

REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 30-04-2025

Mødedato Onsdag d. 30. april 2025 kl. 18:00

Mødested Hadsund Rådhus, Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Ansøgning om udpegning af statslig industripark.....	4
Borgerinddragelse.....	8
Årsberetning Integrationsrådet 2024.....	11
Tilsyn Ældre og Omsorg 2024.....	12
Fordeling af valgstyrere og tilforordnede vælgere.....	16
Borgerrådgiverens årsberetning 2024.....	18
BRN årsrapport 2024.....	20
Endelige overførsler af uforbrugte drifts- og anlægsmidler fra 2024 til 2025.....	22
Anlægsregnskab - Salg af erhvervsjord 2024.....	24
Anlægsregnskab - Vedligeholdelse af kommunale bygninger 2024.....	25
Anlægsregnskab - Styrkelse af IT-sikkerheden via 2-faktorløsning.....	26
Anlægsregnskab for aflyst projekt Fremtidens Havbakke.....	27
Anlægsregnskab for aflyst ombygningsprojekt Mariager Skole.....	29
Anlægsregnskab - IT-systemer folkeskoler 2024.....	31
Anlægsregnskab - Landsbypuljeordningen.....	33
Anlægsregnskab for asfaltveje - kontrakt Munck 2024.....	35
Anlægsregnskab - Omlægning af fortove 2024.....	37
Anlægsregnskab for veje i byområder - Partnering 2024.....	39
Anlægsregnskab - Havnerenovering 2024.....	41
Anlægsregnskab omlægning af flåden - hjemme- og sygeplejen.....	43
Afslutning anlægsprojekt Hadsund Hallerne.....	45
Regnskab 2024.....	47
Erstatning for tabt arbejdsfortjeneste, beslutning for kommende valgperiode 2026-2029.....	52
Justering af takstblad for gebyr ifm arbejde med klager indenfor miljøområdet med klager.....	54
Spørgetid.....	57
Lukket: Orientering fra Borgmesteren.....	58
Lukket: Underskriftsark.....	59

Punkt 47: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-5-22

Forventet sagsgang

BY

Anledning

Godkendelse af dagsorden.

Indstilling

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At Byrådet godkender dagsordenen.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V) og Peter Muhl (A)

Punkt 48: Ansøgning om udpegning af statslig industripark

01.01.01-P16-1-25

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

Regeringen vil gøre det nemmere at etablere produktionsfaciliteter i Danmark med en række nye tiltag.

Der er i den forbindelse åbnet mulighed for at ansøge om at få udpeget en statslig industripark. Ansøgningsrunden er åben fra 10. marts til 15. maj 2025.

Byrådet skal i denne sag tage stilling til, om der skal ansøges om udpegning af en statslig industripark i Mariagerfjord Kommune.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At der tages stilling til, om Mariagerfjord Kommune skal indsende en ansøgning om udpegning af statslig industripark.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 23. april 2025, punkt 74:

Økonomiudvalget indstiller til Byrådet, at Mariagerfjord Kommune ikke ansøger staten om, at der udpeges en statslig industripark i Mariagerfjord Kommune.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C)

Sagsfremstilling

Regeringen indgik i november 2024 en politisk aftale med en række partier om tiltag, der skal gøre det nemmere for danske virksomheder at etablere eller udvide produktionsfaciliteter i Danmark. Aftalen kaldes *'Rød løber for produktionsvirksomheder'*.

Det følger af aftalen, at der skal udpeges fem statslige industriarker. Kommunerne har i perioden fra 10. marts til 15. maj 2025 mulighed for at indmelde et areal til en industripark til Erhvervsstyrelsen.

Formålet med udpegningen af statslige industriarker er at fremme vækst og produktionsmuligheder for industrien ved at skabe attraktive rammer i strategisk udpegede arealer.

Ifølge den politiske aftale skal industriarkerne udpeges, hvor der er:

- Et kommunalt ønske, herunder kommunalt engagement i at understøtte udviklingen af de indmeldte arealer
- En betydelig erhvervsinteresse
- Den nødvendige erhvervmæssige infrastruktur blandt andet elnet, vand, varme, gasnet, eller hvor der planlægges herfor
- Den nødvendige transportinfrastruktur, eller hvor der planlægges herfor
- Nærhed til arbejdskraft for eksempel uddannelsesinstitutioner og internationale skoler, eksisterende erhvervsklynger med mere
- Hvor der ikke er beskyttet natur eller naturnationalparker.

De statslige industriarker er forbeholdt produktionserhverv, herunder life-science-virksomheder. En produktionsvirksomhed defineres som en virksomhed, der er omfattet af krav om miljøgodkendelse eller om regelmæssige tilsyn.

I industriarkerne garanteres virksomhederne en hurtigere og mere smidig godkendelsesproces gennem den såkaldte one-stop-shop, der etableres af Erhvervsstyrelsen. One-stop-shoppen er en central indgang for produktionsvirksomheder, der

ønsker at etablere sig i de statslige industriparker. Den skal forenkle og accelerere sagsbehandlingen ved at samle relevante myndigheder og tilladelser ét sted. Formålet er at reducere bureaukrati og sikre en hurtigere etableringsproces.

De nye initiativer skal samlet set tiltrække investeringer og gøre det lettere for både danske og internationale virksomheder at etablere sig i Danmark. Kommunerne kan dog ikke nødvendigvis forvente hjælp til etablering af kontakt til de relevante virksomheder. I en direkte henvendelse fra administrationen til Erhvervsstyrelsen svares der følgende:

'Angående spørgsmålet om tiltrækning af virksomheder til de udpegede industriparker, kan jeg oplyse, at Erhvervsstyrelsen arbejder tæt sammen med andre erhvervsfremmeaktører, herunder Invest in Denmark, om at sikre, at de udpegede industriparker er attraktive for virksomheder. Dog vil Erhvervsstyrelsen ikke facilitere egentlig dialog mellem kommunerne og specifikke virksomheder.'

Kommunens forpligtigelser

Når et område udpeges som industripark, er det kommunernes ansvar at gennemføre den fysiske planlægning i overensstemmelse med planlovens bestemmelser. For at produktionsvirksomheder kan etableres i industriparkerne, kræves en lokalplan, der specifikt udlægger arealet til dette formål.

Derudover forpligter kommunen sig til en lang række andre initiativer. Plan- og Landdistriktsstyrelsen har sammen med Erhvervsstyrelsen udarbejdet en detaljeret beskrivelse af udpegningskriterierne for industriparker.

Under udpegningskriteriet 'Kommunalt ønske og kommunalt engagement i at understøtte udviklingen af de indmeldte arealer' skal der blandt andet redegøres for følgende i ansøgningen:

- Hvorvidt kommunen kan byggemodne industriparken hurtigt eller inden for en overskuelig tidshorisont
- Hvordan kommunen vil understøtte en hurtig og smidig sagsbehandling for industriparkens virksomheder jf. sagsbehandlingsløfterne for myndighedsgodkendelser i den politiske aftale
- Hvordan kommunen vil understøtte de nødvendige investeringer i opbygningen af robust erhvervsrelevant infrastruktur i industriparken, der matcher virksomhedernes behov, for eksempel transport- og forsyningsinfrastruktur
- Hvordan kommunen vil sikre den nødvendige kapacitet til at drive, administrere og udvikle industriparken

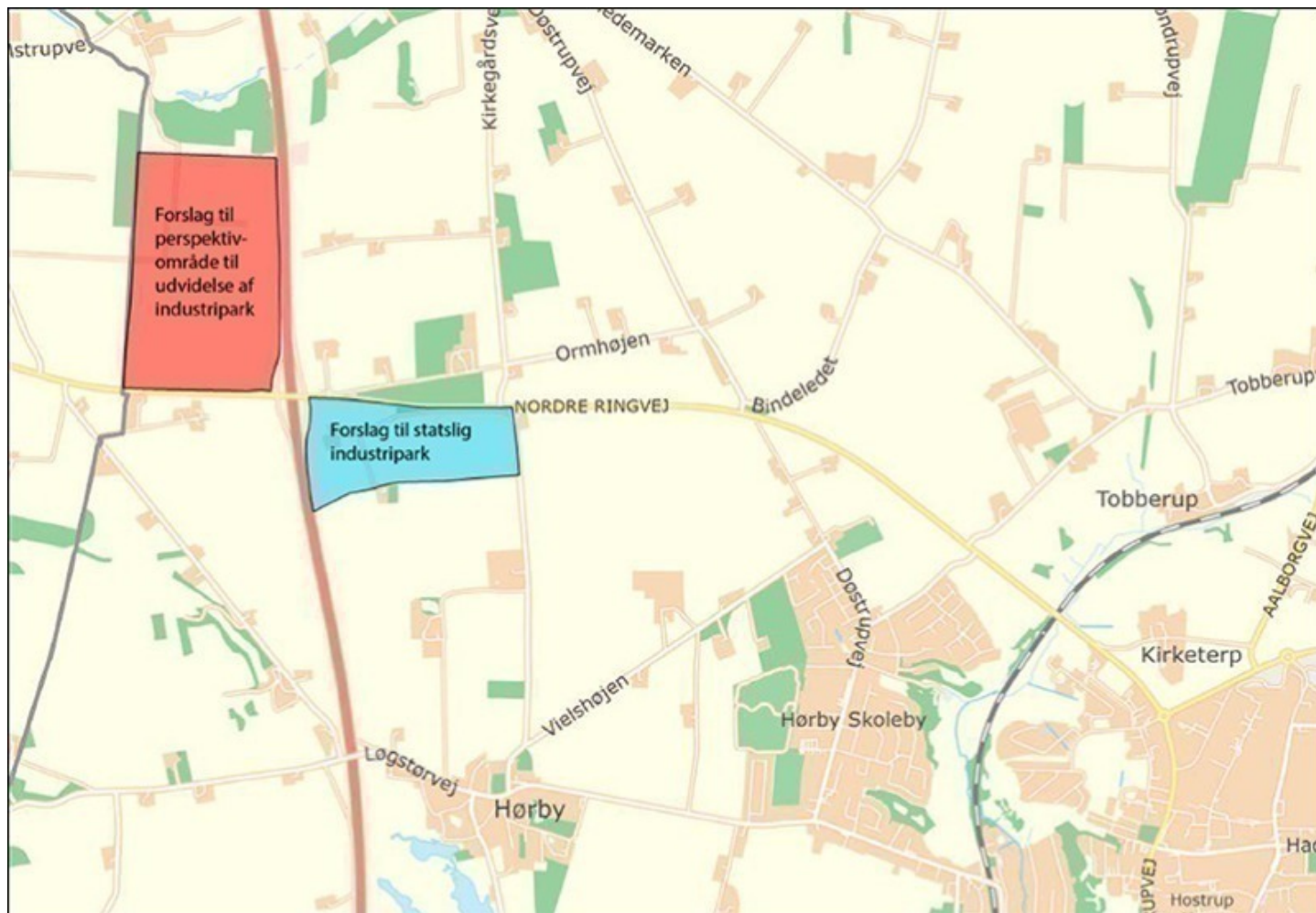
Administrationen vurderer, at ovenstående viser en forventning fra aftalepartierne om, at kommunerne afsætter betydelige ressourcer til at sikre en hurtig realisering af de nye industriparker.

Administrationens vurdering og anbefalinger

Administrationen vurderer på den baggrund, at det er en forudsætning for indsendelse af ansøgning, at der samtidigt afsættes de fornødne ressourcer til realisering af områderne.

Henset til den relativt korte deadline og det, at der endnu ikke er truffet beslutning om, hvorvidt Mariagerfjord Kommune skal søge om at få udpeget en national industripark, er der ikke foretaget en nærmere vurdering af, hvor mange ressourcer arbejdet med et potentielt område vil kræve. Dog er det vist, at det skal prioriteres op imod andre konkrete plan- og myndighedsopgaver.

Hvis Byrådet beslutter at ansøge om udpegning af en statslig industripark i Mariagerfjord Kommune, anbefaler administrationen, at der ansøges om udpegning af et areal ved motorvejsafkørsel 'Hobro Nord'. Se nedenstående kort.



Det foreslåede areal omfatter kommuneplanramme HOB.E.31 og HOB.T.5 og dækker i alt 31,5 ha. Områderne blev udlagt i forbindelse med vedtagelsen af Kommuneplan 2024, hvor HOB.E.31 specifikt er planlagt til transport- og logistikvirksomheder samt produktionsvirksomhed.

Administrationen vurderer, at der er mulighed for at etablere de samme produktionserhverv i den eksisterende kommuneplanramme HOB.E.31 som i en statslig udpeget industripark.

Byrådet besluttede i januar og marts 2025 at opkøbe to ejendomme beliggende i kommuneplanramme HOB.E.31. Ejendommene har et samlet areal på cirka 19,5 ha. Administrationen arbejder på en mere detaljeret tidsplan for igangsætning af nødvendig planlægning og byggemodning, herunder strukturplan, lokalplan og planer for håndtering af vand, arkæologiske undersøgelser med videre.

I forhold til de resterende arealer i kommuneplanramme HOB.E.31 og HOB.T.5 har administrationen haft en indledende dialog med ejerne af arealet, hvor en overordnet rammesætning for udnyttelse af jorden til erhvervsaktiviteter blev drøftet.

Administrationen vurderer, at udpegningen af et område som statslig industripark understøtter kommunens eksisterende erhvervspolitik. Den vil styrke kommuneplanens udpegninger og understøtte den langsigtede planlægning. Samtidig vil den skabe national og international opmærksomhed på Mariagerfjord Kommunes erhvervsambitioner.

Administrationen vurderer, at de foreslåede områder lever op til de fastsatte udpegningskriterier for statslige industriarker. Der er en betydelig erhvervsinteresse i området, da det har en attraktiv placering for nye virksomheder og nærhed til eksisterende. Den erhvervsmæssige infrastruktur er tilstrækkelig, idet området har adgang til elnet, vand, varme og andre kritiske infrastrukturer.

Transportinfrastrukturen er ligeledes velegnet, da der er direkte adgang til motorvejsnettet samt gode forbindelser til havne og jernbane. Endelig er der nærhed til en stor arbejdskraftreserve, idet området ligger midt mellem to internationale universiteter og har en million indbyggere inden for en times kørsel. På den vis vurderes området i vidt omfang at honorere de krav, der er opsat for at komme i betragtning til en statslig industripark.

Kommunen skal i ansøgningen også redegøre for eventuelle udvidelsesmuligheder af en potentiel industripark. Administrationen anbefaler et område øst for motorvejen, der ligeledes fremgår af ovenstående kort – markeret med rødt.

Området er cirka 60 hektar og indeholder udover forskellige ejendomme på nuværende tidspunkt også en vindmølle.

Administrationen vurderer, at der vil være en stor interesse blandt landets kommuner for at søge om udpegning af en statslig industripark. Det er allerede offentliggjort, at Randers, Aarhus, Favrskov og Viborg kommuner samarbejder om et fælles forslag om en industripark ved Aarhus Universitets campus i Foulum i Viborg Kommune. Ligeledes har Vesthimmerland Kommune meldt ud i offentligheden, at de har ansøgt om en industripark.

Med udgangspunkt i ovenstående vurderinger og anbefalinger indstilles i denne sag, at Byrådet træffer beslutning om, hvorvidt Mariagerfjord Kommune skal søge om, at få udpeget arealer til statslig industripark.

Økonomi

Der er ikke foretaget beregninger på, hvad arbejdet med forberedelsen af arealer til en eventuel industripark vil koste, hvad udgifterne til eventuelt erhvervelse af supplerende arealer til foreslåede område vil være, eller størrelsen af omkostningerne ved at drive, administrere og udvikle industriparken.

Hvis der skal foretages yderligere prioriteringer af ressourcer til arbejdet, hvis Mariagerfjord Kommune får udpeget et område til statslig industripark, foreslås udgifterne hertil at indgå i prioriteringerne til budget 2026 og frem.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V) og Peter Muhl (A)

Punkt 49: Borgerinddragelse

00.16.00-G01-1-24

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

På baggrund af den oprindelige initiativretssag og Byrådets temamøde 29. januar 2025 om borgerinddragelsestiltag, indstilles der til konkret stillingtagen til den videre proces for arbejdet med borgerinddragelse.

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet:

1. At Byrådet godkender indholdet af vedlagte guide til valg af borgerinddragelsesmetode, og at denne tages i brug både administrativt og politisk i forbindelse med fremtidige politiske beslutningsprocesser.
2. At Byrådet beslutter, om der skal indføres borgerforslag i Mariagerfjord Kommune.
3. At Byrådet godkender, at der nedsættes en politisk arbejdsgruppe til den videre proces omkring indførelsen af borgerforslag, hvis dette beslutes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 23. april 2025, punkt 75:

Ad 1. Indstilles godkendt. Økonomiudvalget ser gerne, at der bliver en tydeligere signalværdi i materialet, der indikerer forpligtelsen i brugen af materialet, herunder timingen af borgerinddragelsen i forhold til den politiske beslutningsproces og forberedelsen heraf.

Ad 2. Økonomiudvalget indstiller til godkendelse, at der igangsættes tiltag om borgerforslag i Mariagerfjord Kommune.

Ad 3. Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C)

Sagsfremstilling

Baggrund

På byrådsmødet 23. maj 2024 behandlede Byrådet en initiativretssag fremsat af Socialdemokratiet vedrørende øget borgerinddragelse og indførelse af borgerforslag. Som følge heraf blev der udarbejdet oplæg og igangsat en proces med gruppeformændene, som besluttede at udskyde behandlingen af emnet til 2025.

Processen blev genoptaget på Byrådets temamøde 29. januar 2025, hvor Byrådet drøftede den videre proces.

Opsamling på Byrådets temamøde 29. januar 2025

Administrationen har samlet op på temamødet, og sammenfattet ønsker og holdninger til den videre proces for arbejdet med borgerinddragelse i bilag 1. Administrationen vurderer, at der grundet formen på temadrøftelserne, herunder at dette ikke er et beslutningsforum, er behov for en konkret politisk stillingtagen til den videre proces.

Som følge af den oprindelige initiativretssag samt de ønsker, der blev tilkendegivet på temamødet, indstiller administrationen til stillingtagen omkring vedlagte guide til valg af borgerinddragelsesmetode samt indførelse af borgerforslag.

Guide til valg af borgerinddragelsesmetode

Der er udviklet en guide, som skal hjælpe politikere og administration med at vælge de rette borgerinddragelsesmetoder i arbejdet med forskellige politiske beslutningsprocesser. Guiden er et praktisk værktøj, der giver overblik over forskellige metoder, deres anvendelsesmuligheder og de overvejelser, man bør gøre sig for at sikre en vellykket borgerinddragelse.

Hvis guiden godkendes, planlægges denne at blive en fast del af organisationens – både administration og politikeres – fremtidige arbejde og et bidrag til at vurdere, hvordan organisationens bevidsthed om borgerinddragelse kan øges. Ved at

have en struktureret tilgang til borgerinddragelse vurderes det, at det kan øge fokus på dette element i organisationens projekter og opgaver fra start, og samtidig styrke evnen til at gennemføre inddragelsesprocesser, der skaber reel værdi i forhold til løsningen af opgaverne.

Udover at præsentere forskellige metoder indeholder guiden også eksempler på de mange borgerinddragelsestiltag, der allerede gøres brug af i dag, og som organisationen har gode erfaringer med. Disse eksempler fungerer som inspiration for medarbejderne og viser, hvordan borgerinddragelse på forskellige måder allerede er en naturlig del af opgavevaretagelsen i Mariagerfjord Kommune. På den måde bidrager guiden ikke blot til at systematisere tilgangen til borgerinddragelse, men også til at videreudvikle de gode praksisser, der allerede anvendes i dag.

I guiden er i første omgang udeladt borgerforslag og borgerbudgettering som metoder. Disse metoder er mere omfattende og ressourcekrævende og vurderes derfor at kræve en konkret politisk beslutning, før de benyttes. Hvis det besluttes politisk at benytte en eller begge metoder, vil de blive tilføjet guiden.

Borgerforslag

Kommunale borgerforslag giver borgere mulighed for at stille forslag til behandling i byrådet. Det fungerer ved, at en borger med bopæl i kommunen kan fremsætte et forslag, som andre borgere derefter kan støtte. Hvis et forslag opnår et bestemt antal støtter inden for en fastsat tidsperiode, skal byrådet tage stilling til sagen. Det gøres enten ved at behandle det direkte eller henvise det til relevant udvalg eller administrationen for nærmere afgørelse.

Af en opgørelse foretaget af Altinget i 2023 fremgår det, at 33 kommuner har indført borgerforslag. De præcise regler for borgerforslag varierer fra kommune til kommune, men typisk er der krav om:

- Bopæl: Forslagsstilleren og dem, der støtter forslaget, skal have bopæl i kommunen.
- Alder: Nogle kommuner tillader unge fra 15 år at deltage, mens andre sætter grænsen ved 18 år.
- Minimum antal støtter: Kravet varierer fra få hundrede til over 1.000, afhængigt af kommunens størrelse.
- Tidsfrist: Støtter skal indsamles inden for en fastsat periode, ofte mellem 90 dage og 6 måneder.
- Emneafgrænsning: Forslag skal relatere sig til kommunens ansvarsområder og må ikke stride mod gældende lovgivning eller vedrøre personalesager.

Hvis Byrådet beslutter at arbejde videre med indførelse af borgerforslag, anbefaler administrationen, at der nedsættes en politisk arbejdsgruppe til at følge den videre proces og konkretisere tiltaget yderligere.

Borgerinddragelse i forbindelse med reformer

I forbindelse med de igangværende reformer planlægger administrationen forskellige former for borgerinddragelse. Dels borgerinddragelse i de enkelte reformspor, men også muligheden for at afholde et større borgermøde på tværs af reformerne med henblik på at indhente borgernes input til reformerne og deres udmøntning samt give mulighed for øget direkte dialog mellem borgerne og politikerne på tværs af fagudvalget og reformspor. Disse borgerinddragelsesforløb planlægges behandlet selvstændigt i kommende politiske sager, så de kan blive mere konkret beskrevet og matchet med processerne for reformerne.

Bilag

Der er vedlagt en række bilag til dels konkret behandling, dels information og baggrund.

Bilag 1 indeholder en guide til valg af borgerinddragelsesmetode, som byrådet bedes godkende. Bilag 2 og 3 indeholder henholdsvis det oplæg, kommunaldirektøren indledte temamødet med og Byrådets input fra temamødet. Bilag 4 indeholder et oplæg om eksisterende og nye muligheder for borgerinddragelse og Bilag 5 er et metodekatalog udviklet af Aalborg Kommune og Aalborg Universitet, som sammenfatter relevant forskning og erfaringer om borgerinddragelse. Bilag 4 og 5 blev oprindeligt præsenteret for gruppeformændene i forbindelse med den politiske proces, der blev igangsat som følge af Byrådets behandling af den oprindelige initiativretssag.

- Bilag 1: Guide til valg af borgerinddragelsesmetode
- Bilag 2: Oplæg til Byrådets temamøde 29. januar 2025 - borgerinddragelse
- Bilag 3: Opsamling på Byrådets temamøde 29. januar 2025
- Bilag 4: Borgerinddragelse og borgerforslag - eksisterende og nye muligheder for deltagelse
- Bilag 5: Borgerinddragelse - metodekatalog fra AAU og AAKommune

Økonomi

De økonomiske konsekvenser af arbejdet med borgerinddragelse afhænger af ambitionsniveau og metoder til borgerinddragelsen og er derfor svære at sætte konkrete tal på, før man kender disse. Hvis man vil arbejde mere med

borgerinddragelse, må der dog alt andet lige påregnes et øget ressourcebehov i administrationen til gennemførelsen.

Hvis Byrådet beslutter at arbejde videre med at indføre borgerforslag, foreslår administrationen, at finansieringen håndteres i forbindelse med budgetlægningen for 2026 og i overslagsårene.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V) og Peter Muhl (A)

Bilag

Guide til valg af borgerinddragelsesmetode - version 09.04.25

Oplæg til Byrådets temamøde 29. januar 2025 - borgerinddragelse

Byrådets temamøde 29 januar 2025 - opsamlingsnotat

Borgerinddragelse og borgerforslag - eksisterende og nye muligheder for deltagelse

Borgerinddragelse - metodekatalog fra AAU og AAKommune

Punkt 50: Årsberetning Integrationsrådet 2024

15.00.00-G01-2536-21

Forventet sagsgang

UAU, ØK, BY

Anledning

Integrationsrådet har udarbejdet årsberetning for 2024

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Byrådet:

1. At Integrationsrådets årsberetning 2024 godkendes.

Beslutning fra Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse, den 3. april 2025, punkt 30:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Rikke Bersang Fonnesbæk (A).

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 23. april 2025, punkt 76:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C)

Sagsfremstilling

Integrationsrådet har udarbejdet en årsberetning for Integrationsrådets arbejde i 2024. Årsberetningen er vedlagt i bilag.

Årsberetningen indeholder beskrivelser af rådets aktiviteter for 2024 samt planer for 2025: derudover indeholder den vejledende udtalelser om integrationsindsatsen i Mariagerfjord Kommune og om de introduktionsprogrammer som kommunalbestyrelsen tilbyder.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V) og Peter Muhl (A)

Bilag

Integrationsrådets årsberetning 2024

Punkt 51: Tilsyn Ældre og Omsorg 2024

27.12.16-K09-25-23

Forventet sagsgang

USO, ØK, BY

Anledning

Byrådet får årligt en redegørelse for den samlede tilsynsindsats indenfor Ældre og Omsorg.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At orientering om tilsyn 2024 tages til efterretning.

Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, den 8. april 2025, punkt 49:

Indstilles godkendt.

Fraværende:

Jan Thorbøll Andersen (V)

Peter Muhl Nielsen (A)

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 23. april 2025, punkt 77:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C)

Inddragelse

Sagen sendes til orientering i Seniorrådet.

Sagsfremstilling

I 2024 har der på ældreområdet været fem forskellige tilsyn i relation til henholdsvis Serviceloven og Sundhedsloven:

- Uanmeldte kommunale tilsyn på alle plejecentre (Serviceloven)
- Ældretilsyn (Serviceloven)
- Tilsyn med fokus på borgere med demens (Sundhedsloven)
- Tilsyn med fokus på medicinhåndtering (Sundhedsloven)
- Sundhedsfagligt tilsyn (Sundhedsloven)

Alle tilsyn er opsummeret i vedhæftede bilag.

Formål med tilsyn

Serviceloven

Uanmeldte kommunale tilsyn:

I henhold til servicelovens § 151 har kommunalbestyrelsen pligt til at føre tilsyn med, at opgaver efter § 83 og § 86 løses i overensstemmelse med de afgørelser, kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser og i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder.

Tilsynet skal føre kontrol med at:

- Borgerne får hjælp i henhold til kommunens kvalitetsstandarder
- Hjælpen er i henhold til loven og i henhold til afgørelsen om hjælp
- Hjælpen er i overensstemmelse med borgerens aktuelle behov for hjælp
- Forebygge, at eventuelle mindre problemer udvikler sig til store problemer.

Et tilsyn er en kontrolaktivitet, men det er målet, at tilsynsbesøgene medvirker til refleksion og kilde i det videre udviklingsarbejde.

Ældretilsyn:

Ældretilsyn sker med fokus på servicelovens §§ 83-87 og udføres af Styrelsen for Patientsikkerhed.

Formålet med tilsynet er at styrke det social- og plejefaglige tilsyn på ældreområdet samt vurdere om den social- og plejefaglige hjælp, omsorg og pleje, som den enkelte plejeenhed yder, har den fornødne kvalitet. Formålet er også at bidrage til læring i forhold til den social- og plejefaglige hjælp, omsorg og pleje, der ydes i de enkelte plejeenheder.

I bekendtgørelsen er der fastlagt følgende seks temaer, som tilsynet skal omfatte i forhold til at afdække den fornødne kvalitet i den social- og plejefaglige indsats:

- Selvbestemmelse og livskvalitet, herunder værdig død
- Trivsel og relationer
- Målgrupper og metoder
- Organisation, ledelse og kompetencer
- Procedurer og dokumentation
- Aktiviteter og rehabilitering

Sundhedsloven

Styrelsen for Patientsikkerhed fører det overordnede tilsyn med sundhedsforholdene og den sundhedsfaglig virksomhed på sundhedsområdet. Tilsynet omfatter alle offentlige og private institutioner, virksomheder og behandlingssteder, hvor autoriserede sundhedspersoner – eller personer, der handler på deres ansvar – udfører sundhedsfaglig behandling.

Formålet med deres tilsyn er at vurdere patientsikkerheden på behandlingsstedet og at sikre læring hos sundhedspersonalet.

Overordnede konklusioner på Tilsyn 2024

Uanmeldte kommunale tilsyn

Der er udført uanmeldt kommunalt tilsyn på alle plejecentre i Mariagerfjord Kommune. Siden seneste tilsyn har kommunen og de enkelte plejeenheder igangsat forbedringsaktiviteter. Flere plejeenheder har udvist betydelig forbedringskraft.

Plejeenhederne har lokalt fundet holdbare løsninger på komplekse problemstillinger, hvilket er værdifuldt i den videre kvalitetsudvikling.

De centrale positive konklusioner er:

- Praktisk hjælp og personlig pleje ydes i henhold til lovgivningen, kommunens kvalitetskrav og alment anerkendt praksis
- Hjælpen ydes på en omsorgsfuld og imødekommende måde
- Borgernes tilfredshed med omgangstonen og stemning er høj
- Borgernes tilfredshed med at bo på plejecentrene er generelt høj – og maden roses for smag, duft og udseende.

Det enkelte plejecenter arbejder med de udfordringer, der er afdækket ved tilsynet hos dem. Tilsynsrapporten for det enkelte plejecenter findes via kommunens hjemmeside.

De tværgående udfordringer ligger primært indenfor tre områder:

- Opdatering af funktionsevnetilstande
- Den tidlige opsporing af borgere i ernæringsmæssig risiko – at borger får den rette kost
- Det skriftlige arbejdsgrundlag

Mariagerfjord Kommune har oplyst til tilsynet, at der er besluttet fælles arbejdsgange for tidlig opsporing af borgere i ernæringsmæssig risiko og at implementeringen er i gang på plejecentrene.

Helt opfyldt
I betydelig grad opfyldt (BO)
I nogen grad opfyldt (NO)
Ikke opfyldt

Det fremgår af bilaget, at der er sket fremgang, når man sammenligner oversigten for 2024 med oversigterne for 2022 og 2023.

Der er udført ældretilsyn hos Hjemmeplejen i Als, hvor det blev konkluderet, at der er mindre problemer af betydning for den fornødne kvalitet af hjælp, pleje og omsorg.

Tilsynet konstaterede, at plejeeenheden ikke havde en fast praksis for rettidigt at indhente og dokumentere borgernes ønsker til livets afslutning. Det indebærer en risiko for den fornødne kvalitet af hjælp, pleje og omsorg, når det er afhængigt af den enkelte medarbejders faglige skøn og kompetencer, hvornår og hvilke borgere der tilbydes en samtale om eventuelle ønsker til livets afslutning. Ledelsen gav, i forbindelse med tilsynskonsulenternes tilbagemelding på tilsynet, udtryk for at ville gå videre i ledelsesgruppen i Mariagerfjord kommune i forhold til at få en fælles praksis for indhentelse af borgenes ønsker for den sidste tid på tværs af kommunen.

Tilsyn i forhold til Sundhedsloven

Der er ført tilsyn med fokus på Demens og antipsykotisk medicin på Skovgården samt tilsyn med fokus på medicinhåndtering i Sygeplejen Øst og Sygeplejen Vest. Ved alle tre tilsyn var konklusionen fra Styrelsen for Patientsikkerhed, at der ikke var problemer af betydning for patientsikkerheden.

Ved sundhedsfagligt tilsyn hos Hjemmeplejen Hobro Syd var konklusionen, at der var mindre problemer af betydning for patientsikkerheden. Styrelsen beskriver, at de mangler der var for journalføring og medicinhåndtering var få og spredte, og det var indtrykket, at Hjemmeplejen Hobro Syd i øvrigt har en patientsikkerhedsmæssig forsvarlig praksis på området. De vurderede, at manglerne let kan udbedres og behandlingsstedet vil være i stand til at rette op på problemerne ud fra den rådgivning, der er givet.

Læring med udgangspunkt i fund ved tilsyn

Der er i organisationen fokus på at skabe læring på baggrund af tilsyn 2024.

Generelt er der fokus på systematik: Arbejdsgange skal være velbeskrevet og implementeret, så de følges af medarbejderne til gavn for borgerne.

Der arbejdes med de tre tværgående udviklingsområder, som er påpeget i forbindelse med de uanmeldte, kommunale tilsyn. Det sker med involvering af diætister og dokumentationsnøglepersoner.

Tilsyn, som bliver udført af Styrelsen for Patientsikkerhed er alle varslet ca. 1 måned i forvejen. Forud for de varslede tilsyn bliver der sat fokus på dokumentation, medicinhåndtering, instrukser m.m. Ved selve tilsynet deltager ledere og medarbejdere sammen med centrale nøglepersoner. Erfaringen er, at der er god læring i forbindelse med et tilsyn.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V) og Peter Muhl (A)

Bilag

Opsamling på tilsyn Ældre og Omsorg 2024 Mariagerfjord Kommune

Punkt 52: Fordeling af valgstyrere og tilforordnede vælgere

84.03.03-G01-1-22

Forventet sagsgang

BY

Anledning

Byrådet har tidligere godkendt fordelingen af valgstyrere på de 11 afstemningssteder i kommunen. Der har ved fordelingen ikke været skelnet til, om der var tale om valgstyrere eller tilforordnede vælgere, hvilket ikke er i overensstemmelse med reglerne.

Derfor fremlægges en ny fordeling, hvor fordelingen af valgstyrere og tilforordnede vælgere er opdelt og beregnet hver for sig efter forholdstalsmetoden. Der er ikke ændret i det samlede antal fra Byrådets beslutning i december 2024.

Indstilling

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

- 1. At fordelingen godkendes.
- 2. At fordelingen lægges til grund for alle valg eller folkeafstemninger i resten af valgperioden.

Sagsfremstilling

Styrelsesloven angiver, at der for hvert afstemningssted skal vælges mindst fem og højst ni valgstyrere. Valgstyrere forestår afstemningen og stemmeoptællingen på afstemningsstedet. Valgstyrerene skal være til stedet under hele valghandlingen.

Herudover skal der vælges et antal tilforordnede vælgere til hvert afstemningssted. Der er ikke regler for, hvor mange tilforordnede vælgere, der skal vælges. Tilforordnede vælgere bistår ved valget. Der er ikke krav om, at de tilforordnede vælgere skal være til stede under hele valghandlingen, og disse kan derfor eksempelvis bistå ved spidsbelastning, som afløser med videre.

Begge valg skal ske efter forholdstalsmetoden.

Ved tidligere beslutninger om valgstyrere og tilforordnede vælgere har der ikke været foretaget en opdeling af valget til de to roller, hvilket ikke er i overensstemmelse med reglerne. Derfor forelægges forslag til fordeling ud fra det antal, Byrådet tidligere har besluttet.

Byrådet har tidligere besluttet, at der i alt skal vælges 83 valgstyrere og tilforordnede på de 11 afstemningssteder med følgende fordeling:

Hadsund og Hobro	10 valgstyrere og tilforordnede
Øvrige afstemningssteder	7 valgstyrere og tilforordnede

For at følge reglerne, skal valget af henholdsvis valgstyrere og tilforordnede opdeles, og Staben for Byråd, Personale og Strategi foreslår derfor følgende fordeling, som overholder grænserne i styrelsesloven på mindst fem og højst ni valgstyrere pr. afstemningssted:

Afstemningssted	Valgstyrere	Tilforordnede	I alt
Hobro	8	2	10
Hadsund	8	2	10
Mariager	5	2	7

Arden	5	2	7
Hørby	5	2	7
Als	5	2	7
Assens	5	2	7
Vebbestrup	5	2	7
Valsgård	5	2	7
Onsild	5	2	7
Veddum-Skelund	5	2	7
	61	22	83

Partierne har tidligere meddelt følgende valggrupper: A-F-UP (13 medlemmer), C-O (5 medlemmer), V (11 medlemmer).

Med udgangspunkt i valggrupperne giver forholdstalsberegningerne følgende fordeling:

Valgruppe	A-F-UP	C-O	V	I alt
Valgstyrere	28	10	23	61
Tilforordnede	10	4	8	22
	38	14	31	83

Se detaljerede beregninger i bilaget.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V) og Peter Muhl (A)

Bilag

Beregning af valgstyrere og tilforordnede vælgere 2025

Punkt 53: Borgerrådgiverens årsberetning 2024

00.00.00-A00-35-18

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

Borgerrådgiverens årsberetning for 2024.

Indstilling

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At årsberetningen godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 2. april 2025, punkt 67:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Emma Houe Mølgaard (O) og Simon Linde (C)

Inddragelse

1. Fremlæggelse for Direktionen 24. februar 2025
2. Fremlæggelse og drøftelse med ledelsen på alle fagområder i marts 2025
3. Orientering på ØK ved personligt fremmøde i april 2025
4. Sagen behandles i Byrådet i april 2025
5. Borgerrådgiverens årsberetning offentliggøres på kommunens hjemmeside i maj 2025
6. Borgerrådgiveren orienterer Handicaprådet og Seniorrådet i maj og juni 2025

Sagsfremstilling

Borgerrådgiveren har udarbejdet en årsberetning, som beskriver borgerrådgiverens arbejde i 2024.

Borgerrådgiveren har i 2024 haft 199 henvendelser. Det er fortsat de sociale områder med myndighedsfunktioner, der er de primære henvendelsesområder.

Borgerrådgiveren har arbejdet med læring på forskellig vis, blandt andet ved løbende feedback og dialog med sagsbehandlere og ledere. Dette arbejde giver borgerrådgiveren eksempler på i årsberetning i form af cases. Læringen handler blandt andet om kommunikation, svartider og afgørelser.

Udover løbende læring i de enkelte sager, har borgerrådgiverens henvendelser i to sager givet anledning til en generel praksisændringer i kommunen. Kommunen har på de enkelte områder praksis for, hvordan de generelt behandler henvendelser og ansøgninger, så det foregår i overensstemmelse med lovgivningen. I de to konkrete tilfælde fandt borgerrådgiveren, at kommunens generelle praksis ikke var i overensstemmelse med lovgivningen, hvorfor borgernes retssikkerhed var svækket. Efter borgerrådgiverens henvendelse og undersøgelse har fagenheden ændret praksis.

Borgerrådgiveren har tilbudt oplæg/undervisning i de svære borgersamtaler, hvilket en afdeling i 2024 har taget imod. Flere afdelinger har sagt ja til tilbuddet i 2025. Der er udarbejdet Metodetips i samarbejde med andre kommuner, som er et tiltag for at styrke borgerbetjeningen i kommunen. I 2024 har emner i metodetips handlet om notat og journaliseringspligt samt om klagevejledning.

På baggrund af henvendelserne i 2024 er borgerrådgiveren kommet med følgende anbefalinger:

1. Styrkelse af kommunikationen - fortsættelse af tiltag, der allerede er sat i gang, både i de enkelte afdelinger og fra borgerrådgiveren.
2. Styrkelse af forvaltningsret - at hver afdeling udarbejder en plan for, hvordan afdelingen vil sikre, at alle myndighedsmedarbejdere er opdateret indenfor forvaltningsret og en plan for, hvordan denne viden holdes ved

lige.

3. Opmærksomhed på implementering af praksisændring fra Ankestyrelsen. Hvad betyder det for borgerbetjeningen, når kommunerne har forskellig praksis? Opmærksomhed på samarbejdet med regionen. Konkret har det i 2024 handlet om ny praksis omkring kompressionsmidler.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V) og Peter Muhl (A)

Bilag

Årsberetning 2024

Punkt 54: BRN årsrapport 2024

24.10.05-A00-1-17

Forventet sagsgang

BY

Anledning

Business Region Norths (BRN) årsrapport 2024 fremsendes til orientering i de nordjyske kommuners byråd samt i Regionsrådet.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At BRN's årsrapport 2024 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

BRN's årsrapport 2024 giver et indblik i, hvordan de 11 nordjyske kommuner og Region Nordjylland i fællesskab arbejder for at styrke betingelserne for udvikling og vækst i regionen. I 2024 har der været fokus på at styrke statslige investeringer i Nordjylland og nordjysk erhvervsliv, udvikle og optimere grøn energiinfrastruktur, styrke den generelle infrastruktur blandt andet i forhold til Den 3. Limfjordsforbindelse og understøtte kommunerne i forhold til implementering af klimaplanerne via det tværregionale klimasekretariat KlimaNord.

Samtlige nordjyske kommuner og Region Nordjylland er igennem BRN med til at styrke betingelserne for udvikling og vækst i hele Nordjylland. En central del af samarbejdet består i at bringe Nordjyllands unikke styrker og potentialer i spil i større strategiske indsatser, varetage de fælles nordjyske interesser og positionere Nordjylland i et nationalt og internationalt perspektiv. Igennem BRN igangsættes og arbejdes der på fælles indsatser på tværs af Nordjylland. Indsatser, der tager udgangspunkt i en udfordring, et potentiale eller en satsning, der håndteres bedst i et handlekraftigt fællesskab. Det er således centralt, at indsatserne gavner Nordjylland geografisk bredt.

Det er BRN-bestyrelsen, bestående af de 11 borgmestre og regionsrådsformanden, som sætter retningen for samarbejdet og udpeger de fælles agendaer, der samarbejdes om i BRN. Dette sker gennem dialog og stærkt samspil med erhvervslivet, erhvervsfremmeaktører, forsknings- og uddannelsesinstitutioner, kommuner og region samt operatører på erhvervs- og beskæftigelsesområdet.

Et udpluk fra årsrapporten 2024

I 2024 har BRN varetaget nordjyske interesser på strategisk vigtige områder for landsdelen med et særligt fokus på:

1. At styrke den generelle infrastruktur i regionen i forbindelse med vedtagelsen af den 3. limfjordsforbindelse
2. At fremme udbygningen af grøn energi infrastruktur i Nordjylland med et særligt fokus på udvidelsen af kapaciteten i elnettet i Nordjylland
3. At skabe politisk lydhørhed for en model for kommunal kompensation i nyt landdistriktsudspil til de kommuner, der yder en særlig indsats i opførelse af VE-anlæg med henblik på at fremme Danmarks klimamålsætning
4. At styrke statslige investeringer i Nordjylland og nordjysk erhvervsliv
5. At videreudvikle det nationale erhvervsfyrtårn CO2Vision (fangst, anvendelse og lagring af CO2)
6. At understøtte de nordjyske kommuners og Region Nordjyllands implementering af klimahandlingsplaner

BRN har gennem operatører blandt andet været med til:

- at fremme sundhedsinnovation og -teknologi gennem samarbejdet med Danish Life Science Cluster
- at styrke Nordjyllands muligheder for at hjemtage EU-midler gennem samarbejdet med Norddanmarks EU-kontor
- at udvikle, teste og demonstrere innovative grønne løsninger og forretningsmodeller gennem samarbejdet med Green Hub Denmark
- at tiltrække international arbejdskraft gennem International House North Denmark

BRN's årsrapport 2024 og strategi 2023 er vedhæftet som bilag.

Økonomi

Mariagerfjord Kommune betaler i lighed med de andre nordjyske kommuner årligt 11 kr. pr. indbygger til BRN.

For Mariagerfjord Kommune svarer dette til 459.382 kr. i 2024.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V) og Peter Muhl (A)

Bilag

Årsrapport BRN 2024

BRN Strategi-2023

Punkt 55: Endelige overførsler af uforbrugte drifts- og anlægsmidler fra 2024 til 2025

00.32.00-S00-13-23

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

Inden behandling af Regnskab 2024 skal Byrådet forholde sig til de endelige drifts- og anlægsoverførsler fra 2024 til 2025.

Byrådet godkendte 27. februar de foreløbige overførsler af uforbrugte driftsmidler på 68.041 t. kr. og uforbrugte rådighedsbeløb til anlæg på 33.335 t. kr.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet

- 1. At de foreløbige driftsoverførsler i regnskabet for 2024 ændres med -1.730 t. kr.
- 2. At der ikke sker ændringer i anlægsoverførslerne.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 23. april 2025, punkt 81:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C)

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte 27. februar de foreløbige overførsler af uforbrugte driftsmidler på 68.041 t. kr. og uforbrugte rådighedsbeløb til anlæg på 33.335 t. kr.

Drift

I de endelige driftsoverførsler foreslås en ændring med -1.730 t. kr. Hermed bliver de endelige driftsoverførsler 66.312 t. kr. I tabellen nedenfor fremgår fordelingen af de endelige driftsoverførsler fra 2024 til 2025 opdelt på de politiske udvalg.

I 1.000 kr.	Foreløbige overførsler - godkendt 27. februar	Ændringer	Endelige overførsler
Økonomiudvalget	21.853	-120	21.733
Arbejdsmarked og Uddannelse	-76	-3	-79
Børn og Familie	27.372	-1.143	26.229
Klima og Landdistrikter	1.160	0	1.160
Kultur og Fritid	9.889	0	9.889
Sundhed og Omsorg	2.341	-464	1.877
Teknik og Miljø	5.155	0	5.155

Grundkapitalindskud	348	0	348
I alt	68.041	-1.730	66.312
(+ = mindreforbrug)			

Anlæg

Der er ingen ændringer til anlægsoverførslerne og derfor er de endelige anlægsoverførsler svarende til 33.335 t. kr., som godkendt 27. februar 2025.

Økonomi

Med en godkendelse af indstillingerne vil der, via en tillægsbevilling, blive tilført 1.730 t. kr. til kommunes kassebeholdningen.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V) og Peter Muhl (A)

Punkt 56: Anlægsregnskab - Salg af erhvervsjord 2024

13.06.02-S55-1-25

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

I denne sag skal Byrådet behandle anlægsregnskabet for "Salg af erhvervsjord 2024" - afsluttede byggemodninger. Da anlægsregnskabets bruttoindtægter overstiger 2,0 mio. kr., skal Byrådet behandle anlægsregnskabet jævnfør Lov om Kommunernes styrelse.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At der gives en negativ anlægsbevilling på 3,753 mio. kr.
2. At anlægsregnskabet godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 23. april 2025, punkt 82:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C)

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet anlægsregnskab over det afsluttede anlægsprojekt "Salg af erhvervsjord 2024".

I regnskab 2019 afsluttede kommunen en del byggemodningsregnskaber. Det var gamle udstykningerne, som var afsluttet, men for flere af udstykningerne manglede der at blive solgt et større eller mindre antal m².

Det blev besluttet, at lukke de gamle sager, og at salgsindtægterne fra de resterende m²/grunde skulle indgå i en ny og årlig anlægssag, der skulle afsluttes efter hvert regnskabsår.

I 2024 har Mariagerfjord Kommune solgt erhvervsjord vedrørende afsluttede udstykninger samt øvrige småarealer for i alt 5.627 t.kr. samt afholdt diverse udgifter vedrørende, afsluttede udstykninger for i alt 1.874 t.kr.

Der er solgt arealer ved Havnegade i Hadsund, Hvedemarken, Majsmarken og Skivevej, Hobro. Desuden har der været udgifter til Landinspektører, arkæologiske undersøgelser samt diverse vedr. endnu ikke solgte arealer.

Endelig er der foretaget afregning med Affald vedrørende grunde, som Mariagerfjord Kommune ejede, der skulle overgå til det nye selskab Mariagerfjord Affaldsresurse samt grunde som Affald ejede, der skulle forblive i Mariagerfjord Kommune.

Økonomi

Udgifter og indtægter i løbet af 2024 er tilgået/afholdt fra kommunens kasse.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V) og Peter Muhl (A)

Bilag

1311 - Salg af erhvervsjord 2024

Punkt 57: Anlægsregnskab - Vedligeholdelse af kommunale bygninger 2024

82.00.00-S55-1-25

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

I denne sag skal Byrådet behandle anlægsregnskabet for vedligeholdelse af kommunale bygninger. Da anlægsregnskabets bruttoudgifter overstiger 2,0 mio. kr., skal Byrådet behandle anlægsregnskabet jævnfør Lov om Kommunernes Styrelse.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At anlægsregnskabet for vedligeholdelse af kommunale bygninger godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 23. april 2025, punkt 83:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C)

Sagsfremstilling

Staben for Økonomi, IT, Ejendomme og Borgerservice har lavet regnskab over det afsluttede anlægsprojekt "Vedligeholdelse af kommunale bygninger" 2024.

Der gives årligt en anlægsbevilling til vedligeholdelse af kommunens bygninger, og der laves derfor også hvert år et anlægsregnskab for projektet.

Der blev ved budgetvedtagelsen 2024 givet en bevilling på 9,082 mio. kr. Herudover er der overført et merforbrug på 3,540 mio. kr., fra 2023 til 2024.

Den samlede bevilling i 2024 var på 5,542 mio. kr. Der er i alt anvendt 5.909.249 mio. kr. til planlagte og akutte vedligeholdelsesopgaver på kommunale bygninger.

De planlagte opgaver er udført i henhold til de udarbejdede vedligeholdelsesplaner, for de respektive bygninger.

Der er således et merforbrug i 2024 på 367.249 kr. Det negative beløb overføres til tilsvarende projekt i 2025 ifølge Byrådet beslutning d. 27.02.2025.

Økonomi

Merforbrug på 367.249 kr. er overført til 2025, jævnfør Byrådets beslutning d. 27.02.2025.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V) og Peter Muhl (A)

Bilag

1213 - Vedligeholdelse af komm. bygninger 2024

Punkt 58: Anlægsregnskab - Styrkelse af IT-sikkerheden via 2-faktorløsning

85.11.00-P20-3-21

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

Anlægsregnskaber med bruttoudgifter over 2,0 mio.kr. skal godkendes i Byrådet ifølge Lov om kommunernes styrelse.

Byrådet anmodes om at godkende anlægsregnskab for projekt "Styrkelse af IT-sikkerheden via 2-faktorløsning".

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At anlægsregnskabet for projekt "Styrkelse af IT-sikkerheden via 2-faktorløsning" godkendes

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 23. april 2025, punkt 84:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C)

Sagsfremstilling

Som en del af NSIS (National Standard for Identiteters Sikringsniveauer) blev der i 2023 stillet krav fra Digitaliseringsstyrelsen om implementering af to-faktor login for brugere med MitID Erhverv for at styrke sikkerheden for adgangen til kommunens IT-systemer og data, der benytter sig af denne autentifikationsform.

Sidenhen har Datatilsynet skærpet dette, og KL har udarbejdet anbefalinger om tekniske minimumskrav i kommuner 2024, der er kraftigt inspireret af de tekniske minimumskrav for Statens IT. Her fremgår det, at flerfaktor-autentifikation (to-faktor-login) er påkrævet ved adgang til kommunens systemer via internettet.

IT har arbejdet målrettet med at leve op til kravene. I 2023 blev der etableret to-faktor-login for alle brugere med MitID Erhverv. Siden er der arbejdet med at etablere to-faktor-login for alle andre brugere. Grundet tekniske udfordringer har dette trukket ud, men disse er nu identificeret og løst, hvorfor IT i foråret 2025 ruller to-faktor-login ud til samtlige IT-brugere i Mariagerfjord Kommune.

Etableringen af To-faktor-login har krævet tilkøb af licenser og kodevisere samt betydelige forandringer i den daværende IT-infrastruktur. Yderligere har der været omkostninger til rådgivning i forbindelse med NSIS-revisionserklæring samt selve revisionserklæringerne.

Ud over ovenstående implementeringsomkostninger medfører løsningen en gennemsnitlig årlig driftsudgift til IT i omegnen af 850.000 kr.

(vedlagt overblik over omkostningerne i excel)

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V) og Peter Muhl (A)

Bilag

1175 - Styrkelse af IT-sikkerheden via 2-faktorløsning

Punkt 59: Anlægsregnskab for aflyst projekt Fremtidens Havbakke

00.32.04-G01-1-24

Forventet sagsgang

UBF/UKF, ØK, BY

Anledning

Der aflægges anlægsregnskab for det aflyste projekt Fremtidens Havbakke.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked og Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At anlægsregnskabet godkendes.

Beslutning fra Udvalget for Børn og Familie, den 1. april 2025, punkt 37:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Per Kragelund (V).

Beslutning fra Udvalget for Kultur og Fritid, den 9. april 2025, punkt 40:

Indstilles godkendt. Udvalget ser gerne, at projektet genoptages i forbindelse med de fremtidige budgetforhandlinger.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 23. april 2025, punkt 85:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C)

Sagsfremstilling

Ombygningsprojektet på Havbakkeskolen kaldet Fremtidens Havbakke, som involverede både Udvalget for Kultur og Fritid og Udvalget for Børn og Familie blev i 2024 aflyst i forbindelse med Byrådets omprioritering af anlægsmidler.

Da der er anvendt mere end to mio. kr., skal der aflægges anlægsregnskab herfor.

Der har ikke været håndværkerudgifter i projektet.

Udgifterne fordeler sig således:

Projektering og rådgivning	1.493.890,00
Foranalyse	250.000,00
Omkostninger (advokat, landinspektør, miljø, brand, administrative mv.)	463.342,50
I alt	2.207.232,50

Beløbet er anvendt til dækning af udgifter anvendt inden projektet blev aflyst.

Økonomi

Der var en korrigeret bevilling på 19 mio. kr.

I forbindelse med Byrådets omprioritering af anlæg 20. marts 2024 blev det besluttet at lukke projektet og tilbageføre 16.793 t.kr. til kommunens kasse.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V) og Peter Muhl (A)

Punkt 60: Anlægsregnskab for aflyst ombygningsprojekt Mariager Skole

00.32.04-G01-1-25

Forventet sagsgang

UBF, ØK, BY

Anledning

Der aflægges anlægsregnskab for det aflyste ombygningsprojekt på Mariager Skole.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Byrådet:

- 1. At anlægsregnskabet godkendes.

Beslutning fra Udvalget for Børn og Familie, den 1. april 2025, punkt 38:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Per Kragelund (V).

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 23. april 2025, punkt 86:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C)

Sagsfremstilling

Ombygningsprojektet på Mariager Skole blev i 2024 aflyst i forbindelse med Byrådets omprioritering af anlægsmidler.

Da der er forbrugt mere end 2 mio. kr. skal der aflægges anlægsregnskab herfor.

Der har ikke været håndværkerudgifter i projektet.

Udgifterne fordeler sig således:

Projektering og rådgivning	2.125.772,50
Foranalyse	250.000,00
Omkostninger (advokat, landinspektør, miljø, brand, administration mv.)	62.323,30
I alt afrundet	2.438.095,80

Beløbet er anvendt til dækning af udgifter anvendt inden projektet blev aflyst.

Økonomi

Der var en korrigeret bevilling til ombygning af skolen på 40.831 t.kr.

I forbindelse med Byrådets omprioritering af anlæg 20. marts 2024 blev det besluttet at lukke det oprindelige projekt og samtidigt at afsætte 10.200 t.kr. til ankomstareal/multisal og tilbageføre 28.193 t.kr. til kommunens kasse.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V) og Peter Muhl (A)

Punkt 61: Anlægsregnskab - IT-systemer folkeskoler 2024

00.32.00-S00-15-24

Forventet sagsgang

UBF, ØK, BY

Anledning

Byrådet skal behandle anlægsregnskabet for IT-systemer Folkeskoler 2024. Da anlægsregnskabets bruttoudgifter overstiger 2.000 t.kr., skal Byrådet behandle anlægsregnskabet jævnfør Lov om kommunernes styrelse.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Byrådet:

1. At anlægsregnskabet for "IT-systemer Folkeskoler 2024" godkendes.

Beslutning fra Udvalget for Børn og Familie, den 1. april 2025, punkt 39:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Per Kragelund (V).

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 23. april 2025, punkt 87:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C)

Sagsfremstilling

Der er lavet regnskab over det afsluttede projekt "IT-systemer i Folkeskolen 2024".

Der er givet en anlægsbevilling på 1.400 t.kr. for 2024. Desuden er der sket overførsel fra lignende anlægsprojekt i 2023, hvor midlerne ikke var anvendt, hermed har der været en samlet anlægsbevilling på 5.626 t.kr. Der er i 2024 anvendt 4.491 t.kr. til indkøb af enheder, skærme, læringsenheder mv. - fordelingen ses nedenfor:

	Udgift i 1.000 kr.
Enheder (iPads, Chromebooks, pc'ere)	3.810
Skærme, docks, tastatur, oplader m.m.	521
Læringstek (3D printer, robotter, lasercutter m.m.)	159
I alt	4.491

Der har været en samlet anlægsbevilling på 5.626 t.kr. og et samlet forbrug på 4.491 t.kr. Det resterende budget er på Byrådets møde 27. februar godkendt overført til området med skole-IT, som i 2025 er placeret på driften.

Vedlagt er anlægsregnskabet.

Økonomi

Der har været en samlet anlægsbevilling på 5.626 t.kr. og der er anvendt 4.491 t.kr. De resterende midler på projektet er på Byrådets møde 27. februar 2025 besluttet overført til området med skole-IT som i 2025 er placeret på driften.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V) og Peter Muhl (A)

Bilag

Anlægsregnskab 990 - 2024

Punkt 62: Anlægsregnskab - Landsbypuljeordningen

01.11.00-S55-1-20

Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

Anledning

I denne sag skal Byrådet jf. lov om Kommunernes Styrelse behandle anlægsregnskabet for Landsbypuljeordningen, idet anlægsregnskabets bruttoudgifter overstiger 2,0 mio. kr.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At anlægsregnskabet for Landsbypuljeordningen godkendes.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, den 7. april 2025, punkt 53:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Rikke Fonnesbæk (A)

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 23. april 2025, punkt 88:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C)

Sagsfremstilling

Mariagerfjord Kommune har siden 2011 haft en indsats rettet mod kommunernes dårlige boliger. Indsatsen har omfattet kondemneringer, genhusninger og nedrivninger. Kommunen har på nuværende tidspunkt givet nedrivningsstøtte m.m. til ca. 293 ejendomme.

Indsatsen er finansieret ved delvis refusion fra statslige midler, med en refusion på mellem 50% og 70%. Den kommunale andel er finansieret ved maksimal lånoptagning uden for ramme, og det resterende (ca. 5%) fra anlægsbudgettet i Teknik og Miljø.

Der er oprettet projekter på hver enkelt ejendom, hvor der er søgt midler fra "Landsbypuljeordningen". Der aflægges regnskab for de projekter, som er helt afsluttet ved udgangen af 2024.

Der aflægges regnskab vedr. i alt 93 projekter, hvor udgifter og refusioner for ejendommen er bogført i året 2015-2024.

Udgifter i alt	13.660 t.kr.
Refusioner	-7.483 t.kr.
Nettoudgifter	6.177 t.kr.

Der er i årene løbende hjemtaget lån på 95% af nettoudgiften, svarende til 5.867 t.kr. Det resterende beløb på 310 t.kr. (6.177 t.kr. minus 5.867 t.kr.) finansieres af de årlige afsatte budgetmidler på 125 t.kr. til formålet.

Af vedhæftede dokument fremgår nettoudgifter for de enkelte ejendomme, som der i denne sag aflægges regnskab for.

Økonomi

Se sagsfremstilling og bilag.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V) og Peter Muhl (A)

Bilag

Landsbypuljeordningen

Punkt 63: Anlægsregnskab for asfaltveje - kontrakt Munck 2024

05.00.00-S55-2-25

Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

Anledning

I denne sag skal Byrådet jf. lov om Kommunernes Styrelse behandle anlægsregnskabet for asfaltveje, som udføres på kontrakt med Munck fra 2024, idet anlægsregnskabets bruttoudgifter overstiger 2,0 mio. kr.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At anlægsregnskab for projekt "Asfaltveje - kontrakt med Munck 2024" godkendes.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, den 7. april 2025, punkt 49:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Rikke Fonnesbæk (A)

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 23. april 2025, punkt 89:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C)

Sagsfremstilling

Mariagerfjord Kommune har haft en 15-årig funktionskontrakt med asfaltfirmaet Munck A/S, som har omfattet vedligeholdelsen af belægninger, grøfter, kantfyld m.m. uden for byerne. Kontrakten udløb 31. juli 2024.

Funktionskontrakten har fastlagt tilstande og serviceniveau på asfalt på kommunens veje uden for byerne. På det grundlag har asfaltfirmaet prioriteret omfang, metode, tidspunkt og rækkefølge for vedligehold af asfaltvejene, herunder blandt andet reparationer af eksisterende asfalt og udlægning af nyt asfalt.

Asfaltfirmaet har skullet sikre, at vejene lever op til det i kontrakten beskrevne tilstands- og serviceniveau, hvor kommunens vejkapital blev bibeholdt og visse steder er blevet forbedret, således at der ikke er sket nedslidning af vejene.

Funktionskontrakten har økonomisk været fordelt med henholdsvis 50 % som driftsudgift og 50 % som anlægsudgift. Den samlede anlægsbevilling i 2024 var som følge af Byrådets beslutning om genprioritering af budget reduceret til 6,1 mio. kr.

Der er anvendt 5,7 mio. kr. af anlægsbevillingen til asfaltering på landet i 2024, og mindreforbruget på 420 t.kr. er overført til 2025.

Der er i 2024 leveret følgende mængder asfaltarbejde:

- 1.624 meter med overfladebehandling OB
- 10.130 meter veje med Slidlag
- 40 meter stier med Asfalt
- 434 tons asfalt er udlagt i forbindelse med bassinfræsninger og klargøring til overfladebehandling
- 175 tons asfalt er anvendt til opfyldning af slaghuller
- 176.200 meter kantfyld
- 142.500 meter grøfter er rensat, så afvanding kan finde sted.

Vejene hvor der er udført asfaltarbejder i 2024

Der er lavet OB belægning på følgende veje:

- Lavdalvej - Møllevej
- Glerupvej - Aalborgvej
- Fjelstedvej - Hobrovej

Der er lavet slidlag på følgende veje:

- Egernvej Tisted - Vilavej
- Hjerritsdalvej - Valsgaardvej
- Houvej Brøndum - Trinderupvej
- Hobrovej - Aalborgvej
- Stenstrupvej - Rostrup Byvej
- Langdalsvej
- Alsvej
- Mariagervej
- Ouegårdvej
- Ardenvej

Økonomi

Anlægsregnskabet er vedlagt som bilag.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V) og Peter Muhl (A)

Bilag

1001 - Asfalt veje - kontrakt med Munck 2024

Punkt 64: Anlægsregnskab - Omlægning af fortove 2024

05.01.08-S55-1-25

Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

Anledning

I denne sag skal Byrådet jf. lov om Kommunernes Styrelse behandle anlægsregnskabet for omlægning af fortove i 2024, idet anlægsregnskabets bruttoudgifter overstiger 2,0 mio. kr.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At anlægsregnskabet for omlægning af fortove godkendes.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, den 7. april 2025, punkt 51:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Rikke Fonnesbæk (A)

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 23. april 2025, punkt 90:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C)

Sagsfremstilling

Bevillingen på anlægsprojektet til omlægning af fortove var i 2024 på 3,5 mio.kr. og der er anvendt i alt 3,386 mio. kr. til omlægning af fortove og kantsten i 2024. Mindreforbruget på 114.000 kr. overføres til "omlægning af fortove 2025" ifølge Byrådets beslutning 27. februar 2025.

Mariagerfjord Kommune har klassificeret alle fortove i forhold til tilstand og der sker udskiftning efter en prioritering. Budgettet tillader dog ikke renovering eller udskiftning i takt med nedslidning. Udgangspunktet for prioriteringer sker, hvor behovet for renovering er størst. Det giver dog ofte god mening at renovere nedslidte fortove og kantsten på veje, hvor der samtidig renoveres asfaltbelægning, hvilket der er god synergi i, da vi opnår mest valuta for pengene og det giver den største visuelle kvalitet at gøre samtidig. Derfor bliver det ikke nødvendigvis de mest trængende fortove, som renoveres. Vi indgår ligeledes i fællesprojekter, hvor forsyningsselskaber eller ledningsejere har projekter.

Med afsæt i at nedslidning af fortove sker hastigere, end der er midler til at renovere, er der i 2024 vedtaget en fortovsstrategi, som giver mulighed for at nedlægge og ændre belægningstyper på fortove med afsæt i trafikintensiteten.

De væsentligste fortovsrenoveringer, der har fundet sted i 2024, er følgende steder:

- Gl. Aalborgvej
- Møllebakken/Sallingvej - etape 1
- Grøndalsvej - fællesprojekt
- Grøndalsvænget
- Randersvej fortov og støttemur
- Søndertoften - fællesprojekt
- Biesgade - fællesprojekt
- Højvangsstien - klima og afvandingsprojekt
- Norupvej

Økonomi

Anlægsregnskabet er vedlagt som bilag.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V) og Peter Muhl (A)

Bilag

1007 - Omlægning af fortove 2024

Punkt 65: Anlægsregnskab for veje i byområder - Partnering 2024

05.00.00-S55-1-25

Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

Anledning

I denne sag skal Byrådet jf. lov om Kommunernes Styrelse behandle anlægsregnskabet for veje i byområder - Partnering 2024, idet anlægsregnskabets bruttoudgifter overstiger 2,0 mio. kr.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At anlægsregnskab for "Vej i byområder - Partnering 2024" godkendes.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, den 7. april 2025, punkt 50:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Rikke Fønnesbæk (A)

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 23. april 2025, punkt 91:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C)

Sagsfremstilling

Mariagerfjord Kommune har haft en 4-årig partnerringskontakt med asfaltfirmaet Munck A/S der omfatter asfaltarbejde på kommunens veje og stier inden for byskiltene. Kontrakten udløb ved udgangen af 2024.

Arbejdet udføres efter prioriteringer, som er udarbejdet i fagenheden Teknik og Miljø med afsæt i:

- Asfaltens tilstand på de enkelte veje.
- Det hensigtsmæssige i at renovere kantsten og eventuelle fortov samtidig.
- Tidsmæssige sammenfald med ledningsarbejde, som gør det hensigtsmæssigt at indgå i fællesarbejder for at opnå størst mulig kvalitet og økonomisk værdi.

Med ledningsejernes øgede aktivitetsniveau har disse fællesarbejder dog taget et omfang, som udfordrer bestræbelser på at renovere de mest trængende vejstrækninger. For nuværende deltager kommunen kun i begrænset omfang i forsyningsselskabernes projekter og primært, hvor graden af nedbrydning/slid af kantsten og fortove nødvendiggør det.

Der vil i større udstrækning opleves, at ledningsejere alene reetablerer eller omlægger eksisterende belægninger. Der er af bevillingen på anlægsprojektet i 2024 anvendt i alt 3,7 mio. kr. til asfaltering i byområder. Mindreforbruget på 846 t.kr. knytter sig til igangsatte asfaltarbejder med forsyningsselskaberne og er overført til 2025.

Asfaltarbejderne er udført tilfredsstillende i overensstemmelse med kontraktens forskrifter, dog har det haltet med at overholde tidsfristen for gennemførsel af lapning af slaghuller. Den udfordring er der forsøgt at tage højde for i ny rammeaftale. I lighed med tidligere år har samarbejdet fungeret fint, og der er ikke modtaget nævneværdige klager fra borgere.

Munck A/S har i 2024 udført følgende arbejder på veje i byområder:

Møllebakken/Sallingvej - Etape 1

Sdr. Onsild

Havnøvej

Viborggyden

Vester Altan

Gl. Aalborgvej, Hadsund inkl. kantsten

Aalborgvej, Hobro

Brogade, Hobro - Cykelbaner

Sønderholt/Elmeholt - Fjernvarme

Grøndalsvænget og Grøndalsvej

Grøndalsvej samarbejde Hadsund Fjernevarme

Søndertoften, Hobro

Amerikavej

Ølsvej

Økonomi

Anlægsregnskabet er vedlagt som bilag.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V) og Peter Muhl (A)

Bilag

1018 - Veje i byområder - Partnering 2024 (002)

Punkt 66: Anlægsregnskab - Havnerenovering 2024

08.03.30-S55-1-25

Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

Anledning

I denne sag skal Byrådet jf. lov om Kommunernes Styrelse behandle anlægsregnskabet for havnerenovering i 2024, idet anlægsregnskabets bruttoudgifter overstiger 2,0 mio. kr.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

- 1. At anlægsregnskabet for havnerenovering 2024 godkendes.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, den 7. april 2025, punkt 52:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Rikke Fonnesbæk (A)

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 23. april 2025, punkt 92:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C)

Sagsfremstilling

Der er otte kommunale havne i Mariagerfjord Kommune.

På en del lystbådehavne er der indgået lejeaftaler med sejklubber om at bruge faciliteterne eller dele heraf.

Hobro, Nordre Kaj og Kongsdal havn er registreret som erhvervshavne og omfattet af regler for terrorsikring.

Der bliver hvert 5. år udarbejdet en tilstandsvurdering af de kommunale havne, hvor der er angivet et budgetmæssigt behov for at udføre drifts- og vedligeholdelsesmæssige tiltag, der kan fremtidssikre de værdier og aktiver, som findes på havnene.

I budgetforslaget er der også taget højde for, at der kan tilvejebringes en mulighed for at indhente et vedligeholdelsesefterslæb, som gennem årene er opstået, blandt andet med baggrund i at der ikke har været afsat tilstrækkelige midler til vedligeholdelse.

Vedligeholdelse indebærer både anlæg over vand, eksempelvis træbroer, betonkanter og belægninger, samt under vand, eksempelvis anoder, spunse og pæle mv.

Der er indregnet budget til at efterleve reglerne om terrorsikring på erhvervshavnene, samt en etableringsomkostning til opsætning af anoder ved havnekajen ved Maritimt Kulturcenter i Hobro.

I budgetforslaget er ikke indregnet omkostninger til større anlægsprojekter i havnene, eksempelvis nye kajanlæg, større spunsningsarbejder mv., da de vil blive fremført som ønsker til egentlige anlægsbevillinger.

Projekter og opgaver der er løst i 2024:

Tekst	DKK

Diverse mindre havne projekter rådgivning	42.452
Hadsund Fiskeri- og lysbådehavn - opsamlingskar miljø	10.249
Hadsund Fiskeri - og Lystbådehavn oprensning	4.880
Hadsund havn - brolanding kystsikring kampesten	64.612
Hadsund havn - zinkanoder og vedligehold af pæle	423.994
Hobro Erhvervshavn Terrorsikring	14.733
Hobro Havn - dybdemåling besøg Kongeskib	21.299
Hobro Maritime kulturkaj renovering	218.670
Hobro Nedre Strandvej, kystsikring kampesten	162.535
Mariager Havn renovering af flydebro	42.879
Mariager landgangsbro	27.157
Redningsstiger flydebro	4.164
Øster Hurup havn oprensning	1.160.979
Øster Hurup havn vedligehold af pæle	148.970
Ialt	2.347.573

Økonomi

Anlægsregnskabet er vedlagt som bilag.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V) og Peter Muhl (A)

Bilag

1005 - Havnerevoveringer løbende 2024

Punkt 67: Anlægsregnskab omlægning af flåden - hjemme- og sygeplejen

27.00.00-A00-29-22

Forventet sagsgang

USO, ØK, BY

Anledning

I denne sag behandles anlægsregnskab for omlægning af flåden i hjemme- og sygeplejen. Da anlægsregnskabets bruttoudgifter overstiger 2,0 mio. kr. skal Byrådet behandle anlægsregnskabet jævnfør Lov om Kommunernes Styrelse.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:
1. At anlægsregnskabet for omlægning af flåden i hjemme- og sygeplejen godkendes.

Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, den 8. april 2025, punkt 44:

Indstilles godkendt.

Fraværende:
Jan Thorbøll Andersen (V)
Peter Muhl Nielsen (A)

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 23. april 2025, punkt 93:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C)

Sagsfremstilling

I forbindelse med omlægning af flåden i hjemme- og sygeplejen til elbiler er der samtidig blevet etableret den nødvendige ladeinfrastruktur.

Der er blevet etableret ladestandere til alle fem hjemmeplejedistrikter samt de to sygeplejegrupper.

Der er givet en samlet bevilling på 3,2 mio. kr. til etablering af ladestandere. Projektet blev afsluttet i foråret 2024.

Nedenfor ses en specifikation af anlægsudgifterne:

Projekt: Omlægning af flåden	Beløb (kr.)
Tilslutningsafgift (til elnettet)	1.490.150
Etablering af ladestandere	1.709.924
Total	3.200.074

Etableringen af ladestanderne medførte et merforbrug på 230.433 kr., som området selv har dækket. Det skyldes særligt ekstra udgifter til at flytte ladestanderne fra den planlagte placering ved Mariager Skole til Mariager Rådhus, som ikke kunne realiseres på grund af anlægsstoppet i 2024.

Godkendelse af anlægsregnskabet fremsendes til Byrådet jævnfør Lov om Kommunernes Styrelse, da bruttoudgifterne for omlægning af flåden overstiger 2,0 mio. kr.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V) og Peter Muhl (A)

Punkt 68: Afslutning anlægsprojekt Hadsund Hallerne

04.04.00-P20-7-17

Forventet sagsgang

UKF, ØK, BY

Anledning

Anlægsprojektet i Hadsund Hallerne er nu afsluttet, og det endelige regnskab for udbetalinger af kommunalt tilskud og lån til projektet skal godkendes.

Indstilling

Direktøren for Kultur, Teknik og Klima indstiller til Byrådet:

1. At afslutningen af projektet godkendes.

Beslutning fra Udvalget for Kultur og Fritid, den 9. april 2025, punkt 39:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 23. april 2025, punkt 94:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C)

Sagsfremstilling

Hadsund Hallerne har afsluttet deres anlægsprojekt med renovering og tilbygning af centret. Hadsund Hallerne har fået bevilliget tilskud og kommunalt lån til projektet.

Regnskabet for bevillinger og udbetalinger er følgende:

Tilskud til anlægsprojekt Hadsund Hallerne	17.431.538 kroner
Kommunalt lån til anlægsprojekt Hadsund Hallerne	5.786.487 kroner
Samlet anlægsbevilling	23.218.025 kroner

Udbetalt tilskud	17.431.538 kroner
Udbetalt lån	5.786.487 kroner
Udbetalt i alt	23.218.025 kroner

Økonomi

Se sagsfremstilling.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V) og Peter Muhl (A)

Punkt 69: Regnskab 2024

00.32.00-S00-15-24

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

Det samlede årsregnskab for Mariagerfjord Kommune 2024 er nu færdigt. Byrådet skal derfor tage stilling til, om årsregnskabet 2024 kan sendes til kommunes eksterne revisor, BDO, til revision.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At regnskab 2024 fremsendes til kommunens revision.

Beslutning fra Udvalget for Børn og Familie, 1. april 2025, punkt 36:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Per Kragelund (V).

Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter, 3. april 2025, punkt 23:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Peter Muhl (A)

Beslutning fra Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse, 3. april 2025, punkt 31:

Indstilles godkendt med bemærkning om, at Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse er optaget af fremadrettet mulighed for at reinvestere eventuelle mindreforbrug i indsatser og støtte til de borgergrupper, der har behov for en aktiv beskæftigelsesindsats.

Fraværende: Rikke Bersang Fonnesbæk (A).

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 7. april 2025, punkt 54:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Rikke Fonnesbæk (A)

Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, 8. april 2025, punkt 41:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jan Thorbøll Andersen (V) og Peter Muhl Nielsen (A)

Beslutning fra Udvalget for Kultur og Fritid, 9. april 2025, punkt 38:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 23. april 2025, punkt 95:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C)

Sagsfremstilling

Byrådet skal tage stilling til, om Mariagerfjord Kommunes regnskab for 2024 skal fremsendes til kommunes eksterne revision, BDO.

Der er udarbejdet regnskab for 2024 med tilhørende bilag.

Regnskabsopgørelsen, finansieringsoversigt og balance for 2024 fremgår i følgende oversigter:

Regnskabsopgørelse

	Regnskab 2024	Korr. budget 2024	Opr. budget 2024
Beløb angivet i 1.000 kr.			
Skatter	-2.267.512	-2.268.166	-2.273.603
Tilskud og udligning	-989.297	-988.980	-974.687
INDTÆGTER	-3.256.809	-3.257.146	-3.248.290
Økonomiudvalget	351.455	369.426	383.782
Udvalget for Børn og Familie	751.060	777.282	736.521
Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse	725.195	738.087	738.363
Udvalget for Sundhed og Omsorg	1.038.187	1.043.516	1.030.751
Udvalget for Kultur og Fritid	85.422	96.178	81.013
Udvalget for Teknik og Miljø	123.462	129.030	122.968
Udvalget for Klima og Landdistrikter	1.091	2.250	1.591
DRIFTSUDGIFTER I ALT	3.075.872	3.155.770	3.094.989
DRIFTSVIRKSOMHED I ALT	-180.937	-101.376	-153.301
Renter og kursregulering	436	524	667
PRIMÆRT DRIFTSRESULTAT	-180.501	-100.851	-152.634
Økonomiudvalget	-2.017	-42.194	16.478
Udvalget for Børn og Familie	9.645	33.659	12.550
Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse	0	0	0
Udvalget for Sundhed og Omsorg	7.426	13.234	2.700
Udvalget for Kultur og Fritid	24.495	20.758	9.100
Udvalget for Teknik og Miljø	52.860	104.126	41.875
Udvalget for Klima og Landdistrikter	972	1.650	3.800
ANLÆGSVIRKSOMHED	93.380	131.233	86.503
RESULTATER AF SKATTEFINANSIERET OMRÅDE	-87.120	30.382	-66.131
Drift forsyningsvirksomheder	-1.274	-10.000	0
Anlæg forsyningsvirksomheder	0	0	0
RESULTAT AF FORSYNINGSVIRKSOMHED	-1.274	-10.000	0
RESULTAT AF SKATTEFINANSIERET OMRÅDE SAMT FORSYNING I ALT	-88.394	20.382	-66.131

Finansieringsoversigt

Mio. kr.	Regnskab 2024	Korr. Budget 2024	Opr. Budget 2024
Tilgang af likvider			
Resultat i alt ifølge regnskabsopgørelsen	-88,4	20,4	-66,1
Optagne lån (langfristet gæld)	-50,1	-50,1	-15,0
Anvendelse af likvider			
Afdrag på lån	70,0	70,1	69,1
Øvrige finansforskydninger	5,3	1,9	-0,3
Kontant ændring af likvide aktiver	63,2	42,4	-12,4
Kursregulering vedr. likvide aktiver	-6,0		
Samlet ændring af likvide aktiver	-69,2		
Likvid beholdning primo	77,5		
Likvid beholdning ultimo	8,3		

(negativ fortegn = tilgang i kassen)

Balancen

Beløb angivet i 1.000 kr.	Regnskab 2023	Regnskab 2024
AKTIVER		
Anlægsaktiver		
Materielle Anlægsaktiver	888.179	873.955
Finansielle Anlægsaktiver	871.388	873.495
Finansielt udlæg, Forsyningsvirksomhederne	33.824	30.492
Anlægsaktiver i alt	1.793.392	1.777.942
Omsætningsaktiver		
Fysiske anlæg til salg	67.134	62.422
Tilgodehavender	120.320	119.854
Værdipapirer	829	829
Likvide beholdninger	-77.450	-8.297
Omsætningsaktiver i alt	110.832	174.809
AKTIVER I ALT	1.904.224	1.952.751
PASSIVER		
Egenkapital		
Balance for Takstfinansierede aktiver	-21.397	-16.431
Balance, skattefinansierede aktiver i øvrigt	-922.830	-893.537
Balance, opskrivninger	-11.086	-26.409
Balance for finansielle statusposter	493.328	421.905
Egenkapital i alt	-461.985	-514.472
Gældsforpligtelser		
Hensatte forpligtelser	-392.334	-392.143
Langfristede gældsforpligtelser	-729.007	-737.691
Nettogæld vedr. fonds, legater m.v.	-12.018	-12.676
Kortfristede gældsforpligtelser	-308.879	-295.769
Gældsforpligtelser i alt	-1.442.239	-1.438.279
PASSIVER I ALT	-1.904.224	-1.952.751

Byrådets målsætninger

Byrådet har vedtaget tre overordnede målsætninger for Mariagerfjord Kommunes økonomi

Område	Målsætning	Realiseret resultat Regnskab 2024
Driftsoverskud	Overskud på min. 146.000 t.kr.	Målet er opfyldt, da der er et realiseret driftsoverskud på 180.501 t.kr.
Anlæg	Anlægsudgifter på min. 1.700 kr. pr. indbygger.	Målet er opfyldt. Regnskab 2024 viser brutto-anlægsudgifter på 132.705 t.kr., hvilket svarer til ca. 3.188 kr. pr. indbygger.
Kassebeholdning	Gennemsnitlig beholdning på min. 142.000 t.kr.	Målet er opfyldt. Der har i 2024 gennemsnitligt været en kassebeholdning på 150.400 t.kr.

Service ramme

Den korrigerede serviceramme, som udgør de udgifter Mariagerfjord Kommune må afholde til service på fagområderne i alt, udgjorde 2.202.577 t. kr. i 2024.

I regnskab 2024 er der afholdt udgifter for 2.194.743 t. kr. inden for servicerammen. Dermed er Mariagerfjord Kommunes forbrug 7.834 t. kr. under den korrigerede serviceramme.

Tillægsbevillinger

I løbet af 2024 er der givet tillægsbevillinger på netto 54.775 t. kr.

Tillægsbevillinger i 1.000 kr.	
Drift og refusion (inklusive forsyning) - heraf udgør driftsoverførsler fra 2023 til 2024 45.554 t. kr.	50.781
Anlæg (inklusive forsyning) - heraf udgør anlægsoverførsler fra 2023 til 2024 199.631 t. kr.	44.730
Renter	601
Garantiprovision	-744
Låneoptagelse/afdrag på lån	-33.980
Balanceforskydninger (Grundkapitalindskud) (Overført fra 2023 2.243 t. kr.)	2.243
Tilskud og udligning (overført fra 2023 2.370 t. kr.)	-14.293
Skatter	5.437
Tillægsbevillinger i alt	54.775

Regnskabsbemærkninger

Regnskabsbemærkningerne for de enkelte områder er behandlet i de politiske udvalg primo april 2025.

Alle bemærkninger er godkendte og fremgår af kommunens samlede regnskab.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V) og Peter Muhl (A)

Bilag

Regnskab 2024

Punkt 70: Erstatning for tabt arbejdsfortjeneste, beslutning for kommende valgperiode 2026-2029

81.14.00-P21-1-25

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

Fra 1. januar 2026 ændres reglerne for, om medlemmer af Byrådet kan få erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste. Hidtil har det enkelte medlem haft en ubetinget ret til at vælge at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste (mod reduktion i det faste vederlag), men fremover bliver det op til Byrådet at træffe en generel beslutning om, hvorvidt denne mulighed skal være tilgængelig i den kommende funktionsperiode fra 2026-2029.

For at Byrådets medlemmer skal kunne vælge at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste i den kommende funktionsperiode fra 2026-2029, er det således en betingelse, at det afgående Byråd senest seks måneder før funktionsperiodens udløb med virkning for den kommende funktionsperiode fra 2026-2029 aktivt har tilvalgt ordningen.

Byrådet bedes derfor træffe beslutning om, hvorvidt det for den kommende Byråds funktionsperiode 2026-2029 skal være muligt for Byrådets medlemmer at vælge at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste (mod reduktion i det faste vederlag).

Indstilling

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At der træffes beslutning om, hvorvidt det skal være muligt for byrådsmedlemmer at vælge at modtage erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for den kommende funktionsperiode 2026-2029 (mod reduktion i det faste vederlag).

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 23. april 2025, punkt 96:

Økonomiudvalget indstiller til Byrådet, at det er muligt for byrådsmedlemmer at vælge at modtage erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for den kommende funktionsperiode 2026-2029 (mod reduktion i det faste vederlag).

Malene Ingwersen (UFP) kunne ikke tiltræde indstillingen, da hun antager, at det er en dyrere løsning både administrativt og i forhold til udbetaling.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C)

Sagsfremstilling

Hidtil har det været en ubetinget ret for Byrådets medlemmer at vælge at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste.

Med ændringen af den kommunale styrelseslov, er det nu det siddende Byråd, der inden udgangen af juni 2025 skal beslutte, om det i den kommende periode 2026-2029 skal være muligt at vælge erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste.

Beslutningen, som det siddende Byråd træffer, kan ikke omstødes af det nye Byråd og er således gældende for hele den kommende valgperiode.

De medlemmer, der vælger erstatning for tabt arbejdsfortjeneste, får som hidtil reduceret det faste vederlag. Valget skal træffes af det enkelte medlem forud for hvert regnskabsår.

Økonomi

Der ydes et fast vederlag for medlemskab af Byrådet. Vederlaget udgør cirka 105.000 kr. årligt. Hvis der vælges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste, reduceres det faste vederlag til godt 81.000 kr. årligt.

Vedhæftede bilag beskriver udgifterne til vederlag til Byrådet og udvalgene, som følge af det aftalte antal byrådsmedlemmer, udvalg og formandsvederlag m.v.

Beslutning

Sagen blev udsat.

Fraværende: Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V) og Peter Muhl (A)

Bilag

Oversigt over udgifter til vederlag til Byrådet

Punkt 71: Justering af takstblad for gebyr ifm arbejde med klager indenfor miljøområdet med klager

09.00.00-P07-1-25

Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY

Anledning

Fagenheden for Teknik og Miljø behandler et voksende antal klager over virksomheder og landbrug, og den tilknyttede sagsbehandling kræver et stigende ressourcetræk. Derfor foreslås det at indføre en praksis, hvor der betales for behandlingen af miljøklager relateret til virksomheder og landbrug.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At det godkendes at opkræve almindeligt timebaseret miljøgebyr for håndtering af klagesager fra 1. april 2025.
2. At provenuet fra miljøgebyret tilgår kommunekassen.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, den 10. marts 2025, punkt 30:

Ad 1: Et flertal i udvalget indstiller indstillingen godkendt med den bemærkning, at ordningen skal evalueres i Udvalget for Teknik og Miljø inden udgangen af 2025.

Niels Erik Poulsen (V) kunne ikke tiltræde indstillingen, idet han ikke ønskede at tilføre virksomhederne den nævnte udgift.

Ad 2: Udvalget indstiller, at provenuet tilgår fagenheden som bidrag til miljøsagsbehandlingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. marts 2025, punkt 57:

Sagen sendes tilbage til Udvalget for Teknik og Miljø med henblik på fornyet behandling, idet der ønskes en stillingtagen til, om der kan etableres en gebyrordning, hvor uberettigede klager ikke give anledning til opkrævning af gebyr hos virksomheden.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP)

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, den 7. april 2025, punkt 46:

Ad 1: Et flertal i udvalget indstiller indstillingen godkendt.

Niels Erik Poulsen (V) kunne ikke tiltræde indstillingen idet han - uanset lovgivningen - ikke ønsker, at virksomheder skal pålægges gebyr i tilfælde af uberettigede klager.

Ad 2: Udvalget indstiller, at provenuet tilgår fagenheden som bidrag til miljøsagsbehandlingen.

Fraværende: Rikke Fonnesbæk (A)

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 23. april 2025, punkt 97:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Jens-Henrik Kirk (C)

Sagsfremstilling

Klager over miljøpåvirkninger fra virksomheder og landbrug udgør en voksende opgave. I 2024 modtog fagenheden for Teknik og Miljø cirka 20 klager over forurening fra virksomheder og landbrug, og i 2025 forventes (på baggrund af historiske tal) cirka 20 flere. Der er i øjeblikket 20 verserende sager, hvoraf flere ikke har fået tildelt en sagsbehandler. Mange af sagerne trækker ofte ud i længere tid og belaster de kommunale ressourcer betydeligt.

I dag pålægges virksomheder i Mariagerfjord kommune ikke gebyr for behandling af klager. Ved at ændre praksis kan virksomhedernes adfærd i klagesager reguleres bedre, så forløbene bliver kortere og mindre ressourcekrævende for virksomheder, borgere og kommune. Desuden kan kommunens indtægter øges marginalt.

Der er hjemmel til at opkræve gebyr fra virksomheder i henhold til Bekendtgørelse af lov om miljøbeskyttelse (Miljøbeskyttelsesloven) og Bekendtgørelse af lov om husdyrbrug og anvendelse af gødning m.v. (Husdyrbrugloven).

Flere omkringliggende kommuner herunder Randers, Vesthimmerland og Aalborg kommuner opkræver gebyrer i forbindelse med behandling af klager over støj og andre former for forurening fra virksomheder. Det er således i overensstemmelse med både national lovgivning og regional praksis, at opkræve gebyr for behandling af klager.

En virksomhed vil blive pålagt brugerbetaling, når fagenheden vurderer, at der er 'noget om sagen', som er relevant. I afvejningen indgår således også en vurdering af klagens berettigelse. Privatpersoner kan ikke pålægges gebyr. Taksten for klagebehandling vil være den samme som ved almindelige miljøtilsyn og miljøgodkendelsesbehandling, og i 2025 er den fastsat af Miljøstyrelsen til 487,25 kr. pr. time.

Antallet af klager varierer fra år til år. I 2024 blev der brugt mindst 500 timer på behandling af klager, hvoraf en del ikke kan faktureres. De estimerede indtægter fra gebyr i forbindelse med klagebehandling i de kommende år er på 150.000 - 175.000 kr. om året. I sagens natur er tallet forbundet med usikkerhed.

To mulige effekter ved at opkræve betaling for klagebehandling

- **Øgede indtægter kan dække nogle af de direkte udgifter** til arbejdet jfr. "forurener betaler"-princippet.

Arbejdet med klager udgør et væsentligt ressourcetræk, som kunne være anvendt til andet miljøarbejde. Virksomheder betaler allerede for andet miljøarbejde, fx lovpligtige tilsyn, så der er ikke en åbenlys grund til at skelne mellem disse to typer aktiviteter.

Vi vil, som i nabokommunerne, først udfakturere timeforbrug, når vi vurderer, at sagen er alvorlig nok til at blive undersøgt nærmere. Virksomheden vil derefter blive informeret om, at sagen undersøges, og at de vil få en udgift forbundet hermed.

Lovgivningen muliggør ikke gebyrregulering af borgeres eller virksomheders adgang til at klage over at blive udsat for miljøpåvirkning.

Det er vigtigt at bemærke, at gebyrindtægterne i dag ikke kanaliseres til fagenheden, men i stedet tilgår kommunekassen. Øgede indtægter fra klagebehandling kan derfor ikke umiddelbart bruges til at finansiere normeringer til sagsbehandling.

- **Betaling kan sænke ressourceforbrug ved at regulere dialog og samarbejde**

Mange klagesager trækker ud, hvilket både er til gene for klagerne og virksomhederne og øger ressourcetrækket i fagenheden. Ved at indføre betaling kan virksomheden motiveres til hurtigere at dokumentere miljøpåvirkning, at indgå dialog og at finde løsninger.

En hurtigere afklaring af sagerne er ofte også vigtig for de borgere, der klager over forhold, som ofte har en væsentlig negativ indvirkning på livskvaliteten.

Virksomheder og landbrug vil blive informeret, når beslutningen om opkrævning træffes

Godkendes miljøgebyr for miljøklager, vil berørte parter blive orienteret. Opkrævningen vil også gælde for igangværende sager, hvilket betyder, at virksomheder og landbrug, der allerede er omfattet af verserende klagesager, også vil blive pålagt gebyr for det videre arbejde med deres sager.

Derudover vil den nødvendige information om ændringen blive opdateret på kommunens hjemmeside. Den justerede tekst vil beskrive den nye praksis for opkrævning af gebyrer, så både virksomheder, landbrug og borgere kan få indsigt i, hvordan systemet fungerer, og hvad de kan forvente.

Gebyr for tilsyn med erhvervsvirksomheder og landbrug kan ses på Mariagerfjord Kommunes hjemmeside [her](#).

Administrationens tilføjelse siden behandling af punktet 19. marts 2025 i Økonomiudvalget, samt mindre justering d. 7.april 2025

Tilføjelsen indeholder to præciserende elementer samt svar på spørgsmålet fra Økonomiudvalget.

Brugerbetaling ved tilsyn foranlediget af naboklager: Det er et lovkrav at opkræve brugerbetaling for tilsyn, der falder ind under brugerbetalingsbekendtgørelsen, herunder miljøtilsyn. Som beskrevet i punktet har Mariagerfjord Kommune dog ikke tidligere haft praksis for at opkræve brugerbetaling for tilsynsaktiviteter, der er opstået eller fremskyndet på baggrund af en naboklage. Formuleringen i punktet har derfor været misvisende, hvilket fagenheden beklager. Fagenheden har fremlagt punktet til politisk behandling for at sikre opbakning til en justering af praksis, så den bringes i overensstemmelse med den gældende lovgivning.

Brugerbetaling indføres først, når klagen ikke er grundløs: Brugerbetaling opkræves ikke, hvis indledende undersøgelser viser, at en naboklage er ubegrundet.

- I én situation modtager kommunen en naboklage, foretager indledende undersøgelser, gennemfører en indledende dialog og eventuelt en orienterende støjmåling. Hvis vurderingen herefter viser, at klagen er ubegrundet, opkræves ikke brugerbetaling.
- I en anden situation modtager kommunen en naboklage og gennemfører et tilsyn. Hvis det ikke umiddelbart kan afvises, at der er et støjproblem, og kommunen indleder en dialog med virksomheden eller foretager yderligere tiltag, skal der opkræves brugerbetaling fra det tidspunkt, hvor kommunens arbejde ikke længere udelukkende baserer sig på naboklagen, men også på kommunens egne iagttagelser.

Gebyroversigt for uberettigede klager: Økonomiudvalget har bedt om en vurdering af muligheden for at etablere en gebyrordning, hvor uberettigede klager ikke medfører brugerbetaling for virksomheden.

Miljøstyrelsen fastslår, at der skal betales for udførelsen af tilsyn, uanset om det viser sig, at der er sket overtrædelser af godkendelsens vilkår eller relevante regler (jf. svar på spørgsmål 24 på Miljøstyrelsens hjemmeside: <https://mst.dk/erhverv/groen-produktion-og-affald/industri/brugerbetaling/faq-brugerbetaling>).

Desuden har fagenheden konsulteret en ekstern miljøadvokat, som konkluderer, at når timer først er registreret som brugerbetalingsbelagte, kan de ikke senere tilbagebetales. Det betyder, at det ikke er muligt at oprette en sådan ordning.

Det er dog væsentligt at understrege, at brugerbetaling først opkræves, når indledende undersøgelser har vist, at der er grundlag for at gå videre. Dette minimerer risikoen for, at virksomheder faktureres på baggrund af grundløse klager fra naboer.

Økonomi

Godkendelse af sagen vil medføre en øget indtægt fra arbejdet med klager over forurening fra virksomheder. Indtægten størrelse er forbundet med usikkerhed, da der er tale om en ny praksis, men den vil forventelig være omkring 130.000 - 150.000 kr. årligt, som tilføres kommunekassen.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V) og Peter Muhl (A)

Punkt 72: Spørgetid

00.01.00-G01-6-22

Sagsfremstilling

I forbindelse med ordinære byrådsmøder kan presse og tilhørere stille korte spørgsmål indenfor et max. tidsforbrug på 15 minutter. Der kan ikke stilles spørgsmål til personsager.

Spørgsmålene rettes til Borgmesteren til eventuel videregivelse til de enkelte udvalgsformænd.

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Fraværende: Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V) og Peter Muhl (A)

Punkt 73: Lukket: Orientering fra Borgmesteren

00.01.00-G01-7-22

Ingen bemærkninger.

Fraværende: Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V) og Peter Muhl (A)

Punkt 74: Lukket: Underskriftsark

00.22.00-P35-2-25

Fraværende: Jan Andersen (V), Niels Erik Poulsen (V) og Peter Muhl (A)