

REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 05-02-2025

Mødedato Onsdag d. 05. februar 2025 kl. 08:00

Mødested Nordre Kajgade, Mødelokale 1

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetvejledning 2026-29.....	4
Opfølgning på Kommunaløkonomisk Forum 2025.....	7
Fremtidssikret arbejdskraft gennem partnerskabsaftaler og årsvikariater.....	8
Budgetanalyse Sociale effektinvesteringer i beskæftigelsesindsatsen.....	13
Lukket: Ejendomme.....	15
Eventuel overdragelse af ejendom og areal til Fjordlaug Hobro.....	16
Godkendelse af samarbejdsaftaler med Blå Kors væresteder.....	19
Udbygning af Himmerlands Renseanlæg – orientering om status og tidsplan for udarbejdelse af rev	21
Evaluerings af arbejdet i de politiske udvalg.....	23
Lukket: Orienteringssager.....	25
Lukket: Eventuelt.....	26
Underskriftsark.....	27

Punkt 18: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-G01-2-21

Forventet sagsgang

ØK

Anledning

Godkendelse af dagsorden.

Indstilling

Borgmesteren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At Økonomiudvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP), Emma Houe Mølgaard (O).

Punkt 19: Budgetvejledning 2026-29

00.30.10-S00-1-25

Forventet sagsgang

ØK

Anledning

Økonomiudvalget skal i denne sag behandle oplæg til budgetvejledning for Budget 2026-29. Budgetvejledningen udstikker rammerne og forudsætningerne for budgetprocessen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At budgetvejledning for Budget 2026-29 godkendes.
2. At direktionens budgetoplæg til budget 2026-29 ikke sigter efter opfyldelse af målet om driftsoverskud fastsat i Økonomistyringsprincipperne.
3. At Forhandlingsudvalgets sammensætning drøftes og godkendes.
4. At Økonomiudvalget drøfter tidspunktet for Byrådets budgettemamøde.
5. At Økonomiudvalget drøfter proces for eksterne aktørers indsendelse af budgetforslag.

Inddragelse

Oplæg til budgetvejledning er udarbejdet på baggrund af evalueringer af budgetprocessen for Budget 2025-28 i henholdsvis Hovedudvalget og Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Budgetprocessen for udarbejdelsen af budget 2025-28 er blevet evalueret i organisationen. På baggrund af evalueringen vil oplægget til en budgetproces for budget 2026-29 grundlæggende hvile på samme principper, som har været styrende de senere år.

Budgetprocessen kan overordnet set opdeles i to hovedfaser:

1. Forberedelses- og afklaringsfase fra januar til maj
2. Politisk forhandlingsfase fra august og frem til budgetforlig

I den første fase af processen vil direktionen udarbejde et oplæg til et budget i balance. Oplægget til et budget i balance skal ske med afsæt i Byrådets overordnede vision samt de økonomiske styringsprincipper. Som beskrevet i budgetvejledningen er det direktionens anbefaling, at målsætningen om et driftsoverskud på minimum 155 mio. kr. i 2026 ikke skal være retningsgivende. Det er vurderes, at anlægsmålet er dækkende i sig selv, idet et driftsoverskud blandt andet skal finansiere anlægsudgifter. Direktionen anbefaler, at styringsmålet udgår, når Økonomistyringsprincipperne fastlægges for næste byrådsperiode.

Direktionens budgetoplæg vil blive præsenteret for Forhandlingsudvalget i maj, hvorefter oplægget sendes til kvalificering i Hovedudvalget og Fag MED. Kvalificeringerne fra MED tilgår direktionen, som på den baggrund vurderer, om der skal justeres i det oplæg, som overleveres til Byrådet. MED's kommentarer vil blive samlet og overleveret til Byrådet i sin helhed.

Sideløbende med kvalificering af direktionens oplæg i MED vil oplægget blive drøftet i de stående politiske Udvalg. Alle stående Udvalg har mulighed for at udarbejde bemærkninger til direktionens oplæg, som vil blive overleveret til det samlede Byråd i forbindelse med budgettemamødet.

Budgettemamødet markerer overgangen fra fase 1 til 2. På budgettemamødet vil Byrådet få mulighed for at drøfte direktionens budgetoplæg, inden det afgøres af Forhandlingsudvalget, hvilke budgetforslag, der skal arbejdes videre med og sendes i offentlig høring til august.

Når direktionens budgetoplæg overgår til den politiske forhandlingsfase, sker det med naturligt forbehold for, at resultatet af Økonomiaftalen mellem Regeringen og KL kan være, at Økonomiudvalget i august må udmelde en anden ramme for

arbejdet. I det tilfælde vil Økonomiudvalget træffe beslutning om, hvordan det videre budgetarbejde skal tilrettelægges. Der tages forbehold for løbende tilpasninger tids-og procesplanen i budgetvejledningen. På baggrund af udmeldinger fra regeringen er det en mulighed, at Økonomaftalen først forhandles endeligt på plads i august 2025. Dette afhænger af de udmeldte forhandlinger om afskaffelse af mulighed for at vælge selvbudgettering. I så fald vil der blive behov for justering i tidsplanen.

Forhandlingsudvalgets sammensætning:

Med godkendelse af denne budgetvejledning fastsætter Økonomiudvalget Forhandlingsudvalgets sammensætning. Der lægges op til, at Forhandlingsudvalget består af borgmesteren og gruppeformændene for de politiske partier, med den tilføjelse, at Socialdemokratiet har to pladser i Forhandlingsudvalget. Alle Udvalgsformænd inviteres til det første møde i Forhandlingsudvalget for at give en status på de respektive fagområder.

Inddragelse af borgere i budgetprocessen:

Borgere, foreninger og andre eksterne aktører bliver på flere måder involveret i budgetprocessen. Først og fremmest i forbindelse med den offentlige høringsproces, hvor Forhandlingsudvalget i august sender en række budgetforslag i offentlig høring. Alle indkomne høringssvar vil således tilgå Byrådet i forbindelse med budgetseminar primo september.

Ud over den offentlige høringsproces har borgere eller andre eksterne aktører mulighed for at indsende budgetforslag, som ønskes medtaget i de politiske drøftelser. Administrationen ønsker, at Økonomiudvalget drøfter processen for indsendelse af budgetforslag og vælger mellem to muligheder:

De senere års praksis har været, at budgetforslag skal indsendes senest 10 dage inden det stående Udvalg, som emner sorterer under, afholder budgettemamøde. Her vil det relevante Udvalg således drøfte forslaget og give en anbefaling videre til Byrådet og Forhandlingsudvalget. Indsendes forslag ikke rettidigt inden de stående Udvalgs temadrøftelse er der mulighed for at indsende emner til administrationen ultimo juni, som overleverer forslagene i forbindelse med Byrådets budgetseminar.

En anden mulighed er, at der fastsættes én deadline medio maj måned, hvorefter administrationen distribuerer forslagene ud til de stående Udvalgs temadrøftelser.

I tillæg til ovenstående ønsker Byrådet, at der generelt skal arbejdes med metoder til bredere inddragelse af borgerne. Udviklingen af dette sker i det politiske spor omkring generel øget borgerinddragelse, der genoptages i første kvartal 2025. Der kan derfor blive iværksat initiativer for yderligere inddragelse af borgere og interessenter i løbet af 2025, som også involverer budgetprocessen.

Byrådets budgettemamøde:

På baggrund af evalueringen af budget 2025-28 ønsker administrationen, at Økonomiudvalget drøfter tidspunktet for afholdelse af Byrådets budgettemamøde. På budgettemamødet har Byrådet mulighed for at drøfte forskellige tematikker relateret til budgetarbejdet, heriblandt direktionens budgetoplæg, udvalgenes bemærkninger, MED-systemets kvalificering mm. De senere år er budgettemamødet blevet afholdt medio juni. Formålet med afholdelse medio juni har været, at der sikres tid til drøftelser i de politiske grupper frem mod sommerferien, eftersom Forhandlingsudvalget start august udsender budgetemner i offentlig høring. Ulempen ved afholdelse medio juni er, at der som oftest ikke er nyt omkring Økonomaftalen mellem KL og regeringen og dermed hele kommunens indtægtsgrundlag. På den baggrund bedes Økonomiudvalget drøfte to scenarier for placering af temamødet i Byrådet:

1. Fastholde afholdelse af budgettemamødet i juni måned, hvilket i 2025 vil blive 19. juni.
2. Afholde budgettemamødet i august måned, hvor resultatet af Økonomaftalen med stor sandsynlighed er kendt. I 2025 vil afholdelse blive 12. august, dagen inden Forhandlingsudvalget sender budgetforslag i høring.

Beslutning

Ad 1: Godkendt.

Ad 2: Godkendt.

Ad 3: Økonomiudvalget godkendte forhandlingsudvalgets sammensætning med den bemærkning, at der ønskes afviklet et dialogmøde med deltagelse af udvalgsformændene med henblik på at forhandlingsudvalget bliver opdateret på udvalgets eventuelle budgetdrøftelser.

Ad 4: Budgettemamødet for Byrådet forsøges placeret inden sommerferien i forbindelse med et ordinært byrådsmøde.

Ad 5: Drøftet.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP), Emma Houe Mølgaard (O).

Bilag

Politisk budgetvejledning 2026-29.docx

Punkt 20: Opfølgning på Kommunaløkonomisk Forum 2025

00.30.10-S00-2-25

Forventet sagsgang

ØK

Anledning

Økonomiudvalget skal under dette punkt drøfte opmærksomhedspunkter fra konferencen Kommunaløkonomisk Forum 2025.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At Økonomiudvalget drøfter opmærksomhedspunkter fra konferencen Kommunaløkonomisk Forum 2025.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget og direktionen deltog i starten af januar i konferencen Kommunaløkonomisk Forum 2025 (KØF). Under dette punkt bedes Økonomiudvalget drøfte opmærksomhedspunkter fra konferencen med henblik på at vurdere, om der er elementer, der skal arbejdes videre med i Mariagerfjord Kommune. Direktionen har på møde ligeledes drøftet opmærksomhedspunkter og vil på mødet i Økonomiudvalget fremlægge sine opmærksomhedspunkter.

Beslutning

Følgende emner blev noteret i forlængelse af udvalgets deltagelse i KØF:

- Inklusionsdagsordenen fra Morsø Kommune - fordelingen af de økonomiske resurser i forhold til skolernes håndtering af opgaven med at øge fællesskabet i almenområdet
- Brugen af kunstig intelligens, herunder automatisering af referatskrivning, optagelse af vejenes beskaffenhed
- Arbejdet med 'Den Sociale Investeringsfond'
- Reformarbejdet og hastigheden de skal implementeres med giver anledning til kommunikative overvejelser i forhold til at forventningsafstemning med borgerne

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP).

Punkt 21: Fremtidssikret arbejdskraft gennem partnerskabsaftaler og årsvikariater

15.00.00-G01-995-24

Forventet sagsgang

UAU, ØK

Anledning

Med vedtagelsen af Beskæftigelsesplan 2024-2027 er målet at sikre tilførsel af kvalificeret og efterspurgt arbejdskraft til arbejdsmarkedet samt at støtte borgernes vej mod størst mulig selvforsørgelse. Det er et politisk ønske, at kommunen som den største arbejdsgiver går forrest i det arbejde. På den baggrund har Direktions- og Chefgruppen besluttet aktivt at bidrage med forslag til et projekt, der har til formål at udvikle den fremtidige arbejdskraft og hjælpe ledige i arbejde gennem årsvikariater.

I denne sag præsenteres en samlet businesscase for initiativet.

Indstilling

Kommunaldirektøren samt Direktør for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Økonomiudvalget:

1. At Udvalget drøfter de fremlagte scenarier i businesscasen.
2. At der ikke igangsættes årsvikariater i 2025, idet det vil forudsætte en tillægsbevilling.
3. At udvalget beslutter, at initiativet med årsvikariater kan indgå som et budgetønske i processen for budget 2026.

Beslutning fra Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse, den 9. januar 2025, punkt 2:

Ad 1. Drøftet

Ad 2. Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse anerkender, at det vil kræve en tillægsbevilling, hvis initiativet skal igangsættes i 2025. På trods heraf indstiller Udvalget, at der iværksættes årsvikariater allerede i 2025. Udvalget bemærker, at det vil fremrykke de forventede økonomiske og menneskelige rationaler. Udvalget bemærker også, at Mariagerfjord Kommune som arbejdsplads bør tage et ansvar i denne nye måde at arbejde med målgruppen.

Ad 3. Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse anbefaler, at initiativet med årsvikariater indarbejdes i budget 2026 med 30 årsvikariater.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 22. januar 2025, punkt 5:

Udsat.

Fraværende: Emma Houe Mølgaard (O)

Inddragelse

Projektet er i løbet af 2024 udarbejdet i en arbejdsgruppe bestående af Fagchef for Arbejdsmarked og Uddannelse, Fagchef for Ældre og Omsorg og Stabschef for Byråd Personale og Strategi. For at kvalificere projektet er det efterfølgende trykprøvet i de samarbejdsfora, som Arbejdsmarked og Uddannelse har med de faglige organisationer. Hovedudvalget har drøftet projektet med afsæt i APSA forholdene på de arbejdspladser, der kommer til at rekruttere gennem årsvikariatene. Medarbejdersiden i Hovedudvalget fremhævede hensynet til de fastansatte medarbejdere i forhold til at give plads til målgruppen. Det kan være krævende at instruere og oplære nye kolleger, og nogle kolleger bliver pressede på løsningen af de øvrige arbejdsopgaver.

November 2024 havde Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse og Økonomiudvalget en indledende drøftelse af projektet på et temamøde.

Sagsfremstilling

Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse har med beskæftigelsesplanen for 2024-2027 fokus på at skabe vækst og varig udvikling i kommunen, hvor kommunen som den største arbejdsplads går forrest. Beskæftigelsesplanen sigter efter et arbejdsmarked i balance, hvor virksomhederne har tilstrækkelig og kvalificeret arbejdskraft, og hvor alle borgere i den erhvervsaktive alder får mulighed for at bidrage med det de kan.

Derfor har Direktions- og Chefgruppen arbejdet med hvordan Mariagerfjord Kommune som kommunens største arbejdsplads kan bidrage til beskæftigelsesplanens formål. Det er blevet til forslag om to konkrete indsatser, der blev præsenteret på temamøde den 20. november. En indsats om indgåelse af partnerskabsaftaler med alle kommunale arbejdspladser om rekruttering, opkvalificering og fastholdelse, så Jobcenteret kan understøtte de enkelte arbejdspladser behov. En indsats om rekruttering af 30 ledige borgere i årsvikariater på 20 timer ugentligt, for at skabe en vej ind på arbejdsmarkedet. Denne sag omhandler rekruttering af 30 ledige borgere i årsvikariater.

Rekruttering af 30 ledige borgere i årsvikariater

Indsats omhandler rekruttering af 30 borgere i et års vikariat på 20 timer ugentlig. På flere af de kommunale arbejdspladser er mangel på arbejdskraft en helt aktuell udfordring, som kun forventes at blive større over de kommende år. Med denne indsats skabes rammerne for, at kommunens arbejdspladser årligt kan rekruttere op til 30 borgere, der i dag er på offentlig forsørgelse.

Der kan i projektet rekrutteres fra fire forskellige ydelsesgrupper:

- Aktivitetsparate uddannelseshjælpsmodtagere
- Aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere
- Ressourceforløbsydelse
- Modtagere af selvforsørgelses og hjemrejseydelse

Indsatsen vil imødekomme efterspørgslen på arbejdskraft, og imødekomme seneste nye viden om effekten af lønnede timer til borgere på offentlig forsørgelse. Altså, at vi både kan rekruttere på mangelområderne, og samtidig hjælpe motiverede borgere som befinder sig længere væk fra arbejdsmarkedet trinvist i arbejde og uddannelse.

Indsatsen bunder i seneste ny viden om effekten af lønnede timer for udsatte borgere. Effekter der både har indflydelse på den langsigtede tilknytning på arbejdsmarkedet, borgers sociale og sundhedsmæssige egenmestring og den sociale arv. Seneste nye viden siger blandt andet at:

- Børn der er vokset op med forældre uden arbejde er i større risiko for selv at ende uden job. Risikoen halveres hvis forældrene arbejder tæt på fuld tid under barnets opvækst.
- Få løntimer på den korte bane giver effekter mange år frem i tiden.
- Det er især på mangelområder at udsatte ledige opnår løntimer.
- Mange (70 %) af de langvarige aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere har øget tilknytning til arbejdsmarkedet 5 år efter første løntime.

Der forslås en fireårig forsøgsordning, hvor kommunale afdelinger med rekrutteringsudfordringer kan ansætte op til samlet set 30 borgere i et års vikariat på 20 timer ugentligt. Ansættelserne vil være på ordinære vilkår til overenskomstmæssig løn, hvor borgerne overgår fra offentlig forsørgelse og indgår i driften på lige fod med øvrige ansatte. Der vil være koblet en beskæftigelseskonsulent på alle borgere under hele vikariatet, så der løbende kan arbejdes med udviklingen af arbejdsevnen samt job og uddannelsessøgningen, og der kan gives kortere relevant opkvalificering i forbindelse med rekrutteringen.

Supplerende bemærkninger efter behandlingen i Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse

Med baggrund i indstillingens "2. at" fra Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse om at, der allerede skal iværksættes årsvikariater fra 2025 bemærker administrationen, at det på grund af den rykkede tidsplan først vil være realistisk at starte årsvikariatene op pr. 1. august 2025. Administrationen har derfor genberegnet udgiften for 2025. Der er ved beregningen taget udgangspunkt i 10 årsvikariater.

Tillægsbevilling 2025 vedr. Fremtidssikret arbejdskraft

		5/12
	Hel årseffekt jf. direktionssag	dels effekt (b2025)
Serviceområde	1.471.642	613.184
Overførselsområde	-919.776	-383.240
I alt	551.866	229.944

Igangsættelse af projektet primo august fordrer således en tillægsbevilling på samlet set 0,23 mio. kr. i budget 2025 fordelt med 0,61 mio. kr. til service og -0,38 mio. kr. til indkomstoverførsler.

Skal indstillingen fra Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse om 30 årsvikariater følges, vil det forde en tillægsbevilling på samlet set 0,69 mio. kr. i budget 2025 fordelt med 1,84 mio. kr. til service og -1,15 mio. kr. til indkomstoverførsler.

Der gøres endvidere opmærksom på, at sagen skal videresendes til Byrådet, såfremt Økonomiudvalget vælger at tiltræde indstillingens "at 2" fra Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse, idet det vil kræve en tillægsbevilling, at sætte initiativet i gang i indeværende år.

Tilføjet efter sagens behandling i Økonomiudvalget 22. december 2025

Under sagens behandling i Økonomiudvalget blev der spurgt ind til, om det er muligt at slå stillinger op som kun nogen kan søge og om tidsbegrænsningen er lovmedholdelig. Emnet er yderligere afdækket af administrationen.

Ledige stillinger i det offentlige skal som udgangspunkt besættes efter offentligt opslag. Folketingets Ombudsmand har dog udtalt, at der ikke er pligt til at opslå midlertidige stillinger – kortere vikariater, barselsvikariater mv..

I Mariagerfjord kommune er det i forlængelse heraf besluttet, at midlertidige stillinger af op til 12 måneders varighed kan besættes uden opslag efter drøftelse mellem den relevante tillidsrepræsentant og lederen.

Det fremgår af retningslinje for ansættelse og afskedigelse.

For at en ansættelse kan være tidsbegrænset, skal der være en saglig grund til tidsbegrænsningen.

Ansættelse i en stilling af den karakter som er beskrevet i projektet, falder indenfor mulighederne for at ansætte tidsbegrænset.

Afslutningsvis bemærkes, at hvis der ønskes en fastansættelse i samme stilling efter projektansættelsens udløb, vil det som altovervejende udgangspunkt kræve, at stillingen slås op i offentligt opslag.

Økonomi

Projektet har til formål, at dæmpe stigningen i antallet af personer på passiv forsørgelsesindkomst (Kontant- og uddannelseshjælp samt hjemrejseydelse til udlændinge) gennem en aktiv beskæftigelsesindsats i form af årsvikariat på kommunale institutioner. I businesscasen tages der afsæt i en forventning om, at 40 pct. af deltagerne opnår varig beskæftigelse, og dermed udløser en besparelse på kommunens forsørgelsesudgifter.

Den beskrevne businesscase er i forlængelse af temamødet suppleret med en vurdering af konsekvenserne af udligningseffekter samt ændringer i skatteprovenuet, der opstår, når ledige kommer i beskæftigelse gennem årsvikariater.

Forretningsplanen - Business case (BC)

For at opgøre de totaløkonomiske konsekvenser ses i det følgende på en "Business case", som omfatter 30 helårspersoner. Givet 30 helårspersoner deltager i projektet forventes 12 personer efterfølgende at være i varig beskæftigelse. Det svarer til en succesrate på 40 pct. og et tilbagefald til kommunalt finansieret forsørgelse på 60 pct.

Businesscasen viser, at der i år 3 og igen fra år 6 og frem vil være en stigende gevinst for kommunens økonomi. Gevinsten vil fra år 6 stige med 288.881 kr. årligt.

Businesscasen baserer sig på en række forudsætninger. Lønindtægt til varig beskæftigelse er sat til 0,3 mio. kr. Det svarer til en fuldtidsbeskæftiget servicemedarbejder. Endvidere er anvendt en gennemsnitlig kommunal nettoudgift til forsørgelse på 92 t. kr. pr. helårs ledig samt årsløn ved ansættelse på 177 t. kr. – hvoraf 30 t. kr. finansieres af de kommunale institutioner. "Business casen" ser herefter ud som vist i tabel 1.

Tabel 1. Totaløkonomiske konsekvenser (30 borgere)

	År 1	År 2	År 3	År 4	År 5	År 6+
Driftsøkonomiskeffekt	1.655.597	-1.103.732	-1.103.732	-1.103.732	-1.103.732	-1.103.732
Skatteprovenu (3 år jf. statsgaranti)				-163.706	-361.150	-361.150
Udligningseffekt				2.280.000	1.176.000	1.176.000
I alt	1.655.597	-1.103.732	-1.103.732	1.012.562	-288.881	-288.881
Akkumuleret tab/gevinst¹	1.655.597	551.866	-551.866	460.696	171.815	-117.066

1) "–" betyder økonomisk gevinst

I år 1 er der samlet set 1,7 mio. kr. i merudgift, svarende til forskellen mellem udgifterne til 30 borgere fratrukket institutionernes egenbetaling samt besparelse til forsørgelse (kontant- og uddannelseshjælp mv.). I år 2 og 3 forventes mindredrift på årligt -1,1 mio. kr., svarende til besparelse på forsørgelsesområdet som følge af 12 borgere i varig beskæftigelse. I år tre er der således tale om en samlet mindredrift på projektet på -0,5 mio. kr.

I projektets år 4 opstår et indtægtsstab på 2,3 mio. kr. vedr. udligning faldende til 1,2 mio. kr. i år 5 og frem, ligesom skatteprovenuet øges i år 4 med knap -0,2 mio. kr. stigende til -0,4 mio. kr. af højere skattepligtig indkomst for hhv. 30 og 12 borgere i beskæftigelse frem for passiv forsørgelse. Fra år 5 er således tale om et beskedent underskud, mens der fra år 6 og frem – såfremt 12 helårspersoner formår at fastholde varig beskæftigelse - vil være tale om en stigende kommunaløkonomisk gevinst. Dette selvfølgelig under forudsætning om at det lykkes at få 40 % af de deltagende borgere i varig beskæftigelse.

Bevillingsmæssige konsekvenser

Løntilskuddet øger udgifterne på serviceområdet, hvis indsatsen etableres allerede i 2025. I lyset af Økonomiudvalgets beslutning om ikke at meddele tillægsbevillinger anbefales derfor i stedet, at forslaget kan indgå som budgetønske i processen for budget 2026. Aktuelt er der luft i servicerammen, men det kan dog ikke udelukkes, at der må findes kompenserende besparelser på andre serviceområder for at sikre overholdelse af den for kommunerne under et fastsatte serviceramme.

Forhøjelse af service finansieres ved en gradvis reduktion i forsørgelsesudgifter – det såkaldte overførselsområde – i takt med at flere borgere overgår til ordinær beskæftigelse jf. tabel 2.

Tabel 2. Bevillingsmæssige konsekvenser ved 30 ledige borgere

År	2026	2027	2028	2029
Lønudgift	5.318.559	5.318.559	5.318.559	5.318.559
Betaling fra arbejdsgiver	-903.632	-903.632	-903.632	-903.632
Tillægsbevilling serviceområdet	4.414.927	4.414.927	4.414.927	4.414.927
Tillægsbevilling Overførselsområdet	-2.759.329	-3.863.061	-4.966.792	-6.070.524
Nettobevilling	1.655.598	551.866	-551.866	-1.655.597

De bevillingsmæssige konsekvenser vil således være en nettobevilling i investeringsfasen (Budget 2026) på 1,7 mio. kr. fordelt med 4,4 mio. kr. til serviceområdet og -2,8 mio. kr. til overførselsområdet. Fra 2027 og frem vil nettobevillingen gradvis øges til overskud i takt med at de forventede besparelser på overførselsområdet neutraliseres. Initiativet kan også have en mindre skalering. Nedenfor er taget udgangspunkt i hhv. 20 og 10 ledige borgere.

Bevillingsmæssige konsekvenser ved 20 ledige borgere

Nettobevilling	1.103.732	367.910	-367.910	-1.103.731
-----------------------	------------------	----------------	-----------------	-------------------

Bevillingsmæssige konsekvenser ved 10 ledige borgere

Nettobevilling	551.866	183.955	-183.035	-551.866
-----------------------	----------------	----------------	-----------------	-----------------

Beslutning

Økonomiudvalget godkendte indstillingen fra administrationen.

Jens-Henrik Kirk og Simon Linde (C) kunne ikke tiltræde beslutningen, da de ønsker, at projektet igangsættes snarest muligt og finansieres via en tillægsbevilling.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP).

Punkt 22: Budgetanalyse Sociale effektinvesteringer i beskæftigelsesindsatsen

15.20.00-A00-1-25

Forventet sagsgang

ØK

Anledning

Mariagerfjord Kommune ser de kommende år ind et større budgetunderskud, og har derfor igangsat flere budgetanalyser. Denne sag præsenterer kommissoriet for igangsættelsen af en analyse af potentialerne i sociale investeringer i beskæftigelsesindsatsen.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Økonomiudvalget:

1. At arbejdet med budgetanalysen i relation til sociale effektinvesteringer igangsættes.

Sagsfremstilling

Formålet med budgetanalysen af sociale investeringer i Beskæftigelsesindsatsen er at afdække de menneskelige og økonomiske potentialer i at opprioritere indsatsen for udsatte borgergrupper, som har flere udfordringer ud over ledighed.

Mariagerfjord Kommune har en større andel af borgere på uddannelseshjælp, ressourceforløb og aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere end landsgennemsnittet. Størstedelen af borgerne i målgruppen er udsatte borgere der er længere væk fra arbejdsmarkedet. Det betyder, at der er et stort økonomisk potentiale, hvis kommunen kan lykkes med at hjælpe flere i målgruppen i arbejde og uddannelse.

Sociale effektinvesteringer er en partnerskabsform, som vinder indpas hos flere kommuner, og som kan være relevant til at løse udfordringer eller skabe løsninger på velfærdsområdet.

Den Sociale Kapitalfond er en erhvervsdrivende fond, der er etableret af TrygFonden. Fonden har været involveret i udviklingen af de første sociale effektinvesteringer i Danmark og ønsker at bidrage til et mere robust velfærdssamfund i Danmark. Fonden er aktuelt i gang med 34 konkrete investeringsprojekter i landets kommuner i samarbejde med leverandøren Carelink. Carelink gruppen har leveret velfærdsløsninger de seneste 20 år, og har blandt andet specialiseret sig i beskæftigelsesområdet. Investeringsprojekterne har typisk været på sygedagpengeområdet og for de mest udsatte grupper på beskæftigelsesområdet, hvorfor der er nogle gennemprøvede investeringer for de målgrupper Mariagerfjord kommune er udfordrede på.

Sociale effektinvesteringer er en innovativ metode til at tackle sociale udfordringer gennem et struktureret partnerskab mellem bestiller (kommunen), en leverandør og en ekstern investor. Modellen er baseret på en resultatkontrakt, hvor kommunen kun betaler for de opnåede resultater, mens investoren bærer den økonomiske risiko. Dette giver kommunen mulighed for at afprøve indsatser, der ellers ikke ville være mulige inden for de rammer, kommunerne opererer under. Det muliggør skræddersyede og helhedsorienterede indsatser, der kan skabe betydelige forbedringer for borgerne og samtidig reducere de langsigtede omkostninger for kommunen. Samtidig skaber effektbetalingen incitament for alle parter gennem hele projektets levetid.

Vedlagt er et kommissorium der kort beskriver opgaven med budgetanalysen. Formålet med budgetanalysen er at undersøge det konkrete potentiale i, at Mariagerfjord Kommune anvender sociale effektinvesteringer for målgrupperne uddannelseshjælp, ressourceforløb og aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere. Samtidig er det at afdække hvordan kommunen fremadrettet kan arbejde med sociale effektinvesteringer.

Økonomi

Investeringen vil ske i en øget indsats og kvalitet for de udsatte ledige. Investeringen finansieres gennem sparede overførselsudgifter, og betales kun hvis resultaterne opnås. Budgetanalysen skal afdække og præsentere de grundlæggende økonomiske elementer i de sociale effektinvesteringer.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP).

Bilag

Kommisorium budgetanalyse Sociale effektinvesteringer i beskæftigelsesindsatsen 29.01

Punkt 23: Lukket: Ejendomme

82.00.00-A00-1-25

Drøftet.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP).

Punkt 24: Eventuel overdragelse af ejendom og areal til Fjordlaug Hobro

20.00.00-P20-1-24

Forventet sagsgang

ØK

Anledning

Fjordlaug Hobro ønsker at erhverve den gamle naturkoloni Hegedal samt det tilhørende areal på Wiegårdsvej 10, 9500 Hobro, matr.nr. 2t, Hegedal, Hobro Jorder.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Økonomiudvalget:

1. At Mariagerfjord Kommune overdrager 2t, Hegedal, Hobro Jorder (ca. 9.380 m²) samt den gamle naturkoloni Hegedal til Fjordlaug Hobro.

2. At de i sagsfremstillingen foreslåede vilkår for overdragelsen godkendes.

Sagsfremstilling

I 2023 fremsendte Fjordlaug Hobro en anmodning til Mariagerfjord Kommune med ønsket om at reetablere den gamle naturkoloni Hegedal til brug for offentligheden.

Wiegårdsvej 10 er i dag bebygget med to bygninger opført til feriekoloni i 1943. Bygningerne er i hhv. 1 og 11/2 plan og har et samlet bebygget areal på ca. 350 m².

Ejendommen har i de seneste år været uden aktiviteter udover en aftale om afgræsning af arealerne. Bygningerne er derfor i meget dårlig stand og ikke mulige at bruge for nuværende.

Fjordlaug Hobro har arbejdet med en foreløbig projektbeskrivelse, der er vedlagt sagen. Projektet er i god overensstemmelse med Fjordstrategien og kommunens visioner for at gøre den unikke natur tilgængelig og understøtte mulighederne for at være en del af et givende fællesskab. Mulighederne i projektet for at realisere en ny anvendelse af et attraktivt areal, vil det være meget svært for Mariagerfjord Kommune at løfte selv.

Projektbeskrivelsen viser Fjordlaug Hobros foreløbige tanker om at genskabe ejendommen som en offentlig tilgængelig naturkoloni og –base. Bygningerne og arealet skal understøtte basale behov for undervisning, madlavning ude og inde, toilet, bad og overnatning for en større gruppe. I bygningerne integreres en række funktioner, som understøtter leg, læring og oplevelser i naturen. Med de smukke omgivelser bør husets arkitektur understøtte samspillet med naturen. Dette kan gøres ved en høj grad af åbenhed i facaden eller overdækkede zoner, som skaber en overgang mellem ude og inde. I denne overgang kan der være forskellige typer af ophold eller værksteder, så udeophold understøttes på alle tider af året.

Projektets realisering vil kræve en række myndighedsbehandlinger, hvoraf de væsentligste er i forhold til:

- **Strandbeskyttelseslinien**
Ejendommen ligger i sin heldhed indenfor strandbeskyttelseslinien, der er en af de beskyttelseslinier i Naturbeskyttelsesloven, som administreres mest restriktivt. Derfor skal det tidligt i processen afklares, om det påtænkte projekt kan tillades indenfor strandbeskyttelseslinien.
Det er Kystdirektoratet, som er myndighed for strandbeskyttelseslinien.
- **Fredning**
Ejendommen er omfattet af Hegedals-fredningen, som Fredningsnævnet for Nordjylland er påtaleberettiget på. Umiddelbart er projektet i strid med fredningen, så det vi kræve en dispensation som skal søges hos fredningsnævnet.
- **Lokalplan**
Projektet vil sandsynligvis kræve en lokalplan, men dette kan først afgøres, når der er udarbejdet et konkret projekt. Der er ventetid på udarbejdelse af lokalplaner, så dette skal påses i processen.

Med denne sag vil Økonomiudvalget godkende en bemyndigelse til administrationen i forhold til at forhandle en overdragelse af bygningerne og grundarealet til Fjordlaug Hobro til 0 kr. Ved en overdragelse overtager Fjordlaug Hobro forpligtelsen til at ansøge de relevante myndigheder om godkendelser og dispensationer mv. Derudover skal Fjordlaug Hobro selv tilvejebringe finansiering til såvel anlæg og drift af den genskabte ejendom.

Følgende vilkår for overdragelsen foreslås af administrationen:

- Mariagerfjord Kommune overdrager matr.nr. 2t, Hegedal, Hobro Jorder (9.380 m²) samt den gamle naturkoloni Hegedal til Fjordlaug Hobro. til 0 kr.

Kort over ejendommen er vedlagt som bilag.

- Der tinglyses følgende servitutter;
 1. Servitut der indeholder en tilbagekøbsklausul på 0 kr. til Mariagerfjord Kommune, som vil træde i kraft, hvis Fjordlaug Hobro ophører, servitutterne ikke overholdes eller der ikke er realiseret et projekt på ejendommen senest 31. december 2032.
 2. Servitut om forbud mod pantsætning, videresalg og navneskifte for Fjordlaug Hobro uden Mariagerfjord Kommunes accept.
 3. Servitut, der sikrer, at offentligheden har adgang til ejendommen og dens funktioner
 4. Servitut, der skal sikre offentlig vejadgang ad Wiegårdsvej.
- Alle omkostninger forbundet med overdragelsen påhviler Fjordlaug Hobro
Med alle omkostninger menes udstykning, oprettelse og tinglysning af skøde, oprettelse og tinglysning af alle servitutter, nedlæggelse af bygningsblad samt diverse gebyrer/afgifter. Overdragelsen kan ske uden offentligt udbud, da der vil være tale om et salg til en institution, som kommunen lovligt kan yde anlægsstøtte til, jf. Udbudsbekendtgørelsen § 2, stk. 1, nr. 6.

Den gamle naturkoloni ses ikke at være omfattet af Mariagerfjord Kommunes ejendomsstrategi, hvorfor den i udgangspunktet bør afhændes. Den vedtagne ejendomsstrategi vedlægges som bilag. Henset til bygningernes stand, ses det at være hensigtsmæssigt, at overdrage bygningen. Med tinglysning af de foreslåede servitutter vurderer administrationen, at der er taget hensyn til Mariagerfjord Kommunes fremtidige interesser for både bygning og arealer.

Økonomi

Ejendommen er registeret med følgende værdier i vores systemer:

Grundværdi: 66.300 kr.

Bygningsværdi: 222.546 kr.

Det vurderes, at der ikke er tale om reelle værdier. Bygningerne har formentlig negativ værdi, da de uanset fremtidig brug skal nedrives eller genanvendes i det omfang det er muligt. Grundværdien er formentlig større end anført, men grunden har begrænsede anvendelsesmuligheder jf. plangrundlag og fredningsbestemmelser mv.

Ift. fremtidig driftsøkonomi er der opmærksomhed på, at Fjordlaug Hobro selv skal tilvejebringe finansiering til såvel anlæg og drift af den genskabte ejendom.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP).

Bilag

Dagsordenspunkt til ØK, BY

Visionsoplæg Naturkoloni Hegedal

Kort Hegedal, Wiegårdsvej10.pdf

Vedtægter 221020_Fjordlaug Hobro.cleaned.pdf

Ejendomsstrategi 20. august 2014

Punkt 25: Godkendelse af samarbejdsaftaler med Blå Kors væresteder

00.15.01-G01-2-24

Forventet sagsgang

USO - Handicapråd - ØK og BY

Anledning

Social-, Bolig og Ældreministeriet har præciseret gældende regler for åbne og uvisiterede aktivitets- og samværstilbud (§ 79 i Serviceloven) og visiterede aktivitets- og samværstilbud (§ 104 i Serviceloven), hvilket der orienteres om i denne sag. Samtidig skal Byrådet godkende reviderede samarbejdsaftaler for de to Blå Kors væresteder i Mariagerfjord Kommune, da den nuværende aftaleperiode udløber med udgangen af 2025.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At godkende, at der indgås samarbejdsaftaler med Blå Kors Danmark om driften af værestederne *Madam Blå* i Hobro og *Det blå værested* i Arden

Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, den 14. januar 2025, punkt 3:

Indstilles godkendt.

Inddragelse

Samarbejdsaftalerne er udarbejdet i dialog med de daglige ledere af de to væresteder under Blå Kors i Mariagerfjord Kommune - Madam Blå i Hobro og Det blå værested i Arden.

Sagen behandles i Handicaprådet efter behandling i Udvalget for Sundhed og Omsorg og forud for behandling i Byrådet.

Sagsfremstilling

Social-, Bolig og Ældreministeriet har præciseret gældende regler for åbne og uvisiterede aktivitets- og samværstilbud (herefter "åbne tilbud", § 79 i Serviceloven) og visiterede aktivitets- og samværstilbud (herefter "visiterede tilbud", § 104 i Serviceloven).

Ministeriets præcisering af gældende regler for åbne tilbud har givet anledning til at revidere samarbejdsaftaler med de to Blå Kors væresteder i Mariagerfjord Kommune, som er åbne tilbud. Der er vedlagt udkast til samarbejdsaftaler.

Social-, Bolig- og Ældreministeriets præcisering

Ministeriet udsendte i november 2023 en orienteringsskrivelse til samtlige kommuner og regioner om hvilke regler, der gælder for aktivitets- og samværstilbud efter servicelovens § 104 og generelle aktiverende tilbud efter servicelovens § 79. Det rejste en række spørgsmål, som Ministeriet har præciseret i et brev fra juni 2024. Orienteringsskrivelsen er alene en vejledning om gældende regler for åbne tilbud (§ 79) og visiterede tilbud (§ 104), og der er dermed ikke sket ændring af de gældende regler eller muligheden for at drive åbne og uvisiterede tilbud.

Ministeriet har med præciseringen gjort tydeligt, at aktivitets- og samværstilbud efter § 104 i serviceloven kræver, at en borger skal visiteres af borgerens handlekommune hertil. Det vil typisk være tilbud til borgere med betydelig nedsat fysisk og psykisk funktionsevne.

Efter gældende regler er det ikke muligt at oprette åbne tilbud som fx væresteder, varmestuer og natcaféer mv. efter servicelovens § 104. Men kommunen og private aktører, herunder NGO'er, har mulighed for at drive sådanne åbne tilbud efter servicelovens § 79. Disse tilbud har et aktiverende og forebyggende sigte. Kommunen har desuden mulighed for at yde økonomisk tilskud til private åbne tilbud efter servicelovens § 79. Når kommunen yder et økonomisk tilskud, skal kommunen fastsætte retningslinjer for hvilke målgrupper, der kan benytte tilbuddet. Desuden har kommunen pligt til at føre et driftsorienteret tilsyn med tilbuddet.

Mariagerfjord Kommune har gennem en længere årrække haft et samarbejde med Blå Kors Danmark om de to åbne tilbud *Madam Blå* i Hobro og *Det blå værested* i Arden. Kommunen yder i 2025 et driftstilskud på henholdsvis kr. 1.054.800 og på kr. 778.400 til hver af de to Blå Kors tilbud.

Der er udarbejdet et forslag til samarbejdsaftaler for *Madam Blå* og *Det blå værested* i dialog med lederne fra hvert tilbud. Særligt afsnittet om "Målgruppe" og "Brugerinddragelse" er beskrevet mere uddybende i de vedlagte samarbejdsaftaler. Borgmesteren er underskriver af samarbejdsaftalerne for Mariagerfjord Kommune.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP).

Bilag

Samarbejdsaftale Det Blå Værested

Samarbejdsaftale Madam Blå

Punkt 26: Udbygning af Himmerlands Renseanlæg – orientering om status og tidsplan for udarbejdelse af revideret miljøvurdering og ny udledningstilladelse.

06.11.01-P19-8-24

Forventet sagsgang

ØK

Anledning

Administrationerne i Vesthimmerlands-, Rebild- og Mariagerfjord kommuner ønsker at orientere om status for udarbejdelse af ny miljøvurdering af projektet med at samle spildevand fra de tre kommuner til fælles rensning på Himmerlands Renseanlæg, beliggende i Mariagerfjord kommune.

Samtidig orienteres også om de udfordringer, som skal håndteres, frem til en ny miljøgodkendelse foreligger.

Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Økonomiudvalget:

1. At orienteringen tages til efterretning

Inddragelse

Vesthimmerlands Kommune, Rebild Kommune og Mariagerfjord Kommune er inddraget i sagen, da spildevand fra de 3 kommuner ledes til Himmerlands Renseanlæg (tidligere Mariagerfjord Renseanlæg) og renses her før udledning til Kattegat (Aalborg Bugt).

En enslydende orientering gives de respektive politiske udvalg i Vesthimmerlands, Rebild og Mariagerfjord kommune henholdsvis 27. januar, 4. februar og 5. februar 2025.

Vesthimmerlands Vand, Rebild Forsyning og Mariagerfjord Vand, som har indgået aftale om fælles rensning af spildevand på Himmerlands Renseanlæg er involveret og er derfor inddraget i sagen.

Sagsfremstilling

I 2017 blev der indgået aftaler mellem Mariagerfjord Vand (MFV), Rebild Forsyning (RVS) og Vesthimmerlands Vand (VHV) om at tilslutte spildevand fra dele af Rebild Kommune og Vesthimmerlands kommune til Mariagerfjord Renseanlæg med henblik på i fællesskab at udbygge renseanlægget til et moderne og effektivt anlæg til gavn for miljøet og de mange borgere og virksomheder, som tilkøbes anlægget. Mariagerfjord Renseanlæg blev planlagt udbygget fra 75.000 PE til 225.000 PE (fase 1) og 275.000 PE (fase 2 – tilledning af alt spildevand fra Vesthimmerlands Kommune).

I 2018 ansøgte de 3 forsyninger om VVM-godkendelse af ovenstående projekt, og Mariagerfjord Vand ansøgte om en revideret udledningstilladelse til Mariagerfjord Renseanlæg.

I 2019 blev Mariagerfjord Renseanlæg udbygget til en kapacitet på 110.000 PE i overensstemmelse med den oprindelige tilladelse fra 2012.

I 2020 meddelte de tre kommuner afgørelse efter miljøvurderingslovens § 25 til udbygning af Mariagerfjord Renseanlæg. Samme år meddelte Mariagerfjord Kommune en revideret udledningstilladelse til Mariagerfjord Renseanlæg.

Begge tilladelser blev påklaget – uden opsættende virkning. Arbejdet med at gennemføre projektet fortsatte i de 4 år, hvor sagen har været under behandling i klagenævnet.

I 2024 skiftede Mariagerfjord Renseanlæg navn til Himmerlands Renseanlæg, som følge af aftalen om fælles ejerskabet mellem de 3 forsyninger.

Udbygningen af Himmerlands Renseanlæg til 225.000 PE blev afsluttet i foråret 2024, og spildevand fra Rebild og Vesthimmerland blev derpå tilkoblet.

I juli 2024 blev § 25 tilladelsen og udledningstilladelsen tilbagesendt fra klagenævnet til fornyet behandling.

I august 2024 gav politikerne i de tre kommuner grønt lys til, at fagenhederne i de tre kommuner kunne påbegynde arbejdet med en revideret tilladelse efter miljøvurderingsloven af projektet med at samle og rense spildevandet på Himmerlands Renseanlæg.

Fagenhederne i de tre kommuner har efterfølgende nedsat en tværkommunal organisation med styregruppe og projektgruppe til at gennemføre opgaven. Organisationen omfatter også de tre forsyningsselskaber.

Siden arbejdet og afgørelsen, som blev meddelt i 2020, er der kommet ændrede krav og ændrede domspraksis for sager med udledning af rensat spildevand til havmiljøet. Dette gælder specielt i vandområder hvor vandrammedirektivets krav om god økologisk og god kemisk tilstand ikke er opfyldt. Det er tilfældet i vandområdet Aalborg Bugt.

En revideret miljøvurdering og udledningstilladelse er derfor blevet mere kompliceret og kræver yderligere undersøgelser, primært som følge af krav til udledning af miljøfremmede stoffer.

Vesthimmerlands Vand, Rebild Forsyning og Mariagerfjord Vand har den 3. december 2024 fremsendt en ny ansøgning om miljøvurdering af projektet med at samle spildevandet og rense det på Himmerlands Renseanlæg.

Fagenhederne i de tre kommuner har udarbejdet en foreløbig tidsplan med arbejdet, som stiler mod en politisk vedtagelse af projektet efter miljøvurderingsloven samt en revideret udledningstilladelse til Himmerlands Renseanlæg i oktober 2026. Tidsperspektivet i planen hænger bl.a. sammen med at der skal indsamles natur- og miljødata over en længere periode, hvorfor det desværre ikke er muligt at forkorte tidsplanen. Den overordnede tidsplan er vedlagt som bilag.

Proceduren for udarbejdelse af en ny miljøvurdering omfatter involvering af politiske beslutninger og offentlige høringer flere gange i processen.

I samarbejde med en juridisk rådgiver arbejdes der på at udarbejde en aftale om, hvordan de tre kommuner agerer i den mellemliggende periode, frem til den nye tilladelse forventes at foreligge. I den periode er der behov for at sikre et midlertidigt administrationsgrundlag for at kunne give nye tilslutningstilladelser (fra byudvikling og virksomhedsudvikling). Der skal derfor udarbejdes en aftale mellem de tre kommuner om, hvordan dette specifikt kan håndteres.

Ovenstående må forventes at kunne afføde en række udfordringer, da kapaciteten i den oprindelig tilladelse i sagens natur er markant mindre end kapaciteten i den nye tilladelse, uagtet at Himmerlands Renseanlæg renser spildevandet særdeles effektivt.

På grund af sagens kompleksitet og forventet tidsforbrug i de tre kommuner har den tværkommunale styregruppe fundet det nødvendigt at indhente hjælp fra rådgivende firmaer dels til gennemførelse af miljøvurderingen (juridisk bistand) og dels til sikring af de faglige krav og kvalificering af forsyningernes undersøgelser til projektet (teknisk faglig bistand).

Økonomi

De fleste udgifter med tilvejebringelse af undersøgelsesdata afholdes af Himmerland Renseanlæg (de tre forsyningsselskaber), men udgifter til myndighedsrådgivning (juridisk og faglig bistand) skal afholdes af de tre kommuner. Udgifterne er ikke kendte på nuværende tidspunkt, men forventes at blive på 0,5-0,6 mio. kr. over de kommende to år.

Styregruppen har aftalt at dele udgiften ligeligt mellem de tre kommuner, og at kommunerne hver især sørger for at håndtere spørgsmålet om økonomi og bevilling, når overslagene kan indkredses mere præcist.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP).

Bilag

Tidsplan for arbejdet med ny Miljøvurdering udbygning og tilladelse Himmerlands Renseanlæg - version 1

Punkt 27: Evaluering af arbejdet i de politiske udvalg

00.01.00-G01-83-24

Forventet sagsgang

ØK

Anledning

Der foretages i løbet af det første halvår af 2025 en evaluering af byrådsperioden 2022-2025 blandt medlemmerne af Byrådet. Under dette punkt bedes Økonomiudvalget evaluere arbejdet i eget udvalg.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller til Økonomiudvalget:

1. At Økonomiudvalget evaluerer arbejdet i eget udvalg i byrådsperioden 2022-2025.

Sagsfremstilling

Der foretages i løbet af det første halvår af 2025 en evaluering af byrådsperioden 2022-2025 blandt medlemmerne af Byrådet.

Evalueringen gennemføres i to dele:

1. Et spørgeskema, som berører arbejdet i byrådet og udvalgsarbejdet generelt.
2. En mundtlig evaluering i de respektive udvalg, som fokuserer på arbejdet i de enkelte udvalg.

Tilbagemeldingerne fra begge dele af evalueringen samles i et oplæg til en fælles afsluttende drøftelse på et temamøde i Byrådet 28. maj 2025.

Under dette punkt bedes Økonomiudvalget ud fra nedenstående spørgeramme evaluere arbejdet i Økonomiudvalget i byrådsperioden 2022-2025.

Politisk organisering og arbejdsform

- Hvordan har udvalget oplevet rammerne og arbejdsformen i udvalget?
- Har udvalget forslag til, hvordan rammerne og arbejdsformen i udvalget eventuelt kan forbedres?

Vision, politikker, strategier og udvalgenes fokusområder

- Har udvalget brugt Byrådets fælles vision som referenceramme for det politiske arbejde?
- Har udvalget brugt udvalgets fokusområder som referenceramme for det politiske arbejde?
- Har udvalget brugt kommunens politikker og strategier inden for udvalgets ansvarsområde som referenceramme for det politiske arbejde? Hvorfor - hvorfor ikke?

Understøttelse af udvalg

- Har udvalget været tilfreds med mødeafholdelsen i udvalget, herunder sagsfremstillingerne og udvalgets beslutningsgrundlag?
- Har udvalget forslag til noget, man kunne gøre anderledes, hvis man skal forbedre understøttelsen af udvalget?

Det politiske samarbejdsrum

- Hvordan oplever I det politiske samarbejde i udvalget?
- Hvis det politiske samarbejde skulle forbedres, hvad skal der så til?

Overlevering til nyt udvalg

- Hvilke væsentlige udfordringer og styrker inden for udvalgets ansvarsområder kunne det nye udvalg med fordel være særligt opmærksom på?

- Hvad er udvalgets bedste råd til et nyt udvalg?

Beslutning

Administrationen noterede konkrete kommentarer og bemærkninger fra udvalgets medlemmer.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP).

Punkt 28: Lukket: Orienteringssager

00.01.00-G01-167-21

Taget til efterretning.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP).

Punkt 29: Lukket: Eventuelt

00.01.00-G01-145-21

Ingen bemærkninger.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP).

Punkt 30: Underskriftsark

00.22.00-P35-1-25

Forventet sagsgang

ØK

Sagsfremstilling

Når udvalget er færdig med mødet, skal alle udvalgsmedlemmer skrive under ved at trykke på 'Godkend' knappen i FirstAgenda.

Beslutning

Alle udvalgsmedlemmer har skrevet under i FirstAgenda.

Fraværende: Malene Ingwersen (UFP)