

REFERAT Seniorrådet 2022-2025 d. 30-05-2023

Mødedato Tirsdag d. 30. maj 2023 kl. 10:00

Mødested Hadsund Rådhus, mødelokale 2, stueetagen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Dialogmøde - Frivilligcenter Mariagerfjord.....	4
Orientering fra formanden.....	5
Orientering fra Ældre- og Omsorgschefen.....	7
Orientering fra medlemmer.....	8
Høring - Kvalitetsstandarder 2023.....	10
Magtanvendelse på ældreområdet 2022.....	14
Opdatering af oversigt over poster og arbejdsgrupper.....	17
Årsplan.....	18
Mødested for næste møde.....	19
Orientering til pressen.....	20
Evt.....	21
Underskriftsark.....	22

Punkt 51: Godkendelse af dagsorden

27.69.40-G01-1-21

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At dagsordenen godkendes.

Beslutning

Dagsordenen godkendt.

Fraværende

Elinor Hansen.

Erik Jensen.

Punkt 52: Dialogmøde - Frivilligcenter Mariagerfjord

27.69.40-G01-1-21

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At orientering tages til efterretning.

Leder af Frivilligcentret Mariagerfjord deltager under behandling af punktet. Inviteret til kl. 10.00.

Sagsfremstilling

Årsrapport for 2022 vedlagt som bilag.

Beslutning

Oplæg v/leder Tommy Sørensen taget til efterretning - oplæg vedlagt referat.

- Seniorrådet støtter op omkring igangsætning af Socialkompasset.
- Seniorrådet udtrykker tilfredshed med deltagelse af Frivilligcentret i forbindelse med infomøde for kommende pensionister.
- Ros til Frivilligcentret for at hjælpe de små foreninger med bl.a. regnskab og kontoradministration.

Fraværende

Elinor Hansen.

Erik Jensen.

Bilag

2022_Årsrapport Frivilligcentret

Oplæg Seniorrådet 30.5.2023

Punkt 53: Orientering fra formanden

27.69.40-G01-1-21

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At orientering fra formanden tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Orientering fra formand for Seniorrådet

- Henvendelse fra KL og FOA - Hold fast i en styrket rengøring og bedre hygiejne.
- Orientering om høringssvar vedr. ny handicapstrategi.
- Orientering om program for Ældrekonferencen 2023.
- Orientering om fællesmøde med Handicaprådet vedr. genåbning af budget 2023 - er ført i årsplan.
- Orientering om konferencen på Nyborg Strand - Danske Ældreråds repræsentantsskabsmøde i maj 2023.

Beslutning

Formand for Seniorrådet orienterer:

- Henvendelse fra KL og FOA - Hold fast i en styrket rengøring og bedre hygiejne.

Taget til efterretning.

- Orientering om høringssvar vedr. ny handicapstrategi.

Taget til efterretning.

- Orientering om program for Ældrekonferencen 2023.

Sidste møde i arbejdsgruppen 13.6.2023 - godkendelse af invitation.

- Orientering om fællesmøde med Handicaprådet vedr. genåbning af budget 2023 - er ført i årsplan.

Taget til efterretning.

- Orientering om konferencen på Nyborg Strand - Danske Ældreråds repræsentantsskabsmøde i maj 2023.

Forslag om ændring af navn fra "Danske Ældreråd" til "Danske Senior- og Ældreråd" blev ikke vedtaget.

Inger Møller Nielsen valgt som formand.

Flemming Tejmers valgt som næstformand.

- Orientering om modtagelse af borgerhenvendelse

Henvendelsen er sendt til videre behandling hos Fagchef for Ældre og Omsorg.

Fraværende

Elinor Hansen

Erik Jensen

Bilag

Anbefalinger til styrket rengøring på ældreområdet.pdf

Henvendelse til de kommunale fagudvalg og seniorråd(44820014).docx

Punkt 54: Orientering fra Ældre- og Omsorgschefen

27.69.40-G01-1-21

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At orientering fra Ældre- og Omsorgchef tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Orientering fra Fagchef for Ældre og Omsorg

Beslutning

Fagchef for Ældre og Omsorg orienterer:

- Orientering om ledelsessituationen på ældrerådet taget til efterretning.
- Orientering om pausering af udmøntning af pulje til fremme af sammenhold og fællesskab.
- Orientering om seneste økonomivurdering – afvigelser på 12 mill. kr. på ældreområdet.

Fraværende

Elinor Hansen

Erik Jensen

Punkt 55: Orientering fra medlemmer

27.69.40-G01-1-21

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At orientering fra medlemmerne tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Orientering fra medlem Elinor Hansen

Indsigelse imod referatet fra den 18.april i punktet vedr. borgerservice, hvor der er noteret at der var fuld tilfredshed med borgerservice.

I mit indlæg efterspurgte jeg en større grad af viden og bedre rådgivning hos medarbejdere specielt vedr. kørekort. Dette mener jeg burde stå i et referat, også i et beslutningsreferat. Især da leder for Borgerservice Morten Overgaard klart gav udtryk for at forbedre dette.

Desuden har jeg igen besøgt borgerservice i Hadsund mhp fornyelse / ændring af kørekort, da jeg ikke længere skal bruge synshjælpemidler for at kære bil. Rådgivningen der var at "politiet kan da ikke se om man bærer linser, så hvorfor forny kørekortet". Desuden kunne de ikke forstå den medbragte dokumentation for synsprøve samt kopi af journal fra øjenklinikken. Derfor kræves en lægeattest. Efterfølgende kontakter jeg Færdselsstyrelsen, der bekræfter, at kørekortet skal fornyes for at undgå bøder.

Beslutning

Orientering fra Elinor Hansen taget til efterretning.

Finn Frandsen orienterer:

- Deltaget på senimar 2 på Ældrepolitisk Konference i Nyborg omkring genindlæggelser - spændende oplæg.
- Deltaget i arrangement på Hadsund Kulturcenter med Kræftens Bekæmpelses lokalafdeling Mariagerfjord vedrørende pårørendevejleder - godt oplæg og arrangement. Udvalgsformand Jan Thorbøll Andersen og 3 medlemmer fra Seniorrådet deltog i arrangementet.
- Seniorrådet har indsendt ønske til Byrådet for budget 2024, at Mariagerfjord Kommune ansætter en pårørendevejleder.

John Tofthøj Bastrup orienterer:

- Oplyser, at ikke alle borgere i Mariagerfjord Kommune har modtaget den "lille grønne boks" til madaffald - John Tofthøj Bastrup vil tage kontakt til Teknik og Miljø.

Henning Hansen orienterer:

- Orienterer om, at der opleves udfordringer omkring Plejecenter Solgaven - formand for Solgavens Venner har oplyst, at foreningen er stoppet på grund af manglende samarbejde.
- Beboer/pårørenderådsmøde på Plejecenter Solgaven 31 maj 2023 aflyst.
- Møde i styregruppen for tilgængelighed er blevet aflyst. Henning Hansen tager kontakt til formand for styregruppen med henblik på afklaring af nyt mødetidspunkt.

Fraværende

Elinor Hansen

Erik Jensen

Punkt 56: Høring - Kvalitetsstandarder 2023

27.00.00-P23-1-22

Forventet sagsgang

USO, høring, USO, ØK og BY.

Anledning

Høringsperioden er fra 10. maj - 8. juni 2023.

I én kvalitetsstandard lægges op til en ændring af servicerammen, hvilket handler om udbringning af måltider til borgere i eget hjem. De øvrige kvalitetsstandarder indeholder en beskrivelse af samme serviceramme, som er gældende i nuværende kvalitetsstandarder.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Seniorrådet:

1. At kvalitetsstandarderne drøftes.
2. At Seniorrådet udarbejder evt. høringssvar.

Inddragelse

Forslaget er sendt til behandling i Handicap- og Seniorrådet, således de to råd gives mulighed for at fremsende et høringssvar.

Sagsfremstilling

Høringsperioden er fra 10. maj - 8. juni 2023.

Baggrund

Administrationen har efter ønske fra Udvalget for Sundhed og Omsorg jf. udvalgmøde den 8. november 2022, udarbejdet forslag til nyt koncept for kvalitetsstandarder og borgerinformation. Udvalget kvalificerede og godkendte den 30. januar 2023 formen på kvalitetsstandard og tilhørende borgerinformation.

Med denne sag fremlægges det endelige koncept og forslag til syv kvalitetsstandarder for de områder, hvor lovgivningen påpeger, at serviceniveauet skal være beskrevet i en kvalitetsstandard og godkendt af Byrådet. Forslaget fremlægges med henblik på at sende i høring.

Formål med nyt koncept

Kvalitetsstandarderne har tidligere været kendetegnet ved at være meget omfattende og svære at overskue i praksis for borgerne. Revisionen af de nuværende 27 kvalitetsstandarder tager derfor udgangspunkt i følgende formål:

- Kvalitetsstandarden skal tage udgangspunkt i det hele menneske og målsætningen om at skabe det bedste afsæt for, at borger kan mestre egen livssituation, og at samarbejdet med borger er baseret på et medansvar.
- Kvalitetsstandarden skal understøtte mødet mellem borger og de faglige medarbejdere og skabe plads til en faglig vurdering af borgers behov for hjælp og støtte.
- Målet er at forenkle de nuværende 27 kvalitetsstandere – både i antal og sprogligt for at kunne kommunikere indholdet af kommunens serviceraum bedre til borgere og pårørende. Intentionen er således at skabe en endnu mere målgruppebevidst, tilgængelig og tidssvarende formidlingsform.

Kvalitetsstandarden skal understøtte og tydeliggøre det politiske prioriteringsrum. Derudover skal kvalitetsstandarden også understøtte medarbejdernes arbejdsgrundlag og være udgangspunkt for en dialog med borgere og pårørende.

Nyt koncept for kvalitetsstandere

Det ny koncept for kvalitetsstandere skal være bæredygtigt og robust i forhold til fremtidige udfordringer på såvel ældre- og sundhedsområdet som på det specialiserede voksenområde.

De nuværende kvalitetsstandere på social, sundhed og omsorgsområdet reduceres i omfang og erstattes af syv kvalitetsstandere for de områder, hvor lovgivningen stiller krav om, at serviceniveauet er beskrevet i en kvalitetsstandard og godkendt af Byrådet. De bliver tilgængelige som pdf-filer under "Kvalitetsstandere" på mariagerfjord.dk, som præsenteret på udvalgmødet 30. januar 2023. De øvrige kvalitetsstandere vil blive omformuleret og formidlet via hjemmesiden samt andre relevante kommunikationskanaler (borgerinformation). Dermed er forventningen, at borgere nemt vil kunne finde relevante informationer om tilbud og indsatser (målgruppe, serviceniveau m.v.).

Politisk beslutningskompetence

De syv Kvalitetsstandere skal politisk godkendes en gang årligt.

Derudover vil det fortsat blive lagt op til politisk godkendelse, hvis der ændres på serviceraum i medfør af for eksempel ændret lovgivning, nye tilbud eller et behov for at justere serviceraum.

Det serviceniveau, der tidligere er truffet politisk beslutning om på de områder, der ikke er indeholdt i de syv lovpligtige kvalitetsstandere, og som nu indgår i borgerinformationerne, vil naturligvis fortsat være gældende. Den information vil borgeren fortsat kunne finde på mariagerfjord.dk og – i de tilfælde det giver mening og er behov herfor – i form af mindre pjecer. Det omtales overordnet som Borgerinformation, hvilket også vil omfatte information om, hvad borgeren kan forvente af service.

Forslag om ændring i serviceniveau for Madservice

Seks af de syv lovpligtige kvalitetsstandere beskriver samme serviceniveau til borgerne, som tidligere er besluttet af Byrådet. I kvalitetsstanderen for Madservice lægges op til en ændring af serviceraum i forholdt til en mere fleksibel levering af måltider. Det betyder, at det bliver muligt for borgere at få leveret 3 -7 måltider om ugen frem for nuværende 5 - 7 måltider ugentligt.

Nogle borgere er småtspisende og ønsker måske at dele portioner op over to dage, selvom de i forvejen har bestilt små portioner. Forslag om at tilpasse serviceniveauet sker efter henvendelser fra borgere blandt andet for at begrænse madspild.

Mariagerfjord Kommune har aftale med to leverandører af madservice. Det giver borgere mulighed for levering af varm mad dagligt eller vaccumpakket mad med levering én gang om ugen.

Udvalget for Sundhed og Omsorg: Indstilling 9. maj 2023, pkt. 53:

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Udvalget for Sundhed og Omsorg:

1. At forslag til lovpligtige kvalitetsstandarder for social-, sundheds- og omsorgsområdet i Mariagerfjord Kommune 2023 sendes i høring, herunder
2. At serviceniveauet for Madservice justeres, så det bliver muligt for borgere at få leveret 3-7 måltider om ugen frem for nuværende 5-7 måltider ugentligt.

Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, 9. maj 2023, pkt. 53:

Ad.1.Godkendt

Ad. 2. Indstilles godkendt.

Beslutning fra Handicaprådet, 16. maj 2023, pkt. 45:

Handicaprådet er tilfreds med at beskrivelsen i de foreslåede kvalitetsstandarder. Kvalitetsstandarderne er mere overskuelig end i de eksisterende, og med at de reelle ydelser er fastholdt, bortset fra udvidelsen vedrørende antal måltider, der kan leveres pr. uge. Denne ændring vurderes at være en forbedring, idet det udvider borgernes valgmuligheder.

Økonomi

Ud fra nuværende forudsætninger forventes ikke øgede udgifter som følge af omlægning af fleksibiliteten i forhold til levering af madservice.

Beslutning

Høringsperioden er fra 10. maj - 8. juni 2023.

Kort oplæg fra Fagchef for Ældre og Omsorg omkring nyt koncept for kvalitetsstandarderne:

Der er et ønske om forenkling og bedre sprogbrug.

Kvalitetsstandarderne skal understøtte og tydeliggøre det politiske prioriteringsrum.

Seniorrådets har enkelte kommentarer i forhold til forståelse af tekst, hvor det kan virke uklart for borgere - Fagchef for Ældre og Omsorg bringer kommentarer med til videre behandling.

Høringssvar fra Seniorrådet

- Seniorrådet roser de sproglige ændringer i de nye kvalitetsstandarder, hvilket gør dem langt mere overskuelige og lettere forståelige.
- Seniorrådet bifalder, at "Kvalitetsstandarden for madservice til udbringning" ændres, så fleksibiliteten for borgeren øges.
- Seniorrådet bifalder, at der lægges op til en mere fleksibel tildeling af hjælp gennem mulighed for øget individuel, faglig vurdering.

Fraværende

Elinor Hansen

Erik Jensen

Bilag

Generel informaiton til kvalitetsstandarder 2023_UDKAST

Rehabiliteringsforløb_UDKAST kvalitetsstandard

Genoptræning_UDKAST kvalitetsstandard

Vedligeholdende træning_UDKAST kvalitetsstandard

Madservice_UDKAST kvalitetsstandard

Praktisk hjælp_UDKAST kvalitetsstandard

Personlig hjælp og pleje_UDKAST kvalitetsstandard

Stofmisbrug_UDKAST kvalitetsstandard 2023

Punkt 57: Magtanvendelse på ældreområdet 2022

27.66.00-K09-2-23

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Anledning

I henhold til § 15 i Bekendtgørelse om magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten overfor voksne af 22. november 2019, er kommunalbestyrelsen forpligtet til at følge udviklingen i anvendelse af magt og andre indgreb i den personlige frihed i forhold til de borgere, kommunen er ansvarlig for.

Status på magtanvendelser inden for ældre- og omsorgsområdet i 2022 forelægges til politisk behandling.

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At orientering om magtanvendelse på ældreområdet 2022 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Pr. 1. januar 2020 trådte nye regler for magtanvendelse i serviceloven ikraft, hvilket det tidligere udvalg for Social og Sundhed er orienteret om tilbage i 2020.

I denne sag gives en årsstatus for 2022 på omfanget af magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten over for borgere på ældre- og omsorgsområdet. Sagen sendes efter behandling i Udvalget for Sundhed og Omsorg videre til orientering i Seniorrådet.

I servicelovens kap. 24 er magtanvendelsesreglerne beskrevet under følgende typer af magtanvendelse for borger med demens:

- Afværgehjælp §124 c
- Akut fastholdelse og føren §124 d
- Anvendelse af særlige døråbnere §125
- Anvendelse af stofseler §128
- Anvendelse af tryghedsskabende velfærdsteknologi på baggrund af afgørelse §128 b
- Låsning og sikring af yderdøre og vinduer §128 c
- Kortvarig fastholdelse i personlig hygiejnesituationer §136 c
- Fastholdelse m.v. ved meget grænseoverskridende eller meget konfliktskabende adfærd §136 d
- Flytning uden samtykke §129, §129 a eller §136 f
- Indgreb foretaget som nødværge (straffelovens §13) eller nødret (straffelovens §14)

I bilaget til sagsfremstillingen vises et overblik over det samlede antal indberettede magtanvendelser inden for ældre- og omsorgsområdet fordelt på typen af magtanvendelse, tilbud og hvor mange borgere, der har været anvendt magt overfor.

Samlet set er der i 2022 indberettet 24 tilfælde af magtanvendelse. De er fordelt på 9 beboere på tre af plejecentrene i Mariagerfjord Kommune samt én borger i eget hjem under hjemmeplejen. De 11 tilfælde af flytning uden samtykke

omhandler 11 individuelle borgere, der er flyttet fra eget hjem til en plejebolig med samtykke fra værge eller via fremtidsfuldmagt.

Ses bort fra de 11 tilfælde af flytning uden samtykke er knap halvdelen af de øvrige magtanvendelser (46%) foretaget ud fra §136 c Kortvarig fastholdelse i personlig hygiejnesituation. Ligeledes udgør ansøgninger om forhåndsgodkendelse til magtanvendelse i bestemte situationer også knap halvdelen af magtanvendelserne (46%).

Forhåndsgodkendelserne handler dels om tilfælde af brug af stofseler (§128) og låsning og sikring af yderdøre og vinduer (§128 c). Stofseler har været nødvendig at bruge i forhold til tre borgere. Det er ofte forbundet med gentagende brug af selen over en længere periode og i nogle tilfælde flere gange om dagen, fx i forbindelse med spisesituationer, hvor der er brug for at spænde en beboer fast i sin kørestol. Det andet tilfælde om forhåndsgodkendelse til at låse og sikre døre og vinduer er fundet sted hos én beboer, og er nødvendig at tage i anvendelse, når der er risiko for, at beboeren vil forlade sin bolig og derved udsætte sig selv eller andre for fare. I de tilfælde af brug af magt er der krav om at forny forhåndsgodkendelsen hver tredje måned.

Til sammenligning var der i 2021 18 tilfælde af magtanvendelse fordelt på 10 borgere i alt.

Antallet af indberetninger det enkelte år kan være følsomt over for ændringer hos individuelle borgere med særlige problematikker. Det er således ikke ualmindeligt, at behovet for at iværksætte magtanvendelse kan svinge markant i perioder.

Der arbejdes løbende på, at antallet af magtanvendelser kan holdes på et minimum. Der er generelt stort fokus på, at man altid skal forsøge at opnå borgers frivillige medvirken til de nødvendige aktiviteter, inden der gribes til anvendelse af magt. Desuden skal magtanvendelsen altid udøves så skånsomt og kortvarigt som muligt, og den skal stå i rimeligt forhold til det, der søges opnået.

Særligt på demensområdet har man fokus på at finde alternative løsninger, idet en enkelt borger kan komme til at stå for et betydeligt antal magtanvendelser. Dog skal det påpeges, at der altid kan opstå problematikker, som nødvendiggør anvendelse af magt. I nogle hygiejnesituationer vil en manglende indgriben fra ansattes side eksempelvis være udtryk for omsorgssvigt, ligesom magtanvendelse kan være en nødvendighed af hensyn til ansattes eller andre borgers sikkerhed.

Der er med Demenskorpsen og musikterapi på Demenscenter Skovgården fortsat fokus den pædagogiske tilgang omkring borgere med demens og ikke mindst skabt mulighed for hurtig adgang til viden og rådgivning. Demenskorpsen og demenskonsulenterne har til opgave at stå til rådighed for personalet på de øvrige plejecentre eller hjemmeplejen, hvis der opstår en særlig udfordring i forhold til en borger med demens, herunder udadreagerende adfærd. På plejecentrene er der et fortsat fokus på den pædagogiske metode som faglig tilgang til beboere med udadreagerende adfærd.

Der er fortsat stor opmærksomhed på området omkring brug af magt overfor borgere inden for ældre- og omsorgsområdet. I efteråret 2023 vil der være fokus på to implementerings- og læringsforløb fra Sundhedsstyrelsen, som Mariagerfjord Kommune har søgt og er blevet tildelt. Forløbet har til formål at styrke arbejdet med at skabe større trivsel og tryghed for både borgere med demens og medarbejdere i ældreplejen. Dette sker med afsæt i Sundhedsstyrelsens nationale anbefalinger til at forebygge, håndtere og lære af voldsomme episoder og udadreagerende adfærd i ældreplejen. Forløbet sigter imod at øge deltagerens viden på området og give værktøjer og metoder til at skabe forandringer i praksis og arbejde efter dobbeltperspektivet. De to forløb, med plads til 25 deltagere hver, består af tre undervisningsmoduler og to workshops (fem dage). Dansk Selskab for Patientsikkerhed (PS!) står for at afvikle dagene.

Desuden gør ældreområdet brug af demenskoordinatorerne i forhold til at undervise medarbejdere og ledelse i at imødegå brug af magt overfor borgere på området. Ligeledes er medarbejdere på ældre- og omsorgsområdet i gang med et E-learning modul om magtanvendelse for fortsat at sikre høj faglig viden blandt personalet.

Udvalget for Sundhed og Omsorg: Indstilling 9. maj 2023, pkt. 54:

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet

1. At orientering om årsberetning om magtanvendelser på ældre- og omsorgsområdet i 2022 tages til efterretning.

Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, 9. maj 2023, pkt. 54:

Ad.1. Indstilles taget til efterretning.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Fraværende

Elinor Hansen

Erik Jensen

Bilag

Overblik antal magtanvendelser_ældre 2022

Punkt 58: Opdatering af oversigt over poster og arbejdsgrupper

27.69.40-G01-1-21

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At oversigt over poster og arbejdsgrupper opdateres.

Sagsfremstilling

Der vurderes behov for opdatering af oversigten. Oversigt er vedlagt som bilag.

Beslutning

Oversigt opdateret og vedlagt som bilag.

Da plejecenter De Gamles Gård er nedlagt, har Elinor Hansen ikke længere en post i beboer/pårørenderådet.

Ligeledes bortfalder Mariane Enevoldsens suppleantpost samme sted.

Lisbeth Roth overdrager sin post i arbejdsgruppen "Forebyggelse af ensomhed" til Elinor Hansen. Næstformand Lisbeth Roth orienterer selv de implicerede parter.

Fraværende

Elinor Hansen

Erik Jensen

Bilag

Oversigt over poster og arbejdsgrupper

Punkt 59: Årsplan

27.69.40-A26-1-21

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At årsplan drøftes og ajourføres.

Sagsfremstilling

Årsplan er vedlagt som bilag.

Beslutning

Årsplan opdateret og vedlagt som bilag.

Der stilles forslag om afholdelse af julefrokost 2023 på restuarant Vildmosen i Øster Hurup.

Fraværende

Elinor Hansen

Erik Jensen

Bilag

Årsplan for Seniorrådet 2023

Punkt 60: Mødested for næste møde

27.69.40-A26-1-21

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At der træffes beslutning om mødeafholdelse 13. juni 2023 på Hadsund Rådhus, mødelokale 3.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende

Elinor Hansen

Erik Jensen

Punkt 61: Orientering til pressen

27.69.40-G01-1-21

Forventet sagsgang

Seniorrådet.

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At der udpeges ansvarlig for udarbejdelse af udkast til pressemeddelelse.
2. At der træffes beslutning om indhold til pressemeddelelse.

Sagsfremstilling

På Seniorrådsmøde 15. februar 2022 blev følgende besluttet:

Efter hvert seniorrådsmøde udpeges et medlem, som udarbejder oplæg til pressemeddelelse og sender til formand Jens-Peter Ellefsen. Indholdet af oplægget besluttet på mødet. Der oprettes fast punkt på dagsordenen. Formand formidler kontakt til presse (Hobro Avis, Hadsund Avis og Rold Bladet) og sender ligeledes mail til Mariager Avis og Fjordavisen.

Beslutning

Intet.

Fraværende

Elinor Hansen

Erik Jensen

Punkt 62: Evt.

27.69.40-G01-1-21

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Beslutning

Intet.

Fraværende

Elinor Hansen

Erik Jensen

Punkt 63: Underskriftsark

00.22.00-P35-12-22

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Sagsfremstilling

Når Seniorrådet er færdig med mødet, skal alle medlemmer skrive under ved at trykke på den grønne 'Godkend' knap i First Agenda.

Beslutning

Ikke alle har godkendt, hvorfor der er ført manuel protokol.

Fraværende

Elinor Hansen

Erik Jensen