

# **REFERAT Udvalget for Børn og Familie 2022-2025 d. 12-08-2025**

**Mødedato**    Tirsdag d. 12. august 2025 kl. 16:30

**Mødested**    Korsgade, Mødelokale 3, Stuen

## Indholdsfortegnelse

|                                                                            |    |
|----------------------------------------------------------------------------|----|
| Godkendelse af dagsorden.....                                              | 3  |
| Besøgsrunde: Sekretariatet for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked.....      | 4  |
| Håndtering af merudgifter ved dagplejernes nye overenskomst.....           | 5  |
| Udvidelse af Kridthuset på Assens Skole.....                               | 7  |
| Udkast til ny integrationspolitik.....                                     | 9  |
| Status på Børne- og ungepolitikken.....                                    | 11 |
| Det kommunale behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel..... | 13 |
| Status på implementeringen af Familievejlederne.....                       | 15 |
| Økonomi på Familieområdet – 2. kvartal 2025.....                           | 17 |
| Orientering om udviklingen af udgifter til tabt arbejdsfortjeneste.....    | 19 |
| Status for den centrale visitationspulje.....                              | 21 |
| Politisk mødekalender 2026.....                                            | 23 |
| Orientering.....                                                           | 24 |
| Eventuelt.....                                                             | 25 |
| Lukket: Underskriftsark.....                                               | 26 |

## **Punkt 68: Godkendelse af dagsorden**

85.02.02-G01-4-17

### **Forventet sagsgang**

UBF

### **Indstilling**

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At dagsordenen godkendes.

### **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Helle Qvist Toft (A)

# **Punkt 69: Besøgsrunde: Sekretariatet for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked**

28.00.00-A00-1-22

## **Forventet sagsgang**

UBF

## **Anledning**

Udvalget for Børn og Familie har ønsket at komme på en besøgsrunde hos institutioner og afdelinger under udvalgets område. Formålet er at få bedre indsigt i områdets daglige praksis og lokale tiltag og initiativer. Besøgsrunden er desuden et led i Udvalgets arbejde med fokusområdet "Det gode børne- og ungeliv". Denne gang gives der en orientering om Sekretariatet for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked.

## **Indstilling**

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At orienteringen tages til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Sekretariatet Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked løser en bred vifte af forskellige driftsopgaver og konsulentopgaver inden for fagområderne Dagtilbud, Skole, PPR, Familie, Uddannelse og Arbejdsmarked. Alle opgaver Sekretariatet løser, tager afsæt i drift af fagområderne, lovgivning eller fordi de er efterspurgt af fagområderne, politiske udvalg eller direktionen.

Sekretariatet består af 28 medarbejdere, der er fysisk placeret i Mariager og Hobro. Ud af 28 stillinger er 19 fuldtidsstillinger og ni stillinger er deltidsstillinger, fleksjobs, elever og studentermedhjælper. Den administrative gruppe og pladsanvisningen hører til på rådhuset i Mariager, mens konsulentgruppen arbejder med udgangspunkt fra rådhuset i Korsgade, Hobro.

Udvalget vil på mødet blive præsenteret for et indblik i udvalgte opgaver, samt hvilken værdi det skaber for børn, unge og familier samt fagområderne.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende: Helle Qvist Toft (A)

# Punkt 70: Håndtering af merudgifter ved dagplejernes nye overenskomst

28.06.00-000-1-25

## Forventet sagsgang

UBF

## Anledning

Udvalget for Børn og Familie behandlede på udvalgsmøde d. 3. juni et punkt omkring dagplejernes nye overenskomst. Med denne sag skal Udvalget beslutte om der skal omprioriteres midler fra dagtilbudsområdets eksisterende ramme til at imødekomme de afledte merudgifter i 2025. Omprioriteringen vil gøre det muligt at fastholde det nuværende serviceniveau for gæstedagpleje og midlertidige 5. barn placeringer i 2025.

## Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for børn og familie:

1. At der omprioriteres 840.000 kr. i 2025 fra puljen til pædagogisk IT på dagtilbudsområdet til Dagplejen, således nuværende serviceniveau for gæstedagpleje og midlertidige 5. barns placeringer fastholdes.
2. At den fremadrettede finansiering fra 2026 og frem overgår til de politiske forhandlinger om budget 2026.

## Sagsfremstilling

Den kommunale dagpleje har siden 1. april 2025 været omfattet af en ny overenskomst, som er aftalt mellem kommunerne og FOA. Der er en fælles forståelse mellem parterne om, at den nye overenskomst skal bidrage til at gøre dagplejen lettere at administrere. Udvalget for Børn og Familie blev på udvalgsmødet den 3. juni 2025 orienteret om de elementer i den nye overenskomst, som forventes at få størst betydning for dagplejen i Mariagerfjord Kommune.

En af de centrale ændringer som følge af den nye overenskomst er ændrede vilkår for gæstedagpleje og midlertidige 5. barn-placeringer. Tidligere udløste alle børn i gæstedagpleje et vederlag pr. barn til den dagplejer, der modtog gæstebarnet – også selvom barnet optog en ledig plads som følge af et andet barns fravær. Fremadrettet modtager dagplejere i stedet et fast funktionstillæg for at indgå i gæstedagplejeordningen. Det betyder, at de ikke vil modtage vederlag, medmindre gæstebarnet er dagplejerens 5. barn den pågældende dag.

Det indebærer, at den økonomisk mest fordelagtige løsning fremover vil være at benytte "tomme pladser", som allerede er kompenseret via funktionstillægget. Dette skaber et incitament til at placere gæstebørn hos dagplejere, der på dagen har færre end fire børn. Det kan medføre, at nogle forældre fremover skal køre længere for at aflevere deres barn i gæstedagpleje. Samtidig kan det føre til mindre kontinuitet, idet det samme barn potentielt kan få forskellige gæstedagplejere, afhængigt af hvilke dagplejere der har færre end fire børn den pågældende dag.

Da ovenstående ændring også gælder for dagplejere med et midlertidigt 5. barn i dagpleje, medfører det en merudgift i de tilfælde, hvor en dagplejer har et fast 5. barn i en begrænset periode. Dagplejen i Mariagerfjord Kommune har anvendt denne ordning til at håndtere lokale kapacitetsudfordringer og for at forebygge, at børn oplever unødige skift i deres første tid i dagpleje.

Da både vederlaget til gæstebørn og til midlertidige 5. barn-placeringer er forhøjet i den nye overenskomst, vil det medføre et betydeligt økonomisk pres på dagplejen at opretholde det nuværende serviceniveau.

Udvalget for Børn og Familie har tilkendegivet et ønske om, at merudgifterne, som følger af overenskomsten, prioriteres i budgetforhandlingerne for 2026. Udvalget ønsker, at merudgifterne i 2025 håndteres gennem en omprioritering af forventede mindre forbrug inden for udvalgets område.

## Håndtering af merudgift i 2025

Administrationen har på baggrund af første kvartal 2025 beregnet, at det vil koste 1.120.000 kr. årligt at fastholde det nuværende serviceniveau. Da ændringen kun gælder for en 9-måneders periode i 2025, udgør merudgiften i år 840.000 kr.

Administrationen har undersøgt mulighederne for at omprioritere inden for dagtilbudsområdets nuværende økonomiske ramme. På nuværende tidspunkt er der opsparede midler til indkøb og vedligehold af pædagogisk IT. Dette skyldes den periode, hvor Mariagerfjord Kommune indførte et indkøbsstop for at genoprette kommunens likviditet.

Det årlige budget til pædagogisk IT udgør 861.000 kr. og dækker indkøb af pædagogiske IT-systemer og enheder som computere, iPads og printere. De opsparede midler udgør en budgetoverførsel på ca. 1.349.000 kr.

Administrationen har i foråret 2025 igangsat en gennemgang af dagtilbudsområdets IT-udstyr med henblik på udskiftning af ældre enheder, der ikke længere opfylder kravene til sikkerhedsopdateringer. Sekretariatet for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked er, i samarbejde med de enkelte børnehuse, i gang med at vurdere de nuværende enheder og samle bestillinger til de børnehuse, hvor der er behov for udskiftning.

På baggrund af den foreløbige gennemgang er det vurderingen, at der vil blive anvendt væsentligt færre midler end budgetteret. Det vurderes, at den fremtidige udskiftning og opdatering kan afholdes inden for det årlige budget til pædagogisk IT, og at en del af de opsparede midler derfor kan anvendes til at håndtere merudgifterne som følge af dagplejens nye overenskomst.

## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Helle Qvist Toft (A)

# Punkt 71: Udvidelse af Kridthuset på Assens Skole

17.00.00-G01-4352-25

## Forventet sagsgang

UBF, ØK, BY

## Anledning

Specialundervisningstilbuddet Kridthuset har i en periode anvendt De Gamles Gård til et særligt afskærmet undervisningstilbud. Som en konsekvens af, at bygningen skal overgå til andet formål, er der indgået en lejeaftale om nye lokaler til det afskærmede tilbud. Jf. kompetencefordelingsplanen skal Byrådet med denne sag godkende udvidelsen af Kridthuset.

## Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Byrådet:

1. At Byrådet godkender udvidelsen af Kridthuset
2. At Assens Skole modtager en fast tildeling svarende til udgifterne til husleje og rengøringen fra den centrale visitationspulje.

## Sagsfremstilling

På Assens Skole ligger specialundervisningstilbuddet Kridthuset, som er målrettet elever med tidlige følelsesmæssige frustrationer også kaldet TF-klassen.

Der er i de seneste år sket en ændring af elevgruppen i Kridthuset. Elevtallet er fordoblet siden 2020 fra 15 til 31 elever i juni måned. Foruden den store stigning i antallet af elever, så har elevgruppens udfordringer og behov også ændret sig i den samme periode. Det har betydet, at der har været behov for at ændre på den interne organisering for bedst at kunne imødekomme de enkelte elevers støttebehov, men samtidig også have fokus på den samlede elevgruppe i Kridthuset og på Assens Skole.

En del af eleverne i Kridthuset har behov for et mere struktureret tilbud, som er særligt afskærmet fra de øvrige aktiviteter på Assens Skole. Den umiddelbare vurdering er, at op mod halvdelen af eleverne i Kridthuset profiterer af et afskærmet undervisningstilbud. Derfor har Kridthuset siden januar 2024 anvendt De Gamles Gård i Assens, som de fysiske rammer for det afskærmede undervisningstilbud. I efteråret er det ikke længere muligt for Kridthuset at benytte De Gamles Gård, da ejendommen overgår til anden anvendelse.

Administrationen har undersøgt mulighederne for at etablere et tilsvarende tilbud tæt på Assens Skole. Derfor er der indgået en aftale med Erhvervsparken Dania A/S om et lejemål for en tre årig periode. Det vil give mulighed for at fastholde det nuværende undervisningstilbud i nye lokaler.

### Økonomien bag udvidelsen

Assens Skole har ikke haft udgifter til husleje i den periode de har benyttet De Gamles Gård til det afskærmede undervisningstilbud, men skolen har afholdt forbrugsudgifter af eget budget. Det anbefales, at de nuværende ressourcer i Kridthuset fastholdes til det pædagogiske arbejde med eleverne. Det er derfor Administrationens anbefaling, at lejeudgifterne og udgifterne til rengøring gives som en fast tildeling til Assens Skole, som finansieres af den centrale visitationskonto på skoleområdet. Det vil give en fast tildeling til udgiften i den fulde lejeperiode på tre år.

Da Kridthuset har flere elever fra andre kommuner vil lejeudgiften fremadrettet indgå i den mellemkommunale takst for Kridthuset. Det vil betyde, at den centrale visitationspulje vil få en mindre mellemkommunal indtægtsstigning, som vil reducere Mariagerfjord Kommunes udgift. Den samlede udgift vil derfor afhænge af den konkrete elevsammensætning i forhold til betalingskommune. Lejeudgiften vil fremover indgå i økonomivurderinger og prognose for den centrale visitationspuljes forbrug, som behandles i Udvalget for Børn og Familie.

Det er en forudsætning, at Assens Skole afholder udgifterne til bygningsdrift indenfor eget budget. Det omfatter udgifter til el, vand og varme samt mindre vedligeholdelsesopgaver. Assens Skole har siden primo 2024 afholdt tilsvarende udgifter under anvendelsen af De Gamles Gård.

## **Økonomi**

Den faste tildeling til Assens Skole, som skal dække udgifter til husleje og rengøring, forventes at være mellem 300.000 og 380.000 kr. årligt.

Udgiften kan finansieres af forventet mindreforbrug i den centrale visitationspulje.

## **Beslutning**

Indstilles godkendt.

Fraværende: Helle Qvist Toft (A)

# Punkt 72: Udkast til ny integrationspolitik

00.00.00-P22-1-25

## Forventet sagsgang

USO/UBF/UKF/UAU

## Anledning

På baggrund af byrådets beslutning i foråret 2024 om, at integrationspolitikken skal revideres for at sikre, at den er tidssvarende og afspejler byrådets vision og udvalgenes fokusområder, har Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse 2. juni 2025 godkendt, at udkastet til ny integrationspolitik sendes til kvalificering i de øvrige, relevante politiske udvalg. Denne sag præsenterer udkastet til ny integrationspolitik med henblik på, at udvalgene kan drøfte politikken indhold og retning samt levere input, der kan kvalificere den endelige integrationspolitik.

## Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til udvalgene:

1. At udvalget drøfter og kvalificerer udkastet til ny integrationspolitik.

## Inddragelse

Dialog og samarbejde har været centralt i arbejdet med at revidere integrationspolitikken. Siden udvalgets godkendelse af procesplanen i marts 2025, har der været afholdt dialogmøde med Integrationsrådet, hvor der er arbejdet med at fastlægge hvilke temaer og fokusområder, der er vigtige at indtænke i integrationspolitikken.

Integrationspolitikken toeholdes af Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse, mens øvrige, relevante udvalg inddrages i udformningen af politikken, inden den endelige godkendelse i byrådet.

For at understøtte sammenhængen på tværs af områderne har udkastet til integrationspolitik været til kommentering i direktør- og chef-gruppen 22. maj 2025 inden godkendelse i Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse 2. juni 2025.

## Sagsfremstilling

Den tidligere integrationspolitik tog udgangspunkt i visionerne: 'Det skal være godt at Leve, Bo og Arbejde' og havde især fokus på bosætning, sprogtilegnelse og beskæftigelse.

Det nye udkast til integrationspolitik tager afsæt i byrådets vision om bosætning, mangfoldighed, fællesskab og kultur. Der er fokus på gensidigheden i en god integration og fokus på, at integration omfatter alle livets faser og at den blandt andet går på tværs af uddannelse, job, sundhed, børn, unge, ældre, familie og foreningsliv.

Integrationsrådet har drøftet hvilke styrker og muligheder, de ser i god inklusion og integration af kommunens nye medborgere og disse værdier er skrevet ind i politikken.

Formålet med den reviderede integrationspolitik er at skabe en helhedsorienteret og langsigtet strategi, der favner hele integrationsprocessen.

Integrationspolitikken skal skabe rammen for, at vi sammen med nye medborgere og civilsamfundet skaber gode vilkår for deltagelse, trivsel og livskvalitet for alle borgere. Vellykket integration, hvor alle bidrager, er berigende for den enkelte og for fællesskabet.

Den videre proces

Efter kvalificering i udvalgene godkender Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse det endelige udkast, som sendes i høring i september. Efter høringsfasen behandler udvalget den endelige integrationspolitik, som sendes til Byrådet til godkendelse i december 2025.

Udkast til ny integrationspolitik er vedlagt i bilag.

## Beslutning

Udvalget drøftede udkastet til politikken. Udvalget bemærker, at det har god sammenhæng til øvrige politikker og strategier.

Fraværende: Helle Qvist Toft (A)

## **Bilag**

Integrationspolitik 2025 Udkast

# Punkt 73: Status på Børne- og ungepolitikken

00.00.00-P22-1-23

## Forventet sagsgang

UBF

## Anledning

I juni 2024 vedtog Byrådet kommunens nye Børne- og ungepolitik. I den forbindelse vedtog Udvalget for Børn og Familie, at de efter et år ønskede en opfølgning på, hvordan den nye politik er blevet omsat til virkelighed. Denne sag giver en status på, hvad der er sket siden politikken blev vedtaget.

## Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At opfølgningen drøftes.

## Inddragelse

I arbejdet med at udbrede viden om politikken har både medarbejdere, børn og unge, elevråd, bestyrelser m.m. været involveret.

## Sagsfremstilling

Mariagerfjord Kommunes Børne- og ungepolitik beskriver vores børnesyn, hvor det at være barn har værdi i sig selv. Den beskriver derudover, hvilke elementer vi finder vigtige for at skabe det gode børne- og ungeliv, hvor hver enkelt føler sig set, hørt og forstået. Politikken indeholder fem forskellige underoverskrifter - elementer, der alle har betydning for helheden. Overskrifterne er:

- Fællesskab, leg og venskaber - en del af noget større
- Deltagelsesmuligheder for alle
- Selvbestemmelse og inddragelse - at føle sig betydningsfuld
- Betydningsfulde voksne
- Sammenhæng

I det nedenstående gives en række nedslag på, hvordan der er arbejdet med politikken's fokusområder og intentioner.

## Selvbestemmelse og inddragelse - at føle sig betydningsfuld

Et af politikken's fokusområder er selvbestemmelse og inddragelse. Det er der arbejdet med på flere planer i forbindelse med politikken.

Som en naturlig del af inddragelse, var der fokus på at høre børn og unges stemme i forbindelse med selve politikken. Allerede inden den blev vedtaget, var der lavet udkast til en børne- og ungeversion af politikken. I høringsfasen stod det imidlertid klart, at den første udgave ikke ramte helt plet. Der var derfor i efteråret 2024 en proces, hvor børn og unge blev inddraget i formuleringen af de to børne/ungeudgaver af politikken. Den ene er målrettet mellemtrin og den anden udskoling. Begge er vedhæftet som bilag. I vores snakke med eleverne om disse udgaver stod det dog klart, at de ikke nødvendigvis blev tiltrukket af et skriftligt "voksen-dokument". Det blev derfor besluttet, at der bliver lavet et undervisningsmateriale til hhv. mellemtrin og udskoling om politikken - men også om hvad en politik overhovedet er. Materialet er stadig under udarbejdelse, men der er lavet en lille film, der vises på udvalgmødet, hvor børn og unge snakker om politikken.

Udover inddragelse af børn og unge i selve politiarbejdet, er der også organisatorisk arbejdet med inddragelse og barnets stemme. I forbindelse med arbejdet med Barnets Lov er rådgiverne på familieområdet kompetenceudviklet i inddragelse

af barnet, og de har sammen med de øvrige nordjyske kommuner og Social- og Boligstyrelsen udviklet værktøjer til inddragelse af barnet i svære samtaler. Derudover er der i december 2024 blevet afholdt ledelsesseminar 0-30 år, hvor ledelser fra dagtilbud, skole, PPR, familie, uddannelse, sundhed og fritidsområdet deltog. Her var det overordnede tema Inddragelse og Barnets stemme samt det koncept for inddragelse, der er udarbejdet. Dette koncept er også vedlagt som bilag.

Udvalget har på institutionsbesøg og til dialogmøde hørt konkrete hverdagseksempler på, hvordan dagtilbud og skoler arbejder med inddragelse og barnets stemme.

## **Deltagelsesmuligheder for alle**

Temaet om deltagelsesmuligheder har i flere år været et omdrejningspunkt på hele dagtilbuds-, skole- og PPR-området - f.eks. i form af udviklingsplanen *Stærke fællesskaber med deltagelsesmuligheder for alle*. Derudover har det også været i fokus i arbejdet med Professionelle Læringsfællesskaber (PLF) i dagtilbud og skoler. Der er i det seneste år blandt andet afholdt workshops for lærere omkring metoden UDL (Universal design for learning), der specifikt arbejder med at "åbne et fagligt stof" på flere forskellige måder, som giver deltagelsesmuligheder via forskellige kanaler.

Et fokus i politikken er også, at det er vigtigt, at vi ruster børn og unge til at leve i en digital tidsalder - blandt andet ved at have fokus på digital dannelse. I den forbindelse er alle skoler blevet certificeret i sunde digitale vaner. Forløbet har på hver skole bestået af både elevoplæg, workshop med alle medarbejdere, inddragelse af bestyrelse, ledelsessparring og forældreoplæg. Tilbagemeldingerne lyder på, at det alle steder har ført til gode drøftelser og også nogle steder ændringer af regler og praksisser.

I efteråret 2025 starter en tilsvarende proces op i dagtilbud, hvor indhold og form er tilpasset denne målgruppe.

## **Fællesskab, leg og venskaber – en del af noget større**

Der arbejdes generelt meget med at skabe gode fællesskaber for børn og unge i hele organisationen. Et eksempel har været at understøtte de unges eget arbejde med at etablere *Fryseren*, et kreativt og hyggeligt frirum i den gamle teaterbygning i Hobro. Derudover arbejdes der i regi af Uddannelsesby Hobro på at styrke unges trivsel og sociale netværk ved at introducere eleverne til lokale fritidsaktiviteter og skabe rammer for nye fællesskaber.

## **Betydningsfulde voksne**

Politikken slår også fast, hvordan de voksne omkring børn og unge – både professionelle og forældre – har stor betydning. Der er derfor også arbejdet med, hvordan vi understøtter disse roller. For eksempel er der i familieafdelingen oprettet Familievejlederne, der har fokus på rådgivning og vejledning af forældrene, og på mange skoler og i dagtilbud er der arbejdet med relationskompetence som en del af det fælles pædagogiske fundament.

## **Sammenhæng**

Arbejdet med at skabe sammenhæng og have et ens børnesyn og en ens tilgang til arbejdet kan blandt andet ses i det store arbejde med det fælles pædagogiske fundament, som ikke kun fylder i dagtilbud og skoler, men også i PPR, Familieafdelingen og Sundhedsplejen. Derudover er der i foråret 2025 udarbejdet et fælles læringssyn, som i den kommende tid vil føje endnu et lag til den fælles retning på tværs af områder.

## **Beslutning**

Drøftet.

Fraværende: Helle Qvist Toft (A)

## **Bilag**

Børn og unges stemme i fokus - pixi

Børne og ungepolitik\_Udskoling

Børne og ungepolitik\_Indskoling

Mariagerfjord Kommune\_Børne\_og\_Ungepolitik\_Sammen\_om\_det\_gode\_børne\_og\_ungeliv

# Punkt 74: Det kommunale behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel

17.01.05-G01-1-24

## Forventet sagsgang

UBF/USO

## Anledning

Som et led i 10 års-planen for psykiatri og mental sundhed skal alle kommuner med udgangen af 2025 have opbygget et lettilgængeligt behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel.

Udvalget for Børn og Familie og Udvalget for Sundhed og Omsorg orienteres i denne sag om status på implementeringen af behandlingstilbuddet i Mariagerfjord Kommune, der har fået navnet *Kommunalt behandlingstilbud – en vej til bedre trivsel*.

## Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Der er et servicemål om, at alle kommuner inden udgangen af 2025 skal have etableret et lettilgængeligt behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel. Behandlingstilbuddet skal sikre mulighed for afklaring og behandling uden for børne- og ungdomspsykiatrien, og det nye tilbud skal forkorte tiden fra, at børn og unge oplever symptomer på psykisk mistrivsel, til den rette behandling igangsættes. Målgruppen er børn og unge i alderen 0. klasse til og med 17 år.

Det lettilgængelige behandlingstilbud er i Mariagerfjord Kommune forankret i PPR, men der er tæt samarbejde med familieafdelingen, sundhedsplejen, sundhedscenter, almen praksis, skoler og ungdomsuddannelser samt den regionale psykiatri.

## Behandlingstilbuddet

Behandlingstilbuddet skal baseres på evidens- og manualbaserede metoder og kan have form af både individuelle forløb, gruppeforløb og forløb målrettet forældrene.

Mariagerfjord Kommune har sammen med de øvrige nordjyske kommuner og psykiatrien i Region Nordjylland besluttet at arbejde med den manual-baserede behandlingsmetode STIME. Der blev derfor i 2024 indgået et partnerskab omkring STIME mellem disse parter. STIME- behandlingen kører indenfor fem spor:

- Når bekymring eller tristhed fylder for meget
- Når svære følelser fører til selvskade
- Når tanker om krop og mad fylder for meget
- Når uro, opmærksomhed eller impulsivitet er en udfordring
- Når gentagne tanker og handlinger tager styringen

Indholdet i STIME-behandlingstilbuddet omfatter forsamtale, screeningssamtale, behandlingsforløb og opfølgning, og det er gratis for borgerne. Regionen står for uddannelse af de kommunale behandlere, og der er i foråret 2025 opstartet uddannelse af psykologer til at varetage sporet *Når bekymring eller tristhed fylder for meget*. Indtil videre er der fra Mariagerfjord Kommune uddannet tre psykologer fra PPR til sporet omkring bekymring og tristhed, og de første behandlingsforløb er sat i gang. De øvrige spor kommer der først uddannelse til i efteråret 2025 og foråret 2026.

I Mariagerfjord Kommunes behandlingstilbud indgår også indsatser, der allerede inden det nationale tiltag var tilbudt til vores borgere. For eksempel er forældreforløbet Invest In Play, som familieafdelingen tilbyder til sporet *Når uro, opmærksomhed eller impulsivitet er en udfordring*, en del af det kommunale behandlingstilbud. Derudover har der i en årrække været tilbudt Cool Kids og Chilled gruppeforløb i PPR til børn og unge med en angst-problematik. Dette tilbud fortsætter som en indsats i sporet *Når bekymring eller tristhed fylder for meget*.

Behandlingstilbuddet får lokaler i Det gamle rådhus i Mariager. Der inddrages børn og unge i indretningen af lokalerne.

### **Partnerskab omkring det lettilgængelige kommunale behandlingstilbud**

Det har i forløbet med uddannelse gennem psykiatrien også vist sig, at STIME-sporene ikke dækker hele målgruppen for alle fem spor. De fleste af sporene egner sig f.eks. ikke til den yngste del af målgruppen. Derfor har Mariagerfjord Kommune - ligesom de øvrige nordjyske kommuner - også været nødt til at kigge på alternative behandlingsmuligheder, og der er lagt en lokal plan for at supplere STIME-behandlingen. Det betyder, at der uddannes psykologer i forskellige andre metoder.

Af samme grund er det nordjyske partnerskab i juni 2025 blevet udvidet, så det nu ikke kun er et partnerskab omkring STIME men om det lettilgængelige kommunale behandlingstilbud.

Psykiatriens opgave er at bidrage med specialiseret viden i udvikling af nye indsatser og klæde kommunale psykologer og andre faggrupper på til at kunne levere lettere behandling. Det foregår gennem uddannelse, supervision og løbende rådgivning - både når det gælder STIME, men også omkring andre behandlingstilbud.

### **Kontakt til tilbuddet**

Forældre og unge kan selv henvende sig til behandlingen uden henvisning, og tilbuddet kan kontaktes både via kommunens hjemmeside eller ved telefonisk kontakt.

Der er lavet en kommunikationsplan, hvor forældre og unge orienteres om tilbuddet løbende. Udover folkeskolerne omfatter denne plan også fri- og privatskoler samt ungdomsuddannelserne. Derudover lægges tilbuddet på Socialkompasset, så man også kan finde det via en søgning her.

### **Økonomi**

Mariagerfjord Kommune har fået 2,1 mio. kr. årligt til implementering og drift af det lettilgængelige kommunale behandlingstilbud.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende: Helle Qvist Toft (A)

# Punkt 75: Status på implementeringen af Familievejlederne

30.00.00-G01-1-25

## Forventet sagsgang

UBF

## Anledning

Som led i en styrket forebyggende indsats for at fremme trivsel blandt børn og unge i alderen 0-18 år, er der etableret en ny funktion kaldet Familievejledere. Formålet med Familievejlederne er at tilbyde en tidlig og forebyggende indsats til børn, unge og familier i begyndende mistrivsel.

Etableringen af Familievejlederne understøtter ligeledes implementeringen af børn og ungepolitikken – særligt i forhold til, at elementet omkring ”Betydningsfulde voksne”, som bl.a. beskriver, at medarbejderne skal støtte forældrene i deres forælderrolle gennem formidling, vejledning og guidning.

Udvalget for Børn og Familie orienteres i denne sag om status på implementeringen af familievejlederfunktionen.

## Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie

1. at orienteringen tages til efterretning

## Sagsfremstilling

### Familievejlederfunktionen – status og baggrund

Familievejlederne startede den 1. november 2024 som en del af det forebyggende arbejde med fokus på børn og unges trivsel. Funktionen samler og erstatter to tidligere forebyggende indsatser: ”Tidlig indsats” målrettet familier med børn i alderen 0-2 år samt de undersøgende teammøder (UTM), som siden 2017 har understøttet samarbejdet mellem dagtilbud/skoler og Familierådgivningen med henblik på en tidlig indsats.

Med indførelsen af Barnets Lov opstod der nye krav og rammer for kommunens arbejde med børn og unge. Det betød blandt andet, at UTM-møder ikke længere kunne anvendes som grundlag for at iværksætte indsatser uden en forudgående vurdering og inddragelse af barnet eller den unge. Dette skabte et behov for en ny tilgang, hvor forebyggelse og rådgivning kunne finde sted tidligere og mere fleksibelt – uden at skulle afvente en mere omfattende sagsbehandling.

I forbindelse med overgangen til Barnets Lov blev de undersøgende teammøder derfor afsluttet. På baggrund af arbejdet i en nedsat arbejdsgruppe på tværs af dagtilbud, skole, PPR og Familie blev der identificeret et behov for at etablere et lettilgængeligt og forebyggende tilbud til børn/unge og familier – med fokus på at understøtte trivsel og forebygge udviklingen af sociale problemer.

Der var gode erfaringer med den tidligere ”Tidlig indsats” på 0-2-årsområdet, hvor vejledere har støttet forældre i det tidlige forebyggende arbejde.

På baggrund af de erfaringer er funktionen \*Familievejledere\* blevet etableret som et lettilgængeligt tilbud til familier med børn og unge i alderen 0-18 år.

### Formål og funktion

Familievejledernes opgave er at tilbyde tidlig og forebyggende støtte til familier gennem korte, frivillige samtaleforløb. Indsatsen skal sikre en hurtig, fleksibel og behovsorienteret indsats, når en familie, et barn eller en ung oplever udfordringer, som potentielt kan udvikle sig problematisk.

Der er tale om et lettilgængeligt tilbud, som ikke kræver henvisning. Familier kan selv henvende sig eller kontakten kan etableres via skole eller dagtilbud.

Indsatsen retter sig således mod familier og med tæt samarbejde til dagpleje/dagtilbud/skole. Familievejlederen medvirker til koordination og justering af den fælles indsats med øvrige faggrupper. Medarbejderen fungerer derved som

brobygger mellem institution og hjemmet i forhold til at løse den konkrete problematik. Forud for etablering af et tværgående samarbejde indhentes familiernes samtykke altid.

Familievejlederne arbejder med udgangspunkt i de behov som familierne har og med respekt for familiens ønsker. I forbindelse med rådgivning og sparring fra Familievejlederne til familier eller børn/unge oprettes der ikke en sag på barnet/familien.

Familievejlederne kan henvise videre til relevante tilbud, hvis behovet viser sig at være mere omfattende. Tilbuddet om sparring og vejledning fra Familievejledernes omfatter ligeledes børn og unge med fysiske eller psykiske funktionsnedsættelser og deres familier.

Ledelse og personale på dagtilbud og i skoler har ligeledes mulighed for at få sparring og vejledning omkring sociale problemstillinger herunder hvornår der er behov for en underretning til Familierådgivningen.

Familier, børn og unge har desuden mulighed for at få anonym rådgivning.

Eksempler på tematikker, som familievejlederne har arbejdet med er eksempelvis: grænsesætning, søvnproblemer og skolefravær.

### **Organisering**

Der er ansat i alt seks familievejledere, fordelt med:

- Tre vejledere primært tilknyttet dagtilbudsområdet
- Tre vejledere primært tilknyttet skoleområdet

Organiseringen er distriktsopdelt således, at hvert distrikt har en familievejleder tilknyttet dagtilbudsområdet og en Familievejleder tilknyttet skoleområdet. Formålet med denne struktur er bl.a. at skabe nærhed og kontinuitet i samarbejdet mellem Familie, Dagtilbud og Skole.

Familievejlederne er organisatorisk forankret i Familierådgivningen.

### **Status på implementering**

Implementeringen af familievejlederfunktionen er godt i gang. Alle familievejledere har i opstartsperioden besøgt de dagtilbud og skoler, de er tilknyttet. Her har der været gode dialoger om funktionens formål, rolle og arbejds gange. Der er etableret samarbejdsrelationer, og familievejlederne er i gang med konkrete forløb med flere familier.

For yderligere at styrke det tværfaglige samarbejde deltager familievejlederne i det etablerede samarbejdsfora med dagtilbud og skole.

### **Kommunikation omkring indsatsen**

Der arbejdes løbende med at udbrede kendskabet til Familievejlederne med henblik på at støtte så mange familier, børn og unge, så tidligt som muligt.

Tilbuddet om kontakt til Familievejlederne er i den forbindelse oprettet på ”[www.Socialkompass.dk](http://www.Socialkompass.dk)”, så de også kan findes her.

Administrationen er i samarbejde med Familievejlederne i gang med at udvikle en kommunikationsstrategi herunder kommunikationsmateriale til både forældre og fagprofessionelle. Der arbejdes desuden på materiale målrettet børn og unge. Materialet forventes, at være klar senest i august 2025.

### **Økonomi**

Etableringen af Familievejlederne er fundet indenfor egen budgetramme og finansieret via det tidligere initiativ "tidlig indsats" samt budgetmidler tildelt kommunen i forbindelse med Barnets Lov.

Budgetrammen til Familievejlederne er på 3.401.000 kr.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende: Helle Qvist Toft (A)

# Punkt 76: Økonomi på Familieområdet – 2. kvartal 2025

00.15.00-A00-2-23

## Forventet sagsgang

UBF

## Anledning

Udvalget for Børn og Familie fik den 7. november 2022 en status på Familieområdet, hvor initiativer med henblik på tilpasning af udgiftsniveauet blev præsenteret. Udvalget fastlagde fem områder med et økonomisk udviklingspotentiale, som der fremadrettet vil være en kvartalsvis opfølgning på.

Denne sag vil præsentere udviklingen på områderne på baggrund af de igangsatte korrigerende handlinger i handleplanen.

## Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Familieområdet havde i 2022 et merforbrug på 3,35 mio. kr. Samtidig var budgettet for 2023 2,5 mio. kr. lavere end i 2022. På baggrund af budgetudfordringen blev der fastlagt en handleplan for Familieområdet, som tager udgangspunkt i fem områder, hvor der forventeligt er et fagligt og økonomisk udviklingspotentiale. De fem områder er:

- Øge brugen af netværksanbringelser og familiepleje, når det giver mening og kan skabe en bedre og mere stabil anbringelse.
- Løbende tilpasning af indsatsen i Ungestøtte (tidligere Efterværn).
- Alternativer til anbringelser af unge på institution.
- Forhandlinger af takster, så enhedspriserne reduceres.
- Reduktion af enhedsprisen på forebyggende tilbud gennem øget anvendelse af gruppeforløb, øget egenmestring og kortere familiebehandling.

Handleplanen har vist at have effekt. Derfor har den fortsat været gennemgående i arbejdet med budgetreduktion for 2024 på 1,3 mio. kr. og i den nuværende reduktion på 3. mio. kr. i 2025. Et fortsat budget i balance vil forudsætte, at alle initiativer i handleplanen fortsat realiseres, og at der ikke opstår ekstraordinære udgifter, såsom særligt dyre enkeltsager.

Den seneste økonomiopfølgning på familieområdet viser et forventet merforbrug på 1,4 mio. kr. i 2025. I økonomivurderingen ses der et lille fald i aktiviteterne, men dette afspejles ikke i de samlede udgifter. Det skyldes, at faldet primært ses i aktiviteterne med en lavere gennemsnitspris, mens de lidt mere udgiftstunge aktiviteter i let stigning. Det afspejles også i, at det fortsat er de dyre enkeltsager, der udfordrer budgetrammen. Den primære reduktion er derfor opnået gennem lavere enhedspriser på de forebyggende tilbud.

Siden den seneste opfølgning er arbejdet forløbet som forventet, og der arbejdes videre med de igangsatte handlinger. Nedenfor fremgår de indsatser, der har været i særlig fokus i 2. kvartal 2025.

### Særligt fokus i 2. kvartal og kommende fokus

I 2. kvartal har samarbejdet med Voksenhandicap samt Udbud og Indkøb fortsat været i fokus, som nævnt i sidste opfølgning.

Efterhånden som de fleste handlinger i handleplanen er blevet implementeret, er der fokus på at fastholde den ændrede praksis i driften.

I det kommende kvartal vil der blive arbejdet på at udvikle datagrundlaget, så det bliver muligt at følge de igangsatte aktiviteter endnu tættere og mere smidigt. Formålet er at skabe bedre forudsætninger for at vurdere varighed, pris og omfang af de tilbudte indsatser.

## **Data**

I bilaget fremgår udviklingen i aktiviteterne i perioden januar 2023 til juni 2025. Data er trukket fra Fagsystemet DUBU og kan ses i bilaget. Det er ikke muligt at sammenligne udviklingen med data før 2023, da opgørelsesmetoderne har ændret sig i overgangen fra SBSYS til DUBU.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende: Helle Qvist Toft (A)

## **Bilag**

Udvikling i anbringelser jan 2023 - jun 2025

# Punkt 77: Orientering om udviklingen af udgifter til tabt arbejdsfortjeneste

32.18.12-G01-1-24

## Forventet sagsgang

UBF

## Anledning

Udvalget for Børn og Familie blev på udvalgs mødet den 12. august 2024 orienteret om, at der ses en tydelig stigning i udgifterne til tabt arbejdsfortjeneste både på landsplan og i Mariagerfjord Kommune.

Som opfølgning herpå orienteres Udvalget for Børn og Familie i denne sag om status på, hvordan udviklingen af udgifterne til tabt arbejdsfortjeneste ser ud i 2025. Der orienteres samtidig om, hvordan der arbejdes med tiltag, som skal bidrage til en opbremsning af udviklingen til gavn for de berørte familier, børn og unge.

## Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie

1. at orienteringen tages til efterretning

## Sagsfremstilling

Der ses både på landsplan og i Mariagerfjord Kommune en vedvarende stigning i antallet af forældre, der modtager tabt arbejdsfortjeneste.

Tabt arbejdsfortjeneste er en kompensationsydelse, der kan bevilges til forældre med et barn med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller en indgribende kronisk/langvarig lidelse. Det er en betingelse for bevilling, at barnet som følge af sin funktionsnedsættelse har behov for pasning i hjemmet, og at det vurderes mest hensigtsmæssigt, at en af forældrene varetager denne opgave. Ydelsen gives under forudsætning af, at forælderen helt eller delvist har opgivet sin beskæftigelse for at kunne tage sig af barnet i hjemmet.

### Udviklingen i Mariagerfjord Kommune

I Mariagerfjord Kommune har der været en tydelig stigning i både antallet af modtagere af tabt arbejdsfortjeneste og de tilhørende udgifter.

- I 2021 var der 116 modtagere af ydelsen med en samlet nettoudgift på 4,6 mio. kr.
- I 2023 var antallet steget til 140 modtagere med en nettoudgift på 7,1 mio. kr.
- I 2024 var antallet steget til 159 modtagere med en nettoudgift på 9,5 mio. kr.

Der ses fortsat en stigning i antal modtagere og udgifter til tabt arbejdsfortjeneste men den ser ud til at stagnere i 2025. Der er i 2025 budgetteret med en udgift på 10,2 mio. kr. på baggrund af den seneste udvikling.

### Økonomiske konsekvenser og forventninger

Administrationen vurderer, at udgifterne til tabt arbejdsfortjeneste i 2025 vil stige med yderligere 700.000 kr. netto sammenlignet med 2024. Det vurderes samtidig, at stigningen til udgifterne er mindre end der er set i de foregående år. På den baggrund vurderes det, at stigningen på nuværende tidspunkt flader ud og det forventes, at stigningen i udgifterne i højere grad stagnerer.

Administrationen forventer på baggrund af den seneste økonomivurdering, at budgettet overholdes med de tilførte midler til budget 2025.

### Ufrivilligt skolefravær

I august 2024 blev Udvalget for Børn og Familie orienteret om, at administrationen havde lavet en kortlægning, der viste, at flere forældre modtager tabt arbejdsfortjeneste. Kortlægningen viste en tendens til, at det især er forældre til børn i skolealderen og børn tilknyttet et specialundervisningstilbud. Stigningen ses især hos forældre, som har børn med en diagnose inden for autismspektret.

Stigningen sås både i forhold til forældre, der får tabt arbejdsfortjeneste for nedsat tid og fuld tid. Det blev i 2024 vurderet, at en væsentlig årsag til de stigende udgifter til tabt arbejdsfortjeneste skyldes ufrivilligt skolefravær blandt børn og unge, hvilket også er en tendens der ses på landsplan.

Ufrivilligt skolefravær kan have alvorlige og langvarige konsekvenser for børn og unge. Ud over de umiddelbare faglige udfordringer – såsom manglende deltagelse i undervisningen og faldende læringsudbytte – kan fraværet også have sociale og psykiske følgevirkninger. Flere børn og unge med længerevarende fravær oplever ensomhed, isolation fra jævnaldrende og en svækket tilknytning til fællesskabet i skolen. Dette kan forværre allerede eksisterende udfordringer som angst, depression og lavt selvværd.

På længere sigt kan ufrivilligt skolefravær føre til lavere sandsynlighed for at gennemføre en ungdomsuddannelse, hvilket ligeledes øger risikoen for manglende tilknytning til arbejdsmarkedet.

På den baggrund er der som et led i udviklingsplanen "Deltagelsesmuligheder for alle børn og unge" iværksat en række tiltag for tidligere opsporing og håndtering af ufrivilligt skolefravær.

Tiltagene er delt i 3 kategorier:

- Tiltag i forhold til tidligere opsporing af bekymrende fravær, som har et forebyggende sigte og
- Tiltag for elever, som har skolevægring og hvordan de kan støttes til at komme tilbage i skole.
- Tiltag som skal styrke samarbejdet med bl.a. de praktiserende læger

Initiativerne som igangsæt med henblik på at forebygge ufrivilligt skolefravær og få elever med skolevægring tilbage i skole forventes ligeledes at bidrage til, at udgifterne til tabt arbejdsfortjeneste kan fastholdes på det forventede niveau i 2025.

Forventningen understøttes ligeledes af, at Familierådgivningen i 2024 gennemgik bevillingspraksissen for tabt arbejdsfortjeneste på familie området med henblik på at sikre, at det er de rette der får ydelsen. Samtidig er opfølgningen intensiveret.

Der har således været iværksat en række tiltag på både familieområdet og PPR/skole området, som kan have bidraget til, at der ses en opbremsning i stigningen i udgifterne.

### **Styrket tværprofessionel indsats ved ufrivilligt skolefravær og tabt arbejdsfortjeneste**

Der er således igangsæt en række initiativer, som primært har til formål at forebygge ufrivilligt skolefravær og støtte eleverne, som har ufrivilligt skolefravær til at komme tilbage i skole med det formål at styrke elevernes trivsel og udvikling.

Administrationen vurderer dog, at der er fortsat et behov for en styrket tværprofessionel indsats, da udgifterne til tabt arbejdsfortjeneste fortsat stiger. Derfor igangsættes der i august 2025 et pilotprojekt på tværs af Skole, PPR, Familierådgivningen og Arbejdsmarkedsområdet.

Formålet med initiativet er at styrke støtten til barnet eller den unge, der har ufrivilligt skolefravær, således at barnet får den nødvendige hjælp til at komme trygt tilbage i skole. Samtidig skal der være fokus på at støtte både barnet og forældrene gennem hele processen. Skolen, PPR og Familierådgivningen skal samarbejde tæt om barnets skolegang og trivsel, mens Jobcenteret bidrager med støtte til forældre, der har været helt eller delvist ude af arbejdsmarkedet.

Pilotprojektet løber i skoleåret 2025-2026 og vil i denne periode være under udvikling og afprøvning. Der forventes derfor ikke at kunne ses en målbar effekt allerede i 2025.

## **Økonomi**

Merforbruget er finansieret af reservepuljen på overførselsområdet i 2024, og fast tilført budgettet i 2025.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende: Helle Qvist Toft (A)

## Punkt 78: Status for den centrale visitationspulje

17.00.00-A00-3-25

### Forventet sagsgang

UBF

### Anledning

Udvalget for Børn og Familie besluttede den. 5 november 2024, at de ønsker løbende orienteringer om den centrale visitationspuljes forventede forbrug i det indeværende år. Med denne sag præsenteres Udvalget for den seneste opgjorte prognose for forbruget i 2025.

### Indstilling

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At Udvalget for Børn og Familie tager orienteringen til efterretning.

### Sagsfremstilling

Udvalget for Børn og Familie har ønsket løbende at blive orienteret om den centrale visitationspuljes forbrug. Det er den centrale visitationspulje, der afholder de centrale udgifter til den visiterede specialundervisning af elever fra Mariagerfjord Kommune. Da Mariagerfjord Kommune har en delvis decentral betalingsmodel er der en egenbetaling for den visiterende skole til nogle af de specialiserede undervisningstilbud i kommunen. Denne sag beskriver alene udviklingen for den centrale visitationspulje og vil derfor ikke berøre udviklingen for skolernes forbrug til specialundervisning.

I forhold til visitationen kan visitationen overordnet inddeles i tre procestrin: Elever der indstilles men endnu ikke er visiteret, elever der er visiteret hvor afgørelsen er i partshøring og elever som er visiteret og der er oprettet en foranstaltning. Det er kun ved det sidste procestrin, at udgiften for Mariagerfjord Kommune er kendt.

I 2025 har den centrale visitationspulje et korrigeret budget på 58.921 t.kr., som er inklusiv et overført mindreforbrug på 1.034 t.kr. fra 2024.

Den foreløbige prognose viser et mindreforbrug på 3.354 t.kr. Dette resultat er fortsat behæftet med stor usikkerhed, men giver en indikation på udviklingen af forbruget. Prognosen viser et lavere forbrug end ved den seneste orientering i juni måned. Det skyldtes, at der i perioden juni til august har været 25 færre elever der er startet i et specialtilbud sammenlignet med samme periode i 2024. Når det forventede forbrug ikke er faldet tilsvarende, så skyldtes det et øget antal visitationer til Astrup Skole og specialpædagogisk bistand på egen skole, hvor visitationspuljen dækker den fulde udgift.

### Ændring af visitationsproceduren og opstart i specialtilbud

Visitationsproceduren ændres i det kommende skoleår. Formålet er at skabe mere stabilitet og færre forstyrrelser i de specialiserede undervisningstilbud. Det betyder, at der fremadrettet som udgangspunkt, vil være faste tidspunkter, hvor elever kan starte i et specialtilbud. De konkrete opstartsuger vil være efter en af folkeskolens faste ferier. Det er hensigten, at det skal give mere forudsigelighed for elever og medarbejdere i specialtilbuddene, hvor der tidligere har været ændringer i elevgruppen på månedsbasis. Som en afledt effekt forventes tiltaget at bidrage til den tætte økonomistyring af den centrale visitationspulje.

### Prognose for det samlede forbrug i 2025

I forbindelse med økonomifølgningen er det muligt at følge det forventede forbrug på baggrund af de visiterede elever, hvor der er oprettet en foranstaltning. Det omfatter også de kommende skolestartere og elever som fortsætte i 10. klasse i et specialundervisningstilbud.

På nuværende tidspunkt kender Administrationen ikke det endelige antal visitationer eller udgiften til de visiterede tilbud for resten af 2025. Der bliver løbende indstillet elever til visitation. En indstilling indeholder ikke en anbefaling af tilbud og derfor kendes udgiften ikke før visitationsudvalget har truffet afgørelse for visitationen.

Prognosen bygger på elevtilgangen og forbruget i den tilsvarende periode i 2024 og tager således udgangspunkt i sidste års visitationsmønster. Prognosen bygger på et pris gange mængde princip og indeholder således en forventet udvikling for de forskellige tilbud.

På baggrund af prognosen er det estimerede forbrug i 2025 på 55.568 t.kr.

Det er vigtigt at understrege, at ovenstående er behæftet med usikkerhed på denne tid af året. Det omfatter særligt antallet af anbragte elever, som er forbundet med en større udgift. Dertil kan der ske tilflytning af elever med specialpædagogiske behov.

Prognosen opdateres løbende og derfor vil den løbende give et mere retvisende billede. I den nedenstående resultatopgørelse fremgår det samlede forventede forbrug sammenholdt med det korrigerede budget.

|                                      | Beløb (hele tusinde kr.) |
|--------------------------------------|--------------------------|
| Korrigeret budget (inkl. overførsel) | 58.921 kr.               |
|                                      |                          |
| Allerede kendte foranstaltninger     | 55.343 kr.               |
| Forventede kommende foranstaltninger | 225 kr.                  |
| Samlet forventet forbrug             | 55.568 kr.               |
|                                      |                          |
| Forventet resultat                   | 3.354 kr.                |
|                                      |                          |

I den ovenstående tabel fremgår det, at der forventes et lavt forbrug på nye foranstaltninger i den resterende del af 2025. Det skyldtes prognosens datamateriale om til- og afgang af elever i 2024, som danner grundlaget for prognosen. Erfaringen viser, at der omkring sommerferien ofte er elever som enten skifter tilbud eller fraflytter kommunen. Elever som stopper i et tilbud i sommerperioden vægter mere for det samlede forbrug end nye visitationer af elever, som starter i et specialtilbud efteråret.

Det svarer til et forventet mindreforbrug på 2.320 t.kr. isoleret for 2025. Der var i 2024 også et lille mindreforbrug, som følge af færre udgifter til sygeundervisning og højere niveau af mellemkommunal aktivitet end tidligere forventet. Desuden gennemgik administrationen alle foranstaltninger manuelt i efteråret 2024, som ligeledes påvirkede resultatet positivt. Disse forhold har også effekt i 2025.

## Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Helle Qvist Toft (A)

## **Punkt 79: Politisk mødekalender 2026**

00.22.00-G01-1-25

### **Forventet sagsgang**

USO/UBF/UTM/UKF/UAU/UKL, ØK, BY

### **Anledning**

For at få kalenderfastlagt de politiske mødedatoer i 2026 er der udarbejdet udkast til mødekalenderen for Byrådet og de stående udvalg. Mødekalenderen vil også blive behandlet på Byrådets og de stående udvalgs konstituerende møder i december.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller til Byrådet:

1. At mødekalenderen for 2026 godkendes med det forbehold, at der kan opstå behov for ændringer i forlængelse af konstitueringen af det nye byråd.

### **Sagsfremstilling**

Der er følgende opmærksomhedspunkter til mødekalenderen:

- I udkastet er der taget udgangspunkt i mødekalenderen for 2025 i forhold til, hvilke udvalg der ikke har gengangere og derfor kan holde møde samtidigt. Udvalget for Børn og Familie og Udvalget for Teknik og Miljø har møder samtidigt og det samme har Udvalget for Arbejdsmarked og Uddannelse og Udvalget for Klima og Landdistrikter. Hvis der efter konstitueringen af det nye byråd er gengangere i de udvalg, skal mødekalenderen ændres.
- I januar 2026 er byrådsmødet flyttet fra torsdag 29. januar til onsdag 28. januar på grund af KLs Børne- og Ungetopmøde.

### **Beslutning**

Indstilles godkendt med bemærkning om, at det anbefales at finde en anden dato for udvalgsmøde den 1. september, så det ikke ligger i forlængelse af et byrådsseminar.

Fraværende: Helle Qvist Toft (A)

### **Bilag**

Politisk mødekalender 2026

## **Punkt 80: Orientering**

00.01.00-G01-61-20

### **Forventet sagsgang**

UBF

### **Indstilling**

Direktøren for Børn, Uddannelse og Arbejdsmarked indstiller til Udvalget for Børn og Familie:

1. At orienteringen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

- Årsrulleplan
- Tilsyn af fri- og privatskoler
- Deltagelse i UNICEF's program for Børnevenlige Kommuner
- Ansøgning til pulje vedr. sociale normeringer
- Tema for dialogmøde med forældrebestyrelserne

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende: Helle Qvist Toft (A)

### **Bilag**

Årsrulleplan 2025 - Udvalget for Børn og Familie

## **Punkt 81: Eventuelt**

00.01.00-G01-2-21

### **Forventet sagsgang**

UBF

### **Beslutning**

Borgerhenvendelse drøftet.

Fraværende: Helle Qvist Toft (A)

## **Punkt 82: Lukket: Underskriftsark**

00.22.00-P35-8-24