

REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 02-11-2023

Mødedato Torsdag d. 02. november 2023 kl. 18:00

Mødested Byrådssalen, Hadsund Rådhus

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Principper for strategisk byudvikling i Hobro.....	4
Samarbejdsaftale mellem Mariagerfjord Erhverv og Mariagerfjord Kommune.....	7
Afvikling af feriepengeforpligtigelsen.....	9
Indberettet likviditet 3. kvartal 2023.....	10
Samlet økonomivurdering pr. 31. august 2023.....	12
Handleplan i forlængelse af Økonomivurdering pr. 31/8 2023 – Ældre og Omsorg.....	16
Omplacering af anlægsmidler.....	22
2. behandling af Byrådets forretningsorden.....	24
Ungdomsskolebestyrelsen, udpegning af medlem.....	25
Himmerlands Teater, udpegning til bestyrelsen.....	26
Opholdsstedet Hostruphøj, udpegning til bestyrelsen.....	27
Udlæg og omplacering af kystnære sommerhusområder.....	28
Tillæg til Vandforsyningsplanen - Nedlæggelse af Kjellerup-Gunderup Vandværk.....	31
Selskabsgørelse af affaldsområdet.....	33
Spørgetid.....	38
Lukket: Orientering fra Borgmesteren.....	39
Lukket: Underskriftsark.....	40

Punkt 198: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-G01-5-22

Forventet sagsgang

BY

Anledning

Godkendelse af dagsorden.

Indstilling

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At Byrådet godkender dagsordenen.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V), Jørgen Hammer Sørensen (O) og Malene Ingwersen (Ø).

Punkt 199: Principper for strategisk byudvikling i Hobro

21.00.00-A00-1-22

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

Staben for Byråd, Personale og Strategi (SBPS) har i samarbejde med rådgivningsfirmaet Grandville udarbejdet et forslag til 'principper for strategisk byudvikling i Hobro'. Principperne blev præsenteret på Byrådets Temamøde om Hobros udvikling 31. august 2023.

Baggrunden for tilblivelse af principperne er, at administrationen vurderer, at det vil være positivt for Hobros udvikling, at der skabes en samlet og langsigtet plan, der kan danne fundament for de kommende beslutninger omkring forskellige fysiske projekter i Hobro. Et fundament og en retning, der understøtter Byrådets vision - ikke mindst i forhold til ønsket om øget bosætning, vækst og udvikling.

Byrådet skal i denne sag derfor behandle forslaget til principperne for strategisk byudvikling i Hobro. Dette med henblik på at beslutte om principperne skal vedtages som administrationsgrundlag til vurdering af konkrete fysiske projekter i Hobro fremover.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At 'Principper for strategisk byudvikling i Hobro' vedtages som administrationsgrundlag.
2. At 'Principper for strategisk byudvikling i Hobro' sendes til alle interessenter, der retter henvendelse til Mariagerfjord Kommune om etablering af konkrete fysiske projekter i Hobro og indgår i dialog herom.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 25. oktober 2023, pkt. 280:

Ad. 1) Indstilles godkendt.

Ad. 2) Indstilles godkendt. Økonomiudvalget bemærker supplerende, at der i forbindelse med kommende konkrete anlægsprojekter skal være fokus på borgerinddragelse.

Fraværende: Leif Skaarup (A)

Inddragelse

SPBS anbefaler, at principperne for strategisk byudvikling i Hobro offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Principperne vurderes også med fordel at kunne sendes til alle interessenter, der tidligere har rettet henvendelse til Mariagerfjord Kommune vedrørende etablering af konkrete fysiske projekter i Hobro, så interessenterne kender til kommunens administrationsgrundlag.

Sagsfremstilling

Hobro vurderes umiddelbart at være Mariagerfjord Kommunes eneste by med en volumen, der kan rumme både uddannelse, detailhandel, byliv, kultur, restaurationsliv, arbejdspladser, kollektiv trafik og motorvejsnærhed.

Ses der isoleret på befolkningens fordeling i kommunen, så er Hobro hjemby for mere end hver fjerde af kommunens borgere. Bosætningen i Hobro skal fastholdes og udbygges via en attraktiv byudvikling, der har øje for hverdagslivet. Vurderingen er, at en positiv udvikling i Hobro smitter positivt af på resten af kommunen.

Hobro står overfor en række fornyelser. Et nyt bibliotek med sammenhæng til borgerservice, et Midtby Campus, højhuse, en centralt beliggende biograf, højvandssikring, følgeprojekter om trafik og parkering og meget mere. Projekter, der realiseres i Hobro, skal ikke blot fungere i sig selv, men også give mest muligt til hele byen og de mennesker, der færdes i byen. Handel har tidligere været det, der skabte livet i bymidten, og er det til dels stadig. Men det er ikke længere nok. Hvis kommunen ønsker at bevare bylivet, vurderes det, at vi er nødt til at prioritere projekter, der tilfører byliv til bymidten for at understøtte butikslivet og fortsat skabe vækst og udvikling. Steder med mange besøgende skaber liv i byen, hvis de placeres og udformes på en måde, hvor de bidrager til livet i byen.

Mange aktører har holdninger og meninger om bystrategiske projekter og beslutninger. For at imødekomme kompleksiteten af fremtidige beslutninger i konkrete sager om byudvikling i Hobro, blev der i august 2023 afholdt temamøde i byrådet med fokus på Hobros strategiske byudvikling. Formålet med mødet var at give Byrådet en solid videnskabelig baggrund for at kunne træffe fremtidige beslutninger om Hobros fysiske udvikling. Den anerkendte byplanarkitekt Jan Gehls principper danner grundlag for de foreslåede strategiske principper for byudvikling i Hobro, som blev præsenteret på temamødet, om som nu foreslås godkendt som administrationsgrundlag for udviklingen af Hobro. Principperne er vedlagt sagen som bilag 1.

Principperne for strategisk byudvikling af Hobro kan agere som Byrådets regelsæt i fremtidig planlægning og administration af projekter i Hobro. Principperne vil på den måde få indflydelse på, hvilke projekter der i fremtiden gives tilladelse til i Hobro.

Forslaget til regelsættet består af følgende overordnede principper:

Fortæt

Tænk udvikling indefra og ud, koncentrer bylivet mest muligt og priorité

Forbind

Skab gode sammenhænge mellem bylivsattraktioner og tilbud

Understøt den menneskelige skala og hverdagslivet

Skab rammerne for en by i øjenhøjde, der tager afsæt i hverdagen

Pas på arven

Værn om det, der er blevet jer givet, og sikr de bedste forudsætninger for at kommende generationer også kan udleve deres drømme

Børne- og ungeby

En god by for børn og unge er et godt udgangspunkt for en god by for alle

Regelsættet foreslås fulgt op af konkrete anbefalinger for igangsætning af udvikling af Store Torv-klyngen samt Campusprojektet. Principperne vil få indflydelse på, hvad der i fremtiden gives tilladelse til i Hobro bymidte og i særdeleshed på Store Torv og i forbindelse med etablering af et midtby Campus.

Principperne ledsages af en konkret handlings- og projektplan for Hobros udvikling, som skal give Byrådet et dynamisk overblik over tidsplanen indtil 2030. Handlings- og projektplanen blev også præsenteret på Byrådets temamøde og kan bruges som rettesnor i en rækkefølgeprioritering af Hobros projekter samt give et overblik på tværs af midtbyens projekter. Handlings- og projektplanen er vedlagt sagen som bilag 2.

Beslutning

Godkendt med Økonomiudvalgets bemærkninger.

Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V), Jørgen Hammer Sørensen (O) og Malene Ingwersen (Ø).

Bilag

Bilag 1 - Forslag til principper for strategisk udvikling af Hobro

Bilag 2 - Handlings- og projektplan

Punkt 200: Samarbejdsaftale mellem Mariagerfjord Erhverv og Mariagerfjord Kommune

24.00.00-G01-4-16

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

Byrådet besluttede i 2019, at der udarbejdes en samarbejdsaftale mellem Mariagerfjord Erhverv og Mariagerfjord Kommune med det formål at give et klart overblik over, hvilke opgaver Mariagerfjord Erhverv løser for det årlige grundkontingent fra Mariagerfjord Kommune. Der er nu udarbejdet et udkast til en fornyet samarbejdsaftale for 2023-2025.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At forslaget til samarbejdsaftalen mellem Mariagerfjord Erhverv og Mariagerfjord Kommune godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 25. oktober 2023, pkt. 281:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Leif Skaarup (A)

Inddragelse

Forslaget til samarbejdsaftalen er drøftet med Mariagerfjord Erhvervs formand og erhvervschef. Yderligere er aftalen behandlet på Mariagerfjord Erhvervs Forretningsudvalgsmøde 4. oktober 2023.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet et forslag til en samarbejdsaftale mellem Mariagerfjord Erhverv og Mariagerfjord Kommune 2023-2025. Forslaget til samarbejdsaftalen er vedhæftet som bilag.

Det er aftalens overordnede formål, at Mariagerfjord Erhverv skal bidrage aktivt til at skabe erhvervsøkonomisk vækst og nye arbejdspladser i Mariagerfjord Kommune. Aftalen har til formål at fastlægge de ydelser og mål vedrørende erhvervsservice og erhvervsudvikling jf. § 14 i Lov om Erhvervsfremme, der mellem parterne er enighed om, at Mariagerfjord Erhverv skal levere i den gældende aftaleperiode for Mariagerfjord Kommune. Samarbejdsaftalen tager endvidere udgangspunkt i Mariagerfjord Kommunes Byråds vision. Visionen er et fælles pejlemærke for Byrådets arbejde, der sætter retning for kommunens virke. Visionen skal sikre, at Mariagerfjord er et godt sted at leve og opleve, lære og uddanne sig, drive forening og virksomhed og ikke mindst bo og bosætte sig, idet byrådet har en målsætning om at øge indbyggertallet i kommunen.

Mariagerfjord Kommunes erhvervspolitik og erhvervsstrategi implementeres i et samarbejde mellem kommune, virksomheder og Mariagerfjord Erhverv. Derudover tager Mariagerfjord Erhverv og Mariagerfjord Kommune hver for sig ansvar for forskellige delelementer af politikken og strategiens implementering.

Mariagerfjord Kommunes opgaver på erhvervsområdet udspringer af rollen som myndighed på planlægning af byudvikling herunder erhvervsområder, byggesager, miljøvurderinger, sygedagpenge, Virksomhedsservice med videre. Yderligere sætter kommunen de strategiske rammer for erhvervsservicen herunder erhvervspolitikken.

Den lovpligtige erhvervsservice udføres af Mariagerfjord Erhverv på baggrund af samarbejdsaftalen. Mariagerfjord Erhverv skal bidrage til realisering af de dele af Mariagerfjord Kommunes erhvervspolitikks otte principper for erhvervsindsatsen, som er beskrevet i selve aftalen. Mariagerfjord Erhverv sætter konkret handling bag de otte indsatser

fra erhvervsstrategien. Det er beskrevet i samarbejdsaftalen, at Mariagerfjord Erhverv forpligtiges til at udarbejde en strategi med afsæt i kommunens erhvervspolitik, erhvervsstrategi samt samarbejdsaftalen. Mariagerfjord Erhvervs strategi følges op af en årlig handleplan.

Der stilles forslag til, at samarbejdsaftalen har virkning fra 1. november 2023 og udløber den 31. december 2025. Samarbejdsaftalen godkendes af Mariagerfjord Erhvervs forretningsudvalg og Mariagerfjord Kommunes økonomiudvalg og byråd.

Der afholdes cirka fire årlige statusmøder mellem Mariagerfjord Erhverv og Mariagerfjord Kommune for at sikre generel videndeling om erhvervsudvikling, erhvervsservice og kommunens generelle udvikling. Inden marts evalueres samarbejdsaftalen på et økonomiudvalgsmøde, hvor Mariagerfjord Erhvervs formand og erhvervschef fremlægger årets resultater, aktiviteter, økonomi, medlemstilslutning, udvalgte emner med videre.

Økonomi

For at løse den aftalte erhvervsfremmeopgave modtager Mariagerfjord Erhverv 2.849.000 kr. i 2023. Fremadrettet vil beløbet være det i budgettet vedtagne beløb.

Yderligere modtager Mariagerfjord Erhverv årligt 186.000 kr. for at varetage kommunens iværksætterindsats Start Up Club.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V), Jørgen Hammer Sørensen (O) og Malene Ingwersen (Ø).

Bilag

Samarbejdsaftale mellem Mariagerfjord Erhverv og Mariagerfjord Kommune 2023-2025 (udkast)

Punkt 201: Afvikling af feriepengeforpligtelsen

00.30.10-S00-3-22

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

Det er i "Budgetaftale 2024-2027" lagt til grund, at Mariagerfjord kommunes feriepengeforpligtelse afvikles i 2023 finansieret delvis ved frigivelse af deponerede midler. I denne sag skal tages stilling til den konkrete udmøntning heraf.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At feriepengeforpligtelsen på 40,1 mio. kr. afvikles ved finansiering fra frigivende deponerede midler på 33,2 mio. kr. samt kassefinansiering på 6,9 mio. kr. (Budget 2023)

Beslutning fra Økonomiudvalget, 25. oktober 2023, pkt. 282:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Leif Skaarup (A)

Sagsfremstilling

I budgetaftalen for "Budget 2024-2027" er forudsat afvikling af Mariagerfjord kommunes feriepengeforpligtelse på 40,1 mio. kr., idet renter og afdrag knyttet hertil er forudsat afviklet.

Beslutningen beror på en af Indenrigs- og Sundhedsministeriet godkendt ansøgning om at frigive deponerede midler for 33,2 mio. kr. til nedbringelse af feriepengeforpligtelsen jf. vedhæftede bilag. Merudgiften på 6,9 mio. kr. finansieres ved træk på kassebeholdningen.

I feriepengeforpligtelsen på 40,1 mio. kr. er ikke indregnet såkaldt indeksering fra 1. juni 2023 til tidspunkt for afvikling i 2023, som først afregnes i 2024. Udgifterne hertil skønnes at udgør 0,5 mio. kr. og er budgetlagt i budget 2024.

Økonomi

Se ovenfor, idét det bemærkes, at kassefinansierede udgifter omfatter budget 2023 med 6,9 mio. kr.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V), Jørgen Hammer Sørensen (O) og Malene Ingwersen (Ø).

Bilag

Svarbrev vedr. ansøgning om frigivelse af deponerede midler 2023 (runde 1) Mariagerfjord Kommune

Punkt 202: Indberettet likviditet 3. kvartal 2023

00.32.14-G01-1-23

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

I henhold til reglerne for Budget- og regnskabssystemer for kommuner skal der hvert kvartal udarbejdes en likviditetsoversigt efter kassekreditreglen. Likviditetsoversigten skal som minimum indeholde oplysninger om kommunens likviditet det seneste år. Oversigten ledsages af forklarende bemærkninger og forelægges byrådets medlemmer.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At likviditetsindberetning tages til efterretning.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 25. oktober 2023, pkt. 283:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Leif Skaarup (A)

Sagsfremstilling

Likviditeten efter kassekreditreglen opgøres som gennemsnittet over de seneste 12 måneder af de daglige saldi på kommunens likvide konti, dvs. nettoindeståender på bankkonti, kontant- og obligationsbeholdninger samt beholdning af indskudsbeviser.

Deponerede midler indgår ikke i opgørelsen. De deponerede midler udgør 33,2 mio. kr. ved udgangen af september måned 2023. Opmærksomheden henledes på, at Økonomiudvalget på møde den 25. oktober under punkt 280 behandlede spørgsmålet om afvikling af feriepengeforpligtigelsen, som er forudsat finansieret af deponerede midler jf. "Budgetaftale 2024-2027". Fremover vil deponerede midler således være afviklet.

Likviditeten er pr. 30. september 2023 opgjort til 198 mio. kr. Det er et fald på knap 60 mio. kr. i forhold til indberetning pr. 30. juni 2023.

Tabel 1 viser udviklingen i månedlig ultimolikviditet efter kassekreditreglen samt månedens likviditetstræk/likviditetsforøgelse for perioden 30. september 2022 til 30. september 2023.

Tabel 1 likviditetsudvikling

<i>Dato (mio. kr.)</i>	<i>Ændring i likvid beholdning¹</i>	<i>Gennemsnitslikv iditet</i>
30-09-2022	42,5	355,8
31-10-2022	-117,3	358,2
30-11-2022	-10,9	355,2
31-12-2022	-80,0	349,7
31-01-2023	18,1	338,1
28-02-2023	58,3	327,6
31-03-2023	-43,6	316,0
30-04-2023	-60,6	295,4
31-05-2023	-25,3	276,8
30-06-2023	-14,2	259,2
31-07-2023	-1,2	240,2
31-08-2023	-26,7	219,3
30-09-2023	-17,9	198,3

1) (blank)/- angiver likvidetsforøgelse/likviditetstræk

Gennemsnitslikviditeten er faldet fra 356 mio. kr. ultimo september 2022 til 198 mio. kr. ultimo september 2023.

Faldet i likviditeten skal ses i sammenhæng med regnskab 2022, som udviser et likviditetstræk på 114 mio. kr., hvoraf kursregulering af kommunens investeringsportefølje tegner sig for 42 mio. kr. samt et betydeligt større anlægsforbrug end hidtil forventet.

Baseret på Budget 2023 samt en forventning om, at overførselsniveauet fra 2023 til 2024 samlet vil falde med 95 mio. kr. som følge af forbrug af opsparede midler fra tidligere år, forventes ultimolikviditeten 2023 at være i størrelsesordenen 156 mio. kr.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V), Jørgen Hammer Sørensen (O) og Malene Ingwersen (Ø).

Punkt 203: Samlet økonomivurdering pr. 31. august 2023

00.32.00-S00-12-23

Forventet sagsgang

UBF/UAU/UKL/UTM/USO/UKF, ØK, BY

Anledning

Ifølge Mariagerfjord Kommunes principper for økonomistyring for perioden 2023-2026 skal der udarbejdes to årlige økonomivurderinger. Den første pr. 31. marts og den anden pr. 30. september. I forbindelse med genåbning af budget 2023, besluttede Byrådet, at økonomivurderingen i 2023, i stedet skulle aflægges pr. 31. august 2023.

Ifølge den tidsplan, som Økonomi har udarbejdet på baggrund af de politiske udvalgs mødeplaner, skal økonomivurderingen pr. 31. august til endelig godkendelse i Byrådet 2. november 2023. Inden behandling i Byrådet skal økonomivurderingen være behandlet i de respektive fagudvalg.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At aktuelle økonomivurdering tages til efterretning
2. At der gives en samlet tillægsbevilling på 627 t.kr. finansieret af kassebeholdningen.
3. At der sker frigivelse af 2.271 t.kr. vedr. anlægsprojekt "Hobro Idrætscenter".
4. At der sker frigivelse af 3.000 t.kr. vedr. anlægsprojekt "Rosendal Kraftcenter/Alt på hjul".
5. At der sker frigivelse af 3.900 t.kr. vedr. anlægsprojekt "Ny sluse Onsild Å".
6. At der sker frigivelse af 964 t.kr. vedr. anlægsprojekt "Infrastruktur - fornyelse 2023"

Beslutning fra Udvalget for Børn og Familie, 3. oktober 2023, pkt: 100

Ad 1. Økonomivurdering for Udvalget for Børn og Familie indstilles til efterretning.

Ad 2. Indstilles godkendt, at der gives en tillægsbevilling på 954 t.kr. til kontante ydelser (overførsler), finansieret af den, i 2023, afsatte bufferpulje til indkomstoverførsler, der er placeret under Økonomiudvalget.

Ad 3. Udvalget godkendte, at reservepuljen, afsat i forbindelse med genåbning af budget 2023, forbliver på skoleområdet

Beslutning fra Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse, 5. oktober 2023, pkt. 81:

Ad 1. Indstilles taget til efterretning.

Ad 2. Indstilles godkendt, at der gives en tillægsbevilling på 3.121 t.kr. til overførsler, finansieret af den, i 2023, afsatte bufferpulje til indkomstoverførsler, der er placeret under Økonomiudvalget.

Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter, 5. oktober 2023, pkt. 67:

Indstilles godkendt.

Jørgen Hammer Sørensen (O) var fraværende.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 9. oktober 2023, pkt. 158:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, 10. oktober 2023, pkt. 100:

1. Indstilles godkendt.

2. Indstilles godkendt.

Beslutning fra Udvalget for Kultur og Fritid, 11. oktober 2023, pkt. 104:

Indstilles godkendt.

Jørgen Pontoppidan (V) var fraværende.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 25. oktober 2023, pkt. 285:

For indstillingerne: Trine Blaabjerg, Jens Riise Dalgaard (A), Henrik Sloth og Mogens Jespersen (V).

Imod indstillingerne: Jens-Henrik Kirk og Christian Johnson (C), Emma Houe Mølgaard (D) og Malene Ingwersen (Ø).

Fraværende: Leif Skaarup (A)

Sagsfremstilling

Hermed præsenteres den samlede økonomivurdering pr. 31. august 2023.

Resume:

Økonomivurderingen pr. 31. august på de rammestyrede områder viser et forventet merforbrug på Udvalget for Børn og Familie, Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse, Udvalget for Sundhed og Omsorg samt Udvalget for Teknik og Miljø. På Økonomiudvalget samt Udvalget for Kultur og Fritid forventes der mindreforbrug, mens der for Udvalget for Klima og Landdistrikter forventes balance.

Budget-/regnskabsåret 2023 (1.000 kr.)	Forbrug JAN - AUG	Korrigeret budget	Forventet regnskab 2023	Afvigelse ift. korr. budget
Marlagerrfjord Kommune - drift	1.306.313	1.984.345	2.002.113	17.768
Økonomiudvalget	235.470	371.828	358.391	-13.437
Udvalget for Børn og Familie	179.197	229.935	231.590	1.655
Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse	455.515	680.747	683.700	2.953
Udvalget for Sundhed og Omsorg	343.195	548.154	575.276	27.122
Udvalget for Kultur og Fritid	24.286	40.341	38.641	-1.700
Udvalget for Klima og Landdistrikter	778	1.812	1.812	0
Udvalget for Teknik og Miljø	67.872	111.528	112.703	1.175

Negativ fortegn = mindreforbrug

Økonomivurderingen giver anledning til nedenstående budgetmæssige tilretninger:

Samlet	627
Økonomiudvalget	-15.587
Fælles administration	-1.620
Forsikringspuljen	2.000
Barselpuljen	300
Pulje vedr. PL-skøn	-8.157
Pulje vedr. ukrainske flygtninge	-1.272
Bufferpulje overførsler	-5.000
Seniorjob	200
Familieområdet administration	1.300
Fleksjobpuljen	-1.100
Byggesagsgebyr	-130
Klimatilpasningsmedarbejder (DK2020)	42
"Nedrivningspulje" (anlæg)	-3.750
Renter og afdrag	2.800
Balanceforskydninger - grundkapitalindskud	-3.000
Finansiering - grundskyld	1.800
Udvalget for Børn og Familie	954
Overførsler	954
Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse	3.121
Overførsler	3.121
Udvalget for Sundhed og Omsorg	14.581
Ældreområdet	14.581
Udvalget for Kultur og Fritid	-1.700
Lokaletilskud	-1.000
Andre kulturelle opgaver	-700
Udvalget for Klima og Landdistrikter	-42
Klimatilpasning (DK2020)	-42
Udvalget for Teknik og Miljø	-700
Vejafvandingsbidrag	-700

Negativ fortegn = tilgang i kassen

For Udvalget for Sundhed og Omsorg, vurderes der på nuværende tidspunkt et merforbrug på 27.122 t.kr. på de rammestyrede områder. Som følge af økonomistyringsprincipperne skal Udvalget for Sundhed og Omsorg selv dække merforbrug op til 2 % svarende til 20.023 t.kr. I forbindelse med genåbningen af budget 2023 har Udvalget fundet 7.483

t.kr., derfor skal Udvalget i denne økonomivurdering finde 12.540 t.kr. Derfor er Udvalget for Sundhed og Omsorg blevet præsenteret for en handleplan, hvor forskellige tiltag er listet op. Der vil ske opfølgning på effekterne af den igangsatte handleplan i december.

Den resterende del af det forventede merforbrug på 14.851 t.kr. gives i tillægsbevilling.

Tillægsbevillingsbehov:

I forbindelse med denne økonomivurdering søges der om nedenstående tillægsbevillinger:

Serviceudgifter:	Økonomiudvalget	-8.437 t.kr.
	Sundhed og Omsorg	14.581 t.kr.
	Kultur og Fritid	-1.700 t.kr.
	Klima og Landdistrikter	-42 t.kr.
	Teknik og Miljø	-700 t.kr.
Arlægsudgifter:	Økonomiudvalget	-3.750 t.kr.
Overførselsudgifter:	Økonomiudvalget	-5.000 t.kr.
	Børn og Familie	954 t.kr.
	Arbejdsmarked og Uddannelse	3.121 t.kr.
Renter, afdrag og finansiering:	Økonomiudvalget	1.600 t.kr.
Tillægsbevillinger i alt		627 t.kr.

I bilaget findes den samlede økonomivurdering, som indeholder en mere detaljeret gennemgang af økonomien på de enkelte fagområder.

Økonomi

Der søges om en samlet negativ tillægsbevilling på 627 t. kr., der tilgår kassebeholdningen.

Beslutning

Godkendt.

Imod indstillingerne: Jens-Henrik Kirk (C), Christian Johnson (C), Laura Holm (C), Emma Houe Mølgaard (D) og Malene Ingwersen (Ø)

Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V).

Bilag

Samlet økonomivurdering 31082023

Punkt 204: Handleplan i forlængelse af Økonomivurdering pr. 31/8 2023 – Ældre og Omsorg

00.30.00-G01-5-23

Forventet sagsgang

USO, kvalificering i MED-udvalg og høring i Seniorråd og Handicapråd, USO, ØK, BY

Anledning

På baggrund af Økonomivurderingen pr. 31/8 2023 for politikområderne under Udvalget for Sundhed og Omsorg har administrationen udarbejdet et oplæg til handleplan for genopretning af økonomien på ældre-og omsorgsområdet.

Udvalget for Sundhed og Omsorg har sendt justeret forslag til handleplan til kvalificering i relevante samarbejdsudvalg samt til høring i Seniorråd og Handicapråd.

På baggrund af kvalificerings-og høringsprocessen lægges op til en drøftelse af, om der skal ske justeringer i handleplanen, og i relation hertil, at handleplanen godkendes med eventuelle ændringer.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At det drøftes om kvalificerings- og høringssvar giver anledning til justeringer i handleplanen for genopretning af økonomien på ældre- og omsorgsområdet.
2. At handleplanen - med eventuelle justeringer jf. indstillingspunkt 1 - godkendes.

Indstilling fra Udvalget for Sundhed og Omsorg vil foreligge til Økonomiudvalgets møde.

Indstilling fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, 10. oktober 2023, pkt. 101:

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Sundhed og Omsorg:

1. At Udvalget for Sundhed og Omsorg drøfter oplæg til handleplan for udgiftsdæmpende tiltag
2. At Udvalget for Sundhed og Omsorg godkender, at handleplanen sendes til evt. kvalificering i relevante samarbejdsudvalg
3. At Udvalget for Sundhed og Omsorg godkender, at handleplanen sendes til høring i henholdsvis Senior- og Handicapråd
4. At handleplanen efter kvalificering og høring videresendes til politisk behandling

Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, 10. oktober 2023, pkt. 101:

1. Helle Quist Toft (A) anmodede Udvalget for Sundhed og Omsorg om at få sin habilitet vurderet ift. forslag om rekruttering og fastholdelsesindsats, der er finansieret af værdighedsmidlerne. Udvalget for Sundhed og Omsorg erklærede Helle Quist Toft (A) inhabil i behandlingen af forslag om rekruttering og fastholdelsesindsats, der er finansieret af værdighedsmidlerne. Helle Quist Toft deltog ikke i behandlingen af dette punkt. Niels Erik Poulsen kunne ikke støtte beslutningen.
2. Udvalget for Sundhed og Omsorg godkender, at justeret forslag til handleplan sendes til kvalificering i relevante samarbejdsudvalg samt til høring i Seniorråd og Handicapråd. Justeret forslag til handleplan fremgår af vedhæftede bilag.
3. Udvalget for Sundhed og Omsorg godkender, at handleplanen efter kvalificering og høring videresendes til politisk behandling.

Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, 23. oktober 2023, pkt. 106:

Helle Qvist (A) deltog ikke i behandlingen af den del af handleplanen, som vedrører rekrutterings- og fastholdelsesindsatsen, grundet inhabilitet jf. beslutning på møde i Udvalget for Sundhed og Omsorg den 10. oktober 2023 pkt.101.

Ad 1. Drøftet

Ad 2. Udvalget for Sundhed og Omsorg indstiller, at nedenstående forslag indgår i handleplanen med henblik på at opremse udgifterne i 2023 og 2024. Der bør samtidig igangsættes en analyse af demografimodellen for ældre- og omsorgsområdet med henblik på, at resultatet kan indgå i budgetlægningen for budget 2025. Forslag, som indgår i handleplanen, er:

- Værdighedsmidler – Rehabiliteringsboost i hjemmepleje og sygepleje indgår, som en del af budget 2024 og udmøntes med -1 mio. kr.
- Værdighedsmidler - Musikterapi: -1 mio. kr.
- Værdighedsmidler - Open air: -0,060 mio. kr.
- Værdighedsmidler - Aktiviteter på plejecentre: -0,781 mio. kr.
- Værdighedsmidler - Pædagogiske måltider på plejecentre: -0,3 mio. kr.
- Værdighedsmidler - Rekrutterings- og fastholdelsesindsats: -0,610 mio. kr.
- Klippekort -Ældreplejen: -4,8 mio. kr.
- Bedre bemanding: -3,712 mio. kr.
- Tilpasning af udgiftsniveau til teknisk service: -0,5 mio. kr.
- Administrativ gennemgang og genvurdering af ydelser i servicelovens §83 (praktisk og personlig hjælp) og Sundhedslovens §138 (sygepleje): -2.320 mio. kr.
- Anvendelse af ledelse i vagtplan og/eller i nødvendig vikardækning: -1,45 mio. kr.
- Administrativ tilpasning af ledelse og administration på plejecenterområdet: -1,035 mio. kr.

Ad 3. Udvalget for Sundhed og Omsorg indstiller, at administrationen anmodes om at udarbejde et oplæg til, hvordan der, indenfor en budgetramme på 1 mio. kr., kan ydes hjælp for de allersvageste borgere over 65 år i kommunen, idet klippekort og musikterapi indstilles ophørt

Ad 4. Udvalget for Sundhed og Omsorg vedtog, at administrationen månedligt formidler konklusionerne fra de løbende økonomivurderinger vedrørende ældre- og omsorgsområdet til Udvalget for Sundhed og Omsorg.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 25. oktober 2023, pkt. 286:

For indstillingen: Trine Blaabjerg, Jens Riise Dalgaard (A), Henrik Sloth og Mogens Jespersen (V).

Imod indstillingen: Jens-Henrik Kirk og Christian Johnson (C), Emma Houe Mølgaard (D), da de synes, at besparelserne rammer servicen til de ældre for hårdt, og Malene Ingwersen (Ø) da hun mener, at kommunen skal anvende budget fra kommunens kassebeholdning til at finansiere merforbruget velvidende, at det kan betyde, at den af staten udmeldte serviceramme, kan blive overskredet.

Fraværende: Leif Skaarup (A)

Inddragelse

I umiddelbar forlængelse af, at de forventede merudgifter kunne konstateres, har administrationen igangsat arbejdet med en handleplan for mulige udgiftsdæmpende initiativer. For at undgå, at de forventede merudgifter vokser sig unødigt store, er det imidlertid vigtigt at reagere så hurtigt som muligt. Derfor har administrationen fundet det nødvendigt at lave et første og overordnet udkast til en handleplan.

Elementer i handleplanen har tidligere været forelagt til kvalificering i forbindelse med henholdsvis genåbningen af budget 2023 og oplæg til budget 2024.

Handplanen sendte Udvalget for Sundhed og Omsorg til kvalificering i FagMED Social og Sundhed, FagMED Ældre og Omsorg samt i Sekretariatet for Social, Sundhed og Omsorg. Derudover er forslag til handplan sendt til høring i Seniorråd og Handicapråd.

Sagsfremstilling

I forbindelse med Økonomivurderingen pr. 31/8 for politikområderne under Udvalget for Sundhed og Omsorg har administrationen konstateret, at økonomien på ældre- og omsorgsområdet er i ubalance. Der er lavet forventet regnskab for budgetområderne både indenfor og udenfor dialog- og aftalestyringen.

Tidligere år har det på ældre- og omsorgsområdet været muligt at kompensere merudgifter på givne områder med mindreudgifter fra andre. Dette ser imidlertid desværre ikke ud til at være tilfældet i 2023. Denne udvikling kan blandt andet tilskrives udfordringerne i relation til den dobbelte demografiske udfordring.

I forbindelse med forårets økonomivurdering pr. 31/3 blev der forudsagt en vis budgetmæssig ubalance. Den forventede ubalance blev på daværende tidspunkt håndteret via dels en finansiering fra ældreområdet demografipulje dels via en genåbning af budgettet. Lige før sommerferien betød økonomiaftalen for kommunernes økonomi med en delvis kompensation for stigende priser og lønninger, at dele af reduktionerne kunne annulleres.

Tiden siden første økonomivurdering og genåbningen af budgettet har imidlertid vist en betydelig stigning i efterspørgslen efter ydelser indenfor ældre- og omsorgsområdet. Dette kan til dels tilskrives det stigende antal ældre, og dels den stigende efterspørgsel efter sygeplejeydelser. Baggrunden for sidstnævnte er flertydig, men en del af forklaringen er utvivlsomt den produktivitetsstigning, der har været i det regionale sygehusvæsen i forbindelse med afvikling af de tidligere oparbejdede ventelister.

Det følger af kommunens økonomistyringsregler, at fagudvalgene – ved eventuelle merudgifter – selv skal finde kompenserende besparelser svarende til 2% af den samlede budgetramme. I forbindelse med genåbningen af budget 2023 indstillede Udvalget for Sundhed og Omsorg udgiftsreducerende svarende til 7,4 mio. kr.

Det resterende reduktionskrav indenfor Udvalget for Sundhed og Omsorg som følge af ”2%-ramme” udgør 12,6 mio. kr. Hertil kommer et reduktionsbehov i forhold til de dialog- og aftalestyrede områder – særligt er der behov for at understøtte plejecentrenes mulighed for at afvikle de akkumulerede merudgifter på 17,1 mio. kr.

Administrationen har på den baggrund igangsat arbejdet med at finde udgiftsreducerede forslag. Nogle tiltag vil kunne iværksættes rent administrativt, eksempelvis en skærpet økonomistyring og hyppigere -opfølgning. Andre tiltag nødvendiggør justeret service og kræver derfor politisk beslutning. Et eksempel på sidstnævnte kunne være, at budgettet til værdighedsmidler frigøres med henblik på at understøtte basisdriften.

I forhold til at skabe budgetbalance er det imidlertid en udfordring, at der ikke er mange måneder tilbage af 2023 at iværksætte udgiftsopbremsningen i. Planen skal således også bidrage til at sikre fremadrettet strukturel budgetbalance.

Udvalget for Sundhed og Omsorg har allerede igennem en rum tid arbejdet med en ny strategi for fremtidssikring af et bæredygtigt ældre- og sundhedsområde. Samtidig har byrådet besluttet, at der skal vedtages en ny ressourcetildelingmodel for plejecentrene, der skal sikre, at ressourcerne i højere grad følger faktisk aktivitet frem for kapacitet. Den aktuelle handleplan skal ses som et nødvendigt supplement til disse tiltag. Udkast til handleplan er vedhæftet dagsordenspunktet.

Det anbefales, at der i umiddelbar forlængelse af arbejdet med udvikling af en ny tildelingsmodel til plejecentrene igangsættes et arbejde med henblik på at give den nuværende demografimodel et ”serviceeftersyn”. Noget i den nuværende udgiftsudvikling kunne tyde på, at modellen ikke i fornødent omfang håndterer de samlede udgifter som følge af befolknings- og opgaveudviklingen indenfor ældre- og omsorgsområdet. Der er vedhæftet administrationens forslag til handleplan.

Kvalificering- og høring af justeret forslag til handplan

Den 10. oktober sendte Udvalget for Sundhed og Omsorg justeret forslag til handleplan til kvalificering i relevante samarbejdsudvalg samt høring i Seniorrådet og Handicaprådet. Materialet, der er sendt til kvalificering- og høring, fremgår af vedhæftede bilag.

Ved fristen for kvalificerings- og høringssvar er der indsendt fra følgende høringsberettigede:

- FagMED Social og Sundhed
- FagMED Ældre og Omsorg
- Handicapråd
- Seniorråd
- Sekretariatet for Social, Sundhed og Omsorg (Personalemøde med MEDstatus)

Derudover er der modtaget kvalificeringssvar fra:

- Musikterapeuterne
- Myndighed og Visitation.

Hørings-og kvalificeringssvar fremgår af vedhæftede bilag.

Generelt set er der en italesættelse af, at alle de foreslåede udgiftsdæmpende initiativer vil få betydning – for både borgere og medarbejdere. Desuden påpeges timingen i, at forslag til handleplan for udgiftsdæmpende initiativer følger lige efter genåbning af budget 2023 og vedtagelse af budget 2024.

I de enkelte kvalificerings- og høringsvar påpeges de konkrete konsekvenser ved valg af de enkelte forslag i handleplanen. Kvalificerings- og høringssvar er indsat i fulde længde nedenfor.

På baggrund af kvalificerings-og høringssvarene lægges op til en drøftelse af, om der skal ske justeringer i handleplanen, og i relation hertil, at handleplanen godkendes med eventuelle ændringer.

Beslutning

Helle Qvist Toft (A) anmodede Byrådet om at få sin habilitet i sagen vurderet.

Byrådet erklærede Helle Qvist Toft inhabil i sagen. Helle Qvist Toft deltog ikke i behandlingen af punktet.

Malene Ingwersen (Ø) stillede ændringsforslag om, at merforbruget ved Ældre og Omsorg finansieres af kommunens kassebeholdning.

Ændringsforslag blev ikke godkendt.

For stemte 1: Malene Ingwersen (Ø).

Imod stemte 26: Edin Hajder (A), Jane Grøn (A), Jens Riise Dalgaard (A), Karen Østergaard (A), Leif Skaarup (A), Mette Riis Binderup (A), Niels Peter Christoffersen (A), Peter Muhl Nielsen (A), Rikke Fonnesbæk (A), Trine Blaabjerg (A), Jens-Henrik Kirk (C), Christian Johnson (C), Laura Holm (C), Emma Houe Mølgaard (D), Peder Larsen (F), Jørgen Hammer (O), Erik Kirkegaard Mikkelsen (V), Helle Mølgaard (V), Henrik Sloth (V), Jan Thorbøll Andersen (V), Jesper Skov Mikkelsen (V), Lone Sondrup (V), Mogens Jespersen (V), Niels Erik Poulsen (V), Per Kragelund (V), Per Lynge Laursen (V).

Partierne (C, D og O) kan ikke tiltræde følgende i den foreslåede handlingsplan fra Udvalget fra Sundhed og Omsorg:

- Reduktion i aktiviteter på Plejecentre -0,781 mio kr.
- Reduktion i pædagogiske måltider – 0,3 mio kr.
- Reduktion i klippekort 4,8 mill.
- Reduktion i musikterapi 524.000

I stedet foreslår partierne følgende:

1. Anvendelse af ledelse i vagtplan og vikardækning (2,9 mio. kr.)
2. Administrativ tilpasning af ledelse og administration på kommunens bosteder (1. mio. kr.)
3. Beskære antallet af Dagtilbudsledere fra 3 ledere til 2 ledere (0,700 mio. kr.)
4. I 2024 fjerne gratis motionstilbud til kommunens ansatte (0,242 mio. kr.)
5. Slanke MED-strukturen på tværs af områder (1 mio. kr.)

Trine Blaabjerg (A) anmodede Byrådet om at få sin habilitet i sagen vurderet.

Byrådet erklærede Trine Blaabjerg inhabil i sagen. Trine Blaabjerg deltog ikke i behandlingen af punktet.

Ændringsforslag blev ikke godkendt.

For stemte 5: Jens-Henrik Kirk (C), Christian Johnson (C), Laura Holm (C), Emma Houe Mølgaard (D) og Jørgen Hammer Sørensen (O).

Imod stemte 20: Edin Hajder (A), Jane Grøn (A), Jens Riise Dalgaard (A), Karen Østergaard (A), Leif Skaarup (A), Mette Riis Binderup (A), Niels Peter Christoffersen (A), Peter Muhl Nielsen (A), Rikke Fonnesbæk (A), Peder Larsen (F), Erik Kirkegaard Mikkelsen (V), Helle Mølgaard (V), Henrik Sloth (V), Jan Thorbøll Andersen (V), Jesper Skov Mikkelsen (V), Lone Sondrup (V), Mogens Jespersen (V), Niels Erik Poulsen (V), Per Kragelund (V), Per Lyngø Laursen (V).

Undlod at stemme 1: Malene Ingwersen (Ø).

Handleplan fra Udvalget for Sundhed og Omsorg blev godkendt.

For stemte 21: Edin Hajder (A), Jane Grøn (A), Jens Riise Dalgaard (A), Karen Østergaard (A), Leif Skaarup (A), Mette Riis Binderup (A), Niels Peter Christoffersen (A), Peter Muhl Nielsen (A), Rikke Fonnesbæk (A), Trine Blaabjerg (A), Peder Larsen (F), Erik Kirkegaard Mikkelsen (V), Helle Mølgaard (V), Henrik Sloth (V), Jan Thorbøll Andersen (V), Jesper Skov Mikkelsen (V), Lone Sondrup (V), Mogens Jespersen (V), Niels Erik Poulsen (V), Per Kragelund (V), Per Lyngø Laursen (V).

Imod stemte 5: Jens-Henrik Kirk (C), Christian Johnson (C), Laura Holm (C), Emma Houe Mølgaard (D) og Jørgen Hammer Sørensen (O).

Undlod at stemme 1: Malene Ingwersen (Ø).

Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V).

Bilag

Handleplan for udgiftsreducerende forslag på ældre- og omsorgsområdet

Følgeskrivelse

Overblik forslag til handleplan

Overblik over forslag til handleplan

Konsekvensbeskrivelser udgiftsreducerende initiativer i forslag til handleplan

Oversigt over kvalificerings- og høringssvar

Punkt 205: Omplacering af anlægsmidler

00.30.10-S00-3-22

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

Økonomiudvalget skal under dette punkt godkende en række omplaceringer på anlægsområdet som følge af den indgåede budgetaftale for budget 2024-27.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At omplaceringerne godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 25. oktober 2023, pkt. 288:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Leif Skaarup (A)

Sagsfremstilling

Byrådet har vedtaget budgettet for 2024-27. Som led i budgetaftalen er anlægspuljen "Anlægsopsp. Kulturhus, sundhedshus m.m." blevet nedjusteret i 2024 med i alt 20,9 mio. kr. I samme ombæring har Forhandlingsudvalget gennemgået opsparede midler i 2023 i hele investeringsoversigten. Dette med henblik på at finansiere nedjusteringen i 2024 fuldt ud ved at flytte opsparede midler op på anlægspuljen "Anlægsopsp. Kulturhus, sundhedshus m.m.". Det betyder, at anlægsopsparingen fastholdes på samme niveau som hidtil.

Med baggrund i ovenstående indstilles det, at nedenstående beløb på konkrete anlægsprojekter omplaceres til anlægsopsparingen. I alt 20,9 mio. kr.

Anlægsprojekt	Bemærkninger	Beløb (t.kr.)
IT - KL's vision m.v.		1.500
Tilskud til kilometermole i Als		700
Ventilationsanlæg skole/dagtilbud		1.500
Overfladevand Arden Skole		500
Belysning ved stikrydsninger	Budgettet er herefter nulstillet.	703
Gadelys (udskiftning/kabellægning)		500
Rabatudvidelse		400
Forundersøgelse midtjysk motorvej	Budgettet er herefter nulstillet.	200

Holdeplads - Langtidsparker NT-busser	Budgettet er herefter nulstillet.	400
Kanalområdet i Hadsund - Forskønnelse	Budgettet er herefter nulstillet.	689
Renovering af P-plads ved Brotorv, Hobro		500
Renovering af vejbelysningen i MFK		2.900
Sti fra Mariager mod Kathbjerg	Budgettet er herefter nulstillet.	300
Sti, Banegårdsvej til Hostrupstien	Budgettet er herefter nulstillet.	749
Hostrupvej/Randersvej	Projektet ændres fra "Aalborgvej, Hobro - forskønnelse" til "Hostrupvej/Randersvej og reduceres med 2 mio. kr. årligt.	2.000
Indkøb af beholdere til affaldssortering		5.400
Maskinhal Genbrugspladsen	Budgettet er herefter nulstillet.	2.000
I alt		20.941

Forhandlingsudvalget har i budgetaftalen for budget 2024-27 endvidere bevilget en million kroner i 2024 til ”Omlægning af flåde”. Det samlede beløb til finansiering heraf er 3,2 mio. kr. Der indstilles derfor til, at restbeløbet på 2,2 mio. kr. tages fra opsparingspuljen. Omlægning af flåde dækker over etablering af ladestandere til hjemmeplejens elbiler.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V).

Punkt 206: 2. behandling af Byrådets forretningsorden

00.00.00-G01-8-23

Forventet sagsgang

BY

Anledning

Indenrigs- og Sundhedsministeriet udsendte 7. juni 2023 en ny vejledning, vejledning nr. 9461 om normalforretningsordenen for kommunalbestyrelsen. Vejledningen indeholder en opdatering af normalforretningsordenen for landets kommunalbestyrelser/byråd, og ministeriet har i den anledning opfordret kommunerne til ved lejlighed at gennemgå og eventuelt eller om nødvendigt opdatere deres forretningsorden.

Ændringer i forretningsordenen skal behandles og godkendes på to ordinære byrådsmøder, jf. forretningsordenens § 16. Byrådet behandlede og godkendte udkastet til en ny forretningsorden på møde 28. september 2023 og oversendte sagen til 2. behandling. Byrådet skal i denne sag genbehandle den tidligere beslutning.

Indstilling

Direktionen indstiller til Byrådet:

1. At Byrådet godkender opdateringen af forretningsordenen.

Beslutning fra Byrådet, 29. september 2023, pkt. 175:

Godkendt.

Sagsfremstilling

Den nye ministerielle vejledning af 7. juni 2023 afløser cirkulæreskrivelse nr. 129 af 27. juni 1969 om normalvedtægt og normalforretningsordenen for primærkommuner. Den nye vejledning er ikke en ændring af gældende juridiske forhold for byråd, og der er ifølge vejledning alene tale om en opdateret vejledning samt en sproglig modernisering, som tager højde for lovændringer med videre, der har været vedtaget siden 1969.

Administrationen har gennemgået den gældende forretningsorden for Mariagerfjord Kommune fra 2009, og der er i den forbindelse ikke fundet juridiske forhold, der nødvendigvis skal ændres som følge af den nye vejledning eller øvrige lovændringer i øvrigt. Udkastet og forslag til ændringen er alene et udtryk for en sproglig opdatering og præcisering i overensstemmelse med Indenrigs- og Sundhedsministeriets nye vejledning. Der er derfor ingen materielle ændringer i forhold til gældende forretningsorden.

Udkast til en ny forretningsorden samt kopi af den gældende er vedlagt som henholdsvis bilag 1 og 2.

Godkender Byrådet den opdaterede forretningsorden ved 2. behandlingen, træder den nye forretningsorden i kraft umiddelbart efter behandlingen heraf. Det vil sige fra den 2. november 2023.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V).

Bilag

Bilag 2 Forretningsorden for Byrådet i Mariagerfjord Kommune 2009

Bilag 1 Udkast til ny forretningsorden

Punkt 207: Ungdomsskolebestyrelsen, udpegning af medlem

00.22.04-A30-17-21

Forventet sagsgang

BY

Anledning

Jf. styrelsesvedtægten for Mariagerfjord Kommune Ungdomsskole har Byrådet ved det konstituerende møde 9. december 2021 valgt to repræsentanter og stedfortrædere til ungdomsskolebestyrelsen.

Det ene af de to udpegede repræsentanter har meddelt at han ønsker at udtræde af bestyrelsen, hvorfor Byrådet bedes udpege et nyt medlem.

Indstilling

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At der vælges en repræsentant til ungdomsskolens bestyrelse.

Sagsfremstilling

Jf. styrelsesvedtægten består ungdomsskolens bestyrelse af otte stemmeberettigede medlemmer:

- 2 medlemmer valgt af Byrådet (ikke nødvendigvis medlemmer af Byrådet). Valgt af Byrådet: Søren Greve og Mette Binderup
- 2 medlemmer valgt af Byrådet efter forslag fra de stedlige organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet, herunder arbejdsmarkedets parter. Valgt af Byrådet: Helle Larsen og Jane Kristensen.
- 1 medlem valgt af og blandt skolebestyrelsesmedlemmerne.
- 2 medlemmer valgt af ungdomsskoleeleverne.
- 1 medlem valgt af medarbejderne.

Søren Greve har meddelt, at han ønsker at udtræde af bestyrelsen.

Jævnfør den kommunale styrelseslov, § 28, stk. 1, skal pladsen besættes af den samme gruppe, som blev anmeldt i det konstituerende møde (C-D-O-V). Gruppen har meddelt, at man indstiller Lone Sondrup (V) til bestyrelsen for Ungdomsskolen.

Beslutning

Godkendt. Byrådet udpegede Lone Sondrup (V).

Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V).

Punkt 208: Himmerlands Teater, udpegning til bestyrelsen

00.22.04-A30-35-23

Forventet sagsgang

BY

Anledning

Byrådet udpegede i forbindelse med konstitueringen Christian Johnson (C) og Jane Grøn (A) til bestyrelsen for Himmerlands Teater.

Christian Johnson ønsker at udtræde af bestyrelsen, og Byrådet bedes derfor udpege et nyt medlem.

Indstilling

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At der udpeges et medlem til bestyrelsen for Himmerlands Teater.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Himmerlands Teater består af seks medlemmer, hvor to udpeges af og blandt Byrådets medlemmer.

Jævnfør den kommunale styrelseslov, § 28, stk. 1, skal pladsen besættes af den samme gruppe, som blev anmeldt i det konstituerende møde (C-D-O-V). Gruppen har meddelt, at man indstiller Jens-Henrik Kirk (C).

Beslutning

Godkendt. Byrådet udpegede Jens-Henrik Kirk (C).

Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V).

Punkt 209: Opholdsstedet Hostruphøj, udpegning til bestyrelsen

00.22.04-A30-24-23

Forventet sagsgang

BY

Anledning

Byrådet har udpeget Christian Johnson (C) og Dorthe Boddum (A) til bestyrelsen for Opholdsstedet Hostruphøj.

Christian Johnson ønsker at udtræde af bestyrelsen, og Byrådet bedes derfor udpege et nyt medlem.

Indstilling

Borgmesteren indstiller til Byrådet:

1. At der udpeges et medlem til bestyrelsen for Opholdsstedet Hostruphøj.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Opholdsstedet Hostruphøj består af fem medlemmer, hvoraf de to udpeges af Byrådet.

Jævnfør den kommunale styrelseslov, § 28, stk. 1, skal pladsen besættes af den samme gruppe, som blev anmeldt i det konstituerende møde (C-D-O-V). Gruppen har meddelt, at man indstiller Leif Johannesen (C).

Beslutning

Godkendt. Byrådet udpegde Leif Johannesen (C).

Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V).

Punkt 210: Udlæg og omplacering af kystnære sommerhusområder

01.01.00-P16-1-23

Forventet sagsgang

ØK, BY

Anledning

Minister for landdistrikter, Louise Schack Elholm, har inviteret alle Landets kystkommuner til at forberede ansøgninger til tredje ansøgningsrunde for udlæg og omplacering af sommerhusområder i kystnærhedszonen.

Økonomiudvalget skal behandle sagen med henblik på at beslutte, om processen for udlæg og omplacering af kystnære sommerhusområder i Mariagerfjord Kommune skal igangsættes.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At der indkaldes idéer og forslag til udlæg og omplacering af kystnære sommerhus områder i Mariagerfjord Kommune.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 25. oktober 2023, pkt. 290:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Leif Skaarup (A)

Inddragelse

Staben for Byråd Personale og Strategi (SBPS) foreslår, at der gennemføres en fire ugers høring, hvor der indkaldes idéer og forslag fra borgere til udlæg og omplacering af kystnære sommerhusområder i Mariagerfjord Kommune.

Høringsfasen skal svare på følgende spørgsmål:

- Er der eksisterende sommerhusområder i kystnærhedszonen, som lodsejer ønsker at udtage af planlægningen – helt eller delvist?
- Er der nye ønsker hos borgere og lodsejere til udlæg af sommerhusområder i kystnærhedszonen?

Sagsfremstilling

Planloven fra 2017 åbnede mulighed for at udlægge op til 6.000 sommerhusgrunde under forudsætning af, at kommunerne tilbagefører mindst 5.000 ubebyggede sommerhusgrunde i kystnærhedszonen. Der er gennemført to ansøgningsrunder og udstedt landsplandirektiver for udlæg og omplacering af sommerhusgrunde i 2019 og 2021.

Mariagerfjord Kommune fik efter ansøgningen i 2017 mulighed for at planlægge for 15 nye sommerhusgrunde ved Øster Hurup i Landsplandirektivet fra 2019. Området er lokalplanlagt og udstykket.

Der gennemføres nu en ny ansøgningsrunde i overensstemmelse med 'Aftale om Opfølgning på evaluering af planloven m.v. af 15. juni 2022'. Kommunerne har på landsplan mulighed for at ansøge om udlæg og omplacering af sommerhusgrunde inden for den resterende ramme på ca. 3.300 sommerhusgrunde mod, at der tilbageføres ca. 3.050 sommerhusgrunde til landzone.

For udlæg og omplacering af nye sommerhusområder gælder:

- Nye sommerhusområder skal udgøre sammenhængende områder, der skal placeres i tilknytning til eksisterende eller planlagte bysamfund, feriecentre eller sommerhusområder, hvor der er et turistmæssigt potentiale.
- Den enkelte kommune skal anvise, hvilke ubebyggede sommerhusgrunde i kystnærhedszonen der kan tilbageføres, så der byttes eksisterende ubebyggede sommerhusområder med nye i forholdet 1:1 i de kommuner, hvor det er muligt.
- Offentlighedens adgang til kysten skal sikres og udbygges, således at både borgere og turister også fremadrettet kan have glæde af de åbne kyster.
- Der kan ikke udlægges nye sommerhusgrunde inden for naturområder beskyttet af naturbeskyttelsesloven, strandbeskyttelseslinjen eller i klitfredede områder.
- Nye sommerhusområder skal placeres uden for områder med særlige landskabsinteresser og naturbeskyttelsesinteresser og må ikke være i strid med væsentlige nationale interesser.
- Kommuneplanstrategien skal beskrive, hvordan de nye sommerhusgrunde kan understøtte vækst og udvikling lokalt. Som et led i strategien skal eksisterende ubebyggede sommerhusområder gennemgås, og kommunalbestyrelsen skal vurdere, om de kan tilbageføres således, at eksisterende ubebyggede sommerhusområder byttes med nye i forholdet 1:1, hvor det er muligt.

Uudnyttede areal

Staben for Byråd, Personale og Strategi (SBPS) har foretaget en foreløbig gennemgang af de eksisterende sommerhusområder i kystnærhedszonen, for at vurdere potentialet for omplacering af områder.

SBPS vurderer, at der op til 16 hektar uudnyttede sommerhusområder i kystnærhedszonen, der kan omplaceres.

Hvis et område alene er omfattet af kommuneplanen i en kommuneplanramme, kan Byrådet vælge at udtage området af kommuneplanen som erstatningsfri regulering. Det betyder, at lodsejeren ikke er berettiget til nogen form for erstatning.

Hvis et område er omfattet af en lokalplan, er lodsejer berettiget til erstatning for de faktiske udgifter i forbindelse med planlægning og udlægning af området. Det kan være udgifter til udarbejdelse af plangrundlag og egentlig byggemodning. En tredjedel af de udgifter betales af staten - resten af den pågældende kommune. En lodsejer kan ikke få erstatning af den forventede fortjeneste af planlægningen

Områderne fremgår af vedhæftede kort.

Proces

Det foreslås, at SBPS efter endt høringsfase udarbejder et forslag til omplacering af sommerhusområder i kystnærhedszonen, hvis de indkomne forslag kan imødekommes.

SBPS udarbejder samtidigt en ekstraordinær kommuneplanstrategi, der alene beskriver de nye sommerhusgrunde, for at overholde de ovennævnte vilkår.

Forslag til omplacering og ekstraordinær kommuneplanstrategi forelægges derefter til politisk behandling i Økonomiudvalg og Byråd i januar 2024.

Byrådet skal inden udgangen af den første halvdel af den kommunale valgperiode offentliggøre en strategi for kommuneplanlægningen. Kommunalbestyrelsen kan i øvrigt offentliggøre en sådan strategi, når den finder det nødvendigt

eller hensigtsmæssigt.

Kommuneplanstrategien skal indeholde oplysninger om den planlægning, der er gennemført efter den seneste revision af kommuneplanen og Byrådets vurdering af og strategi for udviklingen af kommunen. Endeligt skal strategien fastlægge om kommuneplanen skal revideres eller gendrages.

Den igangværende kommuneplanrevision sker med afsæt i kommuneplanstrategien fra 2020 - Mariagerfjord 2020. Den ekstraordinære kommuneplanstrategi vil i praksis fungere som et tillæg til Mariagerfjord 2020.

Hvis Byrådet beslutter at fremsende ønsker om omplacering af sommerhusområder fremsendes ansøgning til Minister for Landdistrikter.

Sidste frist for ansøgninger til ministeriet er 1. februar 2024.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V).

Bilag

Kortbilag - uudnyttede sommerhusområder i kystnærhedszonen

Punkt 211: Tillæg til Vandforsyningsplanen - Nedlæggelse af Kjellerup-Gunderup Vandværk

13.02.08-P16-2-23

Forventet sagsgang

UTM, ØK, BY.

Anledning

Kjellerup-Gunderup Vandværk nedlægges som alment vandværk, og forbrugerne tilsluttes Mariager Vand Amba.

Nedlæggelse af vandværket udløser et tillæg til Mariagerfjord Kommunes vandforsyningsplan, som Byrådet bedes sende i otte ugers offentlig høring.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At udkast til Tillæg nr. 9 til Mariagerfjord Kommunes Vandforsyningsplan sendes i otte ugers offentlig høring.
2. At afgørelse om, at Tillæg nr. 9 ikke skal miljøvurderes, offentliggøres.
3. At fagenheden for Teknik og Miljø bemyndiges til at godkende tillægget, såfremt der ikke modtages indsigelser i høringsperioden.

Beslutning fra Udvalget for Teknik og Miljø, 9. oktober 2023, pkt. 160:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 25. oktober 2023, pkt. 291:

Indstilles godkendt.

Fraværende: Leif Skaarup (A)

Sagsfremstilling

Kjellerup-Gunderup Vandværk har indgået aftale med Mariager Vand Amba om, at forbrugerne på Kjellerup-Gunderup Vandværk tilsluttes Mariager Vand Amba. Tilslutningen skete 2. oktober 2023. Kjellerup-Gunderup Vandværk nedlægges, og forsyningspligten overtages af Mariager Vand Amba.

Kjellerup-Gunderup Vandværk forsyner 21 ejendomme og indvinder ca. 2.000 m³ grundvand pr. år.

I forbindelse med overtagelse af forsyningspligten til vandværket overtager Mariager Vand Amba også de i vandforsyningsplanen nuværende forsyningsområder og interesseområder til Kjellerup-Gunderup Vandværk. Beskrivelsen af forsyningsområderne skal rettes i Mariagerfjord Kommunes Vandforsyningsplan i form af et tillæg. Se kortene i bilag 1.

Det vurderes, at tillægget ikke skal miljøvurderes. Det begrundes blandt andet med, at tillægget ikke påvirker internationale beskyttelsesområder (Natura 2000). Samlet vurderes det, at tillægget ikke medfører væsentlig indvirkning på miljøet.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser for Mariagerfjord Kommune.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V).

Bilag

Bilag 1 Forslag til Tillæg nr. 9 til Vandforsyningsplanen - Nedlæggelse af Kjellerup-Gunderup Vandværk

Bilag 2 Oversigtskort

Punkt 212: Selskabsgørelse af affaldsområdet

07.04.00-P17-1-23

Forventet sagsgang

UKL, ØK, BY

Anledning

På baggrund af beslutningen i Udvalget for Klima og Landdistrikter 4. maj 2023 har fagenheden for Teknik og Miljø arbejdet videre med to selskabsmodeller for en fremtidig organisering af affaldsydelser i Mariagerfjord Kommune.

Model 1 baseres på det eksisterende, fælleskommunale affaldsselskab Nordværk I/S. Model 2 baseres på Mariagerfjord Kommunes eget selskab Mariagerfjord Vand A/S.

Processen med selskabsgørelse af Mariagerfjord Kommunes affaldsydelser er nu kommet til fase 4, og Byrådet anmodes om at træffe beslutning om den endelige selskabsmodel.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At der træffes beslutning om valg af selskabsmodel for affaldsydelserne i Mariagerfjord Kommune:

Model 1 - Udskillelse af Kommunens affaldsydelser til Nordværk I/S

eller

Model 2 - Etablering af et selskab i forsyningskoncern med Mariagerfjord Vand A/S

2. At administrationen bemyndiges til at forhandle den valgte løsning på plads

Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter, 5. oktober 2023, pkt. 68:

Ad 1: Udvalget sender punktet videre uden indstilling, idet der ikke var flertal for én af løsningerne.

Jens Riise Dalgaard (A), Niels Peter Christoffersen (A) og Peter Muhl (A) ønskede at vælge model 1: Nordværk.

Jesper Mikkelsen (V), Laura Holm (C) og Emma Houe Mølgaard (D) ønskede at vælge model 2: Mariagerfjord Vand A/S.

Ad 2: Indstilles godkendt.

Jørgen Hammer Sørensen (O) var fraværende.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 25. oktober 2023, pkt. 292:

Jens Riise Dalgaard (A) anmodede udvalget om at få sin habilitet i sagen vurderet.

Udvalget erklærede ikke Jens Riise Dalgaard inhabil i sagen. Jens Riise Dalgaard deltog i behandlingen af punktet.

Ad. 1) Økonomiudvalget indstiller 'Model 2 - Etablering af et selskab i forsyningskoncern med Mariagerfjord Vand A/S' til godkendelse i byrådet.

For indstillingen stemte: Mogens Jespersen, Henrik Sloth (V), Jens-Henrik Kirk, Christian Johnson (C) og Emma Houe Mølgaard (D).

Imod indstillingen stemte: Jens Riise Dalgaard og Trine Blaaberg (A).

Malene Ingwersen (Ø) kunne ikke tiltræde nogen af indstillingerne, da hun er imod selskabsgørelse af kritisk infrastruktur.

Ad. 2) Indstilles godkendt.

Fraværende: Leif Skaarup (A)

Inddragelse

Følgende MED-udvalg har været inddraget i processen samt i kvalificering af beslutningsgrundlaget for dagsordenen:

- Lokal MED Affaldskontoret
- Lokal MED Teknik og Miljø administration
- Fag MED Teknik og Miljø

MED-udvalgenes kvalificering af beslutningsgrundlaget er indgået og vil fortsat indgå i det videre arbejde.

Sagsfremstilling

Baggrund

30. august 2022 blev der indgået en bred politisk aftale på Christiansborg om, at kommunernes levering af affaldsydelser skal selskabsgøres. Lovforslaget er på nuværende tidspunkt ikke sendt i høring, men i henhold til den politiske aftale forventes det, at loven vil træde i kraft i løbet af 2024. Herefter vil der være en endnu ikke fastlagt overgangsordning frem mod, at kommunerne skal have gennemført selskabsgørelsen.

Affaldsydelserne skal placeres i et kommunalt ejet selskab adskilt fra kommunens rolle som myndighedsudøver og vil blive momspligtig.

Mariagerfjord Kommune er medejer af Nordværk I/S, som i dag varetager en række affaldsopgaver for Mariagerfjord Kommune såsom afsætning af al affald indsamlet ved husstandene, behandling af farligt affald, deponeringsegnet affald og forbrænding. Nordværk arbejder sideløbende på at selskabsgøre nogle af disse opgaver i separate aktieselskaber. Mariagerfjord Kommune driver selv de borgernære affaldsopgaver såsom husstandsindsamlinger og drift af genbrugspladser. Det er disse opgaver, som med den politiske aftale skal selskabsgøres.

Selskabsgørelsen omfatter blandt andet også indsamlings- og udbudsaktiviteter, borgerkontakt samt tilhørende administration. Energistyrelsen oplyste ved en præsentation 24. januar 2023, at driftsopgaverne vedrørende indsamling også omfatter drift af genbrugspladser. Kommunerne skal fortsat varetage myndighedsopgaverne inden for affaldsområdet, herunder affaldsplanlægning og fastlæggelse af serviceniveau, valg af indsamlingsordninger, udarbejdelse af regulativer, fastsættelse af gebyrer og udøvelse af tilsyn.

Selskabsgørelse af Mariagerfjord Kommunes affaldsydelser

Fagenheden for Teknik og Miljø har bedt Horten Advokatpartnerselskab (Horten) samt revisionsvirksomheden BDO om at udarbejde en redegørelse om fordele, ulemper og mulige synergier ved de to modeller (Nordværk I/S og Mariagerfjord Vand A/S) med afsæt i de kriterier, som Udvalget for Klima og Landdistrikter besluttede 4. maj 2023.

Der har været nedsat en styregruppe, som, med afsæt i de to rådgiveres rapporter, har sammenfattet styrker og svagheder ved de to modeller i vedlagte bilag 1.

Redegørelsen fra Horten fremgår af bilag 2, og notatet fra BDO fremgår af bilag 3.

Begge rådgivere har taget udgangspunkt i følgende baggrundsmateriale:

1. Et kortlægningsnotat over kommunens affaldsydelser (bilag 4 og bilag 4a)
2. En synergirapport, som den styregruppe, der blev nedsat af ejerkommunerne bag Nordværk I/S, har fået Deloitte til at udarbejde vedrørende sammenlægning af ejerkommunernes affaldsaktiviteterne i et samlet Nordværk I/S (bilag 5)
3. En rapport som Mariagerfjord Vand A/S (MFV) har fået Advokatfirmaet Energi & Miljø til at udarbejde (bilag 6) samt den interessetilkendegivelse af 28. august 2023 som MFV har sendt til Mariagerfjord Kommunes Byråd (bilag 7)
4. Mariagerfjord Kommunes styregruppes notater fra egne indledende drøftelser af fordele og ulemper
5. Affaldskontorets medarbejderes belysning af potentialer og bekymringer vedrørende selskabsgørelsen.

Model 1 - Nordværk I/S

I selskabsmodellen under Nordværk I/S opretter det fælleskommunale interessentskab et aktieselskab, som varetager opgaverne for de tilsluttede kommuner. Selskabet har alene fokus på affaldsområdet. Mariagerfjord Kommune vil være delvis medejer sammen med andre kommuner. I skrivende stund har Aalborg Kommune, Hjørring Kommune, Jammerbugt Kommune og Rebild Kommune valgt at udskille deres affaldsydelser til Nordværk I/S.

Selskabsmodellen er baseret på separate opgavedivisioner og vil have stor synergi i forhold til blandt andet udbudsaktiviteter, kompetencer og administration og vurderes at have flest stordriftsfordele. Nærhed til borgerne vurderes at være mindre end i dag og tilsvarende vurderes modellen at tilbyde begrænset lokal politisk indflydelse.

Model 2 - Mariagerfjord Vand I/S

I selskabsmodellen med Mariagerfjord Vand A/S integreres affaldsområdet med det allerede eksisterende kommunale forsyningselskab, som er 100 % ejet af Mariagerfjord Kommune. I denne selskabsmodel skal der være fokus på flere forsyningsarter (vand, spildevand og affald).

Selskabsmodellen har i forhold til i dag stadig stor nærhed til borgerne, middel politisk indflydelse samt lidt stordriftsfordele ved, at der allerede er etableret en administration omkring HR, økonomi med videre i det eksisterende forsyningselskab, som både vand, spildevand og affald kan drage nytte af.

Overordnede konklusioner

Herunder er sammenfattet den helt overordnede konklusion på fordel/ulempe-vurderingen (Bilag 1) i forhold til de fem kriterier, som Udvalget for Klima og Landdistrikter har fastlagt:

Kriterier	Beskrivelse	Nordværk	Mariagerfjord Vand
Økonomi	Takster, udbud, indkøb, små-, mellem- og stordriftsfordele, robusthed, synergi med den valgte selskabsform, m.v.	Det forventes at de driftsøkonomiske stordriftsfordele og robustheden er størst i en større organisation som Nordværk.	Det forventes at et lokalt selskab fortsat har mulighed for at vælge tæt samarbejde med andre - herunder ikke mindst Nordværk. Ved visse serviceområder vil mindre mængder medføre øget fleksibilitet og lokale hensyn.
Service	Kommunen fastsætter serviceniveauet uanset valgt selskabsmodel.	For at opnå disse stordriftsfordele må der forventes et vist pres for koordineret serviceniveau.	
Miljø og Klima	Mulighed for at stille klima- og/eller miljømæssige krav i fx udbud, indkøb. Mulighed for at investere i projekter med klimagevinster. Mulighed for samarbejde med kommunen om indsatser i fx Klimaplanen.	Investeringsmulighed i klima og miljø forventes at være størst i en større organisation.	Lokale ønsker i forbindelse med udbud nyder større fremme i en lokal forankring.
Lokale hensyn	Erhvervssamarbejde, lokale arbejdspladser, sociale projekter (CSR), lokalkendskab, m.v.	Lokale hensyn vil kunne tilgodeses ved etablering af et driftscenter syd.	Det forventes at lokale arbejdspladser og erhvervsvirksomheder bedst tilgodeses i en lokal forankring.
Politisk indflydelse	Lokal- og/eller landspolitisk indflydelse, serviceniveau, mv.	Stor organisation har større mulighed for at sikre landspolitisk indflydelse på centrale forhold for hele branchen.	Lokal indflydelse på lokal drift/serviceniveau er størst i en lokal forankring.

Andet

Status for valg af selskabsmodel hos de øvrige Nordjyske kommuner fremgår af nedenstående oversigt.

Kommune	Affaldsselskab	Forsyning
Brønderslev Kommune	Brønderslev Kommune har den 29. november 2023 temadrøftelse i Byrådet	
Frederikshavn Kommune		Frederikshavn Forsyning A/S
Hjørring Kommune	Nordværk I/S	
Jammerbugt Kommune	Nordværk I/S	
Læsø Kommune		Læsø Renovation ApS
Morsø Kommune	Morsø Kommune er helt indledende i gang	
Rebild Kommune	Nordværk I/S	
Thisted Kommune		Thisted Vand A/S
Vesthimmerland Kommune		Renovest A/S
Aalborg Kommune	Nordværk I/S	

Økonomi

Der forventes et mellemværende pr. 31. december 2023 på cirka 40 mio. kr. som det valgte selskab skal overtage.

Affaldsområdet betaler cirka 2 mio. kr. årligt i overheadadministrationsbidrag til Mariagerfjord Kommune til dækning af stabsfunktioner, bygninger med videre, som bortfalder ved selskabsgørelsen. Det må forventes, at en andel af Mariagerfjord Kommunes udgifter til affaldsområdet også fortsat kan gebyrfinansieres efter selskabsgørelsen, men lovgivningen er endnu ikke sendt i høring.

Det vurderes ikke som værende realistisk på nuværende tidspunkt at estimere de samlede økonomiske konsekvenser for borgerne på det gebyrfinansierede område.

Beslutning

Byrådet godkendte ikke indstillingen.

For stemte 14: Jens-Henrik Kirk (C), Christian Johnson (C), Laura Holm (C), Emma Houe Mølgaard (D), Jørgen Hammer Sørensen (O), Erik Kirkegaard Mikkelsen (V), Helle Mølgaard (V), Henrik Sloth (V), Jan Thorbøll Andersen (V), Jesper Skov Mikkelsen (V), Mogens Jespersen (V), Niels Erik Poulsen (V), Per Kragelund (V), Per Lynge Laursen (V).

Imod stemte 14: Leif Skaaurp (A), Jens Riise Dalgaard (A), Edin Hajder (A), Mette Binderup (A), Helle Qvist Toft (A), Trine Blaabjerg (A), Jane Grøn (A), Peter Muhl (A), Rikke Fonnesbæk (A), Niels Peter Christoffersen (A), Karen Østergaard (A), Peder Larsen (F), Lone Sondrup (V) og Malene Ingwersen (Ø).

Fraværende. Jørgen Pontoppidan (V).

Bilag

Bilag 1 - Sammenfatningsnotat

Bilag 2 - Hortens redegørelse om selskabsgørelse af affaldsydelser

Bilag 2 - BDOs redegørelse

Bilag 4 - Kortlægningsnotat

Bilag 4 a - Bilag 2 - Opgavefordeling

Bilag 5 - Synergier ved etablering af et stærkere Nordværk

Bilag 6 - Mariagerfjord Vands præsentation

Bilag 7 - Interesetilkendegivelse til byrådet

Punkt 213: Spørgetid

00.01.00-G01-6-22

Sagsfremstilling

I forbindelse med ordinære byrådsmøder kan presse og tilhørere stille korte spørgsmål indenfor et max. tidsforbrug på 15 minutter. Der kan ikke stilles spørgsmål til personsager.

Spørgsmålene rettes til Borgmesteren til eventuel videregivelse til de enkelte udvalgsformænd.

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V).

Punkt 214: Lukket: Orientering fra Borgmesteren

00.01.00-G01-7-22

Ingen bemærkninger.

Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V)

Punkt 215: Lukket: Underskriftsark

00.22.00-P35-2-23

Ingen bemærkninger.

Fraværende: Jørgen Pontoppidan (V)