

REFERAT Seniorrådet 2022-2025 d. 20-02-2024

Mødedato Tirsdag d. 20. februar 2024 kl. 10:00

Mødested Ndr. Kajgade 1, Hobro, mødelokale 1

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering fra formand.....	4
Orientering fra Direktør for Social, Sundhed og Omsorg.....	5
Orientering fra medlemmer.....	6
Tildelingsmodel på plejecentrene.....	7
Valgløsning til seniorrådsvalg 2025.....	10
Årsplan.....	12
Orientering til pressen.....	13
Mødested for næste møde.....	14
Evt.....	15
Underskriftsark.....	16
Forslag til vedtægtsændringer.....	17

Punkt 15: Godkendelse af dagsorden

27.69.40-G01-3-23

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At dagsordenen godkendes.

Beslutning

Punkt 26 Forslag til vedtægtsændringer tilføjet.

Dagsorden godkendt.

Punkt 16: Orientering fra formand

27.69.40-G01-3-23

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At orientering fra formanden tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Orientering fra formand:

- Orientering om tilmelding til repræsentantsskabsmøde og sundhedspolitisk konference i Nyborg i maj 2024.
- Orientering om henvendelse til Direktionen på grund af manglende inddragelse i politiske sager vedr. + 60 årige i Mariagerfjord Kommune.

Beslutning

Formandens orientering taget til efterretning.

- Hver især tilmelder sig repræsentantskabsmøde og sundhedspolitisk konference.
- Formand for Udvalget for Sundhed og Omsorg Jan Andersen har på vegne af udvalget kvitteret for Seniorrådets årsberetning: ”Vi har med glæde noteret os, at der er meget aktivitet i jeres råd – og vi er glade for jeres engagement.”
- Formanden for Seniorrådet har sendt en henvendelse til direktionen i Mariagerfjord Kommune med ønske om, at Seniorrådet i højere grad bliver hørt i politiske sager, som vedrører 60 + årige.

Punkt 17: Orientering fra Direktør for Social, Sundhed og Omsorg

27.69.40-G01-3-23

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At orientering fra Direktør for Social, Sundhed og Omsorg tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Orientering fra Direktør for Social, Sundhed og Omsorg:

- Status på genopretning af økonomisk balance på Ældre og Omsorg.
- Status på proces for servicetjek på demografimodel og analyse af det udgiftsmæssige serviceniveau på ældreområdet.
- Venteliste på plejecentre.
- Orientering om stormøde om ældres velfærd i Fredericia.
- Orientering om status for rekruttering af ny fagchef.

Beslutning

Orientering taget til efterretning

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg henleder opmærksomheden på den økonomiopfølgning, som er på dagsordenen til Udvalget for Sundhed og Omsorg hver måned. Heri beskrives mange af de data, som Seniorrådet ønsker.

Direktør for Social, Sundhed og Omsorg kvitterer for Seniorrådets brev til direktionen vedrørende manglende høring. Brevet er blevet behandlet af direktionen, der vil tilstræbe at Seniorrådet fremover bliver hørt i alle relevante sager.

Seniorrådet orienterer direktøren om næstformandens beslutning om at stoppe i Seniorrådet.

Seniorrådet giver udtryk for stor frustration/utilfredshed over den manglende lovpligtige inddragelse gennem de sidste 1½ år. Efter drøftelse er der enighed om, at Seniorrådet selvfølgelig skal involveres.

Høringssvar fra Seniorrådet i forhold til Region Nordjyllands planer om at lukke Småskadeklinikken på Hobro Sygehus vil blive taget med til Byrådets behandling af høringssvar.

Punkt 18: Orientering fra medlemmer

27.69.40-G01-3-23

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At orientering fra medlemmerne tages til efterretning.

Beslutning

Erik Jensen orienterer

møde i Beboer-/pårørenderåd på Myhlenbergparken.

Lisbeth Roth orienterer

Dialogmøde med Danske Ældreråd i Åbybro d. 9.2.24.

Orientering om, at hun stopper som medlem af Seniorrådet. Denne beslutning medførte en debat ift. manglende inddragelse og administrativ understøttelse. Seniorrådet føler sig nedprioriteret.

Henning A. Hansen og Elly Andersen orienterer

Besøg på Solgaven.

Marianne Enevoldsen og Finn Frandsen orienterer

Møde med Faglige Seniorer.

Flere medlemmer af seniorrådet har deltaget på stormøde i Fredericia om den nye ældrereform. Fandt at deltagelse i mødet var spild af tid.

Elinor Hansen orienterer

Fået information om pris for mad og service for plejecenterbeboere i en anden kommune: 3150 kr./måned. Seniorrådet vil analysere området nærmere.

Punkt 19: Tildelingsmodel på plejecentrene

29.21.08-G01-2-23

Forventet sagsgang

Seniorrådet, høring/kvalificering, USO, ØK, BY.

Anledning

I forbindelse med vedtagelsen af Budget 2023-26 blev det besluttet, at der skal udarbejdes ny tildelingsmodel for plejecentrene i Mariagerfjord Kommune.

Udvalget for Sundhed og Omsorg har på møde 12. april 2023 godkendt principper for den nye tildelingsmodel. På den baggrund har administrationen udarbejdet et udkast til en ny tildelingsmodel, som Udvalget under dette punkt skal behandle.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Seniorrådet:

1. At udkast til tildelingsmodel drøftes.
2. At der udarbejdes evt. høringssvar til den reviderede tildelingsmodel - se vedhæftede følgebrev.

Inddragelse

Undervejs i arbejdet med at revidere tildelingsmodellen er plejecenterledere, MED-systemet, handicaprådet og seniorrådet løbende blevet informeret om arbejdet. Derudover har der været nedsat en kvalificeringsgruppe og en styregruppe. Kvalificeringsgruppen har bl.a. bestået af tre plejecenterledere og en repræsentant fra afdelings MED.

Kvalificeringsgruppens kommentarer, inputs og overvejelser er blevet overleveret til styregruppen, som har indarbejdet det i oplægget til en revideret model.

Tildelingsmodellen sendes i høring i seniorrådet og handicaprådet. Desuden sendes tildelingsmodellen til kvalificering i MED-systemet.

Sagsfremstilling

Byrådet har besluttet, at der skal iværksættes en revidering af plejecentrenes tildelingsmodel. Revideringen af tildelingsmodellen skal tage udgangspunkt i følgende politiske opdrag fra budgetaftalen for budget 2023-26:

"Parterne er enige om, at der iværksættes en revidering af tildelingsmodellen for kommunens plejecentre, hvor der i samme ombæring indlægges en reduktion af områdets samlede budget på 1 mio. kr. årligt. Reduktion skal findes ved, at plejecentrenes tildeling fremover sker ud fra princippet om, at midlerne følger borgeren, hvor der i dag i stedet tildeles ud fra antal pladser. De endelige rammer for en ny tildelingsmodel fastsættes i Udvalget for Sundhed og Omsorg."

En revidering af tildelingsmodellen på plejecentrene vil ikke påvirke den del af områdets økonomi, som vedrører drift og vedligehold af boligarealerne samt huslejeindtægter fra beboerne.

Udvalget for Sundhed og Omsorg har på temamøde 07. marts 2023 drøftet politiske input til en ny tildelingsmodel, ligesom Udvalget 12. april 2023 har godkendt principper for den nye model. På den baggrund har administrationen

udarbejdet et udkast til en ny tildelingsmodel, som i det følgende skitseres i overskrifter og uddybende i det vedhæftede notat.

Grundlæggende principper for en ny tildelingsmodel:

Den nuværende tildelingsmodel er i dag opbygget med udgangspunkt i principperne for dialog- og aftalestyring. Det betyder, at plejecentrene grundlæggende hvert år får tildelt én pose penge, baseret på antallet af pladser, til driften.

I den nye tildelingsmodel lægges der op til en tildeling fordelt i fire kategorier. Udgangspunktet vil stadig være, at plejecentrenes budget og regnskab anses for værende én samlet økonomi. Det betyder i praksis, at plejecentrenes forbrug inden for de forskellige kategorier ikke nødvendigvis skal matche tildelingen én til én. I modellen er der lagt vægt på at skabe et fælles billede af økonomien og styring heraf med plads til lokale forhold og prioriteringer. Derudover at modellen er så gennemsigtig som mulig. Der vil således stadig være mulighed for at tilpasse lokale forhold. Væsentlige omprioriteringer mellem de enkelte budgetposter sker i dialog med fagchefen.

Fire underliggende kategorier inden for ny tildelingsmodel:

Der arbejdes med fire grundlæggende kategorier i den nye tildelingsmodel:

- 1) En borgerrelateret tildeling.
- 2) En bygningsrelateret tildeling.
- 3) En tildeling til ledelse og administration.
- 4) Særtildelinger.

Disse elementer udfoldes i det følgende. I det vedhæftede notat fremgår det, hvad hvert enkelt center får tildelt i de fire kategorier.

Borgerrelateret tildeling:

Den reviderede tildelingsmodel indeholder en samlet borgerrelateret tildeling, som fortsat skelner mellem somatiske pladser, demenspladser, afklaringspladser og afklarings demenspladser. Taksterne til pladserne er i den reviderede tildelingsmodel fastholdt med samme vægning, som i den nuværende model. Det vil sige at den somatiske takst udgør en basistakst, mens de øvrige takster indeholder et tillæg.

- Somatisk takst (basistakst)
- Demens takst (basistakst+33%)
- Afklaringsplads (basistakst+30%)
- Afklarings demensplads (basistakst+33%)

I den nuværende model tildeles plejecentrene budget ud fra antal normerede pladser. I den reviderede tildelingsmodel tildeles centrene udelukkende budget ud fra, om pladserne er besatte. Der vil dog altid være en vis 'tomgang' på centrene i forbindelse med ind- og udflytning af borgere. Derfor indeholder den reviderede model en naturlig tomgang på op til 5%. Konkret vil det betyde, at såfremt et center i gennemsnit over et helt år har en belægningsprocent på mellem 95%-100%, vil centeret modtage den fulde borgerrelaterede tildeling. Har et center under 95% belægning, vil centeret blive fratrasket forskellen op til 95% af den borgerrelaterede tildeling. I det vedhæftede notat fremgår det, hvor meget hvert enkelt center får tildelt i den borgerrelaterede tildeling med udgangspunkt i den estimerede belægningsprocent (jan-aug 2023). Belægningsprocenten vil fremadrettet blive justeret i løbet af året på baggrund af faktiske tal og forventninger fra de enkelte centre. Afklaringspladserne og demens afklaringspladserne tæller ikke med i opgørelsen af belægningsprocenten, da disse i udgangspunktet er midlertidige.

Med den reviderede tildelingsmodel foreslås det, at de midler, som centrene med under 95% belægning skal fratrækkes ved årets udgang, tilgår en pulje til håndtering af blandt andet borgere med behov for ekstra indsats.

Bygningsrelateret tildeling:

Den nuværende budgetstruktur i forhold til bygningsdrift er fragmenteret. Nogle budgetposter er placeret centralt under fagchefen, mens andre er placeret under fællesudgifter. I den reviderede tildelingsmodel er alle bygningsrelaterede udgifter samlet i én kategori i tildelingmodellen. Dette vil give en større gennemsigtighed i forhold til, hvad de enkelte

plejecentre får tildelt til bygningsdrift. Der tildeles i en ny model udelukkende midler til den del af bygningsdriften, som vedrører servicearealerne. I den bygningsrelaterede tildeling tildeles plejecentrene midler til indvendig vedligehold, el, vand og varme, renovation/rottebekæmpelse samt midler til teknisk/service personale.

Ved at have én samlet bygningsrelateret tildeling, vil det på sigt gøre det mere gennemsigtigt, hvilket budget der er afsat til opgaven og hvilket budget der skal flyttes, såfremt Byrådet beslutter en ændret organisering på ejendomsområdet.

Tildeling til ledelse og administration:

Det foreslås, at den kommende tildelingsmodel indeholder en samlet, men særskilt, tildeling til ledelse og administration til hvert plejecenter. Hensigten er at synliggøre, hvad det enkelte plejecenter tildeles til ledelse og administration, ligesom det sikres, at der bliver tildelt til en basisdrift på hvert center.

Særtildelinger:

Udover ovenstående tre hovedtildelinger er der bevaret en række særtildelinger i tilfælde, hvor enkelte centre har specifikke udgifter, og hvor det derfor er nødvendigt at tildele et særskilt budget.

Administrationens bemærkninger:

Oplægget til den reviderede tildelingsmodel ændrer på de grundlæggende økonomiske styringsparametre, som i dag anvendes på området. Det stiller alt andet lige større krav til den økonomiske styring og løbende tilpasning på centrene, når tildelingen fremover kun gives til de pladser, som er besatte. Det vil være afgørende, at udgifter løbende skal tilpasses til det forventede budget. På baggrund af de grundlæggende ændringer i tildelingsmodellen foreslås det, at den reviderede tildelingsmodel evalueres efter to år.

Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, 6. februar 2024, pkt. 11:

Godkendt med følgende bemærkninger:

- Udvalget for Sundhed og Omsorg ønsker, at tildelingen til teamledelse undtages af reglerne for dialog og aftalestyringen, således at niveauet af teamledelse låses fast på det politisk fastsatte niveau.
- Udvalget for Sundhed og Omsorg ønsker, at tildelingen til Specialteam Skovgaarden flyttes til særlige indsatser og alene tildeles så længe den konkrete opgave varetages.
- Udvalget for Sundhed og Omsorg ønsker at der i forbindelse med kvalificering og høring er særlig opmærksomhed på forskellen mellem den somatiske takst (basistaksten) og demenstaksterne.

Økonomi

Udgangspunktet for beregning af den reviderede tildelingsmodel er det korrigerede budget 2024 for plejecentrene. Den reviderede tildelingsmodel tildeler 160,2 mio. kr. I forbindelse med den politisk vedtagne handleplan på ældreområdet, er det besluttet, at der skal foretages en analyse af kommunens demografimodel samt en benchmark af serviceniveauet på hele området. Analysens konklusioner vil indgå i budgetlægningen for budget 2025-28.

Beslutning

Emner til høringssvar drøftet.

Høringssvar vedlagt som bilag.

Bilag

Notat tildelingsmodel på plejecentre 07.02

Følgrebrev.pdf

Høring vedr reviderede tildelingsmodel.pdf

Punkt 20: Valgløsning til seniorrådsvalg 2025

84.12.00-G01-1-23

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Anledning

Tidligere har Mariagerfjord Kommune benyttet KMD's digitale valgløsning, der understøtter kommunal og regionsrådsvalget samt ældre-/ og seniorrådsvalg i landets kommuner. Den digitale valgløsning for valg i 2025 udbydes via NetCompany. Den nye IT-løsning understøtter kommunal- og regionsrådsvalget, men ikke ældre-/ og seniorrådsvalg. Denne IT-løsning skal tilkøbes særskilt. I denne sag orienteres Seniorrådet om status på proces til ny valgløsning.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Seniorrådet:

1. At orientering om status på proces til ny valgløsning tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Jævnfør seniorrådets valgregler (godkendt fra Byrådet 23 maj 2019) skal valg til seniorrådet afholdes samme dag som valg til kommunalbestyrelsen. Her fremgår det også at valg til seniorrådet skal foregå som et fremmødevalg. Kommunal- og regionsrådsvalget i 2025 forventes afholdt tirsdag den 18. november 2025. Samme dag afvikles derfor valg til seniorrådet i Mariagerfjord Kommune.

I Mariagerfjord Kommune er der ca. 12.000 borgere +60 år, der er stemmeberettigede til et seniorrådsvalg.

Indtil nu har den danske IT-virksomhed KMD understøttet den digitale valgløsning for kommunal og regionsrådsvalget samt ældre-/ og seniorrådsvalg i landets kommuner. Den digitale valgløsning for valg i 2025 udbydes via NetCompany. Den nye IT-løsning i 2025 understøtter kommunal- og regionsrådsvalget, men ikke ældre-/ og seniorrådsvalg. Denne IT-løsning skal tilkøbes særskilt.

Ved et fremmødevalg er der behov for en digital IT-valgløsning, der understøtter med bl.a. valgekort, stemmesedler, m.v. En forudsætning for at afvikle seniorrådsvalget i 2025 er derfor at Mariagerfjord kommune overgår til et digitalt valgsystem. Det betyder at der skal indkøbes en digital valgløsning til afvikling af seniorrådsvalget i 2025.

NetCompany har udviklet en IT-valgløsning, der kan tilkøbes til at understøtte et ældre-/seniorrådsvalg.

Sekretariatet for Social, Sundhed og Omsorg er i samarbejde med Byrådssekretariatet i gang med at forberede det IT-tekniske set up. På mødet gives en mundtligt status fra Direktør for Social, Sundhed og Omsorg.

Beslutning

Orientering om valgløsning taget til efterretning.

Seniorrådet bakker op om fremmødevalg.

Bilag

Valgregler for Seniorrådet i Mariagerfjord Kommune

Punkt 21: Årsplan

27.69.40-A26-1-21

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At årsplan gennemgås og ajourføres.

Sagsfremstilling

Formandskabet stiller forslag om besøg på:

- Beskyttet beskæftigelse Øster Holmgaard i Hobro. Øster Holmgaard er et økologisk landbrug. Her er der tre forskellige værksteder: Landbrug, træværksted og køkken/cafe.
- Besøg ved Hobro Boligforening.

Beslutning

Næste møde afholdes hos Hobro Boligforening og indledes med en præsentation fra Hobro Boligforening.

Forslag til nyt punkt på Årsplanen

Besøg på SOSU-skolen, evt. i et samarbejde med de ansvarlige for SOSU-uddannelsen i Mariagerfjord Kommune.

Bilag

Årsplan for Seniorrådet 2024

Punkt 22: Orientering til pressen

27.69.40-G01-3-23

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At der udpeges ansvarlig for udarbejdelse af udkast til pressemeddelelse.
2. At der træffes beslutning om indhold til pressemeddelelse.

Sagsfremstilling

På Seniorrådsmøde 15. februar 2022 blev følgende besluttet:

Efter hvert seniorrådsmøde udpeges et medlem, som udarbejder oplæg til pressemeddelelse og sender til formand Jens-Peter Ellefsen. Indholdet af oplægget besluttet på mødet. Der oprettes fast punkt på dagsordenen. Formand formidler kontakt til presse (Hobro Avis, Hadsund Avis og Rold Bladet) og sender ligeledes mail til Mariager Avis og Fjordavisen.

Beslutning

Årsrapporten for Seniorrådet er fremsendt til medierne.

Der skal overvejes pressekontakt, når Seniorrådets analyse af betaling for mad og service på plejecentre er tilendebragt.

Punkt 23: Mødested for næste møde

27.69.40-G01-3-23

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At godkende mødeafholdelse den 19. marts 2024 på Hadsund Rådhus, mødelokale 1.

Beslutning

Næste møde afholdes hos Hobro Boligforening, Smedevej 28 i Hobro.

Punkt 24: Evt.

27.69.40-G01-3-23

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Beslutning

Input til høringsvar i forhold til Regionens plan om lukning af Småskadepoliklinikken på Hobro Sygehus blev drøftet.

Tak til Lisbeth Roth for en stor indsats i Seniorrådet.

Punkt 25: Underskriftsark

00.22.00-P35-9-23

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Sagsfremstilling

Når Seniorrådet er færdig med mødet, skal alle medlemmer skrive under ved at trykke på den grønne 'Godkend' knap i First Agenda.

Beslutning

Alle har godkendt mødet.

Punkt 26: Forslag til vedtægtsændringer

27.69.40-G01-3-23

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At forslag til vedtægtsændringer drøftes.
2. At der tages beslutning om, hvorvidt ændringen kan tiltrædes.

Sagsfremstilling

Indstilling til vedtægtsændring fra formand for Regionsældreråd Nordjylland

På repræsentantskabsmødet den 6. maj 2024 ønskes forslag om ændring af vedtægterne:

”§ 11 stk. 2, De fem regionsældreråd vælger i fællesskab en obsevertør, som deltager i bestyrelsens møder med taleret, menuden stemmeret.” Det foreslås denne paragraf slettet og træder ikraft fra d.d.

Begrundelse for ønske om ændring

Regionsældrerådene er bedre repræsenteret gennem de bestyrelsesmedlemmer, der er valgt i de forskellige distrikter. Der tilsendes referater fra bestyrelsesmøder, og man kan til en hver tid rette direkte henvendelse til det valgte bestyrelsesmedlem fra vores valgdistrikt.

Beslutning

Seniorrådet i Mariagerfjord Kommune bakker op om de foreslåede vedtægtsændringer vedr. sletning af §11, stk.2.