

REFERAT Udvalget for Børn og Familie 2022-2025 d. 03-12-2024

Mødedato Tirsdag d. 03. december 2024 kl. 16:30

Mødested Hadsund Skole - Stadionvej 5, 9560 Hadsund

Indholdsfortegnelse

Institutionsbesøg: Hadsund Skole.....	3
Godkendelse af dagsorden.....	4
Opsamling på dialogmøder med bestyrelser.....	5
Mangfoldighedstiltag under Udvalget for Børn og Familie.....	6
Bygherreudvalg - ombygning til K-klasser Mariager Skole.....	8
Nordjysk Socialaftale 2025-2026.....	11
Opgørelsen af minimumsnormeringerne i 2023.....	13
Årsrulleplan 2025.....	15
Orientering.....	16
Eventuelt.....	17
Lukket: Underskriftsark.....	18

Punkt 120: Institutionsbesøg: Hadsund Skole

28.00.00-A00-1-22

Forventet sagsgang

UBF

Anledning

Udvalget for Børn og Familie har ønsket at komme på en besøgsrunde hos institutioner under udvalgets område. Formålet er at få bedre indsigt i områdets daglige praksis og lokale tiltag og initiativer. Besøgsrunden er desuden et led i Udvalgets arbejde med fokusområdet "Det gode børne- og ungeliv".

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie

1. At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Hadsund Skole er med 620 indmeldte elever en af Mariagerfjord Kommunes største folkeskoler. Hadsund skole er en tresporet almen folkeskole med en tilhørende SFO.

Hadsund Skoles værdigrundlag er opbygget omkring værdiordene faglighed, trivsel og engagement, som sætter rammen for skolen og hjemmet samarbejde omkring elevernes læring, trivsel og dannelse. Hadsund Skole er beliggende tæt på fjorden og det lokale foreningsliv ligesom Hadsund Svømmehal er en integreret del af skolens fysiske rammer.

På mødet vil ledelsesrepræsentanter præsentere nogle af indsatsområder som der arbejdes med på Hadsund Skole. Derefter vil der være en dialog med Udvalget for Børn og Familie omkring hvordan skolen arbejder med Udvalgets visioner og den nye Børne- og Ungepolitik i det daglige arbejde med eleverne.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 121: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-G01-4-17

Forventet sagsgang

UBF

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At dagsordenen godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 122: Opsamling på dialogmøder med bestyrelser

17.01.00-A00-1-21

Forventet sagsgang

UBF

Anledning

Udvalget for Børn og Familie deltog i dialogmøde med forældrebestyrelser på dagtilbudsområdet den 21. november 2024 og med skolebestyrelser 26. november 2024. Punktet samler op på møderne.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At dialogmøderne evalueres

Sagsfremstilling

Dialogmøderne er til for at sikre drøftelser mellem bestyrelserne i dagtilbud og skole og det politiske niveau i kommunen. Bestyrelserne har derfor selv været med til at give input til emnerne, der drøftes på møderne.

Dialogmødet med forældrebestyrelserne havde den nye børne- og ungepolitik som tema, mens dialogmødet med skolebestyrelserne havde økonomi og skolestruktur som tema. Udvalget drøfter både form og indhold på møderne, herunder med fokus på, hvordan Udvalget vil bruge input i det fremadrettede arbejde.

Beslutning

Evalueret.

Punkt 123: Mangfoldighedstiltag under Udvalget for Børn og Familie

00.00.00-A00-10-21

Forventet sagsgang

UBF

Anledning

Økonomiudvalget drøftede 8. november 2023, hvorvidt og hvordan ligestilling skulle sættes på dagsordenen i Mariagerfjord Kommune. Økonomiudvalget ønskede emnet udvidet til at omfatte mangfoldighed i bred forstand og ønskede, at administrationen udarbejdede et konkret oplæg til mulige indsatser. På den baggrund har administrationen udarbejdet et forslag til indsatser, som kan styrke mangfoldigheden i kommunen. Forslaget har af flere omgange været fremlagt i Økonomiudvalget og sendes nu til kvalificering i de relevante udvalg.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At de fremlagte indsatser, der hører under Udvalget for Børn og Familie, drøftes med henblik på kvalificering af forslagene.

Inddragelse

Forslagene til indsatser har været drøftet i Hovedudvalget med fokus på forslagenes betydning for Arbejds-, Personale-, Samarbejds- og Arbejdsmiljøforholdene (APSA). I Hovedudvalget var der enighed om, at et øget fokus på mangfoldighed vil have en positiv effekt på APSA- forholdene.

Sagsfremstilling

I forlængelse af godkendelse af Mariagerfjord Kommunes ligestillingsredegørelse i maj 2023 ønskede Økonomiudvalget at drøfte hvorvidt og hvordan ligestilling skulle sættes på dagsordenen i Mariagerfjord Kommune.

En sådan indledende drøftelse fandt sted i Økonomiudvalget 8. november 2023. Økonomiudvalget havde her et ønske om at udvide emnet til at omfatte mangfoldighed i bred forstand og ønskede desuden, at administrationen udarbejdede et konkret oplæg til mulige indsatser.

Administrationen udarbejdede på den baggrund et forslag til indsatser, som enten allerede er igangsat eller som potentielt kan igangsættes med henblik på at styrke mangfoldigheden i kommunen. Forslaget har været fremlagt i Økonomiudvalget 4. september og 23. oktober 2024. Efter godkendelse i Økonomiudvalget sendes forslagene nu til kvalificering i de relevante udvalg med henblik på det videre arbejde.

Forslagene til mangfoldighedsindsatser fremgår af vedlagte oversigt. Af oversigten fremgår hvilket udvalg, indsatsen hører under. Desuden fremgår, hvorvidt indsatserne er målrettet personale, borgere eller det politiske niveau i kommunen, om indsatsen allerede er igangsat eller potentielt kan igangsættes. Endeligt fremgår for hver enkelt indsats det anslåede ressourcebehov forbundet med indsatsen.

Efter kvalificering i Udvalget for Børn og Familie, sendes indsatserne til genbehandling i Økonomiudvalget.

Bilag:

- Samlet oversigt over mangfoldighedsindsatser i Mariagerfjord Kommune.

Økonomi

Indsatsernes økonomiske konsekvenser fremgår af vedlagte oversigt.

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Endeligt skema med indsatser

Punkt 124: Bygherreudvalg - ombygning til K-klasser Mariager Skole

82.20.00-P20-17-24

Forventet sagsgang

UBF

Anledning

Nedsættelse af bygherreudvalg i forbindelse med ombygning til K-klasser på Mariager Skole.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At Udvalget beslutter om der skal nedsættes et bygherreudvalg i forhold til ombygning til k-klasser på Mariager Skole
2. At Udvalget, såfremt der ønskes nedsat et bygherreudvalg beslutter, at det nuværende bygherreudvalg på ombygning af ankomstareal og gymnastiksal på Mariager Skole fortsætter som bygherreudvalg for ombygningen til K-klasser.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetvedtagelsen for 2025 besluttede Byrådet at bevilge 8,2 mio. kr. til ombygning af Mariager Skole i forbindelse med etablering af K-klasserække.

Projektet omfatter hel ombygning af blok 3, hvor K-klasserne placeres samt mindre ombygninger i blok 2 og 5 for at skabe tilstrækkelig plads til de elever fra almenområdet, som p.t. har lokaler i blok 3.

Ejendomme har i forbindelse med estimering af anlægsbudget for 2025 udarbejdet skitser over de forventede ombygninger. For at holde budgettet så lavt som muligt fastholdes stort set alle eksisterende vægge i blok 3. De nødvendige mindre grupperum til hver klasse etableres indenfor de eksisterende vægge. For at overholde bygningsreglementet etableres ovenlys som dagslys og flugtvejsdøre. I blok 2 og 5 drejer det sig om fjernelse/opsætning af enkelte vægge.

Da anlægssummen er over 2 mio. kr. skal Udvalget for Børn og Familie tage stilling til, om der ønskes nedsat bygherreudvalg.

Der er igangværende anlægsprojekt på Mariager Skole, hvor ankomstareal og gymnastiksal renoveres og ombygges, hvor der er nedsat et bygherreudvalg. Der er p.t. ikke flere forventede bygherreudvalgsmøder i dette regi. Hvis der ønskes nedsat et bygherreudvalg foreslår administrationen, at dette sker i regi af det allerede etablerede.

Hvis der ikke ønskes nedsat bygherreudvalg vil projektstyringen ske via styregruppe og projektgruppe.

Organisering

Administrationen har udarbejdet forslag til projektorganisering enten med bygherreudvalg eller styregruppe.

Uanset om der vælges en organisering med bygherreudvalg eller styregruppe foreslår Forvaltningen, at der nedsættes en projektgruppe bestående af:

- Skoleleder Mariager Skole
- Viceskoleleder Mariager Skole
- Repræsentant fra K-klasserne på Arden Skole
- Arbejdsmiljørepræsentant
- Bygherrerådgiver fra Ejendomme
- Den valgte rådgiver
- Ad hoc deltagere efter behov

Projektgruppen skal varetage den kommende proces med fastlæggelse af detaljer i projektet og udarbejde endeligt projektforslag sammen med totalrådgiver. Forslaget skal godkendes enten i bygherreudvalg eller styregruppe afhængig af

den valgte organisering.

Organisering med bygherreudvalg og arbejdsgruppe

Hvis udvalget ønsker nedsat et bygherreudvalg foreslår administration, at nuværende udvalg fortsætter. Udvalget består p.t. af:

- Formand for Udvalget for Børn og Familie Leif Skaarup
- Medlem af kommunalbestyrelsen Erik Kirkegaard Mikkelsen
- Chef for Dagtilbud og Skole Berit B. Vinther
- Leder af Ejendomme Morten Overgaard
- Skoleleder Mads Lauge Nørhave
- AMR fra Mariager Skole Michael Rod Pedersen
- Bygherrerådgiver fra Ejendomme Lone Engberg (Koordinerende sekretariat for projektet)
- Rådgiver er associeret medlem af bygherreudvalget

De vedtagne principper for fastlæggelse af medlemmerne af bygherreudvalg fremgår af vedlagte bilag.

Hvis der nedsættes et bygherreudvalg/nuværende bygherreudvalg fortsætter vil opgaverne for udvalget være:

- Godkendelse af det færdige projektforslag
- Hvor mange og hvilke entreprenører, der skal indbydes, og hvem der skal tildeles opgaven
- Udvalget skal drøfte eventuelle afvigelser i projektet, som ligger ud over de overordnede fastlagte rammer og vilkår. På baggrund af drøftelsen udarbejder administrationen beslutningsgrundlag til Udvalget for Børn og Familie, som enten beslutter eller indstiller til Byrådet. I tilfælde af, at dette bliver aktuelt suppleres bygherreudvalget ved behandling af punktet med Direktør for Børn og Familie Susanne Nielsen.
- Information om status på projektet til Udvalget for Børn og Familie.

Bemærk, at ifølge principperne skal bygherreudvalget træffe beslutning om hele udbudsstrategien. Dvs. også f.eks. om projektet skal udbydes i totalrådgivning eller totalentreprise og udvalget skal beslutte, hvilken rådgiver/totalentreprise der vælges. I dette tilfælde har administrationen for at sikre, at K-klasserne kan etableres i Mariager så hurtigt som muligt, lavet rådgivningsaftale med Norconsult. Norconsult har været totalrådgiver på det igangværende ombygningsprojekt på skolen og har, i forbindelse med den oprindeligt planlagte større ombygning, projekteret en del af de ombygninger, som nu er nødvendige for at skabe plads til K-klasserne. Administrationen har vurderet, at denne løsning både tidsmæssigt og økonomisk er den bedste for projektet. Arbejdet med udarbejdelse af det endelige projektforslag er igangsat.

Organisering med styregruppe og projektgruppe

Hvis Udvalget for Børn og Familie ikke ønsker et bygherreudvalg for projektet, nedsættes en styregruppe til at bistå projektgruppen bestående af:

- Chef for Dagtilbud og Skole
- Leder af Ejendomme
- Skoleleder fra Mariager Skole
- Bygherrerådgiver fra Ejendomme
- Totalrådgiver er associeret medlem

Styregruppens opgaver vil være:

- Godkendelse af det færdige projektforslag.
- Hvor mange og hvilke entreprenører, der skal indbydes, og hvem der skal tildeles opgaven.
- Drøftelse af eventuelle afvigelser i projektet, som ligger ud over de overordnede fastlagte rammer og vilkår. På baggrund af drøftelsen udarbejdes beslutningsgrundlag til Udvalget for Børn og Familie, som enten beslutter eller indstiller til Byrådet.
- Information om status på projektet til Udvalget for Børn og Familie.

Det vil sige, at styregruppens opgaver vil være de samme som bygherreudvalgets. Forskellen er, at der ikke er politisk deltagelse i styregruppen.

Udvalget for Børn og Familie vil i begge tilfælde have beslutnings- eller indstillingskompetencen ved afvigelser ud over de overordnede fastlagte rammer og vilkår.

Beslutning

Ad 1) Udvalget besluttede at nedsætte et bygherreudvalg.

Ad 2) Godkendt.

Bilag

Styring af bygge- og anlægsprojekter - retningslinier

Punkt 125: Nordjysk Socialaftale 2025-2026

27.03.00-I02-2-24

Forventet sagsgang

USO/UBF, ØK, BY

Anledning

Ny Nordjysk Socialaftale vedrørende det specialiserede socialområde er udarbejdet for 2025-2026. KKR Nordjylland har drøftet den nye socialaftale for 2025-26 og tilkendegivet, at aftalen anbefales godkendt i de nordjyske kommuner og Region Nordjylland.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At Nordjysk Socialaftale 2025-2026 godkendes.

Inddragelse

Nordjysk Socialaftale sendes efter politisk behandling til orientering i Handicaprådet.

Sagsfremstilling

Nordjysk Socialaftale er en politisk aftale, der indgås af de 11 nordjyske kommuner og Region Nordjylland. Formålet er at sikre udvikling, koordinering og styring af det specialiserede social- og specialundervisningsområde i Nordjylland. Aftalen udspringer af lov om Social Service og Bekendtgørelserne om rammeaftaler på det sociale område samt for lands- og landsdelsdækkende undervisningstilbud og gælder i 2 år. Den eksisterende socialaftale er således gældende for 2023-2024 og skal dermed fornyes. Socialaftalen er udarbejdet med Den Administrative Styregruppe som tovholder i samspil med politikere, fagfolk og embedsmænd.

Vision for det Specialiserede Socialområde

Nordjyske Socialaftale 2025-2026 har særlig fokus på at understøtte dels borgerens mestring og dermed mulighed for at kunne mest muligt selv og dels borgernes mulighed for at kunne deltage i meningsfulde fællesskaber med fokus på borgerens individuelle behov. Mestring og meningsfulde fællesskaber kan hver især og i kombination bidrage til, at borgerne kan leve det liv, de ønsker og dermed højne livskvaliteten for den enkelte.

Valget af visionen for den nye socialaftale bakkede de nordjyske socialudvalgsmedlemmer tydeligt op om på Socialpolitisk Dialogforum d. 29. november 2023. Her blev der også peget på vigtigheden af samarbejde og vidensdeling på tværs af kommuner og sektorer, og at gensidig forventningsafstemning imellem borgere, pårørende og de fagprofessionelle aktører har stor betydning på det specialiserede socialområde. Ligeledes pegede udvalgsmedlemmerne på kommunernes på dilemmaerne omkring at have såvel faglige som økonomiske betragtninger med i beslutningerne på området samt at fremtidssikre området i forhold til for eksempel rekrutteringsudfordringer og lignende.

Fokusområder

For at udmønte visionen om understøttelse af borgernes mestring ift. at kunne mest muligt selv samt borgernes mulighed for deltagelse i meningsfulde fællesskaber, er der udvalgt tre fokusområder. Fokusområderne er udvalgt med udgangspunkt i hvilke udfordringer, der i de kommende år kræver et fælleskommunalt fokus samt i forhold til på forskellig vis at kunne understøtte visionen.

Fokusområder i 2025-2026 er:

- Fokusområde 1: Samskabelse af fællesskaber for borgerne'

Når der skal skabes varige og langsigtede resultater for borgerne, er det afgørende, at vi har fokus på borgernes netværk og nærmiljø. Dette fokusområde stiller derfor skarpt på netop, hvordan vi som kommune og region kan blive bedre til at

inddrage familie og pårørende, arbejde med peer-to-peer og endelig inddragelse af civilsamfundet og de mange frivillige kræfter.

- Fokusområde 2: Kvalitetsudvikling og effekt

Der er løbende brug for at kvalitetsudvikle og sikre effekten i vores indsatser for at sikre de nordjyske borgere de bedst mulige tilbud. Fokusområdet her sætter derfor spot på at sikre, at vi bruger relevant data og dermed kvalitetsudvikler på et oplyst grundlag, men ligeledes at vi har fokus resultatdokumentation, og dermed at de valgte indsatser virker og er effektive. Endelig giver nye velfærdsteknologiske løsninger nye muligheder, som vi skal udnytte og gøre brug af.

- Fokusområde 3: Fremtidssikring af indsatsen

Udviklingen på det specialiserede socialområde med den stigende efterspørgsel på støtte og hjælp gør det vanskeligt at kunne imødekomme behovene. Fokusområdet vedr. fremtidssikring af indsatsen stiller derfor skarpt på mulige, nye samarbejdsformer med uddannelsesinstitutionerne samt den vanskelige balancegang mellem socialfaglige og økonomiske forhold.

Den Administrative Styregruppe (DAS Social) vil stå for den løbende udmøntning af fokusområderne med inddragelse af Kommunekontaktrådet i Nordjylland (KKR).

Sammenhæng mellem udbud og efterspørgsel

Kommunerne og regionen har løbende fokus på, om der er det rigtige udbud af tilbud og indsatser på det specialiserede socialområde. Formålet er at sikre, at der til stadighed er de nødvendige tilbud til såvel brede målgrupper, som små målgrupper med komplekse problemstillinger.

De nordjyske kommuner og Region Nordjylland har i 2024 foretaget en afdækning af det specialiserede socialområde i Nordjylland og vurderer, at der overordnet set er sammenhæng mellem udbud og efterspørgsel. Dog peger kommunerne og regionen på to målgrupper, hvor det skal undersøges nærmere, hvilke muligheder der er for at styrke indsatsen:

- Borgere med udviklingshandicap samt misbrug, psykiatriske udfordringer, udadreagerende adfærd
- Børn og unge med komplekse problemstillinger, herunder ofte autisme og flere tillægsdiagnoser

Den nærmere kvalificering af kommunernes behov, udfordringer og mulige løsninger ift. disse målgrupper vil ske i den nye aftaleperiode.

Det er ligeledes besluttet, at der i løbet af 2025 og 2026 skal foretages en systematisk og databaseret undersøgelse af de særligt dyre borgersager, som har en omkostning på over 2 mio. kr. årligt, med det formål at bidrage til et mere strategisk indspark til udvikling af tilbudsviften i Nordjylland.

Den videre proces

Nordjysk Socialaftale for 2025-2026 skal, efter behandlingen i KKR Nordjylland, godkendes i de nordjyske kommuner og Region Nordjylland.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Nordjysk Socialaftale 2025-26.pdf

Bilag 1. Fornyet behandling af central udmelding - udviklingshæmmede med dom

Bilag 2. Anmodning om fornyet behandling af central udmelding - udsatte gravide

Bilag 3. Rapport om Lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger 2024.pdf

Bilag 4. Styringsaftalen 2025-2026.pdf

Bilag 5. Specifikke-aftalevilkår-for-specialundervisningstilbud.pdf

Punkt 126: Opgørelsen af minimumsnormeringerne i 2023

28.00.00-A00-6-24

Forventet sagsgang

UBF

Anledning

Danmark Statistik har offentliggjort de officielle beregninger af minimumsnormeringerne for 2023. I denne sagsfremstilling vil Udvalget for Børn og Familie blive orienteret omkring de gældende regler og rammer for de lovbundne minimumsnormeringer i daginstitutionerne. De beregnede normeringstal for Mariagerfjord Kommune i 2023 vil blive præsenteret.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie

1. At Udvalget for Børn og Familie tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Den 1. januar 2024 trådte lovkravet om minimumsnormeringer i daginstitutioner i kraft. Med loven om minimumsnormeringer er der fastsat et krav til, hvor meget pædagogisk personale der skal være i daginstitutioner, baseret på børnetallet. Loven forpligter Mariagerfjord Kommune til at sikre minimum én pædagogisk medarbejder pr. tre børn i vuggestuer og én pædagogisk medarbejder pr. seks børn i børnehaver.

Som en del af aftalen om minimumsnormeringerne har der siden 2020 været afsat midler til implementeringen på Finansloven. Kommunerne har modtaget en andel af beløbet baseret på det forventede børnetal. I 2023 og 2024 har Mariagerfjord Kommune modtaget ca. 12 mio. kr., som er indarbejdet i ressourcefordelingsmodellen på dagtilbudsområdet. I Mariagerfjord Kommune er der truffet en politisk beslutning om, at de tildelte midler til minimumsnormeringer skal fordeles baseret på børnetallet i de enkelte institutioner.

Tilskuddet til minimumsnormeringerne indgår i beregningsgrundlaget for forældrebetalingen samt tilskuddet til private institutioner.

Opgørelsen af minimumsnormeringer

Det er Danmarks Statistik, der årligt udarbejder en opgørelse, som viser kommunernes normering i daginstitutionerne. Der udarbejdes også en opgørelse for dagplejen, selvom dagplejen ikke er omfattet af loven om minimumsnormeringer. Danmarks Statistik offentliggør normeringsstatistikken for det foregående år i fjerde kvartal året efter.

Minimumsnormeringerne opgøres som et årligt kommunalt gennemsnit, og der er derfor ikke krav om ens normering i alle børnehuse. Da det er et gennemsnit, kan der være perioder, hvor den faktiske normering er højere end minimumsnormeringerne, og perioder, hvor den er lavere. Beregningen baseres på antallet af helårsbørn samt fuldtidsstillinger.

Det er det pædagogiske personale, der indgår i minimumsnormeringerne, og der tages ikke højde for medarbejderens uddannelsesmæssige baggrund. Det betyder, at pædagoger, støttepædagoger, pædagogiske assistenter og pædagogmedhjælpere indgår i beregningen med samme vægtning. Ledere på dagtilbudsområdet indgår med en vægt på 85 % i opgørelsen. Derudover indgår pædagogstuderende og pædagogiske assistentelever i beregningen, men med en lavere vægtning.

Daginstitutioner med mange børn i udsatte positioner tildeles årligt ekstra midler til pædagogisk personale gennem de såkaldte statslige puljer til sociale normeringer. Pædagogisk personale ansat for disse midler indgår ikke i opgørelsen. Medarbejdere, der er på barselsorlov, indgår heller ikke i beregningen.

Opgørelse af minimumsnormeringerne i Mariagerfjord Kommune i 2023

Danmarks Statistik har udgivet opgørelsen for 2023. Den viser, at Mariagerfjord Kommune efter de gældende regler havde en normering på 2,8 vuggestuebørn pr. pædagogisk medarbejder og 5,8 børnehavebørn pr. pædagogisk medarbejder i 2023.

Dermed opfyldte Mariagerfjord Kommune kravet om minimumsnormeringer i 2023.

Beslutning

Taget til efterretning. Udvalget er opmærksomme på, at Mariagerfjord Kommune med de seneste budgetjusteringer nærmer sig grænsen for minimumsnormeringer og følger det tæt.

Punkt 127: Årsrulleplan 2025

00.01.00-P00-3-24

Forventet sagsgang

UBF

Anledning

Med henblik på at få et overblik over emner, som forventes drøftet på møderne i Udvalget for Børn og Familie i løbet af 2025, er der udarbejdet et forslag til årsrulleplan for udvalget.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At udvalget godkender udkast til årsrulleplan for 2025.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet et udkast til årsrulleplan 2025 for møderne i Udvalget for Børn og Familie.

I årsrulleplanen er oplistet de emner, som det allerede nu er planlagt, at udvalget skal behandle i løbet af 2025.

Årsrulleplanen vil løbende blive tilpasset udvalgets behov for at drøfte aktuelle emner.

Udvalget skal primo 2025 drøfte det kommende års temamøder, fællesmøder og institutionsbesøg.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Årsrulleplan 2025 - Udvalget for Børn og Familie

Punkt 128: Orientering

00.01.00-G01-61-20

Forventet sagsgang

UBF

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Udvalgets rulleplan 2024 - næstkommende møde.

Kammas Børneunivers.

Proces vedr. oprettelse af k-klasser i Mariager.

Vuggestuepladser i Assens ikke relevant for nuværende.

Status på pasningssituationen i Mariager.

Beslutning

Taget til efterretning.

Udkast til topmødeerklæring tilføjes rulleplanen.

Bilag

Årsrulleplan 2024 - Udvalget for Børn og Familier_december

Punkt 129: Eventuelt

00.01.00-G01-2-21

Forventet sagsgang

UBF

Inddragelse

Beslutning

Drøftet.

Punkt 130: Lukket: Underskriftsark

00.22.00-P35-4-23