

REFERAT Seniorrådet 2022-2025 d. 20-05-2025

Mødedato Tirsdag d. 20. maj 2025 kl. 11:30

Mødested Mariager Rådhus, Mødelokale 11, Stuen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Borgerrådgiverens årsberetning 2024.....	4
Orientering fra formand.....	5
Orientering fra Fagchef for Ældre og Omsorg.....	6
Orientering fra medlemmer.....	7
Høring - Rammer for helhedspleje efter ældreloven.....	8
Magtanvendelser ældreområdet 2024.....	11
Emner til dialog med formand for Udvalget for Sundhed og Omsorg.....	13
Seniorrådsvalg 2025 - udpegning af valgformænd.....	14
Sundhedsreformen - brugerinddragelse i sundhedsrådene.....	16
Orientering til pressen.....	17
Mødested for næste møde.....	18
Årsplan.....	19
Evt.....	20

Punkt 48: Godkendelse af dagsorden

27.69.40-G01-1-24

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At dagsordenen godkendes.

Beslutning

Godkendt

Punkt 49: Borgerrådsgiverens årsberetning 2024

00.00.00-A00-35-18

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Anledning

Borgerrådsgiverens årsberetning for 2024

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At borgerrådsgiverens årsberetning tages til efterretning

Borgerrådsgiveren deltager i Seniorrådets møde fra kl. 12.

Sagsfremstilling

Borgerrådsgiveren har udarbejdet en årsberetning, som beskriver borgerrådsgiverens arbejde i 2024. Borgerrådsgiveren fremlægger årsberetningen for Seniorrådet ved personligt fremmøde.

Borgerrådsgiveren har i 2024 haft 199 henvendelser. Det er fortsat de sociale områder med myndighedsfunktioner, der er de primære henvendelsesområder.

Borgerrådsgiveren har arbejdet med læring på forskellig vis, blandt andet ved løbende feedback og dialog med sagsbehandlere og ledere. Dette arbejde giver borgerrådsgiveren eksempler på i årsberetning i form af cases. Læringen handler blandt andet om kommunikation, svartider og afgørelser.

Udover løbende læring i de enkelte sager, har borgerrådsgiverens henvendelser i to sager givet anledning til en generel praksisændringer i kommunen. Kommunen har på de enkelte områder praksis for, hvordan de generelt behandler henvendelser og ansøgninger, så det foregår i overensstemmelse med lovgivningen. I de to konkrete tilfælde fandt borgerrådsgiveren, at kommunens generelle praksis ikke var i overensstemmelse med lovgivningen, hvorfor borgernes retssikkerhed var svækket. Efter borgerrådsgiverens henvendelse og undersøgelse har fagenheden ændret praksis.

Borgerrådsgiveren har tilbudt oplæg/undervisning i de svære borgersamtaler, hvilket en afdeling i 2024 har taget imod. Flere afdelinger har sagt ja til tilbuddet i 2025. Der er udarbejdet Metodetips i samarbejde med andre kommuner, som er et tiltag for at styrke borgerbetjeningen i kommunen. I 2024 har emner i metodetips handlet om notat og journaliseringspligt samt om klagevejledning.

På baggrund af henvendelserne i 2024 er borgerrådsgiveren kommet med følgende anbefalinger:

1. Styrkelse af kommunikationen - fortsættelse af tiltag, der allerede er sat i gang, både i de enkelte afdelinger og fra borgerrådsgiveren.
2. Styrkelse af forvaltningsret - at hver afdeling udarbejder en plan for, hvordan afdelingen vil sikre, at alle myndighedsmedarbejdere er opdateret indenfor forvaltningsret og en plan for, hvordan denne viden holdes ved lige.
3. Opmærksomhed på implementering af praksisændring fra Ankestyrelsen. Hvad betyder det for borgerbetjeningen, når kommunerne har forskellig praksis? Opmærksomhed på samarbejdet med regionen. Konkret har det i 2024 handlet om ny praksis omkring kompressionsmidler.

Beslutning

Taget til efterretning

Bilag

Årsberetning 2024

Punkt 50: Orientering fra formand

27.69.40-G01-1-24

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At orientering fra formand tages til efterretning

Sagsfremstilling

Rekruttering af kandidater til Seniorråd.

Beslutning

Pressemeddelelse sendes igen til MariagerfjordPOSTEN samt Lige.Her.nu

På næste møde skal kommunikationsmedarbejder deltage for at give input om mulige tiltag.

Punkt 51: Orientering fra Fagchef for Ældre og Omsorg

27.69.40-G01-1-24

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Fagchef for Ældre og Omsorg indstiller til Seniorrådet:

1. At orientering tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Status på implementering af ældreloven.

Beslutning

Det vil være en markering 1. juli 2025, når vi går i gang med at levere helhedspleje i Mariagerfjord Kommune. Det vil blive markeret i alle hjemmeplejegrupper, dvs. i Hobro, Mariager, Arden, Hadsund og Als.

Udvalget for Ældre og Omsorg, Seniorråd og FOA bliver inviteret til at deltage sammen med medarbejdere og ledere.

Punkt 52: Orientering fra medlemmer

27.69.40-G01-1-24

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At orientering tages til efterretning.

Beslutning

Finn Frandsen orienterer fra møde med Beboer-/pårørenderåd på Bernadottegården. Der har været valg til beboerpårørenderåd, hvor 1 beboer og 3 pårørende blev valgt.

De har søgt 80.000 kr. hjem til en sansehøve.

Bernadottegården har en bus, som kunne bruges mere. Ærgerligt, at der er stramme regler for, hvem der må køre bussen.

Ole Knudsen, Ellinor Hansen, Elly Andersen og Jette Rask orienterer fra Ældrepolitisk Konference.

Punkt 53: Høring - Rammer for helhedspleje efter ældreloven

27.00.00-G01-120-24

Forventet sagsgang

USO - høring - USO, ØK og BY

Anledning

Med implementering af den nye ældrelov skal borgerne tilbydes helhedspleje. Af loven fremgår, at hjælpen skal tildeles i få, sammenhængende, rummelige pleje- og omsorgsforløb. Udvalget for Sundhed og Omsorg har sendt Rammebeskrivelse for helhedspleje med tilhørende serviceinformation i høring i Seniorrådet, Handicaprådet og MED-systemet.

Seniorrådet bedes drøfte rammebeskrivelsen af helhedspleje og serviceinformation med henblik på udarbejdelse af høringssvar.

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At drøfte forslag til ramme for helhedspleje med tilhørende serviceinformation med henblik på at udarbejde et høringssvar.

Inddragelse

Seniorrådet og FagMED Ældre og Omsorg er løbende orienteret om processen med implementering af ældreloven.

Sagsfremstilling

Formålet med den nye ældrelov er at tilvejebringe rammerne for en ældrepleje, som med udgangspunkt i den enkelte borgers aktuelle livssituation og behov, understøtter en alderdom præget af mest mulig livsglæde, selvhjulpethed og omsorg og nærvær.

Loven bygger på tre bærende værdier:

1. Den ældres selvbestemmelse
2. Tillid til medarbejderne og ledelse
3. Et tæt samspil med pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfund.

Med ældreloven indføres helhedspleje. Det indebærer, at hjælpen skal tildeles i få, sammenhængende, rummelige pleje- og omsorgsforløb, hvor én leverandør har det samlede ansvar for borgerens forløb. Helhedsbegrebet sigter også mod at sikre og understøtte kontinuitet og sammenhæng i hjælpen, der skal bidrage til færrest mulige forskellige medarbejdere i borgers hjem. Tilbud i helhedsplejen skal gives med et forebyggende, rehabiliterende og vedligeholdende sigte.

I henhold til ældrelovens §9 skal kommunalbestyrelsen beslutte hvilke tilbud om helhedspleje i form af få sammenhængende og rummelige pleje- og omsorgsforløb, der skal kunne tilbydes. Herudover skal kommunalbestyrelsen muliggøre, at borgeren kan få information om helhedsplejen.

Med implementeringen af ældreloven organiseres helhedsplejen i Mariagerfjord Kommune i faste tværfaglige teams bestående af sosu-personale, sygeplejersker, visitatorer og afklarende og rehabiliterende terapeuter. Borgeren får tilknyttet et fast team, som løbende følger op på borgerens behov. Borgeren vil få medindflydelse på planlægning af hjælpen ud fra det bevilgede forløb.

Administrationen er i dialog med den nuværende godkendte private leverandør af hjemmepleje, som har tilkendegivet at kunne levere helhedspleje fra 1.7.2025. Dermed kan kommunen imødekomme borgerens frie valg af leverandør.

Fem rummelige pleje- og omsorgsforløb

Der har været nedsat en arbejdsgruppe bestående af økonomimedarbejdere, afdelingsleder af Myndighed og Visitation, Fagchef for Ældre og Omsorg, praksisnær implementeringsmedarbejder i Ældre og Omsorg og konsulenter fra Sekretariatet Social, Sundhed og Omsorg. Arbejdsgruppen har udviklet de fem helhedsplejeforløb og foretaget de

relevante økonomiske beregninger for takstfastsættelsen af hvert af forløbene. Forudsætningerne for de fem forløb fremgår af vedlagte bilag. KL og Ældreministeriet har dog endnu ikke offentliggjort vejledning til overheadtakst for forløbene, som den sidste genberegning er afhængig af. Vedlagt sagen er notat, der beskriver baggrunden for fastsættelse af pleje- og omsorgsforløbene.

Helhedspleje i Mariagerfjord Kommune vil blive leveret i fem rummelige pleje- og omsorgsforløb - kaldet helhedsplejeforløb. Helhedsplejeforløbene vil alle kunne omfatte:

- Praktisk hjælp
- Personlig pleje
- Genoptræning
- *Sygepleje*
- *Madservice*
- *Levering af varer*

Sygepleje leveres af det faste tværfaglige teams, men er endnu ikke integreret del af helhedsplejen. På sigt, som led i regeringens sundhedsudspil, er det tanken, at almen sygepleje bliver en integreret del af helhedsplejen.

Levring af varer og madservice leveres - som i dag - via godkendte private leverandører.

Med ældreloven indføres også borgernær visitation. Borgerne visiteres til et pleje- og omsorgsforløb ud fra visitators faglige vurdering på baggrund af borgers funktionsniveau, samlede ressourcer og aktuelle behov. Der anvendes afklaringsforløb til brug for vurdering i alle forløb, hvor borger tilbydes støtte med henblik på at blive så selvhjulpens som muligt.

Borger vil modtage en skriftlig afgørelse omkring det bevilgede forløb. Borger kan påklage afgørelsen, og den kan indbringes for Ankestyrelsen.

De rummelige pleje- og omsorgsforløb muliggør, at medarbejderne i de faste tværfaglige teams ud fra en konkret faglig vurdering kan justere hjælpen og støtten indenfor et forløb sammen med borgeren. Det er muligt både at justere op og ned i tid og indsats inden for et forløb. Dette sker uden en ny visitation og afgørelse, men i tæt dialog med borgeren. Nye afgørelser træffes alene ved overgangen mellem forskellige pleje- og omsorgsforløb.

De fem pleje- og omsorgsforløb beskrives yderligere i det vedlagte bilag *Rammebeskrivelse for helhedspleje i Mariagerfjord Kommune*.

Vedlagt sagen fremgår også den udarbejdede *Serviceinformation om helhedspleje*, som er en del af høringsmaterialet.

Der er frist for høringssvar torsdag d. 22. maj 2025.

Økonomi

Implementeringen af ældrelovens krav om helhedspleje vil ske inden for ældreområdet's nuværende budget.

De fem pleje- og omsorgsforløb vil få hver deres timeinterval for at sikre en tilpas rummelighed i forløbet. Timeintervallerne i forløbene er fastlagt ud fra en forudsætning om, at nuværende økonomiske rammer overholdes. Der vil med implementeringen af en ny økonomistyringsmodel være større risiko for økonomiske udsving inden for hjemmeplejen, hvilket hænger sammen med overgangen fra at visitere i enkelttydelser til at visitere i forløb. I den sammenhæng får medarbejderne en anden rolle i forhold til planlægning og levering af hjælpen i dialog med borgerne, samtidig med en ny organisering i faste tværfaglige teams.

Der vil fortsat være behov for løbende at følge økonomien tæt. Ved behov kan timeintervallerne justeres.

Beslutning

Høringssvar drøftet.

Endelig høringssvar vedhæftet referatet.

Bilag

Høringssvar fra seniorråd

Bilag 1 Rammer for helhedspleje med pleje- og omsorgsforløb- HØRINGSUDGAVE

Bilag 2 - Serviceinformation helhedspleje HØRINGSUDGAVE

Bilag 3 - Baggrund for beregning af timeinterval i fem forløbspakker

Punkt 54: Magtanvendelser ældreområdet 2024

27.66.00-K09-3-25

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Anledning

I henhold til §15 i bekendtgørelse nr. 1239 af 22. november 2019 om magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten over for voksne, er kommunalbestyrelsen forpligtet til at følge udviklingen i anvendelsen af magt og andre indgreb i den personlige frihed i forhold til de borgere, kommunen er ansvarlig for. Her gives en status for anvendelsen af magt på ældreområdet i 2024.

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At orientering om årsstatus for antallet af indberettede magtanvendelser på ældreområdet i 2024 tages til efterretning.

Inddragelse

Sagen sendes efter behandling i Udvalget for Sundhed og Omsorg videre til orientering i Seniorrådet.

Sagsfremstilling

I denne sag gives en årsstatus for 2024 på omfanget af magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten over for voksne på ældreområdet. Sagen har været til behandling i Udvalget for Sundhed og Omsorg og er nu til orientering i Seniorrådet.

Pr. 1. juli 2024 trådte der nye magtanvendelsesregler i kraft, hvorfor årsstatus for 2024 er opgjort for et halvt år af gangen.

I servicelovens kap. 24 og 24 b var magtanvendelsesreglerne frem til 1. juli 2024 beskrevet under følgende typer af magtanvendelse for voksne med betydelig og varigt nedsat psykisk funktionsevne, som er en konsekvens af demens el. lignende:

- Afværgehjælp §124 c
- Akut fastholdelse og føren §124 d
- Anvendelse af særlige døråbnere §125
- Anvendelse af stofseler §128
- Anvendelse af tryghedsskabende velfærdsteknologi på baggrund af afgørelse §128 b
- Låsning og sikring af yderdøre og vinduer §128 c
- Kortvarig fastholdelse i personlig hygiejnesituation §136 c
- Fastholdelse m.v. ved meget grænseoverskridende eller meget konfliktskabende adfærd §136 d
- Flytning uden samtykke §129, §129 a eller §136 f
- Indgreb foretaget som nødværge (straffelovens §13) eller nødret (straffelovens §14)

Efter d. 1. juli 2024 er der sket en række ændringer i magtanvendelsesreglerne beskrevet i servicelovens kap. 24 og 24 b. Ændringerne ændrer ikke på de grundlæggende forudsætninger for magtanvendelse - det må fortsat ikke erstatte omsorg og en forudgående socialpædagogisk indsats. Ændringerne indeholder i stedet en udvidelse af muligheden for at anvende visse former for magtanvendelse. Dette gælder muligheden for låsning og sikring af en række døre, skuffer og skabe, muligheden for brug af stofseler eller lignende redskaber, mulighed for situationsbestemt kamerakig, konfliktafværgelse, fastholdelse, tilbageholdelse og guidning m.v.

Derudover er der oprettet et socialfagligt nævn, som skal godkende en række af magtanvendelserne før, de må anvendes. Indtil den 1. juli 2024 sagde registreringspligten, at der ved forhåndsgodkendte magtanvendelser alligevel skulle ske en registrering hver gang, den gældende magtanvendelse blev anvendt. De nye regler giver i stedet muligheden for at søge forhåndsgodkendelse for en tidsbestemt periode. I ansøgningen om forhåndsgodkendelse skal der angives et skøn over det

forventede antal gange forhåndsgodkendelsen forventes at blive brugt i den ansøgte periode. Et mere detaljeret notat omkring ændringerne i lovgivningen er vedhæftet dagsordenspunktet.

Et bilag med et overblik over det samlede antal indberettede magtanvendelser inden for ældreområdet er ligeledes vedhæftet dagsordenspunktet. Her er registreringerne fordelt på: 1) typen af magtanvendelse, 2) hvilken institution magtanvendelsen er foregået på og 3) hvor mange borgere, der er blevet anvendt magt overfor.

Samlet set blev der i 2024 indberettet 34 episoder med brug af magtanvendelse. De er fordelt på i alt 15 forskellige borgere bosiddende på fire plejecentre i kommunen og én borger i eget hjem under hjemmeplejen. Over halvdelen af de registrerede episoder (24) er foretaget efter servicelovens §136 c, som er *Kortvarig fastholdelse i personlig hygiejnesituationer*. Disse episoder fordeler sig videre på 10 forskellige borgere, hvoraf en stor del af episoderne (fem tilfælde) omhandler én borger.

En sammenligning af antallet af indberettede magtanvendelser i 2024 med antallet i 2023 viser, at tallene er nærmest ens. I 2024 blev der, som skrevet ovenfor, indberettet 34 episoder med magtanvendelse fordelt på 15 borgere mod 35 episoder fordelt på 20 borgere i 2023.

Antallet af indberetninger det enkelte år kan være følsomt over for ændringer hos individuelle borgere med særlige problematikker. Det er således ikke ualmindeligt, at behovet for at anvende magtanvendelse kan svinge markant i perioder.

Der arbejdes løbendes på, at antallet af magtanvendelser kan holdes på et minimum, og der er generelt stort fokus på, at man altid skal forsøge at opnå borgers frivillige medvirken til de nødvendige aktiviteter, inden der gribes til anvendelse af magt. Desuden skal magtanvendelsen altid udøves så skånsomt og kortvarigt som muligt, og den skal stå i rimeligt forhold til det, der søges opnået.

Særligt på demensområdet har man fokus på at finde alternative løsninger og tilgange, idet en enkelt borger med demensudfordringer kan komme til at stå for et betydeligt antal magtanvendelser. Det skal dog påpeges, at der altid kan opstå situationer, som nødvendiggør anvendelse af magt. I nogle hygiejnesituationer vil en manglende indgriben fra plejepersonalet eksempelvis være udtryk for omsorgssvigt, ligesom magtanvendelse i nogle tilfælde kan være en nødvendighed af hensyn til at sikre ansattes eller andre borgeres sikkerhed.

Der er kontinuerligt fokus på den pædagogiske tilgang omkring borgere med demens. Kommunens demenskoordinatorer har til opgave at stå til rådighed for personalet på kommunens plejecentre og i hjemmeplejen, hvis der opstår en særlig udfordring i forhold til en borger med demens, herunder uadædrettede adfærd. På plejecentrene er der et fortsat fokus på den pædagogiske metode som faglig tilgang til beboere med uadædrettede adfærd.

Ældreområdet gør ligeledes brug af demenskoordinatorerne til at undervise medarbejdere og ledelse i magtanvendelse overfor borgere på ældreområdet. Samtidig har medarbejderne adgang til et E-læringsmodul om magtanvendelse for fortsat at sikre høj faglig viden blandt personalet.

Beslutning

Fagchef oplyser, at der er opmærksomhed på generel registreringspraksis.

Orientering taget til efterretning.

Bilag

Notat om nye magtanvendelsesregler fra 1. juli 2024

Overblik over indberettede tilfælde af magtanvendelse på ældreområdet 2024

Punkt 55: Emner til dialog med formand for Udvalget for Sundhed og Omsorg

27.69.40-G01-1-24

Forventet sagsgang

Seniorråd

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne

1. at drøfte emner til dialogmøde med formanden for Udvalget for Social, Sundhed og Omsorg.

Sagsfremstilling

Udvalgsformand for Social, Sundhed og Omsorg deltager i en del af Seniorrådets møde d. 17. juni 2025. Mødet er et dialogmøde.

Beslutning

Seniorrådet ønsker at drøfte følgende emner med formand for Udvalget for Sundhed og Omsorg:

- Moderniseringsplanen for plejecentre
- Hvordan bliver høringssvar fra Seniorrådet anvendt? Kan der nævnes konkrete tilfælde, hvor høringssvar fra Seniorrådet har haft betydning?
- Hvordan anvendes de økonomiske midler til kvalitetsløft på ældreområdet i Mariagerfjord Kommune?
- Hvad er Udvalget for Sundhed og Omsorg optaget af?

Punkt 56: Seniorrådsvalg 2025 - udpegning af valgformænd

84.12.00-G01-1-24

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Anledning

Der skal udpeges valgformænd for Seniorrådsvalget d. 18. november 2025. Seniorrådets medlemmer er naturligt valgformænd, men der mangler udpegning af tre valgformænd for at dække alle valgstederne.

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At drøfte udpegning af tre valgformænd til Seniorrådsvalget 18. november 2025.

Sagsfremstilling

I forbindelse med Seniorrådsvalget d. 18. november 2025 skal der udpeges valgformænd til alle valgsteder i kommunen.

Seniorrådsmedlemmerne er per automatik valgformænd på alle valgstederne på valgdagen.

Der er i alt 11 valgsteder og Seniorrådet består af 8 medlemmer. Der mangler derfor tre valgformænd.

Seniorrådet bedes i denne sag drøfte hvordan seniorrådsmedlemmerne vil udpege de tre resterende 3 valgformænd.

Alle valgformændene er selv ansvarlige for at finde en suppleant samt tre valgstyrer(valgtilforordnede) til at hjælpe på valgdagen.

Beslutning

Valgformænd skal udpeges nu.

Valgtilforordnede skal rekrutteres inden næste møde d. 17. juni. 2025.

Informationsmøde afholdes efter opstillingsfristens udløb d. 29. september 2025.

Fordeling af valgformænd samt ansvar for rekruttering af valgtilforordnede:

Valgsted	Adresse	Valgformand	Valgtilforordnede
Arden Hallerne	Hvarrevej 6, 9510 Arden	Jens-Peter Ellefsen	Jens-Peter rekrutterer
Vebbestrup Multiforum	Ndr Truevej 14A, 9500 Hobro	Jens Lykke	Jens-Peter kontakter Jens
Valsgård Hallen	Ulstrupvej 3B, 9500 Hobro	Jette Rask	Jette rekrutterer
Rosendalhallen	Døstrupvej 23, Hørby, 9500 Hobro	Elly Andersen	Elly rekrutterer

Onsild Hallen	Præstemarken 2A, 9500 Hobro	Søren Berg Jakobsen	Ole rekrutterer
Hobro Idrætscenter	Amerikavej 22, 9500 Hobro	Ole Knudsen	Ole rekrutterer
Mariager Hallen	Gl. Hobrovej 1, 9550 Mariager	Jan Bugge	Jette kontakter Jan
Assens Hallen	Edderupvej 1, 9550 Mariager	Finn Frandsen	Finn rekrutterer
Hadsund Hallerne	Stadionvej 25, 9560 Hadsund	Ellinor Hansen	Ellinor - evt. via Ældresagen
Veddum Sal	Veddum Hovedgade 3, 9560 Hadsund	Mariane Enevoldsen	Finn kontakter Mariane
Als Hallen	Vikingvej 8, 9560 Hadsund	Lisbeth Roth	Jens-Peter kontakter Lisbeth

Punkt 57: Sundhedsreformen - brugerinddragelse i sundhedsrådene

27.69.40-G01-1-24

Forventet sagsgang

Seniorråd

Anledning

I denne sag skal Seniorrådet behandle en henvendelse fra Danske Ældreråd, som opfordrer til, at ældre- og seniorråd går sammen i nye, lokale netværk omkring hvert sundhedsråd.

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne

1. At drøfte henvendelsen fra Danske Ældreråd.

Sagsfremstilling

Som en del af sundhedsreformen etableres 17 nye sundhedsråd, der skal udvikle et nært og sammenhængende sundhedsvæsen.

Regeringen lægger i et nyt lovforslag op til, at der i tilknytning til hvert sundhedsråd skal nedsættes et patient- og pårørendeudvalg, som skal inddrages systematisk i sundhedsrådenes arbejde. Det giver ældre- og seniorrådene en mulighed for at bringe ældres perspektiver ind i sundhedsrådenes arbejde.

Danske Ældreråd finder det vigtigt med den lokalt forankrede borgerinddragelse på sundhedsområdet og anbefaler, at ældre- og seniorråd går sammen i nye, lokale netværk omkring hvert sundhedsråd.

Vedhæftet er en folder, der beskriver formål med netværkene og giver nogle råd til, hvordan arbejdet kan gribes an. Der er også en beskrivelse af reglerne om patient- og pårørendeudvalg, som de fremgår af lovforslaget.

Beslutning

Taget til efterretning.

Afventer regionsældrerådet

Bilag

Anbefalinger om netværk.cleaned.pdf

Punkt 58: Orientering til pressen

27.69.40-G01-1-24

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At der udpeges ansvarlig for udarbejdelse af udkast til pressemeddelelse.
2. At der træffes beslutning om indhold til pressemeddelelse.
3. At fremtidig annoncering i lokalaviser revideres i forhold til sagsfremstilling.

Sagsfremstilling

På Seniorrådsmøde 15. februar 2022 blev følgende besluttet:

Efter hvert seniorrådsmøde udpeges et medlem, som udarbejder oplæg til pressemeddelelse og sender til formand Jens-Peter Ellefsen. Indholdet af oplægget besluttet på mødet. Der oprettes fast punkt på dagsordenen. Formand formidler kontakt til presse (Hobro Avis, Hadsund Avis og Rold Bladet) og sender ligeledes mail til Mariager Avis og Fjordavisen.

Hobro Avis, Hadsund Avis og Rold Bladet er nedlagt og Det Nordjyske Mediehus har i stedet slået de 3 aviser sammen til "LigeHer", hvorfor Seniorrådet fremadrettet skal sende pressemeddelelser til <https://ligeher.nu/mariagerfjord/kontakt>

Derudover sendes pressemeddelelse til Mariagerfjordposten.dk v/Klaus Hansen.

Beslutning

Pressemeddelelse om opstilling til ældreråd fremsendes igen til pressen sammen med Ældrerådets høringssvar ift. "Rammer for helhedspleje og ældreloven"

Punkt 59: Mødested for næste møde

27.69.40-A26-1-21

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At mødeafholdelse 17. juni 2025 foregår på plejecenter Fjordvang kl. 11.30.

Sagsfremstilling

Der er rundvisning ved centerleder Charlotte Pil kl. 11 - 11.30

Beslutning

Taget til efterretning

Punkt 60: Årsplan

27.69.40-A26-1-21

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At årsplan gennemgås og opdateres.

Beslutning

Seniorrådets møde d. 21. oktober samt fællesmødet med Handicaprådet bliver afholdt på Hadsund Rådhus.

Bilag

Årsplan for Seniorrådet 2025

Punkt 61: Evt.

27.69.40-G01-1-24

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Beslutning

Intet at referere