

# **REFERAT Udvalget for Klima og Landdistrikter 2022-2025 d. 02-05-2024**

**Mødedato**    Torsdag d. 02. maj 2024 kl. 16:30

**Mødested**    Specialenheden

# Indholdsfortegnelse

|                                                                                 |    |
|---------------------------------------------------------------------------------|----|
| Godkendelse af dagsorden.....                                                   | 3  |
| Administrationsgrundlag for Grøn Pulje.....                                     | 4  |
| Økonomivurdering pr. 31. marts 2024 - Udvalget for Klima og Landdistrikter..... | 8  |
| Evaluering af studietur.....                                                    | 9  |
| Orienteringssager.....                                                          | 10 |
| Eventuelt.....                                                                  | 11 |
| Lukket: Underskriftsark.....                                                    | 12 |

## **Punkt 32: Godkendelse af dagsorden**

85.02.02-G01-4-22

### **Forventet sagsgang**

UKL

### **Beslutning**

Godkendt.

## Punkt 33: Administrationsgrundlag for Grøn Pulje

13.35.00-P20-1-24

### Forventet sagsgang

UKL, ØK, BY

### Anledning

Der er udarbejdet et administrationsgrundlag for Grøn Pulje Mariagerfjord, som sendes til godkendelse i Byrådet.

### Indstilling

- Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At administrationsgrundlaget godkendes.

### Beslutning fra Udvalget for Klima og Landdistrikter, den 2. maj 2024, punkt 33:

Input fra Landdistriktsrådet blev drøftet.

Administrationsgrundlaget indstilles godkendt med følgende ændringer:

- Landdistriktsudvalget tildeles tre medlemmer i arbejdsgruppen, som anbefaler i den beskrevne indstillingsproces og under respekt af de beskrevne forhold omkring habilitet.
- I afsnit 5 om vurderingskriterier ændres første punkt til "Fremme bæredygtighed samt klima- og miljøsikring".

### Inddragelse

Administrationsgrundlaget drøftes i Landdistriktsrådet 29. april 2024. Eventuelle kommentarer herfra præsenteres ved Udvalget for Klima og Landdistrikters møde 2. maj 2024.

Administrativ bemærkning, noteret 2. maj 2024:

Landdistriktsrådet er positive overfor Grøn Pulje, men havde på sit møde dog de bemærkninger, at:

- Man gerne ser, at den foreslåede 60% pulje var større eller at der opereres med 3 puljer defineret ud fra afstand til VE-anlæg
- Der er opmærksomhed på fordeling over kommuneskel ved projekter som ligger i kommunegrænserne.
- Man gerne ser 3 (minimum 2) personer udpeget til arbejdsgruppen fra Landdistriktsrådet
- Der er en bekymring i forhold til evt. prioritering af kommunalt foreslåede projekter.
- Der bør arbejdes med et årligt tilskud til supplement af Grøn Puljes engangs-udbetalinger
- At pengene kan udbetales hurtigt uden unødigt forsinkelse.

### Sagsfremstilling

#### Baggrund

En projektgruppe har udarbejdet et udkast til et administrationsgrundlag for Grøn Pulje Mariagerfjord. Administrationsgrundlaget tager afsæt i energiaftalen fra 29. juni 2018, hvor alle partier i Folketinget blev enige om at prioritere udvikling af vedvarende energi. Som en del af denne aftale, blev det blandt andet besluttet at opføre flere havvindmølleparker og allokere 4,2 milliarder kroner til teknologineutrale energiudbud.

Da teknologier som landvindmøller og solceller ofte placeres nær beboelse, og dermed kan medføre gener for naboerne, blev der i energiaftalen lagt særlig vægt på kompenserende foranstaltninger for naboerne, som udmøntes via Grøn Pulje. Når nye vedvarende energianlæg tages i brug, bidrager opstillerne med et engangsbeløb til Grøn Pulje. Beløbet, der udbetales til kommunen, beregnes ud fra følgende satser:

- 125.000 kr. pr. MW ved landvindmøller
- 165.000 kr. pr. MW ved havvindmøller

- 40.000 kr. pr. MW ved solcelleanlæg
- 92.000 kr. pr. MW ved vandkraftværker

Administrationsgrundlaget beskriver de overordnede principper for Grøn Pulje i Mariagerfjord Kommune, herunder den politiske og administrative forankring af puljen, ansøgningsberettigede, vurderingskriterier for ansøgningerne samt arbejdsgange vedrørende puljen.

## Formål

Formålet med Grøn Pulje Mariagerfjord er at fremme udviklingen af kommunens landdistrikter, for at skabe sunde, inkluderende og bæredygtige lokalsamfund ud fra følgende overskrifter: Fremme af fællesskaber, udvikling af landdistrikter, understøtte det gode liv og integration med klima og natur.

## Puljens opdeling

Grøn Pulje fordeles således:

- 60 % af midlerne er øremærket lokalområdet og kan ansøges af alle lokalområder i en radius på 4,5 km. fra det opførte VE-anlæg og er målrettet initiativer, der fremmer fællesskabet, adgang til naturen og miljøvenlige tiltag.
- 32 % af midlerne er øremærket landdistrikterne og er ligeledes målrettet initiativer, der fremmer fællesskabet, adgang til naturen og miljøvenlige tiltag, men denne del kan alle kommunens lokalsamfund søge.
- 8 % af midlerne allokeres til administrative omkostninger. Dette inkluderer håndtering af ansøgninger, udvælgelsesproces, samt opfølgning og evaluering af projekterne.

De fire hovedbyer, Hobro, Mariager, Hadsund og Arden, er ikke defineret som lokalområder i denne sammenhæng, og derfor kan foreninger og organisationer fra disse byer ikke selvstændigt søge midler fra Grøn Pulje.

## Ansøgningsproces og vurderingskriterier

Grøn Pulje Mariagerfjord kan ansøges af foreninger og organisationer med et CVR-nummer. Mariagerfjord Kommune kan ansøge den del af puljen, der er øremærket landdistrikterne.

Projekter vurderes på baggrund af deres potentiale til at:

- Fremme bæredygtighed og miljøbeskyttelse
- Forbedre adgangen til natur og grønne områder
- Styrke lokalsamfundets sammenhold, aktiviteter og frivillighed
- Fremme områdets attraktivitet og faciliteter
- Afprøve eller fremvise innovation og nytænkning inden for de ovenstående punkter

I denne sammenhæng anses bæredygtighed som både økonomisk, social og miljømæssig. Støtte til igangsættelse af anlæg og drift forudsætter langsigtet bæredygtighed uden yderligere kommunal medfinansiering.

Fælles ansøgninger fra flere foreninger, organisationer eller lokalområder vægtes positivt, da bred lokal opbakning indikerer, at projektet kommer mange i lokalområdet til gode. Ligeledes vægtes medfinansiering positivt, såvel selvfinansiering som andre puljer, men er ikke et krav.

## Behandling af ansøgninger

Ansøgninger vil som udgangspunkt blive behandlet to gange årligt. Disse årlige gennemgangsprocesser er fastsat til at blive gennemført umiddelbart efter 1. marts og 1. september hvert år.

Der kan ikke søges til projekter med et samlet projektbudget på under 100.000 kr., hvoraf hele beløbet ikke behøves være søgt fra Grøn Pulje.

For at sikre en transparent og effektiv behandling af ansøgninger til Grøn Pulje, har Mariagerfjord Kommune etableret en detaljeret proces, der omfatter følgende trin og involverede afdelinger:

### 1. Modtagelse af ansøgning

Alle ansøgninger indsendes gennem kommunens officielle digitale platform Xflow. Ansøgningerne modtages af Sekretariat for Teknik og Kultur, som er ansvarlig for den indledende registrering og sikring af, at ansøgningerne er fyldestgørende og opfylder de grundlæggende krav.

## 2. Første screening

En forberedende screening udføres af Sekretariat for Teknik og Kultur for at identificere eventuelle mangler eller uoverensstemmelser i ansøgningerne. Ansøgere kan blive bedt om at levere yderligere oplysninger eller klarificeringer.

## 3. Behandling i arbejdsgruppe

Efter den første screening overføres ansøgningerne til en arbejdsgruppe bestående af medarbejdere fra relevante kommunale afdelinger samt 1-2 repræsentanter fra Landdistriktsrådet. I tilfælde af inhabilitet indkaldes en suppleant fra Landdistriktsrådet. Derefter behandles anbefalingerne fra arbejdsgruppen via ledelseskæden, som indstiller til behandling i Udvalget for Klima og Landdistrikter.

## 4. Beslutning og feedback

Udvalget for Klima og Landdistrikter træffer beslutning om, hvilke projekter der skal støttes. Alle ansøgere modtager derefter feedback, inklusiv begrundelser for afgørelsen vedrørende deres ansøgning. For de projekter, der modtager støtte, indledes en dialog med ansøger omkring kontrakt, udbetaling og rapporteringskrav.

## 5. Opfølgning og evaluering

Sekretariat for Teknik og Kultur er ansvarlig for løbende opfølgning på de støttede projekter, herunder modtagelse og evaluering af statusrapporter, for at sikre, at projekterne skrider frem som planlagt og opnår de ønskede resultater.

Alle støttede projekter skal levere en slutrapport, der dokumenterer projektets resultater, impact og/eller læringspunkter. Kommunen vil følge op på projekternes fremgang og vurdere effekten af de realiserede initiativer med henblik på kontinuerlig forbedring af Grøn Pulje.

## **Omfordeling af uudnyttede midler fra 60 %-puljen**

I situationer, hvor et specifikt beløb, der er øremærket et bestemt område eller projekt i et lokalområde, ikke er blevet søgt om eller tildelt inden for halvandet år fra betalingsmodtagelse, overføres disse midler automatisk til 32 %-puljen til landdistrikter. Jævnfør bekendtgørelsen om Grøn Pulje, er kommunen forpligtet til at overføre disse midler til statskassen, hvis de ikke er tildelt konkrete projekter inden for 3 år efter, at betalingen er modtaget. Derfor ønsker Mariagerfjord Kommune, at midlerne bliver fordelt i hele kommunen, såfremt lokalsamfundet med det opførte VE-anlæg, ikke har fået midlerne ansøgt og tildelt.

## **Ændringer og justeringer**

Administrationsgrundlaget for Grøn Pulje vil blive evalueret årligt og justeret efter behov for at sikre, at puljen fortsat møder de lokale og kommunale behov for grøn omstilling.

Administrationsgrundlaget er vedhæftet som bilag.

## **Økonomi**

Beløbet, der udbetales til Grøn Pulje Mariagerfjord, beregnes ud fra følgende satser:

- 125.000 kr. pr. MW ved landvindmøller
- 165.000 kr. pr. MW ved havvindmøller
- 40.000 kr. pr. MW ved solcelleanlæg
- 92.000 kr. pr. MW ved vandkraftværker

Midlerne fordeles således:

- 60 % af midlerne er øremærket lokalområdet og kan ansøges af alle lokalområder i en radius på 4,5 km. fra det opførte VE-anlæg og er målrettet initiativer, der fremmer fællesskabet, adgang til naturen og miljøvenlige tiltag.
- 32 % af midlerne er øremærket landdistrikterne og er ligeledes målrettet initiativer, der fremmer fællesskabet, adgang til naturen og miljøvenlige tiltag, men denne del kan alle kommunens lokalsamfund søge.
- 8 % af midlerne allokeres til administrative omkostninger. Dette inkluderer håndtering af ansøgninger, udvælgelsesproces, samt opfølgning og evaluering af projekterne.

## **Beslutning**

Input fra Landdistriktsrådet blev drøftet.

Administrationsgrundlaget indstilles godkendt med følgende ændringer:

- Landdistriktsudvalget tildeles tre medlemmer i arbejdsgruppen, som anbefaler i den beskrevne indstillingsproces og under respekt af de beskrevne forhold omkring habilitet.
- I afsnit 5 om vurderingskriterier ændres første punkt til "Fremme bæredygtighed samt klima- og miljøsikring".

## **Bilag**

Forslag til Administrationsgrundlag for Grøn Pulje Mariagerfjord

# Punkt 34: Økonomivurdering pr. 31. marts 2024 - Udvalget for Klima og Landdistrikter

00.32.00-S00-4-24

## Forventet sagsgang

UKL, ØK, BY

## Anledning

I henhold til Mariagerfjord Kommunes økonomistyringsprincipper for 2024-2027 skal der for de enkelte fagudvalg aflægges økonomivurdering pr. 31. marts 2023 til godkendelse i Byrådet 23. maj 2024.

## Indstilling

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

- 1. At den aktuelle økonomivurdering tages til efterretning.
- 2. At der sker frigivelse af 500 t.kr. vedr. anlægsprojekt 944 "Anlægsopsparing klimasikringsformål" der overføres til projekt "Rådgivning til klimasikring".

## Sagsfremstilling

Hermed præsenteres økonomivurderingen for Udvalget for Klima og Landdistrikter pr. 31. marts 2024.

Økonomivurderingen omfatter først vurdering på driftsområderne og derefter en vurdering på anlæg. Som udgangspunkt er vurderingen lavet på baggrund af forbruget pr. 31. marts - dog er der taget højde for kendte og forventede afvigelser resten af året.

På nuværende tidspunkt forventer vi et samlet forbrug på 2.251 t.kr. Det svarer til det korrigerede budget på 2.251 t.kr.

| Budget-/regnskabsår 2023<br>(1.000 kr. ) | Forbrug<br>JAN - MAR | Korrigeret<br>budget | Forventet<br>regnskab 2023 | Afvigelse ift.<br>korr. Budget* |
|------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------------|---------------------------------|
| Udvalget for Klima og Landdistrikter     | 146                  | 2.251                | 2.251                      | 0                               |
| Teknik Kultur og Klima                   | 146                  | 2.251                | 2.251                      | 0                               |

\*(Grøn = Mindreudgift/merindtægt) (Rød = Merudgift/mindreindtægt)

Økonomivurderingen pr. 31. marts 2024 for Udvalget for Klima og Landdistrikter giver ikke anledning til budgetmæssige ændringer. Der søges om frigivelse af 500 t.kr. fra anlægsprojektet 944 "Anlægsopsparing klimasikringsformål", der overføres til projekt "Rådgivning til klimasikring".

I vedlagte bilag findes en mere detaljeret gennemgang af afvigelserne på områderne.

## Økonomi

Der søges om frigivelse af 500 t.kr. fra anlægsprojektet 944 "Anlægsopsparing klimasikringsformål", der overføres til projekt "Rådgivning til klimasikring".

## Beslutning

Indstilles godkendt.

Fraværende: Peter Muhl (A).

## Bilag

Økonomivurdering UKL 31032024

## **Punkt 35: Evaluering af studietur**

00.05.00-G01-1-23

### **Forventet sagsgang**

UKL

### **Anledning**

Udvalget for Klima og Landdistrikter var på studietur 24. april 2024.

### **Indstilling**

Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Udvalget for Klima og Landdistrikter:

1. At studieturen 24. april 2024 evalueres.

### **Sagsfremstilling**

24. april 2024 var Udvalget for Klima og Landdistrikter på studietur til Lemvig og Sundstrup i Viborg Kommune. Som afrunding på turen ønskes en kort evaluering, som kan bruges i forbindelse med planlægning af fremtidige studieture.

Programmet for turen er vedhæftet som bilag.

### **Beslutning**

Studieturen blev evalueret og udvalget fandt dagen meget inspirerende og veltilrettelagt.

Nogle af de ting der særligt blev noteret var:

- Lemvigs praksis med at overlade det til VE-aktørerne at skabe den lokale opbakning og erfaringer hermed.
- Lemvigs praksis med at stille (ekstern) rådgivning/ kvalificering til rådighed for de lokale borgere i forbindelse med den indledende dialog med VE-aktørerne.
- Inspiration til at LUP-processer er meget nyttige i de lokalområder, som er relevante i forhold til projekter/ansøgninger fra Grøn Pulje.
- Le-Mur-projektet (Klimasikringsmuren) med de fine multifunktionelle hensyn.
- Det ganske udbyggede samarbejde mellem Forsyningsvirksomhed og kommune.
- Formidlingsuniverset i Klimatoriet, som var meget inspirerende.
- Klimasikringseksemplet med nedsivning og vejomlægning/forskønnelse i stedet for separat-kloakering.
- Erfaringen om, at Mariagerfjord Kommunes egen LUP-proces også er effektiv og velfungerende i sammenligning med andre.
- Landsbyedel-løsningen i Viborg kommune, som er baseret på frivillighed.

Planchemateriale fra Viborg indsættes som bilag til punktet i forbindelse med referatet.

### **Bilag**

Plancher fra Viborg Kommune

Landsbyedeller - materiale fra Viborg Kommune

Aftale landsbyedeller - materiale fra Viborg Kommune

Aftalegrundlag landsbyedeller - materiale fra Viborg Kommune

Program for studietur - Udvalget for Klima og Landdistrikter

## **Punkt 36: Orienteringssager**

00.01.00-G01-15-22

### **Forventet sagsgang**

UKL

### **Anledning**

Generel orientering til udvalget.

### **Beslutning**

Der var orientering om:

- Bredbåndspuljen, hvor der igen åbnes en ansøgningsrunde i juni 2024.

Taget til orientering.

## **Punkt 37: Eventuelt**

00.01.00-G01-15-22

### **Forventet sagsgang**

UKL

### **Beslutning**

Intet

## **Punkt 38: Lukket: Underskriftsark**

85.02.02-G01-4-22

Mødet sluttede kl. 18.20.