio. kr. til også at omfatte en øget aktivering mellem hal og skole i forhold til fælles mødested for byen. Dette under forudsætning af 0,5 mio. kr. i medfinansiering fra hallen. På baggrund heraf udarbejdede Årstiderne Arkitekter i 2021 et ideoplæg. Ideoplægget blev godkendt af Byrådet 25. august 2022 og i samme ombæring blev yderligere 4,158 mio. kr. afsat til projektet.

Licitationsresultat

Ideoplægget er efterfølgende projekteret og håndværkerydelsen har nu været udbudt i hovedentreprise til fem indbudte hovedentreprenører. Alle fem afgav bud ved licitation 21. oktober 2022.

Licitationsresultatet betyder, at der vil være en overskridelse på 8.685.124 kr., såfremt projektet gennemføres i nuværende form. Dette svarer til en overskridelse på 45,33%.

Scenarier for den videre proces

Bygherreudvalget har på møde 26. oktober 2022 drøftet licitationsresultatet og har i den forbindelse opstillet fire mulige scenarier for den videre proces:

1. At der anmodes om en tillægsbevilling på 8,69 mio. kr.
2. At projektet ikke videreføres
3. At projektet udføres i en meget modereret udgave, herunder at dagtilbud KribleBo bevares i nuværende bygninger
4. At projektet udskydes i op til et år

Bygherreudvalget anbefaler mulighed 1; at der anmodes om en tillægsbevilling på 8,69 mio. kr. Alternativt anbefaler bygherreudvalget:

- Mulighed 3: At der gennemføres et modereret projekt, hvor børnehaven KribleBo bevares i eksisterende bygninger under forudsætning af, at bygninger og udearealer opdateres/renoveres.
- At såfremt denne løsning vælges, skal der ske en meget hurtig igangsætning af de nødvendige arbejder.
- At udvalgene drøfter, om der skal ske yderligere tiltag i forhold til Havbakkeskolen og Alshallen.

For at kunne skabe plads til daginstitutionen, har det medført en dominoeffekt i forhold til behov for bygningsmæssige ændringer i de resterende arealer på skolen, idet et antal nuværende klasseværelser indgår i dagtilbuddets fremtidige arealer. Der kan således ikke tages enkeltdele ud af "kæden" uden meget store konsekvenser for projektet. Hermed er det ikke muligt at finde besparelser i nuværende projekt, idet alle de planlagte omforandringer netop er indbyrdes afhængige.

Ud fra et fagligt perspektiv er det ikke en forudsætning for at drive en samdriftsordning, at daginstitutionen er på skolens matrikel. Senest er der bygget en ny daginstitution i Assens, som i lighed med Havbakkeskolen også er samdrift mellem dagtilbud og skole. Kriblebo vil ud fra et fagligt perspektiv således kunne blive i de eksisterende bygninger. Vælges denne løsning, bør dagtilbuddets bygninger og udearealer renoveres/opdateres.

Hvis dagtilbuddet forbliver i de eksisterende bygninger, er der ingen forudsætninger for at lave konstruktive indgreb i skolens arealer, idet skolen da har de arealer at disponere over, som de også har i dag.

I forhold til samling af og synergi mellem funktionerne for ungdomsklubben, lokalhistorisk forening og selvbetjent folkebibliotek bør dette i givet fald også gentænkes til størst mulig værdi for lokalområdet.

Økonomi

Der er i 2019 oprindeligt bevilget 12,5 mio. kr. til projektet. Efterfølgende er der i 2020 bevilget yderligere 2 mio. kr. mod 0,5 mio. kr. i medfinansiering fra Als Hallen for at løfte projektet til også at omfatte en øget aktivering mellem hal og skole og i forhold til fælles mødested for byen. I forbindelse med resultat af foranalysen bevilgede Byrådet 25. august 2021 yderligere 4,158 mio. kr., hvoraf 0,275 mio. kr. finansieres af Udvalget for Kultur og Fritids anlægskonto til haller. I alt 19,158 mio. kr.

Licitationen på håndværkerydelsen viser et resultat på anlægsprojektet på i alt 27.816.124 kr. mod de estimerede 19.158.000 kr. Dette svarer til en overskridelse på 8.685.124 kr.

Såfremt det besluttes at bevilge en tillægsbevilling, vil denne skulle finansieres ved kassetræk.

Beslutning

Udvalget indstiller - på lige fod med Udvalget for Børn og Familie - løsning 4, at licitationen udskydes i op til et år.

Punkt 134: Kulturprojekt i Hobro

20.00.00-P15-1-21

Forventet sagsgang

KF

Anledning

Opfølgning på temadrøftelse om udvikling af moderniseret bibliotek med Borgerservice og i sammenhæng med ny biograf.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Udvalget for Kultur og Fritid:

1. At der samles op på temamødet med henblik på at få drøftet rammer for det videre arbejde med et kultur/bibliotek i Hobro.

Sagsfremstilling

Temadrøftelsen har til formål at få drøftet det politiske ambitionsniveau for et moderniseret bibliotek på baggrund af et oplæg med historik og afsæt, tendenser og hvad der fra en biblioteksfaglig vinkel er vigtigt at have med i overvejelser og drøftelserne i udviklingen af et nyt kultursted i Hobro.

Beslutning

Udvalget ser følgende punkter som værende vigtige i forhold til det videre arbejde med projektet:

- Der bakkes helt overordnet op om den budgetmæssige beslutning om et moderniseret bibliotek i sammenhæng med ny biograf.
- Udvalget ønsker en hurtig afklaring af såvel fysiske, juridiske som økonomiske muligheder, således der så tidligt som muligt i 2023 kan træffes endelig beslutning om etableringen inkl. afklaring af ny biograf. Udvalget har i den sammenhæng et ønske om, at der senest ved udgangen af 1. kvartal af 2023 vil foreligge konkrete oplæg.
- Udvalget finder det i forhold til biblioteksdelen meget vigtigt, at funktionen gentænkes og dermed reelt moderniseres. Dette bl.a. så biblioteket får funktion som et attraktivt "inderum", hvor en bred vifte af aktiviteter muliggøres og hvor huset inviterer til samproduktion med borgere og de omkringliggende tilbud og funktioner.
- Udvalget ønsker, at det fremtidige koncept for "huset" afspejler brugernes fremtidige behov og ønsker - herunder at bosætningsperspektivet vægtes.
- Udvalget ønsker en løbende statusorientering om projektet.

Punkt 135: Opsamling på workshopdag for unge, som kulturudviklere

20.00.00-P20-3-22

Forventet sagsgang

KF

Anledning

Opsamling på workshopdag med unge, der blev afholdt 7. oktober 2022 på Blåkilde i Hobro, hvor unge var samlet til at idégenerere og udvikle på kulturtiltag og projekter.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Udvalget for Kultur og Fritid:

1. At punktet tages til efterretning.

Sagsfremstilling

På initiativ fra Mariagerfjord Gymnasium blev der 7. oktober 2022 afholdt en workshopdag for unge fra ungdomsuddannelserne. Formålet med dagen var, at idégenerere og udvikle nogle kulturelle tiltag og projekter for unge med baggrund i et ønske om at sætte fokus på unge som kulturskabere og -udviklere. Fagenheden for Kultur og Fritid og Mariagerfjord Kulturskole samt iVærk, et projekt under Kulturaftalen i Nordjylland, var med til dagen, men planlægning og afvikling stod unge og undervisere fra gymnasiet for. Byens andre ungdomsuddannelser var også inviteret med til dagen, men grundet kort frist var fremmødet herfra ikke så stort.

Der var cirka 35 unge, der deltog, og der kom nogle rigtig gode og ret konkrete projektidéer ud af dagen.

Derudover fik deltagerne også indblik i hvordan UngKult på Mors har grebet arbejdet an med at få bevilget midler til et ungested, og der var oplæg om muligheder for at søge fonde og puljer regionalt og lokalt.

De konkrete projekter havde temaerne:

- Events omkring fjorden, i samarbejde med andre aktører på og ved fjorden
- Kultur/ungdomshus for unge på 18 år og op med fokus på lektiecafé, fritidssted, afholdelse af forskellige arrangementer: workshops, filmaften, fællesspisning
- Værested for unge, gerne udvide brugen af Ishuset i Hobro
- Interaktiv udstilling med forskellige medier og genrer
- Skabe et netværk, et ungestyret fællesskab med fokus på kulturelle events i lokalområdet samt oplæring af unge kulturskabere
- Infrastruktur - udvidede bustider i Mariagerfjord, fx natbus eller eventbus

Nogle af emnerne er der allerede nu en videre dialog om - eksempelvis udvidet brug af Ishuset samt netværkstankegangen. Styregruppen af unge mødes snarest for at tale om, hvad næste skridt skal være og hvordan der kan arbejdes videre med nogle af idéerne.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 136: Opsamling på besøgsrunde hos lokalarkiver

19.02.00-P20-1-22

Forventet sagsgang

KF

Anledning

Opsamling på den besøgsrunde Fagenheden for Kultur og Fritid har været på hos kommunens lokalarkiver.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Udvalget for Kultur og Fritid:

1. At orienteringen tages til efterretning.
2. At der aftales nærmere omkring et fælles dialogmøde med lokalarkiverne.

Sagsfremstilling

I efteråret 2018 nedsatte det daværende Udvalget for Kultur og Fritid en arbejdsgruppe med fokus på kommunens lokalhistoriske arkiver. Opgaven var at undersøge og få en status på arkivernes aktuelle situation, herunder hvilke udfordringer der kunne identificeres, og hvilke handlemuligheder det gav anledning til.

Afledt heraf besluttede Udvalget for Kultur og Fritid, at der skulle holdes øje med området, og fagenheden ville tage individuelle sager op i takt med at de opstår, med henblik på at vurdere om der kan findes fælles løsninger fremadrettet.

Udvalget ønskede et årligt dialogmøde med repræsentanter for lokalarkiverne i lighed med et afholdt møde i 2019. Situationen med Covid-19 forhindrede dette, men på baggrund af en henvendelse fra Lokalarkiverne i Mariagerfjord Kommune (LMK), blev en besøgsrunde igangsat.

Fagenheden har i løbet af foråret 2022 besøgt 11 af de 12 lokalarkiver, der er i Mariagerfjord Kommune.

Lokalarkiverne er vidt forskellige med deres individuelle udfordringer. Dog står mange af dem i meget ens situationer. Disse er beskrevet herunder.

Mangel på frivillige

Stort set alle lokalarkiver giver udtryk for at mangle frivillige. Nogle steder ville det være rart med flere, andre steder nærmer det sig en kritisk tilstand, hvor de blot har 2-3 aktive frivillige. Udfordringen er sjældent antal medlemmer, da flere arkiver har op mod 100 betalende medlemmer, men simpelthen for få aktive til det frivillige arbejde med blandt andet digitalisering.

Mangel på ”klare linjer”

Forud for besøgsrunden havde Fagenheden for Kultur og Fritid modtaget en henvendelse fra Lokalarkiverne i Mariagerfjord Kommune (LMK). Et af punkterne, der blev fremhævet, var at lokalarkiverne savnede klare linjer ift. huslejeaftaler, internet, tilskud mm. Aftalerne de forskellige lokalarkiver har, varierer meget, fx bor man til leje enkelte steder, hvor kommunen betaler for brugsretten, andre har hjemme i kommunale bygninger, hvor standen af huset ikke længere er ønskværdig. Flere steder er indeklima også et problem og der er usikkerhed om ansvaret.

Lokalarkiv	Adresse	Kommunalt lokale	Har adgang til kommunalt betalt internet
Als Lokalarkiv	Vikingvej 2, Als, 9560 Hadsund	Ja	Nej
Arden Lokalarkiv	Bluhmesgade 19, 2. sal, 9510 Arden	Ja	Ja - men bruger det ikke (har egen udbyder)
Assens-Samlingen	Storegade 52, Assens 9550 Mariager	Ja	Nej
Glenstrup Lokalarkiv	Ressourcecenter Mariagerfjord Kommune på Handest gl. Skole, Skolebakken 41, Handest 8990 Fårup	Ja	Betinget ja (skal bede om en dagskode hver gang de skal have adgang)
Hadsund Lokalhistoriske Arkiv	Rosendals Alle 8, 9560 Hadsund	Ja	Nej
Lokalarkivet i Hobro	"Fyrkat Møllegård" Fyrkatvej 45, 9500 Hobro	Nej	Nej
Hvornum Lokalarkiv	Klejtrupvej 26, Hvornum 9500 Hobro	Nej	Nej
Lokalarkivet Mariager	Kirkegade 4C, 9550 Mariager	Ja	Nej
Skelund Lokalarkiv	Elkærvej 2, Skelund, 9560 Hadsund	Nej	Nej
Sønder Onsild Lokalarkiv	Søkjærvej 8, Sdr. Onsild 9500 Hobro	Nej	Nej
Veddum Lokalarkiv	Veddum Hovedgade 42, Veddum, 9560 Hadsund	Nej	Nej
Øster Hurup Lokalarkiv	Havnen 2, Øster Hurup, 9560 Hadsund	Ja	Nej

Dårligt internet

Flere steder, bl.a. Glenstrup hvor lokalarkivet er i en afdeling af Ressourcecenteret, har de ikke fast adgang til internettet. Der får de frivillige tilsendt en dagskode fra Ressourcecenteret. I Als har de ikke adgang til hverken skolens eller

ungdomsklubbens net, så de bruger en trådløs opkobling, de selv har betalt for.

Mangel på opbevaringsplads/klimabestemt opbevaring

Ikke alle arkiver har givet udtryk for et akut behov for mere plads, men det er stadig flertallet, der godt kunne bruge ekstra opbevaringsplads. Dette var også et af punkterne i henvendelse fra LMK til fagenheden og derfor har det også været et emne, der har været drøftet på besøgsrunden.

Flere lokalarkiver har lokaler oppe under taget, hvilket gør, at de har skrå vægge, der begrænser mulighederne for høje reoler langs væggene. Et af forslagene til en løsningsmodel er at have ét centralt lager, hvor materiale, der enten er blevet arkiveret og digitaliseret eller ikke er nødvendigt at kunne tilgå på daglig basis, kunne opbevares. Mange arkiver stillede sig positivt over for dette.

I forhold til behovet for klimaregulerede opbevaringsrum, så gælder dette særligt de arkiver, der har mange temperatur- og lysfølsomme materialer, så som smalfilm og lignende, eller ikke har lokaler, der er tilstrækkelige ift. brandsikring og beskyttelse mod lys. Enkelte steder har de brandsikre skabe. Udfordringen for flere lokalarkiver er, at de modtager materiale fra borgere, der ikke kun er billeder og tekst, men ting der kan have lokal interesse, der dog fylder meget.

Digitaliseringsproces/brug af ARKIBAS

En del arkiver giver udtryk for frustrationer omkring digitaliseringsprocessen. Kommunen stiller platformen ARKIBAS til rådighed for alle kommunens lokalarkiver, men det er ikke alle, der gør brug af det. Det er kun halvdelen, der hyppigt bruger ARKIBAS. Andre vil gerne, men har ikke ressourcer til at sætte sig ind i det – eller som fx Øster Hurup, gør brug af et andet system; GV-arkiv.

ARKIBAS har gennemgået en udvikling de senere år, og det er blevet mere brugervenligt, men det kræver stadig en professionel introduktion hertil, og den tid har været svær at prioritere for alle arkiverne. Flere steder er de frivillige også oppe i alderen, så IT-kundskaberne er ikke gode nok til at tage kurser i ARKIBAS eller også er interessen der ikke.

De lokalarkiver der er godt med ift. digitalisering, er langt med deres billedmaterialer, men har stadig det meste liggende fysisk også.

Manglende omtale og sikring af øget opmærksomhed på sig selv

Der udgives flere blade af mange af lokalarkiverne, bl.a. årsskrifter fra Hvornum, Gammelt Nyt fra arkiverne i øst mm. Disse bliver sendt til medlemmer, men lokalarkiverne mangler måske at gøre opmærksom på sig selv ift. rekruttering af nye medlemmer og særligt frivillige.

I Øster Hurup har arkivet en Facebook-side, hvor de jævnligt lægger historier op og får mange likes, hvilket unægtelig er med til at udbrede kendskabet til lokalarkivet og lysten til at deltage aktivt i deres arbejde. Lokalarkiverne er dog også udfordret i forhold til regler om informationssikkerhed, billedmateriale m.v.

Enkelte lokalarkiver afholder foredrag (bl.a. Arden og Assens). Dette giver god omtale, men forudsætter, at der er frivillige, der kan og har lyst til at planlægge og afholde sådanne arrangementer. Selvom Assens nok er det lokalarkiv, der er mest presset på medlemmer, så gør formanden, som også er formand for LMK, et kæmpe stykke arbejde.

Adgang til arkiverne, stejle trapper osv.

Adgangsforholdene er ikke et problem for alle, men særligt Veddum er presset her. Der er flere arkiver, der ligger på første sal: Hadsund, Hvornum, Als samt første salen hos Assens.

Forslag om at lægge arkiver sammen

Der blev på besøgene spurgt ind til de frivilliges holdning til sammenlægninger af lokalarkiverne, eventuelt i klynger, som fx i Arden, hvor lokalarkiverne fra gamle Arden Kommune er samlet. Dette blev i stort set alle tilfælde mødt af en klar overbevisning om, at hvis man gjorde dette, så ville det "lokale" gå af ideen, og man ville dermed miste mange medlemmer og frivillige. Spørgsmålet er dog, om man ved at etablere et samarbejds miljø omkring lokalarkiverne, på den lange bane, vil styrke lokalarkiverne i deres arbejde.

De enkeltstående udfordringer hos nogle lokalarkiver er listet op herunder.

Udstyr/hardware/software/indscanning til digitalisering

Enkelte lokalarkiver har været gode til at søge fondsmidler til nyt IT, men lokalarkiver som Skelund arbejder med maskiner, der kan dateres tilbage til kommunesammenlægningen. Det vanskeliggør digitaliseringen – eller i værste fald stopper den fuldstændigt. Veddum har også forældet maskineri.

Der er i LMK indkøbt en bogscanner, som lokalarkiverne kan låne efter behov – en god løsning, der gør det unødvendigt at alle lokalarkiver har udstyr til alt.

Der gøres brug af officepakken flere steder. I Mariager betaler de frivillige, personligt, selv for denne løsning. En overvejelse kan være, om en bedre ordning for dette måske kunne arrangeres gennem LMK eller fra kommunal side.

Modtagelse af arkivalier/museale genstande

Det er ikke alle lokalarkiver, der tager imod arkivalier. De, der gør, har en udfordring i at begrænse sig, og kan hurtigt blive små museer. Flere steder har de valgt helt at sige nej tak til at modtage det, enten af pladsmangel eller af mangel på frivillige til at tage imod og arkivere genstandene.

Enkelte arkiver arbejder ikke med cloud-backup

Dette gør, at skulle uheldet være ude, fx brand, så mister arkivet alt materialet. Glenstrup har eksempelvis ikke digital backup.

Forskellig brug af interesseorganisationer

LMK repræsenterer lokalarkiverne, men Sammenslutningen af Lokalarkiver (SLA) og Lokalarkiver i Nordjylland (LANA) bliver brugt meget forskelligt af lokalarkiverne i Mariagerfjord.

SLA udbyder bl.a. kurser i ARKIBAS, men er gradvist blevet dyrere med årene. LANA udbyder ofte de samme tilbud, men til en anden pris. Lokalarkiverne kunne eventuelt få glæde af, og spare penge, ved at dele denne viden med hinanden.

De kommunale lokaler

Fagenheden har, i fællesskab med en bygningskonstruktør, gennemført en gennemgang af lokalarkiverne, udelukkende med fokus på de fysiske rammer for de lokalarkiver, der er i kommunale bygninger. Nogle af de lokalemæssige udfordringer, der i første omgang blev opdaget, blev nu tydeligt identificeret og bragt til Center for Ejendomme og Bæredygtighed, for at have så meget viden som muligt forud for en eventuel beslutning om lokalarkivernes fremtid. Sidste besøg er gennemført 2. november 2022. Samlet statusnotat vil blive fremlagt til mødet.

Af kommunens 12 lokalarkiver er følgende i kommunale lokaler:

Glenstrup, Øster Hurup, Mariager, Assens, Arden, Als og Hadsund

Der anvendes i Mariagerfjord Kommune 110.000 kr. årligt på lokalarkiverne.

Undervejs i denne gennemgang og ved et tidligere møde, er lokalarkiverne stillet et fællesmøde med Udvalget for Kultur og Fritid i udsigt, hvor lokalarkiverne har mulighed for at drøfte deres udfordringer, men hvor politikerne også får mulighed for at udfordre lokalarkiverne.

Til orientering kan det oplyses, at Vesthimmerland Kommune ikke har harmoniseret deres lokalarkiver. Det vil sige, at der ingen faste regler og kriterier er for, hvem der får tilskud og hvor meget. De betaler, ligesom Mariagerfjord Kommune, for deres lokalarkivers licens til ARKIBAS, og yder tilskud på i alt 76.000 kr. årligt, men giver kun tilskud til fire af deres i alt 11 lokalarkiver. I Rebild Kommune har man indgået en samarbejdsaftale med et Fællesudvalg. Her organiseres arkivarbejdet gennem Fællesudvalget i tre arkivområder (de tidligere kommuner Nørager, Skørping og Støvring). Dog har Skørping og Støvring samlet sig under et. Seks eksisterende arkiver i oplandet opretholdes i de nuværende lokaler og Rebild Kommune afholder udgifter til lys, varme, edb, telefon, forsikring og afgifter. Dette er dog betinget af, at arkiverne kan huses i eksisterende eller tilsvarende kommunale lokaler. Samlet udgift ca. 70.000 kr.

Lovgivning - Arkivloven

Arkivloven finder alene anvendelse for offentlige arkiver og omfatter som udgangspunkt ikke de private foreninger eller andre institutioner, som måtte lave lokalarkiver. Arkivloven indebærer ikke nogen nærmere forpligtelser ift. lokalarkiverne. Alle de sædvanlige regler i kommunalfuldmagten finder stadig anvendelse, så der kan ydes støtte til de lokale foreninger, når de har et anerkendt kulturelt sigte, og kommunen har en saglig interesse i at yde støtte. En sådan støtte kan eksempelvis være i form af tilskud til lokaler, men den kan også tage form af rådgivningen eller lignende. Det er dog ikke en forpligtigelse at yde støtte efter kommunalfuldmagtsreglerne - hverken som økonomiske tilskud eller som rådgivning.

Dagsorden fra tidligere udvalgsbehandling i 2019 samt notat fra 2019 vedlægges til orientering som bilag.

Beslutning

Ad. 1: Taget til efterretning.

Ad. 2: Der aftales et dialogmøde i 1. kvartal 2023. Forinden mødet dagsordensættes en planlægning af mødet.

Bilag

Dialogmøde med Lokalhistoriske arkiver i Mariagerfjord Kommune.pdf

Dagsordenspunkt: Redegørelse vedr. Lokalhistoriske arkiver behandlet på mødet 4. juni 2019 kl. 16:00 (Rud Thygesen Arkiv, Bies Gård, Adelgade, Hobro) i Udvalget for Kultur og Fritid (2019).docx

Punkt 137: Ansøgning om driftstilskud - Rud Thygesen Arkivet

20.00.00-Ø40-6-22

Forventet sagsgang

KF

Anledning

Rud Thygesen Arkivet søger om et årligt driftstilskud på 16.000 kr. fra 2022 og fremover.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Udvalget for Kultur og Fritid:

1. At ansøgningen godkendes.

Sagsfremstilling

Siden åbningen af Arkivet i 2010 er det lykkedes at dække de hidtil ret beskedne driftsomkostninger via to private donationer og et samarbejde med de to øvrige aktører i Kunstetagerne, nemlig Mariagerfjord Kunstforening og Hobro Samling (fælles forsikring ved Norske Lloyd).

Imidlertid er den private donation brugt op samtidig med, at Arkivet med en større udvidelse står over for øgede udgifter til den basale drift. Udgifter til særudstillinger vil også fremover blive finansieret med tilskud fra fonde. Det samme gælder erhvervelser af primært møbler, hvor fonde sammen med donationer fra såvel møbelfabrikanter som private har bidraget med møbler, brugskunst, plakater, film, foto, tegninger og andet arkivmateriale til en værdi af lidt over 1 mio. kr.

Rud Thygesen Arkivet søger om dækning af følgende årlige driftsudgifter:

Forsikringsandel	8.000 kr.
Alarmsystem	3.000 kr.
Formidling inkl. hjemmeside	2.500 kr.
Transport (primært donationer)	2.500 kr.
I alt	16.000 kr.

Fagenheden anbefaler, at der bevilges driftstilskud i denne byrådsperiode, dvs. 2022 - 2025, således at økonomien evalueres i 2024, hvor ombygningen også står færdig.

Der er gennem de senere år oparbejdet et underskud på 16.164 kr.

Økonomi

Tilskuddet kan finansieres over de frie kulturelle midler.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 138: Økonomivurdering pr. 30. september 2022 for Udvalget for Kultur og Fritid

00.32.00-S00-16-22

Forventet sagsgang

KF, ØK, BY

Anledning

I henhold til Mariagerfjord Kommunes økonomistyringsprincipper 2018-2022 skal der for de enkelte fagudvalg aflægges økonomivurdering pr. 30. september 2022 til godkendelse i Byrådet 24. november 2022.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At den aktuelle økonomivurdering tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Økonomi har i samarbejde med fagchefen udarbejdet økonomivurdering for Udvalget for Kultur og Fritid pr. 30. september 2022.

Økonomivurderingen omfatter først vurdering på driftsområderne og derefter en vurdering på anlæg. Som udgangspunkt er vurderingen lavet på baggrund af forbruget pr. 30. september 2022. Dog er der taget højde for kendte og forventede afvigelser resten af året.

På nuværende tidspunkt forventes et samlet forbrug på 87.019 t.kr. Det giver en samlet afvigelse på 0 t.kr. i forhold til et korrigeret budget på 87.019 t.kr.

Budget-/regnskabsåret 2022 (1.000 kr.)	Forbrug JAN - SEPT	Korrigeret budget	Forventet regnskab 2022	Afvigelse ift. korr. Budget*
Udvalget for Kultur og Fritid	57.741	87.019	87.019	0
Kultur og Fritid	57.741	87.019	87.019	0
Dialog- og aftalestyrede områder	34.425	52.665		
Kultur og Fritid	34.425	52.665		

Økonomivurderingen pr. 30. september 2022 for Udvalget for Kultur og Fritid giver ikke anledning til budgetmæssige ændringer.

I vedhæftede bilag findes en mere detaljeret gennemgang af afvigelserne på områderne.

Økonomi

Økonomivurderingen giver ikke anledning til budgetmæssige ændringer.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Økonomivurdering Kultur og Fritid pr. 30. september 2022

Punkt 139: Orientering

00.01.00-G01-138-21

Forventet sagsgang

KF

Sagsfremstilling

Formanden ønsker at drøfte interessen i udvalget for en studietur til Island i foråret 2023.

Beslutning

Der var orientering om:

- Eventuel studietur til Island - eksempelvis i samarbejde med Udvalget for Børn og Familie, hvilket udvalget ønsker, at der arbejdes videre med.
- Dialog med Skelund-Veddum-hallen omkring hallens aktuelle gæld.
- Indkommet ansøgning fra Gasværket, som drøftes i Økonomiudvalget og Byrådet senere på måneden.
- Næste møde i udvalget, som afholdes på Saltcentret i Mariager.
- Dialog med Fagenheden Sundhed og Omsorg omkring projekt Kulturvitaminer.

Taget til orientering.

Jørgen Pontoppidan (V) var fraværende.

Punkt 140: Eventuelt

00.01.00-G01-161-21

Forventet sagsgang

KF

Beslutning

Intet.

Punkt 141: Lukket:

00.22.00-P35-9-21

Mødet sluttede kl. 19.15.