

REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 23-02-2023

Mødedato Torsdag d. 23. februar 2023 kl. 18:00

Mødested Byrådssalen, Hadsund Rådhus

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Samlet driftsoverførsel fra 2022 til 2023.....	4
Samlede anlægsoverførsler fra 2022 til 2023.....	8
Godkendelse af indkøb af whistleblowersystem.....	11
Høring om Fremtidens Kollektive Trafik i Nordjylland.....	13
Flytning af børne- og medarbejdergruppe fra Børnehuset Jernbanegade til Børnehuset Rosenhaven.	16
Mariager Skole - frigivelse af anlægsmidler til ombygningsprojekt.....	19
Forlængelse af Destination Himmerlands resultatkontrakt.....	21
Aktivitetscenter Øst.....	23
Spørgetid.....	25
Lukket: Orientering fra Borgmesteren.....	26
Lukket: Underskriftsark.....	27

Punkt 20: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-5-22

Forventet sagsgang

BY

Anledning

Godkendelse af dagsorden.

Indstilling

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At Byrådet godkender dagsordenen.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Emma Houe Mølgaard (D) og Mette Binderup (A)

Punkt 21: Samlet driftsoverførsel fra 2022 til 2023

00.32.00-S00-17-22

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

I henhold til den politiske godkendte tidsplan for regnskabsaflæggelse for 2022 skal Byrådet tage stilling til overførsel af uforbrugte driftsmidler fra 2022 til 2023.

Fagudvalgene har ultimo januar/primus februar måned 2023 behandlet punkterne om driftsoverførsel af ikke forbrugte driftsmidler. Denne sag omhandler en samlet overførsel for alle udvalg. Udvalgenes indstillinger er medtaget i punktet.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At der samlet overføres 70.983 t. kr. fra 2022 til 2023.
2. At indstillingerne fra udvalgene godkendes.

Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, 30. januar 2023, pkt. 11:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Udvalget for Børn og Familie, 31. januar 2023, pkt. 19:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Mette Riis Binderup (A)

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 31. januar 2023, pkt. 29:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Udvalget for Kultur og Fritid, 1. februar 2023, pkt. 26:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse, 2. februar 2023, pkt. 4:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter, 2. februar 2023, pkt. 13:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Emma Houe Mølgaard (D)

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. februar 2023, pkt. 36:
Indstilles godkendt.
Fraværende: Emma Houe Mølgaard (D)

Sagsfremstilling

I henhold til tidsplan for regnskabsafslutningen for 2022 har Økonomi udarbejdet oversigt over driftsoverførsler fra 2022 til 2023 på institutionsniveau samt øvrige områder, hvor der er aftaler om driftsoverførsler fra 2022 til 2023.

På de dialog- og aftalestyrede områder kan der overføres et overskud på op til 10 % af den oprindelige netto budgetramme samt et underskud på op til 5 % af den oprindelige netto budgetramme.

Fra 2021 til 2022 var driftsoverførslerne for alle udvalg 108.261 t.kr.

Opgørelsen er lavet på baggrund af økonomirapporter 2022 udskrevet pr. 19. januar 2023.

Driftsoverførsler fra 2022 til 2023 for alle udvalg udgør 59.547 t.kr., grundkapital 9.066 t.kr. og statsafgift ved udlodning HMN naturgas 2.370 t.kr.

Overførslerne for de enkelte fagudvalg fremgår nedenfor:

Udvalg	t.kr.
Økonomiudvalget	22.793
Udvalget for Børn og Familie	23.902
Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse	2.210
Udvalget for Sundhed og Omsorg	-3.411
Udvalget for Kultur og Fritid	11.476
Udvalget for Teknik og Miljø	2.252
Udvalget for Klima og Landdistrikter	325
Grundkapitalindskud	9.066
Statsafgift ved udlodning af HMN naturgas	2.370
I alt	70.983

I forbindelse med behandling af overførslerne er der på enkelte områder kompenseret for merforbrug, der ikke overføres til 2023. Det drejer sig om nedenstående områder:

Økonomiudvalget:

MitID - der er kompenseret med 1.100 t.kr. grundet ansættelse af ekstra medarbejdere til at løse opgaven med MitID.

Arbejdsskade forsikringer - der er kompenseret med 3.725 t.kr. grundet flere afgjorte erstatningssager.

Udvalget for Børn og Familie:

Familie - der er kompenseret med 2.814 t.kr. grundet forventede statsrefusioner.

Udvalget for Sundhed og Omsorg:

Ældre og Omsorg - der er kompenseret med 689 t.kr. grundet merudgifter til teknisk servicepersonale på plejecenteretområdet.

Udvalget for Teknik og Miljø:

Park og Vej - der er kompenseret med 2.783 t.kr. grundet merforbruget på vejafvandingsbidraget efter opgørelse fra Mariagerfjord Vand.

Eventuelle mindre korrektioner af overførslerne vil blive foretaget i forbindelse med aflæggelsen af det endelige årsregnskab 2022 for Mariagerfjord Kommune.

Årsregnskabet for Mariagerfjord Kommune skal forelægges Byrådet 23. marts 2023.

Økonomi

Tillægsbevilling 70.983 t.kr. som finansieres af likvide midler.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Emma Houe Mølgaard (D) og Mette Binderup (A)

Bilag

Arbejdsmarked - Overførsler fra 2021 til 2022.xlsx

Økonomiudvalget - Overførsler fra 2022 til 2023

Børn og Familie - overførsler fra 2022 til 2023

Sundhed og Ældre - Overførsler fra 2021 til 2022

Handicap - Overførsler fra 2021 til 2022

Arbejdsmarked - overførsler fra 2022 til 2023.

Social, Sundhed og Omsorg - overførsler fra 2022 til 2023

Teknik og Miljø - Overførsler fra 2021 til 2022

Kultur og Fritid - Driftsoverførsler fra 2021 til 2022

Kultur og Fritid driftsoverførsler 2022 til 2023

Teknik og Miljø - Overførsler fra 2022 til 2023

Økonomiudvalget - Overførsler fra 2021 til 2022

Børn og Familie - Overførsler fra 2021 til 2022

Udvalget for Klima og Landdistrikter - Overførsler fra 2022 til 2023

Afvigelsesforklaringer samlet

Punkt 22: Samlede anlægsoverførsler fra 2022 til 2023

00.32.00-S00-17-22

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen for 2022 skal Byrådet tage stilling til overførsel af uforbrugte rådighedsbeløb/anlægsbevillinger fra 2022 til 2023.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At uforbrugte rådighedsbeløb på 268.730 t.kr. overføres til 2023.
2. At de 98 angivne projekter under udvalgene, der på oversigterne er noteret med afslutning, afsluttes i 2022.
3. At indstillingerne fra udvalgene godkendes.

Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, 30. januar 2023, pkt. 12:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Udvalget for Børn og Familie, 31. januar 2023, pkt. 20:

Ad 1. Indstilles godkendt.

Ad 2. Indstilles godkendt.

Fraværende: Mette Riis Binderup (A)

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 31. januar 2023, pkt. 30:
Indstilles godkendt.

Beslutning fra Udvalget for Kultur og Fritid, 1. februar 2023, pkt. 25:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter, 2. februar 2023, pkt. 15:
Indstilles godkendt.

Fraværende: Emma Houe Mølgaard (D)

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. februar 2023, pkt. 37:
Indstilles godkendt.
Fraværende: Emma Houe Mølgaard (D)

Sagsfremstilling

I henhold til tidsplanen for regnskabsafslutningen for 2022 har Økonomi udarbejdet en oversigt over uforbrugte rådighedsbeløb/anlægsbevillinger i 2022. Af oversigten fremgår forslag til overførsler fra 2022 til 2023. Endvidere fremgår det af oversigten hvilke anlægsprojekter, der kan afsluttes ved udgangen af 2022.

Det samlede uforbrugte rådighedsbeløb/anlægsbevillinger i 2022 for alle udvalg, som ønskes overført til 2023, udgør netto 268.730 t.kr.

Fagudvalgene har på møder primo februar behandlet punkterne om overførsel af ikke forbrugte rådighedsbeløb/anlægsbevillinger fra 2022 til 2023.

Udvalgenes indstillinger er medtaget i punktet.

Samlet for alle udvalg er der 98 projekter, som kan afsluttes med regnskab 2022.

Anlægsoverførslerne for de enkelte udvalg fremgår nedenfor:

Udvalg	t.kr.
Økonomiudvalget	8.661
Udvalget for Børn og Familie	95.588
Udvalget for Sundhed og Omsorg	8.597
Udvalget for Kultur og Fritid	42.700
Udvalget for Teknik og Miljø	86.751
Udvalget for Klima og Landdistrikter	26.433
I alt	268.730

Økonomi

Der søges om tillægsbevilling til uforbrugte rådighedsbeløb 238.730 t.kr., som finansieres af likvide midler.

Beslutning

Godkendt.Fraværende: Emma Houe Mølgaard (D) og Mette Binderup (A)

Bilag

Økonomiudvalget 2022 - anlægsoverførsler

Kultur og Fritid 2022 - Anlæg

Social, Sundhed og Omsorg Anlæg 2022

Børn og Familie 2022 Anlæg

Teknik og Miljø 2022 Anlæg

Punkt 23: Godkendelse af indkøb af whistleblowersystem

00.07.00-Ø54-1-21

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

Byrådet i Mariagerfjord Kommune besluttede 28. oktober 2021, at kommunen skulle have en whistleblowerordning, som kunne modtage indberetninger fra personer, som ønskede at være anonyme. Administrationen har i forlængelse heraf undersøgt flere forskellige systemløsninger.

Byrådet skal i denne sag behandle administrationens forslag til indkøbet af et whistleblowersystem, fordi forslaget til anskaffelsen medfører delegation af screeningskompetence af indberetninger til et eksternt advokatkontor, samt behandle et forslag til en ændring i sammensætningen af kommunens interne whistleblowerenhed.

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet:

1. At Byrådet godkender anskaffelsen af 'Safe2whistle' som kommunens whistleblowersystem, hvorefter Advokatfirmaet Bech-Bruun håndterer screeningen af indberetninger til whistleblowerordningen.
2. At Byrådet godkender, at whistleblowerenheden alene består af Borgerrådgiveren samt en jurist fra Staben for Byråd, Personale og Strategi.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. februar 2023, pkt. 39:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Emma Houe Mølgaard (D)

Sagsfremstilling

Systemindkøb

Administrationen har siden ultimo 2021 set nærmere på mulighederne for et whistleblowersystem, der kan gøre det muligt for kommunen at modtage anonyme indberetninger. Der har været set nærmere på flere forskellige systemer, men det har taget tid at finde et system, som administrationen har vurderet så sikkert som muligt i henhold til reglerne i databeskyttelsesforordningen.

Det foreslåede system Safe2whistle udbydes af Advokatfirmaet Bech-Bruun, og systemet gør det muligt, at indberette anonymt til whistleblowerordningen.

Byrådet bemyndigede 28. oktober 2021 administrationen til at indkøbe et whistleblowersystem uden efterfølgende godkendelse af Byrådet. Safe2whistle indebærer dog, at Advokatfirmaet Bech-Bruun overtager screeningen af

indberetninger til ordningen fra kommunens egen interne whistleblowerenhed. Af denne årsag bedes Byrådet behandle og godkende, at administrationen anskaffer Safe2whistle.

Systemet er en pakkeløsning, og det er ikke muligt at fravælge Bech-Bruun til screeningsopgaven.

Kommunens interne whistleblowerenhed driver på nuværende tidspunkt selv ordningen, hvilket vil sige, at enheden modtager indberetninger, screener dem samt igangsætter undersøgelser af indberettede forhold. Enheden har alene kompetence til at screene indberetninger samt igangsætte undersøgelser af indberettede forhold.

Hvis Byrådet godkender indkøbet af Safe2whistle, skal enheden fremover alene sørge for, at organisationen får iværksat fyldestgørende undersøgelser af indberetninger til ordningen.

Ny organisering af kommunens whistleblowerenhed

Byrådet besluttede 28. oktober 2021, at kommunens whistleblowerenhed skulle bestå af kommunaldirektøren, en jurist fra Staben for Byråd, Personale og Strategi samt borgerrådgiveren.

Den kommunale whistleblowerenhed består for nuværende alene af borgerrådgiveren samt af en jurist fra Staben for Byråd for Personale og Strategi. Dette skyldes, at Justitsministeriet i december 2021 udgav en vejledning om offentlige myndigheders whistleblowerordninger, hvor ministeret lagde til grund, at den øverste ledelse i en myndighed ikke kunne deltage den interne whistleblowerenhed.

I lyset af whistleblowerordningens første funktionsår indstiller Direktionen, at der ikke udpeges en ledelsesrepræsentant til den interne enhed. Enheden består derefter fortsat alene af borgerrådgiveren samt en jurist.

Ordningen bliver ikke anvendt i noget videre omfang, og direktionen vurderer, at den nuværende sammensætning er fuldt ud i stand til at håndtere de indberetninger, som måtte komme.

Økonomi

Udgifterne til Safe2whistle er indledningsvist i alt 15.000 kr. til implementering. Dette omfatter opsætning af indberetningsportalen samt en juridisk gennemgang og tilretning af kommunens whistleblowerpolitik samt tilhørende vejledning. Herudover er der en årlig driftsudgift på 31.200 kr. Prisen inkluderer screeningen af tre indberetninger om året. Yderligere indberetninger afregnes med 3.000 kr. pr. indberetning. Alle beløb er eksklusiv moms.

Ved Byrådets behandling af oprettelsen af whistleblowerordningen 28. oktober 2021, blev der afsat midler til et whistleblowersystem, hvorfor ovenstående udgifter allerede er indregnet i budgettet for 2023.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Emma Houe Mølgaard (D) og Mette Binderup (A)

Punkt 24: Høring om Fremtidens Kollektive Trafik i Nordjylland

13.05.22-P20-1-22

Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

Anledning

Nordjyllands Trafikselskab (NT) har fremsendt strategi 'Fremtidens Kollektive Trafik' i høring hos NT's ejere, samarbejdspartnere og øvrige interessenter. Eventuelle høringssvar skal indsendes senest 8. marts 2023.

Byrådet anmodes om at godkende høringssvar.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At det udarbejdede forslag til høringssvar godkendes med eventuelle justeringer.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 31. januar 2023, pkt. 25:

Indstilles godkendt med følgende forslag til justeringer/tilføjelser:

- Afsender bør være Byrådet.
- En tydeligere invitation til konkrete drøftelser omkring en løsning, der tilgodeser muligheden for at udnytte potentialet for en komplet x-bus forbindelse øst-vest.
- Henvisning til uddannelsesinstitutionernes potentialer ved et styrket øst-vest trafikkoncept samt pointe om at det foreliggende oplæg rent faktisk er en svækkelse af Uddannelsesby Hobros konkurrenceposition.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. februar 2023, pkt. 40:

Økonomiudvalget indstiller indstillingen fra Udvalget for Teknik og Miljø til godkendelse.

Fraværende: Emma Houe Mølgaard (D)

Inddragelse

Forslaget er sendt til høring i Handicap- og Seniorrådet, således de to råd gives mulighed for at fremsende et høringssvar til NT.

Sagsfremstilling

Nordjyllands Trafikselskab har fremsendt 'Fremtidens Kollektive Trafik' i høring hos NT's ejere, samarbejdspartnere og øvrige interessenter. Der skal indsendes høringssvar senest 8. marts 2023.

Fagenheden Teknik og Miljø har udarbejdet et forslag til høringssvar, som fremgår af bilag 1.

Høringsudgaven til 'Fremtidens Kollektive Trafik' er udarbejdet af en arbejdsgruppe nedsat under NT med deltagelse af repræsentanter fra kommuner (herunder Mariagerfjord) og Regionen. Arbejdsgruppen har refereret til en styregruppe bestående af direktører fra kommuner, Region og NT.

Projektet blev igangsat med afsæt i følgende indgangsvinkel:

Den kollektive trafik skal sikre mobilitet til bl.a. virksomheder, uddannelsessteder, turistmål og fritidsaktiviteter. Rammebetingelserne for den kollektive trafik er dog udfordret, da omkostningerne er steget stødt gennem en årrække, samtidig med at passagertallet er faldet. Derfor er der behov for, at vi nytænker den kollektive trafik, så vi kan tilbyde mest mulig mobilitet og service for pengene.

I efteråret 2021 blev de nordjyske kommuner, Region Nordjylland og NT enige om at etablere projekt 'Fremtidens Kollektive Trafik' for i fællesskab at undersøge muligheden for at skabe en mere økonomisk bæredygtig kollektiv trafik.

'Fremtidens Kollektive Trafik' skal sikre den bedst mulige mobilitet og service for pengene og mulighed for at kunne tiltrække endnu flere kunder - og gøre det indenfor samme økonomi som i dag. NT ønsker at være der, hvor kunderne er, og at gøre den kollektive trafik så attraktiv som muligt. Hovedfokus er på udbygning/forstærkning af et solidt hovednet, hvor der er potentiale for at opfylde de primære behov hos kunderne, og hvor der er et stort kundegrundlag. Det udbyggede hovednet skal suppleres af gode og robuste fleksible løsninger (flex- og plusture), som kan dække behovet i de områder, hvor den nuværende busdækning sænkes, og samlet set skabe en forenkling af produktet.

Følgende tre fokusområder skal skabe fremtidens kollektive trafik:

- Flere ekspresbusser
- Bedre knudepunkter
- Bedre fleksible produkter

Gennem disse tre overordnede fokusområder er ambitionen at nytænke og forbedre den kollektive trafik i hele Nordjylland. Det er NTs ambition at tiltrække flere kunder til den kollektive trafik i Nordjylland ved at udbygge betjeningen med ekspresbusser. Endvidere ønsker NT at styrke sammenhængen ved at forbedre knudepunkter og de behovsstyrede fleksible løsninger som Flex- og Plustur, så der sikres attraktiv kollektiv trafik i hele Nordjylland.

Fagenhedens vurdering

Overordnet vurderer Fagenheden, at der er mange gode tiltag i forslaget, som vil kunne fremtidssikre en god og effektiv kollektiv trafik indenfor den nuværende økonomiske ramme. Der er ingen tvivl om, at hovednettet skal trække økonomien, og det er her investeringerne foretages. Uden for hovednettet kommer kollektiv trafik mere til at bestå af et moderniseret Flex- og Plustur system.

Det indledende forslag indeholdt en udvidet ekspresbusdækning mellem Hadsund og Hobro nord/syd om Mariager Fjord. Det var en anerkendelse af, at det er en regional opgave at sikre trafikforbindelse mellem Hadsund og Hobro koblet sammen med den regionale forbindelse videre til Aars og Løgstør. På grund af sene besparelseskrav i Regionen er den forbindelse imidlertid prioriteret ud af høringsforslaget. Det vurderes ikke at være tilfredsstillende for de uddannelsessøgende fra den østlige del af kommunen og vil give udfordringer i Byrådets vision om udvikling af Hobro som uddannelsesby. Det er tydeliggjort i forslaget til høringssvar, at Mariagerfjord Kommune finder det afgørende, at der også er ekspresbusdækning internt i Mariagerfjord Kommune, og at der skal tages initiativ til at få afklaret og løst denne udfordring.

Byrådet og NT holder dialogmøde 25. januar 2023 om 'Fremtidens Kollektive Trafik'.

Økonomi

Det vurderes, at forslaget til Fremtidens Kollektive Trafik samlet set vil være økonomisk neutral for Mariagerfjord Kommune.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Emma Houe Mølgaard (D) og Mette Binderup (A)

Bilag

Bilag 1. Høringssvar til Fremtidens Kollektive Trafik

Høringsoplæg fremtidens kollektivet rafik

Punkt 25: Flytning af børne- og medarbejdergruppe fra Børnehuset Jernbanegade til Børnehuset Rosenhaven

28.00.00-A00-3-22

Forventet sagsgang

UBF, ØK, BY.

Anledning

Udvalget for Børn og Familie har behandlet en opsamling af kapacitetsanalysen på dagtilbudsområdets opmærksomhedspunkter. Et af disse opmærksomhedspunkter er, at børne- og medarbejdergruppen fra Børnehuset Jernbanegade flyttes til Børnehuset Rosenhaven, med formålet om at styrke den faglige og økonomiske bæredygtighed.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Byrådet:

1. At forslaget om at flytte børne- og medarbejdergruppen fra Børnehuset Jernbanegade til Børnehuset Rosenhaven godkendes.

Beslutning fra Udvalget for Børn og Familie, 31. januar 2023, pkt. 15:

Indstilles godkendt. Der lægges vægt på, at der er fokus på individuelle muligheder for alle familier.

Fraværende: Mette Riis Binderup (A)

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. februar 2023, pkt. 42:

Trine Blaabjerg (A) anmodede Økonomiudvalget om, at få vurderet sin habilitet i sagen.

Økonomiudvalget vurderede, at Trine Blaabjerg (A) er inhabil.

Trine Blaabjerg (A) deltog ikke i sagens behandling.

Økonomiudvalget indstiller indstillingen fra Udvalget for Børn og Familie til godkendelse.

Fraværende: Emma Houe Mølgaard (D)

Inddragelse

Udvalget har på mødet 2. januar sendt forslaget i høring i henholdsvis forældrebestyrelsen i Jernbanegades Børnehus og Lokal MED i Dagtilbud Hobro Nord. Begge parter har afgivet høringssvar. Hovedpointerne fra begge høringssvar er oplistet herunder. De fulde høringssvar er vedlagt som bilag.

Forældrebestyrelsen:

- Der er forståelse for de fund, der er gjort i kapacitetsanalysen, og at det skal være både fagligt og økonomisk bæredygtigt at drive et dagtilbud.
- Der er en generel skuffelse over, at der lægges op til at nedlægge Jernbanegades Børnehus.

- Der er fokus på, at Jernbanegades Børnehus er et mindre sted, som mange forældre aktivt har tilvalgt. Det bemærkes i den forbindelse, at medlemmer af Udvalget for Børn og Familie tidligere har tilkendegivet et ønske om, at der både er større og mindre tilbud.
- Der bakkes op om, at flytningen, hvis den vedtages, skal ske så kommende skolebørn oplever færrest mulige skift.
- Der er et ønske om, at børnegruppen flyttes samlet så vidt muligt.
- Der er ligeledes et ønske om, at personalet kommer til at følge børnene. I den forbindelse er der en bekymring for, hvorvidt hele personalegruppen kan følge med, hvis flere forældre ønsker et andet dagtilbud.
- Forældrebestyrelsen ønsker involvering i processen samt mulighed for at besøge Rosenhaven og Børneuniverset.

Lokal MED (høringssvaret blev behandlet på et møde, hvor medarbejderne fra Jernbanegades Børnehus deltog):

- Man er ærgerlig over lukningen, men erkender, at det er vanskeligt at få tingene til at hænge sammen med det lave børnetal ud fra både økonomiske, faglige og personalemæssige betragtninger.
- Medarbejderne ser frem til at blive en del af en større personalegruppe
- Der bakkes op om at flytte børnene samlet og om det anbefalede tidspunkt for flytning.
- Der er fokus på, at der bør laves en tids- og handleplan med udgangspunkt i det pædagogiske arbejde.
- Der er en opmærksomhed på uens åbningstider i de kommunale tilbud. Det kan være en udfordring for nogle familier.
- Udvalget bedes have opmærksomhed på det ledelsesspænd, der vil blive, hvis der etableres vuggestue i Rosenhaven.

Høringssvarene giver ikke anledning til ændrede anbefalinger fra administrationen. Opmærksomhedspunkterne inddrages i det videre arbejde, såfremt indstillingen følges.

Sagsfremstilling

Børnehuset Jernbanegade er et mindre børnehus med 44 børnehavepladser. Der har i de seneste år været forholdsvis få familier, der har haft Børnehuset Jernbanegade som deres 1. prioritet i deres dagtilbudsansøgning. Det gennemsnitlige årlige børnetal i Jernbanegade har været ca. 32 børn, hvilket svarer til 2/3 af børnehusets normering.

Børnehuset Rosenhaven er derimod et af de mest efterspurgte børnehuse i kommunen. I den del af Børnehuset Rosenhaven som tidligere husede Særligt dagtilbud vil det efter en renovering være muligt udvide med yderligere 30 børnehavepladser. Flere børnehavepladser vil derfor betyde, at flere familier vil opleve at få tilbudt en plads i Rosenhaven. Det forventes derfor, at en udvidelse af Rosenhaven vil medføre et markant lavere børnetal i Børnehuset Jernbanegade. Dette vil betyde, at børnehuset ikke vil være fagligt- eller økonomisk bæredygtigt fremadrettet. Den faglige og økonomiske bæredygtighed kan samlet set imødekommes ved, at børn og personale fra Børnehuset Jernbanegade flyttes til Børnehuset Rosenhaven. Herefter vil de indgå som en del af det pædagogiske læringsmiljø i Rosenhaven.

Det anbefales, at flytningen af børn og personale vil ske med virkning fra 1. juli 2023. Det vil betyde, at der vil være færrest mulige skift for børnene. I juli måned, er der sampsning i Dagtilbud Hobro Nord, hvor børnene samles i færre børnehuse. Ligeledes vil de kommende skolebørn ikke opleve et skift inden deres skolestart. Der er på nuværende tidspunkt 11 børn i Børnehuset Jernbanegade, som skal starte i skole til august. Der vil pr. 1. april være ca. 22 børn, som vil skulle flytte med til Rosenhaven. Dette tal forventes at stige en smule frem mod 1. juli.

Forvaltningen anbefaler, at der forud for en sammenlægning af Børnehuset Jernbanegade og Børnehuset Rosenhaven vil være en inddragende proces. Formålet er, at børn, forældre og medarbejdere oplever, at der er blevet informeret om baggrunden for flytningen, samt at alle involverede parter får mulighed for at bidrage til en god overgang.

Uanset hvilken beslutning, der træffes i forhold til Børnehuset Jernbanegade, vurderer administrationen, at der i de eksisterende kommunale (herunder Børneuniverset og Rosenhaven) og private dagtilbud vil være en kapacitet, der modsvare den forventede efterspørgsel.

Forvaltningen anbefaler følgende procesplan:

Primo 2023: Orienteringsmøde for forældre og personale i Børnehuset Jernbanegade

Januar: Høring

Januar til marts: En dialog med forældrene om deres ønsker til en kommende børnehaveplads.

Marts: Politisk behandling i UBF, ØK og BY

Den 1. juli: Ikrafttræden og bygningen Jernbanegade er herefter ikke en del af bygningsdriften i Dagtilbud Hobro Nord

Økonomi

Tildelingsmodellen på Dagtilbudsområdet består af faste tildelinger og variable tildelinger. Størstedelen af de økonomiske ressourcer tildeles efter børnetallet. Dermed vil størstedelen af den nuværende tildeling til Børnehuset Jernbanegade følge med til Børnehuset Rosenhaven.

Den faste tildeling til Børnehuset Jernbanegades består af en tildeling til bygningsdrift og en fast tildeling til pædagogisk ledelse. Der er en variabel ledelsestildeling, som fremover vil tilgå Børnehuset Rosenhaven.

Børnehuset Jernbanegades faste tildelinger er i 2023:

Bygningsdrift: 138.045 kr.

Ledelsestildeling: 143.764 kr.

Det vil medføre en negativ tillægsbevilling på 279.618 kr. baseret på taksterne for 2022.

Beslutning

Trine Blaabjerg (A) anmodede Byrådet om, at få vurderet sin habilitet i sagen.

Byrådet vurderede, at Trine Blaabjerg (A) er inhabil.

Trine Blaabjerg (A) deltog ikke i sagens behandling.

Godkendt.

Fraværende: Emma Houe Mølgaard (D) og Mette Binderup (A)

Bilag

Høringssvar ang. Jernbanegade Forældrebestyrelse

Høringssvar Jernbanegade MED

Punkt 26: Mariager Skole - frigivelse af anlægsmidler til ombygningsprojekt

82.06.00-P20-1-21

Forventet sagsgang

UBF, ØK, BY.

Anledning

Byrådet skal med denne sag behandle en indstilling om frigivelse af rammebeløb i forbindelse med indgåelse af kontrakt med totalrådgiver for ombygningen af Mariager Skole.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse- og Arbejdsmarked indstiller til Byrådet;

1. At der frigives 3,8 mio. kr. til ombygningsprojekt for Mariager Skole.

Beslutning fra Udvalget for Børn og Familie, 31. januar 2023, pkt. 17:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Mette Riis Binderup (A)

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. februar 2023, pkt. 43:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Emma Houe Mølgaard (D)

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede 25. november 2021 at igangsætte ombygning og renovering af Mariager Skole på baggrund af idékatalog udarbejdet af Kjær og Richter. Idékataloget består dels af en samlet del samt en del, som består af en række enkeltstående tiltag (optioner) som kan vælges til eller fra. På baggrund af prisoverslag i idékataloget besluttede Byrådet at bevilge en anlægsramme på 40.830.850 kr. til projektet. Anlægsbevillingen dækker både den samlede del og alle optioner.

Den bevilgede anlægsramme er beregnet ud fra byggeomkostningsindekstal fra 3. kvartal 2020. Prisoverslaget må derfor tages med forbehold set i lyset af erfaringerne fra de seneste resultater fra større licitationer både i Mariagerfjord Kommune og på landsplan.

Der er igangværende proces med EU-udbud af totalrådgiverydelse på opgaven. Processen forventes afsluttet primo april 2023, hvor det nedsatte bygherreudvalg for anlægsprojektet udpeger vinderen af totalrådgiverkonkurrencen. Herefter skrives kontrakt på opgaven. Totalrådgiver skal bl.a. projektere og udbyde håndværkerydelsen.

I forbindelse med budget 2023 blev frigivet 1,2 mio. kr. til projektet. Der anmodes om frigivelse af yderligere 3,8 mio. kr. som et rammebeløb. I 2023 forventes udgifter til rådgiver samt udgifter til eksempelvis miljøprøveudtagninger, byggesagsbehandling, administrative omkostninger mv.

Hvis det frigivne beløb ikke anvendes fuldt ud i 2023 vil de resterende midler blive anmodet overført til anvendelse i projektet i 2024 som en del af den samlede bevilling på 40.830.850 kr.

Økonomi

Rammebeløbet på 3,8 mio. kr. kan finansieres over den bevilgede anlægsramme på 40.830.850 kr. til projektet.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Emma Houe Mølgaard (D) og Mette Binderup (A)

Punkt 27: Forlængelse af Destination Himmerlands resultatkontrakt

24.05.10-A00-1-19

Forventet sagsgang

UKF, ØK, BY

Anledning

Destination Himmerlands bestyrelse anmoder om en forlængelse af den resultatkontrakt, som er indgået med ejerkommunerne Mariagerfjord Kommune og Vesthimmerlands Kommune. Baggrunden for anmodningen er, at der afventes afklaring af, hvorvidt Rebild Kommune indtræder i destinationen, og at resultatkontraktens udformning vil afhænge heraf.

Anmodningen følger en parallel politisk behandling i Vesthimmerlands Kommune med en enslydende indstilling om, at forlængelsen godkendes.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At anmodning om forlængelse af resultatkontrakten til udgangen af august 2023 godkendes.

Beslutning fra Udvalget for Kultur og Fritid, 1. februar 2023, pkt. 27:
Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. februar 2023, pkt. 44:
Indstilles godkendt.
Fraværende: Emma Houe Mølgaard (D)

Sagsfremstilling

Mariagerfjord Kommune og Vesthimmerlands Kommune etablerede per 1. marts 2020 det tværkommunale turismedestinationsselskab, Destination Himmerland, som operatør for udvikling, koordinering og markedsføring af turismen i de to ejerkommuner.

Som tillæg til vedtægterne for den nye destination blev en resultatkontrakt mellem destinationen og ejerkommunerne, som tydeliggør mål, krav og indsatsområder for turismefremmeindsatsen, godkendt i de to kommuners Byråd i november 2019. Resultatkontrakten, som var gældende for marts 2020 til december 2021, blev yderligere forlænget til og med marts 2022.

En ny resultatkontrakt, som er vedlagt som bilag, blev godkendt i de to ejerkommuner i februar 2022 med virkning for perioden april 2022 til december 2022. Den korte virkningsperiode for resultatkontrakten blev begrundet med, at Destination Himmerlands Bestyrelse anså 2022 for et overgangså med tiltræden af ny direktør og mulighed for blandt andet at arbejde aktivt på, at flere medlemskommuner kan indtræde i destinationssamarbejdet.

Det er denne resultatkontrakt, som bestyrelsen for Destination Himmerland nu anmoder de to ejerkommuner om at forlænge. Som årsag angives, at der afventes afklaring af, hvorvidt Rebild Kommune indtræder i Destination Himmerland. Resultatkontraktens udformning vil afhænge af udfaldet.

Destination Himmerlands bestyrelse anmoder om, at resultatkontrakten forlænges, indtil det foreligger om Rebild Kommune indtræder i kommunernes fælles destinationsselskab eller ej. Administrationen vurderer dog, at det vil være hensigtsmæssigt at fastsætte et tidspunkt for resultatkontraktens udløb og foreslår ultimo august 2023.

Økonomi

Destination Himmerland modtager et årligt kontingent fra hver af medlemskommunerne Mariagerfjord Kommune og Vesthimmerlands Kommune på 62 kr. pr. indbygger. Kontingentet pristalsreguleres hvert år med den årlige ændring i den kommunale fremskrivningsprocent svarende til 2,12 procent i 2022.

I tillæg til kontingentet indbetales 4 kr. pr. indbygger, som tidligere har været indbetalt til BRN og anvendt til fælles nordjysk turismemarkedsføring i regi af VisitNordjylland.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Emma Houe Mølgaard (D) og Mette Binderup (A)

Bilag

Resultatkontrakt Destination Himmerland 2022

Punkt 28: Aktivitetscenter Øst

00.16.00-P20-1-20

Forventet sagsgang

UKF, ØK, BY

Anledning

Der er fremsendt ansøgning til Byrådet fra Håndværker- og Borgerforeningen i Hadsund om hjælp til at etablere et Aktivitetscenter Øst i Hadsund.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At ansøgningen imødekommes med 244.000 kr..

Beslutning fra Udvalget for Kultur og Fritid, 1. februar 2023, pkt. 28:
Indledningsvist bad Karen Østergaard (A) om at få vurderet sin habilitet.
Udvalget besluttede, at Karen Østergaard (A) var inhabil.

Indstilles godkendt.

Karen Østergaard (A) deltog ikke i punktets behandling.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. februar 2023, pkt. 45:
Indstilles godkendt.
Fraværende: Emma Houe Mølgaard (D)

Sagsfremstilling

I 2019 valgte Byrådet 'Aktivitetscenter Øst' som et af to samproduktionsprojekter, der skulle igangsættes i 2020. Der har været en lang proces, men projektet er nu endeligt afsluttet og i forbindelse med afslutning af regnskabet for 2022 tilbageføres restbudgettet på 244.000 kr. til kassen fra Udvalget for Kultur og Fritid.

Til temamødet for Byrådet blev der orienteret om, at Hadsund Håndværker- og Borgerforening har lejet en bygning (den tidligere Andelskasse) i gågaden, hvor de ønsker at lave en form for aktivitetscenter på egne præmisser. Foreningen har allerede været i dialog med flere lokale foreninger, som bakker op om idéen. Det forventes, at Hadsund Håndværker- og Borgerforening vil blive støttet af seneste budgets vedtagelse af midler til 'Understøttelse af hovedbyernes udvikling', hvilket vil skabe økonomisk grundlag for, at der kan arbejdes videre med initiativet. Initiativet ligger i tråd med input, der kom til det afholdte borgermøde i juni.

Derfor blev anbefalingen fra temamødet, at det kommunale samproduktionsprojekt 'Aktivitetscenter Øst' afsluttes, og at der bakkes op om det lokale initiativ inden for allerede eksisterende rammer.

Udvalget for Kultur og Fritid godkendte blandt andet til deres møde 7. december 2023 at samproduktionsprojektet 'Aktivitetscenter Øst' afsluttes med følgende bemærkning:

"Indstilles godkendt med den bemærkning, at udvalget finder det relevant, at det nye initiativ overvejes støttet i opstarten fra projektes uforbrugte midler. Det indstilles således, at stillingtagen til at tilbageføre restmidlerne til kassen afventer

eventuel ansøgning fra det nye initiativ."

På den baggrund har Håndværker- og Borgerforeningen fra Hadsund fremsendt en ansøgning til Byrådet.

Af ansøgningen fremgår der følgende: Da Håndværker og Borgerforeningen overtager projektet anmodes også om, at restmidlerne nu 244.000 kr. fortsat tilføres etableringen af Aktivitetscenter Øst. Etableringen af Aktivitetscenter Øst forventes iøvrigt finansieret af fondsmidler og lokal støtte.

Økonomi

Der blev i 2019 afsat 250.000 kr. til Aktivitetscenter Øst og Borgerdrevne Initiativer. Der er kun brugt få midler til afholdelse af borger- og idéudviklingsmøder. De uforbrugte midler 244.000 kr. er tilbageført kassen i forbindelse med regnskabsafslutningen for 2022.

Såfremt ansøgningen bevilges, skal beløbet derfor bevilges ved kassetræk i 2023.

Beslutning

Karen Østergaard (A) anmodede Byrådet om at få vurderet sin habilitet.

Byrådet vurderede, at Karen Østergaard (A) er inhabil.

Karen Østergaard (A) deltog ikke i punktets behandling.

Godkendt.

Fraværende: Emma Houe Mølgaard (D) og Mette Binderup (A)

Bilag

Hadsund-Håndværker-og-Borgerforening-ansøgning-om-tilskud-27-12-2022 (1).docx

Punkt 29: Spørgetid

00.01.00-G01-6-22

Sagsfremstilling

I forbindelse med ordinære byrådsmøder kan presse og tilhørere stille korte spørgsmål om alle emner indenfor et max. tidsforbrug på 15 minutter.

Spørgsmålene rettes til Borgmesteren til eventuel videregivelse til de enkelte udvalgsformænd.

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Fraværende: Emma Houe Mølgaard (D) og Mette Binderup (A)

Punkt 30: Lukket: Orientering fra Borgmesteren

00.01.00-G01-7-22

Ingen bemærkninger.

Fraværende: Emma Houe Mølgaard (D) og Mette Binderup (A)

Punkt 31: Lukket: Underskriftsark

00.22.00-P35-2-23

Mødet sluttede kl. 18.40.

Fraværende: Emma Houe Mølgaard (D) og Mette Binderup (A)