

REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 28-09-2023

Mødedato Torsdag d. 28. september 2023 kl. 18:00

Mødested Byrådssalen, Hadsund Rådhus

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Indberettet likviditet 2. kvartal 2023.....	4
Godkendelse af Skema B for Hobro Boligforening, Vinkelvej 15, 9500 Hobro.....	6
Revision af Byrådets forretningsorden.....	9
Politisk mødekalender 2024.....	11
Destination Himmerland, udpegning til bestyrelsen.....	13
Udpegning af medlem til ekspropriationskommissionen.....	15
Udpegning af suppleant til Skatteankenævn Djursland.....	16
Grøn Energi Nordjylland 2040.....	17
Fællesafsnit til kommunale planstrategier og den Regionale Udviklingsstrategi 2024-2027.....	19
Kompetenceoverdragelse af tømningsordning fra Mariagerfjord Kommune til Mariagerfjord Vand /	21
Forslag til lokalplan 195/2023 for et boligområde ved Hesselholt Skovhuse i Arden.....	23
Kommunalt forskud til Kielstrup Vandværk.....	25
Spørgetid.....	27
Lukket: Orientering fra Borgmesteren.....	28
Lukket: Underskriftsark.....	29

Punkt 172: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-5-22

Forventet sagsgang

BY

Anledning

Godkendelse af dagsorden.

Indstilling

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At Byrådet godkender dagsordenen.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jørgen Hammer Sørensen (O), Jørgen Pontoppidan (V), Karen Østergaard (A) og Malene Ingwersen (Ø)

Punkt 173: Indberettet likviditet 2. kvartal 2023

00.32.14-G01-1-23

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

I henhold til reglerne for Budget- og regnskabssystemer for kommuner skal der hvert kvartal udarbejdes en likviditetsoversigt efter kassekreditreglen. Likviditetsoversigten skal som minimum indeholde oplysninger om kommunens likviditet det seneste år. Oversigten ledsages af forklarende bemærkninger og forelægges byrådets medlemmer.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At likviditetsindberetning tages til efterretning.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 6. september 2023, pkt. 237:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Trine Blaabjerg (A), Malene Ingwersen (Ø), Emma Houe Mølgaard (D).

Sagsfremstilling

Likviditeten efter kassekreditreglen opgøres som gennemsnittet over de seneste 12 måneder af de daglige saldi på kommunens likvide konti, dvs. nettoindeståender på bankkonti, kontant- og obligationsbeholdninger samt beholdning af indskudsbeviser.

Deponerede midler indgår ikke i opgørelsen. De deponerede midler udgør 33,2 mio. kr. ved udgangen af juli måned 2023. Midlerne er relateret til salget af selskabet HMN naturgas, og frigives fra depot ligeligt over en periode på 10 år. I takt med at midlerne frigives, øges den gennemsnitlige likvide beholdning tilsvarende.

Likviditeten er pr. 30. juni 2023 opgjort til 259 mio. kr. Det er et fald på 57 mio. kr. i forhold til indberetning pr. 31. marts 2023.

I juli er likviditeten faldet yderligere til 240 mio. kr. - altså et yderligere fald på 19 mio. kr. på en måned.

Tabel 1 viser udviklingen i månedlig ultimolikviditet efter kassekreditreglen samt månedens likviditetstræk/likviditetsforøgelse for perioden 31. juli 2022 til 31. juli 2023.

Tabel 1 Likviditetsudvikling

<i>Dato (mio. kr.)</i>	<i>Ændring i likvid beholdning¹</i>	<i>Gennemsnitslikv iditet</i>
31-07-2022	21,8	351,6
31-08-2022	-40,7	353,9
30-09-2022	42,5	355,8
31-10-2022	-117,3	358,2
30-11-2022	-10,9	355,2
31-12-2022	-80,0	349,7
31-01-2023	18,1	338,1
28-02-2023	58,3	327,6
31-03-2023	-43,6	316,0
30-04-2023	-60,6	295,4
31-05-2023	-25,3	276,8
30-06-2023	-14,2	259,2
31-07-2023	-1,2	240,2

1) (blank)/- angiver likviditetsforøgelse/likviditetstræk

Gennemsnitslikviditeten er faldet fra 352 mio. kr. ultimo juli 2022 til 240 mio. kr. ultimo juli 2023.

Faldet i likviditeten skal ses i sammenhæng med regnskab 2022, som udviser et likviditetstræk på 114 mio. kr., hvoraf kursregulering af kommunens investeringsportefølje tegner sig for 42 mio. kr. samt et betydeligt større anlægsforbrug end hidtil forventet.

Baseret på Budget 2023 samt forventning om videreførelse af et overførselsniveau til 2024 på niveau med overførsler fra 2022 til 2023 forventes ultimolikviditeten 2023 at være i størrelsesordenen 181 mio. kr.

Vurderingen er baseret på et uændret overførselsniveau (opsparing) af uforbrugte drifts- og anlægsmidler i forhold til 2023. Hvis det betydelige investeringsniveau på anlægsområdet er udtryk for forbrug af opsparede (overførte) midler må ultimolikviditeten 2023 - alt andet lige - forventes at falde yderligere.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jørgen Hammer Sørensen (O), Jørgen Pontoppidan (V), Karen Østergaard (A) og Malene Ingwersen (Ø)

Punkt 174: Godkendelse af Skema B for Hobro Boligforening, Vinkelvej 15, 9500 Hobro

03.02.00-Ø60-1-22

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

Hobro Boligforening har 14. juli 2023 fremsendt ansøgning om Byrådets godkendelse af Skema B vedrørende opførelse af 12 almene familieboliger, beliggende Vinkelvej 15, 9500 Hobro. Byrådets godkendelse af ansøgningen vil være afgørende for gennemførelsen af det omhandlende byggeri.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At det fremsendte Skema B fra Hobro Boligforening vedrørende 12 familieboliger, beliggende Vinkelvej 15, 9500 Hobro godkendes
2. At en anskaffelsessum til 24.258.000 kr. godkendes
3. At der gives tilsagn til et kommunalt grundkapitallån på 1.941.000 kr.
4. At grundkapitallånet på 1.941.000 kr. finansieres af kontoen til grundkapitallån
5. At en foreløbig kommunal garantistillelse på 21.832.000 kr. godkendes
6. At en husleje på 1.024 kr. pr. m² godkendes

Beslutning fra Økonomiudvalget, 6. september 2023, pkt. 238:

Indstilles godkendt med den bemærkning, at de 61.000 kr. i støttesagsgebyr tilgår kommunens kassebeholdning.

Fraværende: Trine Blaabjerg (A), Malene Ingwersen (Ø), Emma Houe Mølgaard (D).

Sagsfremstilling

Byggeriet består af 12 almene familieboliger med et bruttoareal på i alt 1.074 m², beliggende Vinkelvej 15, 9500 Hobro.

Byggeriets forventede afleveringsdato er 01.11.2024.

Byrådet godkendte 27.10.2022 Skema A for det omhandlende projekt med en foreløbig anskaffelsessum på 22.831.000 kr. samt en husleje på 963 kr. pr. m².

Almene boliger opføres med offentlig støtte fra den kommune, som boligerne opføres i. Nybyggeri samt større renoveringer (også kaldet helhedsplaner) af almene boliger skal derfor behandles og godkendes politisk i kommunen.

Sager om nybyggeri eller renoveringer (helhedsplaner) behandles tre gange i Økonomiudvalget og Byrådet. Disse tre behandlinger kaldes henholdsvis Skema A, Skema B og Skema C.

Skema A er en ansøgning om godkendelse af selve projektet, den foreløbige anskaffelsessum samt den foreløbige husleje.

Skema B er en ansøgning om godkendelse af anskaffelsessum efter licitation samt godkendelse af byggeriets påbegyndelse.

Skema C er en ansøgning om godkendelse af byggeregnskabet, afslutning af låneoptagelse, fastsættelse af endelig kommunal garantistillelse samt fastsættelse af endelig husleje.

I denne sag behandles Skema B ansøgningen.

Nedenstående viser forskellene mellem Skema A og Skema B:

Sammentælling af omkostninger:	Skema A (Projektstadiet):	Skema B (Efter licitation):
Grundudgifter	2.900.000 kr.	3.175.000 kr.
Entrepriseudgifter	15.469.000 kr.	16.029.000 kr.
Omkostninger	4.097.000 kr.	4.668.000 kr.
Gebyr	365.000 kr.	386.000 kr.
Anskaffelsessum	22.831.000 kr	24.258.000 kr.

Anskaffelsessummen er dermed steget med 1.427.000 kr. i forhold til Skema A.

Anskaffelsessummen for byggeriet bør ikke overstige det årligt fastsatte maksimumbeløb.

Maksimumbeløbet i 2023 beregnes i dette tilfælde som følgende:

18.360 kr. x 1.074 m², svarende til 19.718.640 kr. samt 378.250 kr. x 12 boliger, svarende til 4.539.000 kr.
Maksimumsbeløb i alt (oprundet) 24.258.000 kr.

Maksimumbeløbet for 2023 er ved dette Skema B udnyttet fuldt ud.

Ved godkendelse af omhandlende Skema B vil Mariagerfjord Kommune skulle yde et grundkapitallån på 1.941.000 kr., svarende til 8% af anskaffelsessummen.

Mariagerfjord Kommune skal derudover yde kommunegaranti for den del af boligforeningens realkreditlån, der ligger ud over 60% af ejendommens værdi.

Garantiens endelige størrelse kan ikke opgøres før byggeriet er opført, og kendes derfor først ved Skema C.

Garantien opgøres indtil da beløbsmæssigt til realkreditlånets størrelse, svarende til 21.832.000 kr.

Huslejen er ved Skema B beregnet til 1.024 kr. pr. m². En stigning på 61 kr. pr. m² siden Skema A.

Det vurderes af administrationen, at en husleje på 1.024 kr. pr. m² er et fornuftigt huslejeniveau, når boligernes karakter tages i betragtning.

Økonomi

Ved det godkendte Skema A udgjorde det kommunale grundkapitallån ialt 1.826.000 kr.

Ved godkendelse af omhandlende Skema B vil grundkapitallånet udgøre 1.941.000 kr. En stigning på 115.000 kr. i forhold til Skema A.

Grundkapitallånet finansieres af kontoen til grundkapitallån.

Ved godkendelse af omhandlende Skema B vil det disponible restbeløb på grundkapitalkontoen udgøre (ca.) 3.252.000 kr.

Ved Skema A blev der godkendt en kommunal garantiforpligtigelse på 20.548.000 kr.

Ved godkendelse af Skema B udgør den foreløbige garanti 21.832.000 kr. En stigning på 1.284.000 kr. i forhold til Skema A. Den endelige kommunale garantiforpligtigelse kendes først ved Skema C.

Realkreditlån der optages af den almene boligorganisation vil ikke påvirke den kommunale låneramme. Som følge heraf vil kommunens garantistillelse heller ikke have indflydelse på kommunens låneramme.

Ved godkendelse af Skema B vil kommunen modtage et støttesagsgebyr på 61.000 kr. Gebyret foreslåes at tilgå kommunens kassebeholdning.

Beslutning

Byrådet godkendte indstillingen fra Økonomiudvalget.

Fraværende: Jørgen Hammer Sørensen (O), Jørgen Pontoppidan (V), Karen Østergaard (A) og Malene Ingwersen (Ø)

Bilag

Skema B Vinkelparken.cleaned.pdf

302 - Snit B-B Type 1 (Blok A & B i alt 8 boliger).cleaned.pdf

301 - Snit A-A Type 1 (Blok A & B i alt 8 boliger).cleaned.pdf

203 - Facader Type 2 (Blok C i alt 4 boliger).cleaned.pdf

201 - Facader Type 1 (Blok A & B i alt 8 boliger).cleaned.pdf

112 - Stueplan Type 2 (Blok C i alt 4 boliger).cleaned.pdf

111 - Stueplan Type 1 (Blok A & B i alt 8 boliger).cleaned.pdf

101 - Situationsplan.cleaned.pdf

303 - Snit C-C Type 2 (Blok C i alt 4 boliger).cleaned.pdf

Punkt 175: Revision af Byrådets forretningsorden

00.00.00-G01-8-23

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

Indenrigs- og Sundhedsministeriet udsendte 7. juni 2023 en ny vejledning, vejledning nr. 9461 om normalforretningsordenen for kommunalbestyrelsen. Vejledningen indeholder en opdatering af normalforretningsordenen for landets kommunalbestyrelser/byråd, og ministeriet har i den anledning opfordret kommunerne til ved lejlighed at gennemgå og eventuelt eller om nødvendigt opdatere deres forretningsorden. Administrationen har udarbejdet et udkast til en opdateret forretningsorden for Byrådet i Mariagerfjord Kommune i overensstemmelse med den nye vejledning.

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet:

1. At Byrådet godkender opdateringen af forretningsordenen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 6. september 2023, pkt. 239:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Trine Blaabjerg (A), Malene Ingwersen (Ø), Emma Houe Mølgaard (D).

Sagsfremstilling

Den nye ministerielle vejledning af 7. juni 2023 afløser cirkulæreskrivelse nr. 129 af 27. juni 1969 om normalvedtægt og normalforretningsordenen for primærkommuner. Den nye vejledning er ikke en ændring af gældende juridiske forhold for byråd, og der er ifølge vejledning alene tale om en opdateret vejledning samt en sproglig modernisering, som tager højde for lovændringer med videre, der har været vedtaget siden 1969.

Administrationen har gennemgået den gældende forretningsorden for Mariagerfjord Kommune fra 2009, og der er i den forbindelse ikke fundet juridiske forhold, der nødvendigvis skal ændres som følge af den nye vejledning eller øvrige lovændringer i øvrigt. Udkastet og forslag til ændringen er alene et udtryk for en sproglig opdatering og præcisering i overensstemmelse med Indenrigs- og Sundhedsministeriets nye vejledning. Der er derfor ingen materielle ændringer i forhold til gældende forretningsorden.

Udkast til en ny forretningsorden samt kopi af den gældende er vedlagt som henholdsvis bilag 1 og 2.

Ændringer i Byrådets forretningsorden skal behandles og godkendes på to ordinære byrådsmøder, jf. forretningsordenens § 16.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jørgen Hammer Sørensen (O), Jørgen Pontoppidan (V), Karen Østergaard (A) og Malene Ingwersen (Ø)

Bilag

Bilag 1 Udkast til ny forretningsorden

Punkt 176: Politisk mødekalender 2024

00.22.00-G01-1-23

Forventet sagsgang

UBF/UAU/UKL/UTM/USO/UKF, ØK, BY

Anledning

For at få de politiske udvalgsmødedatoer i 2024 fastlagt, er der udarbejdet udkast til mødekalender for fagudvalgene, Økonomiudvalget og Byrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet:

1. At Byrådet godkender udkastet til den politiske mødekalender 2024.

Beslutning fra Udvalget for Børn og Familie, 5. september 2023, pkt. 93:
Indstilles godkendt.

Beslutning fra Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse, 7. september 2023, pkt. 71:
Indstilles godkendt.
Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V)

Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter, 7. september 2023, pkt. 62:
Indstilles godkendt, idet udvalget dog vil se positivt på, at august-mødet udskydes fra uge 32 til uge 33.
Fraværende: Jens Riise Dalgaard (A)

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 11. september 2023, pkt. 133:
Indstilles godkendt.

Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, 12. september 2023, pkt. 94:
Fraværende: Per Lynge Laursen (V)
Indstilles godkendt.

Beslutning fra Udvalget for Kultur og Fritid, 13. september 2023, pkt. 96:
Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 20. september 2023, pkt. 258:
Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Staben for Byråd, Personale og Strategi har udarbejdet udkast til mødekalender for fagudvalgene, Økonomiudvalget og Byrådet i 2024. Udkastet er vedlagt som bilag.

Der er følgende opmærksomhedspunkt til mødekalenderen:

- 29. maj falder Økonomiudvalgets morgenmøde sammen med KLs Dagtilbudskonference.

Beslutning

Godkendt med ændringsforslag fra Udvalget for Klima og Landdistrikter.

Fraværende: Jørgen Hammer Sørensen (O), Jørgen Pontoppidan (V), Karen Østergaard (A) og Malene Ingwersen (Ø)

Bilag

Politisk mødekalender 2024

Punkt 177: Destination Himmerland, udpegning til bestyrelsen

00.22.04-A30-67-23

Forventet sagsgang

BY

Anledning

Byrådet har udpeget erhvervs- og turismerepræsentanter til bestyrelsen for Destination Himmerland. Leif Skaarup (Saltcenteret) og Peter Hansen (Hotel Amerika) er udpeget som erhvervsrepræsentanter og Bo Gregersen (Lille Vildmosecenteret) er udpeget som turismerepræsentant.

Bo Gregersen fratræder sin stilling ved Lille Vildmosecenteret med udgangen af august 2023, og derfor bedes Byrådet udpege ny turismerepræsentant.

Indstilling

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At der udpeges en repræsentant med særlig indsigt i turismeerhvervet til bestyrelsen for Destination Himmerland.

Sagsfremstilling

Det fremgår af vedtægterne for Destination Himmerland, at bestyrelsen, udover medlemmernes borgmestre, består af to erhvervsrepræsentanter samt en repræsentant fra eksempelvis forenings- eller kulturlivet med særlig indsigt i turisterhvervet.

Bestyrelsens sammensætning:

Medlem	Fra	Udpeget af
Jane Andersen, formand	Himmerland	Vesthimmerlands Kommune
Peter Hansen, næstformand	Hotel Amerika	Mariagerfjord Kommune
Annette Pihl Strøm Jacobsen	Naturstyrelsen Himmerland	Vesthimmerlands Kommune
Vakant		Mariagerfjord Kommune
Kent Lodberg	Landal Greenparks	Vesthimmerlands Kommune
Leif Skaarup	Mariager Saltcenter	Mariagerfjord Kommune
Per Bach Laursen	Byrådet	Vesthimmerlands Kommune
Mogens Jespersen	Byrådet	Mariagerfjord Kommune

Bestyrelsen for Det gode liv i Øster Hurup har indstillet Jan Andersen til bestyrelsen for Destination Himmerland. Bestyrelsen skriver sådan i sin indstilling:

'Bestyrelsen i Det Gode Liv indstiller enstemmigt Jan Andersen. Jan er på mange måder en foregangsmand for Øster Hurup. Han var i sin tid med til at stifte Det Gode Liv og Event Øster Hurup – han er siden trådt ud af Events bestyrelse men er stadig en aktiv del af foreningssammenslutningen Det Gode Liv. I den forbindelse har han været med til at skabe en masse arrangementer og liv i byen, markedsføre området og dermed bidrage til udviklingen.

Han har en stor viden om, hvad der rører sig i byen og hvad der skal til for at udvikle området. Dette gør også, at han kæmper for at få turisme på dagsordenen, da liv og udvikling i højsæsonen også skaber øget interesse for tilflytning. Jan har uddannet sig indenfor bestyrelsesarbejde og har en utrolig stor viden og ekspertisen inden for dette felt. Han har siddet i flere bestyrelser i årenes løb og i dag er han bl.a. formand for Danske Vandværker.'

Beslutning

Jan Andersen (V) anmodede Byrådet om at få sin habilitet i sagen vurderet.

Byrådet erklærede Jan Andersen inhabil i sagen. Jan Andersen deltog ikke i behandlingen af punktet.

Leif Skaarup (A) anmodede Byrådet om at få sin habilitet i sagen vurderet.

Byrådet erklærede ikke Leif Skaarup inhabil i sagen. Leif Skaarup deltog i behandlingen af punktet.

Byrådet udpegede Jan Andersen som repræsentant for turismeerhvervet til bestyrelsen for Destination Himmerland.

Fraværende: Jørgen Hammer Sørensen (O), Jørgen Pontoppidan (V), Karen Østergaard (A) og Malene Ingwersen (Ø)

Punkt 178: Udpegning af medlem til ekspropriationskommissionen

00.22.04-A30-14-23

Forventet sagsgang

BY

Anledning

Byrådet udpegede i sit konstituerende møde 9. december 2021 en person til en kommunal liste over medlemmer af ekspropriationskommissionerne. Det medlem, der blev udpeget, er afdøet ved døden, og Byrådet skal derfor udpege en ny person til den kommunale liste.

Indstilling

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At der udpeges en person til den kommunale liste over medlemmer af ekspropriationskommissionerne.

Sagsfremstilling

Hver ekspropriationskommission består af fem medlemmer. Formand er en af kommissarierne ved statens ekspropriationer.

Formanden udtager fire medlemmer til behandlingen af sager vedr. konkrete anlæg. De to udtages fra en liste udfærdiget af Transportministeren, og to udtages fra den kommunale liste.

Ekspropriationskommissionen er første instans i forhold til Taksationskommissionen, hvorfor samme person ikke kan udpeges til begge hverv.

Jævnfør den kommunale styrelseslov, § 28, stk. 1, skal pladsen besættes af den samme gruppe, som blev anmeldt i det konstituerende møde (C-D-O-V). Gruppen har meddelt, at man indstiller følgende:

Parti	Navn
V	Anders Laustsen

Beslutning

Byrådet udpegede Anders Laustsen (V).

Fraværende: Jørgen Hammer Sørensen (O), Jørgen Pontoppidan (V), Karen Østergaard (A) og Malene Ingwersen (Ø)

Punkt 179: Udpegning af suppleant til Skatteankenævn Djursland

00.22.04-A30-19-23

Forventet sagsgang

BY

Anledning

Byrådet udpegede i sit konstituerende møde 9. december 2021 en personlig suppleant for kommunens medlem af Skatteankenævn Djursland. Suppleanten, der blev udpeget, er afgået ved døden, og Byrådet skal derfor udpege en ny suppleant.

Indstilling

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At der udpeges en kandidat, der indstilles som personlig suppleant for medlemmet af Skatteankenævn Djursland.

Sagsfremstilling

Mariagerfjord Kommune indgår i Skatteankenævn Djursland sammen med kommunerne Favrskov, Norddjurs, Randers og Syddjurs. Tilsammen har kommunerne indstillet 11 medlemmer, hvoraf Mariagerfjord Kommune er tildelt ét medlem samt personlig suppleant, som blev udpeget ved konstitueringen tilbage i december 2021. Det er skatteministeren, der udnævner på baggrund af indstilling fra pågældende kommune.

Det skal ved indstillingen generelt tilstræbes, at medlemmerne udgør et repræsentativt udsnit af befolkningen (alders- og kønsfordeling). Hvis skatteministeren vurderer, at de indstillede personer ikke i tilstrækkelig grad afspejler et repræsentativt udsnit af befolkningen, kan ministeren undlade at udnævne de indstillede og anmode om, at der foretages en ny indstilling. Kandidater skal endvidere være valgbare til kommunalbestyrelsen (være 18 år, have bopæl i kommunen og ikke være idømt eller have vedtaget en straf, der medfører tab af valgbarhed). Personen må ikke være ansat i skatteforvaltningen eller være medlem af Skatterådet, og skal desuden have afgivet de nødvendige årlige oplysninger til opgørelse af indkomstskat og overholdt afdragsordninger om restancer til det offentlige.

Jævnfør den kommunale styrelseslov, § 28, stk. 1, skal pladsen besættes af den samme gruppe, som blev anmeldt i det konstituerende møde (C-D-O-V). Gruppen har meddelt, at man indstiller følgende som personlig suppleant for det udpegede medlem af Skatteankenævn Djursland, Hans Henrik Sørensen (O):

Parti	Navn
V	Anders Laustsen

Funktionsperioden for Skatteankenævnet er 1. juli 2022-30. juni 2026.

Beslutning

Byrådet udpegede Anders Laustsen (V).

Fraværende: Jørgen Hammer Sørensen (O), Jørgen Pontoppidan (V), Karen Østergaard (A) og Malene Ingwersen (Ø)

Punkt 180: Grøn Energi Nordjylland 2040

13.00.00-P20-2-23

Forventet sagsgang

UKL, ØK, BY

Anledning

Region Nordjylland samarbejder med alle de nordjyske kommuner i regi af Business Region North (BRN) om at udarbejde en fælles, strategisk energiplan for Nordjylland. Planen skal vise vejen til, hvordan Nordjylland kan blive selvforsynende med vedvarende energi i 2040 under visionen ”Grøn Energi Nordjylland” (GEN2040).

GEN2040 har nu udarbejdet en fælles nordjysk strategisk energiplan til kommunernes godkendelse.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At den fælles strategiske Energiplan for Nordjylland godkendes.

Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter, 7. september 2023, pkt. 59:

Indstilles godkendt.

Jens Riise Dalgaard (A) var fraværende.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 20. september 2023, pkt. 262:

Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Grøn Energi Nordjylland 2040 (GEN2040) er et initiativ skabt af alle 11 Nordjyske kommuner og Region Nordjylland med visionen om at fremme den grønne omstilling af Nordjyllands energisektor. Fase 1 af projektet blev afsluttet i 2020 med en fælles vision om at gøre Nordjylland selvforsynende med vedvarende energi i 2040.

I indsatsens fase 2 udarbejdes en fælles strategisk energiplan for Nordjylland og et dertilhørende idékatalog til acceleration af energiomstillingen. Den strategiske energiplan med integreret idékatalog foreligger nu samt en forkortet summarisk version.

I processen for udarbejdelsen af den strategiske energiplan er der opsat en scenarieberegning, som illustrerer den forventede udvikling og opsætter en energisystemsammensætning, der kan indfri visionen i GEN2040. Analysen viser en overordnet rute til et selvforsynende energisystem og kommer med konkrete forslag til udbygning og omstilling af energi- og transportsektor. Kommunerne har igennem deres arbejde med DK2020-klimahandlingsplaner, fokuseret på energiomstilling inden for egne kommunegrænser. Handlingerne udarbejdet i GEN2040 holder derfor fokus på det tværkommunale samarbejde, der skal til for at indfri GEN2040's vision.

Det nye energisystem bliver primært baseret på store mængder elproduktion fra vindmøller og solceller. Den forøgede elforsyning vil blive brugt til at supplere varmforsyningen, transportsektoren og industrien via direkte elektrificering og syntetisk brændstofproduktion via Power-to-X processer. Det nye energimix vil reducere den CO₂-ækvivalente udledning fra energi- og transportsektoren med 94%.

Se nærmere beskrivelse af forventet energisystemsudvikling i kommunerne i bilag, hvor der også fremgår kommuneopdelte indberetninger af forventninger til anlæg og udvikling inden for de forskellige energisektorer.

Fremadrettede perspektiver og integrering i Klimaalliancen

Ved godkendelse af den strategiske energiplan forventes fase 3 af projektet påbegyndt. Med udgangspunkt i idekataloget vil der her udvælges de mål og handlinger, som skal implementeres for at opfylde visionen om at blive selvforsynende med vedvarende energi i 2040.

Tidligere er indsatsen i GEN2040 blevet koblet tættere sammen med kommunernes DK2020-klimahandlingsplaner, blandt andet i regi af T11+ (de 11 nordjyske kommuners tekniske direktører), så indsatsen i højere grad tager højde for de store forandringer, der er sket på klima- og energiområdet siden godkendelse af den oprindelige projektbeskrivelse. Det reviderede oplæg til projektbeskrivelse for GEN2040 blev godkendt i BRNs direktion via skriftlig behandling 5. september 2022. Oplægget omfatter blandt andet, at GEN2040 indarbejdes i de nordjyske kommuners DK2020-klimahandlingsplaner, samt at der i GEN2040 samles op på handlingerne i DK2020 og eventuelle behov for tværgående indsatser. Dette har allerede mindsket parallelaktivitet og styrket erfaringsudvekslingen på energiområdet.

Da fase 3 falder sammen med påbegyndelse af implementering af de kommunale DK2020-klimahandlingsplaner vil samarbejdet i regi af Klimaalliancen være oplagt. BRNs bestyrelse har derfor 29. juni 2023 besluttet, at det fremadrettede arbejde i GEN2040 sker i regi af Klimaalliancen og samkøres med relevante aktiviteter heri. Begge indsatser vil høre under det nordjyske klimasekretariat, "KlimaNord", som fra 1. august 2023 vil være placeret fysisk sammen med BRNs kontorer i Aalborg. Governancestrukturen for KlimaNord er vedhæftet.

Økonomi

Den økonomiske betydning på længere sigt for Mariagerfjord Kommune i forlængelse af GEN2040-planen er på nuværende tidspunkt ikke kendt.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jørgen Hammer Sørensen (O), Jørgen Pontoppidan (V), Karen Østergaard (A) og Malene Ingwersen (Ø)

Bilag

GEN2040_Sammendrag

GEN2040 Strategisk Energiplan

Forventet Energisystems udvikling i kommunerne

Governance Struktur for KlimaNord

Punkt 181: Fællesafsnit til kommunale planstrategier og den Regionale Udviklingsstrategi 2024-2027

01.02.03-P15-5-23

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

Som ved udviklingen af tidligere Regionale Udviklingsstrategier (RUS), er der igen udarbejdet et fællesafsnit, der skal indgå i Regional Udviklingsstrategi 2024-2027. Fællesafsnittet har til formål at sende et signal om, at de 11 nordjyske kommuner og Region Nordjylland er sammen om at skabe rammerne for bæredygtig udvikling af hele Nordjylland i fællesskab på tværs af kommunegrænser.

Fællesafsnittet sendes nu til behandling i kommunalbestyrelserne og Regionsrådet, hvortil det opfordres, at fællesafsnittet indarbejdes eller vedlægges de kommunale planstrategier.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At Fællesafsnit til kommunale planstrategier og den Regionale Udviklingsstrategi 2024-2027 indarbejdes i hovedstrukturen i Kommuneplan 2024 for Mariagerfjord Kommune.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 20. september 2023, pkt. 257:
Indstilles godkendt.

Inddragelse

Fællesafsnittet er udarbejdet i regi af Business Region North Denmark (BRN) af en arbejdsgruppe på tværs af repræsentanter i Plancirkel Nord, Region Nordjylland og BRN. Plancirkel Nord er en gruppe bestående af kommuneplanlæggere fra alle nordjyske kommuner. Gruppen har eksisteret siden kommunalreformen og formålet er sparing og erfaringsudveksling.

Fællesafsnittet har været behandlet, fagligt kvalificeret og godkendt i henholdsvis Plancirkel Nord, T11+ (samarbejdsfora for Tekniske direktører i Nordjylland) og BRN-direktionen. Af hensyn til proces for RUS, blev fællesafsnittet behandlet og godkendt politisk i Kontaktudvalget 21. april 2023.

Den Regionale Udviklingsstrategi forventes endeligt behandlet i Danmarks Erhvervsfremmebestyrelse 27. september 2023.

Sagsfremstilling

Fællesafsnittet har en overordnet karakter og tager udgangspunkt i de markante udfordringer og brydninger, inden for de områder, hvor kommunernes planarbejde og det nordjyske fællesskab overlapper. Se vedhæftede bilag 'Fællesafsnit til kommunale planstrategier og den

Regionale Udviklingsstrategi 2024-2027'.

Fællesafsnittet understreger et behov for et strategisk samarbejde mellem de nordjyske kommuner og Regionen. Dette for at imødegå udfordringerne gennem vores fælles ageren, og hvordan vi planlægger og tilpasser os det fysiske miljø omkring os i kommuner og regionen som helhed.

Fællesafsnittet skitserer betydningen af det stærke nordjyske samarbejde omkring den fysiske planlægning. Efterfølgende beskrives tre udfordringsbilleder. Disse holdes oppe mod Nordjyllands stærke fundament og udgangspunkt i forhold til at bidrage til løsningerne.

Udfordringsbillederne er:

- Vi skal minimere CO₂-udledning og tilpasse os klimaforandringer
- Vi skal finde balance mellem benyttelse og beskyttelse af ressourcer og arealer
- Vi skal sikre vilkårene for bæredygtig vækst og udvikling

Mariagerfjord Kommune har allerede vedtaget den kommuneplanstrategi, der ligger til grund for den igangværende kommuneplanrevision. Se vedhæftede bilag 'Mariagerfjord 2020'. Stab for Byråd, Personale og Strategi anbefaler derfor, at 'Fællesafsnit til kommunale planstrategier og den Regionale Udviklingsstrategi 2024-2027' indarbejdes i hovedstrukturen i Kommuneplan 2024.

Kommuneplanforslaget for Mariagerfjord Kommune forventes forelagt til politisk behandling efter sommerferien næste år.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jørgen Hammer Sørensen (O), Jørgen Pontoppidan (V), Karen Østergaard (A) og Malene Ingwersen (Ø)

Bilag

Fællesafsnit til kommunale planstrategier og den Regionale Udviklingsstrategi 2024-2027

Mariagerfjord 2020

Punkt 182: Kompetenceoverdragelse af tømningsordning fra Mariagerfjord Kommune til Mariagerfjord Vand A/S

06.01.20-P15-1-23

Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

Anledning

Mariagerfjord Kommune etablerede i 2007 en obligatorisk tømningsordning for spildevandstanke uden for kloakerede oplande i kommunen.

Spildevandsbekendtgørelsen giver mulighed for at overdrage kompetencen for varetagelsen af opgaven til et forsyningsselskab. Langt størstedelen af alle landets kommuner har allerede kompetenceoverdraget opgaven til forsyningsselskabet, da mulighederne for synergi til forsyningsselskabets øvrige opgaver er markante. Dermed giver det også den forventligste billigste løsning for borgeren i sidste ende. Mariagerfjord Vand A/S har givet en positiv tilkendegivelse på at opgaven kompetenceoverdrages.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At Mariagerfjord Kommune kompetenceoverdrager tømningsordningen til Mariagerfjord Vand A/S pr. 1. januar 2024.
2. At Mariagerfjord Kommune anmoder Mariagerfjord Vand A/S om at varetage ordningen på vegne af Mariagerfjord Kommune i perioden 1. oktober til 31. december 2023.
3. At Udvalget for Teknik og Miljø som led i kompetenceoverdragelsen fastsætter et regulativ, som fastsætter de nærmere retningslinjer for blandt andet tømningsfrekvens, adgangsforhold med mere.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 11. september 2023, pkt. 141:
Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 20. september 2023, pkt. 259:
Indstilles godkendt.

Inddragelse

Til punktets forberedelse har der været en indledende dialog med Mariagerfjord Vand A/S og Mariagerfjord Kommunes forvaltning har formelt anmodet Mariagerfjord Vand A/S om kompetenceoverdragelse under forudsætning af politisk godkendelse. Punktet har været drøftet til bestyrelsesmøde i Mariagerfjord Vand A/S 28. august 2023.

Sagsfremstilling

Til møde i Udvalget for Teknik og Miljø 4. juni 2007 besluttede Mariagerfjord Kommune at indføre en fælles obligatorisk tømningsordning for tømning og bortkørsel af indholdet af hustanke i Mariagerfjord Kommune. Ordningen er takstfinansieret og administreres efter det godkendte "Regulativ for tømning af bundfældningstanke", som Udvalget for Teknik og Miljø godkendte i 2008.

Igennem taksten opkræves et administrationsbidrag til administration af tømningsordningen. Ordningen har igennem en årrække oparbejdet et underskud, som følge af manglende regulering af taksterne som følge af kloakering i det åbne land og særligt i sommerhusområder, men også inflation og stigende omkostninger til IT-understøttende løsninger har øget omkostningerne. Derfor står taksterne til en forhøjelse for at få dækket underskuddet. Det er forvaltningens vurdering at Mariagerfjord Vand A/S i højere grad end Mariagerfjord Kommune kan finde synergi til andre lignende opgaver, og derved på sigt holde omkostningerne for den enkelte borger på lavest mulige niveau.

I relation til den formelle kompetenceoverdragelse gives der lovhjemmel i Spildevandsbekendtgørelsens §60 stk. 3. Jævnfør Spildevandsbekendtgørelsens §60 stk. 1 vil Mariagerfjord Kommune gennem udarbejdelsen og vedtagelsen af et regulativ for tømningsordningen sætte rammen og de nærmere betingelser og vilkår for tømningsordningen herunder blandt andet tømningshyppigheder og adgangsforhold. Herudover vil Mariagerfjord Kommune - på linje med andre takstfinansierede områder som Mariagerfjord Vand A/S løser - politisk godkende takstbladene.

Frem til en eventuel formel kompetenceoverdragelse fra og med 2024, ønsker Mariagerfjord Kommune at overdrage den praktiske administration af tømningsordningen til Mariagerfjord Vand A/S med udgangen af september 2023. Godkendes forvaltningens indstilling vil Mariagerfjord Kommune udarbejde en aftale med Mariagerfjord Vand A/S om opgavevaretagelse på vegne af Mariager Kommune for 2023.

Økonomi

Ordningen vedrørende tømning af bundfældningstanke ved ejendomme, som ikke er tilkoblet offentlig kloakforsyning, er en takstfinansieret ordning, som skal hvile i sig selv.

I 2023 forventes der udgifter på i alt 2.957 t.kr. Dette inklusiv et underskud fra tidligere år på 769 t.kr. Indtægterne i 2023 forventes at blive 2.049 t.kr. Derfor forventes underskuddet på ordningen at stige til 908 t.kr.

Ved overdragelse af ordningen til Mariagerfjord Vand A/S overtager de denne gæld, og den skal reduceres via en takststigning over flere år.

Mariagerfjord Kommune har opkrævet et administrationsbidrag på ordningen på 720 t.kr. Dette blev fastsat ved ordningens påbegyndelse, og indeholder blandt andet løn til medarbejdere og overhead til generelle administrationsomkostninger. Gennem tiden har tidsforbruget til opgaven ændret sig, så ved opgavens overdragelse vil Mariagerfjord Kommune mangle et indtægtsbudget på 500 t.kr. Denne manko vil indgå i Byrådets budgetforhandlinger for Budget 2024-2027.

Taksten for 2024 vil blive udarbejdet i samarbejde med Mariagerfjord Vand A/S ud fra de ændrede vilkår, og vil blive fremsendt til Byrådet til godkendelse på lige fod med de øvrige takster på Spildevandsområdet ultimo 2023.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jørgen Hammer Sørensen (O), Jørgen Pontoppidan (V), Karen Østergaard (A) og Malene Ingwersen (Ø)

Punkt 183: Forslag til lokalplan 195/2023 for et boligområde ved Hesselholt Skovhuse i Arden

01.02.05-P16-3-23

Forventet sagsgang

UTM, Offentlig høring, Administrativ vedtagelse

Anledning

I lokalplanen for boligområdet Hesselholt Skovhuse i Arden udlægges et delområde til både parcelhusbebyggelse og rækkehusbebyggelse. For dette delområde er den gældende lokalplan kun en rammelokalplan, og der skal derfor udarbejdes en ny lokalplan, før området kan bebygges.

Mariagerfjord Kommune har som grundejer haft arealet udbudt til salg til tæt/lav boligbebyggelse, da kommunen ønsker at boligområdet Hesselholt Skovhuse tilføres en ny boligform, hvor fællesskab og seniortilgængelighed skal være den bærende faktor. Hesselholt Skovhuse er ellers bebygget med parcelhuse i den gældende lokalplans øvrige delområder.

Udvalget for Teknik og Miljø skal tage stilling til, om forslag til Lokalplan 195/2023 for boliger ved Hesselholt Skovhuse i Arden skal sendes i offentlig høring i fire uger.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Udvalget for Teknik og Miljø:

1. At forslag til lokalplan 195/2023 sendes i offentlig høring i fire uger.
2. At fagenheden for Teknik og Miljø bemyndiges til at godkende forslaget endeligt efter de godkendte retningslinjer, hvis der ikke kommer indsigelser i høringsperioden.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 11. september 2023, pkt. 137:

Et flertal i udvalget ønskede at godkende som indstillet.

Niels Peter Christoffersen (A) og Jane Grøn (A) begærede beslutningen i Byrådet, idet de ønskede en længere høringsperiode.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 20. september 2023, pkt. 261:
Drøftet og taget til orientering.

Sagsfremstilling

Baggrund

Den nye grundejer ønsker at opføre op til 33 rækkehuse, et fælleshus og andre fællesfaciliteter såsom grillhytte, legeredskaber, borde og bænke med videre på de fælles friarealer, som udlægges i området.

I kommunens udbud af ejendommen er der lagt vægt på, at bebyggelsen og dets nære omgivelser skal indrettes med udgangspunkt i arkitekt Jan Gehls principper for at skabe gode byer, særligt med vægt på følgende forhold:

- Fællesskab og privatliv
- Tryghed – socialt og fysisk

- ?Klima
- ?Skala og æstetik

Bebyggelsesplanen, som danner grundlag for lokalplanforslaget, tager udgangspunkt i disse principper.

Formål

Fagenheden for Teknik og Miljø har udarbejdet forslag til Lokalplan 195/2023 for boliger ved Hesselholt Skovhuse i Arden. I lokalplanen gives der mulighed for opførelse af højst 33 boliger i størrelsen 90 m² til 120 m² samt opførelse af et fælleshus med en størrelse på mindst 150 m².

Boligerne skal placeres omkring de centralt beliggende fælles udendørs opholdsarealer samtidig med, at der til hver bolig kan etableres et privat opholdsareal/haveareal på højst 40 m². På denne måde får beboerne mulighed for at vælge, hvilken grad af fællesskab de ønsker.

I lokalplanens sikres der stiadgang mod både nord og syd, hvorved det bliver muligt for de bløde trafikanter at komme til Skovvej og til Vestergade via stier.

Anbefaling af høringsperiode

På grund af lokalplanforslagets begrænsede omfang og kompleksitet anbefaler fagenheden en høringsperiode på fire uger.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Beslutning

Godkendt som indstillet fra administrationen.

Fraværende: Jørgen Hammer Sørensen (O), Jørgen Pontoppidan (V), Karen Østergaard (A) og Malene Ingwersen (Ø)

Bilag

Oversigtskort

Lokalplan 195 - Forslag

Punkt 184: Kommunalt forskud til Kielstrup Vandværk

13.02.03-P20-1-23

Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

Anledning

Kielstrup Vandværk har ansøgt om, at Mariagerfjord Kommune står i økonomisk forskud til etablering af en ca. 700 meter lang drikkevandsledning for at kunne levere vand til to ejendomme på Rinddalsvej. En af disse ejendomme har dårligt vandkvalitet.

Byrådet skal tage stilling til at stå i forskud for den ejendom, som ikke umiddelbart tilsluttes Kielstrup Vandværks nye drikkevandsledning.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At Mariagerfjord Kommune står i forskud til etablering af en ny vandledning fra Kielstrup Vandværk til Rinddalsvej i form af et rente- og afdragsfrit lån med overslagspris på 39.200 kr.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 11. september 2023, pkt. 140:
Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 20. september 2023, pkt. 260:
Indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Ansøgningen

Kielstrup Vandværk har sendt en forespørgsel om kommunens mulighed for at stå i forskud til etablering af en ca. 700 m lang vandledning. Ledningen ønskes etableret, fordi ejendommen på Rinddalsvej 1 har nitrat over grænseværdien og ønsker at blive tilsluttet vandværket. Ejendommen er en udlejningsejendom og kravene til kontrol er ligeledes skærpet. På strækningen er der i alt to ejendomme (Rinddalsvej 1 og 6). Kun ejendommen Rinddalsvej 1 ønsker at blive tilsluttet vandværket nu. På sigt kan ledningen eventuelt føres videre til flere ejendomme beliggende på Rinddalsvej. Oversigtskort ses af bilag1.

Overslagsprisen for etablering af 700 m lang forsyningsledning er 78.400 kr. (inkl. moms). Det bliver 39.200 kr.(inkl. moms) pr. ejendom. Rinddalsvej 1 tilsluttes nu og forskudsbeløbet bliver 39.200 kr. Kielstrup Vandværk har indhentet to tilbud på ledningsarbejdet og gravearbejdet (overslagspriser). Det er den billigste pris, der er anvendt i beregningen. Kielstrup Vandværk ønsker, at Mariagerfjord Kommune står i forskud på 39.200 kr.

Kommunal støtte til mindre vandværker

I forbindelse med, at de almene vandværker udbygger ledningsnettet, kan Mariagerfjord Kommune efter vandforsyningslovens §53a vælge at bevilge et lån til udbygning af ledningsnettet, og på den måde fremme etablering af en hensigtsmæssig vandforsyningsstruktur. Støttemuligheden gælder ikke for Mariagerfjord Vand a/s samt andre større vandværker underlagt Vandsektorloven.

Støtten ydes ved, at kommunen "lægger ud for" (står i forskud for) de ejendomme på ledningsstrækningen, som ikke ønsker at blive tilsluttet på det tidspunkt forsyningsledningen etableres. Forskuddet til vandværket beregnes ud fra et tilbud eller overslagspris, som vandværket har indhentet på ledningsarbejde og gravearbejde for projektet. Ved senere tilslutning af en ejendom til et vandværk, hvor Mariagerfjord Kommune har stået i forskud, tilbagebetaler vandværket ejendommens andel af forskuddet til kommunen.

I kommunens vandforsyningsplan tilkendes, at Mariagerfjord Kommune er positiv overfor at stå i forskud for de ejendomme, der ikke tilsluttes det almene vandforsyningsanlæg ved ledningens etablering. På den måde bliver vandværkerne i stand til at hjælpe grundejere med dårlig vandkvalitet. Kommunen bidrager på denne måde til at fastholde bosætningen i det åbne land.

Byrådet har haft praksis for at stå i forskud ved etablering af ny forsyningsledning til mindre almene vandværker. Byrådet har tidligere meddelt tilsagn om at stå i forskud til to tilsagn til Norup Vandværk i 2019, Arden Vandværk i 2019 og et tilsagn til Hadsund Syd i 2022.

Økonomi

Hvis Byrådet beslutter, at kommunen skal stå i forskud, anbefaler Staben for Økonomi, IT og Borgerservice, at Kielstrup Vandværk tilbydes et rente- og afdragsfrit lån.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jørgen Hammer Sørensen (O), Jørgen Pontoppidan (V), Karen Østergaard (A) og Malene Ingwersen (Ø)

Bilag

Bilag 1 - kort over ejendomme

Punkt 185: Spørgetid

00.01.00-G01-6-22

Sagsfremstilling

I forbindelse med ordinære byrådsmøder kan presse og tilhørere stille korte spørgsmål indenfor et max. tidsforbrug på 15 minutter. Der kan ikke stilles spørgsmål til personsager.

Spørgsmålene rettes til Borgmesteren til eventuel videregivelse til de enkelte udvalgsformænd.

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Fraværende: Jørgen Hammer Sørensen (O), Jørgen Pontoppidan (V), Karen Østergaard (A) og Malene Ingwersen (Ø)

Punkt 186: Lukket: Orientering fra Borgmesteren

00.01.00-G01-7-22

Ingen bemærkninger.

Fraværende: Jørgen Hammer Sørensen (O), Jørgen Pontoppidan (V), Karen Østergaard (A) og Malene Ingwersen (Ø)

Punkt 187: Lukket: Underskriftsark

00.22.00-P35-2-23

Fraværende: Jørgen Hammer Sørensen (O), Jørgen Pontoppidan (V), Karen Østergaard (A) og Malene Ingwersen (Ø)