

REFERAT Udvalget for Børn og Familie 2022-2025 d. 04-03-2025

Mødedato Tirsdag d. 04. marts 2025 kl. 16:30

Mødested Arden Skole - Storardenvej 22, 9510 Arden

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Institutionsbesøg: Arden Skole.....	4
Implementering af folkeskolens kvalitetsprogram - anvendelse af timebanken.....	5
Oprettelse af juniormesterlære.....	8
Bygherreudvalg og udbudsstrategi vedrørende tilbygning til Børnehave i Mariager.....	11
Orientering om navngivning af børnehave i Hadsund.....	14
Oprettelse af K-klasse tilbud på Mariager Skole.....	16
Kommunalt tilbud om vederlagsfri fysioterapi til børn.....	18
Orientering.....	21
Eventuelt.....	22
Lukket: Underskriftsark.....	23

Punkt 22: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-G01-4-17

Forventet sagsgang

UBF

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At dagsordenen godkendes.

Beslutning

Udvalget godkendte dagsordenen og aftalte at punkt 29 "Kommunalt tilbud om vederlagsfri fysioterapi" blev taget af dagsordenen.

Udvalget godkendte også tillægsdagsordenen.

Punkt 23: Institutionsbesøg: Arden Skole

28.00.00-A00-1-22

Forventet sagsgang

UBF

Anledning

Udvalget for Børn og Familie har ønsket at komme på en besøgsrunde hos institutioner under udvalgets område. Formålet er at få bedre indsigt i områdets daglige praksis og lokale tiltag og initiativer. Besøgsrunden er desuden et led i Udvalgets arbejde med fokusområdet "Det gode børne- og ungeliv".

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie

1. At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Arden Skole ligger i Arden by og har et stort skoledistrikt. Skoledistriktet omfatter blandt andet Astrup, Rostrup og Rold. En stor del af eleverne kører med bus til skole.

Der går cirka 530 elever på skolen fordelt på alment skolen, der har 0.-9. klasse, og K-Klasserne (Specialiseret tilbud for elever med autismespektrumforstyrrelser). Der er ca. 120 medarbejdere ansat.

Arden Skole arbejder ud fra værdierne tillid, fællesskab, ansvarlighed og livsduelighed på at skabe et grundlag for trivsel og læring for alle elever på Arden Skole.

Der har på skolen de seneste år været fokus på neuropædagogik, deltagelsesmuligheder, elevernes stemme, stærke fællesskaber og pædagogisk værtsskab. Elevernes stemme vil være omdrejningspunktet for institutionsbesøget.

Beslutning

Taget til efterretning.

Udvalget var begejstret for at høre om de konkrete initiativer, der tydeligt afspejler den retning, som er fastlagt i Børn- og Ungepolitikken.

Punkt 24: Implementering af folkeskolens kvalitetsprogram - anvendelse af timebanken

17.00.00-G01-1021-25

Forventet sagsgang

UBF

Anledning

Lovgrundlaget for folkeskolens kvalitetsprogram blev vedtaget af et bredt flertal i Folketinget i december 2024.

Folkeskolens kvalitetsprogram består af 33 initiativer, som har til formål at give skolerne større frihed, så de bedre kan tilpasses lokale behov og vilkår.

Reformen skal bl.a. styrke elevernes trivsel og faglige resultater, så flere børn og unge kan inkluderes i almenskolen og de mest udfordrede elever opnår bedre faglige resultater. Dette skal på sigt øge unges muligheder for at komme i job eller uddannelse.

Et af initiativerne i reformen afskaffer den understøttende undervisning på alle klassetrin og de tilhørende midler samles i en fælles timebank for skolen, hvilket giver større lokal frihed til at tilpasse skoledagens længde og prioritere ressourcerne, som tidligere var bundet til den understøttende undervisning.

Udvalget for børn og familie skal i denne sag tage stilling til, om de ønsker at fastsætte overordnede mål for timebankens anvendelse.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie

1. at Udvalget beslutter, at skolerne kan vælge at anvende midler fra timebanken til SFO, hvis skolen vælger at nedsætte undervisningstimetallet
2. at Udvalget beslutter, om der skal fastsættes overordnede mål for timebankens anvendelse
3. at Udvalget beslutter om der skal følges op på skolernes anvendelse af timebanken i forhold til de overordnede mål for timebankens anvendelse og i så fald, hvordan der skal følges op på dette

Sagsfremstilling

Som et led i folkeskolens kvalitetsprogram afskaffes den understøttende undervisning på alle klassetrin, og de tilhørende midler samles i en fælles timebank. Dette giver skolerne større frihed til at tilpasse skoledagens længde og prioritere ressourcerne efter lokale behov.

Alle skoler har allerede i dag, på grund af midlertidige frihedsgrader, mulighed for at afkorte al den tid, der er afsat til understøttende undervisning og dermed få kortere skoledage.

Forskellen i forhold til timebanken er, at tidligere skulle timer fra den understøttende undervisning, der afkortede skoledagens længde i eksempelvis 3.a konverteres til 2-voksen undervisning i den samme klasse. Dette er ikke længere gældende med indførsel af timebanken, da denne i højere grad giver mulighed for at allokere ressourcerne, hvor der er størst behov eksempelvis til inklusionsfremmende eller faglige tiltag. Det indebærer også, at midlerne fra timebanken ikke er bundet til skoledelen, men kan omfordeles til eksempelvis SFO.

Børn- og Familie udvalget har på møde den 2. januar 2024 besluttet, at uddelere beslutningskompetencen vedr. skoledagens længde til skolelederne efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen. Men den ændrede lovgivning udvides frihedsgraden dermed.

Ændringer i undervisningstiden

Folkeskolens kvalitetsprogram indebærer udover afskaffelsen af den understøttende undervisning og indføring af timebanken og ændringer i forhold til minimumskravene til undervisningstiden.

Der vil fortsat være et minimumskrav til, hvor lang skoledagen skal være og hvor meget undervisning eleverne skal have i de enkelte fag jf. timefordelingsplanen fra Undervisningsministeriet, men som et led i Folkeskolens kvalitetsprogram reduceres undervisningstiden i børnehaveklassen og 1.-3. klasse skoleåret 2025-2026 fra 1.110 til 1.030 timer om året

(inklusive pauser).

Undervisningstiden for 4.-6. klasse forbliver minimumstiden 1.320 timer om året, mens 7.-9. klasse fortsat skal have 1.400 timer årligt.

Eleverne i 7.-9. klasse vil få større indflydelse på deres skoleskema, da de skal have flere valgfagslektioner. Dette giver mere praktisk undervisning og mulighed for at fordybe sig i valgte fag. Antallet af idrætslektioner i udskolingen reduceres for at undgå for lange skoledage.

Ovenstående indebærer bl.a. også, at engelsk og billedkunst rykkes fra 1. til 2. klasse og håndværk og design i 4. klasse samt natur/teknologi i 2. og 4. klasse reduceres med en ugentlig lektion. Elevernes andet fremmedsprog, tysk eller fransk, starter først i 6. klasse i stedet for 5. klasse, som det er i dag. Der lægges til gengæld en ekstra lektion i 8. og 9. klasse for fremmedsprog for at skabe bedre fordybelse.

Skolerne har fortsat lokal frihed til at tilrettelægge skemaerne, som det passer bedst på den enkelte skole. Skolerne kan eksempelvis vælge at fordele timer jævnt over hele skoleåret, at samle timer til et fag på eksempelvis et halvt år eller lignende.

Rammerne for timebanken

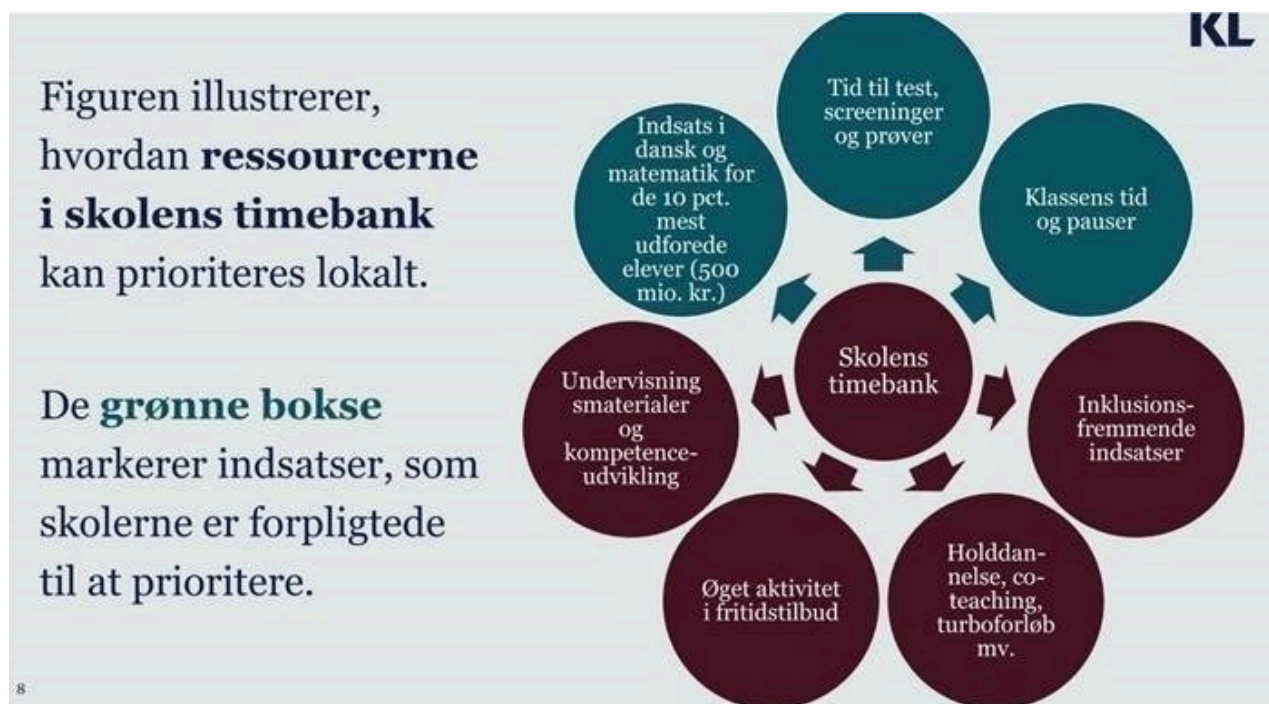
Timebanken giver skolerne mulighed for at disponere over undervisningstiden på en mere fleksibel måde. Det betyder, at den tid, der tidligere var afsat til understøttende undervisning, kan omlægges til andre formål, såsom trivselsfremmende indsatser, faglige tiltag og kompetenceudvikling for lærere og pædagoger.

Der vil fortsat være et minimumskrav til den samlede undervisningstid, som inkluderer al aktivitet i skoledagen – både undervisning i fagene, pauser mv.

Men det vil fra skoleåret 2025-2026 være op til kommuner og skoler at beslutte, om der skal afsættes tid til andre aktiviteter. Skolerne er dog fortsat forpligtede til at sikre, at der i timebanken er afsat midler til klassens tid, tid til test, screeninger og prøver samt indsatser i dansk og matematik for de 10 pct. mest udfordrede elever.

Derudover kan timebanken anvendes til inklusionsfremmende indsatser, holddannelse, co-teaching, turbo- forløb mv. øget aktivitet i fritidstilbud, kompetenceudvikling af pædagogisk personale og undervisningsmaterialer.

Nedenstående figur giver et overblik over kan og skal indsatser i forbindelse med timebankens anvendelse.



Der er ingen faste bindinger på, hvordan timebanken fordeles mellem de forskellige indsatsområder. Det er op til den enkelte kommune og skole at foretage denne prioritering i overensstemmelse med lokale behov og strategier, således at skolerne får den bedst mulige ramme for at sikre kvalitet i undervisningen.

Udvalget har derfor mulighed for at beslutte, om de på tværs af skolerne ønsker at fastlægge nogle overordnede mål og

rammer for timebankens anvendelse. Det kan fx være målsætninger om, at anvendelsen af timebanken skal understøtte at flere elever består afgangseksamen, at trivslen øges eller at flere elever er en del af den almene skole.

Reduktioner i undervisningstimetallet kan desuden medføre et øget pasningsbehovs behov i SFO, idet minimumstimetallet reduceres i børnehaveklassen og 1.-3. klasse skoleåret fra 2025-2026. Minimumstimetallet er reduceret fra 1.110 til 1.030 timer om året (inklusive pauser).

For at sikre pasningstilbud til de familier, der har behov for det, anbefaler administrationen derfor, at Udvalget beslutter, at skolerne skal sikre, at der er et fritidstilbud for eleverne i børnehaveklassen samt 1.-3. klassetrin, der kompenserer for den kortere skoledag.

Udvalget for Børn og Familie har fortsat det overordnede ansvar for kvaliteten i skolerne og på den baggrund kan Udvalget beslutte om de vil have en tilbagemelding/evaluering på, hvordan skolerne udmønter timebanken. Det kan være et tema på et dialogmøde det kommende skoleår, en beskrivelse/afrapportering fra skolerne i forhold til, hvordan de udmønter timebanken eksempelvis i forbindelse med skoleudviklingssamtalerne eller andet.

Økonomi

Timebanken er som bekendt et element i folkeskolens kvalitetsprogram, som rummer en række initiativer.

Finansieringen af kvalitetsprogrammets initiativer består primært af kommunale mindre udgifter samt central finansiering. Finansieringen af initiativerne vil langt overvejende komme fra skolerne selv, som blandt andet ikke længere skal levere understøttende undervisning.

Samlet set forventer administrationen, at Mariagerfjord Kommune modtager ca. 3,8 mio. kr. i øget bloktilskud til medfinansiering af kvalitetsprogrammets samlede initiativer. Den endelige finansiering af kvalitetsprogrammet er ikke endeligt forhandlet på plads, og vil indgå i Økonomiaftalen for 2026 mellem KL og Regeringen. Forventningen til Mariagerfjords andel er bl.a. baseret på foreløbige udmeldinger fra KL.

Der er mulighed for lokalt i kommunerne at prioritere midler til de enkelte initiativer. Administrationen anbefaler, at Udvalget på kommende udvalgmøde præsenteres for en samlet sag, hvor de økonomiske aspekter i kvalitetsprogrammet bliver udfoldet, ligesom forslag til en samlet prioritering af økonomien bliver fremlagt.

Beslutning

Ad 1. Udvalget besluttede at afvente overblikket over finansieringen af kvalitetsprogrammet.

Ad 2. Udvalget besluttede, at der ikke skal fastsættes overordnede mål for timebankens anvendelse. Det er vigtigt for udvalget, at skolernes ledelse i tæt samarbejde med bestyrelserne har frie rammer til at prioritere timebankens anvendelse lokalt.

Ad 3. Udvalget har interesse i de lokale prioriteringer med henblik på fremtidig politikdannelse og ønsker derfor en kort tilbagemelding fra skolebestyrelserne på hvordan skolerne anvender timebanken og hvilket formål de har haft med prioriteringen.

Punkt 25: Oprettelse af juniormesterlære

17.00.00-G01-1074-25

Forventet sagsgang

UBF

Anledning

Udvalget for Børn og Familie skal i denne sag beslutte retning for etablering af juniormesterlæreordningen i Mariagerfjord Kommune.

Juniormesterlære er et nyt initiativ i ”Aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram – frihed og fordybelse” vedtaget af Regeringen og folkeskolens forligskreds i marts 2024.

I denne sag præsenteres den model som forvaltningen anbefaler i Mariagerfjord Kommune.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. at der oprettes juniormesterlære på Assens Skole og Hobro Søndre Skole
2. at Udvalget beslutter, at erhvervspraktik er det primære tilbud i den erhvervsrettede del af juniormesterlæren
3. at forvaltningen kan indgå samarbejdsaftaler med ungdomsuddannelser om praktiske undervisningsforløb som supplement
4. at ordningen evalueres efter 2 år.

Inddragelse

I drøftelserne har der været en arbejdsgruppe bestående af skoleledere, repræsentanter fra ungdomsskolen, virksomhedsrepræsentanter samt konsulenter fra forvaltningens Ungecenter, arbejdsmarked samt skole- og dagtilbud.

Derudover er der et parallelt spor med repræsentanter fra ungdomsuddannelserne, som er med til at kvalificere tilbuddet og sikre kvalitet og overgang mellem den praktiske undervisning og den fagfaglige del.

Skolebestyrelserne på de berørte skoler vil blive orienteret om den nye model.

Sagsfremstilling

Juniormesterlære er en ny uddannelsesordning rettet mod unge i udskolingens 8.-9. klasse, som kan begynde en erhvervsrettet uddannelsesvej.

Formålet er at skabe en mere fleksibel og erhvervsrettet uddannelse for de elever, der trives bedre i en praktisk og fagligt orienteret kontekst end i den traditionelle skolegang. Ordningen kan bidrage til at mindske frafald og øge tilgangen til erhvervsuddannelser, som har en central betydning for at imødekomme fremtidens behov for faglært arbejdskraft. Ordningen vil således også understøtte erhvervspolitikken principper om bl.a. forpligtende samarbejde og adgang til arbejdskraft. Juniormesterlæreordningen træder i kraft fra skoleåret 2025/26 og skal være et tilbud forankret under folkeskolen.

Målgruppen for juniormesterlæren er elever i 8.-9. klasse, som ønsker en praktisk orienteret uddannelse og måske allerede har interesse i et fagligt håndværk eller en specifik branche. Ministeren har udtalt et forsigtigt estimat på ca. 5% søgning mod ordningen, hvilket i Mariagerfjord svarer til ca. 40 elever. Den henvender sig til elever, der gerne vil den erhvervsrettede vej, og som vil kunne motiveres af en reduceret fagrække og mere praktisk undervisning og erhvervspraktik. I arbejdet med udviklingsplanen, som har til mål at skabe bedre trivsel for flere elever i almenundervisningen, kan juniormesterlære spille en vigtig rolle. Ordningen understøtter målet om, at flere elever trives i skolen, hvilket kan føre til, at færre elever får behov for at blive visiteret til specialundervisningstilbud. Der er ikke visitation til ordningen, og alle elever i 8. og 9. klasse har mulighed for at tilvælge ordningen med samtykke fra forældre, herunder også elever, der modtager specialundervisning eller anden specielpædagogisk bistand. Eleverne kan beslutte at fravælge ordningen igen og vende tilbage til undervisning efter almindelige regler.

Forvaltningen gør opmærksom på, at der forventes at være et sammenfald mellem elever, der vælger juniormesterlære, og den elevgruppe, der i dag benytter sig af ungdomsskolens tilbud om Erhvervsklassen og evt. Praktikklassen. Dette kan få betydning for om det fremadrettet vil være relevant at opretholde alle tilbud.

Ungdommens Uddannelsesvejledning får en særlig vejledningsforpligtigelse over for elever i 7. klasse, som overvejer juniormesterlære i 8. klasse. Der arbejdes pt. på at tilrettelægge denne indsats med henblik på at vejledningen kan begynde i foråret 2025, så snart bekendtgørelsen er vedtaget.

Uddannelsens indhold og struktur:

Juniormesterlæren vil give de unge en struktureret og praktisk tilgang til et erhverv, kombineret med skoleundervisning. Eleverne vil få mulighed for at lære direkte i en virksomhed under vejledning af en erfaren mester eller fagperson og samtidig opnå de nødvendige teoretiske kompetencer gennem skolen. Juniormesterlære indeholder op til 2/5 i praksis og 3/5 i grundskolen, hvor der som minimum skal tilbydes undervisning i dansk og matematik. Om der skal tilbydes undervisning i andre fag som engelsk og fysik er op til den enkelte skoleleder.

Det er den enkelte elev, der finder en praktikplads, og hvis dette ikke er muligt, skal Mariagerfjord Kommune stille en praktikplads til rådighed ved at indgå kontrakter med relevante ungdomsuddannelser, såsom Himmerlands Erhvervs- og Gymnasie Uddannelser (HEG), SOSU Nord og FGU. Den videre dialog med uddannelsesaktørerne vil få betydning for, om der kan indgås en eller flere aftaler indenfor de afsatte økonomiske rammer.

Etablering af ny afgangseksamen og evaluering

Der etableres en afgangseksamen for elever i juniormesterlære, hvor eleverne aflægger en afgangsprøve i de obligatoriske 9.-klasseprøver i dansk og matematik. Derudover afholdes ved afslutningen af 9. klassetrin en afsluttende evalueringssamtale mellem eleven og det undervisende personale om elevens erfaringer og læringsudbytte af praktik og praktiske undervisningsforløb. Afgangseksamen med juniormesterlære vil give eleverne adgang til erhvervsuddannelser.

Eleverne opnår ikke retskrav på optagelse til en erhvervsfaglig studentereksamen (EUX) eller til gymnasiale uddannelser. Her må eleverne gå til en optagelsesprøve og samtale. Børn og Undervisningsministeriet evaluerer juniormesterordningen efter 5 år i skoleåret 2029/30.

Etablering af juniormesterlære i Mariagerfjord Kommune

Forvaltningen har overvejet forskellige modeller for placering af juniormesterlære – enten på alle skoler eller på enkelte skoler. Der er fordele og ulemper ved begge muligheder. Forvaltningen vurderer, at placering på to skoler vil skabe et stærkt og fokuseret miljø for de elever, der vælger denne retning. På to skoler kan der tilbydes en specialiseret tilgang, der giver eleverne mulighed for at fokusere på både praktiske færdigheder og deres hverdag i praktikforløb.

Denne løsning giver mulighed for at opbygge et miljø, hvor eleverne kan samarbejde og motivere hinanden, hvilket styrker deres læring og forberedelse til en EUD-uddannelse. Samtidig kan der skabes et tættere samarbejde mellem skole og praktik, hvilket sikrer, at elevernes undervisning er relevant og tættere knyttet til deres fremtidige erhvervsliv.

Administrationen vurderer, at en samling af eleverne på to skoler giver bedst mulighed for at skabe et dedikeret og effektivt undervisningsmiljø. Dette giver også bedre mulighed for at organisere ressourcerne og tilpasse skemalægningen, både for eleverne i juniormesterlære og for de øvrige elever i den traditionelle udskoling.

Med henblik på at sikre tilgængelighed samt et stærkt læringsmiljø og et stærkt samarbejde med erhvervslivet foreslår administrationen, at der etableres juniormesterlære på henholdsvis Hobro Søndre Skole og Assens Skole.

Som en ren overbygningsskole har Hobro Søndre Skole allerede etablerede rammer for elever på 8. til 10. klassetrin, hvilket understøtter en glidende overgang til Juniormesterlære. Den centrale beliggenhed i Hobro er fordelagtig i forhold til samarbejde med det lokale erhvervsliv, ungdomsuddannelser samt ungdomsskole.

Assens skole er placeret i den østlige del af kommunen. Skolen har gode fysiske rammer og god plads samt et eksisterende samarbejde med lokale værksteder og erhvervsliv, hvilket vil være en fordel for de elever, der deltager i Juniormesterlære. Derudover har Assens Skole tilknyttet en større specialklasse-afdeling, hvor der potentielt også kan være elever, som vil profitere af at indgå i et juniormesterlære forløb med henblik på at kunne få en adgangsgivende afgangseksamen.

I Mariagerfjord Kommune er indsatsen særligt koncentreret omkring praktik forløb, der giver eleverne mulighed for at arbejde hands-on med deres læring. Alternativt kan der også etableres praktiske undervisningsforløb på ungdomsuddannelser, hvor eleverne får mulighed for at opbygge videregående færdigheder og erfaringer i et tættere

samspil med arbejdsmarkedet og relevante erhverv.

Såfremt Udvalget godkender den fremlagte model vil administrationen til kommende udvalgsmøde præsentere den samlede økonomi til folkeskolens kvalitetsprogram, herunder juniormesterlære. Det bemærkes, at en model, hvor juniormesterlære ordningen samles på to skoler i selvstændige klasser, medfører flere udgifter end en model, hvor eleverne blot bliver på distriktsskolen og indgår i sin vanlige klasse.

Forvaltningen ønsker at tydeliggøre at denne sag fremlægges med det forbehold, at hverken den økonomiske ramme eller bekendtgørelsen kendes endnu. Derfor kan der blive behov for justeringer. Når sagen kommer på nu, sker det af hensyn til at sikre en rettidig planlægning og vejledning til interesserede elever.

Befordring

I forbindelse med Juniormesterlære er der ikke tale om frit skolevalg, hvorfor eleverne tilbydes befordring (buskort), efter gældende befordringsregler. Der vil derfor muligvis være en merudgift til befordring.

Evaluerings

Da juniormesterlære er en nyetableret ordning anbefaler forvaltningen af organiseringen af ordningen evalueres efter 2 år.

Økonomi

Juniormesterlære er som bekendt et element i folkeskolens kvalitetsprogram, som rummer en række initiativer. Finansieringen af kvalitetsprogrammets initiativer består primært af kommunale mindreudgifter samt central finansiering. Finansieringen af initiativerne vil langt overvejende komme fra skolerne selv, som blandt andet ikke længere skal levere understøttende undervisning.

Samlet set forventer administrationen, at Mariagerfjord Kommune modtager ca. 3,8 mio. kr. i øget bloktilskud til medfinansiering af kvalitetsprogrammets samlede initiativer.

Den endelige finansiering af kvalitetsprogrammet er ikke endeligt forhandlet på plads, og vil indgå i Økonomiaftalen for 2026 mellem KL og Regeringen. Forventningen til Mariagerfjords andel er bl.a. baseret på foreløbige udmeldinger fra KL.

Der er mulighed for lokalt i kommunerne at prioritere midler til de enkelte initiativer. Administrationen anbefaler, at Udvalget på kommende udvalgsmøde præsenteres for en samlet sag, hvor de økonomiske aspekter i kvalitetsprogrammet bliver udfoldet, ligesom forslag til en samlet prioritering af økonomien bliver fremlagt.

Beslutning

Ad 1-3: Godkendt

Ad 4: Godkendt med bemærkning om at Udvalget ønsker at følge initiativet tæt.

Punkt 26: Bygherreudvalg og udbudsstrategi vedrørende tilbygning til Børnehave i Mariager

82.20.00-P20-1-25

Forventet sagsgang

UBF

Anledning

I forbindelse med eventuel tilbygning til Børnehuset Regnbuen i Mariager skal der træffes beslutning om nedsættelse af bygherreudvalg, samt fastlæggelse af udbudsstrategi for projektet og eventuel uddelegering af kompetence til at beslutte indbudte rådgivere til Ejendomme.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller, med forbehold for at der besluttet tilbygning af Børnehuset Regnbuen, til Udvalget for Børn og Familie:

1. At det drøftes, om der ønskes nedsat bygherreudvalg.
2. At der, hvis bygherreudvalg ønskes nedsat, udpeges to medlemmer fra Udvalget hertil.
3. At udbudsstrategi godkendes som beskrevet i sagsfremstillingen
4. At Ejendomme, hvis der ønskes nedsat bygherreudvalg, får kompetencen til at udvælge rådgivere til at afgive tilbud

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget behandler en sag om prioritering af anlægsmidler for eksempel til en tilbygning til Børnehuset Regnbuen i Mariager på møde 19. marts 2025. Byrådet træffer endelig beslutning herom 27. marts 2025.

Da en tilbygning skal stå klar så hurtigt som muligt fremsættes denne sag om beslutninger vedrørende processer i projektet, inden der er truffet endelig beslutning om igangsætning. Beslutningerne i denne sag får derfor kun virkning, hvis Byrådet beslutter at prioritere anlægsmidler til projektet.

Beslutning om nedsættelse af bygherreudvalg

Anlægssummen til en eventuel tilbygning forventes at overstige 2 mio. kr. Derfor skal Udvalget for Børn og Familie træffe beslutning, om der ønskes nedsat bygherreudvalg. Hvis dette ønskes, skal der udpeges to medlemmer af udvalget som repræsentanter i bygherreudvalget. Den ene repræsentant skal ifølge retningslinjerne være formanden for Udvalget for Børn og Familie.

Hvis der ikke ønskes nedsat bygherreudvalg vil den overordnede projektstyring ske via styregruppe.

Uanset om der vælges en organisering med bygherreudvalg eller styregruppe foreslår Administrationen, at der nedsættes en projektgruppe bestående af:

- Områdeleder
- Pædagogisk leder Regnbuen
- Arbejdsmiljørepræsentant Regnbuen
- Bygherrerrådgiver fra Ejendomme
- Den valgte rådgiver
- Ad hoc deltagere efter behov

Projektgruppen skal varetage den kommende proces med fastlæggelse af detaljer i projektet og udarbejde endeligt projektforslag sammen med totalrådgiver. Forslaget skal godkendes enten i bygherreudvalg eller styregruppe afhængig af den valgte organisering.

Administrationen har udarbejdet forslag til projektorganisering enten med bygherreudvalg eller styregruppe.

Organisering

Med bygherreudvalg og projektgruppe

Hvis udvalget ønsker nedsat et bygherreudvalg foreslår administrationen, at det med baggrund i retningslinjerne herfor, sammensættes således

- Formand for Udvalget for Børn og Familie
- Medlem af Udvalget for Børn og familie
- Chef for Dagtilbud og Skole
- Leder af Ejendomme
- Områdeleder
- Pædagogisk Leder Regnbuen
- Arbejdsmiljørepræsentant Regnbuen
- Bygherrerådgiver fra Ejendomme (Koordinerende sekretariat for projektet)
- Rådgiver er associeret medlem af bygherreudvalget

De vedtagne principper for fastlæggelse af medlemmerne af bygherreudvalg fremgår af vedlagte bilag.

Hvis der nedsættes et bygherreudvalg vil opgaverne for udvalget være:

- Beslutning om, hvor mange og hvilke rådgivere, der indbydes til at afgive tilbud på opgaven og hvilken rådgiver, der skal tildeles opgaven
- Godkendelse af det færdige projektforslag
- Hvor mange og hvilke entreprenører, der skal indbydes, og hvem der skal tildeles opgaven
- Udvalget skal drøfte eventuelle afvigelser i projektet, som ligger ud over de overordnede fastlagte rammer og vilkår. På baggrund af drøftelsen udarbejder administrationen beslutningsgrundlag til Udvalget for Børn og Familie, som enten beslutter eller indstiller til Byrådet. I tilfælde af, at dette bliver aktuelt suppleres bygherreudvalget ved behandling af et sådant punkt med Direktør for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked.
- Information om status på projektet til Udvalget for Børn og Familie.

Med styregruppe og projektgruppe

Hvis Udvalget for Børn og Familie ikke ønsker et bygherreudvalg for projektet, nedsættes en styregruppe til at bistå projektgruppen bestående af:

- Chef for Dagtilbud og Skole
- Leder af Ejendomme
- Områdeleder
- Bygherrerådgiver fra Ejendomme
- Totalrådgiver er associeret medlem

Styregruppens opgave vil være de samme som bygherreudvalgets. Forskellen er, at der ikke er politisk deltagelse i styregruppen.

Udvalget for Børn og Familie vil i begge tilfælde have beslutnings- eller indstillingskompetencen ved afvigelser ud over de overordnede fastlagte rammer og vilkår.

Beslutning om udbudsstrategi og uddelegering af kompetence til udpegning af indbudte rådgivere

Disse beslutninger er kun aktuelle, hvis der ønskes nedsat bygherreudvalg.

Ifølge retningslinjerne er det bygherreudvalget, der bl.a. beslutter udbudsstrategi, samt hvilke rådgivere og entreprenører, der indbydes til at afgive tilbud på opgaven. I denne sag, hvor tid er en afgørende faktor i forhold til ibrugtagning af tilbygningen, foreslår administrationen, at Udvalget for Børn og Familie allerede nu beslutter udbudsstrategien, og at Ejendomme får kompetence til at udpege de rådgivere, som indbydes til at give tilbud på opgaven. Der vil kunne spares 4-6 uger i tidsplanen ved denne fremgangsmåde afhængigt af, hvor hurtigt et møde i bygherreudvalget ville kunne planlægges til afholdelse. Med denne fremgangsmåde forventes tilbygningen at være klar til ibrugtagning primo/medio maj 2026.

Forslag til udbudsstrategi

Administrationen foreslår:

- at projektet udbydes som totalrådgiveropgave, hvor der indbydes 3-4 rådgivningsfirmaer til at afgive pris. En totalrådgiver gennemfører brugerproces, tegner, projekterer, udbyder og står for byggeledelse under udførelsen. Dvs. de er med fra start til slut.
- at det rådgivningsfirma, der afgiver billigste pris, vinder opgaven. Det forudsættes her, at der indbydes rådgivningsfirmaer, som er kendte af Ejendomme, og som erfaringsmæssigt kan løfte opgaven. Det vil derfor ikke være nødvendigt at anvende kvalitetsparametre for at vurdere, hvem der vinder opgaven. Det vil spare tid og ressourcer i forhold til udbudsprocessen
- at selve udførelsen udbydes i en hovedentreprise, hvor 4-5 hovedentreprenører indbydes
- at den hovedentreprenør, som afgiver billigste pris, vinder opgaven. Også her forudsættes det, at entreprenøren erfaringsmæssigt kan løfte opgaven.

Med den foreslåede udbudsstrategi forventes projektet at kunne gennemføres på kortest mulig tid, samtidigt med, at brugerne har mulighed for at få stor indflydelse på projektet. Strategien er for så vidt angår udbud af rådgiverydelsen indenfor rammerne af indkøbspolitikken. Indkøbspolitikken regulerer ikke entreprenørydelser. Strategien herfor følger retningslinjerne i Tilbudsloven. Udbudsstrategien adskiller sig ikke fra sædvanlig fremgangsmåde i tilsvarende projekter.

Hvis der ønskes nedsat bygherreudvalg og hvis den foreslåede udbudsstrategi godkendes, samt uddelegering af kompetence, vil opgaverne for bygherreudvalget i dette projekt være godkendelse af det endelige projektforslag og udpegning af de entreprenører, som skal indbydes til at afgive tilbud. Derudover vil der alene være behov for drøftelser i bygherreudvalget, hvis der sker uforudsete ændringer i de overordnede rammer for projektet omkring tid, kvalitet og økonomi.

Økonomi

Der forventes en samlet projektøkonomi på 7,35 mio. kr. for tilbygning til Børnehuset Regnbuen på 250 m².

Beslutning

Ad 1. Drøftet. Med forbehold for at der besluttet en tilbygning til Regnbuen ønsker Udvalget at nedsætte et bygherreudvalg.

Ad 2. Udvalget har foruden Udvalgsformand Leif Skaarup (A) udpeget Lone Sondrup (V) til bygherreudvalget.

Ad 3. Godkendt.

Ad 4. Godkendt.

Bilag

Styring af bygge- og anlægsprojekter - retningslinier

Punkt 27: Orientering om navngivning af børnehave i Hadsund

28.00.00-G01-314-25

Forventet sagsgang

UBF

Anledning

Byrådet besluttede den 28. august 2024 en ny organisering af børnehuse i Hadsund. Den indebærer, at kapaciteten for vuggestue- og børnehavepladser fastholdes, men at børnene samles på fire kommunalt ejede matrikler: Væksthuset, Spiren, Solstrålen og Bondegårdsbørnehaven. Lejemålet for Lærkereden er opsagt.

Som led i organiseringen er der oprettet en ny institution med to afdelinger i nuværende børnehuse Væksthuset og Spiren. Den nye institutionen skal derfor navngives.

Efter en proces i børnehuse har ledelse, bestyrelse og børn besluttet, at den nye fælles institution skal navngives Fuglereden.

Udvalget for Børn og Familie orienteres i denne sag om processen for navngivning og bedes tage orienteringen til efterretning.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie

1. at orienteringen om, at det nye fælles børnehus navngives Fuglereden tages til efterretning

Inddragelse

Børnegrupperne og medarbejderne i både Væksthuset og Spiren er blevet spurgt om mulige navne samt hvordan et eventuelt logo til børnehuset kunne se ud.

Alle indkomne forslag er behandlet af ledelsen, hvorefter forældrebestyrelsen og MED-udvalget er blevet inddraget.

Sagsfremstilling

Den nye organisering af børnehuse i Hadsund indebærer, at principperne for børneflowet gennem dagtilbud, som Udvalget for Børn og Familie godkendte den 30. januar 2024 efterleves. Ændringen betyder, at Væksthuset ændres fra at være et børnehus målrettet førskolebørn til at være et alment børnehus. Det betyder, at alle børn fra 1. august 2025 får mulighed for at have hele sin børnehavetid i det samme børnehus.

Børnehuset Væksthuset og Børnehuset Spiren er geografisk placeret med direkte tilknytning til hinanden. I dag adskilles de to børnehuse af et hegn, som afgrænser hver af husenes legepladser.

Byrådet har den 28. august 2024 besluttet, at der etableres en ny og samlet daginstitution med to afdelinger, hvor der er mange muligheder for at skabe et bæredygtigt børneflow med hensyn til det enkelte barn. Der er fortsat to børnehuse, med hver sin pædagogiske leder, som gennem et forpligtende samarbejde skal understøtte de pædagogiske muligheder ved at have en samlet institution med to matrikler.

Den nye institution vil være en integreret institution med samlet 24 vuggestuepladser og 105 børnehavepladser fordelt på de to matrikler.

Den ene matrikel, det nuværende Spiren, vil have 24 vuggestuepladser og 25 børnehavepladser og den anden, det nuværende Væksthuset, vil have 80 børnehavepladser. De to matrikler gør det muligt at differentiere læringsmiljøet og arbejde med gode og trygge overgange fra dagpleje eller vuggestue til børnehaven.

Som et led i at realisere ovenstående skal den nye institution have et nyt navn.

På baggrund af ovenstående proces er børnehuset blevet navngivet Børnehuset Fuglereden. Navnet giver mulighed for at bevare en del af navnet Lærkereden – ved at fastholde ”reden”.

Navnet Børnehuset Fuglereden giver mulighed for at lave stuenavne med små fugle(vuggestue) og større fugle(børnehave).

Udkast til logo til Børnehuset Fuglereden er udarbejdet af Saga på 5 år.

Udvalget for Børn og Familie bedes tage orienteringen om navngivningen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Sagas fugle -Klip 1

Punkt 28: Oprettelse af K-klasse tilbud på Mariager Skole

17.00.00-A00-1-25

Forventet sagsgang

UBF

Anledning

Byrådet har besluttet at etablere et nyt specialundervisningstilbud (k-klasse tilbud) til elever med autisme på Mariager Skole. Med denne sag får Udvalget for Børn og Familie en orientering om den forestående proces for oprettelsen af det nye tilbud og opdelingen af K-klassen på Arden Skole.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til udvalget for Børn og Familie

1. At Udvalget for Børn og Familie tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Byrådet har besluttet at etablere et nyt specialundervisningstilbud målrettet elever med autismspektrum forstyrrelser, som har et særligt støttebehov. Den specialiserede undervisning for denne elevgruppe foregår i dag i K-Klasserne på Arden Skole. De seneste år har der været en markant stigning i antallet af elever visiteret til tilbuddet, fra 75 elever i december 2022 til 110 elever i februar 2025. Denne vækst har skabt et pres på den fysiske kapacitet.

For at imødekomme dette bliver de eksisterende K-Klasser i øjeblikket renoveret, så rammerne bedre tilgodeser elevernes behov og understøtter det faglige arbejde. Samtidig har Udvalget for Børn og Familie tidligere arbejdet med at præcisere målgruppebeskrivelserne for kommunens specialundervisningstilbud. Et af de centrale principper har været nærhedsprincippet, som skal sikre, at flere elever kan gå i skole tættere på deres bopæl. Dette reducerer både transporttiden for eleverne og befordringsudgifterne for Mariagerfjord Kommune.

I budgetaftalen for 2025-28 er der truffet en politisk beslutning om at etablere et nyt specialundervisningstilbud på Mariager Skole målrettet elever med autisme. Målet er at skabe den nødvendige kapacitet til den voksende elevgruppe, mindske presset på Arden Skole og sikre, at de fysiske rammer bedre matcher målgruppens behov.

Aftalepartierne har afsat 8,2 mio. kr. til ombygning af Mariager Skoles blok 3, så faciliteterne kan tilpasses elevgruppens behov. I budgetaftalen er det desuden understreget, at det er vigtigt at sikre en struktur, der minimerer transporttiden for eleverne. Med dette nye tilbud vil en stor gruppe elever få kortere transporttid til skole.

Oprettelse af K-Klasse-tilbuddet på Mariager Skole

Renoveringen af Mariager Skole er påbegyndt, og de nye rammer til specialundervisningstilbuddet er ved at blive etableret. Tilbuddet vil stå klar den 1. januar 2026, hvor elever og medarbejdere kan starte i de nyrenoverede lokaler. Kapaciteten vil være 40 elever med mulighed for at udvide til 50 elever.

Specialundervisningsområdet i Mariagerfjord Kommune er takstfinansieret, hvilket betyder, at økonomiske ressourcer tildeles på baggrund af elevtallet. For at sikre, at det nye tilbud er både fagligt og økonomisk bæredygtigt, vil nogle af de nuværende medarbejdere fra K-Klassen i Arden blive omplaceret til Mariager Skole. Disse medarbejdere har stærke kompetencer i arbejdet med målgruppen, og deres tilstedeværelse vil sikre en smidig opstart for det nye tilbud. Samtidig vil det medvirke til, at elevtallet i K-Klassen på Arden Skole bedre harmonerer med de fysiske rammer.

Omlaceringen af medarbejdere vil ske i en inddragende proces, hvor de lokale MED-udvalg og Fag MED Dagtilbud og Skole involveres. Denne proces vil tage afsæt i de gældende beskrivelser for forflyttelse af medarbejdere på skoleområdet. Det forventes, at medarbejderne senest ved udgangen af maj 2025 får klarhed over, hvorvidt deres ansættelse flyttes. Inden da vil alle have haft mulighed for at besøge Mariager Skole og deltage i en afklarende samtale med ledelsen.

Omlacering af elever

For at sikre, at begge tilbud er bæredygtige og har et ensartet serviceniveau, vil det være nødvendigt at omplacere nogle af eleverne. Elever i 9. og 10. klasse vil dog ikke blive omfattet af omlaceringen, da de kun har seks måneder tilbage af

deres grundskoletid.

For at reducere transporttiden for eleverne vil omplaceringen af elever være baseret på elevernes afstanden mellem elevens bopæl og undervisningstilbuddet. Dette objektive kriterium vil generelt sikre kortere transporttid og et skoletilbud tættere på elevernes hjem og nærmiljø.

Der vil gennem hele processen være fokus på at understøtte og forberede eleverne på skoleskiftet. Mariager Skole og Arden Skole har etableret et tæt samarbejde for at sikre en god overgang for både elever og medarbejdere. Der er indbudt til et orienterende forældremøde d. 26 februar, hvor den forestående proces præsenteres for forældregruppen.

Når elevgruppen er fordelt mellem de to skoler, vil det fremadrettet være visitationsudvalget, der træffer beslutning om placering af nye elever. Her vil transporttid fortsat være en vægtet faktor i valget af tilbud.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 29: Kommunalt tilbud om vederlagsfri fysioterapi til børn

29.21.08-A00-1-25

Forventet sagsgang

UBF/USO

Anledning

Danske Fysioterapeuter gjorde i 2023 parterne i landets samarbejdsudvalg opmærksomme på, at tilbud om vederlagsfri fysioterapi til børn og unge kun kan leveres i klinik og i barnets/den unges hjem. Dette på baggrund af, at der i hele landet var en praksis for at privatpraktiserende fysioterapeuter leverede overenskomsttydelser på dagstilbud, fx i skole og dagtilbud, til børn og unge.

Samarbejdsudvalget for Fysioterapi i Nordjylland udsendte på den baggrund i marts 2024 en henstilling til både de nordjyske kommuner og de privatpraktiserende fysioterapeuter om at overenskomsten for vederlagsfri fysioterapi ikke giver mulighed for at tilbyde vederlagsfri fysioterapi til borgere under 18 på dagstilbud.

De privatpraktiserende fysioterapeuter har efterfølgende varslet over for forældrene at behandlingen ikke længere ville kunne foregå i dagtilbud/skole, men skal foregå i deres klinik eller efter lægehenvielse i forældrenes hjem.

I den forbindelse er administrationen blevet forespurgt om det er muligt, at kommunen selv kan lave et tilbud. Der er i den sammenhæng henvist til andre kommuners ordning og til vejledningen om vederlagsfri fysioterapi til børn og unge, der beskriver at: Løsning af disse opgaver stiller krav om en tværfaglig, koordineret indsats.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked og Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Børn og Familie og Udvalget for Sundhed og Omsorg at:

1. der som supplement til den nuværende ordning oprettes et kommunalt tilbud om vederlagsfri fysioterapi til børn og unge.

Inddragelse

Handicaprådet orienteres om sagen efter udvalgsbehandling.

Sagsfremstilling

Forslag til etablering af kommunalt tilbud

Administrationen foreslår, at overenskomstens tilbud til børn og voksne suppleres af et kommunalt tilbud om vederlagsfri fysioterapi til børn og unge.

Ved oprettelse af en kommunal kapacitet, kan forældrene (børn og unge) tilvælge det kommunale tilbud, hvis de er berettigede til vederlagsfri fysioterapi. Det kommunale tilbud kan godt leveres på dagstilbud eller skole, da kommunalt leveret vederlagsfri fysioterapi ikke er bundet af overenskomstens bestemmelser i forhold til lokationer.

Det er fortsat forældrenes eget valg, om de vil modtage behandling hos en privatpraktiserende fysioterapeut, hvor det vil foregå på klinik eller i hjemmet, eller hos det kommunale tilbud hvor det kan leveres i dagstilbud og skole.

Tilbuddet indebærer muligheden for en tættere koordinering i kommunalt regi med børnehave/skole og PPR omkring børnenes/de unges øvrige hverdag, forudsætninger og hensyn.

Tilbuddet kan få et omfang på op til det, der beregnes på baggrund af leverede ydelser til målgruppen i 2024, som er beskrevet yderligere i økonomiafsnittet. Såfremt tilbuddet tilvælges af forældrene, er der en forventning om, at der opnås et tilsvarende mindreforbrug på afregningen af vederlagsfri fysioterapi, da der forsvinder ydelser her fra og over til det kommunale tilbud.

Etableringen af det kommunale tilbud vil i første omgang finde sted ved anvendelse af eksisterende kompetencer og medarbejdere i organisationen. Derved fastholdes en organisatorisk og personalemæssig fleksibilitet, så tilbuddets omfang

kan tilpasses den reelle efterspørgsel.

Overenskomsten for vederlagsfri fysioterapi giver mulighed for at indgå en aftale efter overenskomstens §2, hvor parterne etablerer en lokal aftale uden om overenskomstens rammer. Dette er drøftet administrativt i både 2023 og 2024 mellem de nordjyske kommuner, og der har været enighed om ikke at søge en fælles aftale efter §2. Dette med henvisning til at §2-aftaler potentielt medfører en merudgift i ordningen uden at bibringe de fordele, som det kommunale tilbud forventes at levere.

Baggrund

Vederlagsfri fysioterapi

Vederlagsfri fysioterapi kan efter lægehenviisning gives til børn og voksne, som opfylder en række fastsatte kriterier.

Det er en betingelse, at nedenstående alle er opfyldt:

- borgeren har et svært fysisk handicap eller en funktionsnedsættelse som følge af en progressiv sygdom
- borgerens tilstand skal være varig
- borgerens diagnose skal stå på Sundhedsstyrelsens diagnoseliste.

Borgeren, der er henvist til vederlagsfri fysioterapi, kan frit vælge mellem at modtage fysioterapien hos en praktiserende fysioterapeut, eller ved tilbud om vederlagsfri fysioterapi, som kommunen eventuelt har etableret ved egne eller private institutioner, og kan i et vist omfang også vælge tilbud om vederlagsfri fysioterapi på andre kommuners institutioner, jf. de ministerielt fastsatte regler om patienternes valgmuligheder.

I tilfælde, hvor borgerens helbredsmæssige tilstand medfører, at borgeren ikke er i stand til selv at transportere sig til en klinik, kan lægen ordinere fysioterapeutisk behandling i hjemmet.

Behandlingen kan udføres i hjemmet, men de fysiske rammer vil ofte besværliggøre udførelse og begrænse mulighederne for variation inden for de enkelte behandlingsformer. Den optimale behandling af de fleste borgere forudsætter som hovedregel, at behandlingen foretages på klinik med de dertil hørende faciliteter. Der er dog særlige hensyn, når det gælder børn og unge.

Særligt om Børn og unge

I Sundhedsstyrelsens vejledning for adgang til vederlagsfri fysioterapi anføres en række særlige forudsætninger og hensyn, som skal tages i betragtning, når det kommer til børn og unges adgang og gavn af vederlagsfri fysioterapi:

”Børn og unge er omfattet af ordningen om vederlagsfri fysioterapi på lige fod med voksne.

Børn med fysisk handicap har imidlertid ofte behov for indsatser, der tager særligt hensyn til funktionsevnen generelt, men især hensyn til barnets alder og udviklingsmuligheder i øvrigt. Børn med svære fysiske handicap og progressive sygdomme har ofte behov for flere samtidige, koordinerede indsatser, som tilsammen har til formål at udvikle barnets kompetencer inden for leg, læring, fysiske funktioner, færdigheder og sociale relationer.

Løsning af disse opgaver stiller krav om en tværfaglig, koordineret indsats af høj kvalitet. Monofaglige tilbud i form af fysioterapi alene er ofte et utilstrækkeligt tilbud til disse børn.

Henvisende læge bør derfor drøfte og undersøge mulighederne for at henvise barnet og forældrene til et tilbud i kommunalt regi, som kan varetage barnets komplekse behov.”

Sundhedsstyrelsens vejledning angiver altså et særligt behov for netop børne- og ungemålgruppen, som skal tages i betragtning, når der tilrettelægges indsatser for målgruppen.

I praksis har disse behov været forsøgt imødekommet pragmatisk i samarbejdet mellem kommune og privatpraktiserende fysioterapeuter ved at (nogle af) de overenskomstmæssige ydelser er blevet leveret hvor børnene og de unge har ophold i dagtimerne som en del af ”børnehave/skole dagen”. Med henstillingen fra Danske Fysioterapeuter, og de nationale overenskomstparter, skal der imidlertid findes en anden løsning.

Økonomi og kapacitet

Generelt indebærer overenskomsten for vederlagsfri fysioterapi, at de praktiserende læger *henviser* borgerne, de privatpraktiserende fysioterapeuter med ydernummer *leverer* ydelsen, og borgers bopælskommune *betaler*. Denne model har på landsplan givet tilbagevendende udfordringer i forhold til at overholde den aftale økonomiske ramme for området.

De seneste års fokus på at overholde økonomiløftet har omvendt medført, at der enkelte steder er etableret ventelister på vederlagsfri fysioterapi.

Med udgangspunkt i den tilbagevendende udfordringer med at overholde den årlige økonomiske ramme, blev der ved den seneste overenskomstindgåelse aftalt nye modeller for økonomi- og kapacitetsstyringen på landsplan. Parterne var således enige om, at der etableres en økonomisk ramme på både landsplan og for den enkelte klinik. Dette skal bidrage til at kommunerne har mulighed for at forudsige forbruget og afsætte det korrekte budget på området, samtidig med at risikoen for ventelister minimeres. Samtidig er der i strukturen for den økonomiske ramme etableret økonomiske incitamenter for fysioterapeuterne for at overholde rammen, og dermed skabe sammenhæng mellem økonomi og leverede ydelser hos udføreren – den privatpraktiserende fysioterapeut.

Det skal dog bemærkes, at der er undtagelser der kan påvirke den samlede udgift til vederlagsfri fysioterapi. For det første tæller kommunalt leveret fysioterapi ikke med i udgiftsloftet og for det andet giver overenskomstens §2 mulighed for at indgå lokale aftaler om at undtage konkrete opgaver for økonomiløftet. Administrationens forslag om at etablere et kommunalt tilbud til børn og unge-målgruppen, som skal leveres udenfor overenskomstens økonomiramme, indebærer således en mindre risiko for at privatpraktiserende fysioterapeuter fortsat leverer ydelser op til den økonomiske rammes loft – enten ved at levere til flere borgere fra fx venteliste, eller ved at levere flere, eller dyrere, ydelser til det samme antal borgere – som omsætningskompensation for de børn og unge der eventuelt vil vælge den nye kommunale mulighed til i stedet. Det vurderes imidlertid, at dette vil være meget marginalt og at en eventuel merudgift hertil vil kunne holdes indenfor områdets samlede bevilling.

Økonomi

I 2024 blev der til målgruppen leveret 802 ydelser til 21 børn til en udgift på kr. 247.024. Hvor udgiften i 2024 stammer fra overenskomstens takster til privatpraktiserende fysioterapeuter, så vil udgiften med forslaget stamme fra lønkroner med overhead til kommunalt ansatte terapeuter.

Det påtænkte omfang af det etablerede kommunale tilbud er sammenligneligt med udgiften til målgruppen i 2024.

Beslutning

Punktet blev taget af dagsorden og behandles kun i Udvalget for Sundhed og Omsorg.

Punkt 30: Orientering

00.01.00-G01-61-20

Forventet sagsgang

UBF

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Administrationen orienterede om:

- Årsrulleplan
- Aftale om en ny erhvervs- og professionsrettet gymnasieuddannelse - betydning for 10. klasse.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Årsrulleplan 2025 - Udvalget for Børn og Familie_marts

Punkt 31: Eventuelt

00.01.00-G01-2-21

Forventet sagsgang

UBF

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Punkt 32: Lukket: Underskriftsark

00.22.00-P35-8-24