

REFERAT Seniorrådet 2022-2025 d. 23-04-2024

Mødedato Tirsdag d. 23. april 2024 kl. 10:00

Mødested Hadsund Rådhus, Mødelokale 1, Stuen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Præsentation af Fagchef for Ældre og Omsorg.....	4
Orientering fra formanden.....	5
Nedsættelse af arbejdsgruppe vedr. madordning på plejecentre i Mariagerfjord Kommune.....	6
Orientering fra Fagchef for Ældre og Omsorg.....	7
Orientering fra medlemmer.....	8
Tilsyn Ældre og Omsorg 2023.....	9
IT licenser.....	14
Årsplan.....	15
Orientering til pressen.....	16
Mødested for næste møde.....	17
Evt.....	18
Underskriftsark.....	19

Punkt 19: Godkendelse af dagsorden

27.69.40-G01-3-23

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At dagsordenen godkendes.

Beslutning

Dagsordenen godkendt.

Seniorrådet beslutter, at der tilføjes et punkt til dagsorden til behandling: Nedsættelse af arbejdsgruppe vedr. madordning på plejecentre i Mariagerfjord Kommune.

Fraværende

Mariane Enevoldsen

Punkt 20: Præsentation af Fagchef for Ældre og Omsorg

27.69.40-G01-3-23

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At præsentation af ny Fagchef for Ældre og Omsorg tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Præsentation af ny Fagchef for Ældre og Omsorg.

Kort præsentationsrunde af Seniorrådets medlemmer.

Beslutning

Præsentation af Fagchef for Ældre og Omsorg.

Præsentationsrunde af seniorrådsmedlemmerne.

Fraværende

Mariane Enevoldsen

Punkt 21: Orientering fra formanden

27.69.40-G01-3-23

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At orientering fra formanden tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Orientering fra formanden

- Referat fra bestyrelsesmøde i Danske Ældreråd - er udsendt pr. mail. 5. april 2024.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Fraværende

Mariane Enevoldsen.

Bilag

Referat bestyrelsesmøde i Danske Ældreråd

Punkt 22: Nedsættelse af arbejdsgruppe vedr. madordning på plejecentre i Mariagerfjord Kommune

27.69.40-G01-3-23

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At der nedsættes arbejdsgruppe vedr. madordning på plejecentre i Mariagerfjord Kommune.

Sagsfremstilling

Der er ikke udarbejdet sagsfremstilling, da punktet er ført til dagsorden d.d.

Beslutning

Nedsættelse af arbejdsgruppe vedr. madordning på plejecentre i Mariagerfjord Kommune.

Opgaven meldes ind til sekretariatsleder, som vil udpege ressource person.

Arbejdsgruppens medlemmer:

- Elinor Hansen
- Jette Rask
- Elly Andersen.

Fraværende

Mariane Enevoldsen.

Punkt 23: Orientering fra Fagchef for Ældre og Omsorg

27.69.40-G01-3-23

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Fagchef for Ældre og Omsorg indstiller til medlemmerne:

1. At orientering tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Orientering fra Fagchef for Ældre og Omsorg

- Åbning af klinik på Hadsund Rådhus

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Seniorrådet gør opmærksom på,, at der er udfordringer i forhold til toilet adgang og at der i vindfanget/venteværelset kun er opstillet 2 siddepladser. Der arbejdes på en løsning.

Seniorrådet gør opmærksom på, at de borgere, der ikke har mulighed for at komme på klinikkerne stadig skal have muligheden for at modtage ydelserne i eget hjem.

Slides vedlagt som bilag.

Fraværende

Mariane Enevoldsen.

Bilag

Seniorråd 230424.pptx

Punkt 24: Orientering fra medlemmer

27.69.40-G01-3-23

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At orientering fra medlemmerne tages til efterretning.

Beslutning

Erik Jensen orienterer:

Orientering fra beboer/pårørenderådsmøde på plejecenter Myhlenbergparken.

Finn Frandsen orienterer:

Indkaldt til møde i arbejdsgruppen vedr. pårørendevejleder. Seniorrådet ønsker at være repræsenteret i arbejdsgruppen, hvorfor indkaldelse accepteres.

Elinor Hansen orienterer:

Inviteret til deltagelse i workshop 30. april vedr. esundhedsvæsen.

Der er etableret nyt beboer/pårørenderåd på Demenscenter Skovgården, næste møde er 7. maj 2024, men Seniorrådsrepræsentant har ikke mulighed for at deltage, hvorfor det aftales, at der tages kontakt til plejecenterleder for aftale om møde med henblik på at sikre et godt samarbejde.

Jette Rask orienterer:

Orientering om møde i Foreningsrådet - fokus på bedre tilgængelighed for ansøgning til diverse puljer.

Generel orientering

Fagchef for Ældre og Omsorg anbefaler Seniorrådet at tage kontakt til andre kommuner i forhold til modernisering af beboer/pårørenderåd.

Fraværende

Mariane Enevoldsen.

Punkt 25: Tilsyn Ældre og Omsorg 2023

27.12.16-K09-1-23

Forventet sagsgang

USO, ØK, BY

Anledning

Den årlige redegørelse for den samlede tilsynsindsats på plejecentre, i hjemmepleje og sygepleje skal fremlægges for Byrådet.

Indstilling

Direktør for Social, Sundhed og Omsorg indstiller til Byrådet:

1. At tilsyn på ældre- og omsorgsområdet 2023 tages til efterretning.

Beslutning fra Udvalget for Sundhed og Omsorg, den 9. april 2024, punkt 24:

Indstilles godkendt.

Under punktet deltog hjemmeplejeleder og leder fra sygeplejen for at fortælle, hvordan arbejdet med tilsyn foregår i praksis.

Fraværende: Jan Andersen (V) og Per Lynge Laursen (V)

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 17. april 2024, punkt 91:

Indstilles godkendt.

Inddragelse

Der orienteres om sagen på Seniorrådets møde d. 23. 4. 2024.

Sagsfremstilling

I 2023 har der på ældreområdet været fem forskellige tilsyn i relation til henholdsvis Serviceloven og Sundhedsloven:

Serviceloven:

- Uanmeldte kommunale tilsyn inklusiv pårørendeinterview på alle plejecentre.
- Ældretilsyn.

Sundhedsloven:

- Tilsyn med borgere i behandling med et risikosituationslægemiddel – insulin og blodfortyndende medicin.
- Tilsyn med fokus på medicinhåndtering.

	Akkrediteringsrådgiverne	Styrelsen for Patientsikkerhed			
	Uanmeldt	Varslet tilsyn	Varslet tilsyn	Varslet tilsyn	Varslet tilsyn
	Kommunalt tilsyn inkl. pårørende interview	Ældretilsyn	Insulin	Blodfortyndende	Medicinhåndtering
Hobro Alderdomshjem	15.3.2023		Tilsyn 10.8.2023		
Bernadottegården	18.1.2023				
Myhlenbergparken	14.3.2023				
Solgaven	17.1.2023				
Skovgården	2.2.2023				
Teglgården	9.2.2023				
Fjordvang	8.2.2023				
Hjemmeplejen Hadsund		Tilsyn 3.10.2023	Tilsyn 5.9.2023 (Påbud udstedt 25.10.23) Opfølgende tilsyn 23.11.23		
Hjemmeplejen Mariager og Rehab.team		Tilsyn 20.4.2023		Tilsyn 30.5.2023	
Sygeplejen Øst					12.12.2023

Alle tilsyn er opsummeret i vedhæftede bilag.

Overordnede konklusioner på tilsyn 2023

Uanmeldte kommunale tilsyn udført af Akkrediteringsrådgiverne, som Mariagerfjord Kommune har indgået aftale med:

Plejecentrene har hver for sig fundet holdbare løsninger på komplekse problemstillinger, hvilket er værdifuldt i den videre kvalitetsudvikling.

De centrale positive konklusioner er:

- Praktisk hjælp og personlig pleje ydes i vid udstrækning i henhold til lovgivningen, kommunens kvalitetskrav og alment anerkendt praksis.
- Hjælpen ydes på en omsorgsfuld og imødekommende måde.
- Borgernes tilfredshed med omgangstonen og stemning er høj.
- Borgernes tilfreds med at bo på plejecentrene er generelt høj.
- Maden roses for smag, duft og udseende. På de fleste plejecentre har ernæringsassistenter en vigtig rolle ved måltider, lytter sig frem til ønsker til menuplanen og bidrager med faglig viden.

Det enkelte plejecenter arbejder med de udfordringer, der er afdækket ved tilsynet hos dem. Tilsynsrapporten for det enkelte plejecenter findes via kommunens hjemmeside.

De tværgående udfordringer ligger primært indenfor tre områder:

- Den tidlige opsporing af borgere i ernæringsmæssig risiko
- Det skriftlige arbejdsgrundlag
- Hygiejne: Tøjvask samt anvendelse af værnemidler.

De tre indsatsområder er de samme som ved de uanmeldte kommunale tilsyn i 2022. Plejecenterledelsen udarbejdede handleplaner efter tilsyn i 2022 og arbejder fortsat med de tre områder.

Der er sket fremgang, når man sammenligner oversigterne fra 2022 og 2023:

2022

Af nedenstående oversigt ses den samlede målopfyldelse for hvert tema.

Helt opfyldt
I betydelig grad opfyldt (BO)
I nogen grad opfyldt (NO)
Ikke opfyldt

	Fjordvang	Demenscenter Skovgården	De Gamles Gård	Solgaven	Bernadottegården	Teglgården	Myhlenbergparken	Hobro Alderdomshjem	Hobro Frilejehjem
Tema 1 Funktionsevne					BO				
Tema 2 Livskvalitet og tilfredshed	NO	BO		BO	NO	BO		BO	
Tema 3 Sammenhæng og forudsigelighed	BO	BO		BO	BO	NO	BO	BO	
Tema 4 Hygiejne	BO	BO	BO	BO		NO	NO		
Tema 5 Opfølgning fra seneste tilsyn	BO				NO	NO		BO	

Figur 3

2023

Helt opfyldt
I betydelig grad opfyldt (BO)
I nogen grad opfyldt (NO)
Ikke opfyldt

	Bernadottegården	Demenscenter Skovgården	Fjordvang	Hobro Alderdomshjem	Hobro Frilejehjem	Myhlenbergparken	Solgaven	Teglgården
Tema 1 Funktionsevne	HO	HO	HO	HO	HO	BO	HO	HO
Tema 2a Livskvalitet og tilfredshed	HO	HO	HO	HO	HO	HO	HO	HO
Tema 2b Livskvalitet og tilfredshed	HO	HO	BO	HO	HO	BO	HO	BO
Tema 3 Sammenhæng og forudsigelighed	BO	BO	BO	HO	HO	NO	BO	BO
Tema 4 Hygiejne	BO	BO	HO	BO	BO	BO	BO	BO
Tema 5 Kvalitet : Opfølgning fra seneste tilsyn	HO	HO	HO	HO	HO	HO	HO	BO

Figur 3

Ældretilsyn hos Hjemmeplejen Hadsund og Hjemmeplejen Mariager og rehabiliteringsteam:

Når Styrelsen for Patientsikkerhed udfører Ældretilsyn har de fokus på den social- og plejefaglige indsats efter Serviceloven.

Den overordnede konklusion på de to tilsyn var:

- Borgerne oplevede at have indflydelse på deres eget liv og have mulighed for at deltage i meningsfulde aktiviteter.
- Pårørende blev inddraget i det omfang, borgerne ønskede.
- Plejeenhederne fremstod velorganiseret og der blev benyttet relevante faglige metoder og systematiske arbejdsgange.
- Der blev arbejdet systematisk med at forebygge magtanvendelse og der var fokus på at forebygge funktionsevnetab og forringet helbred hos borgerne.
- Det var fokus på tværfagligt samarbejde, når borgeren fik tilbud om træning.

Der blev ved begge tilsyn fundet få mangler i den social- og plejefaglige dokumentation. I begge tilfælde blev det vurderet, at plejeenheden ville være i stand til at rette op på problemerne ud fra den rådgivning, der blev givet under tilsynet.

Sundhedsfaglige tilsyn:

Styrelsen for Patientsikkerhed fører det overordnede tilsyn med den sundhedsfaglige virksomhed på sundhedsområdet. Kommunen er en del af sundhedssektoren sammen med sygehuse og praktiserende læger.

Styrelsen for Patientsikkerhed har i nogle tilsyn specielt fokus på håndtering af risikosituationslægemidler, som kræver særlig opmærksomhed fra sundhedspersonalet.

Mariager hjemmepleje og rehabiliteringsteam d. 23.6.2023. Fokus: Blodfortyndende medicin

Konklusion: Mindre problemer af betydning for patientsikkerhed

Begrundelse fra Styrelsen for Patientsikkerhed:

Der var et enkelt fund vedrørende manglende journalføring af et sygeplejefagligt problemområde, men personalet kunne tydeligt og præcist redegøre for problemområdet, så det var alene et journalføringsfund. Vi har lagt vægt på, at instruks for medicinbåndtering ikke i tilstrækkelig grad var implementeret, idet der ikke var fulgt op på en manglende opdatering af Fælles Medicinkort (FMK) i forbindelse med en blodprøvekontrol, som lå til grund for patientens blodfortyndende behandling. Patienten havde fået den rette behandling, idet patienten selv kunne redegøre for resultat af blodprøvekontrol og ny ordination. Der var desuden fund af manglende tabletter i to doseringsæsker, selvom det af instruksen fremgik, at der skulle tælles efter en medicindispensering for at sikre korrekt overensstemmelse mellem antallet af tabletter på medicinlisten og antallet af tabletter i doseringsæskerne.

Vi vurderer, at Hjemmepleje Mariager og rehabiliteringsteam kan rette op på henstillingerne ud fra den rådgivning, der er givet ved tilsynet samt ved at følge vores henstillinger.

Hobro Alderdomshjem d. 10.8.2023. Fokus: Behandling med insulin

Konklusion: Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden.

Begrundelse fra Styrelsen for Patientsikkerhed:

Vi vurderede, at Hobro Alderdomshjem sundhedsfagligt var velorganiseret med gode procedurer og høj grad af systematik og hvor behandlingsstedets procedurer og instrukser og journalføring, var opfyldt. Vi fandt enkeltstående mangler i en medicingennemgang i forhold til medicin relateret til diabetes. Det omhandlede manglende markering af patientens navn på en insulinpen, samt fund af teststrimler til måling af blodsukker, hvor holdbarhedsdatoen var overskredet. Der blev rettet op på begge fund ved tilsynet. Det er vores vurdering, at det udgør en risiko for patientsikkerheden, hvis der ikke kan foretages tilstrækkelig identifikation af patientens insulin ved hjælp af navn. Endvidere udgør det en risiko for patientsikkerheden, at der anvendes teststrimler med overskredet holdbarhedsdato, da det ikke kan sikres, at teststrimlerne viser rette resultat af målt blodsukker.

Hjemmeplejen Hadsund d. 5.9.2023. Fokus: Behandling med insulin

Styrelsen for patientsikkerhed har givet Hjemmeplejen Hadsund påbud om at opfylde fastsatte krav for at bringe de konstaterede forhold i orden.

- at sikre forsvarlig behandling af patienter som har diabetes og får insulin, herunder at sikre:
 - forsvarlig varetagelse af forbeholdt virksomhed
 - forsvarlig medicinbåndtering

Begrundelse fra Styrelsen for Patientsikkerhed:

Der blev konstateret få og spredte mangler vedrørende dokumentation af de sygeplejefaglige problemområder i forbindelse med patienternes insulinkrævende diabetesudredning. Der kunne redegøres fyldestgørende for de relevante problemområder, men det var ikke journalført. Vi vurderer, at behandlingsstedet vil være i stand til at rette op på manglerne ud fra den rådgivning, der blev givet ved tilsynet.

Der var fund i medicinbåndteringen vedrørende en hurtigvirkende insulinpen med overskredet holdbarhed på seks uger samt manglende navn. Hos en patient manglede der endvidere dokumentation af blodsukkermåling og pn insulingivning. Der kunne ikke redegøres for manglerne, og det er vores vurdering, at den manglende dokumentation heraf ikke kunne henføres til manglende journalføring, men var et udtryk for, at blodsukkermålingen og insulingivningen ikke var foretaget.

Vi har ved vurderingen lagt vægt på alvorligheden af fundene vedrørende medicinbåndteringen og samlet vurderet, at der i forhold til varetagelsen af lægeforbeholdt virksomhed i forbindelse med insulinkrævende diabetikere, er tale om større problemer af betydning for patientsikkerheden

Hjemmeplejen Hadsund d. 23.11.2023. Reaktivt - udgående tilsyn på baggrund af et påbud efter tilsyn d. 5. september 2023

Konklusion: Ingen sanktion

Begrundelse fra Styrelsen for Patientsikkerhed:

Vi har lagt vægt på, at dokumentationen af de sygeplejefaglige problemområder i forbindelse med patienternes insulinkrævende diabetesudredning nu fremstod fyldestgørende, og der forelå opdaterede planer for patienternes aktuelle pleje og behandling af insulinkrævende diabetes. Vi kunne konstatere, at Hjemmeplejen Hadsund havde arbejdet målrettet med at sikre forsvarlig medicinhåndtering. Alle patienter i insulinbehandling var gennemgået, og der var indført audits på medicinhåndtering og journaler. Medicinhåndteringen fremstod nu systematisk og fyldestgørende, og der blev ikke identificeret problemer af betydning for patientsikkerheden.

Styrelsen har på den baggrund ophævet påbud af 25. oktober 2023 og afslutter dermed tilsynet.

Sygeplejen Øst d. 12.12.2023. Fokus: Medicinhåndtering

Konklusion: Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden

Begrundelse fra Styrelsen for Patientsikkerhed:

Vi vurderede, at Hjemmesygeplejen Øst sundhedsfagligt var velorganiseret med gode procedurer og med høj grad af systematik. Vi fandt i en enkelt stikprøve en enkeltstående mangel i medicinhåndteringen, idet der lå en løs tablet i en pakke med stærk smertestillende medicin. Det er vores vurdering, at der er risiko for patientsikkerheden, når tabletter, der er faldet ud af en blisterpakning ikke bortskaffes med det samme. Vi har lagt vægt på, at det var en enkeltstående mangel, at den løse tablet blev kasseret under tilsynet, og at Hjemmesygeplejen Øst i øvrigt har en patientsikkerhedsmæssig forsvarlig praksis på området.

Vi vurderer derfor, at der er tale om mindre problemer af betydning for patientsikkerheden og forudsætter, at behandlingsstedet opfylder vores henstilling.

Læring med udgangspunkt i fund ved tilsyn:

Uanmeldte kommunale tilsyn: Plejecenterledelsen udarbejdede handleplaner efter tilsyn i 2022 og arbejder fortsat med de tre tværgående udviklingsområder. Det sker med involvering af hygiejnesygeplejerske, diætister og dokumentationsnøglepersoner.

Sundhedsfaglige tilsyn: Forud for de varslede tilsyn forbereder organisationen sig ved at sætte fokus på dokumentation, medicinhåndtering, instrukser m.m. I forbindelse med tilsyn deltager ledere og medarbejdere sammen med centrale nøglepersoner. Erfaringen er, at der er god læring i forbindelse med et tilsyn.

I 2023 har der været igangsat en ekstra indsats efter påbud til Hjemmeplejen Hadsund for håndtering af patienter i behandling med insulin. Læring er blevet delt og der er etableret undervisning om diabetes, hvor i alt 200 medarbejdere har deltaget.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Opfordring fra Seniorrådet til, at der fremtidigt anvendes samme opstilling i skema fra år til år - det er nemmere at overskue.

Fraværende

Mariane Enevoldsen.

Punkt 26: IT licenser

27.69.40-G01-3-23

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At orientering om fremtidig betaling af egne licenser tages til efterretning.
2. At fremtidig behov for licenser drøftes.

Sagsfremstilling

En licens koster kr. 490,- - der benyttes licens til Ipad og Boxer (installation af mail på egen device).

Oversigt over licenser og enheder - opgjort februar 2024		
Seniorråd		
Licens	Antal	Pris
Boxer	8	3.920
iPad	10	4.900
iPhones	0	0
Total	18	8.820

Medlemmerne har alle fået udleveret en Ipad, hvor et udpluk af Mariagerfjord Kommunes programmer kan tilgås. Derudover er der mulighed for at installere app'en Boxer på privat telefon/Ipads, hvor det så er muligt at tilgå mail og kalender tilkoblet deres mariagerfjord mails.

Beslutning

Teamleder for Digitalisering og Informationssikkerhed og Digitaliseringsprojektleder deltager under behandling af punktet.

God drøftelse af udfordringer ved brugen af IT - der findes gode løsninger for fremtidig brug af IT, hvorfor:

- Seniorrådet beslutter, at deres Boxer-licenser lukkes. Sekretær sikrer, at det bliver meldt ind til IT-afdelingen.
- Seniorrådet beslutter, at de fremadrettet ønsker at benytte Mariagerfjord Kommunes Ipads.

Fraværende

Mariane Enevoldsen.

Punkt 27: Årsplan

27.69.40-A26-1-21

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At årsplan gennemgås og ajourføres.

Sagsfremstilling

Årsplan vedlagt som bilag.

Beslutning

Årsplan opdateret - opdateret årsplan er vedlagt som bilag.

- Drøftelse af ny ældrelov v/fagchef for Ældre og Omsorg.
- Ny struktur på beboer/pårørenderåd.

Fraværende

Mariane Enevoldsen.

Bilag

Årsplan for Seniorrådet 2024

Punkt 28: Orientering til pressen

27.69.40-G01-3-23

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At der udpeges ansvarlig for udarbejdelse af udkast til pressemeddelelse.
2. At der træffes beslutning om indhold til pressemeddelelse.

Sagsfremstilling

På Seniorrådsmøde 15. februar 2022 blev følgende besluttet:

Efter hvert seniorrådsmøde udpeges et medlem, som udarbejder oplæg til pressemeddelelse og sender til formand Jens-Peter Ellefsen. Indholdet af oplægget besluttet på mødet. Der oprettes fast punkt på dagsordenen. Formand formidler kontakt til presse (Hobro Avis, Hadsund Avis og Rold Bladet) og sender ligeledes mail til Mariager Avis og Fjordavisen.

Beslutning

Intet.

Fraværende

Mariane Enevoldsen.

Punkt 29: Mødested for næste møde

27.69.40-G01-3-23

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Indstilling

Formand og næstformand for Seniorrådet indstiller til medlemmerne:

1. At godkende mødeafholdelse den 21. maj 2024 på Øster Holmgaard.

Sagsfremstilling

Adresse

Øster Holmgaard
Tobberupvej 8
9500 Hobro

Beslutning

Godkendt.

Fraværende

Mariane Enevoldsen.

Punkt 30: Evt.

27.69.40-G01-3-23

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Beslutning

Intet.

Fraværende

Mariane Enevoldsen.

Punkt 31: Underskriftsark

00.22.00-P35-9-23

Forventet sagsgang

Seniorrådet

Sagsfremstilling

Når Seniorrådet er færdig med mødet, skal alle medlemmer skrive under ved at trykke på den grønne 'Godkend' knap i First Agenda.

Beslutning

Der er ført protokol manuelt.

Fraværende

Mariane Enevoldsen.