

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 14-12-2022

Mødedato Onsdag d. 14. december 2022 kl. 16:00

Mødested Mødelokale 1, Ndr. Kajgade 1, Hobro

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Opfølgning fra bestyrelsen vedrørende fremtidigt koncept for Gasmuseet.....	4
Tidsplan for regnskabsafslutning 2022.....	8
Opfølgning på budgetaftale for 2023-2026.....	9
Overførsel fra drift til anlæg - 2022.....	10
Opdatering af Mariagerfjord Kommunes retningslinjer for studieture til udlandet.....	12
Bosætning.....	14
Beskæftigelsesplan 2023.....	16
Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 67 for et bolig- og erhvervsområde ved Toudalsvej i I.....	18
Endelig vedtagelse af lokalplan 179/2022 for bolig- og erhvervsområde ved Toudalsvej i Rostrup...	20
Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 53 for offentligt område ved Hadsund Hallerne.....	22
Endelig vedtagelse af lokalplan 155/2022 for et offentligt område ved Stadionvej i Hadsund.....	24
Udvidelse af produktionen på Dansk Salt a/s - Afgørelse.....	27
Arealerhvervelse til 2. etape af cykelstien Valsgård-Oue-Vive (mellem Kielstrupvej og Oue).....	30
Nyt vinterregulativ fra oktober 2023.....	32
Godkendelse af Mariagerfjord Kommunes Ejerstrategi for Mariagerfjord Vand a/s.....	35
Godkendelse af Mariagerfjord Vands vand- og spildevandstakster for 2023.....	37
Mariagerfjord Kommune som bæredygtig virksomhed.....	39
Omlægning til CO2-neutral flåde.....	44
Renovering - Arden Hallerne.....	47
Aktivitetscenter Øst.....	49
VAKS - ny model.....	51
Lukket: Erhvervsarealer i Hadsund.....	53
Lukket: Orienteringssager.....	54
Lukket: Eventuelt.....	55
Lukket: Underskriftsark.....	56

Punkt 280: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-G01-2-21

Forventet sagsgang

ØK

Anledning

Godkendelse af dagsorden.

Indstilling

Borgmesteren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At Økonomiudvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 281: Opfølgning fra bestyrelsen vedrørende fremtidigt koncept for Gasmuseet

20.00.00-Ø40-2-22

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

Byrådet har tidligere behandlet anmodninger fra Gasmuseet i Hobro om fortsat kommunal støtte som led i at sikre en forandring og fornyelse af museets koncept og drift. Behovet er blandt andet aktualiseret af bortfald af tilskud fra 2 danske gasselskaber. Byrådet besluttede i april 2021, at den hidtidige støtte til Gasmuseet ikke skulle fortsætte eller forhøjes. I stedet anmodede Byrådet Gasmuseets bestyrelse om af egen drift at finde løsninger for fortsat drift af museet. I marts 2022 godkendte Byrådet et engangstilskud for 2022 på kr. 411.000. Dette under forudsætning af at bestyrelsen godkendte kommunal pant i bygningerne, og at der arbejdes på en konkret forandringsstrategi for museet, som fremlægges i efteråret 2022.

Panterklæringen er tiltrådt af bestyrelsen og tilskud for 2022 er udbetalt.

Der foreligger nu henvendelse fra Bestyrelsen for Gasmuseet, der anmoder Mariagerfjord Kommune om fortsat støtte i 2023 til sikring af drift af museets bygninger med videre, mens forandringsstrategien færdiggøres. Henvendelsen indeholder en overordnet status for arbejdet med forandringsstrategien og strategien for Gasmuseet på kort og mellemlang sigt.

Byrådet skal i denne sag tage stilling til anmodningen.

Bemærkning fra direktionen pr. 6.12.2022:

Økonomiudvalget besluttede på sit møde d. 30. november at genbehandle sagen samt at tilbyde repræsentanter fra Gasmuseets bestyrelse foretræde for udvalget d. 14. december 2022.

Økonomiudvalget er forinden mødet inviteret på en kort rundvisning i Gasmuseets bygninger.

Økonomiudvalget har i sin invitation til bestyrelsen særligt ønsket at få nærmere indblik i hvilken mere konkrete plan og proces man ønsker at arbejde på i løbet af 2023 og hvad det er for en "attraktivitet", der forventes at blive udviklet. Ved samme lejlighed har udvalget ønsket at få nærmere indblik i hvad midlerne - ved en eventuel bevilling - vil blive anvendt på i 2023 og ønsker i den forbindelse at se et overordnet budget for 2023 samt et foreløbigt regnskab for 2022. Der henvises til bilag i form af budgetmateriale, koncept, forretningsplan mv. Endvidere vedlægges tidligere bilag fra sagens behandling i marts 2022.

Repræsentanter fra Gasmuseets bestyrelse deltager indledningsvist under punktet.

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet:

1. At der tages stilling til, om der skal bevilges støtte for 2023 til Gasmuseet i Hobro på kr. 425.000. Beløbet er inden for rammerne af de kommunalt afsatte midler til formålet.

2. At der i tilfælde af en godkendelse af ansøgningen om støtte for 2023 sker en fastlæggelse af følgende vilkår:

- kvartalsvis udbetaling
- krav om fremlæggelse af fornyet status i juni 2023 og fremlæggelse af endeligt fremtidigt koncept i 4. kvartal 2023
- tilbageholdelse af tilskud for 3. og 4. kvartal indtil der er dokumenteret bevilling fra staten

3. At der i tilfælde af en godkendelse af ansøgningen om støtte for 2023 fastlægges en forudsætning om, at andre inviteres ind til diverse forsøg omkring mulig anvendelse af bygningsdelen ”Retorten” – gerne ud fra princippet om midlertidighed.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 30. november 2022, pkt. 274:

Økonomiudvalget besluttede, at sagen genoptages på et kommende udvalgsmøde. Her ønskes, at bestyrelsen for Gasmuseet gives foretræde for Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetaftalen for 2021-24 noterede Byrådet sig, at Gasmuseet fra 2022 ville miste hidtidige tilskud fra henholdsvis Evida og Energinet.dk på samlet kr. 1.650.000. Denne støtte udgjorde, sammen med det kommunale tilskud på ca. 400.000 kr., museets økonomiske grundlag. Byrådet ønskede, at et antal scenarier for Gasmuseets fremtidige udvikling/afvikling skulle danne grundlag for den senere politiske vurdering, prioritering og beslutning om kommunens (eventuelle) fortsatte engagement.

Frem mod Byrådets møde i april 2021 blev der fra Gasmuseets daværende daglige ledelses og bestyrelses side fremlagt et nyt idegrundlag for Gasmuseet i en nytænkt koncept ”Gasværket”. Som alternativ til det nytænkte koncept blev præsenteret et scenarie, hvor bygningerne - og hermed delvist museumsdriften - under visse vilkår, skulle overgå til kommunen. Sammen med præsentationen af det nytænkte koncept ”Gasværket” blev fremsat anmodning om et forhøjet kommunalt bidrag til ”Gasværket” på 550.000 kr. i 2022-23 og 750.000 kr. i årene herefter.

Byrådet besluttede i april 2021, at anmodningen om tilskud ikke kunne godkendes. Derfor blev det besluttet, at der skulle iværksættes en administrativ vurdering af vilkår for og forpligtigelser ved en kommunal overtagelse af bygningerne/museumsdriften og mulige alternative anvendelser af museet. Dette med henblik på en senere politisk drøftelse og stillingtagen til videre tiltag. Byrådet besluttede dog, at de administrative vurderinger først skulle iværksættes, hvis Gasmuseet ikke af egen drift finder løsninger, der kan sikre videreførelse af museet.

Administrativt blev der iværksat juridiske vurderinger omkring sikring af kommunens tilgodehavende hos Gasmuseet gennem pant i bygningsmassen.

På baggrund af henvendelse fra byrådsmedlem og bestyrelsesformand i Gasmuseet, Jørgen Pontoppidan godkendte Byrådet i marts 2022 en ansøgning om fortsat midlertidig kommunal støtte til drift af bygningsmassen af det tidligere GASmuseum, Gasværksvej 2, Hobro med følgende beslutning:

”Byrådet besluttede at imødekomme forslaget om, at Gasmuseet for 2022 bevilges støtte på 411.000 kroner, som et engangsbeløb. Beslutningen er under forudsætning af at Gasmuseet tiltræder udstedt pantebrev, som sikrer Mariagerfjord Kommune sikkerhed i Gasmuseets bygninger, og at der arbejdes på en konkret forandringsstrategi for museet, som fremlægges i efteråret 2022. Støtten kan først udbetales, når pantebrevet er underskrevet.”

Pantebrevet er underskrevet af bestyrelsen, og tilskuddet for 2022 er udbetalt.

I fortsættelse af bevillingen for 2022 har bestyrelsen fortsat arbejdet med at realisere et nyt koncept/projekt, og herunder ikke mindst afsøge fremtidige finansieringsmodeller på kort og længere sigt, under arbejdstitlen: Gasværket - Energi og Kulturhus.

Administrationen har i beskedent omfang været inddraget i de indledende drøftelser omkring det reviderede koncept.

Status baseret på vedlagte bilag, modtaget fra Gasmuseets bestyrelse:

Der er rettet henvendelse til bestyrelsesformanden for Energinet.dk.

Energinet.dk må ikke jævnfør udmelding fra Forsyningsstyrelsen bruge midler på GASmuseet eller Energimuseet i Tange (som GASmuseet havde indledt samarbejdsdrøftelser med).

Energimuseet i Tange mister dermed også over halvdelen af sit budget. Klima, Energi- og Forsyningsministeriet er gået ind i sagen, og der er skabt basis for, at man i 2023 vil bevilge de midler, som tidligere er modtaget fra Energinet. For GASmuseet drejer det sig om 450.000 kr. i 2023.

(Administrationen har modtaget bilag fra Klima, Energi og Forsyningsministeriet, som dokumenterer denne hensigt).

De 450.000 kr fra ministeriet vil sammen med en fortsat kommunal støtte på 425.000 kr. kunne holde GASmuseet i drift i 2023. Det vurderes også, at beløbet vil kunne give arbejdsro til at arbejde videre med de øvrige initiativer, der er sat i værk for at realisere Gasværket – Energi og Kulturhus.

Der er positiv dialog med to større selskaber i energibranchen, som bestyrelsen forventer giver konkret handling og økonomi i løbet af 2023. Der skal findes en model, som giver selskaberne den ønskede indflydelse på stedets videre udvikling. Derudover er der yderligere et større selskab, som bestyrelsen vil tage kontakt til, når man er lidt længere fremme med de selskaber, som bestyrelsen er i dialog med.

Den fremtidige driftsplatform forventes forhandlet på plads inden fjerde kvartal 2023.

Bestyrelsen tilkendegiver følgende udviklingsfaser for den videre drift og udvikling af Gasværket (fasebetegnelsen er administrativt indsat efter dialog med Gasværket):

- Fase 1: (2023) Gasværket kan drives videre 2023 i sin nuværende form med sæsonåbnet og åbent for grupper og arrangementer med midler fra Energi ministeriet og Mariagerfjord Kommune. Samtidig vil bestyrelsen arbejde videre med en fremtidig driftsplatform, der forventes forhandlet på plads inden fjerde kvartal 2023.
- Fase 2: (2023-24): der arbejdes på udvidelse/fornyelse med grøn omstillingsudstilling-facilitet.
- Fase 3: bestyrelsen ønsker at Retort-bygningen (den p.t. store kolde hal, som anvendes til en del af udstillingen/naturfagsaktiviteter) kan benyttes til undervisnings- og kulturaktiviteter. Samtidig vil der blive arbejdet med en langsigtet plan om omdannelse af Retortbygningen til et moderne auditorium til 180 personer med udstillings- og gæstefaciliteter i underetagen. Herefter vil denne kunne tjene som rammen om større arrangementer, konferencer og lignende formål.

Det skal administrativt bemærkes, at Gasværket har givet udtryk for, at der i udviklingen af Retort-bygningen er stor åbenhed overfor at give plads til midlertidige anvendelser af bygningsmassen, idet det dog bemærkes at bygningen i dag til dels anvendes til undervisning/naturvidenskabsformidling.

Økonomi

Der er afsat 429.000 kr. på budgettet i Kultur og Fritid, der tidligere har været øremærket til GASmuseet. Når beløbet fortsat er i budgettet, er dette henset til de driftsudgifter, der vil være forbundet med den almindelige drift af bygningerne, dersom disse på et senere tidspunkt skulle overgå til kommunen.

Beslutning

Indstilles godkendt. Økonomiudvalget bemærker dog, at hvis der er ønsker fra GASmuseet, som ønskes at indgå i prioriteringen af budget 2024 for Mariagerfjord Kommune, forudsætter det en konkret fremtidig plan for GASmuseet fra bestyrelsen for GASmuseet, der kan præsenteres for Økonomiudvalget medio august 2023.

Bilag

Gasværk23 - 1 - JB10398 (002).odt

Koncept for Gasværket - Energi- og kulturhus-dec22

Forretningsplan for 'Gasværket - Energi- og Kulturhus-dec22

Budget2022 og gas2023-2024

2021_A°rsregnskab_GASmuseet.cleaned

Brev til kommunen. Gasvrk23-tidligere fremsendt i nov. 2022

HenvendelseFraJørgenPontoppidan-behandletMarts2022

Punkt 282: Tidsplan for regnskabsafslutning 2022

00.32.00-S00-17-22

Forventet sagsgang

ØK

Anledning

Tidsplan for regnskabsafslutning 2022 forelægges til godkendelse.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At tidsplanen godkendes.

Sagsfremstilling

Økonomi fremsender den politiske tidsplan for regnskabsafslutning 2022 til godkendelse.

I henhold til den politiske tidsplan for regnskabsafslutning 2022 skal det endelige årsregnskab forelægges for Økonomiudvalget 15. marts og for Byrådet 23. marts 2023.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Tidsplan regnskabsaflæggelse 2022 Politisk

Punkt 283: Opfølgning på budgetaftale for 2023-2026

00.30.10-S00-3-21

Forventet sagsgang

ØK

Anledning

Økonomiudvalget skal under dette punkt drøfte budgetaftalen for budget 2023-26 med henblik på at klæde administrationen på til at implementere og udføre de enkelte budgettiltag.

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget:

1. At Økonomiudvalget drøfter budgetaftalen for budget 2023-26 med henblik på at sikre en fælles forståelse for implementering af de enkelte budgettiltag.

Sagsfremstilling

Vedhæftet denne sagsfremstilling er styringsarket, som indeholder alle driftsudvidelser, omprioriteringer og anlægsinvesteringer i budgetaftalen for 2023-26. Direktionen har ud for hvert emne skrevet en bemærkning til implementeringen af tiltaget. Styringsarket gennemgås på mødet.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Opfølgning på budget 2023-26 i ØK

Punkt 284: Overførsel fra drift til anlæg - 2022

00.32.00-S00-17-22

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

I forberedelsen til udarbejdelsen af Regnskabet for budgetåret 2022 har Økonomi gennemgået fag- og stabsområderne for at identificere udgifter der bør flyttes fra drift til anlæg.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At Økonomi flytter følgende beløb fra drift til anlæg:

- Økonomiudvalget 1.988 t.kr.
- Dagtilbud 2.548 t.kr.
- Skole 3.194 t.kr.
- Ældre 1.047 t.kr.
- Social 1.186 t.kr.
- Arbejdsmarked og Uddannelse 209 t.kr.
- Kultur og Fritid 770 t.kr.
- Teknik og Miljø 8.352 t.kr.

I alt 19.295 t.kr.

2. At der søges en anlægsbevilling på 1.578 t.kr. finansieret af kassen til de udgifter, der er afholdt i 2022, til flytning af IT fra Hobro til Hadsund.

3. At det godkendes, at der overføres 700 t.kr. fra Dagplejen til Skoleområdet (anlæg) til renovering af lokaler til Praktikklassen.

4. At Økonomi får bemyndigelse til at flytte lignende udgifter fra drift til anlæg, hvis der konteres yderligere inden regnskabsafslutningen.

Sagsfremstilling

I forberedelsen til udarbejdelsen af Regnskabet for budgetåret 2022 har Økonomi gennemgået fag- og stabsområderne for at identificere udgifter, der kan flyttes fra drift til anlæg. Økonomi kan konstatere, at flere områder har benyttet deres opsparede driftsoverførsler til anlægsinvesteringer. For at regnskabsresultatet skal være retvisende som muligt, fremlægges hermed en række udgifter, som Økonomi foreslår bliver flyttet fra drift til anlæg.

I vedhæftede bilag oplistes de udgifter, der kan flyttes fra drift til anlæg på institutionsniveau/fagområde.

I forhold til pkt. 2) søges der om en anlægsbevilling, finansieret af kassen, til afholdte udgifter i 2022 til flytningen af IT fra Hobro til Hadsund, idet den forventede delvise finansiering, via salg af Vestergade 34, først vil ske i løbet af 2023.

I forhold til pkt. 3) i indstillingen, godkendte Udvalget for Børn og Familie at overføre 700 t.kr. fra Dagplejen til Skole (anlæg) til renovering af lokaler til Praktikklassen, i forbindelse med Økonomivurderingen pr. 30. september 2022. Dette indstillingspunkt kom ikke med videre til Økonomiudvalg og Byråd, hvorfor den medtages i denne omgang.

Økonomi

I forbindelse med flytningen fra drift til anlæg, flytter Økonomi både budget og udgift, så der ikke samlet sker en påvirkning af økonomien for områderne. I forbindelse med ansøgningen om en anlægsbevilling til flytning af IT fra Hobro til Hadsund, vil kommunens kassebeholdning dog blive påvirket med 1.578 t.kr. Dette betyder overordnet, at Økonomi flytter udgifter fra drift til anlæg for 19,295 t.kr. og flytter budget for 17.417 t.kr. (19.295-1.578)

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Overførsel fra Drift til Anlæg - 2022

Punkt 285: Opdatering af Mariagerfjord Kommunes retningslinjer for studieture til udlandet

54.34.06-G01-1-22

Forventet sagsgang

ØK

Anledning

Direktionen har i oktober 2022 drøftet, om de gældende retningslinjer for politikeres og ansattes studieture til udlandet skal opdateres og i hvilket omfang. Direktionen har fundet anledning til at stille forslag om enkelte tilføjelser til de gældende retningslinjer, hvilket Økonomiudvalget skal behandle i denne sag. Derudover skal Økonomiudvalget tage stilling til, om der skal afsættes ekstra ressourcer til studieture for Byrådets medlemmer.

Indstilling

Direktionen indstiller til Økonomiudvalget:

1. At Økonomiudvalget godkender de opdaterede retningslinjer for politikeres og ansattes studieture til udlandet, herunder til udlandet.
2. At Økonomiudvalget tager stilling til, om der skal afsættes yderligere ressourcer til studieture for byrådsmedlemmerne

Sagsfremstilling

Mariagerfjord Kommune har siden 2007 haft retningslinjer for politikeres og ansattes studieture til udlandet. Retningslinjerne blev senest revideret i 2014, hvor der alene skete en mindre ændring. Herefter skulle der ikke længere ske halvårlig afrapportering om udlandsrejser til Økonomiudvalget. De gældende retningslinjer fra 2014 er vedlagt som bilag 1.

Direktionen foreslår følgende ændringer og tilføjelser til de gældende retningslinjer:

- At studieture til udlandet som udgangspunkt afholdes inden for Europas grænser af hensyn til rejseudgifter, klimaafttryk og sammenlignelighed med danske samfundsforhold
- At hvert stående udvalg som udgangspunkt alene afholder én studietur til udlandet i hver funktionsperiode
- At det som udgangspunkt alene er den relevante direktør og eventuelt relevante fagchefer og stabschefer, der fra administrationens side deltager i udvalgenes studieture til udlandet
- At sidste afsnit vedrørende generelle retningslinjer for øvrige ansatte i kommunen slettes. Retningslinjerne vedrører derfor alene de politiske studieture

Staben for Byråd, Personale og Strategi (SBPS) har udarbejdet et sæt opdaterede retningslinjer indeholdende ovenstående tilføjelser. Udkastet hertil vedlagt som bilag 2. Foruden ovenstående er der foretaget en række mindre redaktionelle ændringer.

Økonomiudvalget bedes herudover drøfte, om at der skal afsættes yderligere ressourcer til studieture til udlandet. SBPS bemærker i den forbindelse, at Byrådet reducerede midlerne afsat til studieture med videre som led i budgetprocessen for 2019.

Økonomi

I det gældende budget er der afsat en økonomisk ramme til Byrådet og udvalgene til studieture, topmøder, kurser med videre på henholdsvis 3.000 kr. pr. byrådsmedlem og 5.000 kr. pr. udvalgsmedlem pr. år. Beløbene er efterfølgende blevet reguleret på baggrund af pris- og lønudviklingsstigninger. Byrådet har derfor 89.000 kr. til rådighed hvert år, Økonomiudvalget har 46.000 kr., og de stående udvalg har 37.000 kr. Hvis Byrådet eller udvalgene ikke bruger midlerne, overføres de til næste års budget.

Det kan som eksempel nævnes, at udgifterne til KL-topmøder varierer, men kan koste op til ca. 2.000 kr. pr. deltager plus udgifter til overnatning og transport, hvilket ofte beløber sig til et tilsvarende beløb som deltagerbetalingen for topmødet.

Hvis Økonomiudvalget ønsker at afsætte ekstra ressourcer til studieture, foreslås dette at indgå i kommende års budgetlægning.

Beslutning

Ad. 1) Godkendt.

Ad. 2) Økonomiudvalget ønsker ikke, at der skal afsættes yderligere resurser til studieture.

Bilag

Bilag 1 Gældende retningslinjer

Bilag 2 Retningslinjer for studieture

Punkt 286: Bosætning

00.00.00-A00-15-22

Forventet sagsgang

ØK

Anledning

I forbindelse med udmøntningen af Byrådets vision og deraf et øget fokus på bosætning, er der igangsat et projekt med fokus på bosætning og branding af Mariagerfjord Kommune.

Økonomiudvalget skal i denne sag behandle retningen for det videre arbejde med at øge bosætningen i Mariagerfjord Kommune.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At Økonomiudvalget tager oplæg fra Eva Mærsk om flyttemønstre til efterretning.
2. At Økonomiudvalget tager orienteringen om projektarbejdet om bosætning til efterretning.
3. At Økonomiudvalget drøfter og definerer målgruppen for bosætningsarbejdet.
4. At Økonomiudvalget drøfter og definerer ambitionsniveauet for bosætningsarbejdet.

Sagsfremstilling

Med afsæt i Byrådets vision, "Her vil vi mere - og der er plads til flere", er der igangsat et arbejde med at øge bosætningen i Mariagerfjord Kommune.

På mødet vil det foreløbige bud på organiseringen og prioriteringen af indsatsen, som er beskrevet i vedhæftede bilag, blive foldet nærmere ud.

På mødet vil Eva Mærsk desuden give et oplæg på baggrund af sin egen forskning om bosætning og flyttemønstre. Eva Mærsk's forskning er fokuseret omkring unges stedtilknytning og om, hvordan de skaber fortællinger om sig selv og det sted, de er vokset op, særligt i lyset af unges "forsvinden" fra landdistriktskommuner og mindre byer.

På baggrund af det præsenterede opdrag til drøftelse og oplægget fra Eva Mærsk bedes Økonomiudvalget drøfte og beslutte, hvilken målgruppe, der i særlig grad skal arbejdes for at tiltrække. I forlængelse heraf bedes Økonomiudvalget tilkendegive et ambitionsniveau for bosætningsarbejdet. Administrationen foreslår, at arbejdet skal favne bredt, med et mål om at tiltrække alle typer af borgere i den erhvervsaktive alder. Dette i tæt samarbejde med øvrige aktører, herunder erhvervslivet og civilsamfundet.

Administrationen foreslår imidlertid, at indsatserne skal fokuseres omkring de borgere, der vurderes at være mest flytbare. Jævnfør oplæggene vurderer administrationen, at det i særlig grad drejer sig om to typer af borgere:

- Dem, som er flyttet væk fra kommunen for at uddanne sig, og nu skal til at stifte familie.
- De borgere, som pendler ind i kommunen fra nabokommunerne for at arbejde.

Formålet med bosætningsarbejdet er således at synliggøre Mariagerfjord Kommunes kvaliteter gennem indsatser, der appellerer målrettet til ovennævnte målgruppe.

Som oplysningsmateriale er den analyse, som konsulenthuset STRAN udarbejdede for Mariagerfjord Kommune i forbindelse med Byrådets visionsarbejde, vedlagt som bilag 1, sammen med et vidensnotat, udarbejdet af administrationen, som bilag 2. Det er i høj grad viden fra disse bilag, der ligger til grund for administrationens oplæg om bosætningsarbejdet. Herunder forslagene til, hvilke målgrupper kommunen med fordel kan arbejde for at tiltrække.

Økonomi

Der er afsat 800.000 kroner i budgettet til arbejdet med bosætning.

Beslutning

Økonomiudvalget aftalte, at organisationen skal følge de i projektpresentationen skitserede ambitioner for bosætningsindsatsning.

Bilag

STRAN-analyse

Bosætning vidensnotat

Oplæg til ØK

Punkt 287: Beskæftigelsesplan 2023

15.00.15-A00-1-21

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

Kommunalbestyrelserne skal jævnfør 'Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen' med udgangen af et kalenderår godkende en beskæftigelsesplan for det kommende år. Byrådet har tidligere godkendt en firårig beskæftigelsesplan gældende til og med 2023, hvorfor der i år udelukkende er foretaget mindre tilpasninger af denne.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Byrådet:

1. At Beskæftigelsesplan 2023 godkendes.

Inddragelse

Der har været en offentlig høring i perioden 30. september til 25. oktober.

Sagsfremstilling

Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse besluttede i 2020 at udarbejde en firårig beskæftigelsesplan gældende for perioden 2020-2023. Da Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse vurderer, at mål og indsatsområder fortsat er aktuelle, er der kun foretaget mindre justeringer i beskæftigelsesplanen i år.

En fastholdelse af hovedlinjerne i beskæftigelsesplanen vil samtidig sikre kontinuiteten i det arbejde, der er igangsat i Fagenheden. Der er udarbejdet over 30 handlinger, der hver især bidrager til at udmønte beskæftigelsesplanen. Handlingerne omfatter alt fra optimering af interne arbejdsgange til at øge den virksomhedsrettede indsats for unge og borgere med udfordringer ud over ledighed, sikre bedre koordineret sagsbehandling for borgere med sager i flere fagenheder, styrke den individuelle vejledning for alle unge og brancherettet opkvalificering målrettet virksomhedernes behov for arbejdskraft.

Samtidig står beskæftigelsesområdet i de kommende år over for at skulle reducere i budgettet som følge af Arne-pensionen (tidlig tilbagetrækning for nedslidte). Dette kræver et tydeligt fokus på kerneopgaverne – at understøtte ledige i at opnå den højst mulige grad af selvforsørgelse og at sikre virksomhederne tilstrækkeligt og kvalificeret arbejdskraft.

Det vurderes, at de tre mål samt de fem indsatsområder i beskæftigelsesplanen fortsat er dækkende for de udfordringer, området står over for i det kommende år.

Der har været en offentlig høring i perioden 30. september til 25. oktober. Der er afgivet høringssvar fra FH Mariagerfjord, Mariagerfjord Erhvervsråd, Integrationsrådet og Handicaprådet i Mariagerfjord Kommune. De indkomne bemærkninger er behandlet i Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse og indarbejdet i beskæftigelsesplanen, hvor det var relevant. Øvrige bemærkninger håndteres i de handleplaner, som Fagenheden Arbejdsmarked og Uddannelse arbejder med med henblik på at udmønte beskæftigelsesplanen. Der afrapporteres to gange årligt på handleplanerne til Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse.

Efter Byrådets godkendelse af Beskæftigelsesplan 2023 offentliggøres planen på kommunens hjemmeside og sendes til Det Regionale Arbejdsmarkedsråd Nordjylland.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Beskæftigelsesplan 2023 Mariagerfjord Kommune

Punkt 288: Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 67 for et bolig- og erhvervsområde ved Toudalsvej i Rostrup

01.02.15-P15-1-22

Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

Anledning

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 67 har været i offentlig høring i 8 uger, og der er i løbet af høringsfasen ikke indkommet indsigelser.

Byrådet skal tage stilling til om Kommuneplantillæg nr. 67 skal vedtages endeligt.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At forslag til kommuneplantillæg nr. 67 vedtages endeligt uden ændringer.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 5. december 2022, pkt. 204:

Indstilles godkendt.

Per Kragelund (V) var fraværende.

Sagsfremstilling

Baggrund

Lokalplanen er udarbejdet på baggrund af et projektforslag vedrørende en ny varmeløsløsning til Rostrup Kraftvarmeværk. Den nye varmeløsløsning kommer fra en lokal varmeløsløsningsanlæg, som ønsker at levere varme fra en varmekedel. Varmekedlen skal tilkobles fjernvarmenettet.

Lokalplanen vil overføre lokalplanområdet fra landzone til byzone og vil give mulighed for et boligområde til åben-lav bebyggelse og et erhvervsområde til udvidelse af Rostrup Kraftvarmeværk i form af en varmekedel med der til hørende lagerbebyggelse.

Forslag til Tillæg nr. 67 er en forudsætning for vedtagelsen af forslag til Lokalplan 179/2022 (se senere dagsordenspunkt) og offentliggøres samtidig med lokalplanforslaget. Planområdet i lokalplanforslag 179/2022 er ikke omfattet af rammebestemmelserne i kommuneplanen, og derfor er det nødvendigt at udarbejde Kommuneplantillæg nr. 67, så lokalplanforslaget kommer i overensstemmelse med kommuneplanen.

I kommuneplantillægget udlægges et nyt rammeområde ROS.E.3 - Erhvervsområde - Rostrup Byvej 17, Toudalsvej 1. Rammeområdet udlægges for at muliggøre udvidelsen af Rostrup Kraftvarmeværk med en varmekedel og dertilhørende lagerbebyggelse.

Yderligere udvides ROS.B.1 - Boligområde - Rostrup Byvej, Rostrupvej, Toudalsvej og Nyvangen.

Høringssvar

Forslag til Kommuneplantillæg 67 har været i offentlig høring i 8 uger, og der er i løbet af høringsfasen ikke indkommet indsigelser.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Kommuneplantillæg 67 - Forslag_0.pdf

Oversigtskort til politisk behandling

Punkt 289: Endelig vedtagelse af lokalplan 179/2022 for bolig- og erhvervsområde ved Toudalsvej i Rostrup

01.02.05-P16-1-22

Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY.

Anledning

Forslag til Lokalplan 179/2022 har været i offentlig høring i 8 uger, og der er i løbet af høringsfasen ikke indkommet indsigelser.

Byrådet skal tage stilling til, om forslaget til Lokalplan 179/2022 skal vedtages endeligt.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At forslag til Lokalplan 179/2022 vedtages endeligt uden ændringer.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 5. december 2022, pkt. 205:

Indstilles godkendt.

Per Kragelund (V) var fraværende.

Sagsfremstilling

Baggrund

Lokalplanen er udarbejdet på baggrund af et projektforslag vedrørende en ny varmeleverance til Rostrup Kraftvarmeværk. Den nye varmeleverance kommer fra en lokal varmeleverandør, som ønsker at levere varme fra en varmekedel. Varmekedlen skal tilkobles fjernvarmenettet.

Lokalplanen vil overføre lokalplanområdet fra landzone til byzone og vil give mulighed for et boligområde til åben-lav bebyggelse og et erhvervsområde til udvidelse af Rostrup Kraftvarmeværk i form af en varmekedel med tilhørende lagerbebyggelse.

Formål

Fagenheden Teknik og Byg har udarbejdet forslag til Lokalplan 179/2022 for et bolig- og erhvervsområde ved Toudalsvej i Rostrup.

Lokalplanforslagets formål er at muliggøre udvidelsen af byens kraftvarmeværk i form af en varmekedel med dertilhørende lagerhal til oplag af brændsel. I lokalplanrådets nordlige del muliggør lokalplanen boliger i form af åben-lav bebyggelse.

Lokalplanen har ligeledes til formål, at ubebyggede arealer friholdes for oplag af brændsel, og at beplantningsbæltet langs Toudalsvej bevares som visuel afskærmning mod omgivelserne.

Høringssvar

Forslag til Lokalplan 179/2022 har været i offentlig høring i 8 uger, og der er i løbet af høringsfasen ikke indkommet indsigelser.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Oversigtskort til politisk behandling

Lokalplan 179 - Forslag_0.pdf

Punkt 290: Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 53 for offentligt område ved Hadsund Hallerne

01.02.03-P16-8-19

Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

Anledning

Forslag til kommuneplantillæg nr. 53 har været i offentlig høring i perioden 6. maj til 11. august 2022. Kommuneplantillægget har været i offentlig høring samtidig med forslag til lokalplan 155/2022 for offentligt område ved Stadionvej i Hadsund - Hadsund Hallerne. For at lokalplanen kan godkendes skal kommuneplanen ændres, hvorfor kommuneplantillægget er udarbejdet.

Byrådet skal tage stilling til, om kommuneplantillægget skal vedtages endeligt.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At kommuneplantillæg nr. 53 vedtages endeligt med følgende ændringer:

- Arealet øst for Kjeld H. Jensens Vej tages ud af lokalplanen

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 5. december 2022, pkt. 206:

Indstilles godkendt.

Per Kragelund (V) var fraværende.

Sagsfremstilling

Baggrund

Kommuneplantillæg nr. 53 er en forudsætning for vedtagelsen af lokalplan 155/2022 (se senere dagsordenspunkt) og har været i offentlig høring samtidig med lokalplanforslaget.

En del af området, som forslag til lokalplan 155/2022 omfatter, er ikke i overensstemmelse med rammebestemmelserne i kommuneplanen, og derfor har det været nødvendigt at udarbejde kommuneplantillæg nr. 53 således, at lokalplanforslaget kommer i overensstemmelse med kommuneplanen.

I kommuneplantillægget udlægges et nyt rammeområde HAD.O.17 - område til offentligt område - stadionområdet, etageboliger. Rammeområdet udlægges for at muliggøre etageboliger over eksisterende omklædningsrum.

Yderligere er rammeområde HAD.O.8 udvidet til at omfatte en mindre del af HAD.R.6 for at muliggøre nye fodboldbaner (området øst for Kjeld H. Jensens Vej).

Veto

Forslag til kommuneplantillæg nr. 53 har været i offentlig høring i 10 uger (pga. sommerferien) med en efterfølgende forlængelse af høringen med 4 uger, og der er i løbet af høringsfasen indkommet fem høringssvar. Høringsfasen blev

forlænget af hensyn til en manglende planlægningstilladelse fra Bolig- og Planstyrelsen.

Indenrigs- og Boligministeriet har efterfølgende nedlagt veto mod planerne, da de omfatter arealer i Natura 2000-område nr. 14 – Aalborg Bugt, Randers Fjord samt Mariager Fjord og da der ikke er opnået planlægningstilladelse fra Bolig- og Planstyrelsen.

Ministeriet vil ophæve sit veto, hvis arealet øst for Kjeld H. Jensens Vej tages ud af kommuneplantillægget.

Øvrige høringssvar

Høringssvarene fra de private grundejere omhandler anvendelsen af arealet øst for Kjeld H. Jensens Vej.

Fagenheden Teknik og Miljø henviser til vedhæftede høringsnotat, hvori høringssvarene er nærmere beskrevet.

Fagenhedens anbefaling

Fagenheden anbefaler at arealet øst for Kjeld H. Jensens Vej tages ud af kommuneplantillægget, så Indenrigs- og Boligministeriets veto kan ophæves. Den ændrede afgrænsning af planområdet fremgår af vedhæftede kort.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Høringsnotat

Indsigelse fra Indenrigs- og Boligministeriet

Høringssvar fra Nordholt 7

Høringssvar fra Stadionvej 35

Forslag til kommuneplantillæg nr. 53

Ændret afgrænsning af kommuneplantillæg

Punkt 291: Endelig vedtagelse af lokalplan 155/2022 for et offentligt område ved Stadionvej i Hadsund

01.02.05-P16-6-19

Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

Anledning

Forslag til lokalplan 155/2022 for et offentligt område ved Stadionvej i Hadsund har været i offentlig høring i perioden 6. maj til 11. august 2022.

Lokalplanen muliggør opførelse af nye idrætshaller og haller til tennisklubben. Samtidig gives der mulighed for opførelse af etageboliger i op til 4 etager.

Byrådet skal tage stilling til, om lokalplanen skal vedtages endeligt.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At lokalplan 155/2022 vedtages endeligt med følgende ændringer:
 - Arealet øst for Kjeld H. Jensens Vej tages ud af lokalplanen jf. vedhæftede kort.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 5. december 2022, pkt. 207:

Indstilles godkendt.

Per Kragelund (V) var fraværende.

Sagsfremstilling

Baggrund

Hadsund Hallerne og tennisklubben i Hadsund ønsker at udvide deres faciliteter samt at tilføje nye funktioner til området f.eks. multihal, kold hal til tennis og til paddeltennis, wellness og sundhed, overnatningsfaciliteter og nye parkeringspladser. Desuden ønskes der mulighed for at opføre en integreret etageboligbebyggelse ovenpå de planlagte nye omklædningsrum og gæsteværelser.

Formål

Det overordnede mål med lokalplanen er at muliggøre udvidelsen af Hadsund Hallerne m.v. og erstatte de boldbaner, der inddrages til parkering og byggeri med et nyt areal til boldbaner på den østlige side af Kjeld H. Jensens Vej.

I lokalplanen gives der også mulighed for opførelse af etageboliger inden for et præcist udpeget byggefelt, hvor de kommende beboere kan have glæde af at bo helt tæt på områdets idrætsfaciliteter. Det er således et ønske med lokalplanen, at der vil opstå en synergieffekt i at blande flere forskellige funktioner i ét område.

Høringssvar

Forslag til Lokalplan 155/2022 har været i offentlig høring i 10 uger (pga. sommerferien) med en efterfølgende forlængelse af høringen med 4 uger, og der er i løbet af høringsfasen indkommet fem høringssvar. Høringsfasen blev forlænget af hensyn til en manglende planlægningsstilladelse fra Bolig- og Planstyrelsen.

Veto fra Indenrigs- og Boligministeriet

Indenrigs- og Boligministeriet har efterfølgende nedlagt veto mod planerne, da de omfatter arealer i Natura 2000-område nr. 14 – Aalborg Bugt, Randers Fjord samt Mariager Fjord, og da der ikke er opnået planlægningsstilladelse fra Bolig- og Planstyrelsen.

Ministeriet vil ophæve sit veto, hvis arealet øst for Kjeld H. Jensens Vej tages ud af lokalplanen.

Øvrige høringssvar

Fagenheden Teknik og Miljø har været i dialog med Bolig- og Planstyrelsen omkring opfyldelse Sommerhuslovens hotelbegreb. Styrelsen vurderer, at hotelbegrebet er opfyldt hvad angår udlejning af værelser til brug for brugerne af hallen f.eks. i forbindelse med stævner mv.

Fagenheden har ligeledes været i dialog med Hadsund Boldklub omkring behovet for foldbaner i området, efter at det ikke længere er muligt at etablere nye baner øst for Kjeld H. Jensens Vej.

Høringssvarene fra de private grundejere omhandler anvendelsen af arealet øst for Kjeld H. Jensens Vej.

Fagenheden henviser til vedhæftede høringsnotat, hvori høringssvarene er nærmere beskrevet.

Fagenhedens indstilling

Fagenheden anbefaler at arealet øst for Kjeld H. Jensens Vej tages ud af lokalplanen, så Indenrigs- og Boligministeriets veto kan ophæves. Den ændrede lokalplanafgrænsning fremgår af vedhæftede kort.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Høringsnotat

Indsigelse fra Indenrigs- og boligministeriet

Bemærkninger fra Bolig- og Planstyrelsen

Høringssvar fra Hadsund Boldklub

Høringssvar fra Nordholt 7

Høringssvar fra Stadionvej 35

Forslag til lokalplan 155/2022

Oversigtskort over baner

Ændret lokalplanafgrænsning

Punkt 292: Udvidelse af produktionen på Dansk Salt a/s - Afgørelse

09.30.02-K08-2-21

Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

Anledning

Dansk Salt A/S har ansøgt om udvidelse af saltproduktionen fra nuværende 600.000 tons til 1 mio. tons/år på fabrikken ved Assens. Som grundlag for udvidelsen etableres et nyt produktionsanlæg på virksomheden og nye grundvandsboringer til yderligere indvinding af 1,3 mio. m³/år i virksomhedens borefelt ved Hvornum.

Dansk Salt A/S har udarbejdet en Miljøkonsekvensrapport, som belyser de miljøpåvirkninger projektet vil medføre. Rapporten har været i offentlig høring.

Byrådet skal træffe afgørelse om, hvorvidt ansøgningen om udvidelse af saltproduktionen kan imødekommes på grundlag af den indsendte ansøgning, miljøkonsekvensrapporten, supplerende oplysninger, resultatet af indkomne høringer og fagenheden Teknik og Miljø's begrundede konklusioner.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At der meddeles tilladelse efter Miljøvurderingsloven til udvidelse af saltproduktionen til 1 mio. tons/år på Dansk Salt A/S.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 5. december 2022, pkt. 208:
Indstilles godkendt.
Per Kragelund (V) var fraværende.

Inddragelse

Miljøkonsekvensrapporten har været fremlagt i offentlig høring i 8 uger i perioden fra den 5. september til 31. oktober 2022.

Der har i perioden været afholdt et borgermøde i Hvornum 6. oktober 2022.

Sagsfremstilling

Ansøgning

Dansk Salt har siden 1966 udvundet salt fra undergrunden ved Hvornum. Saltet sendes i en rørledning til fabrikken i Assens, hvor saltet inddampes, forarbejdes og distribueres. Videretransporten af saltet foregår med lastbil eller med skib på Mariager Fjord. Dansk Salt A/S ønsker at udvide saltproduktionen fra nuværende 600.000 t til 1 mio. t/år. Udvidelsen indebærer en række ombygninger i Assens. Der skal bl.a. installeres en energieffektiv MVR kompressor til inddampning af saltet, der benytter elektricitet som energikilde. I den forbindelse etableres en ny bygning på ca. 34 m, der vil være 9 m højere end den nuværende højeste bygning. Der opsættes bl.a. 2 nye tanke og 2 nye supplerende transportbånd mellem saltladerne. Ændringerne foretages inden for grænserne af den gældende lokalplan. Den øgede saltindvinding ved Hvornum indebærer et behov for mere rent grundvand til at løfte saltet op fra salthorstene, samt til at føre saltet videre til Assens. Der ansøges derfor om tilladelse til at etablere nye grundvandsboringer, som øger indvindingen fra de nuværende 2,5 mio. m³/år til 3,8 mio. m³/år. Bilag 1 viser den geografiske placering af virksomheden. Flere dele af projektet forudsætter godkendelse af Mariagerfjord Kommune.

Miljøvurdering af projektet

Som følge af projektets størrelse og kompleksitet har Dansk Salt A/S anmodet Mariagerfjord Kommune om at igangsætte en miljøvurderingsproces for det samlede projekt. Udvalget for Teknik og Miljø er orienteret om igangsættelsen af miljøvurderingsprocessen på mødet den 14. marts 2022 pkt. 37, og udvalget har truffet beslutning om offentliggørelse af Miljøkonsekvensrapporten på mødet 8. august 2022 pkt. 120.

Miljøkonsekvensrapporten indeholder følgende emner :

- Alternative løsninger
- Befolkningen og materielle goder
- Menneskers sundhed
- Grundvand
- Overfladevand
- Biologisk mangfoldighed
- Landskab

Miljøkonsekvensrapporten er vedlagt som bilag 2.

I perioden 5. september til den 31. oktober 2022 har Miljøkonsekvensrapporten været i offentlig høring. Der har i den forbindelse været afholdt et offentligt møde 6. oktober 2022 i Hvornum forsamlingshus.

Der er i høringsfasen modtaget 4 høringssvar. Høringssvarene er indsendt af to borgere i henholdsvis Hvornum og Dania, af Danmarks Naturfredningsforening og af Energistyrelsen.

Høringssvarene har især fokus på:

- støj fra virksomheden og effekterne fra øget skibstrafik på Mariager Fjord ved Dania.
- påvirkninger fra den øgede grundvandsindvinding på vandløb og Klejtrup Sø.
- grønne tiltag, herunder alternativer til afledning af kondensatvand, f.eks. gennem genbrug i boreområdet, anvendelse af overskudsvarme mv.

Hovedindholdet af indsigelser er gengivet og kommenteret af fagenheden Teknik og Miljø i vedlagte hvidbog (Bilag 3).

De indkomne høringssvar har givet anledning til formulering af et supplerende vilkår vedr. lavfrekvent støj, som indskrives i tilladelsen efter Miljøvurderingsloven. Det skal således dokumenteres, at den udendørs lavfrekvente støjbelastning ved naboerne til Dansk Salt ikke øges i forhold til den nuværende støjmæssige status uden MVR-anlæg installeret.

Tilladelsen efter Miljøvurderingsloven indeholder den begrundede konklusion samt alle de miljømæssige vilkår, der er knyttet til afgørelsen, en beskrivelse af alle projektets særkender og de foranstaltninger, der påtænkes truffet for at undgå, forebygge eller begrænse og om muligt neutralisere væsentlige skadelige indvirkninger på miljøet, som Dansk Salt A/S skal gennemføre, samt overvågningsforanstaltninger. Dansk Salt A/S er indforstået med de supplerende vilkår.

Fagenheden meddeler efterfølgende de supplerende myndighedstilladelser, som projektet nødvendiggør.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Bilag 1 Oversigtskort over projektområdet

Bilag 2 Miljøkonsekvensrapporten

Bilag 3 Hvidbog

Punkt 293: Arealerhvervelse til 2. etape af cykelstien Valsgård-Oue-Vive (mellem Kielstrupvej og Oue)

05.04.06-P20-2-22

Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

Anledning

Byrådet har 29. april 2021 besluttet, at cykelstierne mellem Valsgård, Oue og Vive udføres som enkeltrettet cykelstier på begge sider af vejen.

Byrådet skal træffe beslutning om at igangsætte proceduren for arealerhvervelse af de nødvendige arealer til cykelstiens 2. etape mellem Kielstrupvej og Oue.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At proceduren for erhvervelse af de nødvendige arealer til cykelstiens 2. etape igangsættes.
2. At der træffes beslutning om, at arealerhvervelsen om nødvendigt sker ved ekspropriation.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 5. december 2022, pkt. 209:

Indstilles godkendt.

Per Kragelund (V) var fraværende.

Sagsfremstilling

Byrådet har truffet beslutning om, at der skal etableres enkeltrettede cykelstier mellem Valsgård, Oue og Vive.

Formålet med cykelstiforbindelsen er bl.a. at forbinde Valsgård, Oue og Vive som et led i Fjorden Rundt. Strækningen er inddelt i tre etaper på i alt. ca. 11,5 km. Anlægsarbejdet er igangsat for cykelstiens 1. etape mellem Valsgård og Kielstrupvej, som er ca. 3,7 km.

Cykelstiens 2. etape mellem Kielstrupvej og Oue

Strækningen for etape 2 er ca. 3,5 km (se bilag 1). Cykelstierne etableres i en bredde på 1,5 meter. Ved landbrugsarealer etableres cykelstien på ydersiden af vejens grøft (illustreret på bilag 3: bredt snit). Herved opnås en god afstand til kørebanen, hvilket vil give en større tryghedsfølelse hos cyklisterne. Der hvor cykelstien skal forbi havearealer, trækkes cykelstien op til vejen med en skillerabat på 1,5 meter mod kørebanen (illustreret på bilag 3: smalt snit). Der kan være enkelte steder på strækningen, hvor der er behov for at fjerne hække og mindre træer.

Projektet kræver dispensation fra fortidsmindebeskyttelseslinje for en gravhøj på strækningen.

Arealerhvervelse for etape 2

En gennemførelse af projektets 2. etape mellem Kielstrupvej og Oue kræver arealerhvervelser og midlertidige arbejdsarealer på begge sider af vejen (se bilag 2).

Der er ca. 21 lodsejere, som ejer ca. 24 ejendomme.

Samlet ekspropriationsareal: ca. 24.000m²

Samlet midlertidige arbejdsarealer i anlægsperiode: ca. 14.000 m²

Udgiften til arealerhvervelse og midlertidige arbejdsarealer er indregnet i de samlede udgifter for projektet.

Arealerhvervelser søges gennemført ved frivillig aftale på ekspropriationslignende vilkår. Hvis der ikke kan opnås frivillige aftaler, gennemføres arealerhvervelsen ved ekspropriation. Byrådet anmodes derfor om at principgodkende igangsætning af proceduren for ekspropriation.

Med Byrådets godkendelse afholdes nødvendige åstedsforretninger, og der udarbejdes oplæg til arealerhvervelser, som senere vil blive forelagt til Byrådets endelige godkendelse.

Økonomi

Til cykelstierne mellem Valsgård, Oue og Vive er der i investeringsoversigten afsat 1 mio. kr. i 2021 til projektering og planlægning samt 9 mio. kr. i 2022, 14 mio i 2023 og 12 mio kr. i 2024. Der er opnået tilsagn om tilskud fra Cykelpuljen på op til 6,35 mio. kr. (50 % medfinansiering) til etape 3 mellem Oue og Vive.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Bilag 1. Cykelsti Valsgård Oue Vive 2. etape (Oversigtskort)

Bilag 2. Cykelsti Valsgård Oue Vive 2. etape (Projekttegninger)

Bilag 3. Cykelsti Valsgård Oue Vive 2. etape (Tværsnit)

Punkt 294: Nyt vinterregulativ fra oktober 2023

05.07.00-P24-1-22

Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

Anledning

Fagenheden for Teknik og Miljø foreslår, at Mariagerfjord Kommunes vinterbekæmpelse (snerydning og glatførebekæmpelse) på offentlige veje og stier fremover baseres på Vejdirektoratets vejklassificering, som de fleste andre af landets kommuner også anvender. Dermed opnås bl.a. bedre muligheder for forståelse, sammenligning og samarbejde mellem kommunerne.

Med en ny vejklassificering skal vinterregulativet, der beskriver Mariagerfjord Kommunes serviceniveau for vinterbekæmpelse, samtidig tilrettes. Derfor fremlægges der også forslag til et nyt vinterregulativ gældende fra vintersæsonen oktober 2023.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At det godkendes, at Mariagerfjord Kommunens vinterbekæmpelse fra 15. oktober 2023 baseres på Vejdirektoratets vejklassificering.
2. At det nye vinterregulativ godkendes.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 5. december 2022, pkt. 211:

Et flertal i udvalget indstiller indstillingen godkendt.

For beslutningen stemte Jørgen Hammer Sørensen (O), Jane Grøn (A), Niels Erik Poulsen (V), Niels Peter Christoffersen (A) og Rikke Fønnesbæk (A).

Imod stemte Christian Johnson (C), idet han finder at forslaget medfører en forringelse for de små villaveje.

Per Kragelund (V) var fraværende.

Inddragelse

Det er en forudsætning, at Politiet godkender det nye vinterregulativ. Dette forventes dog at være en formsag, da det følger Vejdirektoratets klassificering og serviceniveau.

Sagsfremstilling

Fagenheden Teknik og Miljø ønsker at ændre den nuværende klassificering af kommunens veje. En ændring af vejenes klassificering kan:

- Sikre, at Mariagerfjord Kommunes veje, Vejdirektoratets veje og nabokommunernes veje vil fremtræde med et ensartet niveau for vinterbekæmpelse.
- Forberede Mariagerfjord Kommune til et nyt vinterudbud i 2023. Fagenheden har således erfaret, at det har været særdeles vanskeligt at få entreprenører til at byde på vinterberedskab i 2022. Entreprenørerne har bl.a. ytret ønske om, at klassificering og serviceniveau ensrettes på tværs af kommunerne og Vejdirektoratet samt gjort opmærksom på, at der er øget fokus på køre-/hviletidsbestemmelser, hvorfor det kan give mening at udføre dele af vinterberedskabet i dagtimerne.
- Give et bedre grundlag for benchmarking på vejområdet på tværs af kommuner.

Kommunens offentlige veje og stier er opdelt i klasser, hvortil der knytter sig forskellige servicemål. Inddelingen afhænger af vejenes og stiernes betydning for færdselens afvikling. Med en ændret klassificering vil der blive indført en ekstra vejklasse, og kommunen vil benytte samme benævnelser, som Vejdirektoratet, nabokommunerne og størstedelen af landets øvrige kommuner benytter.

En ændret klassificering af kommunens veje medfører også, at der skal ske ændringer i det nuværende vinterregulativ.

Ændring af vejenes klassifikationer og serviceniveau for vinterbekæmpelse

I dag er Mariagerfjord Kommunes offentlige veje opdelt i 3 klasser; A, B og C. Og de offentlige stier er opdelt i to klasser; A og B.

Fremover påtænkes vejene opdelt i 4 klasser, benævnt I til IV:

Klasse I vil være de gennemfartsveje, der udgør bindeleddene og de højst prioriterede indfalds- og omfartsveje. Disse veje svarer til dem, der i dag benævnes A-veje. Vejene skal fortsat vinterbekæmpes på alle tider af døgnet. Her saltes præventivt, og snerydning igangsættes efter behov, så færdslen i videst muligt omfang kan afvikles uden gener.

Klasse II udgør bindeled mellem gennemfartsvejene og lokalvejene. Det kan fx være veje mellem enkelte bysamfund eller kvarterer i større byer, fordelingsveje i industri- og boligområder, vigtige p-pladser og lignende. Disse veje svarer til næsten til alle nuværende B-veje. Vejene vinterbekæmpes mellem kl. 06 - 19. Glatførebekæmpelse foretages inden for dette tidsrum ved konstateret glatføre, og snerydning igangsættes inden for samme tidsrum, så færdslen kan afvikles i videst muligt omfang uden væsentlige gener.

Klasse III omfatter lokalveje og pladser, som har betydning for afvikling af den lokale trafik fx boligveje og veje på landet. Disse veje udgør de resterende veje af kommunes nuværende B-veje samt en del af kommunens nuværende C-veje. Disse vinterbekæmpes kun på hverdage og kun indenfor normal arbejdstid, dvs. mandag-torsdag kl. 07 til 15.30 og fredag fra kl. 07 - 12. Indsatsen igangsættes, når vintervedligeholdelsen på klasse I og II veje tillader det.

Klasse IV veje omfatter veje til enkelte brugerområder og mindre boligveje. Disse veje udgør kommunens nuværende C-veje og vinterbekæmpes kun undtagelsesvis og kun på hverdage og inden for normal arbejdstid dvs. mandag - torsdag kl. 07 - 15.30 og fredag fra kl. 7 - 12, og kun når vintervedligeholdelsen på klasse I,II og III veje tillader det.

Ændring af stiernes klassifikationer og serviceniveau for vinterbekæmpelse

Stierne tænkes fremover opdelt i to klasser, klasse II og IV:

Klasse II er de stier, der i dag benævnes klasse A. Disse vintervedligeholdes kun mellem kl. 06 - 19. Saltning foretages ved konstateret glatføre. Snerydning igangsættes inden for det nævnte tidsrum, så færdslen kan afvikles i muligt omfang.

Klasse IV er de stier, der i dag benævnes klasse B. Stierne vinterbekæmpes ikke.

Fodgængerfelter og busstoppesteder ryddes i begrænset omfang, indtil snerydning på tilstødende arealer ophører.

Ændring af enkelte vejers klassificering

Med indførslen af et nyt vinterregulativ påtænkes det at foretage enkelte ændringer i vejenes nuværende klassificering med henblik på at optimere vinterberedskabet. Ændringerne vil ske i samråd med kommunens vintervagter, beredskabet, NT og under hensyn til en vurdering af vejens betydning for færdslens afvikling.

Ændringerne påtænkes på enkelte af de veje, der i dag benævnes som:

A-veje, som vil blive nedklassificeret, så de ikke længere bliver vintervedligeholdet præventivt hele døgnet, men mellem kl. 06 - 19. Disse veje klassificeres fremover i klasse II.

B-veje, som vil blive nedklassificeret, så de fremover vil blive vintervedligeholdet i dagtimerne mellem kl. 07 - 15.30. Disse veje klassificeres fremover i klasse III.

C-veje, der vil blive opklassificeret, så de fremover bliver vintervedligeholdet i dagtimerne mellem kl. 07 - 15.30. Disse veje klassificeres fremover i klasse II.

Formålet med justeringerne

Formålet med justeringerne er at flytte vinterberedskabets kørsel, så den - de steder hvor det giver mening - primært sker i dagtimerne. Derved øges mulighederne for i højere grad at udnytte køre-/hviletidsreglerne og derved holde kommunens udgifter til vinterbekæmpelse inden for den nuværende økonomi. Den nye vejklassificering gør det samtidig muligt yderligere at differentiere og effektivisere vinterbekæmpelsen.

Fagenheden vurderer, at justeringerne samlet set vil opleves som en forbedring af serviceniveauet.

Økonomi

Ændringerne i klassificeringen af vejene og det nye vinterregulativ ventes ikke at have øgede økonomiske konsekvenser. Tværtimod ventes ændringerne at kunne bidrage til, at økonomien på området ikke øges.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Christian Johnson og Jens-Henrik Kirk (C) kunne ikke tiltræde indstillingen.

Bilag

Oversigt forskelle nuværende og nyt vinterregulativ

Nyt Vinterregulativ 2023

Punkt 295: Godkendelse af Mariagerfjord Kommunes Ejerstrategi for Mariagerfjord Vand a/s

06.00.00-P15-1-22

Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

Anledning

Mariagerfjord Kommunes ejerstrategi for Mariagerfjord Vand a/s skal tages op til revision minimum hvert 4. år. Ejerstrategien godkendes af Byrådet og efterfølgende behandles på vandselskabets generalforsamling senest i det 2. år i Byrådets valgperiode.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At ejerstrategien for Mariagerfjord Vand a/s godkendes af Byrådet og sendes til behandling på Mariagerfjord Vand a/s generalforsamling i 2023

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 5. december 2022, pkt. 212:

Indstilles godkendt med den tilføjelse, at der under afsnittet om formålet med Mariagerfjord Kommunes ejerskab indføjes passus om:

"At selskabet i sin daglige drift tager klimamæssige hensyn som bæredygtig virksomhed".

Per Kragelund (V) var fraværende.

Inddragelse

Forslaget til ejerstrategi har været i høring hos Mariagerfjord Vand a/s

Sagsfremstilling

I forbindelse med tiltrædelse af det nye Byråd i Mariagerfjord Kommune pr. 1. januar 2022 er der nedsat en ny bestyrelse for det kommunalt ejede forsyningsselskab Mariagerfjord Vand a/s.

Ejerstrategien blev senest godkendt på Byrådsmødet 25. oktober 2018 og efterfølgende godkendt på Mariagerfjord Vands bestyrelsesmøde 10. december 2018.

Ejerstrategien beskriver på overordnet niveau Mariagerfjord Kommunes strategi for Mariagerfjord Vands a/s virke og har til formål at synliggøre Byrådets forventninger til selskabet. Selve udmøntningen af Ejerstrategien varetages af selskabets bestyrelse og direktion.

Fagenheden Teknik og Miljø og Mariagerfjord Vand a/s har ikke fundet anledning til ændringer af den gældende ejerstrategi bortset fra redaktionelle ændringer.

Efter Byrådets godkendelse fremlægges den godkendte Ejerstrategi på vandselskabets generalforsamling i 2023.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Ejerstrategi - webtilgængelig

Artikel advokatvirksomhed Horten Ejerstrategier-i-vandselskaber

Punkt 296: Godkendelse af Mariagerfjord Vands vand- og spildevandstakster for 2023

06.01.17-P24-1-22

Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

Anledning

Betalingsloven for spildevandsforsyningsselskaber og Vandforsyningsloven fastslår, at Byrådet én gang årligt skal godkende forsyningsselskabets takster.

Mariagerfjord Vand a/s har fremsendt udkast til takstblad for vand og spildevand gældende i 2023 med anmodning om kommunens godkendelse.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At Mariagerfjord Vands takstblad for håndtering af vand og spildevand 2023 godkendes.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 5. december 2022, pkt. 213:

Indstilles godkendt.

Per Kragelund (V) var fraværende.

Sagsfremstilling

Mariagerfjord Vands bestyrelse har 31. oktober 2022 godkendt forsyningsselskabets forslag til takstblad 2023 for håndtering af drikkevand og spildevand.

Mariagerfjord Vand har 5. november 2022 fremsendt forslag til takstbladet til Mariagerfjord Kommune med anmodning om Byrådets godkendelse af takstbladet i henhold til lovgivningen.

Lovgivningen på området fastslår at Byrådet ikke kan ændre forsyningsselskabets forslag til takster. Byrådet kan enten godkende forslaget eller forkaste forslaget og returnere det til fornyet behandling.

I takstbladet for 2023 er indarbejdet en fremskrivning af taksterne fra 2022 med statens pristalsregulering, som er på 6,42 %

Herudover er der enkelte ændringer i taksterne til spildevand, som sammen med forsyningens begrundelse fremgår af vedlagte bilag.

Fagenheden har ingen bemærkninger til takstændringerne.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

20221031__Fællestakstblad for vand og spildevand 2023_Mariagerfjord Vand a_s_UDKAST 0.2 1.0

Bilag til Dagsorden - ændringer

Punkt 297: Mariagerfjord Kommune som bæredygtig virksomhed

88.00.00-Ø54-5-21

Forventet sagsgang

UKL, ØK, BY

Anledning

Nærværende sag omhandler omstillingen af Mariagerfjord Kommunes drift til bæredygtig drift. Sagen beskriver de allerede besluttede tiltag, omfanget heraf, status for implementering samt indstilling til forbedret mulighed for politisk at prioritere bæredygtige tiltag på baggrund af viden om kommunens CO₂-aftryk.

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet:

1. At orienteringen omkring arbejdet med bæredygtig drift tages til efterretning.
2. At Udvalget for Klima og Landdistrikter årligt behandler status på målopfølgning af POGI.
3. At der investeres i et tillægssystem til kommunens indkøbssystem med henblik på at kunne opgøre, følge og virkemiddelsberegne kommunens samlede klimaaftryk i Scope 1, 2 og 3 med henblik på politiske prioriteringer af indsatser. Systemet afholdes inden for rammen hos Fagenheden Ejendomme og Bæredygtighed.

Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter, 1. december 2022, pkt. 70:

Indstilles godkendt.

Peter Muhl (A) var fraværende grundet orlov.

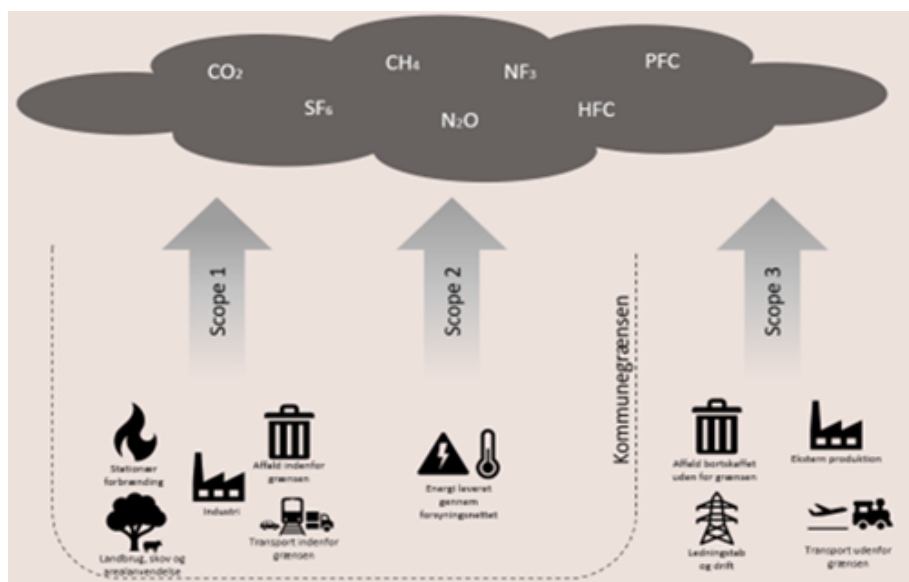
Sagsfremstilling

Gennem det aktuelle arbejde med DK2020 har Mariagerfjord Kommune i lighed med 94 andre kommuner forpligtet sig til at udvikle klimahandlingsplaner med det formål at identificere, definere og vedtage initiativer, der lever op til Parisaftalens målsætninger om 70% CO₂-reduktion i 2030 og klimaneutralitet i 2050.

Hvor DK2020-planen tager udgangspunkt i indsatser, der skal reducere Mariagerfjord Kommunes udledning overordnet som geografisk område – det vil sige hvor alle aktørers bidrag tæller: borgere, erhverv, industri, landbrug mv. – handler nærværende sag om Mariagerfjord Kommune som virksomhed og fokus på at omstille en virksomhed med cirka 3.600 ansatte, 500 bygninger fordelt på 150 adresser og et årligt indkøbsforbrug af varer, tjenesteydelser, brændstof og forsyning samt anlæg for cirka 1.000.000.000 kr. til bæredygtig drift.

Med et forbrug på 1 mia. kr. er der en række parameter, hvorpå virksomhedens klimamæssige aftryk påvirkes, og hvor en indsats vil medvirke til at nedsætte CO₂-forbruget, både direkte og indirekte.

Man ved, at det største målbare aftryk sættes i byggeri og anlæg, derefter i driften af bygninger samt transport (Scope 1 og 2 herunder). Men langt størstedelen af klimaaftrykket afsættes gennem det, der er mere svært at styre og måle, som ligger uden for virksomhedens direkte kontrol og som ikke kommer til at fremgå af kommunernes DK2020-klimaplaner i første omgang. Det er køb af varer og tjenesteydelser (Scope 3). Faktisk antages det, at mellem 60 og 80% af virksomhedens reelle klimabelastning ligger i de indkøb af varer og tjenesteydelse, man gør.



Scope 1, 2 og 3 er internationale standarder for kortlægning af et givent firmas, projekts, produkts eller persons udslip. I standarderne skelnes generelt mellem:

- Scope 1: Det udslip, man direkte selv forårsager (afbrænding af f.eks. olie og benzin) – måles i klimaplanerne
- Scope 2: Udslip gennem den energi, man køber (el og fjernvarme) – måles i klimaplanerne
- Scope 3: Udslip i forbindelse med de produkter og services, man forbruger - måles ikke i klimaplanerne, men udgør reelt den største klimabelastning, mellem 60 og 80%

Der er som sådan ikke nogle typer udslip, der er værre end andre, så samlet set er Scope 3-udledninger lige så betydende som Scope 1 og 2-udledninger. I og med at Scope 3 ofte udelades af klimakortlægninger, fordi den er så vanskelig at fastsætte, får den imidlertid ikke altid den fornødne opmærksomhed, dens betydning taget i betragtning. Endvidere må det også forventes, at det alene er et spørgsmål om tid, inden også Scope 3 skal indgå i kommende klimaplaner, idet det ellers ikke er muligt at imødekomme Parisaftalens målsætning om klimaneutralitet i 2050.

Beslutede initiativer for bæredygtig drift af virksomheden Mariagerfjord Kommune

Byrådet i Mariagerfjord Kommune har vedtaget to store tiltag, der begge skal medvirke til en mere bæredygtig drift af virksomheden Mariagerfjord Kommune, hvilket er beskrevet herunder.

Bygninger:

- Der blev i juni 2022 vedtaget en strategi for energioptimering af kommunens bygninger og i samme forbindelse afsat energilån på 28,2 mio. kr.

Udmøntningen heraf sker gennem prioriterede indsatser i forhold til både den økonomiske og miljømæssige effekt af tiltagene. Udvalget for Klima og Landdistrikter får fremadrettet en årlig energirederegørelse for at følge effekten af investeringen.

Generelt er byggeri en af de største belastninger for klimaet, hvorfor den bæredygtighedsstrategiske tilgang er, jf. også Udvalget for Klima og Landdistrikters visonsarbejde:



Herudover arbejdes der parallelt løbende med fokus på optimering af bygningsarealerne, herunder en øget belægning og fleksibilitet, fordi driften af arealerne også udgør en stor klimabelastning.

Partnerskab for offentlige grønne indkøb - POGI:

- Byrådet besluttede i 2021 at tiltræde Partnerskab for Offentlige Grønne Indkøb (POGI), som led i visionen om at blive en grønnere og mere bæredygtig kommune. Set i lyset af, hvor stort klimaafttrykket via kommunens forbrug /indkøb reelt er (Scope 3), giver fokus på grønne indkøbsaftaler utrolig stor mening.

Når vi indkøber for 1 mia. kr. om året, er kravene til indkøb et af de steder, hvor kommunen samlet kan medvirke til at trække markedet i en mindre miljøbelastende retning. I partnerskabet POGI er det strategisk væsentlige, at når mange offentlige myndigheder står sammen i POGI om at sætte bæredygtighedskrav til produktionskæden /leverandørerne, så rækker påvirkningen meget langt, fordi efterspørgslen efter mindre miljøbelastende produkter og løsninger styrker udbudssiden ved at gavne grønne virksomheder.

I praksis udvikles der i regi af POGI fælles indkøbsmål og målsætninger, som Mariagerfjord Kommune som medlem implementerer. POGI bidrager med viden og erfaring, der fremmer kendskabet til offentlige grønne indkøb og identificerer muligheder og løsninger ved grønne indkøbsmål. Sekretariatet er organiseret under Miljøstyrelsen.

Indkøbsmålene omfatter: Fødevarer, transport, byggeri og anlæg, bæredygtigt træ, rengøring, børneartikler, IKT-udstyr, belysning, træbaserede kontorartikler og tryksager, husholdning- og storkøkkenudstyr samt tekstiler. For hvert område er der dels overordnede målsætninger og en række konkrete mål. POGI-aftalen regulerer ikke alene selve indkøbene, men tilsigter også kompetenceudvikling, så adfærden omkring bæredygtig omstilling også følger med, hvor det giver mening. Der henvises til bilag 1 for uddybende specificering af de aktuelle målsætninger og mål.

Partnerskabet udvikler hvert år nye indkøbsmål og efterser også regelmæssigt de eksisterende mål og opdaterer miljøkravene, så de følger med udviklingen. Indkøbsmålene udvikles og revideres af arbejdsgrupper, der består af repræsentanter fra partnerskabets medlemmer, som samarbejder med Sekretariat fra Grønne Indkøb. Eksempelvis deltager Mariagerfjord Kommune aktuelt i revidering af indkøbsmål for kategorien Rengøring.

Målopfølgning:

Der udarbejdes årligt en målopfølgningsrapport, som har til formål at afdække styrker og svagheder ved implementering af de forskellige indkøbsmål. Det er ikke et krav, at kommunen lever op til alle indkøbsmål, men gennem medlemskabet er vi forpligtet til at udvikle vores indkøb og udbud i en mindre miljøbelastende retning. Målopfølgningsrapporten giver et godt overblik over status på kommunens samlede bæredygtige indkøb, og administrationen vil fremover fremlægge årlig opfølgning til Udvalget for Klima og Landdistrikter.

Omlægning til bæredygtig drift af Mariagerfjord Kommune

Mariagerfjord Kommune som bæredygtig virksomhed er først under udrulning. Energooptimeringen af kommunale bygninger er i gang og drives centralt fra af Fagenheden Ejendomme og Bæredygtighed. Herudover er delelementer af POGI implementeret og andre er aktuelt under implementering. I processen er det afgørende vigtigt at få organisationens bevidsthed om værdien af grønne indkøb, så også organisationen oplever - på lige fod med egen adfærd – at man gennem omlægning af indkøb er med til at reducere klimabelastningen.

Nogle af POGI-målsætningerne indarbejdes først, når kommende indkøbsaftale på området skal genudbydes – andre vil ske ved, at der i indkøbssystemet lukkes for muligheden for at indkøbe produkter, der ikke lever op til POGI-kravene. Endelig kræver andre tiltag større ændringer fra nuværende praksis, hvorfor der vil være mere konkrete sager omkring omstillingen, der kommer til politisk behandling. Det gælder fx omlægning af kommunens køretøjsflåde. Når en omlægning til bæredygtig drift vurderes at begrænse konkurrencen ud fra en faglig vurdering af markedets modenhed til at efterleve kravene (herunder også proportionerne mellem den økonomiske bæredygtighed og miljømæssig bæredygtighed), vil det særskilt blive fremlagt til politisk behandling.

Der er i bilag 1 gjort en notits ved hvert element i forhold til implementering af de målsætninger i forhold til grønne indkøb.

Klimaregnskab og virkemiddelsberegner for kommunen som virksomhed

For at følge kommunens reelle omlægning til bæredygtig drift og ikke mindst både prioritere og vurdere virkning, er det nødvendigt, i lighed med andre virksomheder, at kende kommunens klimaaftryk. Det undersøges aktuelt hvilket system, der på nuværende tidspunkt via kobling til kommunens indkøbssystem bedst kan omregne de enkelte indkøbs miljøpåvirkning og dermed regne i både kr. og CO₂. Med udgangspunkt i dette, vil kommunen også kunne levere et klimaregnskab, ligesom værktøjets virkemiddelsberegner kan understøtte udvalgets visioner om at træffe beslutninger vedrørende bæredygtig drift med udgangspunkt i reel effekt.

Opsamlende oversigt

Tids- og proceslinje



Mariagerfjord
Kommune



Beslutning

Indstilles godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Aktuelle målsætninger, POGI

Punkt 298: Omlægning til CO₂-neutral flåde

83.11.00-A00-1-22

Forventet sagsgang

UKL, USO, ØK, BY

Anledning

Som led i omstillingen til bæredygtig drift af Mariagerfjord Kommune, behandles oplæg til omlægning af kommunens flåde med henblik godkendelse af principper for CO₂-neutral flåde samt tidsperspektivet for omlægning.

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet:

1. At den grønne omstilling fremmes, så der fremover som udgangspunkt kun indkøbes eller leases emissionsfrie køretøjer, hvis dette er funktionelt muligt.
2. At overgangen til emissionsfrie køretøjer finansieres inden for enhedernes egen økonomi, herunder etablering af ladestander, hvis det er nødvendigt.
3. At udgift til ladeinfrastruktur til flåden for hjemme- og sygeplejen medtages i Budget 2024.
4. At dieseldrevne varebiler registreret første gang før 31. august 2016 og/eller lastbiler og busser, registreret første gang før 31. december 2015, som eventuelt indgår i kommunens flåde, enten planlægges afviklet eller der sikres eftermontering af partikelfilter senest i 2025.

Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter, 1. december 2022, pkt. 71:

Indstilles godkendt.

Peter Muhl (A) var fraværende grundet orlov.

Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, 6. december 2022, pkt. 119:

- Ad 1. Indstiles godkendt
- Ad 2. Indstiles godkendt
- Ad 3. Indstiles godkendt
- Ad 4. Indstiles godkendt
- Ad.5 Sundhed og Omsorgsudvalget indstiller, at ergonomi tænkes ind ift. biler i udbuddet vedr. omlægning af flåde.

Fraværende: Peter Muhl.

Sagsfremstilling

Som led i en omstilling til bæredygtig drift, sættes der i indeværende sag fokus på Mariagerfjord Kommunes egen flåde - det vil sige de køretøjer, som ejes eller leases af kommunen og anvendes af medarbejderne i forhold til opgavevaretagelsen.

I Mariagerfjord Kommune er der ikke central flådestyring. I nærværende sag skal principperne for fagområdernes fremtidige indkøb af køretøjer vedtages, således at principperne danner grundlag for en politisk overordnet retning for omlægning af flåden, som fagområderne skal administrere deres indkøb efter.

Allerede da Byrådet tiltrådte Partnerskab for Grønne Indkøb (POGI), tiltrådtes også en række målsætninger vedrørende transportområdet, som er et af de store områder, hvor kommunens klimaaftryk måles direkte (Scope 1) og hvor man ved, at der udledes meget CO₂.

Målsætninger

Som POGI-medlem skal kommunen inden 2023 sikre, at alle indkøb af køretøjer, leasing, transportydelser og transport i forbindelse med indkøb af varer, service- og tjenesteydelser fra 2030, så vidt muligt, er CO₂-neutrale.

Planen skal bl.a. sætte fokus på reducere transportbehov, samt overgang til andre mindre klima- og miljøbelastende transportløsninger.

Indkøbsmålet omfatter:

- 1) indkøb og leasing af køretøjer til egen flåde (som nærværende sag omhandler)
- 2) indkøb af transportydelser
- 3) indkøb af varer, service- og tjenesteydelser

Eksisterende flåde

Alt i alt udgør flåden i Mariagerfjord Kommune ca. 300 køretøjer, hvoraf ca. 100 er traktorer, bus, lastbiler, arbejdsmaskiner og knallerter. Personbiler udgør ca. 125 stk. og varebiler ca. 75 stk.

Aktuelt står kommunen over for, at der skal laves et nyt udbud på hjemme- og sygeplejens biler, som udgør ca. 70 biler. En omlægning af ca. 70 biler til el, vil medføre en årlig reduktion i CO₂-aftryk på ca. 165 tons.

Udbuddet skal køre i foråret 2023, og nye biler forventes at kunne leveres primo/medio 2024 alt efter leveringskapacitet på området på det tidspunkt. Når udbuds- og funktionskrav i samarbejde med ældreområdet er specificeret, inviteres kommunens øvrige fagområder til at tilkendegive, om man ønsker at medvirke i udbuddet med henblik på hurtig omlægning til el, eller fordi man ved, at man inden for en kortere periode skal udskifte eksisterende køretøj.

Strategien for omlægning til CO₂-neutrale køretøjer udarbejdes nu, med henblik på at alle indkøb og leasing inden 2030 er CO₂-neutrale. Administrationen anbefaler, at den grønne omstilling fremmes, så der træffes politisk beslutning om, at der fra allerede nu som udgangspunkt kun indkøbes emissionsfrie køretøjer, såfremt dette er funktionelt muligt. En omlægning af 125 biler og 75 varebiler vil betyde en årlig samlet reduktion i CO₂ på ca. 470 tons.

Markedsforventningen er, at ny-indkøb af elbiler udgiftsmæssigt vil være på niveau med konventionelle biler, når der tages højde for bilernes totale omkostninger over 4 år. Overgange til emissionsfrie køretøjer (el) anbefales derfor gennemført inden for enhedernes egne økonomi, herunder etablering af ladestander, såfremt det er nødvendigt.

I forhold til kommende udbud af elbiler til hjemme- og sygeplejen vil der være behov for en finansiering af ladestanderkapaciteten som en engangsudgift, idet denne er en grundlæggende forudsætning for driften samt af en størrelsesorden, der ikke kan afholdes inden for eksisterende ramme. Investeringen indstilles at indgå som en del af direktionens budgetoplæg for Budget 2024. Uagtet krav til drivmiddel må der forventes en stigning i ydelsesudgiften ved

kommende udbud, idet markedet siden sidste udbud i 2019 generelt er øget i udgiftsniveau. Resultat af udbuddet vil blive behandlet i Udvalget for Sundhed og Omsorg, hvis det afviger fra rammen.

Det bemærkes, at der som funktionskrav i udbuddet stilles ønske om "nøgle-fri" adgang til bilerne, således at de tilgås via app eller lignende. På den måde fremmes muligheden for fleksibilitet i flådestyringen.

Særligt vedrørende dieseldrevne varebiler, busser og lastbiler

Hvis der i kommunens flåde er dieseldrevne varebiler registreret første gang før 31. august 2016 og tilsvarende for lastbiler og busser, registreret første gang før 31. december 2015, skal disse enten planlægges afviklet eller det skal sikres, at der er eftermonteret et partikelfilter. Dette skal ske senest i 2025, jævnfør de tiltrådte målsætninger i POGI.

Beslutning

Indstilles godkendt, herunder det ekstra indstillingspunkt fra Udvalget for Sundhed og Omsorg omkring ergonomi.

Punkt 299: Renovering - Arden Hallerne

04.04.00-S55-2-22

Forventet sagsgang

UKF, ØK, BY

Anledning

Arden Hallerne har den seneste periode oplevet større akutte skader i omklædningsrum, hvor vandskader fra defekte vandrør udgør et stort problem.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At der omplaceres 1.325 t. kr. fra anlægsprojekt "Udviklingsplan Midtbyplaner" under Udvalget for Teknik og Miljø til renovering i Arden Hallerne.

Beslutning fra Udvalget for Kultur og Fritid, 7. december 2022, pkt. 148:

Indstilles godkendt med den ændring, at 50% af beløbet ydes som et rente- og afdragsfrit lån i foreløbigt 5 år, hvorefter der vil skulle foregå en politisk afklaring omkring tilbagebetaling.

Sagsfremstilling

Arden Hallerne har gennem den seneste periode fået akutte skader på vandrør i omklædningsrum i hal 1. Skaderne gør, at omklædningsrummene ikke kan benyttes, hvilket går ud over brugere og udlejning af hallen.

Herudover er skaderne i et omfang, hvor det kan være skadeligt for øvrige dele af bygningen og medføre nye skader, hvis det ikke udbedres nu.

Arden Hallernes økonomiske situation gør det ikke muligt at udbedre skaderne inden for den normale drift. Hallens økonomi er presset af de stigende energipriser, udskiftning blandt personalet og en omsætning, som endnu ikke er på samme niveau som før Corona.

Arden Hallerne har iværksat flere tiltag for at reducere udgifter og tilpasse driften til den nuværende situation, og forventer på den baggrund en drift de kommende år, der kan balancere, men de vil ikke have hverken drift eller likviditet til at udbedre de akutte skader.

Skadernes omfang kræver en renovering som beløber sig til 1.596.261 kr.

Økonomi

Arden Hallerne anmoder om et tilskud til de akutte skader på 1.569.261 kr.

Der er mulighed for at finansiere tilskuddet ved omplacering af midler fra anlægsprojektet "Udviklingsplan Midtbyplaner" under Udvalget for Teknik og Miljø. Renovering beløber sig til 1.596.261 kr. (1.325.000 kr. efter momsrefusion).

Beslutning

Økonomiudvalget indstiller indstillingen fra Udvalget for Kultur og Fritid til godkendelse med den ændring, at lånet påbegyndes tilbagebetalt efter fem år.

Bilag

Arden Hallerne

Punkt 300: Aktivitetscenter Øst

00.16.00-P20-1-20

Forventet sagsgang

USO/UKF, ØK, BY

Anledning

Udvalget for Sundhed og Omsorg og Udvalget for Kultur og Fritid har 16. november 2022 afholdt temamøde om Aktivitetscenter Øst. Til mødet blev der orienteret om, at Hadsund Håndværker- og Borgerforening selv arbejder videre med en form for aktivitetscenter i Hadsund.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg og Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At samproduktionsprojektet Aktivitetscenter Øst afsluttes.
2. At der - som følge af pkt. 1 - ikke afholdes flere borgermøder, men at fagenhederne står til rådighed med sparring mv. for igangsætterne af det nye initiativ.

Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, 6. december 2022, pkt. 118:

Indstiles godkendt.

Fraværende: Peter Muhl.

Beslutning fra Udvalget for Kultur og Fritid, 7. december 2022, pkt. 152:

Indstilles godkendt med den bemærkning, at udvalget finder det relevant, at det nye initiativ overvejes støttet i opstarten fra projektets uforbrugte midler. Det indstilles således, at stillingtagen til at tilbageføre restmidlerne til kassen afventer eventuel ansøgning fra det nye initiativ.

Sagsfremstilling

I 2019 valgte Byrådet 'Aktivitetscenter Øst' som et af to samproduktionsprojekter, der skulle igangsættes i 2020. Grundet Corona blev projektet udskudt til 2021. I 2021 gennemførte en arbejdsgruppe en undersøgelses- og inddragelsesproces, som blev præsenteret til temamøde i Byrådet 23. september 2023.

Dette ledte til et forslag om en rammesætning for det videre projekt, som blev fremstillet ved byrådsmøde i marts 2022. Forslaget blev ikke godkendt. Det blev i stedet besluttet, at der skulle afholdes et borgermøde i Hadsund med bred politisk opbakning. Borgermødet blev afholdt 13. juni 2022.

På baggrund af borgermødet afholdte Udvalget for Sundhed og Omsorg og Udvalget for Kultur og Fritid 16. november 2022 et temamøde om den mulige videre proces for projektet.

Til temamødet blev der orienteret om, at Hadsund Håndværker- og Borgerforening har lejet en bygning (den tidligere Andelskasse) i gågaden, hvor de ønsker at lave en form for aktivitetscenter på egne præmisser. Foreningen har allerede været i dialog med flere lokale foreninger, som bakker op om idéen. Det forventes, at Hadsund Håndværker- og Borgerforening vil blive støttet af seneste budgets vedtagelse af midler til 'Understøttelse af hovedbyernes udvikling', hvilket vil skabe økonomisk grundlag for, at der kan arbejdes videre med initiativet. Initiativet ligger i tråd med input, der kom til det afholdte borgermøde i juni.

Derfor blev anbefalingen fra temamødet, at det kommunale samproduktionsprojekt 'Aktivitetscenter Øst' afsluttes, og at der bakkes op om det lokale initiativ inden for allerede eksisterende rammer.

Økonomi

Der blev i 2019 afsat 250.000 kr. til Aktivitetscenter Øst og Borgerdrevne Initiativer. Der er kun brugt få midler til afholdelse af borger- og idéudviklingsmøder. De uforbrugte midler opgøres endeligt senere, men tilbageføres til kassen.

Beslutning

Økonomiudvalget indstiller indstillingen for Udvalget for Kultur og Fritid til godkendelse.

Punkt 301: VAKS - ny model

15.18.00-P20-1-22

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

Byrådet besluttede 28. oktober 2022, at VAKS skal bevares og at administrationen skal afsøge mulighederne for finansiering, inden sagen forelægges Økonomiudvalget.

Direktører og fagchefer for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked samt Teknik og Miljø har udarbejdet et forslag til model for videreførelse og finansiering af VAKS i en nedskaleret form.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked samt direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At Byrådet godkender et af de tre scenarier.
2. At valget konkretiseres, hvis scenarie 2 eller 3 godkendes.

Inddragelse

Direktionen har drøftet sagen.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede 28. oktober 2022, at VAKS skal bevares og at administrationen skal afsøge mulighederne for finansiering af projektet. Det er administrationens vurdering, at VAKS kan videreføres i en reduceret form, som stadig understøtter frivillige foreninger og målgrupper længst fra arbejdsmarkedet.

Den tilpassede model for VAKS vil kunne rumme 12 borgere og vil for 750.000 kr. sammen med de 400.000 kr. finansieret af Teknik og Miljø kunne videreføres i en form, der både kan løse opgaver for de frivillige foreninger og tilbyde en god ramme for de ledige borgere. Det anbefales derfor at fortsætte VAKS i en nedskalleret model.

Tilbudet kan samtidig tilpasses de nye rammer for beskæftigelsesindsatsen, hvor et markant større antal borgere skal i virksomhedsrettet indsats. Det betyder, at tilbuddet ændres fra at være et tilbud under vejledning og opkvalificering til at være nytteindsats og virksomhedspraktik. Borgerne vil fortsat modtage samme støtte i tilbuddet.

Arbejdsmarked og Uddannelse samt Teknik og Miljø aftaler de nærmere praktiske samarbejdsforhold, herunder beskrive et evalueringsdesign, som undersøger tilfredshed blandt de frivillige organisationer, resultater med borgernes progression samt det styrkede samarbejde omkring indsatsen. Den nye model vil blive evalueret i foråret 2024.

Ny model for VAKS:

- VAKS løser fortsat opgaver, som ellers ikke ville blive løst, for de frivillige organisationer og lokale arbejdspladser.
- VAKS giver fremadrettet borgere i Mariagerfjord Kommune træning i at deltage i opgaveløsningen på en arbejdsplads via virksomhedspraktik eller straksaktivering via nytteindsats.
- Det vil være muligt at henvise gennemsnitligt 12 borgere i forløb på 13-26 uger af gangen. VAKS har tidligere kunnet rumme 28 borgere i gennemsnit. I 2021 og i 2022 har der i gennemsnit været 12-22 borgere i tilbud af gangen. Løsningen af opgaver for de frivillige organisationer bliver derfor også i et nedskalleret omfang.
- Jobcenteret sikrer en tæt faglig opfølgning på den enkelte borger og der vil være fokus på den individuelle progression i forløbet i et samarbejde med VAKS.

Økonomi

Det eksisterende budget til VAKS er samlet på 1.9 mio. kr., hvoraf de 1.5 mio. kr. er finansieret af Arbejdsmarked og Uddannelse og de 0.4 mio. kr. er finansieret af Teknik og Miljø.

Som konsekvens af dut-reduktionerne, der følger af kommunernes medfinansiering af den såkaldte Arne-pension, har Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse besluttet at lukke for med-finansieringen af VAKS med 1.5 mio. kr. årligt fra 1. februar 2023. De lovmæssige ændringer på beskæftigelsesområdet betyder desuden, at dele af indsatsen skal omlægges til virksomhedsrettede indsatser for de målgrupper, som hidtil har været henvist til VAKS, for at nå de nye krav til virksomhedsrettet aktivering

Udgiften til en tilpasset indsats med 12 løbende pladser vil være 1.15 mio. kr. Med den fortsatte medfinansiering fra Teknik og Miljø mangler der således 750.000 kr.

Der foreslås følgende scenarier for finansiering:

Scenarie 1 – finansiering via ekstrabevilling

Der gives en ekstra bevilling på 750.000 kr. for 2023. Fremadrettet finansiering drøftes i forbindelse med budgetforhandlingerne.

Scenarie 2 – finansiering via reduktion i øvrige budgetmidler

Som udgangspunkt vil dette kunne ske som følger:

- Der reserveres 300.000 kr. fra Kultur og Fritids vedligeholdelsespulje for haller med videre. Vedligeholdelsespuljen er på i alt 1.5 mio. kr. og anvendes i dag til at understøtte haller og frivillige foreninger og har derfor et lignende formål som VAKS.
- Arbejdsmarkedsområdet finansierer med 50.000 kr. Midlerne tages fra puljen ”De frie midler”, som herefter er reduceret til 40.000 kr. Midlerne anvendes for eksempel til aktiviteter i regi af Uddannelsesby Hobro.
- De resterende 400.000 kr. findes blandt råderumsskabende forslag fra budgetprocessen, som ikke blev realiseret, for eksempel justering af klassesaksten i folkeskolerne op til 0.34 mio. kr., transportpuljen til styrkelse af samarbejdet mellem skoler og kulturinstitutioner op til 0.3 mio. kr., nedlæggelse af aftenværestedstilbud til udviklingshæmmede op til 0.6 mio. kr. og reduktion i åbningstid på ét værested op til 0.25 mio. kr.

Scenarie 3: En kombination af scenarie 1 og 2.

Beslutning

Økonomiudvalget indstiller scenarie 3, hvor der anvendes de angivne midler fra UKFs vedligeholdelsesmidler og fra Arbejdsmarkedets frie midler, og at det resterende beløb finansieres af kassebeholdningen for 2023. Den fortsatte finansiering af VAKS indgår i budgetforhandlingerne for 2024 og frem.

Punkt 302: Lukket: Erhvervsarealer i Hadsund

01.02.03-P15-6-22

Punkt 303: Lukket: Orienteringssager

00.01.00-G01-167-21

Punkt 304: Lukket: Eventuelt

00.01.00-G01-145-21

Punkt 305: Lukket: Underskriftsark

00.22.00-P35-12-21