

REFERAT Udvalget for Børn og Familie 2022-2025 d. 08-08-2023

Mødedato Tirsdag d. 08. august 2023 kl. 16:30

Mødested Hobro, Korsgade 2, Mødelokale 2

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Ekstraordinær økonomivurdering pr. 31. maj 2023 - Familie.....	4
Økonomi på Familieområdet – 2. kvartal 2023.....	6
Genudbud Fremtidens Havbakke.....	9
Fremtidens Dagtilbud i Hadsund.....	12
Anlægsregnskab - Børneuniverset, Solvej i Hobro.....	14
Anlægsregnskab, nedrivning af pedelbolig og nye faglokaler mv., Assens Skole.....	16
Afrapportering på tilsyn på familieområdet 2022 og 2023.....	18
Nedsættelse af nyt bygherreudvalg vuggestueprojekt i Valsgård.....	21
Status Projekt Aktiv Fritid.....	24
Status på Styrkelse af børn og unges sprogfærdigheder og læselyst.....	26
Høring af Sundhedsaftalen 2024-2027 Nordjylland.....	28
Orientering.....	31
Eventuelt.....	32
Underskriftsark.....	33

Punkt 68: Godkendelse af dagsorden

85.02.02-G01-4-17

Forventet sagsgang

UBF

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At dagsordenen godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 69: Ekstraordinær økonomivurdering pr. 31. maj 2023 - Familie

00.32.00-S00-12-23

Forventet sagsgang

UBF, ØK

Anledning

I henhold til Mariagerfjord Kommunes økonomistyringsprincipper, skal der for de enkelte udvalg aflægges økonomivurdering pr. 31. marts 2023 og pr. 30. september 2023.

I forbindelse med behandling af økonomivurderingen pr. 31. marts blev det besluttet, at der i 2023 udarbejdes en ekstraordinær økonomivurdering for Familie til behandling i Udvalget for Børn og Familie samt Økonomiudvalget på møderne i august 2023.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Økonomiudvalget:

1. At den ekstraordinære økonomivurdering tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet økonomivurdering for Familie pr. 31. maj 2023. Der er dog taget højde for kendte og forventede afvigelser resten af året.

Vurderingen omfatter kun Familieområdet.

På nuværende tidspunkt vurderes der et samlet forbrug på 127.741 t. kr. Det giver en samlet afvigelse på 194 t. kr. i mindreforbrug i forhold til et korrigeret budget på 127.935 t. kr.

Budget-/regnskabsåret 2023 (1.000 kr.)	Forbrug JAN - MAR	Korrigeret budget	Forventet regnskab 2023	Afvigelse ifht. korr. budget*
Familie	53.121	127.935	127.741	-194
Serviceudgifter	54.074	131.086	127.009	-4.077
Forebyggende indsatser og anbringelser	54.074	131.086	127.009	-4.077
Overførselsudgifter	-953	-3.151	732	3.883
Central refusionsordning	-4.318	-10.500	-8.116	2.384
Kontante ydelser	3.365	7.349	8.848	1.499

*(Grøn = Mindreudgift/merindtægt) (Rød = Merudgift/mindreindtægt)

Den ekstraordinære økonomivurdering pr. 31. maj 2023 giver ikke anledning til budgetmæssige ændringer.

I vedlagte bilag findes en mere detaljeret gennemgang af afvigelserne.

Beslutning

Indstilles taget til efterretning.

Bilag

Familie 31. maj 2023 v2

Punkt 70: Økonomi på Familieområdet – 2. kvartal 2023

00.15.00-A00-2-23

Forventet sagsgang

UBF.

Anledning

Udvalget for Børn og Familie fik 7. november 2022 en status på Familieområdet, hvor initiativer med henblik på tilpasning af udgiftsniveauet blev præsenteret. Udvalget fastlagde fem områder med et økonomisk udviklingspotentiale, som der fremadrettet vil være en kvartalsvis opfølgning på.

Denne sag vil præsentere udviklingen på områderne på baggrund af de igangsatte korrigerende handlinger i handleplanen.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Familieområdet havde i 2022 et merforbrug på 3,19 mio. kr. Samtidig er budgettet for 2023 2,5 mio. kr. lavere end i 2022. Budgettet for 2023 er blevet genåbnet, hvor det på Familieområdet har været en opgave at finde omprioriterings- og besparelsesforslag for 3,19 mio. kr. Med genåbningen skal hele beløbet findes i 2023 for at bringe budgettet i balance. Det betyder konkret, at tempoet for handlingerne i handleplanen øges samt at der laves en opbremsning i Ressourcecenteret. I Direktionens budgetoplæg for 2024 leverer familieområdet også en procent til reduktionerne.

På baggrund af ovenstående behov for tilpasning af budget, er der blevet udarbejdet en handleplan for Familieområdet, der tager udgangspunkt i fem områder, hvor der forventeligt er et fagligt og økonomisk udviklingspotentiale. De fem områder er:

1. Øge brugen af netværksanbringelser og familiepleje, når det giver mening og kan skabe en bedre og mere stabil anbringelse.
2. Løbende tilpasning af indsatsen i efterværn.
3. Alternativer til anbringelser af unge på institution.
4. Forhandlinger af takster, så enhedspriserne reduceres.
5. Reduktion af enhedsprisen på forebyggende tilbud gennem øget anvendelse af gruppeforløb, øget egenmestring og kortere familiebehandling.

Jævnfør den ekstraordinære økonomiopfølgning tyder det på, at Familieområdets økonomi går i balance, hvis alle de initiativer, der følger af handleplanen og genåbningen realiseres og såfremt, der ikke kommer ekstra dyre udgifter, som eksempelvis særligt dyre enkeltsager.

I løbet af første halvår 2023 er der igangsat handlinger indenfor alle fem potentialer. Nedenfor beskrives konkrete igangsatte handlinger inden for hvert område samt i henhold til genåbningen af budget 2023.

Øge brugen af netværksanbringelser og familiepleje, når det giver mening og kan skabe en bedre og mere stabil anbringelse

Familierådgivningen har øget fokus på afdækning af netværket som støtte til børnene og muligheder for netværksanbringelse. Ressourcecenteret har øget fokus på at rekruttere og anvende plejefamilier i højere grad end socialpædagogisk opholdssted og daginstitutioner. Derudover er der blevet etableret gruppeforløb og netværk for plejefamilier med henblik på at forebygge sammenbrud i plejefamilier.

Løbende tilpasning af indsatsen i efterværn

I god tid før det 18. år skal der laves en plan for overgang til voksenlivet, hvorved efterværnet kan målrettes bedre. Desuden følges der tættere op på planen, og den justeres løbende i takt med, at barnet får reduceret støttebehov. Samtidig udvikles overgangen til voksenlivet sammen med specialrådgivning til voksne. For de relevante unge tilbydes efterværn fremadrettet som gruppeforløb, da de unge også har behov for at opbygge et netværk her igennem. Der er etableret et efterværnstilbud som gruppeforløb.

Alternativer til anbringelser af unge på institutioner

Der er skabt et øget fokus på, at det for nogle unge er bedre at komme på eget værelse med støtte frem for på et socialpædagogisk opholdssted eller en daginstitution. Ressourcecenteret har tilpasset den interne kapacitet til at kunne tilbyde støtten til de unge. Der er lavet de første alternative indsatser for unge i form af placering på eget værelse med støtte og de er alle lykkedes. Indsatsen videreudvikles i andet halvår af 2023.

Forhandlinger af takster, så enhedspriserne reduceres

Der er etableret et samarbejde med Udbud og Indkøb i forhold til at undersøge besparelspotentialet i forhold til anbringelsespladser. Det forventes afsluttet 1. kvartal 2024.

Der er potentiale i et tættere samarbejde med voksenområdet/socialområdet om matching og prisforhandlinger, hvorfor der igangsættes et arbejde med en fælles indsats omkring matching til opholdssteder i andet halvår af 2023.

Reduktion af enhedsprisen på forebyggende tilbud gennem øget anvendelse af gruppeforløb, øget egenmestring og kortere familiebehandling

Der er i første halvår af 2023 lavet en omlægning af en række af de forebyggende indsatser til gruppeforløb. I andet halvår tilpasses den individuelle familiebehandling, så antallet af besøg og timetallet på behandlingen reduceres for nogle målgrupper. Fokus i omlægningen af både gruppeforløb og de individuelle indsatser er opkvalificering og egenmestring i familierne, og det bliver særligt for den mest ressourcestærke del af målgruppen.

Der er sideløbende iværksat en reduktion på Ressourcecenteret, der får effekt i 2023 og slår fuldt igennem i 2024. Med denne yderligere opbremsning i forbindelse med genåbningen af budget 2023 er der indført et administrativt ansættelsesstop på Ressourcecenteret og der bliver ikke indkøbt eksterne indsatser og timeansættelser.

Familieområdet vil samtidig løbende hjemtage nogle af de tilbud, som i dag udføres af eksterne aktører. Samtidig åbnes der op for salg af én løbende plads i Familiehuset, så andre kommuner kan købe indsatsen. Disse indsatser og tilbud vil fremadrettet blive afholdt inden for det nuværende budget i Ressourcecenteret.

De reduktioner, der er foretaget på Ressourcecenteret samt tilpasningen af tilbudsviften, medfører tilsammen reduktioner af enhedsprisen.

Udvalget får i efteråret 2023 præsenteret tilpasningen af tilbudsviften.

I bilaget fremgår udviklingen på mængderne i perioden januar til maj 2023. Data er trukket via DUBU. Det er ikke muligt at sammenligne udviklingen med samme tid 2022, da der er forskellige måder at opgøre tallene på i overgangen fra SBSYS til DUBU. Fremadrettet vil det være udviklingen i data fra DUBU, der følges op på hvert kvartal samt øvrige relevante nøgletal, som Forvaltningen løbende bliver opmærksomme på.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Bilag1 Udvikling i anbringelser jan 2023 - maj 2023

Punkt 71: Genudbud Fremtidens Havbakke

82.18.00-P20-1-20

Forventet sagsgang

UBF, UKF, ØK, BY.

Anledning

Anlægsprojektet Fremtidens Havbakke har været udsat grundet et licitationsresultat i oktober 2022 på 45% over den oprindeligt afsatte anlægsbevilling. Der fremsættes forslag om en mulig løsning til videreførsel af projektet indenfor den oprindeligt bevilgede anlægsramme. En løsning, som indebærer, at daginstitutionen Kriblebo ikke flyttes til Havbakkeskolen.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked og Direktøren for Teknik, Kultur og Klima indstiller til Byrådet:

1. At projektet genudbydes uden indflytning af daginstitutionen Kriblebo.
2. At det øvrige projekt gennemføres i sin væsentlige helhed med de øvrige oprindeligt besluttede funktioner
3. At der sker en mindre bygningsmæssig opgradering af Kriblebo indenfor den oprindelige anlægsbevilling

Inddragelse

Det nedsatte bygherreudvalg har behandlet sagen på møde 23. maj 2023.

Udvalget er positiv overfor videreførsel af projektet, hvor Kriblebo bevares på sin nuværende placering, og de øvrige dele af projektet i sin væsentlige helhed realiseres med undtagelse af de bygningsgreb, der alene var en konsekvens af at tilpasse arealerne til dagtilbuddets behov for arealer i skoledelen.

Bygherreudvalget finder det væsentligt, at der sker fremdrift i sagen, og at projektet fortsat skal indeholde elementer i forhold til Skolen, Alshallen, Folkebiblioteket, Ungdomsskolen og Lokalhistorisk Forening. Udvalget udtrykte derudover ønske om, at der indenfor den bevilgede anlægssum findes midler til en mindre opgradering af Kriblebo, således at lokalområdet får en samlet løsning på både Skole- og Daginstitutionsområdet og på Kultur- og Fritidsområdet.

Sagsfremstilling

Baggrund

Byrådet har 25. august 2021 pkt. 168 bevilget i alt 19,158 mio. kr. til samskabelsesprojektet Fremtidens Havbakke. Projektet omfatter indflytning af daginstitutionen Kriblebo på Havbakkeskolen og en øget aktivering mellem hal og skole i forhold til et fælles mødested for byen.

Opgaven blev udbudt i licitation i oktober 2022. Licitationen viste et resultat på godt 27,8 mio. kr.

På baggrund af licitationsresultatet besluttede Byrådet 24. november 2022 pkt. 272 at udskyde projektet om Fremtidens Havbakke i op til et år med henblik på at afvente et evt. fald i markedspriserne.

Daginstitutionen Kriblebo

Fagenheden for Børn og Familie har efterfølgende evalueret på projektet og anbefaler, at projektet videreføres uden indflytning af daginstitutionen Kriblebo på Havbakkeskolen. Anbefalingen gives, idet det ikke er en forudsætning for at drive en samdriftsordning, at daginstitutionen er på skolens matrikel. Fagenhederne for Børn og Familie og for Ejendomme og Bæredygtighed vurderer samlet set, at Kriblebo både pædagogisk og fysisk har bedre rammer i de nuværende bygninger.

I forhold til bygherreudvalgets forslag om en mindre opdatering, vurderer Ejendomme og Bæredygtighed, at der indvendigt skal ske maling af vægge og træværk i store dele af institutionen, renovering af enkelte gulve, udskiftning af en del døre, renovering af trappenedgang, udskiftning af de ældste garderober og mindre reparationer enkelte steder. Udgiften til de indvendige arbejder kan afholdes af anlægsbevillingen som foreslået af bygherreudvalget.

Udvendigt vil der ske maling af tag og træværk, alle vinduer, hegn om legepladsen og døre/vindue til skur udskiftes. Belægninger rundt om bygningen omlægges, og der vil ske diverse mindre reparationer/udskiftninger. Udgiften til de udvendige arbejder afholdes af konto til bygningsvedligehold i Ejendomme og Bæredygtighed.

I 2023 er der sket udskiftning af alle udvendige døre i Kriblebo og skur er malet.

Samskabelse

I forhold til samlig af og synergi mellem funktionerne for Als Hallen, Ungdomsklubben, Lokalhistorisk Forening, Folkebiblioteket og Havbakkeskolen kan dette fortsat ske i det reviderede projekt.

Der vil være behov for en mindre omprojektering, når lokalerne til daginstitutionen ikke skal ombygges. I den forbindelse har Ejendomme og Bæredygtighed sammen med skoleleder og ungdomsskoleleder drøftet, om der kunne findes nye, bedre og eventuelt billigere muligheder. Der er enighed om, at Ungdomsklubben får råderet over andre og større lokaler, set i forhold til de oprindeligt planlagte. Lokalerne overfladerenoveres inden Klubben flytter ind. I tilknytning til de nye lokaler kan Klubben, i fællesskab med skolen, anvende et areal, som udskolingseleverne fremover kommer til at anvende som fælles samlings-/pauseareal. Klubben kan fortsat anvende Folkekøkken som oprindeligt planlagt. Den ændrede placering af Klubben er en billigere løsning, da det dermed ikke er nødvendigt at inddrage og ombygge nuværende depotrum bag gymnastiksal til klubformål.

Når Kriblebo ikke flytter ind på skolen betyder det, at der ikke anlægges den forventede legeplads, som også kunne anvendes af de mindste SFO-børn og af børnene i byen. Der er derfor i det reviderede projekt estimeret en udgift til anlæggelse af et mindre område ud for SFO-fælleslokale med en lille overdækning, enkelte legeredskaber og bord/bænkesæt.

Både Folkebibliotek, Folkekøkken, nye omklædningsrum til Als Hallen, lokaler til Lokalhistorisk Forening og alle øvrige funktioner gennemføres som ved første udbud.

Forventet tidsplan

Hvis det besluttes at gennemføre projektet som foreslået, vil der forventeligt kunne foreligge et licitationsresultat ultimo 2023/primo 2024.

Nuværende markedssituation

Ejendomme og Bæredygtighed har været i kontakt med projektets totalrådgiver fra Krogh Madsen. Rådgiver oplever, at nogle priser er faldet, mens andre er steget. Dog synes der at være en afmatning på opgaverne, så det er lidt nemmere at få entreprenørerne til at byde. Licitationsresultaterne er dog uændrede. Det er rådgivers vurdering, at markedet omkring et projekt som Havbakkeskolen for nuværende vil være uændret i forhold til den aflyste licitation.

Uagtet om der sker prisfald, så vil det ikke være den faglige anbefaling at gennemføre projektet med Kriblebos indflytning på skolen. Det vurderes som den fagligt bedste løsning at lade Kriblebo forblive i nuværende fysiske rammer.

Økonomi

Totalrådgiver har udarbejdet revideret anlægsbudget med udgangspunkt i, at Kriblebo ikke flytter på skolen og at Ungdomsklubben får en ændret placering som beskrevet i sagsfremstillingen. Det reviderede budget viser en estimeret samlet anlægssum for Havbakkeprojektet på 19,148 mio. kr. I beløbet er indregnet den prisstigning, som viste sig ved første licitation.

Af de 19,148 mio. kr. forventes anvendt 400.000 kr. til opgradering af Kriblebo.

Det samlede projekt forventes dermed at kunne gennemføres indenfor den oprindelige bevilling på 19,158 mio. kr.

Beslutning

Nedenstående indstilles godkendt:

Ad. 1. At projektet genudbydes uden indflytning af daginstitutionen Kriblebo.

Ad 2. At det øvrige projekt gennemføres i sin væsentlige helhed med de øvrige oprindeligt besluttede funktioner

Ad 3. At der sker en mindre bygningsmæssig opgradering af Kriblebo indenfor den oprindelige anlægsbevilling

Punkt 72: Fremtidens Dagtilbud i Hadsund

28.00.00-A00-2-21

Forventet sagsgang

UBF.

Anledning

I budgetaftalen for 2019-22 tilkendegav Byrådet, at de ønskede at samle de eksisterende daginstitutioner i Hadsund i et nybyggeri. Der blev i forbindelse med beslutningen reserveret 40 millioner i anlægsbudgettet til byggeriet.

Beslutningen om opstart af nybyggeri er af flere omgange udskudt, og det samlede reserverede beløb er reduceret til 20 millioner.

Der ønskes i løbet af efteråret 2023 en proces om, hvordan man bedst muligt understøtter det gode børneliv i Hadsund i forhold til sammenhænge, bygninger m.m.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At Udvalget godkender procesplan for arbejdet med Dagtilbud Hadsund.

Inddragelse

I procesplanen foreslås inddragelse af Forældrebestyrelse, MED-udvalg og børn samt Skolebestyrelse og MED-udvalg ved Hadsund Skole.

Sagsfremstilling

Der var i forbindelse med budget 2019-22 en idé om, at man i Dagtilbud Hadsund kunne spare 1,5 million kroner på ledelse, hvis man samlede de fem nuværende børnehuse i et nyt samlet byggeri. Der blev derfor reserveret 40 millioner kroner på anlægsbudgettet og indlagt en besparelse fra 2022 på 1,5 million kroner i driftsbudgettet. Denne besparelse er efterfølgende trukket tilbage, ligesom det reserverede beløb til anlæg flere gange er blevet skubbet og reduceret. Efter budgetbeslutningen har der været indledende dialoger omkring et eventuelt byggeri, men der er ikke godkendt et egentlig projekt.

Dagtilbud Hadsund består aktuelt af fem børnehuse, hvoraf det ene er vuggestuen Lærkereden. De resterende fire er Spiren, Solstrålen, Bondegårdsbørnehaven Regnbuen og Væksthuset. Der er løbende optag i de tre førstnævnte, mens de ældste børn i distriktet samles i Væksthuset, hvor der arbejdes på overgangen til Hadsund Skole. Der er på nuværende tidspunkt en afdeling af Særlig Dagtilbud i Assens Dagtilbuds og Skole. Udvalget kan beslutte, om dette fremover i stedet skal være en del af dagtilbuddet i Hadsund.

Den nuværende normering i Hadsund er 36 vuggestuepladser og 210 børnehavepladser. I forhold til kapacitetsanalysen ser det ud til, at der for nuværende er den nødvendige kapacitet i Hadsund og der er dermed ikke en aktuell kapacitetsudfordring, som kræver, at der bygges nyt.

Udvalget for Børn og Familie har i flere omgange givet udtryk for, at man gerne vil drøfte "Børn før mursten". Forvaltningen foreslår derfor, at der i løbet af efteråret 2023 tilrettelægges en proces, hvor Udvalget får mulighed for at forholde sig til sammenhænge/overgange samt det gode børneliv, som er to af Udvalgets fokusområder i forhold til visionen.

Med udgangspunkt i disse drøftelser kan der træffes beslutning om, hvorvidt beslutningen om at bygge nyt i Hadsund skal revideres samt hvordan flowet gennem institutionerne fremadrettet skal være.

Ved at tilrettelægge processen på denne måde, begynder Udvalget at indsnævre fokusområdet om det gode børne- og ungeliv, hvor ambitionen er at sætte forbilledlige rammer for børn og unges udviklings- og læringsvilkår. Drøftelserne i forbindelse med processen kan således bruges i det videre arbejde med visionen og indgå som input til arbejdet med en ny børne- og ungepolitik.

Forslag til procesplan:

Udvalgsmøde september 2023: Fagligt input med viden om overgange og sammenhæng samt betydningen af disse for børn og familier.

Udvalgsmøde oktober 2023: Oplæg fra kommunens afdeling for Ejendomme og Bæredygtighed omkring bygningsmassen i dagtilbud i Hadsund.

Udvalgsmøde november 2023: Input i form af en lille film med børnenes og forældrenes perspektiv. Derudover dialog med bestyrelse og MED-udvalg, der repræsenterer de fem børnehuse i Hadsund samt repræsentanter fra Hadsund Skole.

Udvalgsmøde december 2023: Drøftelse af de samlede input.

Økonomi

Det blev i Budget 2019 besluttet at afsætte i alt 40 millioner kroner til at samle de fem børnehuse i Hadsund i et nybygget dagtilbud.

Beløbet er flere gange blevet skubbet og reduceret i budgettet og på nuværende tidspunkt er der reserveret 20 millioner kroner i anlægsbudgettet.

Samtidig blev der indlagt en besparelse på drift på 1,5 million kroner fra 2022, men denne besparelse er annulleret i Budget 2022.

Beslutning

Procesplanen blev godkendt.

Punkt 73: Anlægsregnskab - Børneuniverset, Solvej i Hobro

82.20.00-P20-20-16

Forventet sagsgang

UBF, ØK, BY.

Anledning

Jf. principperne for behandling af anlægsregnskaber, der tidligst behandles 3 måneder efter 1-års-gennemgang på byggeriet, fremsendes hermed anlægsregnskab for Børneuniverset, Solvej 10 i Hobro.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Byrådet:

1. At anlægsregnskabet godkendes
2. At mindreforbruget på 660.606 kr. tilgår kassen

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede tilbage i 2014 som led i helhedsplan på dagtilbudsområdet at afsætte 23 mio. kr. til ny børnehave i Hobro, hvor tidligere Nordre Skole lå. I de efterfølgende år skete en række tilpasninger af projekt og budget. På baggrund af licitation i marts 2020, besluttede byrådet 28. maj 2020 at gennemføre projektet som udbudt i licitation med mindre tilpasninger. Der blev givet yderligere 5 mio. kr. som tillægsbevilling til projektet, så projektet kunne realiseres i forhold til licitationsresultatet.

Den samlede anlægsbevilling var dermed 36,390 mio. kr. Projektet var projekteret og udbudt på baggrund af et samlet areal på 1351 m² indeholdende almenpladser, flexpladser, vuggestuepladser og specialpladser.

Dagtilbuddet var planlagt til at skulle erstatte:

- Dagtilbud på Vinkelvej (lejemål)
- Dagtilbud på Bloksbjerg, der lukkede i august 2018
- Specialpladser fra Rosenhaven, som fra projektets begyndelse har været planlagt flyttet til det nye dagtilbud sammen med specialpladserne fra Vinkelvej (siden beslutning om opførelse af nyt dagtilbud på Solvej er bevilget og realiseret en tilbygning på Rosenhaven, der har betydet en opnormering på 26 almenpladser – og herunder er tidligere specialpladser på Rosenhaven ombygget til almenpladser med virkning fra sommeren 2023)

Projektet blev afleveret februar 2022 og der har i foråret 2023 været afholdt 1-års gennemgang.

Økonomi

Anlægsregnskab	Regnskab
Projektering og rådgivning	3.904.336
Håndværkerudgifter	30.892.796
Omkostninger	388.137

Grundudgifter	49.387
Inventar og materiel	494.738
I alt - netto	35.729.394
Anlægsbevilling	36.390.000
Mindreforbrug	660.606

Der er et mindreforbrug på 660.606 kr. som indstilles at tilgå kassen.

Beslutning

Nedenstående indstilles godkendt:

Ad 1. At anlægsregnskabet godkendes

Ad 2. At mindreforbruget på 660.606 kr. tilgås kassen

Punkt 74: Anlægsregnskab, nedrivning af pedelbolig og nye faglokaler mv., Assens Skole

82.00.00-P20-3-20

Forventet sagsgang

UBF, ØK, BY.

Anledning

Jf. principperne for behandling af anlægsregnskaber, der tidligst behandles 3 måneder efter 1-års-gennemgang på byggeriet, fremsendes hermed anlægsregnskab for nedrivning af pedelbolig og etablering af nye faglokaler på Assens Skole.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Byrådet, at:

1. Anlægsregnskabet godkendes
2. At merforbruget på 256.202 kr. finansieres via kassetræk

Sagsfremstilling

Som en del af anlægsbudgettet for 2020 blev der afsat 6,9 mio. kr. til nedrivning af pedelbolig og etablering af nye faglokaler på Assens skole.

Assens Skole har oplevet et faldende elevtal gennem en årrække, hvilket havde frigjort en del plads på skolen. Her er der nu etableret nye og tidsvarende faglokaler. Med nedrivning af den gamle fløj er der sket en reduktion af det indvendige areal med ca. 1.000 m² på Assens skole.

I forbindelse med det forberedende arbejde og licitationsprocessen viste det sig, at myndighedskrav vedrørende brand og flugtvej ville medføre en ekstra udgift på anslået 740.000 kr. Udvalget for Børn og Familie besluttede 13. april 2021 at finansiere den anslåede merudgift via skolernes renoveringspulje i 2021, fremfor at reducere omfanget af projektet. Projektets samlede anlægsbevilling var dermed 7,64 mio. kr.

Herudover har udvalget godkendt, at Assens Skole for egne opsparede midler har opført støttefunktioner til teknisk service og materiel, omflytning af cykelparkering og diverse belægningsarbejder i forbindelse med dette for samlet ca. 500.000 kr. Disse tilvalg er ikke indeholdt i den samlede anlægsbevilling og –regnskab.

Projektet er afleveret i foråret 2022.

Økonomi

Følgende udgør anlægsregnskabet:

Projektering og rådgivning	674.312
Håndværkerudgifter	6.167.140
Omkostninger	1.054.750

I alt	7.896.202
Anlægsbevilling	7.640.000
Merforbrug	256.202

Merforbruget på 256.202 kr. har sin årsagsforklaring i øgede udgifter til nedrivningen grundet de forhold, der konstateredes under nedrivningsprocessen, herunder ekstra udgifter til prøvetagning og rådgivning i forbindelse med dette. Det indstilles, at merforbruget finansieret via kassetræk.

Beslutning

Nedenstående indstilles godkendt:

Ad 1. At anlægsregnskabet godkendes

Ad 2. At merforbruget på 256.202 kr. finansieres via kassetræk

Punkt 75: Afrapportering på tilsyn på familieområdet 2022 og 2023

27.18.00-A00-4-22

Forventet sagsgang

UBF, ØK, BY.

Anledning

Socialtilsyn Nord har i 2022 og 2023 ført driftsorienteret tilsyn på Ressourcecentret i Handest. Der er blevet ført tre tilsyn på Ressourcecentret i 2022, to uanmeldte og et anmeldt. Derudover har der været et anmeldt tilsynsbesøg 28. marts 2023. Denne sag præsenterer tilsynets vurdering af kvaliteten fra det seneste tilsyn 28. marts 2023.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At orientering om driftsorienteret tilsyn på Ressourcecentret tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Socialtilsyn Nord har i 2022 og 2023 ført driftsorienteret tilsyn på Ressourcecentret i Handest. Der er blevet ført tre tilsyn på Ressourcecentret i 2022, to uanmeldte og et anmeldt. Derudover har der været et anmeldt tilsynsbesøg 28. marts 2023. Nedenfor præsenteres tilsynets vurdering af kvaliteten fra det seneste tilsyn 28. marts 2023.

Socialtilsynet har vurderet kvaliteten ud fra Kvalitetsmodellen beskrevet i Bekendtgørelse om socialtilsyn.

Socialtilsyn Nord vurderer, at tilbuddet fortsat kan godkendes som tilbud jævnfør lov om socialtilsyn § 5. stk. 1, herunder vurderes det, at tilbuddet har den fornødne kvalitet ud fra kvalitetsvurderingens otte temaer jævnfør lov om socialtilsyn § 6 stk. 2.

Ved det driftsorienterede tilsyn skal socialtilsynet vurdere, om kvaliteten i tilbuddet i praksis er tilstrækkelig og om betingelserne for godkendelsen fortsat er opfyldt. Ved det driftsorienterede tilsyn bedømmes indikatorerne efter følgende skala:

5. I meget høj grad opfyldt.

4. I høj grad opfyldt.

3. I middel grad opfyldt.

2. I lav grad opfyldt.

1. I meget lav grad opfyldt.

Bedømmelsen af indikatorerne understøtter vurderingen af kriterierne, hvilket resulterer i en samlet, skriftlig kvalitetsvurdering for hvert tema.

Socialtilsynet har ved det seneste tilsynsbesøg 28. marts 2023 behandlet en ansøgning om en væsentlig ændring af tilbuddets godkendelsesgrundlag samt behandlet kvalitetsmodellens temaer "Uddannelse og beskæftigelse", "Organisation og ledelse" samt "Økonomi".

Vurdering af kvaliteten på temaerne

Det følgende afsnit vil præsentere tilsynets gennemsnitlige bedømmelse af Ressourcecentret på hvert af de otte temaer:

- Uddannelse og beskæftigelse (4,0)
- Selvstændighed og relationer (4,5)
- Målgruppe, metoder og resultater (4,8)
- Sundhed og Trivsel (4,7)
- Organisation og Ledelse (4,7)
- Kompetencer (5,0)
- Fysiske rammer (3,7)

Temaet Økonomi bedømmes ikke med en score som de øvrige temaer. Derimod bedømmes det ud fra to kriterier:

- Er tilbuddet økonomisk bæredygtigt?

Socialtilsynet vurderer, at tilbuddet er økonomisk bæredygtigt.

- Giver tilbuddets økonomi mulighed for den fornødne kvalitet i forhold til prisen og målgruppen?

Socialtilsynet vurderer, at budget for 2023 sikrer balance mellem pris og kvalitet.

Tilsynsbesøg 2022 og 2023

Der er ført tre driftsorienterede tilsyn på Ressourcecentret i 2022, to uanmeldte og et anmeldt. Derudover har der været et anmeldt tilsynsbesøg 28. marts 2023.

På tilsynsbesøgene i 2022 vurderede tilsynet, at tilbuddet fortsat kunne godkendes som tilbud jævnfør lov om socialtilsyn § 5, stk. 1.

Dog vurderede Socialtilsynet, at tilbuddet ikke havde den fornødne kvalitet i relation til temaerne "Sundhed og trivsel" samt "Organisation og ledelse".

Dette skyldes blandt andet, at en lejlighed, der tidligere var meget stor, er formindsket ved at opsætte en ny væg samt at tilbuddet har etableret fællesrum/sanserum til familierne i den nu afskårne del af lejligheden. Socialtilsynet skal jævnfør lov om socialtilsyn § 5, stk. 2, nr. 1 godkende de fysiske rammer og idet Socialtilsynet ikke på daværende tidspunkt havde godkendt ændringen, som var foretaget, blev det vurderet, at tilbuddet ikke i tilstrækkelig grad efterlevede lovgivningen. Ressourcecentret har nu i tæt samarbejde med Socialtilsynet fået godkendt den væsentlige ændring. Dette har været medvirkende til scoren på de fysiske rammer.

Derudover har Kulturhistorisk Arkiv haft lokale ved Ressourcecentret. Dette vurderede Socialtilsynet medførte, at tilbuddet ikke i tilstrækkelig grad efterlevede børnenes, de unges og familiernes ret til privatliv. Dette forhold er også bragt i orden.

Tilsammen har disse forhold været årsagen til, at tilsynet kom på anmeldt besøg 28. marts 2023, hvor de blandt andet havde fokus på, hvor vidt ovenstående forhold var blevet bragt i orden.

Tilsynsrapporten fra tilsynsbesøget 28. marts 2023 er vedlagt som bilag. Heri kan begrundelsen for bedømmelserne af temaerne samt bedømmelserne af de underliggende indikatorer for hvert tema læses.

Beslutning

Indstilles taget til efterretning.

Bilag

tilsynsrapport 11.5.23.pdf

Punkt 76: Nedsættelse af nyt bygherreudvalg vuggestueprojekt i Valsgård

82.20.00-P20-4-21

Forventet sagsgang

UBF.

Anledning

Udvalget for Børn og Familie skal beslutte, om der skal nedsættes et nyt bygherreudvalg for anlægsprojektet "Vuggestue i Valsgård".

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At udvalget beslutter, om der skal nedsættes et nyt bygherreudvalg eller om projektet skal gennemføres med en styre- og arbejdsgruppe.
2. At udvalget udpeger en til to medlemmer, hvis udvalget beslutter at nedsætte et bygherreudvalg.
3. At udvalget godkender nedsættelse af arbejdsgruppe som foreslået i sagsfremstillingen.

Inddragelse

Det foreslås, at der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af:

- Områdeleder for dagtilbuddet
- Pædagogisk leder
- Formand for forældrebestyrelsen
- Arbejdsmiljørepræsentant
- Projektleder fra Bygherrerådgivningen
- Ad hoc deltagere efter behov

Arbejdsgruppen foreslås nedsat uanset, om udvalget vælger en model med bygherreudvalg eller en model med styregruppe. Arbejdsgruppens opgave er at arbejde med detaljerne i projektet.

Sagsfremstilling

Baggrund

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2018 blev det besluttet at etablere en vuggestuegruppe på 12 børn i forbindelse med daginstitutionen Myretuen i Valsgård.

Der har i forrige valgperiode været nedsat et bygherreudvalg for projektet. Bygherreudvalget besluttede dels placering af tilbygning dels, at der forsøges indgået aftale med Valsgårdhallen om køb af areal til tilbygning samt om brugsret af parkeringspladser og adgangsvej til parkeringsplads/affaldshåndtering.

Fagenheden Ejendomme og Bæredygtighed igangsætter nu proces i forbindelse med indgåelse af aftaler med Valsgårdhallen, udbud af totalrådgiverydelsen, brugerproces, projektering og udbud af håndværkerydelsen.

Der har været udskiftning af personerne på næsten alle poster i det oprindelige bygherreudvalg. Da anlægsbevillingen overstiger 2 mio. kr. skal Udvalget for Børn og Familie tage stilling til, om Udvalget ønsker nedsat et nyt bygherreudvalg.

Organisering med styregruppe og arbejdsgruppe

Forvaltningen bemærker, at beslutningerne fra det tidligere bygherreudvalg, i det væsentlige stadig er relevante og foreslår derfor, at der igangsættes en mindre ressourcetung proces, hvor projektet i stedet gennemføres med nedsættelse af styre- og arbejdsgruppe. Udvalget for Børn og Familie, Økonomiudvalget og Byrådet inddrages, hvis der skal træffes beslutninger om væsentlige ændringer i projektet samt i forbindelse med eventuelt køb af areal, lige som Udvalget for Børn og Familie løbende vil få afrapportering om projektets fremdrift.

Hvis Udvalget for Børn og Familie vælger en model med styre- og arbejdsgruppe, foreslås følgende sammensætning:

Styregruppen:

- Chef for Dagtilbud og Skole
- Chef for Ejendomme og Bæredygtighed
- Områdeleder for dagtilbuddet
- Projektleder fra Bygherrerådgivningen

Arbejdsgruppen:

- Områdeleder for dagtilbuddet
- Pædagogisk leder
- Formand for forældrebestyrelsen
- Arbejdsmiljørepræsentant
- Projektleder fra Bygherrerådgivningen
- Ad hoc deltagere efter behov

Forslag til eventuelt nyt bygherreudvalg

Hvis udvalget ønsker nedsat et nyt bygherreudvalg foreslår Forvaltningen, at det består af:

- 1-2 medlemmer af Udvalget for Børn og Familie
- Chef for Dagtilbud og Skole
- Chef for Ejendomme og Bæredygtighed
- Områdeleder for dagtilbuddet
- Projektleder fra Bygherrerådgivningen (Koordinerende sekretariat for projektet)

De vedtagne principper for fastlæggelse af medlemmerne af bygherreudvalg fremgår af vedlagte bilag.

Det foreslås endvidere, at der nedsættes en arbejdsgruppe, som arbejder med detaljerne i projektet, bestående af:

- Områdeleder for dagtilbuddet
- Pædagogisk leder
- Formand for forældrebestyrelsen
- Arbejdsmiljørepræsentant

- Projektleder fra Bygherrerådgivningen
- Ad hoc deltagere efter behov

Økonomi

I forbindelse med vedtagelse af budget 2018 blev afsat 1,98 mio. kr. til etablering af 12 vuggestuepladser i Valsgård som en tilbygning til daginstitutionen Myretuen. I budget 2021 blev afsat yderligere 2,4 mio. kr., idet det blev vurderet at de 1,98 mio. kr. ikke var tilstrækkelige til at opføre den ønskede tilbygning.

Der er således i alt bevilget 4,38 mio. kr. til vuggestueprojektet.

Beslutning

Ad 1. Udvalget besluttede, at projektet skal gennemføres med en styre- og arbejdsgruppe.

Ad 2. Der udpeges ikke medlemmer, da der ikke etableres et bygherreudvalg.

Ad 3. Udvalget godkender nedsættelse af arbejdsgruppe som foreslået i sagsfremstillingen.

Bilag

Uddrag af Retningslinjer for styring af bygge- og anlægsprojekter

Punkt 77: Status Projekt Aktiv Fritid

18.13.00-P20-1-23

Forventet sagsgang

UBF.

Anledning

Socialstyrelsen udbød i efteråret 2021 puljen 'Fritidspas til socialt udsatte børn og unge'. Puljen gav mulighed for at søge om midler til henholdsvis fritidspas, hvor børn og unge kan få økonomisk støtte til at deltage i en fritidsaktivitet samt til fritidsvejledning.

Fagenheden Kultur og Fritid sendte, i samarbejde med fagenhederne Børn og Familie samt Skole og Dagtilbud, en ansøgning under projektnavnet 'Aktiv Fritid' til Socialstyrelsens pulje. Socialstyrelsen bevilgede i december 2021 1.085.965 kr. til et to-årigt projekt i 2022-2023.

Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Med projekt 'Aktiv Fritid' tilbydes der fritidsvejledning i Mariagerfjord Kommune, hvor børn og unge kan få støtte og vejledning i at starte til en fritidsaktivitet. Tilbuddet henvender sig til børn og unge op til 25 år, som har behov for ekstra støtte for at komme i gang med en fritidsaktivitet.

Fritidsvejlederen er kontaktperson for familier og foreninger i forhold til at støtte børn i at komme i gang med en fritidsaktivitet, hvor der er behov for det.

Fritidsvejledning er en forebyggende indsats, hvor børn og unge kan ledes mod sunde fællesskaber i fritiden. En fritidsvejleder hjælper helt konkret børn og unge med at starte til en fritidsaktivitet efter barnets/den unges ønske. Støtten er i udgangspunktet håndholdt i form af individuelle forløb og kan bestå af:

- Afdækning af mulige fritidsaktiviteter sammen med barn/ung og familie.
- Indledende kontakt til foreningen og hjælp med at få styr på det praktiske omkring tid, sted, udstyr, kommunikation og så videre.
- Økonomisk hjælp i form af ansøgning om støtte via frikortsordningen, Broen med videre.
- Tage med til aktiviteten første gang (måske flere efter behov).
- Følge op med familien og foreningen løbende.
- Fokus på forældrenes opbakning til deres børn.

Projektet løber i perioden 2022-2023. Fritidsvejlederen har været ansat fra april 2022. Fra maj 2022 til og med juni 2023 har i alt 214 børn og unge modtaget vejledning.

Målet for 2022 var at vejlede 60 børn/unge og det var målet at nå ud til cirka 130 børn i løbet af de to år. Dette mål blev indfriet, da 129 børn/unge modtog individuel fritidsvejledning i 2022.

Mange faggrupper benytter tilbuddet og henviser børn/unge til fritidsvejledning. Dette er nærmere beskrevet i bilaget 'Projekt Aktiv Fritid – evaluering juni 2023'. Her vises blandt andet de vejledtes fordeling over køn, alder, postnummer, aktivitet samt hvor de har hørt om 'Aktiv Fritid'.

Projektet understøtter visionen om, at alle skal have mulighed for at være en del af et givende fællesskab, samt det gode børne- og ungdomsliv.

Baggrund for projektet

Studier viser, at børn og unge, der deltager i fritidsfællesskaber, trives bedre end børn og unge, der ikke gør. Det har positive effekter for både den fysiske og mentale sundhed, at indgå i et aktivt og inkluderende fællesskab. Internationale studier viser, at ”deltagelse i fritidsaktiviteter er relateret til forbedrede skolepræstationer, bedre trivsel, styrket netværk og selvtillid” (Red Barnet – Plads til alle).

Oplevelserne i fritidslivet kan ligeledes være medvirkende til en succesfuld gennemførelse af en uddannelse senere i livet. Forskning viser, at blot to års deltagelse i en fritidsaktivitet i barndommen kan øge chancen for gennemførelse af en uddannelse med 69 procent for den unge.

Med de positive effekter in mente er det en udfordring, når flere undersøgelser peger på, at mellem 15-20 procent af alle børn mellem 7 og 15 år ikke er aktive i deres fritid. På landsplan undersøger Idrættens Analyse Institut løbende danskernes idræts- og motionsvaner og ved seneste større undersøgelse svarede 17 procent af børnene mellem 7 og 15 år, at de ikke var aktive i fritiden (Idan: Danskernes Idræts-og Motionsvaner 2016).

I forbindelse med projektet 'Aktiv hele dagen' blev der i 2017 gennemført en undersøgelse i Mariagerfjord Kommune, der viste et lignende billede.

Økonomi

Projektet er finansieret via pulje i Socialstyrelsen i projektperioden (2022-2023). Såfremt projektet ønskes permanent fra 2024 vil den årlige udgift være på 600.000 kr.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning. Projektet videresendes til budgetforhandlingerne med en positiv indstilling fra Udvalget for Børn og Familie.

Bilag

Projekt Aktiv Fritid - evaluering juni 2023

Punkt 78: Status på Styrkelse af børn og unges sprogfærdigheder og læselyst

28.00.00-G01-323-23

Forventet sagsgang

UBF.

Anledning

Udvalget orienteres om status på 'Styrkelse af børn og unges sprogfærdigheder og læselyst'.

Orientering

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At orienteringen om status på 'Styrkelse af børn og unges sprogfærdigheder og læselyst' tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Budgetbeslutningen omkring 'Styrkelse af børn og unges sprogfærdigheder og læselyst' blev igangsat i 2021 som en af indsatserne under det politisk udpegede pejlemærke: 'Tidlige og forebyggende indsatser på børneområdet.' Indsatsen er et tværkommunalt samarbejde mellem Bibliotekerne, PPR samt Dagtilbud og Skole. Målet med samarbejdet er at skabe et fælles fundament, som skal sikre et højere niveau for børns sprog- og læsefærdigheder i kommunen og sikre, at børn og unge i Mariagerfjord Kommune tidligt får gode læsevaner i fritiden.

Forløbet består af tre nedslagsområder:

1. At styrke samarbejdet og skabe flere lokale partnerskaber i forhold til de 0-6 årige i dagtilbud og gøre personalet i de enkelte tilbud bedre i stand til at vejlede forældrene i at understøtte barnets sprog og læseudvikling.
2. At opbygge læselyst og gode læsevaner hos børn i SFO og sætte fokus på litteratur og læsning på en anderledes måde i det miljø, hvor børn får inspiration til deres læsevaner.
3. Opsøgende aktiviteter i forhold til forældre på mellemtrinnet for at styrke familiers læsekultur. Mellemtrinnet er der, hvor "Børns læsevaner 2017" viser, at børnene stopper med at lystlæse.

Allerede tidligt i forløbet blev det tydeligt, at der var behov for at undersøge det fælles faglige fundament for arbejdet med børns sproglige udvikling i dagtilbuddene i Mariagerfjord Kommune. Derfor blev processen med at beskrive kompetenceudviklingsforløbet i nedslag 1 udsat midlertidig.

Efter en undersøgelse af, hvordan der arbejdes med sproglig udvikling og hvilke ressourcepersoner, der findes i dagtilbud, blev det tydeligt, at der var behov for at skabe et fælles fundament for, hvordan der arbejdes med og vejledes i børnenes sproglige udvikling i kommunens dagtilbud og dagplejen. I samarbejde med dagtilbudslederne blev det derfor besluttet, at der skulle uddannes 'Sprogmentorer' i alle børnehuse og dagpleje.

Uddannelsen blev gennemført på Pædagogisk Diplomniveau (PD) i samarbejde med VIA University College og betyder, at der i alle 21(19) børnehuse nu er en uddannet medarbejder, som har PD-modul i 'Sprogpædagogik og Sprogindsatser'. På dette modul blev medarbejderne uddannet til at kvalificere og igangsætte sproglige læringsmiljøer og sprogindsatser for alle børn i dagtilbud, herunder særlig viden om flersprogede børn.

Desuden er 5 medarbejdere uddannede 'Sprogvejledere', svarende til skolernes læsevejledere, med tre PD-moduler. Der arbejdes på nuværende tidspunkt på, at beskrive disse medarbejders opgaver blandt andet i forhold til deres rolle med at vejlede kollegaer og forældre i at arbejde med flersprogede børn.

Sprogmentorerne og Sprogvejlederne vil indgå i et kommunalt netværk understøttet af Sprog-Læsekonulent og PPR. Det er samtidig hensigten, at netværket skal have fælles snitflade med det kommunale netværk for skolernes læsevejledere med henblik på at sikre den røde tråd i arbejdet med børnenes sprog- og læseudvikling. Fælles for Sprogmentorerne og

Sprogvejlederne er, at de har til opgave at vejlede det pædagogiske personale og forældrene i forhold til, hvordan man kan understøtte børnenes sproglige udvikling i dagtilbud og hjemme.

I SFO har der gennem 2022 og 2023 været arbejdet med læselystbegrebet. Dette arbejde understøttes af medarbejdere fra biblioteket. Bevægelsen har været stor, da der først skulle arbejdes med, hvordan arbejdet med børns læselyst var foreneligt med fritidspædagogikken.

Der er nu igangsat mange gode tiltag i SFO'erne og læsekampagnen LæSFO blev sat i gang i indeværende skoleår. SFO'erne har arbejdet meget med at skabe indbydende læsemiljøer og der er bygget 'læsehuler' eller sat 'læsetelte' op. Der er også flere, som har fået lavet en trækvogn, der kan rulles med ud, så der kan læses ude i naturen. Biblioteket har været med på personalemøder, så alle medarbejdere i SFO har fået viden om og inspiration til, hvordan de kan inddrage læselystaktiviteter i deres arbejde.

I tillæg til initiativet er der givet midler gennem Boggladpuljen. Dette betød, at SFO'erne kunne indkøbe lystlæsningsbøger, som er tilgængelige for børnene i SFO.

Økonomi

Byrådet tildelte 2.359.000 kr. i budget 2021 til at styrke Sprog- og læseindsatsen i Mariagerfjord Kommune. Der blev yderligere afsat 146.000 kr. i overslagsårene.

Der er på nuværende tidspunkt anvendt ca. 1,3 mio. kr. til at uddanne Sprogmentorer og Sprogvejledere i alle børnehuse og i Dagplejen.

Ved genåbningen af budget 2023 blev der 22. juni 2023 vedtaget en engangsbesparelse på 900.000 kr. af de tildelte midler. Derudover indgår den årlige budgettildeling, som i 2023 er fremskrevet til 153.000 kr. i Direktionens forslag til et budget 2024 i balance. Direktionens forslag til et budget i balance indeholder også et omprioriteringsbidrag, som vil tilføre 300.000 kr. i henholdsvis 2024 og 2025 og derefter 150.000 kr. til dagtilbudsområdets uddannelses- og udviklingsbudget.

Hvis budgetforslaget vedtages som foreslået, vil det dog medføre, at der fremadrettet ikke vil være et særskilt budget til læse- og sprogindsatser. Det betyder, at det fremadrettet vil være områdets egne uddannelsesmidler, som skal bidrage til efteruddannelse og faglig udvikling af det sproglige arbejde på dagtilbudsområdet.

Samlet set vil der være flere midler til området, idet dagtilbudsområdet vil få tilført yderligere uddannelsesmidler fra 2024 og frem. Det sker ved udmøntningen af den politiske aftale omkring minimumsnormeringer, hvor kommunerne tildeles ressourcer til opkvalificering af det pædagogiske personale. Derudover har Byrådet i budget 2023 afsat yderligere 300.000 kr. til efteruddannelse på dagtilbudsområdet fra 2026 og frem.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 79: Høring af Sundhedsaftalen 2024-2027 Nordjylland

29.30.08-K04-1-23

Forventet sagsgang

UBF/UAU/USO, ØK, BY

Anledning

I hver valgperiode skal der udarbejdes en sundhedsaftale mellem kommuner og region, som overordnet set fastsætter rammer og målsætninger for samarbejdet mellem parterne indenfor sundhedsområdet. Sundhedssamarbejdsudvalget har udarbejdet en høringsversion af ny nordjysk Sundhedsaftale 2024-2027, som Byrådet i denne sag skal drøfte og afgive bemærkninger til.

Indstilling

Direktøren for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At drøfte og afgive eventuelle bemærkninger til høringsversionen af Sundhedsaftale 2024-2027

Inddragelse

Sundhedsaftalens høringsversion drøftes af Handicaprådet 14. august 2023 og af Seniorrådet 29. august 2023.

Sagsfremstilling

Baggrund

I henhold til sundhedsloven skal der i hver valgperiode indgås en regionalt dækkende sundhedsaftale mellem kommunerne og regionen. Sundhedsaftalen udarbejdes af Sundhedssamarbejdsudvalget, som består af politiske repræsentanter for regionen, kommunerne samt Praktiserende Lægers Organisation. Almen praksis er ikke en direkte aftalepart, men er en vigtig aktør i forbindelse med udarbejdelse og implementering af sundhedsaftalen.

Sundhedsaftalen er en politisk aftale, der dækker hele Nordjylland og fastsætter rammer og målsætninger for samarbejdet mellem parterne indenfor sundhedsområdet.

Formålet med sundhedsaftalen er at bidrage til sammenhæng og koordinering af de forløb, der går på tværs af regioner, kommuner og almen praksis med fokus på kvalitet, effekt og patienttilfredshed.

Målet er, at den enkelte borger tilbydes en indsats af høj og ensartet kvalitet på tværs af regionen, uanset antallet af kontakter eller karakteren af den indsats, der er behov for.

Høringsversionen er blandt andet blevet til på baggrund af input fra et tværsektorielt politisk møde, Sundhedspolitisk Samling, 22. november 2022 samt input fra Sundhedsklyngerne. Derudover har Patientinddragelsesudvalget bidraget med input og kommunalt har sundhedsaftalen været behandlet politisk i Sundhedspolitisk Dialogforum.

Høringsbrev samt høringsversionen af sundhedsaftalen er vedlagt i bilag.

Høringsversionens indhold

Visionen i høringsversionen lyder, at ”Nordjyderne bliver sundere og tager medansvar for egen sundhed med hjælp fra et sammenhængende sundhedsvæsen.”.

Der skal arbejdes hen imod visionen gennem tre politiske pejlemærker opstillet i sundhedsaftalen:

- Et tilgængeligt og sammenhængende sundhedsvæsen:

Pejlemærket handler om at skabe et sundhedsvæsen præget af nærhed, tilgængelighed og sammenhæng. Pejlemærket har særligt fokus på den ældre medicinske patient, borgere med kronisk sygdom samt borgere med svære psykiske lidelser. (De samme målgrupper, som sundhedsklyngernes arbejde blandt andet skal fokusere på ifølge bekendtgørelse).

- Øget mental sundhed og trivsel:

Pejlemærket handler om at øge den mentale trivsel og behandle psykisk sygdom med særlig fokus på børn og unge. I pejlemærket fremhæves den nordjyske tilgængelighedsanalyse samt den nationale 10-årsplan for psykiatri og mental sundhed som tiltag, der skal arbejdes videre med. Gode rammer for borgernes mentale sundhed kræver en indsats, som rækker udover sundhedsområdet: Uddannelsesinstitutioner, arbejdspladser, sociale tilbud og civilsamfundet nævnes som vigtige parter.

- Styrket forebyggelse:

Pejlemærket handler om at styrke forebyggelsesarbejdet i kommunerne og på hospitalerne blandt andet ved brug af differentierede tilbud, digitale løsninger/velfærdsteknologi og fokus på borgerens egenmestring og sundhedskompetence.

Under hvert pejlemærke er opstillet politiske målsætninger, som sundhedsaftalearbejdet skal medvirke til at indfri.

I arbejdet med at indfri den kommende sundhedsaftale er der i sundhedsaftalen opstillet fire bærende principper, som er den fælles grundforståelse parterne samarbejder ud fra. Det drejer sig om:

- Mest mulig sundhed for de fælles ressourcer:

Et samlet sundhedsvæsen er nødt til at håndtere opgaverne grundlæggende anderledes for at håndtere flere borgere uden flere medarbejdere. I fællesskab skal ressourcerne benyttes bedst muligt og med en fair balance i samarbejdet.

- Digitale løsninger og velfærdsteknologi:

En øget brug af digitale løsninger og datadeling skal medvirke til at skabe et mere tilgængeligt, fleksibelt og effektivt sundhedsvæsen.

- Sammen med borgerne sikrer vi gode forløb:

Borgernes ønsker og kompetencer skal sættes i spil i det enkelte patientforløb og i udviklingen af sundhedsvæsenet. Samtidig skal sundhedsvæsenet være tydelige om, hvem der har ”stafetten” ved sektorovergange.

- Øget lighed i sundhed:

De enkelte sundhedsindsatser og patientforløb skal kunne tilpasses den enkelte borger. Borgerne skal behandles forskelligt for at fremme lighed i sundhed.

Det er vigtigt at bemærke, at den nye sundhedsaftale er en politisk aftale, som sætter retningen for samarbejdet på sundhedsområdet, men ikke på forhånd opstiller konkrete indsatser, der skal udmønte sundhedsaftalen.

Disse konkrete indsatser vil blive udviklet i løbet af sundhedsaftaleperioden i Sundhedsklyngerne i et samarbejde mellem parterne. Dette giver fleksibilitet i løbet af aftaleperioden, mere lokalt ejerskab og friere rammer.

Den politiske organisering omkring sundhedsaftalen er i vid udstrækning fastlagt fra national side i kraft af Sundhedssamarbejdsudvalget og Sundhedsklyngerne. Dette suppleres med et årligt tværsektorielt politisk mødeforum, Sundhedspolitisk Samling.

Videre proces frem mod godkendelse af ny sundhedsaftale

Høringsversionen af sundhedsaftalen er sendt i høring blandt en række interessenter på sundhedsområdet udover kommunerne og regionen. På baggrund af høringssvarene vil Sundhedsaftalen i september-oktober 2023 blive tilpasset af

Sundhedssamarbejdsudvalget og fremsendes til endelig godkendelse i kommunerne og regionen i november-december 2023. Den nye Sundhedsaftale træder i kraft 1. januar 2024.

Beslutning

Høringsversionen af Sundhedsaftalen blev drøftet med følgende bemærkninger:

- Udvalget ønsker, at der i regionalt regi arbejder for mere kønsmæssig ligestilling i forebyggelse. Et eksempel på ulighed er manglende screening for prostatakræft, hvor der i dag eksempelvis screenes for brystkræft og livmoderhalskræft.

Bilag

280623_Høringsbrev Sundhedsaftale 2024-2027 i Nordjylland.pdf

280623_ Høring af Sundhedsaftale 2024-2027 i Nordjylland.pdf

Punkt 80: Orientering

00.01.00-G01-61-20

Forventet sagsgang

UBF.

Sagsfremstilling

Socialpolitisk Dialogforum 2023

Afholdes 29. november 2023 kl. 9-13 i Idrætscenter Vendsyssel med overskriften: 'Unge 15- 25-årige med komplekse psykiske vanskeligheder'.

Udvalget for Børn og Familie har fire pladser til fordeling. Formanden har fortrinsret til plads.

Udvalget for Sundhed og Omsorg har tre pladser.

Beslutning

Lone Sondrup, Helle Quist Toft og Leif Skaarup deltager i Socialpolitik Dialogforum. Mette Riis Binderup giver tilbagemelding på deltagelse.

Der blev orienteret om afholdte audits.

Bilag

Årsrulleplan 2023

Punkt 81: Eventuelt

00.01.00-G01-2-21

Forventet sagsgang

UBF.

Beslutning

Intet at bemærke.

Punkt 82: Underskriftsark

00.22.00-P35-5-22

Forventet sagsgang

UBF.

Beslutning

Intet at bemærke.