

REFERAT Udvalget for Sundhed og Omsorg 2022-2025 d. 01-12-2025

Mødedato Mandag d. 01. december 2025 kl. 16:30

Mødested Specialenheden

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Visitationspraksis plejebolig.....	4
Økonomiopfølgning - Ældre og Omsorg pr. oktober 2025.....	6
Afsluttende status på udvalgets virke.....	7
Social-, Bolig- og Ældreministeriets Danmarkskort.....	8
Godkendelse af kvalitetsstandarder efter Serviceloven for Social, Sundhed og Omsorg.....	10
Anmodning om at anvende §18 midler til andet formål.....	12
Tillæg til Praksisplan for Fysioterapi 2025.....	13
Anmodning om midler til etablering af flugtvejstrappe på Øster Holmgaard.....	15
Orientering om anvendelse af pulje på 1 mio. kr. til særligt udsatte ældre borgere.....	16
Orientering om øget brug af klinikker.....	17
Status på Headspace.....	18
Faglig ledelse på plejecentre.....	21
Orientering.....	23
Eventuelt.....	24
Underskriftsark.....	25

Punkt 132: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-G01-1-24

Forventet sagsgang

USO

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Peter Muhl Nielsen (A)

Punkt 133: Visitationspraksis plejebolig

27.00.00-G01-320-25

Forventet sagsgang

USO

Anledning

Udvalget for Sundhed og Omsorg har efterspurgt en orientering omkring visitation til plejebolig - heriblandt praksis for brug af venteliste i Mariagerfjord Kommune.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Sundhed og Omsorg:

1. At orienteringen tages til efterretning.
2. At praksis ændres, så der fremover sker politisk orientering omkring overholdelse af plejeboliggarantien.

Sagsfremstilling

Det overordnede formål med reglerne om plejeboliger efter almenboliglovens § 54, stk. 2, og § 57 samt servicelovens § 192 er, at borgere, der opfylder betingelserne for visitation til en plejebolig, kan visiteres til en plejebolig.

Plejeboliger har tilknyttet plejepersonale og er rettet mod borgere med et omfattende behov for pleje. Plejeboliger er ældreboliger, hvor der til den samlede bebyggelse hører servicearealer for personer med behov for omfattende service og pleje.

Der findes både plejeboliger som er egnet til borgere med omfattende behov for pleje med uden særlige behov derudover og særlige plejeboliger, som er særligt indrettede til borgere med særlige behov udover et omfattende behov for pleje (Skovgården og Solsikken).

I forbindelse med visitering, tages der fagligt stilling til hvilken type plejebolig, borgeren er i målgruppen til.

Hvis en visiteret borger ikke har ønsket nogen bestemt plejebolig

Hvis en borger, der er visiteret til en plejebolig- uanset type - ikke har ønsket en (eller flere) bestemt plejebolig (er), optages borgeren på en venteliste til plejeboliger af den visiterede type. Der gælder så en plejeboliggaranti for, at borgeren tilbydes en plejebolig af denne type inden to måneder fra optagelsen på ventelisten.

- Hvis borgeren takker ja til en tilbudt plejebolig, skal boligen være indflytningsklar senest to uger efter udløbet af to-måneders fristen.
- Hvis borgeren takker nej til en tilbudt plejebolig, starter en ny to-måneders periode fra tidspunktet fra borgerens afslag af tilbuddet.

Ledige plejeboliger skal anvises til den på ventelisten, der har størst behov for en plejebolig (§ 20, stk. 2 i bekendtgørelse nr. 977 af 21. august 2024 om udlejning af almene boliger samt § 9, stk. 2 i bekendtgørelse nr. 858 af 15. juni 2025 om plejehjem og beskyttede boliger).

Ved behovsvurderingen skal der tages hensyn til borgerens sociale, fysiske, psykiske og økonomiske forhold.

Kan ingen fra listen identificeres med størst behov, skal plejeboligen tilbydes den, der har stået længst tid på ventelisten.

Hvis en borger har ønsket en eller flere bestemte plejebolig(er) - Frit valg

Borgeren har ret til at ønske at få tilbudt en (eller flere) bestemt plejebolig (er) af den type plejebolig, som borgeren er visiteret til. Borgeren behøver ikke at begrunde sit ønske.

I dette tilfælde er der ingen plejeboliggaranti for tilbud om en plejebolig indenfor to måneder. Her kan ventetiden altså være væsentligt over to måneder og borgeren skal informeres om dette.

Der er et administrativt overblik over borgere, der har ønsket en eller flere bestemte plejebolig(er). Ledige plejeboliger skal tilbydes den, som har størst behov. Kan ingen fra overblikket identificeres med størst behov, skal plejeboligen tilbydes den, der har stået længst tid på ventelisten.

På udvalgsrådet præsenteres en borgercase som praksiseksempel på hvordan, der tilbydes en ledig plejebolig - samt hvilke konsekvenser det har, hvis en borger ønsker at skifte plejebolig.

Beslutning

Ad 1. Godkendt.

Udvalget for Sundhed og Omsorg ønsker at der primo 2026 fremlægges en sag for Udvalget for Sundhed og Omsorg, hvor både områdets rammer og forskellige scenarier for øget fleksibilitet og valgfrihed for borgerne kan drøftes. Dette under hensyntagen til kommunens økonomiske og lovgivningsmæssige rammer.

I forbindelse med introduktionen af det nye Byråd og det nye Udvalg for Sundhed og Omsorg vil rammerne for området, herunder plejeboliggarantien, blive præsenteret.

Ad 2. Godkendt.

Fraværende:

Peter Muhl Nielsen (A)

Punkt 134: Økonomiopfølgning - Ældre og Omsorg pr. oktober 2025

00.32.00-S00-9-25

Forventet sagsgang

USO

Anledning

Med denne sag orienteres om den månedlige økonomiopfølgning for Udvalget for Sundhed og Omsorg. Der tages udgangspunkt i økonomital til og med oktober 2025.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Social og Omsorg:

1. At orienteringen om økonomiopfølgningen på ældre- og omsorgsområdet tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Udvalget for Sundhed og Omsorg drøftede frekvensen for økonomiopfølgninger på møde den 13. maj 2025. Her besluttede Udvalget, at man fortsat ønsker en månedlig økonomiopfølgning i den resterende byrådsperiode.

Denne økonomiopfølgning tager fortsat udgangspunkt i det godkendte koncept og indhold fra Udvalgets oprindelige beslutning i december 2023 om månedlige økonomiopfølgninger.

Økonomiopfølgningen tager udgangspunkt i tilgængelige data fra ledelsesinformation og indeholder forskellige nøgle- og aktivitetstal for området.

Vedhæftet som bilag er økonomiopfølgningen fra oktober ud fra det vedtagne koncept.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Peter Muhl Nielsen (A)

Bilag

Økonomiopfølgning - Ældre - oktober 2025

Punkt 135: Afsluttende status på udvalgets virke

00.01.00-P35-5-20

Forventet sagsgang

USO

Anledning

Der lægges op til en afsluttende status på udvalgets virke.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Sundhed og Omsorg:

1. At udvalget evaluerer udvalgsperioden.

Sagsfremstilling

Der lægges op til status og dialog i Udvalget om udvalgets virke herunder:

- Udvalgmødernes form (mødernes længde, dagsorden, oplæg og proces på møder, gæster med mere)
- Udvalgmødernes indhold (udvalgets drøftelser, dagsordens indhold med mere)
- Input til eventuelle justeringer i udvalgets virke og udvalgsbetjeningen fremadrettet.

Formålet er at sikre, at Udvalget i fællesskab sikrer de bedst mulige rammer for udvalgets virke, og at udvalgsbetjeningen understøtter dette.

Bilaget beskriver eksempler på, hvordan der er arbejdet med at omsætte udvalgets fokusområder (visionsarbejde).

Beslutning

Udvalget for Sundhed og Omsorg evaluerede udvalgsperioden, og kvitterede positivt for en lang række resultater - herunder implementering af nye biler, udarbejdelsen af en handicapstrategi og afholdelse af lokale dialogmøder.

Drøftelsen omkring dialogmøder gav anledning til en bredere drøftelse af perspektiver og repræsentation fra ledelse, medarbejdere og borgere under dialogmøderne.

Fraværende:

Peter Muhl Nielsen (A)

Bilag

Eksempler

Punkt 136: Social-, Bolig- og Ældreministeriets Danmarkskort

27.00.00-G01-34-25

Forventet sagsgang

UBF/USO, ØK, BY

Anledning

Social-, Bolig- og Ældreministeriet offentliggør hvert år før den 1. juli danmarkskort med kommunernes omgørelsesprocenter over omgjorte sager ved Ankestyrelsen inden for det sociale område.

Ved Byrådets behandling af danmarkskortet over kommunens andel af omgjorte sager, har Byrådet de seneste tre år skulle tage stilling til, om der skulle udarbejdes en handleplan til at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Det skal de ikke længere. Den 1. januar 2025 ændredes retssikkerhedsloven § 79 b, så bestemmelsens stk. 2 og 3 udgik. Fremover skal Byrådets behandling af Social-, Bolig og Ældreministeriets danmarkskort derfor alene ske som led i en aktiv politisk drøftelse.

Indstilling

Direktør for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked og Direktør for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At orientering om Ankestyrelsens omgørelsesprocenter inden for områderne social, voksenhandicap- og børnehandicap tages til efterretning.

Inddragelse

Handicaprådet og Seniorrådet får sagen til orientering forud for processen i de politiske udvalg.

Sagsfremstilling

Social-, Bolig- og Ældreministeriet offentliggjorde den 10. juni 2025 de nyeste danmarkskort med omgørelsesprocenter på socialområdet. Tallene dækker 2024 og viser, hvor mange kommunale afgørelser der er blevet ændret eller hjemvist af Ankestyrelsen. Mariagerfjord Kommune ligger i 2024 over landsgennemsnittet på alle tre områder: det samlede socialområde, voksenhandicapområdet og børnehandicapområdet.

Kommunens samlede omgørelsesprocent er 63 % mod et landsgennemsnit på 44,9 %. Der blev påklaget 54 sager i 2024, og omgørelsesprocenten er beregnet på baggrund af i alt 54 påklagede sager på det samlede sociale område.

I tabellen nedenfor ses et overblik over antallet af omgjorte sager for de tre områder. Derudover ses omgørelsesprocenten på landsplan samt Mariagerfjord Kommunes omgørelsesprocent for henholdsvis 2024 og 2023.

Antal påklagede sager 2024			
	Social	Voksenhandicap	Børnehandicap
Ændrede/ophævede	1	0	0
Hjemviste	35	6	5
Stadfæstede	18	3	1
Afgørelser i alt fra Ankestyrelsen	54	9	6
Omgørelsesprocent			
	Social	Voksenhandicap	Børnehandicap
Landsgennemsnit 2024	44,9 %	40,4 %	48,9 %
Mariagerfjord 2024	63 %	67 %	83 %
Mariagerfjord 2023	46 %	33 %	71 %

Det skal bemærkes, at stigningen i omgjorte sager på voksenhandicapområdet i forhold til sidste år primært skyldes øget fokus på kompressionsstrømper (16 hjemviste sager). Der har været drøftelser om, hvorvidt kompressionsstrømper skal betragtes som behandlingsredskaber (udleveret af sundhedsvæsenet) eller som hjælpemidler (bevilliget af kommunen). Flere sager er ved fornyet behandling allerede stadfæstet. På børnehandicapområdet er fem sager omgjort i 2024, hvoraf fire vedrører tabt arbejdsfortjeneste. Samme tendens ses på landsplan. Omgørelsesprocenten baserer sig på et meget lille antal sager (seks realitetsbehandlede) og er derfor følsom over for udsving.

De fleste omgjorte sager i 2024 er hjemvist til kommunen. Årsagerne er typisk manglende eller ufuldstændige oplysninger samt behov for mere fyldestgørende begrundelser. En hjemvisning betyder, at sagen skal behandles igen i kommunen, før der kan træffes en endelig afgørelse.

Samlet set viser tallene, at Mariagerfjord Kommune ligger over landsgennemsnittet i omgørelsesprocenterne. Der er iværksat flere konkrete initiativer, der skal styrke kvaliteten af afgørelserne og dermed borgernes retssikkerhed.

Igangsatte initiativer

Der er tale om hjemviste sager, der fordeler sig blandt Myndighed og Visitation, Specialrådgivningen for Voksne og Familierådgivningen, og herunder 13 forskellige områder. Administrationen arbejder løbende med at lære af Ankestyrelsens afgørelser. Omgjorte sager gennemgås systematisk, og erfaringerne deles på tværs af afdelinger. Der er særligt igangsat tiltag på områder, hvor udfordringerne fylder mest: tabt arbejdsfortjeneste i Familierådgivningen, hjælpemidler efter serviceloven § 112 (bl.a. sager om kompressionsstrømper) i Myndighed og Visitation samt BPA-ordninger efter § 96 i Specialrådgivningen for voksne. Her arbejdes der blandt andet med at udvikle afgørelsesskabeloner, styrke den juridiske kvalitetssikring og sikre bedre oplysning af sagerne.

Der er igangsat undervisning i forvaltningsretlige emner i afdelingerne, ligesom der tilbydes undervisning ved ny lovgivning samt om tematiserede områder efter behov.

Forvaltningen arbejder fortsat ud fra de punkter, der indgik i tidligere års handleplaner. Her indgår blandt andet løbende arbejde med den faglige kvalitet af afgørelser på teammøder, ved ledelsestilsyn og ved sagsgennemgange (audits). Der er også påbegyndt en database over Ankestyrelsens afgørelser, som fremover skal bruges aktivt til læring og kvalitetsudvikling i sagsbehandlingen.

Helt konkret er der igangsat følgende korrigerende handlinger:

- Gennemgang af sager vedrørende tabt arbejdsfortjeneste og etableret projekt til kvalitetssikring af disse sager
- Øget fokus på sagsoplysning og formålsbeskrivelse i hjælpemiddelsager (SEL §112) med særligt fokus på kompressionsstrømper
- Udvikling af afgørelsesskabelon og styrket oplysningsgrundlag på BPA-området (SEL §96)
- Tværgående læringsforløb og undervisning i forvaltningsret
- Løbende audits, ledelsestilsyn og sagsgennemgange
- Oprettet database med Ankestyrelsens afgørelser til systematisk læring

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende:
Peter Muhl Nielsen (A)

Bilag

Danmarkskort

Punkt 137: Godkendelse af kvalitetsstandarder efter Serviceloven for Social, Sundhed og Omsorg

27.00.00-P23-1-25

Forventet sagsgang

USO - høring - USO - ØK - BYR

Anledning

Med vedtagelsen af ældreloven pr. 1. juli 2025 blev dele af servicelovens bestemmelser vedrørende ældreområdet ophævet. Kommunen er dog fortsat forpligtet til at udarbejde kvalitetsstandarder for serviceloven.

Udvalget for Sundhed og Omsorg skal i denne sag behandle forslag til kvalitetsstandarder efter serviceloven for social-, sundheds- og omsorgsområdet efter i høring i Seniorrådet og Handicaprådet samt til kvalificering i relevante MED-udvalg på området.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At forslag til lovpligtige kvalitetsstandarder efter serviceloven for Social, Sundhed og Omsorg i Mariagerfjord Kommune 2026 godkendes.

Inddragelse

Kvalitetsstandarderne har været i høring i Seniorrådet, og Handicaprådet samt til kvalificering i forhold til APSA-forhold i Fag MED Ældre og Omsorg og Fag MED Social og Sundhed. Der er vedlagt en samlet oversigt over høringssvar og kvalificering fra MED-systemet.

Sagsfremstilling

Med vedtagelsen af ældreloven d. 19. december 2024 blev der varslet et opgør med kommunernes forpligtelser til at udarbejde kvalitetsstandarder for de enkelte ydelser, der indgår i ældreplejen. Ved lovens ikrafttrædelse lægges der i stedet op til, at Byrådet træffer beslutning om helhedspleje i form af få sammenhængende og rummelige pleje- og omsorgsforløb. Dette gør sig imidlertid kun gældende for borgere over 67 år.

Byrådet har dog fortsat pligt til at fastsætte kommunens serviceniveau og udarbejde kvalitetsstandarder for visse ydelser efter serviceloven for borgere, som ikke er omfattet af ældreloven.

Dette følger af servicelovens § 139, stk. 1 samt bekendtgørelse nr. 1575 af 27. december 2014, som fastlægger, at der skal udarbejdes kvalitetsstandarder for tilbud om rehabiliteringsforløb, praktisk hjælp, personlig hjælp og pleje, madservice, genoptræning og vedligeholdende træning efter servicelovens §83, §83a og 86 samt for den kommunale stofmisbrugsbehandling efter servicelovens §101.

Administrationen har opdateret de gældende lovpligtige kvalitetsstandarder, der alle indeholder en beskrivelse af samme serviceramme, som i de gældende kvalitetsstandarder. Der er kun foretaget små sproglige rettelser i enkelte af de gældende kvalitetsstandarder.

Kvalitetsstandarderne er vedlagt som bilag til sagen. Kvalitetsstandarder gælder for 2026 og skal godkendes en gang årligt.

I 2025 blev servicerammen for kostpakkerne på plejecentrene i Mariagerfjord Kommune justeret i overensstemmelse med Ankestyrelsens udtalelse til Fredericia Kommune, så der er mulighed for at beboere på plejecentrene kan fravælge enkelte måltider i kostpakken mod en forholdsvis reduktion i prisen.

Der blev udarbejdet særskilt serviceinformation omkring madservice på plejecentrene på kommunens hjemmeside ligesom det indgår som en naturlig del af indflytningssamtalerne på plejecentrene. Der er ikke ændret i servicerammen og da det ikke er en kvalitetsstandard - men en serviceinformation - er denne ikke medtaget i arbejdet med kvalitetsstandarderne.

I høringsperioden er der modtaget høringssvar fra Seniorrådet. Handicaprådet afgav ikke høringssvar. Fag MED Social og Sundhed og Fag MED Ældre og Omsorg har kvalificeret uden bemærkninger.

Seniorrådet påpeger, at materialet er forståeligt og overskueligt for borgerne. Derudover lægger Seniorrådet vægt på følgende i høringssvaret:

- Positivt fokus på værdighed og borgerinddragelse, men kræver tilstrækkelige ressourcer.
- Behov for tydeligere borgerinddragelse og fleksibel tilpasning af hjælpen.
- Styrket sammenhæng i indsatsen og hensyn til borgere med begrænset digital adgang.

Seniorrådets fulde høringssvar et vedlagt sagen som bilag.

Administrationen vurderer ikke, at høringssvar giver anledning til ændringer i kvalitetsstandarderne.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende:

Peter Muhl Nielsen (A)

Bilag

Høringssvar vedrørende Kvalitetsstandarder 2026 i Mariagerfjord Kommune

Generel information til kvalitetsstandarder 2026

Lovpligtige kvalitetsstandarder 2026_Personlig hjælp og pleje

Lovpligtige kvalitetsstandarder 2026_Praktisk hjælp

Lovpligtige kvalitetsstandarder 2026_Rehabiliteringsforløb

Lovpligtige kvalitetsstandarder 2026_Madservice udbringning

Lovpligtige kvalitetsstandarder 2026_Genoptræning

Lovpligtige kvalitetsstandarder 2026_Vedligeholdende træning

Lovpligtige kvalitetsstandarder 2026_Stofmisbrug

Punkt 138: Anmodning om at anvende §18 midler til andet formål

27.15.12-Ø40-1-24

Forventet sagsgang

USO

Anledning

Frivilligcenter Mariagerfjord har i 2025 modtaget midler fra § 18 puljen til to aktiviteter, som ikke afvikles. Derfor anmoder Frivilligcentret om at anvende de bevilgede tilskud til andet formål.

Indstilling

Direktør for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Sundhed og Omsorg:

1. At der træffes beslutning om, hvorvidt anmodningen om anden anvendelse af tildelte § 18 midler kan godkendes

Sagsfremstilling

Frivilligcenter Mariagerfjord har i 2025 modtaget tilskud til aktiviteter fra Mariagerfjord Kommunes pulje til frivilligt socialt arbejde efter Servicelovens § 18. Efterfølgende har Frivilligcentret henvendt sig til administrationen med et ønske om at anvende de bevilgede midler til et ændret formål.

Frivilligcentret har fået støtte til:

- March mod ensomhed - 1.000 kr.
- Fjordselskabet - 2.000 kr.

Se vedhæftede oversigt over udmøntning.

Frivilligcentret har været nødt til at stoppe begge aktiviteter, da *March mod ensomhed* ikke afvikles i år, og *Fjordselskabet* viste sig for ressourcekrævende at etablere lokalt.

Frivilligcenter Mariagerfjord anmoder i stedet om at anvende midlerne til projektet *Flere mænd i fællesskaber*. Projektet rammer jf. Frivilligcentrets beskrivelse kernen i begge de tidligere projekter: fokus på ensomhed og på at skabe inkluderende fællesskaber.

Frivilligcentret anmoder om at bruge de tidligere tildelte midler til at skabe deltagelsesmuligheder i projektet uden egenbetaling.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Peter Muhl Nielsen (A)

Bilag

Oversigt over udmøntning af § 18 midler 2025

Punkt 139: Tillæg til Praksisplan for Fysioterapi 2025

29.30.00-P17-1-25

Forventet sagsgang

USO, BY, HA

Anledning

Praksisplan for Fysioterapi 2025 trådte i kraft den 1. juli 2025 efter godkendelse i de nordjyske kommunalbestyrelser og regionsrådet. Efter godkendelsen har der i efteråret været en særskilt høringsproces i de nordjyske kommuner i forhold til, om de enkelte kommuner vurderer lokalt behov for yderligere kapacitet til vederlagsfri fysioterapi.

Høringen er udmundet i et tillæg til praksisplanen, som nu forelægges til politisk godkendelse inden udgangen af 2025.

Indstilling

Direktør for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At Tillæg til Praksisplan for fysioterapi 2025 godkendes

Sagsfremstilling

Praksisplan for Fysioterapi 2025 trådte i kraft den 1. juli 2025 efter godkendelse i de nordjyske kommunalbestyrelser og regionsrådet. I forlængelse af den endeligt godkendte praksisplan er de nordjyske kommuner i perioden 1. juli til 15. september 2025 blevet hørt om hvorvidt praksisplanens kapacitetsafsnit har givet anledning til, at de enkelte kommuner vurderer behov for yderligere kapacitet på vederlagsfri fysioterapi.

Udvalget for Sundhed og Omsorg har i høringsprocessen vurderet, at der i Mariagerfjord Kommune ikke er et ønske om at udvide kapaciteten til vederlagsfri fysioterapi idet kommunen allerede har en høj kapacitet sammenlignet med de øvrige nordjyske kommuner og landsplan generelt.

Høringen af kommunerne i Region Nordjylland viste et ønske om nynedsættelser i tre kommuner. Morsø Kommune vurderede behov for tilførsel af 0,5 kapacitet og Jammerbugt Kommune samt Rebild Kommune vurderede begge behov for tilførsel af 1,0 kapacitet til vederlagsfri fysioterapi.

Det fremgår af overenskomsterne på området, at det er aftaleparterernes forventning, at udmøntning af midlerne til nynedsættelser til vederlagsfri fysioterapi i tilsvarende omfang medfører nynedsættelser til almen fysioterapi. Dette betyder, at der ved behov for mere kapacitet til vederlagsfri fysioterapi, ligeledes skal ske udmøntning af ny kapacitet på den almene ordning.

Der er i Region Nordjylland stort set lige mange kapaciteter på de to specialer, med hhv. 123 kapaciteter på vederlagsfri fysioterapi og 119 kapaciteter på almen fysioterapi. Ved samme fordeling for nynedsættelser, svarer det til, at der for hver nynedsættelse af 1 kapacitet til vederlagsfri fysioterapi, ligeledes skal ske nynedsættelse af 0,97 kapacitet til almen fysioterapi.

Dette betyder, at der samlet set i Region Nordjylland, vil ske nynedsættelser af i alt 2,5 kapaciteter til vederlagsfri fysioterapi og 2,43 kapaciteter til almen fysioterapi.

Der var med overenskomsten afsat midler til 4,1 nye kapaciteter til vederlagsfri fysioterapi og 4,8 kapaciteter på almen fysioterapi i Region Nordjylland. Det følger af overenskomsten, at afsatte midler til nynedsættelser, som ikke er blevet anvendt inden udgangen af 2026, nationalt vil blive fordelt som en procentuel forhøjelse af eksisterende klinikkers kapacitet.

Udmøntningen af kapaciteter medfører ændring af praksisplanen. Der er derfor udarbejdet et Tillæg til Praksisplan for Fysioterapi 2025.

I tillægget til praksisplanen fremgår opdaterede data og afsnit vedr. kapaciteten i Region Nordjylland efter udmøntning af nynedsættelser i 2026. Afsnit og data, hvor udmøntningen af nynedsættelser ændrer på indholdet i Praksisplan for Fysioterapi 2025, indgår i tillægget, mens øvrige afsnit og data ikke er medtaget.

Annoncering og tildeling af nynedsættelser

Nynedsættelser annonceres i starten af 2026, når Tillæg til Praksisplan for Fysioterapi 2025 er politisk godkendt. Kriterierne fastsættes af Samarbejdsudvalget for Fysioterapi, og ansøgninger vurderes i foråret 2026 af et udvalg med repræsentanter fra både region og kommuner. Besked gives umiddelbart efter vurderingen, og opstart ønskes hurtigst muligt (senest 1. september 2026).

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende:

Peter Muhl Nielsen (A)

Bilag

Praksisplan for fysioterapi 2025

Tillæg til Praksisplan for fysioterapi 2025

Høringssvar, Mariagerfjord Kommune

Punkt 140: Anmodning om midler til etablering af flugtvejstrappe på Øster Holmgaard

27.00.00-G01-312-25

Forventet sagsgang

USO, ØK

Anledning

For at sikre, at hovedbygningen på Tobberupvej 8, 9500 Hobro lever op til reglerne for brandsikkerhed, er det nødvendigt at etablere en flugtsvejstrappe fra bygningens første sal. Denne opdatering anmodes der her om anlægsmidler til.

Indstilling

Direktør for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Økonomiudvalget:

1. At anmodningen om en anlægsbevilling på 392.000 kr. til etableringen af en flugtvejstrappe på Øster Holmgaard godkendes.

Sagsfremstilling

I forbindelse med Øster Holmgaards ansøgning om godkendelse af julemarked bliver vi af konsulent fra F1 Arkitekter (certificeret brandrådgiver) gjort bekendt med, at da stuehuset anvendes til cafe med gæster, er stuehusets oprindelige brandsikkerhedsniveau ikke tilstrækkeligt. Øster Holmgaard er et beskyttet beskæftigelsestilbud.

Det nuværende stuehus har anvendelseskategori "bolig" og ønskes ændret til anvendelseskategori "forsamlingslokale" i stueplan og "kontorbygninger" i tagetagen. Det gøres for, at bygningen fremadrettet kan bruges til cafe i stueplan og kontor i tagetagen. Anvendelsesændringen kræver udover en lovliggørende byggetilladelse også fysiske ændringer af de brandtekniske forhold - byggetilladelse til lovliggørelse er indsendt. Det indebærer etablering af ny flugtvej fra tagetagen, bestående af repos og trappe til terræn. Det er denne ændring, der her anmodes om midler til.

Af bilag 2 fremgår en tegning i 3D af flugtvejstrappen.

Økonomi

Det samlede overslag for etableringen af flugtsvejstrappen anslås at være 392.000 kroner inklusiv rådgivning, brandgodkendelse og udbud. Budgettet fremgår af bilag 1: Anlægsbudget for etablering af flugtvejstrappe.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende:
Peter Muhl Nielsen (A)

Bilag

Bilag 1- Anlægsbudget for etablering af flugtvejstrappe

Bilag 2 - 3D tegning af flugtvejstrappe

Punkt 141: Orientering om anvendelse af pulje på 1 mio. kr. til særligt udsatte ældre borgere

00.30.00-G01-5-23

Forventet sagsgang

USO

Anledning

Udvalget for Sundhed og Omsorg orienteres i denne sag om udmøntning af budgetrammen til særligt sårbare ældre over 65 år.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Sundhed og Omsorg:

1. At orientering tages til efterretning

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog handleplan for genopretning af økonomien på ældre- og omsorgsområdet den 2. november 2023. Som en del af handleplanen vedtog Byrådet samtidig, at afsætte en budgetramme på 1 mio. kr. til hjælp for de allersvageste borgere over 65 år i kommunen.

I den forbindelse besluttede Udvalget for Sundhed og Omsorg den 5. december 2023, at der skulle afsættes en pulje på 1 mio. kr. til udmøntning hos lederne af plejecentre og hjemmepleje til brug for tiltag, der understøtter særligt udsatte ældre uden andet netværk.

Det blev samtidig besluttet, at midlerne skulle gives på en let og ikke bureaukratisk vis, og fordeles ligeligt mellem hjemmeplejen og plejecentrene.

Der gives på udvalgsmødet en status på anvendelsen af midlerne på ældreområdet ved Fagchefen for Ældre og Omsorg.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Peter Muhl Nielsen (A)

Punkt 142: Orientering om øget brug af klinikker

27.00.00-G01-40-24

Forventet sagsgang

USO

Anledning

I denne sag orienteres Udvalget for Sundhed og Omsorg om status for i "Øget brug af klinikker" i Mariagerfjord Kommunes hjemmepleje og sygepleje.

Indstilling

Direktør for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Sundhed og Omsorg:

1. at orientering om øget brug af klinikker samt dosispakket medicin tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Udvalget for Sundhed og Omsorg orienteres om:

- Status for anvendelsen af hjemmeplejens og sygeplejens sundhedsklinikker.
- Proces for udmøntning af budgetmidler til sundhedsklinikkerne i Arden og Hadsund.
- Status dosispakket medicin.

Korte fakta om dosispakket medicin

I Mariagerfjord Kommunes arbejdsgang for dosispakket medicin henvises til denne brochure [Dosispakket medicin - pjece](#)

Spørgsmålet om hvad dosispakket medicin koster, afhænger af den enkelte borgers situation. For de fleste i målgruppen vil merprisen – som opstår ved betaling af gebyr for dosispakning - være ca. 1 kr. dagligt. Gebyret kan reduceres eller helt bortfalde, hvis borgeren får et kommunalt helbredstillæg og/eller er medlem af Sygeforsikringen Danmark. Tildeling af helbredstillæget er betinget af en konkret vurdering af borgerens formueforhold.

Ved ønske om yderligere oplysninger om helbredstillæg henvises til [Borger.dk / helbredstillæg](#)

Dosispakket medicin kan være billigere for borgerne fordi:

- der betales billigste styk-pris for lægemidler.
- der er mindre medicinspild ved ændringer.

Ved ønske om yderligere oplysninger henvises til brochuren, der bl.a. er udarbejdet i samarbejde mellem KL og Danske Regioner.

Det seneste års udvikling i dosispakket medicin kan ses i bilaget - slide 6.

Beslutning

Godkendt.

Udvalget for Sundhed og Omsorg ønsker at behandle en sag om dosisdispenseret medicin på et kommende udvalgsmøde i 2026, som en del af introduktionen for det nye udvalg. Her skal der blandt andet indgå inspiration fra andre kommuner i relation til indsatser og muligheder.

Fraværende:

Peter Muhl Nielsen (A)

Bilag

Øget brug af klinikker

Punkt 143: Status på Headspace

27.12.04-Ø54-1-23

Forventet sagsgang

UBF/UAU/USO

Anledning

Der blev etableret et Headspace center i Mariagerfjord Kommune i februar 2022. Det er aftalt, at Udvalget for Børn og Familie, Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse og Udvalget for Social og Omsorg orienteres en gang årligt omkring status på Headspace's arbejde efter etableringen.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse:

1. At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Headspace er et sundhedsfremmende civilsamfundstilbud for børn og unge mellem 12-25 år, drevet af frivillige og nogle få lønnede medarbejdere. Siden 2013 har Headspace rådgivet børn og unge og arbejdet med at fremme børn og unges mentale trivsel.

Tilbuddet er gratis for de unge, som kan komme ind fra gaden uden henvisning og få rådgivning. Headspace tilbyder individuelle samtaleforløb og gruppesamtaler, brobygning til andre instanser og tilbud samt oplæg/workshops på skoler og uddannelsesinstitutioner.

Der blev etableret et Headspace-center i Mariagerfjord Kommune i februar 2022 efter indgåelse af aftale den 1. oktober 2021. Mariagerfjord Kommune stiller lokaler, en kommunal koordinator og kommunale medarbejdere til rådighed. Kommunen har et budget på 763.000 kr. til driften af Headspace-centeret.

Den halvårslige afrapportering for Headspace centeret i Mariagerfjord Kommune er vedlagt som bilag sammen med en national rapport om fremskudte kommunale medarbejdere.

Status og samarbejder

Samarbejdet beskrives som en treenighed mellem de tre aktører og har blandt andet resulteret i et kursus målrettet trænere og faglærte, som blev afholdt i april 2025. Derudover er Headspace, i samarbejde med DS Gruppen, booket til at gennemføre workshops på HEG. Her har temaer som pres og håndtering af mistrivsel været i fokus. Samarbejdet blev desuden synliggjort ved Musik i Østerskoven, hvor de tre aktører deltog med en fælles pavillon. Headspace har et fast samarbejde med FGU, hvor medarbejdere en gang månedligt besøger værkstederne og spiser frokost med eleverne som led i en opsøgende og relationsskabende indsats

Der er etableret en løbende dialog med Sundhedsenheden i Mariagerfjord Kommune med henblik på at styrke det tværgående samarbejde og sikre relevant brobygning mellem enhederne. Et indledende samarbejde er desuden sat i gang med småbørnssundhedsplejerskerne i Hobro med fokus på at nå målgrupper, som ellers kan være svære at engagere – eksempelvis unge mødre. Headspace har endvidere holdt oplæg for lægeklyngen i Mariagerfjord Kommune med henblik på at styrke kendskabet til tilbuddet og åbne for brobygning til praktiserende læger. Der planlægges opfølgende kontakt.

Samarbejdet med Julemærkehjemmet fortsætter. Her deltager børn og unge løbende i workshops og oplæg i Headspace-regi. I samarbejde med DS gruppen har Headspace også booket til at gennemføre workshops på Tradium i Randers og FGU i Aars.

Fremskudte medarbejdere og samarbejde

To medarbejdere fra Ungecenteret har funktionen som fremskudte kommunale medarbejdere. Til sammen er 15 timer af deres tid allokeret til at understøtte Headspace. Fremskudte kommunale medarbejdere i Headspace er kommunale fagmedarbejdere, der leverer en brobyggende indsats med henblik på at sikre, at den offentlige tilbudsvifte til børn og unge i mistrivsel i højere grad suppleres af frivillige rådgivningstilbud som Headspace og vice versa.

Derudover varetager Ungecenteret nu ansvaret for Hang Out om torsdagen, som er et åbent tilbud for unge i Headspaces målgruppe. Her kan de unge komme og få en uforpligtende snak og deltage i sociale aktiviteter. Ungecenterets medarbejdere hjælper samtidig med at understøtte den daglige drift på disse dage, hvor de også står for at lukke centret.

Headspace Mariagerfjord bidrager til at brobygge til andre indsatser. I 1. halvår af 2025 er næsten hver femte ung blevet brobygget til en kommunal sagsbehandler, og 13 pct. er blevet henvist til kommunale tilbud som PPR eller SSP. Derudover sker der ofte brobygning til privatpraktiserende læger (30 pct.) samt til civilsamfundstilbud som TUBA og Ventilen (14 pct.).

Ansatte og frivillige

Efter et 2024 med stor tilgang af ungesamtaler er der fra januar til juni 2025 ansat en deltidsmedarbejder på 20 timer ugentligt. Derudover er der tilknyttet to lønnede medarbejdere og en centerchef, som både er tilknyttet Hjørring og Mariagerfjord. Headspace Mariagerfjord oplever en stigning i antallet af individuelle rådgivningsforløb. Der er samtidig lykkedes med at styrke rekrutteringen af frivillige efter en periode med tilbagegang. Rekrutteringen sker primært gennem mund-til-mund og synlighed ved lokale events.

Nøgletal og målgrupper

I 1. halvår af 2025 har Headspace Mariagerfjord ydet individuel rådgivning til 178 børn og unge og gennemført i alt 530 rådgivningssamtaler. Det betyder, at Headspace har haft kontakt med væsentligt flere unge end året før. Antallet af unge er steget med 62 pct., mens det samlede antal samtaler er steget med 13 pct. sammenlignet med samme periode i 2024.

Stigningen skyldes især, at flere unge benytter den personlige rådgivning i huset, hvor andelen er steget med 28 pct. Derudover er antallet af korte kontakter mere end fordoblet, hvilket peger på en øget tilgængelighed og synlighed i unges nærmiljø.

I samme periode er der gennemført 86 outreach-aktiviteter målrettet børn og unge. Her har medarbejderne mødt 851 børn og unge i deres egne miljøer, hvilket er en stigning på 6 pct. sammenlignet med året før.

Unge, der har modtaget personlig rådgivning i Headspace Mariagerfjord i 1. halvår af 2025, har i gennemsnit haft 9 samtaler mod landsgennemsnittet på 6. Hele 66 pct. af samtalerne har været den 10. eller senere i et forløb.

De samtaletemaer, som fylder mest i rådgivningssamtalerne, er relationer til familie, relationer til venner/kæreste samt uddannelse/arbejde.

Køn og alder

I 1. halvår af 2025 udgør piger/kvinder 68 pct. af de unge, der kommer i Headspace Mariagerfjord, mens 32 pct. er drenge/mænd. Sammenlignet med 2024 er andelen af drenge/mænd fordoblet fra 16 pct. til 32 pct., mens andelen af piger/kvinder tilsvarende er faldet fra 82 pct. til 68 pct.

En væsentlig forklaring er, at Headspace i højere grad møder målgruppen dér, hvor de befinder sig – eksempelvis gennem tilstedeværelse på FGU og HEG samt ved lokale arrangementer. Denne opsøgende indsats giver de unge mænd et bedre kendskab til tilbuddet.

Ungdomsskolen og Headspace samarbejder omkring et gruppeforløb for unge piger under navnet GirlSpace. Forløbet fortsætter i samarbejde med ungdomsskolen. I foråret 2025 deltager 8-10 piger i et gruppeforløb på 8-10 gange. Tilbagemeldingerne peger på, at deltagerne profiterer af det sociale fællesskab og det trygge rum. Ungdomsskolen bidrager fortsat økonomisk til aktiviteterne, fx fælles madlavning og ture ud af huset.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:
Peter Muhl Nielsen (A)

Bilag

2025 Halvårsrapport Mariagerfjord 2025.cleaned

2025 Afrapportering headspace Mariagerfjord.cleaned

Punkt 144: Faglig ledelse på plejecentre

27.00.00-P05-2-25

Forventet sagsgang

USO

Anledning

Udvalget for Sundhed og Omsorg har efterspurgt en orientering omkring faglige teamledere på plejecenterområdet.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Sundhed og Omsorg:

1. At orienteringen tages til efterretning.

Inddragelse

Der er gennemført evaluering af tiltag med faglige teamledere på plejecenterområdet - både i FagMED Ældre og Omsorg samt i LokalMED på de enkelte plejecentre.

Sagsfremstilling

Ledelseskommisionens undersøgelse af ledelsesspænd beskriver, at det gennemsnitlige ledelsesspænd varierer mellem områderne – hvor ældreområdet har det største med et gennemsnitligt ledelsesspænd på 20 medarbejdere pr. leder. Kommissionen beskriver desuden, at størrelsen af ledelsesspændet på nogle af disse områder med fordel kan genovervejes i lyset af, at tid til direkte personaleledelse kan være særligt vigtig på områder, hvor medarbejderne har relativt kortvarige uddannelser. På ældreområdet er opgaverne komplicerede og rummer behov for en høj grad af koordinering – dette er særligt tilfældet i forbindelse med ny Ældrelov. Det påvises også, at et stort ledelsesspænd ikke kan undgå at reducere mulighederne for at udøve nærværende personaleledelse. Dette har negative implikationer på f.eks. arbejdsmiljø, trivsel, fremmøde og tilknytning.

Mariagerfjord Kommune arbejder løbende på at vedligeholde en attraktiv arbejdsplads, hvorfor der også er fokus på ledelsesspænd for at sikre at ledelsen kan være tæt på medarbejdere i alle lag.

De faglige teamledere har til opgave at styrke medarbejdernes faglige praksis gennem blandt andet kompetenceudvikling, systematik, struktur og faglig sparring. Ligeledes har de en vigtig opgave i at understøtte medarbejderne i at lykkes med kerneopgaven, herunder også samarbejde med borgere og deres familie og venner.

På baggrund af ovenstående blev det i Budget 2022 besluttet, at der skulle ansættes faglige teamledere på kommunens plejecentre. I forbindelse med revidering af tildelingsmodel for plejecenterområdet blev der i forlængelse heraf besluttet en finansieringsmodel for ansættelse af faglige teamledere på kommunens plejecentre. Tildelingsmodellen blev godkendt i Byrådet i 2024, hvorved der blev tildelt 3.5 mio. kr. til samlet set 11 stillinger. Tildelingsmodellen beskrev en finansieringsmodel, hvor 47 % af stillingen finansieres af den borgerrelaterede tildeling. Tildelingsmodellen er i udgangspunktet en fordelingsnøgle, hvorfor det vil være op til det enkelte center at foretage lokale disponeringer, som understøtter den samlede drift på bedste vis. Der er sendt et klart signal om, at de faglige teamledere skal bære uniform, da deres primære ledelsesopgave foregår borgernært.

Overblik over proces

- Budget 2022: kvalitetsløft på ældreområdet
 - *Byrådet ønsker at styrke kvaliteten på ældreområdet via øgede ledelsesressourcer. Tiltaget er i direkte forlængelse af Byrådets beslutning i Budget 2021 om at sætte fokus på ledelse i tråd med Ledelseskommisionens anbefalinger. Området vil i løbet af ganske få år grundet den demografiske udvikling i kommunen stå med en opgave, hvor der vil være flere ældre, der har behov for pleje og omsorg. Det suppleret med, at der i dag er et relativt stort antal medarbejdere pr. leder og aktuelle opgaver med at øge rekrutteringen til området, gør, at Byrådet ser det værdifuldt at styrke den daglige nærledelse på ældreområdet. Ressourcerne skal bidrage til, at medarbejderne får tættere og mere nærværende ledelse i den faglige indsats med at løse kerneopgaven, så borgerne oplever den bedst mulige service. Endeligt skal den*

øgede kvalitet på ældreområdet bidrage til, at højne hastigheden med at besætte de løbende vakante stillinger, der er på området, og at det øgede antal elever, der er ansat i Mariagerfjord Kommune, fastholdes i deres ansættelse i kommunen. For sidstnævnte blandt andet ved tættere sparring og støtte til eleverne i deres elevtid.

- 2022:
 - ØK godkender forslag til ændret ledelsesorganisering på ældreområdet
 - Medarbejderinddragelse ift. udarbejdelse af funktionsbeskrivelse
 - Inddragelse af FOA (lønoplæg og funktionsbeskrivelse)
 - Rekruttering af faglige teamledere på plejecentre (opstart 1/11-2022)
- Medio 2025: tilpasning af funktionsbeskrivelse samt ansættelse af faglige teamledere i Hjemmeplejen
- Ultimo 2025: evaluering af funktionen som faglig teamleder (LokalMED på plejecentre) forud for politisk orientering.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Peter Muhl Nielsen (A)

Punkt 145: Orientering

00.01.00-G01-13-24

Forventet sagsgang

USO

Beslutning

Telecare og kronikere

Spørgsmål fra udvalgsmedlem Helle Mølgaard vedr. telecare for kronikere i relation til Sundhedsreformens kronikerpakker blev drøftet.

Fraværende:

Peter Muhl Nielsen (A)

Punkt 146: Eventuelt

00.01.00-G01-13-24

Forventet sagsgang

USO

Beslutning

Fraværende:

Peter Muhl Nielsen (A)

Punkt 147: Underskriftsark

00.22.00-P35-2-24

Forventet sagsgang

USO

Beslutning

.